

JEGYZŐKÖNYV

Készült: a Sellye Térségi Intézményi Társulás **2022. január 24-én (hétfő) de. 09:00 órakor** tartott **nyilvános** Társulási Tanács ülésén.

Az ülés helye: Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal emeleti nagyterme

Jelen voltak: A mellékelt jelenléti íven felsoroltak.

Nagy Attila a Társulás elnöke köszöntötte a jelenlévőket, és a meghívott vendégeket. Megállapította a jelenléti ív alapján, hogy az ülés határozatképes, és az ülést megnyitotta.

Jegyzőkönyv hitelesítőknek javasolta Tihanyi János Drávaiványi Község polgármesterét, valamint Böröcz Zsolt Sósvertike Község polgármesterét.

A jegyzőkönyv hitelesítők személyére tett javaslatot a Társulási Tanács 10 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett elfogadta és a következő határozatot hozta:

1/2022. (I.24.) sz. STIT határozat
jegyzőkönyv hitelesítők megválasztásáról

A Sellye Térségi Intézményi Társulás Társulási Tanácsa jegyzőkönyv hitelesítőnek Tihanyi János Drávaiványi Község polgármesterét, valamint Böröcz Zsolt Sósvertike Község polgármesterét választotta meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulás elnöke, Sellye Város Jegyzője

Nagy Attila elnök javaslatot tett az ülés napirendjére a meghívóban közöltekkel egyezően.

A Társulási Tanács 10 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta a napirendi pontokat, az alábbiak szerint:

2/2022. (I.24.) sz. STIT határozat
A napirendi pontok elfogadásáról

A Sellye Térségi Intézményi Társulás Társulási Tanácsa az ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

Napirendi pontok:

1./ A Sellye Térségi Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének megtárgyalása

Előterjesztő: elnök

2./ Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményének tervezett óvodai beiratkozása és nyári szüneti tervezett időpontjának megtárgyalása

Előterjesztő: intézményvezető

3./ Aktuális kérdések megtárgyalása

Határidő: azonnal

Felelős: Társulás elnöke

A társulási tanács ezt követően rátért a napirendi pontok megtárgyalására.

1./ napirendi pont: A Sellye Térségi Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének megtárgyalása

Nagy Attila elnök a napirend kapcsán elmondta, hogy a költségvetés tervezésekor tartottak tőle, hogy az intézmény fenntartható lesz-e, legalábbis, hogy terhelhető lesz-e a nehéz sorsú önkormányzatok költségvetése annyival, hogy az intézmény finanszírozhatóvá váljon. A korai időszakban jelentkezett azonban egy emelkedett állami bevétel, ami korigálta azt a hiányt, ami kilátásban volt ezzel a költségvetéssel kapcsolatosan helyezve, így a költségvetésük jobban fest most már, mint a tavalyi évben, bár így is jelentős terhet ró az önkormányzatokra.

Sellye részéről örömhír, hogy az 57 fős gyermeklétszám az óvodában 69 főre növekedett, de ez nem csak városukra mondható el.

A gyermekekénti hozzájárulás tehát az előző évhez képest csökkent, ahogy az az előterjesztésben is olvasható, mely tehát a növekedett állami bevételnek köszönhető.

Ezt követően átadta a szót Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető számára.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető ismertette a költségvetést elmondta, hogy ami nagy részről költségnövekedést jelent, az a garantált bérminimum, és a minimálbér emelés. Valóban úgy indult ez a költségvetés, hogy nem is tudták, hogy mekkora lesz a hiány, amit az önkormányzatoknak kellene összeraknia, azonban 2022. január 14-én megjelent egy Kormányrendelet, amelyben jónéhány állami támogatást megemeltek. Ez több mint 15 millió Ft pluszt jelentett az idei évi költségvetésben bevételként, amely némileg kompenzálta a magas béremeléseket.

Jelentősen befolyásolta még a költségvetést az energiaárak emelkedése: a gáz mellett leginkább az áram díja emelkedett. A villamosenergia díjat kétszer annyiért kapja az intézmény is mint minden önkormányzati intézmény a 2021. december 31. napja előtti árakhoz képest. 2021 szeptemberétől egy új tálalókonyha is üzemel, amely még tovább emeli a rezsiköltségeket is.

A hozzájárulásuk így azért kevesebb összegben terhelik az önkormányzatokat, mint tavaly, azonban még így is nagy terhet ró az önkormányzatokra.

Nagy Attila elnök számszerűsítve a hozzájárulások mértékét elmondta, hogy a tavalyi esztendőben 121.502.- Ft volt a gyermekekénti hozzájárulás összege, ami az idei évben 79.715.- Ft /gyermek.

Az előterjesztés 4. számú mellékletében láthatók az önkormányzatok hozzájárulásának mértékei.

Megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Böröcz Zsolt Sósvertike község polgármestere megkérdezte, hogy mi az oka annak, hogy a 2022. évi önkormányzati hozzájárulásnál Sósvertike község esetében 6 fő óvodás korú gyermekkel számolnak, míg az óvodások utaztatásánál csak 4 fővel számolják az állami támogatást.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmagyarázta számára, hogy az óvodába járó gyermekek utaztatására vonatkozó állami támogatást nem az után kapják, hogy hány fő óvodás van, hanem napi szinten kell vezetni, hogy melyik nap hány óvodás jár az intézménybe, ami már egy kevesebb létszámot eredményez, hiszen sokat voltak betegek a gyermekek, sokat volt

zárva az intézmény. A megkapott számot osztani kell továbbá 220-al, nem a teljes létszám után igényelhetnek állami támogatást, tehát itt mindig egy kevesebb létszám fog kijönni.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző csak szeretne volna felhívni a figyelmet, hogy a hivatal működtetése mellett ez a másik legnagyobb kötelező feladata az önkormányzatoknak. Öröndetes, hogy ebben csökkent a kötelező feladatellátás költségigénye.

Arról is beszéltek már, hogy amennyiben nem tud a fenntartó stratégiát kialakítani a gyermeklétszám növelésére, akkor a csökkenő létszám és a növekvő költségek miatt egyre többre fog kerülni az intézmény működtetése.

Nagy Attila elnök ezt követően ismertette az önkormányzati hozzájárulások összegét a 4. számú melléklet szerint. Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett a tagok részéről, javasolta a Társulás 2022. évi költségvetését a beterjesztett tartalommal jóváhagyni, majd szavazást rendelt el.

A Társulási Tanács 10 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

3/2022. (I.24.) sz. STIT határozat

a Sellye Térségi Intézményi Társulás 2022. évi költségvetéséről

A Társulási Tanács az államháztartásról szóló 2011. évi. CXCV. törvény 26. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2020. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza.

1.

A határozat hatálya

A határozat hatálya a Társulási Tanácsra, annak bizottságaira és a Társulás által fenntartott költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2.

A költségvetés címrendje

A Társulási Tanács Elnökeként a Társulás költségvetésének címrendjét az alábbiak szerint állapítom meg:

Sorszám	Intézmény	Szakfeladat neve	Tevékenységi kör
1.	Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha		önállóan működő és gazdálkodó intézmény
2.	Társulás	<ul style="list-style-type: none">- önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége- óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai- támogatási célú finanszírozási műveletek	011130 091140 018030

3.

A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) Társulás Társulási Tanácsának 2022. évi költségvetési mérlegének bevételi és kiadási főösszege a társulásra és intézményeire együttesen **195.827.032,- Ft.** A bevételeket forrásonként, a kiadásokat jogcímenként a költségvetési mérleg tartalmazza (*1. számú melléklet*).

(2) A Társulási Tanács a Társulás és intézményeinek 2022. évi költségvetésében

– működési célú támogatások bevételei	172 850 104 forintban,
– működési bevételek	14 180 000 forintban,
– maradvány igénybevétele működési célra	8 796 928 forintban,
<hr/>	
– működési célú bevétel összesen	195 827 032 forintban,
– felhalmozási célú bevételek	0 forintban,
<hr/>	
– <i>bevételek együtt</i>	<i>195 827 032 forintban,</i>
- személyi juttatások	118 655 132 forintban,
- munkaadókat terhelő járulékok	15 270 771 forintban,
- dologi kiadások	60 263 477 forintban,
- egyéb működési célú kiadások	1 637 652 forintban,
<hr/>	
- működési célú kiadások összesen	195 827 032 forintban,
- felhalmozási célú kiadások	0 forintban,
<hr/>	
- <i>kiadások együtt</i>	<i>195 827 032 forintban</i>

állapítja meg. A Társulás és a fenntartott intézmény tervadatai a mellékletekben részletezettek szerint előirányozva.

(3) A **költségvetési létszámkeretet 32 főben állapítja meg**, amelyből Társulás 0 fő, Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha 32 fő (*8. számú melléklet*).

4.

A Társulás bevételei és kiadásai

(1) A Társulási Tanács a 3. pontban megállapított bevételi és kiadási főösszeg forrásonkénti megoszlását *2.1. és 2.2. számú mellékletek* szerint állapítja meg.

(2) A Társulás állami támogatásból származó bevételeit részletesen a *14. számú melléklet* szerint állapítja meg.

(3) A Társulási Tanács a Társulási bevételeket és kiadásokat kormányzati funkcióként a *12.1.-12.2. számú mellékletek*ben részletezi.

(4) A Társulás, valamint intézménye beruházási és felújítási kiadásai előirányzatait a *4-5. számú mellékletek* szerint állapítja meg.

(5) A Társulás előirányzat-felhasználási tervét a *10. számú melléklet* szerint állapítja meg.

(6) A Társulás középtávú tervezési adatait az Áht. 24.§ (4) bekezdés d.) pontja alapján a *11. számú melléklet* szerint állapítja meg.

5.

A Társulás és intézményeinek költségvetése

A Társulási Tanács a Társulásnak, valamint az önállóan működő és gazdálkodó intézményének kiadási és bevételi előirányzatait a *8. számú melléklet* szerint állapítja meg.

6.

Több éves kihatással járó feladatok

A Társulásnak több éves kihatással járó feladatai nincsenek (9. számú melléklet).

7.

Európai Uniós és hazai projektek

- (1) A Társulás önállóan gazdálkodó intézménye konzorciumi partnerként részt vesz az EFOP-3.9.2-16-2017-00034. projektazonosítójú pályázatban (6. számú melléklet).
- (2) A Társulásnak hazai projektje nincs (7. számú melléklet).

8.

Működéssel kapcsolatos költségek viselése és megosztása

A Társulási Tanács a tag-önkormányzatainak előírt hozzájárulásokat, fenntartói hozzájárulásokat a 13. számú melléklet szerint állapítja meg.

9.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) A Társulási szintű költségvetés végrehajtásáért a Társulási Tanács elnöke, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi osztálya felel.
- (2) A költségvetési évben létrejött bevételi többlet felhasználásáról a Társulási Tanács dönt.
- (3) A jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzatok évközben történő módosítását vagy az előirányzatok közötti átcsoportosítást a Társulási Tanács a költségvetési határozatának módosításával hagyja jóvá.
- (4) A Társulási Tanács 2022. évi költségvetési határozatának végrehajtását 2 alkalommal a féléves beszámoló és az éves zárszámadás keretében ellenőrzi. A Társulási Tanács megtárgyalja az előirányzatok teljesülését, és jóváhagyja a költségvetési határozat beszámolóját és zárszámadását.
- (5) Az önállóan működő és gazdálkodó intézmény költségvetésében meghatározott bevételi és kiadási előirányzatok felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek. Az önállóan működő és gazdálkodó intézmény eredeti előirányzatának módosítása történhet felügyeleti hatáskörben, amelyet a fenntartó hajt végre, valamint az intézmény kezdeményezésében saját hatáskörű előirányzat-módosítási kérelem útján, amelyet a fenntartónak jóvá kell hagynia.
- (6) Az önállóan működő és gazdálkodó intézmények nettósított költségvetési támogatását a Társulási Tanács havi 1/12 szerinti (vagy intézményfinanszírozási terve szerinti) ütemezésben biztosítja. Ettől eltérni csak a beruházások, és felújítások esetén lehet.
- (7) A Társulási Tanács intézmény-fenntartási feladatainak ellátásához szükséges, a költségvetésben meghatározott intézmény-fenntartási önkormányzati hozzájárulásokat a tagok 12 egyenlő részletben történő teljesítésével biztosítják a Társulás felé. A hozzájárulás részletei tárgyhó 28. napjáig előre esedékesek, ezt követően lejárt követeléssé válik; az intézmény működőképességének biztosítása érdekében a Társulás a lejárt hozzájárulás erejéig inkasszó benyújtására jogosult.

10.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) A Társulás ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért a jegyző felelős.
- (2) A jegyző a belső ellenőrzés kialakításáról külső megbízás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök, jegyző

2./ napirendi pont: **Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményének tervezett óvodai beiratkozása és nyári szünidő tervezett időpontjának megtárgyalása**

Nagy Attila elnök emlékeztette a tanács tagjait, hogy egy korábbi ülésen már felvetették ezt a kérdést, hogy fenntartóként azt szeretnék volna, ha minél kevesebbet lenne zárva az intézmény. Kudar Mónika intézményvezető asszony ezért is szeretett volna jelen lenni az ülésen, hogy elmondja fontos érveiket, miért szükséges az intézményt bezárni, azonban sajnálatos módon egészségügyi okok miatt nem tud ülésükön személyesen jelen lenni.

A megküldött levél alapján a nyári bezárás ideje mind az óvoda mind a bölcsőde tekintetében augusztus hónapra van tervezve. Az óvodai bezárás ideje 2022. augusztus 1-26-ig tartana, míg a bölcsődei 2022. augusztus 1-19. napjáig.

Az óvodában meg kell ejteni a tisztító festést, illetve a karbantartásokat, amiket jelenlét alatt nem lehet megcsinálni, mindamelllett, hogy a szabadságokat is ki kell adni a dolgozóknak.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondta, hogy a levelet most kapták meg, így nem volt lehetőségük a jogszabályi háttérrel áttekinteni. Bezárás esetén hivatalosan ugyanis helyettes óvodát kellene kijelölni, mindamelllett, hogy a bölcsőde nem nevelési intézmény, így ott nem is lehetne szünet véleménye szerint. A javasolt dátumokkal most szembesültek, akkor ennek tekintetében kellene döntést hozniuk.

Nagy Attila elnök számára több szülő is jelezte, hogy a két hét szünet is problémát jelentett számukra. Megkérdezte, hogy felügyelet ilyenkor azért van?

Patkó Lászlóné gazdasági ügyintéző felelt számára, hogy ilyenkor nincsen felügyelet.

Tihanyi János Drávaiványi község polgármestere megkérdezte, hogy arra nincs lehetőség, hogy egy csoportba rakják ilyenkor be a gyermekeket?

Varga Miklós Drávasztára község alpolgármestere szerint is legalább egy csoporttal biztosítaniuk kellene felügyeletet.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző véleménye szerint felügyeletet biztosítaniuk kellene. Ez a dolgozó szülők számára gondot jelent.

Nagy Attila elnök a tanácsstagok felé fordult, hogy fogadják- e el ezeket az időpontokat azzal, hogy akkor intézményvezető nevezzen meg egy helyettesítő intézményt, ahova a gyermekek felügyeletét ellátják a zárva tartás alatt?

Dr. Nóránt Tímea aljegyző megjegyezte, hogy amennyiben helyettes intézményt jelölnek ki, úgy a gyermekeket oda el is kell szállítaniuk.

Tihanyi János Drávaiványi község polgármestere továbbra is azt tartotta a legjobb lehetőségnek, ha egy csoportban a sellyei intézményben felügyelnék a gyermekeket.

Nagy Attila elnök ezt követően telefonon felhívta Kudar Mónika intézményvezetőt, és tájékoztatta, hogy alapvetően egyetértenek a tanács tagjai intézményvezető érveivel, hogy a jelenléttel össze nem egyeztethető elhúzódó karbantartási munkálatok, illetve a szabadságolás kiadása miatt szükséges az óvoda zárva tartása. Tudomásuk szerint azonban helyettes óvodát kell biztosítani akkor is, amikor az intézmény be van zárva.

Kudar Mónika intézményvezető emlékeztette a tanács tagjait, hogy volt már olyan év, amikor Csányoszróval megállapodtak, és akkor sem igényelték a szülők.

A nyári bezárás alatt a vis maior pályázat keretén belüli helyreállítást is meg kell valósítaniuk, valamint a főzőkonyhában is szükséges lenne már festeniük, amely a vírushelyzet, illetve a tavalyi katasztrófahelyzet miatt is elmaradt. Amennyiben ezt nyári bezárás alatt lehetne megvalósítani, akkor esetleg még pár napra vállalkozónak is ki lehetne adni a főzést. Ilyen gondolatok jutottak eszébe, hiszen valahogy meg kell oldaniuk azt is.

Nagy Attila elnök megkérdezte, hogy ha egyeztetne Csányoszróval mi lenne abban az esetben, ha két hétig oda hordanák a gyermekeket, két hétig Sellyén lenne ügyelet, ha van szülői igény.

Kudar Mónika intézményvezető elmondta, ha elkezdik a tetőt csinálni, akkor az épületben nem tartózkodhatnak a gyermekek, hiszen nem csak a csoportszobákat érinti, hanem a mosdóhelyiségeket, öltözőket is.

Első ízben egyeztetnie kell Csányoszróval, hogy ők egyáltalán, hogyan vannak nyitva.

Nagy Attila elnök megkérdezte azt is, hogy hogyan kerülnek át a gyermekek Csányoszróba, ha arról beszélnek, hogy helyettes óvodaként azt az intézményt jelölik ki.

Kudar Mónika intézményvezető úgy gondolta, hogy a szülők meg tudják oldani. Nekik erre nincsen szállító eszközük. Amikor a vírushelyzet alatt is nyitva tartottak más intézményekkel ellentétben, akkor sem igényelték sokan az ügyeletet.

Nagy Attila elnök megkérdezte, hogy akkor mit tegyenek abban az esetben, ha mégis igényelnék a szülők a szállítást.

Kudar Mónika intézményvezető elmondta, hogy nekik ehhez szállító eszközre van szükségük, illetve kísérő személyzetet is kell biztosítaniuk.

Nagy Attila elnök elmondta intézményvezető számára, hogy az elhangzottak alapján feltételeik lesznek a nyári bezárás kapcsán, tehát szeretnék, ha helyettes intézményt keresnének, illetve, ha megoldanák az átszállítást.

Kudar Mónika intézményvezető a szállítás tekintetében elmondta, hogy a vidéki polgármesterek tudnának segítséget nyújtani járműveikkel, illetve van személyzetük is, akik a kíséretet el tudnák látni.

Nagy Attila elnök kérte, hogy intézményvezető asszony egyeztessen erről, illetve gondolkodjon el a fentieken.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző megjegyezte, hogy a gyermekek számára az a megoldás, hogy Csányoszróba viszik nyilvánvalóan nem kedvező, nem szívesen mennek oda, hiszen ismeretlen

környezet számukra. Utolsó mentsvár a fenntartó számára ez, hogy biztosítják ezt a lehetőséget, azonban nagyon nehéz helyzetbe kerülnek a szülők ebben az időszakban.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető azt is megjegyezte, hogy a konyha bezárásánál nem az lenne a legnagyobb probléma, hogy az óvodásoknak kell főzni, hanem az, hogy a konyha biztosítja a szünidei gyermekétkeztetést is Sellye mellett további öt településnek.

Tihanyi János Drávaiványi község polgármestere visszatérve a zárva tartásra elmondta, hogy a településükön lévő gyermekek otthon maradnak ezidő alatt, ahogyan a korábbi években is, azonban a falubuszokkal be fognak tudni segíteni a szállításba a többi gyermek esetében, vállalják a szállításban való segédkezést.

Varga Miklós Drávasztára község alpolgármestere is hasonlóan vélekedett, hogy a szülők nagy része meg fogja oldani a gyermekek otthoni felügyeletét, azonban ő is felajánlotta, hogy a gyermekek szállításában segítséget nyújtanak pár napra.

Böröcz Zsolt Sósvertike község polgármestere is felajánlotta önkormányzatuk segítségét a szállításban, azonban úgy vélte, hogy náluk is meg fogják tudni oldani a szülők az otthoni felügyeletet erre az időre.

Nagy Attila elnök megköszönte az önkormányzatok hozzáállását, segítségét a szállítás tekintetében.

Az óvoda épületén valóban meg kell csinálni a jégkár okozta helyreállításokat, azonban azt nem tudja, hogy a konyhai bezárás tekintetében mondjanak- e valamint. Esetlegesen megszabják- e azt, hogy ha vállalkozóval oldja meg az intézmény az étkeztetést, akkor ne kerülhessen többbe, mint korábban.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy ebben az esetben az önkormányzatok vállalkozóval fognak szerződést kötni, nem az intézménnyel.

Tihanyi János Drávaiványi község polgármestere megkérdezte, hogy meddig tartana zárva a konyha.

Nagy Attila elnök tudomása szerint egy hónapig, azonban erről megerősítést kell kérni intézményvezető asszonytól, hiszen erre levelében tért ki.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző megjegyezte, hogy a társulási tanácsnak az óvoda, nevelési intézmény zavartatásáról kell döntést hozni, vélhetően ezért sem tért ki intézményvezető a levélben erre. Véleménye szerint intézményvezető asszony is tisztában van azzal, ha egy hónapig lenne zárva a konyha az nekik is nagy kiesést jelentene.

Nagy Attila elnök megkérdezte, hogy mi a javaslata a társulási tanácsnak a zárva tartási időpontokat tekintve?

Dr. Szalóky Ildikó jegyző véleménye szerint a bölcsődében nem lehet szünetet tartani.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy a bölcsőde szociális ellátásnak minősül, más bölcsődét kijelölni nem is tudnak.

Patkó Lászlóné gazdasági ügyintéző véleménye szerint 230 nap nyitvatartásnak meg kell lennie a bölcsődében.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondta, hogy fentiek jogszabályi háttérének utána kell nézniük, az idő rövidségére tekintettel erre nem volt lehetőségük. Február 15-ig kell kihirdetniük egyébiránt a zárva tartás időpontját.

Nagy Attila elnök ez esetben azt javasolta, hogy későbbi ülésen térjenek vissza napirend ismételt megtárgyalására, jelen ülésen ne hozzanak döntést az időpontok tekintetében.

Megkérdezte, hogy van- e további kérdés, észrevétel?

Miután kérdés, észrevétel nem érkezett, elnök javasolta a napirend megtárgyalását soron következő ülésen újfent napirendre tűzni, majd szavazást rendelt el.

A Társulási Tanács 10 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

4/2022. (I.24.) sz. STIT határozat

Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha beiratkozási időpontjának, valamint a nyári szünet tervezett idejének megtárgyalásáról

Sellye Térségi Intézményi Társulás Társulási Tanácsa az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha óvodai beiratkozásának, valamint a nyári szünet tervezett idejének megtárgyalását későbbi ülésén újra napirendre tűzi.

Határidő: azonnal, illetve 2022. február 15.

Felelős: elnök, jegyző

3./ napirendi pont: **Aktuális kérdések megtárgyalása**

Nagy Attila elnök megkérdezte, hogy napirend keretében van- e további érdemi észrevétel, előterjesztés?


Miután a napirenden belül további előterjesztés nem volt, a Társulási Tanács a napirendet alakszerű határozat meghozatala nélkül lezárta.

Nagy Attila elnök megköszönte a jelenlévők részvételét és miután a Társulási Tanács a nyilvános napirendeket megtárgyalta, az ülést bezárta.

K.M.F.

dr. Szalóky Ildikó
jegyző

Tihanyi János
jegyzőkönyv hitelesítő



Nagy Attila
elnök

Böröcz Zsolt
jegyzőkönyv hitelesítő

Jelenléti ív

A Sellye Térségi Intézményi Társulás 2022. január 24-én (hétfő) de. 09:00 órakor tartandó nyilvános üléséről

Ssz.		Szavazatszám	Név	Aláírás
1.	Drávaiványi 216	1	Tihanyi János	
2.	Drávasztára 415	2	Varga Miklós	<i>Varga Miklós</i>
3.	Kákics 229	1	Szekeresné Spang Livia	
4.	Marócsa 83	1	Berta Jenőné	
5.	Okorág 172	1	Bogdán János	
6.	Sellye 2752	6	Nagy Attila	<i>Nagy Attila</i>
7.	Sósvertike 190	1	Böröcz Zsolt	<i>Böröcz Zsolt</i>
	Összesen: 4057	13		
	Baranya Megyei Kormányhivatal Törvényességi Osztály		dr. Pintye Enikő	
	Baranya Megyei Kormányhivatal Sellyei Járási Hivatal		dr. Tihanyi Levente	
	Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal		dr. Szalóky Ildikó	<i>[Signature]</i>
			dr. Nóránt Tímea	<i>dr. Nóránt Tímea</i>
			dr. Brigovác-Jankovics Szabina	
			Horváth Nóra	<i>Horváth Nóra</i>
			Hamarics Réka	
	Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha		Kudar Mónika	
	Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha		Klepe Jánosné	
	Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha		Patkó Lászlóné	<i>Patkó Lászlóné</i>

Meghívó

Sellye Térségi Intézményi Társulás
2022. január 24-én (hétfő) de. 09.00 órakor
a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalban
nyilvános Társulási ülést tart

Napirendi pontok:

1./ *A Sellye Térségi Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének megtárgyalása*
Előterjesztő: elnök

2./ *Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményének tervezett óvodai beiratkozása és nyári szünidő tervezett időpontjának megtárgyalása*
Előterjesztő: intézményvezető

3./ *Aktuális kérdések megtárgyalása*

A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

A napirendi pontokhoz tartozó előterjesztések a későbbiekben elektronikus formában kerülnek megküldésre.

Sellye, 2022. január 19.

Tisztelettel:

Nagy Attila
elnök





Sellye Térségi Intézményi Társulás

7960 **Sellye**, Dózsa György u. 1.

Tel: Fax: 73/580-900

KRID: 754687787

E-mail: hivatal@sellye.hu

Sellye Térségi Intézményi Társulás 2022. évi költségvetése

Tisztelt Társulási Tanács!

A 2017. május 29-én alakult Sellye Térségi Intézményi Társulás Sellye székhellyel fenntartója az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézménynek.

Az intézményben 2021. szeptember 1-jétől mini bölcsőde helyett 12 fős bölcsődei csoport működik.

A Társulás 2022. évi költségvetését a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény alapján határoztuk meg, amely tartalmazza az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetését is.

A 2022. évi változások jelentősen befolyásolták a költségvetést:

- 2022. január 1-jétől – a közalkalmazottak alaphérére is vonatkozó - garantált bérminimum összege 219.000,- Ft-ról 260.000,- Ft-ra emelkedett (ez az előző évhez képest *18,7 %-os növekedést* jelent!), valamint a minimálbér összege 167.400,- Ft-ról 200.000,- Ft-ra nőtt (ez az előző évhez képest *19,5 %-os növekedést* jelent!);
- a bölcsődei dajkák vonatkozásában a bölcsődei pótlék összege jelentősen, csaknem kétszeresére emelkedett;
- a szociális hozzájárulási adó mértéke 15,5 %-ról 13 %-ra csökkent;
- az energiaárak jelentősen megemelkedtek, kiemelkedően a villamosenergia-díj, amely 2022. január 1-jétől az intézmény tekintetében 46,44 Ft/kWh (2020-2021. évben 22,85 Ft/kWh volt);
- a 2021. szeptemberétől üzemelő tálalókonyha miatt tovább emelkednek a rezsiköltségek.

2022. évi állami támogatás (3. számú melléklet):

A Kormány 8/2022. (I.14.) Kormányrendelete a települési önkormányzatok által biztosított egyes közszolgáltatásokat érintő 2022. évi béremelésekhez nyújtott támogatásról a 2022. évi költségvetés (2021. évi XC. törvény) 2. számú mellékletébe kiegészítő támogatásokat épített be, amellyel az intézmény összesen 15.686.342,- Ft további állami támogatáshoz jutott.

Az állami támogatás az előző évhez képest *nőtt*, összesen 15.614.106,- Ft-tal; a gyermeklétszám és a pedagógusok számított (támogatott) létszáma kis mértékben *csökkent*.

Az óvoda intézményegységénél 2022. évre **109 fő** óvodás gyermekre igényeltük az óvodaműködtetési támogatást (2021. évi elszámolás: 109,3 fő), amelynek fajlagos összege az előző évhez képest nőtt.

Az óvodapedagógusok elismert létszáma: 10,3 főről **10,1 főre** csökkent; az egy főre jutó fajlagos összeg nőtt.

Az óvodapedagógusok minősítéséhez kapcsolódó kiegészítő támogatás létszáma változatlan maradt (**5 fő**), a támogatás fajlagos összege nőtt.

Az óvodapedagógusok nevelő munkáját segítők (5 fő dajka, 1 fő pedagógiai asszisztens, 1 fő óvodatitkár = összesen **7 fő**) létszáma változatlan; a fajlagos összeg 3.878.000,- Ft-ra nőtt.

Az intézményben **2 fő** részesül nemzetiségi pótlékban, ennek finanszírozása az előző évhez képest változatlan.

Az óvoda intézményegységhez összesen 98.432.940,- Ft állami támogatásban részesül az intézmény, amely 10.704.470,- Ft-tal magasabb az előző évi támogatásnál.

A konyha intézményegységhez kapott állami támogatás nőtt, az egy dolgozóra jutó bértámogatás fajlagos összege emelkedett. A finanszírozott dolgozók létszáma 7,3 főről **7,44 főre nőtt**. A gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása 22.528.299,- Ft-ra csökkent, amely *4.252.596,- Ft-tal kevesebb* a 2021. évi támogatáshoz képest.

A konyha intézményegységhez összesen 42.618.531,- Ft állami támogatásban részesül az intézmény, amely 1.901.364,- Ft-tal kevesebb az előző évi támogatásnál.

A bölcsőde dolgozóinak bértámogatása 2022. évre **3 főre** igényelhető. Üzemeltetési támogatásként 2022. évre 1.954.000,- Ft támogatást kap az intézmény a felmérés adatai alapján.

Összesen a bölcsőde kiadásaira 18.313.000,- Ft állami támogatást kap az intézmény; az előző évvel nem összehasonlítható, mivel 2021. augusztus 31-éig mini bölcsőde működött.

Az **Óvoda** költségvetését a *2. számú melléklet* tartalmazza. Látható, hogy a legjelentősebb költség-növekedést a személyi juttatások kiadásai jelentik. Ez nagyrészt a minimálbér- és garantált bérminimum-emelés hatása, valamint a 2021. évi létszámhoz képest 2 fő létszámnövekedést tartalmaz: 1 fő takarítónő a tálalókonyha üzemelése miatt, 1 fő bölcsődei dajka (a bölcsődében az előírt foglalkoztatotti létszám 3 fő).

Továbbá 1 fő jogosult jubileumi jutalomra 2022. évben.

Az óvodapedagógusok létszáma jelenleg 9 fő az előírt 10 fő helyett, a megüresedett álláshelyet folyamatosan hirdeti az intézmény.

A dologi kiadásoknál számolni kellett a megnövekedett energiaárak, valamint a nyersanyagárak költség-többletével. A vészhelyzet fennállásáig a térítési díjakat az intézmény nem emelheti!

Az Óvoda fenntartásához szükséges önkormányzati hozzájárulások 2022. évi összegét a *4. számú melléklet* tartalmazza (az összehasonlíthatóság miatt a táblázat tartalmazza a 2021. évi hozzájárulások összegét is).

Ugyanebben a mellékletben került felosztásra a Társulást terhelő bankköltség, amelynek tervezett összege 2022. évre 250.000,- Ft.

Az állami támogatásokat Sellye Város Önkormányzata igényli és számolja el mint gesztor. A gesztor önkormányzat a megkapott állami támogatást továbbadja átvett pénzeszközként a Társulásnak, amely felhasználja az adott feladat finanszírozására.

A Társulás az Óvoda állami támogatásain felül átveszi a *Társulás által fenntartott óvodába bejáró gyermekek utaztatásának támogatását* a gesztortól, amelyet a Társulás csak számla ellenében fizethet ki az egyes önkormányzatoknak.

2022. évre fenti jogcímen 25 fő bejáró gyermek után 4.725.000,- Ft támogatást kap a Társulás (5. számú melléklet).

A Társulás 2022. évi tervezett bevételi-kiadási mérlegfőösszege: 195.827.032,- Ft (1.számú melléklet).

Költségvetési létszámkeret:

A költségvetési létszámkeret a fenntartott intézmény létszámkeretét tartalmazza: 32 fő.

Sellye, 2022. január 17.

Nagy Attila
elnök

Költségvetés szöveges indoklása

2022.év

A Sellye Térségi Intézményi Társuláshoz tartozó Ormánsági Tücsök Óvoda köznevelési intézmény költségvetésének szöveges részletezése.

Személyi juttatások:

Törvény szerinti illetmények, munkabérek költségsor jelentős növekedést mutat, amely abból adódik, hogy emelkedett a dolgozók munkabére a minimál bérre és a garantált bérminimumra, az óvodapedagógusok ágazati szakmai pótléka 10%-ról 20 %-ra emelkedett, a bölcsődei pótlékok jelentősen emelkedtek.

Jubileumi Jutalom: 1 fő Óvodai dolgozónak járó 30 éves jubileumi jutalom.

Ruházati költségtérítés: Dolgozóknak járó munkaruha juttatás.

Közlekedési költségtérítés: A dolgozók munkába járása.

Külső személyi juttatások: 7 fő sajátos nevelési igényű gyermekek ellátására fizetett megbízási díjak és a nyugdíjas pénzügyi ügyintéző megbízási díja.

A Munkaadókat terhelő járulékok: Személyi juttatások után fizetendő szociális hozzájárulási adó.

A Dologi kiadások:

Készletbeszerzés: *Szakmai anyagbeszerzés* könyv, folyóirat beszerzés költsége. *Üzemeltetési anyagok beszerzése* élelmiszer, tisztítószer, papíráru, irodaszer, nyomtatvány, tűzifa, üzemanyag, karbantartási anyagok költsége.

Kommunikációs szolgáltatás: Számítógépek javítása, telefon és internet költség.

Szolgáltatási kiadások: *Közüzemi díjak* soron jelentős a növekedés az áremelkedések miatt.

Karbantartási, kis javítási szolgáltatásokon riasztó és tűzjelző rendszer karbantartás költségei.

A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások: 3 fő sajátos nevelést igénylő gyermekek ellátása, továbbképzés, bábszínház. *Egyéb szolgáltatások* költségei is emelkedni fognak az idei évben, ezért lett több tervezve: ételhulladék szállítás, tűzjelző és riasztó távfelügyelet, tüdősűrítés, mosodai szolgáltatás, tűzvédelmi, munkavédelmi és üzemorvosi szolgáltatás, tűzoltó készülék ellenőrzés, rovar és rágcsáló irtás, zsírtalanítás, bankköltség, szemétdíj, kéményseprési díj, felszólítási díj.

Kiküldetések kiadásai: továbbképzések és ügyintézők útiköltségei.

Egyéb dologi kiadások rehabilitációs hozzájárulás befizetése.

A Működési célú előzetesen felszámított forgalmi adó: A készletbeszerzés és az egyéb szolgáltatási kiadások áfa költsége.

Egyéb működési célú kiadások: Az EFOP. pályázatból megmaradt pénz visszautalása.

Intézményi működési bevételek:

Szolgáltatások ellenértéke: Vendég és a munkahelyi étkeztetés, szünidei étkeztetés bevételei.

Ellátási díjak: bölcsődei, óvodai és iskolai gyermekétkeztetés.

Kiszámlázott általános forgalmi adó: A szolgáltatás bevételei és ellátási díjak áfa értéke.

Előző évi pénzmaradványból 1.259.652._Ft kötött pénzmaradvány, a 6.814.989.- Ft szabad pénzmaradvány.

Felügyeleti szervtől kapott támogatás : Állami támogatás és önkormányzati hozzájárulás.

Kérem a költségvetés elfogadását!

Sellye, 2022. január 19.



Kudar Mónika
Kudar Mónika sk
intézményvezető



Sellye Téségi Intézményi Társulás

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.

Tel: Fax: 73/580-900

KRID: 754687787

E-mail: hivatal@sellye.hu

Határozati javaslat:

a Sellye Téségi Intézményi Társulás Társulási Tanácsának .../2022. (.....) sz. határozata

a Sellye Téségi Intézményi Társulás 2022. évi költségvetéséről

A Társulási Tanács az államháztartásról szóló 2011. évi. CXCV. törvény 26. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2020. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza.

1.

A határozat hatálya

A határozat hatálya a Társulási Tanácsra, annak bizottságaira és a Társulás által fenntartott költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2.

A költségvetés címrendje

A Társulási Tanács Elnökeként a Társulás költségvetésének címrendjét az alábbiak szerint állapítom meg:

Sorszám	Intézmény	Szakfeladat neve	Tevékenységi kör
1.	Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha		önállóan működő és gazdálkodó intézmény
2.	Társulás	<ul style="list-style-type: none">- önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége- óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai- támogatási célú finanszírozási műveletek	011130 091140 018030

3.

A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) Társulás Társulási Tanácsának 2022. évi költségvetési mérlegének bevételi és kiadási főösszege a társulásra és intézményeire együttesen **195.827.032,- Ft.** A bevételeket forrásonként, a kiadásokat jogcímenként a költségvetési mérleg tartalmazza (*1. számú melléklet*).

(2) A Társulási Tanács a Társulás és intézményeinek 2022. évi költségvetésében

- működési célú támogatások bevételei	172 850 104 forintban,
- működési bevételek	14 180 000 forintban,
- maradvány igénybevétele működési célra	8 796 928 forintban,
<hr/>	
- működési célú bevétel összesen	195 827 032 forintban,
- felhalmozási célú bevételek	0 forintban,
<hr/>	
- <i>bevételek együtt</i>	<i>195 827 032 forintban,</i>
- személyi juttatások	118 655 132 forintban,
- munkaadókat terhelő járulékok	15 270 771 forintban,
- dologi kiadások	60 263 477 forintban,
- egyéb működési célú kiadások	1 637 652 forintban,
<hr/>	
- működési célú kiadások összesen	195 827 032 forintban,
- felhalmozási célú kiadások	0 forintban,
<hr/>	
- <i>kiadások együtt</i>	<i>195 827 032 forintban</i>

állapítja meg. A Társulás és a fenntartott intézmény tervadatai a mellékletekben részletezettek szerint előirányozva.

(3) A **költségvetési létszámkeretet 32 főben állapítja meg**, amelyből Társulás 0 fő, Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha 32 fő (*8. számú melléklet*).

4.

A Társulás bevételei és kiadásai

(1) A Társulási Tanács a 3. pontban megállapított bevételi és kiadási főösszeg forrásonkénti megoszlását *2.1. és 2.2. számú mellékletek* szerint állapítja meg.

(2) A Társulás állami támogatásból származó bevételeit részletesen a *14. számú melléklet* szerint állapítja meg.

(3) A Társulási Tanács a Társulási bevételeket és kiadásokat kormányzati funkcióként a *12.1.-12.2. számú mellékletekben* részletezi.

(4) A Társulás, valamint intézménye beruházási és felújítási kiadásai előirányzatait a *4-5. számú mellékletek* szerint állapítja meg.

(5) A Társulás előirányzat-felhasználási tervét a *10. számú melléklet* szerint állapítja meg.

(6) A Társulás középtávú tervezési adatait az Áht. 24.§ (4) bekezdés d.) pontja alapján a *11. számú melléklet* szerint állapítja meg.

5.

A Társulás és intézményeinek költségvetése

A Társulási Tanács a Társulásnak, valamint az önállóan működő és gazdálkodó intézményének kiadási és bevételi előirányzatait a *8. számú melléklet* szerint állapítja meg.

6.

Több éves kihatással járó feladatok

A Társulásnak több éves kihatással járó feladatai nincsenek (9. számú melléklet).

7.

Európai Unió és hazai projektek

- (1) A Társulás önállóan gazdálkodó intézménye konzorciumi partnerként részt vesz az EFOP-3.9.2-16-2017-00034. projektazonosítójú pályázatban (6. számú melléklet).
- (2) A Társulásnak hazai projektje nincs (7. számú melléklet).

8.

Működéssel kapcsolatos költségek viselése és megosztása

A Társulási Tanács a tag-önkormányzatainak előírt hozzájárulásokat, fenntartói hozzájárulásokat a 13. számú melléklet szerint állapítja meg.

9.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) A Társulási szintű költségvetés végrehajtásáért a Társulási Tanács elnöke, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi osztálya felel.
- (2) A költségvetési évben létrejött bevételi többlet felhasználásáról a Társulási Tanács dönt.
- (3) A jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzatok évközben történő módosítását vagy az előirányzatok közötti átcsoportosítást a Társulási Tanács a költségvetési határozatának módosításával hagyja jóvá.
- (4) A Társulási Tanács 2022. évi költségvetési határozatának végrehajtását 2 alkalommal a féléves beszámoló és az éves zárszámadás keretében ellenőrzi. A Társulási Tanács megtárgyalja az előirányzatok teljesülését, és jóváhagyja a költségvetési határozat beszámolóját és zárszámadását.
- (5) Az önállóan működő és gazdálkodó intézmény költségvetésében meghatározott bevételi és kiadási előirányzatok felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek. Az önállóan működő és gazdálkodó intézmény eredeti előirányzatának módosítása történhet felügyeleti hatáskörben, amelyet a fenntartó hajt végre, valamint az intézmény kezdeményezésében saját hatáskörű előirányzat-módosítási kérelem útján, amelyet a fenntartónak jóvá kell hagynia.
- (6) Az önállóan működő és gazdálkodó intézmények nettósított költségvetési támogatását a Társulási Tanács havi 1/12 szerinti (vagy intézményfinanszírozási terve szerinti) ütemezésben biztosítja. Ettől eltérni csak a beruházások, és felújítások esetén lehet.
- (7) A Társulási Tanács intézmény-fenntartási feladatainak ellátásához szükséges, a költségvetésben meghatározott intézmény-fenntartási önkormányzati hozzájárulásokat a tagok 12 egyenlő részletben történő teljesítésével biztosítják a Társulás felé. A hozzájárulás részletei tárgyhó 28. napjáig előre esedékesek, ezt követően lejárt követeléssé válik; az intézmény

működőképességének biztosítása érdekében a Társulás a lejárt hozzájárulás erejéig inkasszó benyújtására jogosult.

10.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) A Társulás ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért a jegyző felelős.
- (2) A jegyző a belső ellenőrzés kialakításáról külső megbízás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

Határidő: folyamatos

Felelős: elnök, jegyző

Sellye Térségi Intézményi Társulás
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEG

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Rovat	2022. évi előirányzat összesen	KÖTELEZŐ FELADATOK	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK	ÁLLAM-IGAZGATÁSI FELADATOK
	A	B	C	D	E	F
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	B11				
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111				
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112				
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	B113				
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114				
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115				
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	B1	172 850 104	172 850 104		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	172 850 104	172 850 104		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	B2				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)	B3				
4.1.	Vagyon típusú adók (kommunális adó)	B34				
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351				
4.3.	Gépjárműadók	B354				
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	B4	14 180 000	14 180 000		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	9 040 000	9 040 000		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403				
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404				
5.5.	Ellátási díjak	B405	2 700 000	2 700 000		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	2 440 000	2 440 000		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410				
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411				
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	B5				
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
6.4.	Részesedések értékesítése	B54				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	B6				
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B61				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B64				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	B7				
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B71				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B74				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)		187 030 104	187 030 104		
10.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.)	B81	8 796 928	7 537 276	1 259 652	
11.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)	B811				
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111				
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112				
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113				
12.	Belföldi értékpapírok bevételei (12.1. +...+ 12.4.)	B812				
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				
12.2.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123				
12.4.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				
13.	Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)	B813	8 796 928	7 537 276	1 259 652	
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	8 796 928	7 537 276	1 259 652	
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				

14.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814			
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815			
16.	Lekötött betétek megszüntetése	B817			
17.	Külföldi finanszírozás bevételei (17.1.+...+17.4.)	B82			
17.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821			
17.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822			
17.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823			
17.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825			
18.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83			
19.	Váltóbevételek	B84			
20.	FINANSZÍROZÁSI BEVETELEK ÖSSZESEN: (10.+17.+18.+19.)	B8	8 796 928	7 537 276	1 259 652
21.	(9+20)		195 827 032	194 567 380	1 259 652

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Rovat	2022. évi előirányzat összesen	KÖTELEZŐ FELADATOK	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK	ÁLLAM-IGAZGATÁSI FELADATOK
	A		B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)		195 827 032	194 567 380	1 259 652	
1.1.	Személyi juttatások	K1	118 655 132	118 655 132		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	15 270 771	15 270 771		
1.3.	Dologi kiadások	K3	60 263 477	60 263 477		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	1 637 652	378 000	1 259 652	
1.6.	- az 1.5-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó	K5021				
1.7.	- A helyi önkormányzatok törvényi előírásokon alapuló befizetései	K5022				
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	K5023				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre	K503				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre	K504				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n	K505				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	K506	378 000	378 000		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre	K507				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre	K508	1 259 652		1 259 652	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
1.16.	- Kamattámogatások	K510				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512				
1.18.	- Tartalékok	K513				
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék					
1.20.	- Céltartalék					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)					
2.1.	Beruházások	K6				
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	K7				
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre	K81				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre	K82				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre	K83				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre	K84				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre	K85				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre	K86				
2.12.	- Lakástámogatás	K87				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		195 827 032	194 567 380	1 259 652	

4.	Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)	K91				
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	K911				
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)	K912				
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122				
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123				
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124				
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125				
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126				
7.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
8.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
9.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	K916				
10.	Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
11.	Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)	K92				
11.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
11.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
11.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
11.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924				
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925				
12.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
13.	Váltókiadások	K94				
14.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)	K9				
15.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)		195 827 032	194 567 380	1 259 652	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)		-8 796 928	-7 537 276	-1 259 652	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 20. sor - finanszírozási kiadások 14. sor) (+/-)		8 796 928	7 537 276	1 259 652	

2022.évi költségvetés					
Ormánsági Tücsök Óvoda					
Intézményi összesen					
KIADÁSOK	Rovatszám	2021.évi előirányzat	2021 évi teljesítés	2022.évi tervezet	Változás
4/2013 Korm.rendelet 15. sz. melléklete szerinti rovatrend alapján		Ft		Ft	
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	98 071 880	95 061 677	114 239 008	116%
Normatív jutalmak	K1102	0	0	0	
Céljuttatás, projektprémium	K1103	0	0	0	
Készletléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0	0	
Végkielégítés	K1105	0	0	0	
Jubileumi jutalom	K1106	1 689 975	1 689 975	1 118 124	66%
Béren kívüli juttatások	K1107	0	0	0	
Ruházati költségtérítés	K1108	0	0	350 000	
Közlekedési költségtérítés	K1109	204 280	158 530	68 000	33%
Egyéb költségtérítések	K1110	0	0	0	
Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0	
Szociális támogatások	K1112	0	0	0	
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatások	K1113	0	1 307 135	0	
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	99 966 135	98 217 317	115 775 132	116%
Választott tisztségviselők juttatásai	K121	0	0	0	
Munkaviszonyra irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatások	K122	0	3 094 096	2 880 000	
Egyéb külső személyi juttatások	K123	3 696 000	0	0	0%
Külső személyi juttatások	K12	3 696 000	3 094 096	2 880 000	78%
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	K1	103 662 135	101 311 413	118 655 132	114%
Szociális hozzájárulási adó	K2	15 201 142	15 248 577	15 330 711	101%
Munkaadókat terhelő egyéb járulékok	K2	0	0	0	
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	15 201 142	15 248 577	15 270 711	100%
Szakmai anyagok beszerzése	K311	150 000	165 637	150 000	100%
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	29 210 000	30 444 947	29 700 000	102%
Arubeszerezés	K313	0	0	0	
Készletbeszerzés	K31	29 360 000	30 610 584	29 850 000	102%
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	100 000	99 000	240 000	240%
Egyéb kommunágiációs szolgáltatások	K322	507 000	475 049	475 000	94%
Kommunikációs szolgáltatások	K32	607 000	574 049	715 000	118%
Közüzemi díjak	K331	5 400 000	6 626 922	9 065 000	168%
Vásárolt élelmezés	K332	0	0	0	
Bérleti és lízing díjak	K333	568 000	661 000	0	
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	3 229 400	1 915 244	1 650 000	51%
Közvetített szolgáltatások	K335	0	0	0	
Pályázati tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	150 000	236 980	582 000	388%
Egyéb szolgáltatások	K337	2 175 000	2 703 408	2 675 000	123%
Szolgáltatási kiadások	K33	11 522 400	12 143 554	13 972 000	121%
Kiküldetések kiadásai	K341	100 000	128 070	100 000	100%
Reklám és propaganda kiadások	K342	0	0	0	
Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	K34	100 000	128 070	100 000	100%
Működési célú előzetesen felszámított forgalmi adó	K351	8 553 368	8 783 072	9 407 190	110%
Fizetendő általános forgalmi adó	K352	70 150	548 000	0	
Kamatkiadások	K353	0	0	0	
Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0	0	
Egyéb dologi kiadások	K355	750 300	687 890	900 000	120%
Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	9 373 818	10 018 962	10 307 190	110%
DOLOGI KIADÁSOK	K3	50 963 218	53 475 219	54 944 190	108%

Ellátottak pénzbeli juttatásai (K41-K48)	K4	0	0	0	
Egyéb működési célú kiadások (K501-K512)	K5	0	0	1 259 652	
BERUHÁZÁSOK (K61-K67)	K6	254 000	1 437 896	0	0%
FELÚJÍTÁSOK (K71-K74)	K7	2 000 000	2 000 001	0	
Egyéb felhalmozási célú kiadások(K81-K88)	K8	0	0	0	
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	K1-K8	172 080 495	173 473 106	190 129 745	110%
INTÉZMÉNYTÁMOGATÁS	K915	0	0	0	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	K	172 080 495	173 473 106	190 129 745	110%
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11-B16)	B1	0	1 170 504	300 000	
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21-B25)	B2	0	0	0	
Aru és készletértékesítés ellenértéke	B401	0	42 732	0	
Szolgáltatások ellenértéke	B402	8 713 149	11 198 959	9 040 000	104%
Szolgáltatások értéke szüneti étkeztetés	B403	0	0	0	
Tulajdonosi bevételek	B404	0	0	0	
Ellátási díjak	B405	2 450 000	2 771 493	2 700 000	110%
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	3 014 050	3 771 954	2 440 000	81%
Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	11 538	0	
Kamatbevételek	B408	0	0	0	
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	0	0	0	
Biztosítók által fizetett kártérítés	B410	0	0	0	
Egyéb működési bevételek	B411	0	3 559	0	
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	B4	14 177 199	17 800 235	14 180 000	100%
Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0	
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	0	
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	B1-B7	14 177 199	18 970 739	14 480 000	102%
Maradvány igénybevétele	B813	3 176 006	3 305 471	8 074 641	254%
IRANYÍTÓ SZERVI TÁMOGATÁS	B816	154 727 290	157 886 547	167 575 104	108%
- ebből állami támogatás	B816	141 825 010	144 984 267	159 364 471	112%
- ebből előző évi el.ir.maradv.	B816	0	0	0	
- ebből 2020. évi elmaradt önk.hj.	B816	1 116 624	1 116 624	0	0%
- ebből önkormányzati hozzájárulás	B816	11 785 656	11 785 656	8 210 633	70%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B	172 080 495	180 162 757	190 129 745	110%
Költségvetésben tervezett létszám (fő)	-	30		32	107%

Sellye, 2022.01.03

PH

.....
intézményvezető

Ormansági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2022. évi állami támogatás

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	2022. évi felmérés			2022. évi költségvető támogatás a 8/2022.(I.4.) Korm.rendelet alapján			Intézmény összesen 2022. évre			
		Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Fajlagos összeg	Mutató	Forint
1.2.1.	Óvodaműködési támogatás										
1.2.1.1.	Óvodaműködési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	110 000 Ft	109	11 990 000 Ft	20 000 Ft	109	2 180 000 Ft	130 000 Ft	109	14 170 000 Ft
1.2.2.	Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása										
1.2.2.1.	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása	fő	4 861 500 Ft	10,1	49 101 150 Ft	401 400 Ft	10,1	4 054 140 Ft	5 262 900 Ft	10,1	53 155 290 Ft
1.2.3.	Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz										
1.2.3.1.1.1.	Minősítést 2020. január 1-jeig történtő átsorolással megszerző										
1.2.3.1.1.1.1.	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott alapfokozatú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	432 000 Ft	5	2 160 000 Ft	35 690 Ft	5	178 450 Ft	467 690 Ft	5	2 338 450 Ft
1.2.4.	Nemzetiségi pótlék										
1.2.4.1.1.	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott										
1.2.4.1.1.1.	A köznevelési Kjt/16. § (6) bekezdés a) pont ac) alpontja és b) pontja alapján nemzetiségi pótlékban részesülő pedagógus	fő	811 600 Ft	2	1 623 200 Ft	0 Ft		0 Ft	811 600 Ft	2	1 623 200 Ft
1.2.5.1.1.	Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítő átlagbéralapú támogatása										
1.2.5.1.1.1.	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	3 339 000 Ft	7	23 373 000 Ft	539 000 Ft	7	3 773 000 Ft	3 878 000 Ft	7	27 146 000 Ft
1.3.	Óvodai feladatok összesen				88 247 350 Ft			10 185 590 Ft			98 432 940 Ft
1.3.1.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása										
1.3.1.1.	Bölcsődei bértámogatás										
1.3.1.1.1.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaknapiadások bértámogatása	fő	4 260 000 Ft	3	12 780 000 Ft	1 193 000 Ft	3	3 579 000 Ft	5 453 000 Ft	3	16 359 000 Ft
1.3.1.1.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	forint			1 954 000 Ft	0 Ft		0 Ft	1 954 000 Ft		1 954 000 Ft
1.3.2.	Bölcsődei gyermekkezelési - bértámogatás										
1.3.2.1.	Bölcsődei gyermekkezelési - bértámogatás	fő	2 442 000 Ft	7,44	14 734 000 Ft	258 300 Ft	7,44	3 579 000 Ft	3 579 000 Ft	7,44	18 313 000 Ft
1.3.2.2.	Bölcsődei gyermekkezelési - üzemeltetési támogatás	forint	0 Ft		22 528 299 Ft	0 Ft		0 Ft	0 Ft		22 528 299 Ft
1.4.	Intézményi összesen:				143 678 129 Ft			15 686 342 Ft			159 364 471 Ft

Ormánsági Tücsök Óvoda 2021. évi önkormányzati hozzájárulásai		
Önkormányzat	Gyereklétszám 2020. október 1. (fő)	Hozzájárulás összege (Ft)
Drávaiványi	10	1 215 016
Drávasztára	10	1 215 016
Sósvertike	6	729 010
Kákics	7	850 511
Marócsa	1	121 502
Okorág	6	729 010
Sellye	57	6 925 592
Összesen:	97	11 785 656
Drávafok, Bogdása		
Együtt	101	11 785 656

I főre jutó önkormányzati hozzájárulás: 121 502 Ft/gyermek

2020. évi hozzájárulás tartozás:

Drávasztára 1 116 886 Ft

Ormánsági Tücsök Óvoda 2022. évi önkormányzati hozzájárulásai		
Önkormányzat	Gyereklétszám 2021. október 1. (fő)	Hozzájárulás összege (Ft)
Drávaiványi	8	637 719
Drávasztára	8	637 719
Sósvertike	6	478 289
Kákics	5	398 574
Marócsa	1	79 715
Okorág	6	478 289
Sellye	69	5 500 328
Összesen:	103	8 210 633
Drávafok, Bogdása, Tésenfa		
Együtt	109	8 210 633

I főre jutó önkormányzati hozzájárulás: 79 715 Ft/gyermek

2021. évi elmaradt hozzájárulás nincs

Társulás bankköltség hozzájárulás 2021. évre		
Önkormányzat	Gyereklétszám 2020. október 1. (fő)	2021. évi tervezett bankköltség
Drávaiványi	10	25 773 Ft
Drávasztára	10	25 773 Ft
Sósvertike	6	15 464 Ft
Kákics	7	18 041 Ft
Marócsa	1	2 577 Ft
Okorág	6	15 464 Ft
Sellye	57	146 907 Ft
Összesen:	97	250 000 Ft

2020. évi bankköltség hozzájárulás tartozás:

Drávasztára 27 027 Ft

Társulás bankköltség hozzájárulás 2022. évre		
Önkormányzat	Gyereklétszám 2021. október 1. (fő)	2021. évi tervezett bankköltség
Drávaiványi	8	19 417 Ft
Drávasztára	8	19 417 Ft
Sósvertike	6	14 563 Ft
Kákics	5	12 136 Ft
Marócsa	1	2 427 Ft
Okorág	6	14 563 Ft
Sellye	69	167 477 Ft
Összesen:	103	250 000 Ft

2021. évi elmaradt hozzájárulás nincs

2022. évi óvodások utaztatásának állami támogatása
189.000,- Ft/fő/év

Támogatás felhasználó település	fő	támogatás (Ft)
Selye összesen	25	4 725 000
Drávaiványi	6	1 134 000
Kákics	4	756 000
Okorág	4	756 000
Marócsa	1	189 000
Sósvertike	4	756 000
Drávasztára	6	1 134 000



ORMÁNSÁGI TÜCSÖK ÓVODA, BÖLCSŐDE ÉS KONYHA

7960 SELLYE, SZÉCHENYI UTCA 1
TELEFON: 73/480 – 277 73/580 – 038
E-MAIL: sellyeovi@freemail.hu
tucsokovoda@freemail.hu
Honlap: www.sellyeovoda.hu
OM 202255



Ikt.szám: 9/2022.
Üi: Kudar Mónika

Tárgy: beiratkozás és a nyári bezárás időpontja

Sellye Térségi Intézményi Társulás
7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.

Tisztelt Elnök Úr!

Tisztelt Társulási Tanács!

Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézmény 2021/2022-es nevelési évre jóváhagyott éves munkaterve szerint az óvodai beiratás és a nyári szünidő tervezett időpontjai a következők:

- Óvodai beiratkozás ideje: 2022. április 20 – április 26-ig (8.00-13.00 óráig)
A 20/2012 EMMI rendelet 20.§. alapján az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerülhet sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, és az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a beiratkozás első határnapját (április 20-át) megelőzően legalább 30 nappal.
- Óvodai nyári bezárás ideje: 2022. augusztus 01 – augusztus 26.
Első nevelési nap: 2022. augusztus 29.
A szülőket minden év február 15-ig kell tájékoztatni a nyári bezárás időpontjáról.
- A Bölcsőde nyári zárásának ideje: 2022. augusztus 01 – augusztus 19.
Első gondozási nap: 2022. augusztus 22.

A szociális gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII.23.) Kormány rendelet értelmében az országos jelentési rendszerbe bölcsődei ellátás esetén minden év március 15-éig be kell jelenteni a nyári zárva tartás várható idejét.

Kérem a tisztelt Elnök Úr és a Társulási Tanács ismételt jóváhagyását.

Tisztelettel:

Kudar Mónika
Kudar Mónika
Intézményvezető

Sellye, 2022. január 19.