



Sellye Város Önkormányzat

7960 **Sellye**, Dózsa György u. 1.

Tel: Fax: 73/580-900

E- mail: hivatal@sellye.hu

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. november 30-án du. 13.00 órai kezdettel tartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal emeleti nagyterme

Jelen voltak: Balaskovicsné Kiss Adrienn
Bicskei Dezső képviselő
Nagy Attila polgármester
Szabó Ferencné képviselő

dr. Szalóky Ildikó jegyző
Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Hamarics Réka TFO vezető
Dr. Pintye Enikő Baranya Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőr
Patkó László Sellye Kommunális Kft. ügyvezető igazgató
Balog Barbara jegyzőkönyvvezető

Nagy Attila polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket, a képviselő-testületi tagokat és a hivatal munkatársait.

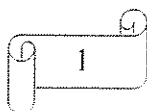
Jelenléti ív alapján polgármester megállapította, hogy az ülés határozatképes, mert 7 fő közül 4 fő képviselő jelen van, s a nyilvános ülést megnyitotta.

Tájékoztatva a képviselő- testületet, hogy a testületi ülésen elhangzottakat hangfelvételen rögzítik, mely hanganyag képezi a jegyzőkönyv alapját.

Ezt követően jegyzőkönyv hitelesítőknek javasolta megválasztani Balaskovicsné Kiss Adrienn és Bicskei Dezső képviselőket. A javaslatot a képviselő-testület alakszerű határozat meghozatala nélkül egyhangúlag elfogadta.

Nagy Attila polgármester javaslatot tett az ülés napirendjére kiegészítésekkel. Napirendre kérte felvenni az alábbi napirend megtárgyalását, melyet a 12./ napirendet követően tárgyalna a képviselő- testület:

- *Az egyszeri szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2019.(VIII.30.) rendelet módosításáról*
Előterjesztő: polgármester



NAPIRENDI PONT:

1./ A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló rendelet megalkotásáról

Előterjesztő: jegyző

2./ Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásra benyújtandó "Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel" elnevezésű pályázat benyújtásának megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

3./ Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásra benyújtható "Sellye Város térfelügyelő rendszerének kialakítása" elnevezésű pályázat benyújtásának megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

4./ Sellye Város Önkormányzat 2022. évi közfoglalkoztatási programjainak megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

5./ A TOP_Plusz-2.1.1-21 kódszámú, Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése elnevezésű felhívásra támogatási kérelem benyújtásához szükséges szakértői előkészítő dokumentumok elkészítésére beérkezett árajánlatok megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

6./ Vis Maior – védekezés – pályázathoz kapcsolódó döntések meghozatala

Előterjesztő: polgármester

7./ EB-2020 Konzorciummal kötendő terület használati megállapodás megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

8./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: polgármester

9./ Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: jegyző

10./ Interpelláció

11./ Ügyfélkérelmek

Előterjesztő: polgármester

- **Városi Sportkör Sellye kérelme**

12./ Aktuális kérdések megtárgyalása

13./ Az egyszeri szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2019.(VIII.30.) rendelet módosításáról

Előterjesztő: polgármester

ZÁRT NAPIREND:

14./ Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetői álláshelyére vonatkozó döntéshozatal

Előterjesztő: polgármester

Ezt követően a képviselő-testület rátért a napirendek megtárgyalására.

1./ napirendi pont: A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló rendelet megalkotásáról (írásos előterjesztés csatolva, képviselők részére kiküldve)

Nagy Attila polgármester emlékeztette a képviselő- testületet, hogy a rendelet megalkotásáról a tavalyi év márciusában tárgyaltak először. A jelen ülésre terjedelmes tartalmú előterjesztést küldtek meg. A rendelet kiterjedését sok jogszabály befolyásolja, amely miatt a más szervek által bírságolt tevékenységek helyi rendeletben nem szabályozhatók, ezért alapos egyeztetés volt szükséges. Voltak olyan elvárások, melyet mindenképpen szerettek volna, ha a rendelet tartalmaz. Ezt követően átadta a szót dr. Szalóky Ildikó jegyző részére amennyiben szeretne az előterjesztéséhez szóbeli kiegészítést tenni, ismertesse azt a jelenlévőkkel.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmagyarázta, hogy az előterjesztés kiegészítését az indokolja, hogy a korábban egyeztetésre beterjesztett rendelet tervezetet, és a rá adott kormányhivatali válaszokat is tartalmazza. A rendeletben kevés rendelkezés maradt, amelyet nem kellett kivenniük. A képviselő- testület által fontosnak tartott tényállások sajnálatos módon mind kikerültek, hiszen azokra magasabb szintű jogszabályok vonatkoznak, mint például a levegővédelmi, állatvédelmi bírság, avagy szabálysértés jogintézménye. Fenti tényállások esetében az előterjesztésben jelezte, hogy mely jogszabály rendelkezik róla. Sajnálatos módon a szabálysértésekről szóló törvény hatálya alá tartozó magatartásoknak a jogkövetkezményei elmúltak, amióta nem a járási hivatal a szabálysértési hatóság.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a rendeletről kivett részek adták valóban a gerincét, amennyiben ezeket az elemeket kiveszik, akkor tényleg lényegi elemeitől fosztják meg. Megkérdezte, hogy tudnak- e kezdeni bármit azzal, ha a rendelkezéseket bent tartják, lesz- e joguk szankcionálni?

Dr. Szalóky Ildikó jegyző felelt számára, mely szerint magasabb rendű jogszabály lesz az irányadó, az határozza meg az eljárásrendet, illetve a lehetséges büntetést, akkor helyi rendelettel más jogkövetkezményt nem szabhatnak hozzá.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e a rendelethez kérdés, észrevétel?

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő néhány gondolatot jegyzett fel a rendelet kapcsán. Sajnálatát fejezte ki afelől, hogy önkormányzatuk számára ez a szűk keret maradt. A rendelet megalkotását támogatta a kivett tényállások ellenére is, azt azonban nem tartja jó ötletnek, hogy a kormányhivatal javaslata ellenére a magasabb rendű jogszabály által rendezett rendelkezéseket bent hagyják. Amennyiben bizonyítható lesz a tényállások megvalósulása, akkor annyi előnye lehet önkormányzatuknak, hogy némi bevétele származik majd a bírságból.

Beszéltek arról korábban, hogy a rendelet megalkotásáról érdemes lenne a lakosságot tájékoztatni, és minden családhoz eljuttatni a rendeletből egy példányt. Ezzel egyidejűleg azt vetette fel, hogy készítsenek egy tájékoztató kiadványt, miszerint a rendeletből kivett, gyakran problémát jelentő esetekben mely szervhez lehet fordulni.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző felvetését támogatta, hogy a mindennapos problémák esetében készítsék el ezt.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő a végrehajtásra vonatkozóan tette fel kérdését: a II. 2. pontban a közterület rendjét sértő szabályszegéseknél a mezőgazdasági, üzemképtelen gépek vannak kiemelve, amelyek hosszútávon közterületen parkolnak. Abban az esetben, ha személygépkocsi áll a közterületen, akadályozva a forgalmat akár, akkor az újfent rendőrséghez tartozó szabálysértés lesz?

Nagy Attila polgármester igennel felelt számára.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző hozzátette, hogy azokat a viszonyokat a KRESZ szabályozza.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő az állattartás tekintetében kérte, hogy definiálják, hogy mit jelent az, hogy rendszeresen kell gondoskodni a keletkezett trágya kezeléséről, ártalmatlanításáról.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző tájékoztatta, hogy erre is van jogszabály, mely meghatározza milyen sűrűséggel kell ezeket a tevékenységeket végezni. Számára azonban ez a rész is aggályos, hogy nem rendelkezik-e erről más jogszabály.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő megerősítést szeretett volna arra vonatkozóan is kérni, hogy a zajhatások tekintetében szomszédok hozzájárulásával lehet-e füvet nyírni.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző szerette volna, ha erről is beszélnek, hiszen életszerűtlennek tűnik, hogy vasárnap nem lehet füvet nyírni.

Nagy Attila polgármester szerint az elfogadható, hogy vasárnap délelőtt nem nyírnak füvet, a délutánban sokkal megengedőbb lenne.

Szabó Ferencné képviselő szerint a beterjesztett tervezet szerint jónak tartja az időpontokat.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető észrevétellel élt, mely szerint a 12. § g) pontjában foglaltakat a 43/2021. (IV.23.) FVM rendelet szabályozza. A 12. § b) pontjában foglaltakat a 1998. évi XXVIII. tv. szabályozza.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző fentiek tekintetében javasolta, hogy ezeket a rendelkezéseket is vegyék ki, így a 12. § a) pontja maradna csak a rendeletben.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van-e más észrevétel, módosító javaslat a beterjesztett rendelet tervezetéhez?

Miután más módosító javaslat, észrevétel nem volt, polgármester javasolta, hogy a beterjesztett rendelet 12. § pontjára érkezett módosító javaslattal hagyják jóvá a rendeletet, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő rendeletet alkotta:

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
12/2021. (XI.30.) önkormányzati rendelete
a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának
jogkövetkezményeiről
(rendelet jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi)

2./ napirendi pont: Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásra benyújtandó "Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel" elnevezésű pályázat benyújtásának megtárgyalása (írásos előterjesztés csatolva, képviselők részére kiküldve)

Nagy Attila polgármester emlékeztette a képviselőket, hogy az előterjesztést korábbi ülésükön előzetesen tárgyalták már. Az írásos előterjesztés tartalmazza a beszerezni javasolt eszközök listáját.

Az önkormányzat az egészséges életmód ösztönzését elősegítő eszközök beszerzésére 5.392.730.- Ft, a városnak a parkgondozáshoz kapcsolódó feladataihoz kapcsolódó eszközökre 6.545.980.- Ft, míg a rendezvények és közösségi- szabadidős funkció minőségét javító eszközökre 3.289.300.- Ft összegben nyújtana be támogatási igényt.

Az egyes eszközök listája tehát az előterjesztésben olvasható, kiemelte azonban, hogy a korábbi ülésen megfogalmazódott parkgondozási feladatokhoz kapcsolódó lombszívó- fűvó eszközök, valamint aprító gép is beszerzésre kerülne.

A pályázat tartalmazza a projektmenedzsment tevékenység, valamint a nyilvánosság és tájékoztatás tevékenységére fordított összegeket is.

A benyújtásra kerülő pályázat összköltségét ismertetve elmondta, hogy 15.685.210.- Ft összegben nyújtanának be támogatási igényt, melyhez önkormányzatuk a 2022. évi költségvetése terhére vállalna az önerő biztosítását 784.261.-Ft összegben.

Megkérdezte, hogy van- e kérdés az elhangzottakhoz a képviselők részéről?

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő megkérdezte, hogy arra tekintettel, hogy a projektmenedzsment tevékenység ilyen alacsony összegű, szükséges-e beszerzési eljárást lefolytatni.

Patkó László projektfelelős válaszolt kérdésére, mely szerint nem szükséges beszerzési eljárás lefolytatása. A pályázat előkészítésével, és benyújtásával a korábbi ülésen hozott határozattal bízták meg a Sellye Kommunális Kft-t. A pályázati felhívás szerint az általánosnak minősülő költségek esetében, mint például a menedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés, egyszerű beszerzés elegendő.

Az eszközök vonatkozásában a parkkarbantartási eszközökre vonatkozóan bővített eszközlístát terjesztettek be a megfogalmazott kérés alapján, azon belül pedig a lombgyűjtésre koncentrálva. Az eszközök között megtalálható egy nagy összegű eszköz, 2.811.780.- Ft összegű platóra szerelhető ipari lombszívó berendezés, amely a hatékony feladatellátásban nyújtana segítséget. Ezen kívül egy önjáró lombszívó berendezés is megtalálható a listán, melyet polgármester úr is említett, illetve gyephenger és nagyobb teljesítményű fűkaszák is.

Döntésbe elsősorban a Kastélypark helyrajzi száma lett beírva, illetve a Batthyány utca, hiszen alapvetően azokat az ingatlanokat kell beírni, ahol tárolás történik, valamint a karbantartás.

Egyenlőre nem egyértelmű számára az egyeztetés során elhangzottak alapján, hogy hány helyrajzi számot kell beírni megvalósítási helyszíneként, ezért kérte a határozati javaslat kiegészítését a 7960 Sellye, Zrínyi u. 13. szám alatt lévő 920 helyrajzi számmal.

Elmondta, hogy a korábbi tervhez képest kiszorult néhány szabadidős eszköz, melyek egyrészt amiatt lettek kivéve, mert a 15 millió Ft-os keretösszegbe nem fértek volna bele, illetve építésnek minősítette a pályázati felhívás, mely miatt műszaki tervdokumentáció, tervezés kellett volna, ezért javasolta ezeket az eszközöket elhagyni. Ilyenek voltak a termálfürdő területére tervezett pihenőbútorok: padok, kiülők, játszótéri eszközök. A szabadidős funkciót erősítő eszközök között az ugrálóvár maradt bent, mely mobil eszköz, sok helyen fogják tudni hatékonyan segíteni rendezvényeiket.

A fitness eszközök maradtak még bent az eszközlistában, mely köthető kötelező önkormányzati feladathoz is, hiszen a sportügyek annak minősülnek.

A finanszírozás tekintetében elmondta, hogy három mérföldkő lett tervezve, mely miatt nem szükséges előre finanszírozni a pályázatot, hiszen a lehívható 50%-os támogatásból ütemesen meg lehet valósítani 8-9 hónap alatt a projektet.

Nagy Attila polgármester miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, javasolta " *Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel*" elnevezésű pályázat benyújtásáról szóló határozati javaslatot a 7960 Sellye, Zrínyi u. 13 szám alatt lévő 920 helyrajzi számmal történő kiegészítésével jóváhagyni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

262/2021.(XI.30.) sz. KT határozat

Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásra benyújtandó "Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel" elnevezésű pályázat benyújtásáról

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a ***Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívás szerinti, " Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel"*** elnevezésű pályázatot **benyújtja**.
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a nevezett pályázati fejlesztést a 7960 Sellye, Batthyány u. 21 szám alatt lévő 245 helyrajzi számon, továbbá a 7960 Sellye, Zrínyi u. 13 szám alatt lévő 920 helyrajzi számon, és a 977 helyrajzi számon elhelyezkedő ingatlanokon **valósítja meg**.
3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a nevezett pályázathoz benyújtásra kerülő támogatási kérelmet **15 685 210,- Ft elszámolható összköltséggel, és 14 900 950,- Ft támogatási összeggel nyújtja be**, továbbá a nevezett pályázat elnyerése esetén a kapcsolódó **784 261,- Ft önerőt** a 2022. évi költségvetés terhére **biztosítja**.

Határidő: 2021.11.30. , ill. a 2022.évi költségvetés elfogadása

Felelős: polgármester, projektfelelős

3./ napirendi pont: Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásra benyújtható "Sellye Város térfigyelő rendszerének kialakítása" elnevezésű pályázat benyújtásának megtárgyalása

Nagy Attila polgármester a pályázat benyújtásával kapcsolatban emlékeztette a képviselőket, hogy önkormányzatuk az előzőekben tárgyalt napirend szerint eszközbeszerzésre pályázatot nyújtott be ugyanezen a kódszámon, ezért a helyi civil szervezetet keresték meg, hogy ők pályázzanak. Fenti okból, illetve amiatt is, hogy a közterületek felügyelésében és a rend védelmében a Sellye Városi Tűzoltó és Polgárőr Egyesület vesz részt. A pályázat benyújtásában együttműködők voltak.

Előzetesen megkereste rendőrkapitány és rendőr főkapitány urakat, akik támogatták a térfigyelő rendszer kiépítését, és az ő jó tapasztalataik, tanácsaik alapján került összeállításra az eszközök listája. A Megyei Polgárőr Egyesület elnökét is megkeresték, és őt is kérték, hogy tegyen javaslatot az eszközökre.

A kiépítési rendszerrel kapcsolatosan az előterjesztésben fel lett részleteiben vezetve, hogy miket tudnának ebből a pályázatból megvalósítani.

A térfigyelő rendszer 9 ponton kerülne telepítésre a városban, 13.714.413.- Ft összegben. Ezt követően az egyes pontokat részletesen ismertette az előterjesztés szerinti tartalommal. Az informatikai eszközöket 1.114.222.- Ft összegben állították össze. Az építészeti tervdokumentációval, műszaki ellenőri, projektmenedzsmenti tevékenységgel, illetve a nyilvánosság- és tájékoztatás tevékenységével is számoltak, így mindösszesen 15.692.235.- Ft összegben állt össze a pályázatban tervezett tevékenységek költsége.

Úgy vélekedett, hogy ezzel sikerült olyan tartalmat összeállítaniuk, ami szükséges volt ahhoz, hogy azt mondhassák, hogy jó adatgyűjtéssel rendelkezik majd településük, és az itt élők, áthaladók érdekeit szolgálják. Reméli, hogy meg fogják tudni valósítani terveiket.

Javasolta az ezzel járó kötelezettséget önkormányzatuknak felvállalni, mely az idei évre 254.000.- Ft-ot jelent a tervezői feladatokhoz kapcsolódóan, míg a 2022. évi költségvetésükben 784.612.- Ft összegű önerő biztosítását vállalná önkormányzatuk.

A támogatás megelőlegezésére javasolnak 7,5 millió Ft-ot javasolnak átadásra az egyesületnek, aki nyertesség esetén a kedvezményezettje lenne a projektnek. Ebben az esetben két mérföldkövet számolnák el a pályázatot, elszámolást követően természetesen a megelőlegezett összeget önkormányzatuknak visszatérülne.

Patkó László projektfelelős szót kérve szeretne volna elmondani, hogy az előző ülés óta sikerült az egyesület elnökével beszélnie, és tájékoztatnia a pályázat benyújtási szándékukról, melyhez együttműködését adja az egyesület. A pályázatba majd az egyesület közgyűlése által hozott határozat kerül be, a képviselő- testület döntése az együttműködést megerősítendő szükséges, hogy a pályázatban biztosítékként mögöttük fognak állni.

A pályázat tekintetében három mérföldkövet tervezne: kettő mérföldköre lenne bontva a térfigyelő rendszer beszerzése, és egy harmadikba a kisebb összegű eszközbeszerzés kerülne bele (laptop, hőkamera stb.). A civil szervezetek számára nem ad lehetőséget a pályázat előleg lehívására, az előterjesztésében is jelzett összegű támogatás megelőlegezésével meg lehetne valósítani azonban a projektet. Az összeg megelőlegezésére bírálatától függően vélhetően tavasszal - tekintettel arra, hogy 3 havonta határoznának meg a mérföldköveket – 3 x 3 hónapra, azaz 9 hónapra lenne szükség. Így tehát a 7,5 millió Ft megelőlegezése lenne szükséges, illetve önkormányzatuknak az önerő biztosítása, amely fixen keletkezik majd költségként 784.612.- Ft összegben. A finanszírozását külön vállalják, azonban az önerő összege a 7,5 millió Ft-ba beszámolásra került már.

Ahogy polgármester úr is említette már korábban önkormányzat vagy közterület felügyelő működtetheti a rendszert, esetükben az előbbi fogja, avagy az önkormányzat által kijelölt más

személy megbízása is lehetséges. Ezt a szolgáltatási szerződésben fogják rögzíteni, melyet majd az egyesülettel kötnek, hiszen a tulajdonosa az egyesület lesz a térfigyelő rendszernek. A pályázati felhívás szerint 5 évig kell kötelezően működtetni a rendszert. Az árajánlatok bekérésekor érdeklődött a működtetési költségek felől, hogy nem szükséges általános karbantartásra szerződést kötni, azonban, ha kötnek, akkor annak kb. 45.000.- Ft/hó összegű lesz a becsült összege.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető szót kérve az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat 6. pontjában foglaltakra utalt, megkérdezte, hogy akkor annak költsége a 2021. évben fog-e jelentkezni.

Patkó László projektfelelős megköszönte, hogy felhívta a figyelmét erre. A térfigyelő rendszer ebben a pályázati felhívásban építési tevékenységnek minősül, ezért ehhez is kell majd egy műszaki tervdokumentációt készíttetni, melyet a pályázat beadásához csatolni kell. Ennek költsége valószínűleg az idén fog jelentkezni, a tervezést azonban mindenképpen idén kell elkészíttetni. Ez elszámolható költség lesz, azonban most kell megelőlegezni.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető megjegyezte, hogy ezzel az a probléma, hogy elszámolható költségként nem az önkormányzat nevére fog szólni a számla, tehát nem fizethetik ki. Civil szervezet számára pedig csak kérelemre adhatnak át pénzt. Az idei esztendőben azonban már adott be kérelmet az egyesület.

Patkó László projektfelelős felvetette, hogy ez esetben támogatási kérelem január hónapra tolóthatna.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző megkérdezte, hogy civil szervezet hogyan fogja visszafizetni az átadott összeget?

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető azt javasolta, hogy a 7,5 millió Ft-ot visszatérítendő támogatásként adják át. A tervezői díj tekintetében kérdéses, hogy azt is visszatérítendő támogatásként adják- e át, hiszen nem tudhatják, hogy nyertes lesz- e pályázat.

Patkó László projektfelelős azt javasolta, hogy visszatérítendő támogatásként adják át, amennyiben a pályázatukat nem támogatják, úgy az egyesület benyújthatna újabb kérelmet.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselőben is ezek a kérdések merültek fel. Számolniuk kell majd a rendszer folyamatos működtetésének költségével is. Megkérdezte, hogy az említett költségen felül van- e még működési költség, ami felmerülhet esetleg ezzel kapcsolatosan. Azt is megkérdezte, hogy az árajánlatot adók milyen árakkal kalkuláltak, a jövő évi díjemeléssel is számoltak?

Patkó László projektfelelős az egyeztetések során kifejezetten kérte, hogy a fél év megvalósulási idő elteltét próbálják megbecsülni az árajánlat-adásnál. Az árak át lesznek konvertálva építész tervezői költségbecslésben is, amit a tervező normagyűjtemény szerinti referenciaárakon keresztül kell, hogy megcsináljon. Valószínűleg ez biztosítani fogja számukra, hogy további pénzt nem kell hozzárakniuk fél év elteltével sem.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő összegezte, hogy ami a 2022-es évi költségvetést érinti még, az a pontos likviditási terv. Eszébe jutott az is, hogy önkormányzatuk mit kap azért cserébe, hogy finanszírozzák a költségeket; lehetséges- e az, hogy a megállapodásban azt is

rögzítsék, hogy az 5 év fenntartási időt követően az önkormányzat tulajdonába adja át az egyesület a rendszert.

Patkó László projektfelelős tájékoztatta, hogy erre nincsen meghatározott forma, maguk dönthetik el, hogy milyen rendelkezések kerüljenek a megállapodásba.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselőben az a kérdés is felmerült, hogy biztosítást nem szükséges-e kötni az eszközökre.

Patkó László projektfelelős szerint biztosan lehet rá kötni. Az átalány havidíjon felül még az merülhet fel költségként, hogy ha valamelyik eszközön jelentősebb alkatrész pótlás- csere merül fel.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő megkérdezte, hogy a közüzemi díjak felől sikerült-e tájékozódni, miszerint annak mekkora a költsége; önkormányzati szinten megoldható-e avagy azt is finanszírozniuk kell-e, gondolva itt az internetelérésre, áramdíjra.

Patkó László projektfelelős felelt számára, hogy nem kötelező az egyesület nevére venni a közüzemi költségeket, ha rá tudnak kapcsolódni az önkormányzati internetellátásra, akkor már megoldhatóvá válik, az áramellátás jelenthet inkább problémát, nem minden ponton megy át ugyanis.

Hamarics Réka TFO vezető hozzátette, hogy ezekben az esetekben többlet áramforrás igényeltetik majd, ez azonban nem jelentős összegű.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő összefoglalva az elhangzottakat javasolta, hogy a 2022. évre vonatkozó teljes költségekkel tervezzenek, illetve a megállapodásba rögzítsék, hogy az 5 év fenntartási idő letelte után esetlegesen a vagyontárgyat önkormányzatuk számára térítés nélkül adják át.

Patkó László projektfelelős elmondta, hogy a megállapodás tervezetét a képviselők felé beterjeszti elfogadásra.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő még azt is hozzátette, hogy a tervezői költséget akkor a 2022. évi költségvetés terhére biztosítják.

Patkó László projektfelelős még azt kívánta elmondani, hogy a pályázatot 2022. január 6. napjáig lehet még benyújtani.

Nagy Attila polgármester az áram biztosítása, villanyszerelés tekintetében is részleteiben ismertette az egyes pontokon szükséges anyagokat, tevékenységeket. Azt is elmondta a képviselők számára, hogy a Hivatal épületébe kerül beszerelésre egy Rack szekrény, mely zárható lesz, és amely szünetmentesítővel biztosítja a működést áramprobléma esetén is. A megállapodásban azt javasolta rögzíteni, hogy az egyesület megszűnése esetén azonnal, ellenkező esetben a pályázat lezárását követően kerüljön önkormányzatuk tulajdonába a rendszer az eszközökkel, tekintettel arra, hogy önkormányzatuk adja hozzá a finanszírozást. A település érdekeit szolgálják, melyet önkormányzatuk képvisel.

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, javasolta "*Sellye Város térfigyelő rendszerének kialakítása*" elnevezésű pályázat benyújtásáról szóló határozati javaslatot az írásbeli



előterjesztésben foglalt tartalommal jóváhagyni azzal a kiegészítéssel, hogy a tervezői feladatokhoz kapcsolódó költség finanszírozását a 2022. évi költségvetés terhére biztosítsák, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

263/2021.(XI.30.) sz. KT határozat

Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásra benyújtható "Sellye Város térfigyelő rendszerének kialakítása" elnevezésű pályázat benyújtásáról

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a *Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívás szerinti, "Sellye Város térfigyelő rendszerének kialakítása"* elnevezésű pályázat Sellye Városi Tűzoltó és Polgárőr Egyesület által történő benyújtását javasolja.
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete úgy határoz, hogy vonatkozó támogatási kérelem **bruttó 15 692 235,- Ft elszámolható összköltséggel, és 14 907 623,- Ft támogatási összeggel** javasolja benyújtani jelen előterjesztés szerinti műszaki és szakmai tartalommal.
3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete úgy határoz, hogy a pályázathoz kapcsolódó **784 612,- Ft önerőt vállalja** a Sellye Városi Tűzoltó és Polgárőr Egyesület számára, és a 2022. évi költségvetés terhére biztosítja.
4. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete úgy határoz, hogy a pályázat pénzügyi megvalósítása érdekében biztosítja Sellye Városi Tűzoltó és Polgárőr Egyesület számára támogatási előleg igénylési lehetőség hiánya miatt szükséges **7 500 000,- Ft támogatás megelőlegezési összeget** a 2022. évben.
5. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete úgy határoz, a nevezett pályázatban tervezett térfigyelő rendszer üzemeltetésére szolgáltatási szerződést köt Sellye Városi Tűzoltó és Polgárőr Egyesülettel, amelyben vállalja, hogy az üzemeltetés költségeit megtéríti Egyesület részére.
6. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testület úgy határoz, hogy vállalja a pályázat benyújtásához szükséges építészeti-műszaki tervdokumentáció elkészítéséhez szükséges **tervezői feladatokhoz kapcsolódó bruttó 254.000,- Ft** pályázatban elszámolható költség finanszírozását a 2022. évi költségvetése terhére.

Határidő: 2021.11.30.,ill. a 2022.évi költségvetés elfogadása

Felelős: polgármester, projektfelelős

4./ napirendi pont: Sellye Város Önkormányzat 2022. évi közfoglalkoztatási programjainak megtárgyalása

Nagy Attila polgármester a napirend vonatkozásában elmondta, hogy a szociális programban 56 főt foglalkoztatnának terv szerint, melynek bér- és járulékiigénye 63.577.140.- Ft lenne. A vállalt önerő 1.746.592.- Ft-ot jelentene maximális támogatás estén.

A programban tervezett tevékenységek megvalósítása közé tartozik az árokkarbantartás az előterjesztésben foglalt helyrajzszámokon.

Járdafelújítással is terveznek a Fürdő utca nyugati oldalának 355 fm hosszán történő felújításával. Szeretnék megcsinálni mindkét oldalon viszont a végleges hidakat kialakítani. Az ideiglenes kialakítás most megtörtént.

Mezőgazdasági utak karbantartásával is terveznek.

Belterületi utak útpadkáinak tisztítása, karbantartása is bekerült a programba, a zuzalékolás, és hidegaszfaltozással történő kátyúzás mellett, melyet részletesen az írásos előterjesztés szerint ismertetett.

A program során 5 fő munkavezető, 47 fő segédmunkás, és 4 fő szakképzett munkaerő szükségeltetik.

Megkérdezte, hogy van-e az előterjesztéshez kérdés, észrevétel?

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő lakostól hozzáérkezett kérés alapján a temető vonatkozásában szeretett volna kérdezni, nem tudja, hogy esetleg az árkok karbantartásánál – ha már az Édesanyák útjáról van szó- esetleg számolhatnának-e egyéb munkálatokkal, például azzal, hogy a temetőben lévő fenyőfák gyökere elég jelentősen felnyomja a betont, illetve többen panaszkodtak arra is, hogy a lehulló gyanta tönkreteszi a sírokat, van olyan faág is, amely le akar esni.

Tudja, hogy rangsorolni kell a sok feladat között, de a Vasút utcai lakók jelezték azt is, hogy a vasút melletti úton sáros időben nem tudnak közlekedni.

Nagy Attila polgármester megköszönte az észrevételt. Tájékoztatta képviselőket, hogy mind a két esetben történtek már előre lépések, egyeztetések. A ravatalozó felőli bejáratnál jobb oldalt lévő fenyőfák esetében jelezte, hogy úgy egyeztettek, hogy Mindenszentek után az alpinista lebontja a fenyőt. Ki tudták volna mással is vágatni, de rádőlt volna a sírokra, melyet nem mertek felvállalni, csak alpinistával merik visszabontatni.

Patkó László ügyvezető megerősítette, hogy megrendelték a munkát, alpinistával megegyeztek, hogy Mindenszentek után fog jönni, reméli, hogy még az idei évben engedje az ideje, hogy elvégezze a munkát. Az első két fát fogják darabolni, kivágni, míg a többi fát le fogják ápolni.

Nagy Attila polgármester a Vasút utcai felvetés tekintetében elmondta, hogy beszéltek az ott élőkkel, és tájékoztatták őket, hogy az a vasút területe, így önkormányzatuk nem tud ott zuzalékolni, így a lakosok azt kérték, hogy a járda felújítását tegyék bele a jövő évi közmunka programba. Mérlegeltek az ügyben, hiszen nagyon jó lenne azt is megcsinálni, de úgy érezték, hogy a Fürdő utcai járda helyreállítása több szempontból fontosabb lenne, de majd a képviselő-testület eldönti, hogyan legyen. Egyúttal szerette volna kiemelni, hogy sajnálatos módon többletfeladatokat nem tudnak vállalni, mert annyira lecsökkent a létszám, hogy a mindennapi fizikai munka végzéséhez mindenkit be kell vonniuk.

Patkó László ügyvezető a járdaépítéssel kapcsolatban szerette volna a véleményét kifejteni, miszerint a szakemberek száma olyan mértékben lecsökkent, hogy az eddig szokásosan vállalt 600-800 fm szakaszt lehetetlen egy évben megcsinálniuk, sőt amennyiben tudnak majd, igénybe kell venniük helyi külső szolgáltatót, amely egyébként engedélyezett.

Hamarics Réka TFO vezető pár mondatban kiegészítette előterjesztését. A jelenlegi START közfoglalkoztatási programban van egy mezőgazdasági futó programja az önkormányzatnak, illetve ez a szociális program. Ahogyan az előterjesztésben is látszik, jövő évre mezőgazdasági programot egyáltalán nem tervez az önkormányzat a humán erőforrás hiányra tekintettel. Az engedélyezett átlagléttszámú 56 fővel csakis a szociális programot szeretnék, ha jóváhagyásra



kerülne, és lenne benyújtva. Jelenleg 71 fős a közfoglalkoztatás, azonban folyamatosan mondanak fel.

Hozzátette, hogy a szociális közfoglalkoztatási programba sem a közterületfenntartást, parkgondozást, strandot nem tudják betenni, azok csak a HIK programban lehetnek, amely jövő februárban lesz aktuális, azonban az egyenlőre kérdéses, hogy lesz-e olyan ember, akit a programba bele tudnak tenni.

Nagy Attila polgármester miután további észrevétel, kérdés nem érkezett, javasolta a START közfoglalkoztatási programot az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyni, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

264/2021.(XI.30.) sz. KT határozat

A 2022. évi START közfoglalkoztatási program megtárgyalása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő –testülete a 2022. évi közfoglalkoztatási programok megtárgyalásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és azt jóváhagyja.

A tervezett önerőt 2022. évi költségvetés terhére jóváhagyja.

A tervezési segédlet szerint programok összeállítására és benyújtására felkéri az Településüzemeltetési és Fejlesztési Osztályt.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Attila polgármestert a START közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódó dokumentumok aláírásra felhatalmazza.

Határidő: 2021. december 10., illetve a 2022.évi költségvetés elfogadása

Felelős: polgármester, TFO vezető

5./ napirendi pont: A TOP Plusz-2.1.1-21 kódszámú, Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése elnevezésű felhívásra támogatási kérelem benyújtásához szükséges szakértői előkészítő dokumentumok elkészítésére beérkezett ajánlatok megtárgyalása

Nagy Attila polgármester a pályázati felhívást ismertetve elmondta, hogy TOP_Plusz pályázatról van szó, amelyben szeretnének részt venni, és reméli, hogy sikeres lesz pályázatuk épületenergetikai felújításra, mellyel a hivatal épületét korszerűsíténe. A többi önkormányzati épület esetében ilyen felújításokat már tudtak véghez vinni. A hivatalban a nyílászárók jó része cserére szorul, a fűdémszerkezet a nyugati részen nem jó, alapvetően egy nagy belmagasságú, nagy energiaigényű épületről beszélnek, amelynek fűtése is elavult. Első generációs gázfűtés van, azonban sok műszaki probléma adódott az elmúlt évben is kazánnal. Az épület nincsen klimatizálva sem, az csak néhány szobában található.

A pályázati maximális keretösszeg 302 millió Ft a sellyei járás esetében.

Legelső feladat az épületenergetikus kiválasztása, aki átvizsgálja, felméri és meghatározza, hogy milyen energetikai felújításokat kell, és lehet ezen az épületen elvégezni. Nyertesség esetén ennek költsége a pályázatban elszámolható.

Bekértek ajánlatokat, három ajánlat érkezett, melyek közül a legkedvezőbb ajánlatot az Avant Corps Mérnöki Kft. nyújtotta be 844.550.- Ft összegben.

Megkérdezte, hogy Hamarics Réka TFO vezető szeretne-e szóbeli kiegészítést tenni?

Hamarics Réka TFO vezető az előterjesztés kapcsán elmondta, hogy csak az ülés napján tudták kiküldeni, tekintettel arra, hogy október végén- november elején jöttek ki ezek a TOP_Plus pályázatok. Nagyon rövid a benyújtási határidő is, azonban ahhoz, hogy elszámolható legyen, muszáj a dokumentációt elkészíttetni.

A projekt terv ennél a pályázatnál nagyjából 90% a műszaki rész, így műszakis nélkül a projekt összköltségét és a műszaki tartalmát sem tudják megállapítani, ahogyan polgármester úr is említette.

Fontosnak tartotta kiemelni, hogy ez egy helyi védett épület, így a felhívás külön plusz dokumentumokat, auditálást, valamint külön plusz jogosultságot, szakértő bevonását is előírja. A szakértő hozzájáruló nyilatkozata is szükséges a pályázat benyújtásához.

Nagy Attila polgármester a költségek vonatkozásában megkérdezte, hogy külön tartaléka van önkormányzatuknak a költségvetésben TOP_Plus pályázatok előkészítési költségére, annak terhére ez a költség elszámolható-e?

Hamarics Réka TFO vezető felelt számára, mely szerint ez a költség mindenképpen a jövő évben fog jelentkezni, ezért is a határozati javaslatot is így fogalmazták meg azzal, hogy ha nyertes a pályázat, akkor ez a költség elszámolható lesz, ellenkező esetben 2022. évi költségvetésüket terheli.

Nagy Attila polgármester miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, javasolta az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat jóváhagyását, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

265/2021.(XI.30.) sz. KT határozat

A TOP_Plus-2.1.1-21 kódszámú, Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése elnevezésű felhívásra támogatási kérelem benyújtásához szükséges szakértői előkészítő dokumentumok elkészítésére beérkezett ajánlatok megtárgyalása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **TOP_Plus-2.1.1-21 kódszámú, Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése elnevezésű felhívásra támogatási kérelem benyújtásához szükséges szakértői előkészítő dokumentumok elkészítése** tárgyban kiírt egyszerű ajánlatkérés során beérkezett ajánlatokat megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó ajánlatát **Avant Corps Mérnöki Kft.**(7833 Görcsöny, Petőfi u. 4., ad.: 25519031-2-02) fogadja el, az alábbiak szerint:

| Megnevezés | Nettó egységár (Ft) | Áfa összesen (Ft) | Bruttó egységár összesen (Ft) |
|--|------------------------|----------------------|----------------------------------|
| <i>A projekt benyújtásához szükséges Projekt terv elkészítése, Felhívás segédletei között megjelent módszertani sablon alapján (beleértve az Energetikai mellékletet is), valamint a felhívásban szereplő műszaki szakmai elvárások figyelembevételével (kiemelten</i> | 600 000 | 162 000 | 762 000 |

| | | | |
|--|----------------|----------------|----------------|
| <p>a 2.3-as pont). Ezen felül a megvalósítandó tevékenységről költségbecslés elkészítése (a felhívásban szereplő belső költségkorlátok figyelembe vételével).</p> <p>Megvalósítási helyszín: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1. 70/4 hrsz. Helyi védett épület</p> | | | |
| <p>Energetikai tanúsítvány elkészítése</p> <p>Megvalósítási helyszín: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1. 70/4 hrsz. Helyi védett épület</p> | 65 000 | 17 550 | 82 550 |
| ÖSSZESEN | 665 000 | 179 550 | 844 550 |

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **TOP_Plusz-2.1.1-21** kódszámú, **Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése** elnevezésű felhívásra támogatási kérelem benyújtásához szükséges **szakértői előkészítő dokumentumok** elkészítésének költségét, a **2022. évi költségvetés terhére elő finanszírozza**, amely nyertes pályázat esetén a projekt terhére elszámolhatóvá válik.

Határidő: azonnal, illetve a 2022.évi költségvetés elfogadása
Felelős: polgármester, projektmenedzser

6./ napirendi pont: Vis Maior – védekezés – pályázathoz kapcsolódó döntések meghozatala

Nagy Attila polgármester átadta a szót napirend ismertetésére Hamarics Réka TFO vezető számára.

Hamarics Réka TFO vezető írásbeli előterjesztésében összefoglaló táblázatát aktualizálta, kiegészítette, hiszen két vis maior- védekezéssel pályázat tekintetében is kijött a támogatói döntés, és ezzel együtt megérkezett az előterjesztés elkészítése óta az előleg összegének kifizetése. Az első – 528 675 azonosító számú- védekezéssel pályázatban több előleg érkezett, és önkormányzatuknak visszafizetési kötelezettsége keletkezett.

Az 538 432-es azonosító számú pályázatnál volt egy rész, amit az önkormányzat előre finanszírozott 4. 088.328.- Ft összegben, ez is megérkezett.

Az első két védekezéssel vis maior pályázatnál az összegekkel önkormányzatuk rendelkezik, csak elszámolási kötelezettsége lesz.

Az 528 675 azonosító számú pályázat esetében volt egy igényelt támogatási összeg, és van egy támogatói döntés, mely között van egy 131.125.- Ft összegű különbség. Ez abból adódik, hogy nem hagyták jóvá kalapácsok vásárlását, valamint az étkezésnél az adagszámból húztak le. Az oka az, hogy az önkormányzat nyilvántartása, mellyel dolgoztak nem egyezett a katasztrófavédelem nyilvántartásával.

Az 538 432 esetében pedig jóváhagyták a támogatási kérelmet. Tájékoztatta a képviselőket, hogy a vis maior pályázatok esetében 1000 Ft-ra történő kerekítést alkalmaznak, ezért tűnik 328.- Ft-tal kevesebbnek a támogatott összeg, valójában azonban csak a rendelet előírásainak felelnek meg.

Bírálat alatt áll a 542 064-es azonosító számú pályázat. Az előterjesztés készítésekor csak a 6.453.632.- Ft volt kifizetve, azonban azóta az önkormányzat minden számlát kifizetett. Az 545 427-es pályázatra megérkezett az előleg összege, abból ki lett fizetve az 542 064-re a ki nem fizetett számlák teljes összege. Jelenleg tehát az önkormányzatnak nincsen kifizetetlen a védekezéshez kapcsolódóan. A pályázatok tekintetében érdekességre hívta fel a figyelmet, hiszen az időben korábban benyújtott 542 064-es számú pályázatra az előleg még nem érkezett meg, míg a későbbi, 545 427-es pályázatra megérkezett az előleg összege, így az idei évben még várható az 542 064-es számú pályázatra előleg 11 millió Ft-os összegben.

Jelen ülésen korábbi hiánypótlással kapcsolatos tapasztalataik szerint szükséges az 542 064-es számú pályázat benyújtásáról szóló határozat a módosítása, melyben az összegek pontosan megjelölésre kerülnek, valamint az 545 427-es pályázat benyújtásáról is szükséges döntenie a képviselő- testületnek.

Nagy Attila polgármester a napirend bezárását megelőzően tájékoztatta a képviselő- testületet, hogy a Kormány által ígért vis maior támogatás felől nincs információjuk, azonban az adománygyűtéssel kapcsolatosan tud információval szolgálni. A Magyar Máltai Szeretetszolgálat 5 millió Ft-ot adott át a Magyar Református Egyház számára, így mindösszesen 15 millió Ft kerül felosztásra a károsult családok közt. A támogatáshoz szükséges támogatói szerződések megérkeztek a családsegítő szolgálathoz, így minden család 51.000.- Ft összegben fog részesülni, aki igényét benyújtotta. A támogatási összeg ennél magasabb volt: a Református Egyház a Magyar Református Szeretetszolgálattal együttműködve adománygyűjtő istentiszteleteket szervezett, és erre a célra további kb. 10 millió Ft-ot összegyűjtöttek, melyet az egyházi ingatlanok felújítására fordítottak.

Polgármester megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, javasolta az írásbeli előterjesztésben a 240/2021.(X.27.) számú KT határozat módosítására vonatkozó határozati javaslat jóváhagyását majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

266/2021.(XI.30.) sz. KT határozat

240/2021. (X.27.) számú KT határozat módosítása

1.) Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete úgy határoz, hogy vis maior támogatás címen pályázatot nyújt be a Belügyminisztériumhoz.

2.) A káresemény megnevezése: 2021. július 9.-i előre nem látható természeti erők által okozott jégkár - SELLYE 2021 VIS MAIOR – VÉDEKEZÉS 542 064 igénylésazonosító

3.) A káresemény forrásösszetétele:

| Megnevezés | 2021. ÉV | % |
|----------------------------|-----------------|------|
| Saját forrás | 2 207 514,- Ft | 10 % |
| Egyéb forrás | 0,- Ft | 0 % |
| Vis maior támogatási igény | 19 867 626,- Ft | 90 % |

| | | |
|-------------------|-----------------|-------|
| Források összesen | 22 075 140,- Ft | 100 % |
|-------------------|-----------------|-------|

4.) A védekezés összköltsége bruttó **22 075 140,- Ft**, melynek fedezetét Sellye Város Önkormányzat **nem tudja** / részben tudja (megfelelő rész aláhúzendő) biztosítani.

5.) Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete vállalja, hogy a saját forrás összegét a 2021. évi költségvetési rendeletében biztosítja.

6.) Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, TFO osztályvezető

Ezt követően polgármester javasolta az 545 427 azonosító számú vis maior pályázat benyújtását az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat szerint, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

267/2021.(XI.30.) sz. KT határozat

Vis maior pályázat benyújtásának megtárgyalása

Védekezés (IV.)

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az ebr42 rendszerben lévő 545 427 igénylésazonosító számú Vis maior pályázatot megtárgyalta és annak benyújtása mellett dönt, tekintettel arra, hogy az **önkormányzat saját erejéből vis maior esemény okozta helyzetet nem tudja megoldani.**

Támogatás mértéke az elismert védekezési költség 90 %-a.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Nagy Attila polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, TFO vezető

7./ napirendi pont: EB-2020 Konzorciummal kötendő terület használati megállapodás megtárgyalása

Nagy Attila polgármester a megállapodást ismertetve elmondta, hogy az ivóvízminőség- javító pályázattal kapcsolatos kivitelezői munkálatok során szilárd burkolatú aszfalt- és betontesteknek a felbontásából keletkező építési törmelék elhelyezésére kértek hozzájárulást. Tisztelettel vették a megkeresést, jelezte számukra, hogy ha minősítve, darálva önkormányzatuké lesz a törmelék, akkor a képviselő- testület elé terjeszti a hozzájárulás megtárgyalását. Ez most így is lesz, a minősítést követően további hasznosítás céljából elhelyezhető lesz a törmelék, ahogyan előterjesztésben említik is akár mezőgazdasági útjaikon.

A környezetvédelmi és egyéb őrzési felelősséget a Konzorcium fogja viselni, míg önkormányzatuk adja a területet, és fogadja be a darálékot a minősítés után. Úgy vélekedett, hogy ez előnyös képviselő- testületük számára, így javasolta támogatni. Megkérdezte, hogy van- e kérdés, más javaslat a napirendhez?

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő megkérdezte, hogy jelenleg mi van azon a területen?

Nagy Attila polgármester úgy felelt számára, hogy semmi sincs ott.

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, javasolta a területhasználati megállapodás jóváhagyását az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat szerint, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

268/2021.(XI.30.) sz. KT határozat

EB-2020 Konzorciummal kötendő terület használati megállapodás megtárgyalása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **EB-2020 Konzorciummal** (EuroAszfalt Építő és Szolgáltató Kft. 2225 Üllő, belterület 3753 hrsz Cg.: 13-09-096273 adószám: 13125811-2-44, valamint a Betonútépítő Zrt. 1131 Budapest, Jász utca 156-158, Cg.: 01-10-046856 adószám: 23044565-2-41) a Sellye, 847/2 helyrajzi számú ingatlannal kapcsolatosan kötendő terület használati szerződést az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Attila polgármester a területhasználati megállapodás aláírásra felhatalmazza.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, TFO vezető

8./ napirendi pont: Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Nagy Attila polgármester beszámolójában elsősorban azt szeretne volna elmondani, hogy a Fürdő utcai beruházás kezd a végéhez érni, mely projekthez rengeteg türelem és kitartás kellett. Amikor azt hitték, hogy már minden rendeződik, akkor egy régi hanyag kezelés miatti dugulás miatt csőtörés keletkezett, fel kellett vágni az úttestet. Szakszerűen helyre lesz állítva betonnal, és jövőre, ha már az időjárás engedi lesz szabad újra aszfaltozni. Az aszfaltozás egyébiránt rendben ment, talán már a végén túlzó alaposágra is törekedtek. Plusz műszaki tartalomként egy háló került beépítésre, ami nehezítette az aszfaltozást. Ez egy erőelosztó háló, melyre helyezték rá az aszfaltburkolatot. Az úttest, padka elkészültét követően lettek az utolsó vízajtók is elhelyezve. Az eredeti geológia viszonyoknak megfelelően lett tervezve, viszont a mostani új szintek miatt indokolt két esetben a víznyelőknak az emelése, melyet a kivitelezést végző vállalkozó elvégez, valamint minden vízgyűjtőnél egy 10 cm sugarú beton zsombolyt fog kialakítani.

Egyebet beszámolójában nem kívánt említeni, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről írásos beszámoló került betérjesztésre.

Megkérdezte, hogy beszámolójához van-e kérdés?

Miután további kérdés nem érkezett, polgármester javasolta a beszámoló jóváhagyását, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

269/2021.(XI.30.) sz. KT határozat
Polgármester beszámolójának jóváhagyása

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott határozatokról, valamint a szóbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta polgármester két ülés közötti időszakban történt eseményekről szóló beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

*9./ napirendi pont: **Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról***

Nagy Attila polgármester a beszámoló kapcsán elmondta, hogy testületük az írásos beszámolót előzetesen megkapta, megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a képviselők részéről?

Miután a képviselő- testület részéről nem érkezett észrevétel, kérdés polgármester javasolta a beszámoló jóváhagyását, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

270/2021.(XI.30.) sz. KT határozat
Jegyző beszámolójának jóváhagyása

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta jegyző beszámolóját az átruházott hatáskörben hozott határozatokról.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

*10./ napirendi pont: **Interpelláció***

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy felmerült-e interpellációs igény a képviselők részéről?

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő egyrészt a temető kérdését jegyezte fel magának, melyre időközben választ kapott.

Ezt követően arról beszélt, hogy a strand előtti téren kidőlt egy tábla, megkérdezte, hogy annak mi az oka, szándékosan döntötték-e ki esetleg?

Patkó László ügyvezető elmondta, hogy amennyiben a kerékpármegálló helyet jelző táblára gondolt, melyet az Ős- Dráva Program keretében helyeztek ki, úgy az baleset következtében dőlt ki, véletlenül hajtottak neki.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő számára jelezték, hogy a Mátyás k. utcai fakivágást követően kiemelt tuskók gyökerei kilógnak, balesetveszélyesnek tartják a lakók. Jómaga egy hete járt arra, hogy megbizonyosodjon róla, szerette volna tudni, hogy az helyre lett- e már állítva?

Patkó László ügyvezető elmondta, hogy van olyan tuskó, amit nem tudtak kihúzni, mert nagyon vastag volt a törzse, az ott maradt, és amennyire tudták, földig visszavágták. A későbbiekben, ha már berohad, úgy ki fogják tudni venni. Néhány hétig valóban ott feküdt a gyökérzet fejjel lefelé fordítva, azonban azokat már elszállították.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő tudomására jutott információk alapján javasolta, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállítására vonatkozó szerződés megtárgyalását tűzzék napirendre a decemberi ülésen, hiszen a szerződés az idei esztendőben lejár.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző a felvetéssel egyetértett, soron következő ülésen napirendre tűzik.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő az „Együtt az Időskért” Közalapítvány kuratóriumi elnökének lemondása kapcsán már említette korábban, hogy szükséges határoznia a képviselő-testületnek. Megkérdezte, hogy van- e javaslat arra vonatkozóan, hogy ki legyen a jövőben az elnök?

Dr. Szalóky Ildikó jegyző feleltetésére, hogy első körben szerepelt napirenden a Kommunális Kft. Felügyelő Bizottságával együtt, azonban a meghívó kiküldését megelőzően levették, hiszen senkit sem tudtak érdemben javasolni.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő jómaga is keresett meg személyeket, a tagságot vállalnánk is, azonban az elnöki pozíciót nem töltenék be.

Nagy Attila polgármester jómaga sem tud más személy javaslatával élni, későbbi ülésen újra napirendre tűzik, igyekeznek előrelépést tenni.

Bicskei Dezső képviselő szerette volna a lakásgazdálkodás kapcsán megkérdezni, hogy a Majorban lévő, rossz állapotú lakás tekintetében tudnak- e valamit tenni, valamilyen módon segíteni az ott lakót? Tudja jómaga is, hogy próbáltak már mindent felajánlani, de nem akar elköltözni.

Patkó László ügyvezető elmondta, hogy előrelépés az ügyben továbbra sincsen, hiszen az ott lakóban nincs meg az együttműködési szándék. Időnként, amiben tudnak, segítenek neki, azonban a ház állapotán a közelmúltban nem tudtak komoly javítást véghez vinni. Nyílászárókat lehetne esetleg cserélni, jómaga is tisztában van azzal, hogy rossz az állapota az ingatlanoknak. Egy alkalommal felajánlották számukra, hogy költözzenek át másik lakásba, de



nem akartak. Hozzátette, hogy erről írásos dokumentáció sajnos nem készült. Lakásgazdálkodás keretében azonban erre nem fognak tudni fordítani, nem is javasolja azt. Jómaga azt támogatná, ha erre külön forrást fordítanának, és helyi vállalkozót bíznanak meg lakásfelújítással.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő és **Bicskei Dezső** képviselő is javasolta, hogy erről írásos dokumentáció készüljön, hogy nem szándékozik elköltözni a jelenlegi lakos.

Nagy Attila polgármester miután további interpellációs igény nem érkezett, a napirendet alakszerű határozat meghozatala nélkül bezárta.

11./ napirendi pont: Ügyfélkérelmek

- Városi Sportkör Sellye kérelme

Nagy Attila polgármester napirendet ismertette elmondta, hogy az egyesület nyújtott be kérelmet, miszerint az úszó szakosztály működésével kapcsolatos 500.000.- Ft elszámolható támogatási kérelem helyett 276.200.- Ft-ot szeretnének elszámolni, melyet kérnek támogatni. Megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a képviselők részéről?

Miután a képviselő- testület részéről nem érkezett észrevétel, kérdés polgármester javasolta a kérelemben foglaltak támogatását, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

271/2021.(XI.30.) sz. KT határozat
A Városi Sportkör Sellye kérelméről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Sportkör Sellye (székhely: 7960 Sellye, Sporttelep) kérelmét megtárgyalta, és úgy határozott, hogy a 2020. évi elszámolásban az úszó szakosztály részére a csökkentett összegű 276.200,- Ft kiadás elszámolását *engedélyezi*.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügy osztályvezető

12./ napirendi pont: Aktuális kérdések megtárgyalása

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e napirenden belül érdemi előterjesztés?

Miután érdemi előterjesztés a napirenden belül nem volt, - *alakszerű határozat meghozatala nélkül* - polgármester a napirendet lezárta, a képviselő- testület rátért a következő napirend megtárgyalására.

13./ napirendi pont: **Az egyszeri szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2019.(VIII.30.) rendelet módosításáról**

Nagy Attila polgármester a rendelt módosítását ismertette elmondta, hogy a munkatársak előkészítették a rendelt tervezetét, melyben a jogosultsági jövedelemhatárok emelésére tettek javaslatot. A módosítással a háztartásban élők egy főre jutó jövedelme nem haladhatná meg az öregségi nyugdíjminimum 350%-át, azaz 99.750.- Ft-ot, míg egyedül élők esetén annak 450 %-át, azaz 128.250.- Ft-ot.

Balakovicsné Kiss Adrienn képviselő megkérdezte, hogy a rendelet 2021.december 1-jétől lenne hatályos, ez esetben akkor lehetőség nyílik újabb kérelmek beadására is?

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondta, hogy új beadási határidő megnyitásával nem tudnának elszámolni, a rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő rendelkezésekre kell alkalmazni.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a Magyar Államkincstárral egyeztettek, és ez így megállja a helyét. Azon lakosok, akik a jövedelemhatár meghaladása miatt nem nyújtottak be korábban kérelmet szociális célú tűzifa támogatás iránt, települési tűzifa támogatást igényelhettek volna, hiszen ott a jelen módosítással egyező jövedelmi feltételek voltak megszabva.

Megkérdezte, hogy van- e más javaslat észrevétel a jelenlévők részéről?

Miután a képviselő- testület részéről nem érkezett észrevétel, kérdés polgármester javasolta a rendelet módosítását a beterjesztett tartalommal jóváhagyni, majd szavazást rendelt el.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő rendeletet alkotta:

SELYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
13/2021. (XI.30.) önkormányzati rendelete
az egyszeri szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2019.(VIII.30.)
rendelet módosításáról
(rendelet jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Nagy Attila polgármester megállapította, hogy a képviselő- testület a nyilvános ülés napirendi pontjait megtárgyalta, a szükséges határozatokat meghozta, ezért a nyilvános ülést bezárta, zárt ülés tartását rendelte el.

K. m. f


dr. Szalóky Ildikó
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők:


Balaskovicsné Kiss Adrienn
képviselő




Nagy Attila
polgármester


Bicskei Dezső
képviselő

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.
Tel./fax: 73/580-900

JELENLÉTI ÍV

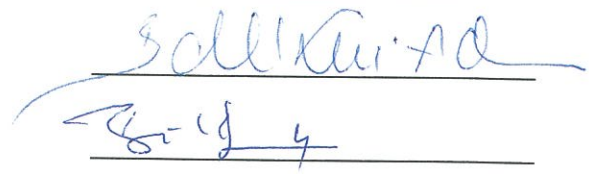
Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. november 30-án tartandó
nyilvános üléséről

1./ Nagy Attila polgármester



2./ Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester

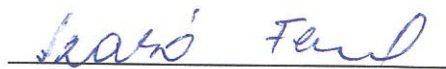
3./ Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő



4./ Bicskei Dezső képviselő

5./ Kovács Csaba György képviselő

6./ Szabó Ferencné képviselő



7./ Szecsei Béla képviselő

dr. Szalóky Ildikó
jegyző



dr. Nóránt Tímea
aljegyző



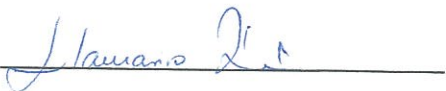
dr. Brigovác- Jankovics Szabina
HSZO vezető



Horváth Nóra
pénzügyi osztályvezető



Hamarics Réka
TFO vezető



Beák Laura
SKÖH Felsőszentmártoni Kirendeltség kirendeltségvezetője



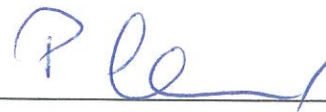
Fenyősiné Szkrájsics Gabriella
SKÖH Drávafokj Kirendeltség kirendeltségvezetője



dr. Pintye Enikő
Baranya Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőr



dr. Tihanyi Levente
Sellyei Járási Hivatal hivatalvezető



Patkó László
Sellye Kommunális Kft. ügyvezető igazgató

Dr. Springó Zsolt
„Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. ügyvezető igazgató

Bodor-Tóth Diána
„Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. pénzügyi vezető

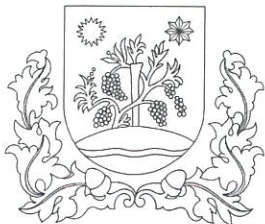
Kisfali Ivett
Ormánság Községi Ház intézményvezető

Szekeresné Spang Livia
Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ mb. intézményvezető

Kudar Mónika
Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményvezető

Balog Barbara
jegyzőkönyvvezető





**Sellye Város
Polgármesterétől**

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.

Tel./fax: 73/580-900

E-mail: hivatal@sellye.hu

MEGHÍVÓ

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2021. november 30-án (kedd)

Du. 13:00 órai kezdettel

nyilvános ülést tart a
Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal
emeleti nagytermében

(7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.),
melyre tisztelettel meghívom.

N A P I R E N D E K:

1./ A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló rendelet megalkotásáról

Előterjesztő: jegyző

2./ Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásra benyújtandó "Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel" elnevezésű pályázat benyújtásának megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

3./ Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásra benyújtható "Sellye Város térfelügyelő rendszerének kialakítása" elnevezésű pályázat benyújtásának megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

4./ Sellye Város Önkormányzat 2022. évi közfoglalkoztatási programjainak megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

5./ A TOP_Plusz-2.1.1-21 kódszámú, Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése elnevezésű felhívásra támogatási kérelem benyújtásához szükséges szakértői előkészítő dokumentumok elkészítésére beérkezett árajánlatok megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

6./ Vis Maior – védekezés – pályázathoz kapcsolódó döntések meghozatala

Előterjesztő: polgármester

7./ EB-2020 Konzorciummal kötendő terület használati megállapodás megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

8./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: polgármester

9./ Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: jegyző

10./ Interpelláció

11./ Ügyfélkérelmek

Előterjesztő: polgármester

- **Városi Sportkör Sellye kérelme**

12./ Aktuális kérdések megtárgyalása

ZÁRT NAPIREND:

13./ Sellye Család- és Gyermejkölési Központ intézményvezetői álláshelyére vonatkozó döntéshozatal

Előterjesztő: polgármester

A napirendek fontosságára tekintettel számítok megjelenésére!

A napirendi pontokhoz tartozó előterjesztések a képviselőknek elektronikus formában kerülnek megküldésre. A tanácskozási joggal résztvevők és egyéb érdekeltek részére a meghívó és az őket érintő előterjesztés kézbesíthető; a részükre kézbesítésre nem kerülő előterjesztéseket az ülést megelőző 3 napon belül, illetve az ülés napján délelőtt a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalban megtekinthetik.

Sellye, 2021. november 25.


Nagy Attila
polgármester





ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő - testületének 2021. november 30 -i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

| | 1. napirend |
|--|---|
| Napirendi pont sorszáma | |
| Tárgy: | <i>A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának következményeiről szóló rendelet megalkotásáról</i> |
| Előterjesztő: | Nagy Attila polgármester |
| Előterjesztést készítette: | Dr. Szalóky Ildikó jegyző |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs | van/ <u>nincs</u> |
| Pénzügyi vezető előterjesztést látta Pü. vezető | fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző | <u>igen</u> /nem |
| A döntéshez szükséges többség: | egyszerű/ <u>minősített</u> |
| Döntési forma: | <u>rendelet</u> /határozat (normatív, hatósági, egyéb) |
| Döntéshozatal módja | <u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni |

Tisztelt Képviselő-testület!

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012.évi II. törvény (továbbiakban: Szabs.tv.) 2012.április 15-én lépett hatályba. A Szabs.tv. 254. § (2) bekezdése előírja, hogy az önkormányzatok 2012. május 31-ig kötelesek voltak hatályon kívül helyezni az önkormányzati rendeletekben meghatározott szabálysértési rendelkezéseket, amelyek meg is történtek. Az önkormányzatok azon joga, hogy szabálysértési tényállást rendeletben határozzanak meg megszűnt.

A jövőben törvény által büntetni rendelt, a társadalomra veszélyes tevékenység vagy mulasztás minősülhet szabálysértésnek.

A törvény által hatáskörébe utalt szabálysértés miatt a szabálysértési hatóság jogkörében a rendőrkapitányság, illetve a Nemzeti Adó-és Vámhivatal vámszerve jár el. Szabálysértési elzárással is büntethető szabálysértések miatt első fokon a helyi bíróság jár el.

Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (1) bekezdés b) pontja az alábbiakról rendelkezik:

"8. § (1) A helyi közösség tagjai a helyi önkormányzás alanyaként kötelesek betartani és betartatni a közösségi együttélés alapvető szabályait."

Az Mötvt 143. § (4) bekezdés értelmében

"Felhatalmazást kap a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben határozza meg:

d) az öngondoskodás és a közösségi feladatok ellátásához való hozzájárulás, továbbá a közösségi együttélés alapvető szabályait, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeit;"

Tiltott, közösségellenes magatartásnak az a magatartás minősül, amely a társadalomra nem veszélyes, ezért szabálysértésnek, bűncselekménynek nem minősül, de a közösségi együttélés szabályaival ellentétes és azt önkormányzat rendeletében szabályozza.

Akkor élhető egy település, ha megvannak és működnek az együttélés alapvető íratlan és írott szabályai. Az ilyen normákat jelentős részben a helyi sajátosságok alakítják, generális érvényű taxatív felsorolásuk lehetetlen. Arra azonban van lehetőség, hogy a képviselő-testület a legalapvetőbb szabályokat rendeletbe foglalja és megszegésüket – szigorúan alkotmányos keretek között- szankcionálja.

A mellékelt rendelet-tervezet a fenti szabályok szerint tartalmazza azokat a magatartásokat, melyeket a testület tiltott, közösségellenesnek nevesít helyi rendeletében.

A közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény rendelkezései értelmében: "Közigazgatási bírság minden, a közigazgatási hatóság által közigazgatási szabályszegésért kiszabott bírság. Közigazgatási bírság kiszabása esetén a hatóság - törvényben, kormányrendeletben vagy önkormányzati rendeletben meghatározott további szempontok mellett - az eset összes lényeges körülményét, különösen az alábbiakat mérlegelve dönt a bírság összegéről:

- a) a jogsértéssel okozott hátrányt, ideértve a hátrány megelőzésével, elhárításával, helyreállításával kapcsolatban felmerült költségeket, illetve a jogsértéssel elért előny mértékét,
- b) a jogsértéssel okozott hátrány visszafordíthatóságát,
- c) a jogsértéssel érintettek körének nagyságát,
- d) a jogsértő állapot időtartamát,
- e) a jogsértő magatartás ismétlődését és gyakoriságát,
- f) a jogsértést elkövető eljárást segítő, együttműködő magatartását, valamint
- g) a jogsértést elkövető gazdasági súlyát.

Az önkormányzati rendelet alapján megállapítható közigazgatási bírság felső határa természetes személyek esetén kétszázezer forint, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén kétmillió forint lehet.

A mellékelt rendelet-tervezet a fenti szabályok szerint tartalmazza azokat a magatartásokat, melyeket az előterjesztés tiltott, közösségellenesnek javasol nevesíteni helyi rendeletében.

A közösségellenes magatartások szabályaira vonatkozó önkormányzati rendeletekkel kapcsolatosan az elmúlt időszakban több Kúriai döntés jelent meg, illetve a TASZ több önkormányzati rendelettel szemben kezdeményezett kormányhivatali eljárást, ezért a Baranya Megyei Kormányhivatal felülvizsgálta a testület által az elmúlt ülésen megtárgyalt rendelet-tervezetet, és sajnálatos módon az ott nevesített közösségellenes magatartások jelentős részének elhagyása vált szükségessé.

Az előterjesztés 1. sz. melléklete tartalmazza az erősen korrektúrázott, és a Kormányhivatal által elfogadható rendelet-tervezet szövegét.

A 2. mellékletben az eredeti tervezet szövegéhez feltüntettük a Kormányhivatal kifogásait az általa megjelölt jogszabályhelyekre történő hivatkozással.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló .../...(....) rendelet-tervezethez a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján

A rendelet-tervezet várható következményei, különösen

a) Társadalmi-gazdasági, költségvetési hatás:

Társadalmi hatásként értékelhető, hogy a tényállások meghatározásával, azok önálló rendeletben történő szabályozásával javulhat a közrend, közbiztonság, hiszen megteremtődik a szankcionálás lehetősége, ami visszatartó erőt jelenthet. Közvetlen gazdasági hatását a rendelettervezetnek nem lehet kimutatni.

b) Költségvetési hatás:

A rendelet módosításának költségvetési kihatása, hogy a közigazgatási bírság önkormányzatot megillető bevétel.

c) Környezeti, egészségügyi következmények:

A környezeti és egészségügyi következmény a rendelet köztisztaság fenntartásával kapcsolatos rendelkezései vonatkozásában realizálható. A közvetlen szankcionálás lehetősége megkönnyíti a jogkövető magatartás ösztönzését.

d) Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Az önkormányzati rendeletben foglalt közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartásokkal kapcsolatos eljárások lefolytatása a polgármesteri hivatal szervezetén belül valósul meg, ami az adminisztratív terheket növeli.

e) Egyéb hatás: nincs

f) A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdésének d) pontja felhatalmazza az önkormányzatot rendeletalkotásra. A rendeletalkotás elmaradása esetén jogkövetkezmény nélkül maradnak a korábban, az egyes önkormányzati rendeletekben meghatározott kötelezettségek, mulasztások és a közösségi együttélést sértő

magatartások.

g) Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Az alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendeletet megtárgyalni, s azt elfogadni szíveskedjenek.

Sellye, 2021. november 22.

Nagy Attila
polgármester

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testületének

.....SZ.

rendelet-tervezete

A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban Mőtv) 143. § (4) bekezdés d./ pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a./ pontjában, valamint az Mőtv. 8. § (1) bekezdés b./ pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről a következőket rendeli el.

I. Fejezet

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed minden természetes személyre és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, aki vagy amely Sellye település közigazgatási területén a rendeletben meghatározott, a közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartások valamelyikét elköveti.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő az a szabálysértésnek, vagy bűncselekménynek nem minősülő magatartás, amelyet a rendelet a közösségi együttélés alapvető szabályai megsértésének minősít.

(3) Nem állapítható meg közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás, ha a tevékenység vagy mulasztás szabálysértést, bűncselekményt valósít meg, továbbá, ha a tevékenységre vagy mulasztásra törvény vagy kormányrendelet közigazgatási bírság alkalmazását rendeli el.

2. Értelmező rendelkezések

2. §.

A rendelet alkalmazásában:

a. *hulladék*: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 2. § (1) bekezdés 23. pontjában meghatározott anyag.

b. *jármű*: a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM rendelet I. függelék II. fejezetében meghatározott közlekedési eszköz.

c.. *ingatlantulajdonos*: az a természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akinek/amelynek tulajdonában –vagy ha birtokosa a tulajdonos személyétől eltér- birtokában az ingatlan van.

d. közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás: az a tevékenység vagy mulasztás, vagy jogellenes állapot fenntartásában megnyilvánuló magatartás, amely szabálysértésnek vagy bűncselekménynek nem minősül, de a közösségi együttélés szabályaival ellentétes, azt sérti, vagy veszélyezteti és amelyet Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) e rendeletben közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartásnak minősít (továbbiakban: közösségellenes magatartás).

e. közszolgáltató: Sellye Város Önkormányzata által az ingatlantulajdonosnál keletkező települési hulladék kezelésére feljogosított szolgáltató szervezet.

f. zöldterület (e rendelet alkalmazása során): állandó növényzettel fedett közterület, amely a település klimatikus viszonyainak megőrzését, javítását, ökológiai rendszerének védelmét, a pihenést és testedzést, vagy a díszítő funkciót szolgálja. Továbbá az a növényzet nélküli földes, murvás stb. közterület, ami a fenti funkciónak tesz eleget, de azt a korábbi növényzetet károsító hatások már kipuhtították.

3. Hatáskör

3. §

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatt indult közigazgatási hatósági eljárás (továbbiakban: eljárás) lefolytatására – átruházott hatáskörben – a jegyző jogosult.

(2) Az eljárás során az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

4. Eljárási szabályok

4. §

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatt a közigazgatási hatósági eljárás bejelentés alapján vagy a hatóság részéről eljáró személy észlelése alapján hivatalból indul. A közigazgatási hatósági eljárás

a) valamely cselekménnyel megvalósuló, a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a cselekmény elkövetésétől,

b) mulasztásban megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogszerű teljesítésre nyitva álló határidő lejártától,

c) jogellenes állapot fenntartásában megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogellenes állapot észlelésétől számított 30 napon belül indítható meg.

(2) A bejelentést szóban vagy írásban bármely személy vagy szerv megteheti. A szóban tett bejelentést jegyzőkönyvbe kell foglalni, vagy arról feljegyzést kell készíteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a bejelentett cselekmény helyét és idejét, a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás körülményeinek a leírását, a bizonyítási eszközök megjelölését,

továbbá a magatartást megvalósító személy ismert személyi adatait. Ha lehetőség van rá, a bizonyítási eszközöket csatolni kell a bejelentéshez.

5. Kiszabható jogkövetkezmények és eljárási szabályok

5.§.

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályait elmulasztóval (továbbiakban: jogsértő) szemben figyelmeztetés vagy közigazgatási bírság kiszabásának van helye.

(2) A jogsértővel szemben természetes személy esetén kétszázezer forintig, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén ötszázezer forintig terjedő közigazgatási bírság szabható ki.

(3) A kiszabásra kerülő közigazgatási bírság összegének meghatározása az eset összes körülményének figyelembevételével történik. Figyelembe kell venni a közösségellenes magatartás súlyát, közösségre veszélyes jellegét, illetve a kiszabandó bírság visszatartó hatását.

(4) A bírság kiszabásánál súlyosbító körülményként kell értékelni, ha a jogsértő korábban azonos cselekmény vagy mulasztás miatt e rendelet szerinti jogkövetkezmények bármelyikével sújtották.

(5) A bírság kiszabásánál enyhítő körülményként kell értékelni a jogsértő eljárást segítő, együttműködő magatartását.

(6) A kiszabott közigazgatási bírságot a kötelezett a jogsértés tényét megállapító határozat véglegessé válásától számított 15 napon belül köteles megfizetni Sellye Város Önkormányzat részére.

(7) A közigazgatási bírság kiszabása helyett figyelmeztetés alkalmazható, amennyiben a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás az elkövetés körülményeire tekintettel csekély súlyú, és ettől az intézkedéstől kellő visszatartó hatás várható.

(8) A figyelmeztetés alkalmazásával a hatáskör gyakorlója, vagy a nevében eljáró személy felhívja a közösségi együttélés alapvető szabályát megsértő személy figyelmét, hogy a jövőben tartózkodjon a közösségi együttélés alapvető szabályainak megsértésétől.

(9) Fiatalkorúval szemben nem lehet helyszíni bírságot kiszabni. Közigazgatási bírság kiszabásának akkor van helye, ha a fiatalkorú önálló keresettel, jövedelemmel rendelkezik.

II. Fejezet

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások

1. A köztisztaság fenntartásával kapcsolatos szabályszegések

6. §

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, és ennek alapján közigazgatási bírsággal sújtható az ingatlan tulajdonosa, kezelője, tartós használója, illetőleg hasznélvezője (a továbbiakban együtt: tulajdonos), másnak a használatában lévő ingatlanok (ingatlanrészek, helyiségek) tisztán tartása tekintetében pedig a használó, illetőleg - a bérleti jogviszonyból származó kötelezettsége szerint - a bérlő (a továbbiakban együtt: használó), ha a köztisztaságról, valamint a település szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről szóló önkormányzati rendeletben, valamint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeletben foglalt kötelezettségei közül neki felróható módon nem gondoskodik, így különösen:

- a) a közszolgáltatás igénybevétele alóli mentesülésére vonatkozó bejelentési és igazolási kötelezettségének nem tesz eleget;
- b) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékának kezeléséről nem az arra jogosult Közszolgáltató közreműködésével gondoskodik 13/2017.
- c) a szelektív hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőponton, hulladékgyűjtő szigeten ott el nem helyezhető hulladékot helyez el;
- d) szelektíven gyűjtött hulladék gyűjtésére szolgáló hulladékgyűjtő edénybe, tartályba nem megfelelő hulladékot helyez el;
- e) szelektíven gyűjtött hulladék gyűjtésére szolgáló hulladékgyűjtő edényből, tartályból a hulladék kezelőjének hozzájárulása nélkül hulladékot kivesz;

7.§.

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az

- a) aki a köztisztaság fenntartása körében, az üzlet és egyéb elárúsító hely, vendéglátó egység, intézmény, szolgáltató egység tulajdonosa, aki a vendéglátó egységek, intézmények, szolgáltató egységek bejárata mellett szemétyűjtőt nem helyez el és annak a szemétszállításra rendszeresített edénybe ürítéséről, illetve a vendéglátó helyiség közvetlen környezetében a nyilvánvalóan az üzemeltetésével összefüggésben keletkezett szemét összegyűjtéséről és elszállításáról nem gondoskodik,
- b) az az utcai árus, aki az utcai árusítás céljára bérelt helyet, valamint annak közvetlen környezetét a használat időtartama alatt nem tartja folyamatosan tisztán, az árusítás során keletkezett hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról, elszállítatásáról és megfelelő elhelyezéséről saját költségén nem gondoskodik.

2. Közterület rendjét és lakókörnyezetet sértő szabályszegések

8. §

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki

építési, bontási, szerelési munkálatok, zajjal járó kerti munkák - a szomszédos ingatlanok tulajdonosának hozzájárulása hiányában, megsérti a közösségi együttélés alapvető szabályait.

6. Állattartással kapcsolatos szabályszegések

12.§

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki:

- a) közterületen haszonállatot tart vagy legeltet, valamint azt az ingatlanról felügyelet nélkül kiengedi.
- b) állattartó az állatok tartására szolgáló helyiségek takarításáról és rendszeres fertőtlenítéséről, az állattartó épületekben és környezetükben a rovarok (legyek) és rágcsálók rendszeres irtásáról nem gondoskodik
- ~~f) állattartó zárt rendszerű állattartás esetén a trágyalé zárt, szivárgásmentes gyűjtéséről nem gondoskodik, illetve a trágyalét a kommunális csatornarendszerbe vezeti~~
- ~~g) a keletkezett trágya kezeléséről, ártalmatlanításáról, elszállításáról rendszeresen nem gondoskodik~~

7. Az önkormányzat jelképeinek használatával kapcsolatos közösségellenes magatartások

13.§

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki az önkormányzat jelképeit

- a) jogosulatlanul,
- b) az engedélytől eltérően, vagy
- c) közösséget sértő módon használja fel, vagy
- d) Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a város címeréről, zászlajáról és pecsétjéről szóló önkormányzati rendeletben foglalt rendelkezéseket egyéb módon megszegi.

8. Záró rendelkezések

14. §

(1) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépését követően elkövetett a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő és azokat elmulasztó magatartások esetében kell alkalmazni.

a.) 22.00 és 6.00 között 3,5 tonna összsúlyt meghaladó járművet, pótkocsit, félpótkocsit, vontatót, nyerges vontatót, lassú járművet és mezőgazdasági vontatót, illetve ezek munkaeszközét közterületen tárolja,

b.) üzemképtelen járművet a közterületen a vonatkozó jogszabályban meghatározott engedély nélkül tárol.

3. Közutak felbontására, használatára vonatkozó szabályok megszegése

9.§

Amennyiben más jogszabály eltérően nem rendelkezik, a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki Sellye Város Önkormányzat tulajdonában álló közutakon

a) a kezelői hozzájárulásban, munkakezdési hozzájárulásban foglalt előírásokat nem tartja be,

b) rendkívüli igénybevételeként, hibaelhárításként bejelentett munka helyett más jellegű munkát végez.

4. Kereskedelmi és vendéglátási tevékenységgel kapcsolatos szabályszegések

10.§.

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg a kereskedelmi és vendéglátási tevékenység körében, aki:

a) közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon alkalmi és mozgóárusítást, jogosulatlan kereskedelmi tevékenységet végez;

b) vendéglátó-helyiséghez tartozó teraszt, előkertet közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon létesít, működtet;

c) közterületen nem árusítható terméket értékesít, közterületen állatot forgalmaz,

d) közterületen zaklató, másokat zavaró módon árusít, nyújt szolgáltatást

5. A lakhatás nyugalalmát, a lakóépület rendjét zavaró cselekmények

11.§

Aki

a) munkanapokon 19.00 órától 08.00 óráig terjedő időszakban,

b) szombaton 8.00 óra előtt, valamint szombat 17.00 órától, vasárnap bármely időszakban,

c) ünnepnapokon és egyéb munkaszüneti napon bármely időszakban, a környezetben élők nyugalalmának zavarására alkalmas tevékenységet végez - különösen

Nagy Attila
polgármester

dr.Szalóky Ildikó
jegyző

Rendelet kihirdetve:

.....

dr.Szalóky Ildikó
jegyző

INDOKOLÁS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló .../...(....) önkormányzati rendeletéhez

Általános indokolás

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mötv.) 8. §-a szerint a helyi közösség tagjai kötelesek betartani és betartatni a közösségi együttélés alapvető szabályait - e kötelezettségek tartalmát és elmulasztásuk jogkövetkezményeit a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletében meghatározhatja.

A rendeletalkotásra vonatkozó felhatalmazást a Mötv. 143. § (4) bek. d) pontja tartalmazza. A magatartási szabályok betartásának elmulasztása esetén az ilyen esetek visszaszorítására a mulasztás súlyának, a felróhatóság mértékének és az érintett vagyoni helyzetének figyelembe vétele mellett a rendeletben megállapított mértékű bírság kiszabására van lehetőség. A rendelet szabályozási köre ugyanakkor korlátozott: amennyiben a magatartási szabályt magasabb szintű jogszabály szabályozza, úgy az a rendeletalkotás tárgya nem lehet, ezért sajnálatos módon az igen elszórt szabályozás sem lehet indoka annak, hogy az önkormányzat ezeket a magatartásokat rendeletben szabályozza.

Részletes indokolás

1.§ -2.§-hoz

A rendelet személyi hatályát és értelmező rendelkezéseket tartalmaz.

2.§-hoz

A rendeletben használt fogalmakra vonatkozó értelmező rendelkezéseket tartalmaz a jogalkalmazás megkönnyítése és az egységes értelmezés érdekében.

A közösségi együttélés alapvető szabályai megsértése esetén alkalmazható szankciókat határozza meg. Ez a közigazgatási bírság és a helyszíni bírság.

3.§-hoz

A közösségi együttélés alapvető szabályai megsértése esetén alkalmazandó hatásköri szabályokat tartalmazza.

Az eljárás lefolytatására és a bírság kiszabására a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban: Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni a rendeletben foglalt eltéréssel, mivel e magatartások miatti eljárások önkormányzati hatósági ügynek minősülnek.

Az Mötv. 41. § (4) bekezdése alapján a képviselő-testület hatásköreit – többek között – a jegyzőre ruházhatja át. E jogszabályi lehetőségre figyelemmel a javaslat szerint a közösségi együttélés alapvető szabályait megsértő magatartások esetén az I. fokú önkormányzati hatáskör címzettje a jegyző. Ez esetben másodfokú hatóság a Képviselő-testület.

4-5.§-hoz

A közigazgatási bírság kiszabása a Ket. 94/A.§-ban foglalt eljárásjogi szabályok alapján történik, mely tartalmazza az eljárás során alkalmazandó főbb szabályokat és a bírság kiszabása során figyelembe veendő tényezőket, így különösen a jogsértéssel okozott hátrányt, annak megelőzésével, elhárításával, helyreállításával kapcsolatban felmerült költségeket, az okozott hátrány visszafordíthatóságát, a jogsértéssel érintettek körének nagyságát, a jogsértő állapot időtartamát, a jogsértő magatartás ismétlődését és gyakoriságát, a jogsértést elkövető együttműködő magatartását, az elkövetett jogsértés gazdasági súlyát.

A Ket. felhatalmazást ad a képviselő-testületnek, hogy rendeletben állapítsa meg a közigazgatási bírság felső határát, amely természetes személyek esetén 200.000,-Ft, míg jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén 2 millió Ft lehet.

A rendeletben a bírság felső határának természetes személy esetén kétszázezer forintig, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén ötszázezer forintig terjedő közigazgatási bírság szabható ki.

A közigazgatási bírság megfizetésének módját , illetve a bírság helyett alkalmazott figyelmeztetés szabályait határozza meg.

6.§-14.§-hoz

Azon egyes magatartásokat tartalmazza, amelyek a közösségi együttélés alapvető szabályai megsértésének minősülnek.

Ezek az alábbiak:

- **A köztisztaság fenntartásával kapcsolatos szabályszegések**
- **Közterület rendjét és lakókörnyezetet sértő szabályszegések**
- **Közutak felbontására, használatára vonatkozó szabályok megszegése**
- **Kereskedelmi és vendéglátási tevékenységgel kapcsolatos szabályszegések**
- **A lakhatás nyugalalmát, a lakóépület rendjét zavaró cselekmények**
- **Állattartással kapcsolatos szabályszegések**
- **Az önkormányzat jelképeinek használatával kapcsolatos közösségellenes magatartások**

15.§-hoz

Záró rendelkezéseket tartalmazza.

2.sz. melléklet kormányhivatal korrektúrájával

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testületének

.....SZ.

rendelet-tervezete

A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban MötV) 143. § (4) bekezdés d./ pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a./ pontjában, valamint az MötV. 8. § (1) bekezdés b./ pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről a következőket rendeli el.

I. Fejezet

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed minden természetes személyre és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, aki vagy amely Sellye település közigazgatási területén a rendeletben meghatározott, a közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartások valamelyikét elköveti.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő az a szabálysértésnek, vagy bűncselekménynek nem minősülő magatartás, amelyet a rendelet a közösségi együttélés alapvető szabályai megsértésének minősít.

(3) Nem állapítható meg közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás, ha a tevékenység vagy mulasztás szabálysértést, bűncselekményt valósít meg, továbbá, ha a tevékenységre vagy mulasztásra törvény vagy kormányrendelet közigazgatási bírság alkalmazását rendeli el.

2. Értelmező rendelkezések

2. §.

A rendelet alkalmazásában:

c. *hulladék*: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 2. § (1) bekezdés 23. pontjában meghatározott anyag.

d. *jármű*: a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM rendelet I. függelék II. fejezetében meghatározott közlekedési eszköz.

c.. *ingatlantulajdonos*: az a természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akinek/amelynek tulajdonában –vagy ha birtokosa a tulajdonos személyétől eltér- birtokában az ingatlan van.

d. *közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás*: az a tevékenység vagy mulasztás, vagy jogellenes állapot fenntartásában megnyilvánuló magatartás, amely szabálysértésnek vagy bűncselekménynek nem minősül, de a közösségi együttélés szabályaival ellentétes, azt sérti, vagy veszélyezteti és amelyet Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) e rendeletben közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartásnak minősít (továbbiakban: közösségellenes magatartás).

e. *közszolgáltató*: Sellye Város Önkormányzata által az ingatlantulajdonosnál keletkező települési hulladék kezelésére feljogosított szolgáltató szervezet.

g. zöldterület (e rendelet alkalmazása során): állandó növényzettel fedett közterület, amely a település klimatikus viszonyainak megőrzését, javítását, ökológiai rendszerének védelmét, a pihenést és testedzést, vagy a díszítő funkciót szolgálja. Továbbá az a növényzet nélküli földes, murvás stb. közterület, ami a fenti funkcióknak tesz eleget, de azt a korábbi növényzetet károsító hatások már kipusztították.

3. Hatáskör

3. §

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatt indult közigazgatási hatósági eljárás (továbbiakban: eljárás) lefolytatására – átruházott hatáskörben – a jegyző jogosult.

(2) Az eljárás során az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

4. Eljárási szabályok

4. §

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatt a közigazgatási hatósági eljárás bejelentés alapján vagy a hatóság részéről eljáró személy észlelése alapján hivatalból indul. A közigazgatási hatósági eljárás

a) valamely cselekménnyel megvalósuló, a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a cselekmény elkövetésétől,

b) mulasztásban megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogszerű teljesítésre nyitva álló határidő lejártától,

c) jogellenes állapot fenntartásában megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogellenes állapot észlelésétől számított 30 napon belül indítható meg.

(2) A bejelentést szóban vagy írásban bármely személy vagy szerv megteheti. A szóban tett bejelentést jegyzőkönyvbe kell foglalni, vagy arról feljegyzést kell készíteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a bejelentett cselekmény helyét és idejét, a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás körülményeinek a leírását, a bizonyítási eszközök megjelölését, továbbá a magatartást megvalósító személy ismert személyi adatait. Ha lehetőség van rá, a bizonyítási eszközöket csatolni kell a bejelentéshez.

5. Kiszabható jogkövetkezmények és eljárási szabályok

5.§.

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályait elmulasztóval (továbbiakban: jogsértő) szemben figyelmeztetés vagy közigazgatási bírság kiszabásának van helye.

(2) A jogsértővel szemben természetes személy esetén kétszázezer forintig, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén ötszázezer forintig terjedő közigazgatási bírság szabható ki.

(3) A kiszabásra kerülő közigazgatási bírság összegének meghatározása az eset összes körülményének figyelembevételével történik. Figyelembe kell venni a közösségellenes magatartás súlyát, közösségre veszélyes jellegét, illetve a kiszabandó bírság visszatartó hatását.

(4) A bírság kiszabásánál súlyosbító körülményként kell értékelni, ha a jogsértő korábban azonos cselekmény vagy mulasztás miatt e rendelet szerinti jogkövetkezmények bármelyikével sújtották.

(5) A bírság kiszabásánál enyhítő körülményként kell értékelni a jogsértő eljárást segítő, együttműködő magatartását.

(6) A kiszabott közigazgatási bírságot a kötelezett a jogsértés tényét megállapító határozat véglegessé válásától számított 15 napon belül köteles megfizetni Sellye Város Önkormányzat részére.

(7) A közigazgatási bírság kiszabása helyett figyelmeztetés alkalmazható, amennyiben a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás az elkövetés körülményeire tekintettel csekély súlyú, és ettől az intézkedéstől kellő visszatartó hatás várható.

(8) A figyelmeztetés alkalmazásával a hatáskör gyakorlója, vagy a nevében eljáró személy felhívja a közösségi együttélés alapvető szabályát megsértő személy figyelmét, hogy a jövőben tartózkodjon a közösségi együttélés alapvető szabályainak megsértésétől.

(9) Fiatalkorúval szemben nem lehet helyszíni bírságot kiszabni. Közigazgatási bírság kiszabásának akkor van helye, ha a fiatalkorú önálló keresettel, jövedelemmel rendelkezik.

II. Fejezet

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások

1. A köztisztaság fenntartásával kapcsolatos szabályszegések

6. §

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, és ennek alapján közigazgatási bírsággal sújtható az ingatlan tulajdonosa, kezelője, tartós használója, illetőleg hasznélvezője (a továbbiakban együtt: tulajdonos), másnak a használatában lévő ingatlanok (ingatlanrészek, helyiségek) tisztán tartása tekintetében pedig a használó, illetőleg - a bérleti jogviszonyból származó kötelezettsége szerint - a bérlő (a továbbiakban együtt: használó), ha a köztisztaságról, valamint a település szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről szóló önkormányzati rendeletben, valamint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeletben foglalt kötelezettségei közül neki felróható módon nem gondoskodik, így különösen:

a) a közszolgáltatás igénybevétele alóli mentesülésére vonatkozó bejelentési és igazolási kötelezettségének nem tesz eleget;

b) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékának kezeléséről nem az arra jogosult Közszolgáltató közreműködésével gondoskodik

c) a hulladéktároló edény tisztántartási és fertőtlenítési kötelezettségét elmulasztja

d.) a hulladéktároló edényt rendeltetéstől eltérően használ, nem háztartási hulladékot rak a tartályba,

e.) rothadó, bűzös hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról nem gondoskodik

c-e pontokat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló 13/2017. (VI. 12.) EMMI rendelet 5.§-a szabályozza , Szabs.tv. 197 § szabálysértés – ezeket ki kellett venni !

5. § (1) Az ingatlanhasználó - kivéve a 6. § (1) bekezdésében meghatározott esetet - gondoskodik a gyűjtőedény rendszeres időközönként történő tisztításáról és karbantartásáról. Az ingatlanhasználó e kötelezettségéről a közszolgáltatóval megkötött külön megállapodás útján is gondoskodhat.

(2) Ha a vegyes hulladéknak és a biohulladéknak az ingatlanhasználó ingatlanán történő gyűjtése során a hulladék a gyűjtőedényből kiszóródik vagy kiömlik, az ingatlanhasználó gondoskodik a hulladék eltakarításáról, a szennyeződött terület megtisztításáról és szükség szerinti fertőtlenítéséről.

197. § (1) Aki

a) épületen, építményen tárgyat másokat veszélyeztető módon helyez el,

b) tárgyat másokat veszélyeztető módon dob el,

szabálysértést követ el.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott szabálysértés miatt a közterület-felügyelő is szabhat ki helyszíni bírságot.

f) a szelektív hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőponton, hulladékgyűjtő szigeten ott el nem helyezhető hulladékot helyez el;

g) szelektíven gyűjtött hulladék gyűjtésére szolgáló hulladékgyűjtő edénybe, tartályba nem megfelelő hulladékot helyez el;

h) szelektíven gyűjtött hulladék gyűjtésére szolgáló hulladékgyűjtő edényből, tartályból a hulladék kezelőjének hozzájárulása nélkül hulladékot kivesz;

i) kazánban, kályhában gumi, műanyag, műanyagpalack, egyéb veszélyes hulladék égetését végzi, a levegő védelméről szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet 34.§. alapján a járási környezetvédelmi hatóság levegőtisztaság-védelmi bírságot szab ki- ki kellett venni !

7.§.

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az

a) aki a köztisztaság fenntartása körében, az üzlet és egyéb elárusító hely, vendéglátó egység, intézmény, szolgáltató egység tulajdonosa, aki a vendéglátó egységek, intézmények, szolgáltató egységek bejárata mellett szemétyűjtőt nem helyez el és annak a szemétszállításra rendszeresített edénybe ürítéséről , illetve a vendéglátó helyiség közvetlen környezetében a nyilvánvalóan az üzemeltetésével összefüggésben keletkezett szemét összegyűjtéséről és elszállításáról nem gondoskodik,

b) az az utcai árus, aki az utcai árusítás céljára bérelt helyet, valamint annak közvetlen környezetét a használat időtartama alatt nem tartja folyamatosan tisztán, az árusítás során keletkezett hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról, elszállíttatásáról és megfelelő elhelyezéséről saját költségén nem gondoskodik.

2. Közterület rendjét és lakókörnyezetet sértő szabályszegések

8.§

Aki a közterületen elhelyezett utcabútort, virágágyást, lépcsőt, pihenésre szolgáló eszközt, köztéri műalkotást (együtt: utcai berendezés) nem rendeltetésének megfelelően használ - kivéve a rend-, a katasztrófavédelmi- és az életmentő szervek feladatellátásával összefüggő, továbbá vis maiornak minősülő olyan eseményt, amely során a rendeltetészerű használat nem biztosítható - megsérti a közösségi együttélés alapvető szabályait és közigazgatási bírsággal sújtható. a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 177.§. szerinti rongálás szabálysértés- ki kellett venni!

9. §

Aki a közterületen, illetve a közparkban - a gyomnövények kivételével - a növényeket, a növényi részeket leszedi, megsérti a közösségi együttélés

alapvető szabályait és közigazgatási bírsággal sújtható. a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 177.§. szerinti rongálás szabálysértés Kúria Köf.5047/2016/2 döntése- ki kellett venni!

10. §

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, és közigazgatási bírsággal sújtható, aki a közterületen lévő játszótereket, azok játszószerzeit nem rendeltetésüknek megfelelően, illetve a kifüggesztett játszótéri házirendben írtakkal ellentétes módon használja. Szabs. tv. 193.§. veszélyeztetés kutyával - ki kellett venni!

11.§

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki

a) nem gondoskodik az ingatlan - beleértve az ingatlan-nyilvántartásban közterületként nyilvántartott belterületi földrészletet is - előtti járda, az ingatlanhoz csatlakozó járda, valamint a járda és az úttest közötti kiépített vagy kiépítetlen terület gondozásáról, tisztántartásáról, gyom- és síkosság-mentesítéséről, az elhagyott hulladék és a hó eltakarításáról, a köztisztasággal és a települési szilárd hulladékkal összefüggő tevékenységekről szóló 1/1986. (II. 21.) ÉVM-EüM együttes rendelet 6.§-a szabályozza- ki kellett venni!

6. § (1) Ha a jogszabály eltérően nem rendelkezik, a tulajdonos köteles gondoskodni

a) az ingatlan előtti járdaszakasz (járda hiányában egy méter széles területsáv, illetőleg ha a járda mellett zöldsáv is van, az úttestig terjedő teljes terület);

b) a járdaszakasz melletti nyílt árok és ennek műtárgyai, továbbá

c) tömbtelken a külön tulajdonban álló egyes épületek gyalogos megközelítésére és körüljárására szolgáló terület tisztán tartásáról, a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok és más hulladékok eltávolításáról.

(2) Az országos közutak belterületi szakaszainak tisztán tartása az utakról szóló jogszabályok vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően történik.

(3)³

(4) A szórakozó-, vendéglátó- és árusító helyek, üzletek előtti járdaszakaszt a nyitvatartás ideje alatt - ettől eltérő megállapodás kivételével - a használó köteles tisztán tartani és a hulladékot eltávolítani.

(5) A közterület rendeltetésétől eltérő célra (árusítás, építési-szerelési munka stb. céljára) történő használata esetén a használattal érintett terület közvetlen környezetét a használó köteles tisztán tartani.

b) nem gondoskodik a beépítetlen telekingatlan tisztán tartásáról és gyommentesítéséről, az ingatlanon elhagyott hulladék elszállításáról,

c) nem gondoskodik a telekingatlanról a járda, kerékpárút és az úttest fölé nyúló ágak és bokrok megfelelő nyeséséről, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról SZÓLÓ 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet 32-33§.

d) az építési vagy bontási területet nem tartja tisztán,

e) nem gondoskodik arról, hogy az ingatlan csapadékvíz-elvezetési rendszerének használata során, a víz közterületen, közterületi építményekben, kárt (átázást, kimosást, korróziót, stb.) ne okozzon, a rendeltetésszerű használatot, az építmények állékonyságát ne akadályozza, és ne veszélyeztesse, a szabálysértésekről, a szabálysértési

eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 245.§. szerinti szabálysértés

f) nem gondoskodik az épülete tetőzetéről az esővíz, a hólé járdára csorgásának megakadályozásáról, annak saját, vagy közterületen való elvezetéséről, a hó és jég okozta balesetveszély elhárításáról a köztisztasággal és a települési szilárd hulladékkal összefüggő tevékenységekről szóló 1/1986. (II. 21.) ÉVM-EüM együttes rendelet 6.§-a szabályozza

196. §⁵⁷⁶ (1) Aki

a)⁵⁷⁷ a közterületet, a közforgalom céljait szolgáló épületet, vagy a közforgalmú közlekedési eszközt beszennyezi,

b) a felügyelete alatt lévő állat által az a) pontban megjelölt helyen okozott szennyezés megszüntetéséről nem gondoskodik, szabálysértést követ el.

(2)⁵⁷⁸

(2a)⁵⁷⁹ Köztisztasági szabálysértés miatt nem vonható felelősségre az a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény alapján fogyatékos személynek minősülő személy, aki az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott cselekményt a felügyelete alatt lévő vakvezető, illetve mozgáskorlátozottakat segítő kutyára vonatkozóan követi el.

g) munkavégzése során, vagy egyéb tevékenysége következtében a közterületre került szennyezést – ismeretlen szabályszegő esetén az, akinek a munkavégzés, vagy az egyéb tevékenység az érdekében állt – haladéktalanul nem szünteti meg,

12.§.

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki a) 22.00 és 6.00 között 3,5 tonna összsúlyt meghaladó járművet, pótkocsit, félpótkocsit, vontató, nyerges vontatót, lassú járművet és mezőgazdasági vontatót, illetve ezek munkaeszközét közterületen tárolja,

b) **üzemképtelen járművet a közterületen engedély nélkül tárol, a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet 59.§.**

59.§.(3) *Azt a hatósági jelzéssel nem rendelkező járművet, amely a közúti forgalomban csak ilyen jelzéssel vehet részt, főútvonalon tilos, mellékútvonalon - közterület-használati engedély nélkül - legfeljebb 10 napig szabad tárolni. Az úton e rendelkezések megszegésével tárolt járművet a rendőrség, a közterület felügyelet, a közút kezelője - a tulajdonos költségére - eltávolíthatja.*

3. A szennyvízkezeléssel kapcsolatos szabályszegések

13.§

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki

a) **az ingatlanán keletkezett, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti,**

b) **a szennyvizet- akár saját területen - kilocsol,**

c) **a meglévő vízvezető árkot - ingatlanok előtti közterületen, kertekben - feltölti, a víz lefolyását megakadályozza,**

d) **az ingatlanán keletkezett csapadékvizet nem a saját területén helyezi el, illetve azt a kiépített szennyvízcsatornába vezeti, a köztisztasággal és a települési szilárd hulladékkal összefüggő tevékenységekről szóló 1/1986.**

(II. 21.) ÉVM-EüM együttes rendelet 6.§-a szabályozza, Szabs.tv.245.§. mindegyiket ki kellett venni!

199. Vízzennyezés

245. § (1) Aki

a) vízilétesítménybe, illetve felszíni vagy felszín alatti vízbe közvetlenül vagy közvetve szennyező anyagot juttat és ezáltal a vízkészletet felhasználásra alkalmatlanná teszi, vagy a felhasználást veszélyezteti, ha környezetkárosítás egyébként nem állapítható meg,

b) a szennyvíz vagy a szennyezőanyag ártalommentes elhelyezését, illetve a felszíni vagy felszín alatti vízbe történő bevezetését nem a jogszabályban, a jogszabály alapján kiadott hatósági előírásban meghatározott módon valósítja meg, vagy olyan létesítményt üzemeltet, amely a vizek fertőzését vagy szennyezését okozhatja,

c) az ivóvízellátást, ásvány- vagy gyógyvízhasznosítást szolgáló, vagy ilyen célra kijelölt vizek, vízilétesítmények védőterületére, védőidomára, védősávjára a jogszabályban, a hatósági előírásokban meghatározott rendelkezéseket megszegi, vagy a védőterületet, védőidomot, védősávot érintő korlátozásokkal ellentétes tevékenységet folytat vagy ingatlan-használatot gyakorol, szabálysértést követ el.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott szabálysértés miatt a természetvédelmi őr, az önkormányzati természetvédelmi őr, a hivatásos katasztrófavédelmi szerv erre felhatalmazott ügyintézője, a mezőőr vagy a halászati őr helyszíni bírságot szabhat ki.

**4 . Közutak felbontására, használatára vonatkozó szabályok megszegése
14.§**

Amennyiben más jogszabály eltérően nem rendelkezik, a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki Sellye Város Önkormányzat tulajdonában álló közutakon

a) utat illetve annak burkolatszélétől számított 1 méteren belüli padkát engedély, hozzájárulás nélkül felbont vagy elfoglal, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 177.§. szerinti rongálás szabálysértés- ki kellett venni !

b) a kezelői hozzájárulásban, munkakezdési hozzájárulásban foglalt előírásokat nem tartja be,

c) rendkívüli igénybevételként, hibaelhárításként bejelentett munka helyett más jellegű munkát végez.

5. Kereskedelmi és vendéglátási tevékenységgel kapcsolatos szabályszegések

15.§.

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg a kereskedelmi és vendéglátási tevékenység körében, aki:

a) közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon alkalmi és mozgóárusítást, jogosulatlan kereskedelmi tevékenységet végez;

b) az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjével kapcsolatos előírásokat és kötelezettségeket megszegi; a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény alapján ki kellett venni !

c) vendéglátó-helyiséghez tartozó teraszt, előkertet közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon létesít, működtet;

d) közterületen nem árusítható terméket értékesít, közterületen állatot forgalmaz,

e) közterületen zajkeltésre alkalmas hangosító berendezést elhelyez és működtet, vagy közterületen olyan helyhez kötött hangosító berendezést üzemeltet, amely nincs összefüggésben jogszerűen folytatott ipari, kereskedelmi, szolgáltató tevékenységgel - az engedélyezett közterületi

rendezvény keretében történő zeneszolgáltatás kivételével - és amely indokolatlanul zavarja mások nyugalma. szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 195.§. szerinti csendháborítás szabálysértés – ki kellett venni !

f) közterületen zaklató, másokat zavaró módon árusít, nyújt szolgáltatást

6. A lakhatás nyugalma, a lakóépület rendjét zavaró cselekmények 16.§

Aki

- a) munkanapokon 19.00 órától 08.00 óráig terjedő időszakban,
- b) szombaton 8.00 óra előtt, valamint szombat 17.00 órától, vasárnap bármely időszakban,
- c) ünnepnapokon és egyéb munkaszüneti napon bármely időszakban, a környezetben élők nyugalma zavarására alkalmas tevékenységet végez - különösen építési, bontási, szerelési munkálatok, zajjal járó kerti munkák - a szomszédos ingatlanok tulajdonosának hozzájárulása hiányában, megsérti a közösségi együttélés alapvető szabályait.

7. Állattartással kapcsolatos szabálysértések 17.§

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki:

a) tulajdonában lévő vagy felügyelete alatt álló eb más tulajdonában lévő magánterületre, vagy közterületre való át-, illetve kijutását, továbbá az eb kerítésen történő kiharapását nem akadályozza meg, az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény- állatvédelmi bírság – ki kellett venni !

b) felügyelete alatt álló háziállatot úgy visz vagy bocsát közterületre vagy nyilvános helyre, hogy nem tart magánál az állat ürülékének feltakarítására szolgáló megfelelő eszközt, az állat ürülékét nem takarítja fel, szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 196.§. szerinti rongálás szabálysértés

c) harapós vagy támadó természetű ebének közterületen történő felügyeletével olyan személyt bíz meg, aki az eb irányítására, kezelésére és féken tartására nem képes, szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 193.§. szerinti szabálysértés –ki kellett venni !

d) közterületen haszonállatot tart vagy legeltet, valamint azt az ingatlanról felügyelet nélkül kiengedi.

e) állattartó az állatok tartására szolgáló helyiségek takarításáról és rendszeres fertőtlenítéséről, az állattartó épületekben és környezetükben a rovarok (legyek) és rágcsálók rendszeres irtásáról nem gondoskodik

f) állattartó zárt rendszerű állattartás esetén a trágyalé zárt, szivárgásmentes gyűjtéséről nem gondoskodik, illetve a trágyalét a kommunális csatorna rendszerbe vezeti

g) a keletkezett trágya kezeléséről, ártalmatlanításáról, elszállításáról rendszeresen nem gondoskodik

h) saját költségén az elhullott állatok tetemének elszállításáról, ártalmatlanná tételéről a tulajdonos nem gondoskodik 5/2012. (V. 8.) VM rendelet a nem emberi fogyasztásra szánt állati eredetű melléktermékekre vonatkozó állategészségügyi szabályok megállapításáról 9.§.- ki kellett venni !

i) az önkormányzat által elrendelt eb összeírást akadályozza, abban nem működik közre, bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget, 164/2008. (XII. 20.) FVM rendelet a veszettség elleni védekezés részletes szabályairól- ki kellett venni !

8. Az önkormányzat jelképeinek használatával kapcsolatos közösségellenes magatartások

18.§

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki az önkormányzat jelképeit

- a) jogosulatlanul,
- b) az engedélytől eltérően, vagy
- c) közösséget sértő módon használja fel, vagy
- d) Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a város címeréről, zászlajáról és pecsétjéről szólóönkormányzati rendeletben foglalt rendelkezéseket egyéb módon megszegi.

9. Záró rendelkezések

19. §

(1) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépését követően elkövetett a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő és azokat elmulasztó magatartások esetében kell alkalmazni.

Sellye Város Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2021. (XI. 30.) önkormányzati rendelete

a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban Mőtv) 143. § (4) bekezdés d./ pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a./ pontjában, valamint az Mőtv. 8. § (1) bekezdés b./ pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről a következőket rendeli el.

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed minden természetes személyre és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, aki vagy amely Sellye település közigazgatási területén a rendeletben meghatározott, a közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartások valamelyikét elköveti.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő az a szabálysértésnek, vagy bűncselekménynek nem minősülő magatartás, amelyet a rendelet a közösségi együttélés alapvető szabályai megsértésének minősít.

(3) Nem állapítható meg közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás, ha a tevékenység vagy mulasztás szabálysértést, bűncselekményt valósít meg, továbbá, ha a tevékenységre vagy mulasztásra törvény vagy kormányrendelet közigazgatási bírság alkalmazását rendeli el.

1. Értelmező rendelkezések

2. §

A rendelet alkalmazásában:

- a) *hulladék*: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 2. § (1) bekezdés 23. pontjában meghatározott anyag.
- b) *jármű*: a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM rendelet I. függelék II. fejezetében meghatározott közlekedési eszköz.
- c) *ingatlantulajdonos*: az a természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akinek/amelynek tulajdonában –vagy ha birtokosa a tulajdonos személyétől eltér- birtokában az ingatlan van.
- d) *közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás*: az a tevékenység vagy mulasztás, vagy jogellenes állapot fenntartásában megnyilvánuló magatartás, amely szabálysértésnek vagy bűncselekménynek nem minősül, de a közösségi együttélés szabályaival ellentétes, azt sérti, vagy veszélyezteti és amelyet Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) e rendeletben közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartásnak minősít (továbbiakban: közösségellenes magatartás).
- e) *közszolgáltató*: Sellye Város Önkormányzata által az ingatlantulajdonosnál keletkező települési hulladék kezelésére feljogosított szolgáltató szervezet.

- f) *zöldterület (e rendelet alkalmazása során):* állandó növényzettel fedett közterület, amely a település klimatikus viszonyainak megőrzését, javítását, ökológiai rendszerének védelmét, a pihenést és testedzést, vagy a díszítő funkciót szolgálja. Továbbá az a növényzet nélküli földes, murvás stb. közterület, ami a fenti funkciónak tesz eleget, de azt a korábbi növényzetet károsító hatások már kipusztították.

2. Hatáskör

3. §

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatt indult közigazgatási hatósági eljárás (továbbiakban: eljárás) lefolytatására – átruházott hatáskörben – a jegyző jogosult.

(2) Az eljárás során az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

3. Eljárási szabályok

4. §

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatt a közigazgatási hatósági eljárás bejelentés alapján vagy a hatóság részéről eljáró személy észlelése alapján hivatalból indul. A közigazgatási hatósági eljárás

- a) valamely cselekménnyel megvalósuló, a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a cselekmény elkövetésétől,
- b) mulasztásban megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogszerű teljesítésre nyitva álló határidő lejártától,
- c) jogellenes állapot fenntartásában megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogellenes állapot észlelésétől számított 30 napon belül indítható meg.

(2) A bejelentést szóban vagy írásban bármely személy vagy szerv megteheti. A szóban tett bejelentést jegyzőkönyvbe kell foglalni, vagy arról feljegyzést kell készíteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a bejelentett cselekmény helyét és idejét, a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás körülményeinek a leírását, a bizonyítási eszközök megjelölését, továbbá a magatartást megvalósító személy ismert személyi adatait. Ha lehetőség van rá, a bizonyítási eszközöket csatolni kell a bejelentéshez.

4. Kiszabható jogkövetkezmények és eljárási szabályok

5. §

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályait elmulasztóval (továbbiakban: jogsértő) szemben figyelmeztetés vagy közigazgatási bírság kiszabásának van helye.

(2) A jogsértővel szemben természetes személy esetén kétszázezer forintig, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén ötszázezer forintig terjedő közigazgatási bírság szabható ki.

(3) A kiszabásra kerülő közigazgatási bírság összegének meghatározása az eset összes körülményének figyelembevételével történik. Figyelembe kell venni a közösségellenes magatartás súlyát, közösségre veszélyes jellegét, illetve a kiszabandó bírság visszatartó hatását.

- (4) A bírság kiszabásánál súlyosbító körülményként kell értékelni, ha a jogsértő korábban azonos cselekmény vagy mulasztás miatt e rendelet szerinti jogkövetkezmények bármelyikével sújtották.
- (5) A bírság kiszabásánál enyhítő körülményként kell értékelni a jogsértő eljárást segítő, együttműködő magatartását.
- (6) A kiszabott közigazgatási bírságot a kötelezett a jogsértés tényét megállapító határozat véglegessé válásától számított 15 napon belül köteles megfizetni Sellye Város Önkormányzat részére.
- (7) A közigazgatási bírság kiszabása helyett figyelmeztetés alkalmazható, amennyiben a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás az elkövetés körülményeire tekintettel csekély súlyú, és ettől az intézkedéstől kellő visszatartó hatás várható.
- (8) A figyelmeztetés alkalmazásával a hatáskör gyakorlója, vagy a nevében eljáró személy felhívja a közösségi együttélés alapvető szabályát megsértő személy figyelmét, hogy a jövőben tartózkodjon a közösségi együttélés alapvető szabályainak megsértésétől.
- (9) Fiatalkorúval szemben nem lehet helyszíni bírságot kiszabni. Közigazgatási bírság kiszabásának akkor van helye, ha a fiatalkorú önálló keresettel, jövedelemmel rendelkezik.

II. Fejezet

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások

5. A köztisztaság fenntartásával kapcsolatos szabályszegések

6. §

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, és ennek alapján közigazgatási bírsággal sújtható az ingatlan tulajdonosa, kezelője, tartós használója, illetőleg haszonélvezője (a továbbiakban együtt: tulajdonos), másnak a használatában lévő ingatlanok (ingatlanrészek, helyiségek) tisztán tartása tekintetében pedig a használó, illetőleg - a bérleti jogviszonyból származó kötelezettsége szerint - a bérlő (a továbbiakban együtt: használó), ha a köztisztaságról, valamint a település szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételeéről szóló önkormányzati rendeletben, valamint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeletben foglalt kötelezettségei közül neki felróható módon nem gondoskodik, így különösen:

- a) a közszolgáltatás igénybevétele alóli mentesülésére vonatkozó bejelentési és igazolási kötelezettségének nem tesz eleget;
- b) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékának kezeléséről nem az arra jogosult Közszolgáltató közreműködésével gondoskodik
- c) a szelektív hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőponton, hulladékgyűjtő szigeten ott el nem helyezhető hulladékot helyez el;
- d) szelektíven gyűjtött hulladék gyűjtésére szolgáló hulladékgyűjtő edénybe, tartályba nem megfelelő hulladékot helyez el;
- e) szelektíven gyűjtött hulladék gyűjtésére szolgáló hulladékgyűjtő edényből, tartályból a hulladék kezelőjének hozzájárulása nélkül hulladékot kivesz.

7. §

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az



- a) aki a köztisztaság fenntartása körében, az üzlet és egyéb elárúsító hely, vendéglátó egység, intézmény, szolgáltató egység tulajdonosa, aki a vendéglátó egységek, intézmények, szolgáltató egységek bejárata mellett szemétygyűjtőt nem helyez el és annak a szemétszállításra rendszeresített edénybe ürítéséről, illetve a vendéglátó helyiség közvetlen környezetében a nyilvánvalóan az üzemeltetésével összefüggésben keletkezett szemét összegyűjtéséről és elszállításáról nem gondoskodik,
- b) az az utcai árus, aki az utcai árusítás céljára bérelt helyet, valamint annak közvetlen környezetét a használat időtartama alatt nem tartja folyamatosan tisztán, az árusítás során keletkezett hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról, elszállítatásáról és megfelelő elhelyezéséről saját költségén nem gondoskodik.

6. Közterület rendjét és lakókörnyezetet sértő szabályszegések

8. §

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki

- a) 22.00 és 6.00 között 3,5 tonna összsúlyt meghaladó járművet, pótkocsit, félpótkocsit, vontató, nyerges vontatót, lassú járművet és mezőgazdasági vontatót, illetve ezek munkaeszközét közterületen tárolja,
- b) üzemképtelen járművet a közterületen a vonatkozó jogszabályban meghatározott engedély nélkül tárol.

7. Közutak felbontására, használatára vonatkozó szabályok megszegése

9. §

Amennyiben más jogszabály eltérően nem rendelkezik, a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki Sellye Város Önkormányzat tulajdonában álló közutakon

- a) a kezelői hozzájárulásban, munkakezdési hozzájárulásban foglalt előírásokat nem tartja be,
- b) rendkívüli igénybevételként, hibaelhárításként bejelentett munka helyett más jellegű munkát végez.

8. Kereskedelmi és vendéglátási tevékenységgel kapcsolatos szabályszegések

10. §

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg a kereskedelmi és vendéglátási tevékenység körében, aki:

- a) közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon alkalmi és mozgóárusítást, jogosulatlan kereskedelmi tevékenységet végez;
- b) vendéglátó-helyiséghez tartozó teraszt, előkertet közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon létesít, működtet;
- c) közterületen nem árusítható terméket értékesít, közterületen állatot forgalmaz,
- d) közterületen zaklató, másokat zavaró módon árusít, nyújt szolgáltatást

9. A lakhatás nyugalma, a lakóépület rendjét zavaró cselekmények

11. §

Aki munkanapokon 19.00 órától 08.00 óráig terjedő időszakban,

- b) szombaton 8.00 óra előtt, valamint szombat 17.00 órától, vasárnap bármely időszakban,

c) ünnepnapokon és egyéb munkaszüneti napon bármely időszakban, a környezetben élők nyugalma zavarására alkalmas tevékenységet végez - különösen építési, bontási, szerelési munkálatok, zajjal járó kerti munkák - a szomszédos ingatlanok tulajdonosának hozzájárulása hiányában, megsérti a közösségi együttélés alapvető szabályait.

10. Állattartással kapcsolatos szabályszegések

12. §

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki közterületen haszonállatot tart vagy legeltet, valamint azt az ingatlanról felügyelet nélkül kiengedi.

11. Az önkormányzat jelképeinek használatával kapcsolatos közösségellenes magatartások

13. §

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki az önkormányzat jelképeit

- a) jogosulatlanul,
- b) az engedélytől eltérően, vagy
- c) közösséget sértő módon használja fel, vagy
- d) Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a város jelképeiről, zászlajáról és pecsétjéről szóló 13/1997.(IX.19.) önkormányzati rendeletben foglalt rendelkezéseket egyéb módon megszegi.


12. Záró rendelkezések

14. §

E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépését követően elkövetett a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő és azokat elmulasztó magatartások esetében kell alkalmazni.

15. §

Ez a rendelet 2021. december 1-jén lép hatályba.



dr. Szalóky Ildikó
jegyző




Nagy Attila
polgármester

A rendelet kihirdetve:

Sellye, 2021. november 30.


dr. Szalóky Ildikó
jegyző



Általános indokolás

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mötv.) 8. §-a szerint a helyi közösség tagjai kötelesek betartani és betartatni a közösségi együttélés alapvető szabályait - e kötelezettségek tartalmát és elmulasztásuk jogkövetkezményeit a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletében meghatározhatja.

A rendeletalkotásra vonatkozó felhatalmazást a Mötv. 143. § (4) bek. d) pontja tartalmazza. A magatartási szabályok betartásának elmulasztása esetén az ilyen esetek visszaszorítására a mulasztás súlyának, a felróhatóság mértékének és az érintett vagyoni helyzetének figyelembe vétele mellett a rendeletben megállapított mértékű bírság kiszabására van lehetőség. A rendelet szabályozási köre ugyanakkor korlátozott: amennyiben a magatartási szabályt magasabb szintű jogszabály szabályozza, úgy az a rendeletalkotás tárgya nem lehet, ezért sajnálatos módon az igen elszórt szabályozás sem lehet indoka annak, hogy az önkormányzat ezeket a magatartásokat rendeletben szabályozza.

Részletes indokolás

Az 1–15. §-hoz

Részletes indokolás

1.§ -2.§-hoz

A rendelet személyi hatályát és értelmező rendelkezéseket tartalmaz.

2.§-hoz

A rendeletben használt fogalmakra vonatkozó értelmező rendelkezéseket tartalmaz a jogalkalmazás megkönnyítése és az egységes értelmezés érdekében.

A közösségi együttélés alapvető szabályai megsértése esetén alkalmazható szankciókat határozza meg. Ez a közigazgatási bírság és a helyszíni bírság.

3.§-hoz

A közösségi együttélés alapvető szabályai megsértése esetén alkalmazandó hatásköri szabályokat tartalmazza.

Az eljárás lefolytatására és a bírság kiszabására a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban: Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni a rendeletben foglalt eltéréssel, mivel e magatartások miatti eljárások önkormányzati hatósági ügynek minősülnek.

Az Mötv. 41. § (4) bekezdése alapján a képviselő-testület hatásköreit – többek között – a jegyzőre ruházhatja át. E jogszabályi lehetőségre figyelemmel a javaslat szerint a közösségi együttélés alapvető szabályait megsértő magatartások esetén az I. fokú önkormányzati hatáskör címzettje a jegyző. Ez esetben másodfokú hatóság a Képviselő-testület.

4-5.§-hoz

A közigazgatási bírság kiszabása a Ket. 94/A.§-ban foglalt eljárásjogi szabályok alapján történik, mely tartalmazza az eljárás során alkalmazandó főbb szabályokat és a bírság kiszabása során



figyelembe veendő tényezőket, így különösen a jogsértéssel okozott hátrányt, annak megelőzésével, elhárításával, helyreállításával kapcsolatban felmerült költségeket, az okozott hátrány visszafordíthatóságát, a jogsértéssel érintettek körének nagyságát, a jogsértő állapot időtartamát, a jogsértő magatartás ismétlődését és gyakoriságát, a jogsértést elkövető együttműködő magatartását, az elkövetett jogsértés gazdasági súlyát.

A Ket. felhatalmazást ad a képviselő-testületnek, hogy rendeletben állapítsa meg a közigazgatási bírság felső határát, amely természetes személyek esetén 200.000,-Ft, míg jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén 2 millió Ft lehet.

A rendeletben a bírság felső határának természetes személy esetén kétszázezer forintig, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén ötszázezer forintig terjedő közigazgatási bírság szabható ki.

A közigazgatási bírság megfizetésének módját, illetve a bírság helyett alkalmazott figyelmeztetés szabályait határozza meg.

6.§-14.§-hoz

Azon egyes magatartásokat tartalmazza, amelyek a közösségi együttélés alapvető szabályai megsértésének minősülnek.

Ezek az alábbiak:

A köztisztaság fenntartásával kapcsolatos szabályszegések

Közterület rendjét és lakókörnyezetet sértő szabályszegések

Közutak felbontására, használatára vonatkozó szabályok megszegése

Kereskedelmi és vendéglátási tevékenységgel kapcsolatos szabályszegések

A lakhatás nyugalma, a lakóépület rendjét zavaró cselekmények

Állattartással kapcsolatos szabályszegések

Az önkormányzat jelképeinek használatával kapcsolatos közösségellenes magatartások

15.§-hoz

Záró rendelkezéseket tartalmazza.



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének **2021. november 30.**
rendes/rendkívüli testületi ülésére

| | |
|--|--|
| Napirendi pont sorszáma: | 2. napirend |
| Tárgy: | Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásra benyújtandó "Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel" elnevezésű pályázat benyújtásának megtárgyalása |
| Előterjesztő: | Nagy Attila polgármester |
| Előterjesztést készítette: | Patkó László |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata: | nincs/ <u>van</u> |
| Pályázat menedzsment tagja az előterjesztést látta: | fedezet tárgyi pályázatból biztosított / fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / <u>nem biztosított</u> / költségvetési forrást nem igényel |
| Patkó László projektfelelős | Jogszabályi, pályázati szabályoknak: megfelel/nem felel meg |
| Előterjesztés tartalmát polgármester jóváhagyta: | igen/nem |
| Nagy Attila polgármester | |
| Döntési forma: | rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)/polgármesteri döntés |

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés keretében tájékoztatom a testületet arról, hogy a Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásra benyújtani tervezett Sellye Város térfigyelő rendszerének kialakítása című fejlesztési lehetőség előkészítésre került. Az alábbiakban részletezem a pályázati felhívás szerint elkészített pályázati tartalmat:

A pályázati felhívás tervezet céljai:

- a helyi adottságokra épülő szolgáltatások színvonalának javítása, a vidéki térségekben élők életminőségének javítása,
- vidéki települések élhetőbbé, vonzóvá tétele, az elérhető helyi szolgáltatások körének bővítése, színvonalának és hozzáférhetőségének javítása,
- a települési önkormányzatok és civil szervezetek segítése, a helyi együttműködések ösztönzése, valamint az azokban rejlő belső erőforrások kihasználása kiemelt cél, amelyek egyaránt elősegítik a gazdasági és közösségi területen a társadalmi aktivitás erősítését és fenntartását.

Választható tevékenységek:

1. Épület, építmény felújítása, bővítése, korszerűsítése (nem energiahatékonyság)
2. Épület, építmény, technológiai rendszer, felújítása, korszerűsítése (energiahatékonyság)
3. Új épület, építmény építése
4. **Új eszközök, új gépek beszerzése, új technológiai rendszerek kialakítása**
5. Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák kialakítása
6. Rendezvényszervezés

Nem támogatható tevékenységek:

- használt eszközök, gépek, berendezések beszerzése;
- 83 kW teljesítményt meghaladó erő- és munkagépek beszerzése;
- motorral hajtott légi, vízi járművek, szárazföldi személy- és tehergépjárművek beszerzése (kivéve a 3.1.1.2. pontban foglaltakat);
- mobiltelefon és okostelefon beszerzése;
- lágyszárú növény beszerzése, telepítése, élőállat és tenyészállat beszerzése;
- képzés(ek) szervezése és megtartása;
- tanácsadó iroda, pályázati tanácsadást nyújtó iroda létrehozásához és/vagy fejlesztéséhez kapcsolódó beruházás;
- lőfegyverek, lőszeres, robbanóanyagok, pirotechnikai eszközök beszerzése;
- magáncélú, lakófunkciót betöltő épület/épületrész, nem a támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó épület/épületrész és/vagy építmény építése, felújítása, bővítése, korszerűsítése;
- bontott építőanyagok beszerzése, beépítése;
- ingatlan vásárlása.

Önállóan nem támogatható tevékenységek (csak az önállóan támogatható tevékenységgel együtt):

- projekt előkészítés (szakmai előkészítés, közbeszerzés)
- tervezési, mérnöki, műszaki ellenőri feladatok
- projektmenedzsment
- tájékoztatás nyilvánosság biztosítása

Általános elvárások:

1. A projekt keretében az önállóan támogatható tevékenységek alá tartozó elemek közül legalább egyet meg kell valósítani.
2. A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait megfelelően, releváns tartalommal ki kell tölteni.
3. Kizárólag új, a támogatási kérelem benyújtása előtt még nem megkezdett projekt megvalósítására nyújtható be támogatási kérelem.
4. A projektnek meg kell felelnie a helyi felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
5. A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) foglaltaknak.
6. Nem támogatható a projekt, amennyiben olyan tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen helyi felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi támogatási konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását bemutatni szükséges.
7. A projekt kizárólag az illetékes HACCS tervezési területén valósítható meg.
8. A projektben beszerzett eszközöket, gépeket az érintett eszközök, gépek kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.
9. A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatálybalépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén.
10. A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a www.palyazat.gov.hu oldalról (<https://www.palyazat.gov.hu/2014-2020-szchenyi-2020#>) letölthető "Széchenyi2020 Kedvezményezett tájékoztatási kötelezettségei" c. útmutató és az Arculati Kézikönyv tartalmazza. A LEADER program által finanszírozott tevékenységek és intézkedések esetében többlet technikai követelmény a LEADER-logó kötelező szerepeltetése.
11. Építéssel járó tevékenység esetén építési-műszaki tervdokumentáció csatolása szükséges.
12. Építéssel járó tevékenység esetén műszaki ellenőr alkalmazása kötelező, és építési napló vezetése is kötelező. Amennyiben engedélyes építési tevékenységről van szó, úgy benyújtani szükséges az építési hatóság nyilatkozatát. Amennyiben nem engedélyköteles, úgy az arról szóló illetékes építési hatósági nyilatkozat szükséges az első építési tevékenység elszámolásáról szóló kifizetési kérelemben.

Megvalósíthatósági időszak: A projekt megkezdésétől számított 24 hónap

A támogatás mértéke: bruttó 15 millió Ft támogatásra lehet pályázni.

A támogatási intenzitás: 95 %.

Fenntartási időszak: 5 év

A pályázati önerő mértéke: 5 % önerő vállalása szükséges a pályázat beadásával.

Pályázat benyújtásának határideje: 2022.01.06.

A projektterv elkészítése során hangsúlyozni szükséges az alábbi értékelési pontokat érő szempontokat:

- hátrányos helyzetű célcsoportokat érint a fejlesztett tevékenység,
- egészséges életmód ösztönzését elősegítő tevékenységet fejleszt a pályázó,
- a térség kulturális, történelmi, néphagyományi értékeinek megmentése, ápolása a fejlesztés célja,
- együttműködésben más szervezetekkel végzi a közösségi célú fejlesztett tevékenységet,
- társadalmi perifériák csökkentésére is hatással van a fejlesztési cél,
- szolgáltató képesség növekedésére is hatással van a fejlesztés cél,

A benyújtásra kerülő pályázat alapvető célkitűzése: Sellye Város Önkormányzat kötelező és nem kötelező önkormányzati feladatellátásai révén biztosított közösségi szolgáltatások minőségének fejlesztése eszközbeszerzéssel.

Ilyen közösségi szolgáltatás:

- Kastélypark által nyújtott védett természeti értékeket biztosító tevékenység fejlesztése a parkgondozást elősegítő karbantartási eszközökkel,
- Korongi tér szabadidős, kikapcsolódási, programszervezési funkcióit, tevékenységeit fejlesztő eszközbeszerzés,
- Egészséges életmód ösztönzését elősegítő tevékenység eszközbeszerzése a 2021 évben elindult fitness és erőnléti szabadidős tevékenységet biztosító létesítményben,
- termálfürdő szabadidős, kikapcsolódási, programszervezési funkcióit, tevékenységeit fejlesztő eszközbeszerzés.

Pályázatban beszerezni javasolt eszközök:

| <u>Sellye Város Önkormányzat egészséges életmód ösztönzését elősegítő eszközbeszerzése</u> | | | | |
|---|-----------|--------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Tétel megnevezése | db | Ajánlott nettó egységár | Ajánlott nettó érték | Ajánlott bruttó érték |
| Lépcsőzőgép | 1 | 1 330 709 | 1 330 709 | 1 690 000 |
| Futópad | 2 | 944 094 | 1 888 189 | 2 398 000 |
| Fekvenyomó pad | 1 | 173 150 | 173 150 | 219 900 |
| Univerzális pad + lábgép | 1 | 107 795 | 107 795 | 136 900 |
| Has,- és mélyhátgép | 1 | 125 197 | 125 197 | 159 000 |
| Versenyrúd | 1 | 62 205 | 62 205 | 79 000 |
| Összeszerelés, beüzemelés | 1 | 140 000 | 140 000 | 177 800 |
| 4 személyes női öltözőszekrény | 3 | 85 000 | 255 000 | 323 850 |
| 4 személyes férfi öltözőszekrény | 2 | 82 000 | 164 000 | 208 280 |
| Összesen: | | | 4 246 244 | 5 392 730 |
| <u>Sellye Város parkgondozási feladataihoz kapcsolódó eszközbeszerzés</u> | | | | |
| Oldalkidobós Fűnyíró kistraktor (MTD Optima LG 200H) | 1 | 910 200 | 910 200 | 1 155 954 |
| Felszerelhető fűgyűjtő (MTD Optima LG 200H fűnyíró kistraktorhoz) | 1 | 153 750 | 153 750 | 195 263 |

- Az előző ülésen tárgyalta képest kikerül az eszközlístából játszótéri eszközbeszerzés, és pihenést szolgáló kerti pavilonok és padok telepítése. Ezek építési tevékenységeknek számítanak a pályázati felhívás szerint, így amelyhez építészeti-műszaki tervdokumentáció elkészítése szükséges, amelyet ebben a pályázatban már nem tanácsos szerepeltetni. Javasoljuk ezen eszközöket nem ebben a pályázatban beszerezni.

A pályázat megírását, beadását, a projekt előkészítését saját vállalkásként a Sellye Kommunális Kft végzi, erről született döntés az előző testületi ülésen. Nyertes projekt esetében Sellye Kommunális Kft. a pályázat projektmenedzsmentjét elvégzi, amely a pályázatban elszámolható költség lesz.

Mellékletek:

Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívás

Kérem a tisztelt képviselő testületet, hogy a pályázat beadásának megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek:

Határozati javaslat:

Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásra benyújtandó "Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel" elnevezésű pályázat benyújtásáról

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a **Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívás szerinti, " Sellye Város közösségi szolgáltatásainak fejlesztése eszközbeszerzéssel"** elnevezésű pályázatot **benyújtja**.
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a nevezett pályázati fejlesztést a 7960 Sellye, Batthyány u. 21 szám alatt lévő 245 helyrajzi számon, és a 977 helyrajzi számon elhelyezkedő ingatlanokon **valósítja meg**.
3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a nevezett pályázathoz benyújtásra kerülő támogatási kérelmet **15 685 210,- Ft elszámolható összköltséggel, és 14 900 950,- Ft támogatási összeggel nyújtja be**, továbbá a nevezett pályázat elnyerése esetén a kapcsolódó **784 261,- Ft önerőt** a 2022. évi költségvetés terhére **biztosítja**.

Határidő: 2021.11.30.

Felelős: polgármester, projektfelelős

Sellye, 2021. november 26.

Patkó László
ügyvezető

| | | | | |
|--|---|-----------|------------------|------------------|
| Gyephenger (MTD Optima LG 200H- fűnyíró kistraktorhoz) | 1 | 123 000 | 123 000 | 156 210 |
| Vontatott Lomgyűjtő seprű (MTD Optima LG 200H- fűnyíró kistraktorhoz) | 1 | 221 400 | 221 400 | 281 178 |
| Lombszívó/fúvó/aprító gép (önjáró) | 1 | 233 700 | 233 700 | 296 799 |
| Platóra szerelhető ipari lombszívó berendezés | 1 | 2 214 000 | 2 214 000 | 2 811 780 |
| Sthil HT 133 erős, profi Benzinmotoros magassági ágnyeső | 1 | 295 200 | 295 200 | 374 904 |
| Stihl FS 410 C-EM Motoros Kasza/Szegélynyíró | 2 | 319 800 | 639 600 | 812 292 |
| nem önjáró, tologató, benzinmotoros fűnyíró (nagyobb teljesítményű 3-5 LE, erős ház és kerekek a nagy igénybevétel miatt) | 1 | 242 310 | 242 310 | 307 734 |
| akkumulátoros sövényvágó (nagyobb teljesítményű, professzionális típusú) | 1 | 121 155 | 121 155 | 153 867 |
| Összesen: | | | 5 154 315 | 6 545 980 |

**Sellye Város rendezvényeinek és közösségi-szabadidős funkcióinak minőségét
javító eszközbeszerzés**

| | | | | |
|--|---|-----------|-------------------|-------------------|
| Mobil Ugrálóvár (nagy) | 1 | 2 590 000 | 2 590 000 | 3 289 300 |
| Összesen: | | | 2 590 000 | 3 289 300 |
| Projektmenedzsment tevékenység | 1 | 300 000 | 300 000 | 381 000 |
| Nyilvánosság és tájékoztatás tevékenysége | 1 | 60 000 | 60 000 | 76 200 |
| MINDÖSSZESEN: | | - | 12 350 559 | 15 685 210 |

Az indikatív ajánlat kérések megtörténtek, ennek alapján kerültek meghatározásra a táblázatban szereplő tételek.

Benyújtásra kerülő pályázat projekt összköltsége: bruttó 15 685 210,- Ft
Kapcsolódó támogatási összeg (95 %): bruttó 14 900 950,- Ft
Kapcsolódó vállalt önerő összeg (5 %): bruttó 784 261,- Ft

!!!!!! Fontos tényezők:

- Támogatási előleg igényelhető a támogatási összeg 50 %-ának erejéig. A pályázat megvalósítása 3 mérföldköre elosztva pénzügyileg megvalósítható támogatás megelőlegezés nélkül.

HELYI FELHÍVÁS

A helyi felhívás címe:

Helyi fejlesztések támogatása

A helyi felhívás kódszáma:

VP6-19.2.1.-19-2.-21

Magyarország Kormányának felhívása (a továbbiakban: helyi felhívás) a(z) Dél-Baranya Határmenti Települések Egyesület, mint LEADER Helyi Akciócsoport (a továbbiakban: HACS) tervezési területén a HACS által meghatározott kedvezményezett kör támogatása a(z) helyi szolgáltatások fejlesztése, újak kialakítása, a mikrovállalkozások piaci pozíciójának javítása, a társadalmi és gazdasági fellendülés elősegítése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a vidéki térségek településein az infrastruktúra és az alapvető szolgáltatások fejlesztését, a mikro-, kis- és középvállalkozások versenyképességének javítását, a helyi gazdaságfejlesztés támogatását és a munkahelyteremtést. A cél elérését a Kormány a(z) Dél-Baranya Határmenti Települések Egyesület az általa meghatározott szervezetek együttműködésével tervezi megvalósítani a jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a HACS által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 200000 - 15000000 Ft közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő, beruházást tartalmazó támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 7500000 Ft összegű támogatási előleget biztosít. ¹

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják ², hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a helyi adottságokra épülő szolgáltatások színvonalának javításához, a gazdaság fellendítéséhez, a versenyképes környezet kialakításához, a vidéki térségekben élők életminőségének javítása céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ Előleg kizárólag a beruházási projektekre, illetve az azokhoz kapcsolódó általános költségekre igényelhető a megítélt támogatási összeg 50%-a erejéig.

² A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a helyi felhívás további fejezeteiben.

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
 - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
 - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
 - 1.3. A támogatás háttere
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
 - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
 - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
 - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
 - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
 - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
 - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
 - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
 - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
 - 3.5.1. A projekt megkezdése
 - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
 - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
 - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
 - 3.7.1. Indikátorok
 - 3.8. Fenntartási kötelezettség
 - 3.9. Biztosítékok köre
 - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
 - 4.1. Támogatást igénylők köre
 - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
 - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
 - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
 - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
 - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
 - 5.1. A támogatás formája
 - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
 - 5.3. A támogatás mértéke, összege
 - 5.4. Előleg igénylése
 - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
6. Csatolandó mellékletek listája
 - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája
 - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája
7. További információk
8. A Helyi felhívás szakmai mellékletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoportok által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a Magyar Államkincstár honlapján.

A helyi felhívás, az ÁÚF, és a mellékletek együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a helyi felhívás, és az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság; a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A helyi felhívás indokoltsága és célja

A vidéki térségekben az alapvető szolgáltatásokhoz, a közösségi élet feltételeihez való hozzáférés lényegesen elmarad a városias térségektől. A vidéken élők számára a vidéki települések élhetőbbé, vonzóvá tétele, az elérhető helyi szolgáltatások körének bővítése, színvonalának és hozzáférhetőségének javítása, a települési önkormányzatok és civil szervezetek segítése, a helyi együttműködések ösztönzése, valamint az azokban rejlő belső erőforrások kihasználása kiemelt cél, amelyek egyaránt elősegítik a gazdasági és közösségi területen a társadalmi aktivitás erősítését és fenntartását.

Főként a vidéki térségekre jellemző az alacsonyabb vállalkozói aktivitás, a tőkehiány, valamint az abból adódó elavult, hiányos eszköz- és infrastrukturális ellátottság. A nagyobb volumennel bíró vállalkozások támogatott fejlesztési lehetőségei szélesebbek a mikrovállalkozásokénál, azok létrehozására és támogatására kevesebb forrás jut. További fő cél a mikrovállalkozások fejlődésének, gazdaságban betöltött szerepének, piaci pozíciójának erősítése, a területi különbségek csökkentése, a térségi felzárkóztatás és a helyi gazdaság megerősítése, továbbá a munkahelyek megtartása és újak létrehozása.

Jelen helyi felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 126000000 Ft.

Jelen helyi felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma:

8 - 630 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program keretében a(z) Dél-Baranya Határmenti Települések Egyesület mint az Agrárminisztérium Vidékfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Irányító Hatóság) által elismert HACS hirdeti meg a HACS és az Irányító Hatóság között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Dél-Baranya Határmenti Települések Egyesület munkaszervezetéhez a(z) dbhtesiklos@gmail.com e-mail címen, illetve a 06/72-579-092, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30-16:00 óráig, pénteken 8:30-14:00 óráig -óráig fogadják hívását.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen helyi felhívás esetében nem releváns.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|---|---|
| Épület, építmény felújítása, bővítése, korszerűsítése (nem energiahatékonyság) | A támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó épület(ek) és/vagy építmény(ek) ? energetikai hatékonyságnövelést nem célzó ? felújítása, bővítése, korszerűsítése |
| Épület, építmény, technológiai rendszer felújítása, korszerűsítése (energiahatékonyság) | A támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó épület(ek) és/vagy építmény(ek) és/vagy technológiai rendszer(ek) ? energetikai hatékonyság céljából történő ? felújítása, korszerűsítése |
| Új épület, építmény építése | A támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó új épület és/vagy építmény építése |
| Új eszköz(ök), új gép(ek) beszerzése, új technológiai rendszer(ek) kialakítása | Új eszköz(ök) és/vagy új gép(ek) beszerzése (ideértve erő- és munkagép beszerzése, legfeljebb 83 kW teljesítményig), új technológiai rendszer(ek) kialakítása |
| Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák kialakítása | Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák kialakítása a projekt által érintett épület(ek), építmény(ek) tekintetében (fűtési/hűtési energiaigény, használati melegvíz igény, villamos energia igény részbeni vagy teljes kielégítése megújuló energiaforrásból, napkollektorok alkalmazása, napelemes rendszer kialakítása, stb.) |
| Rendezvényszervezés | Rendezvényszervezés (kizárólag települési önkormányzat és civil szervezet támogatást igénylő esetén) |

Felhívjuk a figyelmet, hogy egy támogatási kérelemben több tevékenységre is igényelhető támogatás.

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|-------------------------------|---|
| Tájékoztatás, nyilvánosság | Tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése. (A tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos előírásokat az ÁÚF 10. fejezete tartalmazza. A LEADER program által finanszírozott tevékenységek és intézkedések esetében többlet technikai követelmény a LEADER-logó kötelező szerepeltetése.) |

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak: ³

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|---|--|
| Eszközök és gépek beépítéséhez kapcsolódó építési tevékenység | A projekt keretében beszerzett eszközök és gépek beépítéséhez kapcsolódó építési tevékenység |
| Projektarányos akadálymentesítés | Projektarányos akadálymentesítés |
| Kisléptékű infrastruktúra-fejlesztés | Kisléptékű infrastruktúra-fejlesztés |
| Általános költségekhez kapcsolódó tevékenységek | A helyi felhívás 5.5. pontjában felsorolt, úgynevezett általános költségekhez kapcsolódó tevékenységek: projekt-előkészítés, terület-előkészítés (kizárólag építési tevékenységek esetén), műszaki ellenőri szolgáltatás igénybevétele, projektmenedzsment, közbeszerzési eljárások lefolytatása |

| | |
|---|---|
| Immateriális javak beszerzése | Immateriális javak beszerzése |
| Marketing tevékenység | Marketing tevékenység |
| Minőségbiztosítási rendszerhez való csatlakozás | Minőségbiztosítási rendszerhez való csatlakozás a projekt keretében létrehozott szolgáltatás, termék tekintetében |

³ Az itt felsorolt egyes tevékenységekhez tartozó költségek korlátait a helyi felhívás 5.7. pontja tartalmazza.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A helyi felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

| Támogatható tevékenység | Támogatás jogcíme | Támogatási kategória |
|--|---|---------------------------|
| A helyi felhívás keretében támogatott valamennyi tevékenység | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |

Amennyiben az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikkében foglalt feltételek fennállnak - az alábbi kivétellel - a nyújtott támogatás állami támogatásnak minősül.

Amennyiben a támogatás igénybevevői aktív mezőgazdasági termelői tevékenységet végeznek, azaz a támogatható tevékenységek kizárólag az EUMSZ I. melléklete szerinti mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez, feldolgozásához és forgalmazásához kapcsolódnak, úgy a kedvezményezett szintjén nem alkalmazandók az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásokra vonatkozó szabályok.

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.
- használt eszközök, gépek, berendezések beszerzése;
- 83 kW teljesítményt meghaladó erő- és munkagépek beszerzése;
- motorral hajtott légi, vízi járművek, szárazföldi személy- és tehergépjárművek beszerzése (kivéve a 3.1.1.2. pontban foglaltakat);
- mobiltelefon és okostelefon beszerzése;
- lágyszárú növény beszerzése, telepítése, élőállat és tenyészállat beszerzése;
- képzés(ek) szervezése és megtartása;
- tanácsadó iroda, pályázati tanácsadást nyújtó iroda létrehozásához és/vagy fejlesztéséhez kapcsolódó beruházás;
- lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok, pirotechnikai eszközök beszerzése;
- magáncélú, lakófunkciót betöltő épület/épületrész, nem a támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó épület/épületrész és/vagy építmény építése, felújítása, bővítése, korszerűsítése;
- bontott építőanyagok beszerzése, beépítése;
- ingatlan vásárlása.

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

I. Általános elvárások:

1. A projekt keretében az önállóan támogatható tevékenységek alá tartozó elemek közül legalább egyet meg kell valósítani.
2. A projektnek megfelelően kidolgozottak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait megfelelően, releváns tartalommal ki kell tölteni.

3. Kizárólag új, a támogatási kérelem benyújtása előtt még nem megkezdett projekt megvalósítására nyújtható be támogatási kérelem.
4. A projektnek meg kell felelnie a helyi felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
5. A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) foglaltaknak.
6. Nem támogatható a projekt, amennyiben olyan tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen helyi felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi támogatási konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását bemutatni szükséges.
7. A projekt kizárólag az illetékes HACs tervezési területén valósítható meg.
8. A projektben beszerzett eszközöket, gépeket az érintett eszközök, gépek kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.
9. A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatálybalépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén.
10. A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a www.palyazat.gov.hu oldalról (<https://www.palyazat.gov.hu/2014-2020-szchenyi-2020#>) letölthető "Széchenyi2020 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei" c. útmutató és az Arculati Kézikönyv tartalmazza. A LEADER program által finanszírozott tevékenységek és intézkedések esetében többlet technikai követelmény a LEADER-logó kötelező szerepeltetése.

II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a támogatást igénylőnek/kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

1. Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott- a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy az adott építési tevékenység nem engedélyköteles, valamint csatolni szükséges a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített építészeti-műszaki tervdokumentációt.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az építészeti-műszaki tervdokumentáció támogatási kérelemhez történő csatolása minden esetben szükséges, akkor is, ha az már korábban csatolásra került az építési engedélyezési eljárás során!

2. Napkollektoros rendszer, illetve a csatlakozási ponton az összesített ? az inverter névleges teljesítménye alapján - 50 kVA kiserőművi csatlakozási teljesítményt meg nem haladó napelemes rendszerek esetében nem szükséges építésügyi és egyéb illetékes hatóság által kiadott nyilatkozatot benyújtani (a támogatást igénylő nevére szóló építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtása ebben az esetben is szükséges).

3. Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén (például: szellőzőrendszer elemeinek, cseréje, világítási eszközök cseréje) nem szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért igazolást benyújtani arról, hogy a tevékenység nem engedélyköteles. Továbbá a tevékenységek esetében elegendő a technológiai leírás és a megvalósítási helyet ábrázoló helyszínrajz, valamint vázrajz benyújtása, építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtására nincs szükség.

4. Engedélyköteles építési és/vagy vízjogi/bányakapitánysági engedélyköteles tevékenység esetén legkésőbb az első érintett kifizetési igényléshez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési és/vagy vízjogi/bányakapitánysági engedélyt ? beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a hatósági szolgáltatás iránti kérelem keretében megkért, a kedvezményezett nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles.

5. Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi engedély iránti kérelem vagy a használatbavétel tudomásulvétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. A záró kifizetési igénylés alapján a

támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig - de legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtását követő 6 hónapig -, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedély/tudomásul vételt.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolását a teljes körű javításról.

6. Építéssel járó beruházás - új építés, felújítás, bővítés, korszerűsítés, eszközök, gépek, berendezések beépítése, rögzítése - esetén műszaki ellenőr alkalmazása, építési és felmérési napló vezetése kötelező, függetlenül attól, hogy engedély- vagy bejelentés-köteles vagy sem az adott építési tevékenység. Nem építési engedélyköteles építési tevékenység esetén az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető.

Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén építési napló és felmérési napló vezetése, illetve műszaki ellenőr alkalmazása nem szükséges.

7. Az első építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez csatolni kell az elektronikus vagy papír alapú - építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, az elszámolni kívánt tevékenységet tartalmazó betétlapokat, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. A projekt megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

8. Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet) alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési igényléshez csatolni kell.

Amennyiben a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alá nem sorolható be a tervezett tevékenység, előzetes vizsgálati-, környezeti hatásvizsgálati-, egységes környezethasználati engedélyezési dokumentáció készítése nem szükséges, úgy az erről szóló kedvezményezetti nyilatkozatot kell az első kifizetési igényléshez benyújtani.

9. Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást, úgy a támogatási kérelem benyújtásának feltétele legalább a vízjogi engedélyezési eljárás megindításának igazolása.

Amennyiben a támogatást igénylő a megvalósítandó projekt tekintetében rendelkezik jogerős vízjogi engedéllyel, akkor ezt kell benyújtania a támogatási kérelemmel egyidejűleg. Meglévő vízi létesítményre kiadott jogerős üzemeltetési engedélyben meghatározott azonos paraméterekre történő felújítás, rekonstrukció esetében a jogerős üzemeltetési vízjogi engedély megléte és benyújtása szükséges.

Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészeti-műszaki tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési igényléshez a jogerős vízjogi üzemeltetési és/vagy fennmaradási engedélyt, ennek hiányában az engedély-kérelem benyújtására vonatkozó igazolást.

10. Hálózatra termelő napelemes projekt esetén a támogatási kérelem mellékleteként csatolni kell a támogatást igénylő nevére - és a megvalósítási helyre - szóló, a hálózati engedélyes/közmű-szolgáltató felé benyújtott és visszaigazolt igénybejelentőt, vagy a szolgáltató által kibocsátott -Pályázati igazolás HMKE létesítéséhez- tárgyú dokumentumot, melynek dátuma legkésőbb a hiánypótlás benyújtásának dátuma lehet.

Az első, napelemes rendszer létesítésével kapcsolatos kifizetési igénylés feltétele a hálózati engedélyes által jóváhagyott, a kedvezményezett nevére - és a megvalósítási helyre - szóló csatlakozási dokumentáció.

A záró kifizetési igénylés feltétele a hálózati engedéllyessel kötött, a kedvezményezett nevére szóló - a megvalósítási helyre vonatkozó - hálózathasználati szerződés megléte.

11. Játszótéri elemek beszerzése, telepítése esetén a kedvezményezett köteles az utolsó kifizetési igénylés benyújtásakor a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet (a továbbiakban: 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet) 3. §-a szerinti megfelelőségi tanúsítványokat, valamint a használatbavétel engedélyezését igazoló, a 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 7. §-ában meghatározottak szerint kiállított ellenőrzési jegyzőkönyvet mellékelni.

III. Energiahatékonyság javítására, illetve megújuló technológia alkalmazására vonatkozó projektekkel kapcsolatos elvárások:

Az energiahatékonyság javítására, illetve megújuló technológia alkalmazására vonatkozó projektekkel kapcsolatos elvárásokat a helyi felhívás 7. sz. melléklete tartalmazza.

IV. A projekt megvalósításával, technológiai fejlesztéssel kapcsolatos elvárások:

1. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, gépet, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó

engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.

2. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a Magyar Államkincstár által rendszeresített és a Magyar Államkincstár honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően - a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve - saját forrásból lecserélendő.

3. Építési projekt esetében a támogatási kérelem és kifizetési igénylés vonatkozásában a Magyar Államkincstár honlapján közzétett ÉNGY alkalmazandó. A támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezése a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A kifizetési igénylés vonatkozásában a kifizetési igénylés benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárakat kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a legutolsó olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.

4. Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési igényléshez, amely tartalmazza:

- a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,
- a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,
- az adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárát és nettó összesen árát,
- a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,
- a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.

5. Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább 3 db, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes - egymástól és a támogatást igénylőtől/kedvezményezettől független kibocsátótól származó - árajánlatot kell a támogatási kérelméhez/kifizetési igényléséhez csatolni. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az "értéket a pénzért?" elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb árajánlattal rendelkező tételt kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó/gyártó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt tétel egyedi gyártású, az más forgalmazótól/gyártótól nem szerezhető be. Ennek alátámasztására az árajánlatkéréshez kapcsolódó dokumentáció benyújtása szükséges (pl. az egyedi eszközre/gépre/berendezésre, építési elemre, kivitelezési technológiára vonatkozó előzetes egyeztetés dokumentációja, az árajánlat alapjául szolgáló felmérési terv).

6. A műszaki teljesítmény igazolása valamennyi beépítésre kerülő építési termék vonatkozásában kötelező, az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerint.

7. A projekt keretében kizárólag olyan első üzembehelyezésű, a támogatási kérelem benyújtásának évétől számítva legfeljebb két éve gyártott eszközök, gépek, berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja. Használt eszközök, gépek és berendezések beszerzése jelen helyi felhívás esetében nem támogatható.

8. Eszköz, gép és berendezés beszerzéséhez kapcsolódóan a támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három - egymástól és a támogatást igénylőtől független -, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező eszközre, gépre, berendezésre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az "értéket a pénzért?" elvet és a helyi felhívás céljait figyelembe véve legkedvezőbb árajánlattal rendelkező eszközt, gépet, vagy berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó/gyártó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt eszköz, gép, berendezés egyedi gyártású, és funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező eszköz, gép, berendezés más forgalmazótól, illetve gyártótól nem szerezhető be. Ez esetben az árajánlatkéréshez kapcsolódó dokumentáció benyújtása szükséges (pl. az egyedi eszköz/gép/berendezésre vonatkozó előzetes egyeztetés dokumentációja, az árajánlat alapjául szolgáló terv).

9. A beszerezni kívánt gépeknek, eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.

10. Amennyiben a projekt keretében olyan eszköz/gép/berendezés kerül beszerzésre, melynek rendeltetésszerű használatához vagy működtetéséhez szükséges azt rögzíteni, beépíteni, úgy ezen tevékenység építésnek minősül. (Az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete meghatározza az engedély nélkül végezhető építési tevékenységeket.)

11. A kifizetési igénylással csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt ?, amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen beépítésre került.

12. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a támogatást igénylő/kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

13. Zöldterület-építésnél a fás szárú növények telepítése esetén a fafajok kiválasztása a Magyar Disz kertészek Szakmaközi Szervezete által közzétett Közterületi Sorfák Jegyzéke 2020. című listából történhet, amely elérhető a https://www.disz kerteszek.hu/files/2020_kozteruleti_sorfak.pdf oldalon. A projekt keretében nem telepíthető a fás szárú növények védelméről szóló 346/2008. (XII. 30.) Kormányrendelet 1. számú mellékletében meghatározott invazív fajú fás szárú növény. A telepítendő fás szárú növényvel szembeni elvárás, hogy földlabdás, kétszer iskolázott, sorfa (SF) vagy parkfa (PF) minőségű, minimum 10/12 törzskörméretű, lehetőség szerint hazai élőállítású növény legyen. A telepítés során a megfelelő méretű ültető gödör, szükség szerinti talajcsere és/vagy talajjavítás elvégzése, a fák 2 oldali karózása kötelezően elvégzendő. A fenntartási kötelezettség a telepített növényzetre is kiterjed: ezen időszak alatt a növényzet szükség szerinti metszése, növényvédelme és öntözése a kedvezményezett feladata.

V. Létszámtartásra és munkahelyteremtésre vonatkozó kötelezettségek:

1. Amennyiben a támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt keretében új munkahelyet teremt (ideértve az önfoglalkoztatást is), úgy azt a fenntartási időszak kezdetétől a fenntartási időszak végéig fent kell tartania.

2. A bázislétszám alapját a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év foglalkoztatotti átlagléttszáma adja. A foglalkoztatotti átlagléttszám kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (a továbbiakban: KSH) "Útmutató a munkaügyi-statisztikai adatszolgáltatáshoz" című kiadványa tartalmazza. A projekt keretében vállalt munkahelyteremtést a bázislétszámon felül kell teljesíteni és fenntartani.

3. Felhívjuk a figyelmet, hogy a jelen helyi felhívás keretében történő ? teljes munkaidős/főállású ? önfoglalkoztatottá válás is munkahelyteremtésnek minősül.

4. A vállalt létszám bővítésnek a 2. pontban meghatározott módszertan alapján számított átlagléttszámban kell teljesülnie. A támogatást igénylő egy fő teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló számára létesít új munkahelyet, a részmunkaidőben foglalkoztatottak a teljes munkaidőben foglalkoztatottak arányos tört részének felelnek meg. Az új munkahely(ek) betöltésére vállalt létszám bővítésnek először a fenntartási időszak kezdetétől számított 12 hónap átlagában foglalkoztatott létszám alapján kell igazoltan megvalósulnia. Az újonnan felvételre kerülő munkavállaló nem lehet a támogatási kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a támogatást igénylőnél kölcsönzött munkaerőként dolgozó munkavállaló. A foglalkoztatotti létszám bővítésre tett vállalást projektenként kell teljesítenie a kedvezményezettnek, azaz a több támogatott projekt kapcsán tett vállalások összeadódnak.

5. Felhívjuk a figyelmet, hogy új munkahely vállalására vonatkozó kötelezettségek be nem tartása speciális jogkövetkezményeket von maga után, amelyről a jelen helyi felhíváshoz mellékel, jogkövetkezményeket magában foglaló dokumentum rendelkezik.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén - a csökkenés mértékétől függetlenül - az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

1. A projekt megvalósítását követően, legkésőbb az utolsó kifizetési igénylés benyújtásakor fotókkal ellátott, legalább 1000 karakterből álló

szöveges beszámolót ? az indikátor(ok) teljesülésére vonatkozó kiegészítéssel ? szükséges megküldeni a HACS részére elektronikusan a 2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége pontban szereplő email címre, a HACS honlapján történő megjelenés céljából, biztosítva a nyilvánosságot és a LEADER program népszerűsítését.

2. A kedvezményezett köteles a rendezvény témájáról, helyszínéről és időpontjáról szóló meghívót és a meghirdetés dokumentációját a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig a megyei kormányhivatalnak elektronikusan a <https://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/> felületen keresztül megküldeni.

3. Amennyiben a támogatott projekt keretében a támogatást igénylő olyan gazdasági tevékenységet (termékelőállítás, szolgáltatás) kíván beindítani, amelyre a támogatási kérelem benyújtásakor megadott tevékenységi forma nem ad lehetőséget, úgy a tervezett tevékenység végzésére jogosító vállalkozás létrehozása, és/vagy adott tevékenység felvétele a vállalkozási tevékenységek közé, feltétele a projekt megkezdésének.

4. Adószámmal nem rendelkező természetes személy támogatást igénylő esetén a támogatást igénylő kötelezően vállalja, hogy a projekt megkezdéséig egyéni vagy társas vállalkozóvá, vagy mezőgazdasági termelővé, vagy adószámmal rendelkező magánszeméllyé válik, mely vállalkozás keretében a tervezett gazdasági tevékenység folytatható. Társas vállalkozás esetén a társaság minden tulajdonosának meg kell felelni a jelen helyi felhívásban meghatározott jogosultsági feltételeknek.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az elvárás nem teljesítése speciális jogkövetkezményt von maga után, amelyről a helyi felhívás releváns melléklete rendelkezik.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 3 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkővet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

Egyszeri elszámolás esetén egyetlen, a projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó mérföldkő tervezése szükséges.

A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.1. fejezete szabályozza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatói Okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

Felhívjuk a kedvezményezett figyelmét az 5.6. pontban foglalt elszámolhatósági feltételek betartására!

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen helyi felhívás esetében nem releváns

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekt a támogatási kérelem teljes elutasítását vonja maga után. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Amennyiben a projekt keretében igényelt támogatási összeg eléri a 20 millió Ft-ot és építéssel járó beruházást - új építés, felújítás, átalakítás, korszerűsítés vagy bővítés tevékenységek - tartalmaz, a projekt keretében az építési tevékenység kivitelezése csak az építéssel járó beruházás kapcsán a HACS által lefolytatott előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg.

Építés, felújítás, bővítés, átalakítás, korszerűsítés esetén a támogatási kérelem benyújtását követő naptól a kivitelezéshez szükséges anyag beszerzése megkezdhető, de az építési kivitelezési tevékenység (beleértve a bontási, területelőkészítési munkákat is) csak az előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg. Az előzetes helyszíni szemlét megelőzően megkezdett felújítás, bővítés, korszerűsítés a projektelem (tevékenység) elutasítását vonja maga után. ⁴

Amennyiben a projekt keretében igényelt támogatási összeg nem haladja meg a 20 millió Ft-ot, és építéssel járó beruházást tartalmaz, a támogatást igénylőnek elegendő a támogatási kérelméhez legalább 4 db olyan fényképet csatolni, amelynek készítési dátuma és helye minden kétséget kizáróan megállapítható - akár a fényképről, akár a fájl adatokból -, valamint alkalmas a fejlesztés előtti állapot igazolására.

Az elháríthatatlan külső okokra (vis maiorra) vonatkozó szabályokat az elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról és a vis maiorral összefüggő egyes miniszteri rendeletek módosításáról szóló 94/2015. (XII. 23.) GM rendelet valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint az Európai Tengerügyi és Halászati Alapból finanszírozott intézkedések megvalósulásának időtartama alatt, elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról szóló 57/2015. (XII. 23.) MvM rendelet állapítja meg.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a helyi felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenység típusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6. pontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása - záró kifizetési igénylés - benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidő elérését követő 30. nap.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Adorjás

Alsószentmárton

Babarcszölös

Baranyahídvég

⁴ Felújításnak/bővítésnek minősülő támogatott tevékenységnek a pénzügyileg és műszaki-fizikai értelemben is elkülöníthető eleme kerül elutasításra, ha az építési tevékenységet, vagy azt megelőző bontási tevékenységet megkezdte a támogatást igénylő, így az eredeti/kiinduló állapot a szemlén nem ellenőrizhető.

Beremend
Besence
Bisse
Bogádmindszent
Bogdása
Csarnóta
Csányoszró
Cún
Diósvizlő
Drávacsehi
Drávacsepely
Drávafok
Drávaiványi
Drávakeresztúr
Drávapalkonya
Drávapiski
Drávaszabolcs
Drávaszerdahely
Dravasztára
Egyházasharaszti
Felsőszentmárton
Garé
Gilvánfa
Gordisa
Harkány
Hegyszentmárton
Hirics
Illocska
Ipacsfa
Ivánbattyán
Kákics
Kásád
Kemse
Kémes
Kisasszonyfa
Kisdér
Kisharsány
Kisjakabfalva
Kiskassa
Kislippó
Kisszentmárton
Kistapolca
Kistótfalu
Kovácsbuda
Kórós
Lapáncsa
Lúzsok
Magyarbóly

Magyarmecske
 Magyartelek
 Markóc
 Marócsa
 Matty
 Márfa
 Márok
 Nagycsány
 Nagyharsány
 Nagytótfalu
 Okorág
 Old
 Ózdfalu
 Palkonya
 Páprád
 Peterd
 Pécsdevecser
 Piskó
 Rádfalva
 Sámód
 Sellye
 Siklós
 Siklósbodony
 Siklósnagyfalu
 Sósvertike
 Szaporca
 Szava
 Tésenfa
 Túrony
 Újpetre
 Vajszló
 Vejtí
 Villány
 Villánykövesd
 Vokány
 Zaláta

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

| Indikátor neve | Alap | Mértékegység | Célérték |
|-------------------------------|------|--------------|----------|
| Létrehozott munkahelyek száma | EMVA | fő | 0 |

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértékét a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A kedvezményezett a projekt megvalósítás befejezésétől számított 3 vagy 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel Az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra, a Kohéziós Alapra, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó közös rendelkezések megállapításáról, az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1083/2006/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2013. december 17-i 1303/2013/EU Rendelet (a továbbiakban: 1303/2013/EU Rendelet) 71. cikkében foglaltaknak.

Az 1303/2013/EU rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését a Magyar Államkincstár jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a mikrovállalkozás kedvezményezett esetében a fenntartási időszak 3 év, egyéb esetben 5 év.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

A támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkoznia kell az önerő rendelkezésre állásáról. Legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolni az önerő rendelkezésre állását.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen - záró - kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk.

A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak alkalmazandók.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Helyi önkormányzat (321)
Helyi önkormányzatok társulása (327)
Helyi nemzetiségi önkormányzat (371)
Helyi nemzetiségi önkormányzatok társulása (373)
Sportegyesület (521)
Polgárőr egyesület (526)
Nemzetiségi egyesület (528)
Egyéb egyesület (529)
Egyéb alapítvány (569)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatást igénylőkre vonatkozó további feltételeket a helyi felhívás 1. sz. melléklete tartalmazza. Kérjük az abban foglaltak figyelembevételét! Amennyiben a dokumentum szerint a támogatást igénylő nem felel meg a jogosultsági feltételeknek, a támogatási kérelem elutasításra kerül.

Mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén a támogatást igénylő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. tv. (a továbbiakban: KKV tv.) alapján mikrovállalkozásnak minősül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy őstermelők családi gazdasága (ŐCSG), mint támogatást igénylő esetében támogatási kérelmet csak a gazdaság képviselőjére jogosult tag nyújthat be.

Civil szervezet támogatást igénylő támogatási kérelmet nyújthat be, ha az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. pont b) és c) alpontja szerint a bíróság nyilvántartásba vett.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az egy kedvezményezett által felhasználható forrás a program teljes időtávja alatt nem haladhatja meg a HACS Irányító Hatósággal kötött Együttműködési Megállapodásában rögzített fejlesztési forrásainak 20%-át.

Jelen helyi felhívás keretében egy támogatást igénylő értékelési szakaszonként egy alkalommal jogosult támogatási kérelem benyújtására (az elutasított és visszavont támogatási kérelem ez esetben nem releváns). Egy támogatást igénylő egyszeri alkalommal részesülhet támogatásban.

Jelen helyi felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Jelen helyi felhívásra többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, illetve központi költségvetési szerv csak akkor nyújthat be támogatási kérelmet, ha ahhoz a Kormány - a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 46. § (1b) bekezdése alapján - előzetesen hozzájárult.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre, továbbá ha a támogatást igénylő a KKV tv. alapján kis-, közép- vagy nagyvállalkozásnak minősül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatást igénylőkre vonatkozó további feltételeket a helyi felhívás 1. sz. melléklete tartalmazza. Kérjük

az abban foglaltak figyelembevételét! Amennyiben a dokumentum szerint a támogatást igénylő nem felel meg a jogosultsági feltételeknek, a támogatási kérelem elutasításra kerül.

Az ÁÚF "Kizáró okok listája" c. részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélt meg támogatás azon támogatást igénylő részére, aki, vagy amely:

a) olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a helyi felhívásban megfogalmazott célokkal és a Helyi Fejlesztési Stratégia (a továbbiakban: HFS) céljaival nincs összhangban,

b) a projekt megvalósítása céljából jelen helyi felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó hatályos Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2021.07.27 naptól 2022.11.30 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2021.08.12
- 2021.09.09
- 2021.10.07
- 2022.01.06
- 2022.04.07
- 2022.07.07
- 2022.11.30

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a helyi felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a helyi felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a helyi felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett, érvényes, bejelentett bankszámlával rendelkező ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra.

A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni.

A támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) a támogatási kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a támogatási kérelmek - jelen helyi felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az Irányító Hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACS a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására HBB-t hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában találhatóak.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen helyi felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a helyi felhívásban és mellékleteiben, valamint az ÁÚF-ben foglalt feltételeknek, továbbá az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) A támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni.

Amennyiben a fenti nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. Hiánypótlatható jogosultsági szempontok

a) Minden, a 4.4.2.1. Nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumok pont alatt nem nevesített mellékletek, dokumentumok.

Amennyiben a fenti hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótlatható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok

| | Tartalmi értékelési szempont | Adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum |
|----|---|-----------------|--|
| 1. | Projektterv | 65 | Projektterv |
| 2. | A projekt megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján | 7 | A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet |
| | Komplex programmal fejlesztendő járások | 7 | |
| | Fejlesztendő járások | 5 | |
| | Kedvezményezett járások | 3 | |

| | Tartalmi értékelési szempont | Adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum |
|----|---|-----------------|--|
| 3. | A projekt megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI. 23.) Korm. rendelet alapján | 5 | A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet |
| | Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett és jelentős munkanélküliséggel sújtott települések | 5 | |
| | Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések vagy jelentős munkanélküliséggel sújtott települések | 3 | |
| 4. | A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben részesült támogatásban a LEADER program keretében | 7 | Nyilatkozat és/vagy egyéb nyilvántartás |
| | Nem | 7 | |
| | Igen | 0 | |
| 5. | A támogatást igénylő vagy képviselője, munkavállalója hozzájárulása a HACS munkájához | 8 | HACS nyilvántartása |
| | A támogatást igénylő vagy képviselője, munkavállalója hozzájárult a HFS elkészítéséhez, megvalósításához projekt adatlap beküldésével ÉS a támogatási kérelem benyújtását megelőzően részt vett a helyi felhívással kapcsolatos fórumon és fejlesztési elképzelését egyeztetette az illetékes HACS-csal | 8 | |
| | A támogatást igénylő vagy képviselője, munkavállalója hozzájárult a HFS elkészítéséhez, megvalósításához projekt adatlap beküldésével VAGY a támogatási kérelem benyújtását megelőzően részt vett a helyi felhívással kapcsolatos fórumon és fejlesztési elképzelését egyeztetette az illetékes HACS-csal | 6 | |
| 6. | A támogatást igénylő vállalja, hogy a projektet a záró kifizetési igénylés benyújtásáig bemutatja, népszerűsíti (online vagy személyesen vagy helyi/térségi kiadványban) | 8 | Támogatást igénylő nyilatkozata |
| | ÖSSZESEN MAXIMUM | 100 | |

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható. Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot.

A tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyek a helyi felhívás 4. számú mellékletében találhatóak.

5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen helyi felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 200000 Ft, maximum 15000000 Ft.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy amennyiben a jelen helyi felhívás keretében nem támogatott, de a támogatási kérelemben megjelölt tételek után igényelt támogatások levonását követően a jóváhagyható támogatás összege az igényelhető minimum határ alá kerül, az a támogatási kérelem elutasítását vonja maga után!

A támogatás maximális mértéke mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén az összes elszámolható költség 60%-a, települési önkormányzat és nonprofit szervezet esetén az összes elszámolható költség 95%-a.

Munkahelyteremtés esetén a projekt további 15% százalékponttal megemelt támogatási intenzitásra jogosult, vagyis ez esetben a támogatási intenzitás 75%.

| Támogatási kategória | Támogatási intenzitás |
|---|-----------------------|
| Mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén - munkahelyteremtés nélküli projekt esetén | 60% |
| Mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén - munkahelyteremtés vállalás esetén | 75% |
| Települési önkormányzat támogatást igénylő esetén | 95% |
| Civil szervezet támogatást igénylő esetén | 95% |

5.4. Előleg igénylése

Az előleget a Támogató visszaköveteli, ha a kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen helyi felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a beruházási projektelemekre és az azokhoz kapcsolódó általános költségekre igényelhető a megítélt támogatás legfeljebb 50%-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

A projekt elszámolható költségei között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a helyi felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A projekt nem elszámolható költségeinek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

Amennyiben a projekt tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a támogatást igénylő meg kíván valósítani a projekt részeként, azonban a helyi felhíváson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben is. A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek

és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét!

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költség típusokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen helyi felhívás keretében - eltérően a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletétől - saját teljesítés elszámolására nincs lehetőség.

Jelen helyi felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

I. Előkészítés költségei

1.1. Projekt-előkészítés jogcímén elszámolható költségek (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.1. pontja és alpontjai alapján).

1.2. Az előkészítés közbeszerzési költségeken kívüli összes elszámolható költsége nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható költségének 7%-át (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.2. pontja és alpontjai alapján).

1.3. Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek (ideértve a közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos szakértő díját is), amely nem lehet több a projekt összes elszámolható költségének 1%-ánál (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.1.4. pontja alapján).

II. Beruházások

2.1. Elszámolhatók a projekt célkitűzéseivel illeszkedő terület beruházásra alkalmassá tétele érdekében végzett előkészítő munkák költségei (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.8.1. pontja és alpontjai alapján).

2.2. A terület-előkészítés összes elszámolható költsége nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható költségének 2%-át (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.8.2. pontja és alpontjai alapján).

2.3. Építés (átalakítás, bővítés, felújítás, korszerűsítés), épület-kivitelezés költsége akkor számolható el, ha az a projekt végrehajtásához szükséges, vagyis olyan épületek, építmények építési és érték növelő felújítási, bővítési költségei számolhatók el, amelyekhez támogatott tevékenységek köthetők (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.9.1. pontja alapján).

2.4. Az építési költségek alatt kell érteni az új építésen túl minden, az építmény rendeltetés szerű hasznosítását lehetővé tevő átalakítást, felújítást, bővítést is (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.9.2. pontja alapján).

2.5. Az akadálymentes hozzáférést biztosító átalakítási költségek elszámolhatók, ha az akadálymentesítés végrehajtása nélkül az épület nem lenne alkalmas a feladat ellátására. Az akadálymentesítés szükségességét és az átalakítási terv megfelelőségét szakvéleménnyel kell alátámasztani (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.9.3. pontja alapján).

2.6. Az eszköznek meg kell felelnie a hatályos szabványoknak és normáknak (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.10.1.2. pontja alapján).

2.7. Főszabály szerint új, kereskedelmi forgalomban, vagy gyártótól beszerezhető, első üzembe-helyezésű gépek, technológiai berendezések, eszközök, anyagok beszerzése és beépítése támogatható. Az "új" jelző csak olyan beruházási jellegű termékeket illet meg, amelyeknél a kedvezményezett rendelkezik a vétel időpontjában (a számlakiállítás dátuma) kezdődő termékfelelősségi, garanciális és szavatossági jogainak

érvényesíthetőségéhez szükséges, a gyártó és a forgalmazó által kibocsátott, hiteles dokumentumokkal (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.10.1.5. pontja alapján).

III. Immateriális javak beszerzése

3.1. A projekt megvalósításához szükséges, az Sztv. 25. §-a szerinti immateriális javak (pl. szellemi termékek felhasználásának joga, licencek) Sztv. 47-51. §-a szerinti bekerülési értéke elszámolható (ideértve a bekerülési érték részét képező, esetlegesen a projektmegvalósítás időtartamán átnyúló ún. üzemeltetés támogatási díjakat is), (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.10.3.1. pontja alapján).

IV. Szolgáltatásvásárlások költsége

4.1. Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerinti építési műszaki ellenőri szolgáltatás költsége, amelynek az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya nem lehet több, mint 1% (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.2. pontja alapján).

4.2. Egyéb mérnöki és szakértői díjak, tanácsadási költségek (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.3. pontja alapján).

4.3. Marketingeszközök fejlesztési költsége (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.6. pontja alapján).

4.4. Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek (pl. minőség-ellenőrzéssel és tanúsítással kapcsolatos szolgáltatások költsége, minőséget tanúsító címkék használatával kapcsolatos költségek) (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.9. pontja alapján).

4.5. Rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. "catering" költségek, reprezentációs költségek kapcsolódó járulékokkal együtt (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.10. pontja alapján).

4.6. A projekt-tevékenységhez kapcsolódó, nem a helyi felhívás keretében meghatározott kötelező kommunikációs tevékenységek (pl. kiadványok, információs füzetek készítése, elektronikus megjelenés, stb.) költsége (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.11. pontja alapján).

4.7. A helyi felhívás által előírt nyilvánosság biztosításának költsége, amelynek az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya nem lehet több, mint 0,5% (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.4.1. pontja alapján).

V. Projektmenedzsment költségek

5.1. A projektmenedzsment költségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összes elszámolható költségének 2,5%-át (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.1. pontja alapján).

5.2. A projekt előkészítési és megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenység személyi jellegű ráfordításai (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.1.1. pontja alapján).

5.3. A projekt előkészítési és megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenységhez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.1.5. pontja alapján).

5.4. Közsféra szervezet kedvezményezettek - ide nem értve az egyházi jogi személyt - az Útmutató 3.8.1.5. pontja szerinti szakértői szolgáltatást kizárólag akkor számolhatják el a projekt keretében, ha a szakértői szolgáltatást költségvetési szerv, vagy olyan gazdálkodó szervezet látja el, amelyben az állam vagy önkormányzat - együttesen vagy külön, közvetve vagy közvetlenül - 100%-os tulajdoni részesedéssel rendelkezik, és amelyek a szolgáltatást kizárólag közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati jogviszonyban vagy munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottal, vagy megbízási jogviszonyban foglalkoztatott természetes személlyel láthatják el. E pont alkalmazásában kormányzati jogviszonyban töltött időnek minősül az állami jogviszonyban töltött idő is (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5.

számú mellékletének 3.8.2.1. pontja alapján).

| Rövid megnevezés | Költség kategória | Költség típus | Költségelem |
|---|--|--|--|
| Projektelőkészítés költségei | Projektelőkészítés költségei | Projektelőkészítés költségei | Projektelőkészítés költségei |
| Terület-előkészítési költség | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Terület-előkészítési költség | Terület-előkészítési költség |
| Építéshez kapcsolódó költségek | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Építéshez kapcsolódó költségek | Építéshez kapcsolódó költségek |
| Eszközbeszerzés költségei | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Eszközbeszerzés költségei | Eszközbeszerzés költségei |
| Immateriális javak beszerzésének költsége | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Immateriális javak beszerzése | Immateriális javak beszerzésének költsége |
| Nem elszámolható költség | Nem elszámolható költség | Nem elszámolható költség | Nem elszámolható költség |
| Marketing | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei | Marketing |
| Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerek | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek | Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek |
| Egyéb szolgáltatási költségek | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Egyéb szolgáltatási költségek | Egyéb szolgáltatási költségek |
| Projektmenedzsment költség | Projektmenedzsment költség | Projektmenedzsment költség | Projektmenedzsment költség |
| Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége | Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége |
| Egyéb szakértői szolgáltatás költségei | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Egyéb szakértői szolgáltatás költségei | Egyéb szakértői szolgáltatás költségei |
| Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának ktsg | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége | Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége |
| Rendezvényszervezés, catering, reprezentációs ktsg | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. catering költségek, reprezentációs költségek | Rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. catering költségek, reprezentációs költségek |
| Közbeszerzés költsége | Projektelőkészítés költségei | Közbeszerzési költségek | Közbeszerzés költsége |
| Gépbeszerzés költségek | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Eszközbeszerzés költségei | Gépbeszerzés költségek |

Egyszerűsített elszámolásra jelen helyi felhívás keretében nincs lehetőség.

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

Piaci ár igazolása:

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint. A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladhatják meg a szokásos piaci árat, illetve a jelen helyi felhívás 5.7 pontjában rögzített tevékenységek esetén feltüntetett korlátokat. A közbeszerzés, vagy a

beszerzés során tapasztalt nem valódi verseny esetén a dokumentáció nem használható fel a piaci ár igazolására.

Piaci ár igazolása a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés esetében a közbeszerzés dokumentációjával, vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában, illetve a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében több lehetséges szállítótól történő ajánlatkérés keretében beérkezett ajánlatokkal történhet: legalább három, egymástól és a támogatást igénylőtől független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes írásos árajánlat megléte szükséges. Az ajánlatkérést úgy kell lebonyolítani, hogy az igazolás feltételei teljesíthetők legyenek.

Az árajánlatkéréseket és az ajánlatok beérkezését is megfelelően, ellenőrizhető módon dokumentálni (e-mailes levelezés, postai feladás bélyegzője/faxjelentés/érkeztetés/iktatás) szükséges.

Az alátámasztó dokumentumok (árajánlatok, kimutatások) nem lehetnek a közbeszerzés vagy beszerzés eredményeként megkötött szerződés/kiadott megrendelés időpontjához képest 6 hónapnál régebbiek és nem lehetnek a szerződés/megrendelés időpontjánál későbbiek.

Amennyiben egy adott költségtételre benyújtott ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól és a projektgazdától/ajánlatkérőtől független piaci szereplőktől származnak), a támogatási kérelem értékelése során ezen tételek elutasításra kerülnek.

A piaci ár bizonyítása a kedvezményezett feladata és felelőssége. A költségtételeknek a projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ilyen módon ellenőrizhetőnek kell lenniük ahhoz, hogy meghatározható legyen a besorolásuk.

Az elszámolhatóság tekintetében egyébiránt a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2. pontjában meghatározottak irányadók.

A támogatást igénylő és a kedvezményezett köteles vizsgálni az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságát.

Tájékoztatjuk a támogatást igénylőket/kedvezményezetteket, hogy a Támogató jogosult a piaci árak való megfelelést az alátámasztó dokumentumoktól függetlenül, legalább három árajánlattal történő alátámasztás esetén is ellenőrizni, módszertan alapján referencia árakkal összevetni. Amennyiben a Támogató az elfogadhatónál nagyobb eltérést észlel a piaci árhoz képest, tisztázó kérdést tesz fel, indokolt esetben pedig csökkenti az elszámolható költséget.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

1. A helyi felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának kezdete:

A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező eszköz/gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma, valamint az 5.5. pont pontjában felsorolt egyéb általános költségekhez kapcsolódó számla kiállításának dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1./A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

2. A helyi felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása - záró kifizetési igénylés - benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidő elérését követő 30. nap. Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a megvalósítani kívánt projektek végső elszámolásának határideje - figyelemmel a 3.5.2. fejezetben leírtakra - legfeljebb 2025. június 30. napja.

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

- a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget.
- b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.
- c) Ha a támogatást igénylő/kedvezményezett valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a támogatási kérelméhez vagy a kifizetési igényléséhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet jelen helyi felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:
 - az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
 - a kiadási tétel műszaki adatait,
 - a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
 - a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
 - a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
 - az ajánlattevő aláírását,
 - az ajánlat érvényességi idejét, valamint
 - az árajánlat kiállításának dátumát.

Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható.

Elektronikus árajánlat (webáruház, elektronikus levél) esetén a fenti bekezdés "az ajánlattevő aláírását" pontja, illetve webáruház esetében még "az ajánlat érvényességi idejét" pont szerinti követelményt nem kell alkalmazni, azonban ha az árajánlattevő az ajánlatát elektronikus levélben adta, az elektronikus levél csatolmányainak is meg kell felelniük a többi követelménynek. Az elektronikus árajánlat akkor fogadható el, ha tartalmazza a webáruház honlap címét, a webáruház üzemeltetőjét - beazonosítható képernyőképekkel alátámasztva -, illetve elektronikus levél esetén az árajánlattevő elektronikus levél címét is.

3. A kedvezményezett - egyszeri elszámolás kivételével - köteles a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 90. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt elszámolási kötelezettség betartására ennek megfelelően a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számítottan 12 hónapon belül köteles kifizetési igénylés benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását igazolni.
4. Időközi kifizetési igénylés csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt tb a 200 ezer forintot.
5. Időközi kifizetési igénylést a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőidők elérését megelőzően, illetve a mérőidők között is be lehet nyújtani. A mérőidők között legfeljebb egy időközi kifizetési igénylés nyújtható be.
6. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig - de legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtását követő 6 hónapig-, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a Magyar Államkincstár részére valamely, a projektmegvalósítás lezárását igazoló jogerős engedélyt, illetve építési engedély köteles, de használatbavételi engedélyhez nem kötött építmények esetén a használatbavétel tudomásulvételének írásba foglalását. Amennyiben az építésügyi hatóság határidő megjelölésével az esetlegesen hiányzó

munkálatok elvégzésére kötelezte a kedvezményezettet, úgy azok műszaki ellenőr által igazolt elvégzéséig a támogatás nem folyósítható.

7. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.
8. A kedvezményezett a kifizetési igénylés keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.
9. Jelen helyi felhívás keretében lehetőség van egyszeri elszámolásra. Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra, illetve többszöri elszámolásról egyszeri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés Támogató általi jóváhagyása. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal - a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított 12 hónapon belül - lehet áttérni.
10. Jelen helyi felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.
11. Átalány alapú elszámolásra jelen helyi felhívás keretében nincs lehetőség.
12. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.
13. Építési beruházások esetén:
 - a) engedélyköteles építési beruházás esetén:
 - a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közikirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
 - a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.
 - b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:
 - a támogatást igénylő nevére szóló, a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles,
 - a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építészeti-műszaki tervdokumentáció, ami a tervezett épület/építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.
14. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2.5/b pontja értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések vonatkozásában az alábbi összeférhetlenségi szabályok állnak fenn: Nem független az az ajánlattevő,
 - a) amelyben a támogatást igénylő/kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési;

b) amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, a támogatást igénylő/kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési; vagy

c) ha a támogatást igénylő/kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsoló vállalkozásnak minősül.

Az összeférhetetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

15. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások fejezetben felsorolt alábbi költségek maximális mértéke (tehát a támogatási kérelem benyújtásakor azok összeadott értéke) nem haladhatja meg az összes elszámolható költségre vetítve a 7%-ot: projekt-előkészítés, tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása, közbeszerzési eljárások lefolytatása, műszaki ellenőri szolgáltatás, projektmenedzsment.

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

| Kölségtípus | Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%) |
|---|--|
| 1. Projekt-előkészítés, tervezés (jogszabályban, illetve felhívásban megkövetelt környezeti, fenntarthatósági hatástanulmányok, megvalósíthatósági tanulmányok elkészítésének költsége, beruházást tartalmazó projekteknel műszaki, kivitelezési tervek elkészítése, hatósági engedélyek megszerzésének költségei stb.) | 7% |
| 2. Tájékoztató, nyilvánosság biztosítása | 0,5% |
| 3. Közbeszerzési eljárások lefolytatása | 1% |
| 4. Műszaki ellenőri szolgáltatás | 1% |
| 5. Projektmenedzsment | 2,5% |
| 6. Terület-előkészítés (régészeti feltárás, lőszermentesítés, földmunkák stb.) | 2% |
| 7. Immateriális javak beszerzése | |
| 8. Marketing tevékenység | |
| 9. Minőségbiztosítási rendszerhez való csatlakozás | |

Az 1-5. pontokban szereplő költségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összköltségének 7%-át. A 7%-on belül az 1-5. pontok vonatkozásában a megadott korlátokat kell figyelembe venni.

Az 7-9. pontokban szereplő költségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összköltségének 30%-át.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

- működési költségek,
- bérköltségek
- alapanyag, forgóeszköz,
- élő állat költségei,

- nem támogatható tevékenységekhez tartozó költségek,
- vállalkozás alapításának költségei,
- építési beruházás esetén bontott anyag költsége,
- saját teljesítés,
- szállítási költség,
- rezszi költség.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája:

1. Gazdasági társaság esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonat, amennyiben a www.e-cegjegyzek.hu oldalon szereplő adatok nem a hatályos állapotot tükrözik.
2. Egyéni vállalkozó/cég esetén az illetékes hivatal igazolása, vagy egyéni vállalkozói nyilvántartás törzsadat, amennyiben a közhiteles nyilvántartásokból elérhető adatok nem a hatályos állapotot tükrözik.
3. Mezőgazdasági őstermelő esetén személyi jövedelemadó bevallás, valamint az adóbevallásra nem kötelezett mezőgazdasági őstermelő esetén az értékesítési betétlap.
4. Természetes személy és mezőgazdasági őstermelő esetén lakcímet és/vagy tartózkodási helyet igazoló hatósági igazolvány (lakcímkártya) lakcímet igazoló oldalának másolata, vagy amennyiben az életvitelszerű tartózkodási hely változott a vizsgált időszakon belül, akkor a lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata mellett a támogatást igénylő lakhelye szerint illetékes hatóság által kiállított 30 napnál nem régebbi eredetű lakcím igazolás másolata.
5. Őstermelők családi gazdasága (ŐCSG), családi mezőgazdasági társaság (CSMT) esetén igazolás nyilvántartásról (Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal/Nemzeti Agrárgazdasági Kamara).
6. Önkormányzat vagy önkormányzati társulás esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának hiteles kivonata, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát.
7. Önkormányzati társulás által benyújtott támogatási kérelem esetén csatolni kell az önkormányzati társulásra vonatkozó társulási megállapodást.
8. Támogatást igénylő nyilatkozata az önerő rendelkezésre állásáról.
9. A támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles igazolni a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.
10. A helyi felhívás 4.4.2./3. pontjához tartozó tartalmi értékelési szempontokat alátámasztó igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok, projektterv.
11. A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolat (elektronikus térképmásolat is benyújtható).
12. A jelen helyi felhívás 5.7. pontjában szereplő 7%-os korláttal érintett tételek kivételével a támogatási kérelemben megjelölt és elszámolni kívánt tételekre - beleértve az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételeket is - vonatkozólag 3 db árajánlat, az árajánlatkéréseket és az ajánlatok beérkezését alátámasztó dokumentációval együtt, továbbá amennyiben releváns forgalmazói nyilatkozat, jelen helyi felhívás 5.6. pontja alapján.
13. Hálózatra termelő napelemes projekt esetén a támogatási kérelem mellékleteként csatolni kell a támogatást igénylő nevére - és a megvalósítási helyre - szóló, a hálózati engedélyes/közmű-szolgáltató felé benyújtott és visszaigazolt igénybejelentőt, vagy a szolgáltató

által kibocsátott "Pályázati igazolás HMKE létesítéséhez" tárgyú dokumentumot, melynek dátuma legkésőbb a hiánypótlás benyújtásának dátuma lehet.

14. Energiahatékonyság javítására, illetve megújuló technológia alkalmazására irányuló projektek esetén a feltételnek való megfelelést alátámasztó leírás, terv, számítás, dokumentáció.
15. Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentum, valamint a hatósághoz benyújtott - a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építészeti-műszaki tervdokumentáció.
16. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az adott építési tevékenység nem engedélyköteles, valamint az építészeti-műszaki tervdokumentáció.
17. Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén elegendő a technológiai leírás és a megvalósítási helyet ábrázoló helyszínrajz, valamint vázrajz benyújtása.
18. Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást, úgy a támogatási kérelem benyújtásának feltétele legalább a vízjogi engedélyezési eljárás megindításának igazolása. Amennyiben a támogatást igénylő a megvalósítandó projekt tekintetében rendelkezik jogerős vízjogi engedéllyel, akkor ezt kell benyújtania a támogatási kérelemmel egyidejűleg. Meglévő vízi létesítményre kiadott jogerős üzemeltetési engedélyben meghatározott azonos paraméterekre történő felújítás, rekonstrukció esetében a jogerős üzemeltetési vízjogi engedély megléte és benyújtása szükséges.
19. Az 1. számú, valamint a 3. számú mellékletben, a HACS által előírt egyéb dokumentum (amennyiben releváns).

6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem - az előleget ideértve - benyújtása során csatolni szükséges.

1. Természetes személy támogatást igénylő esetén a vállalkozói/mezőgazdasági termelői/egyéb tevékenység végzését alátámasztó igazolás.
2. Amennyiben a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési igényléshez csatolni kell. Amennyiben e rendelet alá nem sorolható be a tervezett tevékenység, úgy az erről szóló kedvezményezett nyilatkozatot kell az első kifizetési igényléshez benyújtani.
3. Legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolni az önerő rendelkezésre állását.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek.

A Támogató a támogatási kérelem feldolgozásakor és azt követően kezeli a támogatást igénylő illetve a kedvezményezett által benyújtott adatlapokon és azok mellékleteiben feltüntetett személyes adatokat, a www.palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi tájékoztatóban

szereplő adatkezelési célok és jogalapok mentén.

A támogatást igénylő felelős azért, hogy - az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően - a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (a támogatást igénylő és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint a támogatást igénylőnél a Támogató helyszíni szemlét folytat le, a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

A kedvezményezettnek a projekt megvalósítási szakaszában is meg kell felelnie a fenti előírásoknak.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékatadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen helyi felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja. Erről a Magyar Államkincstár honlapján indoklással ellátott közlemény keretében történik tájékoztatás.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a www.palyazat.gov.hu honlapon található az Általános Útmutató a felhívásokhoz c. dokumentum, amely általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya;
2. Kizáró okok listája;
3. A támogatási kérelmek elbírálásának módja;
 - a) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben;
 - b) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben;
 - c) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben;
 - d) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben.
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről;
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről;
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató;
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek;
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről;

9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató;
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek;
11. A felhívással, a projekt kiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok;
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények.

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A HELYI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

| Melléklet leírása | Csatolt fájlnev |
|--|---|
| 1. sz. melléklet_Jogosultsági feltételek_VP6-19.2.1-19-2.-21 | 1_sz_melleklet_Jogosultsagi_feltetelek_VP6_19_2_1_19_2_21.pdf |
| 2. sz. melléklet_Projektterv_VP6-19.2.1-19-2.-21 | 2_sz_melleklet_Projektterv_VP6_19_2_1_19_2_21.docx |
| 3. sz. melléklet_Projektterv kitöltési útmutató_VP6-19.2.1-19-2.-21 | 3_sz_melleklet_Projektterv_kitoltesi_utmutato_VP6_19_2_1_19_2_21.pdf |
| 4. sz. melléklet_Jogkövetkezmények | 4_sz_melleklet_Jogkovetkezmenyek.pdf |
| 5. sz. melléklet_Fogalomjegyzék | 5_sz_melleklet_Fogalomjegyzek.pdf |
| 6. sz. melléklet_Annex I. lista | 6_sz_melleklet_Annex_I_lista.pdf |
| 7. sz. melléklet_Energetikai hatékonyság, megújuló energia elvárások | 7_sz_melleklet_Energetikai_hatekonysag_megujulo_energia_elvarasok.pdf |



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének **2021. november 30-i**
rendes/rendkívüli testületi ülésére

| | |
|--|---|
| Napirendi pont sorszáma: | 3. napirend |
| Tárgy: | Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásra benyújtható "Sellye Város térfigyelő rendszerének kialakítása" elnevezésű pályázat benyújtásának megtárgyalása |
| Előterjesztő: | Nagy Attila polgármester |
| Előterjesztést készítette: | Patkó László |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata: | nincs/ <u>van</u> |
| Pályázat menedzsment tagja az előterjesztést látta: Patkó László projektfelelős | fedezet tárgyi pályázatból biztosított / fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / költségvetési forrást nem igényel Jogszabályi, pályázati szabályoknak: megfelel/nem felel meg |
| Előterjesztés tartalmát polgármester jóváhagyta: Nagy Attila polgármester | igen/nem |
| Döntési forma: | rendelet/ határozat (normatív, hatósági, egyéb)/polgármesteri döntés |

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés keretében tájékoztatom a testületet arról, hogy a Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásra benyújtani tervezett *Sellye Város térfigyelő rendszerének kialakítása* című fejlesztési lehetőség előkészítésre került. Az alábbiakban részletezem a pályázati felhívás szerint elkészített pályázati tartalmat:

A pályázati felhívás céljai:

- a helyi adottságokra épülő szolgáltatások színvonalának javítása, a vidéki térségekben élők életminőségének javítása,
- vidéki települések élhetőbbé, vonzóvá tétele, az elérhető helyi szolgáltatások körének bővítése, színvonalának és hozzáférhetőségének javítása,
- a települési önkormányzatok és civil szervezetek segítése, a helyi együttműködések ösztönzése, valamint az azokban rejlő belső erőforrások kihasználása kiemelt cél, amelyek egyaránt elősegítik a gazdasági és közösségi területen a társadalmi aktivitás erősítését és fenntartását.

Választható tevékenységek:

1. Épület, építmény felújítása, bővítése, korszerűsítése (nem energiahatékonyság)
2. Épület, építmény, technológiai rendszer, felújítása, korszerűsítése (energiahatékonyság)
3. Új épület, építmény építése
4. **Új eszközök, új gépek beszerzése, új technológiai rendszerek kialakítása**
5. Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák kialakítása
6. Rendezvényszervezés

Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. Tájékoztatás, nyilvánosság

Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. Eszközök és gépek beépítéséhez kapcsolódó építési tevékenység
2. Projektarányos akadálymentesítés
3. **Kisléptékű infrastruktúra-fejlesztés**
4. Általános költségekhez kapcsolódó tevékenységek

Nem támogatható tevékenységek:

- használt eszközök, gépek, berendezések beszerzése;
- 83 kW teljesítményt meghaladó erő- és munkagépek beszerzése;
- motorral hajtott légi, vízi járművek, szárazföldi személy- és tehergépjárművek beszerzése (kivéve a 3.1.1.2. pontban foglaltakat);
- mobiltelefon és okostelefon beszerzése;
- lágyszárú növény beszerzése, telepítése, élőállat és tenyészállat beszerzése;
- képzés(ek) szervezése és megtartása;
- tanácsadó iroda, pályázati tanácsadást nyújtó iroda létrehozásához és/vagy fejlesztéséhez kapcsolódó beruházás;
- lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok, pirotechnikai eszközök beszerzése;
- magáncélú, lakófunkciót betöltő épület/épületrész, nem a támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó épület/épületrész és/vagy építmény építése, felújítása, bővítése, korszerűsítése;
- bontott építőanyagok beszerzése, beépítése;

- ingatlan vásárlása.

Önállóan nem támogatható tevékenységek (csak az önállóan támogatható tevékenységgel együtt):

- projekt előkészítés (szakmai előkészítés, közbeszerzés)
- tervezési, mérnöki, műszaki ellenőri feladatok
- projektmenedzsment

Általános elvárások:

1. A projekt keretében az önállóan támogatható tevékenységek alá tartozó elemek közül legalább egyet meg kell valósítani.
2. A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait megfelelően, releváns tartalommal ki kell tölteni.
3. Kizárólag új, a támogatási kérelem benyújtása előtt még nem megkezdett projekt megvalósítására nyújtható be támogatási kérelem.
4. A projektnek meg kell felelnie a helyi felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
5. A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) foglaltaknak.
6. Nem támogatható a projekt, amennyiben olyan tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen helyi felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi támogatási konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását bemutatni szükséges.
7. A projekt kizárólag az illetékes HACCS tervezési területén valósítható meg.
8. A projektben beszerzett eszközöket, gépeket az érintett eszközök, gépek kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.
9. A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatálybalépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költségszerkezet-módosítás esetén.
10. A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a www.palyazat.gov.hu oldalról (<https://www.palyazat.gov.hu/2014-2020-szchenyi-2020#>) letölthető "Széchenyi2020 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei" c. útmutató és az Arculati Kézikönyv tartalmazza. A LEADER program által finanszírozott tevékenységek és intézkedések esetében többlet technikai követelmény a LEADER-logó kötelező szerepeltetése.
11. Építéssel járó tevékenység esetén építési-műszaki tervdokumentáció csatolása szükséges.
12. Építéssel járó tevékenység esetén műszaki ellenőr alkalmazása kötelező, és építési napló vezetése is kötelező. Amennyiben engedélyes építési tevékenységről van szó, úgy benyújtani szükséges az építési hatóság nyilatkozatát. Amennyiben nem engedélyköteles, úgy az arról szóló illetékes építési hatósági nyilatkozat szükséges az első építési tevékenység elszámolásáról szóló kifizetési kérelemben.

Megvalósíthatósági időszak: A projekt megkezdésétől számított 24 hónap

A támogatás mértéke: bruttó 15 millió Ft támogatásra lehet pályázni.

A támogatási intenzitás: 95 %.

Fenntartási időszak: 5 év

A pályázati önerő mértéke: 5 % önerő vállalása szükséges a pályázat beadásával.

Pályázat benyújtásának határideje: 2022.01.06.

A pályázat benyújtását célszerű 2021. november 30-ig végrehajtani, mivel várhatóan túligénylés jelentkezik majd a pályázati célokra, és a felhívás felfüggesztésre kerül.

A projektterv elkészítése során hangsúlyozni szükséges az alábbi értékelési pontokat érő szempontokat:

- hátrányos helyzetű célcsoportokat érint a fejlesztett tevékenység,
- egészséges életmód ösztönzését elősegítő tevékenységet fejleszt a pályázó,
- a térség kulturális, történelmi, néphagyományi értékeinek megmentése, ápolása a fejlesztés célja,
- együttműködésben más szervezetekkel végzi a közösségi célú fejlesztett tevékenységet,
- társadalmi perifériák csökkentésére is hatással van a fejlesztési cél,
- szolgáltató képesség növekedésére is hatással van a fejlesztés cél,

A benyújtásra kerülő pályázat alapvető célkitűzése: Sellye Város közbiztonsági körülményeinek javítása eszközbeszerzéssel és térfigyelő rendszer kialakításával.

Pályázatban megvalósítani tervezett tevékenységek:

| Sellye Város térfigyelő rendszerének kialakítása (építési tevékenység) | | | | |
|---|-----------|------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Tétel megnevezése | db | Ajánlott nettó egységár | Ajánlott nettó érték | Ajánlott bruttó érték |
| 1. pont Dózsa Gy. U. vége - Pásztorház 3 kamera + rendszámfelismerő | | | 1 483 750 | 1 884 363 |
| túzihorganyzott acél kamera oszlop 3.5m | 1 | 156 250 | 156 250 | 198 438 |
| földmunka és betonozás | 1 | 65 000 | 65 000 | 82 550 |
| alapozás, vasalás kamera oszlophoz | 1 | 40 000 | 40 000 | 50 800 |
| átfeszítés a Pásztorházból 230 V megtáplálással | 1 | 57 500 | 57 500 | 73 025 |
| Pásztorházból villanyszerelés | 1 | 43 750 | 43 750 | 55 563 |
| vízmentes doboz tápegység, Swits Poe, Fi rele, kismegszakító | 1 | 106 250 | 106 250 | 134 938 |
| 4Mpixel exir Led cső kamera motoros zoom | 3 | 131 250 | 393 750 | 500 063 |
| rendszámfelismerő kamera | 1 | 413 750 | 413 750 | 525 463 |
| sd kártya 256GB | 4 | 28 125 | 112 500 | 142 875 |
| mikrohullámú antenna pár adatátvitelre | 1 | 95 000 | 95 000 | 120 650 |
| 2. pont Dráva utca - Kolozsvár utca - Szelektív tárolók 3 kamera + rendszámfelismerő | | | 1 670 000 | 2 120 900 |
| túzihorganyzott acél kamera oszlop 3.5m | 1 | 156 250 | 156 250 | 198 438 |
| földmunka és betonozás | 1 | 65 000 | 65 000 | 82 550 |

| | | | | |
|--|---|---------|------------------|------------------|
| alapozás, vasalás kamera oszlophoz | 1 | 40 000 | 40 000 | 50 800 |
| egyfázisú E-on mérőhely kiépítése, E-on ügyintézés | 1 | 287 500 | 287 500 | 365 125 |
| vízmentes doboz tápegység, Swits Poe, Fi rele, kismegszakító | 1 | 106 250 | 106 250 | 134 938 |
| 4Mpixel exir Led cső kamera motoros zoom | 3 | 131 250 | 393 750 | 500 063 |
| rendszámfelismerő kamera | 1 | 413 750 | 413 750 | 525 463 |
| sd kártya 256GB | 4 | 28 125 | 112 500 | 142 875 |
| mikrohullámú antenna pár adatátvitelre | 1 | 95 000 | 95 000 | 120 650 |
| 3. pont Óvoda - Iskola között egy ponton 3 kamera | | | 723 125 | 918 369 |
| Óvoda villanszerelés | 1 | 43 750 | 43 750 | 55 563 |
| vízmentes doboz tápegység, Swits Poe, Fi rele, kismegszakító | 1 | 106 250 | 106 250 | 134 938 |
| 4Mpixel exir Led cső kamera motoros zoom | 3 | 131 250 | 393 750 | 500 063 |
| sd kártya 256GB | 3 | 28 125 | 84 375 | 107 156 |
| mikrohullámú antenna pár adatátvitelre | 1 | 95 000 | 95 000 | 120 650 |
| 4. pont Kossuth utca vége 3 kamera + rendszámfelismerő | | | 1 670 000 | 2 120 900 |
| tűzihorganyzott acél kamera oszlop 3.5m | 1 | 156 250 | 156 250 | 198 438 |
| földmunka és betonozás | 1 | 65 000 | 65 000 | 82 550 |
| alapozás, vasalás kamera oszlophoz | 1 | 40 000 | 40 000 | 50 800 |
| egyfázisú E-on mérőhely kiépítése, E-on ügyintézés | 1 | 287 500 | 287 500 | 365 125 |
| vízmentes doboz tápegység, Swits Poe, Fi rele, kismegszakító | 1 | 106 250 | 106 250 | 134 938 |
| 4Mpixel exir Led cső kamera motoros zoom | 3 | 131 250 | 393 750 | 500 063 |
| rendszámfelismerő kamera | 1 | 413 750 | 413 750 | 525 463 |
| sd kártya 256GB | 4 | 28 125 | 112 500 | 142 875 |
| mikrohullámú antenna pár adatátvitelre | 1 | 95 000 | 95 000 | 120 650 |
| 5. pont Mentőállomás-szelektív tárolók- Családsegítő 3 kamera | | | 723 125 | 918 369 |
| villanszerelés | 1 | 43 750 | 43 750 | 55 563 |
| vízmentes doboz tápegység, Swits Poe, Fi rele, kismegszakító | 1 | 106 250 | 106 250 | 134 938 |
| 4Mpixel exir Led cső kamera motoros zoom | 3 | 131 250 | 393 750 | 500 063 |
| sd kártya 256GB | 3 | 28 125 | 84 375 | 107 156 |
| mikrohullámú antenna pár adatátvitelre | 1 | 95 000 | 95 000 | 120 650 |
| 6. pont Petőfi utca vége 2 kamera + rendszámfelismerő | | | 1 324 375 | 1 681 956 |
| tűzihorganyzott acél kamera oszlop 3.5m | 1 | 156 250 | 156 250 | 198 438 |
| földmunka és betonozás | 1 | 65 000 | 65 000 | 82 550 |
| alapozás, vasalás kamera oszlophoz | 1 | 40 000 | 40 000 | 50 800 |

| | | | | |
|--|---|---------|-------------------|-------------------|
| 230V megtáplálás | 1 | 57 500 | 57 500 | 73 025 |
| villanszerelés | 1 | 43 750 | 43 750 | 55 563 |
| vízmentes doboz tápegység, Swits Poe, Fi rele, kismegszakító | 1 | 106 250 | 106 250 | 134 938 |
| 4Mpixel exir Led cső kamera motoros zoom | 2 | 131 250 | 262 500 | 333 375 |
| rendszámfelismerő kamera | 1 | 413 750 | 413 750 | 525 463 |
| sd kártya 256GB | 3 | 28 125 | 84 375 | 107 156 |
| mikrohullámú antenna pár adatátvitelre | 1 | 95 000 | 95 000 | 120 650 |
| 7. pont mikrohullámú adó vevő kihelyezése (rendszer megfelelő működéséhez) | | | 517 500 | 657 225 |
| mikrohullámú antenna pár adatátvitelre | 2 | 95 000 | 190 000 | 241 300 |
| 230V megtáplálás | 2 | 57 500 | 115 000 | 146 050 |
| vízmentes doboz tápegység, Swits Poe, Fi rele, kismegszakító | 2 | 106 250 | 212 500 | 269 875 |
| 8. pont Központi Egység Hivatal épületében (Dózsa Gy. U. 1.) | | | 1 291 250 | 1 639 888 |
| Hivatal épület villanszerelés | 1 | 43 750 | 43 750 | 55 563 |
| Rack szekrény, zárható nVR részére, szünetmentes tápegységgel, kiegészítőkkal, Rack hűtéssel | 1 | 206 250 | 206 250 | 261 938 |
| Monitor LED 43" Hikvision | 1 | 236 250 | 236 250 | 300 038 |
| NVR 32 IP csatorna | 1 | 585 000 | 585 000 | 742 950 |
| 8TB WD HDD | 2 | 110 000 | 220 000 | 279 400 |
| 9. pont sziget üzemű napelemes mobil kamera rendszer | | | 1 395 625 | 1 772 444 |
| DC-DC konverter | 1 | 168 750 | 168 750 | 214 313 |
| vízmentes szekrény konverter akkumulátor részére | 1 | 45 000 | 45 000 | 57 150 |
| 12V 100 Ah CG Gel solar akkumulátor | 1 | 102 500 | 102 500 | 130 175 |
| csatlakozó, biztosítékok, szerelési anyag | 1 | 15 000 | 15 000 | 19 050 |
| túzihorganyzott acél kamera oszlop 3.5m | 1 | 156 250 | 156 250 | 198 438 |
| napelem konzol oszlop tetejére gyártott | 1 | 67 500 | 67 500 | 85 725 |
| alapozás, vasalás kamera oszlophoz | 1 | 40 000 | 40 000 | 50 800 |
| napelem 375W | 1 | 63 750 | 63 750 | 80 963 |
| 4Mpixel exir Led kamera motoros zoom, gyári konzollal | 3 | 131 250 | 393 750 | 500 063 |
| sd kártya 256GB | 3 | 28 125 | 84 375 | 107 156 |
| GSM router (SIM kártyát a megrendelő biztosítja) | 1 | 40 000 | 40 000 | 50 800 |
| Összeszerelés, beüzemelés | 1 | 150 000 | 150 000 | 190 500 |
| Kamerák beállítása, kezelés oktatás | 1 | 68 750 | 68 750 | 87 313 |
| Összesen: | | | 10 798 750 | 13 714 413 |

| Eszközbeszerzés | | | | |
|--|----------|----------------|-------------------|-------------------|
| Hőkamera | 1 | 141 000 | 141 000 | 179 070 |
| Laptop | 2 | 259 800 | 519 600 | 659 892 |
| Egér | 2 | 4 980 | 9 960 | 12 649 |
| Vírusvédelem | 2 | 23 500 | 47 000 | 59 690 |
| Office csomag | 2 | 79 890 | 159 780 | 202 921 |
| Összesen: | | | 877 340 | 1 114 222 |
| Építészeti-műszaki tervdokumentáció elkészítése | 1 | 200000 | 200 000 | 254 000 |
| Műszaki ellenőri tevékenység | 1 | 120000 | 120 000 | 152 400 |
| Projektmenedzsment tevékenység | 1 | 300 000 | 300 000 | 381 000 |
| Nyilvánosság és tájékoztatás tevékenysége | 1 | 60 000 | 60 000 | 76 200 |
| MINDÖSSZESEN: | | - | 12 356 090 | 15 692 235 |

Az indikatív ajánlat kérések megtörténtek, ennek alapján kerültek meghatározásra a táblázatban szereplő tételek.

Benyújtásra kerülő pályázat projekt összköltsége: bruttó 15 692 235,- Ft
Kapcsolódó támogatási összeg (95 %): bruttó 14 907 623,- Ft
Kapcsolódó vállalt önerő összeg (5 %): bruttó 784 612,- Ft

!!!!!! Fontos tényezők:

- A tervezett fejlesztés a közbiztonságért végzett tevékenység sikerességét segíti elő, amely tevékenység a Sellye Tűzoltó és Polgárőr Egyesület Alapszabálya szerint végzett tevékenység, így ennek alapján pályázhat a térfigyelő rendszer kialakítására a Polgárőr Egyesület is.

- Civil szervezet esetében szintén 5 %-os önerő vállalása kötelező.

- A civil szervezeteknek nincs lehetőségük támogatási előleg lehívására a pályázatuk megvalósítása során.

- Támogatási előleg hiánya miatt a fejlesztés megvalósítása esetén nemcsak a 784 612,- Ft önerő finanszírozását kell biztosítani Sellye Város Önkormányzatnak a pályázó Egyesület részére, hanem a fejlesztés során szükséges kifizetéseket is meg kell előlegezni, amely várhatóan kb. 7,5 millió Ft 9 hónapra történő megelőlegezését is szükségessé teszi a 2022 évben.

- A térfigyelő rendszer kialakítása jelen pályázati felhívás szerint építési tevékenységnek minősül, így a pályázat feltételrendszere előírja a vonatkozó építészeti-műszaki tervdokumentáció elkészítését. Vagyis tervezői feladatok elvégzése, és finanszírozási is szükséges a pályázat benyújtásához. A tervezői költségek elszámolhatóak a pályázat

keretében, viszont a pályázat benyújtásához szükségesek, így a tervezői költség már 2021. év december hónapjában jelentkezni fog. Ez várhatóan bruttó 254 000,- Ft előfinanszírozását jelent, amely nyertes pályázat esetén 2022 évben elszámolásra kerül, és csak megelőlegezését jelenti a nevezett költségnek, ám nem nyertes pályázat esetén saját költségként szükséges elszámolni.

A pályázat megírását, beadását, a projekt előkészítését saját vállalkásként a Sellye Kommunális Kft végzi, erről született döntés az előző testületi ülésen. Nyertes projekt esetében Sellye Kommunális Kft. a pályázat projektmenedzsmentjét elvégzi, amely a pályázatban elszámolható költség lesz.

A térfigyelő rendszer működtetésével és fenntartásával kapcsolatos információk:

1. A hatályos szabályozás szerint közterületi térfigyelő rendszert a rendőrség és a közterület-felügyelet üzemeltethet. A közterületek megfigyelésére vonatkozóan a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény szabályait kell alkalmazni. Ha a települési önkormányzatnál közterület-felügyelet vagy közterület-felügyelő nem működik, a 7. § (3) bekezdésében meghatározott képfelvevőt a jegyző, vagy a képviselő-testület által kijelölt, a települési önkormányzat alkalmazásában köztisztviselő, közalkalmazott is üzemeltetheti és kezelheti.
2. Amennyiben nem önkormányzat a térfigyelő kamerarendszer telepítését megvalósító Kedvezményezett, úgy a pályázati felhívás előírja a Kedvezményezett és az önkormányzat között létrejött szolgáltatási szerződés megkötését, melyben szerepel a felvételek, adatok kezelését, őrzését ellátó tisztségviselő megnevezése.
3. A tv. 7. § (3) pontja alapján „A felügyelet közterületen, közbiztonsági, illetve bűnmegelőzési célból, bárki számára nyilvánvalóan észlelhető módon képfelvevőt helyezhet el, és felvételt készíthet. A képfelvevő elhelyezéséről, valamint a képfelvevővel megfigyelt közterület kijelöléséről a képviselő-testület dönt.” A pályázati felhívás előírja a képfelvevő elhelyezéséről, valamint a képfelvevővel megfigyelt közterület kijelöléséről szóló képviselő-testületi döntés meghozatalát.
4. A fenntartási kötelezettség a kedvezményezett feladata, a pályázati felhívás szerint a támogatást igénylő a projekt megvalósításának befejezésétől számított 5 évig köteles működtetni és fenntartani a létrejött rendszert.
5. A fenntartási/üzemeltetési kötelezettségek teljesítéséhez olyan szolgáltatási szerződést kell kötnie a fejlesztést megvalósító Kedvezményezettnek az önkormányzattal, hogy a hatályos jogszabályok alapján a felvételek, adatok kezelését, őrzését az önkormányzat végzi, az eszközök karbantartását, cseréjét pedig a fejlesztést megvalósító Kedvezményezett.
6. A Kedvezményezett ebben az esetben a Sellye Városi Tűzoltó és Polgárőr Egyesület köt karbantartási szerződést, amelyben meghatározott rendszerkarbantartás díjának finanszírozását a fenntartási időszak alatt Sellye Város Önkormányzat támogatásként megtéríti az Egyesületnek. Várható rendszer karbantartási havi átalány díj: bruttó 45.000,- Ft/hó összeg. Szintén megtéríti az Önkormányzat az Egyesületnek, ha a rendszer valamely eszközének cseréje szükséges.

Mellékletek:

Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívás

Kérem a tisztelt képviselő testületet, hogy a pályázat beadásának megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek:

Határozati javaslat:

Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívásra benyújtható "Sellye Város térfigyelő rendszerének kialakítása" elnevezésű pályázat benyújtásáról

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a *Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19.-2.-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívás szerinti, "Sellye Város térfigyelő rendszerének kialakítása"* elnevezésű pályázat Sellye Városi Tűzoltó és Polgárőr Egyesület által történő benyújtását javasolja.
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete úgy határoz, hogy vonatkozó támogatási kérelem **bruttó 15 692 235,- Ft elszámolható összköltséggel, és 14 907 623,- Ft támogatási összeggel** javasolja benyújtani jelen előterjesztés szerinti műszaki és szakmai tartalommal.
3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete úgy határoz, hogy a pályázathoz kapcsolódó **784 612,- Ft önerőt vállalja** a Sellye Városi Tűzoltó és Polgárőr Egyesület számára, és a 2022. évi költségvetés terhére biztosítja.
4. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete úgy határoz, hogy a pályázat pénzügyi megvalósítása érdekében biztosítja Sellye Városi Tűzoltó és Polgárőr Egyesület számára támogatási előleg igénylési lehetőség hiánya miatt szükséges **7 500 000,- Ft támogatás megelõlegezési összeget** a 2022. évben.
5. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete úgy határoz, a nevezett pályázatban tervezett térfigyelő rendszer üzemeltetésére szolgáltatási szerződést köt Sellye Városi Tűzoltó és Polgárőr Egyesülettel, amelyben vállalja, hogy az üzemeltetés költségeit megtéríti Egyesület részére.
6. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testület úgy határoz, hogy vállalja a pályázat benyújtásához szükséges építészeti-műszaki tervdokumentáció elkészítéséhez szükséges **tervezői feladatokhoz kapcsolódó bruttó 254.000,- Ft** pályázatban elszámolható költség finanszírozását a 2021. évi költségvetés terhére.

Határidő: 2021.11.30.

Felelős: polgármester, projektfelelős

Sellye, 2021. november 26.

Patkó László
ügyvezető

HELYI FELHÍVÁS

A helyi felhívás címe:

Helyi fejlesztések támogatása

A helyi felhívás kódszáma:

VP6-19.2.1.-19-2.-21

Magyarország Kormányának felhívása (a továbbiakban: helyi felhívás) a(z) Dél-Baranya Határmenti Települések Egyesület, mint LEADER Helyi Akciócsoport (a továbbiakban: HACS) tervezési területén a HACS által meghatározott kedvezményezett kör támogatása a(z) helyi szolgáltatások fejlesztése, újak kialakítása, a mikrovállalkozások piaci pozíciójának javítása, a társadalmi és gazdasági fellendülés elősegítése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a vidéki térségek településein az infrastruktúra és az alapvető szolgáltatások fejlesztését, a mikro-, kis- és középvállalkozások versenyképességének javítását, a helyi gazdaságfejlesztés támogatását és a munkahelyteremtést. A cél elérését a Kormány a(z) Dél-Baranya Határmenti Települések Egyesület az általa meghatározott szervezetek együttműködésével tervezi megvalósítani a jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a HACS által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 200000 - 15000000 Ft közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő, beruházást tartalmazó támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 7500000 Ft összegű támogatási előleget biztosít. ¹

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják ², hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a helyi adottságokra épülő szolgáltatások színvonalának javításához, a gazdaság fellendítéséhez, a versenyképes környezet kialakításához, a vidéki térségekben élők életminőségének javítása céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ Előleg kizárólag a beruházási projektelemekre, illetve az azokhoz kapcsolódó általános költségekre igényelhető a megítélt támogatási összeg 50%-a erejéig.

² A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a helyi felhívás további fejezeteiben.

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
 - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
 - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
 - 1.3. A támogatás háttere
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
 - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
 - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
 - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
 - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
 - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
 - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
 - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
 - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
 - 3.5.1. A projekt megkezdése
 - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
 - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
 - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
 - 3.7.1. Indikátorok
 - 3.8. Fenntartási kötelezettség
 - 3.9. Biztosítékok köre
 - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
 - 4.1. Támogatást igénylők köre
 - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
 - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
 - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
 - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
 - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
 - 5.1. A támogatás formája
 - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
 - 5.3. A támogatás mértéke, összege
 - 5.4. Előleg igénylése
 - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
- 6. Csatolandó melléletek listája
 - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája
 - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléletek listája
- 7. További információk
- 8. A Helyi felhívás szakmai melléletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoportok által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a Magyar Államkincstár honlapján.

A helyi felhívás, az ÁÚF, és a melléletek együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a helyi felhívás, és az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság; a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A helyi felhívás indokoltsága és célja

A vidéki térségekben az alapvető szolgáltatásokhoz, a közösségi élet feltételeihez való hozzáférés lényegesen elmarad a városias térségektől. A vidéken élők számára a vidéki települések élhetőbbé, vonzóvá tétele, az elérhető helyi szolgáltatások körének bővítése, színvonalának és hozzáférhetőségének javítása, a települési önkormányzatok és civil szervezetek segítése, a helyi együttműködések ösztönzése, valamint az azokban rejlő belső erőforrások kihasználása kiemelt cél, amelyek egyaránt elősegítik a gazdasági és közösségi területen a társadalmi aktivitás erősítését és fenntartását.

Főként a vidéki térségekre jellemző az alacsonyabb vállalkozói aktivitás, a tőkehiány, valamint az abból adódó elavult, hiányos eszköz- és infrastrukturális ellátottság. A nagyobb volumennel bíró vállalkozások támogatott fejlesztési lehetőségei szélesebbek a mikrovállalkozásokénál, azok létrehozására és támogatására kevesebb forrás jut. További fő cél a mikrovállalkozások fejlődésének, gazdaságban betöltött szerepének, piaci pozíciójának erősítése, a területi különbségek csökkentése, a térségi felzárkóztatás és a helyi gazdaság megerősítése, továbbá a munkahelyek megtartása és újak létrehozása.

Jelen helyi felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 126000000 Ft.

Jelen helyi felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma:

8 - 630 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program keretében a(z) Dél-Baranya Határmenti Települések Egyesület mint az Agrárminisztérium Vidékfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Irányító Hatóság) által elismert HACS hirdeti meg a HACS és az Irányító Hatóság között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Dél-Baranya Határmenti Települések Egyesület munkaszervezetéhez a(z) dbhtesiklos@gmail.com e-mail címen, illetve a 06/72-579-092, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30-16:00 óráig, pénteken 8:30-14:00 óráig -óráig fogadják hívását.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállításánál vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen helyi felhívás esetében nem releváns.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|---|---|
| Épület, építmény felújítása, bővítése, korszerűsítése (nem energiahatékonyság) | A támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó épület(ek) és/vagy építmény(ek) ? energetikai hatékonyságnövelést nem célzó ? felújítása, bővítése, korszerűsítése |
| Épület, építmény, technológiai rendszer felújítása, korszerűsítése (energiahatékonyság) | A támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó épület(ek) és/vagy építmény(ek) és/vagy technológiai rendszer(ek) ? energetikai hatékonyság céljából történő ? felújítása, korszerűsítése |
| Új épület, építmény építése | A támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó új épület és/vagy építmény építése |
| Új eszköz(ök), új gép(ek) beszerzése, új technológiai rendszer(ek) kialakítása | Új eszköz(ök) és/vagy új gép(ek) beszerzése (ideértve erő- és munkagép beszerzése, legfeljebb 83 kW teljesítményig), új technológiai rendszer(ek) kialakítása |
| Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák kialakítása | Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák kialakítása a projekt által érintett épület(ek), építmény(ek) tekintetében (fűtési/hűtési energiaigény, használati melegvíz igény, villamos energia igény részbeni vagy teljes kielégítése megújuló energiaforrásból, napkollektorok alkalmazása, napelemes rendszer kialakítása, stb.) |
| Rendezvényszervezés | Rendezvényszervezés (kizárólag települési önkormányzat és civil szervezet támogatást igénylő esetén) |

Felhívjuk a figyelmet, hogy egy támogatási kérelemben több tevékenységre is igényelhető támogatás.

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|-------------------------------|---|
| Tájékoztatás, nyilvánosság | Tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése. (A tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos előírásokat az ÁÚF 10. fejezete tartalmazza. A LEADER program által finanszírozott tevékenységek és intézkedések esetében többlet technikai követelmény a LEADER-logó kötelező szerepeltetése.) |

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak: ³

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|---|--|
| Eszközök és gépek beépítéséhez kapcsolódó építési tevékenység | A projekt keretében beszerzett eszközök és gépek beépítéséhez kapcsolódó építési tevékenység |
| Projektarányos akadálymentesítés | Projektarányos akadálymentesítés |
| Kisléptékű infrastruktúra-fejlesztés | Kisléptékű infrastruktúra-fejlesztés |
| Általános költségekhez kapcsolódó tevékenységek | A helyi felhívás 5.5. pontjában felsorolt, úgynevezett általános költségekhez kapcsolódó tevékenységek: projekt-előkészítés, terület-előkészítés (kizárólag építési tevékenységek esetén), műszaki ellenőri szolgáltatás igénybevétele, projektmenedzsment, közbeszerzési eljárások lefolytatása |

| | |
|---|---|
| Immateriális javak beszerzése | Immateriális javak beszerzése |
| Marketing tevékenység | Marketing tevékenység |
| Minőségbiztosítási rendszerhez való csatlakozás | Minőségbiztosítási rendszerhez való csatlakozás a projekt keretében létrehozott szolgáltatás, termék tekintetében |

³ Az itt felsorolt egyes tevékenységekhez tartozó költségek korlátait a helyi felhívás 5.7. pontja tartalmazza.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A helyi felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

| Támogatható tevékenység | Támogatás jogcíme | Támogatási kategória |
|--|---|---------------------------|
| A helyi felhívás keretében támogatott valamennyi tevékenység | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |

Amennyiben az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikkében foglalt feltételek fennállnak - az alábbi kivétellel - a nyújtott támogatás állami támogatásnak minősül.

Amennyiben a támogatás igénybevevői aktív mezőgazdasági termelői tevékenységet végeznek, azaz a támogatható tevékenységek kizárólag az EUMSZ I. melléklete szerinti mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez, feldolgozásához és forgalmazásához kapcsolódnak, úgy a kedvezményezett szintjén nem alkalmazandók az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásokra vonatkozó szabályok.

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.
- használt eszközök, gépek, berendezések beszerzése;
- 83 kW teljesítményt meghaladó erő- és munkagépek beszerzése;
- motorral hajtott légi, vízi járművek, szárazföldi személy- és tehergépjárművek beszerzése (kivéve a 3.1.1.2. pontban foglaltakat);
- mobiltelefon és okostelefon beszerzése;
- lágyszárú növény beszerzése, telepítése, élőállat és tenyészállat beszerzése;
- képzés(ek) szervezése és megtartása;
- tanácsadó iroda, pályázati tanácsadást nyújtó iroda létrehozásához és/vagy fejlesztéséhez kapcsolódó beruházás;
- lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok, pirotechnikai eszközök beszerzése;
- magáncélú, lakófunkciót betöltő épület/épületrész, nem a támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó épület/épületrész és/vagy építmény építése, felújítása, bővítése, korszerűsítése;
- bontott építőanyagok beszerzése, beépítése;
- ingatlan vásárlása.

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

I. Általános elvárások:

1. A projekt keretében az önállóan támogatható tevékenységek alá tartozó elemek közül legalább egyet meg kell valósítani.
2. A projektnek megfelelően kidolgozottak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait megfelelően, releváns tartalommal ki kell tölteni.

3. Kizárólag új, a támogatási kérelem benyújtása előtt még nem megkezdett projekt megvalósítására nyújtható be támogatási kérelem.
4. A projektnek meg kell felelnie a helyi felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
5. A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) foglaltaknak.
6. Nem támogatható a projekt, amennyiben olyan tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen helyi felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi támogatási konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását bemutatni szükséges.
7. A projekt kizárólag az illetékes HACCS tervezési területén valósítható meg.
8. A projektben beszerzett eszközöket, gépeket az érintett eszközök, gépek kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.
9. A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatálybalépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén.
10. A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a www.palyazat.gov.hu oldalról (<https://www.palyazat.gov.hu/2014-2020-szchenyi-2020#>) letölthető "Széchenyi2020 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei" c. útmutató és az Arculati Kézikönyv tartalmazza. A LEADER program által finanszírozott tevékenységek és intézkedések esetében többlet technikai követelmény a LEADER-logó kötelező szerepeltetése.

II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a támogatást igénylőnek/kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

1. Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott- a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy az adott építési tevékenység nem engedélyköteles, valamint csatolni szükséges a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített építészeti-műszaki tervdokumentációt.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az építészeti-műszaki tervdokumentáció támogatási kérelemhez történő csatolása minden esetben szükséges, akkor is, ha az már korábban csatolásra került az építési engedélyezési eljárás során!

2. Napkollektoros rendszer, illetve a csatlakozási ponton az összesített ? az inverter névleges teljesítménye alapján - 50 kVA kiserőművi csatlakozási teljesítményt meg nem haladó napelemes rendszerek esetében nem szükséges építésügyi és egyéb illetékes hatóság által kiadott nyilatkozatot benyújtani (a támogatást igénylő nevére szóló építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtása ebben az esetben is szükséges).

3. Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén (például: szellőzőrendszer elemeinek, cseréje, világítási eszközök cseréje) nem szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért igazolást benyújtani arról, hogy a tevékenység nem engedélyköteles. Továbbá a tevékenységek esetében elegendő a technológiai leírás és a megvalósítási helyet ábrázoló helyszínrajz, valamint vázrajz benyújtása, építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtására nincs szükség.

4. Engedélyköteles építési és/vagy vízjogi/bányakapitánysági engedélyköteles tevékenység esetén legkésőbb az első érintett kifizetési igényléshez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési és/vagy vízjogi/bányakapitánysági engedélyt ? beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a hatósági szolgáltatás iránti kérelem keretében megkért, a kedvezményezett nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles.

5. Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi engedély iránti kérelem vagy a használatbavétel tudomásulvétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. A záró kifizetési igénylés alapján a

támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig - de legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtását követő 6 hónapig -, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedély/tudomásul vételt.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolását a teljes körű javításról.

6. Építéssel járó beruházás - új építés, felújítás, bővítés, korszerűsítés, eszközök, gépek, berendezések beépítése, rögzítése - esetén műszaki ellenőr alkalmazása, építési és felmérési napló vezetése kötelező, függetlenül attól, hogy engedély- vagy bejelentés-köteles vagy sem az adott építési tevékenység. Nem építési engedélyköteles építési tevékenység esetén az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető.

Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén építési napló és felmérési napló vezetése, illetve műszaki ellenőr alkalmazása nem szükséges.

7. Az első építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez csatolni kell az elektronikus vagy papír alapú - építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, az elszámolni kívánt tevékenységet tartalmazó betétlapokat, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. A projekt megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

8. Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet) alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési igényléshez csatolni kell.

Amennyiben a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alá nem sorolható be a tervezett tevékenység, előzetes vizsgálati-, környezeti hatásvizsgálati-, egységes környezethasználati engedélyezési dokumentáció készítése nem szükséges, úgy az erről szóló kedvezményezetti nyilatkozatot kell az első kifizetési igényléshez benyújtani.

9. Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást, úgy a támogatási kérelem benyújtásának feltétele legalább a vízjogi engedélyezési eljárás megindításának igazolása.

Amennyiben a támogatást igénylő a megvalósítandó projekt tekintetében rendelkezik jogerős vízjogi engedéllyel, akkor ezt kell benyújtania a támogatási kérelemmel egyidejűleg. Meglévő vízi létesítményre kiadott jogerős üzemeltetési engedélyben meghatározott azonos paraméterekre történő felújítás, rekonstrukció esetében a jogerős üzemeltetési vízjogi engedély megléte és benyújtása szükséges.

Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészeti-műszaki tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési igényléshez a jogerős vízjogi üzemeltetési és/vagy fennmaradási engedélyt, ennek hiányában az engedély-kérelem benyújtására vonatkozó igazolást.

10. Hálózatra termelő napelemes projekt esetén a támogatási kérelem mellékleteként csatolni kell a támogatást igénylő nevére - és a megvalósítási helyre - szóló, a hálózati engedélyes/közmű-szolgáltató felé benyújtott és visszaigazolt igénybejelentőt, vagy a szolgáltató által kibocsátott -Pályázati igazolás HMKE létesítéséhez- tárgyú dokumentumot, melynek dátuma legkésőbb a hiánypótlás benyújtásának dátuma lehet.

Az első, napelemes rendszer létesítésével kapcsolatos kifizetési igénylés feltétele a hálózati engedélyes által jóváhagyott, a kedvezményezett nevére - és a megvalósítási helyre - szóló csatlakozási dokumentáció.

A záró kifizetési igénylés feltétele a hálózati engedéllyel kötött, a kedvezményezett nevére szóló - a megvalósítási helyre vonatkozó - hálózathasználati szerződés megléte.

11. Játszóterei elemek beszerzése, telepítése esetén a kedvezményezett köteles az utolsó kifizetési igénylés benyújtásakor a játszóterei eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet (a továbbiakban: 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet) 3. §-a szerinti megfelelési tanúsítványokat, valamint a használatbavétel engedélyezését igazoló, a 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 7. §-ában meghatározottak szerint kiállított ellenőrzési jegyzőkönyvet mellékelni.

III. Energiahatékonyság javítására, illetve megújuló technológia alkalmazására vonatkozó projektekkel kapcsolatos elvárások:

Az energiahatékonyság javítására, illetve megújuló technológia alkalmazására vonatkozó projektekkel kapcsolatos elvárásokat a helyi felhívás 7. sz. melléklete tartalmazza.

IV. A projekt megvalósításával, technológiai fejlesztéssel kapcsolatos elvárások:

1. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, gépet, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó

engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.

2. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a Magyar Államkincstár által rendszeresített és a Magyar Államkincstár honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően - a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve - saját forrásból lecserélendő.

3. Építési projekt esetében a támogatási kérelem és kifizetési igénylés vonatkozásában a Magyar Államkincstár honlapján közzétett ÉNGY alkalmazandó. A támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezése a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A kifizetési igénylés vonatkozásában a kifizetési igénylés benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárakat kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a legutolsó olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.

4. Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletező is be kell nyújtani a kifizetési igényléshez, amely tartalmazza:

- a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,
- a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,
- az adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárát és nettó összesen árát,
- a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,
- a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.

5. Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább 3 db, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes - egymástól és a támogatást igénylőtől/kedvezményezettől független kibocsátótól származó - árajánlatot kell a támogatási kérelméhez/kifizetési igényléséhez csatolni. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az ?értéket a pénzért? elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb árajánlattal rendelkező tételt kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó/gyártó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt tétel egyedi gyártású, az más forgalmazótól/gyártótól nem szerezhető be. Ennek alátámasztására az árajánlatkéréshez kapcsolódó dokumentáció benyújtása szükséges (pl. az egyedi eszközre/gépre/berendezésre, építési elemre, kivitelezési technológiára vonatkozó előzetes egyeztetés dokumentációja, az árajánlat alapjául szolgáló felmérési terv).

6. A műszaki teljesítmény igazolása valamennyi beépítésre kerülő építési termék vonatkozásában kötelező, az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerint.

7. A projekt keretében kizárólag olyan első üzembehelyezésű, a támogatási kérelem benyújtásának évétől számítva legfeljebb két éve gyártott eszközök, gépek, berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja. Használt eszközök, gépek és berendezések beszerzése jelen helyi felhívás esetében nem támogatható.

8. Eszköz, gép és berendezés beszerzéséhez kapcsolódóan a támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három - egymástól és a támogatást igénylőtől független -, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező eszközre, gépre, berendezésre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az ?értéket a pénzért? elvet és a helyi felhívás céljait figyelembe véve legkedvezőbb árajánlattal rendelkező eszközt, gépet, vagy berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó/gyártó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt eszköz, gép, berendezés egyedi gyártású, és funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező eszköz, gép, berendezés más forgalmazótól, illetve gyártótól nem szerezhető be. Ez esetben az árajánlatkéréshez kapcsolódó dokumentáció benyújtása szükséges (pl. az egyedi eszköz/gép/berendezésre vonatkozó előzetes egyeztetés dokumentációja, az árajánlat alapjául szolgáló terv).

9. A beszerezni kívánt gépeknek, eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.

10. Amennyiben a projekt keretében olyan eszköz/gép/berendezés kerül beszerzésre, melynek rendeltetészerű használatához vagy működtetéséhez szükséges azt rögzíteni, beépíteni, úgy ezen tevékenység építésnek minősül. (Az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete meghatározza az engedély nélkül végezhető építési tevékenységeket.)

11. A kifizetési igényléssel csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt -, amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen beépítésre került.

12. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a támogatást igénylő/kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

13. Zöldterület-építésnél a fás szárú növények telepítése esetén a fafajok kiválasztása a Magyar Díszkertészek Szakmaközi Szervezete által közzétett Közterületi Sorfák Jegyzéke 2020. című listából történhet, amely elérhető a https://www.diszkerteszek.hu/files/2020_kozterületi_sorfak.pdf oldalon. A projekt keretében nem telepíthető a fás szárú növények védelméről szóló 346/2008. (XII. 30.) Kormányrendelet 1. számú mellékletében meghatározott invazív fajú fás szárú növény. A telepítendő fás szárú növényvel szembeni elvárás, hogy földlabdás, kétszer iskolázott, sorfa (SF) vagy parkfa (PF) minőségű, minimum 10/12 törzskörméretű, lehetőség szerint hazai élőállítású növény legyen. A telepítés során a megfelelő méretű ültető gödör, szükség szerinti talajcsere és/vagy talajjavítás elvégzése, a fák 2 oldali karózása kötelezően elvégzendő. A fenntartási kötelezettség a telepített növényzetre is kiterjed: ezen időszak alatt a növényzet szükség szerinti metszése, növényvédelme és öntözése a kedvezményezett feladata.

V. Létszámtartásra és munkahelyteremtésre vonatkozó kötelezettségek:

1. Amennyiben a támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt keretében új munkahelyet teremt (ideértve az önfoglalkoztatást is), úgy azt a fenntartási időszak kezdetétől a fenntartási időszak végéig fent kell tartania.

2. A bázislétszám alapját a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év foglalkoztatotti átlagléttszáma adja. A foglalkoztatotti átlagléttszám kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (a továbbiakban: KSH) "Útmutató a munkaügy-statisztikai adatszolgáltatáshoz" című kiadványa tartalmazza. A projekt keretében vállalt munkahelyteremtést a bázislétszámon felül kell teljesíteni és fenntartani.

3. Felhívjuk a figyelmet, hogy a jelen helyi felhívás keretében történő teljes munkaidős/főállású önfoglalkoztatottá válás is munkahelyteremtésnek minősül.

4. A vállalt létszám-bővítésnek a 2. pontban meghatározott módszertan alapján számított átlagléttszámban kell teljesülnie. A támogatást igénylő egy fő teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló számára létesít új munkahelyet, a rész munkaidőben foglalkoztatottak a teljes munkaidőben foglalkoztatottak arányos tört részének felelnek meg. Az új munkahely(ek) betöltésére vállalt létszám-bővítésnek először a fenntartási időszak kezdetétől számított 12 hónap átlagában foglalkoztatott létszám alapján kell igazoltan megvalósulnia. Az újonnan felvételre kerülő munkavállaló nem lehet a támogatási kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a támogatást igénylőnél kölcsönzött munkaerőként dolgozó munkavállaló. A foglalkoztatotti létszám-bővítésre tett vállalást projektenként kell teljesítenie a kedvezményezettnek, azaz a több támogatott projekt kapcsán tett vállalások összeadódnak.

5. Felhívjuk a figyelmet, hogy új munkahely vállalására vonatkozó kötelezettségek be nem tartása speciális jogkövetkezményeket von maga után, amelyről a jelen helyi felhíváshoz mellékelte, jogkövetkezményeket magában foglaló dokumentum rendelkezik.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén - a csökkenés mértékétől függetlenül - az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

1. A projekt megvalósítását követően, legkésőbb az utolsó kifizetési igénylés benyújtásakor fotókkal ellátott, legalább 1000 karakterből álló

szöveges beszámolót ? az indikátor(ok) teljesülésére vonatkozó kiegészítéssel ? szükséges megküldeni a HACS részére elektronikusan a 2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége pontban szereplő email címre, a HACS honlapján történő megjelenés céljából, biztosítva a nyilvánosságot és a LEADER program népszerűsítését.

2. A kedvezményezett köteles a rendezvény témájáról, helyszínéről és időpontjáról szóló meghívót és a meghirdetés dokumentációját a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig a megyei kormányhivatalnak elektronikusan a <https://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/> felületen keresztül megküldeni.

3. Amennyiben a támogatott projekt keretében a támogatást igénylő olyan gazdasági tevékenységet (termékelőállítás, szolgáltatás) kíván beindítani, amelyre a támogatási kérelem benyújtásakor megadott tevékenységi forma nem ad lehetőséget, úgy a tervezett tevékenység végzésére jogosító vállalkozás létrehozása, és/vagy adott tevékenység felvétele a vállalkozási tevékenységek közé, feltétele a projekt megkezdésének.

4. Adószámmal nem rendelkező természetes személy támogatást igénylő esetén a támogatást igénylő kötelezően vállalja, hogy a projekt megkezdéséig egyéni vagy társas vállalkozóvá, vagy mezőgazdasági termelővé, vagy adószámmal rendelkező magánszeméllyé válik, mely vállalkozás keretében a tervezett gazdasági tevékenység folytatható. Társas vállalkozás esetén a társaság minden tulajdonosának meg kell felelni a jelen helyi felhívásban meghatározott jogosultsági feltételeknek.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az elvárás nem teljesítése speciális jogkövetkezmenyt von maga után, amelyről a helyi felhívás releváns melléklete rendelkezik.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább 1 mérföldkővet szükséges tervezni, legfeljebb 3 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkővet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

Egyszeri elszámolás esetén egyetlen, a projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó mérföldkő tervezése szükséges.

A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.1. fejezete szabályozza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatói Okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

Felhívjuk a kedvezményezett figyelmét az 5.6. pontban foglalt elszámolhatósági feltételek betartására!

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen helyi felhívás esetében nem releváns

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekt a támogatási kérelem teljes elutasítását vonja maga után. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Amennyiben a projekt keretében igényelt támogatási összeg eléri a 20 millió Ft-ot és építéssel járó beruházást - új építés, felújítás, átalakítás, korszerűsítés vagy bővítés tevékenységek - tartalmaz, a projekt keretében az építési tevékenység kivitelezése csak az építéssel járó beruházás kapcsán a HACS által lefolytatott előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg.

Építés, felújítás, bővítés, átalakítás, korszerűsítés esetén a támogatási kérelem benyújtását követő naptól a kivitelezéshez szükséges anyag beszerzése megkezdhető, de az építési kivitelezési tevékenység (beleértve a bontási, területelőkészítési munkákat is) csak az előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg. Az előzetes helyszíni szemlét megelőzően megkezdett felújítás, bővítés, korszerűsítés a projektelelem (tevékenység) elutasítását vonja maga után. ⁴

Amennyiben a projekt keretében igényelt támogatási összeg nem haladja meg a 20 millió Ft-ot, és építéssel járó beruházást tartalmaz, a támogatást igénylőnek elegendő a támogatási kérelméhez legalább 4 db olyan fényképet csatolni, amelynek készítési dátuma és helye minden kétséget kizáróan megállapítható - akár a fényképről, akár a fájl adatokból -, valamint alkalmas a fejlesztés előtti állapot igazolására.

Az elháríthatatlan külső okokra (vis maiorra) vonatkozó szabályokat az elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról és a vis maiorral összefüggő egyes miniszteri rendeletek módosításáról szóló 94/2015. (XII. 23.) FM rendelet valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint az Európai Tengerügyi és Halászati Alapból finanszírozott intézkedések megvalósulásának időtartama alatt, elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról szóló 57/2015. (XII. 23.) MvM rendelet állapítja meg.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a helyi felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6. pontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása - záró kifizetési igénylés - benyújtásának végső határideje az utolsó mérőföldkő elérését követő 30. nap.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Adorjás
Alsószentmárton
Babarcszőlős
Baranyahídvég

⁴ Felújításnak/bővítésnek minősülő támogatott tevékenységnek a pénzügyileg és műszaki-fizikai értelemben is elkülöníthető eleme kerül elutasításra, ha az építési tevékenységet, vagy azt megelőző bontási tevékenységet megkezdte a támogatást igénylő, így az eredeti/kiinduló állapot a szemlén nem ellenőrizhető.

Beremend
Besence
Bisse
Bogádmindszent
Bogdása
Csarnóta
Csányoszró
Cún
Diósvizlő
Drávacsehi
Drávacsepely
Drávafook
Drávaiványi
Drávakeresztúr
Drávapalkonya
Drávapiski
Drávaszabolcs
Drávaszerdahely
Drávasztára
Egyházasharaszti
Felsőszentmárton
Garé
Gilvánfa
Gordisa
Harkány
Hegyszentmárton
Hirics
Illocska
Ipacsfa
Ivánbattyán
Kákics
Kásád
Kemse
Kémes
Kisasszonyfa
Kisdér
Kisharsány
Kisjakabfalva
Kiskassa
Kislíppó
Kisszentmárton
Kistapolca
Kistótfalu
Kovácsbida
Kórós
Lapáncsa
Lúzsok
Magyarbóly

Magyarmecske
 Magyartelek
 Markóc
 Marócsa
 Matty
 Márfa
 Márok
 Nagycsány
 Nagyharsány
 Nagytótfalu
 Okorág
 Old
 Ózdfalu
 Palkonya
 Páprád
 Peterd
 Pécsdevecser
 Piskó
 Rádfalva
 Sámod
 Sellye
 Siklós
 Siklósbodony
 Siklósnagyfalu
 Sósvertike
 Szaporca
 Szava
 Tésenfa
 Túrony
 Újpetre
 Vajszló
 Vejtí
 Villány
 Villánykövesd
 Vokány
 Zaláta

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

| Indikátor neve | Alap | Mértékegység | Célérték |
|-------------------------------|------|--------------|----------|
| Létrehozott munkahelyek száma | EMVA | fő | 0 |

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértékét a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A kedvezményezett a projekt megvalósítás befejezésétől számított 3 vagy 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel Az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra, a Kohéziós Alapra, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó közös rendelkezések megállapításáról, az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1083/2006/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2013. december 17-i 1303/2013/EU Rendelet (a továbbiakban: 1303/2013/EU Rendelet) 71. cikkében foglaltaknak.

Az 1303/2013/EU rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését a Magyar Államkincstár jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a mikrovállalkozás kedvezményezett esetében a fenntartási időszak 3 év, egyéb esetben 5 év.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

A támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkoznia kell az önerő rendelkezésre állásáról. Legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolni az önerő rendelkezésre állását.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen - záró - kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk.

A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak alkalmazandók.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Helyi önkormányzat (321)
Helyi önkormányzatok társulása (327)
Helyi nemzetiségi önkormányzat (371)
Helyi nemzetiségi önkormányzatok társulása (373)
Sportegyesület (521)
Polgárőr egyesület (526)
Nemzetiségi egyesület (528)
Egyéb egyesület (529)
Egyéb alapítvány (569)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatást igénylőkre vonatkozó további feltételeket a helyi felhívás 1. sz. melléklete tartalmazza. Kérjük az abban foglaltak figyelembevételét! Amennyiben a dokumentum szerint a támogatást igénylő nem felel meg a jogosultsági feltételeknek, a támogatási kérelem elutasításra kerül.

Mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén a támogatást igénylő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. tv. (a továbbiakban: KKV tv.) alapján mikrovállalkozásnak minősül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy östermelők családi gazdasága (ÖCSG), mint támogatást igénylő esetében támogatási kérelmet csak a gazdaság képviselőjére jogosult tag nyújthat be.

Civil szervezet támogatást igénylő támogatási kérelmet nyújthat be, ha az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. pont b) és c) alpontja szerint a bíróság nyilvántartásba vett.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az egy kedvezményezett által felhasználható forrás a program teljes időtartama alatt nem haladhatja meg a HACS Irányító Hatósággal kötött Együtműködési Megállapodásában rögzített fejlesztési forrásainak 20%-át.

Jelen helyi felhívás keretében egy támogatást igénylő értékelési szakaszonként egy alkalommal jogosult támogatási kérelem benyújtására (az elutasított és visszavont támogatási kérelem ez esetben nem releváns). Egy támogatást igénylő egyszeri alkalommal részesülhet támogatásban.

Jelen helyi felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Jelen helyi felhívásra többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, illetve központi költségvetési szerv csak akkor nyújthat be támogatási kérelmet, ha ahhoz a Kormány - a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 46. § (1b) bekezdése alapján - előzetesen hozzájárult.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre, továbbá ha a támogatást igénylő a KKV tv. alapján kis-, közép- vagy nagyvállalkozásnak minősül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatást igénylőkre vonatkozó további feltételeket a helyi felhívás 1. sz. melléklete tartalmazza. Kérjük

az abban foglaltak figyelembevételét! Amennyiben a dokumentum szerint a támogatást igénylő nem felel meg a jogosultsági feltételeknek, a támogatási kérelem elutasításra kerül.

Az ÁÚF "Kizáró okok listája" c. részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélt meg támogatás azon támogatást igénylő részére, aki, vagy amely:

a) olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a helyi felhívásban megfogalmazott célokkal és a Helyi Fejlesztési Stratégia (a továbbiakban: HFS) céljaival nincs összhangban,

b) a projekt megvalósítása céljából jelen helyi felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó hatályos Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2021.07.27 naptól 2022.11.30 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2021.08.12
- 2021.09.09
- 2021.10.07
- 2022.01.06
- 2022.04.07
- 2022.07.07
- 2022.11.30

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a helyi felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a helyi felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a helyi felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett, érvényes, bejelentett bankszámlával rendelkező ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján közöségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra.

A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni.

A támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) a támogatási kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a támogatási kérelmek - jelen helyi felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az Irányító Hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACS a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására HBB-t hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában találhatóak.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen helyi felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a helyi felhívásban és mellékleteiben, valamint az ÁÚF-ben foglalt feltételeknek, továbbá az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) A támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni.

Amennyiben a fenti nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. Hiánypótlatható jogosultsági szempontok

a) Minden, a 4.4.2.1. Nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumok pont alatt nem nevesített mellékletek, dokumentumok.

Amennyiben a fenti hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótlatható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok

| | Tartalmi értékelési szempont | Adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum |
|----|---|-----------------|--|
| 1. | Projektterv | 65 | Projektterv |
| 2. | A projekt megvalósításának helye a kedvezményezett eljárások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján | 7 | A kedvezményezett eljárások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet |
| | Komplex programmal fejlesztendő eljárások | 7 | |
| | Fejlesztendő eljárások | 5 | |
| | Kedvezményezett eljárások | 3 | |

| | Tartalmi értékelési szempont | Adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum |
|----|---|-----------------|--|
| 3. | A projekt megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI. 23.) Korm. rendelet alapján | 5 | A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet |
| | Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett és jelentős munkanélküliséggel sújtott települések | 5 | |
| | Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések vagy jelentős munkanélküliséggel sújtott települések | 3 | |
| 4. | A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben részesült támogatásban a LEADER program keretében | 7 | Nyilatkozat és/vagy egyéb nyilvántartás |
| | Nem | 7 | |
| | Igen | 0 | |
| 5. | A támogatást igénylő vagy képviselője, munkavállalója hozzájárulása a HACS munkájához | 8 | HACS nyilvántartása |
| | A támogatást igénylő vagy képviselője, munkavállalója hozzájárult a HFS elkészítéséhez, megvalósításához projekt adatlap beküldésével ÉS a támogatási kérelem benyújtását megelőzően részt vett a helyi felhívással kapcsolatos fórumon és fejlesztési elképzelését egyeztetette az illetékes HACS-csal | 8 | |
| | A támogatást igénylő vagy képviselője, munkavállalója hozzájárult a HFS elkészítéséhez, megvalósításához projekt adatlap beküldésével VAGY a támogatási kérelem benyújtását megelőzően részt vett a helyi felhívással kapcsolatos fórumon és fejlesztési elképzelését egyeztetette az illetékes HACS-csal | 6 | |
| 6. | A támogatást igénylő vállalja, hogy a projektet a záró kifizetési igénylés benyújtásáig bemutatja, népszerűsíti (online vagy személyesen vagy helyi/térségi kiadványban) | 8 | Támogatást igénylő nyilatkozata |
| | ÖSSZESEN MAXIMUM | 100 | |

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható. Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot.

A tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyek a helyi felhívás 4. számú mellékletében találhatóak.

5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen helyi felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 200000 Ft, maximum 15000000 Ft.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy amennyiben a jelen helyi felhívás keretében nem támogatott, de a támogatási kérelemben megjelölt tételek után igényelt támogatások levonását követően a jóváhagyható támogatás összege az igényelhető minimum határ alá kerül, az a támogatási kérelem elutasítását vonja maga után!

A támogatás maximális mértéke mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén az összes elszámolható költség 60%-a, települési önkormányzat és nonprofit szervezet esetén az összes elszámolható költség 95%-a.

Munkahelyteremtés esetén a projekt további 15% százalékponttal megemelt támogatási intenzitásra jogosult, vagyis ez esetben a támogatási intenzitás 75%.

| Támogatási kategória | Támogatási intenzitás |
|---|-----------------------|
| Mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén - munkahelyteremtés nélküli projekt esetén | 60% |
| Mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén - munkahelyteremtés vállalás esetén | 75% |
| Települési önkormányzat támogatást igénylő esetén | 95% |
| Civil szervezet támogatást igénylő esetén | 95% |

5.4. Előleg igénylése

Az előleget a Támogató visszaköveteli, ha a kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen helyi felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a beruházási projektelemekre és az azokhoz kapcsolódó általános költségekre igényelhető a megítélt támogatás legfeljebb 50%-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

A projekt elszámolható költségei között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a helyi felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A projekt nem elszámolható költségeinek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

Amennyiben a projekt tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a támogatást igénylő meg kíván valósítani a projekt részeként, azonban a helyi felhíváson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben is. A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek

és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét!

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költség típusokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen helyi felhívás keretében - eltérően a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletétől - saját teljesítés elszámolására nincs lehetőség.

Jelen helyi felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

I. Előkészítés költségei

1.1. Projekt-előkészítés jogcímén elszámolható költségek (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.1. pontja és alpontjai alapján).

1.2. Az előkészítés közbeszerzési költségeken kívüli összes elszámolható költsége nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható költségének 7%-át (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.2. pontja és alpontjai alapján).

1.3. Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek (ideértve a közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos szakértő díját is), amely nem lehet több a projekt összes elszámolható költségének 1%-ánál (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.1.4. pontja alapján).

II. Beruházások

2.1. Elszámolhatók a projekt célkitűzéseivel illeszkedő terület beruházásra alkalmassá tétele érdekében végzett előkészítő munkák költségei (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.8.1. pontja és alpontjai alapján).

2.2. A terület-előkészítés összes elszámolható költsége nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható költségének 2%-át (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.8.2. pontja és alpontjai alapján).

2.3. Építés (átalakítás, bővítés, felújítás, korszerűsítés), épület-kivitelezés költsége akkor számolható el, ha az a projekt végrehajtásához szükséges, vagyis olyan épületek, építmények építési és érték növelő felújítási, bővítési költségei számolhatók el, amelyekhez támogatott tevékenységek köthetők (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.9.1. pontja alapján).

2.4. Az építési költségek alatt kell érteni az új építésen túl minden, az építmény rendeltetésszerű hasznosítását lehetővé tevő átalakítást, felújítást, bővítést is (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.9.2. pontja alapján).

2.5. Az akadálymentes hozzáférést biztosító átalakítási költségek elszámolhatók, ha az akadálymentesítés végrehajtása nélkül az épület nem lenne alkalmas a feladat ellátására. Az akadálymentesítés szükségességét és az átalakítási terv megfelelőségét szakvéleménnyel kell alátámasztani (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.9.3. pontja alapján).

2.6. Az eszköznek meg kell felelnie a hatályos szabványoknak és normáknak (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.10.1.2. pontja alapján).

2.7. Főszabály szerint új, kereskedelmi forgalomban, vagy gyártótól beszerezhető, első üzembe-helyezésű gépek, technológiai berendezések, eszközök, anyagok beszerzése és beépítése támogatható. Az "új" jelző csak olyan beruházási jellegű termékeket illet meg, amelyeknél a kedvezményezett rendelkezik a vétel időpontjában (a számlakiállítás dátuma) kezdődő termékfelelősségi, garanciális és szavatossági jogainak

érvényesíthetőségéhez szükséges, a gyártó és a forgalmazó által kibocsátott, hiteles dokumentumokkal (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.10.1.5. pontja alapján).

III. Immateriális javak beszerzése

3.1. A projekt megvalósításához szükséges, az Sztv. 25. §-a szerinti immateriális javak (pl. szellemi termékek felhasználásának joga, licencek) Sztv. 47-51. §-a szerinti bekerülési értéke elszámolható (ideértve a bekerülési érték részét képező, esetlegesen a projektmegvalósítás időtartamán átnyúló ún. üzemeltetés támogatási díjakat is), (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.10.3.1. pontja alapján).

IV. Szolgáltatásvásárlások költsége

4.1. Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerinti építési műszaki ellenőri szolgáltatás költsége, amelynek az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya nem lehet több, mint 1% (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.2. pontja alapján).

4.2. Egyéb mérnöki és szakértői díjak, tanácsadási költségek (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.3. pontja alapján).

4.3. Marketingeszközök fejlesztési költsége (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.6. pontja alapján).

4.4. Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek (pl. minőség-ellenőrzéssel és tanúsítással kapcsolatos szolgáltatások költsége, minőséget tanúsító címkék használatával kapcsolatos költségek) (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.9. pontja alapján).

4.5. Rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. "catering" költségek, reprezentációs költségek kapcsolódó járulékokkal együtt (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.10. pontja alapján).

4.6. A projekt-tevékenységhez kapcsolódó, nem a helyi felhívás keretében meghatározott kötelező kommunikációs tevékenységek (pl. kiadványok, információs füzetek készítése, elektronikus megjelenés, stb.) költsége (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.11. pontja alapján).

4.7. A helyi felhívás által előírt nyilvánosság biztosításának költsége, amelynek az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya nem lehet több, mint 0,5% (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.4.1. pontja alapján).

V. Projektmenedzsment költségek

5.1. A projektmenedzsment költségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összes elszámolható költségének 2,5%-át (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.1. pontja alapján).

5.2. A projekt előkészítési és megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenység személyi jellegű ráfordításai (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.1.1. pontja alapján).

5.3. A projekt előkészítési és megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenységhez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.1.5. pontja alapján).

5.4. Közsféra szervezet kedvezményezettek - ide nem értve az egyházi jogi személyt - az Útmutató 3.8.1.5. pontja szerinti szakértői szolgáltatást kizárólag akkor számolhatják el a projekt keretében, ha a szakértői szolgáltatást költségvetési szerv, vagy olyan gazdálkodó szervezet látja el, amelyben az állam vagy önkormányzat - együttesen vagy külön, közvetve vagy közvetlenül - 100%-os tulajdoni részesedéssel rendelkezik, és amelyek a szolgáltatást kizárólag közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati jogviszonyban vagy munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottal, vagy megbízási jogviszonyban foglalkoztatott természetes személlyel láthatják el. E pont alkalmazásában kormányzati szolgálati jogviszonyban töltött időnek minősül az állami szolgálati jogviszonyban töltött idő is (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5.

számú mellékletének 3.8.2.1. pontja alapján).

| Rövid megnevezés | Költség kategória | Költségtípus | Költségelem |
|---|--|--|--|
| Projektelőkészítés költségei | Projektelőkészítés költségei | Projektelőkészítés költségei | Projektelőkészítés költségei |
| Terület-előkészítési költség | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Terület-előkészítési költség | Terület-előkészítési költség |
| Építéshez kapcsolódó költségek | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Építéshez kapcsolódó költségek | Építéshez kapcsolódó költségek |
| Eszközbeszerzés költségei | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Eszközbeszerzés költségei | Eszközbeszerzés költségei |
| Immateriális javak beszerzésének költsége | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Immateriális javak beszerzése | Immateriális javak beszerzésének költsége |
| Nem elszámolható költség | Nem elszámolható költség | Nem elszámolható költség | Nem elszámolható költség |
| Marketing | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei | Marketing |
| Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerek | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek | Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek |
| Egyéb szolgáltatási költségek | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Egyéb szolgáltatási költségek | Egyéb szolgáltatási költségek |
| Projektmenedzsment költség | Projektmenedzsment költség | Projektmenedzsment költség | Projektmenedzsment költség |
| Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége | Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége |
| Egyéb szakértői szolgáltatás költségei | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Egyéb szakértői szolgáltatás költségei | Egyéb szakértői szolgáltatás költségei |
| Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának ktsg | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége | Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége |
| Rendezvényszervezés, catering, reprezentációs ktsg | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. catering költségek, reprezentációs költségek | Rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. catering költségek, reprezentációs költségek |
| Közbeszerzés költsége | Projektelőkészítés költségei | Közbeszerzési költségek | Közbeszerzés költsége |
| Gépbeszerzés költségek | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Eszközbeszerzés költségei | Gépbeszerzés költségek |

Egyszerűsített elszámolásra jelen helyi felhívás keretében nincs lehetőség.

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

Piaci ár igazolása:

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint. A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladhatják meg a szokásos piaci árat, illetve a jelen helyi felhívás 5.7 pontjában rögzített tevékenységek esetén feltüntetett korlátokat. A közbeszerzés, vagy a

beszerzés során tapasztalt nem valódi verseny esetén a dokumentáció nem használható fel a piaci ár igazolására.

Piaci ár igazolása a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés esetében a közbeszerzés dokumentációjával, vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában, illetve a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében több lehetséges szállítótól történő ajánlatkérés keretében beérkezett ajánlatokkal történhet: legalább három, egymástól és a támogatást igénylőtől független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes írásos árajánlat megléte szükséges. Az ajánlatkérést úgy kell lebonyolítani, hogy az igazolás feltételei teljesíthetők legyenek.

Az árajánlatkéréseket és az ajánlatok beérkezését is megfelelően, ellenőrizhető módon dokumentálni (e-mailes levelezés, postai feladás bélyegzője/faxjelentés/érkeztetés/iktatás) szükséges.

Az alátámasztó dokumentumok (árajánlatok, kimutatások) nem lehetnek a közbeszerzés vagy beszerzés eredményeként megkötött szerződés/kiadott megrendelés időpontjához képest 6 hónapnál régebbiek és nem lehetnek a szerződés/megrendelés időpontjánál későbbiek.

Amennyiben egy adott költségtételre benyújtott ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól és a projektgazdától/ajánlatkérőtől független piaci szereplőktől származnak), a támogatási kérelem értékelése során ezen tételek elutasításra kerülnek.

A piaci ár bizonyítása a kedvezményezett feladata és felelőssége. A költségtételeknek a projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ilyen módon ellenőrizhetőnek kell lenniük ahhoz, hogy meghatározható legyen a besorolásuk.

Az elszámolhatóság tekintetében egyébiránt a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2. pontjában meghatározottak irányadók.

A támogatást igénylő és a kedvezményezett köteles vizsgálni az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságát.

Tájékoztatjuk a támogatást igénylőket/kedvezményezetteket, hogy a Támogató jogosult a piaci árak való megfelelést az alátámasztó dokumentumoktól függetlenül, legalább három árajánlattal történő alátámasztás esetén is ellenőrizni, módszertan alapján referencia árakkal összevetni. Amennyiben a Támogató az elfogadhatónál nagyobb eltérést észlel a piaci árhoz képest, tisztázó kérdést tesz fel, indokolt esetben pedig csökkenti az elszámolható költséget.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

1. A helyi felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának kezdete:

A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező eszköz/gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő naphál.

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma, valamint az 5.5. pont pontjában felsorolt egyéb általános költségekhez kapcsolódó számla kiállításának dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1./A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

2. A helyi felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása - záró kifizetési igénylés - benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidőpont elérését követő 30. nap. Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a megvalósítani kívánt projektek végső elszámolásának határideje - figyelemmel a 3.5.2. fejezetben leírtakra - legfeljebb 2025. június 30. napja.

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

- a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget.
- b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.
- c) Ha a támogatást igénylő/kedvezményezett valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a támogatási kérelméhez vagy a kifizetési igényléséhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet jelen helyi felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:
 - az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
 - a kiadási tétel műszaki adatait,
 - a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
 - a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
 - a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
 - az ajánlattevő aláírását,
 - az ajánlat érvényességi idejét, valamint
 - az árajánlat kiállításának dátumát.

Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható.

Elektronikus árajánlat (webáruház, elektronikus levél) esetén a fenti bekezdés "az ajánlattevő aláírását" pontja, illetve webáruház esetében még "az ajánlat érvényességi idejét" pont szerinti követelményt nem kell alkalmazni, azonban ha az árajánlattevő az ajánlatát elektronikus levélben adta, az elektronikus levél csatolmányainak is meg kell felelniük a többi követelménynek. Az elektronikus árajánlat akkor fogadható el, ha tartalmazza a webáruház honlap címét, a webáruház üzemeltetőjét - beazonosítható képernyőképekkel alátámasztva -, illetve elektronikus levél esetén az árajánlattevő elektronikus levél címét is.

3. A kedvezményezett - egyszeri elszámolás kivételével - köteles a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 90. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt elszámolási kötelezettség betartására ennek megfelelően a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számítottan 12 hónapon belül köteles kifizetési igénylés benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását igazolni.
4. Időközi kifizetési igénylés csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt tő 200 ezer forintot.
5. Időközi kifizetési igénylést a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőidő elérését megelőzően, illetve a mérőidők között is be lehet nyújtani. A mérőidők között legfeljebb egy időközi kifizetési igénylés nyújtható be.
6. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig - de legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtását követő 6 hónapig-, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a Magyar Államkincstár részére valamely, a projektmegvalósítás lezárását igazoló jogerős engedélyt, illetve építési engedély köteles, de használatbavételi engedélyhez nem kötött építmények esetén a használatbavétel tudomásulvételének írásba foglalását. Amennyiben az építésügyi hatóság határidő megjelölésével az esetlegesen hiányzó

munkálatok elvégzésére kötelezte a kedvezményezettet, úgy azok műszaki ellenőr által igazolt elvégzéséig a támogatás nem folyósítható.

7. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.
8. A kedvezményezett a kifizetési igénylés keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.
9. Jelen helyi felhívás keretében lehetőség van egyszeri elszámolásra. Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra, illetve többszöri elszámolásról egyszeri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés Támogató általi jóváhagyása. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal - a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított 12 hónapon belül - lehet áttérni.
10. Jelen helyi felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.
11. Átalány alapú elszámolásra jelen helyi felhívás keretében nincs lehetőség.
12. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.
13. Építési beruházások esetén:
 - a) engedélyköteles építési beruházás esetén:
 - a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közigazgatási formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
 - a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.
 - b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:
 - a támogatást igénylő nevére szóló, a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles,
 - a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építészeti-műszaki tervdokumentáció, ami a tervezett épület/építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.
14. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2.5/b pontja értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések vonatkozásában az alábbi összeférhetlenségi szabályok állnak fenn: Nem független az az ajánlattevő,
 - a) amelyben a támogatást igénylő/kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyongazdálkodási, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési;

b) amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, a támogatást igénylő/kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagy kezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési; vagy

c) ha a támogatást igénylő/kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

Az összeférhetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

15. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások fejezetben felsorolt alábbi költségek maximális mértéke (tehát a támogatási kérelem benyújtásakor azok összeadott értéke) nem haladhatja meg az összes elszámolható költségre vetítve a 7%-ot: projekt-előkészítés, tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása, közbeszerzési eljárások lefolytatása, műszaki ellenőri szolgáltatás, projektmenedzsment.

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

| Kölcségtípus | Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%) |
|---|--|
| 1. Projekt-előkészítés, tervezés (jogszabályban, illetve felhívásban megkövetelt környezeti, fenntarthatósági hatástanulmányok, megvalósíthatósági tanulmányok elkészítésének költsége, beruházást tartalmazó projekteknel műszaki, kivitelezési tervek elkészítése, hatósági engedélyek megszerzésének költségei stb.) | 7% |
| 2. Tájékoztató, nyilvánosság biztosítása | 0,5% |
| 3. Közbeszerzési eljárások lefolytatása | 1% |
| 4. Műszaki ellenőri szolgáltatás | 1% |
| 5. Projektmenedzsment | 2,5% |
| 6. Terület-előkészítés (régészeti feltárás, lőszementesítés, földmunkák stb.) | 2% |
| 7. Immateriális javak beszerzése | |
| 8. Marketing tevékenység | |
| 9. Minőségbiztosítási rendszerhez való csatlakozás | |

Az 1-5. pontokban szereplő kölcségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összköltségének 7%-át. A 7%-on belül az 1-5. pontok vonatkozásában a megadott korlátokat kell figyelembe venni.

Az 7-9. pontokban szereplő kölcségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összköltségének 30%-át.

5.8. Nem elszámolható kölcségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

- működési kölcségek,
- bérkölcségek
- alapanyag, forgóeszköz,
- élő állat kölcségei,

- nem támogatható tevékenységekhez tartozó költségek,
- vállalkozás alapításának költségei,
- építési beruházás esetén bontott anyag költsége,
- saját teljesítés,
- szállítási költség,
- rezszi költség.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozataiban meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozataiban meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozataiban meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája:

1. Gazdasági társaság esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonat, amennyiben a www.e-cegjegyzek.hu oldalon szereplő adatok nem a hatályos állapotot tükrözik.
2. Egyéni vállalkozó/cég esetén az illetékes hivatal igazolása, vagy egyéni vállalkozói nyilvántartás törzsadat, amennyiben a közhiteles nyilvántartásból elérhető adatok nem a hatályos állapotot tükrözik.
3. Mezőgazdasági őstermelő esetén személyi jövedelemadó bevallás, valamint az adóbevallásra nem kötelezett mezőgazdasági őstermelő esetén az értékesítési betétlap.
4. Természetes személy és mezőgazdasági őstermelő esetén lakcímet és/vagy tartózkodási helyet igazoló hatósági igazolvány (lakcímkártya) lakcímet igazoló oldalának másolata, vagy amennyiben az életvitelszerű tartózkodási hely változott a vizsgált időszakon belül, akkor a lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata mellett a támogatást igénylő lakhelye szerint illetékes hatóság által kiállított 30 napnál nem régebbi eredeti lakcím igazolás másolata.
5. Őstermelők családi gazdasága (ÖCSG), családi mezőgazdasági társaság (CSMT) esetén igazolás nyilvántartásról (Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal/Nemzeti Agrárgazdasági Kamara).
6. Önkormányzat vagy önkormányzati társulás esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának hiteles kivonata, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát.
7. Önkormányzati társulás által benyújtott támogatási kérelem esetén csatolni kell az önkormányzati társulásra vonatkozó társulási megállapodást.
8. Támogatást igénylő nyilatkozata az önerő rendelkezésre állásáról.
9. A támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles igazolni a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.
10. A helyi felhívás 4.4.2./3. pontjához tartozó tartalmi értékelési szempontokat alátámasztó igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok, projektterv.
11. A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolat (elektronikus térképmásolat is benyújtható).
12. A jelen helyi felhívás 5.7. pontjában szereplő 7%-os korlással érintett tételek kivételével a támogatási kérelemben megjelölt és elszámolni kívánt tételekre - beleértve az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételeket is - vonatkozólag 3 db árajánlat, az árajánlatkéréseket és az ajánlatok beérkezését alátámasztó dokumentációval együtt, továbbá amennyiben releváns forgalmazói nyilatkozat, jelen helyi felhívás 5.6. pontja alapján.
13. Hálózatra termelő napelemes projekt esetén a támogatási kérelem mellékleteként csatolni kell a támogatást igénylő nevére - és a megvalósítási helyre - szóló, a hálózati engedélyes/közmű-szolgáltató felé benyújtott és visszaigazolt igénybejelentőt, vagy a szolgáltató

által kibocsátott "Pályázati igazolás HMKE létesítéséhez" tárgyú dokumentumot, melynek dátuma legkésőbb a hiánypótlás benyújtásának dátuma lehet.

14. Energiahatékonyság javítására, illetve megújuló technológia alkalmazására irányuló projektek esetén a feltételnek való megfelelést alátámasztó leírás, terv, számítás, dokumentáció.
15. Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentum, valamint a hatósághoz benyújtott - a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építészeti-műszaki tervdokumentáció.
16. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az adott építési tevékenység nem engedélyköteles, valamint az építészeti-műszaki tervdokumentáció.
17. Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén elegendő a technológiai leírás és a megvalósítási helyet ábrázoló helyszínrajz, valamint vázrajz benyújtása.
18. Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást, úgy a támogatási kérelem benyújtásának feltétele legalább a vízjogi engedélyezési eljárás megindításának igazolása. Amennyiben a támogatást igénylő a megvalósítandó projekt tekintetében rendelkezik jogerős vízjogi engedéllyel, akkor ezt kell benyújtania a támogatási kérelemmel egyidejűleg. Meglévő vízi létesítményre kiadott jogerős üzemeltetési engedélyben meghatározott azonos paraméterekre történő felújítás, rekonstrukció esetében a jogerős üzemeltetési vízjogi engedély megléte és benyújtása szükséges.
19. Az 1. számú, valamint a 3. számú mellékletben, a HACS által előírt egyéb dokumentum (amennyiben releváns).

6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem - az előleget ideértve - benyújtása során csatolni szükséges.

1. Természetes személy támogatást igénylő esetén a vállalkozói/mezőgazdasági termelői/egyéb tevékenység végzését alátámasztó igazolás.
2. Amennyiben a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési igényléshez csatolni kell. Amennyiben e rendelet alá nem sorolható be a tervezett tevékenység, úgy az erről szóló kedvezményezett nyilatkozatot kell az első kifizetési igényléshez benyújtani.
3. Legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolni az önerő rendelkezésre állását.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek.

A Támogató a támogatási kérelem feldolgozásakor és azt követően kezeli a támogatást igénylő illetve a kedvezményezett által benyújtott adalapot és azok mellékleteiben feltüntetett személyes adatokat, a www.palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi tájékoztatóban

szereplő adatkezelési célok és jogalapok mentén.

A támogatást igénylő felelős azért, hogy - az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően - a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (a támogatást igénylő és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő joggalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint a támogatást igénylőnél a Támogató helyszíni szemlét folytat le, a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

A kedvezményezettnek a projekt megvalósítási szakaszában is meg kell felelnie a fenti előírásoknak.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételeéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen helyi felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja. Erről a Magyar Államkincstár honlapján indoklással ellátott közlemény keretében történik tájékoztatás.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a www.palyazat.gov.hu honlapon található az Általános Útmutató a felhívásokhoz c. dokumentum, amely általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya;
2. Kizáró okok listája;
3. A támogatási kérelmek elbírálásának módja;
 - a) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben;
 - b) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben;
 - c) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben;
 - d) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben.
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről;
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről;
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató;
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek;
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről;

9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató;
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek;
11. A felhívással, a projekt kiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok;
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények.

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A HELYI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

| Melléklet leírása | Csatolt fájlnev |
|--|---|
| 1. sz. melléklet_Jogosultsági feltételek_VP6-19.2.1-19-2.-21 | 1_sz_melleklet_Jogosultsagi_feltetelek_VP6_19_2_1_19_2_21.pdf |
| 2. sz. melléklet_Projektterv_VP6-19.2.1-19-2.-21 | 2_sz_melleklet_Projektterv_VP6_19_2_1_19_2_21.docx |
| 3. sz. melléklet_Projektterv kitöltési útmutató_VP6-19.2.1-19-2.-21 | 3_sz_melleklet_Projektterv_kitoltesi_utmutato_VP6_19_2_1_19_2_21.pdf |
| 4. sz. melléklet_Jogkövetkezmények | 4_sz_melleklet_Jogkovetkezmenyek.pdf |
| 5. sz. melléklet_Fogalomjegyzék | 5_sz_melleklet_Fogalomjegyzek.pdf |
| 6. sz. melléklet_Annex I. lista | 6_sz_melleklet_Annex_I_lista.pdf |
| 7. sz. melléklet_Energetikai hatékonyság, megújuló energia elvárások | 7_sz_melleklet_Energetikai_hatekonysag_megujulo_energia_elvarasok.pdf |



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. november 30-i
rendes/rendkívüli ülésére

| | |
|--|--|
| Napirendi pont sorszáma: | 4. napirend |
| Tárgy: | A 2022.évi START közfoglalkoztatási program megtárgyalása |
| Előterjesztő: | Nagy Attila polgármester |
| Előterjesztést készítette: | Hamarics Réka TFO vezető Svéda Péter közfoglalkoztatási referens |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata: | <u>van/nincs</u> |
| Pénzügyi vezető előterjesztést látta: | <u>fedezet éves költségvetésben biztosított</u> / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: | <u>igen/nem</u> |
| A döntéshez szükséges többség: | <u>egyszerű/minősített</u> |
| Döntési forma: | rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb) |
| Döntéshozatal módja | <u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni |

Tisztelt Képviselő-testület!

A közfoglalkoztatás elsődleges feladata – a közfoglalkoztatási törvény alapján – az álláskeresők foglalkoztatásának elősegítése, a munkaképes lakosság munkához juttatása, az értékteremtő közfoglalkoztatás intézményes kereteinek megteremtése.

A 2020. évben világszinten megjelent SARS-CoV-2 vírus okozta COVID-19 betegség következtében kialakult pandémia jelenleg is közvetlen hatással van a gazdasági és társadalmi folyamatokra, azon belül pedig a munkaerő-piaci környezetre és a munkaerőpiaci folyamatokra, amelyek alapjaiban befolyásolják a közfoglalkoztatási programok működését.

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium adatai szerint 2021. július hónapban a nyilvántartott álláskeresők létszáma 261,8 ezer fő volt, amely az előző év azonos időszakához képest 104,0 ezer fővel csökkent. A közfoglalkoztatásban részt vevő személyek havi átlagos létszáma ugyanezen időszakban 88,5 ezer főt tett ki, amely létszám az előző év júliusához viszonyítva 4466 fővel volt kevesebb. Összességében megállapítható, hogy a munkaerő kereslet növekedése mellett, a munkaerő kínálat stagnálása, csökkenése a jellemző, amely a munkaerőpiac feszesebbé válását eredményezi.

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 1. melléklete alapján a XLVII. fejezet Gazdaság-újraindítási Alap 4. cím Gazdaság újraindítási Foglalkoztatási Alap, 6. alcím „Start-munkaprogram” 2022. évi kiadási előirányzat mértéke 120 000 millió forint.

A 2022. évre vonatkozóan a járási startmunka programok és az országos közfoglalkoztatási programok időtartama változatlanul 12 hónap. A BM döntése értelmében azok a települések, amelyek adóerő-képessége a 110 000 Ft/fő mértéket és a település lakosság száma a 700 főt meghaladja, 2019-ben és 2020-ban nem indíthattak közfoglalkoztatási programokat. A koronavírus járvány okozta romló munkaerő-piaci helyzet hatására azonban a 2021. évi programok esetében az adóerő-képesség és a lakosság szám alapján meghatározott korlátozás alkalmazása felfüggesztésre került. Annak érdekében, hogy a 2022. évben is valamennyi település számára biztosítható legyen a közfoglalkoztatás, a felfüggesztésről szóló intézkedés továbbra is érvényben marad. A közfoglalkoztatóknak a járási startmunka közfoglalkoztatási programok létszámának tervezésekor – hasonlóan a tavalyi évi gyakorlathoz – minden esetben figyelembe kell venniük a 2021. március 1. és 2021. szeptember 30. közötti programjaik átlagléttségét, amely adatokat a BM biztosítja. Az átlaglétstől magasabb létszámot tervezni kizárólag indokolt esetben, a járási hivatal előzetes hozzájárulásával lehet.

A helyi sajátosságokra épülő, illetve a szociális programelem tekintetében az elmúlt évek gyakorlata alapján a BM fajlagos költséget határozott meg, amelyet nem haladhatnak meg a tervezésnél a közfoglalkoztatók (helyi sajátosságokra épülő program 130 000 Ft/fő/hó; szociális programelem 120 000 Ft/fő/hó). Amennyiben a járási startmunka programok tervezési időszakában a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendeletben szabályozott közfoglalkoztatási bérek változnak és ezáltal a megadott fajlagos költségek tekintetében módosítás válik szükségessé, arról a BM szakterülete tájékoztatást fog adni a kormányhivataloknak. A 2022. évre vonatkozóan is alapvetés, hogy elsődlegesen a meglévő kapacitások fenntartását és működtetését kell biztosítani a közfoglalkoztatóknak, azzal a feltétellel, hogy a közfoglalkoztatásban résztvevők elsődleges munkaerőpiacon történő elhelyezkedését továbbra is elősegítik. Új beruházások, további fejlesztések támogatását a BM nem tartja indokoltnak.

A közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján:

A közfoglalkoztatási mintaprogramoknak a 7. § (5) bekezdés szerint a hatósági szerződés megkötésére hatáskörrel rendelkező hatósággal történő előzetes egyeztetés szerinti beruházási és dologi költségei

- a) legfeljebb 15 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében legfeljebb 100 százalékban,
- b) 15 főnél több, de legfeljebb 45 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 15 fő közfoglalkoztatottig az a) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 90 százalékban,
- c) 45 főnél több, de legfeljebb 135 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 45 fő közfoglalkoztatottig a b) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 80 százalékban,
- d) 135 főnél több közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 135 fő közfoglalkoztatottig a c) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 70 százalékban támogathatóak.

Sellye vonatkozásában 56 fővel lehet tervezni a START közmunkaprogramokat.

Amennyiben a tervezett tevékenységhez képest indokolatlanul magas az igényelt közfoglalkoztatotti létszám, továbbá a tervezési segédletben foglaltaknak a koncepció nem felel meg, a járási hivatalnak a programot újra kell tervezetnie a közfoglalkoztatóval. Amennyiben a közfoglalkoztató nem tervezi át a kérelmét, úgy a programterv nem kerülhet felterjesztésre a megyébe, és járási szinten szükséges az elutasító döntést meghozni.

Sellye Város Önkormányzat 2022. évre vonatkozóan Szociális közfoglalkoztatási Programot kíván benyújtani a BAMKH Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályára. A végleges tartalmú közfoglalkoztatási pályázat benyújtásának határideje a KTK rendszerben 2022. január 4.-e éjfél, melyet előzetes ellenőrzés céljából 2021. december 10. napjáig kell feltölteni a felületre.

A BAMKH Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával való egyeztetés után a szociális program összesen 56 fővel kerül benyújtásra. A fennmaradó nyilvántartásban szereplő főket a 2022 márciusától induló Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programban tudjuk felvenni és munkát biztosítani számukra, illetve ezen programban tudja majd az Önkormányzat a város zöldterületeinek, kastélypark gondozási, termálfürdőhöz, intézményekhez kapcsolódó feladatokat beépíteni. Ezen program fajta során kötelező önerőt biztosítani, amely a 2021 –es évben a bérköltségek 20 %-a volt.

A főbb összegek csak iránymutatók a maximális támogatást mutatják.

Szociális program

Létszám: 56 fő

Bér+járulék: 63.577.140 Ft

Közvetlen költség 100 %: 18.809.452 Ft

Támogatás: 80.640.000 Ft

vállalt önerő: 1.746.592 Ft

A program célja az önkormányzati belterületi úthálózat, járdák karbantartása, állapotának javítása, felújítása, és ezáltal a baleseti veszélyek jelentős csökkentése. Illetve a mezőgazdasági területek megközelítését biztosító földutak minőségének javítása, vízelvezető árkok karbantartása.

Ennek keretében tervezetten az alábbi tevékenységek kerülnek megvalósításra:

1. árkok karbantartása:

Rendkívül fontos, hogy a város árokrendszere megfelelően funkcionáljon, mert évről évre szélsőségesebb időjárási körülmények között kell megvalósítani a belvízelvezetési rendszer

zavartalan és kifogástalan működését. Az alábbi helyrajzi számú területeken szükséges az árkokat iszaptalanítani és a benőtt fás és lágyszárú flórától megtisztítani Édesanyák útja 845 hrsz; Malom utca eleje 749 hrsz; 884 hrsz (volt vásártér melletti árok) területen.

2. Járdafelújítások:

Fürdő utca nyugati oldala járda felújítás 355 fm hosszan.

3. Fürdő utca mindkét oldali végleges hidak kialakítása (40 db beálló kialakítás)

4. Mg-i földutak karbantartása tervezetten:

A következő helyrajzi számú földutaknál 7; 856; 891. A munkálatok során az utak melletti szegélyek ápolása belógó kidőlt fák bokrok kivágásával. Az utakon található kátyúk felszámolása és a ráhullott nagyobb fák ágak eltakarítása történik meg.

5. Belterületi aszfaltos utak útpadkáinak tisztítása, karbantartása, javítása (Erdély utca, Aradi utca, Mátyás K. utca, Ifjúság utca, Batthyány utca, Széchenyi utca)

6. Zuzalékolás: Kertész udvar 987/5 hrsz út 665 m²-en, Korongi tér és a sorház közötti hátsó bejáró (537 hrsz) 445 m², Ifjúság utca, óvoda bővítménye melletti terület (301 hrsz) 200 m².

7. Hidegaszfaltozással kátyúzás: Aradi utca, Erdély utca, Hunyadi tér, Rákóczi utca.

A program során 5 fő munkavezető, 47 fő segédmunkás és 4 fő szakképzett munkaerő szükségeltetik.

A 4 fő szakképzett munkaerő a következők szerint végzi munkáját:

1 fő kőműves a járda építés, aszfaltozás, zuzalékolás szakmunkáit végzi.

1 fő vízközműépítő munkás a belvíz elvezetési árkok tisztításánál keletkező szakmunkákat végzi.

2 fő adminisztrátor a programban a megfelelő adminisztrálást végzi.

A program keretében a munkavégzéshez szükséges eszközök, kötelező védőruha, védőoltás, védőital is tervezésre kerül.

Határozati javaslat:

A 2022. évi START közfoglalkoztatási program megtárgyalása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő –testülete a 2022. évi közfoglalkoztatási programok megtárgyalásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és azt jóváhagyja/.....módosításokkal jóváhagyja.

A tervezett önerőt 2022. évi költségvetés terhére jóváhagyja.

A tervezési segédlet szerint programok összeállítására és benyújtására felkéri az Településüzemeltetési és Fejlesztési Osztályt.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Attila polgármestert a START közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódó dokumentumok aláírásra felhatalmazza.

Határidő: 2021. december 10.

Felelős: polgármester, TFO vezető



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének **2021. november 30-i**
rendes/rendkívüli testületi ülésére

| | |
|---|---|
| Napirendi pont sorszáma: | 5. napirend |
| Tárgy: | A TOP_Plusz-2.1.1-21 kódszámú, Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése elnevezésű felhívásra támogatási kérelem benyújtásához szükséges szakértői előkészítő dokumentumok elkészítésére beérkezett árajánlatok megtárgyalása |
| Előterjesztő: | Nagy Attila polgármester |
| Előterjesztést készítette: | Kocsis-Matoricz Adrienn |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata: | nincs/ <u>van</u> |
| Projekt felelős az előterjesztést látta: | fedezet tárgyi pályázatból biztosított/ fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / költségvetési forrást nem igényel/ 2022 évi költségvetés terhére <i>Jogszabályi, pályázati szabályoknak:</i> megfelel/nem felel meg |
| Előterjesztés tartalmát polgármester jóváhagyta: | igen/nem |
| Döntési forma: | rendelet/ határozat (normatív, hatósági, egyéb)/polgármesteri döntés |

Tisztelt Képviselő-testület!

A <https://www.palyazat.gov.hu/> oldalon október végén megjelent több a TOP-Plusz-2.1.1-21 felhívás. A **TOP_Plusz-2.1.1-21 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése** című felhívásra Sellye Város Önkormányzat támogatási kérelmet kíván benyújtani.

A felhívás és a benyújtáshoz szükséges melléletek az alábbi linken tölthető le: <https://www.palyazat.gov.hu/top-plusz-211-21>.

Támogatható tevékenységek önkormányzati épületeken (melyek a felhívás 2.3-as pontjában szereplő funkciót látják el):

- Épületek külső határoló szerkezeteinek korszerűsítése;
- Fosszilis energiahordozó alapú hőtermelő berendezések korszerűsítése és cseréje;
- Fűtési és HMV rendszerek korszerűsítése;
- Napkollektorok telepítése és hőközlő rendszerre kötése;
- Legfeljebb háztartási méretű kiserőmű (HMKE) fotovillamos rendszer kialakítása;
- Hőszivattyú rendszerek telepítése és hőközlő rendszerre kötése;
- Fosszilis-, vegyes- vagy tisztán megújuló energiaforrásokból táplálkozó helyi közösségi fűtőműre való csatlakozás;
- SECAP kidolgozása, SEAP felülvizsgálata illetve átdolgozása SECAP-pá;
- Okos hálózat és okos mérési rendszer létrehozása;
- Kül- és beltéri világítási rendszerek korszerűsítése;
- Központi szellőző- és légkondicionáló rendszerek korszerűsítése;
- Helyi, térségi jelentőségű gyógyfürdő épületenergetikai célú korszerűsítése.

A felhíváshoz tartozó segédleteknél tekinthető meg a megyékhez tartozó területspecifikus melléklet, mely tartalmazza a beadási ütemeket, és rendelkezésre álló kereteket, valamint a pályázat elszámolható összköltségét is, amely a Sellyei járás esetében 302 M Ft.

A tárgyi felhíváshoz két benyújtási szakasz tartozik:

1. benyújtási szakaszban: 2021.12.01. 0 óra 00 perctől 2022.01.14. 23 óra 59 percig
2. benyújtási szakaszban: 2022.05.31. 0 óra 00 perctől 2022.07.04. 23 óra 59 percig

A támogatási kérelem benyújtásához szükség van szakmai dokumentumokra. A projekttervet és annak melléleteit SzÉS6 vagy épületenergetikai szakértő (TÉ) jogosultsággal rendelkező szakértő készítheti el. Továbbá, amennyiben helyi védett épület energetikai korszerűsítését tervezzük SzÉS5 jogosultságú szakember bevonása is szükséges már a projekttervezés szakaszában.

A Beruházási helyszíne tervezetten: Sellye, Dózsa György utca 1., 70/4. hrsz. (Helyi védett épület)

Sellye Város Önkormányzat, mint Ajánlatkérő a tárgyi tevékenység beszerzésére egyszerű ajánlatkéréssel három Ajánlattevőt hívott fel ajánlattételre e-mail útján 2021. 11. 24. napján, amely ajánlatkérés alapján az ajánlat **beküldési határidő: 2021.11.29.**

Az Ajánlattételre felhívott cégek, függetlenek egymástól, működő, megfelelő tevékenységi körrel rendelkeznek, melyek igazolására hiteles dokumentumok letöltése megtörtént, ajánlatkérési dokumentációhoz csatolásra kerültek. Ajánlatkérő a beszerzés tárgyának megfelelő minimális referenciát is előírt, melynek meglétéről az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kellett.

Az ajánlattételi határidő lejártáig beérkezett ajánlatok:

1. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: **Archsus Kft.**

Ajánlattevő címe (székhelye): 7622 Pécs, Nagy Lajos Király útja 14. fszt. 3.

Ajánlattevő adószáma: Adószám: 25939604-2-02

Ajánlati ár:

| <i>Megnevezés</i> | <i>Nettó egységár (Ft)</i> | <i>Áfa összesen (Ft)</i> | <i>Bruttó egységár összesen (Ft)</i> |
|--|--------------------------------|------------------------------|--|
| <i>A projekt benyújtásához szükséges Projekt terv elkészítése, Felhívás segédletei között megjelent módszertani sablon alapján (beleértve az Energetikai mellékletet is), valamint a felhívásban szereplő műszaki szakmai elvárások figyelembevételével (kiemelten a 2.3-as pont). Ezen felül a megvalósítandó tevékenységről költségbecslés elkészítése (a felhívásban szereplő belső költségkorlátok figyelembe vételével).</i> <i>Megvalósítási helyszín: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1. 70/4 hrsz. Helyi védett épület</i> | 670 000 | 180 900 | 850 900 |
| <i>Energetikai tanúsítvány elkészítése</i> <i>Megvalósítási helyszín: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1. 70/4 hrsz. Helyi védett épület</i> | 70 000 | 18 900 | 88 900 |
| ÖSSZESEN | 740 000 | 199 800 | 939 800 |

2. sz. ajánlat:Ajánlattevő neve: **Tímár Építész-Mérnök Iroda Kft.**

Ajánlattevő címe: 7636 Pécs, Kerülő út 11.

Ajánlattevő adószáma: 13049713-2-02

Ajánlati ár:

| <i>Megnevezés</i> | <i>Nettó egységár (Ft)</i> | <i>Áfa összesen (Ft)</i> | <i>Bruttó egységár összesen (Ft)</i> |
|--|--------------------------------|------------------------------|--|
| <i>A projekt benyújtásához szükséges Projekt terv elkészítése, Felhívás segédletei között megjelent módszertani sablon alapján (beleértve az Energetikai mellékletet is), valamint a felhívásban szereplő műszaki szakmai elvárások figyelembevételével (kiemelten a 2.3-as pont). Ezen felül a megvalósítandó tevékenységről költségbecslés elkészítése (a felhívásban szereplő belső költségkorlátok figyelembe vételével).</i> <i>Megvalósítási helyszín: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1. 70/4 hrsz. Helyi védett épület</i> | 645 000 | 174 150 | 819 150 |
| <i>Energetikai tanúsítvány elkészítése</i> <i>Megvalósítási helyszín: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1. 70/4 hrsz. Helyi védett épület</i> | 80 000 | 21 600 | 101 600 |
| ÖSSZESEN | 725 000 | 195 750 | 920 750 |

3. sz. ajánlat:Ajánlattevő neve: **Avant Corps Mérnöki Kft.**

Ajánlattevő címe (székhelye): 7833 Görcsöny, Petőfi u. 4.

Ajánlattevő adószáma: 25519031-2-02

Ajánlati ár:

| <i>Megnevezés</i> | <i>Nettó egységár (Ft)</i> | <i>Áfa összesen (Ft)</i> | <i>Bruttó egységár összesen (Ft)</i> |
|--|--------------------------------|------------------------------|--|
| <i>A projekt benyújtásához szükséges Projekt terv elkészítése, Felhívás segédletei között megjelent módszertani sablon alapján (beleértve az Energetikai mellékletet is), valamint a felhívásban szereplő műszaki szakmai elvárások figyelembevételével (kiemelten a 2.3-as pont). Ezen felül a megvalósítandó tevékenységről költségbecslés elkészítése (a felhívásban szereplő belső költségkorlátok figyelembe vételével).</i> <i>Megvalósítási helyszín: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1. 70/4 hrsz. Helyi védett épület</i> | 600 000 | 162 000 | 762 000 |
| <i>Energetikai tanúsítvány elkészítése</i> <i>Megvalósítási helyszín: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1. 70/4 hrsz. Helyi védett épület</i> | 65 000 | 17 550 | 82 550 |
| ÖSSZESEN | 665 000 | 179 550 | 844 550 |

Beérkezett ajánlatok értékelése

Az egyszerű ajánlatkérés tartalmazta az ajánlatok elkészítésére, tartalmi és formai követelményeire vonatkozó előírásokat, amelynek a benyújtott ajánlatok megfelelnek.

Az egyszerű ajánlatkérésben az ajánlatkérő előírta, hogy eredményes ajánlatkérés esetén az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló ajánlattevővel köt megbízási szerződést.

A benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot **Avant Corps Mérnöki Kft.**(7833 Görcsöny, Petőfi u. 4., ad.: 25519031-2-02) nyújtotta be bruttó 844 550,- Ft összeggel.

A nyertes ajánlattevő a köztartozás mentes nyilvántartásban megtalálható, a pályázati felhívásban előírt jogosultsággal rendelkezik, vagy alvállalkozó bevonásával teljesíti azt és megfelelő referenciával rendelkezik.

A támogatási kérelem benyújtásához szükséges szakmai dokumentumok elkészítésének költsége nyertesség esetén a pályázatban elszámolható, de tekintettel arra, hogy a kérelem összeállításához már szükség van azokra, így Sellye Város Önkormányzatnak a 2022. évi költségvetés terhére elő kell finanszíroznia azt.

Kérem Tisztelt Képviselő -testületet, hogy a napirendet megtárgyalni szíveskedjék.

Melléletek:

- ajánlatkérés
- tárgyi felhíváshoz tartozó Baranya Megyei területspecifikus melléklet

Határozati javaslat:

A TOP_Plusz-2.1.1-21 kódszámú, Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése elnevezésű felhívásra támogatási kérelem benyújtásához szükséges szakértői előkészítő dokumentumok elkészítésére beérkezett árajánlatok megtárgyalása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **TOP_Plusz-2.1.1-21** kódszámú, **Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése** elnevezésű felhívásra támogatási kérelem benyújtásához szükséges **szakértői előkészítő dokumentumok** elkészítése tárgyban kiírt egyszerű ajánlatkérés során beérkezett ajánlatokat megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó ajánlatát **Avant Corps Mérnöki Kft.**(7833 Görcsöny, Petőfi u. 4., ad.: 25519031-2-02) fogadja el, az alábbiak szerint:

| <i>Megnevezés</i> | <i>Nettó egységár (Ft)</i> | <i>Áfa összesen (Ft)</i> | <i>Bruttó egységár összesen (Ft)</i> |
|--|--------------------------------|------------------------------|--|
| <i>A projekt benyújtásához szükséges Projekt terv elkészítése, Felhívás segédletei között megjelölt módszertani sablon alapján (beleértve az Energetikai mellékletet is), valamint a felhívásban szereplő műszaki szakmai elvárások figyelembevételével (kiemelten a 2.3-as pont). Ezen felül a megvalósítandó tevékenységről költségbecslés elkészítése (a felhívásban szereplő belső költségkorlátok figyelembe vételével).</i> <i>Megvalósítási helyszín: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1. 70/4 hrsz. Helyi védett épület</i> | 600 000 | 162 000 | 762 000 |
| <i>Energetikai tanúsítvány elkészítése</i> <i>Megvalósítási helyszín: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1. 70/4 hrsz. Helyi védett épület</i> | 65 000 | 17 550 | 82 550 |
| ÖSSZESEN | 665 000 | 179 550 | 844 550 |

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **TOP_Plusz-2.1.1-21** kódszámú, **Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése** elnevezésű felhívásra támogatási kérelem benyújtásához szükséges **szakértői előkészítő dokumentumok** elkészítésének költségét, **a 2022. évi költségvetés terhére elő finanszírozza**, amely nyertes pályázat esetén a projekt terhére elszámolhatóvá válik.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, projektmenedzser

AJÁNLATKÉRÉSI FELHÍVÁS



Sellye Város Önkormányzat

- 1.) **Ajánlatkérő neve, címe:** Sellye Város Önkormányzat
7960 Sellye, Dózsa György u. 1.
Kapcsolattartó: Hamarics Réka, Településüzemeltetési és Fejlesztési Osztályvezető
Telefon: 06/20-288-4905
E-mail: evo@sellye.hu

2.) **Az ajánlatkérés tárgya:**

TOP_Plusz-2.1.1-21 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése felhíváshoz szakértői előkészítő dokumentumok elkészítése.

Az eljárás típusa: A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá nem tartozó, nettó 15 millió forint ellenszolgáltatási értéket el nem érő, egyszerű, három ajánlatos beszerzési eljárás.

3.) **Az ajánlatkérés tárgyát képező szolgáltatás beszerzésére az ajánlatkérő a Ptk. szerinti megbízási szerződést kíván kötni. Főbb szerződéses feltételek:**

3.1.) **Szerződő felek:** Megbízó: az ajánlatkérő, Sellye Város Önkormányzat (7960 Sellye, Dózsa György u. 1.);

Megbízott: a jelen ajánlatkérés alapján nyertes Ajánlattevő.

3.2.) **A szerződés tárgya:** TOP_Plusz-2.1.1-21 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése felhíváshoz szakértői előkészítő dokumentumok elkészítése megbízási szerződés alapján.

A Megbízott főbb feladatai:

TOP_Plusz-2.1.1-21 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése
(<https://www.palyazat.gov.hu/top-plusz-211-21>) weboldalon elérhető hivatalos dokumentáció alapján):

1. Energetikai tanúsítvány elkészítése.

2. Az megvalósítási helyszín felmérését követően meghatározott tevékenységekről, melyek besorolhatók a pályázati felhívás 2.1.1-es pontjában szereplő önállóan támogatható tevékenységek és a 2.1.2.2 pontjában a választható, önállóan nem támogatható tevékenységek közé (pályázati elvárás, minimum 1db önállóan támogatható tevékenység megvalósítása) maximum 302 millió forintos elszámolható összköltségű projekt benyújtásához szükséges Projekt terv elkészítése, Felhívás segédletei között megjelent módszertani sablon alapján (beleértve az Energetikai mellékletet is), valamint a felhívásban szereplő műszaki szakmai elvárások figyelembevételével (kiemelten a 2.3-as pont). Ezen felül az Ajánlatadó feladata a megvalósítandó tevékenységről költségbecslés elkészítése (a felhívásban szereplő belső költségkorlátok figyelembe vételével).

3.3.) **A szerződés ellenértéke:** A Megbízási szerződésben meghatározott összeg (nettó Ft + törvényes ÁFA = bruttó Ft), a jelen ajánlatkérés tárgyát képező szakmai feladatok ellátásáért.

3.4.) **Teljesítés határideje (tervezett): 2022.01.05.**

3.5.) **A szerződés ellenértékének kiegyenlítése:** Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítési igazolás birtokában jogosult számla benyújtására. A számla ellenértékét a Megbízó 30 napon belül, átutalással egyenlíti ki. A szerződés és a kifizetés pénzneme magyar forint.

3.6.) **Beruházási helyszín:** Sellye, Dózsa György utca 1., 70/4. hrsz. (Helyi védett épület)

4.) **Az ajánlat elkészítésére előírt ajánlatkérői követelmények:**

4.1.) **Az ajánlatnak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:**

- **Ajánlati ár (a szerződés ellenértéke):** az ajánlati árat a mellékelt összesítő és árajánlati sablon kitöltésével kell megadni, továbbá nyilatkozni szükséges az Ajánlattevő átláthatóságáról nyilatkozni, arról, hogy az Ajánlattevő a törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül (1. sz. melléklet).

4.2.) Ajánlattevővel szembeni jogosultsági elvárások:

- Árajánlatot csak olyan ajánlattevő adhat, aki megfelel a pályázati felhívásban előírtaknak, vagyis rendelkezik SzÉS6 vagy épületenergetikai szakértő (TÉ) jogosultsággal. Ezen felül a projektterv elkészítése során SzÉS5 jogosultsággal rendelkező szakemberre is szükség van. Megbízott az előírásokat alvállalkozó bevonásával is teljesítheti.

5.) Alkalmassági feltételek:

5.1) Ajánlattevőnek az ajánlat benyújtásának időpontjában lejárt esedékességű, meg nem fizetett adótartozása, illetve adók módjára behajtható köztartozása az állam, vagy az önkormányzat felé (ideértve az egészségbiztosítási és nyugdíjbiztosítási járulékot is, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásait) nem áll fenn.

5.2) Ajánlattevő ellen az ajánlat benyújtásának időpontjában nem folyik csőd-, végelszámolási, felszámolási, illetőleg adósságrendezési eljárás.

5.3) Ajánlattevőnek az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt, és ki nem egyenlített tartozása nem lehet.

5.4) Ajánlattevőnek az ajánlat benyújtását megelőző 2 naptári éven belül államigazgatási szerv határozatában, illetve annak bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság, munkavállaló bejelentés nélküli vagy munkavállalási engedély nélküli foglalkoztatása miatt jogerősen bírság megfizetésére vonatkozó kötelezettsége nem lehet.

5.5) Az Ajánlattevő az ajánlatban az Árajánlat lapon tett nyilatkozatával köteles nyilatkozni az alkalmassági feltételeknek való megfeleléséről

6.) Referencia nyilatkozat: (2 számú melléklet)

A beszerzési eljárás kiküldésétől visszafelé számított 7 évben teljesített, a beszerzés tárgyának megfelelő referencia ismertetése.

Minimális referencia elvárás:

- 1 db Épület energetikai korszerűsítéshez kapcsolódó műszaki dokumentáció elkészítése.

6.) Az ajánlatok benyújtása:

6.1) Példányszám: 1 eredeti, cégszerűen aláírt példányban

6.2) Mód: postai úton, elektronikusan vagy személyesen

6.3) Címzett: Az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó nevére, címére

6.4) Beküldési határidő: 2020. november 29.

6.5) Csomagolás: postai és személyes benyújtás esetén az árajánlatot csomagolásban (borítékban) kell benyújtani, a csomagolásra rá kell írni: „TOP_Plusz-2.1.1 szakértői előkészítő dokumentumok elkészítése”.

7.) Az ajánlatkérő által jelen ajánlatkérés vonatkozásában előírt egyéb feltételek:

7.1) Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő – külön nyilatkozat megtétele nélkül – a jelen ajánlatkérésben és mellékleteiben meghatározott követelményeket és feltételeket elfogadja.

7.2) Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség az ajánlattételre felkért Ajánlattevőt terheli, amely költségek megfizetésére az Ajánlatkérő nem kötelezhető.

7.3) Ajánlatkérő fenntartja annak lehetőségét, hogy a jelen ajánlatkérését bármikor módosítsa, vagy visszavonja, továbbá, hogy az ajánlatkérést eredménytelennek nyilvánítsa, valamint, hogy a benyújtott ajánlat alapján ne kössön szerződést.

7.4) Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában az addig beérkezett ajánlatokat felbontja, arról összesítő értékelést készít.

7.5) Ajánlatkérő fenntartja annak lehetőségét, hogy a jelen ajánlatkérés alapján beérkezett ajánlat alapján bármely ajánlattevővel az ajánlatában foglaltakról tárgyalást kezdeményezzen, ebben az esetben az ajánlattevőket erről írásban értesíti, megadva a tárgyalás helyét és időpontját, továbbá a tárgyalásra vonatkozó információkat.

7.6) Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról hozott döntéséről az ajánlatot benyújtó ajánlattevőket értesíti.

7.7) Az ajánlat jelen ajánlatkérés 6) pontjában előírt módon, csomagolásban, határidőre és címre történő beérkezéséért az Ajánlattevő felel. Amennyiben az ajánlat az ajánlattételi határidő lejártát követően érkezik be, azt Ajánlatkérő nem tekinti érvényes ajánlatnak.

7.8) Eredményes ajánlatkérés esetén az Ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló Ajánlattevővel köt szerződést. A szerződéskötés tervezett időpontja: **2021. december.**

7.9) Ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától kezdődően 60 nap. Tárgyalás esetén az ajánlati kötöttség a tárgyaláson feloldódik és a tárgyalás lezárásától újra kezdődik.

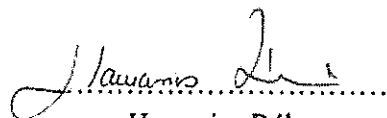
7.10.) Az alábbi feltételek teljesülése az Ajánlattevőre nézve kötelező a zöld beszerzés teljesülése érdekében a szerződés teljes időtartama alatt:

- A papírfelhasználás minimalizálása végett a felek közötti kommunikáció lehetőleg elektronikusan zajlik.
- A dokumentumok csak szüksége esetén, az elfogadott, végleges verzióban kerülnek nyomtatásra.
- A papírtakarékosság érdekében a nyomtatók alapbeállítása a kétoldalas nyomtatás, környezetbarát szerkesztési elveket (minimális margó, kisebb betűméret) alkalmaznak az olvashatóság szem előtt tartásával.

Kelt: Sellye, 2020. november 23.

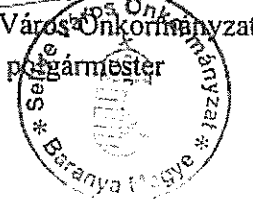
Melléklet:

1. melléklet: Árajánlat összesítő
2. melléklet: Referencia nyilatkozat
3. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat



Hamarics Réka
Településüzemeltetési és Fejlesztési Osztály
osztályvezető


Nagy Attila
Sellye Város Önkormányzat
polgármester



1. sz. melléklet

ÁRAJÁNLAT

TOP_Plusz-2.1.1-21 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése szakértői előkészítő dokumentumok elkészítése

| | |
|--------------------------------------|--|
| Ajánlattevő neve: | |
| Ajánlattevő címe (székhelye): | |
| Ajánlattevő adószáma: | |
| Céggjegyzék száma: | |
| Képviseli: | |
| Ajánlattevő e-mail címe: | |
| Ajánlattevő telefonszáma: | |

Ajánlati ár:

| Megnevezés | Nettó egységár (Ft) | Áfa összesen (Ft) | Bruttó egységár összesen (Ft) |
|---|------------------------|----------------------|----------------------------------|
| <p><i>A projekt benyújtásához szükséges Projekt terv elkészítése, Felhívás segédletei között megjelent módszertani sablon alapján (beleértve az Energetikai mellékletet is), valamint a felhívásban szereplő műszaki szakmai elvárások figyelembevételével (kiemelten a 2.3-as pont). Ezen felül a megvalósítandó tevékenységről költségbecslés elkészítése (a felhívásban szereplő belső költségkorlátok figyelembe vételével).</i></p> <p>Megvalósítási helyszín: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1. 70/4 hrsz. Helyi védett épület</p> | | | |
| <p>Energetikai tanúsítvány elkészítése</p> <p>Megvalósítási helyszín: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1. 70/4 hrsz. Helyi védett épület</p> | | | |
| ÖSSZESEN | | | |

Árajánlat a kiállításától számított 60 napon belül érvényes.

Kelt:

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

2. sz. melléklet

Ajánlattevői nyilatkozat
TOP_Plusz-2.1.1-21 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése
szakértői előkészítő dokumentumok elkészítése

Ajánlattevő adatai:

| | |
|--------------------------------------|--|
| Ajánlattevő neve: | |
| Ajánlattevő címe (székhelye): | |
| Ajánlattevő adószáma: | |
| Ajánlattevő telefonszáma: | |
| Ajánlattevő e-mail címe: | |
| Cégjegyzékszám: | |
| Képviseli: | |

Alulírott a fenti táblázatban azonosított Ajánlattevő nevében és képviselőként az Ajánlatkérésben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és feladat meghatározás gondos áttekintése után kijelentem, hogy a műszaki, szakmai alkalmassági feltételeknek az általam képviselt szervezet mindenben megfelel, azaz rendelkezünk

- 1 db Épület energetikai korszerűsítéshez kapcsolódó műszaki dokumentáció elkészítése.

Továbbá Társaságunk az ajánlatkérés 5. pontjában megfogalmazott minden alkalmassági feltételnek megfelel.

Kijelentjük, hogy amennyiben ajánlatunkat elfogadják, akkor az Ajánlatkérésben megjelölt időpontban a szerződés aláírása érdekében megjelenünk. Tudomásul vesszük továbbá, hogy közöttünk szerződéses jogviszony mindaddig nem áll fenn, amíg a szerződést mindkét fél alá nem írta.

Kelt:

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

3. sz. melléklet

Nyilatkozat

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről

Szervezet neve: _____

Székhelye: _____

Cégjegyzékszám: _____

Adószáma: _____

Képviselőjében eljár: _____

Alulírott _____, mint a fenti szervezet képviselője, jogosult, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja ismeretében, felelősségem tudatában jelen okirat aláírásával nyilatkozom, arról, hogy az általam képviselt szervezet az (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt: _____

cégszerű aláírás

TERÜLETSPECIFIKUS MELLÉKLET

TERÜLET: BARANYA MEGYE

FELHÍVÁS SZÁMA: TOP_PLUSZ-2.1.1-21

A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

| | | millió Ft |
|--|--|-----------|
| Teljes rendelkezésre álló keretösszeg, összes elszámolható költség alapon | | 3 392 |
| A területi szereplő által a fejlesztési célterület(ek) ¹ számára elkülönített forrás: | | |
| a) Turizmusfejlesztési zóna számára elkülönített indikatív keretösszeg | | 777 |
| b) Pécs-Mohács növekedési centrum zóna számára elkülönített indikatív keretösszeg | | 1 273 |
| c) Sellyei járás számára elkülönített indikatív keretösszeg | | 302 |
| d) Hegyháti járás számára elkülönített indikatív keretösszeg | | 264 |
| e) Egyedi fejlesztési zóna számára elkülönített indikatív keretösszeg | | 776 |

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 17-25 db.

1.3. Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet?

A támogatási kérelmet az elektronikus kitöltő program segítségével az alábbi benyújtási szakaszokban nyújthatja be:

1. benyújtási szakaszban: 2021.12.01. 0 óra 00 perctől 2022.01.14. 23 óra 59 percig
2. benyújtási szakaszban: 2022.05.31. 0 óra 00 perctől 2022.07.04. 23 óra 59 percig

¹ A fejlesztési célterületek vizsgálata során jelen Felhívás keretében megvalósuló projekt megvalósítási helyszínét szükséges figyelembe venni.

3.2. Mennyi a projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége?

A projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége² legfeljebb:

| | | millió Ft |
|--|--|-----------|
| A területi szereplő által a fejlesztési célterület(ek) számára elkülönített forrásból: | | |
| a) Turizmusfejlesztési zóna számára elkülönített indikatív keretösszeg | | 200 |
| b) Pécs-Mohács növekedési centrum zóna számára elkülönített indikatív keretösszeg | | 200 |
| c) Sellyei járás számára elkülönített indikatív keretösszeg | | 302 |
| d) Hegyháti járás számára elkülönített indikatív keretösszeg | | 264 |
| e) Egyedi fejlesztési zóna számára elkülönített indikatív keretösszeg | | 200 |

3.3. Mennyi támogatást lehet igényelni?

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege:

| | | minimum millió Ft | maximum millió Ft |
|---|--|----------------------|----------------------|
| A területi szereplő által a fejlesztési célterület(ek) számára elkülönített forrás: | | | |
| a) Turizmusfejlesztési zóna számára elkülönített indikatív keretösszeg | | 25 | 200 |
| b) Pécs-Mohács növekedési centrum zóna számára elkülönített indikatív keretösszeg | | 25 | 200 |
| c) Sellyei járás számára elkülönített indikatív keretösszeg | | 25 | 302 |
| d) Hegyháti járás számára elkülönített indikatív keretösszeg | | 25 | 264 |
| e) Egyedi fejlesztési zóna számára elkülönített indikatív keretösszeg | | 25 | 200 |

² A „projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége” fogalom megegyezik a 2014-2020-as programozási időszakban használt „projekt maximálisan elszámolható költsége” fogalommal, tehát az itt megjelenő összeg tartalmazza a társfinanszírozást is.

8.2. Melyek a kiválasztási kritériumok?

A Turizmusfejlesztési zóna, Pécs-Mohács növekedés centrum zóna, Sellyei járás, Egyedi fejlesztési zóna, Hegyháti járás, terület specifikus értékelési szempontjai:

| | Értékelési szempont | Adható pontszám | Magyarázat |
|------|---|-----------------|--|
| 1. | Kapcsolódás stratégiai dokumentumokhoz | | |
| 1.1. | A projekt illeszkedik Baranya Megye Területfejlesztési Konceptiójához | 0/2/4/6 | <p>0 pont: amennyiben a projekt illeszkedése nem kerül bemutatásra a támogatási kérelemben vagy a projekt nem illeszkedik egyetlen átfogó célhoz sem.</p> <p>2-2 pont adható átfogó célonként, amennyiben a projekt illeszkedik a megyei területfejlesztési koncepcióban meghatározott átfogó célokhoz és az a támogatási kérelemben bemutatásra került:</p> <ul style="list-style-type: none"> - I. átfogó cél: Magas hozzáadott értéket teremtő foglalkoztatást biztosító gazdaság kialakítása: a projekt tartalmaz kutatási-fejlesztési és innovációs (K+F+I) tevékenységet és/vagy fejleszti a helyi vállalkozások számára elérhető üzleti infrastruktúrát - II. átfogó cél: Fenntartható, egészséges és megújuló társadalom: a projekt tartalmaz oktatási és/vagy egészségügyi és/vagy szociális és/vagy kulturális intézmény fejlesztésére irányuló tevékenységet - III. átfogó cél: Környezet- és energiatudatos megye: a fejlesztés hozzájárul a környezeti és klímaváltozással járó kockázatok csökkentéséhez azáltal, hogy a projekt tartalmaz megújuló energiaforrás telepítést és/vagy csapadékvíz helyben tartását szolgáló tevékenységet és/vagy zöldfelület megújítást <p>A szempontnak való megfelelést a megalapozó dokumentumban szükséges bemutatni.</p> <p>Baranya Megye Területfejlesztési</p> |

| | Értékelési szempont | Adható pontszám | Magyarázat |
|-----------|---|------------------|---|
| | | | Koncepció elérhetősége: http://www.baranya.hu/top-baranyai-dokumentumai |
| 2. | | | |
| 2.1. | A projekt komplexitása | 0/5/10/15/20 | <p>A fejlesztés tartalmaz energiahatékonyságra, valamint megújuló energiahasznosításra irányuló beruházási elemet a következő összetételben:</p> <p>A projekt javaslat csak hőtechnikai fejlesztést tartalmaz. (hőszigetelés és/vagy nyílászárócsere) - 5 pont</p> <p>A projekt javaslat csak megújuló telepítést tartalmaz - 5 pont</p> <p>A projekt javaslat csak gépészeti korszerűsítést tartalmaz - 5 pont</p> <p>A projekt javaslat hőtechnikai fejlesztés mellett vagy gépészeti korszerűsítést (fűtési rendszer korszerűsítés és/vagy világítás korszerűsítés) vagy megújuló telepítést (napelem és/vagy napkollektor) tartalmaz. - 10 pont</p> <p>A projekt javaslat hőtechnikai fejlesztést + gépészeti korszerűsítést + egyféle megújuló telepítést (napelem / napkollektor / biomassza kazán / hőszivattyú) tartalmaz. - 15 pont</p> <p>A projekt javaslat hőtechnikai fejlesztést + gépészeti korszerűsítést + többféle megújuló telepítést (napelem és/vagy napkollektor és/vagy biomassza kazán és vagy hőszivattyú) tartalmaz. - 20 pont</p> <p>A szempontnak való megfelelést a megalapozó dokumentumban szükséges bemutatni.</p> |
| 3. | Hozzájárulás a megye társadalmi fenntarthatóságához | | |
| 3.1. | A fejlesztés a Baranya Megyei Integrált Területi Programban meghatározott településkategóriában valósul meg | 0/3/6/9/12/15/18 | <p>1. kategória: 18 pont</p> <p>2. kategória: 15 pont</p> <p>3. kategória: 12 pont</p> <p>4. kategória: 9 pont</p> <p>5. kategória: 6 pont</p> <p>6. kategória: 3 pont</p> <p>7. kategória: 0 pont</p> |

| | Értékelési szempont | Adható pontszám | Magyarázat |
|------|---|-----------------|---|
| | | | <p>Amennyiben a beruházás több településkategóriát érint, úgy a magasabb pontszámot adó kategóriához rendelt pontszám vehető figyelembe.</p> <p>Baranya Megyei Integrált Területi Program elérhetősége: http://www.baranya.hu/top-baranyai-dokumentumai</p> <p>A szempontnak való megfelelést a megalapozó dokumentumban szükséges bemutatni.</p> |
| 3.2. | Korszerűsítéssel érintett közszolgáltatások száma | 0/4/8 | <p>1 db korszerűsítéssel érintett közszolgáltatás - 0 pont, 2-3 db korszerűsítéssel érintett közszolgáltatás - 4 pont, 3-nál több korszerűsítéssel érintett közszolgáltatás - 8 pont.</p> <p>Közszolgáltatások típusai: közhatalmi, önkormányzati tevékenységek, oktatási, közművelődési, közgyűjteményi, kulturális, tudományos, szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi, egészségügyi, sport-, ifjúsági, foglalkoztatási, közlekedési, ügyfélszolgálati szolgáltatás, ellátás, illetve tevékenység</p> <p>Megítélése a pályázati dokumentációhoz csatolt tulajdonosi nyilatkozat alapján végezhető el, melyre a Projekt Tervben hivatkozni szükséges.</p> <p>Feltétel, hogy emellett a megvalósuló beruházásnak a település komfortossága és ellátottsága növelését kell eredményeznie.</p> |
| 3.3. | A fejlesztéssel érintett település lakónépessége | 0/4/8 | <p>A támogatási kérelem benyújtásakor rendelkezésre álló legfrissebb lakónépesség a KSH helynévtár adatbázisa alapján: 5.000 fő feletti település - 0 pont 2.000-5.000 fő közötti település - 4 pont 2.000 fő alatti település - 8 pont</p> <p>A szempontnak való megfelelést</p> |



| | Értékelési szempont | Adható pontszám | Magyarázat |
|-----------|--|-----------------|--|
| | | | a megalapozó dokumentumban szükséges bemutatni. |
| 4. | Hozzájárulás a megye környezeti fenntarthatóságához | | |
| 4.1. | A tervezett fejlesztés hozzájárul a "Becsült ÜHG-kibocsátás" indikátor megyei szinten vállalt értékének teljesítéséhez? | 3/6/9/12/15 | Szakmai megalapozó dokumentum és a projekt adatlap alapján szükséges megítélni. <20,00 t ÜHG csökkentés - 3 pont 20,00 - 40,00 t ÜHG csökkentés - 6 pont 40,01 -80,00 t ÜHG csökkentés - 9 pont 80,01 - 160,00 t ÜHG csökkentés - 12 pont > 160,00 t ÜHG csökkentés - 15 pont A szempontnak való megfelelést a szakmai megalapozó dokumentum, a projekt adatlap, illetve a szakmai mellékletek adattartalma alapján szükséges bemutatni. |
| 4.2. | A tervezett fejlesztés hozzájárul a "Javított energetikai teljesítménnyel rendelkező középületek" indikátor megyei szinten vállalt értékének teljesítéséhez? | 3/6/9/12/15 | Szakmai megalapozó dokumentum és a projekt adatlap alapján szükséges megítélni. <=250 négyzetméter - 3 pont >250 - <=500 négyzetméter - 6 pont >500 - <=750 négyzetméter - 9 pont >750 - <=1000 négyzetméter - 12 pont >1000 négyzetméter - 15 pont Amennyiben a projektben több épületet érintő fejlesztésről van szó, akkor az összehasonlításához az érintett épületek összesített alapterületét szükséges figyelembe venni. |
| 4.3. | Energetikai minősítési osztályok közötti előrelépés | 0/2/4/6/8/10 | A fejlesztés előtti állapotra elkészített hiteles energetikai tanúsítvány (HET) tervezett állapotra vonatkozó minősítése alapján a kategória ugrás: 7 vagy több kategória javulás - 10 pont 6 kategória javulás - 8 pont |

| | Értékelési szempont | Adható pontszám | Magyarázat |
|--|----------------------------|------------------------|--|
| | | | <p>5 kategória javulás - 6 pont 3-4 kategória javulás - 4 pont 1-2 kategória javulás - 2 pont</p> <p>Több épület fejlesztése esetén a kategória ugrások az épületek nettó alapterületével súlyozott számtani átlaga alapján kerül értékelésre.</p> <p>A szempont a szakmai megalapozó dokumentum, a projekt adatlap, illetve a szakmai mellékletek adattartalma alapján értékelendő.</p> |
| | Összesen: | 100 | |



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő - testületének 2021. november 30-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

| | |
|--|---|
| Napirendi pont sorszáma: | 6. napirend |
| Tárgy: | Vis maior – védekezés – pályázatokhoz kapcsolódó döntések meghozatala |
| Előterjesztő: | Nagy Attila polgármester |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata: | <u>van</u> /nincs |
| Pénzügyi vezető előterjesztést látta:  Pü.vezető | <u>fedezet éves költségvetésben biztosított</u> / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított /költségvetési forrást nem igényel |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:  jegyző | <u>igen</u> /nem |
| A döntéshez szükséges többség: | <u>egyszerű</u> /minősített |
| Döntési forma: | rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb) |
| Döntéshozatal módja | <u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni |

Tisztelt Képviselő-testület!

Védekezéshez kapcsolódó pályázatok összefoglaló táblázata, mely 2021.11.23. napi aktuális adatokat tartalmaz:

| EBR 42 azonosító | Pályázat benyújtásának napja | Utolsó hiánypótlás benyújtásának napja | Bruttó költségek összesen (Ft) | Önerő összege (Ft) | Igényelt támogatás összege (Ft) | Kifizetett számlák összege (Ft) | Önkormányzat részéről előfinanszírozás (Ft) | Támogatói döntéssel jóváhagyott támogatási összeg (Ft) |
|------------------|------------------------------|--|--------------------------------|--------------------|--|---------------------------------|---|--|
| 528 675 | 2021. 08.19. | 2021.10.08. | 35.304.854 | 3.530.459 | 31.774.125 | 35.304.854 | 0 | 31.643.000 |
| 538 432 | 2021.09.24. | 2021.10.06. | 21.209.254 | 2.120.926 | 19 088 328 | 21.209.254 | önerő + 4.088.328 | 19.088.000 |
| 542 064 | 2021.11.02. | 2021.11.15. | 22.075.140 | 2.207.514 | 19.867.626 | 6.453.632 | 6.453.632 | nincs döntés |
| 545 427 | még nem került benyújtásra | | | | Előzetes pályázat teljes összege 22.000.000 | | | nincs döntés |

A pályázatról a miniszter a pályázat beérkezésétől- minden kötelező melléklet beérkezéséig – számított **90 napon** belül dönt, indokolt esetben a kéreseményhez kapcsolódó közzeladatokért felelős fejezetet irányító szerv vezetője szakmai javaslatának kikérésével. A támogatott tevékenységre vonatkozóan a miniszter támogatói okiratot ad ki. A támogatási összeget minden esetben ezer forintra kerekítve állapítják.

Belügyminisztérium által korábban 528 675; 538 432 azonosító számú pályázathoz megküldött hiánypótlás tartalma szerinti tapasztalat alapján szükséges a korábban 240/2021. (X.27.) számú KT határozat módosítása, mely az 542 064 azonosító számú pályázathoz benyújtásáról szólt, konkrét szám adatok nélkül, tekintettel arra, hogy a döntéskor még azok nem voltak ismeretek.

Tekintettel arra, hogy hulladék rakodása, elszállítása, ártalmatlanítása, vagyis a védekezés nem befejeződött be az 542 064 igénylésazonosító számú pályázat benyújtásáig, a pályázat benyújtásának napján új az ebr42 rendszerben lévő 545 427 igénylésazonosító számú adatlap került benyújtásra bruttó 22.000.000.- Ft összeg megjelöléssel. Az új adatlap benyújtásra a vis maior támogatás lehetőségét adott, tekintettel arra, hogy a

Határozati javaslat:

.../2021.(XI.30.) sz. KT határozat 240/2021. (X.27.) számú KT határozat módosítása

1.) Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete úgy határoz, hogy vis maior támogatás címen pályázatot nyújt be a Belügyminisztériumhoz.

2.) A káresemény megnevezése: 2021. július 9.-i előre nem látható természeti erők által okozott jégkár - SELLYE 2021 VIS MAIOR – VÉDEKEZÉS 542 064 igénylésazonosító

3.) A káresemény forrásösszetétele:

| Megnevezés | 2021. ÉV | % |
|----------------------------|-----------------|-------|
| Saját forrás | 2 207 514,- Ft | 10 % |
| Egyéb forrás | 0,- Ft | 0 % |
| Vis maior támogatási igény | 19 867 626,- Ft | 90 % |
| Források összesen | 22 075 140,- Ft | 100 % |

4.) A védekezés összköltsége bruttó **22 075 140,- Ft**, melynek fedezetét Sellye Város Önkormányzat **nem tudja** / részben tudja (megfelelő rész aláhúzandó) biztosítani.

5.) Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete vállalja, hogy a saját forrás összegét a 2021. évi költségvetési rendeletében biztosítja.

6.) Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, TFO osztályvezető

.../2021.(XI.30.) sz. KT határozat *Vis maior pályázat benyújtásának megtárgyalása* *Védekezés (IV.)*

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az ebr42 rendszerben lévő 545 427 igénylésazonosító számú Vis maior pályázatot megtárgyalta és annak benyújtása mellett dönt, tekintettel arra, hogy az **önkormányzat saját erejéből vis maior esemény okozta helyzetet nem tudja megoldani.**

Támogatás mértéke az elismert védekezési költség 90 %-a.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Nagy Attila polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, TFO vezető

védekezés nem fejeződött be. A védekezési költségre igényelt előleg összege, mely a maximálisan igényelhető előleg: 11.000.000.- Ft. Előleg összegének kiutaláshoz szükséges támogatói okirattal az önkormányzat már rendelkezik.
Az 545 427 igényesazonosító számú pályázat szintén már csak jégkár okozta hulladék rakodás, szállítás, ártalmatlanítási költséget fog tartalmazni. A szállítás folyamatos, melyről védekezési napló, szállítók kerülnek vezetésre. A pályázat pontos összköltsége a pályázat beadását megelőzően a kiállított számlák alapján kerül meghatározásra.
Támogatás mértéke az elismert védekezési költség 90 %-a.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a napirendet megtárgyalni majd dönteni szíveskedjenek!



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. november 30-i
rendes/rendkívüli ülésére

| | |
|--|---|
| Napirendi pont sorszáma: | 7. napirend |
| Tárgy: | EB-2020 Konzorciummal kötendő terület használati megállapodás megtárgyalása |
| Előterjesztő: | Nagy Attila polgármester |
| Előterjesztést készítette: | Hamarics Réka TFO vezető |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata: | van/ <u>nincs</u> |
| Pénzügyi vezető előterjesztést látta: Pü.vezető | fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző | <u>igen/nem</u> |
| A döntéshez szükséges többség: | <u>egyszerű/minősített</u> |
| Döntési forma: | rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb) |
| Döntéshozatal módja | <u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni |

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzatot megkereste az EB-2020 Konzorcium, aki „A Baranya megyei Sellye Térségének Ivóvízminőség – javító Programja B” projekt keretén belül kivitelezési munkálatokat végzi, hogy szükséges lenne részére egy terület, ahol a kivitelezéskor keletkező beton/aszfalt törmeléket ideiglenesen tárolhatja. Továbbá felajánlották az önkormányzat részére, hogy a helyben ledarált törmeléket a terület használat cseréjéért átadják, melyet az önkormányzat fel tud használni pl. külterületi földútjai karbantartásához.

A törmelék ideiglenes tárolása Sellye Város Önkormányzat tulajdonát képező Sellye, Édesanyák útja mentőállomás mögötti 847/2 hrsz. alatti ingatlanán kb. 1000 m² alapterületű ingatlanrészen történne.

Konzorcium feladata lenne a terület folyamatos karbantartása, őrzése, szükség szerinti ideiglenes elkerítése. Az esetlegesen a területre lerakott lakossági egyéb hulladékért az Önkormányzat nem vállal felelősséget, annak jogszabályban rögzített elszállításáért Konzorcium vállalna felelősséget.

Terület használat szerződés hatálya: 2022. december 31.

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a csatolt területhasználati megállapodás tartalmát megtárgyalni szükség szerint kiegészíteni majd elfogadni szíveskedjen.

Melléklet:

- területhasználati megállapodás

Határozati javaslat:

EB-2020 Konzorciummal kötendő terület használati megállapodás megtárgyalása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **EB-2020 Konzorciummal** (EuroAszfalt Építő és Szolgáltató Kft. 2225 Üllő, belterület 3753 hrsz Cg.: 13-09-096273 adószám: 13125811-2-44, valamint a Betonútépítő Zrt. 1131 Budapest, Jász utca 156-158, Cg.: 01-10-046856 adószám: 23044565-2-41) a Sellye, 847/2 helyrajzi számú ingatlannal kapcsolatosan kötendő terület használati szerződést az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja/ az alábbi módosításokkal kiegészítve....jóváhagyja.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Attila polgármester a területhasználati megállapodás aláírásra felhatalmazza.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, TFO vezető

Területhasználati megállapodás

amely létrejött egyrészről a **Sellye Város Önkormányzat** (7960 Sellye, Dózsa György utca 1.) képviselőjében Nagy Attila polgármester, továbbiakban Önkormányzat.

másrészről az **EB-2020 Konzorcium** (EuroAszfalt Építő és Szolgáltató Kft. 2225 Üllő, belterület 3753 hrsz Cg.: 13-09-096273 adószám: 13125811-2-44, valamint a Betonútépítő Zrt. 1131 Budapest, Jász utca 156-158, Cg.: 01-10-046856 adószám: 23044565-2-41) képviselőjében Farkas Árpád főépítésvezető, továbbiakban Konzorcium között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

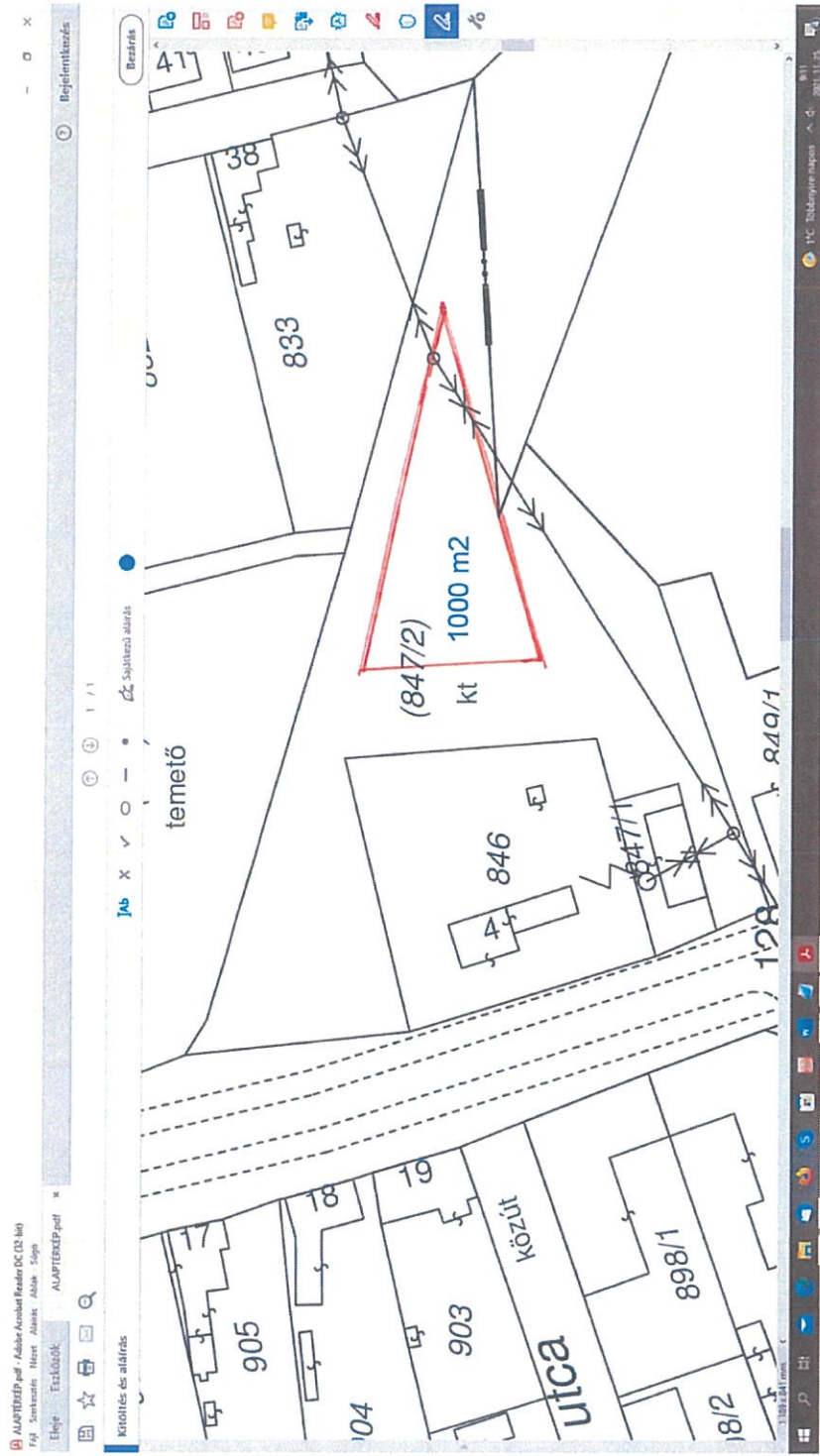
1. Felek egyezően megállapítják, hogy az EB-2020 Konzorcium „A Baranya megyei Sellye Térségének Ivóvízminőség – javító Programja B” projekt keretén belül kivitelezési munkálatokat végez.
2. A felek megállapodnak abban, hogy a fenti kivitelezési munkálatok során bontásra kerülő beton és aszfalt törmelék az Önkormányzat Sellye 847/2 hrsz. alatt felvett ingatlanán – a jelen megállapodás mellékletét képező térképszelvényen megjelölt helyen, megközelítőleg 1000 m² alapterületű ingatlanrészen – ideiglenesen elhelyezheti.
3. A felek megállapodása szerint a tárolt anyagokat a Konzorcium legkésőbb a munkálatok befejezését követő 60 napon belül, de legkésőbb 2022. december 31. napjáig ledarálja és másodlagos építőanyagként az Önkormányzatnak ingyenesen átadja további felhasználás céljából.
Önkormányzat csak olyan darált törmelékot vesz át, amely rendelkezik labor és típusvizsgálattal, mely igazolja, hogy nem veszélyes hulladék.
Felek a terület visszavételét és a másodlagos építőanyag átadását jegyzőkönyvben rögzítik.
4. A fentiekben megjelölt ingatlanra, kizárólag a Konzorcium alvállalkozója, SPL 2005. Bt. (8431 Bakonyszentlászló, Sárdosi út 12.) szállíthat beton és aszfalt törmelékot. Konzorcium feladata a terület folyamatos karbantartása, őrzése, szükség szerinti ideiglenes elkerítése. Az esetlegesen a területre lerakott lakossági egyéb hulladékért az Önkormányzat nem vállal felelősséget annak jogszabályban rögzített elszállításáért Konzorcium vállal fellelősséget.
5. A felek közötti kapcsolattartó:
Önkormányzat részéről:
Konzorcium részéről: Farkas Árpád főépítésvezető

Sellye, 2021. november

.....
Sellye Város Önkormányzat
.....

EB-2020 Konzorcium

Sellye 847/2 Területhasználati megállapodás melléklet



SELLEYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

TÁJÉKOZTATÓ

szociális rendelet alapján átruházott hatáskörben hozott döntésekről

POLGÁRMESTER

2021. OKTÓBER hó

| Hatáskör megnevezése | | Megállapított határozatok száma: |
|----------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| 1. | Eseti rendkívüli települési támogatás | 8 |
| 2. | Települési temetési támogatás | 2 |
| 3. | Települési születési támogatás | - |

| 1.) Eseti rendkívüli települési támogatás | Összesen |
|--|-----------|
| Kérelmek száma | 7 |
| <i>Ebből:</i> | |
| Támogatott kérelem | 7 |
| Elutasított kérelem | - |
| Hivatalból történő megállapítás | 1 |
| Megállapítások száma | 8 |
| Eseti rendkívüli települési támogatás összege (Ft) | 285.000.- |

| 2.) Települési temetési támogatás | Összesen |
|--|-----------|
| Kérelmek száma | 2 |
| Támogatott kérelem | 2 |
| Elutasított kérelem | - |
| Települési temetési támogatás összege (Ft) | 120.000.- |

| 3.) Települési születési támogatás | Összesen |
|--|----------|
| Kérelmek száma | - |
| Támogatott kérelem | - |
| Elutasított kérelem | - |
| Települési temetési támogatás összege (Ft) | - |

Polgármesteri hatáskörbe átruházott feladatok
Településüzemeltetési és Fejlesztési Osztály

| 2021. évi Házzám megállapítás ügyek | | | |
|--|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| Ügyiratszám | Kérelmező | Helyrajzi szám | Megállapított cím |
| SE/701/2021 | Sellye Város Önk./Hivatalból | 1272, 1278, 1279, 1281, 1285 | Sellye Carolina utca |
| SE/801/2021 | Sellye Város Önk./Hivatalból | 468/A/1 | Sellye, Árpád utca 8. fszt. 1. ajtó |
| SE/801/2021 | Sellye Város Önk./Hivatalból | 468/A/2 | Sellye, Árpád utca 8. fszt. 2. ajtó |
| SE/801/2021 | Sellye Város Önk./Hivatalból | 468/A/3 | Sellye, Árpád utca 8. fszt. 3. ajtó |
| SE/801/2021 | Sellye Város Önk./Hivatalból | 468/A/4 | Sellye, Árpád utca 8. fszt. 4. ajtó |
| SE/801/2021 | Sellye Város Önk./Hivatalból | 468/A/5 | Sellye, Árpád utca 8. fszt. 5. ajtó |
| SE/964/2021 | Tóth Tibor | 0325/9 | Sósvertikei út 0325/9 |
| SE/1201/2021 | Révész Andrea | 1004/5/A/1 | Sellye, Dráva utca 14 |
| SE/1208/2021 | Sellye Város Önk./Hivatalból | 1004/5/A/2 | Sellye, Dráva utca 12 |
| SE/1331/2021 | Szira János | 622 | Sellye, Mátyás király utca 3 |
| SE/1740/2021 | Horváth-Végh Tünde | 498/1 | Sellye, Mátyás király utca 47/b |
| SE/1773/2021 | Gera Tamásné | 72 | Sellye, Kossuth u. 2 |
| SE/1894/2021 | Takács Ferenc | 148 | Sellye, Ormánság u. 14. |
| SE/1989/2021 | Binczky Csaba | 875/2 | Sellye Aradi u. 2/B |
| SE/2335/2021 | Hoffmann Péter Józsefné | 807 | Sellye, Ady Endre u. 1. |

| 2021. évi tulajdonosi hozzájárulás ügyek | | |
|---|---|--|
| Hozzájárulás iktatószáma | Kérelmező | Tárgy |
| SE/208/2021 | HHE DrávaP Koncessziós Kft. | közút kezelői hozzájárulás Sellye, 057 hrsz. (kutató fúrás) |
| SE/257/2021 | Aquaprofit Zrt. | tulajdonosi hozzájárulás Sellye, 0274 hrsz. (mérési hely fennmaradásához) |
| SE/423/2021 | Sziget-Technika Szolgáltató és kereskedelmi kft. | tulajdonosi hozzájárulás Sellye, 1302/2 hrsz. (gázbekötés, Dombalja utca 8.) |
| SE/431/2021 | Sziget-Technika Szolgáltató és kereskedelmi kft. | tulajdonosi hozzájárulás Sellye, 749 hrsz. (gázbekötés, Malom utca 38.) |
| SE/432/2021 | Sziget-Technika Szolgáltató és kereskedelmi kft. | tulajdonosi hozzájárulás Sellye, 398 hrsz. (gázbekötés, Fürdő utca 22.) |
| SE/433/2021 | Sziget-Technika Szolgáltató és kereskedelmi kft. | tulajdonosi hozzájárulás Sellye, 398 hrsz. (gázbekötés, Fürdő utca 28.) |
| SE/435/2021 | Sziget-Technika Szolgáltató és kereskedelmi kft. | tulajdonosi hozzájárulás Sellye, 398 hrsz. (gázbekötés, Fürdő utca 31.) |
| SE/776/2021 | Kristály Tervező Szolgáltató és kereskedelmi kft. | tulajdonosi hozzájárulás Sellye, 892, 808, 714/3, 0225, 0224/6, 847/2, 845 hrsz. (Vízellátó hálózat rekonstrukciója) |
| SE/894/2021 | Tamási Naperőmű Kft. | közút kezelői hozzájárulás Sellye, 0372 hrsz. (raktárépület építése) |
| SE/623/2021 | Sziget-Technika Szolgáltató és kereskedelmi kft. | tulajdonosi hozzájárulás Sellye, 203 hrsz. (gázbekötés, Kiss Géza u. 21.) |
| SE/1762/2021 | E.on dél-dunántúli Gázhálózati Zrt. | tulajdonosi hozzájárulás Sellye, 808 hrsz. (gázbekötés, Ady Endre u. 21.) |
| SE/1803/2021 | Sziget-Technika Szolgáltató és kereskedelmi kft. | tulajdonosi hozzájárulás Sellye, 1118/3 hrsz. (gázbekötés, Dózsa Gy. u. 48.) |

2021. november 17.

Készítette: Kovács-Stang Katalin ipar és kereskedelmi ügyintéző

| 2021. évi közterület használati engedély ügyek | | |
|---|----------------|--|
| Hozzájárulás iktatószáma | Kérelmező | Tárgy |
| SE/401/2021 | Kaiser Tiborné | közterület használati engedély Sellye 971/3 hrsz. (Mátyás király u. 70/C Tüzelőanyag tárolása) |

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

TÁJÉKOZTATÓ

szociális rendelet alapján átruházott hatáskörben hozott döntésekről

JEGYZŐ

2021. OKTÓBER hó

| Hatáskör megnevezése | | Megállapított határozatok száma: | Támogatás időszakára megállapított összege: (2021.11.01.-2021.10.31.) |
|----------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---|
| 1. | Települési lakásfenntartási támogatás | 8 | 783.600.- Ft |

| 1.)Települési lakásfenntartási támogatás Megáll: 2021.01.01. | Összesen |
|--|----------|
| Kérelmek száma | 9 |
| Támogatott kérelem | 8 |
| Elutasított kérelem | 1 |
| Lakásfenntartási támogatás összege (Ft) | 65.300.- |



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testületének 2021. november 30-i
rendes/rendkívüli ülésére

| | |
|---|---|
| Napirendi pont sorszáma: | 11. napirend |
| Tárgy: | Városi Sportkör Sellye kérelme |
| Előterjesztő: | Nagy Attila polgármester |
| Az előterjesztést készítette: | Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata: | van/nincs |
| Pénzügyi vezető előterjesztést látta: | fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: | <i>igen</i> /nem |
| A döntéshez szükséges többség: | <u>egyszerű</u> /minősített |
| Döntési forma: | rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb) |
| Döntéshozatal módja | <u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni |

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmény:

A Városi Sportkör Sellye (továbbiakban: Sportkör) részére 2020. évben Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 79/2020.(II.26.) számú KT határozatával 3.400.000,- Ft összegű működési célú támogatás folyósításáról döntött azzal, hogy ebből 500.000,- Ft-ot kell az úszó szakosztály működési költségeire fordítania.

A járványhelyzet miatt a Képviselő-testület 117/2020.(VII.01.) számú KT határozatával a 2020. évi támogatási összeget 3.400.000,- Ft-ról 2.650.000,- Ft-ra csökkentette.

A támogatási megállapodás alapján a 2020. évi elszámolás határideje 2021. május 31-e volt, a Sportkör a Támogatási megállapodás 8./ pontja alapján eddig az időpontig kérhette volna a támogatási összeg más célú hasznosítását, illetve az elszámolási határidő meghosszabbítását.

A Sportkörtől 2021. október 26-án érkezett meg a 2020. évi elszámolás, azonban az nem került elfogadásra, mivel olyan költségek is szerepeltek benne, amelyek a Támogatási megállapodás alapján nem elszámolhatóak, illetve az úszó szakosztály részére elszámolt költségek nem érték el az 500.000,- Ft-ot.

2021. október 26-án, e-mailben az elszámolás módosítására kértem Balogh János elnököt.

2021. november 2-án kelt levelében a Városi Sportkör Sellye képviselője, Balogh János elnök kérelemmel fordult Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez, amelyben kéri, hogy a 2020. évi működési célú támogatás elszámolásában az úszó szakosztály részére 500.000,- Ft helyett 276.200,- Ft kiadást elszámolását engedélyezzék.

Az előterjesztés mellékletei:

- Városi Sportkör Sellye kérelme
- 2020. évi támogatási megállapodás
- 2020. évi támogatási megállapodás 1. számú módosítása

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat

A Városi Sportkör Sellye kérelméről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Sportkör Sellye (székhely: 7960 Sellye, Sporttelep) kérelmét megtárgyalta, és úgy határozott, hogy a 2020. évi elszámolásban az úszó szakosztály részére a csökkentett összegű 276.200,- Ft kiadás elszámolását engedélyezi / nem engedélyezi.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügy osztályvezető

Sellye, 2021. november 4.

Nagy Attila
polgármester

VÁROSI SPORTKÖR SELLYE

7960 SELLYE, SPORTTELEP



Kérelem

Címzett: Sellye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

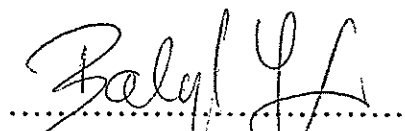
Alulírott Balogh János, a Városi Sportkör elnöke kérem a testülettől a Sportkör 2020. évre vonatkozó támogatási megállapodásban meghatározott, az úszószakosztály működési költségeire fordítható rész csökkentését.

Mivel a megítélt 3.400.000,- Ft támogatás helyett 2020. évben 2.650.000,- Ft támogatást kapott az Egyesület, így az eredetileg, a megállapodásban meghatározott 500.000,- Ft helyett, 276.200,- Ft kiadást számolhassunk el az úszószakosztály működésével kapcsolatosan.

Sellye, 2021. november 2.

Tisztelettel:

ph.
VÁROSI SPORTKÖR
SELLYE
Adószám: 10311030 / 02


.....
Balogh János
elnök

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

mely Sellye Város Önkormányzatának az államháztartáson kívüli forrás átadásáról-átvételéről szóló 5/2016. (IV.1.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint jött létre az alábbi felek között:

Sellye Város Önkormányzat

Címe: 7960 Sellye, Dózsa György u.1.
 Adószáma: 15724083-2-02
 Bankszámlaszáma: 11731128-15331256
 Képviseli: Nagy Attila polgármester
 Ellenjegyző: Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
 mint támogató (továbbiakban: *Támogató*),

Városi Sportkör Sellye

Címe/székhelye: 7960 Sellye, Sporttelep.
 Adószáma: 19941620-1-02
 Bankszámlaszáma: 11731128-20012034
 Képviseli: Balogh János titkár
 mint támogatott (továbbiakban: *Támogatott*), az alábbi feltételek szerint:

1./ A Támogató a 2020. gazdasági évben, 2020. évre vonatkozóan a 79/2020. (II.26.) sz. KT határozat alapján 3.400.000,- Ft (azaz *Hárommillió-négyszázezer* forint) összegű támogatást folyósít a Támogatott részére.

2./ A Támogató az 1. pontban meghatározott összegű támogatást a támogatási megállapodás aláírását követően, a Támogatott *11731128-20012034* számú számlájára a következő ütemben utalja:

- 2020. március 15-ig 1.150.000,- Ft;
 - a fennmaradó 2.250.000,- Ft 2020. áprilistól havonta, minden hónap 5. napjáig, egyenlő részletekben.

Amennyiben a Támogatottnak 2020. március 31-én lejárt határidejű tartozása van a Támogató felé, a támogatás folyósítását a Támogató felfüggeszti a tartozás rendezéséig.

3./ A Támogatott a támogatást az általa benyújtott pályázati adatlapon megfogalmazott célok közül a **következők megvalósítására használhatja fel** 2020. évben felmerült költségekre: labdarúgó-, úszó-, illetve kézilabda szakosztály működési költségeinek (*edzők díjazása, nevezési díjak, versenyengedélyek díja, bírók díjazása, csapattagok mérkőzésekre/versenyekre szállításának költsége, úszó belépőjegyek, egészségügyi, sportorvosi vizsgálatok költségei, pályák karbantartó gépek karbantartási-, műfüves pálya karbantartási költségek, sportfelszerelések, sporteszközök beszerzései, társasági adó támogatás működési költségeinek önerő biztosítása*) támogatása céljára, amelyből az úszó szakosztály működési költségeire 500.000,- Ft-ot kell fordítania.

4./ A támogatott a kapott támogatási összeget más személy vagy szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.

5./ A támogatás célnak megfelelő felhasználását az önkormányzat jogosult a helyszínen ellenőrizni.

6./ A Támogatott a támogatási összeggel **2021. május 31-ig** számol el a következők szerint:

a) *Eseti támogatások esetében:*

A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

aa) a támogatási megállapodás mellékletét képező, kitöltött **elszámoló lap**

ab) a támogatott képviselője által **hitelesített számlamásolatok**

(Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmásolatok eredeti példányain szükséges feltüntetni a **támogatót, a határozatszámot, a támogatás jogcímét**)

ac) a beszerzés megvalósítására megkötött szerződés, megrendelés vagy megállapodás 1-1 eredeti vagy a támogatott képviselője által hitelesített példánya

ad) építési munkák esetén a beszerzés tárgyára vonatkozó tételes költségvetés, mint szerződéses melléklet

ae) egyéb feltételek (pl. építési beruházás esetén a felelős kivitelezői nyilatkozat, műszaki átadási jegyzőkönyv, szolgáltatás megrendelése és árubeszerzés esetén teljesítésigazolás).

b) *Általános működési célú támogatások esetében:*

A támogatás szabályszerű felhasználásának ellenőrizhetősége érdekében a támogatott köteles az önkormányzati támogatásról számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni.

A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

ba) Az éves gazdálkodását és működését bemutató szöveges és számszaki beszámoló

bb) Az önkormányzati támogatás felhasználását dokumentáló főkönyvi kivonat, naplófőkönyv kivonata stb.

Amennyiben az elkülönített nyilvántartás feltételei nem biztosítottak, úgy a támogatott a támogatás elszámolását az eseti támogatások elszámolására előírt módon köteles teljesíteni.

7./ A támogatott tevékenység megvalósításának elmulasztása, vagy a támogatási összeg nem támogatási célnak megfelelő felhasználása esetén, továbbá ha a Támogatott az elszámolási kötelezettségének az 6. pontban meghatározott határidőig és feltételek szerint nem tesz eleget, a Támogatott köteles a támogatás összegét a részére történő átutalás időpontjától a Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelt mértékben a Támogató 11731128-15331256 számú számlájára visszautalni.

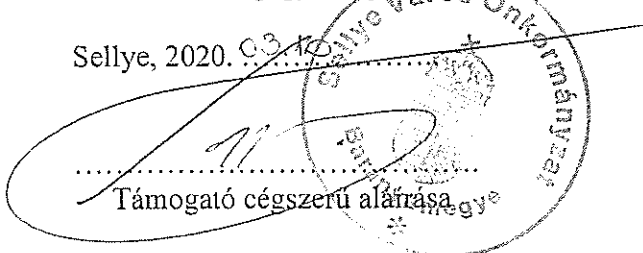
8./ A támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. A kérelmet írásban kell benyújtani a támogatást nyújtónál, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig.

9./ A benyújtott elszámolásokat a SKÖH Pénzügyi Osztályvezetője ellenőrizni köteles, hogy a felhasználás a célnak megfelelően és jogszerűen történt-e. A tartalmi és számszaki ellenőrzés tényét és annak elfogadását a benyújtott elszámoláson, illetve a beszámolón dokumentálni kell.

10./ A Támogatott a támogatásból megvalósított rendezvényein részvételi lehetőséget biztosít a Támogató képviselőjének.

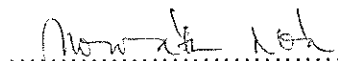
11./ Szerződő felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

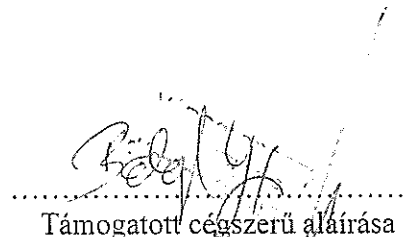
Sellye, 2020. 03. 10.


Támogató cégszerű aláírása

Ellenjegyző:

Sellye, 2020. 03. 10.




Támogatott cégszerű aláírása

SE/133-72/2020

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

1 .számú módosítása

mely Sellye Város Önkormányzatának az államháztartáson kívüli forrás átadásáról-átvételéről szóló 5/2016. (IV.1.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint jött létre az alábbi felek között:

Sellye Város Önkormányzat

Címe: 7960 Sellye, Dózsa György u.1.
Adószáma: 15724083-2-02
Bankszámlaszáma: 11731128-15331256
Képviseli: Nagy Attila polgármester
Ellenjegyző: Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
mint támogató (továbbiakban: **Támogató**),

Városi Sportkör Sellye

Címe/székhelye: 7960 Sellye, Sporttelep.
Adószáma: 19941620-1-02
Bankszámlaszáma: 11731128-20012034
Képviseli: Balogh János titkár
mint támogatott (továbbiakban: **Támogatott**), az alábbi feltételek szerint:

Felek között 2020. március 10-én kötött Támogatási megállapodás 1./ és 2./ pontja az alábbiak szerint módosul:

„1./ A Támogató a 2020. gazdasági évben, 2020. évre vonatkozóan a 79/2020. (II.26.), valamint a 117/220. (VII.01.) sz. KT határozatok alapján 2.650.000,- Ft (azaz Kettőmillió-hatszázötvenezer forint) összegű támogatást folyósít a Támogatott részére.

2./ A Támogató az 1. pontban meghatározott összegű támogatást a támogatási megállapodás aláírását követően, a Támogatott 11731128-20012034 számú számlájára a következő ütemben utalja:

- 2020. március 15-ig 1.150.000,- Ft;
- 250.000,- Ft 2020. április hónapban;
- a fennmaradó 1.250.000,- Ft 2020. augusztustól havonta, minden hónap 5. napjáig, egyenlő részletekben.

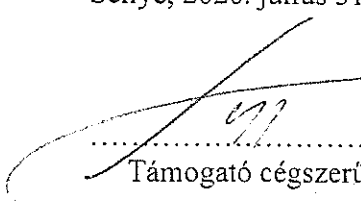
Amennyiben a Támogatottnak 2020. március 31-én lejárt határidejű tartozása van a Támogató felé, a támogatás folyósítását a Támogató felfüggeszti a tartozás rendezéséig.

A 2020. augusztus hónaptól utalandó támogatás mindaddig felfüggesztésre kerül, amíg a Támogatott a 2019. évi támogatással el nem számol az Önkormányzat felé.”

A támogatási megállapodás többi pontja változatlan tartalommal hatályban marad.

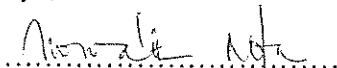
Szerződő felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.


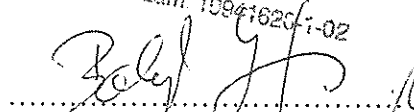
Sellye, 2020. július 31.


Támogató cégszerű aláírása

Pénzügyi ellenjegyző:

Sellye, 2020. 07. 31.




Városi Sportkör
SELYE
Adószám: 19941620-1-02

Támogatott cégszerű aláírása



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő - testületének 2021. november 30-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

| Napirendi pont sorszáma | .napirend |
|---|--|
| Tárgy: | Az egyszeri szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2019.(VIII.30.) rendelet módosításáról |
| Előterjesztő: | dr. Szalóky Ildikó jegyző |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs | van/ <u>nincs</u> |
| Pénzügyi vezető előterjesztést látta Pénzügyi vezető | fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / <u>előterjesztés költségvetési forrást nem igényel</u> |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző | <u>igen</u> /nem |
| A döntéshez szükséges többség: | <u>egyszerű</u> /minősített |
| Döntési forma: | <u>rendelet</u> / <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb) |
| Döntéshozatal módja | <u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni |

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2019-ben alkotta meg a szociális tűzifa támogatás feltételeiről szóló 10/2019.(VIII.30.) számú rendeletét, melyben a jogosultság jövedelmi értékhatárát az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 290 %-ban, egyedül élő esetén annak 350 %-ában határozta meg.

Általános Indokolás

A jogszabály megalkotása óta eltelt évek során a nyugdíjminimum összege nem változott, a jövedelmek mértéke emelkedő tendenciát mutat, ami azt eredményezte, hogy az alacsony jövedelmi értékhatár miatt indokolatlanul szűk lakossági csoport részesülhetett a juttatásban. Indokolt a jövedelemhatár emelése, annak érdekében, hogy több család, több háztartás részesülhessen tűzifa támogatásban.

Részletes Indokolás

1. § A rendelettervezet értelmében a szociális célú tűzifa támogatás jogosultsági feltételei közül a családban egy főre jutó jövedelmi értékhatár az öregségi nyugdíj 290 %-ról 350 %-ra emelkedik, egyedül élő esetén 350%-ról 450% -ra emelkedik, ezzel bővítve a támogatásra jogosultak körét.

2. § A rendelet előírásainak alkalmazását tartalmazza.

3. § A hatálybaléptető rendelkezést tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat

Az egyszeri szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2019.(VIII.30.) rendelet módosításáról szóló tervezethez

1.Társadalmi hatások

A rendelet-tervezet azokat a családokat támogatja, akiknek a téli tüzelő megvásárlása jelentős, akár létfenntartásukat is veszélyeztető anyagi terhet jelent.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezetben gazdaságélénkítő hatása nincsen. A rendelet végrehajtása az előző évek gyakorlatától eltérően önerőt igényel, a saját forrást a pályázati önerőn kívül a kiszállítás költségeinek biztosítása jelenti, mint pénzügyi tehertételt az önkormányzat gazdálkodásában.

3. Környezeti következmények, hatások

A tűzifa elégetése nem okoz akkora légszennyezettséget, mint az esetleg a szegényebb családok által használt anyagok

4. Egészségügyi következmények, hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet végrehajtása átmenetileg nagyobb munkaterhet ró a Közös Hivatal munkatársaira, ugyanis a napi feladatok ellátása mellett a kérelmek befogadása, hiánypótlása, döntésre előkészítése és a határozatok meghozatala is rájuk hárul. Ugyanakkor többlet feladatot jelent azon személy részére, akik a szállítással és a tűzifa átadásával kapcsolatos teendőket intézi.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A Belügyminisztérium települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására meghirdetett pályázati kiírása alapján az Önkormányzat a szociális célú tűzifa vásárláshoz kapcsolódó támogatást igényelt. Ennek elosztása, valamint az említett jogszabály előírása alapján helyi rendelet megalkotása vált szükségessé. Amennyiben az önkormányzat a támogatási összeget a fenti célra nem, vagy csak részben tudja felhasználni, annak maradványát köteles visszafizetni a központi költségvetés részére.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beterjesztett rendeletet megtárgyalni, és azt elfogadni szíveskedjenek.

Határidő: 2021.december 1.

Felelős: polgármester, jegyző

Sellye, 2021. november 30.

Nagy Attila
polgármester

**Sellye Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2021. (XI. 30.) önkormányzati
rendelete**

**Az egyszeri szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2019.(VIII.30.) rendelet
módosításáról**

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 42. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. 10. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Belügyminisztérium települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására kiírt pályázata és a mindenkor érvényben lévő támogatói okirata (a továbbiakban Támogatói Okirat) alapján biztosított vissza nem térítendő állami támogatás Sellye városban történő végrehajtásáról szóló **10/2019.(VIII.30.)** rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. §

Az egyszeri szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2019(VIII.30.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) E rendelet alkalmazása során szociálisan rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, egyedül élő esetén annak 450 %-át.”

2. §

A rendelet előírásait a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

3. §

Ez a rendelet 2021. december 1-jén lép hatályba.

dr. Szalóky Ildikó
jegyző

Nagy Attila
polgármester

A rendelet kihirdetve:

Sellye, 2021.

dr. Szalóky Ildikó
jegyző

Sellye Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2021. (XI. 30.) önkormányzati rendelete

Az egyszeri szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2019.(VIII.30.) rendelet módosításáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 42. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. 10. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Belügyminisztérium települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására kiírt pályázata és a mindenkor érvényben lévő támogatói okirata (a továbbiakban Támogatói Okirat) alapján biztosított vissza nem térítendő állami támogatás Sellye városban történő végrehajtásáról szóló 10/2019.(VIII.30.) rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. §

Az egyszeri szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2019(VIII.30.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:


„(3) E rendelet alkalmazása során szociálisan rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, egyedül élő esetén annak 450 %-át.”

2. §

A rendelet előírásait a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

3. §

Ez a rendelet 2021. december 1-jén lép hatályba.


dr. Szalóky Ildikó
jegyző




Nagy Attila
polgármester

A rendelet kihirdetve:

Sellye, 2021. november 30.

dr. Szalóky Ildikó
jegyző



Általános Indokolás

A jogszabály megalkotása óta eltelt évek során a nyugdíjminimum összege nem változott, a jövedelmek mértéke emelkedő tendenciát mutat, ami azt eredményezte, hogy az alacsony jövedelmi értékhatár miatt indokolatlanul szűk lakossági csoport részesülhetett a juttatásban. Indokolt a jövedelemhatár emelése, annak érdekében, hogy több család, több háztartás részesülhessen tűzifa támogatásban.

Részletes Indokolás

1. § A rendelettervezet értelmében a szociális célú tűzifa támogatás jogosultsági feltételei közül a családban egy főre jutó jövedelmi értékhatár az öregségi nyugdíj 290 %-ról 350 %-ra emelkedik, egyedül élő esetén 350%-ról 450% -ra emelkedik, ezzel bővítve a támogatásra jogosultak körét.

2. § A rendelet előírásainak alkalmazását tartalmazza.

3. § A hatálybaléptető rendelkezést tartalmaz.