



*Sellye Város Önkormányzat*

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.

Tel: Fax: 73/580-900

E- mail: [hivatal@sellye.hu](mailto:hivatal@sellye.hu)

---

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

*Készült:* Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének **2023. március 30-án de. 08.30 órai** kezdettel tartott **nyilvános** üléséről.

*Az ülés helye:* Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal emeleti nagyterme

*Jelen voltak:* Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő  
Bicskei Dezső képviselő  
Kovács Csaba György képviselő  
Nagy Attila polgármester  
Szabó Ferencné képviselő  
Szecsei Béla képviselő

*Tanácskozási joggal jelen volt:*

dr. Nóránt Tímea jegyző  
Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető  
Hamarics Réka TFO vezető  
Kolát Irén Sellye Városi Művelődés Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény  
intézményvezetője  
Patkó László Sellye Kommunális Kft. ügyvezetője

**Nagy Attila** polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket, a képviselő- testületi tagokat és a Hivatal munkatársait.

Jelenléti ív alapján polgármester megállapította, hogy az ülés határozatképes, mert 7 fő közül 6 fő képviselő jelen van, s a nyilvános ülést megnyitotta.

Tájékoztatva a képviselő- testületet, hogy a testületi ülésen elhangzottakat hangfelvételen rögzítik, mely hanganyag képezi a jegyzőkönyv alapját.

Ezt követően jegyzőkönyv hitelesítőknél javasolta megválasztani Szabó Ferencné és Szecsei Béla képviselőket. A javaslatot a képviselő-testület alakoszerű határozat meghozatala nélkül egyhangúlag elfogadta.

Polgármester javaslatot tett az ülés napirendjére az alábbi kiegészítéssel: kérte, hogy a 7./ napirend a meghívó szerinti 12./ napirendet követően kerüljön megtárgyalásra.

A képviselők alakszerű határozat meghozatala nélkül, egyhangúlag fogadták el a napirendet az alábbiak szerint:

### **N A P I R E N D E K:**

**1./ A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolójáról**

*Előterjesztő: intézményvezető*

**2./ Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2023. évi munkatervének és szolgáltatási tervének véleményezése**

*Előterjesztő: intézményvezető*

**3./ Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény bérleti díjainak megtárgyalása**

*Előterjesztő: intézményvezető*

**4./ A víziközmű integráció megállapodásának újratárgyalása**

*Előterjesztő: polgármester*

**5./ Sellye Város Önkormányzat intézményeinek előirányzat módosítási kérelme**

*Előterjesztő: polgármester, intézményvezetők*

**6./ Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendeletének módosítása**

*Előterjesztő: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető*

**7./ Rendkívüli önkormányzati támogatásra pályázat benyújtása**

*Előterjesztő: polgármester*

**8./ A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról szóló pályázati kiírás megtárgyalása**

*Előterjesztő: polgármester*

**9./ A 2023. évi start közfoglalkoztatási program munkaterv módosításnak megtárgyalása**

*Előterjesztő: polgármester*

**10./ Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásban elnyert "Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel" elnevezésű pályázathoz kapcsolódó eszközbeszerzések megtárgyalása**

*Előterjesztő: polgármester*

**11./ TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00036 – Sellye Mátyás király utcaképezés fejlesztése című pályázat és a TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00038 – Sellye Város településképzés fejlesztése megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátására irányuló beszerzési eljárás megtárgyalása**

*Előterjesztő: polgármester*

**12./ Sellye Város Önkormányzatának a pénzübeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 11/2021. (IX.29.) rendeletének módosítása**

Előterjesztő: polgármester, jegyző

**13./ Polgármester beszámolója**

Előterjesztő: polgármester

**14./ Ügyfélkérelmek**

Előterjesztő: polgármester

**15./ Interpelláció**

**16./ Aktuális kérdések megtárgyalása**

A képviselő- testület rátért a napirendek érdemi megtárgyalására.

**1./ napirendi pont: A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolójáról**

**Nagy Attila** polgármester előzetesen elmondta, hogy a beszámolót megkapták, amit szerettek volna, azt véghez tudták vinni a tavalyi esztendőben. Aminek kifejezetten örül, az az, hogy Étéktár Bizottsághoz kapcsolódó projekt fejlesztés, ingatlan rekonstrukció meg tudott valósulni, mely át is húzódik erre az évre. Nagyon nagy szükség volt erre a pályázatra, és kifejezetten előnyére vált az intézménynek a beruházás azzal a tág tartalommal, melyet intézményvezető asszony javasolt, melyet meg is köszönt számára.

A 2023-as évben is jól látható jelei vannak az intézmény szerepének, elég nagy ambícióval, jó programokkal indul az év.

Megkérdezte, hogy a beszámolóhoz van- e kérdés- észrevétel?

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő a beszámolóban nem látta, ezért szeretne volna megkérdezni, hogy a múzeumnak milyen a látogatottsága?

**Kolat Irén** intézményvezető a kérdésre azért nem tud válaszolni, mert külön nyilvántartást erről nem vezetnek, melyet azonban 2023. januárjától már bevezettek, és korcsoportos bontásban fog tud adatot szolgáltatni. Túlnyomórészt a sellyei iskola diákjai a látogatók, mely jelenleg is így van, a különböző időszakos kiállításokat főként ők látogatják. Vannak viszont előrejelzések különböző utazási irodáktól, akik már foglaltak időpontot, és fognak érkezni a múzeumban. Törekszik arra is, hogy minél több látogatót vonzzanak be.

**Nagy Attila** polgármester emlékeztette a jelenlévőket, hogy a tavalyi évben kértek kimutatást látogató számról, akkor Dancsecs Enikőék kibontották, hogy körülbelül 120 látogató volt.

**Kolat Irén** intézményvezető hozzáfűzte, hogy ezt a létszámot már most meghaladták az évben. **Nagy Attila** polgármester miután további kérdés, észrevétel nem volt, javasolta a beszámoló jóváhagyását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

**39/2023.(III.30.) sz. KT határozat**

*A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolójának megtárgyalása*

Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolóját az írásbeli előterjesztéssel egyező tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

**2./ napirendi pont: Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2023. évi munkatervének és szolgáltatási tervének véleményezése**

**Nagy Attila** polgármester előljáróban elmondta, hogy a 2023. évi munkatervet és szolgáltatási tervet is megkapták előzetesen írásban. Természetesen a képviselő- testület nem csak most, hanem többször is fog beszélni nagy rendezvényekről, fellépőkről, azok jóváhagyásáról. Azt már mondhatják, hogy a nagy rendezvények előkészítése is folyamatban van, kellett előre haladni annak ellenére, hogy még nem látják, hogy miből mit tudnak megvalósítani, de az utolsó pillanatra nem hagyhatták, mert úgy biztosan nem tudtak volna programot szervezni.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnökében éppen ez merült fel kérdésként, hogy a 4 naposra tervezett városnapai programot mivel töltenék fel, van- e valamilyen elképzelésük már?

**Kolat Irén** intézményvezető elmondta, hogy a korábbi években szokássá vált ünnepi testületi ülés meglesz, viszont a csütörtöki napot beszélgetős műsorról kezdnek. Pénteken lenne az ünnepi ülés, illetve már aznap este is lenne fellépő. Szombati napon Vad- és gasztrofesztivállal egészítenék ki a programsorozatot a strandon, és a szombati napon is lenne fellépő. Pénzügyi kereteik függvényében horvát zenekart is várnának. A vasárnapon pedig a sporté lenne, ahogyan a korábbi években is.

**Nagy Attila** polgármester hozzáfűzte, hogy ehhez remélnék némi támogatást, beadtak pályázatot, és ennek a bírálata egy hónapon belül meg fog érkezni.

**Bicskei Dezső** képviselő megkérdezte, hogy a Vad- és gasztrofesztivál mit takar?

**Kolat Irén** intézményvezető felvette a kapcsolatot a Megyei Vadászszövetséggel, akik támogatták ezt a megmozdulást, hiszen ilyen még nem volt. A terület adottságaira, akár a szarvasgombára is támaszkodnának, és kérték, hogy ezeket is használják fel- és mutassák be, hogy milyen vadállománnyal rendelkeznek.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke megkérdezte, hogy a programok helyszíne a strand előtti tér lesz?

**Kolat Irén** intézményvezető elmondta, hogy a városnapi programok ott lennének, viszont a Vad- és gasztrofesztivál a strandon belül lenne a főzés, hiszen az veszélyes is. Nagyon sok egyeztetést folytattak. Egy kicsit elkülönül majd magától a nagy rendezvénytől, de mégis egy egységben lehet majd mozogni.

Egy problémája van még, hogy a körhintákat hova tudják majd tenni, mert ennek eddig a műfüves pálya volt a helyszíne.

**Nagy Attila** polgármester jártas rendezvényszervezővel járta be a helyszínt, és kérte véleményét, aki azt javasolta, hogy a Fürdő utca végét zárják le, és ott települjenek ki, de oda a körhintásokat is el kell hívniuk, hogy nézzék meg, hogy a villanyvezetékek miatt fel tudják-e állítani a játékokat.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke szerint a lakosok nem lesznek nagy örömmel, illetve a parkolást sem látja megoldottnak, ha kiesik az a tér.

**Nagy Attila** polgármester elmondta, hogy a parkolást meg fogják tudni oldani.

**Dr. Nóránt Tímea** jegyző megkérdezte, hogy a kempingben nem férnének el a körhintások?

**Nagy Attila** polgármester szerint ez lenne a legjobb ötlet, hiszen akkor nem zavarnák annyira a lakosságot.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke kérte, hogy a helyszíneket tisztázzák majd, mert a lakosságnak biztos lesz erre vonatkozóan kérdése.

**Nagy Attila** polgármester megkérdezte, hogy van-e kérdés a munka- és szolgáltatási tervhez?

Kérdés nem érkezett a képviselők részéről, így jó munkát kívánt az intézménynek, és maguknak, és javasolta a munka- és szolgáltatási terv jóváhagyását a beterjesztett tartalommal, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

**40/2023.(III.30.) sz. KT határozat**

*Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzéalis Intézmény 2023. évi munkatervének és szolgáltatási tervének véleményezéséről*

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta a Művelődési Ház, Könyvtár és Muzéalis Intézmény 2023. évi munka- és szolgáltatási tervét.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

### 3./ napirendi pont: **Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény bérleti díjainak megtárgyalása**

**Nagy Attila** polgármester elmondta, hogy a bérleti díjak vonatkozásában a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság ülésén két vonalon indultak el.

Az ülésen felemerült, hogy bérleti díjakra vonatkozó határozatot hozzák meg, illetve a vagyonrendelet módosítása is felmerült.

A sátorbérlet díjáról is sokat beszéltek, hogy annak felállítását intézményvezető asszony szervezze meg, amennyiben van rá lehetőség, amennyiben ez nem adott, akkor ne adják bérbe. Az önkormányzat vagyonrendelvényében az intézmények vezetői önállóan dönthetnek a használatukban lévő ingó, vagyoni értékű jog megszerzéséről és elidegenítéséről, és ingatlan bérbeadásról 100.000.- Forint értékhatárig, javasolta, hogy ezt az értékhatárt 200.000.- Ft-ra emeljék fel. Erről dönteniük kell, hogy a rendelet módosítását előkészítse a Hivatal. Annyit azért elmondana, hogy ha 600.- Ft/négyzetméter árat szabnak meg a sátorra, akkor ez a 100.000.- Ft-os értékhatár a sátor felére sem elég, minden döntést a testületnek kellene ezzel kapcsolatban meghoznia. Vállalniuk kell, hogy minden bérleti szándéknál testületi ülést kell tartaniuk.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke a bizottsági ülésén az hangzott el javaslatként, hogy a 169/2012. (VIII.13.) napján hozott határozatukat a bérleti díjakról vissza kellene vonni.

A bizottsági ülésen két javaslat is felmerült még, és a bizottsági tagok amellet döntöttek, hogy mindenképpen határozatba foglalják a művelődési ház betervezett bérleti díjait kiegészítve 4 plusz elemmel: rendezvénysátor, projektor, színpad, kamera.

**Horváth Nóra** pénzügyi osztályvezető szót kérve a vagyonrendelettel kezdte, melynek mind a 6. § mind a 17.§ szakaszában 100.000.- Ft egyedi bruttó nyilvántartási értékről beszélhetnek, nem arról, hogy mennyiért adnak bérbe, és nem beszél bérbeadásról sem.

Az is elhangzott, hogy Áht. 7. § (2) bekezdése alapján alap- és vállalkozási tevékenységet határoznak meg, a szabad kapacitás megszűnt, ezért, ha több az önköltségnél a megállapított díj, akkor vállalkozási tevékenységként végezhető, vagy ha az önkormányzat átveszi a teljes vagyont, akkor bérbe adhat.

Az önkormányzat vagyonáról, vagyontárgyak feletti tulajdonosi jog gyakorlásáról szóló 10/2016.(VII.1.) rendeltének 17. §-a sem ad véleménye szerint keretet, mert azt mondja ki, hogy 100.000.- Ft-ig dönthet intézményvezető, de nem rendelkezik afelől, hogyha egyes elemet többször bérbe adnak, akkor millió Ft-os összegű tétel is lehet. Azt gondolja, hogy ez a 100.000.- Ft-os értékhatár nem csak intézményvezető asszonyra, hanem az összes vagyonhasználóra vonatkozik, így azt nem kellene módosítani, vagy pedig itt keretet adni annak, hogy mi számít az értékhatárba: egyszeri, eseti bérbeadás, értékesítés, stb. A bizottságnak az volt a javaslata, hogy ezt vizsgálják felül, és ha több módosítást igényel, akkor a vagyonrendeletet teljes egészében vizsgálják felül. A 6.§ (2) bekezdésében is ingó vagyontárgy értékesítéséről, és a 17.§ a) pontjában ingó vagyon elidegenítéséről és megszerzéséről beszél. Ingó vagyontárgy bérbeadásáról szó sincsen értékhatár tekintetében.

Azonban, ha szeretnének megfelelni a rendeletben foglaltaknak, akkor felhívta figyelmet, hogy rendelet 5.§-ban azonban az benne van, hogy: „*A vagyonkezelő/használó szervek használatába adott egyéb tárgyi eszközök átadásáról szerződést (használatba-adási szerződés) kell kötni.*” A színpad, a sátor, és a sörpadok sincsenek a művelődési ház használatába adva, nem keletkezett szerződés erre vonatkozóan, csak az épületről. Azt viszont a rendelet 17. § szakasza egyértelműen leírja, hogy az intézményvezető önállóan dönt a költségvetési szervek használatában lévő ingatlan/ingatlanrész bérbeadásáról, így határozat arra vonatkozóan nem

szükséges, hogy intézményvezető mennyiért adja ki a nagytermet. A sátrat, színpadot, sörpadot jelenlegi helyzetben pedig nem adhatja ki, az Sellye Város Önkormányzat tulajdonában van. Jelen esetben vagy használatba- adási szerződést kötnek, és intézményvezető adhatja bérbe az eszközöket, vagy pedig nem adhatja bérbe.

A vállalkozási tevékenységről egyeztetett belső ellenőrrel, aki nagyon sok helyen jár az országban, illetve lekérte több művelődési ház alapító okiratát, bérlelt díjaira vonatkozó dolgait, és mindenhol azt mondja, hogy az alapító okiratba a 013350-es kormányzati funkciót, az önkormányzati vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatokat, ha felveszi az intézmény, az akkor ha az intézmény egyik termét vagy több termét bérbe adja, az belefér abba az alaptevékenységbe, amiről a törvény is ír, hogy helyszínt kell biztosítaniuk a művelődő közösségeknek, és a közművelődési tevékenységek számára. Önkormányzatuk ezzel biztosítja a helyszínt. Abban az esetben, ha az önköltséget nézik, akkor a dologi kiadásokra tavalyi adatok alapján tudnak számolni, mely azonban azért lehet magasabb, mert nőttek a költségek: a gáz- és energiadíj is. A belső ellenőrnek is az a véleménye, illetve talált erre vonatkozóan állásfoglalást is a költségvetési levelekben, hogy ez belefér abba, hogy alaptevékenységként biztosítanak helyszínt a művelődő közösségeknek, így véleménye szerint nem kell a vállalkozási tevékenységet felvenni, ha csak ezeket adja bérbe.

**Nagy Attila** polgármester megköszönte a tájékoztatást. Összefoglalva az elhangzottakat elmondta, hogy az előterjesztésben az eddig már átadott ingatlanokat milyen feltételek szerint szeretné bérbe adni. Azt gondolja, hogy ezt ki kellene egészíteni azokkal, hogy átadják az ingó vagyont is, amik ott fellelhetőek, és erre határozzanak meg maguk bérleti díjat, ha szeretnék. Az említett eszközök közül kardinális a színpad, színpadfedés, és a sátor, sörpadok- asztalok, hiszen ezeket használják a legtöbben. Van még nagy értékű eszközük, mint kamera, projektor, nagy összegű, ezeket nem adták bérbe korábban, és a továbbiakban sem javasolná, de a korábban említett ingóságok vonatkozásában szükséges lenne iránymutatást adni. Itt is van lehetőség intézményvezetőnél, hogy ettől eltérően döntsön, és utána később számoljon be arról, hogy miért így történt.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke nem véletlenül hozta fel az Áht. 2015. január 1-jei módosítását, konkrétan leírja, hogy a vállalkozási tevékenység keretében költségvetési szerv tevékenysége vonatkozásában a haszonszerzés céljából államháztartáson kívüli forrásból nem kötelezően végzett termelői-értékesítési, szolgáltatói tevékenység tartozik ebbe a körbe. Több előadáson volt, ahol a 2015-ös évet követően kihangsúlyozták, hogy erre figyeljenek oda az intézmények, és ez vonatkozik nem csak a művelődési házra, hanem a konyhára is, hogyha ebbe a körbe belefér, és az állásfoglalásokat is kigyűjtötte magának a költségvetési levelekből, hogy mi történik, ha önköltségen felül van ez. Szeretné, ha a jogszabályoknak meg tudnának felelni. A véleménye továbbra is az, hogyha önköltségen felül adnak bérbe, nyújtanak szolgáltatást, akkor mindenképpen fel kell venni a vállalkozási tevékenységet. Szabad kapacitás terhére nem lehet már alaptevékenység körében szolgáltatásról-, bérbeadásról beszélni. Megnézte a vagyonrendeletet, és valóban úgy van, ahogy pénzügyi osztályvezető asszony mondta, hogy ingatlan bérbeadás 100.000.- Ft.-os értékhatárral intézményvezetői hatáskör, így ahhoz nem kell hozzájárulniuk.

**Horváth Nóra** pénzügyi osztályvezető felhívta a figyelmét, hogy nincsen bérbeadás, ingó vagyonnál csak elidegenítés van, ingó vagyonnál bérbeadásról nem beszélnek sem a 17.§, sem a 6.§ szakaszban.

**Nagy Attila** polgármester javasolta, hogy térjenek vissza a bizottsági ülésen beidézett Áht. törvény rendelkezéseire, mely alapján lett az intézmény alapvető működéséhez kikeresve, hogy ami a céljának megfelelő, ahhoz a tevékenységhez kapcsolódik, itt ugye nem termelés, szolgáltatás, haszonszerzés céljából, hanem a működés céljából adják bérbe azoknak, akik kulturális célra igénybe veszik, tehát céllal azonos tevékenységek.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke újfent a vagyonrendelet 17. §-ra utalt, ahol ingatlan, illetve ingatlanrész bérbeadásáról beszélnek.

**Horváth Nóra** pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy éppen ezért nem kell a testületnek határozatot hoznia ingatlan bérbeadására vonatkozóan. Az ingatlanokról itt nem esik szó.

**Dr. Nóránt Tímea** jegyző összefoglalta, hogy első körben a képviselő- testületnek a 2012. évben hozott döntését kellene visszavonni, melyet követően a képviselő- testületnek arról is döntenie kellene, hogy az ingóságokat átadják a művelődési háznak használatba- adási szerződéssel, ellenkező esetben minden alkalommal képviselő- testületi ülést kell összehívniuk döntéshozatal miatt. A bérleti díj megállapítása okafogyottá vált fentiek tükrében, hiszen azt intézményvezető állapítja meg, nyilvánvalóan tájékoztatási kötelezettsége továbbra is fennáll a testület felé.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke azt javasolja, és ezt határozta meg a bizottság is, hogy egy keretet kell adni az intézményvezetőnek, illetve, hogy költségvetése látható, és számítható legyen, valamint meghirdethető legyen az ingatlan, ingóság bérbeadása, mindenképpen testületi határozat kellene.

**Horváth Nóra** pénzügyi osztályvezető hozzáfűzte, hogy határozatra akkor lenne szükség, ha módosítanák a rendeletet, viszont akkor minden intézményvezető esetében így kell eljárniuk. Ingatlanoknál rendelet szerint nincsen semmilyen értékhatár.

**Nagy Attila** polgármester szerint itt most arról van szó, hogy magukhoz szeretnék vonni egy jogot, és keretet adni ennek, hogy például a konyha esetében, mely ingatlan, annak is 100.000.- Ft legyen az összeghatára intézményvezetői hatáskört tekintve.

**Horváth Nóra** pénzügyi osztályvezető leszögezte, hogy ez valamennyi intézményükre vonatkozóan fog így lenni.

**Dr. Nóránt Tímea** jegyző elmondta, hogy jelenleg a képviselő- testület nem határozhat meg bérleti díjat, hiszen hatályos rendelet szerint intézményvezető határozza azt meg. A kérdés az, hogy a képviselők azt szeretnék- e, hogy ezentúl ők határozzák meg a díjakat, hiszen amennyiben ezt szeretnék, vagyonrendeletüket módosítani kell.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke a gazdálkodási szabályokról beszélt, melynek megfelelően minden díjat önköltségi számítással kell alátámasztani. Ennek alapján egy keretet adna az önkormányzat képviselő- testülete, mert az önkormányzaté a vagyon, rábízta azt intézményvezetőre, és elvárja, hogy éves szinten hozzon egyfajta bevételt.

**Nagy Attila** polgármester elmondta, hogy rendelet szerint napirend tárgyában nem kell, hogy döntést hozzon a testület, hiszen rendelet szerint intézményvezető dönt a díjakról. A 169/2012.(VIII.13.) számon kelt határozatot kell visszavonni jelen napirend keretében. Tisztázniuk kell azt is, hogy az át nem adott, korábban bérbeadott eszközökkel mi lesz. Abban az esetben, ha azt mondanák, hogy a rendeletet módosítanák, akkor abba a rendeletbe lehetne belerakni azokat az elvárásokat, amiket külön határozatban foglalnak össze, és rendeletben utalnak rá.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnökében még egy gondolat merült fel, hogy az alapító okirat rendelkezik arról, hogy az alaptevékenység működéséhez szükséges vagyont átadják.

**Horváth Nóra** pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy a megállapodásban csak az ingatlanok vannak benne.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke megkérdezte, hogy a művelődési ház könyveiben, vagyonában mely eszközök szerepelnek?

**Horváth Nóra** pénzügyi osztályvezető válaszolt a kérdésére, hogy könyveiben nem szerepelnek ezek az eszközök, és át sem lettek adva használatba.

**Nagy Attila** polgármester azt gondolta, hogy jelen körülmények tisztázását követően két dologban tudnak döntést hozni: egyfelől a korábbi határozatot tudják visszavonni, illetve a vagyonrendelet módosításának előkészítésére jegyző asszonyt felkérni, és az ingóságokra használatba- adási szerződést kötni.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnökének az a javaslata, hogy mindenképpen határozzák meg a nagy értékű ingóság, illetve az ingatlanrészek vonatkozásában a díjakat.

**Nagy Attila** polgármester elmondta, hogy ezt nem tehetik meg, hatályos rendeletük szabályozza ezt.

**Dr. Nóránt Tímea** jegyző szerint a vagyonrendelet módosítása hosszas előkészítést igényel, melyre azt gondolja, hogy nem itt fognak választ kapni.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke szerint viszont a kereteket, az irányt meghatározhatják, hogy hogyan módosítsák a rendeletet.

**Nagy Attila** polgármester elmondta, hogy a rendelet módosítás vissza fog jönni a testület elé.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke megkérdezte, hogy hogyan adhat így akkor bérbe a művelődési ház mindaddig?

**Nagy Attila** polgármester felelt a kérdésére, hogy a hatályos rendelet alapján.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke azt is megkérdezte, hogy ez esetben mi lesz az Áht. törvény rendelkezéseivel? Intézményvezető dönt önhatalmúlag, megcsinálja az önköltség számítását, és a testület, aki a vagyon tulajdonosa, illetve az intézmény fenntartója szemel huny a törvény, illetve a költségvetési levelek

állásfoglalása felett. A maga részéről ezt biztosan nem tudja javasolni, hiszen a jogszabály és az állásfoglalások alapján mindenképpen vállalkozási tevékenységet kell végezni, ugyanígy az óvoda és konyha esetében.

**Dr. Nóránt Tímea** jegyző belső ellenőrük által elmondottakra utalt, aki elmondta, hogy a kötelező feladatellátáshoz kapcsolódóan adnák bérbe, mely nem minősül vállalkozási tevékenységnek. Amennyiben szeretnék, úgy tudnak erről hivatalos állásfoglalást is kérni.

**Kolat Irén** intézményvezető a saját maga védelmében javasolja állásfoglalás bekérését.

**Nagy Attila** polgármester elmondta, hogy ez szóban megtörtént már, de megkéri írásban is.

Miután további észrevétel, kérdés nem érkezett, polgármester indítványozta, a 169/2021.(VIII.13.) KT határozat visszavonását; a Hivatal felkérését az önkormányzat vagyonáról, vagyontárgyak feletti tulajdonosi jog gyakorlásáról szóló 10/2016.(VII.1.) rendeltének módosításának előkészítésére; valamint az intézmény használatában lévő, még át nem adott ingóságok átadásának jóváhagyását, melyre készüljön leltár, és átadás- átvételi jegyzőkönyv, amit jóváhagyásra a képviselő- testület elé terjesztenek. Polgármester szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

#### **41/2023.(III.30.) sz. KT határozat**

*Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény bérleti díjainak megtárgyalásáról*

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete az Ormánság Községi Ház 2012. évi terembérleti eszközberleti díjainak jóváhagyásáról szóló 16/2012.(VIII.13.) számú határozatát visszavonja.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete felkéri a Hivatalt az önkormányzat vagyonáról, vagyontárgyak feletti tulajdonosi jog gyakorlásáról szóló 10/2016.(VII.1.) rendeltének módosításának előkészítésére, későbbi ülésen jóváhagyásra történő betérjesztésére.

3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény használatában lévő, még át nem adott ingóságok vonatkozásában leltár, és átadás- átvételi jegyzőkönyv készítését, egyúttal az átadásra használatba- adási szerződés előkészítését rendeli el, melynek aláírására polgármester felhatalmazza.

4. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete felkéri a Hivatalt a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Múzeum ingatlan bérbeadására vonatkozó állásfoglalást szereztetnie be.

Határidő: azonnal, illetve későbbi KT ülés

Felelős: polgármester, jegyző

#### 4./ napirendi pont: A víziközmű integráció megállapodásának újratárgyalása

**Nagy Attila** polgármester felkérte Hamarics Réka TFO vezetőt a napirend ismertetésére.

**Hamarics Réka** TFO vezető emlékeztette a képviselő- testületet, hogy tavalyi év szeptemberében jóváhagyta a víziközmű integrációhoz szükséges akkori megállapodás tervezetét. Ez a megállapodás tervezet azóta már többször változott, és most a Baranya- VíZ Zrt. megküldte a vélhetően végleges megállapodást, melyet a Minisztérium jóváhagyott. Ezt lenne szükséges jóváhagyni, valamint polgármestert felhatalmazni annak aláírására.

A megállapodásnak 15 db melléklete van, mely látható a megállapodás végén is. Vannak olyan mellékletek, így például a műszaki dokumentáció, ami az önkormányzatnál nem áll rendelkezésre. Az ülést követő héten lesz Szigetváron egyeztetés, tájékoztató a mellékletek helyes kitöltésével kapcsolatban. Szóban elhangzott, hogy 2023. május 1-jével a megállapodás rendelkezésre kell álljon, azonban azt nem tudhatják, hogy addigra valóban eljutnak a folyamattal oda.

Tájékoztatta a testületet, hogy a 977-es hrsz-ú ingatlan, ami a kastélypark, ingaltan-nyilvántartás szerint közpark, és vízmű. A kastélypark területén van II-es számú kútként nevezett, most már az ivóvíz- ellátáshoz tartozó tartalékkút. Jelenleg az üzemeltetési szerződésben is benne van tartalékkútként. Arra nincsen mód, hogy telekalakítással azt leválassa az önkormányzat, és nyilván a közparkot, a 977-es hrsz-t nem kívánja átadni az államnak, melyet a Baranya- VíZ Zrt. felé mind írásban, mind szóban jeleztek. Ez úgy fog működni, hogy átadás- átvétellel ezt a Baranya- VíZ Zrt. átadja majd az önkormányzat részére, és a jelenleg hatályos üzemeltetési szerződést módosítani kell. Nyilvánvalóan az egyeztetve lesz, hogy nulla vízkivittel vagy öntözés céljára fogja tudni használni az önkormányzat. A lényeg, hogy ennek költsége lesz, hiszen az üzemeltetési szerződés módosítását az önkormányzatnak kell megfinanszírozni, melyre összeget jelenleg nem tud mondani.

**Nagy Attila** polgármester megköszönte a tájékoztatást, majd megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Miután a napirendhez kérdés, észrevétel nem érkezett, polgármester indítványozta a betervezett megállapodást jóváhagyni, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

#### **42/2023.(III.30.) sz. KT határozat** *a víziközmű Integráció megállapodás elfogadásáról*

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 156/2022.(IX.13.) számú határozatában hivatkozott megállapodás aláírására a polgármesternek adott felhatalmazást visszavonja, egyúttal felhatalmazza polgármestert a jelen határozat mellékletét képező megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelő: polgármester

**5./ napirendi pont: Sellye Város Önkormányzat intézményeinek előirányzat módosítási kérelme**

**Nagy Attila** polgármester elmondta, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság ülésén napirendet megtárgyalták, és javasolták az előterjesztés szerinti jóváhagyást azzal a kiegészítéssel, hogy a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény vonatkozásában nem beruházásra, hanem dologi kiadásra rakják át a rendelkezésre álló keretet.

**Horváth Nóra** pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy az előterjesztéshez képest annyi változás történt, hogy a beruházások soráról 790.148.- Ft-ot lecsökkentettek, és azt kétfelé osztották, mivel húsvéthoz kapcsolódóan étel is lesz, így személyi juttatásokra 236.220.- Ft-ot, míg dologi kiadásokra 553.928.- Ft-ot tettek, melyet vélhetően rendezvényre fog az intézmény költeni.

**Nagy Attila** polgármester megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Miután a napirendhez kérdés, észrevétel nem érkezett, polgármester indítványozta az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat jóváhagyását, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

**43/2023.(III.30.) sz. KT határozat**

*Sellye Város Önkormányzat intézményeinek 2023. évi módosított költségvetéséről*

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy jóváhagyja az intézményeinek a 2023. évi költségvetését az alábbi módosított kiadási-bevételi összegekkel:

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal:	259.370.360,- Ft
Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ:	57.845.648,- Ft
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény:	39.513.876,- Ft,

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli az előirányzatok átvezetését Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III.6.) önkormányzati rendeletében.

Határidő: azonnal, ill. 2023. évi költségvetési rendelet módosításának elfogadása

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető, intézményvezetők

**6./ napirendi pont: Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III.6.) önkormányzati rendeletének módosítása**

**Nagy Attila** polgármester elmondta, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság ülésén tárgyalták részleteiben napirendet, átadta a szót Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető részére, ha szeretne szóbeli kiegészítést tenni ismertesse azt.

**Horváth Nóra** pénzügyi osztályvezető szeretne volna elmondani, hogy a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény miatt változtak a betervezett táblák. Kiadásokon belül beruházások, személyi juttatások és a dologi kiadások között ugyanúgy megtörtént az átcsoportosítás, melyet korábbi napirend keretében megbeszéltek.

**Nagy Attila** polgármester megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Miután a napirendhez kérdés, észrevétel nem érkezett, polgármester indítványozta a rendelet módosítását jóváhagyni, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő rendeletet alkotta:

**SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
5/2023. (III. 31.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE  
Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.)  
önkormányzati rendelet módosításáról  
(rendelet jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi)**

**7./ napirendi pont: Rendkívüli önkormányzati támogatásra pályázat benyújtása**

**Nagy Attila** polgármester a pályázat vonatkozásában elmondta, hogy egy kardinális változás az, hogy a korábbi években a Sellye Kommunális Kft. kifizetetlen számláira nyújtották be főként a pályázatot, most azonban már támogatásként adják át számukra az összeget, így a rendkívüli önkormányzati támogatásra most az óvoda, az egészségügyi központ lejárt határidejű kifizetetlen számlái lesznek benyújtva.

Megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel elhangzottakhoz?

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke egy mondattal javasolta volna kiegészíteni a határozatot, hogy a számokat a pályázat benyújtásakor pontosítják.

**Horváth Nóra** pénzügyi osztályvezető hozzáfűzte, hogy a határozatba nem kell pontos összeget beleírni, annak a benyújtásról kell szólnia.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke kiegészítésként kérte, hogy a pontosan benyújtott összegről legyen visszajelzés.

**Nagy Attila** polgármester javasolta a rendkívüli önkormányzati támogatásra vonatkozó pályázat benyújtását az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat szerint, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

#### **44/2023.(III.30.) sz. KT határozat**

*rendkívüli önkormányzati támogatásra vonatkozó pályázat benyújtásáról*

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 3. számú melléklet alapján önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázatot nyújt be.
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a vissza nem térítendő rendkívüli támogatást a pályázatban részletezettek szerint, a feladatai ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében kéri.
3. A pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozatok, dokumentumok aláírására, illetve a pályázat elkészítésére felkéri a polgármestert és a jegyzőt.

Határidő: 2023. április 15.

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

#### **8./ napirendi pont: A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról szóló pályázati kiírás megtárgyalása**

Nagy Attila polgármester tájékoztatta a képviselő- testületet, hogy jelentősen meg fog növekedni az önerő. Abban az esetben, ha a maximálisan igényelhető kemény lombos tűzifára nyújtanak be igényt, ez legfeljebb 1.071.880.- Ft-ot fog jelenteni, ha pedig a maximálisan igényelhető lágy lombos tűzifára nyújtanak be igényt, akkor 1.607.820.- Ft-ot.

A korábbi években mindig kemény lombos tűzifát vásároltak, javasolta, hogy ez az idei esztendőben is így legyen. Hozzáfűzte, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság is ezt támogatta.

Örül annak, hogy már most dönthetnek a pályázat benyújtásáról, és hogyha döntésük megszületik, arról már az ülés napján fogja az erdészetet is értesíteni.

Megkérdezte, hogy van- e ellenjavaslat, kérdés?

Miután ellenjavaslat, kérdés nem érkezett, polgármester javasolta a maximálisan igényelhető 422 m<sup>3</sup> kemény lombos tűzifa beszerzésére pályázat benyújtását, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

#### **45/2023.(III.30.) sz. KT határozat**

*Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igényléséről*

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete „A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról” szóló pályázati kiírás alapján pályázatot nyújt be szociális célú tüzelőanyag beszerzés támogatására vonatkozóan. Az önkormányzat a támogatási kérelmet a maximálisan igényelhető 422 m<sup>3</sup> kemény lombos tűzifa beszerzésére nyújtja be.

Az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

Sellye Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésében a 1.071.880,- Ft önrész forrása biztosított.

Határidő: 2023. április 28.

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

**9./ napirendi pont: A 2023. évi start közfoglalkoztatási program munkaterv módosításnak megtárgyalása**

**Nagy Attila** polgármester elmondta, hogy a tavalyi évhez képes is sokat szűkítették a 45 fős létszámot, mely mellett egy 5 fős egyedi programmal terveztek, és próbálnak meg elindulni. A mindösszesen 50 fő is úgy látszik, hogy nagyon nehezen feltölthető.

**Hamarics Réka** TFO vezető emlékeztette a képviselőket, hogy korábbi ülésükön döntöttek 5 fős egyedi program benyújtásáról. A program benyújtása két lépcsős: kell egy előzetes jóváhagyás a Minisztérium részéről, mely kérelmet elküldtek. Abban az esetben, ha ezt jóváhagyásra kerül, utána lehet csak a KTK-ban rögzíteni. A jelenlegi helyzet sajnos az, hogy nincsen 5 fő, akivel a program elindulhatna, de a Munkaügyi Központ folyamatosan fog közvetíteni, és listát fognak kapni, hogy ki az, akivel esetleg fel tudják tölteni majd ezt a létszámot.

Tájékoztatta a képviselő- testületet, hogy a start programból elindulását követően már négyen felmondtak, és azt kötelezően fel kell tölteniük, tartani a 45 fős létszámot, mert ha ezt nem teszik meg, akkor központilag csökkentik le a létszámot, ami a dologi költség elvonását is jelenti egyben.

Fentieket tájékoztatóként szeretne volna elmondani.

A napirend tárgyára visszatérve elmondta, hogy szociális program vonatkozásában a képviselő-testület jóváhagyta, hogy a Széchenyi utca 30. és 40. házsám közötti járda felújításra kerülne térkövel, melyre a közfoglalkoztatási pályázatban dologi költségként 1.802.027,- Ft került betervezésre. Polgármester úr kérésére azonban javaslattal élnének, hogy a munkatervben módosítsanak, és a járdaszakasz elkészítése helyett a Fürdő utca folyókáira költsék ezt, melyet 2023. december 31. napjáig kell elkészíteni. Ez utóbbit mindenképpen meg kell csinálnia az önkormányzatnak. Erre lett a költségvetésben is elkülönítve pénz, azonban ezek az előre gyártott folyókák nem olcsók, és munkadíjra is szükség van, így, ha munkatervbe foglalnák, költségvetésük terhét is enyhíthetnék.

**Nagy Attila** polgármester úgy gondolja, hogy elemi érdekük a munkaterv módosítása, ezért is kérte a napirend előkészítését, mert önkormányzatuknak 2023. december 31. napjáig végeznie kell a folyókák megépítésével. A járdaszakasszal azonban a későbbiekben is fognak tudni foglalkozni, arra nézve kötelezvényük nincsen.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke megkérdezte, hogy a költségvetésben ezzel terveztek?

**Hamarics Réka** TFO vezető igennel felelt, 5 millió Ft-ot terveztek az önkormányzat költségvetésébe.

**Patkó László** ügyvezető elmondta, hogy előzetes költségbecslés alapján terveztek ezzel a költségvetésben. A munkaterv módosításával az lenne a cél, hogyha lehetőségük van, akkor csökkentsék az önkormányzat költségvetésében a terhet, és az is lehet, hogy a folyóka építést könnyítik ezzel.

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke szerint akkor leszögezhetik, hogy lehet, hogy lesz itt tartalék.

**Nagy Attila** polgármester ezért is kérte, hogy a munkatervet módosítsák. Fontos az, hogy takarékoskodjanak, de minden a kivitelezési árak, alapanyag árak alakulásától függ.

**Patkó László** ügyvezető még annyit szeretett volna elmondani, hogy a Széchenyi utca 30-40. házsám közötti szakasz kb. 50 méteres szakasz, mely a teljes 300 méter hosszú utca szakasztól nem különb, így azt gondolja, hogyha nem most újul meg nem olyan nagy mértékű probléma, mintha a folyókák nem készülnek el.

**Nagy Attila** polgármester hozzáfűzte, hogy szeretnék volna ezt úgy megcsinálni, hogy a Széchenyi utcát teljes hosszában ilyen programba vonják bele, ezért került bele most ez a szakasz is, de majd egy következő időszak másik programjába próbálják beleépíteni. Megkérdezte, hogy van- e egyéb észrevétel, kérdés, napirendhez?

Miután további észrevétel, kérdés nem érkezett, polgármester indítványozta a 2023. évi start közfoglalkoztatási program munkaterv módosítását jóváhagyni, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

#### **46/2023.(III.30.) sz. KT határozat**

*A 2023. évi start közfoglalkoztatási program munkaterv módosításának megtárgyalása*

Sellye Város Önkormányzatának Képviselő –testülete a 2023. évi start közfoglalkoztatási program munkaterv változtatás megtárgyalása szülő előterjesztést megtárgyalta és azt jóváhagyja. A munkaterv változtatásra irányuló kérelem összeállítására és benyújtására felkéri az Településüzemeltetési és Fejlesztési Osztályt.

A Képviselő-testület Nagy Attila polgármestert a munkaterv módosításhoz szükséges dokumentumok aláírására felhatalmazza.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, TFO vezető, Svéda Péter

**10./ napirendi pont: Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásban elnyert "Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel" elnevezésű pályázathoz kapcsolódó eszközbeszerzések megtárgyalása**

**Nagy Attila** polgármester elmondta, hogy napirendet a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság ülésén tárgyalták, és javasolták az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat jóváhagyását.

Az előterjesztés tárgyát képező eszközök a fitness teremben lesznek elhelyezve, melyet pályázat keretén belül sikerült megépíteniük. A pályázat ellenőrzése lezajlott, és öröme ad okot, hogy az ellenőrök országos mintaprogramként fogják javasolni a sellyei TOP-os programot a megvalósulás minősége miatt, az előkészítettsége miatt, valamint azért, hogy a település szolgáltatási színvonalát, arculatát milyen nagy mértékben tudta befolyásolni. Megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel?

Miután kérdés, észrevétel nem érkezett, polgármester javasolta a Sport8 Hungary Kft. ajánlatát az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslattal jóváhagyni, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

**47/2023.(III.30.) sz. KT határozat**

*Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhíváson elnyert "Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel" elnevezésű, 3339231190 projektazonosítóval rendelkező pályázat keretén belül szükséges egészséges életmód ösztönzését elősegítő eszközök beszerzésének megtárgyalása*

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása** című pályázati felhíváson elnyert **"Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel"** elnevezésű, **3339231190 projektazonosítóval** rendelkező pályázat keretén belül szükséges **eszközök** beszerzésére irányuló ajánlatkérést megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó **Sport8 Hungary Kft.** (1116 Budapest, Fehérvári út 168-178) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó ár (Ft)	Áfa ár (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
<b>Életmód ösztönzését elősegítő eszközök</b> (előterjesztéshez mellékelt árajánlat tartalma szerint)	<b>3.586.676,-</b>	<b>968.403,-</b>	<b>4.555.079,-</b>

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete megállapítja, hogy a nyertes árajánlat összegére a vonatkozó pályázat és a vállalt önerő teljes mértékben fedezetet nyújt.

3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó szállítói szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, projektmenedzser

**11./ napirendi pont: TOP PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00036 – Sellye Mátyás király utcaépítési felújítása című pályázat és a TOP PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00038 – Sellye Város településképi felújítása megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátására irányuló beszerzési eljárás megtárgyalása**

**Nagy Attila** polgármester a napirend vonatkozásában elmondta, hogy a Mátyás király utcaképezés, és városuk településképezés fejlesztésére irányuló pályázatról szól, melynek keretén belül tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátására irányuló beszerzési eljárás megtárgyalása szükséges.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság ülésén tárgyalták napirendet részleteiben, ahol támogatták a legalacsonyabb ajánlatot adó Ritter és Társa Bt. ajánlatát elfogadni.

Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel az előterjesztéshez?

Miután kérdés, észrevétel nem érkezett, polgármester javasolta a Ritter és Társa Bt. ajánlatát az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslattal jóváhagyni, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

**48/2023.(III.30.) sz. KT határozat**

*TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00036 – Sellye Mátyás király utcaképezés fejlesztése című pályázat és a TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00038 – Sellye Város településképezés fejlesztése megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátására irányuló beszerzési eljárás megtárgyalása*

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036** kódszámú, **Sellye, Mátyás király utcaképezés fejlesztése** című pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátásának beszerzése tárgyban kiírt egyszerű ajánlatkérés során beérkezett ajánlatokat megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó **Ritter és Társa Bt.** (7737 Székelyszabar, István utca 154., ad.: 20073565-1-02) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó egységár (Ft)</i>	<i>Áfa egységár (Ft)</i>	<i>Bruttó egységár (Ft)</i>
<b><i>Kiviteli tervdokumentáció</i></b>	750 000	0	750 000
<b><i>Tervezői művezetés</i></b> <b><i>Rehabilitációs szakmérnök</i></b> <i>Kivitelezés megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat</i>	350 000	0	350 000
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1 100 000</b>	<b>0</b>	<b>1 100 000</b>

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00038** kódszámú, **Sellye Város településképezés fejlesztése** című pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátásának beszerzése tárgyban kiírt egyszerű ajánlatkérés során beérkezett ajánlatokat megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen

ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó **Ritter és Társa Bt.** (7737 Székelyszabar, István utca 154., ad.: 20073565-1-02) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Áfa egységár (Ft)	Bruttó egységár (Ft)
<b>Kiviteli tervdokumentáció</b>	800 000	0	800 000
<b>Tervezői művezetés</b> <b>Rehabilitációs szakmérnök</b> Kivitelezés megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat	450 000	0	450 000
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1 250 000</b>	<b>0</b>	<b>1 250 000</b>

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, projektmenedzser

**12./ napirendi pont: Sellye Város Önkormányzatának a pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 11/2021. (IX.29.) rendeletének módosítása**

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy napirendet Hoffmann Péter Józsefné mb. HSZO vezető részleteiben ismertette a bizottságok ülésein, mely rendeletet a bizottságok javaslata alapján terjesztettek be. Az előterjesztésben jól láthatóak az egyes változások a korábbi rendelethez képest.

Elmondta továbbá azt is, hogy a rendelet mellékletét képezi az étkezési térítési díjakra vonatkozó táblázat is, melyet megelőzően a képviselő- testületnek a nyersanyag normát meg kell állapítania.

Megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Miután a napirendhez kérdés, észrevétel nem érkezett, polgármester indítványozta az étkezési nyersanyag norma megállapítását, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

**49/2023.(III.30.) sz. KT határozat**  
*Étkezési nyersanyagnorma megállapításáról*

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően az étkezési nyersanyagnormát az alábbiak szerint állapítja meg:

Intézményi ellátás, szolgáltatás	Régi nyersanyag norma nettó (Ft/nap/fő)	Új nyersanyag norma 30%-os emelése nettó (Ft/nap/fő)
<b>Bölcsőde</b>		
Reggeli	98	174,2
Tízórai	72	40,3
Ebéd	162	221
Uzsonna	101	131,3
<b>Összesen</b>	<b>433</b>	<b>567</b>
<b>Óvoda</b>		
Tízórai	115	169
Ebéd	186	279,5
Uzsonna	73	102,7
<b>Összesen</b>	<b>374</b>	<b>551</b>
<b>Alsós Iskolás</b>		
Tízórai	67,5	149,5
Ebéd	272,5	341,068
Uzsonna	101	115,7
<b>Összesen</b>	<b>441</b>	<b>606,3</b>
<b>Alsós menza ebéd</b>	<b>272</b>	<b>354</b>
<b>Felső Iskolás</b>		
Tízórai	72,5	166,4
Ebéd	311	388,7
Uzsonna	104,5	126,1
<b>Összesen</b>	<b>488</b>	<b>681</b>
<b>Felső menza ebéd</b>	<b>311</b>	<b>406</b>
<b>Dolgozó</b>		
Ebéd	<b>370</b>	<b>500</b>
Nyugdíjba ment saját dolgozó	<b>370</b>	<b>500</b>
<b>VENDÉG</b>		
Ebéd	<b>370</b>	<b>787</b>
<b>Szünidei</b>		
Szociális étkeztetés	<b>449</b>	<b>748</b>

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

Ezt követően polgármester indítványozta a pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendeletet a beterjesztett tartalommal jóváhagyni, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő rendeletet alkotta:

**SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
6/2023. (IV. 3.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**  
**a pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes  
gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról**  
*(rendelet jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

*14./ napirendi pont: **Polgármester beszámolója***

**Nagy Attila** polgármester elmondta, hogy a beszámolóhoz az írásos anyagot előzetesen megküldték.

Megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a képviselők részéről?

Miután kérdés, észrevétel nem érkezett, polgármester indítványozta a beszámoló jóváhagyását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

**50/2023.(III.30.) sz. KT határozat**  
*Polgármester beszámolójának jóváhagyása*

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadja polgármester beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

*15./ napirendi pont: **Ügyfélkérelmek***

**Nagy Attila** polgármester ismertette napirendet elmondta, hogy a Városi Sportkör Sellye nyújtott be támogatás iránti kérelmet, melyet a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság ülésén tárgyaltak is.

Felmerült az ellentmondás, hogy több civil szervezet is van és kevés a forrás, de sajnálatos módon egyre kevesebb szervezet van. Az iskola alapítványának kérelmét korábban visszautasították, most pedig itt van a kérelem a Sportkör részéről, akik 3 millió Ft összegű támogatás iránti kérelmet nyújtottak be. A bizottság ülésén az a javaslat alakult ki, hogy az önkormányzat költségvetésében elkülönített 1 millió Ft-ot a működéshez mindenképpen adjanak át, azonban az önerőként kért 2 millió Ft támogatást ne adják át, és így a 3 millió Ft kért összegből 1 millió Ft támogatást nyújtanának.

Javasolta, hogy ilyen módon 1 millió Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyújtsanak számukra, és kérte, ha ezzel egyetértenek, és nincsen kérdés, szavazzanak.

Miután kérdés, ellenjavaslat nem volt, polgármester javasolta 1.000.000.- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatás biztosítását jóváhagyni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

**51/2023.(III.30.) sz. KT határozat**  
*Városi Sportkör Sellye civil szervezet*  
*2023. évi támogatási megállapodásáról*

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Sportkör Sellye (székhely: 7960 Sellye, Sporttelep) részére a 2023. évi költségvetése terhére 1.000.000.- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatás biztosítását jóváhagyja, a mellékelt együttműködési megállapodásban foglalt feltételekkel.

Az előterjesztéshez mellékelt Támogatás megállapodás aláírására Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert.

A támogatás forrásaként a képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetésében a civil szervezetek támogatása keretet jelöli meg.

Határidő: 2023.04.15.

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

*16./ napirendi pont: **Interpelláció***

**Nagy Attila** polgármester tájékoztatta a képviselő- testületet, hogy az ülést megelőzően írásos interpellációs igény nem érkezett. Megkérdezte, hogy jelenlévőknek van-e interpellációs igénye?

**Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke szeretne volna megkérdezni, hogy a mezőőr beszámolója mikor esedékes?

**Nagy Attila** polgármester elmondta, hogy idén valóban nem volt még beszámoló, megnézik, hogy a tavalyi évben mikor tárgyalták, és reagálnak rá, hogy az idei évben mikor lesz. Ezt követően szót adott Hamarics Réka TFO vezető részére.

**Hamarics Réka** TFO vezető szeretne volna megkérdezni a képviselő- testületet, hogy a kiküldött településfejlesztési munkaközi anyaghoz van-e észrevételük?

Lesz majd hivatalos véleményezés is, de előzetesen kiküldte a képviselőknek, ha esetleg bárkinek bármi véleménye, módosítása van, már bekerülhessen.

Elmondta, hogy lesz egy hivatalos véleményezési szakasza, ha az lezárul, a módosítások alapján lesz egy végleges anyag, akkor azt képviselő- testület elé terjesztik jóváhagyásra.

**Nagy Attila** polgármester megkérte a képviselő- testület tagjait, ha van véleményük, akkor azt legkésőbb 2023. március 31. napján 12.00 óráig küldjék meg.

**Szecsei Béla** képviselő jelezte, hogy a mentőszolgálat megkeresést kapott a művelődési háztól, hogy a kerékpártúra során tudnának-e lelki, egészségügyi támogatást nyújtani. Felvette a kapcsolatot Dr. Springó Zsolt ügyvezetővel, aki korrektül állt a rendezvényhez, és rendelkezésükre bocsátja 2023. május 13-án a Suzuki gépjárművet, így ismételten kíséri tudják majd a túrázókat.

**Bicskei Dezső** képviselő megkérdezte, hogy csak egy gépjármű lesz, korábbi évben kettővel kísérték a kerékpárosokat? Jómaga szívesen vállalja, hogy kíséri járművel a túrázókat.

**Szecsei Béla** képviselő elmondta, hogy nagyon nehéz hétvégére sofőrt találni, ezért egy gépjárművet biztosítanak, de abban az esetben, ha képviselő úr ezt vállalja, akkor továbbítja felajánlását.

**Nagy Attila** polgármester hálás köszönetét fejezte ki a szolgálatért. Elmondta, hogy amikor megkérdezett rendezvényszervezőket a helyszínről, és kért tőlük ajánlatot, hogyha ők szerveznék a rendezvényt, akkor mennyibe kerülne. A biztonsági szolgálat, mentő költsége lett volna csak 1,4 millió Ft.

**Bicskei Dezső** képviselő megkérdezte, hogy a Fürdő utcában tilos már a megállás, hiszen ugyanúgy ott állnak a gépjárművek most is?

**Nagy Attila** polgármester felelt kérdésére, hogy a rendőrség már büntethet.

**Hamarics Réka** TFO vezető elmondta, hogy ez egy nyitott kerékpársáv, amin haladhat a jármű, de parkolni, megállni nem lehet. Abban az esetben, ha ez sárga, zárt vonal lenne, még rá sem hajthatnának.

**Kovács Csaba György** képviselő megkérdezte, hogy a Carolina téren mikor lesz kész a játszótér?

**Nagy Attila** polgármester felelt a kérdésére, hogy a beszerzése biztosan ebben az évben lesz. Készen állnak arra, hogy együtt működjenek közbeszerzővel, jelenleg arra várnak, hogy megnevezzék, hogy ki bonyolítja majd a közbeszerzést.

**Szabó Ferencné** képviselő a szemétszedéssel kapcsolatban szeretne volna jelezni, hogy regisztrálni kellene, hogy szemetet fognak szedni, hogy kapjanak zsákat, eszközöket.

**Nagy Attila** polgármester javasolta, hogy ezt mindenképpen csinálják meg, és a tavaszi hónapban szedjenek szemetet.

*Miután a jelenlévők részéről nem érkezett interpelláció, a képviselő- testület a napirendet alakszerű határozat meghozatala nélkül lezárta.*

#### *17./ napirendi pont: Aktuális kérdések megtárgyalása*

**Nagy Attila** polgármester megkérdezte, hogy napirenden belül van-e előterjesztés, észrevétel?

*Miután napirenden belül további előterjesztés, érdemi észrevétel nem volt, a képviselő- testület a napirendet alakszerű határozat meghozatal nélkül lezárta.*

**Nagy Attila** polgármester megállapította, hogy a képviselő- testület a nyilvános napirendi pontokat megtárgyalta, a szükséges határozatokat meghozta, ezért az ülést bezárta.

**K. m. f.**

*dr. Nóránt Tímea*  
**dr. Nóránt Tímea**  
jegyző

*Nagy Attila*  
**Nagy Attila**  
polgármester

**Jegyzőkönyv hitelesítők:**

*Szabó Ferencné*  
**Szabó Ferencné**  
képviselő



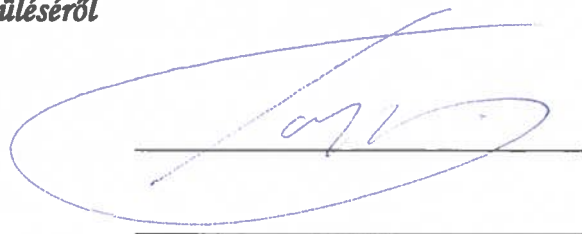
*Szecsei Béla*  
**Szecsei Béla**  
képviselő

7960 **Sellye**, Dózsa György u. 1.  
Tel./fax: 73/580-900

## **JELLENLÉTI ÍV**

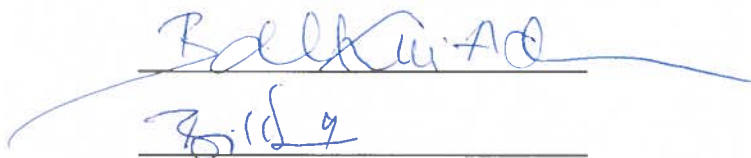
Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2023. március 30-án tartandó  
nyilvános üléséről

1./ Nagy Attila polgármester

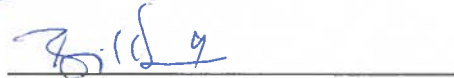


2./ Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester

3./ Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő



4./ Bicskei Dezső képviselő



5./ Kovács Csaba György képviselő



6./ Szabó Ferencné képviselő



7./ Szecsei Béla képviselő



dr. Nóránt Tímea  
jegyző



Beák Laura  
aljegyző




Hoffmann Péter Józsefné  
mb. HSZO vezető



Horváth Nóra  
pénzügyi osztályvezető



Hamarics Réka  
TFO vezető



Fenyősiné Szkrájsics Gabriella  
SKÖH Drávafokj Kirendeltség kirendeltségvezetője



*dr. Máté Zsolt*  
*Baranya Megyei Kormányhivatal főosztályvezető*

*dr. Pintye Enikő*  
*Baranya Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőr*

*dr. Tihanyi Levente*  
*Sellyei Járási Hivatal hivatalvezető*

*Patkó László*  
*Sellye Kommunális Kft. ügyvezető igazgató*

*Dr. Springó Zsolt*  
*„Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. ügyvezető igazgató*

*Bodor- Tóth Diána*  
*„Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. pénzügyi vezető*

*Kolat Irén*  
*Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetője*

*Szekeresné Spang Lívia*  
*Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezető*

*Kudar Mónika*  
*Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményvezető*

*Balog Barbara*  
*jegyzőkönyvvezető*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Kolat Irén*  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Sellye Város  
Polgármesterétől**

7960 **Sellye**, Dózsa György u. 1.

**Tel./fax:** 73/580-900

E-mail: [hivatal@sellye.hu](mailto:hivatal@sellye.hu)

# MEGHÍVÓ

## **Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

**2023. március 30-án (csütörtök)**

**De. 8:30 órai kezdettel**

nyilvános ülést tart a  
**Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal**

(7960 Sellye, Dózsa György utca 1.),

melyre tisztelettel meghívom.

### **N A P I R E N D E K:**

**1./ A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolójáról**  
Előterjesztő: intézményvezető

**2./ Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2023. évi munkatervének és szolgáltatási tervének véleményezése**  
Előterjesztő: intézményvezető

**3./ Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény bérleti díjainak megtárgyalása**  
Előterjesztő: intézményvezető

**4./ A víziközmű integráció megállapodásának újratárgyalása**  
Előterjesztő: polgármester

**5./ Sellye Város Önkormányzat intézményeinek előirányzat módosítási kérelme**  
Előterjesztő: polgármester, intézményvezetők

**6./ Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendeletének módosítása**  
Előterjesztő: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

**7./ Sellye Város Önkormányzatának a pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 11/2021. (IX.29.) rendeletének módosítása**  
Előterjesztő: polgármester, jegyző

**8./ Rendkívüli önkormányzati támogatásra pályázat benyújtása**

Előterjesztő: polgármester

**9./ A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról szóló pályázati kiírás megtárgyalása**

Előterjesztő: polgármester

**10./ A 2023. évi start közfoglalkoztatási program munkaterv módosításnak megtárgyalása**

Előterjesztő: polgármester

**11./ Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásban elnyert "Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel" elnevezésű pályázathoz kapcsolódó eszközbeszerzések megtárgyalása**

Előterjesztő: polgármester

**12./ TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00036 – Sellye Mátyás király utcaképezés fejlesztése című pályázat és a TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00038 – Sellye Város településkép fejlesztése megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátására irányuló beszerzési eljárás megtárgyalása**

Előterjesztő: polgármester

**13./ Polgármester beszámolója**

Előterjesztő: polgármester

**14./ Ügyfélkérelmek**

Előterjesztő: polgármester

**15./ Interpelláció**

**16./ Aktuális kérdések megtárgyalása**

A napirendek fontosságára tekintettel számítok megjelenésére!

A napirendi pontokhoz tartozó előterjesztések a képviselőknek elektronikus formában kerülnek megküldésre. A tanácskozási joggal résztvevők és egyéb érdekeltek részére a meghívó és az őket érintő előterjesztés kézbesíthető; a részükre kézbesítésre nem kerülő előterjesztéseket az ülést megelőző 3 napon belül, illetve az ülés napján délelőtt a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalban megtekinthetik.

Sellye, 2023. március 23.



*Nagy Attila*  
polgármester



SELLYE VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ,  
KÖNYVTÁR ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY

## Ormánság Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2022. évi beszámolója

Az intézmény székhelye: 7960 Sellye  
Mátyás király utca 53.



Készítette: Kolat Iren  
intézményvezető

Sellye, 2023. február 28.



SELLYE VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ,  
KÖNYVTÁR ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY

## Ormánság Művelődési Ház 2022. évi beszámolója

Az intézmény székhelye: 7960 Sellye  
Mátyás király utca 53.

Készítette: Kolat Irén  
intézményvezető

Sellye, 2023. február 28.

## **1. Rövid összefoglaló, stratégiai célok**

Művelődési Házunk 2022-ben a több nehézséggel is kényszerült szembenézni. A pandémia nehézségeit csak fokozta, hogy az intézményvezető távozása után huzamosabb ideig nem rendelkezünk szakmai vezetővel, így a középfokú közművelődési szakember és a könyvtáros végzettségű megbízott intézményvezető látta el a feladatokat. Ezen nehézségek ellenére is sikerült a vállalt feladatokat teljesíteni, viszont ez a munkatársaktól sokszor erőn felüli teljesítményt igényelt.

Az év elején a különböző köröknek, szakköröknek még akadályok nélkül tudtuk biztosítani a működésükhöz szükséges teret, viszont a megemelkedett energiaárak miatt az év végén, a fűtési szezon megindulásával ezt már nem tudtuk vállalni.

A szokásos és már hagyományosnak mondható rendezvényeinket meg tudtuk tartani, sőt a pályázatban elnyert egymillió forintos összeget a húsvéti készülődésre, a rendezvénysátrunk felújítására, valamint a nőnap rendezvényünkre tudtuk fordítani.

Művelődési Házunkban folyamatosan helyet adtunk a két horgoló körnek, a gyógytornára járóknak, a retro táncosoknak, a crostréningre járóknak, jógázóknak.

A rendszeres foglalkozásokon kívül, tudtuk biztosítani a szükséges teret az összevont testületi üléseknek, munkavédelmi tájékoztatóknak, vészhelyzeti napoknak, a nagy érdeklődésre számot tartó vásároknak.

A kiemelt nemzeti ünnepeket, valamint a Húsvétot és a Kincsek között élünk kerékpáros programunkat és a Városnapunkat nagy sikerrel rendeztük meg.

### **A 2022-es év tapasztalatai:**

### **Erősségeink:**

- a 2022. évre tervezett rendezvényeink megvalósultak
- jól működik kapcsolatrendszerünk az intézményünk fenntartójával, a város más intézményeivel, a Nemzeti Művelődési Intézet NkKft-vel.
- a képzett közművelődési szakemberünk helytállása példaértékű

### **Gyengeségeink:**

- az épület mérete (fűtés szempontjából)
- a fűtési rendszerünk gázzal történő üzemelése szinte megoldhatatlan anyagi terhet ró a fenntartóra
- a rendezvénysátrunk felállításához nem rendelkezünk saját dolgozókkal
- a szék és asztalállományunk elhasználódott, számosságában kevés

### **Lehetőségek:**

- a saját intézményi egységek között szoros együttműködésben a napi feladatokat el tudjuk látni
- a saját rendezvényeink számát tudjuk növelni
- erősíteni kell partnerkapcsolatainkat, közös munkánkat a város más intézményeivel, civil szervezeteivel

### **Veszélyek:**

- fokozottan figyelni kell az állagmegóvásra, az esetleges épületgépészeti hibákat javítani kell

## **2. Szervezeti kérdések**

Az intézmény szervezeti felépítése nem változott. Intézményünk három egységből: a művelődési házból, a könyvtárból, valamint a múzeumból áll.

A Művelődési Ház feladatait az közművelődési végzettséggel rendelkező intézmény vezetője és a közművelődési végzettségű munkatárs látják el.

### **3. Infrastruktúra**

2022-ben intézményünkben megkezdődött a folyosókon a villamossági felújítás.

Az épület akadálymentes.

### **5. Szolgáltatások, rendezvények**

A Művelődési Ház szolgáltatásai a 2022-es évben a fűtési szezon megkezdéséig zavartalanul működtek. A fűtési szezon megindulásától nem tudtuk biztosítani a szakköröknek, társas köröknek a zavartalan működést.

### **7. Partnerség, együttműködés**

Szorosan, hatékonyan együttműködünk a Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskolával, valamint az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyhával, valamint a Kommunális Kft-vel.

A megyei szakmai irányításunkat ellátó Nemzeti Művelődési Intézet NkKft-vel folyamatos kapcsolatban állunk segítségükre, támogatásukra bármikor számíthatunk.

### **8. Energiaválság okozta változások**

A Művelődési Házunk fűtési rendszere olyan jelentős terhet ró a fenntartóra, hogy a téli időszakban a gázzal történő fűtést nem lehetett biztosítani.

### **9. Összegzés**

---

A munkatársaink rugalmas hozzáállásának köszönhetően a pandémia után sikerült a feladatokat hiánytalanul ellátni, viszont a téli nyitvatartást nem sikerült zökkenőmentesen megoldani.

Sellye, 2023. február 28.



.....  
Intézményvezető  
aláírás

.....  
Fenntartó  
aláírás



SELLEYE VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ,  
KÖNYVTÁR ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY

## A Sellyei Városi Könyvtár 2022. évi beszámolója

Az intézmény székhelye: 7960 Sellye  
Köztársaság tér 6.

Készítette: Dancsecs Enikő  
könyvtáros

Sellye, 2023. február 28.

#### 4. Rövid összefoglaló, stratégiai célok

A pandémia hatása a 2022-es évre is rányomta bélyegét. Fontosnak tartottuk, hogy a könyvtárunk, mint kulturális színtér kiszolgálja az olvasók igényeit. Igyekeztünk olyan programokat, lehetőségeket kínálni számukra, mely által újra visszatálnak a könyvtárba, és ismét elkezdenek rendezvényekre járni.

Januárban a Magyar Kultúra Napja alkalmából *Dr. Aknai Tamás* művészettörténész volt a vendégünk, a Magyar Kultúra 1822-2022 címmel tartott előadást az érdeklődőknek.

A bezárás ideje alatt intézményünk több online felhívást is tett, hogy az olvasókkal való kapcsolattartást erősítse. Az online játékoknak, illetve az egyéb felhívásoknak nagy sikere volt, így 2022-ben is folytattuk őket:

- Tíznapos kihívás a Magyar Kultúra Napja alkalmából
- Február 14. – „Nemzetközi Könyvajándékozási Nap”
- Jelképvadászat Március 15-éhez kapcsolódóan
- Március 25. – „Veszíts el egy könyvet!”
- Bálint Ágnes mesehősei rajzpályázat
- Adventi verses-dalos kalendárium

Márciusban *M. Kácsor Zoltán* meseíró volt könyvtárunk vendége, aki a helyi általános iskola alsó tagozatosainak tartott rendhagyó irodalomórákat. októberben az Országos Könyvtári Napok keretében *Kollár- Klemencz László* látogatott el hozzánk, Az öreg banda című regényét ismerhettük meg.

Az egész év során folyamatosan tartottunk könyvtári órákat, amelyeket igyekeztünk diavetítéssel, papírszínházzal élményközpontúbbá, színesebbé tenni.

Az adventi időszakot a már említett verses dalos kalendárium és a karácsonyi teadélután tette még hangulatosabbá.

Könyvtárunkban hagyomány, hogy olvasóinkat húsvétkor és karácsonykor megajándékozzuk egy apró, általunk készített ajándékkal. A világjárvány után ennek jelentősége fokozódott. Rengeteg pozitív visszajelzést kaptunk.

### **Stratégiai célok megvalósulása 2022-ben**

Intézményünk legfontosabb célkitűzései 2022-ben a következők voltak:

- programjaival, rendezvényeivel támogassa az élethosszig tartó tanulást, élménnyé tegye az ismeretszerzést
- a helyi igényeket figyelembe véve fejlessze állományát
- támogassa a tanulást, olvasást, illetve olyan programokat szervezzen, melyek által ez megvalósulhat
- szolgáltatásaival mindenki számára hozzáférhetővé tegye saját, és más könyvtárak gyűjteményébe tartozó kulturális értékeket
- közösségi térré váljon, ahol mindenki találhat a számára értékes elfoglaltságot, legyen az tanulás, kutatás, olvasás vagy akár a szabad idő eltöltése

### **A 2022-es év tapasztalatai:**

#### **Erősségeink:**

- a dokumentum-ellátás, beszerzés, feldolgozás egész évben folyamatos volt
- a 2022. évre tervezett rendezvényeink megvalósultak
- rendszeresek a könyvtárhasználati órák, foglalkozások
- rendszeresek a felhívások, pályázatok az olvasók részére

- jól működik kapcsolatrendszerünk az intézményünk fenntartójával, a város más intézményeivel, valamint a Csorba Győző Könyvtárral
- a város önkormányzata gondoskodik a könyvtár fenntartásáról
- az elszabaduló energia árak ellenére fenntartónknak, Sellye Város Önkormányzatának köszönhetően könyvtárunk változatlan nyitvatartással tudja fogadni olvasóit

#### **Gyengeségeink:**

- olvasóterem mérete
- az inflációt nem megfelelően követő beszerzési keret

#### **Lehetőségek:**

- az állománygyarapítás mellett nagyobb hangsúlyt kell fektetnünk az eszközbeszerzésre
- továbbra is dolgoznunk kell a könyvtár szerepének, pozitív megítélésének, jelentőségének erősítésén a településen
- erősíteni kell partnerkapcsolatainkat, közös munkánkat a város más intézményeivel, civil szervezeteivel

#### **Veszélyek:**

- kedvezőtlen gazdasági változások miatt kevesebb könyvet, eszközt tudunk vásárolni, az olvasói kéréseknek kevésbé tudunk megfelelni

### **5. Szervezeti kérdések**

Az intézmény szervezeti felépítése nem változott. Intézményünk három egységből: a művelődési házból, a könyvtárból, valamint a múzeumból áll.

A könyvtári feladatokat továbbra is egy felsőfokú könyvtáros, illetve bölcsész végzettséggel rendelkező könyvtáros látja el.

## 6. Infrastruktúra

2022-ben intézményünkben infrastrukturális fejlesztés nem történt.

A könyvtári feladatok, szolgáltatások ellátása mellett kiállítások, rendezvények, óvodai és iskolai foglalkozások, kulturális programok helyszíne. Az épület akadálymentes.

## 4. Gyűjtemény – gyűjtemény feltárás

Könyvtárunk általános gyűjtőkörű, nyilvános könyvtár. Gyűjtőköre válogató jelleggel kiterjed a teljes magyar könyvkiadásra. Anyagi lehetőségeihez mérten, és az olvasói igényeket figyelembe véve fejleszti állományát. Az idei évben 751.000 Ft,-ot fordítottunk gyarapításra.

Gyarapodási jegyzék				
gyermek- és ifjúsági irodalom	ismeret-terjesztő irodalom	szép-irodalom	szak-irodalom	érték
87	2	177	42	898.827 Ft

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: **Corvina**

## 5. Szolgáltatások, rendezvények

A könyvtár szolgáltatásai a 2022-es évben zavartalanul működtek. Intézményünk az elszabaduló energia árak ellenére fenntartónknak, Sellye Város Önkormányzatának köszönhetően változatlan nyitvatartással tudta fogadni olvasóit az egész év során.

Olvasóink, valamint az érdeklődők számára egész évben igyekeztünk változatos programokat felhívásokat közzétenni, illetve biztosítani.

<p style="text-align: center;"><b>Könyvtári óra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Könyvtári órák, könyvtárhasználati foglalkozások (papírszínház, diavetítés, társasjáték stb.)</li> </ul>	<b>10 alkalom</b>
<p style="text-align: center;"><b>Előadás</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aknai Tamás: Magyar Kultúra 1822-2022</li> </ul>	<b>1 alkalom</b>
<p style="text-align: center;"><b>Író - olvasó találkozó</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• M. Kácsor Zoltán</li> <li>• Kollár-Klemencz László</li> </ul>	<b>2 alkalom</b>
<p style="text-align: center;"><b>Kézműves foglalkozás</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nyári kézműves délelőtt - Készítsünk akváriumot!</li> <li>• Nyári kézműves délelőtt – Készítsünk nyári füzért!</li> </ul>	<b>2 alkalom</b>
<p style="text-align: center;"><b>Rajzpályázat, rajzpályázat eredményhirdetése</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bálint Ágnes rajzpályázat</li> <li>• Bálint Ágnes rajzpályázat eredményhirdetése</li> </ul>	<b>2 alkalom</b>
<p style="text-align: center;"><b>Közösségépítő programok</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Öltöztessük fel Sellye Város rendhagyó májusfáját!”</li> <li>• Karácsonyi teadélután</li> </ul>	<b>2 alkalom</b>
<p style="text-align: center;"><b>Online kihívások, egyéb játékok</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tíznapos kihívás a Magyar Kultúra Napja alkalmából</li> <li>• Vakrandizz egy könyvvel!</li> <li>• Jelképvadászat Március 15-höz kapcsolódóan</li> <li>• Sellye Városi Könyvtár adventi kalendárium</li> </ul>	<b>4 alkalom</b>
<p style="text-align: center;"><b>Csatlakozás nemzetközi kezdeményezésekhez</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Nemzetközi Könyvajándékozási Nap”</li> <li>• „Veszíts el egy könyvet!”</li> </ul>	<b>2 alkalom</b>

Az online térben folyamatosan jelen voltunk olvasóink életében a következő formában:

- könyvajánlók, évfordulók, versajánlók
- felhívások, kihívások

**2022-ben a könyvtár regisztrált használóinak száma: 248fő.**

**Életkor szerinti bontás:**

<b>Életkor</b>	<b>Regisztrált olvasó száma</b>
14 év alatti	<b>44 fő</b>
14-17 éves	<b>23 fő</b>
18-29 éves	<b>27 fő</b>
30-54 éves	<b>87 fő</b>
55-65 éves	<b>31 fő</b>
65 év feletti	<b>36 fő</b>

## **6. Minőségirányítás**

A Könyvtári Minőségügyi Bizottság által kiadott 1-2 személyes könyvtárakra vonatkozó dokumentumai rendelkezésre állnak.

## **8. Partnerség, együttműködés**

Szorosan, hatékonyan együttműködünk a Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskolával, valamint az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyhával.

A Csorba Győző Könyvtárral folyamatos kapcsolatban állunk segítségükre, támogatásukra bármikor számíthatunk. Évek óta biztosítanak számunkra vándorkiállításokat, amelyek intézményünk programkínálatát még színesebbé teszik.

## 10. Energiaválság okozta változások

Intézményünk az elszabaduló energia árak ellenére fenntartónknak, Sellye Város Önkormányzatának köszönhetően változatlan nyitvatartással tudja fogadni olvasóit. Ugyan akkor takarékoskodunk az elektromos árammal, valamint a gázzal.

## 11. Összegzés

Könyvtárunk olvasóközönsége stabil, aktív, illetve motiválható. A társintézményekkel, valamint a fenntartóval hatékonyan együttműködünk. A helyi oktatási intézményekkel jó kapcsolatot építettünk fel.

Sellye, 2023. február 28.



Intézményvezető  
aláírás

Könyvtárvezető  
aláírás

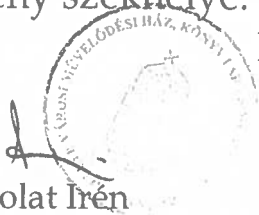
Fenntartó  
aláírás



SELLYE VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ,  
KÖNYVTÁR ÉS MŰZEÁLIS INTÉZMÉNY

## Kiss Géza Múzeum 2022. évi beszámolója

Az intézmény székhelye: 7960 Sellye  
Köztársaság tér 6.



Készítette: Kolat Iren  
intézményvezető

Sellye, 2023. február 28.

## **7. Rövid összefoglaló, stratégiai célok**

Múzeumunk 2022-ben a pandémia nehézségeit átvészelve igyekezett a látogatók számát növelni. Mivel nem rendelkezünk külön muzeológus végzettségű munkatárssal, így szorosan támaszkodunk a megyei néprajzi múzeum irányítására. A szoros együttműködésnek köszönhetően a könyvtáros és közművelődési végzettséggel rendelkező munkatársak is otthonosan mozognak a múzeum falai között, és mint a közművelődés egységébe beépülő intézményegységet kezelik.

Egész év során folyamatosan bejelentkezéssel fogadtuk a látogatókat. Az év második felében rendezvényekkel színesítettük a múzeumi kiállításokat. Ilyen rendezvény volt a Mártonnap és a pályázatból megvalósuló Ormánsági Skanzen nap. Megkezdődött a folyosó és ezzel együtt a Kiss Géza munkásságát bemutató tér felújítása, újra gondolása.

### **A 2022-es év tapasztalatai:**

#### **Erősségeink:**

- a 2022. évre tervezett rendezvényeink megvalósultak
- jól működik kapcsolatrendszerünk az intézményünk fenntartójával, a város más intézményeivel, valamint a megyei irányítást ellátó Néprajzi Múzeummal
- a város önkormányzata gondoskodik a múzeum fenntartásáról

#### **Gyengeségeink:**

- a terem mérete (fűtés szempontjából)
- épület állapotának fenntartása nehezen megoldható több forrásra lenne szükségünk

### **Lehetőségek:**

- a pályázati úton felújított folyosó és Kiss Géza életművét bemutató tér kihasználása
- a könyvtárral szoros együttműködésben létrehozható időszakos kiállítások lehetősége
- erősíteni kell partnerkapcsolatainkat, közös munkánkat a város más intézményeivel, civil szervezeteivel

### **Veszélyek:**

- fokozottan figyelni kell az állagmegóvásra, az elszabaduló energia árak mellett is a temperáló fűtést biztosítani kell

## **8. Szervezeti kérdések**

Az intézmény szervezeti felépítése nem változott. Intézményünk három egységből: a művelődési házból, a könyvtárból, valamint a múzeumból áll.

A múzeumi feladatokat a könyvtáros és közművelődési végzettségű munkatársak látják el.

## **9. Infrastruktúra**

2022-ben intézményünkben megkezdődött a folyosó kifestése és villamossági felújítása.

Az épület akadálymentes.

## **5. Szolgáltatások, rendezvények**

A múzeum szolgáltatásai a 2022-es évben zavartalanul működtek. Bejelentkezéssel tudtuk fogadni látogatóinkat.

## **9. Partnerség, együttműködés**

Szorosan, hatékonyan együttműködünk a Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskolával, valamint az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyhával.

A megyei irányításunkat ellátó Megyei Néprajzi Múzeummal folyamatos kapcsolatban állunk segítségükre, támogatásukra bármikor számíthatunk.

## **12. Energiaválság okozta változások**

A múzeumunk állományának megóvása érdekében a temperáló fűtést biztosítottuk a téli hónapokban.

## **13. Összegzés**

A részleges felújításnak és munkatársaink rugalmas hozzáállásának köszönhetően a pandémia után sikerült a látogatók számát növelnünk.

Sellye, 2023. február 28.



.....  
Intézményvezető  
aláírás

.....  
Fenntartó  
aláírás



SELLEYE VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ,  
KÖNYVTÁR ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY

---

---

**SELLEYE VÁROS MŰVELŐDÉSI  
HÁZ, KÖNYVTÁR ÉS  
MUZEÁLIS INTÉZMÉNY**

**MUNKATERVE  
SZOLGÁLTATÁSI TERVE**

**2023**

---

## Tartalomjegyzék

Bevezető.....	3
Rendezvények.....	6
Művelődő közösségek, amatőr művészeti csoportok.....	7
Könyvtár.....	9
Kiss Géza Múzeum.....	10
Járási feladatellátás.....	10
Kapcsolatrendszer.....	11
Nemzetközi kapcsolatok.....	12
Személyi feltételek .....	12
Képzés, oktatás.....	13
Tárgyi feltételek.....	14
Gazdálkodás.....	14
Szolgáltatási terv/ Munkaterv.....	15

## Bevezető

A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2023. évi munkatervében rögzítjük azokat a szakmai elképzeléseket, amelyek megvalósítása Sellye Város Kulturális Stratégiáját figyelembe véve intézményünk széles körű tevékenységét tükrözi.

A Kiss Géza Múzeum részleges felújítása megváltozott körülményeket eredményez mindennapi feladataink ellátásában. Fontos célunk, hogy az intézmény látogatói körét a felújítás után se csökkenjen és szolgáltatásainkat a korábbi évekhez hasonlóan a lakosság széles köréhez juttassuk el.

Az intézményi munkaterv és szolgáltatási terv rögzíti azokat az elképzeléseket, eseményeket, amelyek a mindennapi munkánk alapját képezik. Intézményünk küldetése azonban nem csupán az ott felsoroltak sikeres megvalósítására vonatkozik, hanem arra is, hogy az éves rendezvények a látogatóink számára élményt, közösségi együttlétet, új ismereteket adjanak. A rendezvényeink nem célként, hanem eszközként szolgálnak arra, hogy a közművelődési munka „mindennap értéket adunk” szlogenje városunkban is teljesüljön, hozzájárulva az itt élők életminőségének javításához, szabadidejük hasznos eltöltéséhez. Tervezési dokumentumunk az 1997. évi CXL. törvény hatályban lévő módosításaira figyelemmel készült. A hivatkozott törvény és a 20/2018.(VII.09.) EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről dokumentum a 3. § (1) bekezdése kimondja, hogy a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatásokról tárgy év március 1- ig szolgáltatási tervet készít.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi. A fenntartó önkormányzattal együttműködve az 1997. évi CXL. törvény módosításából adódóan szükség volt a helyi közművelődési rendelet, valamint az alapító okirat felülvizsgálatára és a törvényi megfelelés szerint az intézmény típusbesorolására.

Sellye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 8/2020.(VII.29.) önkormányzati rendelet a közművelődési feladatokról dokumentum megalkotásával tett eleget törvényi kötelezettségének. A rendeletben foglaltak szerint a feladatellátás egyik szereplője a költségvetési szervként működő, típusbesorolása szerint A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény.

A rendelet elfogadásával egyidejűleg megtörtént az alapító okirat megalkotása is, melyet a fenntartó benyújtott a Magyar Államkincstárhoz.

A helyszíni audit alapját képező önértékelési és minőségfejlesztési folyamatoknak fontos alappillére a tervezés, mely fontos és egyre hangsúlyosabb része az intézményi munkának.

A munkaterv készítésénél a közművelődési és könyvtári szakemberek részterületekre vonatkozó szakmai elképzeléseit és fejlesztési javaslatait vettük figyelembe. Ezek írásos formában is rögzítettek. A tervek és innovatív ötletek megfogalmazását segítette az a szervezetfejlesztő műhelymunka is, melyre 2023 január-február hónapokban került sor.

A szakmai tréning időpontjában már kellő információval rendelkezünk az egyes intézményegységek által használt terekről, az ott felmerülő rezszi és bérleti díjakról, illetve az így realizált bevételekről.

A tervezést befolyásoló főbb szempontok: A munkaterv készítésekor a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény Kiss Géza Múzeum részleges felújítása a HUNG-2022 HF/283/2022 számmal jelölt pályázat keretében folyik. A kivitelezői munkákat a Viola Bt. és Mészáros József egyéni vállalkozó végzi, melynek várható befejezése e naptári év április 30-a.

Rendezvényeink optimális tervezésénél továbbra is meghatározó szempont a helyszínválasztás. E tekintetben az előző évek tapasztalatait vesszük figyelembe.

A Sellyén működő szervezetek partneri együttműködés jegyében megerősítésekre törekszünk.

Az ez évi aktualitások tekintetében kiemelt figyelmet érdemel, hogy 2023-ban ünnepeljük Petőfi Sándor 200-dik születésnapját és a Himnusz elkészülésének 200 éves évfordulóját. Ez alkalomból tervezett megemlékezést Sellye Város Önkormányzatával egyeztetve szervezi majd az intézményi helyszíneken. Ennek méltó megünneplése is terveink között szerepel.

Míg a közművelődési programok tekintetében a fenti pozitív hatások érvényesülnek, addig a könyvtári intézményegység működését segíti a Csorba Győző Megyei Könyvtár. Szakmai tevékenységünkben továbbra is azokat a célkitűzéseket tartjuk szem előtt, amelyek az intézmény helyi, térségi beágyazottságát megerősítették és hírnevének megőrzéséhez hozzájárultak.

Rendezvény struktúránkon és a közösség felé nyújtott szolgáltatásainkon a jobbitás szándékával változtatunk, illetve új partnerek bevonásával is számolunk. Továbbra is végezzük a partnerek igényeinek feltárását és elégedettségük mérését.

Céljaink eléréséhez nélkülözhetetlen a hatékony intézményi kommunikáció. Ennek érdekében többcsatornás rendszert működtetünk. Tovább kívánjuk tökéletesíteni üzeneteink tartalmát és időbeni megjelenését is. A város által biztosított plakátok kihelyezési helyét kihasználva, valamint a facebook információk tartalmát próbáljuk minél hatékonyabbá tenni. Ebben a naptári évben is együttműködünk a sellyei intézményekkel, városi civil szervezetekkel, gazdasági társaságokkal.

Célunk, munkánk kiterjesztése a sellyei járás településeire. E tekintetben a kétirányú együttműködés egyaránt elmondható: a kistelepülések remélhetőleg számos szolgáltatást vesznek majd igénybe a sellyei intézményben, amelyre otthon nincs lehetőségük (pódium estek, koncertek, ismeretterjesztő előadások, fesztivál programok).

A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményegységei pedig rendszeresen bekapcsolódnak a kistelepüléseken végzett közművelődési, könyvtári feladatok ellátásába (rendezvények, szakemberek, technikai eszközök, módszertani segítségnyújtás formájában).

A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény szervezeti átalakításra nem készül. Létszámkeretünk az elmúlt évhez hasonlóan 4 fő alkalmazott. Mind a szakmai, mind a szakmai munkát segítő munkakörben keresünk új önkéntes munkatársat. A dolgozók átlag életkorából adódóan ezzel a tendenciával a jövőben is számolnunk kell.

Az intézmény gazdálkodásában a 2022. évhez hasonló nagyságrendű önkormányzati támogatással számolunk. Működési bevételeink a belépőjegyek mellett a rendelkezésre álló terek és eszközök bérbe adásából származó bevétel, amely szintén fontos része az intézményi

költségvetésnek, valamint célunk a büfé üzemeltetésével a látogatóik időtöltését komfortosabbá tenni. Az intézmény kiegyensúlyozott gazdálkodásának köszönhetően kifizetetlen számlánk 2022-ben nem volt, partnereink pénzügyi vonatkozásban is stabilitásról, megbízhatóságról ismerik A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézményt. A 2022. évi sikeres gazdálkodásunknak köszönhetően 10.663.508 Ft-ot engedélyezett az önkormányzat tovább vinni a következő gazdálkodási évre. Az összeget a tervezett programok megvalósítására használhatjuk fel. A jó tervezési gyakorlatok várhatóan ilyen formában is éreztetik hatásukat, hiszen ez nemcsak a szakmai program összeállításában jelent segítséget, hanem a gazdálkodás kiszámíthatóságát is eredményezhetik.

## Rendezvények

2023 évben három kiemelt rendezvényünk megrendezésére kerül sor:

- Ormánsági Fehérhurka Napja, Pálinka Verseny, Böllér Bál
- Bringa Túra
- Város Napja

### **Ormánsági Fehérhurka Napja, Pálinka Verseny, Böllér Bál**

2022-ben nem került megrendezésre ez, a már hagyományokkal rendelkező neves ünnep. A rendezvény célja, a hagyományos ormánsági fehérhurka készítés hagyományának megőrzése, átörökítése. E cél elérése érdekében versenyző csapatok készítik el a finomságokat, melyeket zsűri bírál. A disznóvágások elmaradhatatlan kelleke a pálinka így már évek óta kapcsolódik a rendezvényhez a pálinka verseny. Ebben az évben először rendezzük meg Böllér bálunkat, mellyel remélhetőleg új hagyományt is tudunk teremteni.

### **Kincsek között**

Minden év május második hétvégéjén kerül megrendezésre a már hagyományos „Kincsek Között” elnevezésű kerékpár túránk. Előző években a résztvevők száma átlagosan 800 fő. A kerékpár túra során igyekszünk bemutatni az Ormánság kincseit, így az útvonal érinti a Dráva egyes szakaszait, az ormánsági települések épített és kulturális hagyományait.

### **Város Napja, I. Ormánsági Napok, Vad Gasztrofesztivál**

2023 évben szándékunkban áll, a rendezvényt 4 naposra növelni, így már csütörtöki napon várjuk az érdeklődőket. A rendezvényen szakmai fórumoknak, neves előadókkal beszélgető műsornak is szeretnénk helyt adni. Pénteki napon a szokásoknak megfelelően ünnepi testületi ülésnek adunk teret. Szombaton várjuk a látogatókat egész napos rendezvényen, melynek idén kiemelt része lesz az Ormánsági Vad Gasztrofesztivál mely remélhetőleg minden korosztály számára élvezhető lesz. Az esti programot illetően jelenleg is folynak az egyeztetések. Vasárnap a sport jegyében telik.

A három kiemelt rendezvényen kívül Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény feladata az állami ünnepeink méltó megemlékezése. Ilyen rendezvények a március 15-e Nemzeti Ünnap, április 7-e nagypéntek, április 9-10-e Húsvét, május 1-e a Munka ünnepe, május 28-29-e Pünkösd, augusztus 20-a Nemzeti Ünnap, október 23-a Nemzeti Ünnap, november 1-e Mindenszentek, december 24-26-a Karácsony.

Sellye Város Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény kiemelt feladatai közé tartozik, a helyi szokások, hagyományok ápolása, gondozása, tovább örökítése. Ezen feladat ellátását az ünnepkörökhöz tartozó hagyományok szokások felelevenítése például a pünkösdünnepkörben.

Terveink között szerepel kisebb színházi darabok bemutatása a Déryné Program segítségével, valamint a megyében működő pajtászínházak meghívásával. Célunk, hogy az Ormánságba is el tudjuk juttatni a színház varázslatát. Sajnos nagyobb előadásoknak nem tudunk méltó

befogadó helyet biztosítani, nincs állandó színháztermünk, színpadtechnikánk. Erre a közeljövőben szeretnénk majd megoldást találni.

A felolvasó estek és író-olvasó találkozókkal is szeretnénk megszólítani a város minden korosztályát. Terveink között szerepel egy felolvasó est beindítása, valamint egy „aludj a könyvek között” gyerekeknek szóló program. Népszerűek a könyvtár gyermek rendezvényei.

Ebben az évben az óvodával és az iskolákkal összefogva szeretnénk megrendezni Városi Gyereknapi napunkat. Szeretnénk a gyerekeket bevonni szabadtéri rendezvényeinkbe. Családi programként szeretnénk bevezetni a közös mozizást, mely egy-egy gyerek vagy animációs film esetében jelentős látogató szám emelkedést feltételezünk.

A szabadtérre szervezett rendezvények számát, időbeni megvalósítását és típusát 2023 év elején egyeztetettük a fenntartó Önkormányzattal, illetve a munkaterv készítésével egy időben készül a városi programokat tartalmazó Eseménynaptár. Ez utóbbiban is szerepelnek a főbb nyári események, így például a Pünkösdi, Városi Gyereknapi, a Város Napja.

Az intézmény augusztusi tevékenységét jelentősen meghatározza a Város Napja.

Terveink szerint öt-hét különböző kiállítás megvalósításával számolunk 2023-ban. Ezek lebonyolítására a Művelődési Ház és a Könyvtár épületei. Kiállítások megtartásához szükség van új képtartó sínek felhelyezésére, mely hosszú időre biztosítja a terek többcélú kihasználását. A művészeti és közművelődési kiállításokat úgy kell megvalósítanunk, hogy a terem gyakori átalakítását és változó berendezését is biztosítani tudjuk, hiszen több esetben előadások, ismeretterjesztő programok, kisebb konferenciák, fogadások is zajlanak a kiállító teremben. A kiállítások sorában már biztos helyet foglal el a Pálutcai Fiúk kiállításunk, Asterix plakát kiállításunk, Bálint Ágnes kiállításunk, Marék Veronika kiállításunk, valamint egyeztetés folyik egy időszakos Sellye kézilabda története kiállításról.

Intézményünk 2023-ban részese lesz a Kultúrházak éjjel-nappal országos akció sorozatnak, mely a Magyar Népművelők Egyesülete szervezésében a művelődési házakban zajló értékközvetítő szerepre hívja fel a figyelmet. Valamennyi rendezvénytípusnál szükséges a partnerek listájának áttekintése és felülvizsgálata. Továbbra is megbízható beszállító partnerekkel kívánunk együttműködni, ezért rendszeresen tájékozódunk a szakmai szervezetektől, partner intézményektől. Partneri együttműködésben dolgozunk az orvosi és mentőszolgálattal, polgárőrséggel, a katasztrófavédelmi egységekkel, közterület felügyelőkkel, önkéntes segítőkkel, közösségi szolgálatot végző diákokkal.

## **Művelődő közösségek, amatőr művészeti csoportok**

Az előadó-művészeti csoportok tekintetében szeretnénk újra éleszteni az **együtt éneklés** örömét, a színvonalas színpadi produkciók létrehozása és a minőségi munka elvárt követelmény. Közösségeink építése a pandémia után még most is érezteti az elszigetelődés hatásait, ezért jelentős feladatot ró ránk. Évről-évre szeretnénk felépíteni, hogy létrejövő közösségeink egyre több hazai és nemzetközi meghívásnak tehessenek majd eleget, melyek - reményeink szerint - 2023-ban el is kezdődhet. Az intézménynek és a városnak egyaránt öregbítik jó hírnevét ezen fellépések, bemutatkozások és kiállítások.

Szeretnénk létrehozni egy hagyományos Adventi Kórushangversenyt szakmai házigazdója és motorja szintén az újra alakuló kórus lenne. Az ünnepi hangverseny szervezése 2023 decemberében aktuális.

A **táncegyüttes** alakítására is érkezett igény a lakosság részéről, ehhez pénzügyi forrást keresünk.

A **kiállítás** témája a helyi érték. A **Helyi Értéktár** megalakulásával, működésével, külön figyelmet szeretnénk fordítani az értéktárba bekerülő helyi nevezetességek megjelenítésének. Szándékaink szerint erről már a Magyar Népművelők Egyesületének májusi látogatásakor beszámolhatunk. Értékeinkkel bekapcsolódhatunk a **Bököz Fesztivál** sorozatába is, ezzel segítve a kulturális turizmust.

A tárgyalkotó csoportok textiles vonalába tartozik a **két horgoló csoportunk** is, akik rendezvényeinkre kitelepülve mutatják be munkáikat. Célunk, hogy rendszeresen részt vegyenek érdeklődési körüknek megfelelő szakmai programokon, bemutatókon, kiállításokon. 2023-ban segítségükre szeretnénk lenni a vidéki kiállítások megszervezésében, szándékaink szerint több kistelepülést örvendeztetnek majd meg kiállításukkal. Idén is részt vesznek az intézmény eseményein, turisztikai programokon, kreatív bemutatókon.

**Nyugdíjas klub** létrehozása is fontos feladat lenne a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény életében. Itt is a pandémia okozta bezártságot és elidegenedést szeretnénk csökkenteni, újra közös élmények és közös beszélgetésekre hívjuk az idősebb korosztályt. A foglalkozásaikat előadásokkal, könyvbemutatókkal, intézménylátogatásokkal, névnapi estekkel, és ünnepi alkalmakkal szeretnénk színesíteni. Szeretnénk, ha a klub tagjai aktívan kapcsolódnak be nemcsak a Nyugdíjas klub programjaiba, hanem a városi rendezvényekbe is. Ezen kívül rendszeresen részt vennének kiállítás megnyitókön, író-olvasó találkozókon, pódium esteken, és egyéb közösségi programokon. A csoporthoz tartozás egyfajta mentális megerősítést is ad számukra, különös tekintettel az egyedül élő klubtagok számára.

**Gasztronómia szakkör** indítását is tervezzük. Itt az egyszerűen előállítható, de mégis különleges megoldások felé fordulunk. Megtanulhatjuk az ibolya és rózsa kandírozást, rózsalekvár főzést, különleges tésztafélék elkészítését, de a mézeskalács illata sem maradhat majd el a karácsonyi készülődéskor.

A szakkörök munkáját minimális szakmai anyag és eszköz beszerzésével, valamint működésükhöz helyszín biztosítással tudunk hozzájárulni. Munkatársaink a szakkörvezetőkkel együttműködve, munkájukat segítve vesznek részt a közösségek életében.

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény adottságait kihasználva indítjuk el a **Csak ülök és mesélek** című sorozatunkat, melynek szükség esetén a Művelődési Házunk, kellemes meleg estéken pedig a Múzeumunk udvara biztosítja a helyszínt. Itt Sellyéről a sellyeieknek mesélünk, illetve mutatjuk be az ormánsági gyökerekből táplálkozó előrehaladás lehetőségeit.

**Film klub** elindítását is tervezzük, ahova minden érdeklődőt szeretettel várunk. Terveink között szerepel több olyan gondolatébresztő film levetítése, amelyek témája beszélgetésre, gondolkodásra ösztönöz.

A felsorolt csoportok mindegyike a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény épületeiben folytatja tevékenységét, az előre egyeztetett terembeosztás szerint. Koordinációt igényel, hogy az ott rendelkezésre álló csökkentett terem lehetőségek figyelembevételével tartsuk meg a már kialakult heti, illetve havi menetrendjüket, figyelemmel az egyes foglalkozások technikai igényére.

## Könyvtár

A Sellye Városi Könyvtár üzemszerű működése egész évben biztosított. A 2022 évben 18.085 db kötettel rendelkezett a könyvtár. A könyvtári állomány több részből áll. 1.000 kötetet a raktárban tároltunk le, a selejtezett tételek száma 5 db volt. A selejtezett könyvek száma az idei évben ennél sokkal jelentősebb lesz, mivel a fertőzött könyveket ki kell emelnünk az állományból, az elavult régi könyveket pedig Horvátországi magyar könyvtárba tudjuk eljuttatni. A szokásos (7960 Sellye, Köztársaság tér 6.) helyszínen a Könyvtár a megszokott nyitvatartási rendben működik, és biztosítja alapszolgáltatásait az olvasók számára. A 2021-es évben 247 fő volt a beiratkozott olvasók száma, a kölcsönzött dokumentumok száma 1.054 db, és ezzel szinte megegyező a helyben használt dokumentumok száma, amely 827 db. Célunk, a könyvtár színvonalas szakmai munkájának megtartása, az olvasók létszámának növelése 2023-ban is. A szakmai területek alapján elkészített munkatervek a megkezdett jó kezdeményezések folytatását és néhány új típusú program megvalósítását szolgálják. (Író-olvasó találkozó, könyvtári órák, diákoknak, Irodalmi teadélután) Valamennyi sorozat népszerű a könyvtár használók körében. Ezt támasztják alá a részvételi adatok, mely szerint az elmúlt évben közel 300 gyerek volt részese a húsvéti és adventi könyvtári foglalkozásoknak, rendhagyó irodalom órának, a Facebook-os kihívásoknak, a rajzpályázatoknak. az Irodalmi teadélután foglalkozásaira pedig alkalmanként 10-15 fő közötti látogatót várunk. A személyes jelenlétre alapuló programokat jól ötvözik az olvasás népszerűsítésével, az aktuális témákhoz kapcsolódó könyvek, folyóiratok reklámozásával. A könyvtárban működő csoportok nagyon széles korosztályi skálán mozognak, 4 évestől 83 évesig (legidősebb beiratkozott és rendszeresen könyvtárba járó látogatónk) megtalálják célcsoportjukat. A tevékenységek generációkat is összehoznak, sokféle módon hozzájárulnak a könyvtári szolgáltatások terjesztéséhez. A felsorolt tematikus programok idén is változatos témával várják az érdeklődőket, így a teadélutáni foglalkozásokon Marék Veronika, Bálint Ágnes szerepel. Célunk továbbra is az, hogy a családokat közösen vonjuk be a különböző versenyekbe, szellemi vetélkedőkbe, melyeknek témája illeszkedik majd az aktuális ünnepekhez. A kortárs írók, költők selyei meghívását is folytatjuk, ezek megvalósítása az Költészet napjához és az Országos Könyvtári Napokhoz kötődik. A könyvtárban erre az évre is tervezzük az oktatási intézményeket megmozgató pályázatok, versenyek lebonyolítását, a régebbi gyakorlatoknak megfelelően – Népdaléneklési Verseny, szavalóversenyek, mesemondóversenyek, rajzpályázatok.

Rendkívüli népszerűsége számítnak a **Könyvtári Éjszaka** programmal, melyet évente egy-két alkalommal hirdetünk meg. A Kultúrházak Éjjel-nappal programsorozat keretében (szeptember hónapban) tartanánk az egyik ilyen alkalmat.

A könyvtár épületében zajlanak majd az **Irodalmi teadélutánok**, sorozatok és a különböző versenyek, ha nagy létszám miatt a könyvtárban nem férnénk el a Művelődési Házba átvisszük a programokat. A könyvtárunk nemcsak a helyi gyermekeket, hanem a Sellyén nyaralókat is sikerült már több alkalommal bekapcsolni a játékos ismeretterjesztő, programokba, könyvek

kölcsönzésébe. A Digitális Jólét program fenntartási időszaka folytatódik a könyvtárban, így az elmúlt időszakban, a pályázati programból vásárolt informatikai eszközök továbbra is a lakosság szolgálatában állnak.

A könyvtári beszerzéseket, a könyvállomány gyarapítását a 2023-ban elfogadott költségvetés határozza meg. A könyvtár jelentős fejlesztése az új könyvespolc, az új székek és asztalok vásárlása. Valamennyi módszertani program célcsoportja az általános iskolás korosztály.

Könyvtárunk szorosan együttműködik a Csorba Győző Baranya Vármegyei Könyvtárral. Módszertani tanácsadással támogatja a könyvtárosunk munkáját, évente legalább két alkalommal szakmai programot szervez a települési könyvtárak munkatársai számára.

Informatikai plusz teherként jelentkeznek, hogy az úgynevezett ingyenes köznet szolgáltatás 2023 január 1-től megszűnt, így költségeink a havi internet előfizetéssel nőnek 2023 évben.

## Kiss Géza Múzeum

A Kiss Géza Múzeum részleges felújításából eredően változás a Múzeum intézményegység működésében nem történt, mivel a felújítás rövid időszakot vesz igénybe.

A Múzeum épületében kialakított 60 fő befogadóképességű terem mellett a múzeum udvarán létrehozott talpasház és környezete a szabadtéri rendezvényeink bázisa lesz. Itt is nagy segítség lesz a büfé működése, a látogatószám és ezzel együtt a jegybevétel növekedésére számítunk a korábbi évekhez képest. A látogatói jegyárak hosszú ideje nem változtak, szeretnénk a bevételeinket is realisabbá tenni, a belépők árát a hasonló tematikával rendelkező múzeumok belépő árához igazítani. Mind ezekre figyelemmel tervezzük a 2023-as esztendőt. Ugyancsak szerepel a tervek között **Színházi esték** rendezvénysorozat, illetve a **pütkösi, Márton napi** programok. 2023-ban szeretnénk biztosítani a múzeum kertben beszélgetős, nyár esti kikapcsolódást a városban élőknek és az idelátogató turistáknak. E rendezvényünk a **Csak ülök és mesélek** címmel rossz idő esetén a Művelődési Házunkban kerül megrendezésre. Bízunk benne, hogy tavasszal, időben elindított hatékony promócióval sikerül az érdeklődést felkelteni, illetve az időjárási tényezők sem akadályozzák a működést.

A turisztikai szempontból is jelentős Múzeum látogatottságát a kert hangsúlyosabb kihasználásával szeretnénk növelni. A Múzeum eddig is szívesen kapcsolódott oktatási intézmények vagy más kulturális civil szervezetek programjaihoz, rendhagyó órák, tananyaghoz kapcsolódó programok szervezésével. Ezt a jövőben is folytatni kívánjuk. A Múzeum célközönségének elérése érdekében többféle információs csatornát használunk (honlap, facebook hirdetések), amelyek eredményessége mérhető.

## Járási feladatellátás

Törvényi rendelkezés nincs a járási közművelődési feladatellátásra, ugyanakkor bevett gyakorlat, hogy egy-egy járási székhely intézménye segíti a kistélepüléseket. A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény valamennyi intézményegysége számára fontos a térségi, járási együttműködés. A fentebb leírtak szerint a közeli települések érdeklődőit is szívesen látjuk rendezvényeinken. A járási székhely intézményeként azonban úgy véljük,

hogy az eddig kialakult szakmai kapcsolatokra építve, lehetőségeinkhez mérten továbbra is segíteni kívánjuk a kistelepülési könyvtáros munkatársakat, illetve közművelődési szakembereket. A közművelődési feladatellátásban a korábban kialakult kapcsolati viszonyok és együttműködések dominálnak. Továbbra is célunk, hogy a város és a járás települései kölcsönösen segítsük egymást a kulturális alapellátás biztosítása érdekében.

A pódiumestek, fesztiváli programok, könnyűzenei események elérhetősége a kistelepüléseken élők számára, illetve tájelőadások, kiállítások rendezése az ormánsági településeken is biztosított. A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Múzeális Intézmény vezetője és szakalkalmazottai jó kapcsolatot ápolnak a járási települések polgármestereivel és munkatársaival. A sellyei intézmény hitelessége fontos szerepet játszik ebben a kapcsolati hálóban. Arra törekszünk, hogy a településvezetők megbíznak az itteni szakemberekben, munkájukat elismerjék, és partnerként számíthassanak rájuk saját településük egy-egy rendezvényénél.

Az eseti együttműködések mellett egyre inkább körvonalazódik egy tervezett folyamat is, amely leginkább a nyári, idegenforgalmi szempontból is jelentős időszakra helyezi a hangsúlyt, a falunapok, és nagyobb rendezvények összehangolása érdekében. Így pl. Kákics, Marócsa, Drávaiványi, Sósvertike esetében Sellye igyekszik egyeztetni a programokat, a fontosabb eseményeket. Szeretnénk, hogy az intézmény előadó-művészet és tárgyalkotó csoportjai rendszeres közreműködői legyenek a járási települések kulturális rendezvényeinek.

Remélhetőleg, templomi koncertek, kiállítások, színpadi fellépések fogják jellemezni ezt a területet. A szakmai versenyeken szeretnénk, ha kollégák a kistelepülések versenyein rendszeresen zsűriznének, bemutatókat tartanának, módszertani programokat szerveznének. Az együttműködés új formája az éves statisztikai adatszolgáltatásban nyújtott segítségünk a járásban dolgozó szakemberek részére. Minden intézményegységünk arra törekszik, hogy a városon túlmutató tevékenység is elemi része legyen munkánknak.

## **Kapcsolatrendszer**

A fenntartó önkormányzattal, a város intézményeivel, civilszervezeteivel, egyházakkal, gazdasági szervezetekkel, oktatási intézményekkel továbbra is törekszünk az eddig kialakított harmonikus kapcsolat ápolására és fejlesztésére. Minden szakmai munkatárs feladata, hogy kapcsolati hálóját bővítse, a meglévőket hatékonyabbá tegye. Fontos elvárás, hogy ezek valóban párbeszédre alapuló, rendszeres kapcsolatok legyenek. A szakmai munka része a szakkörvezetőinkkel történő folyamatos párbeszéd és együttműködés. Elképzeléseiket, javaslataikat egyeztetik az intézményvezetéssel és szakmai munkatársakkal. Az általuk vezetett körök, klubok tevékenységének széles körű bemutatása és kommunikációja az intézmény feladata.

Média kapcsolataink megőrzése és anyagi lehetőségeink függvényében a fejlesztés továbbra is terveink között szerepel. Kiemelt partnereink a helyi és térségi médiaszereplők, Új Dunántúli Napló, Bama internet oldalai. Kapcsolatot keresünk a vármegye rádió és televízió csatornáival. A városon belül és a járás településein élőkhez a hagyományos plakátok kihelyezésével és Facebookon történő megjelenések segítségével közvetítjük programjainkat.

Látogatóink egy része ragaszkodik a hagyományos nyomtatott szórólapos formához, mely viszont jelentős költséggel és munkatársaink jelentős munkaidő lekötésével jár. A 2023-as évben feladatunk intézményi honlap megújítása.

Szakmai szervezetekkel, országos irányító hatósággal kialakított napi kapcsolatunkat ebben az évben is folytatjuk. Intézményünk munkatársainak különböző szakmai szervezetekben való részvételét – Baranya Vármegyei Népművelők Egyesülete, Magyar Népművelők Egyesülete, Kulturális Központok Országos Szövetsége, Nemzeti Kulturális Alap– továbbra is támogatjuk, azokhoz kapcsolódó lobbifunkciót folytatjuk. Kapcsolati hálónk kiterjed a Minősített Közművelődési Intézmény Címmel rendelkező intézményekre. Velük számos szakmai kérdésben, elsősorban az intézményvezető cserél információt, és tájékozódik jó gyakorlatokról, de nem ritka, hogy szakmai kollégák is tájékozódnak műsorokról, a piacon található szakmai programokról, illetve az önértékelési rendszer működtetéséről.

## Nemzetközi kapcsolatok

Az intézményt szakmai körben jól ismerik, és meghatározó intézményként tartják számon. Ennek is köszönhető, hogy az elmúlt évben több közösségi szolgálatot ellátó diák kereste fel intézményünket, valamint nyári diákmunkások is segítettek a mindennapos teendőinket. A 2020-2021-ben megvalósuló közművelődési és közönségkapcsolati szakember OKJ-s képzés bázisa is a sellyei intézmény volt, ezzel is megteremtve a kulturális központ bázisát. A középfokú szakmai végzettséget nyújtó képzés szintén a Nemzeti Művelődési Intézet NkKft. képzése keretében valósult meg.

Nemzetközi tevékenység Az erdélyi Nyárádselye tekintetében is a tartalmas munkára törekszünk. Az együttműködés már több mint egy évtizedre tekint vissza. Az elmúlt években számos tevékenységi területen valósítottunk meg programokat, kirándulásokat. Közösségeinknek már nagy gyakorlata van ezeknek a várost népszerűsítő több napos szerkesztett programoknak a kivitelezésében.

A nemzetközi együttműködés másik fontos vetülete, a horvátországi Grubisno Polje településsel történő együttműködésünk. A hagyomány folytatását 2023-ban is szem előtt tartjuk, a városnap rendezvényünkre idén is várjuk a település küldöttségét. Az önkormányzat megkeresésére - igény szerint - testvér települési programokon is részt veszünk.

## Személyi feltételek

A Művelődés Háza és Könyvtára szakmai feladatainak ellátásához 2023-ban 3+1 fő foglalkoztatása biztosított. Az intézményegységek (Művelődési Ház, könyvtár, múzeum) és a szabadtéri helyszínek (Művelődési Ház udvara, a múzeum és a könyvtár udvara) maradéktalan kiszolgálásához és a fenntartótól kapott feladatok kiszolgálásához ez a létszám nem tekinthető optimálisnak, de a feladatok ellátását biztosítani tudjuk. Intézményünk szakmai humán erőforrását egy fő vezető közművelődési szakember, egy fő közművelődési szakember, egy fő könyvtári szakmai szakember látja el. Munkánkat segíti egy fő közfoglalkoztatott. Valamennyi

munkavállalótól elvárt a feladatok ellátásában a rugalmasság és az átjárhatóság. Az intézményen belüli, összefüggő feladatok, a rendszeres kooperációs napok és egyéb, a pályázatok megvalósításával összefüggő egyeztetések a mindennapi munkafeladatok mellett folyamatos terhelést jelentenek a munkatársak számára. Az intézmény vezetője a feladatok elvégzésével kapcsolatos üzemeltetői kérdésekben rendszeresen kikéri a munkatársak véleményét, számos felvetődő problémáról a munkavállalókra kiterjesztett társadalmisított vitában döntenek. A személyi összetétel alapján továbbra is azt a belső kommunikációs rendet követjük, amely a jövőben jellemezni fogja az intézményt. A vezető a munkatársakkal egyeztetve készítik el egy naptári év tervezését, egyeztetik a döntéseket, pályázati elszámolásokat, támogatásra benyújtott dokumentumokat. A munkatársak heti koordinációs megbeszéléseken vesznek részt minden héten hétfőn/kedden, ahol saját munkaterületekre vonatkozó beosztások készülnek, igazodva az intézmény programjához. Továbbra is csapatmunkában, egymás elvégzett feladatát megismerve és tiszteletben tartva kell végezni mindennapi munkánkat. A szakmai felkészültséghez hozzátartozik, hogy a váratlan helyzetekre is gyorsan és határozottan kell reagálnunk úgy, hogy a szakmai tartalom ne sérüljön. Az elvégzett munkánkról folyamatos visszajelzést kapunk a közönség azonnali reakcióiból, illetve az egyre gyakrabban alkalmazott elégedettségi mérésekből is. Több olyan szakmai megbeszélés szerepel 2023-ban a munkafolyamatokban, amelynek célja az, hogy egy-egy programsorozat vagy rendezvény részletes értékelését és elemzését közösen elvégezzük. A hibákra megoldási javaslatokat közösen keresünk, így mindenki magánénak érzi a javítás fontosságát. Örömteli, hogy egyre több kolléga jelzi és igényli, hogy ezeket a kérdéseket szakmai körökben megvitassuk, a megoldásokat közösen határozzuk meg. Az értekezletek sora olyan alkalmakkal is bővült, ahol máshol tapasztalt jó gyakorlatokat, vagy konferencián szerzett információkat osztunk meg egymással. Az alkalmakról emlékeztetőt készítünk, az ott elhangzottak visszakereshetők. Utóbbi a rendezvények tartalmi elemein túl munkatársaink felelősségteljesen gondolkodnak az anyagi forrásokról is. Mindezek csakúgy a csapatépítést szolgálják, mint egy-egy közös kirándulás, szakmai program, karácsonyi vacsora.

## Képzés, oktatás

Az oktatási intézményben tanulók számára a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvényben előírt közösségi szolgálat biztosítására egyre több oktatási intézmény köt együttműködési megállapodást intézményünkkel. Nemcsak sellyei, hanem térségi középfokú intézmények tanulói is tudják 50 órás kötelezettségüket a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény rendezvényein teljesíteni. Eddig a könyvtári intézményegység kamatoztatta leghatékonyabban ezt a foglalkoztatási formát. Ez jó lehetőség számunkra is arra, hogy több fiatal megismerje az intézmény belső működését, esetleg felkeltsük érdeklődésüket az itt folyó szakmai munka iránt.

A 32/2017.(XII.12.) EMMI rendelet Kulturális szakemberek továbbképzéséről dokumentum alapján készült el 2018-ban az intézmény **képzési terve**. Ennek éves felülvizsgálatát 2023. március 31-ig készíti el az intézmény, aktualizálva az e naptári évre vonatkozó **beiskolázási tervet**. Lehetőség szerint a beiskolázási terv kialakításánál figyelembe vesszük a munkavállalók elképzeléseit, az aktuális lehetőségeket összhangban az intézmény stratégiájával.

## Tárgyi feltételek

A 2023. évi munkaterv készítésekor valamennyi szakmai tevékenységünket a már megismert és átalakított helyszíneken végezzük. A három, általunk használt épület közül az összes a fenntartó önkormányzat tulajdonában van. A Mátyás király utca 53 szám alatt található Művelődési Házunk világítását a folyosókon, illetve a mellékhelyiségekben ledes világításra cseréltük. A fűtést igyekeztünk a légkondicionálókkal megoldani. Igyekszünk a rezsiköltségek optimalizálására, csökkentésére törekedni és a műszaki problémákat is igyekeztünk kiküszöbölni. A szabadtéri rendezvények esetében elengedhetetlen az egyeztetés a közterület használatáról a Kommunális Kft.-vel, illetve az Önkormányzattal. A szabadtéri rendezvényekhez használt bútorok, műszaki berendezések még nagyobb igénybevételnek vannak kitéve, így ezek állagmegóvása és rendeltetésszerű használata minden munkatárs részéről odafigyelést kíván. A beltéri rendezvényeink tekintetében a székek és asztalok már nem felelnek meg az elvárható mindennapi használatnak (sem minőségében, sem számosságában), ezért ezek elhasználódásából adódóan, új, korszerű bútorok beszerzése elengedhetetlen, mivel így tudjuk csak biztosítani a megfelelő ülőhelyet a rendezvényeinken résztvevők számára. Informatikai eszközök beszerzését idén nem tervezzük, hacsak javíthatatlan meghibásodás nem történik. Jelenleg a raktározási helyeink sem megoldottak, ezekre megoldást keresünk. A raktározott tárgyak egy részét a napi munkánkhoz használjuk, így a ki és bepakolás, szállítás még hangsúlyosabb része lett az ellátandó feladatoknak. Az intézmény működésében álló Skanzen épületeinek állapota erősen romlott, az elmúlt évben a nádtető részleges beázása a falak állapotát is negatív irányba befolyásolta. A felújítás tervezést igényel, különös tekintettel az épület műemlék jellegére.

## Gazdálkodás

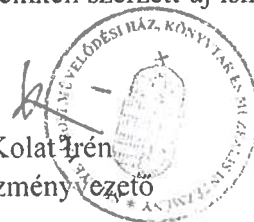
Az éves kiadásainkban a bérjellegű kifizetések változásának, oka az új intézményvezető megbízása, a központi szabályozásokkal a munkába járás költségeinek emelkedése, viszont ebben az évben is megkapja költségvetésünk a 20 %-os bértámogatást. A garantált bérminimum növekedése a munkavállalói állományban dolgozókat is érinti. Egy munkatársunk nyilatkozta, hogy gyermeke hároméves koráig nem szándékozik visszatérni a munkába, így 2023 évben az ő munkájára nem számíthatunk.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2023. évben is Sellye lakóinak megelégedésére kívánja végezni a közművelődési, könyvtári és múzeumi feladatellátást, azzal a szándékkal, hogy az itt élők életminősége jobb legyen. Munkatársaink abban bíznak, hogy a közösségben átélt élmények és a rendezvényeinken szerzett új ismeretek tovább gyarapítják a város lakóit.

Sellye, 2023. február 28.

Kolat Irén  
intézményvezető





SELLYE VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ,  
KÖNYVTÁR ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY

---

---

## **Az Ormánság Művelődési Ház Szolgáltatási Terve**

Az intézmény székhelye: 7960 Sellye, Mátyás király utca 53.

A munkatervet készítette: Kolat Irén  
intézményvezető

Sellye, 2022. 02. 28.

**ÉVES MUNKATERV (Művelődési Ház)**

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben rész vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja
<p align="center">Közművelődési alapszolgáltatások</p> <p align="center">Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítása</p>	Nemez kézműves kiállítás	Bemutatókai lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.	2023 július	100	Művelődési Ház (előtér)	nyilvános, ingyenes
	Selye kézilabda élete kiállítás	Bemutatókai lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.	2023 április	250	Művelődési Ház (előtér, folyosó)	nyilvános, ingyenes
	Asztalitenisz verseny	Barátságos megmérettetés az asztalitenisz kedvelők számára. Közösségépítés.	2023. január 7.	15	Művelődési Ház (Nagy terem)	nyilvános, hirdetett
	Baranya Megyei Agráramara	Tájékoztató jellegű, információ átadó rendezvény	évi egy alkalom	100	Művelődési Ház (Nagy Terem)	nyilvános, ingyenes
	Horgász Egyesület	Tanácskozás jellegű rendezvény, közösségépítés.	évi két alkalom	40	Művelődési Ház (Nagy terem)	nyilvános, ingyenes

Mozgáskorlátozottak Egyesülete	Tanácskozás jellegű rendezvény, közösségépítés.	évi egy alkalom	25	Művelődési Ház (Vajdics Ház)	nyilvános, ingyenes				
Baranya Megyei Népművelők Eszmecesteréje	Tanácskozás jellegű rendezvény, helyi sajtóosságok kiemelésével.	2023. május 11.	40	Művelődési Ház (Nagy terem)	zártkörű, meghívottak				
Pályázati tájékoztatók	Tanácskozás jellegű rendezvény, helyi sajtóosságok kiemelésével.	évi 4 alkalom	30	Művelődési Ház (Nagy terem)	nyilvános, ingyenes				
Közmeghallgatás	Tanácskozás jellegű rendezvény, helyi sajtóosságok kiemelésével.	évi 4 alkalom	40	Művelődési Ház (Nagy terem)	nyilvános, ingyenes				
Roma Önkormányzat	Tanácskozás jellegű rendezvény, közösségépítés.	2023 évben 4 alkalom	25	Művelődési Ház (Vajdics Ház)	hirdetett, ingyenes				
Hörvát Önkormányzat	Tanácskozás jellegű rendezvény, közösségépítés.	2023 évben 4 alkalom	25	Művelődési Ház (Vajdics Ház)	hirdetett, ingyenes				
Anyatej Világnapja	Tanácskozás jellegű rendezvény, közösségépítés.	évi egy alkalom	60	Művelődési Ház (Nagy terem)	hirdetett, ingyenes				

A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

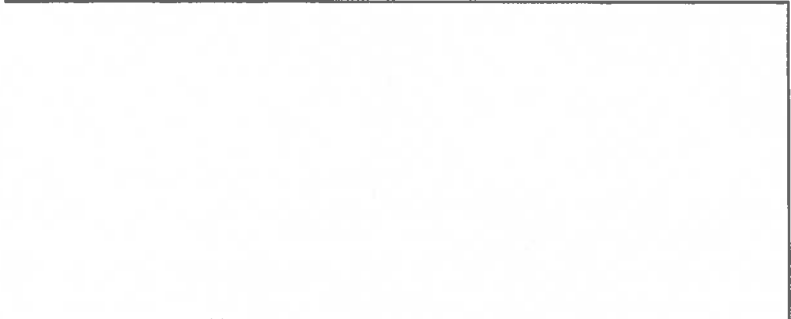
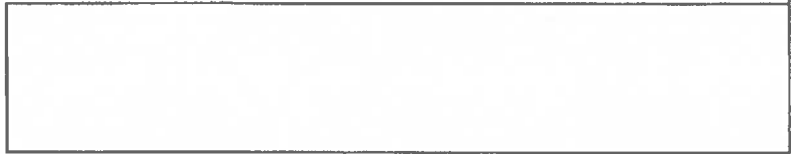
Nőnap	Közösségi élet fejlesztése	2023. március 5.	250	Művelődési Ház	nyilvános, ingyenes
Csak üjök és mesélek	Egyéni kapcsolódások bemutatása Sellye városához	havi	60	Művelődési Ház	nyilvános, ingyenes
Bringatúra	Az Ormánság bemutatása aktív kerékpáros részvétellel	2023. május 13.	800	Sellye és a környező települése, Dráva part	nyilvános, nevezési díjhoz kötött
Pajtaszínházi esték	Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.	évi 2 alkalom	200	Művelődési Ház, Múzeum udvar	nyilvános, ingyenes
Összevont testületi ülés	Helyszín biztosítása, társadalmi közösségi élet elősegítése	évi 1 alkalom	50	Művelődési Ház (Nagy terem)	zártkörű, meghívásos
Ünnepi testületi ülés	Helyszín biztosítása, társadalmi közösségi élet elősegítése	évi 1 alkalom	70	Művelődési Ház (Nagy terem)	zártkörű, meghívásos

	Vöröskereszt Véraló Nap	Helyszín biztosítása, társadalmi közösségi élet elősegítése	évi 4 alkalom	40	Művelődési Ház (Nagy terem)	nyilvános, ingyenes
	Polgárőr Fórum	Helyszín biztosítása, társadalmi közösségi élet elősegítése	évi 1 alkalom	40	Művelődési Ház (Nagy terem)	zártkörű, meghívásos
	Hít Gyűlekezet	Közösségi élet fejlesztése	heti (kedd)	25	Művelődési Ház (Vajdics Ház, Nagy terem)	nyilvános, ingyenes
	Halloween	Közösségi élet fejlesztése	évi 1 alkalom	200	Strand területe és a rendezvénytér	nyilvános, ingyenes
	Szépkorúak Napja	Közösségi élet fejlesztése	évi 1 alkalom	70	Művelődési Ház (Nagy terem)	nyilvános, ingyenes
	Nemez szakkör	Felnőttek kézműves foglalkozása, közösségépítés	heti	10	Könyvtár/ Művelődési Ház	nyilvános, ingyenes
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	film klub	Felnőtt érdeklődők, közösségépítés	havi	15	Művelődési Ház (Nagy Terem)	nyilvános, ingyenes
	Gasztró Klub	Közösségépítés, folyamatos tanulás	havi	15	Művelődési Ház (Nagy terem, Vajdics Ház)	nyilvános, ingyenes
	Gyógytorna	Fizikális és mentális egészség megőrzése.	heti (szerda)	15	Művelődési Ház (Nagy terem)	nyilvános, ingyenes



		<p>Március 15-i megemlékezés</p>	<p>Az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmak, támogatása.</p>	<p>2023. március 15.</p>	<p>50</p>	<p>Kiss Géza Múzeum előtti kopjafánál</p>	<p>nyilvános, meghirdetett rendezvény</p>
--	--	----------------------------------	---	--------------------------	-----------	---	---

		<p>Pünkösöd az Ormánságban</p>	<p>Az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklésével foglalkozó közösségek bevonásával az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmak, támogatása.</p>		<p>100</p>	<p>Kiss Géza Múzeum belső udvara, Művelődési Ház udvar, Nagy terem</p>	<p>nyilvános, meghirdetett rendezvény</p>
--	--	--------------------------------	--	--	------------	--	---



Az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmak, támogatása.

Gyereknapi

60

Kiss Géza  
Múzeum belső  
udvara,  
Művelődési  
Ház udvar,  
Nagy terem

nyilvános,  
meghirdetett  
rendezvény

	Szent Iván éj	<p>Az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmak, támogatása.</p>	2023. június 24.	60	Kiss Géza Múzeum belső udvara, Művelődési Ház udvar, Nagy terem	nyilvános, meghirdetett rendezvény
--	---------------	---	------------------	----	--	---------------------------------------

	<p>Augustus 20-i megemlékezés</p>	<p>Az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmak, támogatása.</p>	<p>2023. október 23.</p>	<p>50 fő</p>	<p>Kiss Géza Múzeum belső udvara</p>	<p>nyilvános, meghirdetett rendezvény</p>
--	-----------------------------------	---	--------------------------	--------------	--	---

		<p>Október 23-i megemlékezés</p>	<p>Az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmak, támogatása.</p>	<p>2023. október 23.</p>	<p>50</p>	<p>Iskola előtti tér</p>	<p>nyilvános, meghirdetett rendezvény</p>
--	--	----------------------------------	---	--------------------------	-----------	--------------------------	---

		<p>Adventi Forгатag</p>	<p>Az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmak, támogatása.</p>	<p>2023 december</p>	<p>500</p>	<p>Művelődési Ház udvara</p>	<p>nyilvános, meghirdetett rendezvény</p>
--	--	-------------------------	---	----------------------	------------	------------------------------	---

		<p>Érkezik a Mikulás</p>	<p>Az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmak, támogatása.</p>	<p>2023. december 3.</p>	<p>250</p>	<p>Sellye utcái</p>	<p>nyilvános, meghirdetett rendezvény</p>
<p><b>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</b></p>							
<p><b>A tehetség gondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</b></p>							
<p><b>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</b></p>							

	<b>ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA</b>								
<b>Egyéb, nem kötelezően ellátandó közmű-velődési feladat</b>	Rendezvény/program/projekt 1.	Város Napja, Ormanság Feszt., Ormansági Vad Gasztró Tér	2023. augusztus 3-6	1500	Strand területe és a rendezvényter	nyilvános, önkéntes és versenyeken aktív csapatonként			
	Rendezvény/program/projekt 2.	Cirkusz Varieté	2023. március 18.	100	Művelődési Ház (Nagy terem)	nyilvános, belépőjegyes			
	Rendezvény/program/projekt 3.	Batyus Bolond Bál	2023. április 1.	80	Művelődési Ház (Nagy terem)	nyilvános, belépőjegyes			
	Rendezvény/program/projekt 4.	Vegyes Vásár	évi 6 alkalom	80	Művelődési Ház (Nagy terem)	nyilvános, ingyenes			

Sellye, 2023. február 28.



Intézmény vezető

aláírás

Fenntartó

aláírás

## Alapszolgáltatások

<b>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</b>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés <i>a)</i> pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p>
	<p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p>
	<p>Bemutakozási lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.</p>
	<p>Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p>
	<p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.</p>
<b>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</b>	<p><i>a)</i> a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p>
	<p><i>b)</i> támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p>
	<p><i>c)</i> a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p>
	<p><i>d)</i> a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p>
	<p><i>e)</i> a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p>
	<p><i>f)</i> a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p>
	<p><i>g)</i> a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p>
	<p><i>h)</i> az <i>a)–g)</i> pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<b>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</b>	<p><i>a)</i> iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p>
	<p><i>b)</i> iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p>
	<p><i>c)</i> az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását,</p>

	<p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p><b>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</b></p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészetrel, a népi iparművészetrel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p>
	<p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p>
	<p>c) az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p>
	<p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p>
	<p>e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p>
	<p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
<p><b>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</b></p>	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr-művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p>
	<p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p><b>A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</b></p>	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p>
	<p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>

<b>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</b>	a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;
	b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;
	c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint
	d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.

**A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.**

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

**68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet**

**a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről**

**082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése**

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenció programok megvalósítása.

**082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása**

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

**082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek**

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

**082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés**

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.



SELLEYE VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ,  
KÖNYVTÁR ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY

---

---

## **Sellye Városi Könyvtár**

### **2023. évi munkaterve**

Az intézmény székhelye: 7960 Sellye, Köztársaság tér 6.

A munkatervet készítette: Dancsecs Enikő

könyvtáros

Sellye, 2022. 02. 28.

## 1. Vezetői összefoglaló, stratégiai célok

Legfontosabb célkitűzésünk a 2023-es évben is a könyvtári szolgáltatások zavartalan működésének biztosítása. Célunk, hogy mint kisvárosi könyvtár továbbra is részt vegyünk Sellye lakosságának kulturális életében, valamint, hogy dokumentumállományunkkal továbbra meg tudjunk felelni olvasóink elvárásainak. Állománygyarapításra hasonló keret áll rendelkezésünkre, mint a tavalyi év során. Folyamatosan informálódunk olvasóink igényeiről, és ezt szem előtt tartva gyarapítjuk állományunkat. A könyvtári teendőket továbbra is egy felsőfokú könyvtárosi, illetve bölcsész végzettséggel rendelkező könyvtáros látja el.

### Tervezett programjaink, felhívásaink az év folyamán:

#### *a) már megvalósult programok:*

- **Németh János** színművész borkóstolóval egybekötött előadása a Magyar Kultúra Napja alkalmából
- **10 Napos Kihívás** a Magyar Kultúra Napja alkalmából online formában
- **A Pál utcai fiúk interaktív kiállítás** a Móra Könyvkiadó, illetve a Csorba Győző Könyvtár jóvoltából
- **Kihívás A Pál utcai fiúk** kiállításához
- **Marék Veronika rajzpályázat** kiírása

#### *b) tervezett programok:*

- **Asterix** plakátkiállítás
- Kiállítás a **Marék Veronika** rajzpályázat pályaműveiből
- **Marék Veronika** kiállítás
- **Bálint Ágnes** kiállítás
- Rendhagyó irodalomóra
- Író-olvasó találkozó
- Meseórák, papírszínházi előadások
- Márton-napi lámpás felvonulás
- Online játékok felhívások

### 2023. év szakmai stratégiájának kiemelt céljai:

- a könyvtár gyűjteményének gondozása, állományának gyarapítása az olvasói igények figyelembevételével
- az olvasást, valamint könyvtári szolgáltatásokat népszerűsítő programok, közösségi rendezvények szervezése (író-olvasó találkozók, rendhagyó irodalomóra, meseóra, papírszínház, kiállítások)
- részvétel az országos könyvtári és szakmai napokon
- környezeti feltételek javítása az új igények figyelembevételével

## **2. Szervezet**

Az intézmény szervezeti felépítése előreláthatólag nem változik. Intézményünk három egységből a könyvtárból, múzeumból, valamint a művelődési házból áll.

## **3. Infrastruktúra**

Infrastrukturális változásokat a 2023-as évben nem tervezünk.

## **4. Gyűjteményi információk**

A könyvtári állomány gyarapítására 582.905,-Ft, valamint az érdekltség-növelő támogatás fordítódik. A 2022-es év folyamán 308 darab könyvvel gyarapodott állományunk. Az idei évben az áremelkedés következtében előreláthatólag kevesebb dokumentumot tudunk beszerezni. Az állománygyarapításnál elsődlegesen az olvasók igényeit, kívánságait tartjuk szem előtt. A helyi oktatási intézményekkel egyeztetünk, hogy számukra a kötelező, illetve ajánlott irodalmat biztosítani tudjuk. Az állományból az elavult, sérült példányokat kivonjuk.

## **5. Szolgáltatások (változások, trendek)**

Könyvtárunkban az alábbi szolgáltatások 2023-ban a következő továbbra is az olvasók rendelkezésére állnak:

- dokumentumkölcshözjárás
- Internet használat: a felhasználói szabályzatot betartva
- kézikönyvtár használata
- könyvek házhoz szállítása
- előjegyzés: a keresés időpontjában nem hozzáférhető könyvek előjegyezhetőek
- tájékoztató szolgálat

- könyvtárközi kölcsönzés (a dokumentum visszaküldésének postaköltsége az olvasót terheli)
- olvasást népszerűsítő programokon, kampányokon való részvétel

## 6. Minőségirányítás

A Könyvtári Minőségügyi Bizottság által kiadott 1-2 személyes könyvtárakra vonatkozó ajánlás dokumentumai rendelkezésre állnak.

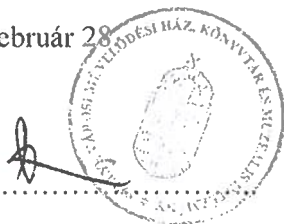
## 7. Partnerség, együttműködés

Szorosan, hatékonyan együttműködünk a Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskolával, valamint az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyhával. Az idei évben célunk, hogy az együttműködés tovább erősödjön. Továbbra is könyvtári órákat, foglalkozásokat biztosítunk az intézmények gyermekei számára. Szívesen részt veszünk az óvoda, iskola életében. Az idei farsangon, valamint versmondó versenyen a zsűrit erősítettük. A Csorba Győző Könyvtárral folyamatos kapcsolatban állunk segítségükre, támogatásukra bármikor számíthatunk. Az idei évben A Pál utcai fiúk vándorkiállítás az ő közreműködésükkel jutott el intézményünkbe.

## 8. Energiaválság okozta változások

Intézményünk az elszabaduló energia árak ellenére fenntartónknak, Sellye Város Önkormányzatának köszönhetően változatlan nyitvatartással tudja fogadni olvasóit. Ugyanakkor takarékoskodunk az elektromos árammal, valamint a gázzal.

Sellye, 2023. február 28.



Intézményvezető  
aláírás

Könyvtáros  
aláírás

Fenntartó  
aláírás



SELLYE VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ,  
KÖNYVTÁR ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY

---

---

## **Kiss Géza Múzeum**

### **2023. évi munkaterve**

Az intézmény székhelye: 7960 Sellye, Köztársaság tér 6.

A munkatervet készítette: Kolat Irén  
intézményvezető

Sellye, 2022. 02. 28.

## 1. Vezetői összefoglaló, stratégiai célok

Célkitűzésünk a 2023-es évben is a múzeumi szolgáltatások zavartalan működésének biztosítása. A pályázati felújítás során megújuló Kiss Géza munkásságát méltóan bemutató tér újabb lehetőséget biztosít saját környezetünk és gyökereink megismerésére, az ismeretek elmélyítésére. Célunk, hogy a múzeum látogatása is ugyan olyan fontos szerepet töltsön be a sellyei lakosok életében, mint bármilyen más rendezvény látogatása. Ennek érdekében az intézményegységet összehangolva a könyvtárral az időszakos kiállításoknak a múzeum biztosítja a helyet.

### Tervezett programjaink, felhívásaink az év folyamán:

*c) már megvalósult programok a könyvtári egységgel együttműködve:*

- **A Pál utcai fiúk interaktív kiállítás** a Móra Könyvkiadó, illetve a Csorba Győző Könyvtár jóvoltából
- **Kihívás A Pál utcai fiúk** kiállításához

*d) tervezett programok:*

- Kiállítás a **Marék Veronika** rajzpályázat pályaműveiből
- **Marék Veronika** kiállítás
- **Bálint Ágnes** kiállítás
- Márton-napi lámpás felvonulás

### 2023. év szakmai stratégiájának kiemelt céljai:

- a múzeum látogatottságát szeretnénk gyakoribbá tenni, rendezvényeinkkel a látogatókat szeretnénk megszólítani úgy, hogy „észrevétlenül” a tárlatainkat is megnézzék. Ilyen például a múzeumkertbe tervezett Pünkösdi napunk, mely során a múzeumba és a Skanzenbe is programelemeket építünk be.
- környezeti feltételeket szeretnénk javítani, a múzeum udvarát kihasználni pajtaszínházi délutánokra, illetve a „Csak ülök és mesélek” rendezvényünk helyszínének biztosításaként.

## 2. Szervezet

Az intézmény szervezeti felépítése előreláthatólag nem változik. Intézményünk három egységből a könyvtárból, múzeumból, valamint a művelődési házból áll.

### **3. Infrastruktúra**

A 2022-ben megkezdett folyosó és Kiss Géza tárlat felújítás befejezésével jelentősen javul, korszerűbbé válik a megvilágítás is.

### **4. Gyűjteményi információk**

A gyűjteményünket folyamatosan felülvizsgáljuk, gondozzuk. Az állomány gyarapításnál, esetleges átrendezésnél figyelembe vesszük a megyei múzeumi irányítás segítségét.

### **5. Szolgáltatások (változások, trendek)**

Múzeumunkban az alábbi szolgáltatások 2023-ban a következő továbbra is a látogatók rendelkezésére állnak:

- Kiss Géza életművének tárlata
- Helytörténeti kiállítás
- Időszakosan befogadott kiállítások
- Tájékoztató szolgáltatás

### **6. Partnerség, együttműködés**

Szorosan, hatékonyan együttműködünk a Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskolával, valamint az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyhával.

Múzeumunk látogatottságát szeretnénk növelni, oly módon, hogy utazásszervezőket, utazási irodákat keresünk meg szolgáltatásunkkal.

### **8. Energiaválság okozta változások**

Múzeumunkban az elszabaduló energia árak ellenére fenntartónknak, Sellye Város Önkormányzatának köszönhetően a szükséges téli temperáló fűtést biztosítottuk.

Sellye, 2023. február 28.

.....  
Intézményvezető  
aláírás



.....  
Fenntartó  
aláírás

## Jóváhagyási záradék

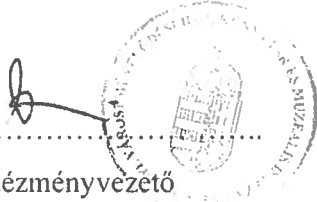
Sellye település önkormányzata a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézmény szolgáltatási tervét a 2023. évi munkaterv részeként a ..... számú határozatával jóváhagyta.

## Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési intézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

Sellye, 2023. február 28.

.....  
Intézményvezető  
aláírás



.....  
Fenntartó  
aláírás

Tisztelt Képviselő Testület!

A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény költségvetésének tervezésekor felmerült a kiadható termék bérleti díjának módosítási lehetősége. Az ingatlan hasznosításból befolyt összeg segítséget nyújthat az épületben az esetleges javítások, az elhasználódásból adódó költségek fedezésére, mely idővel egyre nagyobb terhet ró a fenntartóra és az üzemeltetőre.

Ezek alapján az önköltségi számításokat és a hasonló adottságokkal és hasonló profillal rendelkező terembérleti díjakat figyelembe véve az alábbi bérleti díjak elfogadását javaslom:

**Művelődési Ház:**

Nagy terem: 9.000.-Ft./megkezdett óra / 80.000Ft.-/ nap.

Bálok, táncos rendezvények (külső fél által szervezett): 80.000.- Ft./alkalom

Büfé kiadása: 25.000.-Ft./alkalom

Konyha kiadása: 30.000.-Ft./alkalom

Vajdics ház nagy terem: 6.000.- Ft./óra

Átalakítás után a jelenlegi iroda bérleti díját: 7.000.-Ft./óra.

**Könyvtár:**

6.000.-Ft./ alkalom (külső szervezés)

**Múzeum:**

6.000.-Ft./alkalom (külső szervezés)

A sellyei székhelyű civil szervezetek, intézmények kedvezményben részesülhetnek, a bérleti díjak maximum 50%-áig, mely mértékének meghatározásáról az intézményvezető dönt.

A sellyei székhelyű nemzetiségi önkormányzatok részére a Sellye Város Önkormányzatával szoros együttműködésre való tekintettel évszakonként egy alkalommal megbeszélés vagy értekezlet céljából a Vajdics ház nagy termét ingyenesen biztosítjuk maximum 4 óra időtartamra.

A Sellyén élő mozgáskorlátozottak és rokkantak részére évente egy alkalommal megbeszélés vagy értekezlet céljából a Vajdics ház nagy termét ingyenesen biztosítjuk maximum 4 óra időtartamra.

Az egyéb tárgyi eszközök bérleti díjának megállapítása intézményvezetői jogkör, mely szerint az intézményvezető, mint a felelőssége alá vont intézmény vagyoni és tárgyi eszközeinek egyszemélyű felelőse.

A képviselő testület fenntartja az előbbieken már meghozott döntését, mely szerint: a bérbeadással kapcsolatosan kizárólag az intézményvezető tehet jognyilatkozatot, az ennek intézésével kapcsolatos minden feladat és felelősség – beleértve a bérbeadással kapcsolatos dokumentumok elkészítését és őrzését is – az intézményvezető joga és kötelezettsége.

Tisztelt Képviselő Testület!

Kérem a fenti javaslat elfogadását, az önköltségi számításokat a határozat javaslatához csatolom.

Sellye, 2023. március 22.



Kolat Irén  
intézményvezető

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény

**2023. évi tervezett bér+járulék költségek:**

intézményvezető	082091	10 633 864 Ft
művelődésszervező	082091	
könyvtáros	082044	4 319 861 Ft
<b>összesen:</b>		<b>14 953 725 Ft</b>

felosztandó az intézményegységek nyitvatartásának arányában:

**Nyitvatartás**

Ormánság Községi Ház	heti	40 óra	40%
Könyvtár	heti	30 óra	30%
Múzeum	heti	30 óra	30%
		<u>100 óra</u>	

**Intézményegységekre jutó bér- és járulékköltség:**

Ormánság Községi Ház	5 981 490 Ft
Könyvtár	4 486 118 Ft
Múzeum	4 486 118 Ft
	<u>14 953 725 Ft</u>

## Könyvtár

### Nyitvatartás

heti	30 óra
havi	120 óra

### Felosztott, 2023. évi tervezett bér+járulék költségek:

**4 486 118 Ft**

### Közvetlen költségek 2022. évi tényadatok:

tisztítószer, irodaszer, karbantartási anyag	310 512 Ft
karbantartási költségek (számítógép, riasztó, épület, gázkazán)	63 990 Ft
egyéb szolgáltatások (hulladékszállítás, mosoda, postaköltség, bankköltség, riasztó távfelügyelet)	95 889 Ft
telefon- és internetköltség	68 310 Ft
közüzemi díjak	640 180 Ft
<b>összesen</b>	<b>1 178 881 Ft</b>

<b>összes éves költség:</b>	<b>5 664 999 Ft</b>
havi költség	472 083 Ft
<i>1 órára jutó önköltség</i>	<i>3 934 Ft (120 óra)</i>

Múzeum

**Nyitvatartás**

heti	30 óra
havi	120 óra

**Felosztott, 2023. évi tervezett bér+járulék költségek:**

**4 486 118 Ft**

**Közvetlen költségek 2022. évi tényadatok:**

tisztítószer, irodaszer, karbantartási anyag	222 297 Ft
karbantartási költségek (számítógép, riasztó, épület, gázkazán)	17 000 Ft
egyéb szolgáltatások (hulladékszállítás, mosoda, postaköltség, bankköltség, riasztó távfelügyelet)	7 658 Ft
telefon- és internetköltség	- Ft
közüzemi díjak	228 627 Ft
<b>összesen</b>	<b>475 582 Ft</b>

<b>összes éves költség:</b>	<b>4 961 700 Ft</b>
havi költség	413 475 Ft
<i>1 órára jutó önköltség</i>	<i>3 446 Ft (120 óra)</i>

Ormánság Községi Ház

	<b>m2</b>	<b>Százalékos megoszlás</b>
Nagyterem	169,72	75%
Vajdics ház nagy terem	42,35	19%
Vajdics ház kis iroda	14,98	6%
<b>Összesen</b>	<b>227,05</b>	<b>100%</b>

**Nyitvatartás**

heti	40 óra
havi	160 óra

**Felosztott, 2023. évi tervezett bér+járulék költségek:**

**5 981 490 Ft**

**Közvetlen költségek 2022. évi tényadatok:**

tisztítószer, irodaszer, karbantartási anyag	202 258 Ft
karbantartási költségek (számítógép, riasztó, épület, gázkazán)	1 262 899 Ft
egyéb szolgáltatások (hulladékszállítás, mosoda, postaköltség, bankköltség, riasztó távfelügyelet)	625 517 Ft
telefon- és internetköltség	121 974 Ft
közüzemi díjak	1 576 932 Ft
<b>összesen</b>	<b>3 789 580 Ft</b>

<b>összes éves költség:</b>	<b>9 771 070 Ft</b>
havi költség	814 256 Ft
<b>1 órára jutó önköltség</b>	<b>5 089 Ft (160 óra)</b>

**Területarányosan felosztva az 1 órára jutó önköltség:**

Nagyterem	3 817 Ft
Vajdics ház nagy terem	967 Ft
Vajdics ház kis iroda	305 Ft

# Alaptevékenységként végzett szolgáltatás díja

## Kérdés

**Költségvetési szerv alapító okirata szerint vállalkozási tevékenységet nem folytat. Alaptevékenységként végzett, de fizetett szolgáltatás árát megállapíthatja-e önköltségi áron felül (például vérvétel árának megállapítása és beszédése)?**

## Válasz

*Megjelent a Költségvetési Levelekben 2021. november 2-án (315. lapszám), a kérdés sorszáma ott: 5596*

A költségvetési szerv jogszabályban vagy alapító okiratban meghatározott közfeladat ellátására létrejött jogi személy. A költségvetési szerv tevékenysége lehet alaptevékenység vagy vállalkozási tevékenység. Az alaptevékenységek közé tartoznak a költségvetési szerv szakmai alapfeladatai, és az ezen feladatok ellátását elősegítő más, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenységek. A vállalkozási tevékenység haszonszerzés céljából, államháztartáson kívüli forrásból, nem kötelezően végzett tevékenység.

Az alaptevékenységként végzett tevékenység esetében tehát egyrészt feltétel, hogy annak minden esetben kapcsolódnia kell a költségvetési szerv alapfeladatához, másrészt nem irányulhat haszonszerzésre.

A kérdésből nem derül ki, hogy a szolgáltatást kinek nyújtja a költségvetési szerv. Az egészségügyi szolgáltatók esetében a magánszemélyek részére térítés ellenében végezhető egészségügyi szolgáltatásokért kérhető díjakat jogszabály határozza meg.

Amennyiben másik költségvetési szerv részére nyújtja, akkor azt - véleményünk szerint - nem lehet önköltségi ár felett, nyereséggel végezni. A haszonszerzés fogalmának értelmezésében azonban jelent meg olyan állásfoglalás is, hogy a haszonszerzés már abban az esetben fennáll, ha egyébként alaptevékenységnek minősülő tevékenységet díjazás ellenében végez a költségvetési szerv, és abból bevétele származik, az vállalkozási tevékenységnek minősül, akkor is, ha a díjazást teljes egészében az azzal kapcsolatos költségekre fordítja. A vállalkozási tevékenység célja, hogy a költségvetési szerv időleges **szabad kapacitását** a vállalkozási tevékenység keretében hasznosítsa, tehát ekképpen is el lehet látni jogszabály vagy alapító okirat által szakmai alapfeladatként meghatározott feladatot, a korlát csupán annyi, hogy az nem veszélyeztetheti az alaptevékenységből eredő kötelezettségeket.

*(Kéziratzáras: 2021. 10. 26.)*

*Kérjük a válasz értelmezésénél a válaszadás fenti időpontját vegye figyelembe!*

# Promóciós tárgyak értékesítése

## Kérdés

**Intézményünk önálló költségvetési szerv (könyvtár), a jövőben szeretne promóciós tárgyakat értékesíteni (emblémázott pólók, könyvjelzők, táska). Előző számaikban olvastam az alábbi "lehetőséget": "A kiadványok, tájékoztató füzetek, hűtőmágnesek értékesítése lehet akár alaptevékenység is, ha annak célja nem a haszonszerzés, hanem a szakmai alapfeladatok ellátásának elősegítése, így például PR-, marketing-, ismeretterjesztő jellegű tevékenység". A miáltalunk forgalmazni kívánt termékek is beleférnének-e ebbe a kategóriába?**

## Válasz

*Megjelent a Költségvetési Levelekben 2020. szeptember 15-én (297. lapszám), a kérdés sorszáma ott: 5288*

A költségvetési szerv az államháztartás sajátos jogi személyiség típusa. A költségvetési szerv jogszabályban vagy alapító okiratban meghatározott közfeladat ellátására létrejött jogi személy. A költségvetési szerv tevékenysége alaptevékenység vagy vállalkozási tevékenység lehet. Az alaptevékenység körébe a költségvetési szerv szakmai alapfeladatai és e feladatok ellátását elősegítő más, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenysége tartozik.

A vállalkozási tevékenység minden esetben haszonszerzés céljából, államháztartáson kívüli forrásból végzett tevékenység.

Az alap- és a vállalkozási tevékenység között tehát alapvetően aszerint tehető különbség, hogy míg az alaptevékenység minden esetben kapcsolódik a költségvetési szerv alapfeladatához, és annak ellátása nem irányul haszonszerzésre, a vállalkozási tevékenység végzése nem kötelező, és nyereség, haszonszerzés a célja.

A költségvetési szervek az alapító okiratukban meghatározottak szerint és mértékben végezhetnek vállalkozási tevékenységet, és olyan mértékben, hogy az alapfeladataik ellátását ne veszélyeztesse. Tehát elsősorban az alapító okiratot kell megvizsgálni, hogy egyáltalán végezhetnek-e vállalkozási tevékenységet, illetve azt, hogy az adott feladat mennyiben szolgálja intézményük alapító okiratban foglalt feladatai megvalósulásának elősegítését.

A kiadványok, tájékoztató füzetek, az intézményt vagy annak tevékenységét népszerűsítő, megismertető reklám és promóciós anyagok terjesztése nem vállalkozási tevékenység, azért, mert jellemzően ezeket nem értékesíteni, hanem osztogatni szokták. Valóban jelent meg olyan állásfoglalás konkrétan múzeummal kapcsolatban, hogy ha a múzeumban őrzött tárgyakról

készült kiadványt, vagy a múzeumban kiállított tárgyakról készült ajándéktárgyakat, vagy a tárlat témaköréhez kapcsolódó más tárgyakat értékesítenek, akkor - mivel kapcsolódik az alapfeladathoz - nem vállalkozási tevékenység. De ennél sokkal szigorúbb állásfoglalások is jelentek meg, amelyek már önmagában az ellenértékért történő bevételszerző tevékenységet vállalkozási tevékenységnek tekintik, függetlenül attól, hogy van-e nyereségtartalma.

Az Önök esetében is azt szükséges vizsgálni, hogy az értékesítendő tárgyak mennyiben kapcsolhatók az alapfeladatokhoz. Várható-e az emblémázott pólók, könyvjelzők, táska értékesítése miatt nagyobb látogatottság, az intézmény ismertségének növelése vagy az olvasás népszerűsítése.

Könyvtár esetében pl. a régi, feleslegessé vált könyvek értékesítése, hogy legyen hely az új könyveknek, az alapfeladat megvalósulását szolgálja.

A kérdésben közölt információk alapján véleményünk szerint a tervezett értékesítés vállalkozási tevékenységnek fog minősülni, különös tekintettel arra, hogy direkt értékesítési célra vásárolt termékeket kívánnak értékesíteni, nem pedig meglévő eszközeikkel végzett, **szabad kapacitás** kihasználását célzó tevékenységről van szó.

Ha az értékesítendő tárgyakat vásárolják, akkor áruként kell nyilvántartani; ha saját előállítású, akkor önköltségszámítást kell végezniük, és saját előállítású terméként kell nyilvántartani.

Felhívjuk a figyelmüket arra, hogy az általános forgalmi adó nem nyereségérdekelt adónem. Áfa szempontjából nincs jelentősége annak, hogy a tevékenység nyereséges vagy veszteséges, és annak sem, hogy alapfeladat vagy vállalkozási tevékenységnek minősül-e az államháztartásban. Az áfa az értékesítés tényét adóztatja.

A kérdésben felsorolt tárgyak értékesítése kiskereskedelmi értékesítésnek minősül, ezért online pénztárgépre kötelezettek, illetve ha ezzel nem rendelkeznek, akkor minden vevő részére számlát kell kiállítani, és teljesíteni kell a számlaadat-szolgáltatási kötelezettségen túl a PTGSZLAH adatszolgáltatást is.

(Kéziratzáras: 2020. 08. 30.)

*Kérjük a válasz értelmezésénél a válaszadás fenti időpontját vegye figyelembe!*

## **Önkormányzat faértékesítése**

### **Kérdés**

**Önkormányzatunk a külterületi utak karbantartása, rendezése során a karbantartásból keletkező fakivágásból, fák rendezéséből keletkező fát szeretné értékesíteni. Az utak rendbetételével kapcsolatban több esetben is a nyilvántartás szerinti úton már nem volt út, ott fákkal benőtt terület volt található. A terület, ahonnan a fák**

## **kivágása történik, az önkormányzat tulajdonában van. Értékesítheti-e az önkormányzat (áfakörös) a fát, ha igen, milyen adókulccsal? Milyen kormányzati funkcióra kell könyvelni ezt a bevételt, illetve milyen rovatra?**

### **Válasz**

*Megjelent a Költségvetési Levelekben 2019. május 7-én (275. lapszám), a kérdés sorszáma ott: 4948*

Az Áht. 7. §-a (2) bekezdésének hatályos előírásai szerint a költségvetési szerv alap- vagy vállalkozási tevékenységet végezhet. A **szabad kapacitás** terhére végzett tevékenység elkülönítetten történő kimutatása megszűnt, ezen tevékenységeket alap-, illetve vállalkozási tevékenységbe kell sorolni. Az Áht. 7. §-ának (2) bekezdése szerint alaptevékenység a költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező jogszabályban, ennek hiányában az alapító okiratában a szakmai alapfeladatoként meghatározott, valamint a szakmai alapfeladatai ellátását elősegítő más, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenység minősül. Vállalkozási tevékenység alatt pedig a haszonszerzés céljából, államháztartáson kívüli forrásból, nem kötelezően végzett termelő-, szolgáltató-, értékesítőtevékenységet kell érteni. Az alap- és a vállalkozási tevékenység tehát egyrésztől aszerint különböztethető meg, hogy az adott tevékenységet jogszabály vagy az alapító okirat a költségvetési szerv alaptevékenységeként határozza-e meg, vagy az ezen feladatokhoz kapcsolódó, azokat elősegítő, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenységnek minősül-e. Vállalkozási tevékenységet a költségvetési szerv haszonszerzési céllal, államháztartáson kívüli forrásból végezhet. A tevékenység besorolása tekintetében alapvető kérdés, hogy a költségvetési szerv azt haszonszerzési céllal végzi-e, illetve hogy az a szakmai alapfeladat ellátását segíti-e. Annak megállapításához, hogy a haszonszerzési cél megvalósul-e, meg kell határozni az adott termék vagy szolgáltatás önköltségét a számviteli törvény és az Áhsz. előírásai, valamint az intézmény önköltségszámítási szabályzata alapján.

A közutak fenntartása, karbantartása a helyi önkormányzatok jogszabályban meghatározott alapfeladata, de a faértékesítés nem. Ez utóbbi megítélése attól függ, hogy megvalósul-e a haszonszerzési cél.

Számvitelileg a kivágott fa saját előállítású készlet, amelyet az önköltségszámítás alapján megállapított előállítási értéken kell a könyvekbe felvenni, majd a készletek közül kivezetni az értékesítéskor.

Áfában a fa értékesítése áfaköteles termékértékesítés, amelyet 27%-os áfa terhel. Az értékesítésről számlát kell kiállítani.

A készletértékesítés bevételét az Áhsz. 25. §-a szerint az eredményszemléletű bevételek között, a B401 "Készletértékesítés ellenértéke" rovaton kell elszámolni.

A készletre vétellel és termékértékesítéssel kapcsolatos könyvelési lépéseket a 38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet tartalmazza az alábbiak szerint:

A) Késztermékek készletre vétele elszámolása

## 1. Termelési költségek a pénzügyi számvitel szerint

Kapcsolódó tétel: kiadásként elszámolandó pénzforgalom esetén a költségvetési számvitelben történő könyvelés

T51-56 - K1-4

T6/7 K591

## 2. Késztermék készletre vétele a pénzügyi számvitel szerint

T232 - K571

T591 K6/7

## B) Félkész termékek állományba vételének elszámolása

### 1. Termelési költségek a pénzügyi számvitel szerint

Kapcsolódó tétel: kiadásként elszámolandó pénzforgalom esetén a költségvetési számvitelben történő könyvelés

T5 - K1-4

T6/7 K591

### 2. Félkész termék állományba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T231 - K571

T591 K6/7

Csökkenések

## A) Késztermékek értékesítésének elszámolása

### 1. Késztermék kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T571 - K232

T6/7 K591

Amennyiben az előzőekben ismertetettek alapján a fa értékesítése nem haszonszerzési céllal történik, és szakmai alapfeladatai ellátását elősegítő más, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenységnek minősül, akkor a 045160 "Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása" Cofog kódra javasoljuk könyvelni, amelybe beletartozik a közutak, hidak, alagutak üzemeltetésével, fenntartásával összefüggő feladatok ellátása is.

Amennyiben a tevékenység haszonszerzési céllal, nyereséggel történik, akkor a 900090 "Vállalkozási tevékenységek kiadásai és bevételei" funkciókódon javasoljuk elszámolni.

## Helyreigazítás

(megjelent a Költségvetési Levelek 286. számában – 2020.01.14.)

A Költségvetési Levelek 275. számában (2019. május 7.), a 4948. kérdésszám alatt az „Önkormányzat faértékesítése” című válaszhoz kapcsolódó helyreigazítás.

„Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) csak a költségvetési szervek tekintetében különíti el az alaptevékenységet és a vállalkozási tevékenységet, a helyi önkormányzatok esetében nem. Erre tekintettel csak a helyi önkormányzat költségvetési szervei esetében beszélhetünk alap- és a vállalkozási tevékenységről. A helyi önkormányzat által végzett minden tevékenységet alaptevékenységnek kell tekinteni, függetlenül attól, hogy abból származik-e nyeresége. Arra vonatkozó korlátozás nincs, hogy az önkormányzatok milyen körben és terjedelemben végezhetik e tevékenységüket.”

*Kérjük a válasz értelmezésénél a válaszadás fenti időpontját vegye figyelembe!*

## **Önkormányzati intézményi konyha működése**

### **Kérdés**

**Önkormányzat intézménye, az általános művelődési központ konyhát működtet, melyben az óvodásoknak és iskolás gyermekeknek, valamint a szociális étkezőknek főznek. A szociális étkeztetés önkormányzati feladat, ezért az intézmény kiszámlázza az önkormányzatnak a szociális étkezők adagját. Önkormányzatunk területén működik egy alapítvány, mely sérült gyermekek nappali ellátásával foglalkozik, normatívából gazdálkodnak. Szeretnének az önkormányzat intézményétől az ellátottak részére ebédet rendelni folyamatosan. Az intézmény elvállalhatja-e a**

## **konyha szabad kapacitásának terhére alaptevékenységben a megrendelést, vagy egyéb étkezés vendégebédnek számít, és vállalkozási tevékenységnek minősül?**

### **Válasz**

*Megjelent a Költségvetési Levelekben 2018. október 16-án (266. lapszám), a kérdés sorszáma ott: 4810*

Az Áht. 7. § a szerint a költségvetési szerv jogszabályban vagy alapító okiratban meghatározott közfeladat ellátására létrejött jogi személy. A költségvetési szerv tevékenysége alaptevékenység, amely a létrehozásáról rendelkező jogszabályban, alapító okiratában a szakmai alapeladatoként meghatározott, valamint a szakmai alapeladatai ellátását elősegítő más, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenység, vagy vállalkozási tevékenység, amely haszonszerzés céljából, államháztartáson kívüli forrásból, nem kötelezően végzett termelő-, szolgáltató-, értékesítő tevékenység lehet.

Az intézmény által ellátandó alapeladatok az alapító okirata határozza meg. Az alapítvány részére történő főzés feltehetően nem szerepel alapeladatként az alapító okiratokban, ezért az alapítvány részére végzett főzési szolgáltatás megkezdése előtt az alapító okiratokat és a szervezeti és működési szabályzatokat módosítani kell.

A költségvetési szerv által végezhető vállalkozási tevékenységet és annak felső határát a módosított kiadási előirányzatok arányában az alapító okiratban kell meghatározni Ávr. 5. §-a alapján.

Az Ávr. 13. §-a (1) bekezdésének c) pontja szerint a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata tartalmazza az ellátandó és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységeket, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek megjelölését.

*Kérjük a válasz értelmezésénél a válaszadás fenti időpontját vegye figyelembe!*

Kapcsolódó címke: [étkeztetés](#)

## **Szabad kapacitás kihasználása érdekében végzett tevékenység**

### **Kérdés**

**Intézmények gazdasági hivatalaként a hozzánk kapcsolódó óvodák, bölcsőde pénzügyi-számviteli feladatait látjuk el. Az óvodáink saját főzőkonyhával rendelkeznek, kapacitásukat kihasználva alapeladaton (gyermekétkeztetés) kívüli (ún. szabad kapacitáson kívüli főzés), kistérségi, szociális ellátóintézet részére is főz, egyéb**

**vendéglátás címén, amit 5629201 szakfeladatra könyvelünk, viszont COFOG-párt nem találtunk neki. Azzal tisztában vagyunk, hogy vállalkozási tevékenység bevételeként nem számolhatjuk el, viszont az ágazati besorolását nem találjuk. Ez a gond több "kifelé" főzést érint, társönkormányzatoknak és kistérségi intézménynek egyaránt, az étkezés díját (normát) az önkormányzatok térítik meg részünkre.**

#### **Válasz**

*Megjelent a Költségvetési Levelekben 2016. április 12-én (226. lapszám), a kérdés sorszáma ott: 4179*

A **szabad kapacitás** kihasználása érdekében végzett tevékenység az Áht. 2015. évi módosítása következtében megszűnt. Az Áht. jelenleg hatályos 7. §-a szerint a költségvetési szerv alapító okiratában meghatározott alaptevékenységet vagy vállalkozási tevékenységet végezhet. Ha a gazdasági hivatal vagy az önkormányzat főz más intézményeknek, társönkormányzatnak, magánszemélyeknek, akkor az vállalkozási tevékenység lesz, ezért nem találnak más COFOG-kódot.

A társintézmények esetében megoldás lehet, ha a fenntartó az alapító okiratban az óvoda alapfeladatává teszi, hogy más intézmény részére is főzzön. Ebben az esetben az adott ellátási terület szakfeladatára és COFOG-kódjára kell könyvelni a részükre főzött étel kiadásait. Ebben az esetben az óvoda költségvetésében kell megtervezni a feladat kiadásait, és támogatásként kell a fenntartónak biztosítani az adott feladat finanszírozását.

A társönkormányzat és a lakosság részére történő főzés csak vállalkozási tevékenység tud lenni, amelyet könyvekben el kell különíteni, és meg kell állapítani vállalkozási eredményt.

*Kérjük a válasz értelmezésénél a válaszadás fenti időpontját vegye figyelembe!*

Kapcsolódó címkék: COFOG vállalkozási tevékenység

## **Önkormányzati alaptevékenység - vállalkozási tevékenység**

### **Kérdés**

**Önkormányzat (áfakörbe tartozó) szabad kapacitás terhére alaptevékenységként (nem nyereség elérése céljából) végezhet-e pl. fűnyírás, fénymásolási**

## tevékenységet? Ha igen, milyen szabályozás mellett (tevékenységi kör, SZMSZ stb.)?

### Válasz

Megjelent a Költségvetési Levelekben 2015. február 24-én (208. lapszám), a kérdés sorszáma ott: 3900

Az Áht. igen lényeges változást tartalmaz 2015. január 1-jétől. A **szabad kapacitás** terhére végzett tevékenység fogalma megszűnt. Az Áht. 7. §-ának (2) bekezdése szerint: "A költségvetési szerv tevékenysége lehet:

a) alaptevékenység, amely a létrehozásáról rendelkező jogszabályban, alapító okiratában a szakmai alapfeladatoként meghatározott, valamint a szakmai alapfeladatai ellátását elősegítő más, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenység,

b) vállalkozási tevékenység, amely haszonszerzés céljából, államháztartáson kívüli forrásból, nem kötelezően végzett termelő-, szolgáltató-, értékesítő tevékenység."

Alaptevékenységként kizárólag az alapító okiratban meghatározott tevékenységek végezhetők. Ezenkívül alapfeladatnak csak az alapfeladat végrehajtásához szükséges, annak megvalósulását szolgáló kiegészítő tevékenységek minősülhetnek. A kérdésben említett tevékenységek, ha azokat külső megrendelők részére ellenértékért végzik, akkor vállalkozási tevékenység lesz. Ha a fűnyírást a települési önkormányzat a közterületeken végzi, akkor az alapfeladata, amiért ellenértéket nem kap.

A költségvetési szervek alapító okiratát módosítani kell. Az alapító okiratban meg kell határozni a vállalkozási tevékenység felső határát a módosított kiadási előirányzatok arányában.

Figyelemmel kell lenni az Ávr. vállalkozási tevékenységre vonatkozó előírásaira is. E szerint:

- a költségvetési szervnél az egységes rovatrend B3. Közhatalmi bevételek és a B405. Ellátási díjak rovatain elszámolandó bevételek vállalkozási tevékenységre nem használhatók fel,

- a költségvetési szerv adott vállalkozási tevékenysége bevételeinek fedeznie kell legalább az adott tevékenységgel összefüggő valamennyi közvetlen kiadást, valamint az ahhoz hozzárendelhető közvetett kiadásokat, továbbá az amortizációt,

- a költségvetési szerv vállalkozási tevékenységeinek összesített maradványa negatív nem lehet.

A számviteli rendet úgy kell kialakítani, hogy a vállalkozási tevékenység bevételei, költségei, ráfordításai kimutathatók legyenek. A vállalkozási eredményt meg kell állapítani. A költségvetési szerv a vállalkozási tevékenységből származó vállalkozási maradványnak a társasági adó általános mértékével megegyező hányadát köteles a központi költségvetésbe - az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv esetén az irányító szerv költségvetésébe - befizetni. Önkormányzat esetében ilyen befizetési kötelezettség nincs.

*Kérjük a válasz értelmezésénél a válaszadás fenti időpontját vegye figyelembe!*

Kapcsolódó címkék: [önkormányzat](#) [vállalkozási tevékenység](#)

## Bérbeadás

### Kérdés

**Az önkormányzatnak van egy nagyméretű rendezvénysátra. Milyen módon adhatja azt bérbe egy másik önkormányzatnak? Az önkormányzat nem tartozik áfakörbe, 1-es adószáma van. A NAV-hoz van bejelentési kötelezettség? Milyen kormányzati funkcióra és szakfeladatra történhet a könyvelés?**

### Válasz

*Megjelent a Költségvetési Levelekben 2014. május 20-án (196. lapszám), a kérdés sorszáma ott: 3716*

Nincs jogszabályi tiltás arra, hogy önkormányzatuk a nagyméretű rendezvénysátrát egy másik önkormányzatnak bérbe adja. Ehhez viszont önköltségszámítást kell végezniük a bérleti díj megállapítása érdekében. Ennek oka, hogy amennyiben a bérbeadásból hasznuk származik, akkor a bérbeadás önkormányzatuknak vállalkozási tevékenység lesz. Ha viszont nincs többletbevételük, akkor a bérbeadást a **szabad kapacitás** terhére végzett tevékenységként fogják elszámolni.

Mivel nem tartoznak az áfakörbe, ezért a 6 millió forintos értékhatár összegébe bele kell számítaniuk a bérleti díj bevételét. A NAV-hoz bejelentési kötelezettségük az értékhatár eléréséig nincs.

Kormányzati funkció kód szerint azt a kódot fogják alkalmazni, amelyik tevékenységgel összefüggésben vetődik fel a bevétel, illetve kiadás. A rendezvénysátor bérbeadása önkormányzati alapfeladat, ezen belül pedig önkormányzati vagyon hasznosítása.

A pénzügyi számvitelben a technikai, azaz a 999000 szakfeladatot fogják alkalmazni.

*Kérjük a válasz értelmezésénél a válaszadás fenti időpontját vegye figyelembe!*

Kapcsolódó címkék: [áfa](#) [bérbeadás](#)

# Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2016(VII.1.) önkormányzati rendelete

## Sellye Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyon tárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról

Hatályos: 2022. 09. 05

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 5. § (2) bekezdés b-c) pontjában, (4) bekezdésében, 6. § (5) bekezdésében, 9. §, 11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, (12) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 107. § 143. § (4) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, (2) bekezdésében megállapított feladatkörében a következőt rendeli el:

### I. ELSŐ RÉSZ

#### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

##### *A rendelet hatálya*

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed Sellye Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő, és tulajdonába kerülő

a) ingatlan és ingó vagyonra, valamint vagyoni értékű jogokra (továbbiakban: ingatlan és ingó vagyon),

b) tagsági jogot megtestesítő értékpapírokra, a kárpótlási jegyekre, közhasznú társaságban és gazdasági társaságban az Önkormányzatot megillető egyéb társasági részesedésekre (továbbiakban: portfólió vagyon),

c) a nemzetiségi önkormányzatok részére adott vagyonjuttatásra.

(2) Nem terjed ki a rendelet hatálya

a) az Önkormányzat költségvetési szerveinek - beleértve a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalt is (továbbiakban KÖH) –működési célú pénzeszköz átvételével kapcsolatos döntésre,

b) nemzetiségi önkormányzatok részére elkülönített költségvetésre.

(3) Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szabályairól külön önkormányzati rendelet rendelkezik.

## ***Értelmező-rendelkezések***

2. § E rendelet alkalmazásában:

1. **Beruházás** A mérlegben a beruházások között kell kimutatni a rendeltetésszerűen használatba nem vett, üzembe nem helyezett tárgyi eszközök bekerülési értékét, továbbá a már használatba vett, valamint a mérlegben nem szerepeltethető tárgyi eszközök bővítésével, rendeltetésének megváltoztatásával, átalakításával, élettartamának, teljesítőképességének közvetlen növelésével összefüggő munkák – még nem aktivált – bekerülési értékét. (6) A mérlegben a felújítások között kell kimutatni a mérlegben szereplő és a mérlegben nem szerepeltethető tárgyi eszközökön végzett, az Szt. 3. § (4) bekezdés 8. pontja szerinti felújítások bekerülési értékét.

2. **Egyéb berendezések, felszerelések, járművek** közé tartoznak azok a rendeltetésszerűen használatba vett, üzembe helyezett, a műszaki berendezések, gépek, járművek közé nem tartozó gépek, berendezések, felszerelések, járművek, amelyek a vállalkozó tevékenységét közvetetten szolgálják. Ilyenek különösen: az egyéb üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések, járművek, az irodai, igazgatási berendezések, felszerelések, az üzemkörön kívüli berendezések, felszerelések, járművek, valamint az itt felsorolt, bérbe vett eszközökön végzett és aktivált beruházás, felújítás.

3. **Erdő:** a nyilvántartott művelési ágtól függetlenül, az a legalább 1500 m<sup>2</sup>alapterületű, erdei fákkal és cserjékkel borított terület, amely legcélszerűbben erdőgazdálkodással hasznosítható, függetlenül attól, hogy a fásítás ténylegesen kialakításra került-e.

4. **Értékpapír:** egyéb részesedés, saját részvények-üzletrészek, kötvény és ami a számviteli törvény és az önkormányzat számviteli politikája alapján értékpapírnak számít,

5. **Felújítás:** az elhasználódott tárgyi eszköz eredeti állaga (kapacitása, pontossága) helyreállítását szolgáló, időszakonként visszatérő olyan tevékenység, amely mindenképpen azzal jár, hogy az adott eszköz élettartama megnövekszik, eredeti műszaki állapota, teljesítőképessége megközelítően vagy teljesen visszaáll, az előállított termékek minősége vagy az adott eszköz használata jelentősen javul és így a felújítás pótlólagos ráfordításából a jövőben gazdasági előnyök származnak; felújítás a korszerűsítés is, ha az a korszerű technika alkalmazásával a tárgyi eszköz egyes részeinek az eredetitől eltérő megoldásával vagy kicserélésével a tárgyi eszköz üzembiztonságát, teljesítőképességét, használhatóságát vagy gazdaságosságát növeli; a tárgyi eszközt akkor kell felújítani, amikor a folyamatosan, rendszeresen elvégzett karbantartás mellett a tárgyi eszköz oly mértékben elhasználódott (szerkezeti elemei előregedtek), amely elhasználódottság már a rendeltetésszerű használatot veszélyezteti; nem felújítás az elmaradt és felhalmozódó karbantartás egyidőben való elvégzése, függetlenül a költségek nagyságától;

6. **Gépek, berendezések, felszerelések, járművek** között kell kimutatni

a) a rendeltetésszerűen használatba vett, üzembe helyezett, a tevékenységet szolgáló – így különösen egészségügyi, oktatási, híradás-technikai, környezetvédelmi, kutatási célú számítás- és ügyvitel-technikai – eszközöket,

b) a rendeltetésszerűen használatba vett, üzembe helyezett forgalmi rendszámmal ellátott közúti járműveket, a vízi és légi személy- és áruszállító eszközöket, és

c) az a) és b) pont szerinti eszközökön végzett és aktivált beruházásokat, felújításokat

7. **Helyi közforgalmú vasút:** a közúti vasút (villamos), a közúttól elkülönített vasút, valamint a nem saját használatú, különleges pályával rendelkező, helyi forgalmat ellátó vasút.

8. **Helyi közút:** Sellye Város Önkormányzata tulajdonában lévő gyalogos- és járműközlekedésre szolgáló közterület.

9. **Helyi közút műtárgya:** a híd, a hajóhíd, felüljáró, átereszt, alagút, aluljáró, támfal, bélésfal, az út víztelenítését szolgáló burkolt árok, csatorna, vagy más vízvezető létesítmény.

10. **Ingtatlanok** között kell kimutatni a rendeltetésszerűen használatba vett földterületet és minden olyan anyagi eszközt, amelyet a földdel tartós kapcsolatban létesítettek. Az ingatlanok közé sorolandó: a földterület, a telek, a telkesítés, az épület, az épületrész, az egyéb építmény, az üzemkörön kívüli ingatlan, illetve ezek tulajdoni hányada, továbbá az ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok, függetlenül attól, hogy azokat vásárolták vagy a vállalkozó állította elő, illetve azok saját tulajdonú vagy bérelt ingatlanon valósultak meg. Az ingatlanok között kell kimutatni a bérbe vett ingatlanokon végzett és aktivált beruházást, felújítást is.

**11. Ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok** különösen: a földhasználat, a hasznélvezet és használat, a bérleti jog, a szolgalmi jog, az ingatlanok rendeltetésszerű használatához kapcsolódó – jogszabályban nevesített – hozzájárulások, díjak (víziközmű-fejlesztési hozzájárulás, villamos energia hálózati csatlakozási díj, gázhálózati csatlakozási díj) megfizetése alapján szerzett használati jog, valamint az ingatlanhoz kapcsolódó egyéb jogok.

12. **Immateriális javakon** belül kell kimutatni az Szt. 25. § (6), (7) és (10) bekezdésében foglaltakkal megegyező tartalommal a vagyoni értékű jogokat és a szellemi termékeket, továbbá az immateriális javak értékhelyesbítését.

13. **Közművek:** a lakossági és üzemi szükségleteket kielégítő, a víz, a gáz, a csatorna és a távfűtési vonalas létesítményei, berendezései, építményei. Így különösen a vízellátást szolgáló vízbázis, a víztorony, a magasvíztároló medence és tartozékai; a gerinc- és elosztó-vezetékrendszer tartozékaival együtt; az elválasztó és egyesített szennyvíz-csatornázási rendszerek, gyűjtő és főgyűjtő hálózatok a tartozékaival együtt; a szennyvíztisztító berendezések, a zárt, önálló csapadékvíz-hálózat,

14. **Követelések:** a külön jogszabályokban meghatározott, előírt, de még ki nem egyenlített összegek (ideértve a helyi adókból és az illetékek meg nem fizetéséből származó hátralékot is) az államháztartás szervezete által teljesített, és az igénybevevő által szerződésekből jogszerűen eredő elfogadott, elismert termékek értékesítéséből, és szolgáltatások nyújtásából származó – általános forgalmi adót is tartalmazó – pénzürtékben kifejezett fizetési igények, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, a tulajdoni részesedést jelentő befektetések értékesítéséből származó követelések, valamint a rövid, illetőleg hosszú lejáratú kölcsönök, visszerhesen átadott pénzeszközök,

15. **Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök** között kell kimutatni az immateriális javakat, a tárgyi eszközöket, a befektetett pénzügyi eszközöket és a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközöket.

16. **Műszaki berendezések, gépek, járművek** között kell kimutatni a rendeltetésszerűen használatba vett, üzembe helyezett, a vállalkozó tevékenységét közvetlenül szolgáló erőgépeket, erőművi berendezéseket, egyéb gépeket, berendezéseket, műszereket és szerszámokat, szállítóeszközöket, hírközlő berendezéseket, számítástechnikai eszközöket, a tevékenységi profilt meghatározó vasúti, közúti, vízi- és légitörlekedési eszközöket, valamint az itt felsorolt, bérbe vett eszközökön végzett és aktivált beruházást, felújítást.

17. **Nyomvonal jellegű távközlési építmény:** a távíró, a távbeszélő, az adatátviteli, a távjelző, valamint a rádió és televízió műsorszóró hálózat létesítményei közötti vezetékes összeköttetés, valamint az ezekkel összefüggő- közbeiktatott - műtárgy, tartozék és helyhez kötött egyéb építmény, a közösségi rádió és televízió vevőantenna-rendszerekhez tartozó vezetékes összeköttetés.

18. **Levéltári anyag:** az önkormányzat tulajdonában lévő, a levéltári anyag védelméről szóló jogszabály szerint gazdasági, társadalmi, politikai, jogi, honvédelmi, tudományos, műszaki, művelődési vagy egyéb szempontból jelentős történeti értékű irat.

19. **Muzeális emlék:** a természet és a társadalom kiemelkedő tárgya, írásos és egyéb emléke, amely a természet alakulásának és a társadalom fejlődésének pótolhatatlan, jellegzetes bizonyítéka.

20. **Muzeális gyűjtemény:** a muzeális emlékek védelme tekintetében a muzeális emlékeknek olyan, egy helyen őrzött és kezelt csoportja, amely valamely egységes szempont alapján folytatott gyűjtés útján jött létre.
21. **Műemlék:** a műemlék, a műemlék jellegű és városképi jelentőségű épület, építmény.
22. **Park:** a település belterületén önkormányzati tulajdonban lévő közhasználatú zöldterületek közül minden közterületnek minősülő közpark (park, játszótér), a pihenésre, szórakozásra, testedzésre is szolgáló véderdő, függetlenül attól, hogy a zöldterület ténylegesen kialakításra került-e.
23. **Pénzeszközök:** készpénz, bankszámlán lévő pénz, csekk, betét,
24. **Terek:** az önkormányzat tulajdonában lévő terek, amelyeket használatuk rendjére vonatkozó jogszabályok keretei között bárki szabadon használhat, a gyalogosok és a járművek közlekedését szolgálja.
25. **Vagyoni értékű jog:** polgári jogi értelemben minden olyan jog, amely pénzben kifejezhető vagyoni értékkel bír és önálló forgalom tárgya lehet.
26. **Vizek:** a folyóvizek (folyók, állandó és időszakos vízfolyások), a közcélú csatornák és a természetes tavak, és ezek medre.
27. **Víziközműnek nem minősülő közcélú vízellátási létesítmény:** az a létesítmény, ami a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvényben meghatározott vízgazdálkodási célkitűzések érdekében, valamely vízgazdálkodásilag összefüggő területen lévő települések, vagy érdekeltek együttes szükségletét szolgálja
- 28..A hasznosítás, bérbeadás joga** magában foglalja a hasznosításra, bérletre irányuló szerződés megszüntetésének, felbontásának jogát is.

## II. MÁSODIK RÉSZ

### AZ ÖNKORMÁNYZATI VAGYON

#### *Az önkormányzat vagyonának megoszlása*

3. § (1) Az önkormányzat vagyona törzsvagyonból és üzleti vagyonból áll. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon az önkormányzat forgalomképtelennek minősülő vagyonából nem kerül meghatározásra.

(2) Az önkormányzati vagyon külön részeként kezelt törzsvagyon tárgyait – általános jellegük szerint - a rendelet 1-3. sz. melléklete tartalmazza forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes és üzleti vagyontárgyak szerinti felosztásban.

(3) Az önkormányzat ingatlan vagyonát az ingatlanvagyon kataszter tartalmazza, melyet a KÖH vezet a az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI.06.) Korm. rendelet előírásai szerint.

(4) Az önkormányzat intézményei a rájuk bízott vagyont kötelesek megőrizni, a rendes gazdálkodás szabályai szerint kezelni és gyarapítani.

(5) A vagyonleltár és a vagyonkimutatás tartalmi adatait, részletes szabályait a rendelet 4. sz. melléklete tartalmazza.

#### *Az önkormányzat vagyonának hasznosítására vonatkozó szabályok*

4. § (1) Az önkormányzati vagyon hasznosításának célja az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak hatékony és eredményes ellátása.

(2) A hasznosítás az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti.

5. § (1) Ingó és ingatlan dolgokra tulajdonjogot a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott jogcímen és egyéb jogszabály alapján az önkormányzat, valamint az önkormányzat vagyonkezelő szervei szerezhethetnek.

(2) A képviselő-testület az önkormányzati vagyon egyes vagyontárgyainak használatát az költségvetési szerveinek, mint használóknak, illetve önkormányzati vagyonkezelő szervezeteknek engedi át.

(4) Vagyonkezelői jog a helyi önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva létesíthető.

(5) A vagyonkezelői jog gyakorlására vonatkozó vagyonkezelői szerződést írásba kell foglalni, megkötése a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. Az önkormányzati vagyon használatának átengedéséről a képviselő-testület dönt, azt az intézmény alapító okirata, vagy a társulási megállapodás tartalmazza.

(6) A vagyonkezelői jog a vagyonkezelési szerződés megkötésével keletkezik. A vagyonkezelési szerződés alapján az adott jog jogosultja az ingatlan tekintetében köteles gondoskodni az őt megillető vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről.

Ingatlanra vonatkozó vagyonkezelői jog az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéssel jön létre, a vagyonkezelőt azonban a vagyonkezelési szerződés megkötésének időpontjától kezdve megilletik a vagyonkezelő jogai és terhelik kötelezettségei.

(7) Az önkormányzati vagyonkezelő szervek

a) az önkormányzat vagyonát a kötelező feladatok ellátásához a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok előírásai szerint használhatják,

b) használatukban lévő vagyon számbavételéről a könyvvizetésre vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a vagyonkezelő szervek, valamint az önkormányzati vagyonra vonatkozó, KÖH szabályzatainak megfelelően gondoskodnak.

5. § .(1) Az önkormányzat vagyonának használói:

a) A Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal,

b) Ormánsági Tücsök Óvoda

c) Sellyei Többcélú Kistérségi Társulás

d) Selye Városi Könyvtár és Múzeum,

e) Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft.,

f) Sellyei Kommunális Kft ,

g) Baranya Megyei Kormányhivatal,

(2) Az önkormányzat vagyonának vagyongezelője:

a) Klebelsberg Intézményfenntartó Központ,

(3) A vagyongezelő/használó szervek használatába csak a vagyongezelő /használó szerv alapító okiratában meghatározott mértékű törzsvagyon, valamint a költségvetési rendeletben meghatározott pénzvagyon kerül. A használat joga megszűnik, ha a vagyongezelő szerv az alapító okiratában megjelölt feladatot már nem látja el.

(4) Amennyiben a vagyongezelő/használó szervek a használatába átadott vagyonra feladatcsökkentés vagy egyéb ok folytán nincs többé szüksége, köteles azt haladéktalanul a polgármester felé jelezni.

(5) A vagyongezelő/használó szervek használatába adott egyéb tárgyi eszközök átadásáról szerződést (használatba-adási szerződés) kell kötni.

6. § .(1) A vagyongezelő /használó szervek a tulajdonos nevében – eseti vagy általános meghatalmazás alapján – gyakorolják a tulajdonost a polgári jogi kapcsolatokban megillető jogokat, és teljesítik a tulajdonos ilyen kötelezettségeit.

(2) A vagyon használója (geelője) jogosult - az alaptevékenység sérelme nélkül –a rendeletben foglalt korlátozásokkal:

a) a használatában (kezelésében) lévő vagyontárgyak birtoklására, használatára, hasznainak szedésére, birtokvédelemre;

b) a használatukban lévő 100.000,- forint egyedi nettó nyilvántartási értéket meg nem haladó ingó vagyontárgyak értékesítésére – a tulajdonosi jogok gyakorlására vonatkozó hatáskörük szerint – a gazdálkodásra vonatkozó szabályok alapján.

(3) A vagyongezelő szervek az ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó bevételüket – kivéve az értékesítéssel kapcsolatos kiadásokat – működési célú kiadásokra nem használhatják fel, az ilyen bevételek csak fejlesztési céljaikat szolgálhatják.

(4) A vagyongezelő /használó szerv köteles

a) a rendelkezésére bocsátott pénzeszközzel a vagyontárgyakkal kapcsolatos fenntartási, üzemeltetési, karbantartási, felújítási feladatokat ellátni;

b) a használatában levő ingatlanokra és a 100.000 forint egyedi nettó nyilvántartási érték feletti tárgyi eszközök karbantartására egyedi ütemezett karbantartási tervet készíteni, és ennek megfelelően a karbantartást költségvetése terhére elvégeztetni. Amennyiben költségvetése erre nem nyújt elegendő fedezetet, köteles azt haladéktalanul a polgármester felé jelezni;

c) gondoskodni a kezelésében levő önkormányzati vagyon nyilvántartásáról, állományváltozásainak átvezetéséről, a tulajdonos felé történő elszámolásról.

d) viselni a vagyonhoz kapcsolódó közterheket, teljesíteni az államháztartás alrendszereivel szemben fennálló, a vagyonhoz kapcsolódó fizetési kötelezettségeket,

e) a vagyonnal összefüggésben teljesíteni a számvitelről szóló hatályos törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló készítési kötelezettséget,

f) teljesíteni a vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettséget,

g) elszámolni a vagyonnal,

h) teljesíteni a vagyonkezelési szerződésben vállalt, vagy jogszabály alapján fennálló egyéb kötelezettségeket,

i) gondoskodni a vagyon értékének megőrzéséről, állagának megóvásáról, üzemképes állapotának fenntartásáról.

7. § . (1) A vagyonkezelő/használó a vagyonkezelése alatt álló vagyonnal az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni. Az e kötelezettsége megszegésével okozott kárért az önkormányzatnak a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

(2) A vagyonkezelő/használó az általa kezelt vagyonról olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely tételesen tartalmazza ezen eszközök könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt amortizáció összegét, az értékben bekövetkezett egyéb változásokat és az elszámolt költségeket.

(3) A vagyonkezelő/használó a vagyonkezelési szerződésben meghatározott adattartalommal, évente a tárgyévet követő év január 31-éig, a szerződésben előírt módon és formában köteles adatot szolgáltatni az általa kezelt vagyon változásáról, illetve vagyonkezelői tevékenységéről a képviselő-testületnek beszámolni.

(4) A vagyonkezelő a vagyonkezelési szerződés tartama alatt haladéktalanul köteles tájékoztatni az önkormányzatot, ha

a) ellene csőd- vagy felszámolási eljárás indul,

b) végelszámolási eljárás kezdeményezésére, vagy a jogutód nélküli megszüntetésére irányuló bírósági vagy hatósági intézkedésre kerül sor,

c) köztartozása több mint 3 hónapja lejárttá vált.

(5) A vagyonkezelő/használó az önkormányzat által elrendelt tulajdonosi ellenőrzést köteles tölteni.

(6) Az ellenőrzést végző személy jogosult:

a) a vagyonkezelés alatt álló vagyonba tartozó ingatlanba, annak helyiségeibe belépni,

b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, vagy tanúsítványt készíteni,

c) a vagyonkezelő vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.

(7) Az ellenőrzést végző személy köteles:

a) a tulajdonos ellenőrzési tevékenységének megkezdéséről az ellenőrzött szervezet vezetőjét, az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 5 munkanappal tájékoztatni,

b) megállapításait tényszerűen, a valóságnak megfelelően írásba foglalni, és azokat elegendő és megfelelő bizonyítékkal alátámasztani,

c) amennyiben a tulajdonosi ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, vagy fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, haladéktalanul jelentést tenni az ellenőrzést elrendelőnek,

d) vizsgálati jelentést készíteni, a vizsgálati jelentést az ellenőrzött vagyongazdálkodó vezetőjének megküldeni.

(8) Az ellenőrzött vagyongazdálkodó/használó jogosult:

a) az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,

b) az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentésre észrevételt tenni.

(9) Az ellenőrzött vagyongazdálkodó/használó köteles:

a) az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,

b) az ellenőrzést végző részére szóban, vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációba a betekintést biztosítani,

c) az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozni,

d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,

e) az ellenőrzés megállapításait, javaslatát alapján tett intézkedéseiről az önkormányzatot tájékoztatni.

8. § (1) A vagyongazdálkodó a kezeléséből kivont vagyon önkormányzat részére való birtokba adására köteles, azt nem tagadhatja meg, feltételhez nem kötheti.

(2) A vagyongazdálkodói jog megszűnése nem veszélyeztetheti a kötelező önkormányzati feladat folyamatos ellátását.

(3) A rendelet 5. számú melléklete tartalmazza a vagyongazdálkodásba adott vagyoni kör meghatározását, amelyre a Képviselő-testület vagyongazdálkodói jogot létesít.

### ***Vagyontárgyak értékelése, minősítése***

9. § (1) A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközként olyan eszközt lehet kimutatni, amelynek az a rendeltetése, hogy a tevékenységet tartósan, legalább egy éven – a

hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok esetén a mérleg fordulónapját követő költségvetési éven – túl szolgálja.

(2) A nemzeti vagyona tartozó forgóeszközök között a tevékenységet az (5) bekezdés szerinti időtartamon belül szolgáló eszközöket lehet kimutatni.

(3) Az eszközöket rendeltetésük, használatuk alapján kell a nemzeti vagyona tartozó befektetett eszközök vagy forgóeszközök közé sorolni. Ha az eszközök használata, rendeltetése megváltozik, azok besorolását módosítani kell.

(4) ) A bekerülési (beszerzési) érték részét képező tételeket a felmerüléskor, a gazdasági esemény megtörténtekor (legkésőbb az üzembe helyezéskor) kell számításba venni a számlázott, a kivetett összegben. Amennyiben az üzembe helyezésig, a raktárba történő beszállításig a számla, a megfelelő bizonylat nem érkezett meg, a fizetendő összeget az illetékes hatóság nem állapította meg, akkor az adott eszköz értékét a rendelkezésre álló dokumentumok (szerződés, piaci információ, jogszabályi előírás) alapján kell meghatározni.

(5) Az önkormányzati vagyona forgalomképesség szerinti besorolásának megváltoztatása a Képviselő-testület hatásköre. A Képviselő-testület telek-ingatlan vonatkozásában a besorolás megváltoztatását abban az esetben rendelheti el, amennyiben azt törvény nem zárja ki, valamint a kérdéses vagyontárgy rendeltetése megváltozik, és a rendeltetési mód megváltozása összhangban áll a mindenkor hatályos Rendezési Terv (Szerkezeti Terv, Szabályozási Terv, Helyi Építési Szabályzat) rendelkezéseivel.

(6) Az önkormányzat ingatlan vagyona a mindenkor érvényes számviteli előírások, és a Leltározási és leltárkészítési szabályzat előírásai alapján tartja nyilván, Sellye Város Önkormányzata és a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal összevont Számviteli Politikájában és az Eszközök és források értékelési szabályzatában meghatározott szabályok szerint.

(7) Az önkormányzati vagyona körébe tartozó vagyontárgy értékesítésére, és egyéb módon történő hasznosítására és megterhelésére irányuló döntést megelőzően az adott vagyontárgy forgalmi (piaci) értékét

a) ingatlan és ingó vagyona esetén hat hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés alapján;

b) tagsági jogot megtestesítő értékpapír esetén, ha az

ba) a Budapesti Értéktőzsdén jegyzett vagy forgalmazotti kategóriában szerepel, úgy a tőzsdén kialakult tőzsdei árfolyamon,

bb) a tőzsdén kívüli másodlagos értékpapírpiacon forgalmazott értékpapír, úgy az értékpapír-kereskedők által a sajtóban közzétett vételi középárfolyam alapján;

c) egyéb társasági részesedés esetén három hónapnál nem régebbi üzleti értékelés alapján kell meghatározni.

(8) Amennyiben az adott vagyontárgy vonatkozásában rendelkezésre áll az értékesítésnél, vagy hasznosításnál - a (3) bekezdésben foglaltaknál - régebben készült forgalmi értékbecslés vagy üzleti értékelés, a döntést megelőzően ennek aktualizált változata is elfogadható.

Az önkormányzati vagyon ingyenes és kedvezményes megszerzése

10. § (1) Az önkormányzatot valamint az önkormányzat vagyonkezelő szerveit érintő ajándékozási jogügylet, közcélra történő felajánlás esetén elfogadó nyilatkozat tételére a képviselő-testület jogosult.

(2) Örökség, ajándék elfogadása esetén

a) a hagyaték, az ajándék terheit, valamint az ajándékozási, vagy a hagyatéki eljárás költségeit az önkormányzat költségvetéséből kell fedezni;

b) az ingatlan és ingó vagyon jövőbeni funkcióját már a hagyatéki eljárás alatt meg kell határozni, és az átvételt követően intézkedni kell annak besorolásáról valamint nyilvántartásba vételéről

(3) Örökségként, ajándékként nem fogadható el – az örökhagyó vagy az ajándékozó akaratát megkötéseit figyelembe véve - olyan ingatlan vagy ingatlanrész, melyben az önkormányzat számára használható vagy hasznosítható rész nincs.

#### ***Nemzetiségi önkormányzatok részére adott vagyonjuttatás***

11. § A helyi nemzetiségi önkormányzatok számára használatra biztosított ingyenes helyiséget a rendelet 6. sz. melléklete tartalmazza.

#### ***Rendelkezés az egyes önkormányzati tulajdonú vagyontárgyakkal***

12. § (1) A helyi önkormányzatot - a törvényben határozott eltérésekkel – megilletik mindazok a jogok, és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik és terhelik.

(2) Sellye Város Önkormányzata tulajdonában lévő, és tulajdonába kerülő 1. § (1) bekezdésében meghatározott vagyon felett a képviselő-testület gyakorolja a tulajdonosi jogokat, kivéve, ha azok e rendelet szerint a polgármester, valamint a vagyonkezelő szervek hatáskörébe tartoznak.

(3) A tulajdonosi jogot gyakorló az önkormányzati vagyonnal e rendelet, más jogszabályok, valamint az erre vonatkozó szerződések keretei között önállóan gazdálkodik, köteles a rábízott vagyont megőrizni, a rendes gazdálkodás szabályai szerint kezelni és gyarapítani.

(4) A polgármester hatáskörébe tartozik:

a) az önkormányzat nevében történő olyan kötelezettségvállalás, melynek fedezete az éves költségvetésben biztosított;

b) gazdasági társaságban a képviseletre;

c) önkormányzati bérlakások és szolgálati lakások bérlőkijelölési joga, helyiségbérleti szerződés kötése

j) gyakorolja a beruházásokhoz, fejlesztésekhez az önkormányzati tulajdont érintő tulajdonosi jogosítványokat, amelyeket az építési törvény, a helyiséggazdálkodási törvény, valamint a Ptk határoz meg (tulajdonosi hozzájárulások)

k) döntés a forgalomképes vagyon körébe tartozó 1 millió forint egyedi bruttó forgalmi értéket meg nem haladó ingatlan tulajdonjogának átruházásáról;

13. § (1) Értékesítésre, vagy más módon történő hasznosításra kijelölt ingatlan - az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságnak vagy közhasznú társaságnak történő elidegenítést, és a (4) bekezdésben meghatározott eseteket kivéve

– 100.000 forint bruttó nyilvántartási érték felett a nyilvánosság bevonásával - a versenyeztetési eljárás egyes formáinak alkalmazásával – értékesíthető, vagy hasznosítható. Az ilyen módon befolyó bevételek hasznosításáról – kivéve az értékesítéssel és hasznosítással kapcsolatos kiadásokat – a képviselő-testület dönt.

(2) A versenyeztetési eljárás adott esetben megfelelő formájának alkalmazásáról az Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság dönt. A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a pályázat kiírásával egyidejűleg rendelkezhet arról, hogy a bíráló bizottságba (továbbiakban bizottság) mely személyeket hívja meg.

Az önkormányzati vagyon hasznosításának versenyeztetési szabályaira vonatkozó szabályokat a rendelet 7. számú melléklete tartalmazza.

(3) Versenyeztetési eljárás nélkül az önkormányzati vagyon hasznosítására akkor kerülhet sor, ha az ajánlattevő ajánlatának elfogadása az ingatlan tulajdoni, használati viszonyainak rendezését szolgálja vagy közérdekű célok megvalósítása érdekében, vagy önkormányzati érdekből történik és a hasznosítandó vagyontárgy értéke a mindenkori költségvetési törvényben foglalt nemzeti értékhatár 50 %-ának megfelelő összeget nem haladja meg.

(4) A pályázatok főszabályként nyilvánosak.

(5) Nyilvános pályázat helyett csak akkor írható ki zártkörű pályázat, ha

a) a pályázat tárgyául szolgáló önkormányzati vagyon jellege, jelentősége, valamint annak leghatékonyabb hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása meghatározott ajánlattevők, befektetők, partnerek részvételét teszi szükségessé;

b) önkormányzati érdekek, különösen közszolgáltatások ellátása, vagy üzleti titok megóvása azt indokoltá teszi;

c) kiírásban foglaltak teljesítésére csak meghatározott ajánlattevők képesek.

***A forgalomképtelen törzsvagyon feletti tulajdonosi jog gyakorlása***

14. § (1) A forgalomképtelen vagyonnak tulajdonjogát nem érintő hasznosítása – amennyiben e rendelet szerint nem a vagyonkezelő szervek hatáskörébe tartozik - továbbá ilyen vagyon megszerzése a képviselő-testület feladatkörébe tartozik.

(2) A polgármester a forgalomképtelen vagyon hasznosítása során gondoskodik a vagyontárgyak hasznosítására irányuló megállapodások, szerződések megkötéséről, valamint a tulajdonost megillető jognyilatkozatok kiadásáról. A hatáskör gyakorlása különösen bérleti szerződések, használatra, használati jogra vonatkozó megállapodások és reklámjog biztosítására irányuló megállapodások, valamint a telekredezési eljárás végrehajtását szolgáló megállapodások megkötését foglalja magában.

(3) Sellye Város Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken, egyéb ingatlanokon, azok alatt vagy felett, vagy az ingatlanokban közcélú távközlési eszközök (közcélú távközlési szolgáltatás céljára szolgáló távközlő berendezés, vezeték, antenna) létesítésével,

elhelyezésével, bővítésével és áthelyezésével összefüggésben az ingatlanok tulajdonjogának korlátozása miatti kártalanítással kapcsolatos, valamint a Ptk. 5:27. §-ban szabályozott tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos kérdésekben a képviselő-testület dönt.

(4) Sellye Város Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken, egyéb ingatlanokon, azok alatt vagy felett, vagy az ingatlanokban saját célú, külön célú, vagy zárt célú távközlési eszközök (távközlési szolgáltatás céljára szolgáló távközlő berendezés, vezeték, antenna) és az ezekkel összefüggő építmények létesítésével, elhelyezésével, bővítésével és áthelyezésével összefüggésben - amennyiben ahhoz elvi építési engedély, vagy építési engedély szükséges - a tulajdonosi hozzájárulás, valamint az ellenszolgáltatás kérdésében a képviselő-testület dönt.

(5) A forgalomképtelen vagyon elidegenítésére és megterhelésére kötött szerződés semmis.

#### ***A korlátozottan forgalomképes vagyon feletti tulajdonosi jog gyakorlása***

15. § (1) A helyi közművek hasznosítására vonatkozó koncessziós pályázat kiírásáról és elbírálásáról a képviselő-testület dönt. A koncessziós szerződés aláírására a polgármester jogosult.

(2) Sellye Város Önkormányzata tulajdonában lévő korlátozottan forgalomképes - a rábízott vagyonon felüli - vagyont az önkormányzat gazdasági társasága és intézménye szerződés alapján kezelheti.

(3) A korlátozottan forgalomképes vagyon

a) zálogjoggal nem terhelhető, kivéve, ha a pályázati úton történő támogatási pénzeszköz átutalásának feltétele a jelzálogjog bejegyzés, mely a támogatás mértékéig jegyezhető be;

b) vállalkozási célra csak a képviselő-testület eseti döntése alapján használható;

c) ingatlan használatának joga csak a képviselőtestület eseti döntése alapján engedhető át;

d) a használat módjának, a működés jellegének megváltoztatásához a képviselő-testület hozzájárulása szükséges.

16. § Az önkormányzati költségvetési szervek használatában lévő, a költségvetési szerv alaptevékenysége ellátásához nem szükséges vagy feleslegessé váló vagyon tekintetében a képviselő-testület dönt arról, hogy a vagyontárgyat kivonja a költségvetési szerv használatából. A korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak kizárólag akkor idegeníthetők el, ha az adott vagyontárgy a funkció ellátásához, intézmény elhelyezéséhez szükségtelenné vált.

17. § Az önkormányzati intézmény vezetője az alapító okiratban meghatározott tevékenységi körön és vállalkozási mértéken belül, az alaptevékenység sérelme nélkül önállóan dönt az önkormányzati költségvetési szervek használatában lévő

a) ingó, vagyoni értékű jog megszerzéséről és elidegenítéséről 100.000 forint egyedi értékhatárig;

b) ingatlan, ingatlanrész bérbeadásáról.

## ***Önkormányzati gazdasági társaságokra vonatkozó szabályok***

18. § Közszolgáltatási tevékenységet is ellátó gazdasági társaságnál, közhasznú társaságnál a társaság legfőbb szervének (taggyűlés, közgyűlés) alábbi kérdésekben meghozandó társasági döntését megelőzően a képviselő-testület dönt:

- a) az alapító okirat (társasági szerződés, alapszabály) megállapítása (jóváhagyása);
- b) az alaptőke (törzstőke) felemelése és leszállítása tárgyában;
- c) a társaság más társasággal való egyesülésének, beolvadásának és megszűnésének, valamint más társasági formába átalakulás elhatározása tárgyában;
- d) mindazokban a kérdésekben, melyekkel az Önkormányzat illetékes bizottsága, a társaság igazgatósága, felügyelő-bizottsága, könyvvizsgálója képviselő-testülethez fordul;
- e) a társaság vezető tisztségviselőjének kinevezése, felmentése, díjazásának megállapítása tárgyában.

19. § (1) Sellye Város Önkormányzata a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások céljából

- a) Kft.-ben üzletrészt, Rt.-ben részvényt szerezhethet, vagy ilyen gazdasági társaságot alapíthat;
- b) közhasznú társaságot alapíthat, vagy ilyenben üzletrészt szerezhethet;
- c) befektetesként értékpapírt vásárolhat;

(2) A helyi önkormányzat vállalkozása a kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti. Az önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásnak mértékét.

(3) Gazdasági társaságban az önkormányzatot a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester képviseli.

## ***A forgalomképes ingatlan és ingó vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása***

20. § (1) Valamennyi forgalomképes vagyon felett a képviselő-testület gyakorolja a tulajdonosi jogokat, kivéve, ha e rendelet szerint a polgármester vagy a vagyonkezelő szervek hatáskörébe tartoznak.

(2) Értékhatártól függetlenül a képviselő-testület hatásköre, az önkormányzat feladat- és hatáskörének változásával összefüggésben, a használat jogának más önkormányzat vagy állami szerv részére történő átadását, vagy ezen szervektől történő átvételét szolgáló megállapodás jóváhagyása, továbbá az önkormányzati vagyon zálogjoggal való megterhelése.

## **III. HARMADIK RÉSZ**

### **KÖVETELÉSEK**

21. § (1) Az önkormányzatot megillető követelésről- a képviselő-testület eseti döntését, és jelen részben szabályozott eseteket kivéve - lemondani nem lehet.

(2) Ezen rendelet értelmében az önkormányzat követelés állományába tartozik - különösen- a lakásbérleti díj, helyiségbérleti díj, továbbszámlázásra kerülő díjak, lakás és helyiség használati díj, lakáscélú kamatmentes támogatás, közterület használati díj, Sellye Város Önkormányzatával szemben vállalkozási vagy megbízási szerződés, megállapodás alapján felhalmozott tartozás, melynek jogi érvényesítése érdekében az alábbi intézkedéseket szükséges megtenni.

22. § (1) Díjfizetési kötelezettség:

A fizetendő díjat a kötelezett a számlán, bérleti és egyéb szerződésekben, részletfizetési megállapodásokban feltüntetett határidőig köteles kiegyenlíteni.

(2) A kötelezett fizetési kötelezettségének eleget tehet:

- a) házi pénztárba történő befizetéssel,
- b) Önkormányzati számlára történő utalással
- c) készpénz átutalási megbízás felhasználásával.

(3) A jogszabályban, szerződésben, vagy számlán rögzített fizetési határidőt elmulasztó kötelezett utólagos befizetése hátralékcsökkentésnek minősül, mely után- eltérő megállapodás hiányában - a Ptk-ban rögzített mértékű késedelmi kamat kerül felszámításra.

(4) Ezen felül a kötelezettnek meg kell térítenie a behajtási eljárás során felmerülő minden költséget, így különösen:

- a) a fizetési meghagyás és végrehajtási eljárás kezdeményezésének eljárási díját,
- b) a végrehajtási költségelőleget,
- c) a földhivatal felé fizetendő igazgatási szolgáltatási díjat,
- d) és a jogi eljárásokkal kapcsolatosan felmerülő ügyvédi munkadíj költségét.

23. § (1) A befizetéseket a következő sorrendben kell jóváírni

- a) legrégebben lejárt követelés,
- b) azonos lejárat esetén a kötelezettre terheesebb,
- c) egyenlő mértékben terhes tartozások közül a kevésbé biztosított követelés,
- d) tárgyhavi követelés.

(2) Ha a kötelezett a számlatartozásokon kívül költséggel és kamattal is tartozik és a fizetett összeg az egész tartozás kiegyenlítésére nem elég, azt elsősorban a költségre, majd a kamatra, végül pedig a tőke követelésre szükséges lekönyvelni, a Ptk. rendelkezései szerint. A kötelezett fentiektől eltérő rendelkezését figyelmen kívül kell hagyni.

24. § (1) Részletfizetési kedvezmény csak kérelemre adható, annak elbírálására Polgármester jogosult.

(2) A részletfizetési kérelemhez adósnak csatolnia szükséges a vagyoni, jövedelmi viszonyokat igazoló dokumentumokat (jövedelemigazolás, gyógyszerszámlák, kórházi kezelést igazoló dokumentumok, stb).

(3) Amennyiben adós nem indokolja kérelmét, vagy a szükséges dokumentumokat nem csatolja, nem részesülhet részletfizetési kedvezményben vagy fizetési haladékban.

#### ***Fizetési felszólítás átvételét követően benyújtott részletfizetési kérelem esetén követendő eljárás***

25. § (1) A megállapodás megkötésekor az adós vagyoni helyzetére figyelemmel, egyedi módon kerül megállapításra a fizetési feltétel.

(2) Részletfizetési megállapodásban 12 hónapnál hosszabb törlesztési időt csak anyagi-és szociális helyzetre tekintettel lehet engedélyezni, de ez esetben sem lehet a futamidő több 36 hónapnál.

(3) Nem lehet megállapodni 2.000,-Ft/hó összegnél alacsonyabb törlesztő részletben.

(4) Felmondott részletfizetési megállapodás esetén új igény bejelentésekor nem lehet ugyanazon számlák tekintetében új megállapodást kötni.

(5) A részletfizetési megállapodás felmondásának hatályon kívül helyezésére akkor kerülhet sor, ha adós teljesíti az elmaradt részleteket és a tárgyhavi díjakat.

(6) A részletfizetési megállapodás szerinti két havi részlet megfizetésének elmulasztása esetén a teljes tartozás egy összegben válik esedékessé, a behajtásra irányuló jogi eljárás tovább fog folytatódni.

#### ***Fizetési meghagyás kibocsátását követően igényelt részletfizetések elbírálása***

27. § Abban az esetben van lehetőség megállapodás megkötésére, ha adós megfizeti a felmerült költségeket és kamatot. A részletfizetési megállapodás egyéb feltételei megegyeznek a fentiekben leírtakkal.

#### ***Végrehajtási eljárás megindítását követően igényelt részletfizetések elbírálása***

28. § Abban az esetben van lehetőség megállapodás megkötésére, ha adós megfizeti a teljes költséget, ide értve a végrehajtói jutalékot is. A részletfizetési megállapodás egyéb feltételei megegyeznek a fentiekben leírtakkal.

#### ***Hátralékbehajtási eljárás***

29. § A behajtási eljárásnak arra kell irányulnia, hogy a követelések a lehető legrövidebb időn belül, pénzbefizetés formájában realizálódjon. Ennek érdekében az alábbi intézkedések megtételére van szükség:

a) havonta esedékes díj esetében egy havi elmaradás, időszakosan után az esedékességi idő lejártá után az adós egyszeri felszólítása a pénztartozás teljesítésére. A felszólító levelet a KÖH Pénzügyi Osztály küldi ki adós részére.

b) nem teljesítés esetén az ügy átadásra kerül a megbízott jogi képviselő részére, fizetési meghagyás kibocsátása érdekében. Az ügyre vonatkozó dokumentumokat KÖH Pénzügyi Osztálya adja át a megbízott jogi képviselő részére.

Amennyiben ellentmondás folytán peres eljárássá alakul az ügy, a megbízott jogi képviselő képviseli Sellye Város Önkormányzatát.

c) ha a jogerős fizetési meghagyás, vagy bírósági ítélet alapján nem rendeződik a hátralék - nem történik befizetés vagy részletfizetési megállapodás sem köttetik - végrehajtási eljárás megindítását kell kezdeményezni. A végrehajtási eljárás megindítását és lefolytatását a megbízott jogi képviselő végzi. Amennyiben adós cég ellen csőd, felszámolási eljárás indul, akkor a megbízott jogi képviselő haladéktalanul köteles intézkedni a hitelezői igénybejelentés érdekében.

d) a jogi eljárások megindításához szükséges eljárási díjakat és költségeket Sellye Város Önkormányzata előlegezi meg adós helyett, ezen összegek azonban behajtásra kerülnek a hátralékoson.

e) a jogi eljárásokkal kapcsolatos ügyintézés során a megbízott jogi képviselő folyamatos kapcsolatot tart a KÖH illetékes egységével.

f) ha az eljárás során kiderül, hogy kötelezett ismeretlen helyen tartózkodik, lakcím kutatást kell lefolytatni az Országos Lakcímnyilvántartó által.

g) ha az eljárás során kiderül, hogy kötelezett elhunyt és örököse ismeretlen, akkor az illetékes közjegyzőt kell megkeresni az örökösök azonosítása érdekében.

30. § (1) Behajthatatlan követelésnek minősül:

a) az a termékértékesítés és szolgáltatás nyújtásából származó követelés:

aa) amelyre az adós ellen vezetett végrehajtás során nincs fedezet, vagy a talált fedezet a követelést csak részben fedezi,

ab) amelyet a hitelező a csődeljárás, felszámolási eljárás, önkormányzatok adósságrendezési eljárása során egyezségi megállapodás keretében elengedett,

ac) amelyre a felszámoló által adott írásbeli igazolás alapján nincs fedezet,

ad) melyre a felszámolás, az adósságrendezési eljárás befejezésekor a vagyonfelosztási javaslat szerinti értékben átvett eszköz nem nyújt fedezetet,

ae) melynél a végrehajtással kapcsolatos költségek nem állnak arányban a követelés várhatóan behajtható összegével,

af) melynél az adós nem lelhető fel, mert a megadott lakcímen nem található és felkutatása „igazoltan” nem jár eredménnyel,

ag) melyet bíróság előtt érvényesíteni nem lehet,

ah) mely a hatályos jogszabályok szerint elévült,

ai) melynek behajtása gazdaságtalan (tőke követelés értéke az 5.000,-Ft-ot nem éri el),

b) kisösszegű követelések.

### ***Záró rendelkezések***

31. § (1) Ezen rendelet a kihirdetést követő napon hatályba.

(2) Ezen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 12/2012. (XI.30.) számú rendelete.

Jogharmonizációs záradék

E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

1. melléklet<sup>1</sup>

2. melléklet

3. melléklet<sup>2</sup>

4. melléklet

5. melléklet

6. melléklet

7. melléklet


**BARANYA-VÍZ Zrt.**

Σ7700 Mohács, Budapesti országút 1

☎69/301-186 📧69/311-448, mohacs@baranyaviz.hu

[www.baranyaviz.hu](http://www.baranyaviz.hu)

<b>Címzett</b>	• Ellátásért Felelős Önkormányzat
<b>Ügyintézőnk</b>	• Csollák István
<b>Iktatószám</b>	• 5724-43/2023
<b>Dátum</b>	• 2023.03.17.
<b>Tárgy</b>	• Tájékoztatás tranzakciós szerződésről

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Nemzeti Vízművek Zrt., a Magyar Állam képviseletében 2022/2023 évben több Szolgáltató integrációját hajta végre melyből az egyik a BARANYA-VÍZ Zrt.

A Nemzeti Vízművek Zrt. az egyes Szolgáltatók integrációjának előrehaladtával néhány, a gyakorlatban jelentkező problémát észlelt a tranzakciós szerződés, illetve a mellékletek vonatkozásában így pontosítás és a kitöltés megkönnyítése érdekében 2023.03.13-án új mintadokumentumot küldött meg a részünkre annak érdekében, hogy segítse az Önkormányzatok munkáját.

A mellékelt tranzakciós szerződés szövege - a lényegi, tartalmi elemei változatlanul hagyása mellett - kiegészítésre került többek között a részvényekre (III.3, III.4.iii. pontok) illetve a támogatásra (I.7. pont) és a kapcsolattartásra (X. 38. pont) vonatkozó adatokkal.

Kérem a Tisztelt Tulajdonosokat, hogy amennyiben még nem nyújtották be a szükséges mellékleteket, vagy nem a jelenleg megküldött formában, úgy azt mihamarabb, de legkésőbb 2023.04.05.-ig szíveskedjenek megküldeni részünkre a [viznu@baranyaviz.hu](mailto:viznu@baranyaviz.hu) levelezési címre.

A megállapodás aláírására a mellékletek beérkezését és jóváhagyását követően egy későbbi időpontban fog sor kerülni, melyről külön tájékoztatást küldünk.

Az integrációhoz szükséges dokumentumokkal kapcsolatban az alábbi időpontokban és helyszíneken tájékoztatót tartunk, melyre várjuk Önt, település Jegyzőjét és azon munkatársait, akik a melléletek összeállításával fognak foglalkozni:

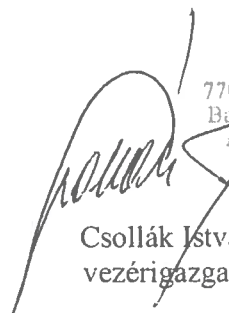
Helyszín	Időpont
Mohács, Budapesti országút 1.	2023. március 27. hétfő 9 óra
Komló, Kossuth L. u. 9.	2023. március 29. szerda 9 óra
Siklós, Gordisai út 2.	2023. április 03. hétfő. 9 óra
Szigetvár, Gyár u. 1.	2023. április 05. szerda 9 óra


Kérdés esetén kollégáink szívesen állnak rendelkezésre

Mellékeltek:

- Megállapodás minta
- Melléletek listája
- Melléletek segéd dokumentációja

Tisztelettel

  
Csollák István  
vezérigazgató

  
7700 Mohács, Budapesti út 1.  
Bankszámlaszám: 5040096-16041628  
Adószám: 24257017-2-02  
1

## MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

..... (székhely:.....; PIR azonosító: .....; adószám: ....., statisztikai számjel: ..... ÁHTI azonosító: .....; képv.: ..... polgármester), mint átruházó (a továbbiakban együttesen: Átruházó vagy Átadó); (Amennyiben a jelen szerződéssel érintett víziközmű rendszer, vagy víziközmű, vagy víziközmű működtető eszköz több Önkormányzat közös tulajdonában áll, vagy önkormányzati társulás tulajdonában áll, úgy a tulajdon átruházásáról szóló egyhangú döntés alapján a tulajdonközösség alatt szintén Átadót kell érteni)

másrészről

**a Magyar Állam** képviseletében eljáró **Nemzeti Vízművek Zrt.** (székhely: 1118 Budapest, Homonna utca 2-4.; cégjegyzékszám: 01-10-141112; adószám: 28950334-2-43; statisztikai számjel: 28950334-7022-114-01, képv.: Volencsik Zsolt Mihály vezérigazgató), mint átvevő (a továbbiakban: NV Zrt. vagy Átvevő)

továbbiakban Felek között, az alulírott napon, az alábbi feltételek szerint.

### I. Preambulum – előzmények

1.1. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban. Vksztv.) 5/H.§ (2)-(3) bekezdése szerint az ellátásért felelős önkormányzat a víziközmű-vagyon, illetve a tulajdonában álló víziközmű működtető eszköz tulajdonjogát térítésmentesen, nyilvántartási értéken történő átvezetéssel is átruházhatja az államra, ha a víziközmű-rendszeren kizárólagos vagy az állammal közös tulajdonnal rendelkezik. Ha víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős önkormányzat is tulajdonnal rendelkezik, az ellátásért felelős önkormányzatok egyhangú döntéssel a víziközmű-rendszer, illetve a tulajdonukban álló víziközmű működtető eszköz tulajdonjogát térítésmentesen, nyilvántartási értéken történő átvezetéssel is átruházhatják az államra. A Vksztv. 5/H.§ (9) bekezdése szerint továbbá a települési önkormányzat – a víziközmű-vagyon (2) vagy (3) bekezdés szerinti átruházásához kapcsolódóan – térítésmentesen átruházhatja az államra, mint új ellátásért felelősre az átadással érintett víziközmű-rendszer üzemeltetését szerződéses jogviszony alapján ellátó víziközmű-szolgáltatóban fennálló társasági részesedését. A térítésmentes tulajdon-átruházás az általános forgalmi adó szempontjából közcélú adománynak minősül.

1.2. A 2022. november 25. napjától hatályos, az önkormányzati tulajdonú víziközmű-szolgáltató társaságok működésének biztosításával kapcsolatban a veszélyhelyzet időszakában alkalmazandó szabályokról szóló 475/2022. (XI. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) rendelkezései szerint:

*„1. § (1) Az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktusra, illetve humanitárius katasztrófára tekintettel, valamint ezek magyarországi következményeinek az elhárítása és kezelése érdekében veszélyhelyzet kihirdetéséről és egyes veszélyhelyzeti szabályokról szóló 424/2022. (X. 28.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzet ideje alatt a víziközmű- szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vktv.) 5/H. §-át a (2) bekezdésben foglalt eltéréssel kell alkalmazni.*

*(2) Ha az önkormányzati tulajdonban álló víziközmű-vagyon a Vktv. 5/H. § (2) vagy (3) bekezdése, illetve azokhoz kapcsolódóan a települési önkormányzat Vktv. 5/H. § (9) bekezdése*

*szerinti társasági részesedése az államra átruházásra kerül, az átruházás egyben a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (1) bekezdése szerinti vagyónátadásnak minősül.*”

1.3. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 14.§ (1) bekezdése alapján, amennyiben törvény a helyi önkormányzat feladatát más helyi önkormányzat feladataként vagy állami feladatként, illetve állami feladatot helyi önkormányzat feladataként állapít meg, a feladat ellátását közvetlenül szolgáló és ahhoz szükséges helyi önkormányzati, illetve állami vagyonnak a feladatot átvevő részére történő tulajdonba adása nyilvántartási értéken való átvezetéssel, ingyenesen történik. Ez a rendelkezés arra az esetre is vonatkozik, ha az állam vagy az önkormányzat a közfeladat részét képező feladatot ad át, és ennek a feladatnak az ellátását közvetlenül szolgáló és ahhoz szükséges vagyonelem tulajdonjoga kerül ingyenesen átruházásra.

1.4. A fenti 1.1. – 1.3. pontok értelmében, amennyiben a települési önkormányzat által Vksztv. 5/H.§ (1) – (3) bekezdésében meghatározott vagyónátadására tekintettel a Vksztv. 5/H.§ (5) bekezdése alapján, az ingyenes átruházással érintett víziközmű-rendszeren a Magyar Állam válik az ellátásért felelőssé, erre tekintettel a települési önkormányzat által ingyenesen átruházásra kerül a Magyar Államra a Vksztv. 5/H. § (2), illetve (3), valamint (9) bekezdése szerint a tulajdonát képező víziközmű-vagyon, víziközmű működtető eszköz, valamint az átadással érintett víziközmű-rendszer üzemeltetését szerződéses jogviszony alapján ellátó víziközmű-szolgáltatóban fennálló társasági részesedés.

1.5. A Felek a fenti 1.1. – 1.4. pontokban foglaltakkal összhangban megállapítják, hogy az Átadó, mint települési önkormányzat előzetesen akként nyilatkozott az állam képviselőjében eljáró NV Zrt. részére, hogy a

- ..... (MEKH azonosító kód: .....)

vonatkozásában a tulajdonában álló víziközmű-vagyon, illetve a tulajdonában álló víziközmű-működtető eszközök tulajdonjogát, továbbá ehhez kapcsolódóan az Átadó kizárólagos tulajdonát képező, az átruházással érintett víziközmű-rendszer üzemeltetését szerződéses jogviszony alapján ellátó víziközmű-szolgáltató gazdasági társaságban fennálló tulajdonosi jogviszonyt megtestesítő jogokat térítésmentesen át kívánja ruházni az ellátásért felelős feladatok átadásával együtt a Magyar Állam javára. Erre tekintettel a Felek az alábbi szerződést kötik.

1.6. Az átvétel során az Átvevő számára a Vksztv. 6. § (1) bekezdése alapján a Víziközművek tulajdonjogának megszerzése a Magyar Állam nevében eljárva megengedett, ezért a Nemzeti Vízművek Zrt. a Vksztv. 6.§ (3) bekezdése alapján jár el.

1.7. A felek tudomással bírnak arról, hogy a BARANYA-VÍZ Víziközmű Szolgáltató Zrt. és az Energiaügyi Minisztérium (továbbiakban: Támogató) között KGEF/752/2022-TIM\_SZERZ iktatószámom támogatói okirat jött létre. Az okirat értelmében a Támogató 912.581.000,- Ft, azaz kilencszáztizenkettőmillió-ötszáznyolcvanegyezer forint összegű visszatérítendő támogatást nyújtott BARANYA-VÍZ Víziközmű Szolgáltató Zrt.. részére az Támogatói Okiratban meghatározott szakmai feladatok ellátására. A Támogatói Okirat 7.2. pontja értelmében a nyújtott támogatás visszatérítendő, a visszatérítés határideje – amennyiben az integráció a Támogatói Okirat ugyanebben a pontjában rögzített határidőig nem valósul meg - a támogatás felhasználásáról szóló szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás Támogató általi elfogadásától számított 30 nap.

A BARANYA-VÍZ Víziközmű Szolgáltató Zrt. és Támogató a Támogatói okiratban megállapodtak, hogy amennyiben a Vksztv. 5/H.§ szerint az Átadó az ellátási felelősséget és a hozzá kapcsolt víziközmű vagyont, a fel nem használt forrást, a működtető vagyont és a működtetés biztosítására a szolgáltató társaságban fennálló tulajdoni részesedést, az állam részére ingyenesen, legkésőbb a támogatói okiratban meghatározott napig átadja, úgy a BARANYA-VÍZ Víziközmű Szolgáltató Zrt.. kérelmére a felek a támogatói okirat módosításával intézkednek a támogatás vissza nem térítendő támogatásként történő nyújtásáról.

## **II. Víziközművek és víziközmű működtető eszközök átruházása, valamint az ellátásért való felelősség**

### **2.1. Az átruházással érintett vagyonelemek**

2.1.1. A Felek rögzítik, hogy az ott megjelölt tulajdoni hányadban és könyv szerinti értéken az Átruházó tulajdonát képezik a

- ..... víziközmű-rendszer megnevezésű (MEKH azonosító kód: .....)

részeként a jelen megállapodás 3.sz. mellékletében felsorolt, a Vksztv. 2.§ 20. pontjának megfelelő víziközművek (a továbbiakban: Víziközművek), valamint az Átruházó tulajdonában álló, a víziközművet működtető eszközök - ideértve az Átruházó tulajdonát képező, a Vksztv. 2. § 17. pontjának megfelelő rendszerfüggetlen víziközmű elemeket is – (a továbbiakban: Működtető Eszközök; a továbbiakban a Víziközművek és Működtető eszközök úgyis mint Vagyonelemek). A Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés keretében átruházandó Víziközművek, vagy Működtető Eszközök jogi jellege kapcsán kétség merülne fel, úgy az érintett vagyontárgyat, vagy jogot úgy kell tekinteni, hogy az Víziközmű, illetve Működtető Eszköz.

Az Áht. vonatkozó rendelkezése alapján az állami nyilvántartásba vétel fordulónaphoz kötött, a fordulónap a jelen szerződés értelmében a hatálybalépést megelőző nap, azaz 2023. .... napja. A felek rögzítik, hogy mivel a 3. sz. melléklet fordulónap előtti adatokat tartalmaz, az Átadó vállalja, hogy a fordulónaptól számított 60 napon belül a fordulónapra vonatkozó vagyonelemlistát és a vagyonelemek Átadó könyveiben nyilvántartott könyv szerinti értékkel aktualizált kimutatását az Átvevő részére átadja.

2.1.2. A Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződésben meghatározott átruházást követően derülne ki, hogy valamely Víziközműnek, vagy Működtető Eszköznek minősülő vagyontárgy a jelen szerződés keretében nem került átruházásra, úgy a Felek az érintett vagyontárgy ingyenes átadásáról bármikor megállapodhatnak a jelen szerződésre utalással.

2.1.3. A Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés aláírásának időpontjában olyan beruházás van folyamatban, melynek keretében bármely személy Víziközművet hoz létre (továbbiakban úgy is, mint Beruházó) úgy a próbaüzem befejezését követően a jelen szerződés hatályba lépése után, az így létrehozott Víziközmű vagyont az Átvevő tulajdonába és ellátási felelősségébe kerül. Az Átruházó, illetve a Szolgáltató köteles erről a Beruházót tájékoztatni, illetve ha a Beruházóval erre vonatkozóan a jelen szerződés megkötésekor ilyen megállapodása áll fenn a Beruházóval, úgy köteles a szerződésből fakadó jogait az Átvevőre átruházni, és ezt a Beruházónak bejelenteni. A Felek rögzítik, hogy a jelen rendelkezés kiterjed mindarra a víziközmű vagyontárgyra, amelyet

vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény IX. fejezete szerint hoztak létre, de azt a jelen szerződés aláírásakor még nem adták át az Átadó tulajdonába.

## **2.2. Tulajdonátruházás**

2.2.1. A jelen szerződés hatálybalépésének napjával Átruházó az Átvevőre ingyenesen átruházza, Átvevő pedig átveszi, és megszerzi a jelen szerződés 2.1. pontjában részletesen körülírt Víziközművek és a Működtető Eszközök tulajdonjogát.

## **2.3. Tehermentesség és tehermentesítés**

2.3.1. Átadó kijelenti, hogy az átadott Víziközművek és Működtető Eszközök per-, teher- és igénymentesek, illetve harmadik személynek nincs olyan joga, mely az Átvevő tulajdonszerzését, tulajdonosi joggyakorlását korlátozná, vagy akadályozná.

2.3.2. A Felek rögzítik, hogy az átadás szempontjából a tulajdonszerzést gátló, vagy korlátozó tehernek tekintik az átruházott Víziközműveken vagy Működtető Eszközökön fennálló olyan jogot, amely a tulajdon átruházást nem akadályozza, de a dolgot terheli, vagy azzal kapcsolatban kötelezettséget keletkeztet. A Felek rögzítik, hogy a harmadik személy javára fennálló jog vagy kötelezettség ténye független attól, hogy a jog vagy kötelezettség bármilyen közhiteles nyilvántartásba bejegyzésre került volna.

2.3.3. Felek vállalják, hogy amennyiben a Víziközművek vagy a Működtető Eszközök bármelyike tulajdonjogának átruházásához valamely további nyilatkozat megtevése szükséges, azt egymás felhívására haladéktalanul megteszik.

2.3.4. A Felek rögzítik, hogy amennyiben a vagyónátadást követően derül ki, hogy az Átadó által átruházott Víziközmű vagyont, vagy víziközmű Működtető Eszközöket harmadik személy javára valamilyen jog vagy kötelezettség terheli, úgy az Átvevő jogosult a jelen szerződés alapján azt tehermentesíteni, és ennek költségeit az Átruházóval szemben érvényesíteni. A Felek rögzítik, hogy az Átruházó abban az esetben mentesül a tehermentesítés kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a tulajdon átruházáskor jóhiszeműen járt el, és a teher fennállásáról nem volt tudomása, és arról a tőle elvárható gondosság tanúsítása esetén sem szerezhett volna tudomást.

## **2.4. Eljárás közös tulajdon esetén**

2.4.1. A Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés tárgyát képező Víziközmű vagy víziközmű Működtető Eszköz több Átruházó közös tulajdonában áll, úgy a közös tulajdonban álló dolog vagy jog átruházására a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően csak a tulajdonostársak egyhangú határozatával kerülhet sor, figyelemmel a Vksztv 5/H.§ (3) bekezdésében foglaltakra.

## **2.5. Közös rendelkezések**

2.5.1. Felek rögzítik, hogy az Átadó a Vagyonelemeket a számviteli nyilvántartásaiból a szerződés hatálybalépésének napjával vezeti ki, az Átvevő pedig a számviteli nyilvántartásaiba a szerződés hatálybalépésének napjával vezeti be.

2.5.2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Átvevő a részére átadásra kerülő Vagyonelemek tulajdonjogát a szerződés hatályba lépésének napján szerzi meg.

2.5.3. Felek rögzítik, hogy a Víziközművek és a Működtető Eszközök tulajdonjogának az Átvevőre történő átszállásával a szerződés hatályba lépésének napján a Vszktv. 5/H. § (6) bekezdése alapján ellátásért felelősként az Átvevő lép az Átadó helyébe. Átvevő kijelenti, hogy az ellátásért felelős jogait és kötelezettségeit ismeri, azok gyakorlását vállalja. A Felek rögzítik, hogy mindazon jogok és kötelezettségek, amelyek a Vksztv. 5/F.§-a alapján az Átadót illeték és terhelték, beleértve a Víziközművek fejlesztésének kötelezettségét is, a jelen szerződésben meghatározott vagyon átszállásával a Magyar Államot terheli és jogosítja.

2.5.4. Az Átadó, mint korábbi ellátásért felelős a víziközmű-vagyon tulajdonjogának átszállását követően haladéktalanul átadja az Átvevő - mint új ellátásért felelős - részére a Vksztv. 61. § (1) bekezdése szerinti adatokat, valamint minden egyéb olyan adatot, amely a 2.1.1. pontban foglalt Vagyonelemekhez kapcsolódóan az ellátásért felelős kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges, illetve amennyiben ezek az adatok a Szolgáltató birtokában vannak, úgy köteles szavazati jogát a Szolgáltató legfőbb szervének ülésén úgy gyakorolni, hogy azokat a Szolgáltató átadja.

### III. Tulajdonosi jogviszonyt megtestesítő jogok átruházása

3. A Felek rögzítik, hogy az Átruházó közös tulajdonát képezi a fenti átruházással érintett víziközmű-rendszer üzemeltetését szerződéses jogviszony alapján ellátó víziközmű-szolgáltató, a BARANYA-VÍZ Víziközmű Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Szolgáltató) által kibocsátott, ..... Ft, azaz ..... Forint névértékű, névre szóló, ... db, ..... sorszámú, dematerializált részvény formájában nyilvántartott, általános jogokat biztosító törzsrészvény (a jelen fejezetben a továbbiakban: Részvények).

..... Önkormányzata Átruházó kijelenti, hogy tagja a Sellye Város és vidéke körzetének, melynek tagjai közös tulajdonú részvényeket alakítottak ki, azzal, hogy a közös képviselő Sellye Város Önkormányzata. Sellye Város Önkormányzata által képviselt részvények névértéke 145.200.- Ft, mely 1.452 db, egyenként 100.- Ft/db névértékű törzsrészvényből áll.

A Sellye Város Önkormányzata által képviselt közös tulajdonú részvények tulajdoni arányának megoszlása a következő:

Bogdása Község Önkormányzata	19.400.-
Csányoszró Község Önkormányzata	200.-
Drávaiványi Község Önkormányzata	200.-
Drávafok Község Önkormányzata	33.400.-
Drávakeresztúr Község Önkormányzata	9.600.-
Drávasztára Község Önkormányzata	200.-
Felsőszentmárton Község Önkormányzata	74.200.-
Kákics Község Önkormányzata	200.-
Markóc Község Önkormányzata	4.700.-
Marócsa Község Önkormányzata	200.-
Okorág Község Önkormányzata	200.-

Sósvertike Község Önkormányzata	200.-
Sellye Város Önkormányzata	2.500.-
Összesen:	145.200.-

Felek megállapítják, hogy a közös tulajdonban álló fent körülírt részvény valamennyi tulajdonostársa egyhangú szavazatával döntött a közös tulajdonban álló részvények Átvevőre történő átruházásáról. Tekintettel arra, hogy a közös tulajdonú részvények tulajdonosai a társasággal szemben egy tagnak számítanak és jogaikat közös képviselőjük útján gyakorolhatják, a közös tulajdonú részvények átruházása a közös képviseletet ellátó Sellye Város Önkormányzata integrációs megállapodásának aláírásával történik meg.

4. A Felek a Részvények Átruházó által az Átvevőre történő átruházása vonatkozásában a következőkben állapodnak meg:

(i) Az Átruházó jelen nyilatkozatával a Vksztv. 5/H.§ (9) bekezdése alapján ingyenesen átruházza, míg az Átvevő jelen elfogadó nyilatkozatával, a szerződés hatályba lépésének napján (a továbbiakban: Átruházás Napja) a Magyar Állam javára megszerzi a Részvényeket, amely egyben Részvények tekintetében birtokátruházásnak is minősül. Felek megállapodnak, hogy az Átruházás Napjával az Átruházó tulajdonosi jogai az átruházásra kerülő Részvények tekintetében megszűnnek és a Részvények a Magyar Állam tulajdonába kerülnek. A Magyar Állam tulajdonosi jogait a víziközmű-szolgáltató társaságok állami tulajdonú társasági részesedése felett az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 3.§ (2) bek. d) pontja értelmében az Átvevő, azaz a Nemzeti Vízművek Zrt. gyakorolja. A térítésmentes tulajdon-átruházás az általános forgalmi adó szempontjából közcélú adományként minősül.

(ii) Átruházó kijelenti, hogy a Részvények átruházásának akadályai nincsenek, az Átruházás Napján per-, teher- és igénymentesek, illetve harmadik személynek nincs olyan joga, mely az Átvevő tulajdonszerzését, tulajdonosi joggyakorlását korlátozná, vagy akadályozná.

(iii) Az Átruházó a Részvényeket az Átruházás Napját követő 8 napon belül az Átvevő birtokába adja oly módon, hogy az Átruházó megbízza az értékpapírszámlája vezetőjét a jelen pontban megjelölt részvények áttranszferálására az Átvevő KELER Zrt. által vezetett 0778/000000 sz. értékpapírszámlájára.

(iv) Az Átruházás Napján a Részvények és az ahhoz tartozó valamennyi tulajdonosi jog és kötelezettség a Magyar Államra száll át, aki részvényesi jogait akkortól gyakorolhatja, amikor a részvénykönyvbe bejegyzésre kerül. A részvénykönyvbe történő bejegyzés elmaradása a Magyar Állam Részvények feletti tulajdonjogát nem érinti.

(v) Felek megállapodnak abban, hogy az Átvevő az Átruházás Napját követően haladéktalanul jogosult értesíteni a részvénykönyv vezetőjét a Részvények megszerzéséről, és kéri az Átruházónak a részvénykönyvből való törlését, illetőleg a Magyar Állam részvénykönyvbe történő bevezetését. Átruházó a részvénykönyvből való törléséhez és a Magyar Állam részvénykönyvbe történő bejegyzéséhez jelen megállapodás aláírásával kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul.

(vi) Átvevő jogosult az Átruházás Napját követően kezdeményezni az illetékes cégbíróságnál a részesedéssel kapcsolatos változás átvezetését a cégjegyzékben a társaság ügyvezetése útján.

5. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a fenti 4. pontban rögzített részvény-átruházási szerződést a másik fél felhívására 8 napon belül külön okiratba foglaltan is megerősítik.

#### **IV. Járulékos kérdésekkel kapcsolatos rendelkezések**

6. Az ellátásért való felelősség átszállására, valamint a Vksztv. 18.§-ában foglaltakra tekintettel, a Vksztv. 5/H. § (4) bekezdése alapján a Felek rögzítik, hogy a víziközmű-fejlesztésre fel nem használt források tulajdonjoga a korábbi ellátásért felelős Átadótól nyilvántartási értéken történő átvezetéssel, térítésmentesen az Átvevőre száll. Az Átadó a jelen szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy az Átadó a jelen szerződés hatályba lépéséig beszedett, de víziközmű-fejlesztésre fel nem használt víziközmű-fejlesztési hozzájárulás összegét az Átvevő részére átadja.
7. Az Átadó kijelenti és szavatol azért, hogy a víziközmű-fejlesztésre fel nem használt források nyilvántartási értéke a 4. sz. mellékletében szereplő összeggel azonos.
8. Felek rögzítik, hogy a 6. sz. mellékletében megjelölt víziközművek pályázati támogatásból megvalósult beruházásokra vonatkozó támogatási szerződés módosítását kezdeményezik, akként, hogy a Támogatási szerződésben az Átadó helyébe az Átvevő lép. Felek az ehhez szükséges jognyilatkozatokat kellő időben megteszik, a szükséges jóváhagyásokat beszerzik.

#### **V. Az átadás ellentételezése**

9. A Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásban rögzített átruházásokra a fenti 1.4. pontban foglaltaknak megfelelően a Vksztv. 5/H.§ (1) – (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel térítésmentesen, nyilvántartási értéken való átvezetéssel kerül sor.
10. A Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás tárgyát képező Víziközmű és a víziközmű Működtető Vagyon, valamint a III. fejezet szerinti tulajdonosi részesedés átruházása az általános forgalmi adó szempontjából közcélú adománynak minősül

#### **VI. Költségviselés**

11. A Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben vállalt kötelezettségeik teljesítése körében felmerült költségeiket maguk viselik.

#### **VII. Szavatosság**

12. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás és mellékletei a felek által rendelkezésre bocsátott információk és a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal adatszolgáltatása alapján készültek.
13. Az Átadó – az előző pontban foglaltakra is figyelemmel – a legjobb tudomása és meggyőződése szerint kijelenti és megerősíti, hogy a jelen megállapodás mellékleteiben hiánytalanul és megfelelő jellemzőkkel, teljesskörűen került feltüntetésre minden, a jelen

megállapodás tárgyát képező releváns adat, információ, ami szükséges a jelen megállapodás céljának teljesítéséhez, így különösen, de nem kizárólagosan az Átruházó tulajdonát képező Víziközművek és víziközmű Működtető Eszközök, víziközmű-fejlesztésre fel nem használt források.

14. Az Átadó kijelenti továbbá, hogy a jelen megállapodás kapcsán átadott vagy átadandóként megjelölt dokumentumok, a megállapodásban és mellékleteiben, továbbá az átadott vagy átadandóként megjelölt dokumentumokban szereplő adatok megbízható, teljes körű információt tartalmaznak.
15. Az Átadó szavatol azért, hogy könyveiben a jelen megállapodással átruházott vagyon helyes értékkel szerepel.
16. Amennyiben a jelen megállapodásban foglaltak teljesítése során vagy azt követően az Átruházó illetékességi területén olyan elmaradt szolgalmi jog alapítás (bejegyzés) szükségessége merül fel, ami kártalanítás alapját képezi harmadik személy javára, illetve amelyre harmadik személy kártalanítási igényt nyújt be, az Átadó vállalja az ezzel szükséges eljárást lefolytatni és a saját költségén a kártalanítási összeget és az ezzel járó költségeket a jogosultnak megfizetni, akkor is, ha a szolgalmi jog a Magyar Állam javára a Nemzeti Vízművek Zrt. joggyakorlásának feltüntetése mellett kerül bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba.
17. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen megállapodásban foglaltak teljesítése során vagy azt követően az Átvevő további, rendezetlen jogállású víziközművel érintett ingatlan vagy a víziközmű-szolgáltatás ellátásához szükséges vagyonelem létezéséről tudomást szerez, erről az Átadót értesíti, aki jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy ezen ingatlan(ok) és más vagyonelemek tulajdonjogát 90 napon belül saját költségén rendezi, és az ingatlan(ok)ra vonatkozóan ezt követően külön ingatlan-nyilvántartási átvezetésre alkalmas megállapodást, az egyéb vagyonelemekre pedig a vagyonelem jellegéhez igazodó ingyenes tulajdon-átruházó megállapodást kötnek.

### **VIII. Titoktartás**

18. Felek rögzítik, hogy üzleti titoknak minősítik az egymás közötti tárgyalások valamennyi részletét, ideértve a szerződés megkötését megelőzően, valamint annak hatálya alatt megtett bármely nyilatkozatot.
19. A Felek kötelesek a tudomásukra jutott üzleti titkot és védett ismeretet – a jelen megállapodásban foglalt eltérésekkel – titokban tartani.
20. Nem vonatkozik titoktartási kötelezettség olyan információkra, amelyek a másik Fél igazolása alapján már az információk átadásakor köztudomásúvá váltak, tehát
  - a) nyilvánosságra hozták;
  - b) általánosan hozzáférhetővé tették őket; vagy
  - c) már az átadás pillanatában általánosan ismertek voltak.
21. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásra a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 7/I. § (2) bekezdése, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése és 32. §-a vonatkozik.

22. A Felek kötelezettséget vállalnak a bizalmasan kezelendő információk biztonságos megőrzésére. A szerződés teljesülésével az írásos információkat, illetve a titoktartási kötelezettség tárgyát képező információkat, dokumentumokat teljes egészében vissza kell szolgáltatni, illetve át kell adni a másik fél részére, vagy a megegyezés alapján meg kell semmisíteni, vagy olyan módon kell megőrizni, hogy illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetetlen legyen.
23. A Feleket a titoktartási kötelezettség véghatáridő nélkül köti.
24. A Fél sajátjaként felel minden munkavállalója, megbízottja és az érdekében eljáró valamennyi személy titoksértéséért.
25. Az e kötelezettség megszegéséből eredő, teljes közvetett vagy közvetlen kárért a Felek korlátozás nélkül felelősséget vállalnak.

### **IX. Kapcsolódó eljárások**

26. Az Átadó és Átvevő kijelentik, hogy ..... napjától az Átvevőt illetik a Víziközművekkel kapcsolatosan a tulajdonos jogai, illetve terhelik kötelezettségei. Ettől az időponttól kezdődően Átvevő jogosult a Víziközmű hasznainak szedésére, köteles viselni az azzal járó terhet és kárveszélyt. Felek kijelentik, hogy a birtokátruházás napja jelen megállapodás 67. pontjában foglalt hatálybalépés napja.
27. Amennyiben az átszálló Víziközmű támogatásból valósult meg (ideértve a fenntartási időszak alatt álló projekteket is) az Átadó tájékoztatást ad a támogatásból fakadó kötelezettségek teljesítéséről, a még fennálló kötelezettségeiről és ezzel együttesen a beruházáshoz kapcsolódó összes releváns dokumentációt átadja az Átvevő részére.
28. Felek megállapodnak, hogy az ingatlan-nyilvántartásban az Átadó javára bejegyzett szolgálmi jogra vonatkozóan külön megállapodást kötnek, mely szerint a szolgálmi jog jogosultjaként az ellátásért felelős Magyar Állam kerül bejegyzésre, a BARANYA-VÍZ Víziközmű Szolgáltató Zrt., mint szolgálmi joggyakorló feltüntetésével. (8. sz. melléklet: Vízvezetési szolgálmi joggal érintett ingatlanok felsorolása.)
29. Felek megállapodnak, hogy a Víziközművel összefüggően a víziközművel érintett ingatlanokra vonatkozó vízvezetési szolgálmi jognak az ellátásért felelős magyar állam javára történő alapítása, és ingatlan-nyilvántartási bejegyzése érdekében együttműködnek. Ennek érdekében Átadó átadja az Átvevőnek a műszaki dokumentációt, aki vállalja, hogy ezt követően a Magyar Állam javára történő szolgálmi jog alapítása érdekében eljár.
30. Felek megállapodnak, hogy az Átadó tulajdonában levő víziközművel érintett azon ingatlanok esetében, ahol a tulajdonjog ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetése szükséges, 2023. december 31-ig külön ingatlan-nyilvántartási átvezetésre alkalmas megállapodást kötnek. (7. sz. melléklet: Víziközművel érintett ingatlanok felsorolása, melyek - közfeladat ellátás céljából - térítésmentes átadásra kerülnek)
31. Felek a jelen megállapodás alapján átadandó olyan gépjárművek kapcsán, amelyek Víziközmű Működtető Eszköznek minősülnek vagy a nem közművel összegyűjtött

szennyvíz elszállításához szükségesek, a tulajdonjog átruházásának a közúti közlekedési nyilvántartásban történő átvezetéséhez szükséges tartalmi és formai követelményeknek megfelelő nyilatkozatukat a jelen megállapodás 12. számú mellékletében adják meg. Felek a jelen megállapodás hatályba lépését követően jogosultak és 15 napon belül kötelesek ezen mellékletben szereplő nyilatkozatot az illetékes hatósághoz benyújtani.

32. Felek a birtokátruházásokról külön jegyzőkönyveket vesznek fel, amelyekben rögzítik a releváns körülményeket. A birtokátruházástól kezdődően az Átvevő jogosult a birtokába került dolgok hasznainak szedésére, köteles viselni az azzal járó terheket és kárveszélyt.

## **X. Kapcsolattartás**

33. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés megszűnését/megszüntetését érintő kommunikációjukat elsődlegesen hitelesített elektronikus aláírással ellátott elektronikus okirat elektronikus úton történő megküldésével (ideértve az ezen pontban megjelölt e-mail-címre, valamint Hivatali Kapun/Cégkapun keresztül küldött leveleket) bonyolítják le egymás között.
34. A kézbesítés időpontja a Hivatali Kapun, illetve Cégkapun keresztül küldött, tértivevénnyel ellátott küldemény esetén a tértivevényen feltüntetett időpont. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a küldemény Hivatali Kapun, illetve Cégkapun keresztül kerül elküldésre, úgy a küldeményben foglalt jognyilatkozatot a Hivatali Kapun, illetve Cégkapun keresztül való megküldéstől számított öt napon belül kézbesítettnek tekintik, attól függetlenül, hogy azt a Fél átvette vagy sem. A Hivatali Kapu, illetve Cégkapu szolgáltatás – Felektől független – legalább 24 órán keresztül való folyamatos elérhetlenné válása esetén a jelen pontban foglalt határidő az elérhetlenség idejével meghosszabbodik.
35. Másodlagosan arra az esetre, ha az elektronikus úton történő kommunikáció bármely okból nem lehetséges, vagy akadályba ütközik, a Felek a kézbesítések tekintetében a következőkben állapodnak meg.
36. A jelen szerződés alkalmazásában a szerződés megszűnésével, vagy megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozat kizárólag írásban, magyar nyelven teendő meg ajánlott-tértivevényes levél – amit kézbesítő igénybevétele esetén átvételi elismervény pótol –, vagy a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Kjtv.) 142. §-a szerinti eljárás útján, a Felek székhelyére. A jelen szerződéssel összefüggésben tett valamennyi értesítés vagy nyilatkozat ajánlott-tértivevényes úton történt elküldése esetén – ideértve a Kjtv. 142. §-a szerinti eljárás során történő elküldést is – abban az esetben is kézbesítettnek tekintendő, ha a kézbesítés sikertelen – különösen, de nem kizárólagosan azt az esetet, ha a tértivevény a címről „nem kereste”, „elköltözött”, „címezett ismeretlen”, „nem vette át” vagy más hasonló tartalmú jelzéssel érkezik vissza. Ez utóbbi esetben a kézbesítés napjának a feladás dátumát követő 5. (azaz ötödik) nap tekintendő.
37. Felek kötelesek gondoskodni arról, hogy e-mail-ben történő értesítés esetén a címzett Fél levelező rendszere automatikus visszaigazolást küldjön az e-mail üzenet címzett számítógépén történő megjelenítéséről, illetve annak időpontjáról, amennyiben azt az e-mail üzenetet küldő Fél kezdeményezte. A kézbesítés időpontja e-mail üzenet esetén az

automatikus visszaigazolás időpontja, egyéb esetben a továbbítást követő munkanap 8.00 óra.

38. A Felek a jelen megállapodás teljesítésével egymáshoz intézett nyilatkozataik megtételére kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik ki:

Átadó részéről  
kapcsolattartó: .....  
Hivatali Kapu azonosító: .....  
telefonszám: .....  
e-mail: .....

Átvevő részéről  
kapcsolattartó: Dr. Schieszl Ferenc koordinációs igazgató  
Cégkapu azonosító: 28950334#cegkapu  
telefonszám: +36 30 119 8221  
e-mail: [drscheszl.ferenc@nvmzrt.hu](mailto:drscheszl.ferenc@nvmzrt.hu)

39. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a másik Felet haladéktalanul, de legalább a kapcsolattartói adatok változásának napját 2 (kettő) munkanappal megelőzően értesítik.
40. A Felek a kapcsolattartásra a fentebb jelzett személyek helyett bármikor más személyeket jelölhetnek meg, melyről a másik Felet a változást megelőző 2 (kettő) munkanappal korábban írásban értesíteni kötelesek.
41. Amennyiben valamelyik Fél pontatlan, téves címet adott meg, illetve elmulasztja értesíteni a másik felet a kapcsolattartó személy és kapcsolattartási adatok változásáról és emiatt válik sikertelenné a kézbesítés, akkor ennek a felelőssége az értesítést elmulasztó Felet terheli.
42. A kapcsolattartói adatok változása nem igényli a szerződés módosítását.
43. A Felek között a kapcsolattartás kizárólagos nyelve a magyar.
44. A Felek rögzítik, hogy joghatás kiváltására csak a fentiekben meghatározott formában tett nyilatkozat alkalmas, erre tekintettel a szóban, illetve ráutaló magatartással megtett nyilatkozatokat egymás vonatkozásában a jelen szerződéssel kapcsolatban joghatás kiváltására alkalmatlannak minősítik.

## **XI. Kommunikáció**

45. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban szükségessé váló nyilvános nyilatkozattételre az Átvevő jogosult.

## **XII. Együttműködési kötelezettség**

46. A Felek kötelesek a szerződés teljes hatálya alatt egymással együttműködni és a szerződésben foglalt rendelkezések teljesítésével kapcsolatban minden lényeges információt, felmerült adatot, változást ésszerű határidőn belül a másik Féllel írásban

közölni, figyelemmel arra, hogy a másik fél jogait és kötelezettségeit fennakadásmintesen, késedelem nélkül jogszerűen gyakorolhassa.

47. Bármely Fél kezdeményezésére a másik Fél köteles a szerződés teljesítésével vagy értelmezésével kapcsolatos egyeztetési eljárásban részt venni.
48. A Felek ezennel kifejezetten vállalják, hogy aláírnak bármely olyan okmányt és megtesznek bármely olyan jogi intézkedést és megadnak minden olyan nyilatkozatot, amely a jelen szerződés előírásainak teljesítéséhez szükséges.
49. A Fél nem hivatkozhat a tájékoztatási kötelezettség megsértésére olyan jogokkal, tényekkel és adatokkal kapcsolatban, amelyeket ismert, közhiteles nyilvántartásból vagy más forrásból megismerhető.
50. Az Átadó jelen okirattal vállalja, hogy a jelen szerződésben foglaltak teljesüléséhez szükséges valamennyi információt ésszerű időn belül az NV Zrt. számára hozzáférhetővé teszi akkor is, amennyiben az bank-, adó-, üzleti, ügyvédi, ipari, más hasonló titoknak vagy védett ismeretnek minősül.
51. Az NV Zrt. kötelezi magát, hogy az így tudomására jutott információt a VIII. fejezetben foglalt titoktartási kötelezettségének megfelelően kezeli.
52. A Felek vállalják, hogy nem tanúsítanak olyan magatartást, amellyel egymás vagy kapcsolott vállalkozásaik jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetnék.

## **XII. A nyilatkozatok értelmezése**

53. A jognyilatkozatot vita esetén úgy kell értelmezni, ahogyan azt a címzettnek a nyilatkozó feltehető akaratára és az eset körülményeire tekintettel a szavak általánosan elfogadott jelentése szerint értenie kellett.
54. A nem címzett jognyilatkozatot vita esetén úgy kell értelmezni, ahogyan azt a nyilatkozó feltehető akaratára és az eset körülményeire tekintettel a szavak általánosan elfogadott jelentése szerint érteni kell.
55. A Felek rögzítik, hogy a jogviszonyból fakadó valamely jogról lemondani vagy abból engedni csak kifejezett jognyilatkozattal lehet.
56. A jelen szerződés egyes feltételeit a megállapodás egészével összhangban kell értelmezni.
57. A Fél titkos fenntartása vagy rejtett indoka a szerződés érvényességét nem érinti.
58. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban titkos fenntartásra vagy rejtett indokra egymással szemben nem hivatkoznak, az ilyenre való jogalapítást kifejezetten kizárják.
59. A Felek nyilatkozatait nem lehet kiterjesztően értelmezni.

60. Ha valamelyik Fél bármilyen esetben késedelmesen vagy egyáltalán nem gyakorolja valamely jogát, úgy az nem tekintendő az adott feltételről, jogról vagy igényről való lemondásnak, sem szerződészegés elfogadásának, az adott jogok vagy igények pedig továbbra is gyakorolhatók maradnak.

#### **XIV. Adatkezelés, adatvédelem**

61. A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az Infotv., valamint a GDPR rendelkezéseit.
62. A Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződés teljesítése során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik Fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat az Infotv. keretei között teszik hozzáférhetővé. A Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
63. A Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikkében megfogalmazott elveknek megfelelően, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b), c) és e) alpontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataiknak a másik Fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen Szerződés teljesítéséhez a másik Félnek szükséges.
64. A Felek rögzítik, hogy a személyes adatok kezelésére csak a jelen Szerződés hatálya alatt kerül sor. A Felek vállalják, hogy a Szerződésben rögzítettek teljesítését követően valamennyi általuk kezelt adatot visszajuttatnak a másik Félnek és a meglévő másolatot törlik, vagy a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi személyes adatot törlik.
65. A Felek vállalják, hogy megtesznek minden olyan technikai és szervezési intézkedést, mely biztosítja az adatkezelés biztonságát, integritását, valamint megtesznek mindent annak érdekében, hogy elkerüljék az adatvesztést, valamint harmadik fél jogosulatlan hozzáférését. Ezen intézkedéseket olyan megfelelő szinten kell meghozni, amely figyelembe veszi a kezelt személyes adatok körét, az egyes fennálló kockázatokat, a meglévő technikai lehetőségeket és az intézkedések meghozatalának költségeit.
66. A Felek általi adatkezelés során az általuk elfogadott adatvédelmi tájékoztatóban, illetve szabályzatban foglalt rendelkezések is irányadóak.

#### **XV. A szerződés hatálya**

67. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés, azon a napon lép hatályba, amikor a Szolgáltatóban összességében 75%-ot meghaladó részesedéssel rendelkező önkormányzat az Átvevővel a Vksztv. 5/H.§ (2) - (3) bekezdése szerinti – az Nvtv. 14.§ (1) bekezdése szerinti ingyenes vagyonatadásnak minősülő a Vksztv. 5/H.§ (9) bekezdése szerinti részesedés-átruházást is magába foglaló – ingyenes átruházási

szerződést aláírta legkésőbb 2023. május 1. napjáig. A hatályba lépés napja a fenti feltétel határidőben történő bekövetkezése esetén 2023..... napja.

68. A Felek kölcsönösen kijelentik, hogy nincs tudomásuk olyan külső körülményről, amely a szerződés hatályát és a céljának megfelelő teljesülését akadályozná, vagy lehetetlenné tenné.
69. A Felek kötelezik magukat, hogy haladéktalanul értesítik a másik felet, amennyiben olyan körülmény bekövetkezése fenyeget, amely a jelen szerződés hatályát, illetve célja szerinti teljesülését akadályozná vagy lehetetlenné tenné. A Felek az értesítés késedelméből eredő károkért felelősek.

#### **XVI. A szerződés módosítása**

70. A Felek a jelen szerződést csak írásbeli formában és csak közös megállapodással módosíthatják.
71. A szerződés módosítását bármely Fél kezdeményezheti. A szerződéskötéskor előre nem látható ok miatt beállott körülményt és az ebből származó lényeges és jogos érdeksérelmet a kezdeményező Félnek kétséget kizáróan bizonyítania kell.

#### **XVII. A szerződés megszüntetése**

72. Az Átvevő jogosult a jelen szerződéstől elállni abban az esetben, ha az Átadó a jelen szerződésben vagy jogszabályban meghatározott kötelezettségét az erre meghatározott határidőben nem teljesíti, és azt az Átvevő által adott 30 napos póthatáridőre sem teljesíti. Ezt meghaladóan a Felek kizárólag jogszabály által meghatározott esetben jogosultak a jelen szerződéstől elállni, és a joghatályos elállás esetét leszámítva az Átadó a jelen szerződéssel átruházott vagyontárgyak (részesedés) visszakövetelésére nem jogosult.

#### **XVIII. Lehetetlenülés**

73. A szerződés teljesítésének lehetetlenülése esetén a szerződés megszűnik.
74. A lehetetlenülést észlelő fél köteles a másik Felet késedelem nélkül értesíteni.
75. A lehetetlenülés tényének késedelmes értesítéséből eredő költségeikért a mulasztó fél felelős.
76. A lehetetlenüléstől függetlenül a feleket a jelen szerződésből fakadó tájékoztatási, együttműködési, titoktartási és adatvédelmi kötelezettségeik változás nélkül terheli.

#### **IX. Vis maior**

77. Vis Maiornak minősül a Felek felelősségi, illetve hatáskörén kívüli, olyan külső, elháríthatatlan, kivételes esemény, mely a Felek működésétől független, az adott körülmények között nem elhárítható, nem meggátolható, és amely a jelen szerződés teljesítését valamely szerződő Fél számára ideiglenesen vagy véglegesen lehetetlenné teszi.

78. A mulasztó Fél nem felelős a mulasztásáért, ha az vis maior eredménye.
79. A Vis Maiorra hivatkozó Fél köteles a másik Felet a vis maior eseményről haladéktalanul, illetve, ha a Vis Maior esemény az értesítés lehetőségét kizárja, az értesítés lehetővé válását követően haladéktalanul írásban értesíteni. Ezen írásos értesítésnek tartalmaznia kell az esemény jellemzőit és annak a szerződéses kötelezettségek teljesítésére gyakorolt hatását, valamint a késedelem miatt a kötelezettség teljesítésének várható időpontját.

## **XX. Részleges érvénytelenség**

80. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben kikötött szolgáltatások jogi oszthatatlanságára tekintettel a II. és III. fejezetben rögzített feltételek bármelyikének hiányában az Átvevő a jelen megállapodást nem kötötte volna meg. Az ezen fejezetekben foglalt feltételek teljesülésének hiánya vagy érvénytelensége, hatálytalansága vagy végrehajthatatlansága az egész szerződés érvénytelenségét eredményezi. Ezen kívül, ha a jelen szerződés bármely további rendelkezése érvénytelen, hatálytalan vagy végrehajthatatlan, akkor az csak arra az adott rendelkezésre vonatkozik, és nem jelenti az egész szerződés vagy annak bármely más rendelkezésének érvénytelenségét, hatálytalanságát vagy végrehajthatatlanságát, a szerződés egyéb rendelkezései teljes mértékben érvényben és hatályban maradnak.
81. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érvénytelen rendelkezés helyett olyan érvényes, hatályos vagy végrehajtható rendelkezésben állapodnak meg, amely az érvénytelen, hatálytalan vagy végrehajthatatlan rendelkezés céljainak leginkább megfelel.
82. Ha valamely kikötést az egyik Fél érthetetlennek vagy ellentmondónak tekint, köteles arról késlekedés nélkül a másik Felet tájékoztatni. Ebben az esetben a Felek kötelesek az érthetetlennek vagy ellentmondónak minősített feltételt közösen értelmezni, szükség esetén külön írásbeli, közös nyilatkozattal vagy a megállapodás módosításával az értelmezési vitát feloldani.

## **XXI. Felelősség**

83. Aki a jelen szerződés megszegésével a másik félnek kárt okoz, köteles azt megtéríteni. Mentésül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.
84. A Fél a vagyonában a szerződés teljesítése során a másik Fél által okozott kár megtérítését a szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség szabályai szerint követelheti.
85. A Felek bármelyik Fél súlyos szerződésszegése esetére kikötik, hogy kifejezetten el kívánják térni a Ptk. 6:143. § (2) bekezdésében foglaltaktól, és a súlyos szerződésszegés esetén a jogosult Fél a teljes kárának megtérítését követelheti a kötelezettől.
86. A Fél a közreműködője magatartásáért sajátjaként felel.

87. Felek rögzítik, hogy a VII. (Szavatosság) fejezetben foglalt kötelezettségek bármelyikének megsértését súlyos szerződésszegésnek tekintik.

## XXII. Jogképességi nyilatkozat

88. Átvevő kijelenti, hogy a magyar jog szerint Magyarországon bejegyzett és a jogszabályoknak megfelelően működő, a Magyar Állam képviselőjére a Vksztv. 6. § (3) bekezdése és az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. tv. 29.§ (3) bekezdése alapján jogosult gazdasági társaság.
89. Átadó kijelenti, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján működő közjogi testület. Az Önkormányzat a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja szerint átlátható szervezet.
90. Átadó hitelt érdemlően, az 1. számú mellékletként csatolt határozattal igazolja, hogy a képviselő testület az irányadó szabályok szerinti szavazati arányban a jelen szerződés megkötése mellett döntött a szerződés tervezetének megismerését követően.
91. A Felek kijelentik, hogy a szerződés megkötésére képviselőik megfelelő felhatalmazással rendelkeznek, továbbá részükről a szerződés aláírása nem eredményezi más egyéb szerződés vagy jognyilatkozat megsértését, továbbá ilyen eredménnyel járó szerződést nem kötnek, ezt eredményező jognyilatkozatot nem tesznek.

## XXIII. Vegyes rendelkezések

92. A Felek a jelen szerződésben az Nvtv., a Vksztv., a Ptk., a Vagyontv. és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit megfelelően irányadónak tekintik.
93. A Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződéssel összefüggésben kialakult vitájukat elsősorban békés úton, egyeztető tárgyalások útján kísérik meg rendezni. Amennyiben ez az egyeztető tárgyalások kezdetétől számított 30 (harminc) napon belül nem vezet eredményre, akkor fordulnak az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bírósághoz.
94. A jelen szerződés mellékletek nélkül 17 oldalból áll. Készült 7 eredeti, egymással mindenben megegyező példányban.

A Felek a jelen szerződés valamennyi pontját egyedileg megtárgyalták, s mint akaratuknak és szándékuknak mindenben megfelelőt, elolvasás és értelmezés után, a kellő felhatalmazások birtokában aláírták.

Kelt Sárospatakon, 2023. március 1. napján.

.....  
..... **Önkormányzata**  
Átadó  
Képv.:  
..... polgármester

.....  
**Magyar Állam**  
Átvevő  
Képv.:  
Nemzeti Vízművek Zrt.  
Volencsik Zsolt vezérigazgató

*Mellékletek:*

- 1. sz. melléklet: Képviselő testületi határozat*
- 2. sz. melléklet: Teljességi nyilatkozat*
- 3. sz. melléklet: Vagyonelemek listája*
- 4. sz. melléklet: A víziközmű fejlesztésre fel nem használt források kimutatása*
- 5. sz. melléklet: Szolgáltató és az Önkormányzatok között fennálló bérletidíj tartozásból eredő követelések és elszámolások listája/kimutatása*
- 6. sz. melléklet: A vagyonelemekhez kapcsolódó kötelezettségek listája*
- 7. sz. melléklet: Víziközművel érintett ingatlanok felsorolása*
- 8. sz. melléklet: Vízvezetési szolgálmi joggal érintett ingatlanok felsorolása*
- 9. sz. melléklet: A létesítményekkel kapcsolatos műszaki dokumentációk átadása*
- 10. sz. melléklet: A 2022. és 2023. évi Gördülő Fejlesztési Terv (GFT) felsorolása*
- *11. sz. melléklet: Tárgyévi Gördülő Fejlesztési Tervben (GFT) nem szereplő fejlesztések*
- *12. sz. melléklet: Gépjármű átadási szerződés*
- 13. sz. melléklet: Birtokban lévő vagyonelemek részletes listája*
- 14. sz. melléklet: Támogatási szerződések felsorolása*
- 15. sz. melléklet: Vagyonértékelés*

Ellenjegyzem .....

..... ügyvéd

..... Ügyvédi Iroda


.....

KASZ: .....



## ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő-testületének 2023. március 30-ai  
rendes/rendkívüli testületi ülésére

<b>Napirendi pont sorszáma</b>	<b>5. napirend</b>
<b>Tárgy</b>	<b>Sellye Város Önkormányzat intézményeinek 2023. évi előirányzat-módosítási kérelme</b>
<b>Előterjesztő</b>	Nagy Attila polgármester
<b>Az előterjesztést készítette</b>	Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
<b>Előterjesztésnek költségvetési vonzata</b>	<i>van/nincs</i>
<b>Pénzügyi vezető előterjesztést készítette</b>  ..... pénzügyi vezető 	fedezet éves költségvetésben biztosított / <i>költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított</i>
<b>Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:</b>  ..... jegyző 	<i>igen/nem</i>
<b>A döntéshez szükséges többség:</b>	<i>egyszerű/minősített</i>
<b>Döntési forma:</b>	rendelet/ <i>határozat</i> (normatív, hatósági, egyéb)
<b>Döntéshozatal módja</b>	<i>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</i>

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **2023. évi költségvetésről szóló 4/2023. (III.6.) számú rendeletével** fogadta el Sellye Város Önkormányzat és a felügyelete alá tartozó intézmények 2023. évi költségvetését.

A Kormány a minimálbér és garantált bérminimum, valamint a pedagógusok bérének 2023. január 1-jétől történő emeléséhez a települési önkormányzatok számára biztosítandó támogatásról szóló 68/2023.(III.10.) Korm.rendelete alapján Sellye Város Önkormányzat összesen 37.708.777,- Ft kiegészítő támogatásban részesült, amelynek 28 %-át 2023. március 15-éig meg is kapta az Önkormányzat, a fennmaradó részt pedig havonta egyenlő részletekben kerül átutalásra.

Fenti összegből az intézmények az alábbiak szerint részesülnek:

- a) Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal: 12.258.848,- Ft (nem változik az év folyamán)
- b) Sellye Család- és Gyermejjóléti Központ: 7.730.841,- Ft (nem változik az év folyamán)
- c) Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény: 494.000,- Ft (nem változik az év folyamán)
- d) Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha: 17.225.088,-Ft (létszámváltozás esetén módosul!)

Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha fenntartója a Sellye Térségi Intézményi Társulás. Az intézmény költségvetésének módosításához az egyeztetés folyamatban van (az intézmény 2023. évi költségvetéséhez nem volt szükség önkormányzati hozzájárulásra).

Sellye Város Önkormányzat fenntartásában működő három intézmény – és ezáltal az Önkormányzat - 2023. évi költségvetésének módosítása fenti Kormányrendelet alapján kapott állami támogatások és azok felhasználása miatt vált szükségessé az alábbiak szerint:

### **Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal**

*(1. számú melléklet)*

A Hivatal kiegészítő támogatását a 2023. évi állami támogatásból visszszámolt hivatali létszám alapján állapították meg: 202.015.590,- Ft (össz.állami támogatás) / 5.537.000,- Ft/fő (fajlagos összeg) = 36,484666 fő; tehát a kiegészítő támogatás összege: 36,484666 fő \* 336.000,- Ft/fő = 12.258.848,- Ft.

A kiegészítő támogatáson kívül módosításra került az előző évi költségvetési maradvány összege is (a tervezéskor még nem állat rendelkezésre végleges adat), amely 11.795.988,- Ft (107.667,- Ft-tal több az eredeti előirányzatnál).

Bevétel-növekedés összesen: 12.366.515,- Ft.

A Hivatal költségvetésének tárgyalása során (a 2023. január 26-ai együttes ülésen) elhangzott, hogy többlet-támogatás esetén a kapott összeget bérfejlesztésre fordítsa az intézmény. Gondolva a következő évi költségvetésre, a tervezettek szerint a kiegészítő támogatásnak csak egy része (járulesszal együtt 4.154.786,- Ft) lett bérfejlesztésre felhasználva, valamint 3.380.575,- Ft (járulesszal együtt) céljuttatásra lett előirányozva.

A fennmaradó 4.831.154,- Ft-tal a dologi kiadásokon belül a *Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások* (valamint ennek ÁFÁ-ja) jogcím lett megnövelve, mivel a Hivatal épületének 2023. évi energetikai korszerűsítése során a pályázatban nem szerepel a nyílászárók cseréjét követően az irodahelyiségek festése. Erre az intézmény bruttó 1.270.000,- Ft árajánlatot kapott. Ezen felül a 2 évvel ezelőtti jégkár miatt az épület belső udvara felé eső tetőn a cserepek olyan rossz állapotban vannak, hogy az épület több helyen beázik, ezért nagyon fontos lenne a tetőjavítás. A belső tető cseréjére (lécezéssel együtt) a Hivatal bruttó 6.350.000,- Ft árajánlatot kapott, amelyre a módosított költségvetés nem nyújt teljes mértékben fedezetet.

A Kormányhivatallal egyeztetést kezdeményeztünk az ügyben, a fenti munkálatok területarányos rész költségének (40 %) finanszírozását illetően. Továbbá felmerült, hogy a Hivatal épületének kapcsán futó pályázat miatt közbeszerzőskötelesek-e a fenti munkálatok, ennek véleményeztetése is folyamatban van.

**Módosított bevételi-kiadási főösszeg: 259.370.360,- Ft, amely az eredeti előirányzathoz képest 12.366.515,- Ft-tal nőtt.**

## I. BEVÉTELEK:

**Az intézmény módosított bevételi főelőirányzatai kormányzati funkciók szerint (változás dőlt betűvel jelölve):**

*adatok forintban*

Rovat	Megnevezés	011130 Önkormányzati hivatalok igazg. tevékenysége	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Összesen
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	16.453.354,-	16.453.354,-
B4	Működési bevételek	6.300.000,-	0	6.300.000,-
B813	Maradvány igénybevétele	0	11.795.988,-	11.795.988,-
B816	Központi, irányítószervi támogatás	0	224.821.018,-	224.821.018,-
	<b>Bevétel összesen</b>	<b>6.300.000,-</b>	<b>253.070.360,-</b>	<b>259.370.360,-</b>

- **Maradvány igénybevétele** jogcímen 11.795.988,- Ft 2022. évi pénzmaradvány (előző évi költségvetési maradvány) – végleges, beszámolóban szereplő összeg (eredeti előirányzat: 11.688.321,- Ft).
- **Központi, irányítószervi támogatás** a 202.015.590,- Ft állami támogatáson felül 12.258.848,- Ft kiegészítő támogatásból (összes állami támogatás: 214.274.438,- Ft), valamint Sellye Város Önkormányzat hozzájárulásából (10.546.580,- Ft) áll; mindösszesen: **224.821.018,- Ft** (eredeti előirányzat: 212.562.170,- Ft).
- az önkormányzatok tervezett hozzájárulása nem változott.

## II. KIADÁSOK:

Az intézmény módosított kiadási főelőirányzatai kormányzati funkciók szerint (változás dőlt betűvel jelölve):

adatok forintban

Rovat	Megnevezés	011130 Önkormányzati hivatalok igazg. tevékenysége	013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Összesen
K1	Személyi juttatások	191.720.129,-	0	0	191.720.129,-
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26.537.653,-	0	0	26.537.653,-
K3	Dologi kiadások	39.664.306,-	0	0	39.664.306,-
K5	Egyéb működési célú kiadások	0	432.272,-	0	432.272,-
K6	Beruházások	1.016.000,-	0	0	1.016.000,-
	<b>Kiadás összesen</b>	<b>258.938.088,-</b>	<b>432.272,-</b>	<b>0</b>	<b>259.370.360,-</b>

- **Személyi juttatások módosított előirányzata 191.720.129,- Ft** (változás az eredeti előirányzathoz képest: + 6.708.803,- Ft), amely tartalmaz 3.616.302,- Ft bérfejlesztést, 3.000.000,- Ft céljuttatást, valamint a 2 fő köztisztviselő jubileumi jutalmának változását (+ 92.501,- Ft) a bérfejlesztés miatt.
- **Munkaadókat terhelő járulékok:** módosított előirányzat 26.537.653,- Ft (változás az eredeti előirányzathoz képest: + 826.558,- Ft).
- **Dologi kiadások:** módosított előirányzat 39.664.306,- Ft (változás az eredeti előirányzathoz képest: + 4.831.154,- Ft).
- Az egyéb működési célú kiadások és a beruházások előirányzata nem változott.

**Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ**  
(2.-3. számú mellékletek)

Az intézmény összesen 7.730.841,- Ft kiegészítő támogatást kapott, amelyet - az intézményvezető kérésének megfelelően - az önkormányzati hozzájárulások csökkentésével együtt építünk be a költségvetésbe.

**Módosított bevételi-kiadási főösszeg: 57.845.648,-, amely az eredeti előirányzathoz képest változatlan.**

**I. BEVÉTELEK:**

**Az intézmény módosított bevételei kormányzati funkciók és kiemelt előirányzatok szerint (változás dőlt betűvel jelölve):**

*adatok forintban*

Rovat	Megnevezés	104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások	104043 Család és gyermekjóléti Központ	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Összesen
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	700.000,-	869.255,-	<b>1.569.255,-</b>
B4	Működési bevételek	0	2.500.000,-	0	<b>2.500.000,-</b>
B813	Maradvány igénybevétele	0	0	1.983.266,-	<b>1.983.266,-</b>
B816	Központi, irányítószervi támogatás	0	0	51.793.127,-	<b>51.793.127,-</b>
	<b>Bevétel összesen</b>	<b>0,-</b>	<b>3.200.000,-</b>	<b>54.645.648,-</b>	<b>57.845.648,-</b>

**- Működési célú támogatások államháztartáson belül:**

A fenntartó önkormányzatok (Sellyén kívül) hozzájárulásának módosított összege 869.255,- Ft (a felosztást a 3. számú melléklet tartalmazza), amely az eredeti összeghez képest 4.117.170,- Ft-tal csökkent.

**- Működési bevétel: változatlan.**

**- Maradvány igénybevétele: változatlan.**

**- Központi, irányítószervi támogatás**

Az állami támogatás módosított összege 51.030.175,- Ft, amely az eredeti összeghez képest 7.730.841,- Ft-tal nőtt), valamint Sellye Város Önkormányzat hozzájárulása 4.376.623,- Ft-ról 762.952,- Ft-ra csökkent; mindösszesen: **51.793.127,- Ft.**

## II. KIADÁSOK:

Az intézmény kiadásai előirányzatai nem változtak.

adatok forintban

Rovat	Megnevezés	104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások	104043 Család és gyermekjóléti Központ	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Összesen
K1	Személyi juttatások	15.757.600,-	23.527.600,-	0	39.285.200,-
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2.019.488,-	2.942.108,-	0	4.961.596,-
K3	Dologi kiadások	4.340.000,-	8.761.000,-	0	13.101.000,-
K6	Beruházások	0	497.852,-	0	497.852,-
	<b>Kiadás összesen</b>	<b>22.117.088,-</b>	<b>35.728.560,-</b>	<b>0</b>	<b>57.845.648,-</b>

### Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény (4. számú mellékletek)

Az intézmény 494.000,- Ft kiegészítő támogatásra jogosult. A kiegészítő támogatáson felül a költségvetésben pontosításra kerültek a Fehérhurka rendezvény, valamint az „Ormánsági Skanzen Napok” pályázat kiadásai a tényadatok figyelembevételével.

**Bevételi-kiadási főösszeg: 39.513.876,-, amely az eredeti előirányzathoz képest 494.000,- Ft-tal nőtt.**

## I. BEVÉTELEK:

Az intézmény módosított bevételei kormányzati funkciók és kiemelt előirányzatok szerint (változás dőlt betűvel jelölve):

adatok forintban

Rovat	Megnevezés	082063 Múzeumi kiállítási tevékenység	082091 Közművelődés- közösségi és társ.részvétel fejl.	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Összesen
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	450.000,-	0	450.000,-
B4	Működési bevételek	200.000,-	4.000.000,-	0	4.200.000,-
B813	Maradvány igénybevétele	0	0	10.663.508,-	10.663.508,-
B816	Központi, irányítószervi támogatás	0	0	24.200.368,-	24.200.368,-
	<b>Bevétel összesen</b>	<b>200.000,-</b>	<b>4.450.000,-</b>	<b>34.863.876,-</b>	<b>39.513.876,-</b>

- **Működési célú támogatások államháztartáson belülről:** változatlan.
- **Működési bevételek:** változatlan.
- **Maradvány igénybevétele:** változatlan.
- **Központi, irányítószervi támogatás:**  
Az állami támogatás összege a kiegészítő támogatással, 494.000,- Ft-tal nőtt, tehát összesen 9.314.375,- Ft. Sellye Város Önkormányzat hozzájárulása változatlan: 14.885.993,- Ft. Módosított előirányzat mindösszesen: **24.200.368,- Ft.**

## II. KIADÁSOK:

**Az intézmény módosított kiadásai kormányzati funkciók és kiemelt előirányzatok szerint (változás dőlt betűvel jelölve):**

*adatok forintban*

Rovat	Megnevezés	042120 Mezőgazd. támogatások (pályázat)	082042 és 082044 Könyvtár	082063 Múzeum	082091 Közművelődés- közösségi és társ.részvétel fejlesztése	Összesen
K1	Személyi juttatások	15.303,-	4.607.886,-	185.000,-	13.214.192,-	<b>18.022.381,-</b>
K2	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájár. adó	5.056,-	500.225,-	9.945,-	1.575.130,-	<b>2.090.356,-</b>
K3	Dologi kiadások	1.728.657,-	2.768.000,-	2.837.400,-	9.292.822,-	<b>16.626.879,-</b>
K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	227.047,-	<b>227.047,-</b>
K6	Beruházások	234.020,-	672.145,-	0	1.641.049,-	<b>2.547.213,-</b>
	<b>Kiadás összesen</b>	<b>1.983.036,-</b>	<b>8.548.256,-</b>	<b>3.032.345,-</b>	<b>25.950.240,-</b>	<b>39.513.876,-</b>

- **Személyi juttatások: 18.022.381,- Ft** (változás az eredeti előirányzathoz képest: - 96.043,- Ft).  
Az „Ormánsági Skanzen Napok” pályázat miatti módosítás: + 15.303,- Ft (042120 COFOG); a 082091 COFOG-on a Fehérhurka rendezvény kiadásainak tényadatai miatt 111.346,- Ft átcsoportosításra került dologi kiadásra.
- **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 2.090.356,- Ft** (változás az eredeti előirányzathoz képest: + 5.056,- Ft).
- **Dologi kiadások: 16.626.879,- Ft** (változás az eredeti előirányzathoz képest: + 83.768,- Ft).  
Az „Ormánsági Skanzen Napok” pályázat miatti módosítás: + 50.507,- Ft (042120 COFOG); a 082063 COFOG-on egyrészt a pályázat miatt történt átcsoportosítás, másrészt a közüzemi díjak előirányzat nőtt (előreláthatólag a korábbi egyetemes szolgáltatás megszűnése miatt a tervezettnél nagyobb lesz a Múzeum gázdíj kiadása), összesen + 279.400,- Ft; a 082091 COFOG-on a Fehérhurka rendezvény kiadásainak tényadatai és a Múzeum gázdíjának átcsoportosítása miatt az előirányzat 246.139,- Ft-tal csökkent.

- **Egyéb működési célú kiadások:** változatlan.
- **Beruházások:** „Ormánsági Skanzen napok” kiadásának pontosítása (042120); a Múzeum (082063) tárgyi eszköz előirányzata 0,- Ft-ra változott, mivel a tervezett képtartó sínek a pályázatból kerültek elszámolásra. A felszabadult előirányzat, valamint a kiegészítő állami támogatás összegét az intézményvezető az Ormánság Községi Háznál székek és asztalok vásárlására szeretné fordítani (+ 790.149,- Ft).  
Jogcím összesen: 2.547.213,- Ft (+ 501.219,- Ft).

### **Határozati javaslat**

*Sellye Város Önkormányzat intézményeinek 2023. évi módosított költségvetéséről*

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy jóváhagyja az intézményeinek a 2023. évi költségvetését az alábbi módosított kiadási-bevételi főösszegekkel:

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal:	259.370.360,- Ft
Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ:	57.845.648,- Ft
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény:	39.513.876,- Ft,

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli az előirányzatok átvezetését Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III.6.) önkormányzati rendeletében.

Határidő: azonnal, ill. 2023. évi költségvetési rendelet módosításának elfogadása

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető, intézményvezetők

Sellye, 2023.03.22.

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal  
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

adatok forintban

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás				
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2022. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D	D
<b>Bevételek</b>					
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>B11</b>			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	B113			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>B1</b>	<b>8 296 035</b>	<b>16 453 354</b>	<b>16 453 354</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	8 296 035	16 453 354	16 453 354
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>B2</b>			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)</b>	<b>B3</b>			
4.1.	Vagyon típusú adók (kommunális adó)	B34			
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351			
4.3.	Gépjárműadók	B354			
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355			
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36			
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>B4</b>	<b>6 150 000</b>	<b>6 300 000</b>	<b>6 300 000</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	150 000	300 000	300 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	6 000 000	6 000 000	6 000 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404			
5.5.	Ellátási díjak	B405			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410			
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411			
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>B5</b>			
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53			
6.4.	Részesedések értékesítése	B54			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>B6</b>			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B61			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B64			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>B7</b>			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B71			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B74			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+8)</b>		<b>14 446 035</b>	<b>22 753 354</b>	<b>22 753 354</b>

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás				
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2022. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D	D
<b>10.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.)</b>	<b>B81</b>	<b>232 554 297</b>	<b>224 250 491</b>	<b>236 617 006</b>
<b>11.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)</b>	<b>B811</b>			
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111			
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112			
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113			
<b>12.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (12.1.+...+12.4.)</b>	<b>B812</b>			
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121			
12.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122			
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123			
12.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124			
<b>13.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (13.1.+13.2.)</b>	<b>B813</b>	<b>23 566 227</b>	<b>11 688 321</b>	<b>11 795 988</b>
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	23 566 227	11 688 321	11 795 988
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132			
<b>14.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések</b>	<b>B814</b>			
<b>15.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése</b>	<b>B815</b>			
<b>16.</b>	<b>Központi, irányító szervi támogatás</b>	<b>B816</b>	<b>208 988 070</b>	<b>212 562 170</b>	<b>224 821 018</b>
	<i>ebből: Állami támogatás</i>		<i>201 329 642</i>	<i>202 015 590</i>	<i>214 274 438</i>
	<i>önkormányzati hozzájárulás (Sellye)</i>		<i>7 658 428</i>	<i>10 546 580</i>	<i>10 546 580</i>
<b>17.</b>	<b>Lekötött betétek megszüntetése</b>	<b>B817</b>			
<b>18.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (18.1.+...+18.4.)</b>	<b>B82</b>			
18.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821			
18.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822			
18.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823			
18.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825			
<b>19.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	<b>B83</b>			
<b>20.</b>	<b>Változóbevételek</b>	<b>B84</b>			
<b>21.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+18.+19.+20.)</b>	<b>B8</b>	<b>232 554 297</b>	<b>224 250 491</b>	<b>236 617 006</b>
<b>22.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+21)</b>		<b>247 000 332</b>	<b>247 003 845</b>	<b>259 370 360</b>

Kiadások					
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>		<b>245 222 332</b>	<b>245 987 845</b>	<b>258 354 360</b>
<b>1.1.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	<b>185 276 000</b>	<b>185 011 326</b>	<b>191 720 129</b>
<b>1.2.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>K2</b>	<b>25 046 332</b>	<b>25 711 095</b>	<b>26 537 653</b>
<b>1.3.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>34 900 000</b>	<b>34 833 152</b>	<b>39 664 306</b>
<b>1.4.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K4</b>			
<b>1.5.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>K5</b>		<b>432 272</b>	<b>432 272</b>
1.6.	- az 1.5-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadások	K5021			
1.7.	- A helyi önkormányzatok törvényi előírásokon alapuló befizetései	K5022			
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	K5023			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K503			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K504			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K505			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	K506			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K507			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K508			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509			
1.16.	- Kamattámogatások	K510			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512			
1.18.	- Tartalékok	K513			
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék				
1.20.	- Céltartalék				
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>		<b>1 778 000</b>	<b>1 016 000</b>	<b>1 016 000</b>
<b>2.1.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>1 778 000</b>	<b>1 016 000</b>	<b>1 016 000</b>
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
<b>2.3.</b>	<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>			
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
<b>2.5.</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K81			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K82			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K83			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	K84			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K85			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K86			
2.12.	- Lakástámogatás	K87			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89			
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>		<b>247 000 332</b>	<b>247 003 845</b>	<b>259 370 360</b>

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás				
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2022. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D	D
4.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)</b>	<b>K91</b>			
5.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>	<b>K911</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113			
6.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)</b>	<b>K912</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121			
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122			
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123			
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124			
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125			
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126			
7.	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása</b>	<b>K913</b>			
8.	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése</b>	<b>K914</b>			
9.	<b>Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése</b>	<b>K916</b>			
10.	<b>Pénzügyi lízing kiadásai</b>	<b>K917</b>			
11.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)</b>	<b>K92</b>			
11.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921			
11.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922			
11.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923			
11.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924			
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925			
12.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</b>	<b>K93</b>			
13.	<b>Váltókiadások</b>	<b>K94</b>			
14.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)</b>	<b>K9</b>			
15.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)</b>		<b>247 000 332</b>	<b>247 003 845</b>	<b>259 370 360</b>
<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
<b>- ebből pályázati foglalkoztatotti létszám előirányzat (fő)</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ**  
**2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**

adatok forintban

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás				
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2022. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	C	E	E
	<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>B11</b>			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	B113			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>B1</b>		<b>5 686 425</b>	<b>1 569 255</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16		5 686 425	1 569 255
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>B2</b>			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)</b>	<b>B3</b>			
4.1.	Vagyonos típusú adók (kommunális adó)	B34			
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351			
4.3.	Gépjárműadók	B354			
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355			
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36			
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>B4</b>	<b>850 000</b>	<b>2 500 000</b>	<b>2 500 000</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	850 000	2 500 000	2 500 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404			
5.5.	Ellátási díjak	B405			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410			
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411			
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>B5</b>			
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53			
6.4.	Részesedések értékesítése	B54			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>B6</b>			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	B61			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B64			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás				
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2022. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	C	E	E
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>B7</b>			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülől	B71			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülől	B74			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75			
8.4.	<i>8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)</i>				
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+8)</b>		<b>850 000</b>	<b>8 186 425</b>	<b>4 069 255</b>
<b>10.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.)</b>	<b>B81</b>	<b>45 534 164</b>	<b>49 659 223</b>	<b>53 776 393</b>
<b>11.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)</b>	<b>B811</b>			
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111			
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112			
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113			
<b>12.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (12.1. +...+ 12.4.)</b>	<b>B812</b>			
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121			
12.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122			
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123			
12.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124			
<b>13.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)</b>	<b>B813</b>	<b>2 057 348</b>	<b>1 983 266</b>	<b>1 983 266</b>
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	2 057 348	1 983 266	1 983 266
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132			
<b>14.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések</b>	<b>B814</b>			
<b>15.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése</b>	<b>B815</b>			
<b>16.</b>	<b>Központi, irányító szervi támogatás</b>	<b>B816</b>	<b>43 476 816</b>	<b>47 675 957</b>	<b>51 793 127</b>
	<i>ebből: Állami támogatás</i>		<i>43 476 816</i>	<i>43 299 334</i>	<i>51 030 175</i>
	<i>önkormányzati hozzájárulás (Sellye)</i>			<i>4 376 623</i>	<i>762 952</i>
<b>17.</b>	<b>Lekötött betétek megszüntetése</b>	<b>B817</b>			
<b>18.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (18.1.+...18.4.)</b>	<b>B82</b>			
18.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821			
18.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822			
18.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823			
18.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825			
<b>19.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	<b>B83</b>			
<b>20.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	<b>B84</b>			
<b>21.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+18.+19.+20.)</b>	<b>B8</b>	<b>45 534 164</b>	<b>49 659 223</b>	<b>53 776 393</b>
<b>22.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+21)</b>		<b>46 384 164</b>	<b>57 845 648</b>	<b>57 845 648</b>

Kiadások					
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>		<b>45 534 700</b>	<b>57 347 796</b>	<b>57 347 796</b>
1.1.	Személyi juttatások	K1	33 299 700	39 285 200	39 285 200
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	4 310 000	4 961 596	4 961 596
1.3.	Dologi kiadások	K3	7 925 000	13 101 000	13 101 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5			
1.6.	<i>- az 1.5-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadások</i>	K5021			
1.7.	<i>- A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései</i>	K5022			
1.8.	<i>- Egyéb elvonások és befizetések</i>	K5023			
1.9.	<i>- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre</i>	K503			
1.10.	<i>- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre</i>	K504			
1.11.	<i>- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre</i>	K505			
1.12.	<i>- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre</i>	K506			
1.13.	<i>- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre</i>	K507			
1.14.	<i>- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre</i>	K508			
1.15.	<i>- Árkiegészítések, ártámogatások</i>	K509			
1.16.	<i>- Kamattámogatások</i>	K510			
1.17.	<i>- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>	K512			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)</b>		<b>849 464</b>	<b>497 852</b>	<b>497 852</b>

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás				
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2022. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	C	E	E
<b>2.1.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>849 464</b>	<b>497 852</b>	<b>497 852</b>
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
<b>2.3.</b>	<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
<b>2.5.</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K81			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K82			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K83			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	K84			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K85			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K86			
2.12.	- Lakástámogatás	K87			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89			
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>		<b>46 384 164</b>	<b>57 845 648</b>	<b>57 845 648</b>
<b>4.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)</b>	<b>K91</b>			
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>	<b>K911</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113			
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)</b>	<b>K912</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121			
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122			
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123			
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124			
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125			
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126			
<b>7.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása</b>	<b>K913</b>			
<b>8.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése</b>	<b>K914</b>			
<b>9.</b>	<b>Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése</b>	<b>K916</b>			
<b>10.</b>	<b>Pénzügyi lízing kiadásai</b>	<b>K917</b>			
<b>11.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)</b>	<b>K92</b>			
11.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921			
11.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922			
11.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923			
11.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924			
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek	K925			
<b>12.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</b>	<b>K93</b>			
<b>13.</b>	<b>Váltókiadások</b>	<b>K94</b>			
<b>14.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)</b>	<b>K9</b>			
<b>15.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)</b>		<b>46 384 164</b>	<b>57 845 648</b>	<b>57 845 648</b>
<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>- ebből pályázati foglalkoztatotti létszám előirányzat (fő)</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Sellye Család és Gyermekjóléti Központ**

Család- és gyermekjóléti szolgáltatások 2023. évi költségeinek felosztása - módosított

<b>Önkormányzat</b>	<b>2022.01.01. lakosságszám (fő)</b>	<b>Hozzájárulás összege (Ft)</b>
Bogdása	259	75 021
Drávafok	545	157 862
Drávaiványi	190	55 034
Drávakeresztúr	123	35 628
Drávasztára	375	108 621
Felsőszentmárton	855	247 655
Kákics	200	57 931
Markóc	60	17 379
Marócsa	77	22 303
Okorág	155	44 897
Sellye	2634	762 952
Sósvertike	162	46 924
<b>Összesen:</b>	<b>5635</b>	<b>1 632 207</b>

Sellye, 2023.03.22.

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény  
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

adatok forintban

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás				
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2022. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D	D
<b>Bevételek</b>					
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>B11</b>			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	B113			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>B1</b>	<b>2 991 336</b>	<b>450 000</b>	<b>450 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	2 991 336	450 000	450 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>B2</b>			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)</b>	<b>B3</b>			
4.1.	Vagyon típusú adók (kommunális adó)	B34			
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351			
4.3.	Gépjárműadók	B354			
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355			
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36			
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>B4</b>	<b>4 400 000</b>	<b>4 200 000</b>	<b>4 200 000</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	4 400 000	4 200 000	4 200 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403			
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404			
5.5.	Ellátási díjak	B405			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410			
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411			
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>B5</b>			
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53			
6.4.	Részesedések értékesítése	B54			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>B6</b>			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B61			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B64			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>B7</b>			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B71			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B74			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+8)</b>		<b>7 391 336</b>	<b>4 650 000</b>	<b>4 650 000</b>

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás				
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2022. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D	D
10.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.)</b>	<b>B81</b>	<b>30 894 556</b>	<b>34 369 876</b>	<b>34 863 876</b>
11.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)</b>	<b>B811</b>			
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111			
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112			
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113			
12.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (12.1.+...+12.4.)</b>	<b>B812</b>			
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121			
12.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122			
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123			
12.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124			
13.	<b>Maradvány igénybevétele (13.1.+13.2.)</b>	<b>B813</b>	<b>3 016 136</b>	<b>10 663 508</b>	<b>10 663 508</b>
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	3 016 136	10 663 508	10 663 508
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132			
14.	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések</b>	<b>B814</b>			
15.	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése</b>	<b>B815</b>			
16.	<b>Központi, irányító szervi támogatás</b>	<b>B816</b>	<b>27 878 420</b>	<b>23 706 368</b>	<b>24 200 368</b>
	<i>ebből: Állami támogatás</i>		<i>5 866 663</i>	<i>8 820 375</i>	<i>9 314 375</i>
	<i>önkormányzati hozzájárulás</i>		<i>22 011 757</i>	<i>14 885 993</i>	<i>14 885 993</i>
17.	<b>Lekötött betétek megszüntetése</b>	<b>B817</b>			
18.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (18.1.+...18.4.)</b>	<b>B82</b>			
18.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821			
18.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822			
18.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823			
18.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825			
19.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	<b>B83</b>			
20.	<b>Váltóbevételek</b>	<b>B84</b>			
21.	<b>FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+18.+19.+20.)</b>	<b>B8</b>	<b>30 894 556</b>	<b>34 369 876</b>	<b>34 863 876</b>
22.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+21)</b>		<b>38 285 892</b>	<b>39 019 876</b>	<b>39 513 876</b>

Kiadások					
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>		<b>37 350 338</b>	<b>36 973 882</b>	<b>36 966 663</b>
1.1.	<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	<b>20 686 120</b>	<b>18 118 424</b>	<b>18 022 381</b>
1.2.	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>K2</b>	<b>2 512 656</b>	<b>2 085 300</b>	<b>2 090 356</b>
1.3.	<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>14 151 562</b>	<b>16 543 111</b>	<b>16 626 879</b>
1.4.	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K4</b>			
1.5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>K5</b>		<b>227 047</b>	<b>227 047</b>
1.6.	<i>- az 1.5-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadások</i>	K5021			
1.7.	<i>- A helyi önkormányzatok törvényi előírás alapján alapuló befizetései</i>	K5022			
1.8.	<i>- Egyéb elvonások és befizetések</i>	K5023			
1.9.	<i>- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre</i>	K503			
1.10.	<i>- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre</i>	K504			
1.11.	<i>- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre</i>	K505			
1.12.	<i>- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre</i>	K506			
1.13.	<i>- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre</i>	K507			
1.14.	<i>- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre</i>	K508			
1.15.	<i>- Árkiegészítések, ártámogatások</i>	K509			
1.16.	<i>- Kamattámogatások</i>	K510			
1.17.	<i>- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>	K512			
1.18.	<i>- Tartalékok</i>	K513			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>		<b>935 554</b>	<b>2 045 994</b>	<b>2 547 213</b>
2.1.	<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>935 554</b>	<b>2 045 994</b>	<b>2 547 213</b>
2.2.	<i>2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás</i>				
2.3.	<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>			
2.4.	<i>2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás</i>				
2.5.	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>			
2.6.	<i>2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre</i>	K81			
2.7.	<i>- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre</i>	K82			
2.8.	<i>- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre</i>	K83			
2.9.	<i>- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre</i>	K84			
2.10.	<i>- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre</i>	K85			
2.11.	<i>- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre</i>	K86			
2.12.	<i>- Lakástámogatás</i>	K87			
2.13.	<i>- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre</i>	K89			
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>		<b>38 285 892</b>	<b>39 019 876</b>	<b>39 513 876</b>

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás				
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2022. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D	D
4.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)</b>	<b>K91</b>			
5.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>	<b>K911</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113			
6.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)</b>	<b>K912</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121			
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122			
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123			
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124			
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125			
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126			
7.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913			
8.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914			
9.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	K916			
10.	Pénzügyi lízing kiadásai	K917			
11.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)</b>	<b>K92</b>			
11.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921			
11.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922			
11.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923			
11.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924			
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925			
12.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93			
13.	Váltókiadások	K94			
14.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)</b>	<b>K9</b>			
15.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)</b>		<b>38 285 892</b>	<b>39 019 876</b>	<b>39 513 876</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő) (ebből 1 fő 6 órás részmunkaidős)		4	4	4
- ebből pályázati foglalkoztatotti létszám előirányzat (fő)		0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0	0	0



## ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő-testületének 2023. március 30-ai  
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	6. napirend
Tárgy	Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előterjesztő	Nagy Attila polgármester
Az előterjesztést készítette	Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	<u>van</u> /nincs
Pénzügyi vezető előterjesztést látta	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni

## Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **2023. évi költségvetésről szóló 4/2023. (III.6.) számú rendeletével** fogadta el Sellye Város Önkormányzat és a felügyelete alá tartozó intézmények 2023. évi költségvetését.

A Kormány a minimálbér és garantált bérminimum, valamint a pedagógusok bérének 2023. január 1-jétől történő emeléséhez a települési önkormányzatok számára biztosítandó támogatásról szóló 68/2023.(III.10.) Korm.rendelete alapján Sellye Város Önkormányzat összesen 37.708.777,- Ft kiegészítő támogatásban részesült, amelynek 28 %-át 2023. március 15-éig meg is kapta az Önkormányzat, a fennmaradó részt pedig havonta egyenlő részletekben kerül átutalásra.

Fenti összegből az intézmények az alábbiak szerint részesülnek:

- a) Selyei Közös Önkormányzati Hivatal: 12.258.848,- Ft (nem változik az év folyamán)
- b) Sellye Család- és Gyermejjóléti Központ: 7.730.841,- Ft (nem változik az év folyamán)
- c) Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény: 494.000,- Ft (nem változik az év folyamán)
- d) Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha: 17.225.088,-Ft (létszámváltozás esetén módosul!)

Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha fenntartója a Sellye Térségi Intézményi Társulás. Az intézmény költségvetésének módosításához az egyeztetés folyamatban van (az intézmény 2023. évi költségvetéséhez nem volt szükség önkormányzati hozzájárulásra).

Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása fenti Kormányrendelet alapján kapott állami támogatások és azok felhasználása miatt vált szükségessé.

Az Önkormányzat költségvetésében a Sellye Család- és Gyermejjóléti Központ önkormányzati hozzájárulásának csökkenése miatt 3.613.671,- Ft szabad előirányzat maradt, amelyből 3.000.000,- Ft-ot Polgármester Úr kérésére a Piac üzlethelyiség kialakítására tervezetünk. A fennmaradó összeget általános tartalékba vezettük át (613.671,- Ft).

Az eredeti előirányzatban hosszabb idejű közfoglalkoztatás önerejére 840.188,- Ft volt betervezve, de a program ebben a formában nem indul, így annak önereje is átkerült általános tartalékba (összesen: 1.453.859,- Ft).

Ezen felül a közfoglalkoztatási mintaprogram 2023. évi tervezett bevételei és kiadásai is átvezetésre kerültek a rendeletben (041237 COFOG).

**A 2023. évi módosított költségvetés bevételei és kiadásai (változás pirossal jelölve)**

**SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT (intézmények nélkül)**

adatok forintban

**Sellye Város Önkormányzat 2023. évi módosított költségvetés COFOG összesítő**

COFOG		BEVÉTEL	KIADÁS	Különbség
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	27 237 818	562 807 817	-535 569 999
013320	Köztemető fenntartás és üzemeltetés	0	635 000	-635 000
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	8 978 600	143 115 672	-134 137 072
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	570 098 621	21 047 657	549 050 964
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	1 087 598 012	519 672 900	567 925 112
022010	A polgári védelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése	0	76 200	-76 200
031030	Közterületek rendjének fenntartása	1 180 000	4 592 500	-3 412 500
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenység	0	572 988	-572 988
041237	Közfoglalkoztatás mintaprogram	55 539 331	69 984 259	- 14 444 928
051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása	4 635 500	127 000	4 508 500
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	0	720 400	- 720 400
062020	Településfejlesztési projektek és támogatások	7 406 815	391 936 776	- 384 529 961
064010	Közvilágítás	0	8 385 150	-8 385 150
066010	Zöldterület	0	36 000 000	-36 000 000
066020	Város és -községgazdálkodás	13 867 320	54 295 243	- 40 427 923
072112	Háziorvosi ügyelet	0	12 137 472	-12 137 472
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	0	3 467 100	-3 467 100
081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás	0	7 620 000	-7 620 000
081071	Üdülői szálláshely- szolgáltatás és étkeztetés	0	120 650	-120 650
084031	Civil szervezetek működési támogatása	0	1 000 000	-1 000 000
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	0	3 221 186	-3 221 186
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés	0	443 548	-443 548
104037	Intézményen kívüli gyermekékeztetés	0	1 497 162	-1 497 162
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok	0	1 474 494	- 1 474 494
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése	2 378 595	2 468 123	-89 528
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	0	16 722 578	-16 722 578
107070	Menekültek ideiglenes ellátása és támogatása	0	17 885 000	-17 885 000
900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	94 400 000	0	94 400 000
<b>MINDÖSSZESEN:</b>		<b>1 873 320 612</b>	<b>1 873 320 612</b>	<b>0</b>

**BEVÉTELEK** (adatok forintban):**011130 Önkormányzatok és önkorm. hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége**

Rovat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022.09.30. módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belül	-	-	231 818
B3	Közhatalmi bevételek	-	-	6 000
B4	Működési bevétel	608 000	1 420 473	-
B8	Finanszírozási bevétel	27 000 000	27 000 000	27 000 000
	<b>BEVÉTEL MINDÖSSZESEN:</b>	<b>27 608 000</b>	<b>42 857 418</b>	<b>27 237 818</b>

- folyószámlahitel visszafizetése.

**Módosított tételek:**

- az eredeti előirányzatból kimaradt bértámogatás összege 231.818,- Ft;
- nem tervezett és befolyt igazgatási szolgáltatási díj 6.000,- Ft.

**013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok**

B4	Működési bevételek	3 140 938	3 197 271	3 728 600
B5	Felhalmozási bevételek	-	-	5 250 000
	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	<b>11 503 143</b>	<b>169 523 717</b>	<b>8 978 600</b>

- megnövelt bérleti díjak (a továbbszámolt rezsi bevétele a 066020 COFOG-on tervezve); Sellye Kommunális Kft. bérleti díja törlésre került;
- Kertészudvar eladásából származó bevétel (250.000,-Ft); Köztársaság tér 4. sz. ingatlan tervezett értékesítése (5.000.000,-Ft).

**018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel**

B1	Működési célú támogatások*	539 292 638	508 817 423	554 643 379
B2	Felhalmozási célú támogatások	59 673 113	59 301 000	15 455 242
	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	<b>598 965 751</b>	<b>568 118 423</b>	<b>570 098 621</b>

\*állami támogatások részletesen a rendelet 5. számú mellékletében.

- kiegészítő működési támogatás: menekültek támogatása (bevétele a 107070 COFOG-on) 17.885.000,- Ft; TOP-Plusz-1.1.3-21-BA1-2022-00016 és -00017.számú pályázatok nettó támogatása 3.994.000,- Ft (még nincs támogatói okirat; nettó módon a pályázat támogatott);
- felhalmozási célú kiadás a vis maior helyreállítás pályázat bevétele; kiadások a 066020 COFOG-on tervezve.

**Módosított tételek:**

- kiegészítő támogatás a 68/2023. (III.10.) Korm.rendelet alapján összesen: 37.708.777,- Ft (eredeti előirányzat: 516.934.602,- Ft).

**018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek**

B1	Működési célú támogatások	1 565 210	971 607	1 134 000
B8	Finanszírozási bevételek	286 121 596	286 121 596	1 086 464 012
	<b>BEVÉTEL MINDÖSSZESEN:</b>	<b>287 686 806</b>	<b>287 093 203</b>	<b>1 087 598 012</b>

- Sellye Térségi Intézményi Társulástól kapott 2022.évi óvodabuszos támogatás 1.134.000,-Ft;
- előző évi költségvetési maradvány: 1.086.464.012,- Ft, amelyből pályázati alszámlák egyenlege 1.014.364.035,- Ft.

**031030 Közterület rendjének fenntartása**

Rovat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022.09.30. módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások	1 080 000	1 080 000	1 080 000
B4	Működési bevételek	70 000	70 000	100 000
	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	<b>1 150 000</b>	<b>1 150 000</b>	<b>1 180 000</b>

- mezőri támogatás 1.080.000,- Ft;
- közterület használati díjak bevétele 100.000,- Ft.

**041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram**

B1	Működési célú támogatások	8 289 564	79 297 142	55 539 331
	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	<b>8 289 564</b>	<b>93 094 676</b>	<b>55 539 331</b>

**Módosított tételek:**

- a módosított előirányzat már a 2022. évi áthúzódó tételek mellett a 2023. évi program bevételeit (50.469.316,- Ft) is tartalmazza (eredeti előirányzat: 5.070.015,- Ft).

**051050 Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása**

B4	Működési bevételek	4 635 500	4 635 500	4 635 500
	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	<b>4 635 500</b>	<b>4 635 500</b>	<b>4 635 500</b>

- Nagycsány telep gyűjtőhely üzemeltetés kártalanítása (nettó 10 e Ft/nap).

**062020 Településfejlesztési projektek és támogatások**

B2	Felhalmozási célú támogatások	-	808 912 964	7 406 815
	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	<b>-</b>	<b>808 912 964</b>	<b>7 406 815</b>

- a VP6-19.2.1-19.2.21. pályázat bevétele.

**066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások**

B4	Működési bevételek	5 583 000	5 583 000	5 739 320
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	8 128 000
	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	<b>5 583 000</b>	<b>5 583 000</b>	<b>13 867 320</b>

**Működési bevételek:**

- diákmunka bértámogatás 2.000.000,- Ft; Baranya-Víz Zrt. eszközhasználati díj fél évre br. 1.800.000,- Ft; továbbszámlázott rezsiköltségek 1.939.320,- Ft.

**Működési célú átvett pénzeszköz:**

- TDE ITS Kft. támogatása településrendezési terv elkészítéséhez.

**106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése**

B4	Működési bevételek	2 897 385	2 897 385	2 378 595
	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	<b>2 897 385</b>	<b>2 897 385</b>	<b>2 378 595</b>

**900020 Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről**

B3	Közhatalmi bevételek	85 800 000	85 800 000	94 400 000
	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	<b>85 800 000</b>	<b>85 800 000</b>	<b>94 400 000</b>

- kommunális adó: 7.000.000,- Ft; iparüzési adó: 86.600.000,- Ft; idegenforgalmi adó: 300.000,- Ft; pótlék, bírság: 500.000,- Ft.

**Bevétel összesen: 1.873.320.612,- Ft**

**KIADÁSOK** (adatok forintban):**011130 Önkormányzatok és önkorm. hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége**

Rovat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022.09.30. módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
K1	Személyi juttatások	19 247 732	19 347 732	19 571 127
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	2 750 000	2 783 040	2 433 582
K3	Dologi kiadások	12 948 429	11 023 629	8 041 447
K5	Egyéb működési célú kiadások	4 662 588	940 825 616	505 761 661
K9	Finanszírozási kiadások	27 000 000	27 000 000	27 000 000
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>66 608 749</b>	<b>1 000 980 017</b>	<b>562 807 817</b>

- személyi juttatások: polgármester, alpolgármester, képviselők személyi juttatásai összesen 19.571.127,- Ft;
- reprezentáció jogcímen 450.000,- Ft került tervezésre a testvérvárosi kapcsolatok ápolására;
- dologi kiadások: személyautók üzemanyag-, biztosítási- és karbantartási költségei; internet- és telefonköltség; bankköltség (2.800.000,- Ft); kamat; cégautóadó (csökkenés oka az előző évhez képest: rehabilitációs hozzájárulás nem került tervezésre; a vagyont biztosítás költsége a 066020 COFOG-on);
- egyéb működési célú kiadások:

<i>általános tartalék:</i>	<i>1.453.859,- Ft</i>
<i>polgármestei keret:</i>	<i>553.087,- Ft</i>
<i>VP6-19.2.1-19-1-22. pályázat önerő</i>	<i>263.158,- Ft</i>
<i>TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004. pályázat önerő:</i>	<i>900.000,- Ft</i>
<i>TOP-3.1.1-16-BA1-2017-00010. pályázat tartaléka:</i>	<i>3.887.031,- Ft</i>
<i>MFP pályázatok tartaléka+önerő (062020):</i>	<i>1.021.063,- Ft</i>
<i>TOP_Plusz tartalékok (062020):</i>	<i>497.683.463,- Ft</i>
<i>közmunka 2023.évi önerő:</i>	<i>0,- Ft</i>

- finanszírozási kiadás: folyószámlahitel.

**Módosított tételek:**

- I fő bértámogatással foglalkoztatott (2023.01.17-ig) bére pontosításra került (bértámogatás bevételeiben betervezve);
- polgármesteri keret terhére elszámolt kiadások tényadatok alapján a dologi kiadások között elszámolva (446.913,- Ft), ezzel a polgármesteri keret csökkentve (553.087,- Ft) az egyéb működési célú kiadásokból;
- tartalékból (egyéb működési célú kiadások) közfoglalkoztatási program önerője átvézetve a ténylegesen tervezett dologi kiadások közé (444.941,- Ft);
- 1.453.859,- Ft elkülönítve általános tartalékba.

**013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés**

K3	Dologi kiadások	635 000	635 000	635 000
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>635 000</b>	<b>635 000</b>	<b>635 000</b>

**013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok**

Rovat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022.09.30. módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
K1	Személyi juttatások	-	746 400	1 492 800
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	-	97 032	194 064
K3	Dologi kiadások	3 397 381	4 901 868	4 668 137
K6	Beruházások	-	626 634	400 000
K7	Felújítás	17 780 000	21 359 104	136 760 671
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>21 177 381</b>	<b>27 104 404</b>	<b>143 115 672</b>

- TOP-Plusz-2.1.1-21-BA1-2022-00001. pályázat kiadása a teljes személyi juttatások, járulékok, valamint dologi kiadásból 250.000,-Ft; ingatlan felújítás 136.760.671,- Ft;
- önkormányzati épületek közüzemi díja és karbantartása: br. 3.239.054,- (ebből Ifjúság u. ingatlan nyílászáró-csere: br. 877.054,- Ft);
- tervezési díjak, földmérések, ingatlan-értékbecslések, vázrajzok, térképmásolatok, földhivatali eljárási díjak költsége összesen: 1.000.000,- Ft;

**018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel**

Rovat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022.09.30. módosított előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat
K5	Egyéb működési célú kiadások	428 728	429 983	1 365 085
K9	Finanszírozási kiadások	17 437 205	17 437 205	19 682 572
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>17 865 933</b>	<b>17 867 188</b>	<b>21 047 657</b>

- 2022.évi állami támogatás visszafizetése: 1.365.085,- Ft (ebből óvodába járó gyermekek utaztatásának támogatása 1.134.000,- Ft);
- 0. havi állami támogatás: 19.682.572,- Ft.

**018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek**

K5	Egyéb működési célú kiadások	170 407 276	172 814 905	210 152 124
K9	Finanszírozási kiadások	280 343 306	289 435 519	300 814 513
	<b>KIADÁS MINDÖSSZESEN:</b>	<b>450 750 582</b>	<b>462 250 424</b>	<b>510 966 637</b>

- Óvoda állami támogatása: 206.109.770,- Ft; Sellye Térségi Intézményi Társulás hozzájárulás és állami támogatás: 3.572.354,- Ft; BURSA 200.000,- Ft; Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás tagdíj 2023.évre: 270.000,- Ft;
- Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal állami támogatás 214.274.438,- Ft; hozzájárulás: 10.546.580,- Ft;
- Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény állami támogatás: 9.314.375,- Ft; hozzájárulás: 14.885.993,- Ft;
- Sellye Család és Gyermejjóléti Központ állami támogatás: 51.030.175,- Ft; hozzájárulás: 762.952,- Ft.

**Módosított tételek:**

- Óvoda állami támogatása 17.225.088,- Ft-tal nőtt;
- Hivatal állami támogatása 12.258.848,- Ft-tal nőtt;
- Családsegítő Központ állami támogatása 7.730.841,- Ft-tal nőtt, az Önkormányzat hozzájárulása 762.952,- Ft-ra csökkent (- 3.613.671,- Ft).

**022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése**

Rovat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022.09.30. módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
K3	Dologi kiadások	63 500	63 500	76 200
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>63 500</b>	<b>63 500</b>	<b>76 200</b>

- polgárőr mobiltelefonköltsége.

**031030 Közterület rendjének fenntartása**

K1	Személyi juttatások	3 480 200	3 480 200	3 750 000
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	461 056	461 056	487 500
K3	Dologi kiadások	677 000	947 947	55 000
K6	Beruházások	0	0	300 000
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>4 618 256</b>	<b>4 889 203</b>	<b>4 592 500</b>

- mezőőr bére, járuléka, telefonköltsége, valamint vadkamera vásárlása (dologi kiadások csökkenésének oka: RXE-056 gépjármű költségei a 066020 COFOG-on tervezve).

**032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek**

K3	Dologi kiadások	587 100	597 100	572 988
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>587 100</b>	<b>597 100</b>	<b>572 988</b>

- tűzoltó mobiltelefon-költsége; tűzoltószertár rezsiköltsége; tűzoltóautó biztosítása (riasztó felügyeleti díj lemondva).

**041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram**

K1	Személyi juttatások	22 257 415	74 304 415	58 819 274
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	1 347 124	4 730 179	3 865 284
K3	Dologi kiadások	550 000	6 937 794	7 249 701
K6	Beruházások	-	13 804 282	50 000
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>24 154 539</b>	<b>99 776 670</b>	<b>69 984 259</b>

- 2022. évi közfoglalkoztatási program kiadásai: 18.756.503,- Ft;
- közfoglalkoztatottak munka- és tűzvédelmi oktatása: 25.000,- Ft;
- Sellye Kommunális Kft. szakmai irányítás: br. 508.000,- Ft; szonda beszerzése: 50.000,- Ft.

**Módosított tételek:**

- tervezésre került a 2023. évi közfoglalkoztatási program kiadása: személyi juttatások 41.207.231,- Ft, munkaadókat terhelő járulékok 2.720.824,- Ft, 6.716.701,- Ft.

**051050 Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása**

K3	Dologi kiadások	127 000	127 000	127 000
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>127 000</b>	<b>127 000</b>	<b>127 000</b>

- Nagycsány telep irodaszer, tisztítószer.

**052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése**

K3	Dologi kiadások	2 364 170	1 512 287	720 400
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>2 364 170</b>	<b>1 512 287</b>	<b>720 400</b>

- szennyvízátelők áramdíja; vízmintavétel és szippantás költsége.

**062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk**

Rovat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022.09.30. módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
K1	Személyi juttatások	-	5 500 800	11 001 600
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	-	715 104	1 430 208
K3	Dologi kiadások	30 096 135	18 301 595	19 372 580
K5	Egyéb működési célú kiadások	5 467 035	5 467 035	4 567 035
K6	Beruházás	-	-	22 804 104
K7	Felújítás	71 565 405	93 507 259	332 761 249
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>107 128 575</b>	<b>123 491 793</b>	<b>391 936 776</b>

- TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001; TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004; MFP-FHF/2020; MFP-ÖTIK/2021; VP6-19.2.1-19.2.21; TOP\_Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00035,36,37,38. pályázatok kiadásai (részletesen: 2. számú melléklet)

**064010 Közvilágítás**

K3	Dologi kiadások	9 655 712	9 656 615	8 385 150
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>9 655 712</b>	<b>9 656 615</b>	<b>8 385 150</b>

- közvilágítás költségei, amelyből áramdíj br. 6.350.000,- Ft (25%-os növekedés az előző évi tervhez képest; az áram egységára változatlan, azonban a közvilágítás elosztási díja és az átviteli díjak nőttek);
- a GRENKE 60 hónapos lízingszerződése (nettó: 249.496,- Ft/hó) 2023.05.22-én lejár.

**066010 Zöldterület-kezelés**

K3	Dologi kiadások	34 925 000	34 925 000	-
K5	Egyéb működési célú kiadások	-	-	36 000 000
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>34 925 000</b>	<b>34 925 000</b>	<b>36 000 000</b>

- Sellye Kommunális Kft. közterület-karbantartási, park-gondozási és síkosság-mentesítési feladatok.

**066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások**

K1	Személyi juttatások	1 900 000	1 900 000	5 768 600
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	247 000	247 000	749 918
K3	Dologi kiadások	28 101 689	28 829 454	27 106 391
K5	Egyéb működési célú kiadások	15 500	15 500	15 500
K7	Felújítás	77 276 564	57 780 800	20 654 834
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>107 540 753</b>	<b>88 772 754</b>	<b>54 295 243</b>

- városüzemeltetési referens bér- és járulékköltsége: 4.258.518,- Ft (2022.12.31-ig köztisztviselő közterület-felügyelő a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal állományában);
- diákmunka bér- járulékköltsége: 2.260.000,- Ft (a szocho önerő!);
- a dologi kiadásokból a traktorok, munkagépek és az RXE-056 gépjármű üzemanyag-, karbantartási- és biztosítási költsége összesen: 3.384.260,- Ft;
- Baranya-Víz Zrt. karbantartási munkák fél évre tervezve br. 1.800.000,- Ft + egyenleg: br. 2.256.536,- Ft (összesen: 4.056.536,- Ft);
- játszótéri eszközök karbantartása és felülvizsgálata: br. 889.000,- Ft;

- főépítész: 1.320.000,- Ft; vagyonbiztosítás: 3.038.504,- Ft; fizetendő általános forgalmi adó: 3.000.000,- Ft; szelektív szigetekről hulladék-szállítás: br. 500.000,- Ft; településrendezési terv a 013350 COFOG helyett itt tervezve br.8.128.000,- Ft.
- közkutak vízdíja, bérbeadott épületek rezsiköltsége, továbbszámlázandó internet- és telefonköltség; kéménytisztítás: br. 2.341.500,- Ft;
- **felújítás:** vis maior helyreállítás br. 12.654.832,- Ft; Fürdő utca vízvezeték br. 5.000.000,- Ft.

**Módosított tételek:**

- **Felújítás jogcímen az előirányzat bruttó 3.000.000,- Ft-tal nőtt: Piac üzlethelyiség kialakítása.**

**072112 Házi orvosi ügyeleti ellátás**

K3	Dologi kiadások	10 148 028	10 360 108	12 137 472
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>10 148 028</b>	<b>10 360 108</b>	<b>12 137 472</b>

- ügyeleti díj: 2.634 fő \* 384,- Ft/fő/hó (12 hónapra számolva).

**081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése**

K3	Dologi kiadások	2 794 000	2 794 000	3 467 100
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>2 794 000</b>	<b>2 794 000</b>	<b>3 467 100</b>

- sportöltöző közüzemi díjai, karbantartási költség, érintés- és tűzvédelmi vizsgálat költsége;
- a rezsiköltségek rendkívül magasak: a 2022. évi tényadatok alapján az épület áramdíja br. 699.728,- Ft; víz- és szennyvízköltsége br. 567.182,- Ft; gázdíja br. 1.266.684,- Ft volt (összesen: 2.533.594,- Ft); 2023. évre összesen br. 2.794.000,- Ft kiadás lett tervezve ezen a soron.

**081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás**

K3	Dologi kiadások	7 620 000	7 620 000	7 620 000
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>7 620 000</b>	<b>7 620 000</b>	<b>7 620 000</b>

- Sellye Kommunális Kft. - Termálfürdő üzemeltetés (2022. évi mértékben tervezve).

**081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés**

K3	Dologi kiadások	152 400	152 400	120 650
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>152 400</b>	<b>152 400</b>	<b>120 650</b>

- fonyódi üdülő rezsiköltsége (üdültetés nem volt).

**084031 Civil szervezetek működési támogatása**

K5	Egyéb működési célú kiadások	3 250 000	3 250 000	1 000 000
K8	Egyéb felhalmozási c. kiadások	8 538 612	8 538 612	-
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>11 788 612</b>	<b>11 788 612</b>	<b>1 000 000</b>

**091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai**

K5	Egyéb működési célú kiadások	3 221 186	3 221 186	3 221 186
K6	Beruházások	14 922 373	14 922 373	-
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>18 143 559</b>	<b>18 143 559</b>	<b>3 221 186</b>

- TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009. pályázat visszafizetendő támogatás.

**095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés**

K5	Egyéb működési célú kiadások	-	-	443 548
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>443 548</b>

- EFOP-3.9.2-16-2017-00034. pályázat visszafizetendő támogatás.

**104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés**

K3	Dologi kiadások	1 651 860	1 520 190	1 497 162
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>1 651 860</b>	<b>1 520 190</b>	<b>1 497 162</b>

- szünidei gyermekétkeztetés; felmérés: 2284 adag; térítési díj: 570,- Ft/adag + 15 % (térítési díjemelés várható).

**104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok**

K1	Személyi juttatások	67 560 250	73 291 435	-
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	8 159 919	8 522 464	-
K3	Dologi kiadások	45 691 797	41 608 183	1 000 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	-	-	474 494
K6	Beruházás	2 093 129	226 134	-
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>123 505 095</b>	<b>123 648 216</b>	<b>1 474 494</b>

- EFOP-1.4.2.-16-2016-00018. számú pályázat (Gyerekesély)

**106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése**

K3	Dologi kiadások	3 088 160	3 088 160	2 468 123
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>3 088 160</b>	<b>3 088 160</b>	<b>2 468 123</b>

**107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások**

K3	Dologi kiadások	2 667 000	2 667 000	2 271 500
K4	Ellátottak pénzbeli juttatása	17 641 670	17 641 670	14 451 078
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>20 308 670</b>	<b>20 308 670</b>	<b>16 722 578</b>

- „szoc.keret” (Bevétel: 018010) 17 312 000
- szünidei gyerekétkeztetés önerő 104037 COFOG 389 422
- 107060 COFOG 16 722 578
- BURSA 018030 COFOG 200 000

**107070 Menekültek ideiglenes ellátása és támogatása**

K3	Dologi kiadások	-	5 608 000	17 885 000
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>-</b>	<b>5 608 000</b>	<b>17 885 000</b>

(bevétel a 018030 COFOG-on).

**Kiadás összesen: 1.873.320.612,- Ft**

Sellye, 2023.03.22.

**SELYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI**  
**2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖSSZEVONT MÉRLEG**  
**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	KÖTELEZŐ FELADATOK	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK	ÁLLAM-IGAZGATÁSI FELADATOK
	A	B	C		D	E	F
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>B11</b>	<b>516 934 602</b>	<b>554 643 379</b>	<b>532 764 379</b>	<b>21 879 000</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	232 229 471	244 488 319	244 488 319		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	110 147 840	122 981 969	122 981 969		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	B113	143 857 916	155 979 716	155 979 716		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	8 820 375	9 314 375	9 314 375		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115	21 879 000	21 879 000		21 879 000	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116					
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1+2.1.+...+2.5.)</b>	<b>B1</b>	<b>548 808 396</b>	<b>633 101 137</b>	<b>610 142 137</b>	<b>22 959 000</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	31 873 794	78 457 758	77 377 758	1 080 000	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>B2</b>	<b>22 862 057</b>	<b>22 862 057</b>		<b>22 862 057</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	15 455 242	15 455 242		15 455 242	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25	7 406 815	7 406 815		7 406 815	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		7 406 815	7 406 815		7 406 815	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)</b>	<b>B3</b>	<b>94 400 000</b>	<b>94 400 000</b>	<b>94 400 000</b>		
4.1.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	B34	7 000 000	7 000 000	7 000 000		
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351	86 600 000	86 600 000	86 600 000		
4.3.	Gépjárműadók	B354					
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	B355	300 000	300 000	300 000		
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	500 000	506 000	506 000		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>B4</b>	<b>27 582 015</b>	<b>27 582 015</b>	<b>27 582 015</b>		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	15 774 518	15 774 518	15 774 518		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	10 300 000	10 300 000	10 300 000		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404					
5.5.	Ellátási díjak	B405					
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 507 497	1 507 497	1 507 497		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407					
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410					
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411					
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>B5</b>	<b>5 250 000</b>	<b>5 250 000</b>	<b>5 250 000</b>		
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52	5 250 000	5 250 000	5 250 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53					
6.4.	Részeselek értékesítése	B54					
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55					
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>B6</b>	<b>8 128 000</b>	<b>8 128 000</b>		<b>8 128 000</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B61					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B64					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65	8 128 000	8 128 000		8 128 000	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>B7</b>					
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B71					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B74					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75					
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>		<b>707 030 468</b>	<b>791 329 209</b>	<b>737 380 152</b>	<b>53 949 057</b>	

<b>10.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.)</b>	<b>B81</b>	<b>1 137 799 107</b>	<b>1 137 906 774</b>	<b>84 440 455</b>	<b>1 053 466 319</b>
<b>11.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)</b>	<b>B811</b>	<b>27 000 000</b>	<b>27 000 000</b>		<b>27 000 000</b>
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111				
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	27 000 000	27 000 000		27 000 000
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113				
<b>12.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (12.1.+...+ 12.4.)</b>	<b>B812</b>				
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				
12.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123				
12.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				
<b>13.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)</b>	<b>B813</b>	<b>1 110 799 107</b>	<b>1 110 906 774</b>	<b>84 440 455</b>	<b>1 026 466 319</b>
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	1 110 799 107	1 110 906 774	84 440 455	1 026 466 319
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
<b>14.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések</b>	<b>B814</b>				
<b>15.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése</b>	<b>B815</b>				
<b>16.</b>	<b>Lekötött betétek megszüntetése</b>	<b>B817</b>				
<b>17.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (17.1.+...17.4.)</b>	<b>B82</b>				
17.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
17.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
17.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
17.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825				
<b>18.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	<b>B83</b>				
<b>19.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	<b>B84</b>				
<b>20.</b>	<b>FINANSZIROZASI BEVETELEK ÖSSZESEN: (10.+17.+18.+19.)</b>	<b>B8</b>	<b>1 137 799 107</b>	<b>1 137 906 774</b>	<b>84 440 455</b>	<b>1 053 466 319</b>
<b>21.</b>	<b>ÖSSZESEN: (9.+20.)</b>		<b>1 844 829 575</b>	<b>1 929 235 983</b>	<b>821 820 607</b>	<b>1 107 415 376</b>

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	KÖTELEZŐ FELADATOK	ÖNKENT VÁLLALT FELADATOK	ÁLLAM-IGAZGATÁSI FELADATOK
	A		B	C	D	E	F
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>		<b>1 284 256 299</b>	<b>1 365 161 488</b>	<b>752 401 136</b>	<b>612 760 352</b>	
1.1.	Személyi juttatások	K1	301 162 165	349 431 111	314 039 500	35 391 611	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	39 139 359	42 750 161	38 498 795	4 251 366	
1.3.	Dologi kiadások	K3	182 790 650	194 869 186	137 497 918	57 371 268	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	14 451 078	14 451 078	14 451 078		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	746 713 047	763 659 952	247 913 845	515 746 107	
1.6.	- az 1.5.-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó	K5021	1 365 085	1 365 085	1 365 085		
1.7.	- A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022					
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	K5023	8 706 263	8 706 263		8 706 263	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K503					
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K504					
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n	K505					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	K506	192 927 036	210 152 124	206 109 770	4 042 354	
	<i>ebből: STIT-nek átadott állami- és önkormányzati hozzájárulás</i>		192 457 036	206 109 770	206 109 770		
	<i>Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás tagdíj</i>		270 000	270 000		270 000	
	<i>BURSA</i>		200 000	200 000		200 000	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K507					
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	K508					
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509					
1.16.	- Kamattámogatások	K510					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	37 015 500	37 015 500	36 000 000	1 015 500	
	<i>ebből: Egyesületek tagdíjak</i>		15 500	15 500		15 500	
	<i>Selye Kommunális Kft. Támogatás</i>		36 000 000	36 000 000	36 000 000		
	<i>Civil szervezetek működési támogatása</i>		1 000 000	1 000 000		1 000 000	
1.18.	- Tartalékok	K513	506 039 844	505 761 661		506 039 844	
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék			1 453 859			
1.20.	- Céltartalék		506 039 844	504 307 802		506 039 844	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>		<b>513 890 704</b>	<b>517 391 923</b>	<b>25 465 899</b>	<b>491 926 024</b>	
2.1.	Beruházások	K6	27 113 950	27 615 169	4 811 065	22 804 104	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		15 184 109	15 184 109		15 184 109	
2.3.	Felújítások	K7	486 776 754	489 776 754	20 654 834	469 121 920	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		404 868 180	404 868 180		404 868 180	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8					
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K81					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K82					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K83					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	K84					
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K85					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K86					
2.12.	- Lakástámogatás	K87					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89					
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>		<b>1 798 147 003</b>	<b>1 882 553 411</b>	<b>777 867 035</b>	<b>1 104 686 376</b>	
<b>4.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)</b>	K91	<b>46 682 572</b>	<b>46 682 572</b>	<b>43 953 572</b>	<b>2 729 000</b>	
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>	K911	<b>27 000 000</b>	<b>27 000 000</b>	<b>24 271 000</b>	<b>2 729 000</b>	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111					
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	27 000 000	27 000 000	24 271 000	2 729 000	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113					
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)</b>	K912					
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121					
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122					
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123					
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124					
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125					
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126					
<b>7.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása</b>	K913					
<b>8.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése</b>	K914	<b>19 682 572</b>	<b>19 682 572</b>	<b>19 682 572</b>		
<b>9.</b>	<b>Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése</b>	K916					
<b>10.</b>	<b>Pénzügyi lízing kiadásai</b>	K917					
<b>11.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)</b>	K92					
11.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921					
11.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922					
11.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923					
11.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924					
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925					
<b>12.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</b>	K93					
<b>13.</b>	<b>Váltókiadások</b>	K94					
<b>14.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)</b>	K9	<b>46 682 572</b>	<b>46 682 572</b>	<b>43 953 572</b>	<b>2 729 000</b>	
<b>15.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)</b>		<b>1 844 829 575</b>	<b>1 929 235 983</b>	<b>821 820 607</b>	<b>1 107 415 376</b>	

## KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)		-1 091 116 535	-1 091 224 202	-40 486 883	-1 050 737 319	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 20. sor - finanszírozási kiadások 14. sor) (+/-)		1 091 116 535	1 091 224 202	40 486 883	1 050 737 319	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzat és intézményei)

Forintban

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	B	C	D	D
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	548 808 396	633 101 137	Személyi juttatások (K1)	301 162 165	349 431 111
2.	1 -ből EU-s támogatás			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	39 139 359	42 750 161
3.	Közhatalmi bevételek (B3)	94 400 000	94 406 000	Dologi kiadások (K3)	182 790 650	194 869 186
4.	Működési bevételek (B4)	27 582 015	27 582 015	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	14 451 078	14 451 078
5.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	8 128 000	8 128 000	Egyéb működési célú kiadások (K5)	746 713 047	763 659 952
6.	5 -ből EU-s támogatás (közvetlen)			5 -ből Tartalékok (K513)	506 039 844	505 761 661
7.	Költségvetési bevételek összesen (1.+3.+4.+5.)	678 918 411	763 217 152	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+5.)	1 284 256 299	1 365 161 488
8.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (9.+10.)	625 020 460	621 626 908	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
9.	Maradvány igénybevétele	625 020 460	621 626 908	Hitelek, kölcsönök törlesztése	27 000 000	27 000 000
10.	Igyéb			Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
11.	Hiány külső finanszírozásának bevételei	27 000 000	27 000 000	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	19 682 572	19 682 572
12.	Egyéb működési finanszírozási bevételek			Egyéb működési finanszírozási kiadások		
13.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (8.+11.+12.)	652 020 460	648 626 908	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (8.+...+12.)	46 682 572	46 682 572
14.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+13.)</b>	<b>1 330 938 871</b>	<b>1 411 844 060</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+13.)</b>	<b>1 330 938 871</b>	<b>1 411 844 060</b>
15.	Költségvetési hiány:	605 337 888	601 944 336	Költségvetési többlet:	-	-
16.	Bruttó hiány:	-	-	Bruttó többlet:	-	-

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

*Forintban!*

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	B	C	D	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	22 862 057	22 862 057	Beruházások (K6)	27 113 950	27 615 169
2.	<i>1.-ből EU-s támogatás</i>	<i>7 406 815</i>	<i>7 406 815</i>	<i>1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás</i>	<i>15 184 109</i>	<i>15 184 109</i>
3.	Felhalmozási bevételek (B5)	5 250 000	5 250 000	Felújítások (K7)	486 776 754	489 776 754
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)			<i>3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás</i>	<i>404 868 180</i>	<i>404 868 180</i>
5.	<i>4.-ből EU-s támogatás</i>			Egyéb felhalmozási kiadások (K8)		
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			Tartalekok (K513)		
7.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)</b>	<b>28 112 057</b>	<b>28 112 057</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)</b>	<b>513 890 704</b>	<b>517 391 923</b>
8.	Hiany belső finanszírozás bevételei (9+10.)	485 778 647	489 279 866	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
9.	<i>Maradvány igénybevétele</i>	<i>485 778 647</i>	<i>489 279 866</i>	Hitelek, kölcsönök törlesztése		
10.	<i>Egyéb belső finanszírozási bevételek</i>			Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
11.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (12+13.)			Betét elhelyezése		
12.	<i>Hitelek, kölcsönök felvétele</i>			Pénzügyi lízing kiadásai		
13.	<i>Egyéb külső finanszírozási bevételek</i>			Egyéb felhalmozási finanszírozási kiadások		
14.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8.+11.)</b>	<b>485 778 647</b>	<b>489 279 866</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+...+13.)</b>		
15.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+14.)</b>	<b>513 890 704</b>	<b>517 391 923</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)</b>	<b>513 890 704</b>	<b>517 391 923</b>
16.	Költségvetési hiány:	485 778 647	489 279 866	Költségvetési többlet:	-	-
17.	<b>Bruttó hiány:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Bruttó többlet:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## Adósságot keletkeztető ügyletekből származó fizetési kötelezettségek és az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás

Forintban!

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Kötelezettség-vállalás éve	2023. év	További évek			Összesen (G=C+D+E+F)
				2024.	2025.	2026.	
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Folyószámlahitel OTP Bank Nyrt.	2023. év	27 000 000	-	-	-	27 000 000
2.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>		<b>27 000 000</b>	-	-	-	<b>27 000 000</b>

## Saját bevételek az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2023. év	2024. év	2025. év	2026. év
	A	B	C	D	E
1.	A helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	93 900 000	95 000 000	98 000 000	100 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó	5 250 000			
3.	Az osztalék, koncessziós díj és hozambevétel				
4.	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	-			
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	506 000	500 000	500 000	500 000
6.	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés				
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		<b>99 656 000</b>	<b>95 500 000</b>	<b>98 500 000</b>	<b>100 500 000</b>

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

**2023. évi állami támogatások és kiegészítő támogatások  
Sellye Város Önkormányzat**

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Kiegészítő támogatás 68/2023. (III.10.) Korm.rendelet (Ft)
<b>(Költségvetési törvény 2.sz.melléklet)</b>						
1.1.1.1. Info 1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	5 537 000	33,06	183 053 220	12 258 848
1.1.1.1. Info 2	1.1.1.1. - Info 1 összegből az önkormányzatra jutó lakosságáramnyos támogatás	forint	0		85 565 605	
1.1.1.1. Info 3	1.1.1.1. - Info 2 összegből az önkormányzatra jutó lakosságáramnyos támogatás kiegészítéssel növelt összege	forint	0		85 565 605	
1.1.1.1.	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)	forint	5 537 000		202 015 590	
1.1.1.2. Info	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása - kiegészítés előtt	hektár	26 000		5 678 400	
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	forint	26 000		5 678 400	
1.1.1.3. Info	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása - kiegészítés előtt	forint	0		7 671 500	
1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	forint	0		7 671 500	
1.1.1.4. Info	Településüzemeltetés - köztemető támogatása - kiegészítés előtt	forint	0		247 605	
1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	forint	0		247 605	
1.1.1.5. Info	Településüzemeltetés - közutak támogatása - kiegészítés előtt	forint			3 377 815	
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	forint			3 377 815	
1.1.1.6. Info	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - kiegészítés előtt	lakos			8 500 000	
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	forint			8 500 000	
1.1.1.7. Info	1.1.1.7. Info Településüzemeltetés - Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - kiegészítés előtt	külterületi lakos			2 550	
1.1.1.7.	1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	forint	2 550		2 550	
1.1.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	köbméter	100	60	6 000	
1.1.4.	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	fő	0	0	3 610 011	
1.1.5.	Közvilágítás kiegészítő támogatása	forint			1 120 000	
<b>1.1.</b>	<b>A települési önkormányzatok működésének általános támogatása</b>				<b>232 229 471</b>	
1.2.1.	Óvodaműködési támogatás					
1.2.1.1.	Óvodaműködési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	130 000	119	15 470 000	833 000
1.2.1.3.	Óvodaműködési támogatás - üzemeltetési támogatás	forint			1 750 000	
1.2.2.	Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása					
1.2.2.1.	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása	fő	5 262 900	11,10	58 418 190	7 968 579
1.2.3.	Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz					
	Minősítést 2022. január 1-jéig történő átsorolással megszerző					
	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott					
	Alapfokozatú végzettségű					
1.2.3.1.1.1.1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	467 690	5	2 338 450	231 550
1.2.3.1.1.1.2.	mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	1 743 970	0,00	0	
1.2.4.	Nemzetiségi pótlék					
	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott					
1.2.4.1.1.	A köznevelési Kjt/vhr. 16. § (6) bekezdés a) pont ac) alpontja és b) pontja alapján nemzetiségi pótlékban részesülő pedagógus	fő	811 600	2	1 623 200	
	Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása					
	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott					
1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	3 878 000	7	27 146 000	3 801 000
1.2.5.1.2.	pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	5 262 900	0,00	0	
1.2.6.	Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	fő	189 000	18	3 402 000	
1.2.7.	Diabétesz ellátási pótlék	fő	480 000	0,00	0	
<b>1.2.</b>	<b>A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</b>	<b>forint</b>			<b>110 147 840</b>	
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	forint			17 312 000	
1.3.2.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása					
1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám	5 128 940	2,1	10 770 774	1 678 026
1.3.2.2.	Család- és gyermekjóléti központ	számított létszám	4 843 970	5,5	26 641 835	5 314 815
1.3.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása					
	Bölcsődei bértámogatás					
1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	fő	5 453 000	3,00	16 359 000	2 469 600
1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	forint			3 434 415	
<b>1.3.</b>	<b>A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>	<b>forint</b>			<b>74 518 024</b>	
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	fő	2 700 300	7,37	19 901 211	1 921 359
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	forint	0		42 444 216	
1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	étkezési adag	485	2 284,00	1 107 740	
<b>1.4.</b>	<b>A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</b>	<b>forint</b>			<b>63 453 167</b>	
1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	forint	2 213		5 829 042	
<b>1.5.</b>	<b>A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>	<b>forint</b>			<b>5 829 042</b>	
4.	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	forint			0	
			<b>2.sz.melléklet összesen</b>		<b>486 177 544</b>	<b>36 476 777</b>
<b>(Költségvetési törvény 3.sz.melléklet)</b>						
2.2.3.	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása				5 886 725	738 000
2.3.3.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bértámogatása				2 991 333	494 000
			<b>3.sz.melléklet összesen</b>		<b>8 878 058</b>	<b>1 232 000</b>
			<b>MINDÖSSZESEN:</b>		<b>495 055 602</b>	<b>37 708 777</b>

**Beruházási kiadások előirányzata beruházásonként**

Beruházás megnevezése, forrása	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi eredeti előirányzat	2023. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
szonda, vadkamera, riasztó	750 000	2023.		750 000	
MFP-FHF/2020 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal) klíma	3 810 000	2023.		3 810 000	
MFP-ÓTIK/2021 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal) bútor	3 810 000	2023.		3 810 000	
VP6-19.2.1-19.2.21. pályázat gépek	15 184 104	2023.		15 184 104	
Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal informatikai és tárgyi eszköz beszerzés	1 016 000	2023.		1 016 000	
Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ informatikai és tárgyi eszköz beszerzés	497 852	2023.		497 852	
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Múzeális Intézmény informatikai és tárgyi eszköz beszerzés	2 547 213	2023.		2 547 213	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>27 615 169</b>			<b>27 615 169</b>	

### Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi eredeti előirányzat	2023. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
TOP-Plusz-2.1.1-21-BA1-2022-00001. pályázat (Hivatal energetikai korszerűsítése)	141 199 371	2023.	4 838 700	136 360 671	
Vis maior önkormányzati épületek helyreállítása	57 780 800	2022-2023.	45 125 968	12 654 832	
Fürdő utva vízelvezetés	5 000 000	2023.		5 000 000	
MFP-FHF/2020 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal)	44 271 985	2023.	635 000	43 636 985	
MFP-ÖTIK/2021 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal)	21 050 975	2023.	762 000	20 288 975	
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00035. (Kispark)	178 024 887	2023-2024.	635 000	60 869 473	116 520 414
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036. (Mátyás kir. utca)	190 766 027	2023-2024.	228 600	67 897 759	122 639 668
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00037. (Carolina tér)	208 904 499	2023-2024.	482 600	72 254 819	136 167 080
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00038. (településkép fejlesztése)	190 677 541	2023-2024.	508 000	67 813 240	122 356 301
Piac üzlethelyiség kialakítása	3 000 000	2023.		3 000 000	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>1 040 676 085</b>		<b>53 215 868</b>	<b>489 776 754</b>	<b>497 683 463</b>

8. melléklet a ... / 2023. (...) költségvetési rendelethez

**SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI**  
**2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT**

Forintban!

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás	Rovat	Önkormányzat (intézmények nélkül)	Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal	Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ	Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény
	A	B	C	D	E	F
<b>Bevételek</b>						
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>B11</b>	<b>554 643 379</b>			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	244 488 319			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	122 981 969			
1.3.	támogatása	B113	155 979 716			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	9 314 375			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115	21 879 000			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116				
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1+2.1.+...+2.5.)</b>	<b>B1</b>	<b>614 628 528</b>	<b>16 453 354</b>	<b>1 569 255</b>	<b>450 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	59 985 149	16 453 354	1 569 255	450 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>B2</b>	<b>22 862 057</b>			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	15 455 242			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25	7 406 815			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		7 406 815			
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)</b>	<b>B3</b>	<b>94 406 000</b>			
4.1.	Vagyonosi típusú adók (kommunális adó)	B34	7 000 000			
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351	86 600 000			
4.3.	Gépjárműadók	B354				
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	B355	300 000			
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírság, pótlék)	B36	506 000			
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>B4</b>	<b>14 582 015</b>	<b>6 300 000</b>	<b>2 500 000</b>	<b>4 200 000</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	11 274 518	300 000		4 200 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	1 800 000	6 000 000	2 500 000	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404				
5.5.	Ellátási díjak	B405				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 507 497			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410				
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411				
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>B5</b>	<b>5 250 000</b>			
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52	5 250 000			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	-			
6.4.	Részesedések értékesítése	B54				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>B6</b>	<b>8 128 000</b>			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	B61				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B64				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65	8 128 000			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					

**SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI**  
**2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT**

Forintban!

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás	Rovat	Önkormányzat (intézmények nélkül)	Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal	Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ	Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény
Sorszá	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése		Előirányzat			
	A	B	C	D	E	F
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>B7</b>				
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	B71				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B74	-			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+8)</b>		<b>759 856 600</b>	<b>22 753 354</b>	<b>4 069 255</b>	<b>4 650 000</b>
<b>10.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.+17.)</b>	<b>B81</b>	<b>1 113 464 012</b>	<b>236 617 006</b>	<b>53 776 393</b>	<b>34 863 876</b>
<b>11.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)</b>	<b>B811</b>	<b>27 000 000</b>			
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111				
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	27 000 000			
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113				
<b>12.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (12.1. +...+ 12.4.)</b>	<b>B812</b>				
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				
12.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123				
12.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				
<b>13.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)</b>	<b>B813</b>	<b>1 086 464 012</b>	<b>11 795 988</b>	<b>1 983 266</b>	<b>10 663 508</b>
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	1 086 464 012	11 795 988	1 983 266	10 663 508
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
<b>14.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések</b>	<b>B814</b>				
<b>15.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése</b>	<b>B815</b>				
<b>16.</b>	<b>Központi, irányító szervi támogatás</b>	<b>B816</b>		<b>224 821 018</b>	<b>51 793 127</b>	<b>24 200 368</b>
<b>17.</b>	<b>Lekötött betétek megszüntetése</b>	<b>B817</b>				
<b>18.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (18.1.+...18.4.)</b>	<b>B82</b>				
18.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
18.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
18.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
18.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825				
<b>19.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	<b>B83</b>				
<b>20.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	<b>B84</b>				
<b>21.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+18.+19.+20.)</b>	<b>B8</b>	<b>1 113 464 012</b>	<b>236 617 006</b>	<b>53 776 393</b>	<b>34 863 876</b>
<b>22.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+21)</b>		<b>1 873 320 612</b>	<b>259 370 360</b>	<b>57 845 648</b>	<b>39 513 876</b>

**SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI**  
**2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT**

Forintban!

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás	Rovat	Önkormányzat (intézmények nélkül)	Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal	Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ	Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény	
							Előirányzat
Sorszá	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	A	B	C	D	E	F

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)		1 012 492 669	258 354 360	57 347 796	36 966 663
1.1.	Személyi juttatások	K1	100 403 401	191 720 129	39 285 200	18 022 381
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	9 160 556	26 537 653	4 961 596	2 090 356
1.3.	Dologi kiadások	K3	125 477 001	39 664 306	13 101 000	16 626 879
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	14 451 078			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	763 000 633	432 272		227 047
1.6.	az 1.5-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadások	K5021	1 365 085			
1.7.	- A helyi önkormányzatok törvényi előírásain alapuló	K5022				
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	K5023	8 706 263			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre	K503				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n	K504				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n	K505				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	K506	210 152 124			
	ebből: STIT-nek átadott állami támogatás + önkorm.l		206 109 770			
	Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás tagdíj		270 000			
	BURSA		200 000			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre	K507				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n	K508				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
1.16.	- Kamattámogatások	K510				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	K512	37 015 500			
	ebből: Egyesületi tagdíjak		15 500			
	Sellye Kommunális Kft. Támogatás		36 000 000			
	Civil szervezetek működési támogatása		1 000 000			
1.18.	- Tartalékok	K513	505 761 661			
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		1 453 859			
1.20.	- Céltartalék		504 307 802			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		513 330 858	1 016 000	497 852	2 547 213
2.1.	Beruházások	K6	23 554 104	1 016 000	497 852	2 547 213
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		15 184 109			
2.3.	Felújítások	K7	489 776 754			-
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		404 868 180			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre	K81				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre	K82				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n	K83				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre	K84				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre	K85				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre	K86				
2.12.	- Lakástámogatás	K87				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		1 525 823 527	259 370 360	57 845 648	39 513 876

**SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI**  
**2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT**

Forintban!

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás	Rovat	Önkormányzat (intézmények nélkül)	Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal	Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ	Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény	
							Előirányzat
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	A	B	C	D	E	F
<b>4.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)</b>	<b>K91</b>	<b>347 497 085</b>				
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>	<b>K911</b>	<b>27 000 000</b>				
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111					
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	27 000 000				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113					
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)</b>	<b>K912</b>					
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121					
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122					
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123					
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124					
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125					
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126					
<b>7.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása</b>	<b>K913</b>					
<b>8.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése</b>	<b>K914</b>	<b>19 682 572</b>				
<b>9.</b>	<b>Központi, irányító szervi támogatás folyósítása</b>	<b>K915</b>	<b>300 814 513</b>				
<b>10.</b>	<b>Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése, pénzügyi lízing kiadásai</b>	<b>K916-917</b>					
<b>11.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)</b>	<b>K92</b>					
11.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921					
11.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922					
11.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923					
11.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924					
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925					
<b>12.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</b>	<b>K93</b>					
<b>13.</b>	<b>Váltókiadások</b>	<b>K94</b>					
<b>14.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)</b>	<b>K9</b>	<b>347 497 085</b>				
<b>15.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)</b>		<b>1 873 320 612</b>	<b>259 370 360</b>	<b>57 845 648</b>	<b>39 513 876</b>	
<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>5</b>	<b>40</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	
<b>- ebből pályázati foglalkoztatotti létszám előirányzat (fő)</b>			<b>2</b>				
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>45</b>				

**Előirányzat felhasználási terv 2023. évre**

*Forintban!*

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Összesen
<b>Bevételek</b>													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	633 101 137
Közhatalmi bevételek (B3)	500 000	2 506 000	45 000 000	500 000	15 000 000	1 000 000	500 000	500 000	26 100 000	1 800 000	500 000	500 000	94 406 000
Működési bevételek (B4)	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	27 582 015
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	8 128 000	0	0									8 128 000
Felhalmozás célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	0	15 455 242	7 406 815			0							22 862 057
Felhalmozási bevételek (B5)	0		5 250 000	0									5 250 000
Felhalmozás célú átvett pénzeszközök (B7)								0					0
Finanszírozási bevételek (B8)	1 137 906 774		0										1 137 906 774
<b>Bevételek összesen</b>	<b>#####</b>	<b>81 146 171</b>	<b>112 713 744</b>	<b>55 556 929</b>	<b>70 056 929</b>	<b>56 056 929</b>	<b>55 556 929</b>	<b>55 556 929</b>	<b>81 156 929</b>	<b>56 856 929</b>	<b>55 556 929</b>	<b>55 556 933</b>	<b>1 929 235 983</b>
<b>Kiadások</b>													
Személyi juttatások (K1)	25 096 847	25 096 847	25 096 847	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 066	349 431 111
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 261 613	3 261 613	3 261 613	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	42 750 156
Dologi kiadások (K3)	15 232 554	15 232 554	15 232 554	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 612	194 869 186
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 251	14 451 078
Egyéb működési célú kiadások (K5)	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 333	763 659 953
Beruházások (K6)	0	0	23 145 621	500 000	2 093 129	469 190	501 219	500 000	140 000	116 010	150 000	0	27 615 169
Felújítások (K7)	0	0	0	96 776 754	120 000 000	120 000 000	3 000 000	0	150 000 000	0	0	0	489 776 754
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)			0										0
Finanszírozási kiadások (K9)	46 682 572		0										46 682 572
<b>Kiadások összesen</b>	<b>155 116 172</b>	<b>108 433 600</b>	<b>131 579 221</b>	<b>212 816 830</b>	<b>237 633 205</b>	<b>236 009 266</b>	<b>119 041 295</b>	<b>116 040 076</b>	<b>265 680 076</b>	<b>115 656 086</b>	<b>115 690 076</b>	<b>115 540 075</b>	<b>1 929 235 978</b>

Likviditási terv (tervezett adatok alapján) 2023. évre

Forintban!

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Összesen
<b>Bevételek</b>													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 429	633 101 137
Közhatalmi bevételek (B3)	500 000	2 506 000	45 000 000	500 000	15 000 000	1 000 000	500 000	500 000	26 100 000	1 800 000	500 000	500 000	94 406 000
Működési bevételek (B4)	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 504	27 582 015
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	8 128 000	0	0									8 128 000
Felhalmozás célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	0	15 455 242	7 406 815			0							22 862 057
Felhalmozási bevételek (B5)	0	0	5 250 000	0									5 250 000
Felhalmozás célú átvett pénzeszközök (B7)							0						0
Finanszírozási bevételek (B8)	1 137 906 774		0										1 137 906 774
<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 193 463 703</b>	<b>81 146 171</b>	<b>112 713 744</b>	<b>55 556 929</b>	<b>70 056 929</b>	<b>56 056 929</b>	<b>55 556 929</b>	<b>55 556 929</b>	<b>81 156 929</b>	<b>86 856 929</b>	<b>85 556 929</b>	<b>85 556 933</b>	<b>1 929 235 983</b>
<b>Kiadások</b>													
Személyi juttatások (K1)	25 096 847	25 096 847	25 096 847	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 066	349 431 111
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 261 613	3 261 613	3 261 613	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	42 750 156
Dologi kiadások (K3)	15 232 554	15 232 554	15 232 554	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 612	194 869 186
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 251	14 451 078
Egyéb működési célú kiadások (K5)	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 333	763 659 952
Beruházások (K6)	0	0	23 145 621	500 000	2 093 129	469 190	501 219	500 000	140 000	116 010	150 000	0	27 615 169
Felújítások (K7)	0	0	0	96 776 754	120 000 000	120 000 000	3 000 000	0	150 000 000	0	0	0	489 776 754
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)			0										0
Finanszírozási kiadások (K9)	46 682 572		0										46 682 572
<b>Kiadások összesen</b>	<b>155 116 172</b>	<b>108 433 600</b>	<b>131 579 221</b>	<b>212 816 830</b>	<b>237 633 205</b>	<b>236 009 266</b>	<b>119 041 295</b>	<b>116 040 076</b>	<b>265 680 076</b>	<b>115 656 086</b>	<b>115 690 076</b>	<b>115 540 075</b>	<b>1 929 235 978</b>

**Sellye Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (.....) önkormányzati rendelete**

**Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

**1. §**

A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 2. § (1)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az Önkormányzat 2023. évi összevont költségvetésének

- a) **költségvetési kiadását 1.882.553.411 Ft-ban**
  - aa) működési célú kiadását 1.365.161.488 Ft-ban
  - ab) felhalmozási célú kiadását 517.391.923 Ft-ban
- b) **finanszírozási kiadását 46.682.572 Ft-ban**
  - ba) működési célú finanszírozási kiadását 46.682.572 Ft-ban
  - bb) felhalmozási célú finanszírozási kiadását 0 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott kiadások forrásául

- a) **költségvetési bevételét 791.329.209 Ft-ban**
  - aa) működési célú bevételét 763.217.152 Ft-ban
  - ab) felhalmozási célú bevételét 28.112.057 Ft-ban
- b) **finanszírozási bevételét 1.137.906.774 Ft-ban**
  - ba) működési célú finanszírozási bevételét 648.626.908 Ft-ban
  - bb) felhalmozási célú finanszírozási bevételét 489.279.866 Ft-ban állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évi összevont költségvetésének

- a) **költségvetési hiányát 1.091.224.202 Ft-ban**
- b) ebből: működési hiányát 601.944.336 Ft-ban
- c) felhalmozási hiányát 489.279.866 Ft-ban állapítja meg.

(4) A (3) bekezdés szerinti hiány belső finanszírozásának érdekében a Képviselő-testület a **1.110.906.774 Ft** összegű előző év költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el. A költségvetési maradvány összegéből kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány 1.110.906.774 Ft; a projektek tényleges pénzmaradványa 1.014.364.035,- Ft. Az Önkormányzatnak kötelezettséggel nem terhelt pénzmaradványa 0 Ft.

(5) Az (1)-(4) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az Önkormányzat 2023. évi összevont költségvetésének

- a) **bevételi főösszegét 1.929.235.983 Ft-ban,**
- b) **kiadási főösszegét 1.929.235.953 Ft-ban,**
- c) **egyenlegének összegét 0 Ft-ban állapítja meg.”**

## 2. §

A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 3. § (15) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(15) A Képviselő-testület 2023. évre **505.764.661 Ft** tartalékot állapít meg, amelyből 1.453.859 Ft általános tartalék, 504.307.802 Ft céltartalék.”

## 3. §

(1) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

## 4. §

Ez a rendelet 2023. április 1-jén lép hatályba.

**Sellye Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (III. 31.) önkormányzati rendelete**

**Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

**1. §**

A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„2. §**

(1) Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az Önkormányzat 2023. évi összevont költségvetésének

- a) **költségvetési kiadását 1.929.235.983 Ft-ban**
  - aa) működési célú kiadását 1.365.951.636 Ft-ban
  - ab) felhalmozási célú kiadását 516.601.775 Ft-ban
- b) **finanszírozási kiadását 46.682.572 Ft-ban**
  - ba) működési célú finanszírozási kiadását 46.682.572 Ft-ban
  - bb) felhalmozási célú finanszírozási kiadását 0 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott kiadások forrásául

- a) **költségvetési bevételét 791.329.209 Ft-ban**
  - aa) működési célú bevételét 763.217.152 Ft-ban
  - ab) felhalmozási célú bevételét 28.112.057 Ft-ban
- b) **finanszírozási bevételét 1.137.906.774 Ft-ban**
  - ba) működési célú finanszírozási bevételét 649.417.056 Ft-ban
  - bb) felhalmozási célú finanszírozási bevételét 488.489.718 Ft-ban állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évi összevont költségvetésének

- a) **költségvetési hiányát 1.091.224.202 Ft-ban**
- b) ebből: működési hiányát 602.734.484 Ft-ban
- c) felhalmozási hiányát 488.489.718 Ft-ban állapítja meg.

(4) A (3) bekezdés szerinti hiány belső finanszírozásának érdekében a Képviselő-testület a **1.110.906.774 Ft** összegű előző év költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el. A költségvetési maradvány összegéből kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány 1.110.906.774 Ft; a projektek tényleges pénzmaradványa 1.014.364.035,- Ft. Az Önkormányzatnak kötelezettséggel nem terhelt pénzmaradványa 0 Ft.

(5) Az (1)-(4) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az Önkormányzat 2023. évi összevont költségvetésének

- a) **bevételi főösszegét 1.929.235.983 Ft-ban,**

- b) **kiadási főösszegét 1.929.235.983 Ft-ban,**
- c) **egyenlegének összegét 0 Ft-ban állapítja meg.**

(6) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évi összevont költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, valamint kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok bontásban az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.”

## 2. §

A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 3. § (15) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(15) A Képviselő-testület 2023. évre **505.761.661 Ft** tartalékot állapít meg, amelyből 1.453.859 Ft általános tartalék, 504.307.802 Ft céltartalék.”

## 3. §

(1) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.


(8) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

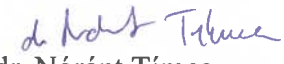
(10) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2023. április 1-jén lép hatályba.

  
Nagy Attila  
polgármester



  
dr. Nóránt Tímea  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023. március 31.

  
dr. Nóránt Tímea  
jegyző

*„1. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez*

**SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
ÖSSZEVONT MÉRLEG**

Sor- szá m	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	KÖTELEZ Ő FELADAT OK	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADAT OK	ÁLLAMIG AZGATÁS I FELADAT OK
	A	B	C		D	E	F
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>B11</b>	<b>516 934 602</b>	<b>554 643 379</b>	<b>532 764 379</b>	<b>21 879 000</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	232 229 471	244 488 319	244 488 319		
1.2.	Önkormányzatok egyed-köznevelési feladatainak támogatása	B112	110 147 840	122 981 969	122 981 969		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	B113	143 857 916	155 979 716	155 979 716		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	8 820 375	9 314 375	9 314 375		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115	21 879 000	21 879 000		21 879 000	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116					
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson</b>	<b>B1</b>	<b>548 808 396</b>	<b>633 101 137</b>	<b>610 142 137</b>	<b>22 959 000</b>	

	<b>belülről (1+2.1.+...+2.5.)</b>						
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	31 873 794	78 457 758	77 377 758	1 080 000	
2.6.	<i>2.5.-ből EU-s támogatás</i>						
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>B2</b>	<b>22 862 057</b>	<b>22 862 057</b>		<b>22 862 057</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	15 455 242	15 455 242		15 455 242	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,	B24					

	kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25	7 406 815	7 406 815		7 406 815	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		7 406 815	7 406 815		7 406 815	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)</b>	<b>B3</b>	<b>94 400 000</b>	<b>94 406 000</b>	<b>94 406 000</b>		
4.1.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	B34	7 000 000	7 000 000	7 000 000		
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351	86 600 000	86 600 000	86 600 000		
4.3.	Gépjárműadók	B354					
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	B355	300 000	300 000	300 000		
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	500 000	506 000	506 000		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>B4</b>	<b>27 582 015</b>	<b>27 582 015</b>	<b>27 582 015</b>		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	15 774 518	15 774 518	15 774 518		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	10 300 000	10 300 000	10 300 000		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404					
5.5.	Ellátási díjak	B405					
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 507 497	1 507 497	1 507 497		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407					
5.8.	Kamatbevételek és más	B408					

	nyereségjellegű bevételek						
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409					
5.10	Biztosító által fizetett kártérítés	B410					
5.11	Egyéb működési bevételek	B411					
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>B5</b>	<b>5 250 000</b>	<b>5 250 000</b>	<b>5 250 000</b>		
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52	5 250 000	5 250 000	5 250 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53					
6.4.	Részesedések értékesítése	B54					
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55					
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>B6</b>	<b>8 128 000</b>	<b>8 128 000</b>		<b>8 128 000</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	B61					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B64					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65	8 128 000	8 128 000		8 128 000	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						

<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>B7</b>					
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	B71					
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B74					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75					
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>		<b>707 030 468</b>	<b>791 329 209</b>	<b>737 380 152</b>	<b>53 949 057</b>	
<b>10.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.)</b>	<b>B81</b>	<b>1 137 799 107</b>	<b>1 137 906 774</b>	<b>84 440 455</b>	<b>1 053 466 319</b>	
<b>11.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)</b>	<b>B811</b>	<b>27 000 000</b>	<b>27 000 000</b>		<b>27 000 000</b>	
11.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111					
11.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	27 000 000	27 000 000		27 000 000	
11.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113					

<b>12.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (12.1.+...+ 12.4.)</b>	<b>B812</b>					
12.1	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121					
12.2	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122					
12.3	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123					
12.4	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124					
<b>13.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)</b>	<b>B813</b>	<b>1 110 799 107</b>	<b>1 110 906 774</b>	<b>84 440 455</b>	<b>1 026 466 319</b>	
13.1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	1 110 799 107	1 110 906 774	84 440 455	1 026 466 319	
13.2	Előző év vállalozási maradványának igénybevétele	B8132					
<b>14.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések</b>	<b>B814</b>					
<b>15.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése</b>	<b>B815</b>					
<b>16.</b>	<b>Lekötött betétek megszüntetése</b>	<b>B817</b>					
<b>17.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (17.1.+...17.4.)</b>	<b>B82</b>					

17.1	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821					
17.2	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822					
17.3	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823					
17.4	Külföldi hitelek, kölcsonök felvétele	B825					
18.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83					
19.	Váltóbevételek	B84					
20.	FINANSZÍROZÁ SI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+17.+18.+19.)	B8	1 137 799 107	1 137 906 774	84 440 455	1 053 466 319	
21.	KÖLTSÉGVETÉ SI ÉS FINANSZÍROZÁ SI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+20.)		1 844 829 575	1 929 235 983	821 820 607	1 107 415 376	
<b>KIADÁSOK</b>							
<b>2. sz. táblázat</b>							<i>Forintban</i>
<b>Sor- szá m</b>	<b>Kiadási jogcímek</b>	<b>Rovat</b>	<b>2023. évi eredeti előirányzat</b>	<b>2023. évi módosított előirányzat</b>	<b>KÖTELEZ Ő FELADAT OK</b>	<b>ÖNKÉNT VÁLLALT FELADAT OK</b>	<b>ÁLLAMIG AZGATÁS I FELADAT OK</b>
	<b>A</b>		<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>
1.	Működési kölségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)		1 284 256 299	1 365 951 636	753 191 284	612 760 352	
1.1.	Személyi juttatások	K1	301 162 165	349 667 331	314 275 720	35 391 611	

1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	39 139 359	42 750 161	38 498 795	4 251 366	
1.3.	Dologi kiadások	K3	182 790 650	195 423 114	138 051 846	57 371 268	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	14 451 078	14 451 078	14 451 078		
1.5	Egyéb működési célú kiadások	K5	746 713 047	763 659 952	247 913 845	515 746 107	
1.6.	- az 1.5-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadások	K502 1	1 365 085	1 365 085	1 365 085		
1.7.	- A helyi önkormányzatok törvényi előírás alapján alapuló befizetései	K502 2					
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	K502 3	8 706 263	8 706 263		8 706 263	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K503					
1.10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K504					
1.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K505					
1.12	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	K506	192 927 036	210 152 124	206 109 770	4 042 354	
	<i>ebből: STIT-nek átadott állami- és önkormányzati hozzájárulás</i>		192 457 036	206 109 770	206 109 770		
	<i>Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás tagdíj</i>		270 000	270 000		270 000	
	<i>BURSA</i>		200 000	200 000		200 000	

1.13	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K507					
1.14	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K508					
1.15	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509					
1.16	- Kamattámogatások	K510					
1.17	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	37 015 500	37 015 500	36 000 000	1 015 500	
	<i>ebből: Egyesületi tagdíjak</i>		15 500	15 500		15 500	
	<i>Sellye Kommunális Kft. Támogatás</i>		36 000 000	36 000 000	36 000 000		
	<i>Civil szervezetek működési támogatása</i>		1 000 000	1 000 000		1 000 000	
1.18	- Tartalékok	K513	506 039 844	505 761 661		506 039 844	
1.19	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			1 453 859			
1.20	- Céltartalék		506 039 844	504 307 802		506 039 844	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>		<b>513 890 704</b>	<b>516 601 775</b>	<b>24 675 751</b>	<b>491 926 024</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>27 113 950</b>	<b>26 825 021</b>	<b>4 020 917</b>	<b>22 804 104</b>	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		15 184 109	15 184 109		15 184 109	
<b>2.3.</b>	<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>	<b>486 776 754</b>	<b>489 776 754</b>	<b>20 654 834</b>	<b>469 121 920</b>	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		404 868 180	404 868 180		404 868 180	

2.5.	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>					
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülrre	K81					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülrre	K82					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülrre	K83					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülrre	K84					
2.10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K85					
2.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K86					
2.12	- Lakástámogatás	K87					
2.13	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89					
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>		<b>1 798 147 003</b>	<b>1 882 553 411</b>	<b>777 867 035</b>	<b>1 104 686 376</b>	
<b>4.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)</b>	<b>K91</b>	<b>46 682 572</b>	<b>46 682 572</b>	<b>43 953 572</b>	<b>2 729 000</b>	
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson</b>	<b>K911</b>	<b>27 000 000</b>	<b>27 000 000</b>	<b>24 271 000</b>	<b>2 729 000</b>	

	<b>kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>						
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111					
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	27 000 000	27 000 000	24 271 000	2 729 000	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113					
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)</b>	<b>K912</b>					
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K912 1					
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K912 2					
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K912 3					
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K912 4					
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K912 5					
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K912 6					
<b>7.</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása</b>	<b>K913</b>					
<b>8.</b>	<b>Államháztartáson belüli</b>	<b>K914</b>	<b>19 682 572</b>	<b>19 682 572</b>	<b>19 682 572</b>		

	megelőlevezések visszafizetése						
9.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	K916					
10.	Pénzügyi lízing kiadásai	K917					
11.	Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)	K92					
11.1	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921					
11.2	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922					
11.3	Külföldi értékpapírok beváltása	K923					
11.4	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924					
11.5	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925					
12.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93					
13.	Váltókiadások	K94					
14.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)</b>	<b>K9</b>	<b>46 682 572</b>	<b>46 682 572</b>	<b>43 953 572</b>	<b>2 729 000</b>	
15.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)</b>		<b>1 844 829 575</b>	<b>1 929 235 983</b>	<b>821 820 607</b>	<b>1 107 415 376</b>	
<b>KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE</b>							
<b>3. sz. táblázat</b>							<b>Forintban</b>

1.	<b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)</b>		<b>-1 091 116 535</b>	<b>-1 091 224 202</b>	<b>-40 486 883</b>	<b>-1 050 737 319</b>	
2.	<b>Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 20. sor - finanszírozási kiadások 14. sor) (+/-)</b>		<b>1 091 116 535</b>	<b>1 091 224 202</b>	<b>40 486 883</b>	<b>1 050 737 319</b>	

”

2. melléklet az 5/2023. (III. 31.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzat és intézményei)**

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	B	C	D	D
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	548 808 396	633 101 137	Személyi juttatások (K1)	301 162 165	349 667 331
2.	1.-ből EU-s támogatás			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	39 139 359	42 750 161
3.	Közhatalmi bevételek (B3)	94 400 000	94 406 000	Dologi kiadások (K3)	182 790 650	195 423 114
4.	Működési bevételek (B4)	27 582 015	27 582 015	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	14 451 078	14 451 078
5.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	8 128 000	8 128 000	Egyéb működési célú kiadások (K5)	746 713 047	763 659 952
6.	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			5.-ből Tartalékok (K513)	506 039 844	505 761 661
7.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+3.+4.+5.)</b>	<b>678 918 411</b>	<b>763 217 152</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+5.)</b>	<b>1 284 256 299</b>	<b>1 365 951 636</b>
8.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (9.+10.)	625 020 460	622 417 056	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
9.	Maradvány igénybevétele	625 020 460	622 417 056	Hitelek, kölcsönök törlesztése	27 000 000	27 000 000
10.	Egyéb			Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
11.	Hiány külső finanszírozásának bevételei	27 000 000	27 000 000	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	19 682 572	19 682 572
12.	Egyéb működési finanszírozási bevételek			Egyéb működési finanszírozási kiadások		
13.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (8.+11.+12.)</b>	<b>652 020 460</b>	<b>649 417 056</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (8.+...+12.)</b>	<b>46 682 572</b>	<b>46 682 572</b>
14.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+13.)</b>	<b>1 330 938 871</b>	<b>1 412 634 208</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+13.)</b>	<b>1 330 938 871</b>	<b>1 412 634 208</b>
15.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>605 337 888</b>	<b>602 734 484</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	-	-
16.	<b>Bruttó hiány:</b>	-	-	<b>Bruttó többlet:</b>	-	-

”

„3. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

## II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	B	C	D	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	22 862 057	22 862 057	Beruházások (K6)	27 113 950	26 825 021
2.	1.-ből EU-s támogatás	7 406 815	7 406 815	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	15 184 109	15 184 109
3.	Felhalmozási bevételek (B5)	5 250 000	5 250 000	Felújítások (K7)	486 776 754	489 776 754
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)			3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	404 868 180	404 868 180
5.	4.-ből EU-s támogatás			Egyéb felhalmozási kiadások (K8)		
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			Tartalékok (K513)		
7.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)</b>	<b>28 112 057</b>	<b>28 112 057</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)</b>	<b>513 890 704</b>	<b>516 601 775</b>
8.	Hiány belső finanszírozás bevételei (9.+10.)	485 778 647	488 489 718	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
9.	Maradvány igénybevétele	##### #	488 489 718	Hitelek, kölcsönök törlesztése		
10.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
11.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (12.+13.)			Betét elhelyezése		
12.	Hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing kiadásai		
13.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			Egyéb felhalmozási finanszírozási kiadások		
14.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8.+11.)</b>	<b>485 778 647</b>	<b>488 489 718</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+...+13.)</b>		
15.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+14.)</b>	<b>513 890 704</b>	<b>516 601 775</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)</b>	<b>513 890 704</b>	<b>516 601 775</b>
16.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>485 778 647</b>	<b>488 489 718</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	-	-
17.	<b>Bruttó hiány:</b>	-	-	<b>Bruttó többlet:</b>	-	-

”

4. melléklet az 5/2023. (III. 31.) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

**Adósságot keletkeztető ügyletekből származó fizetési kötelezettségek és az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás**

So r- sz á m	MEGNEVEZÉS	Kötelez ettsé g- vállalás éve	2023. év	További évek			Összesen (G=C+D+E+F)
				2024.	2025.	2026.	
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Folyószámlahitel OTP Bank Nyrt.	2023. év	27 000 000	-	-	-	27 000 000
2.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>		<b>27 000 000</b>	-	-	-	<b>27 000 000</b>
<b>Saját bevételek az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához</b>							
So r- sz á m	Bevételi jogcímek			2023. év	2024. év	2025. év	2026. év
	A			B	C	D	E
1.	A helyi adóból és a települési adóból származó bevétel			93 900 000	95 000 000	98 000 000	100 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			5 250 000			
3.	Az osztalék, koncessziós díj és hozambevétel						
4.	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				-		
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel			506 000	500 000	500 000	500 000
6.	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés						
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>				<b>99 656 000</b>	<b>95 500 000</b>	<b>98 500 000</b>	<b>100 500 000</b>

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2. § (1) bekezdése alapján.

„5. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

## 2023. évi állami támogatások

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Kiegészítő támogatás 68/2023. (III.10.) Korm.rendelet (Ft)
<b>(Költségvetési törvény 2.sz.melléklet)</b>						
1.1.1.1. Info 1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	5 537 000	33,06	183 053 220	12 258 848
1.1.1.1. Info 2	1.1.1.1. - Info 1 összegből az önkormányzatra jutó lakosságárányos támogatás	forint	0		85 565 605	
1.1.1.1. Info 3	1.1.1.1. - Info 2 összegből az önkormányzatra jutó lakosságárányos támogatás kiegészítéssel növelt összege	forint	0		85 565 605	
1.1.1.1.	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)	forint	5 537 000		202 015 590	
1.1.1.2. Info	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása - kiegészítés előtt	hektár	26 000		5 678 400	
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	forint	26 000		5 678 400	
1.1.1.3. Info	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása - kiegészítés előtt	forint	0		7 671 500	
1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	forint	0		7 671 500	
1.1.1.4. Info	Településüzemeltetés - köztemető támogatása - kiegészítés előtt	forint	0		247 605	
1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	forint	0		247 605	
1.1.1.5. Info	Településüzemeltetés - közutak támogatása - kiegészítés előtt	forint			3 377 815	
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	forint			3 377 815	
1.1.1.6. Info	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - kiegészítés előtt	lakos			8 500 000	
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	forint			8 500 000	
1.1.1.7. Info	1.1.1.7. Info Településüzemeltetés - Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - kiegészítés előtt	külterületi lakos			2 550	
1.1.1.7.	1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	forint	2 550		2 550	
1.1.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	köbméter	100	60	6 000	
1.1.4.	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	fő	0	0	3 610 011	
1.1.5.	Közvilágítás kiegészítő támogatása	forint			1 120 000	
<b>1.1.</b>	<b>A települési önkormányzatok működésének általános támogatása</b>				232229471	
1.2.1.	Óvodaműködtetési támogatás					
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	130 000	119	15 470 000	833 000
1.2.1.3.	Óvodaműködtetési támogatás – üzemeltetési támogatás	forint			1 750 000	
1.2.2.	Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása					
	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott					
1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	fő	5 262 900	11,10	58 418 190	7 968 579
1.2.3.	Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz					
	Minősítést 2022. január 1-jéig történő átsorolással megszerző					

	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott					
	Alapfokozatú végzettségű					
1.2.3.1.1. 1.1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	467 690	5	2 338 450	231 550
1.2.3.1.1. 1.2.	mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	1 743 970	0,00	0	
1.2.4.	Nemzetiségi pótlék					
	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott					
1.2.4.1.1.	A köznevelési Kjtvrh. 16. § (6) bekezdés a) pont ac) alpontja és b) pontja alapján nemzetiségi pótlékban részesülő pedagógus	fő	811 600	2	1 623 200	
	Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása					
	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott					
1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	3 878 000	7	27 146 000	3 801 000
1.2.5.1.2.	pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	5 262 900	0,00	0	
1.2.6.	Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	fő	189 000	18	3 402 000	
1.2.7.	Diabétesz ellátási pótlék	fő	480 000	0,00	0	
<b>1.2.</b>	<b>A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</b>	<b>forint</b>			110147840	
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	forint			17 312 000	
1.3.2.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása					
1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számít ott létszám	5 128 940	2,1	10 770 774	1 678 026
1.3.2.2.	Család- és gyermekjóléti központ	számít ott létszám	4 843 970	5,5	26 641 835	5 314 815
1.3.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása					
	Bölcsődei bértámogatás					
1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	fő	5 453 000	3,00	16 359 000	2 469 600
1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	forint			3 434 415	
<b>1.3.</b>	<b>A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>	<b>forint</b>			<b>74 518 024</b>	
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	fő	2 700 300	7,37	19 901 211	1 921 359
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	forint	0		42 444 216	
1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	étkezés i adag	485	2 284,0 0	1 107 740	
<b>1.4.</b>	<b>A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</b>				<b>63 453 167</b>	
1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	forint	2 213		5 829 042	
<b>1.5.</b>	<b>A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>	<b>forint</b>			<b>5 829 042</b>	
4.	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	forint			0	
			<b>2.sz.m elléklet összesen</b>		486177544	<b>36 476 777</b>
<b>(Költségvetési törvény 3.sz.melléklet)</b>						
2.2.3.	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása				5 886 725	738 000

2.3.3.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bértámogatása				2 991 333	494 000
			3.sz.m elléklet össze n		8 878 058	1 232 000
			<b>MINDÖSSZE</b> <b>SEN:</b>	##### ##		37 708 777

»

**Beruházási kiadások előirányzata beruházásonként**

Beruházás megnevezése, forrása	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi eredeti előirányzat	2023. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
szonda, vadkamera, riasztó	750 000	2023.		750 000	
MFP-FHF/2020 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal) klíma	3 810 000	2023.		3 810 000	
MFP-ÖTIK/2021 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal) bútor	3 810 000	2023.		3 810 000	
VP6-19.2.1-19.2.21. pályázat gépek	15 184 104	2023.		15 184 104	
Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal informatikai és tárgyi eszköz beszerzés	1 016 000	2023.		1 016 000	
Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ informatikai és tárgyi eszköz beszerzés	497 852	2023.		497 852	
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény informatikai és tárgyi eszköz beszerzés	1 757 065	2023.		1 757 065	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>26 825 021</b>			<b>26 825 021</b>	

”

„8. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

**Felújítási kiadások előirányzata felújításonként**

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi eredeti előirányzat	2023. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
TOP-Plusz-2.1.1-21-BA1-2022-00001. pályázat (Hivatal energetikai korszerűsítése)	141 199 371	2023.	4 838 700	136 360 671	
Vis maior önkormányzati épületek helyreállítása	57 780 800	2022-2023.	45 125 968	12 654 832	
Fürdő utva vízelvezetés	5 000 000	2023.		5 000 000	
MFP-FHF/2020 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal)	44 271 985	2023.	635 000	43 636 985	
MFP-ÖTIK/2021 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal)	21 050 975	2023.	762 000	20 288 975	
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00035. (Kispark)	178 024 887	2023-2024.	635 000	60 869 473	116 520 414
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036. (Mátyás kir.utca)	190 766 027	2023-2024.	228 600	67 897 759	122 639 668
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00037. (Carolina tér)	208 904 499	2023-2024.	482 600	72 254 819	136 167 080
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00038. (településkép fejlesztése)	190 677 541	2023-2024.	508 000	67 813 240	122 356 301
Piac üzlethelyiség kialakítása	3 000 000	2023.		3 000 000	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>1 040 676 085</b>		<b>53 215 868</b>	<b>489 776 754</b>	<b>497 683 463</b>

”

„11. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

**SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT**

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás	Rovat	Önkormányzat (intézmények nélkül)	Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal	Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ	Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése		Előirányzat			
	A	B	C	D	E	F
<b>Bevételek</b>						
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	B11	554 643 379			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	244 488 319			
1.2.	Önkormányzatok egyres köznevelési feladatainak támogatása	B112	122 981 969			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	B113	155 979 716			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	9 314 375			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115	21 879 000			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1+2.1.+...+2.5.)	B1	614 628 528	16 453 354	1 569 255	450 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
2.2.	Működési célú garancia- és kezeségvállalásból megtérülések	B13				
2.3.	Működési célú visszatérítendő	B14				

	támogatások, kölcsonök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsonök igénybevétele	B15				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	59 985 149	16 453 354	1 569 255	450 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>B2</b>	<b>22 862 057</b>			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	15 455 242			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezeségvállalásból megtérülések	B22				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsonök visszatérülése	B23				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsonök igénybevétele	B24				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25	7 406 815			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		7 406 815			
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)</b>	<b>B3</b>	<b>94 406 000</b>			
4.1.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	B34	7 000 000			
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351	86 600 000			
4.3.	Gépjárműadók	B354				
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	B355	300 000			
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírság, pótlék)	B36	506 000			
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>B4</b>	<b>14 582 015</b>	<b>6 300 000</b>	<b>2 500 000</b>	<b>4 200 000</b>

5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	11 274 518	300 000		4 200 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	1 800 000	6 000 000	2 500 000	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404				
5.5.	Ellátási díjak	B405				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 507 497			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410				
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411				
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>B5</b>	<b>5 250 000</b>			
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52	5 250 000			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	-			
6.4.	Részesedések értékesítése	B54				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>B6</b>	<b>8 128 000</b>			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	B61				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B64				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65	8 128 000			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					

8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	B7				
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megterülések ÁH-n kívülről	B71				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B74				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+8)</b>		759 856 600	22 753 354	4 069 255	4 650 000
10.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.+17.)</b>	<b>B81</b>	<b>1 113 464 012</b>	<b>236 617 006</b>	<b>53 776 393</b>	<b>34 863 876</b>
11.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)</b>	<b>B811</b>	<b>27 000 000</b>			
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111				
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	27 000 000			
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113				
12.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (12.1.+...+ 12.4.)</b>	<b>B812</b>				
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				
12.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123				

12.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				
13.	<b>Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)</b>	<b>B813</b>	<b>1 086 464 012</b>	<b>11 795 988</b>	<b>1 983 266</b>	<b>10 663 508</b>
13.1.	Előző év kölségvetési maradványának igénybevétele	B8131	1 086 464 012	11 795 988	1 983 266	10 663 508
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
14.	<b>Államháztartáson belüli megelőlevezések</b>	<b>B814</b>				
15.	<b>Államháztartáson belüli megelőlevezések törlesztése</b>	<b>B815</b>				
16.	<b>Központi, irányító szervi támogatás</b>	<b>B816</b>		<b>224 821 018</b>	<b>51 793 127</b>	<b>24 200 368</b>
17.	<b>Lekötött betétek megszüntetése</b>	<b>B817</b>				
18.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (18.1.+...18.4.)</b>	<b>B82</b>				
18.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
18.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
18.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
18.4.	Külföldi hitelek, kölcsonök felvétele	B825				
19.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	<b>B83</b>				
20.	<b>Váltóbevételek</b>	<b>B84</b>				
21.	<b>FINANSZÍROZÁ SI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+18.+19.+20.)</b>	<b>B8</b>	<b>1 113 464 012</b>	<b>236 617 006</b>	<b>53 776 393</b>	<b>34 863 876</b>
22.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+21)</b>		<b>1 873 320 612</b>	<b>259 370 360</b>	<b>57 845 648</b>	<b>39 513 876</b>
			<b>Kiadások</b>			
1.	Működési kölségvetés		<b>1 012 492 669</b>	<b>258 354 360</b>	<b>57 347 796</b>	<b>37 756 811</b>

	kiadásai (1.1+...+1.5.)					
1.1.	Személyi juttatások	K1	100 403 401	191 720 129	39 285 200	18 258 601
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	9 160 556	26 537 653	4 961 596	2 090 356
1.3.	Dologi kiadások	K3	125 477 001	39 664 306	13 101 000	17 180 807
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	14 451 078			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	763 000 633	432 272		227 047
1.6.	az 1.5.-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadások	K5021	1 365 085			
1.7.	- A helyi önkormányzatok törvényi előírás alapján alapuló befizetései	K5022				
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	K5023	8 706 263			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K503				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K504				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K505				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	210 152 124			
	<i>ebből: STIT-nek átadott állami támogatás + önkorm.hj.</i>		206 109 770			
	<i>Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás tagdíj</i>		270 000			
	<i>BURSA</i>		200 000			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K507				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K508				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
1.16.	- Kamattámogatások	K510				

1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	37 015 500			
	<i>ebből: Egyesületi tagdíjak</i>		15 500			
	<i>Sellye Kommunális Kft. Támogatás</i>		36 000 000			
	<i>Civil szervezetek működési támogatása</i>		1 000 000			
1.18.	- Tartalékok	K513	505 761 661			
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék		1 453 859			
1.20.	- Céltartalék		504 307 802			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>		<b>513 330 858</b>	<b>1 016 000</b>	<b>497 852</b>	<b>1 757 065</b>
<b>2.1.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>23 554 104</b>	<b>1 016 000</b>	<b>497 852</b>	<b>1 757 065</b>
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		15 184 109			
<b>2.3.</b>	<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>	<b>489 776 754</b>			-
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		404 868 180			
<b>2.5.</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K81				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K82				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K83				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	K84				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K85				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K86				
2.12.	- Lakástámogatás	K87				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások	K89				

	államháztartáson kívülre					
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>		1 525 823 527	259 370 360	57 845 648	39 513 876
4.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)</b>	<b>K91</b>	347 497 085			
5.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>	<b>K911</b>	27 000 000			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	27 000 000			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113				
6.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)</b>	<b>K912</b>				
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122				
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123				
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124				
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125				
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126				
7.	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása</b>	<b>K913</b>				
8.	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése</b>	<b>K914</b>	19 682 572			
9.	<b>Központi, irányító szervi</b>	<b>K915</b>	300 814 513			

	támogatás folyósítása					
10.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése, pénzügyi lízing kiadásai	K916-917				
11.	Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)	K92				
11.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
11.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
11.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
11.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924				
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925				
12.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
13.	Váltókiadások	K94				
14.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)	K9	347 497 085			
15.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)		1 873 320 612	259 370 360	57 845 648	39 513 876
	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		5	40	10	4
	- ebből pályázati foglalkoztatotti létszám előirányzat (fő)		2			
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		45			

”

„14. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

**Előirányzat felhasználási terv 2023. évre**

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Összesen
<b>Bevételek</b>													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 429	633 101 137
Közhatalmi bevételek (B3)	500 000	2 506 000	45 000 000	500 000	15 000 000	1 000 000	500 000	500 000	26 100 000	1 800 000	500 000	500 000	94 406 000
Működési bevételek (B4)	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 504	27 582 015
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	8 128 000	0	0									8 128 000
Felhalmozás célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	0	15 455 242	7 406 815			0							22 862 057
Felhalmozási bevételek (B5)	0		5 250 000	0									5 250 000
Felhalmozás célú átvett pénzeszközök (B7)							0						0
Finanszírozási bevételek (B8)	1 137 906 774		0										1 137 906 774
<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 193 463 703</b>	<b>81 146 171</b>	<b>112 713 744</b>	<b>55 556 929</b>	<b>70 056 929</b>	<b>56 056 929</b>	<b>55 556 929</b>	<b>55 556 929</b>	<b>81 156 929</b>	<b>56 856 929</b>	<b>55 556 929</b>	<b>55 556 933</b>	<b>1 929 235 983</b>
<b>Kiadások</b>													
Személyi juttatások (K1)	25 096 847	25 096 847	25 333 067	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 066	349 667 331

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	3 261 613	3 261 613	3 261 613	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 818	42 750 161
Dologi kiadások (K3)	15 232 554	15 232 554	15 786 482	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 612	195 423 114
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 251	14 451 078
Egyéb működési célú kiadások (K5)	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 333	763 659 952
Beruházások (K6)	0	0	22 355 473	500 000	2 093 129	469 190	501 219	500 000	140 000	116 010	150 000	0	26 825 021
Felújítások (K7)	0	0	0	96 776 754	120 000 000	120 000 000	3 000 000	0	150 000 000	0	0	0	489 776 754
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)			0										0
Finanszírozási kiadások (K9)	46 682 572		0										46 682 572
<b>Kiadások összesen</b>	<b>155 116 172</b>	<b>108 433 600</b>	<b>131 579 221</b>	<b>212 816 830</b>	<b>237 633 205</b>	<b>236 009 266</b>	<b>119 041 295</b>	<b>116 040 076</b>	<b>265 680 076</b>	<b>115 656 086</b>	<b>115 690 076</b>	<b>115 540 080</b>	<b>1 929 235 983</b>

»

10. melléklet az 5/2023. (III. 31.) önkormányzati rendelethez

„15. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

**Likviditási terv (tervezett adatok alapján) 2023. évre**

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Összesen
<b>Bevételek</b>													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 429	633 101 137
Közhatalmi bevételek (B3)	500 000	2 506 000	45 000 000	500 000	15 000 000	1 000 000	500 000	500 000	26 100 000	1 800 000	500 000	500 000	94 406 000
Működési bevételek (B4)	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 504	27 582 015
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	8 128 000	0	0									8 128 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	0	15 455 242	7 406 815			0							22 862 057
Felhalmozási bevételek (B5)	0		5 250 000	0									5 250 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)							0						0
Finanszírozási bevételek (B8)	1 137 906 774		0										1 137 906 774
<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 193 463 703</b>	<b>81 146 171</b>	<b>112 713 744</b>	<b>55 556 929</b>	<b>70 056 929</b>	<b>56 056 929</b>	<b>55 556 929</b>	<b>55 556 929</b>	<b>81 156 929</b>	<b>56 856 929</b>	<b>55 556 929</b>	<b>55 556 933</b>	<b>1 929 235 983</b>
<b>Kiadások</b>													
Személyi juttatások (K1)	25 096 847	25 096 847	25 333 067	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 063	30 460 066	349 667 331

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	3 261 613	3 261 613	3 261 613	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 662 813	42 750 161
Dologi kiadások (K3)	15 232 554	15 232 554	15 786 482	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 614	16 574 612	195 423 114
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 251	14 451 078
Egyéb működési célú kiadások (K5)	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 333	763 659 952
Beruházások (K6)	0	0	22 355 473	500 000	2 093 129	469 190	501 219	500 000	140 000	116 010	150 000	0	26 825 021
Felújítások (K7)	0	0	0	96 776 754	120 000 000	120 000 000	3 000 000	0	150 000 000	0	0	0	489 776 754
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)			0										0
Finanszírozási kiadások (K9)	46 682 572		0										46 682 572
<b>Kiadások összesen</b>	<b>155 116 172</b>	<b>108 433 600</b>	<b>131 579 221</b>	<b>212 816 830</b>	<b>237 633 205</b>	<b>236 009 266</b>	<b>119 041 295</b>	<b>116 040 076</b>	<b>265 680 076</b>	<b>115 656 086</b>	<b>115 690 076</b>	<b>115 540 080</b>	<b>1 929 235 983</b>

»

### Végső előterjesztői indokolás

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évi költségvetésről szóló 4/2023. (III.6.) számú rendeletével fogadta el Sellye Város Önkormányzat és a felügyelete alá tartozó intézmények 2023. évi költségvetését.

A Kormány a minimálbér és garantált bérminimum, valamint a pedagógusok bérének 2023. január 1-jétől történő emeléséhez - a települési önkormányzatok számára biztosítandó támogatásról szóló 68/2023.(III.10.) Korm. rendelete alapján - Sellye Város Önkormányzatának kiegészítő támogatást nyújtott, ami szükségessé tette a 2023. évi költségvetési rendelet módosítását.



## ELŐTERJESZTÉS

### Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete 2023. március 30-i rendes/rendkívüli ülésére

Napirendi pont sorszáma	8. napirend
Tárgy	Sellye Város Önkormányzat rendkívüli önkormányzati támogatására vonatkozó pályázat benyújtása
Előterjesztő	Nagy Attila polgármester
Az előterjesztést készítette	Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonatkozása	van/nincs
Pénzügyi vezető előterjesztést tette ..... pénzügyi vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: ..... jegyző	igen/nem
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni

## Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzatnak a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 3. számú melléklet alapján lehetősége van pályázatot benyújtani az önkormányzatok rendkívüli támogatására működőképességének megőrzése érdekében. A pályázatot – legfeljebb évente négy alkalommal - folyamatosan, de legkésőbb 2023. szeptember 30-áig lehet benyújtani. A benyújtás alapvető feltételeit a költségvetési törvény rögzíti, a részletszabályokat a pályázati kiírás szabályozza.

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

A támogatás formája: vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázhatók, illetve nyújthatók és felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

A települési önkormányzatok az alábbi jogcímenek jogosultak támogatási igényt benyújtani:

- Közülemi díjtartozásokra
- Élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozásokra
- Bérjellegű kifizetésekhez kapcsolódó tartozásokra
- Beszámoló alapján az önkormányzat által kimutatott / Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettségre
- Jogerős, végrehajtható bírósági ítélet alapján az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettségre
- Helyi iparüzési adó visszafizetésére
- Egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó tartozásokra
- Egyéb tartozásokra

A támogatás elbírálása folyamatos, illetve legkésőbbi időpontja 2023. december 11-e. A támogatást az önkormányzat a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel; elszámolása legkésőbb 2024. április 10-éig történik.

### **2023. évben első alkalommal a pályázaton benyújtani tervezett tartozások:**

Sellye Város Önkormányzat tartozásai:

- „Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. által kiállított, a pályázat benyújtásakor lejárt határidejű, ki nem fizetett számlák:
  - 2\*1.011.456,- Ft (ügyeleti díj – 2023. március-április hónapok; összesen: 2.022.912,- Ft;

Ormánsági Tücsök Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha lejárt számláinak (élelmiszer, közüzemi díjak, tisztítószer) összege még pontosan nem ismert; az előző évek lejárt számlái alapján az összeg 2-3 millió Ft közé tehető.

Melléklet: - *Pályázati kiírás*

## **Határozati javaslat**

### *rendkívüli önkormányzati támogatásra vonatkozó pályázat benyújtásáról*

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 3. számú melléklet alapján önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázatot nyújt be.
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a vissza nem térítendő rendkívüli támogatást a pályázatban részletezettek szerint, a feladatai ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében kéri.
3. A pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozatok, dokumentumok aláírására, illetve a pályázat elkészítésére felkéri a polgármestert és a jegyzőt.

Határidő: 2023. április 15.

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

Nagy Attila  
polgármester

## Pályázati Kiírás

2023.

A belügyminiszter és a pénzügyminiszter pályázatot hirdet a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet

### **2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím tekintetében,**

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

#### **1. A pályázat célja**

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

#### **2. Keretösszeg**

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím előirányzata **5 500,0 millió forint**, figyelemmel az 5.1. pont b) tartósan fizetésektelen helyzetbe került helyi önkormányzatok adósságrendezésére irányuló hitelfelvétel visszerthes kamattámogatására és a pénzügyi gondnok díjára alpont szerinti kifizetésekre.

#### **3. Pályázók köre**

A támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak.

#### **4. A támogatás formája**

A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

#### **5. A támogatás mértéke**

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

#### **6. Pályázat benyújtása**

A pályázatot elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület 2-4. melléklet szerinti Igénylő Adatlapokon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint az 1. melléklet szerinti Alapadatok

úrlapon, és az 5. mellékletben rögzíti, illetve feltölti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, információkat, ezt követően lezárja a pályázatát.

**A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat úrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.**

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézési biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.

**Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” úrlapot és ugyanezen a napon a részére elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az ÁHT. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű úrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételeivel a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) megküldi.**

**A Nyilatkozat úrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” úrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.**

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje alapesetben legkésőbb:

**2023. szeptember 30.**

Egy önkormányzat legfeljebb négy alkalommal nyújthat be pályázatot. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén 2023. szeptember 30-át követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2023. november 10. Azonban az év során benyújtott pályázatok száma így sem haladhatja meg a négyet.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázat papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

## **7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok**

<b>I. Az 1. mellékletbe (Alapadatok) feltöltendő dokumentumok:</b>	
1.	Az önkormányzat szöveges kérelme
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat)
3.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. Kincstári határozat, jogerős bírósági ítélet, stb.)
4.	Egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó meg nem fizetett hozzájárulásra történő igénylés esetén szükséges dokumentumok:
4.1.	Rövid szöveges indoklás
4.2.	A társulás költségvetése
4.3.	Nyilatkozat arról, hogy a pénzforgalmi bevételek miért maradnak el a költségvetésben tervezettől

<b>II. A 2-4. mellékletekben rögzítendő a pályázat célja szerinti támogatási igény</b>
<b>III. Az önkormányzat energia-áremelés miatti takarékosági intézkedéseinek bemutatása (5. melléklet)</b>
<b>IV. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat</b>

Nem nyújthat be támogatási igényt és nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, akinek

- a 2022. évi költségvetési rendeletének, és
- a 2023. március 15-ét követően benyújtott igény esetében a 2023. évi költségvetési rendeletének,
- a 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,
- a 2023. május 31-ét követően benyújtott igény esetén a 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének

a pályázat benyújtásakor hatályos állapota a Nemzeti Jogszabálytár Önkormányzati Rendelettarában nem szerepel.

A Pályázó önkormányzat polgármesterének elektronikusan aláírt Nyilatkozata tartalmazza a pályázat 1. mellékletébe feltöltött dokumentumok listáját, valamint nyilatkozik arról, hogy a pályázatban rögzített támogatási igényben foglalt adatok, információk és a feltöltött dokumentumok teljeskörűek és valóságosak, és nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

## **8. Hiánypótlás**

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

A hiánypótlás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a pályázat a helyi önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és véleményével együtt soron kívül továbbítja a pályázatot a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére.

Ha a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a helyi önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül, a hiánypótlási eljárásnak megfelelően, elektronikus úton teljesíti.

**Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.**

## 9. Pályázat elbírálása, döntés

A támogatási kérelmekről a miniszterek döntenek szükség szerint, de legkésőbb 2023. december 11-éig.

A döntést megalapozó értékelési szempont főként annak vizsgálata, hogy az önkormányzatok kiegyensúlyozott működési feltételei, valamint a kötelező feladatok ellátása biztosítottak-e.

Nem nyújtható támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcímen támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2022-ben vagy 2023-ban rendkívüli támogatást kapott, vagy amelyek fedezete más állami támogatásból biztosított (pl. gyermekétkeztetési feladatok),
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént,
- olyan fizetési kötelezettségekhez, amelyek 2022. év előtt keletkeztek,
- fejlesztésből, felújításból, állagmegóvásból, karbantartásból eredő fizetési kötelezettségekhez,
- folyószámla-hitelkeret rendezésére,
- az egészségügyi feladatellátással összefüggésében igényelt közös feladatellátás kivételével a közös feladatellátáshoz kapcsolódó, elmaradt hozzájárulási kötelezettségre,
- jövőben felmerülő, még le nem járt határidejű fizetési kötelezettségekre,
- képviselő-testületi tagok tiszteletdíjára, polgármester költségtérítésére, az önkormányzattal foglalkoztatási jogviszonyban állók cafeteria juttatására
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez,
- azon hatósági döntéssel megállapított fizetési kötelezettségre, ahol a jogorvoslati határidő még nem járt le, illetve a jogorvoslati eljárás folyamatban van.

## 10. Döntésről való értesítés

A miniszterek döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban értesülnek a döntést követő 5 munkanapon belül az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben értesülnek a pályázat elutasításáról. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter (a továbbiakban: Támogató) a támogatási döntést követően – támogatói okirat helyett – a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a Kedvezményezettel.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 napon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

## **11. Támogatás folyósítása**

A Támogató a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

## **12. Támogatás felhasználása**

A támogatást a települési önkormányzat – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel, és a visszatérítendő támogatást legfeljebb tárgyévet követő év december 31-éig kell visszafizetni.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

## **13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A 12. pont szerinti határidőn belül, támogatási szerződés esetében az abban rögzített határidőn belül fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. A visszatérítendő támogatást a miniszterek döntése szerinti határidőig, de legkésőbb a tárgyévet követő év december 31-éig kell visszafizetni a központi költségvetésbe.

A helyi önkormányzat a támogatással az éves költségvetési beszámolója keretében, továbbá – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – az Igazgatóság felé legkésőbb 2024. április 10-éig elektronikusan számol el a Támogató által kiadott adatlap szerint a pénzügyileg rendezett számlák másolatával és azok összesítőjével, valamint a pénzügyi felhasználást alátámasztó banki kivonatokkal.

Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2023. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot. Az önkormányzat a támogatás elszámolásakor kizárólag a pályázata 4. mellékletében szerepeltetett számlák, fizetési kötelezettségek teljesítésével számolhat el. Támogatási szerződés esetében a helyi önkormányzat a támogatással a mindenkor éves költségvetési beszámolója keretében, illetve az Igazgatóság felé legkésőbb a szerződésben rögzített felhasználási határidőt követő 30 napon belül számol el.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan értesíti a Támogót.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészét a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt üzleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatóságához, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. A Kincstár az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

*A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.*



## ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő-testületének 2023. március 30-i

rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	9. napirend
Tárgy	<b>A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról szóló pályázati kiírás megtárgyalása</b>
Előterjesztő	Nagy Attila polgármester
Az előterjesztést készítette	dr. Nóránt Tímea jegyző
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	<u>van/nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta  ..... pénzügyi vezető	<u>fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított</u>
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	<u>igen/nem</u>
 ..... jegyző	

<b>A döntéshez szükséges többség:</b>	<i>egyszerű</i> /minősített
<b>Döntési forma:</b>	rendelet/ <i>határozat</i> (normatív, hatósági, egyéb)
<b>Döntéshozatal módja</b>	<i>nyílt ülésen kell</i> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni

### Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelent **A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról** szóló pályázati kiírás. Az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó önkormányzatok szociális célú tüzifavásárláshoz vagy barnakőszén vásárlásához kapcsolódó támogatási kérelmüket legkésőbb **2023. április 28.** napjáig nyújthatják be elektronikusan a Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatósága részére.

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

#### A támogatás igénylésének feltételei:

- az önkormányzat *egy fajta* tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást;
- a támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő rendeletben szabályozni szükséges a szociális rászorultságot és a 2023. évi igénylés részletes feltételeit akként, hogy:
  - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak allátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
  - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és
  - háztartásonként legfeljebb 5 erdei m<sup>3</sup> tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint
  - vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A támogatás mértéke Sellye Város Önkormányzat vonatkozásában (csak tűzifa kerül részletezésre, mivel az önkormányzat gyakorlatában nem történt szénvásárlás):

- kemény lombos fafajta esetében **21.000,- Ft/erdei m<sup>3</sup> + ÁFA;**
- lágy lombos fafajta esetében **13.000,- Ft/erdei m<sup>3</sup> + ÁFA.**

A támogatás felhasználásának feltétele a támogatáson felül mind kemény, mind lágy lombos fafaj esetében **2.540,- Ft + ÁFA/erdei m3 önrész** vállalása.

**Sellye Város Önkormányzat** részére a maximálisan igényelhető mennyiség kemény lombos tűzifából **422 m3**, amely **1.071.880,- Ft** önrészt igényel; lágy lombos tűzifából **633 m3**, amely **1.607.820,- Ft** önrészt igényel. A 2023. évi költségvetésben az önrész forrása biztosított az ellátottak pénzbeli juttatása jogcímen.

A pályázat elbírálása, a támogatás felhasználása, elszámolása:

A támogatást a kedvezményezett kizárólag a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által **nyilvántartott erdőgazdálkodótól** történő tűzifa megvásárlására fordíthatja (a tűzifa +/- 5%-os tűréshatárral, átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű lehet és kemény lombos tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet *nem* kemény lombos fafajta).

A benyújtott pályázatokról a miniszterhez beérkezést követő 15 napon belül, de legkésőbb **2023. május 31-ig** döntenek.

A támogatásból beszerzett tűzifát legkésőbb **2024. február 15-ig** a helyi rendeletben foglaltak szerint osztják ki a települések a rászorulóknak részére, a támogatás teljes pénzügyi felhasználására **2024. március 31-ig** van lehetőség. A támogatással **2024. április 15-éig** kell az önkormányzatoknak elszámolniuk.

Melléklet:

- pályázati kiírás
- igénylési segédlet

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

#### **Határozati javaslat**

*Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igényléséről*

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete „A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról” szóló pályázati kiírás alapján pályázatot nyújt be szociális célú tüzelőanyag beszerzés támogatására vonatkozóan. Az önkormányzat a támogatási kérelmet a *maximálisan igényelhető 422 m3 kemény lombos / 633 m3 lágy lombos tűzifa* beszerzésére nyújtja be.

Az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

---

Sellye Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésében a 1.071.880,- Ft / 1.607.820,- Ft  
önrész forrása biztosított.

Határidő: 2023.április 28.

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

Sellye, 2023. március 16.

Nagy Attila  
polgármester

## A szociális tüzelőanyag igénylési segédlete

A Kormányzat az elmúlt években biztosította a szociális tűzifa vásárlásának lehetőségét a települések részére. A program leginkább a hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok részére jelentett nagy segítséget, hiszen a gazdaságilag elmaradott települések lakosainak fűtési kiadásait jelentős mértékben csökkenthette a hozzájárulás.

A Kormány az idei évben is segítséget kíván nyújtani a rászorulóknak részére, ezért kihirdetésre került a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló pályázati kiírás (a továbbiakban: pályázati kiírás).

### Igénylési feltételek:

A Pályázó a miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer), az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint feltölti a Pályázati Kiírás 7.I.2. pontjában meghatározott dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

**A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.**

Az ASP iratrendszerben iktatott **Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézési biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.**

**Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot és ugyanazon a napon elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételével a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) **megküldi.****

**A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.**

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:

**2023. április 28.**

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

Kérjük, hogy a pályázati kiírás 6. pontjában foglalt vállalást (a települési önkormányzat a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér) is foglalják bele a képviselő-testületi határozatba.

Minőségi követelmények:

- **Tűzifavásárlás esetén a támogatást az önkormányzat  $\pm 5\%$  elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifának a megvásárlására fordíthatja.** Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.
- **Szén vásárlása esetén a támogatást az önkormányzat 20-40 mm átmérőjű barnakőszén vásárlásra fordíthatja.**

Felhívjuk a figyelmet, hogy

- a pályázati kiírás 6. pontja alapján a támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2023. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza.

Kérjük, ügyeljenek a pályázati kiírásban foglalt határidő betartására, amennyiben a korábbi években meghozott rendelet szerint döntenek a tüzelőanyag támogatás elosztásáról, úgy ezen rendelet is tartalmazza a pályázati kiírásban foglalt feltételeket.

- a pályázati kiírás 12. pontja alapján a támogatást a települési önkormányzat a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól történő tűzifa megvásárlására fordíthatja.

Kérjük, ügyeljenek a pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól történő vásárlási kötelezettség betartására, amennyiben nem a pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól vásárolják meg a tűzifát, az az elnyert támogatás teljes összegének visszafizetését vonja maga után!

Szén vásárlása esetében a pályázati kiírás nem tartalmaz az eladóra vonatkozóan olyan jellegű korlátozást, hogy kitől lehet a barnakőszén beszerezni, ezért kereskedelmi forgalomban bárkitől lehet vásárolni, aki barnakőszén forgalmaz.

- a pályázati kiírás 12. pontja alapján a kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot (tűzifa, illetve barnakőszén) az önkormányzat kedvezőbb áron tudja beszerezni, mint ami a pályázati kiírásban meg van határozva, akkor dönthet úgy, hogy a támogatott mennyiségnél többet is vásárolhat, ilyenkor azonban a szükséges önerő összegét nem csökkentheti, hanem a többletvásárláshoz mérten arányosan több önkormányzati önerőt is kell biztosítania.

- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a települési önkormányzatot terhelik.
- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, valamint az átvétel idejét.

A pályázati kiírás 12. pontja alapján megvásárolt tüzelőanyagot a települési önkormányzatnak **2024. február 15-éig kell kiosztania a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása pedig legkésőbb 2024. március 31-éig történhet meg**, azaz az erdőgazdálkodó részére - szén vásárlása esetén, akitől a szenet vásárolták - legkésőbb 2024. március 31-éig kell átutalni a megvásárolt tüzelőanyag árát. Az önkormányzatoknak az elszámolás során ennek igazolására a hivatalos banki átutalásról készült értesítést, (annak kivonatát) hitelesítve kell az Igazgatóság részére megküldeni.

Amennyiben bármelyik határidőt részben nem tartja be az önkormányzat, az az elnyert támogatás részleges visszafizetését vonja maga után!

- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegy(ek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

Kérjük, hogy a szállítójegyek másolatát az elszámoláshoz csatolják!

- A pályázati kiírás 13. pontja alapján a települési önkormányzat a támogatás felhasználásáról 2024. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlap szerint számol el az ebr 42 rendszeren keresztül elektronikusan.

**A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2024. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott Adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül.** Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2023. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendelet számát fel kell tüntetni. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2023. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Amennyiben a támogatásról a települési önkormányzat nem számol el részben, vagy egészben a pályázati kiírásban meghatározott határidőn belül, az az elnyert támogatás részben, vagy teljes összegének visszafizetését vonja maga után!

## Pályázati Kiírás

2023.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.2.1. pont szerinti

### **A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására**

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

#### **1. A pályázat célja**

A téli időjárás a kistelepülésen élő családok, idősek egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre többszázezer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A Belügyminisztérium 2022. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tüzifavásárláshoz vagy barnaköszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

#### **2. Keretösszeg**

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.2.1. pont alapján a pályázati célra **5 000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

#### **3. Pályázók köre**

A támogatásra a Belügyminisztérium 2022. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2022. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,
- az önkormányzat 2021. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2021. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2022. január 1-ei lakosság számából a 80 év feletti korcsoport adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m<sup>3</sup>/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m<sup>3</sup>/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnakőszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

#### **4. A támogatás formája**

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

#### **5. A támogatás mértéke**

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **23 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa**, lágylombos fafajta esetében **15 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa**, szén esetében **4 000 Ft/q+áfa**,

b) az a) alpontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **21 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa**, lágylombos fafajta esetében **13 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa**, szén esetében **3 000 Ft/q+áfa**.

c) a b) alpontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágylombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 1 000 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

#### **6. Pályázatok benyújtása**

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2023. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a Szoc. tv. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m<sup>3</sup> tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer), az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint feltölti a Pályázati Kiírás 7.I.2. pontjában meghatározott dokumentumot, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentum nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézését biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.

**Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon** az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot és **ugyanazon a napon** elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételeivel a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) megküldi.

A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő **megküldése együttesen** jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:  
**2023. április 28.**

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

#### 7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

<b>I. Az Adatlapon feltöltendő és rögzítendő dokumentumok:</b>	
1.	Az ebr42 rendszerben megfelelően kitöltött Adatlap
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást, valamint azt, hogy a szociális célú tüzfában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér
<b>II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat</b>	

#### 8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az Adatlap szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

## 9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m<sup>3</sup> alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m<sup>3</sup> alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében csökkentett, az önkormányzat 2021. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalakor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de **legkésőbb 2023. május 31-ig**.

## 10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az ebr42 rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az ebr42 rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

## 11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követően, 2023. szeptember 15-éig utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

## 12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a **fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja**. Kemény lombos tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fajtája.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20-40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a Pályázati Kiírásban meghatározott árán kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tüzifát, illetve szenet 2024. február 15-éig oszthatja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2024. március 31-éig történhet meg.

A támogatás terhére a 2023. április 28-át megelőző pénzügyi teljesítés nem számolható el.

A támogatás átvételét 2 példányban kiállított átvételi elismervénnyel kell igazolni, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illeti meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tüzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tüzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójeget az elszámoláshoz csatolni kell.

A tüzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulóknak való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik, ennek költségei a támogatás terhére nem elszámolhatóak.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

### **13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2024. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott Adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2023. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendelet számát fel kell tüntetni. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2023. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosításának, támogatás visszavonásáról való rendelkezés kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően 2023. június 30-ig elektronikus úton értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészét a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – az Áht. 53/A. § (2) bekezdés szerinti ügyleti kamat és késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. A Kincstár az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylési és döntési eljárására nem kell alkalmazni az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szabályait.

*A Pályázók a Pályázati Kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.*



## ELŐTERJESZTÉS

2023. 03.30.

Napirendi pont sorszáma	...10...vf...
Tárgy:	A 2023. évi start közfoglalkoztatási program munkaterv módosításnak megtárgyalása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Svéda Péter közfoglalkoztatási referens
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta ..... Pü.vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: ..... jegyző	<u>igen</u> /nem
Döntési forma: * Bal. Inva megye *	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)/polgármesteri döntés
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Szociális Program

Létszám: 45 fő

Bér+járulék: 67.905.504 Ft

Közvetlen költség 100 %: 6.672.301 Ft

Támogatás: 74.132.983 Ft

Vállalt önerő: 444.822 Ft

Időtartam: 2023.03.01. – 2024.02.29.

Hatósági szerződés száma: 4218/30/00747

Sellye Város Önkormányzat a 2023. évi szociális startmunka programja munkatervét módosítani kívánja, az önkormányzat 2023 évi költségvetés támogatása végett. A Széchenyi utca a 30 - 40 hsz. közti járda felújítása helyett a Fürdő utcában folyókák kialakítását kívánjuk elvégezni azon szakaszon, melyet a program meg tud finanszírozni a többi szakaszt továbbra is saját költség terhére kerül elvégzésre. A program költségvetése a fő számok tekintetében marad az eredeti állapotban.

### **Amely a következő:**

A program részletes költségeiben kerül beírásra az új költség sorok, mindösszesen 1.802.027 Ft összegben.

A BAVMKH Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által előzetesen kikért útmutató alapján a munkaterv módosítására a program első három hónapja után kerülhet sor. Viszont a módosításra irányuló eljárást lehetőség szerint minél előbb meg kell kezdeni.

### **Határozati javaslat:**

*A 2023. évi start közfoglalkoztatási program munkaterv módosításának megtárgyalása*

Sellye Város Önkormányzatának Képviselő –testülete a 2023. évi start közfoglalkoztatási program munkaterv változtatás megtárgyalása szülő előterjesztést megtárgyalta és azt jóváhagyja/.....módosításokkal jóváhagyja. A munkaterv változtatásra irányuló kérelem összeállítására és benyújtására felkéri az Településüzemeltetési és Fejlesztési Osztályt. Képviselő-testület a Nagy Attila polgármestert a munkaterv módosításhoz szükséges dokumentumok aláírására felhatalmazza.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, TFO vezető, Svéda Péter



## ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének 2023. március 30.  
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma:	11. napirend
Tárgy:	Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásban elnyert "Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel" elnevezésű pályázathoz kapcsolódó eszközbeszerzések megtárgyalása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Patkó László
Előterjesztésnek költségvetési vonzata:	nincs/ <u>van</u>
Pályázat menedzsment tagja az előterjesztést látta:  ..... Patkó László projektmenedzser	<u>fedezet tárgyi pályázatból biztosított/</u> fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / költségvetési forrást nem igényel  Jogszabályi, pályázati szabályoknak: megfelel/nem felel meg
Előterjesztés tartalmát polgármester jóváhagyta:  ..... Nagy Attila polgármester	igen/nem
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)/polgármesteri döntés
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság .....-i ülésén tárgyalta

## *Tisztelt Képviselő-testület!*

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 193/2022.(XI.29) számú KT határozatával döntött a VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhíváson elnyert, 3339231190 projektazonosítóval rendelkező, "Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel" című pályázat megvalósításáról, továbbá a támogatói okirat jóváhagyásáról.

A projekt megvalósítása során szükséges 3 db beszerzési eljárást lebonyolítani a pályázatban szereplő eszközök beszerzéséhez, melyből 2db már eredményesen lezajlott, a fennmaradó 1db beszerzési eljárást jelen előterjesztésben kívánjuk a testület elé terjeszteni döntéshozatalra.

### **Emlékeztetőül a pályázat tartalma, és a fő célkitűzései:**

#### Az elnyert pályázat átfogó céljai:

- a helyi adottságokra épülő szolgáltatások színvonalának javítása, a vidéki térségekben élők életminőségének javítása,
- vidéki települések élhetőbbé, vonzóvá tétele, az elérhető helyi szolgáltatások körének bővítése, színvonalának és hozzáférhetőségének javítása,
- a települési önkormányzatok és civil szervezetek segítése, a helyi együttműködések ösztönzése, valamint az azokban rejlő belső erőforrások kihasználása kiemelt cél, amelyek egyaránt elősegítik a gazdasági és közösségi területen a társadalmi aktivitás erősítését és fenntartását.

#### Az elnyert pályázat alapvető célkitűzése:

Sellye Város Önkormányzat kötelező és nem kötelező önkormányzati feladatellátásai révén biztosított közösségi szolgáltatások minőségének fejlesztése eszközbeszerzéssel.

#### Ilyen közösségi szolgáltatás:

- Kastélypark által nyújtott védett természeti értékeket megóvó karbantartási tevékenység fejlesztése a parkgondozást elősegítő karbantartási eszközökkel,
- Korongi tér üzemeltetését elősegítő és a szabadidős, kikapcsolódási, programszervezési funkcióit, tevékenységeit fejlesztő eszközbeszerzés,
- Egészséges életmód ösztönzését elősegítő tevékenység eszközbeszerzése a 2021 évben elindult fitness és erőnléti szabadidős tevékenységet biztosító létesítményben,
- A termálfürdő szabadidős, kikapcsolódási, programszervezési funkcióit, tevékenységeit fejlesztő eszközbeszerzés.

#### Pályázatban beszerezni tervezett eszközök:

<b><u>Egészséges életmód ösztönzését elősegítő eszközbeszerzése</u></b>	
Elliptikus tréner	1
Futópad	2
Fekvenyomó pad	1
Univerzális pad + lábgép	1
Has,- és mélyhátgép	1
Versenyrúd	1
Összeszerelés, beüzemelés	1
4 személyes női öltözőszekrény	3

4 személyes férfi öltözőszekrény	2
<b><u>Parkgondozási feladataihoz kapcsolódó eszközbeszerzés</u></b>	
Oldalkidobós Fűnyíró kistraktor (MTD Optima LG 200H)	1
Felszerelhető fűgyűjtő (MTD Optima LG 200H fűnyíró kistraktorhoz)	1
Gyephenger (MTD Optima LG 200H- fűnyíró kistraktorhoz)	1
Vontatott Lomgyűjtő seprű (MTD Optima LG 200H- fűnyíró kistraktorhoz)	1
Lombszívó/fúvó/aprító gép (önjáró)	1
Platóra szerelhető ipari lombszívó berendezés	1
Sthil HT 133 erős, profi Benzinmotoros magassági ágnyeső	1
Stihl FS 410 C-EM Motoros Kasza/Szegélynyíró	2
nem önjáró, tologató, benzinmotoros fűnyíró (nagyobb teljesítményű 3-5 LE, erős ház és kerekek a nagy igénybevétel miatt)	1
akkumulátoros sövényvágó (nagyobb teljesítményű, professzionális típusú)	1
<b><u>Sellye Város rendezvényeinek és közösségi-szabadidős funkcióinak minőségét javító eszközbeszerzés</u></b>	
Mobil Ugrálóvár	1

A parkkarbantartási eszközök, a mobil Ugráló Vár és az öltözői szekrények beszerzése már sikeresen megvalósult.

Jelen előterjesztésben az egészséges életmód ösztönzését elősegítő eszközbeszerzés kondi eszközeinek beszerzési eljárását kívánjuk megtárgyalatni.

**Az egészséges életmód ösztönzését elősegítő eszközök beszerzési eljárása:**

Sellye Város Önkormányzat, mint Ajánlatkérő, a VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhíváson elnyert, 3339231190 projektazonosítóval rendelkező, "Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel" című pályázat keretén belül **eszközök beszerzése** tárgyában, egyszerű ajánlatkéréssel, három Ajánlattevőt hívott fel ajánlattételre 2023. március 3. napján e-mail útján, amely ajánlatkérés alapján az ajánlattétel határideje, 2023. március 10. napja volt. A nyertes ajánlattevővel szállítói szerződés kerül megkötésre.

**Az ajánlattételi határidő lejártáig beérkezett ajánlatok:**

**1. sz. ajánlat:**

Ajánlattevő neve: Atlas-Sport Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 5700 Gyula Sarkadi út 5.

**Ajánlati ár:**

Megnevezés	Nettó ár (Ft)	Áfa ár (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
<i>Életmód ösztönzését elősegítő eszközök</i> (előterjesztéshez mellékelt árajánlat tartalma szerint)	3.763.529,-	1.016.153,-	4.779.682,-

**2. sz. ajánlat:**

Ajánlattevő neve: Sport8 Hungary Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 1116 Budapest, Fehérvári út 168-178

**Ajánlati ár:**

Megnevezés	Nettó ár (Ft)	Áfa ár (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
<i>Életmód ösztönzését elősegítő eszközök</i> (előterjesztéshez mellékelt árajánlat tartalma szerint)	3.586.676,-	968.403,-	4.555.079,-

**3. sz. ajánlat:**

Ajánlattevő neve: Fitness Forever Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 9025 Győr, Dankó Pista tér 3-5

**Ajánlati ár:**

Megnevezés	Nettó ár (Ft)	Áfa ár (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
<i>Életmód ösztönzését elősegítő eszközök</i> (előterjesztéshez mellékelt árajánlat tartalma szerint)	3.951.700,-	1.066.959,-	5.018.659,-

**Beérkezett ajánlatok értékelése:**

Az e-mailes ajánlatkérés kiküldése során az ajánlattevők részére megküldött árajánlat sablon alkalmazása biztosította az ajánlatok összehasonlíthatóságát, továbbá azok tartalmi és formai követelményeire vonatkozó előírásokat, amelynek a benyújtott ajánlatok megfelelnek.

Az e-mailes ajánlatkérés során eredményes ajánlattételi eljárás esetén az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló ajánlattevővel köt szállítási szerződést.

**A benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot a Sport8 Hungary Kft. (1116 Budapest, Fehérvári út 168-178) nyújtotta be bruttó 4.555.079, - Ft összeggel.**

**Melléletek:**

- 3 db beérkezett árajánlat

Kérem a tisztelt képviselő testületet, hogy a vonatkozó pályázat sikeres megvalósítása érdekében a beszerzési eljárások megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek:

**Határozati javaslat:**

*Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhíváson elnyert "Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel" elnevezésű, 3339231190 projektazonosítóval rendelkező pályázat keretén belül szükséges egészséges életmód ösztönzését elősegítő eszközök beszerzésének megtárgyalása*

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása** című pályázati felhíváson elnyert **"Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel"** elnevezésű, **3339231190 projektazonosítóval** rendelkező pályázat keretén belül szükséges **eszközök** beszerzésére irányuló ajánlatkérést megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó **Sport8 Hungary Kft.** (1116 Budapest, Fehérvári út 168-178) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó ár (Ft)	Áfa ár (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
<b><i>Életmód ösztönzését elősegítő eszközök</i></b> (előterjesztéshez mellékelt árajánlat tartalma szerint)	<b>3.586.676,-</b>	<b>968.403,-</b>	<b>4.555.079,-</b>

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete megállapítja, hogy a nyertes árajánlat összegére a vonatkozó pályázat és a vállalt önerő teljes mértékben fedezetet nyújt.

3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó szállítói szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, projektmenedzser

# Árajánlat

## Eszközbeszerezés

SZÉCHENYI

VP6-19.2.1.-19-2.-21 kódszámú, "Helyi fejlesztések támogatása" című pályázati felhívásra benyújtott támogatási kérelemhez

Ajánlatkérő neve:

Ajánlatkérő címe:

Ajánlatkérő adószáma:

Sellye Város Önkormányzat

7960 Sellye, Dózsa Gy. U. 1.

15724083-2-02

Ajánlatot adó neve:	Atlas-Sport Kft
Ajánlatot adó címe:	5700 Gyula, Sarhadí út 5
Ajánlatot adó adószáma:	14129722-2-04
Ajánlatot adó képviselője:	Lovász György
Ajánlatot adó elérhetősége:	36209136180

Sorszám	Tartalom	Specifikáció	Ajánlott termék megnevezése	Mennyiség (db)	Nettó egységár (Ft)	Nettó érték összesen (Ft)	Áfa érték összesen (Ft)	Bruttó érték összesen (Ft)
1.	Elliptikus tréner	elektromos terhelés állítás, gumí mankolat, LCD kijelző, több mint 100 fős program, mágneses elektromos fékrendszer	PRO-FORM PRO HIIT H14 Elliptikus tréner, taposó	1	782 667	782 667 Ft	211 320 Ft	993 987 Ft
2.	Futópád	LED kijelző, 20 km/h max sebesség. 7 fős program, motor max tejj. 5 HP váltóáramú motor	BH Fitness Magna Pro Futópád	2	1 150 535	2 301 070 Ft	621 289 Ft	2 922 359 Ft
3.	Fekvonyomó pad	Vázszerkezet: gépi lakkfestéses, masszív zártszelvény, Párnázat: dupla varrási, műbőr bevonatú vastag habszivacs, Terhelhetőség: 300 kg	Body-Solid Univerzális fekvonyomópád (GDIB46L)	1	175 627	175 627 Ft	47 419 Ft	223 046 Ft
4.	Univerzális pad + lábégp	Vázszerkezet: masszív acélváz, Párnázat: dupla varrási, műbőr bevonatú vastag habszivacs, 6 pozícióban állítható ülés, 6 pozícióban állítható hátizmola	Body-Solid Univerzális pad (GFID31-GLDA1)	1	188 421	188 421 Ft	50 874 Ft	239 295 Ft
5.	Has- és mélyhátgép	Vázszerkezet: gépi lakkfestéses, masszív zártszelvény, Párnázat: dupla varrási, műbőr bevonatú vastag habszivacs, Terhelhetőség: 300 kg, Állítható gyakorlati mozgéstartomány	Body-Solid Has/Mélyhátgép (GCAB360)	1	169 405	169 405 Ft	45 739 Ft	215 144 Ft
6.	Versenyrúd	Forgó tárcsataró, három réteges króm bevonat, nagy teherbírás, Szerkezet: Szilárd acél rúd, 50 mm-es végátmérő, hossz 220 cm	Body-Solid OB86 1000LBS teherbírású versenyrúd	1	65 314	65 314 Ft	17 635 Ft	82 949 Ft
7.	Összeszerelés, beüzemelés	-	-	1	41 340	41 340 Ft	11 162 Ft	52 502 Ft
8.	Szállítás	-	-	1	39 685	39 685 Ft	10 715 Ft	50 400 Ft
<b>ÖSSZESEN</b>					2 612 994	3 763 529 Ft	1 016 153 Ft	4 779 682 Ft

Az árajánlat a kiállításától számított 90 napon belül érvényes.

Kelt: Gyula, 2023.03.06.

**Atlas-Sport KFT.**  
Cím: 5700 Gyula, Sarhadí út 5  
Tel/Fax: 06-66/463-782  
Web: www.atlas-sport.hu  
Cég: 04-05340767  
Adószám: 14129722-2-04

A tájékoztatás aláírása

**Arajánlat**  
Eszközbeszerezés



VP6-19.2.1.-19-2-21 kódszámú, "Helyi fejlesztések támogatása" című pályázati felhívásra benyújtott támogatási kérelemhez

Sellye Város Önkormányzat  
7960 Sellye, Dózsa Gy. U. 1.  
15724083-2-02

Ajánlatkérő neve:  
Ajánlatkérő címe:  
Ajánlatkérő adószáma:

Ajánlatot adó neve:	Fitness Forever Kft
Ajánlatot adó címe:	9025 Győr Dankó Pista tér 3-5
Ajánlatot adó adószáma:	14963508-2-08
Ajánlatot adó képviselője:	Greguricz Tibor
Ajánlatot adó elérhetősége:	36702787430

Sorszám	Eszköz	Specifikáció	Ajánlott termék megnevezése	Mennyiség (db)	Nettó egységár (Ft)	Nettó érték összesen (Ft)	Áfa érték összesen (Ft)	Bruttó érték összesen (Ft)
1.	Elliptikus tréner	elektromos terhelés állítás, gumí markolat, LCD kijelző, több mint 100 féle program, mágneses-elektromos fékrendszer	PRO-FORM PRO HIIT H14 Elliptikus tréner, taposó	1	821 800	821 800 Ft	221 886 Ft	1 043 686 Ft
2.	Futópád	LED kijelző, 20 km/h max sebesség, 7 féle program, motor max telj. 5 HP váltóáramú motor	BH Fitness Magna Pro Futópád	2	1 208 060	2 416 120 Ft	652 352 Ft	3 068 472 Ft
3.	Fekvenyomó pád	Vázszerkezet: gépi lakkkétféses, masszív zárszelvény, Párnázat: dupla varrási, műbőr bevonatú vastag habszivacs, Terhelhetőség: 300 kg	Body-Solid Univerzális fekvenyomópád (GDIB46L)	1	184 410	184 410 Ft	49 791 Ft	234 201 Ft
4.	Univerzális pad + lábgep	Vázszerkezet: masszív acélváz, Párnázat: dupla varrási, műbőr bevonatú vastag habszivacs, 6 pozícióban állítható ülés, 6 pozícióban állítható háttámla	Body-Solid Univerzális pad (GFID31-GLDA1)	1	197 840	197 840 Ft	53 417 Ft	251 257 Ft
5.	Has- és mélyhátgep	Vázszerkezet: gépi lakkkétféses, masszív zárszelvény, Párnázat: dupla varrási, műbőr bevonatú vastag habszivacs, Terhelhetőség: 300 kg, Állítható gyakorlati mozgástartomány	Body-Solid Has/Mélyhátgep (GCAB360)	1	177 875	177 875 Ft	48 026 Ft	225 901 Ft
6.	Versenyrúd	Forgó tárcsatarló, három réteges króm bevonat, nagy teherbírás. Szerkezet: Szilárd acél rúd, 50 mm-es végátmérő, hossz 220 cm	Body-Solid OB86 1000LBS teherbírású versenyrúd	1	68 580	68 580 Ft	18 517 Ft	87 097 Ft
7.	Összeszerelés, betüzelés	-	-	1	43 405	43 405 Ft	11 719 Ft	55 124 Ft
8.	Szállítás	-	-	1	41 670	41 670 Ft	11 251 Ft	52 921 Ft
<b>ÖSSZESEN</b>				-	2 743 640	<b>3 951 700 Ft</b>	<b>1 066 959 Ft</b>	<b>5 018 659 Ft</b>

Az árajánlat a kiállításától számított 90 napon belül érvényes.

Kelt: 2023.03.07.

9025 Győr, Dankó Pista tér 3-5/B  
Addószám: 14963508-2-08  
Bsz.sz.: 11737007-20760358

*Greguricz Tibor*

Ajánlattevő aláírása

# Árajánlat

## Eszközbeszerzés

SZÉCHENYI

VP6-19.2.1.-19-2.-21 kódszámú, "Helyi fejlesztések támogatása" című pályázati felhívásra benyújtott támogatási kérelemhez

Ajánlatkérő neve:

Sellye Város Önkormányzat

Ajánlatkérő címe:

7960 Sellye, Dózsa Gy. U. 1.

Ajánlatkérő adószáma:

15724083-2-02

Ajánlatot adó neve:	Sport8 Hungary Kft.
Ajánlatot adó címe:	1116 Budapest, Fehérvári út 168-178
Ajánlatot adó adószáma:	24778468-2-43
Ajánlatot adó képviselője:	Apkó Zsuzsanna
Ajánlatot adó elérhetősége:	3618774841

Sorszám	Eszköz	Specifikáció	Ajánlott termék megnevezése	Mennyiség (db)	Nettó egységár (Ft)	Nettó érték összesen (Ft)	Áfa érték összesen (Ft)	Bruttó érték összesen (Ft)
1.	Elliptikus tréner	elektromos terhelés állítás, gumí markolat, LCD kijelző, több mint 100 féle program, mágneses-elektromos fékrendszer	PRO-FORM PRO HIIT H14 Elliptikus tréner, taposó	1	745 394	745 394 Ft	201 256 Ft	946 650 Ft
2.	Futópad	LED kijelző, 20 km/h max sebesség, 7 féle program, motor max tej. 5 HP váltóáramú motor	BH Fitness Magna Pro Futópad	2	1 095 748	2 191 496 Ft	591 704 Ft	2 783 200 Ft
3.	Feknyomó pad	Vázszerkezet: gépi lakkfestéses, masszív zártszelvény, Pámáczat: dupla varrási, műbőr bevonatú vastag habszivacs, Terhelhetőség: 300 kg	Body-Solid Univerzális feknyomópad (GDIB46L)	1	167 264	167 264 Ft	45 161 Ft	212 425 Ft
4.	Univerzális pad + lábgép	Vázszerkezet: masszív acélváz, Pámáczat: dupla varrási, műbőr bevonatú vastag habszivacs, 6 pozícióban állítható háttámla ülés, 6 pozícióban állítható háttámla	Body-Solid Univerzális pad (GFID31-GLDA1)	1	179 449	179 449 Ft	48 451 Ft	227 900 Ft
5.	Has- és mélyhátgép	Vázszerkezet: gépi lakkfestéses, masszív zártszelvény, Pámáczat: dupla varrási, műbőr bevonatú vastag habszivacs, Terhelhetőség: 300 kg, Állítható gyakorlati mozgástartomány	Body-Solid Has/Mélyhátgép (GCAB360)	1	161 338	161 338 Ft	43 561 Ft	204 899 Ft
6.	Versenyrúd	Forgó tárcsatarló, három réteges króm bevonat, nagy teherbírás, Szerkezet: Szilárd acél rúd, 50 mm-es végátmérő, hossz 220 cm	Body-Solid OB86 1000LBS teherbírású versenyrúd	1	64 570	64 570 Ft	17 434 Ft	82 004 Ft
7.	Összeszerelés, beüzemelés	-	-	1	39 370	39 370 Ft	10 630 Ft	50 000 Ft
8.	Szállítás	-	-	1	37 795	37 795 Ft	10 205 Ft	48 000 Ft
<b>ÖSSZESEN</b>					2 490 928	3 586 676 Ft	968 403 Ft	4 555 079 Ft

Az árajánlat a kiállításától számított 90 napon belül érvényes.

Kelt: Budapest, 2023.03.06.

SPORT8 HUNGARY KFT.

1116 Bp., Fehérvári út 168-178

Adószám: 24778468-2-43

Cégszám: 01-09-181889

Ajánlattevő aláírása



## ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének **2023. március 30.**  
rendes/rendkívüli testületi ülésére

<b>Napirendi pont sorszáma:</b>	<b>12. napirend</b>
<b>Tárgy:</b>	<b>TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00036 – Sellye Mátyás király utcaképezés fejlesztése</b> című pályázat és a <b>TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00038 – Sellye Város településképzés fejlesztése</b> megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátására irányuló beszerzési eljárás megtárgyalása
<b>Előterjesztő:</b>	Patkó László, projektmenedzser
<b>Előterjesztést készítette:</b>	Kocsis-Matoricz Adrienn, projektmenedzser
<b>Előterjesztésnek költségvetési vonzata:</b>	nincs/ <u>van</u>
<b>Projekt felelős az előterjesztést látta:</b>  ..... Patkó László, projektmenedzser	<b>fedezet tárgyi pályázatból biztosított/</b> fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / <b>nem biztosított</b> / költségvetési forrást nem igényel  <b>Jogszabályi, pályázati szabályoknak:</b> megfelel/nem felel meg
<b>Előterjesztés tartalmát polgármester jóváhagyta:</b>  ..... Nagy Attila polgármester	igen/nem
<b>Döntési forma:</b>	rendelet/ <b>határozat</b> (normatív, hatósági, egyéb)/polgármesteri döntés
<b>Véleményezésre megkapta:</b>	<b>Képviselő-testületi tagok</b>

*Tisztelt Képviselő-testület!*

A 67/2022. (IV.27.) számú KT határozatával döntött az alábbi kódszámú és című pályázatok megvalósításáról és támogatási szerződéseik aláírásáról:

*TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036 – Sellye Mátyás király utcaképezés fejlesztése,  
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00038 – Sellye Város településképzés fejlesztése,*

A 116/2022 (VI.30.) sz. KT határozatával a Képviselő-testület jóváhagyta, a projektek megvalósításához szükséges tervező és tervezői művezető beszerzését, így a tervezési folyamatok elindultak. A 2/2023 (I.09.) sz. KT határozatával a Képviselő-testület döntött a *TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036* és a *TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00038* kódszámú pályázatok tartalmának bővítéséről, melynek eredményeként tervező és tervezői művezetés ellátására irányuló újabb egyszerű beszerzési eljárás került kiírásra.

Sellye Város Önkormányzat, mint Ajánlatkérő a *TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036*, *TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00038* azonosítószámú pályázatok megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátására egyszerű ajánlatkéréssel összesen három Ajánlattevőt hívott fel ajánlattételre 2023 február 13. napján e-mail útján, amely ajánlatkérés alapján az ajánlattétel határideje, 2023. március 03. napja volt. A nyertes ajánlattevőkkel megbízási szerződés kerül megkötésre.

Az Ajánlattételre felhívott cégek, függetlenek egymástól, működő, megfelelő tevékenységi körrel rendelkeznek, melyek igazolására hiteles dokumentumok letöltése megtörtént.

**Az ajánlattételi határidő lejártáig beérkezett ajánlatok:**

*TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036 – Sellye, Mátyás király utcaképezés fejlesztése*

**1. sz. ajánlat:**

Ajánlattevő neve: **Pécsi Úttervező Kft.**

Ajánlattevő címe (székhelye): 7624 Pécs, Budai Nagy Antal utca 1.

Ajánlattevő adószáma: 11014234-2-02

**Ajánlati ár:**

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó egységár (Ft)</i>	<i>Áfa egységár (Ft)</i>	<i>Bruttó egységár (Ft)</i>
<i>Kiviteli tervdokumentáció</i>	840 000	226 800	1 066 800
<i>Tervezői művezetés Rehabilitációs szakmérnök Kivitelezés megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat</i>	430 000	116 100	546 100
<b>ÖSSZESEN</b>	1 270 000	342 900	1 612 900

**2. sz. ajánlat:**Ajánlattevő neve: **HÉTKILENCED Kft.**

Ajánlattevő címe: 7800 Siklós, Szent István tér 8.

Ajánlattevő adószáma: 12890372-2-02

**Ajánlati ár:**

Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Áfa egységár (Ft)	Bruttó egységár (Ft)
<b>Kiviteli tervdokumentáció</b>	800 000	216 000	1 016 000
<b>Tervezői művezetés</b> <b>Rehabilitációs szakmérnök</b> Kivitelezés megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat	400 000	108 000	508 000
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1 200 000</b>	<b>324 000</b>	<b>1 524 000</b>

**3. sz. ajánlat:**Ajánlattevő neve: **Ritter és Társa Bt.**

Ajánlattevő címe (székhelye): 7737 Székelyszabar, István utca 154

Ajánlattevő adószáma: 20073565-1-02

**Ajánlati ár:**

Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Áfa egységár (Ft)	Bruttó egységár (Ft)
<b>Kiviteli tervdokumentáció</b>	750 000	0	750 000
<b>Tervezői művezetés</b> <b>Rehabilitációs szakmérnök</b> Kivitelezés megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat	350 000	0	350 000
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1 100 000</b>	<b>0</b>	<b>1 100 000</b>

**Az ajánlattételi határidő lejártáig beérkezett ajánlatok:****TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00038 – Sellye Város településkép fejlesztése****1. sz. ajánlat:**Ajánlattevő neve: **Pécsi Úttervező Kft.**

Ajánlattevő címe (székhelye): 7624 Pécs, Budai Nagy Antal utca 1.

Ajánlattevő adószáma: 11014234-2-02

**Ajánlati ár:**

Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Áfa egységár (Ft)	Bruttó egységár (Ft)
<b>Engedélyes és kiviteli tervdokumentáció</b>	900 000	243 000	1 143 000
<b>Tervezői művezetés</b> <b>Rehabilitációs szakmérnök</b> Kivitelezés megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat	550 000	148 500	698 500
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1 450 000</b>	<b>391 500</b>	<b>1 841 500</b>

**2. sz. ajánlat:**Ajánlattevő neve: **HÉTKILENCED Kft.**

Ajánlattevő címe: 7800 Siklós, Szent István tér 8.

Ajánlattevő adószáma: 12890372-2-02

**Ajánlati ár:**

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó egységár (Ft)</i>	<i>Áfa egységár (Ft)</i>	<i>Bruttó egységár (Ft)</i>
<i>Engedélyes és kiviteli tervdokumentáció</i>	860 000	232 200	1 092 200
<i>Tervezői művezetés Rehabilitációs szakmérnök Kivitelezés megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat</i>	500 000	135 000	635 000
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1 360 000</b>	<b>367 200</b>	<b>1 727 200</b>

**3. sz. ajánlat:**Ajánlattevő neve: **Ritter és Társa Bt.**

Ajánlattevő címe (székhelye): 7737 Székelyszabar, István utca 154

Ajánlattevő adószáma: 20073565-1-02

**Ajánlati ár:**

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó egységár (Ft)</i>	<i>Áfa egységár (Ft)</i>	<i>Bruttó egységár (Ft)</i>
<i>Engedélyes és kiviteli tervdokumentáció</i>	800 000	0	800 000
<i>Tervezői művezetés Rehabilitációs szakmérnök Kivitelezés megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat</i>	450 000	0	450 000
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1 250 000</b>	<b>0</b>	<b>1 250 000</b>

**Beérkezett ajánlatok értékelése**

Az egyszerű ajánlatkérés tartalmazta az ajánlatok elkészítésére, tartalmi és formai követelményeire vonatkozó előírásokat, amelynek a benyújtott ajánlatok megfelelnek.

Az egyszerű ajánlatkérésben az ajánlatkérő előírta, hogy eredményes ajánlatkérés esetén az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló ajánlattevővel köt megbízási szerződést.

A benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot

- **TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036** – *Sellye, Mátyás király utcaképezés fejlesztése* című pályázat esetében **Ritter és Társa Bt.** (7737 Székelyszabar, István utca 154., ad.: 20073565-1-02), nyújtotta be **bruttó 1 100 000,- Ft** összeggel,
- **TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00038** – *Sellye Város településképzés fejlesztése* című pályázat esetében **Ritter és Társa Bt.** (7737 Székelyszabar, István utca 154., ad.: 20073565-1-02), nyújtotta be **bruttó 1 250 000,- Ft** összeggel.

*A nyertes ajánlattevő a pályázati felhívásban előírt jogosultsággal rendelkezik vagy alvállalkozó bevonásával teljesíti azt.*

Kérem Tisztelt Képviselő -testületet, hogy a napirendet megtárgyalni szíveskedjék.

**Mellékletek:**

- Ajánlattételi felhívás (1db)
- Árajánlatok (6db)

### **Határozati javaslat:**

**TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00036** – *Sellye Mátyás király utcaképezés fejlesztése című pályázat és a TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00038* – *Sellye Város településképfelújítása megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátására irányuló beszerzési eljárás megtárgyalása*

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036** kódszámú, **Sellye, Mátyás király utcaképezés fejlesztése** című pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátásának beszerzése tárgyban kiírt egyszerű ajánlatkérés során beérkezett ajánlatokat megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó **Ritter és Társa Bt.** (7737 Székelyszabar, István utca 154., ad.: 20073565-1-02) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó egységár (Ft)</i>	<i>Áfa egységár (Ft)</i>	<i>Bruttó egységár (Ft)</i>
<b>Kiviteli tervdokumentáció</b>	750 000	0	750 000
<b>Tervezői művezetés Rehabilitációs szakmérnök</b> <i>Kivitelezés megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat</i>	350 000	0	350 000
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1 100 000</b>	<b>0</b>	<b>1 100 000</b>

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00038** kódszámú, **Sellye Város településképfelújítása** című pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátásának beszerzése tárgyban kiírt egyszerű ajánlatkérés során beérkezett ajánlatokat megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó **Ritter és Társa Bt.** (7737 Székelyszabar, István utca 154., ad.: 20073565-1-02) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó egységár (Ft)</i>	<i>Áfa egységár (Ft)</i>	<i>Bruttó egységár (Ft)</i>
<b>Kiviteli tervdokumentáció</b>	800 000	0	800 000
<b>Tervezői művezetés Rehabilitációs szakmérnök</b> <i>Kivitelezés megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat</i>	450 000	0	450 000
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1 250 000</b>	<b>0</b>	<b>1 250 000</b>

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, projektmenedzser

1. sz. melléklet

### ÁRAJÁNLAT

**TOP\_Plusz-1.2.1-21-BA-2022-00036** kódszámú *Sellye Mátyás király utcaképezés fejlesztése* című pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátása

<b>Ajánlattevő neve:</b>	<b>Pécsi Úttervező Kft.</b>
<b>Ajánlattevő címe (székhelye):</b>	<b>7624 Pécs, Budai Nagy Antal utca 1.sz.</b>
<b>Ajánlattevő adószáma:</b>	<b>11014234-2-02</b>
<b>Cégjegyzék száma:</b>	<b>02 09 062751</b>
<b>Képviseli:</b>	<b>Tompos Antal</b>
<b>Ajánlattevő e-mail címe:</b>	<b>p.utterv@gmail.com</b>
<b>Ajánlattevő telefonszáma:</b>	<b>30-848-8225</b>

### Ajánlati ár:

Megnevezés	Nettó összeg (Ft)	Áfa összeg (Ft)	Bruttó összeg (Ft)
<i>Kiviteli tervdokumentáció</i>	840.000	226.800	1.066.800
<i>Tervezői művezetés Rehabilitációs szakmérnök Kivitelezés megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat</i>	430.000	116.100	546.100
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1.270.000</b>	<b>342.900</b>	<b>1.612.900</b>

Arajánlat a kiállítástól számított 60 napon belül érvényes.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlatkérés 5.1) – 5.5) pontjában meghatározott alkalmassági feltételeknek megfelel.


Ajánlattevő kijelenti, hogy minden szükséges szakági jogosultsággal rendelkezik, vagy arra jogosult szakági tervezőt von be.

Ajánlattevő jelen ajánlat benyújtásával egyidejűleg kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) rendelkezései szerint átlátható szervezetnek minősül.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy Sellye Város Önkormányzatával összeférhetetlenség nem áll fenn.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az Ajánlatkérő döntését feltétel nélkül elfogadja

Kelt: Pécs, 2023.03.01.

  
Ajánlattevő: **PÉCSI ÚTTERVEZŐ KORLÁTOLT  
FELELŐSÉGU TÁRSASÁG**  
**P-UTTERV KFT.**  
7624 Pécs, Budai Nagy A. u. 1  
Adószám: 11014234-2-02  
CG 02-09-062751  
2.

2. sz. melléklet

### ÁRAJÁNLAT

**TOP\_Plusz-1.2.1-21-BA-2022-00038** kódszámú *Sellye Város településkép fejlesztése* című pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátása

<b>Ajánlattevő neve:</b>	<b>Pécsi Úttervező Kft.</b>
<b>Ajánlattevő címe (székhelye):</b>	<b>7624 Pécs, Budai Nagy Antal utca 1.sz.</b>
<b>Ajánlattevő adószáma:</b>	<b>11014234-2-02</b>
<b>Céggjegyzék száma:</b>	<b>02 09 062751</b>
<b>Képviseli:</b>	<b>Tompos Antal</b>
<b>Ajánlattevő e-mail címe:</b>	<b>p.utterv@gmail.com</b>
<b>Ajánlattevő telefonszáma:</b>	<b>30-848-8225</b>

### Ajánlati ár:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összeg (Ft)</i>	<i>Áfa összeg (Ft)</i>	<i>Bruttó összeg (Ft)</i>
<i>Kiviteli tervdokumentáció</i>	900.000	243.000	1.143.000
<i>Tervezői művezetés Rehabilitációs szakmérnök Kivitelezés megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat</i>	550.000	148.500	698.500
<b>ÖSSZESEN</b>	1.450.000	391.500	1.841.500

Árajánlat a kiállításától számított 60 napon belül érvényes.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlatkérés 5.1) – 5.5) pontjában meghatározott alkalmassági feltételeknek megfelel.

Ajánlattevő kijelenti, hogy minden szükséges szakági jogosultsággal rendelkezik, vagy arra jogosult szakági tervezőt von be.

Ajánlattevő jelen ajánlat benyújtásával egyidejűleg kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) rendelkezései szerint átlátható szervezetnek minősül.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy Sellye Város Önkormányzatával összeférhetlenség nem áll fenn.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az Ajánlatkérő döntését feltétel nélkül elfogadja

Kelt: Pécs, 2023.03.01.

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

**PÉCSFÜTTERVEZŐ KORLÁTOLT  
FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG  
P-UTTERV KFT.  
7624 Pécs, Budai Nagy A. u. 1  
Adószám: 11014234-2-02  
CG 02-09-062751**

1. sz. melléklet

## ÁRAJÁNLAT

**TOP\_Plusz-1.2.1-21-BA-2022-00036** kódszámú *Sellye Mátyás király utcaképezés fejlesztése* című pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátása

<b>Ajánlattevő neve:</b>	<b>HÉTKILENCED Kft.</b>
<b>Ajánlattevő címe (székhelye):</b>	<b>7800 Siklós, Szent István tér 8.sz.</b>
<b>Ajánlattevő adószáma:</b>	<b>12890372-2-02</b>
<b>Cégjegyzék száma:</b>	<b>02 09 068241</b>
<b>Képviselet:</b>	<b>Horváth Orsolya</b>
<b>Ajánlattevő e-mail címe:</b>	<b>orsolya.12horvath@gmail.com</b>
<b>Ajánlattevő telefonszáma:</b>	<b>20-226-8000</b>

### Ajánlati ár:

Megnevezés	Nettó összeg (Ft)	Afa összeg (Ft)	Bruttó összeg (Ft)
<i>Kiviteli tervdokumentáció</i>	800.000	216.000	1.016.000
<i>Tervezői művezetés Rehabilitációs szakmérnök Kivitelen megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat</i>	400.000	108.000	508.000
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1.200.000</b>	<b>324.000</b>	<b>1.524.000</b>

Árajánlat a kiállításától számított 60 napon belül érvényes.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlatkérés 5.1) – 5.5) pontjában meghatározott alkalmassági feltételeknek megfelel.

Ajánlattevő kijelenti, hogy minden szükséges szakági jogosultsággal rendelkezik, vagy arra jogosult szakági tervezőt von be.

Ajánlattevő jelen ajánlat benyújtásával egyidejűleg kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) rendelkezései szerint átlátható szervezetnek minősül.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy Sellye Város Önkormányzatával összeférhetlenség nem áll fenn.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az Ajánlatkérő döntését feltétel nélkül elfogadja

Kelt: Siklós, 2023.02.28.

  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

1

**HÉTKILENCED KFT.**  
ÜGYVITELI TANÁCSADÓ  
ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.  
7800 Siklós, Szent István tér 8.  
Adószám: 12890372-2-02

2. sz. melléklet

**ÁRAJÁNLAT**

**TOP\_Plusz-1.2.1-21-BA-2022-00038** kódszámú *Sellye Város településképfelújítása* című pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátása

<b>Ajánlattevő neve:</b>	<b>HÉTKILENCED Kft</b>
<b>Ajánlattevő címe (székhelye):</b>	<b>7800 Siklós, Szent István tér 8.sz.</b>
<b>Ajánlattevő adószáma:</b>	<b>12890372-2-02</b>
<b>Céggjegyzék száma:</b>	<b>02 09 068241</b>
<b>Képviselet:</b>	<b>Horváth Orsolya</b>
<b>Ajánlattevő e-mail címe:</b>	<b>orsolya.12horvath@gmail.com</b>
<b>Ajánlattevő telefonszáma:</b>	<b>20-226-8000</b>

**Ajánlati ár:**

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összeg (Ft)</i>	<i>Áfa összeg (Ft)</i>	<i>Bruttó összeg (Ft)</i>
<i>Kiviteli tervdokumentáció</i>	860.000	232.200	1.092.200
<i>Tervezői művezetés Rehabilitációs szakmérnök Kivitelezés megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat</i>	500.000	135.000	635.000
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1.360.000</b>	<b>367.200</b>	<b>1.727.200</b>

Árajánlat a kiállításától számított 60 napon belül érvényes.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlatkérés 5.1) – 5.5) pontjában meghatározott alkalmassági feltételeknek megfelel.

Ajánlattevő kijelenti, hogy minden szükséges szakági jogosultsággal rendelkezik, vagy arra jogosult szakági tervezőt von be.

Ajánlattevő jelen ajánlat benyújtásával egyidejűleg kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) rendelkezései szerint átlátható szervezetnek minősül.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy Sellye Város Önkormányzatával összeférhetetlenség nem áll fenn.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az Ajánlatkérő döntését feltétel nélkül elfogadja

Kelt: Siklós, 2023.02.28.



Ajánlattevő cégszerű aláírása

1. sz. melléklet

### ÁRAJÁNLAT

*TOP\_Plusz-1.2.1-21-BA-2022-00036* kódszámú *Sellye Mátyás király utcaképezés fejlesztése* című pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátása

<b>Ajánlattevő neve:</b>	<b>Ritter és Társa Bt.</b>
<b>Ajánlattevő címe (székhelye):</b>	<b>7737 Székelyszabar, István utca 154.</b>
<b>Ajánlattevő adószáma:</b>	<b>20073565102</b>
<b>Cégjegyzék száma:</b>	<b>02-06063251</b>
<b>Képviseli:</b>	<b>Ritter Attila</b>
<b>Ajánlattevő e-mail címe:</b>	<b>ritterbt@polarbt.hu</b>
<b>Ajánlattevő telefonszáma:</b>	<b>30-355-0803</b>

#### Ajánlati ár:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összeg (Ft)</i>	<i>Áfa összeg (Ft)</i>	<i>Bruttó összeg (Ft)</i>
<i>Kiviteli tervdokumentáció</i>	750.000	0	750.000
<i>Tervezői művezetés Rehabilitációs szakmérnök Kivitelezés megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat</i>	350.000	0	350.000
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1.100.000</b>	<b>0</b>	<b>1.100.000</b>

Árajánlat a kiállítástól számított 60 napon belül érvényes.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlatkérés 5.1) – 5.5) pontjában meghatározott alkalmassági feltételeknek megfelel.

Ajánlattevő kijelenti, hogy minden szükséges szakági jogosultsággal rendelkezik, vagy arra jogosult szakági tervezőt von be.

Ajánlattevő jelen ajánlat benyújtásával egyidejűleg kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) rendelkezései szerint átlátható szervezetnek minősül.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy Sellye Város Önkormányzatával összeférhetetlenség nem áll fenn.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az Ajánlatkérő döntését feltétel nélkül elfogadja.

Kelt: Székelyszabar, 2023. február 28.

RITTER ÉS TÁRSA  
Építő és ingatlanközvetítő Bt.  
7737 Székelyszabar, István u. 154  
Cégjegyzék száma: 20073565-1-02  
Szám: 10:02710-24102286-00000000



Ajánlattevő cégszerű aláírása

2. sz. melléklet

**ÁRAJÁNLAT**

**TOP\_Plusz-1.2.1-21-BA-2022-00038** kódszámú *Sellye Város településképfelvezetése* című pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátása

<b>Ajánlattevő neve:</b>	<b>Ritter és Társa Bt.</b>
<b>Ajánlattevő címe (székhelye):</b>	<b>7737 Székelyszabar, István utca 154.</b>
<b>Ajánlattevő adószáma:</b>	<b>20073565102</b>
<b>Cégjegyzék száma:</b>	<b>02-06063251</b>
<b>Képviseli:</b>	<b>Ritter Attila</b>
<b>Ajánlattevő e-mail címe:</b>	<b>ritterbt@polarbt.hu</b>
<b>Ajánlattevő telefonszáma:</b>	<b>30-355-0803</b>

**Ajánlati ár:**

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összeg (Ft)</i>	<i>Áfa összeg (Ft)</i>	<i>Bruttó összeg (Ft)</i>
<i>Kivitelezési tervdokumentáció</i>	800.000	0	800.000
<i>Tervezési művezetés Rehabilitációs szakmérnök Kivitelezés megvalósítását követően akadálymentesítés szakértői nyilatkozat</i>	450.000	0	450.000
<b>ÖSSZESEN</b>	1.250.000	0	1.250.000

Árajánlat a kiállításától számított 60 napon belül érvényes.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlatkérés 5.1) – 5.5) pontjában meghatározott alkalmassági feltételeknek megfelel.

Ajánlattevő kijelenti, hogy minden szükséges szakági jogosultsággal rendelkezik, vagy arra jogosult szakági tervezőt von be.

Ajánlattevő jelen ajánlat benyújtásával egyidejűleg kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) rendelkezései szerint átlátható szervezetnek minősül.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy Sellye Város Önkormányzatával összeférhetetlenség nem áll fenn.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az Ajánlatkérő döntését feltétel nélkül elfogadja.

Kelt: Székelyszabar, 2023.02.28.

**RITTER ÉS TÁRSA**  
Vállalkozási és Ingatlanközvetítő Bt.  
7737 Székelyszabar, István u. 154  
Adószám: 20073565-1-02  
Számla: 10200110-20230228-00000000



.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

## AJÁNLATKÉRÉSI FELHÍVÁS



### Sellye Város Önkormányzat

- 1.) **Ajánlatkérő neve, címe:** Sellye Város Önkormányzat  
7960 Sellye, Dózsa György u. 1.  
**Kapcsolattartó:** Kocsis-Matoricz Adrienn, projektmenedzser  
**Telefon:** 06/20-264-2838  
**E-mail:** [matoriczadri@gmail.com](mailto:matoriczadri@gmail.com)

2.) **Az ajánlatkérés tárgya:**

**TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00036** – *Sellye Mátyás király utcaképezésének fejlesztése* című pályázat és a **TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00038** – *Sellye Város településképzésének fejlesztése* megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés ellátásának beszerzése.

3.) **Az ajánlatkérés tárgyát képező szolgáltatás beszerzésére az ajánlatkérő a Ptk. szerinti megbízási szerződést kíván kötni.**

**Főbb szerződéses feltételek:**

3.1.) **Szerződő felek:** Megbízó: az ajánlatkérő, Sellye Város Önkormányzat (7960 Sellye, Dózsa György u. 1.);

Megbízott: a jelen ajánlatkérés alapján nyertes Ajánlattevő.

3.2.) **A szerződés tárgya részletezve:** TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00036 kódszámú *Sellye Mátyás király utcaképezésének fejlesztése* című pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés:

Tervezés helyszíne tervezetten: 7960 Sellye, belterület 714/1 hrsz. (Fürdő utca és Ifjúság útja között)

Tervezési program:

a tervezés helyszínén geodéziai felmérést követően, meglévő burkolatok felújítás, szükség szerinti felbontása és szükség szerinti új pályaszerkezet, térkő burkolat építése szegélyekkel, újonnan létesített sétány mentén helyreállítási munkálatok, fűvesítés-növénytelepítés, valamint rehabilitációs szakmérnök bevonása szükséges a kiviteli tervdokumentáció elkészítése során, illetve a kivitelezési munkálatok befejezését követően. Kiviteli tervdokumentációnak

mindenképpen tartalmaznia kell a műszaki leírást, tervezői költségbecslést, árazott és árazatlan költségvetési kiírást, helyszínrajzot és mennyiségszámítást.

Tervezői művezetés:

A tervező a tervezési, megvalósítási szakaszban a jogszabályokban foglaltak szerint tervezői művezetőként közreműködik.

**3.2.) A szerződés tárgya részletezve: TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-BA-2022-00038** kódszámú *Sellye Város településkép fejlesztése* című pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok és tervezői művezetés:

Tervezés helyszíne tervezetten: 7960 Sellye, belterület 714/1 hrsz. (Ifjúság útja burkolatszéltől - 974/11 hrsz telekhatárig), Köztársaság tér 974/11 hrsz (714/1 hrsz telekhatártól - 1069/1 hrsz telekhatárig), Batthyány utca 1069/1 hrsz (974/11 hrsz telekhatártól - 17.sz. telekhatár sarokig), Batthyány utca 1069/1 hrsz (17.sz. telekhatár saroktól a 23.sz. előtti átjáróig)

Tervezési program:

a tervezés helyszínén geodéziai felmérést követően, meglévő burkolatok felújítás, szükség szerinti felbontása és szükség szerinti új pályaszerkezet, térkő burkolat építése szegélyekkel, újonnan létesített sétány mentén helyreállítási munkálatok, füvesítés-növénytelepítés, valamint rehabilitációs szakmérnök bevonása szükséges a kiviteli tervdokumentáció elkészítése során, illetve a kivitelezési munkálatok befejezését követően. Kiviteli tervdokumentációnak mindenképpen tartalmaznia kell a műszaki leírást, tervezői költségbecslést, árazott és árazatlan költségvetési kiírást, helyszínrajzot és mennyiségszámítást.

Tervezői művezetés:

A tervező a tervezési, megvalósítási szakaszban a jogszabályokban foglaltak szerint tervezői művezetőként közreműködik.

Teljes körű kiviteli tervdokumentáció készítése, ami minden olyan adatot, műszaki specifikációt tartalmaz, melyek alapján a kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatható, valamint az építési tevékenységek megvalósíthatóak.

Fenti feltételek teljesítéséhez a tervezési feladat az alábbiakra terjed ki:

1. A tervezés során kiemelt figyelmet kell fordítani a **TOP\_Plusz-1.2.1-21** kódszámú, **Élhető települések** elnevezésű pályázati felhívásban (<https://www.palyazat.gov.hu/top-plusz-121-21>) szereplő releváns elvárásokra, valamint a terület specifikus melléklet vállalásaira.
2. A tervdokumentációnak a vonatkozó hatályos építőipari, kivitelezői,- szakági hatályos jogszabályok figyelembe vételével kell elkészülnie (minden egyes szakági tervet tartalmaznia kell, amit a vonatkozó jogszabályok előírnak). A műszaki dokumentációk tartalmi követelménye tekintetében a dokumentáció egyes

munkarészeinek kidolgozottságára, tartalmára és léptékére a Magyar Építész Kamara és a Magyar Mérnöki Kamara vonatkozó szakmai követelményeket megállapító – a kamarai honlapokon rendelkezésre álló – szabályzatait figyelembe kell venni.

3. A kivitelezési terv alapján az Ajánlatkérő le kívánja bonyolítani a kivitelező szervezet kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárást a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) előírásai szerint, ezért a kivitelezési tervnek meg kell felelnie az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet vonatkozó előírásainak.
4. A tervező tervezési, megvalósítási szakaszban a pályázati feltételek maradéktalan teljesítése érdekében közreműködik szükséges adatszolgáltatások, nyilatkozatok összeállításában;
5. A tervdokumentáció részcként elkészítendő a normagyűjtemény szerinti azonosítókkal ellátott tételes tervezői költségvetés (árazott, árazatlan).
6. A dokumentációk elkészítése, valamint a kivitelezés során rehabilitációs környezettervező szakmérnök bevonása szükséges.

**Rehabilitációs környezettervező szakmérnök bevonása a kiviteli tervdokumentáció elkészítése során és a kivitelezési munkálatok befejezését követően (akadálymentesítési nyilatkozat elkészítése céljából).**

A Megbízottnak az elkészített kiviteli tervdokumentációt papír alapon 5 eredeti példányban és elektronikusan is a Megbízó rendelkezésére kell bocsátania.

#### **Tervezés során kötelezően figyelembe veendő egyéb információ**

- ❖ Az ajánlatadó tudomásul veszi, hogy nyertesség esetén a tervezés során az általa készített tervdokumentáció szellemi alkotások tekintetében az ajánlatkérő területi korlátozás nélkül, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek is átadható felhasználási, hasznosítási jogot szerez, valamint jogot szerez a dokumentumok átdolgozására is, melyeknek ellenértékét az ajánlatadó árajánlata tartalmazza.

**3.3.) A szerződés ellenértéke:** A Megbízási szerződésben meghatározott összeg (nettó Ft + törvényes ÁFA = bruttó Ft), a jelen ajánlatkérés tárgyát képező szakmai feladatok ellátásáért.

**3.4.) A kiviteli tervdokumentáció elkészítésnek határideje** (előteljesítés lehetséges): **2023.05.31.**

**3.5.) A szerződés ellenértékének kiegyenlítése:** Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítési igazolás birtokában jogosult tervezetten 1db számla benyújtására. A számla ellenértékét a

Megbízó 30 napon belül, átutalással egyenlíti ki. A szerződés és a kifizetés pénzneme magyar forint.

#### **4.) Az ajánlat elkészítésére előírt ajánlatkérői követelmények:**

##### **4.1.) Az ajánlatnak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:**

- **Ajánlati ár (a szerződés ellenértéke):** az ajánlati árat a mellékelt összesítő és árajánlati sablon kitöltésével kell megadni, továbbá nyilatkozni szükséges az Ajánlattevő átláthatóságáról, arról, hogy az Ajánlattevő a törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül (1. sz. melléklet).

##### **4.2.) Ajánlattevővel szembeni jogosultsági elvárások:**

- Az ajánlattevő a kiviteli tervdokumentáció elkészítéséhez szükséges szakágakat alvállalkozó bevonásával is biztosíthatja.

#### **5.) Alkalmassági feltételek:**

**5.1)** Ajánlattevőnek az ajánlat benyújtásának időpontjában lejárt esedékességű, meg nem fizetett adótartozása, illetve adók módjára behajtható köztartozása az állam, vagy az önkormányzat felé (ideértve az egészségbiztosítási és nyugdíjbiztosítási járulékot is, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásait) nem áll fenn.

**5.2)** Ajánlattevő ellen az ajánlat benyújtásának időpontjában nem folyik csőd-, végelszámolási, felszámolási, illetőleg adósságrendezési eljárás.

**5.3)** Ajánlattevőnek az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt, és ki nem egyenlített tartozása nem lehet.

**5.4)** Ajánlattevőnek az ajánlat benyújtását megelőző 2 naptári éven belül államigazgatási szerv határozatában, illetve annak bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság, munkavállaló bejelentés nélküli vagy munkavállalási engedély nélküli foglalkoztatása miatt jogerősen bírság megfizetésére vonatkozó kötelezettsége nem lehet.

**5.5)** Az Ajánlattevő az ajánlatban az Árajánlat lapon tett nyilatkozatával köteles nyilatkozni az alkalmassági feltételcknek való megfeleléséről

#### **6.) Az ajánlatok benyújtása:**

**6.1) Példányszám:** 1 eredeti, cégszerűen aláírt példányban

**6.2) Mód:** postai úton, elektronikusan vagy személyesen

**6.3) Címzett:** Az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó nevére, címére

**6.4) Beküldési határidő: 2023. március 02.**

**6.5) Csomagolás:** postai és személyes benyújtás esetén az árajánlatot csomagolásban (borítékban) kell benyújtani, a csomagolásra rá kell írni: „**TOP\_Plusz-1.2.1\_Utcakép\_Településkép tervdokumentáció elkészítése**”.

**7.) Az ajánlatkérő által jelen ajánlatkérés vonatkozásában előírt egyéb feltételek:**

**7.1)** Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő – külön nyilatkozat megtétele nélkül – a jelen ajánlatkérésben és mellékleteiben meghatározott követelményeket és feltételeket elfogadja.

**7.2)** Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség az ajánlattételre felkért Ajánlattevőt terheli, amely költségek megfizetésére az Ajánlatkérő nem kötelezhető.

**7.3)** Ajánlatkérő fenntartja annak lehetőségét, hogy a jelen ajánlatkérését bármikor módosítsa, vagy visszavonja, továbbá, hogy az ajánlatkérést eredménytelennek nyilvánítsa, valamint, hogy a benyújtott ajánlat alapján ne kössön szerződést.

**7.4)** Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában az addig beérkezett ajánlatokat felbontja, arról összesítő értékelést készít.

**7.5)** Ajánlatkérő fenntartja annak lehetőségét, hogy a jelen ajánlatkérés alapján beérkezett ajánlat alapján bármely ajánlattevővel az ajánlatában foglaltakról tárgyalást kezdeményezzen, ebben az esetben az ajánlattevőket erről írásban értesíti, megadva a tárgyalás helyét és időpontját, továbbá a tárgyalásra vonatkozó információkat.

**7.6)** Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról hozott döntéséről az ajánlatot benyújtó ajánlattevőket értesíti.

**7.7)** Az ajánlat jelen ajánlatkérés 6) pontjában előírt módon, csomagolásban, határidőre és címre történő megküldéséért az Ajánlattevő felel. Amennyiben az ajánlat az ajánlattételi határidő lejártát követően kerül feladásra / futárnak átadásra, azt Ajánlatkérő nem tekinti érvényes ajánlatnak.

**7.8)** Eredményes ajánlatkérés esetén az Ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló Ajánlattevővel köt szerződést. A szerződéskötés tervezett időpontja: **2023. március**

**7.9)** Ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától kezdődően 60 nap. Tárgyalás esetén az ajánlati kötöttség a tárgyaláson feloldódik és a tárgyalás lezárásától újra kezdődik.

7.10.) Az alábbi feltételek teljesülése az Ajánlattevőre nézve kötelező a zöld beszerzés teljesülése érdekében a szerződés teljes időtartama alatt:

- A papírfelhasználás minimalizálása végett a felek közötti kommunikáció lehetőleg elektronikusan zajlik.
- A dokumentumok csak szüksége esetén, az elfogadott, végleges verzióban kerülnek nyomtatásra.
- A papírtakarékosság érdekében a nyomtatók alapbeállítása a kétoldalas nyomtatás, környezetbarát szerkesztési elveket (minimális margó, kisebb betűméret) alkalmaznak az olvashatóság szem előtt tartásával.

**Kelt: Sellye, 2023. február 22.**

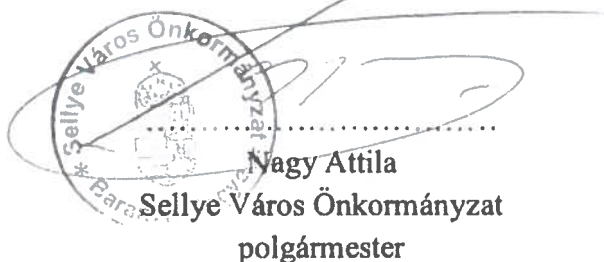
Melléklet:

1. melléklet: Ajánlattételi sablon (TOP\_Plusz-1.2.1-21-BA-2022-00036)

2. melléklet: Ajánlattételi sablon (TOP\_Plusz-1.2.1-21-BA-2022-00038)



Kocsis-Matoricz Adrienn  
projektmenedzser



Nagy Attila  
Sellye Város Önkormányzat  
polgármester

**Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének \_\_/2023. (III.\_\_) önkormányzati rendelete**

**a pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról**

Sellye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132.§ (4) bekezdésében, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1.§ (2) bekezdésében, 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26.§-ában, 32.§ (1) bekezdés b) pontjában, 32.§ (3) bekezdésében, 45.§-ában, 48.§ (1) és (4) bekezdésében, 56.§ (1) bekezdésében, 62.§ (2) bekezdésében, 92.§ (1)–(2) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18.§ (1a) bekezdésében, 18.§ (2) bekezdésében, 29.§ (1) bekezdésében, 131.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

*I. Fejezet*  
*Általános rendelkezések*

**A rendelet célja**

**1. §**

E rendelet célja, hogy megállapítsa Sellye Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) az önkormányzat által a helyi sajátosságoknak megfelelő szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetben nyújtott és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások egyes formáit, az ellátások szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, a kifizetés, a folyósítás, valamint a felhasználás ellenőrzésének módját, feltételeit.

**A rendelet hatálya**

**2. §**

(1) E rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzat közigazgatási területén lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény [a továbbiakban: Szt.] 3.§ (1)-(3) bekezdésében, valamint 6.§-ában meghatározott személyekre.

(2) E rendelet hatálya a Szt. 7.§ (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

(3) E rendelet hatálya kiterjed a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény [a továbbiakban: Gyvt.] 4.§ (1) bekezdés b) pontjában

meghatározottakra.

(4) E rendelet szerint kell eljárni az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személyeken kívül, Sellye város területén tartózkodó nem magyar állampolgárságú gyermek védelmében is, ha az ideiglenes hatályú elhelyezés vagy más ideiglenes hatósági intézkedés elmulasztása a gyermek veszélyeztetettségével vagy elháríthatatlan kárral járna.

(5) E rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzat együttműködési megállapodás keretében más önkormányzattal, civil, társadalmi szervezetekkel kötött ellátási szerződése alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátások esetében az ellátásban részesülő személyekre.

### **Eljárási rendelkezések**

#### **3. §**

(1) Az e rendeletben szabályozott támogatás iránti kérelmet – kivéve eltérő rendelkezés esetén - a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálati Irodájában lehet előterjeszteni, kizárólag az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon.

(2) A kérelmező a kérelmében köteles nyilatkozni saját maga, családja, vagy háztartása tagjainak személyi adatairól, jövedelmi viszonyairól, valamint köteles a támogatás elbírálásához szükséges egyéb adatokra vonatkozó nyilatkozatokat, igazolásokat, közüzemi számlákat a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni. Amennyiben a jövedelmi viszonyok hivatalos igazolására nincs mód, vagy a kérelmező jövedelme nem mérhető, akkor erre vonatkozóan köteles büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozatot tenni.

(3) A jövedelmi adatok igazolása az Szt. 10.§-a alapján történik, melyhez csatolni kell:

- a) a havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolást,
- b) a nem havi rendszerességű jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló munkáltatói igazolást,
- c) állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvényt, ennek hiányában az illetékes Foglalkoztatási Osztály által kiállított igazolást,
- d) a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatát, ezek hiányában a társadalombiztosítási szerv igazolását az ellátás havi összegéről. Amennyiben a kérelmező által benyújtott igazoló szelvényen nem szerepel a kérelmező neve, úgy köteles igazolni, hogy a szelvényen a saját jövedelme szerepel. (Pl: nyugdíjas igazolvány, NYUFIG által kiállított éves elszámolás, családi pótlék, GYES összegének igazolásáról szóló hatósági bizonyítvány, stb.)
- e) vállalkozó esetében az állami adóhatóság igazolását, a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,
- f) egyéb vagy egyéb nem havi rendszerességű jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről.

(4) A jogosultsági feltételek megállapításához e §-ban szabályozottakon túl szükséges egyes speciális igazolások és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.

(5) Nincs szükség igazolásra azon adatok, illetve jövedelmek tekintetében, amelyek a Sellyei

Közös Önkormányzati Hivatal [a továbbiakban: Hivatal] nyilvántartásaiban fellelhetőek.

#### 4. §

(1) Az e rendeletben szabályozott támogatások esetén a tényállás tisztázása céljából a kérelmező és családja, vagy háztartása tagjainak szociális helyzetét, az egyedülállóság tényét, a benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát a szociális ügyekkel foglalkozó osztály az alábbiak szerint ellenőrizheti:

- a) megkeresheti az illetékességgel rendelkező adóhatóságot,
- b) megkeresheti a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,
- c) megkeresheti a közlekedési igazgatási hatóságot,
- d) elrendelheti környezettanulmány készítését,
- e) megkeresheti az igazolást kiállító szervet, munkáltatót,
- f) a rendelkezésére álló nyilvántartási rendszerekből (CSTINFO, keretELLA, TAKARNET) adatokat kérhet le.

(2) Ha a kérelmező jövedelmi és vagyoni adatairól valótlan adatot közöl, és ezáltal az e rendelet szerinti ellátást jogosulatlanul veszi igénybe, köteles az ellátást az Szt.17.§-ában meghatározottak szerint visszafizetni. A szándékosan jogosulatlanul igénybevett ellátás visszafizetése nem mentesít az egyéb (büntető, szabálysértési) felelősségre vonás alól.

(3) Eltérő rendelkezés hiányában a rendelet által alkalmazott fogalmak értelmezésére az Szt. 4.§-ában foglaltakat kell alkalmazni.

(4) Települési támogatások igénylésénél elsődlegesen a lakcímkártyán szereplő adatok az irányadók azzal, hogy egy lakcímen a házasársak külön élése csak bírósági ítélettel igazolható.

#### 5. §

(1) Ha a képviselő-testület hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és családja, vagy háztartása tagjai tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 %-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

(2) A kérelmező a havi rendszerességgel nyújtott ellátásra – eltérő rendelkezés hiányában - a kérelem benyújtása hónapjának első napjától jogosult.

(3) A havi rendszerességgel nyújtott ellátásokat utólag, minden hónap 5. napjáig kell folyósítani.

(4) A nem havi rendszerességgel nyújtott ellátást a jogosultnak a határozat véglegessé válását követő 15 napon belül kell kifizetni, átadni.

(5) Ha e rendeletben szabályozott ellátások esetében a támogatást azért kell megszüntetni, mert az abban részesülő személy lakcíme megváltozott vagy a támogatásra jogosult személy meghalt, az ellátás a lakcímváltozás, vagy a haláleset hónapjának utolsó napjával szűnik meg.

(6) Az e rendeletben szabályozott ellátásra jogosult halála esetén a fel nem vett ellátást a vele közös háztartásban együtt élő házasárs vagy élettárs, továbbá gyermek, unoka, szülő,

nagyszülő és testvér egymást követő sorrendben veheti fel, halotti anyakönyvi kivonat bemutatásával, a halál hónapját követő hónap utolsó napjáig.

(7) A havi rendszerességgel nyújtott ellátásra való jogosultságot – a támogatásban részesülő erre irányuló kérelme esetén – a kérelemben megjelölt időpontban, de legkésőbb a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

## Hatásköri szabályok

### 6. §

(1) A képviselő-testület a szociális gondoskodásra vonatkozó kötelezettségeinek teljesítését pénzbeli- és természetbeni ellátások nyújtásával, valamint személyes gondoskodás biztosításával valósítja meg.

(2) A Szociális és Egészségügyi Bizottság a képviselő-testület által átruházott hatáskörében, jelen rendeletben meghatározott feltételek szerint az alábbi ellátásokat nyújtja:

- a) települési gyógyszer-támogatás,
- b) települési létfenntartási támogatás,
- c) települési gyermekvédelmi támogatás,
- d) nevelési és tanévkezdési támogatás,
- e) települési tűzifa támogatás,
- f) társadalmi ünnepekhez kötődő települési támogatás.

(3) A polgármester a képviselő-testület által átruházott hatáskörében, jelen rendeletben meghatározott feltételek szerint az alábbi ellátásokat nyújtja:

- a) települési temetési támogatás,
- b) települési eseti rendkívüli támogatás,
- ~~e) települési szennyvízszippantási támogatás,~~
- d) születési támogatás,
- e) köztemetés.

(4) A jegyző a képviselő-testület által átruházott hatáskörében, jelen rendeletben meghatározott feltételek szerint települési lakásfenntartási támogatást nyújt.

(5) A képviselő-testület természetbeni szociális ellátásként a következő ellátásokat nyújtja:

- a) köztemetés,
- b) szünidei gyermekétkeztetés,
- c) társadalmi ünnepekhez kötődő települési támogatás,
- d) települési tűzifa támogatás.

(6) Az Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formái:

- a) a SZOCEG Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Kft-vel (Pécs, Jókai u.1.) kötött ellátási szerződés alapján biztosított ellátások:
  - aa) étkeztetés,
  - ab) házi segítségnyújtás,
  - ac) idősek nappali ellátása,
  - ad) ápoló-gondozó otthoni ellátást nyújtó idősek otthona,
  - ae) emeltszintű elhelyezést biztosító garzonlakásos ellátást nyújtó idősek otthona,
- b) családsegítés a Sellye Család- és Gyermekejóléti Központ (Sellye, Erdély u. 4.) útján.

*II. Fejezet*  
*Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások helyi szabályai*

***Települési lakásfenntartási támogatás***

**7. §**

(1) A települési lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, külön mérőórával rendelkező lakrész fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez, a közüzemi számla kötelezettjének, lakbér vagy albérleti támogatás esetén a szerződés szerinti bérlőnek nyújtott hozzájárulás.

(2) A képviselő-testület települési lakásfenntartási támogatást nyújt:

- a) villamos energia díj,
- b) víz- és csatornadíj,
- c) gázfogyasztás,
- c) lakbér vagy albérleti díj.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó költségek:

- a) villamos energia díj,
  - b) víz- és csatornadíj,
  - c) csatornázatlan ingatlanok esetén lakossági folyékony hulladékszállítás költség,
  - d) gázfogyasztás,
  - e) vezetékes gázzal el nem látott ingatlanok esetén gázpalack költség,
  - f) lakbér vagy albérleti díj,
  - g) tüzelőanyag költsége
- (továbbiakban: lakhatáshoz kapcsolódó költségek).

(4) A háztartás havi rezsiköltségéhez a lakásfenntartással kapcsolatos számlákkal igazolt tényleges költségeket kell figyelembe venni.

(5) A képviselő-testület települési lakásfenntartási támogatásban részesíti azt a személyt, akinek

- a) a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300%-át, (jav: 350 %)
- b) egyszemélyes háztartás esetén a havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 350%-át, (jav: 400 %)
- c) a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona,
- d) a kérelmező nevére kiállított számlával igazolt lakhatáshoz kapcsolódó költségek havi összege meghaladja a háztartás egy főre jutó havi jövedelmének 20%-át.

(6) A települési lakásfenntartási támogatás megállapítása iránti kérelmet erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni, amelyhez csatolni kell:

- a) háztartásban élő személyek jövedelemigazolását,
- b) háztartásban élő személyek vagyonyilatkozatát,
- c) a (3) bekezdésben meghatározott költségek hitelt érdemlő igazolásait (teljes közüzemi számlamásolatok, előrefizetős mérőóra befizetési bizonylat, eredeti szennyvíz, gázpalack számla, albérleti szerződés másolat stb.) a kérelem benyújtást megelőző hónapra vonatkozóan,
- d) annak a szolgáltatónak az utolsó havi teljes számlamásolatát, amelyre a kérelmező a

települési lakásfenntartási támogatás utalását kéri.

(7) A települési lakásfenntartási támogatás mértéke 7.000,- Ft/hónap. Amennyiben az igazolt lakhatáshoz kapcsolódó költségek meghaladják a háztartás 1 főre jutó havi jövedelmének 35%-át (jav: 40 %) a települési lakásfenntartási támogatás mértéke 10.000.-Ft/hónap.

(8) A települési lakásfenntartási támogatás mértéke nem haladhatja meg a támogatni kért lakhatáshoz kapcsolódó költség (6) bekezdés d) pontjában foglaltaknak megfelelően igazolt számlaösszeget.

(9) A települési lakásfenntartási támogatást a háztartásnak ahhoz a rendszeres kiadásához kell nyújtani, amely megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(10) A havi elismerhető költségeket kérelmező a kérelem benyújtásával egyidejűleg köteles igazolni a kérelem benyújtását megelőző hónap közüzemi számlamásolatainak, illetve feltöltős mérőóra esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap előrefizetés befizetési bizonylatának csatolásával, a bizonylaton szereplő partnerszám igazolása mellett.

(11) A helyben szokásos számla nélkül elismert tüzelőanyag költsége 6.000,-Ft/hónap.

(12) A települési lakásfenntartási támogatás a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kerül megállapításra 12 hónap időtartamra, de legfeljebb a lakáshoz kapcsolódó jogviszony időtartamára.

(13) A települési lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(14) Korábbi jogosultság esetén annak megszűnését megelőző hónapban nyújtható be ismételt települési lakásfenntartási támogatás megállapítása iránti kérelem.

(15) A települési lakásfenntartási támogatást elsősorban a szolgáltatóhoz történő utalás formájában kell nyújtani.

### *Települési szennyvízszippantási támogatás*

#### **8.§**

~~(1) A képviselő testület az ingatlanulajdonost terhelő kötelezettségek maradéktalan betartásának elősegítése érdekében települési szennyvízszippantási támogatást nyújt a szociálisan rászoruló kérelmező részére, a szennyvízszippantás költségeinek viseléséhez.~~

~~(2) Települési szennyvízszippantási támogatásra a kérelmező akkor jogosult ha,~~

~~a) a családjában az egy főre jutó havi jövedelem a szociális vetítési alap összegének 350% át nem haladja meg,~~

~~b) egyedülélő esetén a havi jövedelme a szociális vetítési alap összegének 400% át nem haladja meg, és~~

~~c) a kérelemhez csatolja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére kötött közszolgáltatási szerződés szerinti közszolgáltató (továbbiakban: közszolgáltató) által kiállított, három hónapnál nem régebbi eredeti számlát.~~

~~(3) A települési szennyvízszippantási támogatást ugyanazon lakásra 1 naptári éven belül~~

legfeljebb 2 alkalommal lehet megállapítani.

~~(4) A települési szennyvízszippantási támogatás összege nem haladhatja meg a közszolgáltató által kiállított, a mindenkor hatályos közszolgáltatási díjat tartalmazó és a kérelemhez esatolt számlaköltség 100%-át.~~

~~(5) A települési szennyvízszippantási támogatás iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.~~

### **Települési gyógyszer-támogatás**

#### **9. § 8. §**

(1) A képviselő-testület települési gyógyszer-támogatást nyújt a szociálisan rászorult azon személyek részére, akik az Szt. 50. § (1) és (2) bekezdés szerinti közgyógyellátásra nem jogosultak, de egészségi állapotuk, diagnosztizált krónikus betegségük miatt havi, rendszeres gyógyszer-szedésre szorulnak.

(2) A képviselő-testület települési gyógyszer-támogatásban részesíti azt a kérelmezőt,

- a) akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem a szociális vetítési alap összegének 350%-át, (jav: 400 %)
- b) egyedülálló esetén annak 450%-át nem haladja meg, és
- c) igazolt havi gyógyszer-költsége meghaladja a szociális vetítési alap 10 %-át.

(3) A kérelemhez mellékelni kell a házi orvos igazolását a havi rendszeres gyógyszer-szükségletről és a gyógyszertár által beárazott havi rendszeres gyógyszer-költségekről szóló igazolást.

(4) Az egy hónapra megállapított rendszeres települési gyógyszer-támogatás minimális összege 5.000,-Ft, maximális összege 15.000,-Ft (jav:12.000,- Ft), és a támogatás összege nem haladhatja meg a becsatolt havi gyógyszer-költség összegét.

(5) A települési gyógyszer-támogatás időtartama: maximum 12 hónap.

(6) A települési gyógyszer-támogatás iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

### **Települési létfenntartási támogatás**

#### **9. § 10. §**

(1) A képviselő-testület települési létfenntartási támogatásban részesítheti azt a kérelmezőt

- a) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 300% -át,
- b) egyedülálló esetén annak 350%-át nem haladja meg.

(2) A települési létfenntartási támogatás megállapítható:

- a) pénzbeli támogatás formájában: jövedelem-kiegészítő támogatásként,
- b) természetbeni támogatás formájában: étkeztetés biztosításaként, intézményi térítési díjként.

(3) A települési létfenntartási támogatás a (2) bekezdés a) pont esetében 5.000 – 10.000,- Ft

között állapítható meg, rendszeres támogatás esetén maximum 12 hónap időtartamra.

(4) A képviselő-testület a (2) bekezdés b) pontja szerinti települési létfenntartási támogatást az igénybe vett étkezési napokra állapítja meg, maximum 12 hónap időtartamra, melynek ellenértékét a szolgáltató részére, a számla kiállítását követő 8 napon belül egyenlíti ki.

(5) Ugyanazon igénylő részére évente egy rendszeres létfenntartási támogatás állapítható meg.

(6) A települési létfenntartási támogatás iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

### **Települési eseti rendkívüli támogatás**

#### **10.§ ~~11.~~§**

(1) A képviselő-testület települési eseti rendkívüli támogatásban részesítheti kérelemre, azt a személyt, aki a létfenntartást veszélyeztető élethelyzetbe kerül, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd.

(2) Települési eseti rendkívüli támogatásra jogosult az a kérelmező

a) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, (jav: 500 %)

b) egyedülálló esetében a szociális vetítési alap összegének 450%-át, (jav: 550 %) és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud.

(3) Létfenntartást veszélyeztető élethelyzetnek minősül különösen:

a) tartós betegség, hosszabb kórházi ápolás, tartós táppénzes állomány, vagy rokkantság miatt jelentős jövedelem-kiesése következett be,

b) elemi kár, vagy sérelmére elkövetett bűncselekményből anyagi kára keletkezett,

c) nyugdíj, vagy egyéb ellátás kifizetése a jogosultság megállapításának elhúzódása miatt késik,

d) nagyobb összegű, váratlan vagy előre látott kiadásai vannak, több havi közüzemi díjhátralék halmozódott fel, amelyeket önerőből nem tud kiegyenlíteni

(4) Települési eseti rendkívüli támogatás maximálisan 100.000,- Ft összegben állapítható meg pénzbeli, vagy természetbeni támogatásként.

(5) A polgármester a (3) bekezdésben meghatározott létfenntartást veszélyeztető élethelyzetek, valamint kivételes méltánylást érdemlő körülmények - így különösen elemi kár, betegség, haláleset, baleset – esetén méltányosságból települési eseti rendkívüli támogatást állapíthat meg azon kérelmező részére,

a) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja a szociális vetítési alap összegének 400%-át, (jav: 500 %) és nem éri el annak 700%-át,

b) egyedülálló esetében meghaladja a szociális vetítési alap összegének 450%-át, (jav: 550 %) és nem éri el 750%-át,

c) önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud.

- (6) Az eseti rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

### **Települési gyermekvédelmi támogatás**

#### **11.§ 12-§**

(1) A képviselő-testület települési gyermekvédelmi támogatást állapíthat meg arra a gyermekre tekintettel, akinek a családja időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és

- a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300%-át, (jav: 400 %)
- b) gyermekét egyedül nevelő szülő/törvényes képviselő esetén a szociális vetítési alap összegének 350%-át. (jav: 450 %)

(2) A települési gyermekvédelmi támogatás nyújtható:

- a) a gyermek iskoláztatásához, életkörülményeinek javításához, orvosi segédeszköz-, szemüveg vásárlásához,
- b) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához,
- c) a gyermek fogadásának előkészítéséhez,
- d) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez.

(3) Fiatal felnőtt részére az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően csak abban az esetben állapítható meg települési gyermekvédelmi támogatás, ha közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul.

(4) A települési gyermekvédelmi támogatás pénzbeli és természetbeni ellátás formájában is nyújtható, melyről az eljárás során, az összes körülményt mérlegelve kell dönteni.

(5) A települési gyermekvédelmi támogatás elsősorban akkor állapítható meg természetbeni ellátás formájában, ha

- a) a kérelem a gyermek étkezési térítési díjának (díjhátralékának), kollégiumi díjának, tankönyv-, tanszerellátásának, gyógyszerköltségének, egészségügyi szolgáltatásért fizetett díj támogatására irányul,
- b) az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy a szülő (gondozó) a pénzbeli támogatást nem a gyermek nevelésére, gondozására fordítja.

(6) A települési gyermekvédelmi támogatás összege ~~8.000—20.000,-Ft~~ javaslat: 5.000 – 20.000,-Ft közötti összegben állapítható meg.

(7) A települési gyermekvédelmi támogatás iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

### **Nevelési és tanévkezdési támogatás**

#### **12.§ 13.§**

(1) A képviselő-testület kérelemre – a nevelési év és tanévkezdés megkönnyítése érdekében –

nevelési és tanévkezdési támogatást nyújt annak a szülőnek/törvényes képviselőnek, akinek gyermeke óvodás, általános, vagy középiskolás, valamint azon nagykorú részére, aki nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytat és

- a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 450%-át, (jav: 500 %)
- b) gyermekét egyedül nevelő szülő/törvényes képviselő esetén a szociális vetítési alap összegének 450%-át. (jav: 550 %)

(2) A nevelési és tanévkezdési támogatás összegének éves keretét a képviselő-testület a költségvetési rendeletében határozza meg.

(3) A nevelési és tanévkezdési támogatás összege 5.000 – 10.000,- Ft/fő (jav: 6.000 – 15.000,- Ft/fő) között állapítható meg, az éves keret figyelembe vételével.

(3) A közép, vagy felsőfokú oktatási intézmény tanulója esetén a kérelemhez csatolni kell a köznevelési intézmény igazolását a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról.

(4) A nevelési és tanévkezdési támogatás iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

### **Települési temetési támogatás**

#### **13.§ 14.§**

(1) A képviselő-testület települési temetési támogatásban részesíti azt a kérelmezőt, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott és

- a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, (jav: 500%)
- b) egyedülálló esetén a szociális vetítési alap összegének 400%-át. (jav: 550%)

(2) Települési temetési támogatásra jogosult az a személy, akinek a temetési költségek viselése a saját, illetve családjá létfenntartását veszélyezteti, függetlenül attól, hogy a meghalt személy eltemettetésére köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt-e vagy sem. A támogatás feltétele, hogy az eltemettető a halálest időpontjában a településen állandó lakóhellyel rendelkezzen.

(3) A települési temetési támogatás iránti kérelmet a halálest bekövetkezésétől számított 60 napon belül kell előterjeszteni. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A települési temetési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell:

- a) az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatának másolatát,
- b) az eltemettető nevére kiállított temetési kiadásokra vonatkozó számlamásolatot.

(5) A települési temetési támogatás a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség összegének maximum 60 %-a.

(6) Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti, a települési temetési támogatás összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 100 %-áig terjedhet.

(7) A helyben szokásos legolcsóbb temetési költség:

- a) hamvasztásos temetés esetén 250.000,- Ft,
- b) koporsós temetés esetén 400.000,- Ft.

(8) A települési temetési támogatás iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

### **Születési támogatás**

#### **14.§ 15.§**

(1) A képviselő-testület születési támogatást állapíthat meg annak a szülőnek/törvényes képviselőnek, aki

- a) a gyermeket saját háztartásában neveli,
- b) legalább az egyik szülő/törvényes képviselő - a gyermek születésekor, és a gyermek születését közvetlenül megelőző (3 hónap, 6 hónapban) 1 évben - a településen állandó lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, és életvitelszerűen a településen él,
- c) a gyermeket nevelő családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 450%-át. (jav: 550%)

(2) A kérelem elbírálásához csatolni kell:

- a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát,
- b) a szülő(k)/törvényes képviselő(k) nyilatkozatát arról, hogy a gyermeket saját háztartásában neveli,
- c) a családban élő személyek jövedelemigazolásait.

(3) A születési támogatás gyermekenkénti összege: 50.000,- Ft.

(4) A születési támogatás iránti kérelmet a gyermek születését követő 3 hónapon belül kell előterjeszteni. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A születési támogatás iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

### *III. Fejezet*

#### *Szociális rászorultságtól függő természetbeni ellátások helyi szabályai*

### **Köztemetés**

#### **15.§ 16.§**

(1) Köztemetés elrendelése esetén az Szt. 48. § szabályai szerint kell eljárni.

(2) Az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségeinek térítési kötelezettsége alól

a) mentesülhet, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 200%-át, feltéve, hogy annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné.

b) 50 %-ban mentesül, és a fennmaradó összeg megfizetésére méltányosságból 6 havi részletfizetés engedélyezhető, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja

meg a szociális vetítési alap összegének 300%-át.

### **Társadalmi ünnepekhez kötődő települési támogatás**

#### **16.§ 17.§**

(1) A képviselő-testület a társadalmi ünnepekhez kötődő települési támogatás biztosításával – elsősorban karácsonyi/húsvéti ünnepekhez kötődően– a családok életminőségén kíván javítani, az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott forrás rendelkezésre állása esetén.

(2) A társadalmi ünnepekhez kötődő települési támogatásra jogosult az a kérelmező, családonként egy fő, aki

- a) a településen állandó lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, valamint életvitelszerűen a településen él, és
- b) a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 500%-át. (jav: 600 %)

(3) A képviselő-testület a társadalmi ünnepekhez kötődő települési támogatást pénzbeli és természetbeni támogatásként is nyújthatja. A képviselő-testület a támogatás formájáról és mértékéről határozattal dönt.

(4) A társadalmi ünnepekhez kötődő települési támogatást az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

### **Települési tűzifa támogatás**

#### **17.§ 18.§**

(1) A képviselő-testület tárgyévi költségvetésében meghatározott forrás rendelkezésre állása esetén kérelemre, természetbeni juttatásként, évente egy alkalommal települési tűzifa támogatást állapíthat meg.

(2) Települési tűzifa támogatásban részesíthető az a kérelmező, akinek

- a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át.
- b) egyedülálló esetén annak 400%-át. (jav: 450 %)

(3) A képviselő-testület a települési tűzifa támogatás mértékéről határozattal dönt.

(4) A települési tűzifa támogatást az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

### **Szünidei gyermekétkeztetés**

#### **18.§ 19.§**

(1) A képviselő-testület a Gyvt. 21/C.§ alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére szünidei gyermekétkeztetést biztosít.

(2) A szünidei gyermekétkeztetés igénybevétele tekintetében a személyes gondoskodást

nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 13/A.§, valamint 13/B.§-ai alapján kell eljárni.

(3) A szünidei gyermekétkeztetés igénybevételével kapcsolatos nyilatkozatok benyújtására vonatkozó eljárást és határidőket a képviselő-testület helyben szokásos módon évente teszi közzé.

(4) A szünidei gyermekétkeztetés igénybevételére vonatkozó nyilatkozatot a Hivatalhoz kell benyújtani.

### **Szociális szolgáltatások**

#### **19.§ 20.§**

(1) A képviselő-testület a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatást és a szakosított ellátásokat a Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: SZOCEG) útján biztosítja.

(2) Szociális alapszolgáltatások:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás.

(3) Szakosított ellátások:

- a) idősek nappali ellátása (idősek klubja),
- b) ápoló-gondozó otthoni ellátást nyújtó idősek otthona,
- c) emelt szintű elhelyezést biztosító garzonlakásos ellátást nyújtó idősek otthona.

(4) A képviselő-testület a családsegítést a Sellye Család-és Gyermekjóléti Központ útján biztosítja.

(5) A SZOCEG és a Sellye C család- és Gyermekjóléti Központ vezetői évente május 31. napjáig átfogó értékelést nyújtanak Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátások helyzetéről.

### **Az ellátások igénybevétele**

#### **20.§ 21.§**

A személyes gondoskodást nyújtó ellátást biztosító intézménybe történő felvétel, valamint az ellátások igénybevétele iránti kérelmet az intézményvezetőhöz kell benyújtani. A jogviszony keletkezéséről, az ellátás iránti kérelemről, valamint a fizetendő térítési díjról az intézmény vezetője dönt.

### **Étkeztetés**

#### **21.§ 22.§**

(1) A képviselő-testület az étkeztetést az Szt. 62. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően biztosítja.

(2) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani és

- a) nyugdíjasok, nyugdíjszerű ellátásban, időskorúak ellátásában részesülnek,
- b) krónikus, vagy akut megbetegedésük, fogyatékoságuk miatt önmaguk ellátásáról – részben vagy teljesen – gondoskodni nem tudnak,
- c) pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek, azonban fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényelnek, önmaguk ellátására részben képesek,
- d) hajléktalanok, akik bejelentett lakóhellyel nem rendelkeznek és az étkeztetés hiánya az életüket, testi épségüket veszélyezteti.

(3) Az egészségi állapot miatti rászorultságot háziiorvosi, vagy szakorvosi véleménnyel kell igazolni.

### **Házi segítségnyújtás**

#### **22.§ 23.§**

(1) A képviselő-testület a házi segítségnyújtást az Szt. 63. §-ában meghatározottak szerint biztosítja.

(2) Az ellátás igénybevétele, valamint annak megszüntetése az intézményvezető intézkedése alapján az Szt. 93.§ - 94/A.§ rendelkezéseinek megfelelően történik.

### **Idősek nappali ellátása**

#### **23.§ 24.§**

A képviselő-testület az idősek nappali ellátását az Szt. 65/F.§ rendelkezéseinek megfelelően a tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosítja idősek klubja szolgáltatás keretében.

### **Családsegítés**

#### **24.§ 25.§**

A képviselő-testület a családsegítést az Szt. 64.§-a szerint a Sellye Család-és Gyermekjóléti Központ útján térítésmentesen biztosítja. Az ellátás térítésmentes.

### **Szociálpolitikai Kerekasztal**

#### **25.§ 26.§**

(1) A Képviselő-testület az Szt. 58/B.§ (2) bekezdése alapján szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre (a továbbiakban: kerekasztal).

(2) A kerekasztal feladata:

- a) részt vesz a szolgáltatástervezési koncepció kidolgozásában,
- b) folyamatosan figyelemmel kíséri a koncepciókban meghatározott feladatok

megvalósulását, végrehajtását,  
c) részt vesz a szociális szolgáltatástervezési koncepció felülvizsgálatában.

(3) A kerekasztal tagjai.

- a) önkormányzat területén szociális intézményeket működtető fenntartók képviselői,
- b) védőnő,
- c) általános iskola képviselője,
- d) óvoda képviselője,
- e) Mozgáskorlátozottak Baranya Vármegyei Egyesületének elnökségi tagja,
- f) Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ képviselője.

(4) A kerekasztal vezetője: Sellye Város polgármestere.

#### *IV. Fejezet*

#### *Személyes gondoskodást nyújtó ellátások gyermekek részére*

### **Általános szabályok**

#### **26.§**

(1) A személyes gondoskodás igénybevétele – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik.

(2) Ha a gyermek védelme a személyes gondoskodást nyújtó ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, úgy védelembé vételi eljárás során kezdeményezhető az ellátás kötelező igénybevétele.

(3) A képviselő-testület által biztosított gyermekjóléti alapellátások:

- a) gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) gyermekek napközbeni ellátása.

(4) A képviselő-testület a gyermekek napközbeni ellátását bölcsődei ellátás keretében, a gyermekétkeztetést a Sellye Térségi Intézményi Társulás által fenntartott Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyhán keresztül biztosítja.

(5) A személyes gondoskodás igénybevételére irányuló kérelmet az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.

### **Gyermekjóléti szolgálat**

#### **27.§**

(1) A képviselő-testület a gyermekjóléti szolgáltatást a Gyvt. 39.§-a alapján a Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ (7960 Sellye, Erdély u. 4.) útján biztosítja.

(2) A Sellye Család-és Gyermekjóléti Központ a gyermekjóléti szolgáltatást a szülő, más törvényes képviselő kérelmére, illetve a Gyvt. 17. §-ában felsorolt jelzőrendszeri tagok jelzése alapján végzi. A kérelmet a Sellye Család-és Gyermekjóléti Központ vezetőjénél kell

előterjeszteni, illetve jelzést megtenni.

### **Óvodai ellátás**

#### **28.§**

Az óvodai ellátás igénybevételére a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényt kell alkalmazni.

### **Bölcsődei ellátás**

#### **29.§**

A bölcsődei ellátás igénybevételére a Gyvt. 42.§-43.§-aiban meghatározottakat kell alkalmazni.

### **Térítési díj**

#### **28.§**

(1) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes.

(2) A gyermekétkeztetésért – jogszabályban meghatározott mentességek kivételével – személyi térítési díjat kell fizetni.

(3) Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha által biztosított gyermekétkeztetés intézményi térítési díját a Gyvt. 29. §. (3) bekezdésben foglalt felhatalmazás alapján az intézményt fenntartó Sellye Térségi Intézményi Társulás társulási megállapodásában elfogadottak szerint Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

(5) Az intézményi étkeztetés térítési díjait az 1. számú melléklet tartalmazza.

(6) A szülő/törvényes képviselő által fizetendő személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg és erről az ellátás megkezdésekor értesíti a kötelezettet.

### **Záró rendelkezések**

#### **29.§**

(1) A 2023. április 01. napját megelőzően megállapított rendszeres támogatásokat annak lejártáig kell folyósítani.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 11/2021. (IX.29.) önkormányzati rendelet.

Ez a rendelet 202\_\_ lép hatályba.

***Nagy Attila***  
***polgármester***

***Dr. Nóránt Tímea***  
***jegyző***

Kihirdetve:

Sellye, 2023. \_\_\_\_\_

***Dr. Nóránt Tímea***  
***jegyző***

## Tisztelt Sellye Város Képviselő Testülete!

Az Intézmény minden évben felülvizsgálja az előző évi térítési díjakat és megállapítja az új személyi térítési díjak árát. Az élelmiszer árak és a rezszi árak emelkedése miatt szükséges a térítési díjak emelése.

Az ételmezési program által készített norma elemzés szerint a 2022 évi nyersanyag felhasználás meghaladta a 2022 évben megállapított nyersanyag normát 1.416.230.- forinttal.

Az iskolai, óvodai, és a bölcsődei étkezési térítési díj, csak a felhasznált nyersanyag árából került megállapításra. A munkahelyi, a vendég és a szociális étkezési térítési díj a teljes önköltségből, nyersanyag és előállítási költségből lett megállapítva.

Az intézményi térítési díjak számítása az alábbiak szerint került megállapításra:

A mellékelt tábla szerint a készült egy önköltség számítás a 2022 évi beszámoló költségeiből, amely alapján mennyibe kerül 1 adag étel előállítása étkezők szerint.

Az összes költség/összes adag= 1 adag étel önköltsége.

Költségek bontása: bölcsődei, óvodai, iskola alsós, iskola felsős, munkahelyi-vendég, szünidei adag/összes adaggal = % arányszám.

A 2022 év utolsó négy hónapja (szeptember, október, november, december) napi ételmezési kimutatása szerint került megállapításra az adott négy hónap nyersanyag költségeiből egy adag étel ára és erre került rá 30 %-os emelés, amely a személyi térítési díjakat tartalmazza.

2023. március 22

Kudar Mónika  
Intézményvezető

Patkó Lászlóné  
pü.ügyintéző

Dátum	Étkezés	Ovis		Alsós		Felső		Bölcsis		Felnőtt		Szünidei	
		Tényleges	Adag	Tényleges	Adag	Tényleges	Adag	Tényleges	Adag	Tényleges	Adag	Tényleges	Adag
	reggeli	0	0	0	0	0	0	4093	33	0	0		
	Tízórai	45150	366	18795	229	14774	160	586	33	0	0		
	Ebéd	60439	366	72412	325	62918	247	5181	33	54728	178		
	Uzsonna	26540	366	19229	229	14416	160	2736	33	0	0		
	reggeli	0	0	0	0	0	0	4403	33	0	0		
	Tízórai	54104	362	44025	302	34418	225	726	33	0	0		
	Ebéd	61960	362	73630	337	75184	287	5172	33	65672	200		
	Uzsonna	26104	362	24309	302	19899	225	3410	33	0	0		
	reggeli	0	0	0	0	0	0	4969	36	0	0		
	Tízórai	36443	375	23768	298	20054	223	746	36	0	0		
	Ebéd	66342	375	80538	336	82911	288	4762	36	75050	201		
	Uzsonna	33327	375	24992	298	20816	223	3133	36	0	0		
	Reggeli	0	0	0	0	0	0	4307	36	0	0		
	Tízórai	49317	373	34589	300	31231	218	855	36	0	0		
	Ebéd	84564	373	97512	339	88992	282	5557	36	77261	174		
	Uzsonna	22505	373	23580	300	18119	218	4000	36	0	0		
	reggeli	0	0	0	0	0	0	4896	35	0	0		
	Tízórai	53750	356	41045	302	31650	213	629	35	0	0		
	Ebéd	89691	356	103379	337	99606	274	7113	35	88944	211		
	Uzsonna	25831	356	24921	302	21692	213	4362	35	0	0		
	reggeli	0	0	0	0	0	0	3645	33	0	0		
	Tízórai	45192	357	21875	303	17997	211	819	33	0	0		
	Ebéd	72443	357	82015	339	74954	275	5285	33	73863	188		
	Uzsonna	28390	357	31477	303	22880	211	3015	33	0	0		
	reggeli	0	0	0	0	0	0	3743	33	0	0		
	Tízórai	42229	344	28649	276	26206	210	661	33	0	0		
	Ebéd	83418	344	80603	303	77850	260	6178	33	77209	185		
	Uzsonna	19963	344	19667	276	15779	210	2960	33	0	0		
	Reggeli	0	0	0	0	0	0	3546	30	0	0		
	Tízórai	42367	348	31207	302	24916	222	1140	30	0	0		
	Ebéd	72220	348	87538	337	88322	287	5407	30	75609	183		
	Uzsonna	32258	348	28812	302	22611	222	3300	30	0	0		
	reggeli	0	0	0	0	0	0	4771	30	0	0		
	Tízórai	55474	362	38235	299	31771	220	639	30	0	0		
	Ebéd	83183	362	93792	335	89402	284	4831	30	78771	170		
	Uzsonna	24696	362	27726	299	22412	220	3539	30	0	0		
	reggeli	0	0	0	0	0	0	3665	30	0	0		
	Tízórai	52592	339	40018	295	30100	205	4224	30	0	0		
	Ebéd	93083	339	110965	329	100446	264	6498	30	99547	217		
	Uzsonna	38187	339	29475	295	21873	205	2530	30	0	0		
	reggeli	0	0	0	0	0	0	3060	23	0	0		
	Tízórai	28540	300	28234	265	24826	197	526	23	0	0		
	Ebéd	74179	300	74529	293	67288	237	4436	23	65640	164		
	Uzsonna	22066	300	22377	265	18816	197	2231	23	0	0		
	Reggeli	0	0	0	0	0	0	3508	26	0	0		
	Tízórai	35721	322	25389	296	20285	216	722	26	0	0		
	Ebéd	67520	322	94235	333	84155	270	3858	26	73852	200		
	Uzsonna	26817	322	27779	296	22237	216	2345	26	0	0		
	reggeli	0	0	0	0	0	0	3937	26	0	0		
	Tízórai	42931	339	35419	305	26904	212	304	26	0	0		
	Ebéd	57350	339	69837	343	63185	265	3530	26	52763	164		
	Uzsonna	33005	339	33275	305	23624	212	2813	26	0	0		
	reggeli	0	0	0	0	0	0	5422	31	0	0		
	Tízórai	56228	363	45622	314	33310	214	1615	31	0	0		
	Ebéd	77408	363	99783	353	90783	279	5408	31	70861	183		
	Uzsonna	24758	363	24047	314	19387	214	2357	31	0	0		
	reggeli	0	0	0	0	0	0	4436	32	0	0		
	Tízórai	52160	359	45120	303	35451	218	1657	32	0	0		
	Ebéd	87923	359	100837	341	95125	283	5526	32	83534	198		
	Uzsonna	26648	359	25970	303	19460	218	2830	32	0	0		
	Reggeli	0	0	0	0	0	0	4548	25	0	0	0	0
	Tízórai	28387	268	22667	223	19797	158	599	25	0	0	0	0
	Ebéd	76721	268	68037	241	64752	205	4446	25	69331	160	36022	89
	Uzsonna	20712	268	16521	223	14468	158	2043	25	0	0	0	0
	reggeli	0	0	0	0	0	0	2817	22	0	0	0	0
	Tízórai	29492	260	29987	225	24941	163	368	22	0	0	0	0
	Ebéd	54295	260	61068	252	63458	212	3953	22	63584	155	47829	113
	Uzsonna	20912	260	20634	225	18080	163	2379	22	0	0		
	reggeli	0	0	0	0	0	0	3621	23	0	0		
	Tízórai	42309	265	31750	224	24743	159	245	23	0	0		
	Ebéd	51596	265	61707	252	56693	205	3578	23	48282	146	28586	113

	Uzsonna	26384	265	26187	224	19235	159	2365	23	0	0		
	reggeli	0	0	0	0	0	0	2608	20	0	0		
	Tízórai	35144	282	27005	216	20523	158	257	20	0	0		
	Ebéd	52954	282	57487	246	55729	205	3565	20	56735	149	47826	113
	Uzsonna	23779	282	19488	216	15737	158	3170	20	0	0		
	Reggeli	0	0	0	0	0	0	2258	18	0	0		
	Tízórai	36408	285	19395	217	16607	160	927	18	0	0		
	Ebéd	58203	285	65046	248	59568	207	3211	18	66520	168	42998	113
	Uzsonna	21492	285	16871	217	12589	160	2869	18	0	0		
	reggeli	0	0	0	0	0	0	1840	19	0	0		
	Tízórai	32513	279	24070	222	19326	155	346	19	0	0		
	Ebéd	56049	279	62556	251	54789	202	3222	19	63852	173	39480	113
	Uzsonna	22317	279	16835	222	12246	155	2010	19	0	0		
	reggeli	0	0	0	0	0	0	344	5	0	0		
	Tízórai	8812	89	6917	76	5452	51	60	5	0	0		
	Ebéd	18884	89	22279	85	18198	64	681	5	19010	48	0	0
	Uzsonna	8871	89	8041	76	7480	51	355	5	0	0		
ÖSSZESEN	reggeli	0	0	0	0	0	0	80437	599	0	0		
	Tízórai	905263	6993	663781	5792	535282	4168	18651	599	0	0		
	Ebéd	1500425	6993	1719785	6555	1614308	5382	101398	599	1500618	3815	242741	654
	Uzsonna	555562	6993	512213	5792	403856	4168	60752	599	0	0		
<b>MINDÖSSZESEN:</b>		<b>2961250</b>	<b>20979</b>	<b>2895779</b>	<b>18139</b>	<b>2553446</b>	<b>13718</b>	<b>261238</b>	<b>2396</b>	<b>1500618</b>	<b>3815</b>	<b>242741</b>	<b>654</b>
	reggeli							134,29					
	Tízórai	129,45		114,60		128,43		31,14					
	Ebéd	214,56		262,36		299,95		169,28		393,35		371,16	
	Uzsonna	79,45		88,43		96,89		101,42					
összesen		423,46		465,40		525,27		436,12		393,35		371,16	

Dátum	Érkezés	Ovis		Alsós		Felső		Bölcsis		Felnőtt	
		Tényleges	Adag	Tényleges	Adag	Tényleges	Adag	Tényleges	Adag	Tényleges	Adag
2022.09.01	reggeli										
	Tízórai	9470	76								
	Ebéd	11698	76	11500	66	8880	43	1010	8	12877	47
	Uzsonna	4750	76					449	8		
2022.09.02	reggeli										
	Tízórai	10784	77	4037	81	3534	60	1046	8		
	Ebéd	12722	77	16540	89	18001	76	1080	8	16314	52
	Uzsonna	6883	77	7241	81	5408	60	217	8		
2022.09.05	reggeli										
	Tízórai	7452	82	6171	79	5253	59	1108	8		
	Ebéd	13576	82	18966	90	18794	76	1523	8	16756	44
	Uzsonna	8617	82	5357	79	4159	59	841	8		
2022.09.06	Reggeli										
	Tízórai	6055	84	5033	78	4532	58	714	8		
	Ebéd	14872	84	18428	88	15883	74	875	8	16684	39
	Uzsonna	3904	84	5471	78	4292	58	944	8		
2022.09.07	reggeli										
	Tízórai	13253	84	6897	79	5655	56	983	8		
	Ebéd	12382	84	21628	89	20942	72	1085	8	13725	45
	Uzsonna	7051	84	7849	79	8830	56	1030	8		
2022.09.08	reggeli										
	Tízórai	15534	76	4194	79	3800	56	1018	7		
	Ebéd	13860	76	18704	89	16752	72	746	7	15619	47
	Uzsonna	3248	76	8611	79	7957	56	870	7		
2022.09.09	reggeli										
	Tízórai	7718	72	5248	78	4404	57	567	8		
	Ebéd	17423	72	21545	87	21910	73	1399	8	26176	67
	Uzsonna	4581	72	5972	78	4622	57	570	8		
2022.09.12	Reggeli										
	Tízórai	7546	80	6566	71	5915	54	631	8		
	Ebéd	16438	80	21685	81	20778	71	1330	8	19396	48
	Uzsonna	9204	80	8529	71	6653	54	1085	8		

2022.09.13	reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	15345 23986 4053	85 85 85	4707 29107 8800	74 84 74	3814 27220 7150	51 68 51	1444 40 1682 957	8 8 8 8	27586	45
2022.09.14	reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	9822 27734 12975	86 86 86	5970 32920 10651	71 81 71	4972 28112 8375	50 65 50	954 2100 1876 783	8 8 8 8	31608	62
2022.09.15	reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	9326 13899 5840	87 87 87	6577 15486 5074	68 79 68	5251 13282 3602	42 57 42	1217 151 578 831	6 6 6 6	17061	62
2022.09.16	Reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	8593 20283 4315	80 80 80	4735 33292 6352	66 75 66	3817 28611 6043	52 67 52	829 166 1058 258	6 6 6 6	20034	44
2022.09.19	reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	9208 16852 7565	85 85 85	7265 18281 6408	72 83 72	6031 16366 4539	51 65 51	901 84 1104 623	7 7 7 7	12620	39
2022.09.20	reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	18102 18750 5296	89 89 89	15269 24433 4679	77 87 77	10518 21813 4268	51 67 51	1072 30 833 664	6 6 6 6	17773	47
2022.09.21	reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	11253 15150 6764	97 97 97	11840 19459 6671	78 88 78	8587 16440 3611	49 65 49	685 443 1477 1049	8 8 8 8	14596	50
2022.09.22	Reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	11771 26311 6997	92 92 92	7301 33429 6504	83 93 83	6332 27131 5120	51 66 51	477 176 1407 766	7 7 7 7	27411	56
גרסה רכה	reggeli Tízórai	8351	85	6982	81	5328	50	795 72	6 6		



2022.09.26	Ebéd	18006	85	20184	89	19489	66	945	6	17061	45
	Uzsonna	6014	85	5731	81	4457	50	425	6		
	reggeli							940	7		
	Tízórai	8890	91	6294	75	4882	52	94	7		
	Ebéd	16788	91	20483	86	18053	66	1084	7	13493	38
	Uzsonna	8783	91	8661	75	6325	52	655	7		
2022.09.27	reggeli							631	5		
	Tízórai	11706	93	9709	72	7157	52	25	5		
	Ebéd	15933	93	19839	83	17506	66	444	5	16230	45
	Uzsonna	6817	93	6272	72	5554	52	290	5		
2022.09.28	Reggeli							355	3		
	Tízórai	14941	90	6286	77	4631	50	208	3		
	Ebéd	23273	90	32471	88	25374	64	596	3	22852	49
	Uzsonna	5237	90	8693	77	5645	50	372	3		
2022.09.29	reggeli							335	3		
	Tízórai	13828	97	8397	77	6075	53	75	3		
	Ebéd	24818	97	29048	88	24460	67	847	3	24172	52
	Uzsonna	8910	97	5146	77	3780	53	444	3		
2022.09.30	reggeli							344	5		
	Tízórai	8812	89	6917	76	5452	51	60	5		
	Ebéd	18884	89	22279	85	18198	64	681	5	19010	48
	Uzsonna	8871	89	8041	76	7480	51	355	5		
ÖSSZESEN	reggeli							18056	148		
	Tízórai	237760	1877	146395	1592	115940	1105	5362	148		
	Ebéd	393638	1877	499707	1868	443995	1470	23792	148	419054	1071
	Uzsonna	146675	1877	146713	1592	117870	1105	14478	148		
<b>MINDÖSSZESEN:</b>	<b>778073</b>	<b>5631</b>	<b>792815</b>	<b>5052</b>	<b>677805</b>	<b>3680</b>	<b>61688</b>	<b>592</b>	<b>419054</b>	<b>1071</b>	
reggeli							122,00				
Tízórai	126,67		91,96		104,92		36,23				
Ebéd	209,72		267,51		302,04		160,76			391,27	
Uzsonna	78,14		92,16		106,67		97,82				
<b>Összesen</b>		<b>414,53</b>		<b>451,62</b>		<b>513,63</b>		<b>416,81</b>		<b>391,27</b>	







Dátum	Étkezés	Ovis		Alsós		Felső		Bölcs		Felnőtt	
		Tényleges	Adag	Tényleges	Adag	Tényleges	Adag	Tényleges	Adag	Tényleges	Adag
2022.11.02	reggeli										
	Tízórai	16481	103	5975	79	3964	51	1505	11		
	Ebéd	21336	103	26091	89	20555	65	1761	11	14550	42
	Uzsonna	5656	103	5725	79	3921	51	645	11		
2022.11.03	reggeli										
	Tízórai	10905	102	15601	78	11401	57	1018	11		
	Ebéd	17056	102	21014	87	21263	73	1900	11	20467	54
	Uzsonna	7932	102	6522	78	5392	57	1461	11		
2022.11.04	reggeli										
	Tízórai	9569	98	5339	75	5187	55	1338	10		
	Ebéd	13815	98	16945	82	16848	70	730	10	13277	46
	Uzsonna	5291	98	5143	75	4959	55	541	10		
2022.11.07	Reggeli										
	Tízórai	9361	96	7010	81	4873	54	1287	9		
	Ebéd	22445	96	29003	91	24290	70	1911	9	15255	37
	Uzsonna	9579	96	8554	81	5943	54	870	9		
2022.11.08	reggeli										
	Tízórai	17476	89	14065	80	10596	56	1684	8		
	Ebéd	24257	89	26617	90	25078	70	1674	8	17362	48
	Uzsonna	4929	89	5037	80	3775	56	985	8		
2022.11.09	reggeli										
	Tízórai	11182	87	5375	78	4138	54	900	7		
	Ebéd	16484	87	21861	88	20329	70	1183	7	22041	49
	Uzsonna	6807	87	6103	78	4225	54	467	7		
2022.11.10	reggeli										
	Tízórai	7526	87	9055	79	8202	56	273	6		
	Ebéd	18769	87	23882	89	23480	73	1351	6	14105	37
	Uzsonna	4990	87	5135	79	4584	56	825	6		
2022.11.11	Reggeli										
	Tízórai	15789	84	12967	79	9202	52	728	5		
	Ebéd	17668	84	20597	87	19648	66	573	5	22965	50
	Uzsonna	7240	84	6736	79	5369	52	784	5		

2022.11.14	reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	9890 15929 8836	94 94 94	6816 16488 6863	73 82 73	5789 17545 5265	56 71 56	1081 91 1006 658	7 7 7 7	13226	43
2022.11.15	reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	19408 22189 7548	85 85 85	16142 25360 3334	75 84 75	10986 21106 2556	50 64 50	1197 25 767 229	5 5 5 5	19339	47
2022.11.16	reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	8631 16877 7686	82 82 82	5637 24454 7120	73 82 73	4842 22202 5836	53 64 53	696 138 997 436	5 5 5 5	24135	48
2022.11.17	Reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	10224 18098 5408	77 77 77	6468 23180 5152	76 85 76	4784 20023 4720	55 67 55	513 106 610 659	5 5 5 5	24414	71
2022.11.18	reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	7025 11305 10193	74 74 74	5834 15720 11571	75 82 75	4558 14256 8177	53 64 53	692 66 624 590	5 5 5 5	13905	47
2022.11.21	reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	9707 22701 9310	92 92 92	7369 26936 8156	76 85 76	6014 24411 5613	51 69 51	1922 159 2540 1161	12 12 12 12	18134	38
2022.11.22	reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	17056 27099 5095	87 87 87	14020 29181 5293	75 84 75	11557 27403 4067	53 70 53	1983 881 1732 364	10 10 10 10	20248	42
2022.11.23	Reggeli Tízórai Ebéd Uzsonna	7610 19818 6729	86 86 86	4033 20749 5633	72 80 72	3432 19923 4832	50 66 50	1434 305 1880 705	11 11 11 11	14902	38
2022.11.24	reggeli Tízórai	11223	85	15261	72	12661	54	1295 236	11 11		

2022.11.25	Ebéd	18583	85	20823	81	23631	71	2256	11	22356	52
	Uzsonna	5808	85	6488	72	5471	54	1471	11		
	reggeli							1365	10		
	Tízórai	12574	80	9300	71	7632	54	121	10		
	Ebéd	15781	80	18025	78	17687	70	1525	10	14727	48
	Uzsonna	13052	80	12452	71	9470	54	1082	10		
2022.11.28	reggeli							1136	8		
	Tízórai	8702	93	6344	68	5503	52	97	8		
	Ebéd	22052	93	18550	78	20434	69	1622	8	18924	43
	Uzsonna	10066	93	7360	68	5628	52	866	8		
2022.11.29	reggeli							843	6		
	Tízórai	12245	98	7558	66	7415	55	529	6		
	Ebéd	18117	98	14846	76	16840	72	1417	6	16120	45
	Uzsonna	9276	98	2854	66	2827	55	1979	6		
2022.11.30	Reggeli							440	7		
	Tízórai	10207	95	6552	73	5120	50	163	7		
	Ebéd	14162	95	13944	84	12055	66	674	7	10546	41
	Uzsonna	9134	95	7723	73	5290	50	720	7		
ÖSSZESEN	reggeli	242791	1874	186721	1574	147856	1121	23330	169		
	Tízórai	394541	1874	454266	1764	429007	1440	3932	169	370998	966
	Ebéd	160565	1874	138954	1574	107920	1121	28733	169		
	Uzsonna	797897	5622	779941	4912	684783	3682	17498	169	370998	966
MINDÖSSZESEN:								73493	676	370998	966
	reggeli							138,05			
	Tízórai	129,56		118,63		131,90		23,27		384,06	
	Ebéd	210,53		257,52		297,92		170,02			
	Uzsonna	85,68		88,28		96,27		103,54			
összesen		425,77		464,43		526,09		434,87		384,06	



Dátum	Étkezés	Ovis		Alsós		Felső		Bölcsis		Felnőtt		szünidei	
		Tényleges	Adag	Tényleges	Adag	Tényleges	Adag	Tényleges	Adag	Tényleges	Adag	Tényleges	Adag
2022.12.01	reggeli												
	Tízórai	11483	95	7173	70	6547	53	728	7				
	Ebéd	14391	95	16212	79	16183	68	1170	7	14506	49		
	Uzsonna	7556	95	6045	70	5274	53	989	7				
2022.12.02	reggeli												
	Tízórai	14691	91	10969	68	8433	53	989	7				
	Ebéd	17954	91	18270	76	18264	68	1032	7	17076	53		
	Uzsonna	6110	91	5634	68	4966	53	928	7				
2022.12.05	reggeli												
	Tízórai	9273	100	6821	68	5636	56	1642	11				
	Ebéd	16353	100	16505	78	18496	72	1519	11	16515	49		
	Uzsonna	11987	100	8547	68	7312	56	1260	11				
2022.12.06	Reggeli												
	Tízórai	23552	102	15586	67	14956	53	1686	10				
	Ebéd	21750	102	20990	76	20020	69	1511	10	15467	41		
	Uzsonna	6334	102	6959	67	5667	53	1300	10				
2022.12.07	reggeli												
	Tízórai	15105	95	11368	73	8296	51	1510	11				
	Ebéd	32985	95	33878	80	32048	67	2357	11	36568	63		
	Uzsonna	5176	95	5091	73	4127	51	1447	11				
2022.12.08	reggeli												
	Tízórai	9203	98	6035	74	4219	47	494	10				
	Ebéd	25406	98	24344	83	19254	61	2074	10	23195	51		
	Uzsonna	7041	98	8262	74	4322	47	615	10				
2022.12.09	reggeli												
	Tízórai	10622	91	8001	72	6445	47	1559	10				
	Ebéd	23166	91	23477	79	19553	60	1982	10	20288	49		
	Uzsonna	7570	91	5850	72	3863	47	653	10				
2022.12.12	Reggeli												
	Tízórai	7655	89	6041	78	5142	59	1092	8				
	Ebéd	14594	89	19378	88	20750	76	1462	8	16418	47		





**Étkezési térítési díjak önköltség számítása**

2022.Évi Beszámoló (Konyha)	304	96015			104035	96025	104037	96015	
		21,7%	22,6%	26,1%					2,7%
<b>Költségek bontása</b>									
étkeztetés megnevezése		Iskolai gyermek alsós	iskolai gyermek felsős	Óvodai gyermek	Bölcsödei gyermek	munkahelyi vendég étkeztetés	szüneti gyermek étkeztetés	Összes	SELLEY KONYHA
2 Nyersanyag költség	K312	6075410	6743125	7036217	748200	3996785	2517771	27117508	2022 évi tény.norma
3 Dologi kiadások - nyersanyag költség		3332248	3470451	4007911	414611	2441601	1689158	15355980	beszámoló
<b>Dologi összesen</b>		<b>9407658</b>	<b>10213576</b>	<b>11044128</b>	<b>1162811</b>	<b>6438386</b>	<b>4206929</b>	<b>42473488</b>	<b>beszámoló</b>
<b>Dologi (301 részletező)</b>									<b>beszámoló(301)</b>
Személyi		5384691	5608020	6476518	669985	3945465	2729567	24814246	beszámoló
Járlék		697840	726783	839338	86828	511321	353744	3215853	beszámoló
Személyi dajkák 50%-a									beszámoló(301)
Járlék dajkák 50%-a									beszámoló(301)
<b>4 Személyi és járulékok összesen</b>	<b>K1+K2</b>	<b>6082531</b>	<b>6334802</b>	<b>7315856</b>	<b>756813</b>	<b>4456786</b>	<b>3083311</b>	<b>28030099</b>	<b>beszámoló</b>
<b>6 Egyéb működési célú kiadás</b>	<b>K5</b>							<b>0</b>	beszámoló
<b>7 Beruházás</b>	<b>K6</b>								<b>beszámoló (301)</b>
<b>Összesen</b>		<b>15490189</b>	<b>16548379</b>	<b>18359984</b>	<b>1919624</b>	<b>10895172</b>	<b>7290240</b>	<b>70503587</b>	<b>beszámoló</b>
2022 évi összes adag		15151	15783	18272	1879	11139	7654	69878	
<b>1 adag önköltsége</b>	<b>1 adag</b>	<b>1022,39</b>	<b>1048,49</b>	<b>1004,82</b>	<b>1021,62</b>	<b>978,11</b>	<b>952,47</b>		
2022.Évi nyersanyag költsége	1 adag	509	543	489	506	456	418		
2022.IX.XI.XI.nyersanyag költsége	1 adag	590	670	540	555	500	470		
<b>EMELEÉS 30%</b>	1 adag	<b>767</b>	<b>871</b>	<b>702</b>	<b>722</b>	<b>650</b>	<b>952</b>		

2023.03.22

Patkó Lászlóné

**INTÉZÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJAK 2023.05.01. (Ft/nap/fő)**

Intézményi ellátás, szolgáltatás	Régi nyersanyag norma nettó	Új nyersanyag norma 30 %-os emelése nettó	Régi térítési díj bruttó	új térítési díj bruttó
<b>Bölcsőde</b>				
Reggeli	98	174,2		
Tízórai	72	40,3		
Ebéd	162	221		
Uzsonna	101	131,3		
<b>Összesen</b>	<b>433</b>	<b>567</b>	<b>445</b>	<b>720</b>
<b>Óvoda</b>				
Tízórai	115	169		
Ebéd	186	279,5		
Uzsonna	73	102,7		
<b>Összesen</b>	<b>374</b>	<b>551</b>	<b>410</b>	<b>700</b>
<b>Alsós Iskolás</b>				
Tízórai	67,5	149,5		
Ebéd	272,5	341,068		
Uzsonna	101	115,7		
<b>Összesen</b>	<b>441</b>	<b>606,3</b>	<b>510</b>	<b>770</b>
<b>Alsós menza ebéd</b>	<b>272</b>	<b>354</b>	<b>325</b>	<b>450</b>
<b>Felső Iskolás</b>				
Tízórai	72,5	166,4		
Ebéd	311	388,7		
Uzsonna	104,5	126,1		
<b>Összesen</b>	<b>488</b>	<b>681</b>	<b>550</b>	<b>865</b>
<b>Felső menza ebéd</b>	<b>311</b>	<b>406</b>	<b>355</b>	<b>515</b>
<b>Dolgozó</b>				
Ebéd	370	500	470	635
Nyugdíjba ment saját dolgozó	370	500	720	635
<b>VENDÉG</b>				
Ebéd	370	787	822	1000
<b>Szünidei</b>				
Szociális étkeztetés	449	748	570	950

2023.03.22

Patkó Lászlóné  
pü. ügyintéző

Kudar Mónika  
Intézményvezető

UN172-2/2023

## Sellye Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2023. (IV. 3.) önkormányzati rendelete

### a pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról

Sellye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdésében, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (1) és (4) bekezdésében, 56. § (1) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)–(2) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (1a) bekezdésében, 18. § (2) bekezdésében, 29. § (1) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### *I. Fejezet* *Általános rendelkezések*

#### **A rendelet célja**

##### **1. §**

E rendelet célja, hogy megállapítsa Sellye Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) az önkormányzat által a helyi sajátosságoknak megfelelő szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetben nyújtott és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások egyes formáit, az ellátások szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, a kifizetés, a folyósítás, valamint a felhasználás ellenőrzésének módját, feltételeit.

#### **A rendelet hatálya**

##### **2. §**

(1) E rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzat közigazgatási területén lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény [a továbbiakban: Szt.] 3. § (1)–(3) bekezdésében, valamint 6. §-ában meghatározott személyekre.

(2) E rendelet hatálya a Szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

(3) E rendelet hatálya kiterjed a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény [a továbbiakban: Gyvt.] 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározottakra.

(4) E rendelet szerint kell eljárni az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személyeken kívül, Sellye város területén tartózkodó nem magyar állampolgárságú gyermek védelmében is, ha az ideiglenes

hatályú elhelyezés vagy más ideiglenes hatósági intézkedés elmulasztása a gyermek veszélyeztetettségével vagy elháríthatatlan kárral járna.

(5) E rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzat együttműködési megállapodás keretében más önkormányzattal, civil, társadalmi szervezetekkel kötött ellátási szerződése alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátások esetében az ellátásban részesülő személyekre.

### **Eljárási rendelkezések**

#### **3. §**

(1) Az e rendeletben szabályozott támogatás iránti kérelmet – kivéve eltérő rendelkezés esetén - a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálati Irodájában lehet előterjeszteni, kizárólag az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon.

(2) A kérelmező a kérelmében köteles nyilatkozni saját maga, családja, vagy háztartása tagjainak személyi adatairól, jövedelmi viszonyairól, valamint köteles a támogatás elbírálásához szükséges egyéb adatokra vonatkozó nyilatkozatokat, igazolásokat, közüzemi számlákat a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni. Amennyiben a jövedelmi viszonyok hivatalos igazolására nincs mód, vagy a kérelmező jövedelme nem mérhető, akkor erre vonatkozóan köteles büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozatot tenni.

(3) A jövedelmi adatok igazolása az Szt. 10. §-a alapján történik, melyhez csatolni kell:

- a) a havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolást,
- b) a nem havi rendszerességű jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló munkáltatói igazolást,
- c) állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvényt, ennek hiányában az illetékes Foglalkoztatási Osztály által kiállított igazolást,
- d) a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot, ezek hiányában a társadalombiztosítási szerv igazolását az ellátás havi összegéről. Amennyiben a kérelmező által benyújtott igazoló szelvényen nem szerepel a kérelmező neve, úgy köteles igazolni, hogy a szelvényen a saját jövedelme szerepel. (Pl: nyugdíjas igazolvány, NYUFIG által kiállított éves elszámolás, családi pótlék, GYES összegének igazolásáról szóló hatósági bizonyítvány, stb.)
- e) vállalkozó esetében az állami adóhatóság igazolását, a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,
- f) egyéb vagy egyéb nem havi rendszerességű jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről.

(4) A jogosultsági feltételek megállapításához e §-ban szabályozottakon túl szükséges egyes speciális igazolások és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.

(5) Nincs szükség igazolásra azon adatok, illetve jövedelmek tekintetében, amelyek a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal [a továbbiakban: Hivatal] nyilvántartásaiban fellelhetők.

#### 4. §

(1) Az e rendeletben szabályozott támogatások esetén a tényállás tisztázása céljából a kérelmező és családja, vagy háztartása tagjainak szociális helyzetét, az egyedülállóság tényét, a benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát a szociális ügyekkel foglalkozó osztály az alábbiak szerint ellenőrizheti:

- a) megkeresheti az illetékességgel rendelkező adóhatóságot,
- b) megkeresheti a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,
- c) megkeresheti a közlekedési igazgatási hatóságot,
- d) elrendelheti környezettanulmány készítését,
- e) megkeresheti az igazolást kiállító szervet, munkáltatót,
- f) a rendelkezésére álló nyilvántartási rendszerekből (CSTINFO, keretELLA, TAKARNET) adatokat kérhet le.

(2) Ha a kérelmező jövedelmi és vagyoni adatairól valótlan adatot közöl, és ezáltal az e rendelet szerinti ellátást jogosulatlanul veszi igénybe, köteles az ellátást az Szt.17. §-ában meghatározottak szerint visszafizetni. A szándékosan jogosulatlanul igénybevett ellátás visszafizetése nem mentesít az egyéb (büntető, szabálysértési) felelősségre vonás alól.

(3) Eltérő rendelkezés hiányában a rendelet által alkalmazott fogalmak értelmezésére az Szt. 4. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

(4) Települési támogatások igénylésénél elsődlegesen a lakcímkártyán szereplő adatok az irányadók azzal, hogy egy lakcímen a házastársak külön élése csak bírósági ítélettel igazolható.

#### 5. §

(1) Ha a képviselő-testület hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és családja, vagy háztartása tagjai tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 %-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

(2) A kérelmező a havi rendszerességgel nyújtott ellátásra – eltérő rendelkezés hiányában - a kérelem benyújtása hónapjának első napjától jogosult.

(3) A havi rendszerességgel nyújtott ellátásokat utólag, minden hónap 5. napjáig kell folyósítani.

(4) A nem havi rendszerességgel nyújtott ellátást a jogosultnak a határozat véglegessé válását követő 15 napon belül kell kifizetni, átadni.

(5) Ha e rendeletben szabályozott ellátások esetében a támogatást azért kell megszüntetni, mert az abban részesülő személy lakcíme megváltozott vagy a támogatásra jogosult személy meghalt, az ellátás a lakcímváltozás, vagy a haláleset hónapjának utolsó napjával szűnik meg.

(6) Az e rendeletben szabályozott ellátásra jogosult halála esetén a fel nem vett ellátást a vele közös háztartásban együtt élő házastárs vagy élettárs, továbbá gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér egymást követő sorrendben veheti fel, halotti anyakönyvi kivonat bemutatásával, a halál hónapját követő hónap utolsó napjáig.

(7) A havi rendszerességgel nyújtott ellátásra való jogosultságot – a támogatásban részesülő erre irányuló kérelme esetén – a kérelemben megjelölt időpontban, de legkésőbb a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

## Hatásköri szabályok

### 6. §

(1) A képviselő-testület a szociális gondoskodásra vonatkozó kötelezettségeinek teljesítését pénzbeli- és természetbeni ellátások nyújtásával, valamint személyes gondoskodás biztosításával valósítja meg.

(2) A Szociális és Egészségügyi Bizottság a képviselő-testület által átruházott hatáskörében, jelen rendeletben meghatározott feltételek szerint az alábbi ellátásokat nyújtja:

- a) települési gyógyszer-támogatás,
- b) települési létfenntartási támogatás,
- c) települési gyermekvédelmi támogatás,
- d) nevelési és tanévkezdési támogatás,
- e) települési tűzifa támogatás,
- f) társadalmi ünnepekhez kötődő települési támogatás.

(3) A polgármester a képviselő-testület által átruházott hatáskörében, jelen rendeletben meghatározott feltételek szerint az alábbi ellátásokat nyújtja:

- a) települési temetési támogatás,
- b) települési eseti rendkívüli támogatás,
- c) születési támogatás,
- d) köztemetés.

(4) A jegyző a képviselő-testület által átruházott hatáskörében, jelen rendeletben meghatározott feltételek szerint települési lakásfenntartási támogatást nyújt.

(5) A képviselő-testület természetbeni szociális ellátásként a következő ellátásokat nyújtja:

- a) köztemetés,
- b) szünidei gyermekétkeztetés,
- c) társadalmi ünnepekhez kötődő települési támogatás,
- d) települési tűzifa támogatás.

(6) Az Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formái:

- a) a SZOCEG Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Kft-vel (Pécs, Jókai u.1.) kötött ellátási szerződés alapján biztosított ellátások:
  - aa) étkeztetés,
  - ab) házi segítségnyújtás,
  - ac) idősek nappali ellátása,
  - ad) ápoló-gondozó otthoni ellátást nyújtó idősek otthona,
  - ae) emeltszintű elhelyezést biztosító garzonlakásos ellátást nyújtó idősek otthona,
- b) családsegítés a Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ (Sellye, Erdély u. 4.) útján.

*II. Fejezet*  
*Szociális rászorultságtól függő pénzübeli ellátások helyi szabályai*

**Települési lakásfenntartási támogatás**

**7. §**

(1) A települési lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, külön mérőórával rendelkező lakrész fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez, a közüzemi számla kötelezettjének, lakbér vagy albérleti támogatás esetén a szerződés szerinti bérlőnek nyújtott hozzájárulás.

(2) A képviselő-testület települési lakásfenntartási támogatást nyújt:

- a) villamos energia díj,
- b) víz- és csatornadíj,
- c) gázfogyasztás,
- d) lakbér vagy albérleti díj.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó költségek:

- a) villamos energia díj,
  - b) víz- és csatornadíj,
  - c) csatornázatlan ingatlanok esetén lakossági folyékony hulladékszállítás költség,
  - d) gázfogyasztás,
  - e) vezetékes gázzal el nem látott ingatlanok esetén gázpalack költség,
  - f) lakbér vagy albérleti díj,
  - g) tüzelőanyag költsége
- (továbbiakban: lakhatáshoz kapcsolódó költségek).

(4) A háztartás havi rezsiköltségéhez a lakásfenntartással kapcsolatos számlákkal igazolt tényleges költségeket kell figyelembe venni.

(5) A képviselő-testület települési lakásfenntartási támogatásban részesíti azt a személyt, akinek

- a) a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 350 %-át,
- b) egyszemélyes háztartás esetén a havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400 %-át,
- c) a kérelmező nevére kiállított számlával igazolt lakhatáshoz kapcsolódó költségek havi összege meghaladja a háztartás egy főre jutó havi jövedelmének 20%-át.

(6) A települési lakásfenntartási támogatás megállapítása iránti kérelmet erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni, amelyhez csatolni kell:

- a) háztartásban élő személyek jövedelemigazolását,
- b) a (3) bekezdésben meghatározott költségek hitelt érdemlő igazolásait (teljes közüzemi számlamásolatok, előrefizetős mérőóra befizetési bizonylat, eredeti szennyvíz, gázpalack számla, albérleti szerződés másolat stb.) a kérelem benyújtást megelőző hónapra vonatkozóan,
- c) annak a szolgáltatónak az utolsó havi teljes számlamásolatát, amelyre a kérelmező a települési lakásfenntartási támogatás utalását kéri.

(7) A települési lakásfenntartási támogatás mértéke 7.000,- Ft/hónap. Amennyiben az igazolt lakhatáshoz kapcsolódó költségek meghaladják a háztartás 1 főre jutó havi jövedelmének 40%-át a települési lakásfenntartási támogatás mértéke 10.000.-Ft/hónap.

- (8) A települési lakásfenntartási támogatás mértéke nem haladhatja meg a támogatni kért lakhatáshoz kapcsolódó költség (6) bekezdés c) pontjában foglaltaknak megfelelően igazolt számlaösszeget.
- (9) A települési lakásfenntartási támogatást a háztartásnak ahhoz a rendszeres kiadásához kell nyújtani, amely megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.
- (10) A havi elismerhető költségeket kérelmező a kérelem benyújtásával egyidejűleg köteles igazolni a kérelem benyújtását megelőző hónap közüzemi számlamásolatainak, illetve feltöltős mérőóra esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap előrefizetős befizetési bizonylatának csatolásával, a bizonylaton szereplő partnerszám igazolása mellett.
- (11) A helyben szokásos számla nélkül elismert tüzelőanyag költsége 6.000,-Ft/hónap.
- (12) A települési lakásfenntartási támogatás a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kerül megállapításra 12 hónap időtartamra, de legfeljebb a lakáshoz kapcsolódó jogviszony időtartamára.
- (13) A települési lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (14) Korábbi jogosultság esetén annak megszűnését megelőző hónapban nyújtható be ismételt települési lakásfenntartási támogatás megállapítása iránti kérelem.
- (15) A települési lakásfenntartási támogatást elsősorban a szolgáltatóhoz történő utalás formájában kell nyújtani.

### **Települési gyógyszer-támogatás**

#### **8. §**

- (1) A képviselő-testület települési gyógyszer-támogatást nyújt a szociálisan rászorult azon személyek részére, akik az Szt. 50. § (1) és (2) bekezdés szerinti közgyógyellátásra nem jogosultak, de egészségi állapotuk, diagnosztizált krónikus betegségük miatt havi, rendszeres gyógyszeres kezelésre szorulnak.
- (2) A képviselő-testület települési gyógyszer-támogatásban részesíti azt a kérelmezőt,
- a) akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem a szociális vetítési alap összegének 400 %-át
  - b) egyedülálló esetén annak 450%-át nem haladja meg, és
  - c) igazolt havi gyógyszerköltsége meghaladja a szociális vetítési alap 10 %-át.
- (3) A kérelemhez mellékelni kell a házi orvos igazolását a havi rendszeres gyógyszeres szükségletéről és a gyógyszer-tár által beárazott havi rendszeres gyógyszerköltségekről szóló igazolást.
- (4) Az egy hónapra megállapított rendszeres települési gyógyszer-támogatás minimális összege 5.000,-Ft, maximális összege 15.000,-Ft, és a támogatás összege nem haladhatja meg a becsatolt havi gyógyszerköltség összegét.
- (5) A települési gyógyszer-támogatás időtartama: maximum 12 hónap.
- (6) A települési gyógyszer-támogatás iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

## Települési létfenntartási támogatás

### 9. §

- (1) A képviselő-testület települési létfenntartási támogatásban részesítheti azt a kérelmezőt
  - a) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 300% -át,
  - b) egyedülálló esetén annak 350%-át nem haladja meg.
- (2) A települési létfenntartási támogatás megállapítható:
  - a) pénzbeli támogatás formájában: jövedelem-kiegészítő támogatásként,
  - b) természetbeni támogatás formájában: étkeztetés biztosításaként, intézményi térítési díjként.
- (3) A települési létfenntartási támogatás a (2) bekezdés a) pont esetében 5.000 – 10.000,- Ft között állapítható meg, rendszeres támogatás esetén maximum 12 hónap időtartamra.
- (4) A képviselő-testület a (2) bekezdés b) pontja szerinti települési létfenntartási támogatást az igénybe vett étkezési napokra állapítja meg, maximum 12 hónap időtartamra, melynek ellenértékét a szolgáltató részére, a számla kiállítását követő 8 napon belül egyenlíti ki.
- (5) Ugyanazon igénylő részére évente egy rendszeres létfenntartási támogatás állapítható meg.
- (6) A települési létfenntartási támogatás iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

## Települési eseti rendkívüli támogatás

### 10. §

- (1) A képviselő-testület települési eseti rendkívüli támogatásban részesítheti kérelemre, azt a személyt, aki a létfenntartást veszélyeztető élethelyzetbe kerül, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd.
- (2) Települési eseti rendkívüli támogatásra jogosult az a kérelmező
  - a) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 500 %-át,
  - b) egyedülálló esetében a szociális vetítési alap összegének 550%-át,és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud.
- (3) Létfenntartást veszélyeztető élethelyzetnek minősül különösen:
  - a) tartós betegség, hosszabb kórházi ápolás, tartós táppénzes állomány, vagy rokkantság miatt jelentős jövedelem-kiesése következett be,
  - b) elemi kár, vagy sérelmére elkövetett bűncselekményből anyagi kára keletkezett,
  - c) nyugdíj, vagy egyéb ellátás kifizetése a jogosultság megállapításának elhúzódása miatt késik,
  - d) nagyobb összegű, váratlan vagy előre látott kiadásai vannak, több havi közüzemi díjhátralék halmozódott fel, amelyeket önerőből nem tud kiegyenlíteni
- (4) Települési eseti rendkívüli támogatás maximálisan 100.000,- Ft összegben állapítható meg pénzbeli, vagy természetbeni támogatásként.
- (5) A polgármester a (3) bekezdésben meghatározott létfenntartást veszélyeztető élethelyzetek, valamint kivételes méltánylást érdemlő körülmények - így különösen elemi kár, betegség, haláleset,

baleset – esetén méltányosságból települési eseti rendkívüli támogatást állapíthat meg azon kérelmező részére,

- a) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja a szociális vetítési alap összegének 500%-át és nem éri el annak 700%-át,
- b) egyedülálló estében meghaladja a szociális vetítési alap összegének 550%-át, és nem éri el 750%-át,
- c) önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud.

(6) Az eseti rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

### **Települési gyermekvédelmi támogatás**

#### **11. §**

(1) A képviselő-testület települési gyermekvédelmi támogatást állapíthat meg arra a gyermekekre tekintettel, akinek a családja időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és

- a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át,
- b) gyermekét egyedül nevelő szülő/törvényes képviselő esetén a szociális vetítési alap összegének 450%-át.

(2) A települési gyermekvédelmi támogatás nyújtható:

- a) a gyermek iskoláztatásához, életkörülményeinek javításához, orvosi segédeszköz-, szemüveg vásárlásához,
- b) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához,
- c) a gyermek fogadásának előkészítéséhez,
- d) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez.

(3) Fiatal felnőtt részére az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően csak abban az esetben állapítható meg települési gyermekvédelmi támogatás, ha közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul.

(4) A települési gyermekvédelmi támogatás pénzbeli és természetbeni ellátás formájában is nyújtható, melyről az eljárás során, az összes körülményt mérlegelve kell dönteni.

(5) A települési gyermekvédelmi támogatás elsősorban akkor állapítható meg természetbeni ellátás formájában, ha

- a) a kérelem a gyermek étkezési térítési díjának (díjhátralékának), kollégiumi díjának, tankönyv-, tanszerellátásának, gyógyszerköltségének, egészségügyi szolgáltatásért fizetett díj támogatására irányul,
- b) az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy a szülő (gondozó) a pénzbeli támogatást nem a gyermek nevelésére, gondozására fordítja.

(6) A települési gyermekvédelmi támogatás összege 5.000 – 20.000,-Ft közötti összegben állapítható meg.

(7) A települési gyermekvédelmi támogatás iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

## Nevelési és tanévkezdési támogatás

### 12. §

(1) A képviselő-testület kérelemre – a nevelési év és tanévkezdés megkönnyítése érdekében – nevelési és tanévkezdési támogatást nyújt annak a szülőnek/törvényes képviselőnek, akinek gyermeke óvodás, általános, vagy középiskolás, valamint azon nagykorú részére, aki nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytat és

- a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 500%-át,
- b) gyermekét egyedül nevelő szülő/törvényes képviselő esetén a szociális vetítési alap összegének 550%-át.

(2) A nevelési és tanévkezdési támogatás összegének éves keretét a képviselő-testület a költségvetési rendeletében határozza meg.

(3) A nevelési és tanévkezdési támogatás összege 6.000 – 15.000,- Ft/fő között állapítható meg, az éves keret figyelembe vételével.

(4) A közép, vagy felsőfokú oktatási intézmény tanulója esetén a kérelemhez csatolni kell a köznevelési intézmény igazolasát a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról.

(5) A nevelési és tanévkezdési támogatás iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

## Települési temetési támogatás

### 13. §

(1) A képviselő-testület települési temetési támogatásban részesíti azt a kérelmezőt, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott és

- a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 500%-át,
- b) egyedülálló esetén a szociális vetítési alap összegének 550%-át.

(2) Települési temetési támogatásra jogosult az a személy, akinek a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, függetlenül attól, hogy a meghalt személy eltemettetésére köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt-e vagy sem. A támogatás feltétele, hogy az eltemettető a halálest időpontjában a településen állandó lakóhellyel rendelkezzen.

(3) A települési temetési támogatás iránti kérelmet a halálest bekövetkezésétől számított 60 napon belül kell előterjeszteni. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A települési temetési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell:

- a) az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatának másolatát,
- b) az eltemettető nevére kiállított temetési kiadásokra vonatkozó számlamásolatot.

(5) A települési temetési támogatás a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség összegének maximum 60 %-a.

(6) Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti, a települési temetési támogatás összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 100 %-áig terjedhet.

(7) A helyben szokásos legolcsóbb temetési költség:

- a) hamvasztásos temetés esetén 250.000,- Ft,
- b) koporsós temetés esetén 400.000,- Ft.

(8) A települési temetési támogatás iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

### **Születési támogatás**

#### **14. §**

(1) A képviselő-testület születési támogatást állapíthat meg annak a szülőnek/törvényes képviselőnek, aki

- a) a gyermeket saját háztartásában neveli,
- b) legalább az egyik szülő/törvényes képviselő - a gyermek születésekor, és a gyermek születését közvetlenül megelőző 6 hónapban - a településen állandó lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, és életvitelszerűen a településen él,
- c) a gyermeket nevelő családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 550%-át.

(2) A kérelem elbírálásához csatolni kell:

- a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát,
- b) a szülő(k)/törvényes képviselő(k) nyilatkozatát arról, hogy a gyermeket saját háztartásában neveli,
- c) a családban élő személyek jövedelemigazolásait.

(3) A születési támogatás gyermekenkénti összege: 50.000,- Ft.

(4) A születési támogatás iránti kérelmet a gyermek születését követő 3 hónapon belül kell előterjeszteni. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A születési támogatás iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

### *III. Fejezet*

#### *Szociális rászorultságtól függő természetbeni ellátások helyi szabályai*

### **Köztemetés**

#### **15. §**

(1) Köztemetés elrendelése esetén az Szt. 48. § szabályai szerint kell eljárni.

(2) Az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségeinek térítési kötelezettsége alól

- a) mentesülhet, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 200%-át, feltéve, hogy annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné.

- b) 50 %-ban mentesül, és a fennmaradó összeg megfizetésére méltányosságból 6 havi részletfizetés engedélyezhető, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300%-át.

### **Társadalmi ünnepekhez kötődő települési támogatás**

#### **16. §**

(1) A képviselő-testület a társadalmi ünnepekhez kötődő települési támogatás biztosításával – elsősorban karácsonyi/húsvéti ünnepekhez kötődően– a családok életminőségén kíván javítani, az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott forrás rendelkezésre állása esetén.

(2) A társadalmi ünnepekhez kötődő települési támogatásra jogosult az a kérelmező, családonként egy fő, aki

- a) a településen állandó lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, valamint életvitelszerűen a településen él, és
- b) a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 600%-át.

(3) A képviselő-testület a társadalmi ünnepekhez kötődő települési támogatást pénzbeli és természetbeni támogatásként is nyújthatja. A képviselő-testület a támogatás formájáról és mértékéről határozattal dönt.

(4) A társadalmi ünnepekhez kötődő települési támogatást az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

### **Települési tűzifa támogatás**

#### **17. §**

(1) A képviselő-testület tárgyévi költségvetésében meghatározott forrás rendelkezésre állása esetén kérelemre, természetbeni juttatásként, évente egy alkalommal települési tűzifa támogatást állapíthat meg.

(2) Települési tűzifa támogatásban részesíthető az a kérelmező, akinek

- a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át.
- b) egyedülálló esetén annak 450%-át.

(3) A képviselő-testület a települési tűzifa támogatás mértékéről határozattal dönt.

(4) A települési tűzifa támogatást az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni.

### **Szünidei gyermekétkeztetés**

#### **18. §**

(1) A képviselő-testület a Gyvt. 21/C. § alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére szünidei gyermekétkeztetést biztosít.

(2) A szünidei gyermekétkeztetés igénybevétele tekintetében a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 13/A. §, valamint 13/B. §-ai alapján kell eljárni.

(3) A szünidei gyermekétkeztetés igénybevételével kapcsolatos nyilatkozatok benyújtására vonatkozó eljárást és határidőket a képviselő-testület helyben szokásos módon évente teszi közzé.

(4) A szünidei gyermekétkeztetés igénybevételére vonatkozó nyilatkozatot a Hivatalhoz kell benyújtani.

## **Szociális szolgáltatások**

### **19. §**

(1) A képviselő-testület a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatást és a szakosított ellátásokat a Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: SZOCEG) útján biztosítja.

(2) Szociális alapszolgáltatások:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás.

(3) Szakosított ellátások:

- a) idősek nappali ellátása (idősek klubja),
- b) ápoló-gondozó otthoni ellátást nyújtó idősek otthona,
- c) emelt szintű elhelyezést biztosító garzonlakásos ellátást nyújtó idősek otthona.

(4) A képviselő-testület a családsegítést a Sellye Család-és Gyermekjóléti Központ útján biztosítja.

(5) A SZOCEG és a Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ vezetői évente május 31. napjáig átfogó értékelést nyújtanak Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátások helyzetéről.

## **Az ellátások igénybevétele**

### **20. §**

A személyes gondoskodást nyújtó ellátást biztosító intézménybe történő felvétel, valamint az ellátások igénybevétele iránti kérelmet az intézményvezetőhöz kell benyújtani. A jogviszony keletkezéséről, az ellátás iránti kérelemről, valamint a fizetendő térítési díjról az intézmény vezetője dönt.

## **Étkeztetés**

### **21. §**

(1) A képviselő-testület az étkeztetést az Szt. 62. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően biztosítja.

(2) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani és

- a) nyugdíjasok, nyugdíjszerű ellátásban, időskorúak ellátásában részesülnek,
- b) krónikus, vagy akut megbetegedésük, fogyatékoságuk miatt önmaguk ellátásáról – részben vagy teljesen – gondoskodni nem tudnak,
- c) pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek, azonban fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényelnek, önmaguk ellátására részben képesek,
- d) hajléktalanok, akik bejelentett lakóhellyel nem rendelkeznek és az étkeztetés hiánya az életüket, testi épségüket veszélyezteti.

(3) Az egészségi állapot miatti rászorultságot háziiorvosi, vagy szakorvosi véleménnyel kell igazolni.

### **Házi segítségnyújtás**

#### **22. §**

(1) A képviselő-testület a házi segítségnyújtást az Szt. 63. §-ában meghatározottak szerint biztosítja.

(2) Az ellátás igénybevétele, valamint annak megszüntetése az intézményvezető intézkedése alapján az Szt. 93. § - 94/A. § rendelkezéseinek megfelelően történik.

### **Idősek nappali ellátása**

#### **23. §**

A képviselő-testület az idősek nappali ellátását az Szt. 65/F. § rendelkezéseinek megfelelően a tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosítja idősek klubja szolgáltatás keretében.

### **Családsegítés**

#### **24. §**

A képviselő-testület a családsegítést az Szt. 64. §-a szerint a Sellye Család-és Gyermekjóléti Központ útján térítésmentesen biztosítja. Az ellátás térítésmentes.

### **Szociálpolitikai Kerekasztal**

#### **25. §**

(1) A Képviselő-testület az Szt. 58/B. § (2) bekezdése alapján szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre (a továbbiakban: kerekasztal).

(2) A kerekasztal feladata:

- a) részt vesz a szolgáltatástervezési koncepció kidolgozásában,
- b) folyamatosan figyelemmel kíséri a koncepciókban meghatározott feladatok megvalósulását, végrehajtását,
- c) részt vesz a szociális szolgáltatástervezési koncepció felülvizsgálatában.

(3) A kerekasztal tagjai.

- a) önkormányzat területén szociális intézményeket működtető fenntartók képviselői,
- b) védőnő,
- c) általános iskola képviselője,
- d) óvoda képviselője,
- e) Mozgáskorlátozottak Baranya Vármegyei Egyesületének elnökségi tagja,
- f) Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ képviselője.

(4) A kerekasztal vezetője: Sellye Város polgármestere.

#### *IV. Fejezet*

#### *Személyes gondoskodást nyújtó ellátások gyermekek részére*

### **Általános szabályok**

#### **26. §**

(1) A személyes gondoskodás igénybevétele – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik.

(2) Ha a gyermek védelme a személyes gondoskodást nyújtó ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, úgy védelembe vételi eljárás során kezdeményezhető az ellátás kötelező igénybevétele.

(3) A képviselő-testület által biztosított gyermekjóléti alapellátások:

- a) gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) gyermekek napközbeni ellátása.

(4) A képviselő-testület a gyermekek napközbeni ellátását bölcsődei ellátás keretében, a gyermekétkeztetést a Sellye Térségi Intézményi Társulás által fenntartott Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyhán keresztül biztosítja.

(5) A személyes gondoskodás igénybevételére irányuló kérelmet az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.

### **Gyermekjóléti szolgálat**

#### **27. §**

(1) A képviselő-testület a gyermekjóléti szolgáltatást a Gyvt. 39. §-a alapján a Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ (7960 Sellye, Erdély u. 4.) útján biztosítja.

(2) A Sellye Család-és Gyermekjóléti Központ a gyermekjóléti szolgáltatást a szülő, más törvényes képviselő kérelmére, illetve a Gyvt. 17. §-ában felsorolt jelzőrendszeri tagok jelzése alapján végzi. A kérelmet a Sellye Család-és Gyermekjóléti Központ vezetőjénél kell előterjeszteni, illetve jelzést megtenni.

### **Óvodai ellátás**

#### **28. §**

Az óvodai ellátás igénybevételére a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényt kell alkalmazni.

## Bölcsődei ellátás

### 29. §

A bölcsődei ellátás igénybevételére a Gyvt. 42. §-43. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

### Térítési díj

### 30. §

(1) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes.

(2) A gyermekétkeztetésért – jogszabályban meghatározott mentességek kivételével – személyi térítési díjat kell fizetni.

(3) Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha által biztosított gyermekétkeztetés intézményi térítési díját a Gyvt. 29. §. (3) bekezdésben foglalt felhatalmazás alapján az intézményt fenntartó Sellye Térségi Intézményi Társulás társulási megállapodásában elfogadottak szerint Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

(4) Az intézményi étkeztetés térítési díjait az 1. számú melléklet tartalmazza.

(5) A szülő/törvényes képviselő által fizetendő személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg és erről az ellátás megkezdésekor értesíti a kötelezettet.

(6) Bölcsődei ellátás személyi térítési díját a 2. számú melléklet tartalmazza.

### Záró rendelkezések

### 31. §

(1) A 2023. május 01. napját megelőzően megállapított rendszeres támogatásokat annak lejártáig kell folyósítani.


(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 11/2021. (IX.29.) önkormányzati rendelet.

### 32. §


Ez a rendelet 2023. május 1-jén lép hatályba.

  
Nagy Attila  
polgármester



  
dr. Nóránt Tímea  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023. április 3.

  
dr. Nóránt Tímea  
jegyző

**INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJAK 2023.05.01. (Ft/nap/fő)**

Intézményi ellátás, szolgáltatás	Régi nyersanyag norma nettó	Új nyersanyag norma 30 %-os emelése nettó	Régi térítési díj bruttó	2022 évi nyersanyag norma bruttó	új térítési díj bruttó
<b>Bölcsőde</b>					
Reggeli	98	174,2			
Tízórai	72	40,3			
Ebéd	162	221			
Uzsonna	101	131,3			
<b>Összesen</b>	<b>433</b>	<b>567</b>	<b>445</b>		<b>720</b>
<b>Óvoda</b>					
Tízórai	115	169			
Ebéd	186	279,5			
Uzsonna	73	102,7			
<b>Összesen</b>	<b>374</b>	<b>551</b>	<b>410</b>		<b>700</b>
<b>Alsós Iskolás</b>					
Tízórai	67,5	149,5			
Ebéd	272,5	341,068			
Uzsonna	101	115,7			
<b>Összesen</b>	<b>441</b>	<b>606,3</b>	<b>510</b>		<b>770</b>
<b>Alsós menza ebéd</b>	<b>272</b>	<b>354</b>	<b>325</b>		<b>450</b>
<b>Felső Iskolás</b>					
Tízórai	72,5	166,4			
Ebéd	311	388,7			
Uzsonna	104,5	126,1			
<b>Összesen</b>	<b>488</b>	<b>681</b>	<b>550</b>		<b>865</b>
<b>Felső menza ebéd</b>	<b>311</b>	<b>406</b>	<b>355</b>		<b>515</b>
<b>Dolgozó</b>					
Ebéd	370	500	470		635
Nyugdíjba ment saját dolgozó	370	500	720		635
<b>VENDÉG</b>					
Ebéd	370	787	822		1000
<b>Szünidei</b>					

Szociális étkeztetés	<b>449</b>	748	<b>570</b>		<b>950</b>
-------------------------	------------	-----	------------	--	------------

**Személyi térítési díj bölcsődei ellátás esetén**

Személyi térítési díj bölcsődei ellátás esetén: 0,-Ft

### Végső előterjesztői indokolás

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8., 8.a. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva, és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi. III. törvény 25.§ és a 26. §-ban foglaltak szerint a képviselő-testület saját hatáskörében szabályozhatja – a törvényben meghatározott feltételek figyelembevételével – a szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások megállapításának feltételeit és további pénzbeli támogatásokat állapíthat meg. Sellye Város Önkormányzat 2021-ben fogadta el a települési támogatásokról szóló önkormányzati rendeletét. A képviselő-testület a rendelet felülvizsgálatát követően a jogszabályi változásokat is figyelembe véve új rendelet megalkotásáról döntött.

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testületének 2023. március 30-i nyilvános ülésére

2023.03.02. nyilvános	„Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2023. évi üzleti tervének megtárgyalásáról	28	azonnal, illetve 2023. június 30.	polgármester, ügyvezető	<p>Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete „Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2023. évi üzleti tervét megtárgyalta, és figyelemmel az egészségügyben 2021. évben bekövetkezett jelentős központi intézkedésekre, szerkezeti változásokra, valamint a társaság által beterjesztett 2023. évi üzleti tervben tervezett irányszámokra - különösen Sellye Város Önkormányzat összevont prognosztizált költségvetési forráshányára - a felek között fennálló feladatellátási szerződésben foglaltak alapján a társaság működéséhez 2023. költségvetési évre 0.- Ft támogatás biztosításával jóváhagyja azzal, hogy Sellye Város Önkormányzat I. félévi likviditási helyzetének ismeretében a Kft. 2023. évi önkormányzati finanszírozásának lehetőségét megvizsgálja, és az erre vonatkozó előterjesztést napirendre tűzi.</p>	A döntést intézkedést nem igényel.
	rendelet				<p><b>SELLEYE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK</b></p> <p>3/2023. (III. 3.) önkormányzati rendelete a helyi termelői piac létesítéséről, működési rendjéről és üzemeltetéséről szóló 9/2020. (VIII.27.) önkormányzati rendelet módosításáról</p>	A rendelet kihirdetve az njt.hu felületén.
	rendelet				<p><b>SELLEYE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK</b></p> <p>4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelete Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről</p>	A rendelet kihirdetve az njt.hu felületén.
2023.03.02. nyilvános	Eszközhasználati díj terhére történő bekötő vezeték kiváltása – Edesanyák útja 3.	29	azonnal	polgármester, TFO vezető	<p>Sellye Város Önkormányzat Képviselő –testülete a Baranya - Víz Zrt. Szigetvári Üzemigazgatósága (székhely: 7900 Szigetvár, Gyár utca 1.) által elvégzett Sellye, Edesanyák útja 3. ivóvíz bekötővezeték kiváltását bruttó 197.124 Ft összegben eszközhasználati díj terhére jóváhagyja.</p>	A döntést intézkedést nem igényel.

<p>2023-03-02. nyilvános</p>	<p>A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Faluházak felújítása” című, MFP-FHF/2020 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3105919013 azonosító számú és „Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal épületének korszerűsítése” elnevezésű projekt keretén belül elnevezésű projekt épületének felújítása és korszerűsítése” elnevezésű projekt keretén belül elnevezésű projekt keretén belül klimatechnika beszerzésére vonatkozó ajánlattétel megfárgyalása</p>	<p>30</p>	<p>azonnal</p>	<p>polgármester</p>	<p>Sellye Város Önkormányzat a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Faluházak felújítása” című, MFP-FHF/2020 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3105919013 azonosító számú és „Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújítása és korszerűsítése” elnevezésű projekt keretén belül klimatechnika beszerzésére benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó Páva Gábor EV. (7960 Sellye, Malom utca 5., adószám: 59091530-1-22) köt szállítási szerződést az alábbiak szerint:</p> <p>Megnevezés Mennyisége Egységára Bruttó összesen (HUF)  Midea 2,7 kW téliésített, oldalfali hűtő fűtő klíma (vagy azzal egyenértű vagy magasabb műszaki tartalmú)  7 db  415.600  2.909.200</p> <p>Midea All Easy 5.3 kW téliésített, oldalfali hűtő fűtő klíma (vagy azzal egyenértű vagy magasabb műszaki tartalmú)  1 db  518.400  518.400</p> <p>Klímatartó konzol 8 db 18.100 144.800  Alukasírított részös 90 fm 2.250 202.500  Bruttó összesen  3.774.900</p>	<p>Az ajánlattevő kiválasztásra került.</p>
<p>Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Attila polgármester felhatalmazza a szerződés aláírásra.</p>						

2023.03.02. nyilvános	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00049 kódszámú, „Csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztése Sellyén” című pályázathoz kapcsolódó támogatási szerződés jóváhagyása	31	azonnal	polgármester, projektmenedzser	1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1 kódszámú pályázati felhívásokban elnyert: TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00049 kódszámú, bruttó 100 000 000,- Ft összegű, pályázat megvalósítása mellett dönt. 2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00049 kódszámú, az előterjesztés mellékletét képező támogatási szerződés és mellékleteik tartalmát elfogadja és azokat jóváhagyja. A támogatási szerződés aláírására felhatalmazza a polgármestert.	A döntést intézkedést nem igényel.
2023.03.02. nyilvános	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00049 azonosítószámú pályázat projektmenedzser jóváhagyása	32	azonnal	polgármester, projektmenedzser	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00049 kódszámú pályázat projektmenedzserének elfogadja Hamarics Rékát 2023. április 1. napjától, 21 hónapos határozott idejű megbízási szerződés keretén belül látja el.	A döntést intézkedést nem igényel.
2023.03.02. nyilvános	Polgármester beszámolójának jóváhagyása	33	azonnal	polgármester	Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete a szóbeli előterjesztéssel egyezően elfogadja polgármester két ülés közötti időszakban történt eseményekről szóló tájékoztatását.	A döntést intézkedést nem igényel.
2023.03.02. nyilvános	Bodonyi Nándor utcai Iskola Diákjaiért Alapítvány 2023. évi támogatási megállapodásáról	34	azonnal	polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Bodonyi Nándor utcai Iskola Diákjaiért Alapítvány (székhely: 7960 Sellye, Kőlcsey u. 10.) részére a 2023. évi költségvetése terhére 200.000.- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatás biztosítását nem hagyja jóvá, az alapítvány támogatására az önkormányzat más forrás lehetőségét kutatja fel.	A döntést intézkedést nem igényel.





## ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete 2023. március 30-i  
rendes/rendkívüli ülésére

Napirendi pont sorszáma	14. napirend
Tárgy	Városi Sportkör Sellye támogatási kérelme
Előterjesztő	Nagy Attila polgármester
Az előterjesztést készítette	Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	<u>van/nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta  ..... pénzügyi vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / <u>nem biztosított</u>
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:  ..... jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni

## Tisztelt Képviselő-testület!

A **Városi Sportkör Sellye** képviselője, Balogh János elnök támogatási kérelemmel fordult Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez azzal, hogy 3.000.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást kér egyrészt a labdarúgó-, úszó-, illetve kézilabda szakosztály működési költségeinek fedezetének céljára, másrészt az új, nagyméretű műfüves pálya önerejének biztosításához felhalmozási támogatásként (részletesen a mellékelt támogatási kérelemben). A támogatás összegét januártól visszamenőleg kéri utalni az Egyesület.

A 2023. évi költségvetésben civil szervezetek működési célú támogatására 1.000.000,- Ft került tervezésre.

Eddig 1 kérelem érkezett a Bodonyi Nándor utcai Iskola Diákjaiért Alapítványtól 200.000,- Ft- összegben, a kérelem a 34/2023.(III.2.) sz. KT határozattal elutasításra került.

### Az előterjesztés mellékletei:

- **Támogatás megállapodás tervezet**
- **ADATLAP 2023. évi működési támogatás igényléséhez**

### ...../2023.(.....) sz. KT határozat

*Városi Sportkör Sellye civil szervezet  
2023. évi támogatási megállapodásáról*

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Sportkör Sellye (székhely: 7960 Sellye, Sporttelep) részére a 2023. évi költségvetése terhére .....,- Ft összegű működési/felhalmozási vissza nem térítendő támogatás biztosítását jóváhagyja, a mellékelt együttműködési megállapodásban foglalt feltételekkel / nem hagyja jóvá.

Az előterjesztéshez mellékelt Támogatás megállapodás aláírására Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert.

A támogatás forrásaként a képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetésében a civil szervezetek támogatása keretet jelöli meg.

Határidő: 2023.04.15..

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

Nagy Attila  
polgármester

## TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

mely Sellye Város Önkormányzatának az államháztartáson kívüli forrás átadásáról-átvételéről szóló 5/2016. (IV.1.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint jött létre az alábbi felek között:

### Sellye Város Önkormányzat

Címe: 7960 Sellye, Dózsa György u.1.  
Adószáma: 15724083-2-02  
Bankszámlaszáma: 11731128-15331256  
Képviselője: Nagy Attila polgármester  
Ellenjegyző: Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető  
mint támogató (továbbiakban: **Támogató**),

### Városi Sportkör Sellye

Címe/székhelye: 7960 Sellye, Sporttelep.  
Adószáma: 19941620-1-02  
Bankszámlaszáma: 11731128-20012034  
Képviseli: Balogh János elnök  
mint támogatott (továbbiakban: **Támogatott**), az alábbi feltételek szerint:

1./ A Támogató a **2023.** gazdasági évben az ..../2023. (III.30.) sz. KT határozat alapján .....,- Ft (azaz *kettőmillió-ötszázezer* forint) összegű támogatást folyósít a Támogatott részére.

2./ A Támogató az 1. pontban meghatározott összegű támogatást a támogatási megállapodás aláírását követően, a Támogatott 11731128-20012034 számú számlájára utalja a következő ütemben:

- .....  
*Amennyiben a Támogatott 2023. május 31-ig nem számol el a 2022. évi vissza nem térítendő támogatás összegével, a támogatás folyósítását a Támogató az elszámolásig felfüggeszti.*

3./ A Támogatott a támogatást az általa benyújtott pályázati adatlapon megfogalmazott célok közül a **következők megvalósítására használhatja fel** (2023. évben felmerült költségekre): labdarúgó-, úszó-, illetve kézilabda szakosztály működési költségeinek (*nevezési díjak, versenyengedélyek díja, bírók díjazása, utazási költségek, úszó belépőjegyek, egészségügyi, sportorvosi vizsgálatok költségei, pályakarbantartó gépek karbantartási-, műfüves pálya karbantartási költségek, teniszpálya működtetésével, karbantartásával kapcsolatos költségek, sportfelszerelések, sporteszközök beszerzései, társasági adó támogatás működési költségeinek önerő biztosítása, VSK gépjárművével kapcsolatos költségek*) támogatása céljára, illetve az új, nagyméretű műfüves pálya építésének költségéből a TAO támogatással nem fedezett részére felhalmozási támogatásként.

4/ A támogatott a kapott támogatási összeget más személy vagy szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.

5./ A támogatás célnak megfelelő felhasználását az önkormányzat jogosult a helyszínen ellenőrizni.

6./ A Támogatott a támogatási összeggel **2024. május 31-ig** számol el a következők szerint:

a) *Eseti támogatások esetében:*

A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

aa) a támogatási megállapodás mellékletét képező, kitöltött **elszámoló lap**

ab) a támogatott képviselője által **hitelesített számlamásolatok**

(Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmásolatok eredeti példányain szükséges feltüntetni a **támogatót, a határozatszámot, a támogatás jogcímét**)

ac) a beszerzés megvalósítására megkötött szerződés, megrendelés vagy megállapodás 1-1 eredeti vagy a támogatott képviselője által hitelesített példánya

ad) építési munkák esetén a beszerzés tárgyára vonatkozó tételes költségvetés, mint szerződéses melléklet

ae) egyéb feltételek (pl. építési beruházás esetén a felelős kivitelezői nyilatkozat, műszaki átadási jegyzőkönyv, szolgáltatás megrendelése és árubeszerzés esetén teljesítésigazolás).

*b) Általános működési célú támogatások esetében:*

A támogatás szabályszerű felhasználásának ellenőrizhetősége érdekében a támogatott köteles az önkormányzati támogatásról számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni.

A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

ba) Az éves gazdálkodását és működését bemutató szöveges és számszaki beszámoló

bb) Az önkormányzati támogatás felhasználását dokumentáló főkönyvi kivonat, naplófőkönyv kivonata stb.

Amennyiben az elkülönített nyilvántartás feltételei nem biztosítottak, úgy a támogatott a támogatás elszámolását az eseti támogatások elszámolására előírt módon köteles teljesíteni.

7./ A támogatott tevékenység megvalósításának elmulasztása, vagy a támogatási összeg nem támogatási célra megfelelő felhasználása esetén, továbbá ha a Támogatott az elszámolási kötelezettségének az 6. pontban meghatározott határidőig és feltételek szerint nem tesz eleget, a Támogatott köteles a támogatás összegét a részére történő átutalás időpontjától a Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelt mértékben a Támogató 11731128-15331256 számú számlájára visszautalni.

8./ A támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. A kérelmet írásban kell benyújtani a támogatást nyújtónál, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig.

9./ A benyújtott elszámolásokat a SKÖH Pénzügyi Osztályvezetője ellenőrizni köteles, hogy a felhasználás a célra megfelelően és jogszerűen történt-e. A tartalmi és számszaki ellenőrzés tényét és annak elfogadását a benyújtott elszámoláson, illetve a beszámolón dokumentálni kell.

10./ A Támogatott a támogatásból megvalósított rendezvényein részvételi lehetőséget biztosít a Támogató képviselőjének.

11./ Szerződő felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Sellye, 2023. ....

.....  
Támogató cégszerű aláírása

.....  
Támogatott cégszerű aláírása

Pénzügyi ellenjegyző:

Sellye, 2023.....

.....

SE/80 - 3/2023

<b>ADATLAP</b>		Sellye Város Önkormányzat
2023. évi		Képviselő-testülete
céljellegű támogatás igényléséhez		
A pályázó neve	Városi Sportkör Sellye	
címe/székhelye	7960 Sellye, Sporttelep	
A pályázott cél megnevezése	2023-es évi működési és felhalmozási támogatás	
A pályázott cél ismertetése	<p><b>Működési célú támogatás:</b> a labdarúgó-, úszó-, illetve kézilabda szakosztály működési költségeinek (nevezési díjak, versenyengedélyek díja, bírók díjazása, felnőtt csapat utaztatásával kapcsolatos költségek, úszó belépőjegyek, egészségügyi és sportorvosi vizsgálatok költségei, pálya karbantartó gépek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségek, műfüves pálya, teniszpálya működtetésével, karbantartásával kapcsolatos költségek, sportfelszerelések, sporteszközök beszerzései, társasági adó támogatás működési költségeinek önerő biztosítása, egyéb pályázatok önerőjének biztosítása, VSK gépjárművel kapcsolatos költségek)</p> <p><b>Felhalmozási célú támogatás:</b> új, nagyméretű műfüves pálya TAO támogatáshoz önerő biztosítása (2023. januárban kifizetett)</p> <p>Kérem a támogatás összegét havi bontásban utalni szíveskedjenek januártól visszamenőlegesen!</p>	
A program tervezett időpontja/időtartama	2023.01.01-2023.12.31	
Pályázatért felelős neve, elérhetősége	Balogh János – elnök, tel.: 06703828434	
<b><i>A pályázott cél tervezett részletes költségvetése</i></b>		
VSK gépjármű és pálya karbantartó gépek javítása, karbantartása	600.000.- Ft	
Pályák karbantartásával, működtetésével kapcsolatos költségek	300.000.- Ft	
Úszóbelépőjegyek	350.000.- Ft	
Verseny nevezési díjak,	300.000.- Ft	
Versenyengedély díjak	150.000.- Ft	
Egészségügyi és sportorvosi vizsgálatok díja	250.000.- Ft	
Egyéb pályázati önerő	500.000.- Ft	
Felnőtt csapat utaztatásával kapcsolatos költség	600.000.- Ft	
TAO támogatás működési önerő (utánpótlás utazás, sportfelszerelés, sporteszköz vásárlás)	450.000.- Ft	
TAO támogatás felhalmozási önerő (új műfüves pálya)	2.000.000.- Ft	
<b><i>Költségvetés teljes összege</i></b>	<b><i>5.500.000.- Ft</i></b>	
<b><i>A pályázott cél megvalósítására tervezett saját pénzüsszeg</i></b>	<b><i>2.500.000.- Ft</i></b>	

<i>Egyéb forrásból származó támogatások</i>	
szponzoráció, kiegészítő támogatás	1.200.000.- Ft
reklám támogatás	1.300.000.- Ft
<b><i>A pályázaton igényelt pénzösszeg</i></b>	<b><i>3.000.000.-Ft</i></b>

Számlavezető: OTP

Számlaszám: 11731128-20012034

***Nyilatkozat***

***I.***

***Jelen kérelmünk benyújtásának időpontjában, illetve az előző naptári évhez kapcsolódóan az önkormányzat felé adók módjára behajtható köztartozásunk/ illetve közüzemi tartozásunk nincs.***

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az elnyert pénzösszeg felhasználásáról a *megállapodásban foglaltak szerint elszámolok* a támogatást nyújtó részére.

Sellye, 2023. 03. 23.

**VÁROSI SPORTKÖR  
SELYE**  
7960 Sellye, Sporttelep  
Adószám: 19941620-1-02

*[Handwritten Signature]*

*kérelmező neve, aláírása*

*Az adatlap rovatai, sorai szükség szerint bővíthetők!*