

## JEGYZŐKÖNYV

Készült: a Sellye Térségi Intézményi Társulás **2023. január 24-én (kedd) de. 9:00 órakor** tartott **nyilvános** Társulási Tanács ülésén.

Az ülés helye: Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal emeleti nagyterme

Jelen voltak: A mellékelt jelenléti íven felsoroltak.

**Nagy Attila** a Társulás elnöke köszöntötte a jelenlévőket, és a meghívott vendégeket. Megállapította a jelenléti ív alapján, hogy az ülés határozatképes, és az ülést megnyitotta.

Tájékoztatta a képviselő- testületet, hogy a testületi ülésen elhangzottakat hangfelvételen rögzítik, mely hanganyag képezi a jegyzőkönyv alapját.

Jegyzőkönyv hitelesítőknél javasolta Bogdán János Okorág Község polgármesterét, valamint Berta Jenőné Marócsa Község polgármesterét jóváhagyni.

A jegyzőkönyv hitelesítők személyére tett javaslatot a Társulási Tanács 12 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett elfogadta és a következő határozatot hozta:

**1/2023.(I.24.) sz. STIT határozat**  
*jegyzőkönyv hitelesítők megválasztásáról*

A Sellye Térségi Intézményi Társulás Társulási Tanácsa jegyzőkönyv hitelesítőnek Bogdán János Okorág Község polgármesterét, valamint Berta Jenőné Marócsa Község polgármesterét választotta meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulás elnöke, Sellye Város Jegyzője

**Nagy Attila** elnök javaslatot tett az ülés napirendjére a meghívóban közöltekkel egyezően.

A Társulási Tanács 12 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta a napirendi pontokat, az alábbiak szerint:

**2/2023.(I.24.) sz. STIT határozat**  
*A napirendi pontok elfogadásáról*

A Sellye Térségi Intézményi Társulás Társulási Tanácsa az ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

**Napirendi pontok:**

**1) A Sellye Térségi Intézményi Társulás 2023. évi költségvetésének megtárgyalása**

*Előterjesztő: elnök*

**2) Továbbképzési program és beiskolázási terv jóváhagyásáról**

*Előterjesztő: intézményvezető*

3) ***Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményének nyári szüneti tervezett időpontjának megtárgyalása***  
*Előterjesztő: intézményvezető*

4) ***Aktuális kérdések***

Határidő: azonnal

Felelős: Társulás elnöke

A társulási tanács rátért a napirendi pontok megtárgyalására.

**1./ napirendi pont: A Sellye Térségi Intézményi Társulás 2023. évi költségvetésének megtárgyalása**

**Nagy Attila** elnök emlékeztette a társulási tagokat, hogy amikor novemberben a jövő évi kiadásokról beszéltek, akkor nagyon borús volt a jövőkép az áram, illetve gázárak várható emelkedése kapcsán. Az emelkedés miatt körülbelül 60 millió Ft-os fűtési költségük lett volna a 3,5 millió Ft helyett erre az évre. Intézményvezető asszony sokat dolgozott, és sikerült támogatókat találni arra, hogy nagy léptékű korszerűsítést elvégezzenek az amúgy is korszerű, szeptemberben átadott intézményükön, és beszereltek kb. 6 millió Ft értékben hőcserélő berendezéseket, klímákat, ennek remélik, hogy az lesz a hatása, hogy csökkenni fog az energetikai felhasználásuk, mely innentől kezdve nem gáz hangsúlyos lesz. A közösségi terekben egy kisebb részen viszont gázt kell, hogy használjanak még. A költségvetésük miatt egy kicsit bizakodóbb lehet. A tervek szerint továbbra is hozzájárulás nélkül fog az intézmény működni.

**Horváth Nóra** pénzügyi osztályvezető kijavította, hogy egy minimális hozzájárulás szükséges lesz, ugyan az óvoda költségeihez nem kell hozzájárulni, de mivel a társulásnak más bevétele nincsen, ezért a bankköltség hozzájárulást mindig felosztják, így 250.000.- Ft-ot osztanak fel a fenntartó önkormányzatok között gyereklétszám- arányosan, mely az előterjesztésben is látható, hogy egy minimális költséget jelent.

**Patkó Lászlóné** gazdasági ügyintéző szót kérve szeretne volna elmondani, hogy ez a költségvetés nem biztos, hogy fedezni fogja az év végére költségeiket, hiszen az élelmiszer-nyersanyag drágulására 10%-kal számoltak, ami vélhetően ennél magasabb is lesz. A bevételüket is növelték 10%-kal arra is törekednek majd, hogy az így is legyen.

**Nagy Attila** elnök megköszönte a tájékoztatást. megkérdezte, hogy van-e más észrevétel, kérdés a napirendhez?

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, elnök megköszönte intézményvezető asszonynak, hogy a december végi, január eleji időszakban sikerült ezt a fűtéskorszerűsítést lebonyolítani, hiszen villamoshálózatot kellett bővíteni, eszközöket felszerelni, üzembe helyezni, és elindítani a próbaüzemet. Mindez gyorsan, még a szorgalmi időszak megkezdése előtt a téli szünetben lebonyolódott.

Elnök ezt követően indítványozta a 2023. évi költségvetést az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslattal jóváhagyni, majd szavazást rendelt el.

A Társulási Tanács 12 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

**3/2023.(I.24.) sz. STIT határozat**  
*a Sellye Térségi Intézményi Társulás 2023. évi költségvetéséről*

A Társulási Tanács az államháztartásról szóló 2011. évi. CXCV. törvény 26. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2023. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza.

**1.**

**A határozat hatálya**

A határozat hatálya a Társulási Tanácsra, annak bizottságaira és a Társulás által fenntartott költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

**2.**

**A költségvetés címrendje**

A Társulási Tanács Elnökeként a Társulás költségvetésének címrendjét az alábbiak szerint állapítom meg:

Sorszám	Intézmény	Szakfeladat neve	Tevékenységi kör
1.	Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha		önállóan működő és gazdálkodó intézmény
2.	Társulás	- önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége - óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai - támogatási célú finanszírozási műveletek	011130 091140 018030

**3.**

**A költségvetés bevételei és kiadásai**

(1) Társulás Társulási Tanácsának 2023. évi költségvetési mérlegének bevételi és kiadási főösszege a társulásra és intézményeire együttesen **226.693.338,- Ft.** A bevételeket forrásonként, a kiadásokat jogcímenként a költségvetési mérleg tartalmazza (*1. számú melléklet*).

(2) A Társulási Tanács a Társulás és intézményeinek 2023. évi költségvetésében

- működési célú támogatások bevételei	193 436 682 forintban,
- működési bevételek	18 161 000 forintban,
- maradvány igénybevétele működési célra	15 095 656 forintban,
<hr/>	
- működési célú bevétel összesen	226 693 338 forintban,
- felhalmozási célú bevételek	0 forintban,
<hr/>	
- <i>bevételek együtt</i>	<i>226 693 338 forintban,</i>
- személyi juttatások	134 716 849 forintban,
- munkaadókat terhelő járulékok	17 063 271 forintban,
- dologi kiadások	72 027 588 forintban,
- egyéb működési célú kiadások	2 393 630 forintban,
<hr/>	
- működési célú kiadások összesen	226 201 338 forintban,

- felhalmozási célú kiadások
- kiadások együtt

492 000 forintban,  
226 693 338 forintban

állapítja meg. A Társulás és a fenntartott intézmény tervadatai a mellékletekben részletezettek szerint előirányozva.

(3) A költségvetési létszámkeretet 31 főben állapítja meg, amelyből Társulás 0 fő, Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha 31 fő (8. számú melléklet).

#### 4.

##### A Társulás bevételei és kiadásai

- (1) A Társulási Tanács a 3. pontban megállapított bevételi és kiadási főösszeg forrásonkénti megoszlását 2.1. és 2.2. számú mellékletek szerint állapítja meg.
- (2) A Társulás állami támogatásból származó bevételeit részletesen a 14. számú melléklet szerint állapítja meg.
- (3) A Társulás, valamint intézménye beruházási és felújítási kiadásai előirányzatait a 4-5. számú mellékletek szerint állapítja meg.
- (4) A Társulás előirányzat-felhasználási tervét a 10. számú melléklet szerint állapítja meg.
- (5) A Társulás középtávú tervezési adatait az Áht. 24.§ (4) bekezdés d.) pontja alapján a 11. számú melléklet szerint állapítja meg.

#### 5.

##### A Társulás és intézményeinek költségvetése

A Társulási Tanács a Társulásnak, valamint az önállóan működő és gazdálkodó intézményének kiadási és bevételi előirányzatait a 8. számú melléklet szerint állapítja meg.

#### 6.

##### Több éves kihatással járó feladatok

A Társulásnak több éves kihatással járó feladatai nincsenek (9. számú melléklet).

#### 7.

##### Európai Unió és hazai projektek

- (1) A Társulás önállóan gazdálkodó intézménye konzorciumi partnerként részt vesz az EFOP-3.9.2-16-2017-00034. projektazonosítójú pályázatban (6. számú melléklet).
- (2) A Társulásnak hazai projektje nincs (7. számú melléklet).

#### 8.

##### Működéssel kapcsolatos költségek viselése és megosztása

A Társulási Tanács a tag-önkormányzatainak előírt hozzájárulásokat, fenntartói hozzájárulásokat a 12. számú melléklet szerint állapítja meg.

#### 9.

##### A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) A Társulási szintű költségvetés végrehajtásáért a Társulási Tanács elnöke, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi osztálya felel.
- (2) A költségvetési évben létrejött bevételi többlet felhasználásáról a Társulási Tanács dönt.

(3) A jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzatok évközben történő módosítását vagy az előirányzatok közötti átcsoportosítást a Társulási Tanács a költségvetési határozatának módosításával hagyja jóvá.

(4) A Társulási Tanács 2023. évi költségvetési határozatának végrehajtását 2 alkalommal a féléves beszámoló és az éves zárszámadás keretében ellenőrzi. A Társulási Tanács megtárgyalja az előirányzatok teljesülését, és jóváhagyja a költségvetési határozat beszámolóját és zárszámadását.

(5) Az önállóan működő és gazdálkodó intézmény költségvetésében meghatározott bevételi és kiadási előirányzatok felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek. Az önállóan működő és gazdálkodó intézmény eredeti előirányzatának módosítása történhet felügyeleti hatáskörben, amelyet a fenntartó hajt végre, valamint az intézmény kezdeményezésében saját hatáskörű előirányzat-módosítási kérelem útján, amelyet a fenntartónak jóvá kell hagynia.

(6) Az önállóan működő és gazdálkodó intézmények nettósított költségvetési támogatását a Társulási Tanács havi 1/12 szerinti (vagy intézményfinanszírozási terve szerinti) ütemezésben biztosítja. Ettől eltérni csak a beruházások, és felújítások esetén lehet.

(7) A Társulási Tanács intézmény-fenntartási feladatainak ellátásához szükséges, a költségvetésben meghatározott intézmény-fenntartási önkormányzati hozzájárulásokat a tagok 12 egyenlő részletben történő teljesítésével biztosítják a Társulás felé. A hozzájárulás részletei tárgyhoz 28. napjáig előre esedékesek, ezt követően lejárt követeléssé válik; az intézmény működőképességének biztosítása érdekében a Társulás a lejárt hozzájárulás erejéig inkasszó benyújtására jogosult.

## 10.

### A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

(1) A Társulás ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért a jegyző felelős.

(2) A jegyző a belső ellenőrzés kialakításáról külső megbízás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök, jegyző

### 2./ napirendi pont: Továbbképzési program és beiskolázási terv jóváhagyásáról

**Nagy Attila** elnök napirend kapcsán elmondta, hogy a Továbbképzési programot, illetve a beiskolázási tervet előzetesen megküldték a tanács tagjai számára.

Megkérdezte, hogy intézményvezető asszony szeretne-e szóbeli kiegészítést tenni?

**Kudar Mónika** intézményvezető nagy változásokról nem számolt be fenti dokumentumok kapcsán. Azt tartotta fontosnak, hogy meglegyen a létszám a feladatok elvégzéséhez, azonban ez nem rajtuk múlik. A megküldöttekhez egyebet azonban nem kívánt elmondani, mindent részleteiben beterjesztett előzetesen.

**Nagy Attila** elnök megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Miután kérdés, észrevétel nem érkezett, elnök indítványozta a Továbbképzési program beterjesztett tartalommal történő jóváhagyását, majd szavazást rendelt el.

A Társulási Tanács 12 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

**4/2023.(I.24.) sz. STIT határozat**

*Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha öt éves Továbbképzési programjának jóváhagyásáról*

A Sellye Térségi Intézményi Társulás Társulási Tanácsa az írásbeli előterjesztéssel egyező tartalommal elfogadja az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2023-2028 évre szóló Továbbképzési programját.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök, intézményvezető

Ezt követően elnök indítványozta a Beiskolázási terv betervezett tartalommal történő jóváhagyását, majd szavazást rendelt el.

A Társulási Tanács 12 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

**5/2023.(I.24.) sz. STIT határozat**

*Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha éves Beiskolázási tervének jóváhagyásáról*

A Sellye Térségi Intézményi Társulás Társulási Tanácsa az írásbeli előterjesztéssel egyező tartalommal elfogadja az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2023-2024-es nevelési évre szóló Beiskolázási tervét.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök, intézményvezető

**3./ napirendi pont: Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményének nyári szünet tervezett időpontjának megtárgyalása**

**Nagy Attila** elnök elmondta, hogy minden évben szükséges jóváhagyniuk a nyári szünet tervezett időpontját.

**Kudar Mónika** intézményvezető a bezárás tervezett időpontjának az óvodában 2023. július 31. napjától 2023. augusztus 25. napjáig javasolta jóváhagyni. Az első óvodai nap 2023. augusztus 28. napja lenne.

A bölcsődében a tervezett bezárás 2023. július 31. napjától 2023. augusztus 18. napjáig tartana, és az első nevelési nap 2023. augusztus 23. napja lenne.

**Nagy Attila** elnök megkérdezte, hogyha négy hétre zárva lesz az óvoda, akkor egy ügyeletes csoportot működtetnek-e?

**Kudar Mónika** intézményvezető nemmel felelt, ügyeletes csoportot nem indítanának, hiszen a tavalyi évben is felmérték az igényeket, és csak két gyermek szülője jelezte, hogy igényt tartanak rá. Polgármester úrral akkor arról egyeztettek, hogy a környező óvodákat keressék meg, és egyedül a drávafoki óvoda vállalta volna a gyermekeket, azonban egyetlen szülő sem élt a lehetőséggel végül. Fentiek tekintetében nem javasolta ügyeletes csoport működtetését.

**Nagy Attila** elnök szerint ezt az idei esztendőben is fel kellene ajánlaniuk.

**Kudar Mónika** intézményvezető ebben az esetben utánajár, és megkérdezi, hogy mely óvodákban lenne rá lehetőség.

**Nagy Attila** elnök szerint úgy kellene helyet találni a gyermekeknek, hogy azt a szülő is el tudja fogadni, ez lenne tiszteletteljes kérése. Segítségükre kell a szülőknek lenni, főleg hogyha mindezt munka miatt vennék igénybe, a négy hét sok idő ilyen szempontból. Megkérdezte, hogy egyéb vélemény, kérdés, van-e?

Miután további vélemény, kérdés nem volt, elnök javasolta a nyári szünidő tervezett időpontjának jóváhagyását intézményvezető asszony által ismertetett napokra, majd szavazást rendelt el.

A Társulási Tanács 12 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

**6/2023.(I.24.) sz. STIT határozat**

*Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha nyári szünidő tervezett idejének megtárgyalásáról*

1. A Selye Térségi Intézményi Társulás Társulási Tanácsa jelen határozattal elfogadja az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha óvodai nyári bezárásának idejét, mely 2023. július 31.- 2023. augusztus 25. napjáig terjedő időszak.

2. A Selye Térségi Intézményi Társulás Társulási Tanácsa jelen határozattal elfogadja az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha bölcsődei nyári bezárásának idejét, mely 2023. július 31.- 2023. augusztus 18. napjáig terjedő időszak.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök, intézményvezető

*4./ napirendi pont: **Aktuális kérdések***

**Nagy Attila** elnök megkérdezte, hogy van-e előterjesztés, észrevétel napirenden belül?

*Miután érdemi előterjesztés, észrevétel nem volt, a társulás tanács tagjai a napirendet- alakszerű határozat meghozatala nélkül – lezárták.*

**Nagy Attila** elnök megköszönte a jelenlévők részvételét és miután a Társulási Tanács a nyilvános napirendeket megtárgyalta, az ülést bezárta.

**K.M.F.**

*dr. Nóránt Tímea*  
jegyző

*Nagy Attila*  
elnök

*Szekeresné Spang Livia*  
jegyzőkönyv hitelesítő

*Berta Jenőné*  
jegyzőkönyv hitelesítő

**Kudar Mónika** intézményvezető ebben az esetben utánajár, és megkérdezi, hogy mely óvodákban lenne rá lehetőség.

**Nagy Attila** elnök szerint úgy kellene helyet találni a gyermekeknek, hogy azt a szülő is el tudja fogadni, ez lenne tiszteletteljes kérése. Segítségükre kell a szülőknek lenni, főleg hogyha mindezt munka miatt vennék igénybe, a négy hét sok idő ilyen szempontból. Megkérdezte, hogy egyéb vélemény, kérdés, van-e?

Miután további vélemény, kérdés nem volt, elnök javasolta a nyári szünet tervezett időpontjának jóváhagyását intézményvezető asszony által ismertetett napokra, majd szavazást rendelt el.

A Társulási Tanács 12 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

**6/2023.(I.24.) sz. STIT határozat**

*Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha nyári szünet tervezett idejének megtárgyalásáról*

1. A Selye Térségi Intézményi Társulás Társulási Tanácsa jelen határozattal elfogadja az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha óvodai nyári bezárásának idejét, mely 2023. július 31.- 2023. augusztus 25. napjáig terjedő időszak.
2. A Selye Térségi Intézményi Társulás Társulási Tanácsa jelen határozattal elfogadja az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha bölcsődei nyári bezárásának idejét, mely 2023. július 31.- 2023. augusztus 18. napjáig terjedő időszak.

Határidő: azonnal


Felelős: elnök, intézményvezető

*4./ napirendi pont: Aktuális kérdések*

**Nagy Attila** elnök megkérdezte, hogy van-e előterjesztés, észrevétel napirenden belül?

*Miután érdemi előterjesztés, észrevétel nem volt, a társulás tanács tagjai a napirendet- alakszerű határozat meghozatala nélkül – lezárták.*

**Nagy Attila** elnök megköszönte a jelenlévők részvételét és miután a Társulási Tanács a nyilvános napirendeket megtárgyalta, az ülést bezárta.

  
**dr. Nóránt Tímea**  
jegyző

  
**Bogdán János**  
jegyzőkönyv hitelesítő




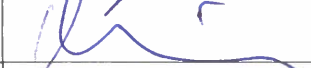

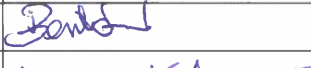

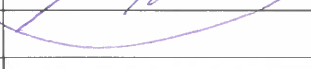

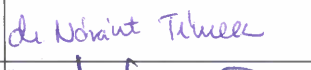
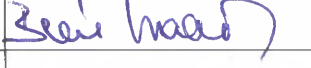


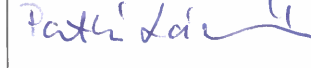
  
**Nagy Attila**  
elnök

  
**Berta Jenőné**  
jegyzőkönyv hitelesítő



## Jelenléti ív

A Sellye Térségi Intézményi Társulás 2023. január 24-én (kedd) tartandó nyilvános üléséről

Ssz.		Szavazatszám	Név	Aláírás
1.	Drávaiványi 216	1	Tihanyi János	
2.	Drávasztára 415	2	Matoricz Balázs	
3.	Kákics 229	1	Szekeresné Spang Livia	
4.	Marócsa 83	1	Berta Jenőné	
5.	Okorág 172	1	Bogdán János	
6.	Sellye 2752	6	Nagy Attila	
7.	Sósvertike 190	1	Böröcz Zsolt	
	<b>Összesen: 4057</b>	13		
	<b>Baranya Megyei Kormányhivatal Törvényességi Osztály</b>		dr. Pintye Enikő	
	<b>Baranya Megyei Kormányhivatal Sellyei Járási Hivatal</b>		dr. Tihanyi Levente	
	<b>Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal</b>		dr. Nóránt Tímea	
			Beák Laura	
			Hoffmann Péter Józsefné	
			Horváth Nóra	
			Hamarics Réka	
	<b>Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha</b>		Kudar Mónika	
	<b>Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha</b>		Klepe Jánosné	
	<b>Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha</b>		Patkó Lászlóné	

## *Meghívó*

**Sellye Térségi Intézményi Társulás**  
**2023. január 24-én (kedd) de. 9.00 órakor**  
**Selyei Közös Önkormányzati Hivatalban**  
nyilvános Társulási ülést tart

**Napirendi pontok:**

- 1) *A Sellye Térségi Intézményi Társulás 2023. évi költségvetésének megtárgyalása*  
Előterjesztő: elnök
- 2) *Továbbképzési program és beiskolázási terv jóváhagyásáról*  
Előterjesztő: intézményvezető
- 3) *Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményének nyári szünetre tervezett időpontjának megtárgyalása*  
Előterjesztő: intézményvezető
- 4) *Aktuális kérdések*

**A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!**

Sellye, 2023. január 19.

Tisztelettel:

Nagy Anikó  
elnök







## ***Sellye Téségi Intézményi Társulás***

7960 **Sellye**, Dózsa György u. 1.

Tel: Fax: 73/580-900

KRID: 754687787

E-mail: [hivatal@sellye.hu](mailto:hivatal@sellye.hu)

---

## **Sellye Téségi Intézményi Társulás 2023. évi költségvetése**

### **Tisztelt Társulási Tanács!**

A 2017. május 29-én alakult Sellye Téségi Intézményi Társulás Sellye székhellyel fenntartója az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsöde és Konyha intézménynek.

Az intézményben 2021. szeptember 1-jétől mini bölcsöde helyett 12 fős bölcsödei csoport működik.

A Társulás 2023. évi költségvetését a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény alapján határoztuk meg, amely tartalmazza az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsöde és Konyha költségvetését is.

A 2023. évi változások jelentősen befolyásolták a költségvetést:

- 2023. január 1-jétől – a közalkalmazottak alapszabására is vonatkozó - garantált bérminimum összege 260.000,- Ft-ról 296.400,- Ft-ra emelkedett (ez az előző évhez képest *14 %-os növekedést* jelent!), valamint a minimálbér összege 200.000,- Ft-ról 232.000,- Ft-ra nőtt (ez az előző évhez képest *16 %-os növekedést* jelent!);
- az energiaárak jelentősen megemelkedtek, kiemelkedően a gázdíj;
- valamennyi szolgáltatás és anyag áránál a 2022. évi 14,5 %-os infláció nagymértékű növekedést eredményezett.

## 2023. évi állami támogatás:

Az állami támogatás az előző évhez képest *nőtt*, összesen 20.763.461,- Ft-tal; a gyermeklétszám és a pedagógusok számított (támogatott) létszáma is *nőtt*.

*adatok forintban*

Jogcím	2022. év*	2023. év
<b>Óvodai feladatok</b>	102.987.970,-	106.745.840,-
<b>Bölcsődei feladatok</b>	17.079.000,-	19.793.415,-
<b>Konyhai feladatok</b>	48.054.251,-	62.345.427,-
<b>Összesen:</b>	168.121.221,-	188.884.682,-

*\*nem végleges adatok; a 2022.évi állami támogatás-elszámolás és a beszámoló elkészítése folyamatban van*

Az óvoda intézményegységnél 2023. évre **119 fő** óvodás gyermekre igényeltük az óvodaműködtetési támogatást (2022. évi létszám: 115,7 fő), amelynek fajlagos összege az előző évhez képest nem változott.

Az óvodapedagógusok elismert létszáma: 10,8 főről **11,1 főre** *nőtt*; az egy főre jutó fajlagos összeg nem változott.

Az óvodapedagógusok minősítéséhez kapcsolódó kiegészítő támogatás létszáma változatlan maradt (**5 fő**), a támogatás fajlagos összege nem változott.

Az óvodapedagógusok nevelő munkáját segítők (5 fő dajka, 1 fő pedagógiai asszisztens, 1 fő óvodatitkár = összesen **7 fő**) létszáma változatlan; a fajlagos összeg változatlan.

Az intézményben **2 fő** részesül nemzetiségi pótlékban, finanszírozása az előző évhez képest változatlan.

Az óvoda intézményegységhez összesen 106.745.840,- Ft állami támogatásban részesül az intézmény, amely 3.757.870,- Ft-tal magasabb az előző évi támogatásnál.

A bölcsőde dolgozóinak bértámogatása 2023. évre **3 főre** igényelhető. Üzemeltetési támogatásként 2023. évre 3.434.415,- Ft támogatást kap az intézmény a felmérés adatai alapján.

Összesen a bölcsőde kiadásaira 19.793.415,- Ft állami támogatást kap az intézmény, amely az előző évhez képest 2.714.415,- Ft-tal *több*.

A konyha intézményegységhez kapott állami támogatás *nőtt*. Az egy dolgozóra jutó bértámogatás fajlagos összege nem változott, a finanszírozott dolgozók létszáma 7,39 főről **7,37 főre** csökkent. A gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása 42.444.216,- Ft-ra emelkedett, amely 14.345.182,- Ft-tal több a 2022. évi támogatáshoz képest.

A konyha intézményegységhez összesen 62.345.427,- Ft állami támogatásban részesül az intézmény, amely 14.291.176,- Ft-tal *több* az előző évi támogatásnál.

Az intézmény 2023. évi költségvetése (az Intézményvezető szöveges indoklása a mellékletben található):

2023. évi költségvetés					
Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha					
Intézményi összesen					
KIADÁSOK	Rovat	2022.évi előirányzat	2022. évi teljesítés	2023.évi előirányzat	Változás
4/2013 Korm.rendelet 15. sz. melléklete szerinti rovatrend alapján		Ft			
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	K1	118 655 132	116 942 497	134 716 849	114%
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	114 239 008	108 528 542	128 264 168	112%
DOLOGI KIADÁSOK	K3	54 944 190	57 412 779	68 022 354	124%
BERUHÁZÁSOK	K6	-	523 556	492 000	
FELÚJÍTÁSOK	K7	-	-	-	
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>K</b>	<b>190 129 745</b>	<b>189 800 568</b>	<b>221 554 104</b>	<b>117%</b>
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	300 000	2 597 476	900 000	300%
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	-	-	-	
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	B4	14 180 000	16 552 504	18 161 000	128%
Felhalmozási bevételek	B5	-	-	-	
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	-	-	-	
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	-	-	-	
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>B1-B7</b>	<b>14 480 000</b>	<b>19 149 980</b>	<b>19 061 000</b>	<b>132%</b>
Maradvány igénybevétele	B813	8 074 641	8 112 371	13 608 422	169%
IRÁNYÍTÓ SZERVI TÁMOGATÁS	B816	167 575 104	176 331 854	188 884 682	113%
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>B</b>	<b>190 129 745</b>	<b>203 594 205</b>	<b>221 554 104</b>	<b>117%</b>
Költségvetésben tervezett létszám (fő)	-	32	31	31	97%

Az Óvoda fenntartásához 2023. évre előreláthatólag nem szükséges önkormányzati hozzájárulás. 2022. évről elmaradt önkormányzati hozzájárulás nem volt.

A Társulást terhelő bankköltség felosztása a 2022. október 1-jei gyermeklétszám alapján a következők szerint alakul 2023. évre:

<b>Társulás bankköltség hozzájárulás 2023. évre</b>		
<b>Önkormányzat</b>	<b>Gyereklétszám 2022. október 1. (fő)</b>	<b>2023. évi tervezett bankköltség</b>
Drávaiványi	8	17 699 Ft
Drávasztára	7	15 487 Ft
Sósvertike	7	15 487 Ft
Kákics	5	11 062 Ft
Marócsa	1	2 212 Ft
Okorág	8	17 699 Ft
Sellye	77	170 354 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>113</b>	<b>250 000 Ft</b>

Az állami támogatásokat Sellye Város Önkormányzata igényli és számolja el mint gesztor. A gesztor önkormányzat a megkapott állami támogatást továbbadja átvett pénzeszközként a Társulásnak, amely felhasználja az adott feladat finanszírozására.

A Társulás az Óvoda állami támogatásain felül átveszi a *Társulás által fenntartott óvodába bejáró gyermekek utaztatásának támogatását* a gesztortól, amelyet a Társulás csak számla ellenében fizethet ki az egyes önkormányzatoknak.

A 2022. évi elszámolás alapján visszafizetendő (fel nem használt) állami támogatás 1.134.000,- Ft.

2023. évre fenti jogcímen 18 fő bejáró gyermek után 3.402.000,- Ft támogatást kap a Társulás az előző évi tényadatok figyelembevételével.

#### **2023. évi óvodások utaztatásának állami támogatása**

189.000,- Ft/fő/év

<b>Támogatás felhasználó település</b>	<b>fő</b>	<b>támogatás (Ft)</b>
<b>Sellye összesen</b>	<b>18</b>	<b>3 402 000</b>
Drávaiványi	4	756 000
Kákics	2	378 000
Okorág	4	756 000
Marócsa	1	189 000
Sósvertike	2	378 000
Drávasztára	3	567 000
Bogdása	2	378 000

**A Társulás 2023. évi tervezett bevételi-kiadási mérlegfőösszege: 226.693.338,- Ft (1.számú melléklet).**

**Költségvetési létszámkeret:**

A költségvetési létszámkeret a fenntartott intézmény létszámkeretét tartalmazza: 31 fő.

*Az alábbi határozati javaslatot terjesztem elfogadásra a Társulási Tanács elé:*

**..... HATÁROZAT**

*a Sellye Térségi Intézményi Társulás 2023. évi költségvetéséről*

A Társulási Tanács az államháztartásról szóló 2011. évi. CXCV. törvény 26. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2023. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza.

**1.**

**A határozat hatálya**

A határozat hatálya a Társulási Tanácsra, annak bizottságaira és a Társulás által fenntartott költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

**2.**

**A költségvetés címrendje**

A Társulási Tanács Elnökeként a Társulás költségvetésének címrendjét az alábbiak szerint állapítom meg:

<b>Sorszám</b>	<b>Intézmény</b>	<b>Szakfeladat neve</b>	<b>Tevékenységi kör</b>
1.	Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsöde és Konyha		önállóan működő és gazdálkodó intézmény
2.	Társulás	- önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége - óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai - támogatási célú finanszírozási műveletek	011130 091140 018030

### 3.

#### A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) Társulás Társulási Tanácsának 2023. évi költségvetési mérlegének bevételi és kiadási főösszege a társulásra és intézményeire együttesen **226.693.338,- Ft.** A bevételeket forrásonként, a kiadásokat jogcímenként a költségvetési mérleg tartalmazza (*1. számú melléklet*).

(2) A Társulási Tanács a Társulás és intézményeinek 2023. évi költségvetésében

- működési célú támogatások bevételei	193 436 682 forintban,
- működési bevételek	18 161 000 forintban,
- maradvány igénybevétele működési célra	15 095 656 forintban,
<hr/>	
- működési célú bevétel összesen	226 693 338 forintban,
- felhalmozási célú bevételek	0 forintban,
<hr/>	
- <i>bevételek együtt</i>	<i>226 693 338 forintban,</i>
- személyi juttatások	134 716 849 forintban,
- munkaadókat terhelő járulékok	17 063 271 forintban,
- dologi kiadások	72 027 588 forintban,
- egyéb működési célú kiadások	2 393 630 forintban,
<hr/>	
- működési célú kiadások összesen	226 201 338 forintban,
- felhalmozási célú kiadások	492 000 forintban,
<hr/>	
- <i>kiadások együtt</i>	<i>226 693 338 forintban</i>

állapítja meg. A Társulás és a fenntartott intézmény tervadatai a mellékletekben részletezettek szerint előirányozva.

(3) A **költségvetési létszámkeretet 31 főben állapítja meg**, amelyből Társulás 0 fő, Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha 31 fő (*8. számú melléklet*).

### 4.

#### A Társulás bevételei és kiadásai

(1) A Társulási Tanács a 3. pontban megállapított bevételi és kiadási főösszeg forrásonkénti megoszlását *2.1. és 2.2. számú mellékletek* szerint állapítja meg.

(2) A Társulás állami támogatásból származó bevételeit részletesen a *14. számú melléklet* szerint állapítja meg.

(3) A Társulás, valamint intézménye beruházási és felújítási kiadásai előirányzatait a *4-5. számú mellékletek* szerint állapítja meg.

(4) A Társulás előirányzat-felhasználási tervét a *10. számú melléklet* szerint állapítja meg.

(5) A Társulás középtávú tervezési adatait az Áht. 24.§ (4) bekezdés d.) pontja alapján a *11. számú melléklet* szerint állapítja meg.

### 5.

#### A Társulás és intézményeinek költségvetése

A Társulási Tanács a Társulásnak, valamint az önállóan működő és gazdálkodó intézményének kiadási és bevételi előirányzatait a *8. számú melléklet* szerint állapítja meg.

## 6.

### **Több éves kihatással járó feladatok**

A Társulásnak több éves kihatással járó feladatai nincsenek (9. számú melléklet).

## 7.

### **Európai Unió és hazai projektek**

- (1) A Társulás önállóan gazdálkodó intézménye konzorciumi partnerként részt vesz az EFOP-3.9.2-16-2017-00034. projektazonosítójú pályázatban (6. számú melléklet).
- (2) A Társulásnak hazai projektje nincs (7. számú melléklet).

## 8.

### **Működéssel kapcsolatos költségek viselése és megosztása**

A Társulási Tanács a tag-önkormányzatainak előírt hozzájárulásokat, fenntartói hozzájárulásokat a 12. számú melléklet szerint állapítja meg.

## 9.

### **A költségvetés végrehajtásának szabályai**

- (1) A Társulási szintű költségvetés végrehajtásáért a Társulási Tanács elnöke, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi osztálya felel.
- (2) A költségvetési évben létrejött bevételi többlet felhasználásáról a Társulási Tanács dönt.
- (3) A jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzatok évközben történő módosítását vagy az előirányzatok közötti átcsoportosítást a Társulási Tanács a költségvetési határozatának módosításával hagyja jóvá.
- (4) A Társulási Tanács 2023. évi költségvetési határozatának végrehajtását 2 alkalommal a féléves beszámoló és az éves zárszámadás keretében ellenőrzi. A Társulási Tanács megtárgyalja az előirányzatok teljesülését, és jóváhagyja a költségvetési határozat beszámolóját és zárszámadását.
- (5) Az önállóan működő és gazdálkodó intézmény költségvetésében meghatározott bevételi és kiadási előirányzatok felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek. Az önállóan működő és gazdálkodó intézmény eredeti előirányzatának módosítása történhet felügyeleti hatáskörben, amelyet a fenntartó hajt végre, valamint az intézmény kezdeményezésében saját hatáskörű előirányzat-módosítási kérelem útján, amelyet a fenntartónak jóvá kell hagynia.
- (6) Az önállóan működő és gazdálkodó intézmények nettósított költségvetési támogatását a Társulási Tanács havi 1/12 szerinti (vagy intézményfinanszírozási terve szerinti) ütemezésben biztosítja. Ettől eltérni csak a beruházások, és felújítások esetén lehet.
- (7) A Társulási Tanács intézmény-fenntartási feladatainak ellátásához szükséges, a költségvetésben meghatározott intézmény-fenntartási önkormányzati hozzájárulásokat a tagok 12 egyenlő részletben történő teljesítésével biztosítják a Társulás felé. A hozzájárulás részletei tárgyhó 28. napjáig előre esedékesek, ezt követően lejárt követeléssé válik; az intézmény

működőképességének biztosítása érdekében a Társulás a lejárt hozzájárulás erejéig inkasszó benyújtására jogosult.

## **10.**

### **A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése**

- (1) A Társulás ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért a jegyző felelős.
- (2) A jegyző a belső ellenőrzés kialakításáról külső megbízás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök, jegyző

Sellye, 2023. január 17.

Nagy Attila  
elnök

**Sellye Térségi Intézményi Társulás**  
**2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖSSZEVONT MÉRLEG**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi előirányzat összesen	KÖTELEZŐ FELADATOK	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK	ÁLLAM-IGAZGATÁSI FELADATOK
	A	B	C	D	E	F
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>B11</b>				
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111				
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112				
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	B113				
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114				
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115				
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116				
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>B1</b>	<b>193 436 682</b>	<b>193 436 682</b>		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	193 436 682	193 436 682		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>B2</b>				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)</b>	<b>B3</b>				
4.1.	Vagyon típusú adók (kommunális adó)	B34				
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351				
4.3.	Gépjárműadók	B354				
4.4.	Egyéb aruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>B4</b>	<b>18 161 000</b>	<b>18 161 000</b>		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	10 000 000	10 000 000		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403				
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404				
5.5.	Ellátási díjak	B405	4 300 000	4 300 000		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	3 861 000	3 861 000		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
5.10.	Biztosító által fizetett kárterítés	B410				
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411				
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>B5</b>				
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
6.4.	Részesedések értékesítése	B54				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>B6</b>				
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B61				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B64				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>B7</b>				
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B71				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B74				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>		<b>211 597 682</b>	<b>211 597 682</b>		
<b>10.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.)</b>	<b>B81</b>	<b>15 095 656</b>	<b>13 836 026</b>	<b>1 259 630</b>	
<b>11.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)</b>	<b>B811</b>				
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111				
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112				
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113				
<b>12.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (12.1. +...+ 12.4.)</b>	<b>B812</b>				
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				
12.2.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123				
12.4.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				
<b>13.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)</b>	<b>B813</b>	<b>15 095 656</b>	<b>13 836 026</b>	<b>1 259 630</b>	
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	15 095 656	13 836 026	1 259 630	
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				

14.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814			
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815			
16.	Lekötött betétek megszüntetése	B817			
17.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (17.1.+...17.4.)</b>	<b>B82</b>			
17.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821			
17.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822			
17.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823			
17.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825			
18.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	<b>B83</b>			
19.	Váltóbevételek	B84			
20.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+17.+18.+19.)</b>	<b>B8</b>	<b>15 095 656</b>	<b>13 836 026</b>	<b>1 259 630</b>
21.	<b>(9+20)</b>		<b>226 693 338</b>	<b>225 433 708</b>	<b>1 259 630</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Rovat	2023. évi előirányzat összesen	KÖTELEZŐ FELADATOK	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK	ÁLLAM-IGAZGATÁSI FELADATOK
	A		B	C	D	E
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>		<b>226 201 338</b>	<b>224 941 708</b>	<b>1 259 630</b>	
1.1.	<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	<b>134 716 849</b>	<b>134 716 849</b>		
1.2.	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>K2</b>	<b>17 063 271</b>	<b>17 063 271</b>		
1.3.	<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>72 027 588</b>	<b>72 027 588</b>		
1.4.	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K4</b>				
1.5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>K5</b>	<b>2 393 630</b>	<b>1 134 000</b>	<b>1 259 630</b>	
1.6.	- az 1.5.-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó	K5021				
1.7.	- A helyi önkormányzatok törvényi előírásán alapuló befizetései	K5022				
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	K5023				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre	K503				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre	K504				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n	K505				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	K506	1 134 000	1 134 000		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre	K507				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre	K508	1 259 630		1 259 630	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
1.16.	- Kamattámogatások	K510				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512				
1.18.	- Tartalékok	K513				
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék					
1.20.	- Céltartalék					
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>		<b>492 000</b>	<b>492 000</b>		
2.1.	<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>492 000</b>	<b>492 000</b>		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>				
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre	K81				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre	K82				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre	K83				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre	K84				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre	K85				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre	K86				
2.12.	- Lakástámogatás	K87				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89				
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>		<b>226 693 338</b>	<b>225 433 708</b>	<b>1 259 630</b>	

4.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)</b>	<b>K91</b>				
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	K911				
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113				
6.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)</b>	<b>K912</b>				
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122				
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123				
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124				
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125				
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126				
7.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
8.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
9.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	K916				
10.	Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
11.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)</b>	<b>K92</b>				
11.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
11.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
11.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
11.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924				
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925				
12.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
13.	Váltókiadások	K94				
14.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)</b>	<b>K9</b>				
15.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)</b>		226 693 338	225 433 708	1 259 630	

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)		-15 095 656	-13 836 026	-1 259 630	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 20. sor - finanszírozási kiadások 14. sor) (+/-)		15 095 656	13 836 026	1 259 630	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Társulás és intézményei)**

*Formában!*

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2023. évi előirányzat összesen	Megnevezés	2023. évi előirányzat összesen
	A	B	C	D
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	193 436 682	Személyi juttatások (K1)	134 716 849
2.	<i>1.-ből EU-s támogatás</i>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	17 063 271
3.	Kozhatalmi bevételek (B3)		Dologi kiadások (K3)	72 027 588
4.	Működési bevételek (B4)	18 161 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	
5.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)		Egyéb működési célú kiadások (K5)	2 393 630
6.	<i>5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)</i>		<i>5.-ből Tartalékok (K513)</i>	
7.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+3.+4.+5.)</b>	<b>211 597 682</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+5.)</b>	<b>226 201 338</b>
8.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (9.+10.)	14 603 656	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
9.	<i>Maradvány igénybevétele</i>	<i>14 603 656</i>	Hitelek, kölcsönök törlesztése	
10.	<i>Egyéb</i>		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
11.	Hiány külső finanszírozásának bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	
12.	Egyéb működési finanszírozási bevételek		Egyéb működési finanszírozási kiadások	
13.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (8.+11.+12.)</b>	<b>14 603 656</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (8.+...+12.)</b>	
14.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+13.)</b>	<b>226 201 338</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+13.)</b>	<b>226 201 338</b>
15.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>14 603 656</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
16.	<b>Bruttó hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Bruttó többlet:</b>	<b>-</b>

2.1. melléklet a .../2023. (...) határozathoz

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Társulás és intézményei)

Foriniban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2023. évi előirányzat összesen	Megnevezés	2023. évi előirányzat összesen
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)		Beruházások (K6)	492 000
2.	<i>1.-ből EU-s támogatás</i>		<i>1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás</i>	
3.	Felhalmozási bevételek (B5)		Felújítások (K7)	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)		<i>3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás</i>	
5.	<i>4.-ből EU-s támogatás</i>		Egyéb felhalmozási kiadások (K8)	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek		Tartalékok (K513)	
7.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)</b>	<b>492 000</b>
8.	Hiány belső finanszírozás bevételei (9.+10.)	492 000	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
9.	<i>Maradvány igénybevétele</i>	<i>492 000</i>	Hitelek, kölcsönök törlesztése	
10.	<i>Egyéb belső finanszírozási bevételek</i>		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
11.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (12.+13.)		Betét elhelyezése	
12.	<i>Hitelek, kölcsönök felvétele</i>		Pénzügyi lízing kiadásai	
13.	<i>Egyéb külső finanszírozási bevételek</i>		Egyéb felhalmozási finanszírozási kiadások	
14.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8.+11.)</b>	<b>492 000</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+...+13.)</b>	
15.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+14.)</b>	<b>492 000</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)</b>	<b>492 000</b>
16.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>492 000</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
17.	<b>Bruttó hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Bruttó többlet:</b>	<b>-</b>

2.2. melléklet a .../2023. (.../...) határozathoz

**Adósságot keletkeztető ügyletekből származó fizetési kötelezettségek és az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás**

1.sz.táblázat

Forintban!

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Kötelezettség- vállalás éve	2023. év	További évek			Összesen (G=C+D+E+F)
				2024.	2025.	2026.	
	A	B	C	D	E	F	G
1.							-
2.							-
3.							-
4.							-
5.							-
6.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>			-	-	-	-

**Saját bevételek az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

2.sz.táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2023. év	2024. év	2025. év	2026. év
	A	B	C	D	E
1.	A helyi adóból és a települési adóból származó bevétel				
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó				
3.	Az osztalék, koncessziós díj és hozambevétel				
4.	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel				
6.	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés				
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		-	-	-	-

\*A: adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

4. melléklet a .... / 2023. ( ..... ) határozathoz

### Beruházási kiadások előirányzata beruházásonként

*Forintban!*

Beruházás megnevezése, forrása	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi előirányzat összesen	2023. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
6 db fűtőpanel - Óvoda folyosó, konyha, mosókonyha, bölcsőde mosdó, kis ebédlő	492 000	2023.		492 000	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>492 000</b>			<b>492 000</b>	

5. melléklet a .... / 2023. ( ..... ) határozathoz

**Felújítási kiadások előirányzata felújításonként**

*Forintban!*

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi előirányzat összesen	2023. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
ÖSSZESEN:					

## Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

Sorszám	Projektazonosító	Projekt címe	Projekt megvalósításának kezdő és záró éve	2023. évi előirányzat (forintban)				Megjegyzés
				Bevétel (támogatás)	Kiadás	Önkormányzati hozzájárulás	Hitel, kölcsön, más adósságot keletkeztető ügylet	
1.	EFOP-3.9.2-16-2017-00034	Humán kapacitások fejlesztése az Ormánság szívében	2018-2021.		1 259 630	-	-	Projekt elszámolása folyamatban, a fel nem használt összeg visszafizetésre kerül
			<b>ÖSSZESEN:</b>					

## Hazai pályázati forrásból megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

Sorszám	Projektazonosító	Projekt címe	Projekt megvalósításának kezdő és záró éve	2023. évi előirányzat (forintban)				Megjegyzés
				Bevétel (támogatás)	Kiadás	Önkormányzati hozzájárulás	Hitel, kölcsön, más adósságot keletkeztető ügylet	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
			<b>ÖSSZESEN:</b>					

**TÁRSULÁS ÉS INTÉZMÉNYEI**  
**2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT**

Forintban!

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás		Társulás (intézmények nélkül)	Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha
Sorszá	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	Előirányzat	
	A	B	C	F
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>B11</b>		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak	B113		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116		
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>B1</b>	<b>192 536 682</b>	<b>900 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	192 536 682	900 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>B2</b>		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)</b>	<b>B3</b>		
4.1.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	B34		
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351		
4.3.	Gépjárműadók	B354		
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355		
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>B4</b>		<b>18 161 000</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402		10 000 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404		
5.5.	Ellátási díjak	B405		4 300 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406		3 861 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407		
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410		
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411		
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>B5</b>		
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51		
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53		
6.4.	Részesedések értékesítése	B54		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55		

**TÁRSULÁS ÉS INTÉZMÉNYEI**  
**2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT**

Forintban!

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás		Társulás (intézmények nélkül)	Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	Előirányzat	
	A	B	C	F
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>B6</b>		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n	B61		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n	B64		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>B7</b>		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n	B71		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n	B74		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+8)</b>		<b>192 536 682</b>	<b>19 061 000</b>
<b>10.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.)</b>	<b>B81</b>	<b>1 487 234</b>	<b>202 493 104</b>
<b>11.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)</b>	<b>B811</b>		
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111		
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112		
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113		
<b>12.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (12.1. +...+ 12.4.)</b>	<b>B812</b>		
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121		
12.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122		
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123		
12.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124		
<b>13.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)</b>	<b>B813</b>	<b>1 487 234</b>	<b>13 608 422</b>
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	1 487 234	13 608 422
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132		
<b>14.</b>	<b>Allamháztartáson belüli megelőlegezések</b>	<b>B814</b>		
<b>15.</b>	<b>Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése</b>	<b>B815</b>		
<b>16.</b>	<b>Központi, irányító szervi támogatás</b>	<b>B816</b>		<b>188 884 682</b>
<b>17.</b>	<b>Lekötött betétek megszüntetése</b>	<b>B817</b>		
<b>18.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (18.1.+...18.4.)</b>	<b>B82</b>		
18.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821		
18.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822		
18.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823		
18.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825		
<b>19.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	<b>B83</b>		
<b>20.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	<b>B84</b>		
<b>21.</b>	<b>(10.+18.+19.+20.)</b>	<b>B8</b>	<b>1 487 234</b>	<b>202 493 104</b>
<b>22.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+21)</b>		<b>194 023 916</b>	<b>221 554 104</b>

**TÁRSULÁS ÉS INTÉZMÉNYEI**  
**2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT**

Forintban!

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás		Társulás (intézmények nélkül)	Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha
Sorszá	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	Előirányzat	
	A	B	C	F
<b>Kiadások</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>		<b>5 139 234</b>	<b>221 062 104</b>
1.1.	Személyi juttatások	K1		134 716 849
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2		17 063 271
1.3.	Dologi kiadások	K3	4 005 234	68 022 354
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	1 134 000	1 259 630
1.6.	- az 1.5-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó	K5021		
1.7.	- A helyi önkormányzatok törvényi előírásán alapuló	K5022		
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	K5023		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre	K503		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n	K504		1 259 630
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n	K505		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	K506	1 134 000	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre	K507		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n	K508		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509		
1.16.	- Kamattámogatások	K510		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	K512		
1.18.	- Tartalékok	K513		
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>			<b>492 000</b>
2.1.	Beruházások	K6		492 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	K7		-
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre	K81		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n	K82		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n	K83		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre	K84		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre	K85		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n	K86		
2.12.	- Lakástámogatás	K87		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	K89		
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>		<b>5 139 234</b>	<b>221 554 104</b>
<b>4.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)</b>	<b>K91</b>	<b>188 884 682</b>	
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>	<b>K911</b>		
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111		
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112		
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113		
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)</b>	<b>K912</b>		
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121		
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122		
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123		
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124		
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125		
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126		

**TÁRSULÁS ÉS INTÉZMÉNYEI**  
**2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT**

Forintban!

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás		Társulás (intézmények nélkül)	Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	Előirányzat	
	A	B	C	F
7.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913		
8.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914		
9.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	K915	188 884 682	
10.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése, pénzügyi lízing kiadásai	K916, K917		
11.	Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)	K92		
11.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921		
11.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922		
11.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923		
11.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924		
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925		
12.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93		
13.	Váltókiadások	K94		
14.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)</b>	<b>K9</b>	<b>188 884 682</b>	
15.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)</b>		<b>194 023 916</b>	<b>221 554 104</b>
<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>				
			0	31
<b>- ebből pályázati foglalkoztatotti létszám előirányzat (fő)</b>				
			0	0
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>				
			0	0

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Forintban!

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség- vállalás éve	2023 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2023.	2024.	2025.	2025. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(D+E+F+G+)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.	.....							
3.	.....							
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.	.....							
6.	.....							
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.	.....							
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.	.....							
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.	.....							
	Összesen (1+4+7+9+11)							

9. melléklet a ... / 2023. (... ) határozathoz

## Előirányzat felhasználási terv 2023. évre

Formtban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Összesen
<b>Bevételek</b>													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	16 119 724	16 119 724	16 119 724	16 119 724	16 119 724	16 119 724	16 119 724	16 119 724	16 119 724	16 119 724	16 119 724	16 119 718	193 436 682
Közhatalmi bevételek (B3)													0
Működési bevételek (B4)	1 513 417	1 513 417	1 513 417	1 513 417	1 513 417	1 513 417	1 513 417	1 513 417	1 513 417	1 513 417	1 513 417	1 513 413	18 161 000
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)													0
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)													0
Felhalmozás célú támogatások államháztartáson belülről (B2)													0
Felhalmozási bevételek (B5)													0
Felhalmozás célú átvett pénzeszközök (B7)													0
Finanszírozási bevételek (B8)	15 095 656	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15 095 656
<b>Bevételek összesen</b>	<b>32 728 797</b>	<b>17 633 141</b>	<b>17 633 141</b>	<b>17 633 141</b>	<b>17 633 141</b>	<b>17 633 141</b>	<b>17 633 141</b>	<b>17 633 141</b>	<b>17 633 141</b>	<b>17 633 141</b>	<b>17 633 141</b>	<b>17 633 131</b>	<b>226 693 338</b>
<b>Kiadások</b>													
Személyi juttatások (K1)	11 226 404	11 226 404	11 226 404	11 226 404	11 226 404	11 226 404	11 226 404	11 226 404	11 226 404	11 226 404	11 226 404	11 226 405	134 716 849
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	1 421 939	1 421 939	1 421 939	1 421 939	1 421 939	1 421 939	1 421 939	1 421 939	1 421 939	1 421 939	1 421 939	1 421 939	17 063 271
Dologi kiadások (K3)	6 002 299	6 002 299	6 002 299	6 002 299	6 002 299	6 002 299	6 002 299	6 002 299	6 002 299	6 002 299	6 002 299	6 002 299	72 027 588
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)													0
Egyéb működési célú kiadások (K5)	2 393 630												2 393 630
Működési célú pénzeszköztartás vállalkozásoknak													0
Beruházások (K6)	492 000												492 000
Felújítások (K7)	0												0
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)													0
Finanszírozási kiadások (K9)													0
<b>Kiadások összesen</b>	<b>21 536 272</b>	<b>18 650 642</b>	<b>18 650 642</b>	<b>18 650 642</b>	<b>18 650 642</b>	<b>18 650 642</b>	<b>18 650 642</b>	<b>18 650 642</b>	<b>18 650 642</b>	<b>18 650 642</b>	<b>18 650 645</b>	<b>18 650 643</b>	<b>226 693 338</b>

11. melléklet az ...../2023.(.....) határozathoz

Középtávú tervezés Áht 24. § (4) bekezdés d) pontja alapján

Forintban!

	2024. év	2025. év	2026. év
Személyi juttatások (K1)	140 000 000	145 000 000	150 000 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	18 200 000	18 850 000	19 500 000
Dologi kiadások (K3)	60 000 000	63 000 000	66 000 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)			
Egyéb működési célú kiadások (K5)			
<b>Működési kiadások összesen</b>	<b>218 200 000</b>	<b>226 850 000</b>	<b>235 500 000</b>
Beruházások (K6)	1 000 000	1 000 000	1 000 000
Felújítások (K7)			
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)			
<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-K8)</b>	<b>219 200 000</b>	<b>227 850 000</b>	<b>236 500 000</b>
<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>			
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>219 200 000</b>	<b>227 850 000</b>	<b>236 500 000</b>
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	200 700 000	208 350 000	216 000 000
Közhatalmi bevételek (B3)			
Működési bevételek (B4)	18 500 000	19 500 000	20 500 000
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)			
<b>Működési bevételek összesen</b>	<b>219 200 000</b>	<b>227 850 000</b>	<b>236 500 000</b>
Felhalmozás célú támogatások államháztartáson belülről (B2)			
Felhalmozási bevételek (B5)			
Felhalmozás célú átvett pénzeszközök (B7)			
<b>Felhalmozási bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B7)</b>	<b>219 200 000</b>	<b>227 850 000</b>	<b>236 500 000</b>
<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTEK</b>			
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>219 200 000</b>	<b>227 850 000</b>	<b>236 500 000</b>

<b>Társulás bankköltség hozzájárulás 2023. évre</b>		
<b>Önkormányzat</b>	<b>Gyereklétszám 2022. október 1. (fő)</b>	<b>2023. évi tervezett bankköltség</b>
Drávaiványi	8	17 699 Ft
Drávasztára	7	15 487 Ft
Sósvertike	7	15 487 Ft
Kákics	5	11 062 Ft
Marócsa	1	2 212 Ft
Okorág	8	17 699 Ft
Sellye	77	170 354 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>113</b>	<b>250 000 Ft</b>

## Költségvetés szöveges indoklása

2023.év

### *A Sellye Térségi Intézményi Társuláshoz tartozó Ormánsági Tücsök Óvoda köznevelési intézmény költségvetésének szöveges részletezése.*

Az Intézménynél 2 fő óvodapedagógus betöltetlen álláshely van, ennek betöltésére 2 fő pedagógia asszisztentst alkalmazunk, amit a munkaügyi központ is támogat. 2023 augusztus hónapban is nyugdíjba vonul 2 dolgozónk egy pedagógus és egy dajka. Az óvodapedagógus nyugdíj mellett visszajön dolgozni, a dajka pedig intézményen belül lesz megoldva gyesről vissza jön egy dolgozó. A rezszi költségek alakulása a konyhánál csak a főzéshez használjuk a gázt, fűtés 9 óráig van az épületben fával az is február végéig elegendő. Az óvodánál jelenleg gáz szerződés nincs még és a piaci ár kétszereséért kapjuk a gázt, ezért 11 klímát szereltettünk be az épületben és napközben ezzel fűtenek a csoport szobákban, éjszaka nincs fűtés vagy csak minimálisan ahogy az időjárás engedi. A folyósora és egyes helyiségekben fűtőpaneleket vásároltunk, mikor nem megy a gázfűtés akkor ezekkel a fűtőpanelekkel van fűtve, mert különben semmi fűtés nincs és penészesedik az épület. Így a rezszi költségeket előre meghatározni nem lehet, mert nem tudjuk mennyibe fog kerülni a gáz, mennyit fogunk fogyasztani, mennyi áramot fognak fogyasztani a klíma berendezések és fűtőpanelek. A térítési díjakat az elsőnegyed évben újra számoljuk az élelmiszerárak és a rezsziárak emelkedése miatt, és várhatóan 10% térítési díj emelés foguk június 1-vel alkalmazni.

#### **Személyi juttatások:**

**Törvény szerinti illetmények, munkabérek** költségsor jelentős növekedést mutat, amely abból adódik, hogy emelkedett a dolgozók munkabére a minimál bérrre és a garantált bérminimumra, az óvodapedagógusok ágazati szakmai pótléka 20%-ról 32 %-ra emelkedett. A nevelést oktatást közvetlenül segítők pótléka is emelkedett a garantált bérminimum emelése miatt. **Normatív jutalmak:** A nyugdíjba vonuló óvodapedagógus juttatása. **Jubileumi Jutalom:** 1 fő óvodai dolgozónak járó 30 éves jubileumi jutalom. **Közlekedési költségtérítés:** A dolgozók munkába járása. **Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása:** A dolgozóknak járó munkaruha juttatás. **Külső személyi juttatások:** 7 fő sajátos nevelési igényű gyermekek ellátására fizetett megbízási díjak és a nyugdíjas pénzügyi ügyintéző megbízási díja. **A Munkaadókat terhelő járulékok:** Személyi juttatások után fizetendő szociális hozzájárulási adó.

**A Dologi kiadások: Készletbeszerzés:**

**Szakmai anyagbeszerzés** könyv, folyóirat beszerzés költsége. **Üzemeltetési anyagok beszerzése** élelmiszer, tisztítószer, papíráru, irodaszer, nyomtatvány, üzemanyag, karbantartási anyagok költsége. Az élelmiszer költségeknél 10% emelést számoltunk, ami tudjuk hogy ennél több lesz. **Kommunikációs szolgáltatás:** Számítógépek javítása, telefon és internet költség. **Szolgáltatási kiadások: Közüzemi díjak** soron jelentős a növekedés az áremelkedések miatt, a fent felsoroltak alapján nem lehet a költségeket pontosan tervezni. **Karbantartási, kis javítási szolgáltatásokon** riasztó, tűzjelző rendszer, kazán, klíma karbantartás költségei. **A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások:** Továbbképzések, előadások. **Egyéb szolgáltatások költségei** is emelkedni fognak az idei évben, ennek ellenére nem emeltünk a költség soron. Ide tartozó szolgáltatások: ételhulladék szállítás, tűzjelző és riasztó távfelügyelet, tüdőszűrés, mosodai szolgáltatás, tűzvédelmi, munkavédelmi és üzemorvosi szolgáltatás, tűzoltó készülék ellenőrzés, rovar és rágcsáló irtás, zsirtalanítás, bankköltség, szemétdíj, kéményseprési díj, felszólítási díj. **Kiküldetések kiadásai:** továbbképzések és ügyintézők útiköltségei. **A Működési célú előzetesen felszámított forgalmi adó:** A készletbeszerzés és az egyéb szolgáltatási kiadások áfa költsége. **Fizetendő általános Forgalmi adó:** 2023 február 20.-án kell megfizetni az áfát, mert tavalyi évben éves áfa bevallók voltunk. **Egyéb dologi kiadások** rehabilitációs hozzájárulás befizetése.

**Egyéb működési célú kiadások:** Az EFOP pályázatból megmaradt pénz visszautalása.

**Beruházások:** A fent említett 6 db fűtőpanel vásárlása. Folyosó, mosókonyha, étkező, bölcsődei mosdó.

**Intézményi működési bevételek:**

**Működési célú támogatások államháztartáson belülről:** Pedagógiai asszisztens bér és járulék támogatása. **Szolgáltatások ellenértéke:** Vendég és a munkahelyi étkeztetés, szünidei étkeztetés bevételei 10% -kal lett megemelve. **Ellátási díjak:** bölcsődei, óvodai és iskolai gyermekétkeztetés is 10%-kal lett megemelve. **Kiszámlázott általános forgalmi adó:** A szolgáltatás bevételei és ellátási díjak áfa értéke.

**Maradvány igénybevétel:** Előző évi pénzmaradványból 1.259.630.- Ft kötött pénzmaradvány, a 12.348.792.- Ft szabad pénzmaradvány.

**Felügyeleti szervtől kapott támogatás :** Állami támogatás és önkormányzati hozzájárulás.

Kérem a költségvetés elfogadását!

Sellye, 2023. január 18.

*Kudar Mónika*  
Kudar Mónika  
intézményvezető





**ORMÁNSÁGI TÜCSÖK ÓVODA, BÖLCSÓDE ÉS KONYHA**

7960 SELLYE, SZÉCHENYI UTCA 1

TELEFON: 73/480-277 73/580-038

E-MAIL: [tucsokovoda@freemail.hu](mailto:tucsokovoda@freemail.hu)

Honlap: [www.sellyeovoda.hu](http://www.sellyeovoda.hu)

OM 202255



Tárgy: Továbbképzési program/Beiskolázási terv  
Iktatószám: 12/2023.

Sellye Térségi Intézményi Társulás  
Sellye, Dózsa Gy. u. 1.

Tisztelt Elnök Úr és Társulási Tanács!

A pedagógus továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet 1.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján az intézményben foglalkoztatott pedagógusok továbbképzési rendjének szakszerű és hatékony megtervezése céljából a következő ötéves továbbképzési programot és éves beiskolázási tervet nyújtom be elfogadásra.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsoede és Konyha 2023-2028 évre szóló öt éves Továbbképzési programjának és a 2023-2024 nevelési év beiskolázási tervének elfogadására.

Tisztelettel!

*Kudar Mónica*  
Kudar Mónica  
Intézményvezető



Sellye, 2023. január 18.

ORMÁNSÁGI TÜCSÖK ÓVODA, BÖLCSŐDE ÉS KONYHA

7960 SELLYE, SZÉCHENYI U. 1.

# TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM

2023-2028



**Készítette: Kudar Mónika**  
intézményvezető

## Tartalom

1. Általános rendelkezések .....	3
1.1. A szabályzat területi, személyi hatálya.....	3
1.2. A szabályzat időbeli hatálya .....	3
1.3. Irányadó jogszabályok.....	3
1.4. Általános elvek .....	3
1.4.1. A pedagógus-továbbképzés célja.....	3
1.4.2. A továbbképzési kötelezettség keletkezése, teljesítése .....	3
2. A továbbképzési program és a beiskolázási terv elkészítésének szabályai .....	4
2.1. Továbbképzési program .....	5
2.2. Beiskolázási terv.....	5
3. Pénzügyi rendelkezések.....	5
4. A továbbképzési program részei.....	6
4.1. Szakvizsgára vonatkozó alprogram.....	6
4.2. Továbbképzési alprogram: .....	6
4.3. Helyettesítési alprogram.....	7
4.4. Finanszírozási alprogram.....	7
5. Továbbképzési Program 2018-2023.....	7
6. Záró rendelkezések.....	8
7. Legitimációs záradék.....	8
Beiskolázási terv.....	9

### **Pedagógus továbbképzés intézményi nyilvántartása 2023.**

### **Mellékletek (jegyzőkönyv, jelenléti ív)**

A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (2) bekezdésében foglaltak alapján – összhangban a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 62. § (2) bekezdésével – az intézményben foglalkoztatott pedagógusok továbbképzési rendjének szakszerű és hatékony megtervezése és megszervezése céljából a következő továbbképzési programot adjuk ki:

## **1. Általános rendelkezések**

### **1.1. A szabályzat területi, személyi hatálya**

Jelen szabályzat az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha alaptevékenységének ellátásával összefüggő, pedagógus munkakörbe kinevezett közalkalmazottaira terjed ki.

### **1.2. A szabályzat időbeli hatálya**

Jelen szabályzat 2023. szeptember 1. napjától 2028. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra szól.

### **1.3. Irányadó jogszabályok**

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.)
- a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

### **1.4. Általános elvek**

#### **1.4.1. A pedagógus-továbbképzés célja**

A pedagógus-továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel való közvetlen foglalkozás megtartásához, a köznevelési intézmény tevékenységének megszervezéséhez, a mérési, értékelési feladatok, az intézmény irányítási, vezetési feladatainak ellátásához. A továbbképzés felkészít a szakvizsga követelményeire és a szakmai megújító képzés teljesítésére is.

#### **Szakmai megújító képzés :**

- Alapképzésben megszerzett ismeretek, jártasságok. megújítása;
- Felsőoktatási intézmény által szervezett, pedagógus végzettséghez kapcsolódó, legalább 60 órás felkészítés;
- A munkáltató által a teljesítményértékelés alapján elfogadott egyéb továbbképzés.

#### **Nem szakmai megújító képzés :**

- Egy, vagy több továbbképzés keretén belül megvalósítható, legalább 120 órás továbbképzés.

#### **1.4.2. A továbbképzési kötelezettség keletkezése, teljesítése**

Az ágazati keret törvény a pedagógusok számára hétévenként kötelezővé teszi a szakmai továbbképzésben való részvételt.

A pedagógusok számára a kötelezően előírt továbbképzésekről a 277/1997.(XII.225.) sz. Korm. rendelet intézkedik, így az e jogszabály körébe tartozó továbbképzéseket nevezzük

kötelező, vagy ahogyan a kormányrendelet is nevezi – hétvévenkénti továbbképzésnek. A továbbképzési program elkészítéséhez szükséges helyzetelemzést az intézmény nevelőtestülete az ötéves továbbképzési időszak utolsó évében végzi el.

A pedagógus továbbképzési kötelezettsége a pedagógus munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő hetedik év szeptember hónap első munkanapjától azon év augusztusának utolsó munkanapjáig tart, amelyben az 55. életévét betölti.

Mentesül a továbbképzés alól az a pedagógus is, aki 2012. szeptember 1-jén az ötvenkettedik életévét betöltötte.

*Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus-szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.*

A hétvévenkénti továbbképzés legalább százhusz akkreditációs ponttal elismert foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg. A továbbképzési kötelezettség csak az oktatásért felelős miniszter által kiadott továbbképzési jegyzéken szereplő (akkreditált) továbbképzéssel teljesíthető.

A Nkt. 62. § (2) bekezdése alapján megszüntethető azon pedagógus közalkalmazotti jogviszonya, aki a kötelező továbbképzésben önhibájából nem vett részt, illetve tanulmányait neki felróhatóan nem fejezte be sikeresen.

#### **A pedagógus jogai, és kötelezettségei**

A pedagógus joga, hogy:

- szakmai ismereteit, tudását továbbképzéseken való részvétellel gyarapítsa
- akkor is kérheti felvételét a beiskolázási tervbe, ha nem áll fenn a továbbképzési kötelezettsége

A pedagógus kötelezettsége, hogy:

- a jogszabályban meghatározottak szerint hétvévenként teljesítse a 120 órás továbbképzést
- írásban kérje felvételét az óvoda továbbképzési programjába, beiskolázási tervébe.

#### **A továbbképzési program egységben kezelendő:**

- minden év március 15-ig elkészített beiskolázási tervvel;
- a pedagógusok végzettségének, képzettségének nyilvántartásával.

## **2. A továbbképzési program és a beiskolázási terv elkészítésének szabályai**

A továbbképzési programot a nevelőtestület véleményének kikérését követően a fenntartó fogadja el.

A továbbképzési program végrehajtására az intézmény vezetője a szakmai munkaközösségek véleményének kikérésével évente egy-egy nevelési évre szóló beiskolázási tervet készít, melyet a fenntartó hagy jóvá.

Az intézmény a továbbképzési programról, a beiskolázási tervekről és azok teljesüléséről nyilvántartást vezet, és ez utóbbiról az éves beszámolóban az intézményvezető referál.

## 2.1. Továbbképzési program

A nevelési-oktatási intézmény vezetője továbbképzés megtervezésére, megszervezésére végrehajtására, a pedagógiai program figyelembevételével középtávú, öt évre szóló (a továbbiakban: továbbképzési időszak) továbbképzési programot készít .

A továbbképzési programot a nevelőtestület véleményének kikérését követően a fenntartó fogadja el.

A továbbképzési időszak a program elfogadását követő nevelési év szeptember hónap első napján kezdődik, és az ötödik év augusztus hónap utolsó munkanapján fejeződik be .

A továbbképzési programot a továbbképzési időszak első évét megelőző év március 15-éig kell elfogadni .

A továbbképzési program felülvizsgálatára a fenntartóval egyeztetve évente egy alkalommal kerülhet sor.

## 2.2. Beiskolázási terv

A nevelési-oktatási intézmény vezetője a továbbképzési program végrehajtására egy nevelési, tanítási évre szóló beiskolázási tervet készít.

A beiskolázási tervet a köznevelési intézmény vezetője – a szakmai munkaközösség, szakmai munkaközösség hiányában az azonos munkakörben foglalkoztatottak és a távollévők helyettesítésénél figyelembe vehetők közreműködésével – dolgozza ki.

A beiskolázási tervet – a továbbképzési időszakban – minden év március 15-éig kell elkészíteni egy nevelési, tanítási évre.

*A beiskolázási terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt,*

- akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra, vagy közelednek a rendszerből való kilépést jelentő 55. életévükhöz.
- akinek a hétévenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte,
- aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik és
- akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges.

A beiskolázási terv összeállításánál az előbb álló csoportba tartozó megelőzi az utána következő csoportba tartozót.

## 3. Pénzügyi rendelkezések

A pedagógus-továbbképzési költségek fedezéséhez hozzájárulhat a központi költségvetés, a fenntartó, a munkáltató. A más által nem fedezett költségeket a résztvevő viseli.

A hétéves továbbképzés hatálya alá eső a pedagógusok továbbképzési költségeihez (részvételi díj kifizetéséhez) való hozzájárulás – a központi költségvetés által biztosított hozzájárulás terhére – nem lehet több a díj nyolcvan százalékánál. Húsz százalékát a résztvevőnek kell fizetnie.

Ha a továbbképzésben való részvétel a *pedagógus minősítéséhez* szükséges, a részvételi díj teljes összege *finanszírozható*.

A *részvételi díjhoz történő hozzájárulás meghaladhatja* a részvételi díj nyolcvan százalékát, ha

- az ehhez szükséges fedezetet a fenntartó többlet költségvetési támogatás nélkül biztosítani tudja,
- az ehhez szükséges fedezetet – a köznevelési intézmény saját forrásaiból biztosítani tudja,
- a szükséges fedezetet pályázati úton biztosítják, vagy

- a pedagógus a munkáltató által meghatározott munkakörhöz kapcsolódó vagy más olyan továbbképzésben vesz részt, amely :
  - a foglalkoztatási gondok megoldását szolgálja, feltéve, hogy helyettesítésére nincs szükség,
  - továbbá a továbbképzésben való részvétel miatt munkavégzésének rendjét nem kell átszervezni,
  - valamint ha a munkáltatóval tanulmányi szerződést kötött.

E rendelkezések alkalmazásában nem teljesíti az előírt követelményeket az, aki a képzési időt is figyelembe véve a munkáltató által meghatározott ideig nem szerzi meg az 5. § (2) bekezdés a ) pontjában meghatározott oklevelet, bizonyítványt vagy a 6. § (11) bekezdésében meghatározott tanúsítványt.

#### **4. A továbbképzési program részei**

- a szakvizsgára vonatkozó alprogram,
- a továbbképzésre vonatkozó alprogram,
- a finanszírozási alprogram,
- a helyettesítésre vonatkozó alprogram.

A fenntartó meghatározhatja azokat a szakvizsgára történő felkészítéseket és továbbképzéseket, amelyeken való részvételhez támogatást nyújt.

A továbbképzésre vonatkozó alprogramban kell megtervezni, hogy munkakörönként hány személy és milyen időkeretben vehet részt a továbbképzésben.

##### **4.1. Szakvizsgára vonatkozó alprogram**

A pedagógus-szakvizsgára történő felkészítés hozzájárul:

- az alapképzésben megszerzett ismeretek és jártasságok megújításához, elmélyítéséhez és kiegészítéséhez;
- a pedagógus-munkakörben ellátandó feladatokhoz szükséges képességek fejlesztéséhez;
- a felsőfokú alapképzéshez szorosan nem kötődő új ismeretek megszerzéséhez;
- a mérés, értékelés feladatainak ellátásához, valamint
- a köznevelési intézményben magasabb vezetői és vezetői feladatok ellátáshoz szükséges ismeretek elsajátításához.

Az intézményben a szakvizsgázni szándékozók közül a pedagógus személyében rejlő okok miatt előnyben kell részesíteni azon pedagógust, aki hosszú távon, magas színvonalon végzi szakmai munkáját.

##### **4.2. Továbbképzési alprogram:**

A továbbképzések legalább 120 órai foglalkozáson való részvétellel, és az előírt tanulmányi követelményeknek teljesítésével valósul meg. Programunk alapján olyan továbbképzéseket részesítünk előnyben, amelyek szervesen illeszkednek óvodai nevelő munkánkhoz. Ezen továbbképzések anyagi támogatására akkor van lehetőség, hogyha az intézmény anyagi keretei ezt lehetővé teszik a hatályos törvényi előírásoknak megfelelően.

## 6. Záró rendelkezések

### A nevelési-oktatási intézmény nyilvántartja

- a pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak által felsőoktatási intézményben szerzett okleveleket,
- azokat, akiknek a pedagógus-szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel,
- azokat, akik a hétvévenkénti továbbképzésre vonatkozó rendelkezések hatálya alá tartoznak,
- a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél, tudományos fokozat megszerzését,
- a továbbképzésben való részvételt és a továbbképzés teljesítését.

A jelen továbbképzési program alapján az intézmény vezetője a továbbképzési időszakban minden év március 15-éig készíti el a következő nevelési évre/tanévre szóló éves beiskolázási tervét az intézménynek, amelyet a nevelőtestülettel véleményeztet.

A program felülvizsgálatát az intézmény vezetője vagy a nevelőtestület bármely tagja kezdeményezheti, ha a program lejártá előtt új szempontok vagy feladatok merülnek fel.

A programot módosítani kell, amennyiben a benne foglaltakat érintő jogszabály-változás következik be, vagy amennyiben a nevelőtestület legalább fele azt kezdeményezi.

Jelen szabályzat egy példányát a fenntartónak továbbítani kell, egy példányát az intézmény irattárában őrzendő, egy példányát pedig a pedagógusok számára hozzáférhető helyen helyezzük el.

## 7. Legitimációs záradék

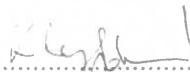
A továbbképzési programot a nevelőtestület a 2023. év 01. hónap 17. napján tartott nevelőtestületi ülésén véleményezte, és elfogadta.

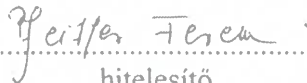
Kelt: Sellye, 2023. január 17.

  
.....  
intézményvezető

  
.....  
hitelesítő



  
.....  
jegyzőkönyvvezető

  
.....  
hitelesítő

---

**ORMÁNSÁGI TÜCSÖK ÓVODA,  
BÖLCSŐDE ÉS KONYHA**

OM: 202255

**Beiskolázási terv**

**2023.09.01. - 2024.08.31.**

---

A beiskolázási tervekészítési kötelezettséget a 277/1997.(XII.22.) Korm. rendelet írja elő.

A beiskolázási terv a továbbképzési program adott évi végrehajtására készült dokumentum.

A terv a továbbképzési programban meghatározottakon alapszik.

A beiskolázási terv nem tartalmazza azokat:

- az alapvető fogalmakat,
- tartalmi előírásokat,
- saját intézményi döntést, előírást

melyeket a továbbképzési program egyértelműen rögzít.

Az intézményvezető gondoskodik arról, hogy a továbbképzési programban meghatározott több évre vonatkozó elképzelések éves szintre történő lebontása az eredeti elképzelésektől jelentősen ne térjen el.

Amennyiben azonban a jelentős eltérés elkerülhetetlen, illetve indokolt, annak részletes okát, magyarázatát a beiskolázási tervhez csatolni kell, illetve javasolni kell a továbbképzési program módosítását.

## **1. A szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv**

A beiskolázási terv időszakában szakvizsgás képzésre nem kerül sor.

## **2. A továbbképzésre vonatkozó beiskolázási terv**

A továbbképzésre vonatkozó beiskolázási terv:

- a továbbképzésre vonatkozó alprogram alapján, valamint
- a pedagógiai programmal összhangban került összeállításra.

Intézményünk törekszik arra, hogy munkavállalóink továbbképzéseken vegyenek részt. Olyan képzéseket részesítünk előnyben, melyek megyénkben szervezendők.

Javasoljuk a Zöld Óvodához, a fenntarthatóság témaköréhez, tanfelügyelethez, a Boldogságórák programhoz, minősítéshez, az SNI gyermekek neveléséhez, valamint a tehetséggondozás témaköréhez kapcsolódó képzéseket, valamint az Oktatási hivatal által szervezett és felajánlott az óvodai nevelést érintő továbbképzések elvégzését.

A jogszabályi változások megkövetelik intézményünk dolgozóitól, hogy állandóan figyelemmel kísérjék azokat a továbbképzéseket, melyek a pedagógiai program megvalósítása érdekében magasabb

## A 2018-2023. nevelési év továbbképzési tervének értékelése

A pedagógus autonóm értelmiségi, aki tudatában van saját szakmai fejlődésének szükségességével. A rákényszerített továbbképzések hatékonysági mutatója igen alacsony ezért az óvodapedagógusok meg kell, hogy kapják a szabadságot a tekintetben, hogy mely továbbképzési formát-témát érzik szükségesnek saját szakmai fejlődésük-előmenetelük érdekében.

Az intézményvezetés részéről a dolgozók mindennemű tájékoztatást megkaptak a továbbképzési lehetőségekről, e-mailben és nyomtatott formában egyaránt.

Az intézmény rendelkezik szakmai folyóiratokra való előfizetéssel is: Óvodai nevelés, Óvodai vezetési és nevelési módszertani tanácsadó, Bölcsődevezetők kézikönyve – Kisgyermeknevelők szakmai-módszertani tudástára, Intézményvezetői tanácsadó.

Az egyéni döntések meghozatalához tájékoztatóul szolgál a folyamatosan vezetett intézményi nyilvántartás, amely segítségével minden pedagógus, naprakészen figyelemmel kísérhette továbbképzései által gyűjtött óráinak számát.

Az egyéni szükségletek, belső motivációk, a tanulás és a fejlődés iránti elkötelezettség különböző. Az intézményvezetés részéről ezért prioritással bír a belső tudásmegosztás rendszere szakmai segítő céllal.

A Pedagógiai Programunkban is szereplő Zöld óvoda/fenntarthatóság elve valamint a Boldogságórák program megismerésére, érzékenyítésére belső továbbképzést szerveztünk az alkalmazotti kör valamennyi tagja számára saját kollégáink bemutatásával.

Óvodapedagógusaink belső tudásmegosztás által csoportlátogatások keretében bővíthették szakmai ismereteiket.

A folyamatos szakmai támogató rendszer fenntartásával a pedagógiai munka egyéni és intézményi szinten is javulást mutat. Amely hozzájárul óvodás gyermekeink személyiségfejlődéséhez a pozitív énképük alakulásához és majdani sikeres iskolakezdésükhöz.

A továbbképzési program és a beiskolázási terv megvalósítását nehezítette a 2020-ban kialakult Covid 19 járvány, amely jelenleg is befolyásolja a jelenléti képzéseken való részvételt (megbetegedések, hiányzások miatt). Helyette az online képzéseket preferálják a képzéseket szervező intézmények. Amely részünkről szerencsésebb is, hiszen óvodapedagógus hiánnyal küzdünk és a helyettesítések megoldása nehezen megoldható.

A program és a terv betartását, kivitelezését nehezíti még, hogy a továbbképzések többnyire költséggel járnak a dolgozók részéről és ezt nem mindenki tudja bevállalni. Ezért előre nem tervezhetőek a képzések napjainkban. Minden ingyenes képzésen lehetőség szerint résztvettek óvodapedagógusaink.

Környezetvédelem és fenntarthatóság	30 óra	Horváth-Végh Tünde Keszthelyi Mónika Matancic Josipné Nagyvárad Lászlóné Németh Anikó Dudás Eszter Papikné Vörös Eszter Pfeiffer Ferencné Nagy Katalin Kudar Mónika
JKT az óvoda keretében	30 óra	Horváth-Végh Tünde Dudás Eszter Keszthelyi Mónika Klepe Jánosné Matancic Josipné Nagyvárad Lászlóné Németh Anikó Papikné Vörös Eszter Bene Lászlóné Kudar Mónika
Irány a sulis	30 óra	Dudás Eszter Keszthelyi Mónika Papikné Vörös Eszter Kudar Mónika
Kapcsolattartás a szülőkkel	30 óra	Horváth-Végh Tünde Dudás Eszter Keszthelyi Mónika Klepe Jánosné Matancic Josipné Nagyvárad Lászlóné Németh Anikó Papikné Vörös Eszter Bene Lászlóné Kudar Mónika
ÁBPE továbbképzés		Kudar Mónika
Óvodai szakmai nap	5 óra	Kudar Mónika
Gyógypedagógus/tanulásban akadályozottak pedagógiai szakirány/szakvizsga nélkül	2019-2021	Dudás Eszter
Játépedagógia szakmódszertanos	30 óra	Dudás Eszter



**ORMÁNSÁGI TÜCSÖK ÓVODA, BÖLCSŐDE ÉS KONYHA**

7960 SELLYE, SZÉCHENYI UTCA 1

TELEFON: 73/480-277 73/580-038

E-MAIL: [tucsokovoda@freemail.hu](mailto:tucsokovoda@freemail.hu)

Honlap: [www.sellyeovoda.hu](http://www.sellyeovoda.hu)

OM 202255



## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha nevelőtestületi értekezletén

**Téma:** A Továbbképzési program 2023-2028 megismerése, elfogadása. Az elmúlt időszak értékelése. Beiskolázási terv 2023-2024.

**Időpont:** 2023. január 17.

**Helyszín:** Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha Sellye, Széchenyi u. 1./ vezetői iroda

**Jelen vannak:** nevelőtestület tagjai, közalkalmazotti tanács képviselői

1. Az intézményvezető köszöntötte a jelenlévőket, majd ismertette a napirendi pontokat.
2. Tájékoztatást adott az öt éves „Továbbképzési programról”.
3. A továbbképzési program a 277/1997. (XII.22.) sz. Kormányrendelet, valamint az intézmény 2018-2023. évekre szóló továbbképzési programja alapján készült.
4. A továbbképzési terv 5 éves időszakának megismerés és értékelése után kérte az esetleges hozzászólásokat, észrevételeket.
5. A nevelőtestület jelen lévő tagjai a „Továbbképzési program 2023-2028. tervzetét 100%-ban elfogadta.
6. Ezt követően az intézményvezető ismertette a 2023/2024-es Beiskolázási tervet.
7. A nevelőtestület jelen lévő tagjai a 2023/2024-es Beiskolázási tervet 100%-ban elfogadta.
8. Az intézményvezető megköszönte a jelenlétet.



Kudar Mónika intézményvezető





Klepe Jánosné intézményvezető helyettes,  
munkaközösség vezető



Keszthelyi Mónika Közalkalmazotti tanács  
elnöke, munkaközösség vezető

**ORMÁNSÁGI TÜCSÖK ÓVODA, BÖLCSŐDE ÉS KONYHA**

7960 SELLYE, SZÉCHENYI UTCA 1

TELEFON: 73/480-277 73/580-038

E-MAIL: [tucsokovoda@freemail.hu](mailto:tucsokovoda@freemail.hu)Honlap: [www.sellveovoda.hu](http://www.sellveovoda.hu)

OM 202255

**JELENLÉTI ÍV**

**Készült:** Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha nevelőtestületi értekezletén

**Téma:** Továbbképzési program 2023-2028. elfogadása, értékelése, valamint a 2023/2024-es Beiskolázási terv ismertetése, elfogadása. A 2018-2023-as továbbképzési ciklus értékelése.

**Időpont:** 2023. január 17.

**Helyszín:** Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha Sellye, Széchenyi u. 1. vezetői iroda

**Jelen vannak:** a nevelőtestület tagjai, közalkalmazotti tanács képviselői

Srsz.	Név	Aláírás
1.	Klepe Jánosné	Klepe János
2.	Matancic Josipné	Matancic Josip
3.	Nagyváradai Lászlóné	Nagyváradai László
4.	Papikné Vörös Eszter	Papikné Vörös Eszter
5.	Keszthelyi Mónika	Keszthelyi Mónika
6.	Németh Anikó	Németh Anikó
7.	Horváth-Végh Tünde	Horváth-Végh Tünde
8.	Pfeiffer Ferencné	Pfeiffer Ferenc
9.	Kudar Mónika	Kudar Mónika



**ORMÁNSÁGI TÜCSÖK ÓVODA,**  
**BÖLCSŐDE ÉS KONYHA**  
7960 SELLYE, SZÉCHENYI UTCA 1  
TELEFON: 73/480 – 277  
E-MAIL: [sellyeovi@freemail.hu](mailto:sellyeovi@freemail.hu)  
[tucsokovoda@freemail.hu](mailto:tucsokovoda@freemail.hu)



**Ikt. szám:** 7/2023.

**Tárgy:** Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha  
nyári zárás időpontja

### **Tisztelt Elnök úr és Társulási tanács!**

Az óvoda életében a nevelési év során egy tervezett hosszabb szünetre van jogszerű lehetőség, ez pedig a nyári „zárás”, amelynek időpontját és tartamát az óvodai, bölcsődei nevelési év rendjében kell meghatározni minden nevelési év elején ez pedig az éves munkaterv, amit a fenntartó a Szülői munkaközösség és a nevelőtestület is jóváhagyott már a 2022/2023-as nevelési év elején.

Az óvodát a nevelési évben – tehát szeptember 1-jétől augusztus 31-ig folyamatos feladatellátási kötelezettség terheli, amely alól csak a nyári zárás jelent kivételt.

*A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet 3. §-a alapján a köznevelési jogszabályok lehetővé teszik az óvoda nyári zárva tartását. A nyári zárva tartás alatt végezhető el ugyanis a felújítási, karbantartás, helyreállítási munkálatok.*

A dolgozók szabadságának kiadására is ez az időszak nyújt jogszerű lehetőséget.

*A speciális köznevelési rendelkezések miatt 326/2013. (VIII. 30.) kormányrendelet 30. § (4) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a pedagógusok szabadságát elsősorban a nyári szünetben, óvodákban a július 1-jétől augusztus 31-éig tartó időszakban kell kiadni. A nyári bezárás azért is elkerülhetetlen, mert év közben nem megoldható a pedagógusok, kisgyermeknevelők és a dajkák szabadságának kiadása sem.*

A gyermekek védelméről szóló törvény 41. §-ban szabályozott, a gyermekek napközbeni ellátásának részeként a települési önkormányzat kötelező feladata a rászoruló gyermeknek az óvoda nyári zárva tartása alatt is az étkeztetés biztosítása.

Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb az adott év február tizenötödikéig kell a szülőket tájékoztatni. Így az előrelátó tervezéssel, a nevelési év alapos átgondolásával, főbb eseményeinek rögzítésével, kiszámíthatóvá és előre tervezhetővé válik az óvodai élet minden szereplője számára a nyári időszak.



**ORMÁNSÁGI TŰCSÖK ÓVODA,**  
**BÖLCSŐDE ÉS KONYHA**  
7960 SELLYE, SZÉCHENYI UTCA 1  
TELEFON: 73/480 – 277  
E-MAIL: [sellyeovi@freemail.hu](mailto:sellyeovi@freemail.hu)  
[tucsokovoda@freemail.hu](mailto:tucsokovoda@freemail.hu)



Kérem tisztelettel a társulási tanácsot, hogy hagyja jóvá a munkatervben is már elfogadott nyári bezárás időpontjait.

Nyári zárás várható ideje az Óvodában:  
2023. 07. 31- 2023. 08.25. Első óvodai nap 2023. 08.28.  
Nyári zárás várható ideje a bölcsődében:  
2023.07. 31.- 2023. 08.18.  
Első bölcsődei nap: 2023. 08.21.

Sellye, 2023. január 12.

*Kudar Mónika*

Kudar Mónika  
Intézményvezető

