



Sellye Város Önkormányzat

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.

Tel: Fax: 73/580-900

E- mail: hivatal@sellye.hu

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének **2021. augusztus 25-én de. 08:00 órai** kezdettel tartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal emeleti nagyterme

Jelen voltak: Nagy Attila polgármester
Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő
Bicskei Dezső képviselő
Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester
Szabó Ferencné képviselő

dr. Szalóky Ildikó jegyző
Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Hamarics Réka TFO vezető
Patkó László Sellye Kommunális Kft. ügyvezetője
Balog Barbara jegyzőkönyvvezető

Nagy Attila polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket, a képviselő- testületi tagokat és a Hivatal munkatársait.

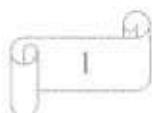
Jelenléti ív alapján polgármester megállapította, hogy az ülés határozatképes, mert 7 fő közül 5 fő képviselő jelen van, s a nyilvános ülést megnyitotta.

Tájékoztatva a képviselő- testületet, hogy a testületi ülésen elhangzottakat hangfelvételen rögzítik, mely hanganyag képezi a jegyzőkönyv alapját.

Ezt követően jegyzőkönyv hitelesítőknak javasolta megválasztani Szabó Ferencné és Bicskei Dezső képviselőket. A javaslatot a képviselő-testület alakszerű határozat meghozatala nélkül egyhangúlag elfogadta.

Nagy Attila polgármester javaslatot tett az ülés napirendjére az alábbi kiegészítéssel: kérte, hogy az Mőtv. 46. § (2) b) alapján az 1./ napirendi pontot zárt ülésen tárgyalja a képviselő-testület, tekintettel arra, hogy pályázó nyilatkozatában kérte zárt ülés tartását.

A képviselők a napirendi pontokat alakszerű határozat meghozatala nélkül, egyhangúlag fogadtak el az alábbiak szerint:



NAPIRENDI PONT:

1./ A Frankmarin Bt. védőnői ellátási szerződésének módosítása

Előterjesztő: polgármester

2./ A 2021. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó pályázat benyújtásának megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

3./ Rendkívüli önkormányzati támogatásra pályázat benyújtásának megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

4./ A Gazdálkodási szabályzat módosítása

Előterjesztő: polgármester, jegyző

5./ TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat során fejlesztésre került Korongi téri játszótér közösségi használatára vonatkozó szabályzat megtárgyalása

Előterjesztő: Patkó László, szakmai asszisztens

6./TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosítószámú, „Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című pályázat játszótéri eszközbeszerzésének közbeszerzési eljárását lezáró döntés meghozatala

Előterjesztő: polgármester

7./ VP6-7.2.1.-7.4.1.2.-16 kódszámú, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázat, 1826026090 projektazonosító számú támogatói okiratának ismételt megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

8./ A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére irányuló ajánlattétel megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

9./ MFP-FHF/2020 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3105919013 azonosító számú „Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújítása és korszerűsítése” című pályázathoz kapcsolódó építési beruházás közbeszerzési eljárás megindításának megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

10./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: polgármester

11./Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: jegyző

12./ Interpelláció

13./ Aktuális kérdések megtárgyalása

ZÁRT ÜLÉS:

14./ A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetői álláshelyére vonatkozó döntéshozatal

Előterjesztő: polgármester

15./ Döntés a Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetői pályázatáról

Előterjesztő: polgármester

Ezt követően a képviselő- testület rátért a napirendek megtárgyalására.

*1./ napirendi pont: **A Frankmarin Bt. védőnői ellátási szerződésének módosítása***

Nagy Attila polgármester tájékoztatta a képviselő- testületet, hogy védőnő sajnálatos módon családi okok miatt nem tud részt venni ülésükön, azonban a szerződés módosítására irányuló kérelmét előzetesen megküldte számukra.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző emlékeztette a képviselő- testületet, hogy egy évvel ezelőtt módosították az ellátási szerződést, mert 2014- es esztendőtol doktornő látta el helyettesítésben az I. körzetet is a saját – II. számú - körzete mellett.

Azzal kérdéssel fordult önkormányzatuk felé, hogy újfent módosítsák a szerződést azért, mert az I. körzet ellátására 4 órában védőnőt szeretne felvenni.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő lényegesnek azt tartotta, hogy Ádám Rebecka védőnő jelenlegi munkahelye szerinti rendelési ideje ne ütközzön a 4 órás feladatellátási idővel. Megkérdezte, hogy doktornő hirdette- e az álláshelyet?

Dr. Szalóky Ildikó jegyzőnek nem volt tudomása afelől, hogy az állást hirdette- e korábban a doktornő, számára csak kérelmében foglaltak ismeretese, mely szerint tehát az I. körzetet helyettesítésben látná el 4 órában Ádám Rebeckával, akit szintén 4 órában foglalkoztatna.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, polgármester javasolta a feladat ellátási szerződés módosítását jóváhagyni az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat szerint, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

182/2021.(VIII.25.) sz. KT határozat

A Frankmarin Bt.-vel kötött feladat ellátási szerződés módosításáról

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete az írásbeli előterjesztésben foglaltakkal egyezően elfogadja a Frankmarin Bt.-vel, a védőnői feladat ellátásra kötött szerződést, és annak aláírására polgármestert felhatalmazza.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

2./ napirendi pont: A 2021. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó pályázat benyújtásának megtárgyalása

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a napirendet a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tárgyalta napirendet, felkérte a bizottság elnökét, ismertesse döntésüket.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a bizottsági elnöke a döntést ismertette elmondta, hogy a bizottság a maximálisan igényelhető, 496 m³ mennyiségű kemény lombos tűzifa iránti támogatásra javasolta pályázat benyújtását, melyre a 629.920.- Ft önrész forrása biztosított költségvetésükben.

Nagy Attila polgármester visszautalt a bizottsági ülésen elhangzottakra, mely szerint a korábbi években az igényelt mennyiség körülbelül 80 %-ára kapott önkormányzatuk támogatást. Fentiek tükrében előzetesen jelzi a helyi erdészeti felé, hogy amennyiben pályázatuk pozitív elbírálásban részesül, úgy szeretnék innen biztosítani a tűzifát, hogy a szállítási költség összege ne jelentsen nagy terhet önkormányzatuknak. A bizottság ülésén felmerült a rendeletben foglalt juttatási jövedelemhatárok összegének módosítási lehetősége.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő felé néhány lakos jelezte, hogy nagyon kevés összeg miatt esnek el a támogatástól, ezért javasolta a jogosultsági jövedelemhatár megemelését.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző a rendelet felülvizsgálatát javasolta későbbi ülésre napirendre tűzni, hiszen arra még lesz lehetőségük. Nagyon kevés önkormányzat esetében van ilyen alacsony szorzó, mint önkormányzatuk esetében. Szinte túlzónak látszik, hogy a mindenkori nyugdíjminimum több száz százalékaról van szó, azonban azt is figyelembe kell venniük, hogy a nyugdíjminimum 28.500.- Ft-os összege évek óta nem változik.

Nagy Attila polgármester javasolta, hogy a rendelet esetleges módosítását későbbi ülésen tárgyalják.

Megkérdezte, hogy van-e további kérdés, észrevétel a napirendhez?

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, polgármester javasolta a maximálisan igényelhető 496 m³ kemény lombos tűzifa beszerzésére támogatást benyújtani, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

183/2021.(VIII.25.) sz. KT határozat

Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igényléséről

Sellye Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról” szóló pályázati kiírás alapján pályázatot nyújt be szociális célú tüzelőanyag beszerzés támogatására vonatkozóan. Az önkormányzat a támogatási kérelmet *a maximálisan igényelhető 496 m³ kemény lombos tűzifa beszerzésére* nyújtja be.

Az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

Sellye Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésében a 629.920.- Ft önrész forrása biztosított.

Határidő: 2021. augusztus 31.

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

3./ napirendi pont: Rendkívüli önkormányzati támogatásra pályázat benyújtásának megtárgyalása

Nagy Attila polgármester ismertette, hogy a korábban benyújtott pályázaton 14,6 millió Ft összegben nyújtották be támogatási igényüket, melyre 5 millió Ft összegű támogatást kaptak. Jelen esetben 10.655.670.- Ft összegre nyújtanának be pályázatot, mely reméli, hogy pozitív elbírálásban részesül.

Felkérte a bizottság elnökét, ismertesse döntésüket, hiszen a napirendet a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság is tárgyalta.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a bizottsági elnöke a tagokkal együtt egyhangúan támogatta a rendkívüli önkormányzati támogatásra vonatkozó pályázat benyújtását a határozati javaslat szerint.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e más javaslat?

Miután további javaslat nem érkezett, polgármester javasolta a rendkívüli önkormányzati támogatásra vonatkozó pályázat benyújtását az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat szerint, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

184/2021.(VIII.25.) sz. KT határozat

rendkívüli önkormányzati támogatásra vonatkozó pályázat benyújtásáról

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. számú melléklet 2.1.5. pontja alapján önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázatot nyújt be.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a vissza nem térítendő rendkívüli támogatást a pályázatban részletezettek szerint, a feladatai ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében kéri.
3. A pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozatok, dokumentumok aláírására, illetve a pályázat elkészítésére felkéri a polgármestert és a jegyzőt.

Határidő: 2021. szeptember 10.

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

4./ napirendi pont: A Gazdálkodási szabályzat módosítása

Nagy Attila polgármester a Hivatal Gazdálkodási szabályzatának módosítási indokát ismertette elmondta, hogy a mellékletében foglalt átvezetésekről van szó a személyi változások miatt. A bizottsági ülésen jelezte osztályvezető asszony, hogy az írásos előterjesztésben új szabályzat elfogadására irányul a határozati javaslat, jelen esetben azonban csak módosítás történik.

Napirendet a Pénzügyi, gazdasági és Ügyrendi Bizottság is tárgyalta ülésén, felkérte a bizottság elnökét, ismertesse döntésüket.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a bizottsági elnöke elmondta, hogy a bizottság a Gazdálkodási szabályzat módosítását az írásban beterjesztett tartalommal javasolta jóváhagyni.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, polgármester javasolta a Gazdálkodási szabályzat módosítását az írásbeli előterjesztésben beterjesztett tartalommal jóváhagyni, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

185/2021.(VIII.25.) sz. KT határozat *Gazdálkodási szabályzat módosításáról*

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Jegyző által az Ávr. 13.§ (2) bekezdés a) pontjában foglalt kötelezettsége alapján beterjesztett Gazdálkodási szabályzat módosítását megismerte, az abban foglaltakkal egyetért.

Felelős: jegyző

Határidő: 2021. szeptember 1.

5./ napirendi pont: TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat során fejlesztésre került Korongi téri játszótér közösségi használatára vonatkozó szabályzat megtárgyalása

Nagy Attila polgármester emlékeztette a képviselő- testületet, hogy a Korongi téri játszótér telepítésére irányuló program tavasszal indult, ahol igyekeztek minden eszköz bevetni, hogy a területen ne tartózkodjanak illetéktelenül a lakosok, míg azt át nem adják. Ezalatt az idő alatt olyan tapasztalatokat gyűjtöttek, melyek a betervezett szabályzat megalkotásának alapjául szolgáltak.

Napirendet a Pénzügyi, gazdasági és Ügyrendi Bizottság is tárgyalta ülésén, felkérte a bizottság elnökét, ismertesse döntésüket.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a bizottsági elnöke elmondta, hogy a bizottság a szabályzat betervezett tartalommal történő jóváhagyását javasolta azzal a kiegészítéssel, hogy kérték, hogy amennyiben szükséges, az adatvédelmi előírásoknak megfelelően a területen működő kamrák tekintetében az adatkezelőt tüntessék fel.

Nagy Attila polgármesterben a szabályzat kapcsán elsőként fogalmazódott meg az, hogy a játszótér használatára időbeli korlátozást állítsanak fel: reggel 6.00 órától 22.00 óráig lehetne az eszközöket használni, amely elegendő időt biztosítana arra, hogy közösségi területen, közterületen tartózkodjanak a lakosok. Nem gondolja, hogy az esti órákban 22.00 óra után életszerű lenne a játszótéri eszközöket használók tartózkodása, eddigi tapasztalataik alapján ezidő után már a közterületi alkoholfogyasztás céljából tartózkodtak a területen.

Az eszközök helyes használatára vonatkozó táblákat elkészítették, ki is helyezik őket. Igyekeznek ezzel a balesetmentes használatot elősegíteni, egyben eszközeiket is védeni is a károsodástól. A játszótér védelme miatt is került tilalmazásra a területen a kerékpározás, azonban természetesen tolvaj megengedett lesz a kerékpárok használata. A téren térfelügyelő kamerákat is szereltek fel, melyek esetében a bizottsági ülésen elhangzottak alapján az adatvédelmi előírásoknak megfelelően az adatkezelő, jelen esetben a Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. neve feltüntetésre kerül.

Patkó László Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezetője terjesztette be a szabályzat tervezetét. Megkérdezte, hogy annak (13) pontjában pontosítsák- e a játszótéri eszközök használatára vonatkozó időkorlát estében a szövegezést, a bizottsági ülésen elhangzottak alapján, hiszen jelen értelmezés szerint csak a játékok használata tilalmazott a reggel 6.00-22.00 órai időtartamon kívül. Szeretnék- e, hogy a téren tartózkodást is kizárják- e elkerülendő az éjszakai csoportosulást avagy elegendő számukra, ha az eszközöket nem használhatják a lakosok?

Nagy Attila polgármester véleménye szerint az áthaladás legyen megengedett a lakosságnak, az eszközök használata azonban ne. Tartózkodhassanak a téren, csak az eszközök használatát zárják ki, hogy azzal ne zavarják a lakosságot, ha hintáznak, kiabálnak.

Hamarics Réka TFO vezető elmondta, hogy az esti-éjszakai órákban főként a fiatalok tartózkodnak a téren, aki nem az eszközöket használják, mégis zavarják jelenlétükkel a lakosságot.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző azt javasolta, hogy a játszótéri eszközök, valamint a tér használata is legyen tilos az említett időtartamon kívül, kivéve az áthaladást. Jelen esetben, ha valaki csendesen fog a téren üldögni, senki sem fogja jelezni, itt problémát csak a lakosokat zavaró viselkedések jelentenek majd.

A közösségi együttélés szabályairól szóló rendeletben a lakosságot zavaró tevékenységekre vonatkozóan is tudnak majd rendelkezni.

Patkó László ügyvezető a szabályzat (13) pontját fentiek alapján kiegészítené tehát azzal a képviselők kérése alapján, hogy a játszótéri eszközök, valamint a tér használata is tilos reggel 6.00 előtt, és 22.00 óra után, kivéve a téren történő áthaladást.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő az ülést megelőző napokban elhaladt a tér mellett, melyet akkor egyébként szabályszerűen használtak az ott tartózkodó gyermekek, és felnőttek is. Nagyon jónak vélte a tér kivilágítását. A szabályzat tekintetében úgy vélekedett, hogy a közösség is rászoktatja majd egymást a szabályzatban foglaltakra, az eszközök helyes használatára.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van-e további javaslat, észrevétel a szabályzat tekintetében?

Miután további javaslat, észrevétel nem érkezett, polgármester javasolta a beterjesztett szabályzat jóváhagyását a (13)-as pontra vonatkozó szóbeli kiegészítéssel, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

186/2021.(VIII.25.) sz. KT határozat

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat során fejlesztésre került Korongi téri játszótér közösségi használatára vonatkozó szabályzat megtárgyalása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testülete a TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat során fejlesztésre került Korongi tér közösségi használatára vonatkozó rendet, szabályzatot a szóbeli kiegészítéssel egyező tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, szakmai asszisztens

6./ napirendi pont: TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosítószámú, „Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című pályázat játszótéri eszközbeszerzésének közbeszerzési eljárását lezáró döntés meghozatala

Nagy Attila polgármester a beszerzési eljárás korábbi sikertelensége miatt második körben meghirdetett eljárásról beszélt. Nem számítottak arra, hogy az első körben tapasztalat jelentős érdeklődés után, nem lesz elegendő érvényes ajánlatadó a második körben.

Az eljárást emiatt majd újfent meg kell ismételniük.

Felkérte a bizottság elnökét, ismertesse a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság döntését.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a bizottsági elnök a bizottság döntését ismertette elmondta, hogy a határozati javaslat jóváhagyását javasolta a bizottság a képviselő- testületnek azzal a kiegészítéssel, hogy kérjék fel menedzsmentet a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó ajánlattételi felhívás soron következő ülésre történő beterjesztésére.

Jómaga javasolta továbbá, hogy a sikeresség érdekében keressenek meg cégeket, és hívják fel figyelmüket a lehetőségre, amennyiben az új pályázati felhívás megjelenik majd.

Patkó László projekt pénzügyi vezetője számára is meglepő volt, hogy nem nyújtottak be ajánlatot, hiszen a felhívás megjelenését követően voltak érdeklődők. Igyekeznek az új felhívást mihamarabb a képviselő- testület elé terjeszteni.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

További kérdés, észrevétel a napirend kapcsán nem érkezett.

Polgármester javasolta az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat jóváhagyását, majd név szerinti szavazást rendelt el.

A szavazásban a jelenlévő 5 fő képviselő egyenként, név szerint vett részt.

| | | |
|-----------------------------------|----------------|-------------|
| Balaskovicsné Kiss Adrienn | képviselő | igen |
| Bicskei Dezső | képviselő | igen |
| Kovácsné Böröcz Anette | alpolgármester | igen |
| Nagy Attila | polgármester | igen |
| Szabó Ferencné | képviselő | igen |

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

187/2021.(VIII.25.) sz. KT határozat

TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosító számú pályázat játszótéri eszközbeszerzésére vonatkozó közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete, mint Ajánlatkérő által indított, „Ormánsági Tücsök óvoda játszótéri eszközbeszerzés” tárgyában kiírt, Kbt. Harmadik Rész 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti, nyílt közbeszerzési eljárásban, a Bíráló Bizottság 2021.08.11. napján meghozott egyhangú határozata szerinti javaslatában foglalt indokokat elfogadva és azok alapján, a fenti tárgyú eljárásban az alábbi eljárást lezáró döntést hozza:

- 1.) Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete megállapítja a Bíráló Bizottság javaslatával összhangban az eljárás eredménytelenségét a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontja alapján, tekintettel arra, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig egy ajánlatot nyújtottak be.
- 2.) Minderre tekintettel Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete a Bíráló Bizottsági javaslattal összhangban **megállapítja az eljárás eredménytelen lezárását.**

Határidő: 2021. augusztus 25.

Felelős: polgármester, projekt pénzügyi vezető

7./ napirendi pont: VP6-7.2.1.-7.4.1.2.-16 kódszámú, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázat, 1826026090 projektazonosító számú támogatói okiratának ismételt megtárgyalása

Nagy Attila polgármester a géppark megújulását nagyon várta, hiszen jelentős összeget fordítanak a régi eszköz karbantartási költségére. A pályázatban szeretnék volna Drávaiványi és Kákics község önkormányzataival konzorciumban az eszközcsere megvalósítani. Napirendet a képviselő- testület több ízben tárgyalta.

Bár a jelenlegi MTZ megvételére jó ajánlat érkezett, mégsem lenne elegendő, hogy azt az önerőt fedezze, amelyet a pályázathoz biztosítani kellene önkormányzatuknak.

Azt javasolta, hogy jelen Támogatói okirattól álljanak el, a jövőben más pályázati lehetőséget keressenek meg az eszközök megújítására, amelyek már a mostani árfolyamnak megfelelő támogatást nyújtanak.

Megköszönte Patkó László számára a pályázat kapcsán kifejtett munkásságát, majd megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a jelenlévők részéről?

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, polgármester javasolta a VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú pályázat támogatói okiratától történő elállás, a támogatásról lemondást, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

188/2021.(VIII.25.) sz. KT határozat

VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú, 1826026090 projektazonosítóval rendelkező, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázat támogatói okiratától való elállásról

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú, 1826026090 projektazonosítóval rendelkező, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázat támogatói okiratának teljesítésére nem képes a támogatási kérelem benyújtása óta eltelt áremelkedések okozta 2.203.448,- Ft, eredetileg vállalt önerőn felül felmerülő fedezethiány miatt.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú, 1826026090 projektazonosítóval rendelkező, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című, 10.118.511,- Ft konzorciumi tagi támogatási összegű, 532.554,- Ft eredetileg vállalt önerővel rendelkező pályázatot **nem valósítja meg.**
3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú, 1826026090 projektazonosítóval rendelkező, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázat **támogatási okiratának teljesítésétől eláll, a támogatásról lemond.**

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

8./ napirendi pont: A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére irányuló ajánlattétel megtárgyalása

Nagy Attila polgármester a napirend kapcsán arról beszélt, hogy a képviselő- testület eredményes pályázatot tudott benyújtani, támogatást nyertek 29.995.792.- Ft összegben.

Hamarics Réka TFO vezető egészítette ki elmondandóját, mely szerint polgármester úr által említett összeg a teljes támogatási összeg, ebből 28.209.302.- Ft építéshez kapcsolódó összeg.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy egyszerű ajánlatkérés alapján a legalacsonyabb összegű ajánlatot a Sztráda 92 Kft. (7630 Pécs, Edison utca 3/A.) nyújtotta be bruttó 28.164.804,- Ft összeggel. A pályázati támogatásból az Édesanyák útját újítanak fel teljes egészében.

Megkérdezte, hogy van- e további észrevétel, kérdés jelenlévők részéről?

Miután kérdés, észrevétel nem érkezett a napirendhez polgármester javasolta az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat jóváhagyását, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

189/2021.(VIII.25.) sz. KT határozat

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére irányuló ajánlattétel megtárgyalása

Sellye Város Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó

Sztráda 92 Kft. (7630 Pécs, Edison utca 3/A., adószám: 13104795-2-02, cégjegyzékszám: 02-09-068892) köt vállalkozási szerződést az alábbiak szerint:

| <i>Megnevezés</i> | <i>Nettó egységár (Ft)</i> | <i>AFA (Ft)</i> | <i>Bruttó összesen (Ft)</i> |
|--|--------------------------------|---------------------|---------------------------------|
| Mobil wc bérleti díja (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001 tételszám) | 12 680,-Ft | 3 424,-Ft | 16 104,-Ft |
| Füvesítés 595 m2 (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 21-001-13.1.1-0631101 tételszám) | 186 235,-Ft | 50 283,-Ft | 236 518,-Ft |
| KRESZ tábla elhelyezése földmunkával (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-006-1 tételszám) | 38 100,-Ft | 10 287,-Ft | 48 387,-Ft |
| 5 cm AC11 kopóréteg, 50 cm zúzottkő padka – Édesanyák útja mentőállomás sérült bejáró felújítása (Mentő állomás bejáró megnevezésű költségvetési kiírás összesen) | 542 583,-Ft | 146 497,-Ft | 689 080,-Ft |
| Önkormányzati út felújítása a meglévő utak burkolatának a felújítása új kopóaszfalt (AC11) és zúzottkő padkák építésével (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001; 21-001-13.1.1-0631101; 12-006-1 tételszámok kivételével összes tétel) | 21 397 413,-Ft | 5 777 302,-Ft | 27 174 715,-Ft |
| | | | |
| Az MFP-UHK/2021 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú projekt megvalósításához szükséges kivitelezési munkálatok elvégzése összesen | 22 177 011,-Ft | 5 987 793,-Ft | 28 164 804,-Ft |

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a vállalkozási szerződés aláírásra felhatalmazza Nagy Attila polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, TFO vezető

9./ napirendi pont: MFP-FHF/2020 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3105919013 azonosító számú „Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújítása és korszerűsítése” című pályázathoz kapcsolódó építési beruházás közbeszerzési eljárás megindításának megtárgyalása

Nagy Attila polgármester kérte, hogy amennyiben Hamarics Réka TFO vezető asszony szeretne szóbeli kiegészítést tenni, ismertesse azt a képviselő- testülettel. A napirend kapcsán annyit elmondott, hogy a polgármesteri hivatal korszerűsítéséhez kapcsolódó, a 2020. évben nyertes pályázat tekintetében szükséges döntést hozniuk.

Hamarics Réka TFO vezető emlékeztette a képviselőket, hogy a felújítás két ütemére is támogatást nyert önkormányzatuk, napirend tárgyát az I. ütemre vonatkozó pályázat képezi.

A két ütem miatt a közbeszerzés tekintetében az összeszámítás szabályait kell alkalmazniuk, emiatt közbeszerzéskötelessé váltak a beruházások. Az önkormányzat közbeszerzési tervének módosítását ezek alapján jóvá is hagyta a testület már. Két külön közbeszerzési eljárást folytatnak le, hiszen az I. ütemben a szakági tervek már rendelkezésre állnak, azonban a II. ütemre vonatkozóan most készülnek, így időben a beszerzések elválnak egymástól. Ennek tekintetében a két beruházás is elkülönül majd egymástól időben. Az árak növekedése miatt nyílt eljárást folytatnának le mind a két esetben, hogy a felhívásra minél szélesebb körben be tudjanak nyújtani pályázatot.

Jogszabály alapján közbeszerzési szakértő felelőssége, hogy az előírásoknak a kiírás megfeleljen. Néhány kérdésben kérte a képviselő- testület állásfoglalását: kérte, hogy határozzák meg, hogy előleg összeget milyen mértékben nyújtsanak majd, illetve a referencia kérdésben is véleményt kért. Általában 20% előleg lehívását teszi lehetővé a képviselő- testület, mely 5%-ig csökkenthető, de kötelező adni. A részszámlákra vonatkozóan módosítási lehetőségük nincsen. A referenciák benyújtása tekintetében is betérjesztett egy mintát, amennyiben azt kiegészítenék, módosítanák, kérte, hogy azt jelen ülésen ismertessék a képviselők.

A beruházás ütemtervére vonatkozóan azt tervezték, hogy a nyár végére befejeződné a közbeszerzési eljárás, és legrosszabb esetben az év végén át is tudnák adni a munkaterületet. A projekt megvalósítására van idejük, hiszen a pályázatot a 2022. év novemberéig kell megvalósítani, így a megvalósítás nem veszélyeztetett.

Arról is tájékoztatta a képviselő- testületet, hogy a közbeszerzési szakértői díj, nettó 183.000.- Ft nem a pályázatban kerül elszámolásra. A 2021. évi költségvetés elfogadásakor vagyongazdálkodás cofogon nettó 2 millió Ft összeget terveztek pályázatok előkészítéséhez, melynek terhére biztosítanák a fenti összeget is.

Nagy Attila polgármester támogatná azt, hogy minél szélesebb kört célozzanak meg a felhívással.

Hamarics Réka TFO vezető ez esetben azt javasolta, hogy a felhívástól visszafele számított 60 hónapos időtartamon felül a referencianyilatkozatba ne írjanak be további paramétereket a teljesített építési tevékenységekre vonatkozóan, hiszen azok akkor csak tovább szűkítenék a köröket.

Kérte, hogy az előleg mértékének meghatározásában is foglaljon állást a testület.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző megkérdezte, hogy előleg csak egyszer adható-e?

Hamarics Réka TFO vezető felelt kérdésére, mely szerint előleget csak egy alkalommal adhatnak, a munkaterület átadásáig.

Nagy Attila polgármester, hogy mindenki számára nyilván való legyen, miért kérdéses, aggályos az előleg mértéke elmondta, hogy nyílt eljárás esetén bárki jelentkezhet a felhívásra, amely maga után vonja a kétséget, hogy vállalkozó nem teljesít, nem vonul fel a területre, stb.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő javasolta a 20%- nál alacsonyabb mértékű előleg meghatározását.

Nagy Attila polgármester javasolta 10%-os meghatározását, melyet a képviselők támogattak.

Hamarics Réka TFO vezető elmondta, hogy részszámlát 25%, 50%, és 75%-os teljesítés esetén lehet kiállítani, fenti 10 %-os mértékű előleg pedig a végszámlából kerül majd levonásra.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e további észrevétel, javaslat a napirendhez? A napirendhez észrevétel, javaslat nem érkezett.

Polgármester javasolta az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat jóváhagyását, majd név szerinti szavazást rendelt el.

A szavazásban a jelenlévő 5 fő képviselő egyenként, név szerint vett részt.

| | | |
|-----------------------------------|----------------|-------------|
| Balaskovicsné Kiss Adrienn | képviselő | igen |
| Bicskei Dezső | képviselő | igen |
| Kovácsné Böröcz Anette | alpolgármester | igen |
| Nagy Attila | polgármester | igen |
| Szabó Ferencné | képviselő | igen |

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

190/2021.(VIII.25.) sz. KT határozat

Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Faluházak felújítása” című, MFP-FHF/2020 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3105919013 azonosító számú és „Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújítása és korszerűsítése” kivitelezéséhez szükséges közbeszerzési eljárás elindításához kapcsolódó döntések meghozatala

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete megindítja a „SKÖH – Faluház felújítás I. ütem” tárgyú építés beruházás közbeszerzésének eljárását; továbbá jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó ajánlattételi felhívást és közbeszerzési dokumentumot, amely a szerződéstervezet is tartalmazza.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „SKÖH – Faluház felújítás I. ütem” tárgyú építés beruházás közbeszerzésének eljárása tekintetében a 3 tagú Bíráló Bizottság megalapítására az alábbi bizottsági tagokat jóváhagyja:

- **Böhl Attila** közbeszerzési szaktanácsadó - jogi és közbeszerzési szakértő
- **Varga Zoltán** műszaki ellenőr - műszaki tapasztalattal rendelkező szakember

- **Patkó László** – pénzügyi tapasztalattal rendelkező szakember

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, TFO vezető

Szecsei Béla képviselő 9.00 órakor megérkezett az ülésre, a jelenlévő képviselők számára 5 főről 6 főre növekedett.

10./ napirendi pont: Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Nagy Attila polgármester a két ülés közötti tevékenységét ismertetve elmondta, hogy sok esemény történt a beruházásokkal kapcsolatosan, melyek a mindennapokat kitöltötték. Ezért is beszélhetnek a Zöldváros fejlesztési pályázat lezárásáról, mindamelllett, hogy a Fürdő utca szélesítését célzó és eredményező kerékpárút lejelölése és létesítése pályázat tekintetében is voltak nehézségek, melyekkel foglalkozniuk kellett.

Az óvoda tekintetében a konyhai eszközök beszerzése és a projekt műszaki zárása is ezidőre tevődik, ahol a használatbavételi engedély tekintetében voltak még nyitott kérdések. A katasztrófavédelem megtagadta a használatbavételi engedély megadását a kivitelezés lezárását követően, annak ellenére, hogy a szakági terveket előzetesen ismerték már, olyan észrevételeket is tettek, melyek nem beruházással érintett új részre vonatkoztak. Sokszori egyeztetés, újabb kivitelezői felvonulás és beavatkozás után eredményes közreműködéssel az ülést megelőző napon a használatbavételi engedély iránti eljárás lezárult, engedélyt kaptak. **Megköszönte Hamarics Réka** TFO vezető és **Patkó László** ügyvezető ezidő alatt tanúsított aprólékos, és sokrétű munkáját.

A Fürdő utcai beruházásnál a Baranya- Víz Zrt. munkatársai igyekeztek, hogy - rövidítve a vállalási időszakukat - az őszi csapadékos időjárás előtt a tömörítésekkel végezzenek, és ne legyen talajmunkájuk, át tudják adni a területet a Kiss Épületgépész Kft-nek további munkálatok elvégzésére. Novemberi időszakban az aszfaltszönyeget mindenképpen el kell helyezniük, ezért is volt fontos jó ütemben haladniuk. A projekt kapcsán újabb problémák merültek fel, mellyel a jövőben foglalkozniuk kell: a régen elhelyezett szennyvíz vezetékek szintje jelent gondot, mely a vízelvezetési szinteket keresztezi. Ezek azonban csak gyakorlati, technikai problémák, amely veszélyeztethetnék a beruházást, de folyamatosan egyeztetnek, hogy a problémát megoldják.

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester szót kérve megkérdezte, hogy a projekttel kapcsolatosan polgármester úr kíván-e tájékoztatást nyújtani a lakosság számára?

Hamarics Réka TFO vezető válaszolt, mely szerint a Fürdő utcai lakosság már háromszor kapott tájékoztatást.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő szerint alpolgármester asszony a teljes lakosságra értendő tájékoztatásra gondolt, akár a közlekedés szempontjából. Az is érdekli a lakosságot, hogy mikorra várható a munkálatok befejeződése, az utcát egyirányúsítják-e, hiszen nem lehet elférni?

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a munkák várható befejezésének időpontja november hónap, azonban forgalomtechnikai változások a projektben nem elvárások, az utca nem lesz egyirányúsítva, éppen azért szélesítik az utcát, hogy a közlekedés könnyebbé váljon.

Polgármester a két ülés közötti tevékenységéről szóló beszámolóját nem zárhatja le anélkül, hogy a településüket sújtó jégkárrol ne tenne említést. Megköszönte képviselő-társainak a védekezés során tanúsított hozzáállását, segítségnyújtását, kiemelten köszönte meg alpolgármester asszony hatékony részvételét a tárgyi adományok (cserep, léc, stb.) lebonyolításában.

A pénzádományok tekintetében két szervezetet jelöltek meg, ahova utalhatták a felajánlásokat. Egyeztetett a szervezetekkel, a gyűjtést egy héten belül lezárják, és a lakosságot értesíteni fogják arról, hogy a károsultak milyen módon igényelhetnek majd támogatást.

Két szervezet jelezte azt is számukra, hogy tárgyi adományban szeretné részesíteni a károsultakat: a terrán cserepeket gyártó- és forgalmazó bólyi székhelyű cég 18 millió Ft összegben támogatta Kadarkút, illetve városuk lakosságát oly módon, hogy a piaci ár alatt értékesítettek a károsultak számára tetőcserepet. A fent említett összeg a cserepek árából adott kedvezmény teljes összegét jelenti. A Tondach tetőcserep gyártói ajánlottak még fel hasonló jellegű segítséget, akik a Máltai Szeretetszolgálaton keresztül tervezik a támogatás lebonyolítását.

A beavatkozás, mely településükön végbement, példaértékű volt. A védekezésben részt vett katasztrófavédők is köszönetüket fejezték ki a védekezésben résztvevőknek, és a lakosságnak is, hiszen ittlétük alatt szeretetteljes közegben dolgozhattak, segítették munkájukat.

Önkormányzati ingatlanjaikat sem kerülte el a jégkár, vis maior pályázaton keresztül nyújtottak be támogatási igényt az okozott károk helyreállításának támogatására. A védekezés költségei tekintetében elmondta, hogy előzetes adatlap benyújtásával jóval magasabb összegre nyújtottak be igényt, mint amennyi költségük keletkezett, a 42.500.000.- Ft támogatási előlegből a felhasználni nem tervezett összeg visszafizetéséről döntött is már képviselő-testületük.

Szecsei Béla képviselő szót kérve javasolta, hogy sajtónyilvánosság előtt is köszönjék majd meg mindazoknak, akik segítséget nyújtottak. Személyes érintettsége folytán kérte, hogy a jászberényi Öcsiker Kft-ről se feledkezzenek meg, akik rendkívül segítőkészek voltak, és a lemezárut mélyen a piaci ár alatt adták számára.

Kovácsné Büröcz Anette alpolgármester megkérdezte, hogy a veszélyes hulladék gyűjtése hogyan folytatódik a jövőben.

Nagy Attila polgármester arra fogja kérni a lakosságot, hogy ülésüket követő két hétben megkezdhetik a kihelyezését a hulladéknak, hogy az azt követő héten már be tudják gyűjteni. Sajnos vannak lakosok, akiknek pénzügyi kerete most nem engedi meg, hogy beavatkozzanak, így abban biztos, hogy az jövőben is fognak még hulladékot kihelyezni.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő megkérdezte, hogy azon lakosok, akik időskoruktól fogva nem tudják kihelyezni a hulladékot, mit tehetnek.

Nagy Attila polgármester kérte, hogy ők Kocsis Tibor közterület felügyelőt keressék fel, és rajta keresztül fognak nekik segítséget nyújtani.

Hamarics Réka TFO vezető szót kérve tájékoztatta a képviselő- testületet, hogy a vis maior pályázat tekintetében a helyreállítás költségeire vonatkozóan azt a tájékoztatást kapta, hogy közbeszerzés köteles a tevékenység. Amennyiben a pályázat elbírálása csak decemberben történik meg, úgy a közbeszerzési eljárást csak ezt követően tudják megindítani, és ingatlanjaik tető nélkül állnak a téli időszakban. A képviselő- testület ha felvállalja dönthet úgy, hogy feltételes közbeszerzést indít. Fentieket tájékoztató jelleggel ismertette a képviselőkkel.

Nagy Attila polgármester beszámolójában egyebet nem kívánt előadni, megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Miután kérdés, észrevétel nem érkezett, polgármester kérte beszámolójának elfogadását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

191/2021.(VIII.25.) sz. KT határozat

Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel és szóbeli kiegészítéssel egyezően elfogadja polgármester beszámolóját a két ülés között végzett tevékenységről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott határozatokról.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

11./ napirendi pont: Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Nagy Attila polgármester a beszámoló kapcsán elmondta, hogy testületük az írásos beszámolót előzetesen megkapta, megkérdezte, hogy jegyző asszony kíván- e szóbeli kiegészítést tenni?

Dr. Szalóky Ildikó jegyző írásos beszámolóhoz egyebet szóban nem kívánt elmondani.

Nagy Attila polgármester miután a képviselő- testület részéről sem érkezett hozzászólás, kérdés javasolta a beszámoló jóváhagyását, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

192/2021.(VIII.25.) sz. KT határozat

A Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta a Jegyző beszámolóját az átruházott hatáskörben hozott határozatokról.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

*12./ napirendi pont: **Interpelláció***

Nagy Attila polgármester megállapította, hogy az ülést megelőzően, és jelen ülésen sem érkezett interpellációs igény, így a napirend megtárgyalását lezárta.

A képviselő- testület rátért a következő napirend megtárgyalására.

*13./ napirendi pont: **Aktuális kérdések megtárgyalása***

A) VP6-7.2.1.1-21 Külterületi helyi közutak fejlesztése pályázatról

Nagy Attila polgármester VP-s pályázati lehetőségre hívta fel a figyelmet, melyet megelőzően visszautalt az ülésükön az eszközbeszerzésre irányuló VP-s pályázattal kapcsolatos döntéseikre: a támogatói okiratról lemondtak, a pályázat megvalósításáért elálltak. A településképhez kapcsolódó kiemelt épületek korszerűsítése pályázat esetén is a bíráló elhúzódott, a pályázati támogatás összege a kezdeti 100%-os összeg helyett a megvalósítási időszakra már csak 60-70%-ban finanszírozta volna a műszaki tartalmat.

Tájékoztatotta a képviselő- testületet, hogy kiírás alatt van pályázat "Külterületi helyi közutak fejlesztése" elnevezéssel mezőgazdasági földutak akár 300 millió Ft összegű vissza nem térítendő támogatásra, mely lehetőséget képviselő asszony is jelezte már korábban.

Az előkészítést a pályázattal kapcsolatban már kezdeményezte, TFO vezető asszonnyal is egyeztetett, hogy célszerű lenne- e a pályázatban részt venni, azonban ő előzetesen jelezte, hogy amennyiben önkormányzatuk a pályázatot benyújtja, jómaga nem kíván részt venni abban.

Hamarics Réka TFO vezető indokolta döntését, mely szerint a VP-s pályázatok tekintetében önerőt kell biztosítani önkormányzatuknak, csak 50%-os mértékű támogatást utalnak. Útfelújítás tekintetében nem tudnak szakaszolni, önkormányzatuknak az 50%-ot biztosan elő kell finanszírozniuk, amely nagy terhet jelent költségvetésükre nézve. Kijelentését továbbra is fenntartja, hogy nem kíván részt venni a pályázatban fenti okok miatt, melyet valamennyi VP- s pályázat tekintetében fenntart. Úgy vélte, hogy a beruházásra vonatkozó pályázatok nem kifejezetten önkormányzatok számára valók, sokkal inkább vállalkozók számára hasznosabbak.

Nagy Attila polgármester számára osztályvezető asszony véleménye meghatározó, szeretné, ha ezt a pályázatot részleteiben elő tudná készíteni. Jó lehetőséget, azonban rengeteg kockázatot lát jómaga is benne.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő maga is szeretett volna ezzel kapcsolatosan interpellálni, ezért igyekezett informálódni, hogy más önkormányzatok hogyan oldják ezt meg. A gazdák bevonásával a kritikus utakat, illetve a sárrázókat megoldhatnák, hiszen ezekkel is sok a probléma. Más településeken tudomása szerint az önerőt gazdák bevonásával teremtették

meg. Az a javaslata is támadt, hogy a jégkár során fennmaradó cseréppel legalább a sárrázó részeket feltölthetnék, hiszen felhordott sár balesetveszélyes.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a pályázat olyan volumenű, hogy maga az előkészítés költsége is milliós összeget igényelne, igyekszik ebben azonban aktív maradni, és közbenjárni.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondta, hogy ez is egy megörökölt feladata önkormányzatuknak, melynek fenntartása, karbantartása meghaladja lehetőségeiket, nincs is benne az önkormányzatok finanszírozásában. Úgy vélekedett, hogy ez nem kifejezetten önkormányzati feladat, ennek is állami feladatnak kellene lennie.

Nagy Attila polgármester képviselő asszony felvetésére reagált, mely szerint a cserép veszélyes hulladéknak minősül, tanúsíttatani kell, melynek nagyon magas a költsége. A jégkárt követően ez volt az első javaslatuk, melyre támogatási kérelmet kértek, hogy a hulladékot darálni tudják, azonban azt nem támogatták. Emiatt kerül most minden hulladék elszállíttatásra, ennek költsége sem kedvezőbb, de erre kaptak támogatást, így ennek megfelelően cselekednek.

Polgármester elmondta, hogy jelen kérdésben döntés meghozatala nem szükséges, a képviselő-testület folytathatja az aktuális kérdések megtárgyalását.

B) Külterületi közterületekre kamerák beszerzéséről

Nagy Attila polgármester átadta a szót **Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő számára.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő több ízben jelezte már a kamerák telepítésének fontosságát. Visszakereste a korábban 3 vadkamerára bekért ajánlatot, szerinte ezek áthelyezhetőek lennének oda, ahol aktuálisan problémák vannak. A kamerákra vonatkozó márciusi ajánlat szerint ennek költsége 588.900.- Ft-ot jelent. Megkérdezte, hogy a korábban problémát jelentő illegális szeméttlerakás megoldódott-e már? Továbbra is szorgalmazta szeméttlerakásra vonatkozó tiltó táblák kihelyezését, és a kamerák beszerzését újra tárgyalni.

Nagy Attila polgármester a kamerarendszer kiépítésével kapcsolatosan napirendet terjesztett a képviselő- testület elé, még a korábbi ciklusban, a képviselők a 4,8 millió Ft összegű rendszer kiépítését nem támogatták. Abban az ajánlatban az akkor aktuális külterületi problémás területeket megfigyelő kamerák, és a számára ennél is fontosabb, belterületi kamerák felszerelése volt benne, mellyel azon pontokat tudják megfigyelni, ahol jelentős belterületi közforgalom van gyermekeik, lakosaik védelme érdekében.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő azt javasolta, hogy vizsgálják meg, hogy pályázati lehetőség van- e ezek beszerzésére. Azonban ő a külterületi vadkamerák beszerzését ettől külön is venné, hiszen fenti ajánlat alapján az nem egy nagy összeg, melyet ne tudnának megfizetni, elkerülve az esetleges további illegális szemét jövőbeli elszállíttatásának költségeit. Javasolta, hogy a korábban bekért ajánlatot frissítsék meg, és következő ülésükön napirendre vegyék fel a külterületi kamerák megvásárlásának megtárgyalását.

Nagy Attila polgármester javasolta felkérni a Településüzemeltetési és Fejlesztési Osztályt a külterületi kamerákra vonatkozó ajánlat frissítésére, valamint további ajánlatok bekérésére, melynek megtárgyalását soron következő ülésen napirendre tűznek.

Polgármester miután további javaslat nem érkezett, szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

193/2021.(VIII.25.) sz. KT határozat
Külterületi közterületekre kamerák beszerzéséről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal TFO vezetőjét, hogy a vadkamera rendszer kiépítésére 2021. március hónapban megküldött ajánlattevőt keresse meg, és az ajánlati ár vonatkozásában jelenleg is érvényes ajánlatot kérje meg, illetve ezirányban további ajánlattevőket keressen meg, melynek eredményéről a legközelebbi képviselő- testületi ülésen számoljon be.

Határidő: soron következő KT ülés

Felelős: polgármester, TFO vezető

C.) A Sport- és Multifunkciós létesítmény üzemeltetésére irányuló kérelem megtárgyalása

Nagy Attila polgármester tájékoztatta a képviselő- testületet, hogy „Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. vezetősége üzemeltetési szándéknyilatkozattal kereste meg: kérték, hogy önkormányzatuk a Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. által üzemeltetett sport- és multifunkciós létesítményre vizsgálja meg a lehetőségét annak, hogyan tudná a Nonprofit Kft. átvenni az üzemeltetését. Az üzemeltetési szándéknyilatkozatot a képviselő- testület részére Dr. Barta Ildikó és Dr. Springó Zsolt ügyvezető úr nyújtotta be. A nyilatkozatban több prevenció csoport működtetésére hivatkoznak: időseknek, kismamáknak tornákat, egyéni- és csoportos konditermi edzéseket szerveznének. Az ülést megelőző napon egyeztetést folytattak, melyen Patkó László ügyvezető úr is részt vett a Kommunális Kft. képviselőjében eljárva, mint a jelenlegi üzemeltető. Elmondta, hogy Patkó László az egyeztető ülésen is jelezte, hogy az üzemeltetéstől nem szeretnének visszalépni, nagyon sok mindent megtettek, hogy azt üzemeltetni tudják. Fentiek ellenére a Nonprofit Kft. ügyvezetése jelezte, hogy ők is szeretnék üzemeltetni a létesítményt. Kérte, hogy vizsgálják meg, hogy milyen feltételei vannak annak, ha egy in house szerződéssel beszerezhető üzemeltetőt egy másik, vélelmezhetően in house szerződésen belül beszerezhető üzemeltetőre cserélnének le.

Megkérdezte, hogy Patkó László ügyvezető úr szeretne- e fentiekhez kiegészítést tenni?

Patkó László ügyvezető úgy vélekedett, hogy jelen ülésen nem lehet üzemeltetőváltáshoz előkészített döntést hozni, úgy gondolta, hogy alaposabb előkészítést követően az üzemeltetőváltáshoz szükséges üzleti tervvel és in-house beszerzéssel kiegészítve lehet napirendre tűzni a szándéknyilatkozat és üzemeltetőváltás megtárgyalását, amennyiben a képviselő- testület úgy véli, hogy szeretnének a kérdéssel foglalkozni

A Kommunális Kft. május óta üzemelteti a létesítményt a pályázati szerv által javasolt módon lefolytatott beszerzési eljárással. Ez is beszerzési eljárásnak minősül, melynek jogszabályi

háttere az, hogy önkormányzati tulajdonú szervezet kapja meg az üzemeltetést, és fontos feltétel volt, hogy igazolható legyen, hogy a lehető legköltséghatékonyabban járnak el. Ennek megfelelően üzleti tervet készítettek, mely nullás finanszírozást mutatott, és megfogalmazásaiból az is kitűnt, hogy a leghatékonyabb megoldást választotta a testület. Május hónaptól tehát megállapodás alapján ők üzemeltetnek, és sokminden más mellett arra is nagyon sok energiát folytattak, hogy szeptember hónapban meg tudják nyitni. Sok apró dolog akadályozta azt, hogy miért nem tudtak rögtön az első hónapban megnyitni.

Kihangsúlyozta, hogy az üzemeltetési szándéknyilatkozatban foglaltakat nem az ő kérésükre fogalmazta meg a Nonprofit Kft, mást az üzemeltetésre nem kértek fel, azonban szívesen együttműködik mindenkivel. Egyébként azok a programok, melyek június óta működnek az Egészségfejlesztési Irodán (továbbiakban: EFI) keresztül működtetett programok. Jómaga is úgy vélekedett, hogy Mészáros Dániellel irányítaná a létesítményt, ahogyan ők is. Dr. Barta Ildikó által a nyilatkozatban leírt programok, melyekről maga is azt írta, hogy sikeresen működnek, valóban az EFI program keretében zajló tevékenységek. Ebből is jól látható, hogy üzemeltetése alatt is ezek a tevékenységek folynak, annyi különbséggel, hogy jómaguk együttműködési megállapodás keretében tudják a programokat szervezni, nem saját maga szervezi. Az EFI alapozná meg a létesítmény működését, azt elismeri. Amennyiben az EFI szeretne üzemeltetni, és a képviselő- testület úgy gondolja, hogy ez jó ötlet, akkor azt mondja, hogy üzemeltessék ők, megakadályozni azt nem fogja. Azt azonban újfent leszögezte, hogy nem kérésére történne az üzemeltetőváltás, a rájuk bízott feladatokból még vissza nem adtak, még ha nagyon sok feladatuk is van. Szeptember hónapban jómaguk is kinyitották volna a létesítményt. Amennyiben a képviselő- testület úgy gondolja, hogy az EFI jó üzemeltető lenne, abban az esetben kérésükre nagyon szívesen- bár nehéz szívvel-, hiszen nagyon sok munkájuk van benne, az üzemeltetést átadnák, nem akadályoznák. Azt fontos látniuk, hogy a létesítmény Mészáros Dániellel tud működni, aki egyébként az EFI alkalmazottja.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző megkérdezte, hogy az EFI meddig működik még?

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő felelt kérdésére, mely szerint még 3 évig működik még.

Patkó László ügyvezető mint a projektmenedzsmentért felelős szerv vezetője elmondta, hogy az üzemeltetésre látnia kell a képviselő- testületnek egy üzleti tervet, mely tükrözi azt, hogy az a legköltséghatékonyabb megoldás, ugyanis a pályázati szervnél indokolniuk kell majd, hogy miért szerződtek mással.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző megkérdezte, hogy Mészáros Dániel az EFI alkalmazottja?

Patkó László ügyvezető válaszolt kérdésére, hogy ő az EFI alkalmazottja jelenleg napi 8 órában, és a létesítményben az EFI együttműködés keretében tart foglalkozásokat, azonban a létesítmény üzemeltetését segíti az EFI munkaidején kívül is.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő szeretné, ha előkészítést követően tűznék napirendre a fentiek megtárgyalását. Megköszönte Kocsis- Matoricz Adrienn és Patkó László munkáját is, akik a Kft. munkatársaiként nagyon sok energiát fektetettek a létesítmény sikeres működésébe. Elmondta, hogy nagyon sok feladata van a Kft-nek, mely mellett ezt kissé életidegennek tartja többi feladatuk mellett, tudja, hogy nagyon nehéz szívvel engednék el, de ha itt a lehetőség, hogy az üzemeltetést ily módon saját szervezetüknek adják át, melyhez nem kell finanszírozást nyújtani, miért ne adhatnák nekik a feladatot. Véleménye szerint az együttműködés talán azért

nem működik, és azért jött az üzemeltetési szándék, mert maguk szeretnék döntéseket hozni, a legtöbbet kihozni az üzemeltetésből mindamelllett, hogy az ő tevékenységükhöz sokkal közelebb áll ez a feladat. Ezzel a Kft. is energiát spórolna meg, hiszen így is nagyon sok a feladatuk.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző megkérdezte, hogy in house szempontjából megfelel a Nonprofit Kft. a feltételeknek?

Patkó László ügyvezető válaszolt kérdésére, mely szerint többségi tulajdonúnak kell lennie a cégnek, így megfelel a szempontoknak. Azonban az éves árbevételének 80%-a is az önkormányzattól kell származzon.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző ez utóbbi feltétel kapcsán elmondta, hogy ennek nem felel meg a Nonprofit Kft., hiszen az intézményt többségében a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő finanszírozza.

Patkó László ügyvezető véleménye szerint az nem minősül árbevételnek, azonban ezt is meg kell vizsgálniuk.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző is azt javasolta, hogy a napirendet készítsék elő, hiszen rengeteg tisztázandó kérdés van.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy legyen- e előkészítve a napirend?

Patkó László ügyvezető amennyiben a képviselő- testület úgy dönt, pályázati szempontból mint a projektmenedzsmentért felelős szerv vezetője megvizsgálja, hogy milyen feltételeknek kell megfelelni.

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester nem támogatta a napirend előkészítését, attól is tart, hogy a jövőben ehhez finanszírozást is kell majd biztosítani önkormányzatuknak.

Szecsei Béla képviselő szerint arra is kell gondolniuk, ha már az EFI program nem működik, utána mi fog történni.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő azt javasolta, hogy az ülésre hívják meg a Nonprofit Kft. munkatársait, és jelenlétükben tárgyaljanak napirendről.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző első ízben javasolta Patkó Lászlót felkérni, hogy a pályázati szempontoknak megfelelően vizsgálja meg, hogy az in house szerződés feltételeinek megfelelné- e a Nonprofit Kft.

Nagy Attila polgármester jegyző asszony javaslatát támogatta, és kérte, hogy soron következő ülésen tárgyalják napirendet.

A szavazásban 6 fő képviselő vett részt.

Selye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

194/2021.(VIII.25.) sz. KT határozat

A Sport- és Multifunkciós létesítmény üzemeltetésére irányuló kérelem megtárgyalása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete felkéri Patkó Lászlót, a TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” pályázat projektmenedzsméntért felelős szerv vezetőjét, hogy vizsgálja meg, hogy a pályázati feltételeknek és a közbeszerzési törvény által szabályozott "in-house" feltételeknek megfelel-e szándéknyilatkozatot benyújtó szervezet által történő létesítmény üzemeltetés.

Határidő: soron következő KT ülése,

Felelős: polgármester, projektmenedzsmént szervezet vezetője.

D.) A „TOP-3.1.1.-16-BA1-2017-00010 kódszámú, „Nyeregben az Ormánságban” azonosító számú projekt megvalósításához szükséges pályázat megvalósulási helyszínén Fürdő utcai ivóvíz gerinc és bekötő vezetékek cseréjének elvégzésére irányuló ajánlattételről szóló döntést ismételt megtárgyalása

Nagy Attila polgármester emlékeztette a képviselő- testületet, hogy a Fürdő utcai ivóvíz gerinc és bekötő vezetékek cseréjének elvégzésére irányuló ajánlattételről szóló 86/2021. (IV.06.) számú polgármesteri döntést korábbi ülésükön módosították, hogy ráemelési kérelem helyett többletfinanszírozási kérelmet nyújtanak be. Tájékoztatva a képviselő- testületet, hogy a Magyar Államkincstárba TOP-os pályázatok kapcsán beszámoló megtételére mentek, ahol a Fürdő utcai projektről is beszámoltak, melynek kapcsán a többletigény és a ráemelési kérelem kérdése merült fel.

Megkérdezte a képviselő- testületet, hogy többletigényük helyett nyújtsanak- e be újfent ráemelési kérelmet?

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő kifogásolta, hogy előterjesztés nem készült ezt illetően.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy írásos anyaguk nincs fentiekről, így szóban kívánta a kérdést megvitatni a képviselő- testülettel.

Hamarics Réka TFO vezető szót kérve felhívta a figyelmet, hogy korábban benyújtott kérelmeikre sem érkezett még válasz.

Nagy Attila polgármester 10.15 órakor tanácskozási szünetet rendelt el.

Az ülés 10.25 órakor újra megnyitotta, a jelenlévő képviselők száma 6 fő, az ülés továbbra is határozatképes.

A tanácskozási szünetet követően polgármester megállapította, hogy döntés meghozatala nem szükséges, miután ráemelési kérelmet benyújtását a képviselő- testület nem támogatta.

E.) A Sellye, Kertészudvar utca 2. alatti ingatlanra vonatkozó kérelem megtárgyalása

Nagy Attila polgármester tájékoztatta a képviselő- testületet, hogy Horváth Éva helyi lakos kereste meg önkormányzatukat, hogy a Sellye, Kertészudvar 2. szám alatti ingatlant szeretné lakható állapotba hozni, és bérbe venni.

Bicskei Dezső képviselő megkérdezte, hogy ő hozná lakható állapotba, avagy önkormányzatuktól várja el?

Nagy Attila polgármester válaszolt, hogy kérelmező hozná lakható állapotba.

Hamarics Réka TFO vezető az ingatlan tekintetében elmondta, hogy önkormányzatuk 2014-ben vásárolta meg, akkor sem volt már lakható állapotban. A későbbiekben befalazták, hogy a parkon keresztül ne járjanak át. Jelenleg is nagyon rossz állapotban van. Ez az udvar egyébként 7 lakásból álló társasház, melyből a 47 m² alapterületű ingatlan az önkormányzat tulajdona.

A kérelem sajnos nem egyértelmű számára sem, hiszen lakható állapotba hozná az ingatlant kérelmező az üzenetben foglaltak szerint, mégis önkormányzatuk segítségét kéri, hogy ez megvalósulhasson.

Előkészítve nincsen a napirend, egyenlőre csak azt kell eldöntenie a képviselő- testületnek, hogy szeretnének- e kérelemben foglaltakkal a jövőn foglalkozni, avagy elvetik az abban foglaltakat.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző megjegyezte, hogy miután az ingatlan önkormányzati tulajdon, ne a magánszemély értékítélete határozza meg annak használható állapotát, ha minden kockázatot önkormányzatuk visel.

Hamarics Réka TFO vezető önkormányzatuk védelmében mindenképpen javasolta szakvélemény beszerzését arról, hogy az ingatlan lakható-e.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző megkérdezte, hogy miért nem adják el az ingatlant?

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy ők meg akarták venni az ingatlant, de önkormányzatuk bejelentette elővásárlási szándékát, nem akartak a tulajdontól megválni.

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester véleménye szerint is nagyon rossz állapotban van ingatlan, így ő az értékesítést támogatja.

Hamarics Réka TFO vezető elmondta, hogy statikus és műszaki szakértői szakvélemény beszerzése is szükséges.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző szerint bérbé is csak akkor adják, amennyiben vállalja a szakvélemények elkészíttetésére vonatkozó költségeket, és azt is, hogy abban foglaltak szerint lakhatóvá teszi az ingatlant.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő azt javasolta, hogy tájékoztassák kérelmezőt fentiekről, hogy jelenleg lakhatatlan állapotban van az ingatlan, és arról is, hogy milyen feltételek esetén lehetne azt lakhatóvá tenni.

Nagy Attila polgármester véleménye szerint nem szívesen válna meg tulajdontól, azonban azt javasolta, hogy ne zárkozzanak el a kérelemben foglaltaktól. Az ingatlan nagyon rossz állapotban van, mindenképpen felújításra szorul.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő azt javasolta jómaga is, hogy soron következő ülésre az ingatlan érkeztetését készítsék elő.

A képviselő- testület tagjai az értékesítés előkészítését támogatták.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e más javaslat, észrevétel?

Miután további javaslat, észrevétel nem érkezett, polgármester javasolta az önkormányzat ingatlan- értékesítési szándékáról kérelmezőt tájékoztatni, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

195/2021.(VIII.25.) sz. KT határozat

Sellye, Kertészudvar utca 2. alatti ingatlan értékesítéséről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Horváth Éva Sellye, Kertészudvar 5. szám alatti lakos önkormányzati tulajdonú ingatlan felújítására vonatkozó beadványát, és a kérelemben megjelölt Sellye, Kertészudvar 2. szám alatti ingatlan jelenlegi állapotára, és az önkormányzat teherbíró képességére tekintettel a felújítást nem támogatja.

A kérelemben írt szándékot méltányolva a képviselő- testület úgy döntött, hogy a tárgyi ingatlant kérelmező részére vételre felajánlja, egyben felhívja jegyzőt, hogy Horváth Évát a vételi szándék bejelentésének lehetőségéről tájékoztassa.


A képviselő- testület további intézkedésről a fenti nyilatkozat kézhezvételét követően dönt.

Határidő: azonnal

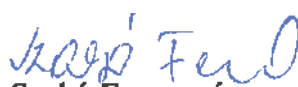
Felelős: polgármester

Nagy Attila polgármester megállapította, hogy a képviselő- testület a nyilvános ülés napirendi pontjait megtárgyalta, a szükséges határozatokat meghozta, ezért az ülést bezárta, és zárt ülés tartását rendelte el.

K. m. f.


dr. Szalóky Ildikó
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők:


Szabó Ferencné
képviselő




Nagy Attila
polgármester


Bicskei Dezső
képviselő

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.
Tel./fax: 73/580-900

JELENLÉTI ÍV

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. augusztus 25-én tartandó
nyilvános üléséről

1./ Nagy Attila polgármester

2./ Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester

3./ Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő

4./ Bicskei Dezső képviselő

5./ Kovács Csaba György képviselő

6./ Szabó Ferencné képviselő

7./ Szecsei Béla képviselő

dr. Szalóky Ildikó
jegyző

dr. Nóránt Tímea
aljegyző

dr. Brigovác- Jankovics Szabina
HSZO vezető

Horváth Nóra
pénzügyi osztályvezető

Hamarics Réka
TFO vezető

Fenyősiné Szkrájsics Gabriella
SKÖH Drávafoki Kirendeltség kirendeltségvezetője

Beák Laura
SKÖH Felsőszentmártoni Kirendeltség kirendeltségvezetője


Kovácsné Böröcz Anette

Balaskovicsné Kiss Adrienn

Bicskei Dezső

Szabó Ferencné

Szecsei Béla

Horváth Nóra

Hamarics Réka

dr. Pintye Enikő
Baranya Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőr

dr. Tihanyi Levente
Sellyei Járási Hivatal hivatalvezető

Patkó László
Sellye Kommunális Kft. ügyvezető igazgató

Dr. Springó Zsolt
„Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. ügyvezető igazgató

Bodor-Tóth Diána
„Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. pénzügyi vezető

Gázsity Henna
Ormánság Közösségi Ház intézményvezető

Szekeresné Spang Livia
Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezető

Frank Mártonné
védőnő

Balog Barbara
jegyzőkönyvvezető







**Sellye Város
Polgármesterétől**

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.
Tel./fax: 73/580-900
E-mail: hivatal@sellye.hu

MEGHÍVÓ

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2021. augusztus 25-én (szerda)

De. 08:00 órai kezdettel

rendkívüli nyilvános ülést tart a
Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal
emeleti nagytermében

(7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.),
melyre tisztelettel meghívom.

N A P I R E N D E K:

1./ *Döntés a Sellye Család- és Gyermejkölési Központ intézményvezetői pályázatáról*

Előterjesztő: polgármester

2./ *A Frankmarin Bt. védőnői ellátási szerződésének módosítása*

Előterjesztő: polgármester

3./ *A 2021. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó pályázat benyújtásának megtárgyalása*

Előterjesztő: polgármester

4./ *Rendkívüli önkormányzati támogatásra pályázat benyújtásának megtárgyalása*

Előterjesztő: polgármester

5./ *A Gazdálkodási szabályzat módosítása*

Előterjesztő: polgármester, jegyző

6./ *TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat során fejlesztésre került Korongi téri játszótér közösségi használatára vonatkozó szabályzat megtárgyalása*

Előterjesztő: Patkó László, szakmai asszisztens

7./*TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosítószámú, „Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című pályázat játszótéri eszközbeszerzésének közbeszerzési eljárását lezáró döntés meghozatala*

Előterjesztő: polgármester

8./ VP6-7.2.1.-7.4.1.2.-16 kódszámú, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázat, 1826026090 projektazonosító számú támogatói okirátának ismételt megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

9./ A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, hid, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére irányuló ajánlattétel megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

10./ MFP-FHF/2020 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3105919013 azonosító számú „Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújítása és korszerűsítése” című pályázathoz kapcsolódó építési beruházás közbeszerzési eljárás megindításának megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

11./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: polgármester

12./Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: jegyző

13./ Interpelláció

14./ Aktuális kérdések megtárgyalása

ZÁRT ÜLÉS:

15./ A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetői álláshelyére vonatkozó döntéshozatal

Előterjesztő: polgármester

A napirendek fontosságára tekintettel számítok megjelenésére!

A napirendi pontokhoz tartozó előterjesztések a képviselőknek elektronikus formában kerülnek megküldésre. A tanácskozási joggal résztvevők és egyéb érdekelték részére a meghívó és az őket érintő előterjesztés kézbesíthető; a részükre kézbesítésre nem kerülő előterjesztéseket az ülést megelőző 3 napon belül, illetve az ülés napján délelőtt a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalban megtekinthetik.

Sellye, 2021. augusztus 19.



Attila
Nagy Attila
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő - testületének 2021. augusztus 25-i rendes/rendkívüli testületi ülésére

| | |
|--|--|
| Napirendi pont sorszáma | 2. napirend |
| Tárgy: | Védőnői feladat-ellátási szerződés módosítása |
| Előterjesztő: | Nagy Attila polgármester |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs | <u>van</u> /nincs |
| Pénzügyi vezető előterjesztést látta | fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / <u>pénzügyi fedezetet a döntés nem igényel</u> |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételek nek megfelel: | <u>igen</u> /nem |
| A döntéshez szükséges többség: | <u>egyszerű</u> /minősített |
| Döntési forma: | rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb) |
| Döntéshozatal módja | <u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni |
| Véleményezésre megkapta: | - |

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete 2020. szeptember 23-i ülésén tárgyalta a Frankmarin Bt-vel a védőnői feladatok ellátására kötött szerződést.

A módosítás akkor arra vonatkozott, hogy a Sellye I.sz. védőnői körzetet Frank Mártonné, mint személyes feladat-ellátó helyettesítés keretében látja el.

Frank Mártonné 2021. július 14-én a csatolt kérelemmel fordult a képviselő-testülethez, mely szerint a Sellye 1. körzetet védőnő alkalmazásával, közösen kívánják ellátni.

Tekintettel arra, hogy a kérelmezett változást a Frankmarin Bt. működési engedélyén át kell vezetni, ezért a feladat-ellátási szerződés módosítása vált ismételten szükségessé, amelyet csatolok.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a szerződés módosítást elfogadni szíveskedjenek

Határozati javaslat :

A Frankmarin Bt.-vel kötött feladat ellátási szerződés módosításáról

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete az írásbeli előterjesztésben foglaltakkal egyezően elfogadja a Frankmarin Bt-vel, a védőnői feladat ellátásra kötött szerződést, és annak aláírására polgármestert felhatalmazza..

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Sellye, 2021. augusztus 16.

Nagy Attila
polgármester

Frankmarin Bt.

Frank Mártonné

Sellye, Korongói tér 1/a

7960

2021.07.14

2021.07.14

Mell.: 2

SE / 1294 Szabó 2

Sellye Város Önkormányzat

Képviselő-testület

Sellye Dógya György út. 1

7960

T: Feladat-ellátási szerződés módosításának ké

kéréلمe.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a képviselő-testület hozzájárulását, hogy a Frankmarin Bt. keretein belül eddig 20 órában ellátott Sellye I.sz körzetet 2021.10.01-től Ádám Rebeka védőnővel 20-20 órában megosztva 40 órában láthassuk el.

Ádám Rebeka Bogádmindszent védőnőjével / önéletrajz mellékelve/ kötöttem szóbeli megállapodást.

Az I.-s körzetet az alábbiak szerint osztanánk meg:

Ádám Rebeka: Marócsa, Sellyei Mezőgazdasági Technikum, Dózsa Gy. út páratlan oldala, Kossuth L. út, Batthyány u. páratlan oldala, Diófa u., Köztársaság tér páratlan oldala, Mátyás k. u.páratlan o., Carolina u., Carolina tér, Cserfa u., Domb u., Dombalja u., Vadvirág u., Ifjúság u..

Frank Mártonné: Arany J. u., Árpád u., Bodonyi F. u., Deák F. u., Déryné u., Széchenyi F. u., Erkel F.u., Hunyadi tér, Jókai u., Kiss G. u., Kölcsey F. u., Korongói tér, Nefelejcs u., Radnóti M. u., Petőfi S. u. páratlan oldala, Ormánság u., Rákócz F. u., Fürdő u.

Amennyiben elfogadják a jelölt személyét, tisztelettel kérem a feladat-ellátási szerződés módosítását, illetve a módosításról **beleegyezési határozatot**, mely a Siklósi Járási népegészségügyi Intézet engedélyéhez, illetve az NEAK tájékoztatásához szükséges.

Tisztelettel: Frank Mártonné védőnő

Frankmarin Bt. képviselője

Sellye, 2021. július 14.

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

mely létrejött egyrészről Sellye Város Önkormányzata (7960, Sellye, Dózsa Gy. u. L.; képvis.: Nagy Attila polgármester) Marócsa Község Önkormányzata (7960 Marócsa, Kossuth u. 26.; képvis.:Berta Jenőné polgármester), Kákics Község Önkormányzata (7954 Kákics, Petőfi u. 2.; képvis.: Szekeresné Spang Livia polgármester), és Okorág Község Önkormányzata (7957 Okorág, Rákóczi u. 71.; képvis.: Bogdán János polgármester) mint feladat átadók (továbbiakban: Feladat átadók),

másrészről a Frankmarin Bt. (cégjegyzékszám: 02-06-073882, kizárólagos képviselő: Frank Mártonné védőnő; székhely: 7960 Sellye, Korongi tér 1/A.), mint Feladat Ellátó között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

- 1.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés, ¹valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152.§ (1) bekezdésének d) pontja alapján Feladat Átadók feladatát képezi az egészségügyi alapellátás, és ennek keretében a védőnői ellátás biztosítása.
Feladat Átadók átadják, Feladat Ellátó átvállalja a Feladat Átadók feladatát képező Sellye I és II. számú védőnői körzet területi ellátási kötelezettséggel történő működtetését, a kijelölt területhatáron belül.

Az ellátandó körzetek:

Sellye I számú védőnői körzet: Marócsa község, valamint Sellye városból az Arany J. u., Árpád u., Bodonyi u., Deák F. u., Déryné u., Széchenyi u., Erkel F. u., Hunyadi tér, Jókai u., Kiss G. u.,s Kölcsey F. u., Korongi tér, Nefelejcs u., Radnóti M. u., Dózsa Gy. u. páratlan oldala, Kossuth L. u., Batthyány u. páratlan oldala. Diófa u.. Köztársaság tér páratlan oldala. Mátyás király u. páratlan oldala. Petőfi S. u. páratlan oldala, Carolina u., Carolina tér, Cserfa u., Domb u., Dombalja u., Ifjúság u., Ormányság u., Rákóczi u., Fürdő u., Vadvirág u.

Sellye II számú védőnői körzet: Kákics, Okorág községek, valamint Sellye városából a József A. u., Vár u., Kolozsvár u., Váralja u., Dózsa Gy. u. páros oldala, Alsómajor u., Ady E. u., Aradi u., Batthyány u. páros oldala, Dráva u., Erdély u., Édesanyák u., Felsőmajor u., Kertészudvar, Köztársaság tér páros oldala, Vasút u., Malom u., Mátyás király u. páros oldala, Nagysziget u., Petőfi S. u. páros oldala, Rózsa u., Süttö u., Sport u., Zrínyi u. Ellátandó oktatási intézmények: Óvoda, Sellye Zrínyi Miklós Általános és Zeneiskola, Sellye

- 2.) Feladat átadók megbízzák a Feladat Ellátót, hogy a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004 (V.21.) ESzCsM rendeletben, a terhes-gondozásról szóló 26/2014. IV.8.) EMMI rendeletben, ²valamint az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.03.) NM rendeletben meghatározott személyes és folyamatos védőnői ellátást biztosítsa, az 1.) pontban megjelölt védőnői körzet lakosai részére.

¹2014. 06.30-i módosított szövegrész

² 2014. 06.30-i módosított szövegrész

- 3.) Feladat Ellátó tudomásul veszi, hogy a körzetében lakók ellátását a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004 (V.21.) ESzCsM rendelet 2.§ (4)-(5) bekezdése alapján a területén lakcímmel rendelkező személyekkel kapcsolatosan köteles ellátni. Feladat ellátó ezen túlmenően köteles ellátni a körzetében jogszerűen tartózkodó azon személyt is, aki az ellátás iránti igényét a védőnőnél bejelenti
A védőnői tevékenység szakmai felügyeletét Baranya Megyei Kormányhivatal Siklói Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézet illetékes vezető védőnője látja el.³
- 4.) Feladat átadók a területi ellátási kötelezettség átvállalása ellenében hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által ⁴a védőnői körzetek működésére folyósított teljes összeget Feladat ellátó közvetlenül kapja meg azon időponttól, amikor a Feladat ellátónak a Hivatallal kötött finanszírozási szerződése életbe lép.
- 5.) Feladat átadók tudomásul veszik, hogy a jogszabályban felsorolt díjazás ellenében végzett védőnői feladatok ellátásából, továbbá a védőnői teendőkön kívül végzett egyéb szolgáltatásból származó teljes árbevétel Feladat ellátót illeti.
- 6.) A feladat-átadási szerződés hatálya a feladat ellátónak a REP-pel kötött finanszírozási szerződése hatályba lépésétől kezdődően határozatlan időre szól.
- 7.) A feladat ellátáshoz szükséges egészségügyi tanácsadó helyiséget 2011. április 1. napjától az Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft. biztosítja a Feladat ellátóval kötendő külön bérleti szerződésben foglaltak szerint.
- 8.) Feladat átadó alapellátási kötelezettségéből adódóan vállalja, hogy az eddig az Egészségügyi Központban feladat ellátó által használt egészségügyi tanácsadó helyiségben meglévő és a rendelkezésére bocsájtott, a védőnői feladatok ellátásához szükséges előírt teljes felszerelést és berendezést – mely az alapszerződésben rögzítettek szerint az átadás időpontjában a jogszabályokban meghatározott minimumfeltételeknek megfelel – az Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft-n keresztül- a továbbiakban is biztosítja.
- Vállalja továbbá, hogy a védőnői szolgálat – minimumfeltételeken túli – fejlesztésére pénzügyi lehetőségei függvényében támogatást nyújt.
- Felek az alapszerződésben foglaltaknak megfelelően fenntartják, hogy a szerződés időtartama alatt a működéshez szükséges minimum feltételek biztosítása Feladat ellátó kötelezettsége.
- 9.) ⁵*Feladat ellátó vállalja, hogy a Sellye I.sz. védőnői körzet közös ellátására 2021. október 1.napjától Adám Rebeka védőnővel munkaszerződést köt. Felek megállapodnak abban, hogy a Sellye I.sz. védőnői körzetet ellátó védőnői álláshely betöltése a továbbiakban feladat-ellátó hatásköre azzal, hogy az álláshelyre alkalmazni kívánt , s a hatályos szakmai jogszabályok szerinti követelményeknek*

³ 2014. 06.30-i módosított szövegrész

⁴ 2020. 09.23-i módosított szövegrész

⁵ 2021. október 1-től módosított szövegrész

megfelelő jelölt személyét a feladat ellátó a tervezett alkalmazást megelőző 30 nappal tartozik feladat átadóknak bejelenteni.

- 10.) Feladat ellátó tudomásul veszi, hogy a személyes és folyamatos védőnői ellátás körében köteles naponta 8 órát a jogszabályban meghatározott védőnői feladatok ellátásával az egészségügyi tanácsadóban illetve a körzethez tartozó területen eltölteni.

Rendelési idő: ⁶

Várandós- tanácsadás:

Sellye I. körzet: minden héten kedden 10,00 órától 12,00 óráig

Sellye II. körzet: minden héten kedden 8,00 órától 10,00 óráig

Csecsemő-tanácsadás:

Sellye I. körzet: minden héten szerdán 13,00 órától 15,00 óráig

Sellye II. körzet: minden héten kedden 14,00 órától 16,00 óráig

Védőnői- tanácsadás:

Marócsa minden hónap 1. hetében hétfői napon 09,00 órától 11,00 óráig

Kákics minden hónap 2. hetében hétfői napon 09,00 órától 11,00 óráig

Okorág minden hónap 3. hetében hétfői napon 09,00 órától 11,00 óráig

- 11.) Feladat ellátó köteles saját maga helyettesítéséről a képesítési előírásoknak megfelelő védőnővel saját költségére gondoskodni.

Feladat ellátó akadályoztatása esetén (betegség, egyéb elháríthatatlan ok) köteles Feladat átadókat haladéktalanul értesíteni.

Feladat ellátó továbbá köteles egyeztetni azokat az előre nem látható eseményeket (továbbképzés, tanfolyam stb.) Feladat átadókkal, melyek a védőnői feladatok ellátását érintik.

- 12.) Feladat ellátó tudomásul veszi, hogy köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni a Feladat átadókat, ha a védőnői szolgálat ellátása bármilyen okból veszélybe kerül.
- 13.) Feladat átadók a Feladat ellátó által igénybe vett műszervásárlási, ül. egyéb lízinghez külön megállapodás alapján hitelfedezeti garanciát nyújthatnak. Szerződő Felek vállalják, hogy a védőnői szolgálatot érintő esetleges fejlesztések vonatkozásában - különös tekintettel a pályázati lehetőségekre-, együttműködnek, az esetleges közös finanszírozásról tárgyalást folytatnak.

⁶ 2020. 09.23-i módosított szövegrész

14.) A szerződést Feladat átadók azonnali hatállyal felmondhatják, ha Feladat ellátó jelen szerződésben vállalt kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy megszegi a működésre vonatkozó előírásokat.

Azonnali hatállyal szűnik meg a szerződés továbbá, amennyiben a Feladat ellátó irányában az OEP a finanszírozási szerződést felmondja.

15.) Felbontható a szerződés közös megegyezés alapján, továbbá bármelyik fél részéről írásbeli közléssel, 90 napos határidővel.

16.) Szerződő felek kölcsönösen kijelentik, hogy amennyiben jelen szerződésükben szabályozott bármely kérdés utóbb jogszabályváltozás folytán, annak módosítása nélkül jogszabállyal ellentétessé válna, vagy azzal kapcsolatban kiegészítésre szorul, kölcsönösen kezdeményezik a szerződés módosítását, annak megtörténteig a szerződés a hatályos rendelkezésekkel együtt érvényes.

17.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre nézve a Ptk. illetve hatályos egészségügyi, valamint társadalombiztosítási jogszabályok az irányadók.

Jogvita esetén a szerződő felek kikötik a Siklói Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

18.) Jelen szerződés a 2009.08.03. napján megkötött alapszerződésnek a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét tartalmazza.

Jelen módosítás 2021. október 1. napján lép hatályba.

Feladat átadók jelen szerződésben foglaltakat megtárgyalták, és azt

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete a /2021.(VIII. .) számú,

Marócsa község Önkormányzata képviselő-testülete a /2021.(VIII. .) számú,

Kákics község Önkormányzata képviselő-testülete a /2021.(VIII. .) számú,

Okorág község Önkormányzata képviselő-testülete a /2021.(VIII. .) számú,

határozatával jóváhagyta, és polgármestereket a módosított és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás aláírására felhatalmazta.

2021. augusztus ...

Marócsa Község Önkormányzata
Berta Jenőné polgármester

Sellye Város Önkormányzata
Nagy Attila polgármester

Kákics Község Önkormányzata
Szekeresné Spang Livia polgármester

Okorág Község Önkormányzata
Bogdán János polgármester

Frankmarin Bt.
Frank Mártonné

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

mely létrejött egyrészről

Sellye Város Önkormányzata (7960, Sellye, Dózsa Gy. u. L; képvis.: Nagy Attila polgármester) **Marócsa Község Önkormányzata** (7960 Marócsa, Kossuth u. 26.; képvis.:Berta Jenőné polgármester), **Kákics Község Önkormányzata** (7954 Kákics, Petőfi u. 2.; képvis.: Szekeresné Spang Livia polgármester), és **Okorág Község Önkormányzata** (7957 Okorág, Rákóczi u. 71.; képvis.: Bogdán János polgármester) mint feladat átvadók (továbbiakban: **Feladat átvadók**),

másrészről

a Frankmarin Bt. (cégjegyzékszám: 02-06-073882, kizárólagos képviselő: Frank Mártonné védőnő; székhely: 7960 Sellye, Korongi tér 1/A.), mint **Feladat Ellátó** között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

- 1.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés,¹ valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152.§ (1) bekezdésének d) pontja alapján Feladat Átvadók feladatát képezi az egészségügyi alapellátás, és ennek keretében a védőnői ellátás biztosítása.
 Feladat Átvadók átadják, Feladat Ellátó átvállalja a Feladat Átvadók feladatát képező Sellye I és II. számú védőnői körzet területi ellátási kötelezettséggel történő működtetését, a kijelölt területhatáron belül.

Az ellátandó körzetek:

Sellye I számú védőnői körzet: Marócsa község, valamint Sellye városból az Arany J. u., Árpád u., Bodonyi u., Deák F. u., Déryné u., Széchenyi u., Erkel F. u., Hunyadi tér, Jókai u., Kiss G. u.,s Kölcsey F. u., Korongi tér, Nefelejcs u., Radnóti M. u., Dózsa Gy. u. páratlan oldala, Kossuth L. u., Batthyány u. páratlan oldala. Diófa u.. Köztársaság tér páratlan oldala. Mátyás király u. páratlan oldala. Petőfi S. u. páratlan oldala, Carolina u., Carolina tér, Cserfa u., Domb u., Dombalja u., Ifjúság u., Ormányság u.. Rákóczi u., Fürdő u., Vadvirág u.

Sellye II számú védőnői körzet: Kákics, Okorág községek, valamint Sellye városából a József A. u., Vár u., Kolozsvár u., Váralja u., Dózsa Gy. u. páros oldala, Alsómajor u., Ady E. u., Aradi u., Batthyány u. páros oldala, Dráva u., Erdély u., Édesanyák u., Felsőmajor u., Kertészudvar, Köztársaság tér páros oldala, Vasút u., Malom u., Mátyás király u. páros oldala, Nagysziget u., Petőfi S. u. páros oldala, Rózsa u., Süttő u., Sport u., Zrínyi u. Ellátandó oktatási intézmények: Óvoda, Sellye Zrínyi Miklós Általános és Zeneiskola, Sellye

- 2.) Feladat átvadók megbízzák a Feladat Ellátót, hogy a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004 (V.21.) ESzCsM rendeletben, a terhes-gondozásról szóló 26/2014. IV.8.) EMMI rendeletben,² valamint az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.03.) NM rendeletben meghatározott személyes és folyamatos védőnői ellátást biztosítsa, az 1.) pontban megjelölt védőnői körzet lakosai részére.

¹2014. 06.30-i módosított szövegrész

² 2014. 06.30-i módosított szövegrész

- 3.) Feladat Ellátó tudomásul veszi, hogy a körzetében lakók ellátását a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004 (V.21.) ESzCsM rendelet 2.§ (4)-(5) bekezdése alapján a területén lakcímmel rendelkező személyekkel kapcsolatosan köteles ellátni. Feladat ellátó ezen túlmenően köteles ellátni a körzetében jogszerűen tartózkodó azon személyt is, aki az ellátás iránti igényét a védőnőnél bejelenti
A védőnői tevékenység szakmai felügyeletét Baranya Megyei Kormányhivatal Siklói Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézet illetékes vezető védőnője látja el.³
- 4.) Feladat átadók a területi ellátási kötelezettség átvállalása ellenében hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által ⁴a védőnői körzetek működésére folyósított teljes összeget Feladat ellátó közvetlenül kapja meg azon időponttól, amikor a Feladat ellátónak a Hivatallal kötött finanszírozási szerződése életbe lép.
- 5.) Feladat átadók tudomásul veszik, hogy a jogszabályban felsorolt díjazás ellenében végzett védőnői feladatok ellátásából, továbbá a védőnői teendőkön kívül végzett egyéb szolgáltatásból származó teljes árbevétel Feladat ellátót illeti.
- 6.) A feladat-átadási szerződés hatálya a feladat ellátónak a REP-pel kötött finanszírozási szerződése hatályba lépésétől kezdődően határozatlan időre szól.
- 7.) A feladat ellátáshoz szükséges egészségügyi tanácsadó helyiséget 2011. április 1. napjától az Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft. biztosítja a Feladat ellátóval kötendő külön bérleti szerződésben foglaltak szerint.
- 8.) Feladat átadó alapellátási kötelezettségéből adódóan vállalja, hogy az eddig az Egészségügyi Központban feladat ellátó által használt egészségügyi tanácsadó helyiségben meglévő és a rendelkezésére bocsájtott, a védőnői feladatok ellátásához szükséges előírt teljes felszerelést és berendezést – mely az alapszerződésben rögzítettek szerint az átadás időpontjában a jogszabályokban meghatározott minimumfeltételeknek megfelel – az Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft-n keresztül- a továbbiakban is biztosítja.
Vállalja továbbá, hogy a védőnői szolgálat – minimumfeltételeken túli – fejlesztésére pénzügyi lehetőségei függvényében támogatást nyújt.
Felek az alapszerződésben foglaltaknak megfelelően fenntartják, hogy a szerződés időtartama alatt a működéshez szükséges minimum feltételek biztosítása Feladat ellátó kötelezettsége.
- 9.) ⁵*Feladat ellátó vállalja, hogy a Sellye I.sz. védőnői körzetet Ádám Rebeka védőnővel közösen látja el heti 40 órában oly módon, hogy heti 20-20 órában együttesen végzik a Sellye I. körzet vonatkozásában a védőnői feladatokat. Feladat ellátó a közös ellátására 2021. október 1. napjától Ádám Rebeka védőnővel munkaszerződést/ megbízási szerződést köt. Felek megállapodnak abban, hogy a Sellye I.sz. védőnői körzetet ellátó védőnői álláshely betöltése a továbbiakban feladat-ellátó hatásköre azzal, hogy az álláshelyre alkalmazni kívánt, s a hatályos szakmai jogszabályok szerinti követelményeknek megfelelő jelölt személyét a feladat ellátó a tervezett alkalmazást megelőző 30 nappal tartozik feladat átadóknak bejelenteni.*
- 10.) Feladat ellátó tudomásul veszi, hogy a személyes és folyamatos védőnői ellátás körében köteles naponta 8 órát a jogszabályban meghatározott védőnői feladatok ellátásával az egészségügyi tanácsadóban illetve a körzethez tartozó területen eltölteni.

³ 2014. 06.30-i módosított szövegrész

⁴ 2020. 09.23-i módosított szövegrész

⁵ 2021. október 1-től módosított szövegrész

Rendelési idő:⁶

Várandós- tanácsadás:

Sellye I. körzet: minden héten kedden 10,00 órától 12,00 óráig

Sellye II. körzet: minden héten kedden 8,00 órától 10,00 óráig

Csecsemő-tanácsadás:

Sellye I. körzet: minden héten szerdán 13,00 órától 15,00 óráig

Sellye II. körzet: minden héten kedden 14,00 órától 16,00 óráig

Védőnői- tanácsadás:

Marócsa minden hónap 1. hetében hétfői napon 09,00 órától 11,00 óráig

Kákics minden hónap 2. hetében hétfői napon 09,00 órától 11,00 óráig

Okorág minden hónap 3. hetében hétfői napon 09,00 órától 11,00 óráig

- 11.) Feladat ellátó köteles saját maga helyettesítéséről a képesítési előírásoknak megfelelő védőnővel saját költségére gondoskodni.
Feladat ellátó akadályoztatása esetén (betegség, egyéb elháríthatatlan ok) köteles Feladat átadókat haladéktalanul értesíteni.
Feladat ellátó továbbá köteles egyeztetni azokat az előre nem látható eseményeket (továbbképzés, tanfolyam stb.) Feladat átadókkal, melyek a védőnői feladatok ellátását érintik.
- 12.) Feladat ellátó tudomásul veszi, hogy köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni a Feladat átadókat, ha a védőnői szolgálat ellátása bármilyen okból veszélybe kerül.
- 13.) Feladat átadók a Feladat ellátó által igénybe vett műszervásárlási, ül. egyéb lízinghez külön megállapodás alapján hitelfedezeti garanciát nyújthatnak. Szerződő Felek vállalják, hogy a védőnői szolgálatot érintő esetleges fejlesztések vonatkozásában -különös tekintettel a pályázati lehetőségekre-, együttműködnek, az esetleges közös finanszírozásról tárgyalást folytatnak.
- 14.) A szerződést Feladat átadók azonnali hatállyal felmondhatják, ha Feladat ellátó jelen szerződésben vállalt kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy megszegi a működésre vonatkozó előírásokat.
Azonnali hatállyal szűnik meg a szerződés továbbá, amennyiben a Feladat ellátó irányában az OEP a finanszírozási szerződést felmondja.
- 15.) Felbontható a szerződés közös megegyezés alapján, továbbá bármelyik fél részéről írásbeli közléssel, 90 napos határidővel.
- 16.) Szerződő felek kölcsönösen kijelentik, hogy amennyiben jelen szerződésükben szabályozott bármely kérdés utóbb jogszabályváltozás folytán, annak módosítása nélkül jogszabállyal ellentétessé válna, vagy azzal kapcsolatban kiegészítésre szorul, kölcsönösen kezdeményezik a szerződés módosítását, annak megtörténteig a szerződés a hatályos rendelkezésekkel együtt érvényes.

⁶ 2020. 09.23-i módosított szövegrész

17.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre nézve a Ptk. illetve hatályos egészségügyi, valamint társadalombiztosítási jogszabályok az irányadók.

Jogvita esetén a szerződő felek kikötik a Siklói Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

18.) Jelen szerződés a 2009.08.03. napján megkötött alapszerződésnek a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét tartalmazza.

Jelen- 9.pont - szerinti módosítás 2021. október 1. napján lép hatályba.

Feladat átadók jelen szerződésben foglaltakat megtárgyalták, és azt

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete a 182./2021.(VIII.25.) számú,

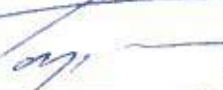

Marócsa község Önkormányzata képviselő-testülete a 34./2021.(VIII.13.) számú,

Kákics község Önkormányzata képviselő-testülete a 76./2021.(VIII.23.) számú,

Okorág község Önkormányzata képviselő-testülete a 48./2021.(VIII.26.) számú,

határozatával jóváhagyta, és polgármestereket a módosított és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás aláírására felhatalmazta.

Sellye, 2021. augusztus 28.

| | | |
|---|---|--|
|  Marócsa Község Önkormányzata Berta Jenőné polgármester |  Sellye Város Önkormányzata Nagy Anikó polgármester |  Kákics Község Önkormányzata Szekeresné Spang Livia polgármester |
|  Okorág Község Önkormányzata Bogdán János polgármester | |  Frankmarin Bt. Frank Mártonné |





FRANKMARIN BT.
2500 Sellye, Korongi tér 1/A
Adósz.: 22590509-1-02
Cg: 02-06-073882



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete 2021. augusztus 25-i

rendes/rendkívüli ülésére

| | |
|---|---|
| Napirendi pont sorszáma | 3. napirend |
| Tárgy | 2021. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó pályázat benyújtásának megtárgyalása |
| Előterjesztő | Nagy Attila polgármester |
| Az előterjesztést készítette | Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata | <u>van/nincs</u> |
| Pénzügyi vezető előterjesztést látta: | fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított |
|  pénzügyi vezető |  |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: | |
|  jegyző |  |
| A döntéshez szükséges többség | |
| Döntési forma: | rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb) |
| Döntéshozatal módja | nyílt ülésen <u>kell/zárt</u> ülésen <u>kell/zárt</u> ülésen lehet tárgyalni |
| Véleményezésre megkapta: | A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2021. augusztus 23-i ülésén |

Tisztelt Képviselő-testület!

2020. július 13-én megjelent *A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról* szóló pályázati kiírás. Az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó önkormányzatok szociális célú tüzifavásárláshoz vagy barnaköszén vásárlásához kapcsolódó támogatási kérelmüket legkésőbb **2021. augusztus 31.** napjáig nyújthatják be elektronikusan a Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatósága részére.

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

A támogatás igénylésének feltételei:

- az önkormányzat *egy fajta* tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást;
- legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő rendeletben szabályozni szükséges a szociális rászorultságot és a 2021. évi igénylés részletes feltételeit akként, hogy:
 - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak allatására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
 - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és
 - háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint
 - vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A támogatás mértéke Sellye Város Önkormányzat vonatkozásában (csak tűzifa kerül részletezésre, mivel az önkormányzat gyakorlatában nem történt szénvásárlás):

- kemény lombos fafajta esetében **15.000,- Ft/erdei m³ + ÁFA;**

- lágy lombos fafajta esetében **9.000,- Ft/erdei m³ + ÁFA.**

A támogatás felhasználásának feltétele a támogatáson felül mind kemény, mind lágy lombos fafaj esetében **1.000,- Ft + ÁFA/erdei m³ önrész** vállalása.

Sellye Város Önkormányzat részére a maximálisan igényelhető mennyiség kemény lombos tűzifából **496 m³**, amely **629.920,- Ft** önrészt igényel; lágy lombos tűzifából **744 m³**, amely **944.880,- Ft** önrészt igényel. A 2021. évi költségvetésben az önrész forrása biztosított az ellátottak pénzbeli juttatása jogcímen.

A pályázat elbírálása, a támogatás felhasználása, elszámolása:

A támogatást a kedvezményezett kizárólag a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által *nyilvántartott erdőgazdálkodótól* történő tűzifa megvásárlására fordíthatja (a tűzifa +/- 5%-os tűréshatárral, **átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű** lehet és kemény

lombos tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet *nem* kemény lombos fajtája).

A benyújtott pályázatokról a miniszterhez beérkezést követő 15 napon belül, de legkésőbb 2021. szeptember 30-ig döntenek.

A támogatásból beszerzett tűzifát legkésőbb **2022. február 15-ig** a helyi rendeletben foglaltak szerint **osztják ki** a települések a rászorulóknak részére, a támogatás teljes pénzügyi felhasználására 2022. március 31-ig van lehetőség. A támogatással 2022. április 15-éig kell az önkormányzatoknak elszámolniuk.

Melléklet:

- pályázati kiírás
- igénylési segédlet

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat

Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igényléséről

Sellye Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról” szóló pályázati kiírás alapján pályázatot nyújt be szociális célú tüzelőanyag beszerzés támogatására vonatkozóan. Az önkormányzat a támogatási kérelmet *a maximálisan igényelhető 496 m³ kemény lombos / 744 m³ lágy lombos tűzifa beszerzésére* nyújtja be.

Az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

Sellye Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésében a 629.920.- Ft / 944.880,- Ft önrész forrása biztosított.

Határidő: 2021. augusztus 31.

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

Sellye, 2021. július 30.

Nagy Attila
polgármester

Pályázati Kiírás

2021. június

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. 2.2.1. pont szerinti

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A téli időjárás a kistelepülésen élő családok, idősök egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre többszázeczer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tüzelőanyag vásárlásához vagy barnakőszén vásárlásához kapcsolódó támogatásra pályázhat.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet I. 2.2.1. pont alapján a pályázati célra 5 000,0 millió forint áll rendelkezésre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2020. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,
- az önkormányzat 2019. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2019. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve

- a 2020. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoport adata (osztva kétfővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágy lombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnakőszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 16 000 Ft/erdei m³+áfa, lágy lombos fafajta esetében 10 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 3 000 Ft/q+áfa.

b) az a) alpontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 15 000 Ft/erdei m³+áfa, lágy lombos fafajta esetében 9 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 2 500 Ft/q+áfa.

c) a b) alpontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 1 000 Ft/erdei m³+áfa, lágy lombos fafajta esetében 1 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 500 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2021. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon belül, a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) az Szoc. tv. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzübeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer), az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint feltölti a Pályázati Kiírás 7.1.2. és II. pontjában meghatározott dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézési biztosító információs rendszerben (pl: e-signo, GOV-CA) elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon elektronikusan a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételeivel a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) megküldi.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:
2021. augusztus 31.

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

| I. Az Adatlapon feltöltendő és rögzítendő dokumentumok: | |
|--|---|
| 1. | Az ebr42 rendszerben megfelelően kitöltött Adatlap |
| 2. | A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (veszélyhelyzet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást |
| II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat | |

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az Adatlap szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m³ alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m³ alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében csökkentett, az önkormányzat 2019. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalkor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de legkésőbb 2021. szeptember 30-ig.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a nyertes Pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az ebr42 rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az ebr42 rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogatót egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 5 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20-40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a Pályázati Kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tüzifát, illetve szenet 2022. február 15-éig oszthatja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2022. március 31-éig történhet meg.

A támogatás átvételét 2 példányban kiállított átvételi elismervénnyel kell igazolni, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illeti meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tüzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tüzifa mennyiségének igazolása érdekében a rendelkezés szerinti szállítójegy(ek)et az elszámoláshoz csatolni kell.

A tüzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhhoz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2022. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott Adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2021. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendelet számát fel kell tüntetni. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2021. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosításának, támogatás visszavonásáról való rendelkezés kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően 2022. június 30-ig elektronikus úton értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrész a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – az Áht. 53/A. § (2) bekezdés szerinti ügyleti kamat és késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. A Kincstár az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatás igénylési és döntési eljárására nem kell alkalmazni az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szabályait.

A Pályázók, a Pályázati Kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.

A szociális tüzelőanyag igénylési segédlete

A Kormányzat az elmúlt években biztosította a szociális tűzifa vásárlásának lehetőségét a települések részére. A program leginkább a hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok részére jelentett nagy segítséget, hiszen a gazdaságilag elmaradott települések lakosainak fűtési kiadásait jelentős mértékben csökkenthette a hozzájárulás.

A Kormány az idei évben is segítséget kíván nyújtani a rászorulóknak részére, ezért kihirdetésre került a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló pályázati kiírás (a továbbiakban: pályázati kiírás).

Igénylési feltételek:

A Pályázó a miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer), az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint feltölti a Pályázati Kiírás 7.1.2. és II. pontjában meghatározott dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézési biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon elektronikusan a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételeivel a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) megküldi.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:

2021. augusztus 31.

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

Kérjük, hogy a pályázati kiírás 6. pontjában foglalt vállalást (a települési önkormányzat a szociális célú tüzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér) is foglalják bele a képviselő-testületi határozatba.

Minőségi követelmények:

- **Tűzifavásárlás esetén a támogatást az önkormányzat $\pm 5\%$ elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifának a megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.**
- **Szén vásárlása esetén a támogatást az önkormányzat 20-40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.**

Felhívjuk a figyelmet, hogy

- a pályázati kiírás 6. pontja alapján a támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2021. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza.

A fenti szabályozás azt jelenti, hogy az önkormányzatoknak legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napig meg kell hozniuk a rendeletüket.

Kérjük, ügyeljenek a pályázati kiírásban foglalt határidő betartására, amennyiben a korábbi években meghozott rendelet szerint döntenek a tüzelőanyag támogatás elosztásáról, úgy ezen rendelet is tartalmazza a pályázati kiírásban foglalt feltételeket.

- a pályázati kiírás 12. pontja alapján a támogatást a települési önkormányzat a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól történő tűzifa megvásárlására fordíthatja.

Kérjük, ügyeljenek a pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól történő vásárlási kötelezettség betartására, amennyiben nem a pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól vásárolják meg a tűzifát, az az elnyert támogatás teljes összegének visszafizetését vonja maga után!

Szén vásárlása esetében a pályázati kiírás nem tartalmaz az eladóra vonatkozóan olyan jellegű korlátozást, hogy kitől lehet a barnaköszén beszerzeni, ezért kereskedelmi forgalomban bárkitől lehet vásárolni, aki barnaköszén forgalmaz.

- a pályázati kiírás 12. pontja alapján a kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot (tűzifa, illetve barnaköszén) az önkormányzat kedvezőbb áron tudja beszerezni, mint ami a pályázati kiírásban meg van határozva, akkor dönthet úgy, hogy a támogatott mennyiségnél többet is vásárolhat, ilyenkor azonban a szükséges önerő összegét nem csökkentheti, hanem a többletvásárláshoz mérten arányosan több önkormányzati önerőt is kell biztosítania.

- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a települési önkormányzatot terhelik.
- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell

tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, valamint az átvétel idejét.

A pályázati kiírás 12. pontja alapján megvásárolt tüzelőanyagot a települési önkormányzatnak **2022. február 15-éig kell kiosztania a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása pedig legkésőbb 2022. március 31-éig történhet meg**, azaz az erdőgazdálkodó részére - szén vásárlása esetén, akitől a szenet vásárolták - legkésőbb 2022. március 31-éig kell átutalni a megvásárolt tüzelőanyag árát. Az önkormányzatoknak az elszámolás során ennek igazolására a hivatalos banki átutalásról készült értesítést, (annak kivonatát) hitelesítve kell az Igazgatóság részére megküldeni.

Amennyiben bármelyik határidőt részben nem tartja be az önkormányzat, az az elnyert támogatás részleges visszafizetését vonja maga után!

- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójege(ek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

Kérjük, hogy a szállítójegyek másolatát az elszámoláshoz csatolják!

- A pályázati kiírás 13. pontja alapján a települési önkormányzat a támogatás felhasználásáról 2022. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlap szerint számol el az ebr 42 rendszeren keresztül elektronikusan.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2022. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott Adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2021. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendelet számát fel kell tüntetni. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2021. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Amennyiben a támogatásról a települési önkormányzat nem számol el részben, vagy egészben a pályázati kiírásban meghatározott határidőn belül, az az elnyert támogatás részben, vagy teljes összegének visszafizetését vonja maga után!



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete 2021. augusztus 25-i rendes/rendkívüli ülésére

| | |
|--|--|
| Napirendi pont sorszáma: | 4. napirend |
| Tárgy: | Sellye Város Önkormányzat rendkívüli önkormányzati támogatására vonatkozó pályázat benyújtása |
| Előterjesztő: | Nagy Attila polgármester |
| Az előterjesztést készítette: | Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata: | van/ <u>nincs</u> |
| Pénzügyi vezető előterjesztést látta: | fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: | <u>igen</u> /nem |
| A döntéshez szükséges többség: | <u>egyszerű</u> /minősített |
| Döntési forma: | rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb) |
| Döntéshozatal módja | <u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni |
| Véleményezésre megkapta: | Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2021. augusztus 23-i ülésén |

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzatnak a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. számú melléklet 2.1.5. pontja alapján lehetősége van pályázatot benyújtani az önkormányzatok rendkívüli támogatására működőképességének megőrzése érdekében. A pályázatot – legfeljebb évente két alkalommal - folyamatosan, de legkésőbb 2021. szeptember 30-áig lehet benyújtani. A benyújtás alapvető feltételeit a költségvetési törvény rögzíti, a részletszabályokat a pályázati kiírás szabályozza.

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

A támogatás formája: vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázhatók, illetve nyújthatók és felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

A települési önkormányzatok az alábbi jogcímenek jogosultak támogatási igényt benyújtani:

- Közüzemi díjtartozásokra
- Élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozásokra
- Bérjellegű kifizetésekhez kapcsolódó tartozásokra
- Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettségre
- Jogerős, végrehajtható bírósági ítélet alapján az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettségre
- Helyi iparüzési adó visszafizetésére
- Egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó, meg nem fizetett, legfeljebb 3 havi hozzájárulásra (kizárólag a székhely önkormányzat által nyújtható be)
- Egyéb tartozásokra

A támogatás elbírálása folyamatos, illetve legkésőbbi időpontja 2021. december 10-e. A támogatást az önkormányzat a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel; elszámolása legkésőbb 2022. április 10-éig történik.

Sellye Város Önkormányzat a 2021. április 15-én, első ízben benyújtott 14.662.857,- Ft összegű rendkívüli önkormányzati támogatás pályázaton 5.095.162,- Ft-ot nyert.

2021. évben, második alkalommal a pályázaton benyújtani tervezett tartozások:

Sellye Város Önkormányzat tartozásai:

- Sellye Kommunális Kft. által kiállított, a pályázat benyújtásakor lejárt határidejű, ki nem fizetett számlák:
 - 6.350.000,- Ft (közterület karbantartás; fizetési határidő: 2021.08.13.);
 - 211.668,- Ft (temető üzemeltetés; fizetési határidő: 2021.08.13.).
- „Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. által kiállított, a pályázat benyújtásakor lejárt határidejű, ki nem fizetett számlák:
 - 856.196,- Ft (ügyeleti díj – 2021. augusztus; fizetési határidő: 2021.08.05.);
 - 856.196,- Ft (ügyeleti díj – 2021. szeptember; fizetési határidő: 2021.09.05.).

Ormánsági Tücsök Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha lejárt számláinak összege összesen: 2.381.610,- Ft (élelmiszer, közüzemi díjak, tisztítószer). Ehhez még várható néhány számla, amelyek lejárat esetén a pályázatba benyújtásra kerülnek.

Tervezett összeg mindösszesen : 10.655.670,- Ft.

Melléklet: - *Pályázati kiírás*

Határozati javaslat

rendkívüli önkormányzati támogatásra vonatkozó pályázat benyújtásáról

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. számú melléklet 2.1.5. pontja alapján önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázatot nyújt be.
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a vissza nem térítendő rendkívüli támogatást a pályázatban részletezettek szerint, a feladatai ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében kéri.
3. A pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozatok, dokumentumok aláírására, illetve a pályázat elkészítésére felkéri a polgármestert és a jegyzőt.

Határidő: 2021. szeptember 10.

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

Nagy Attila
polgármester

Pályázati Kiírás

2021. január

A belügyminiszter és a pénzügyminiszter pályázatot hirdet a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet

2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím tekintetében,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím előirányzata **6 000,0 millió forint**, figyelemmel az 5.1. pont b) alpontja szerinti tartósan fizetéképtelen helyzetbe került helyi önkormányzatok adósságrendezésére irányuló hitelfelvétel visszerhes kamattámogatására, és a pénzügyi gondnok díjára pont szerinti kifizetésekre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

5. A támogatás mértéke

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

6. Pályázat benyújtása

A pályázatot elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület 2-4. melléklet szerinti Igénylő Adatlapokon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint az 1. melléklet szerinti Alapadatok

úrlapon rögzíti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézés biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélvezője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon a részére elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az ÁHT. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevitelével a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) megküldi.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje alapesetben legkésőbb:
2021. szeptember 30.

Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be pályázatot. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén 2021. szeptember 30-át követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2021. november 10.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázat papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

| I. Az 1. mellékletbe (Alapadatok) feltöltendő dokumentumok: | |
|--|--|
| 1. | Az önkormányzat szöveges kérelme |
| 2. | A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat, veszélyhelyzet esetén a pályázat benyújtásáról szóló polgármesteri határozat |
| 3. | Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. Kincstári határozat, jogerős bírósági ítélet, stb.) |
| 4. | Egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó meg nem fizetett hozzájárulásra történő igénylés esetén szükséges dokumentumok: |
| 4.1. | Rövid szöveges indoklás |
| 4.2. | A társulás költségvetése |
| 4.3. | Nyilatkozat arról, hogy a pénzforgalmi bevételek miatt maradnak el a költségvetésben tervezettől |
| II. A 2-4. mellékletekben rögzítendő a pályázat célja szerinti támogatási igény | |
| III. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat | |

Nem nyújthat be támogatási igényt és nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, akinek

- a 2020. évi költségvetési rendeletének, és
- a 2021. március 15-ét követően benyújtott igény esetében a 2021. évi költségvetési rendeletének,
- a 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,
- a 2021. május 31-ét követően benyújtott igény esetén a 2020. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,

a pályázat benyújtásakor hatályos állapota a Nemzeti Jogszabálytár Önkormányzati Rendelettarában nem szerepel.

A Pályázó önkormányzat polgármesterének elektronikusan aláírt Nyilatkozata tartalmazza a pályázat 1. mellékletébe feltöltött dokumentumok listáját, valamint nyilatkozik arról, hogy a pályázatban rögzített támogatási igényben foglalt adatok, információk és a feltöltött dokumentumok teljeskörűek és valósak, és nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

A hiánypótlás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja, a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a pályázat a helyi önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és véleményével együtt soron kívül továbbítja a pályázatot a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére.

Ha a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a helyi önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül, a hiánypótlási eljárásnak megfelelően, elektronikus úton teljesíti.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A támogatási kérelmekről a miniszterek döntenek szükség szerint, de legkésőbb 2021. december 10-éig.

A döntést megalapozó értékelési szempont főként annak vizsgálata, hogy az önkormányzatok kiegyensúlyozott működési feltételei, valamint a kötelező feladatok ellátása biztosítottak-e.

Nem nyújtható támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcímen támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2020-ban vagy 2021-ben rendkívüli támogatást kapott, vagy amelyek fedezete más állami támogatásból biztosított (pl. gyermekékeztetési feladatok),
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént,
- olyan fizetési kötelezettségekhez, amelyek 2020. év előtt keletkeztek,
- fejlesztésből, felújításból, állagmegóvásból eredő fizetési kötelezettségekhez,
- folyószámla-hitelkeret rendezésére,
- az egészségügyi feladatellátással összefüggésében igényelt közös feladatellátás kivételével a közös feladatellátáshoz kapcsolódó, elmaradt hozzájárulási kötelezettségre,
- jövőben felmerülő, még le nem járt határidejű személyi juttatásokra,
- képviselő-testületi tagok tiszteletdíja,
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez.

10. Döntésről való értesítés

A miniszterek döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban értesülnek a döntést követő 2 munkanapon belül az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben értesülnek a pályázat elutasításáról. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter (a továbbiakban: Támogató) a támogatási döntést követően – támogatói okirat helyett – a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a kedvezményezettel.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 napon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A Támogató a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a települési önkormányzat – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel, és a visszatérítendő támogatást legfeljebb tárgyévet követő év december 31-éig kell visszafizetni.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A 12. pont szerinti határidőn belül, támogatási szerződés esetében az abban rögzített határidőn belül fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. A visszatérítendő támogatást a miniszterek döntése szerinti határidőig, de legkésőbb a tárgyévet követő év december 31-éig kell visszafizetni a központi költségvetésbe.

A helyi önkormányzat a támogatással az éves költségvetési beszámolója keretében, továbbá – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – az Igazgatóság felé legkésőbb 2022. április 10-éig elektronikusan számol el a Támogató által kiadott adatlap szerint a pénzügyileg rendezett számlák másolatával és azok összesítőjével, valamint a pénzügyi felhasználást alátámasztó banki kivonatokkal.

Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2021. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot. Az önkormányzat a támogatás elszámolásakor kizárólag a pályázata 4. mellékletében szerepeltetett számlák, fizetési kötelezettségek teljesítésével számolhat el. Támogatási szerződés esetében a helyi önkormányzat a támogatással a mindenkor éves költségvetési beszámolója keretében, illetve az Igazgatóság felé legkésőbb a szerződésben rögzített felhasználási határidőt követő 30 napon belül számol el.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően elektronikusan értesíti a Támogatót.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészletet a Kedvezményezett az

Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

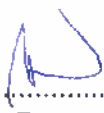

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő - testületének 2021. augusztus 25-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

| | 5. napirend |
|---|---|
| Napirendi pont sorszáma | |
| Tárgy: | Gazdálkodási szabályzat módosítása |
| Előterjesztő: | dr. Szalóky Ildikó jegyző |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata | van/nincs |
| Pénzügyi vezető előterjesztést látta  Pü. vezető | fedezett éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / <u>költségvetési forrást nem igényel</u> |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:  jegyző | <u>igen/nem</u> |
| A döntéshez szükséges többség: | egyszerű/minősített |
| Döntési forma: | rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb) |
| Döntéshozatal módja | <u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u> |
| Véleményezésre megkapta: | Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a 2021. augusztus 23-i ülésén |

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 62/2020. (II.26.) sz. KT határozatával jóváhagyta a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási szabályzatát, amely 2020. január 1-jétől volt érvényben.

Az eltelt időszakban több változás is történt a Hivatal által ellátott költségvetési szervek vonatkozásában:

- a Matija Gubec Művelődési Otthon (Felsőszentmárton) intézmény megszűnt;
- az Ormánsági Tücsök Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha névváltozása bölcsőde kialakítása miatt (2021.09.01-től: Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha).

Fentiekén kívül több személyi változás is történt a kötelezettségvállalást, utalványozást, teljesítés igazolást, pénzügyi ellenjegyzést és érvényesítést ellátó személyek tekintetében, amelyek a szabályzat mellékleteiben módosításra kerültek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Gazdálkodási szabályzat elfogadásáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a beterjesztett Gazdálkodási szabályzat tervezetét megismerte, az abban foglaltakkal egyetért, és a jegyzőt az Ávr. 13.§ (2) bekezdés a) pontjába foglalt kötelezettségének teljesítésére hívja fel, egyben a 62/2020. (II.26.) számú KT határozattal elfogadott szabályzat visszavonását rendeli el.

Felelős: jegyző

Határidő: 2021.szeptember 1.

Sellye, 2021. augusztus 17.

Nagy Attila
polgármester

GAZDÁLKODÁSI SZABÁLYZAT

Érvényes: 2021. szeptember 1-től

Jóváhagyta:



GAZDÁLKODÁSI SZABÁLYZAT

A 1.2. pontban felsorolt költségvetési szervek közös szabályzatot készítettek el, mely szabályzatban a gazdálkodással – így különösen a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítés igazolás, az érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével – és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírásokat, feltételeket az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) alapján – a Szervezeti és Működési Szabályzat előírásait figyelembe véve – a következők szerint határozzák meg.

I. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (Áht.) foglalt szabályozás szerint a költségvetési év kiadási előirányzatai terhére kötelezettségvállalásra az azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal és más fizetési kötelezettségekkel csökkentett összegű eredeti vagy módosított kiadási előirányzatok mértékéig kerülhet sor.

Más fizetési kötelezettségnek a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség minősül.

1. A szabályzat kiadásának célja

A szabályzat kiadásának célja, hogy a költségvetési szerv feladatainak szakszerű végrehajtásához kapcsolódó (pénzügyi) gazdálkodási feltételek biztosítása érdekében

- a kötelezettségvállalás,
- pénzügyi ellenjegyzés,
- teljesítésigazolás,
- az érvényesítés,
- az utalványozás,

a következőkben leírtak szerint szabályozza.

2. A Gazdálkodási szabályzat hatálya

A Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal, mint az Áht. 10. §-a alapján kijelölt költségvetési szerv, gazdálkodási szabályzatának hatálya az alábbi szervekre terjed ki:

1. Selye Város Önkormányzat (a továbbiakban Önkormányzat)
2. Bogdása Község Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat)
3. Drávafok Község Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat)
4. Drávakeresztúr Községi Önkormányzat (a továbbiakban Önkormányzat)
5. Drávasztára Község Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat)
6. Drávafok Roma Önkormányzat (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
7. Drávaiványi Község Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat)

8. Felsőszentmárton Községi Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat)
9. Kákics Község Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat)
10. Markóc Község Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat)
11. Marócsa Község Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat)
12. Okorág Község Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat)
13. Sósvertike Község Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat)
14. Selye Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
15. Bogdása Roma Önkormányzat (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
16. Drávaiványi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
17. Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzata (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
18. Marócsa Roma Nemzetiségi Önkormányzata (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
19. Okorág Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
20. Sósvertike Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
21. Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Selye (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
22. Horvát Önkormányzat Drávafok (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
23. Horvát Önkormányzat Felsőszentmárton (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
24. Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
25. Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztára (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
26. Sellyei Kistérségi Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban Társulás)
27. Selye Térségi Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban Társulás)
28. Sellyei Kistérségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás (a továbbiakban Társulás),
29. Drávafoki Óvodai Társulás (a továbbiakban Társulás)
30. Felsőszentmártoni Óvodai Társulás (a továbbiakban Társulás)
31. Selye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény (a továbbiakban: Intézmény),
32. Selye Család- és Gyermekjóléti Központ (a továbbiakban: Intézmény)
33. Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha (a továbbiakban: Intézmény).
34. Drávafoki Mosoly Óvoda (a továbbiakban: Intézmény).
35. Felsőszentmártoni Horvát Nemzetiségi Óvoda
36. Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal)

3. Jogszabályi előírások

A szabályzat a következő jogszabályok figyelembevételével került összeállításra:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet. (Áhsz.)

4. A Gazdálkodási szabályzattal szemben támasztott főbb követelmények

A Gazdálkodási szabályzat elkészítése során a kötelezőket kell figyelembe venni:

Egyensúlyi követelmények: A költségvetés tervezésével és végrehajtásával szemben támasztott egyik legfontosabb követelmény a bevételi oldal és a kiadási oldal

egyensúlyának megteremtése, ezen belül is a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlősége.

Ennek a követelménynek a rendeletben és az egész éves gazdálkodás során is teljesülnie kell ahhoz, hogy az önkormányzat likviditása és működése biztosított legyen.

Tervszerűség, célszerűség, hatékonyság: a költségvetési szervekhez befolyt bevételeket az előirányzat felhasználási ütemtervnek megfelelően, a célszerűségi szakmai és hatékonysági kritériumokat is figyelembe véve átgondoltan, megfontoltan kell felhasználni, és a betervezett kiadások közül csak azokat lehet teljesíteni, amelyek bevételi forrás oldala is rendelkezésre áll.

Jogszerűség: az költségvetési szervek gazdálkodása során kiemelt figyelmet kell fordítani a vonatkozó jogszabályok betartására, különös tekintettel a változásokra.

Fizetőképesség: a fizetőképesség megőrzés érdekében csak azokat a betervezett kiadásokat lehet teljesíteni, amelyek bevételi forrása rendelkezésre áll. Még be nem folyt, de betervezett bevételekre nem szabad kiadásokat eszközölni.

Pontos elszámolás: az költségvetési szervek kötelesek pontos és a valóságnak megfelelő elszámolást készíteni a felügyeleti szervek felé, valamint - pályázatok esetén - támogató felé a jogszabályban meghatározott időpontban és tartalommal. A Hivatal köteles megbízható adatokat szolgáltatni a Képviselő-testületek, Társulási Tanácsok felé a jogszabályoknak megfelelő tartalommal és időpontban, valamint minden esetben, ha azt a Képviselő-testület, Társulási Tanács kéri.

5. A Gazdálkodási szabályzat elkészítéséért, tartalmáért, megváltoztatásáért felelős személyek kijelölése

A Gazdálkodási szabályzat elkészítéséről a Hivatal első számú vezetője, szervezetünk tekintetében a jegyző köteles gondoskodni.

Módosításra akkor van szükség, illetve lehetőség, ha a törvényi, illetve az államháztartási, számviteli kormányrendeleti előírások megváltoznak, vagy a korábbi szabályzathoz képest olyan lényegi változás következik be, amely a változtatást szükségessé teszi. Az Szt. 14. § (11) bekezdése alapján a változtatások hatályba lépését követő 90 napon belül kell végrehajtani.

II. TERVEZÉS, GAZDÁLKODÁS

1. Költségvetés tervezésének, gazdálkodásának alapelvei

A tervezés során biztosítani kell a tervezett bevételek közgazdasági megalapozottságát, és azt, hogy csak annyi kiadás kerüljön megtervezésre, amennyi a közfeladatok ellátásához indokoltan szükséges.

A gazdálkodás során biztosítani kell a bevételek és kiadások tervezés során meghatározott célhoz kötött felhasználását.

A beszámolás során biztosítani kell, hogy valamennyi bevétel és kiadás teljes összegében, a költségvetési évek között összehasonlítható módon kerüljön számbavételre.

A tervezés, gazdálkodás, beszámolás során a bevételi előirányzatokat és a kiadási előirányzatokat azok közgazdasági jellege szerinti közgazdasági és felmerülési helyük szerinti adminisztratív, a bevételeket és kiadásokat közgazdasági, adminisztratív és a kormányzati funkciók szerinti funkcionális osztályozás szerint kell nyilvántartani és bemutatni.

A költségvetési bevételeket és kiadásokat azok közgazdasági jellege szerint működési és felhalmozási bevételekre és kiadásokra, ezen belül kiemelt előirányzatok szerint kell megosztani.

A költségvetési bevételi előirányzatok és a finanszírozási bevételi előirányzatok (a továbbiakban együtt: bevételi előirányzatok) a költségvetési bevételek beszedésének kötelezettségét és a finanszírozási bevételek teljesítésének jogosultságát, a költségvetési kiadási előirányzatok és a finanszírozási kiadási előirányzatok (a továbbiakban együtt: kiadási előirányzatok) az azok felhasználásának jogosultságát jelentik.

A költségvetési kiadások - a központi költségvetés előirányzat- módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető költségvetési kiadásai kivételével - a költségvetésben megállapított (a továbbiakban: eredeti előirányzat) vagy az év közben módosított (a továbbiakban: módosított előirányzat) költségvetési kiadási előirányzatok mértékéig teljesíthetők. A költségvetési bevételek a költségvetési bevételi előirányzatokon felül is teljesíthetők.

2. Költségvetési rendelet (határozat)

Az önkormányzat bevételeit és kiadásait a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza. A helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az önkormányzati (polgármesteri, közös) hivatal gondoskodik.

2.1. Költségvetési rendelet (határozat) tartalma

A költségvetés előirányzatai:

- működési költségvetésre
- felhalmozási költségvetésre

tagolódnak.

A működési költségvetés: a kiadási előirányzatokat személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, dologi kiadások, ellátottak pénzbeli juttatásai, és egyéb működési célú kiadások,

A felhalmozási költségvetés: beruházások, felújítások és egyéb felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban tartalmazza.

A költségvetési rendeletben az önkormányzat, az önkormányzati közös hivatal, az intézmények és a helyi nemzetiségi önkormányzatok alaptevékenységhez kapcsolódó költségvetési kiadásain belül a kiemelt előirányzatokat az Áht. 6. § (2) bekezdésében meghatározott tartalommal kell szerepeltetni.

A költségvetési rendelet tervezet a következőket tartalmazza:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
- b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
- c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,
- d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételét, beleértve az Áht. 23. § (2) bekezdés, illetve az Áht. 6. § (7) bekezdés szerinti betét visszavonását működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban,
- e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételeket és kiadásokat működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban,
- f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,
- g) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit
- h) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen az Möt. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást.

A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék.

A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek közül az önkormányzati hivatal bevételi és kiadási előirányzatai között az önkormányzati hivatal nevében végzett tevékenységekkel, továbbá a képviselő-testület működésével, tagjainak díjazásával kapcsolatos költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat is meg kell tervezni.

A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámán felül a költségvetési rendeletben költségvetési szervként be kell mutatni a közfoglalkoztatottak létszámát is.

2.2. Költségvetési rendelet elkészítése, elfogadása

- a) A jegyző a költségvetési rendelet-tervezetet az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a

tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

b) A jegyző által az a) pont szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

c) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

- a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és
- az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

- a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
- b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek
- a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A költségvetési rendelet tervezet elkészítéséért és az Áht.-ban előírt határidőben történő előterjesztésért a *jegyző felelős*.

A költségvetési rendelettervezet összeállítását követően a jegyző által megbízott köztisztviselő ellenőrzi a saját bevételek előirányzatainak (helyi adók, intézményi térítési díjak, stb.) és a költségvetés megalapozottságát szolgáló helyi rendeletek összhangját.

2.3. A költségvetési rendelet megküldése a költségvetési szervek részére

A képviselő-testület által elfogadott költségvetési rendeletben foglalt és a költségvetési szervek számára kötelezően betartandó előirányzatokról, valamint a költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályokról - a rendelet (vagy kivonatának) megküldésével - tájékoztatni kell az intézményeket.

A tájékoztatást a rendelet elfogadását követő 8 napon belül végre kell hajtani, melynek teljesítéséért a jegyző a felelős.

3. Elemi költségvetés tervezése, jóváhagyása

A költségvetési szerve elemi költségvetésének előirányzati keretszámait az irányító szerv az éves költségvetési törvényben elfogadott előirányzatok és szabályok szerint, illetve

azok keretei között állapítja meg, az elemi költségvetés elkészítéséhez szempontokat ad és a kincstári költségvetést jóváhagyja.

A központi költségvetésről szóló törvénynek és az elemi költségvetésnek a költségvetési kiadások és bevételek előirányzata szintjén - ha a központi költségvetésről szóló törvény a kiemelt előirányzatokat is megállapítja a kiemelt előirányzatok szintjén - meg kell egyeznie.

A költségvetés tervezés második szakaszában az önkormányzat költségvetési rendeletében elfogadott - kiemelt - előirányzatok és szabályok szerint el kell készíteni az önkormányzat, a polgármesteri hivatal, az együttműködési megállapodásban meghatározottak szerint a helyi nemzetiségi önkormányzat, és a munkamegosztási megállapodásban meghatározottak szerint a költségvetési szervek elemi költségvetését

A költségvetési rendeletnek, határozatnak és az elemi költségvetésnek kiemelt előirányzati és finanszírozási bevételi előirányzati, finanszírozási kiadási előirányzati szinten meg kell egyeznie.

A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, a térségi fejlesztési tanács és az általuk irányított költségvetési szerv elemi költségvetését a polgármester, a nemzetiségi önkormányzat elnöke, a társulási tanács elnöke vagy a térségi fejlesztési tanács elnöke hagyja jóvá.

Az önkormányzati hivatal a helyi önkormányzat, valamint a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről az önkormányzati rendelettervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét - év közben alapított költségvetési szerv esetén annak törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzését - követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben.

államháztartás információs rendszere számára továbbítandó, részletes költségvetési előirányzatokat tartalmazó költségvetést az Áhsz.-ben meghatározott és a számviteli szabályozásért felelős miniszter által vezetett minisztérium honlapján közzétett, központilag előírt Módszertani Útmutató és űrlapgarnitúra szerinti formában és tartalommal kell elkészíteni.

A költségvetés elkészítéséért a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe határidőre történő feltöltéséért pénzügyi ügyintéző a felelős.

4. Előirányzat módosítás

a) A költségvetési szerv és a fejezeti kezelésű előirányzat közhatalmi bevételek, működési bevételek és felhalmozási bevételek költségvetési bevételi előirányzatok eredeti vagy - ha a bevételek tervezettől történő elmaradása miatt csökkentették - módosított előirányzatán felül teljesített költségvetési bevétel (többletbevétel) az irányító szerv előzetes engedélyével, a felhasználásra engedélyezett többletnek megfelelő összegű, az irányító szerv hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosítás után használható fel.

b) Az a) pontban meghatározottaktól és az Ávr. 35. § (5)-(9) bekezdéstől eltérően a helyi önkormányzati, helyi nemzetiségi önkormányzati és országos nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv esetén az irányító szerv értékhatárhoz kötött előzetes engedélyt adhat a többletbevétel felhasználásához. Ez esetben az irányító szerv hatáskörében az előirányzat módosításra utólag, a költségvetési szerv adatszolgáltatása alapján kerül sor.

III. GAZDÁLKODÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATOK, KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS

1. Gazdálkodási jogkörök szabályozása

Alapvető rendező elv az Áht.) 36-38 §-a, valamint az Ávr. 52-60. §-ában rögzített szabályozás. A hivatkozott jogszabály a gazdálkodással összefüggő feladatokkal és hatáskörökkel a polgármestert, jegyzőt, a Nemzetiségi önkormányzat és a Társulás elnökét (kötelezettségvállalás, utalványozás), valamint a Hivatal pénzügyi vezetőjét és pénzügyi előadóját/főelőadóját (pénzügyi ellenjegyzés) ruházta fel. Ezen hatáskörök - meghatározott keretek között - a polgármester, a jegyző, az elnök, társulás vonatkozásában a társulási tanács által felhatalmazott személyre átruházhatók. Az átruházásnak írásban kell megtörténnie, és konkrétan meg kell jelölni a hatáskörökkel felruházott személyeket. A hatáskörök átadásával ugyanis a felelősség is átruházásra kerül.

2. Kötelezettségvállalás

Kötelezettségvállalásnak minősül a kiadási előirányzatok és a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos feladatok ellátásával megbízott lebonyolító számára rendelkezésre bocsátott pénzeszközök terhére fizetési kötelezettség vállalásáról szóló, szabályszerűen megtett jognyilatkozat.

A kötelezettségvállalás lehet

- foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítése,
- szerződés megkötése (ide értve a fizetési kötelezettséget tartalmazó megállapodásokat is),
- költségvetési támogatás biztosítására tett igény (pl. pályázati támogatás),
- a Kbt. szerint a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény, részvételi, ajánlattételi felhívás, –a Kbt. 40. § (3) bekezdése alapján megindított közbeszerzési eljárás kivételével – a pályázati kiírás, ha az nem kerül visszavonásra,
- minden olyan nyilatkozat, harmadik személlyel szemben vállalt kötelezettség, amely feltételeesen, valamely személy nyilatkozatától függő fizetési kötelezettséget tanúsít (pl. képviselő-testületi döntés),
- pályázatok elbírálásáról készített döntési lista.

A kötelezettségvállalásra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a korábbi kötelezettségek esetében, ha a fizetési kötelezettség összege a kötelezettségvállalás módosítása során növekszik, vagy a több éves kötelezettségvállalásoknál az évek közötti megoszlást módosítja.

Az éves kötelezettséget vállalni a költségvetési év kiadási előirányzata terhére lehet és a pénzügyi teljesítésnek legkésőbb a költségvetési év december 31-éig meg kell történnie.

Az Ávr. 46. § (1) bekezdése szerint az Áht. december 31-re vonatkozó határideje a költségvetési évet követő év június 30-ig hosszabbítható, ha az adott kötelezettség vállalásból származó valamennyi kifizetés ezen időpontig teljesül.

A kötelezettségvállalásnak előirányzat-felhasználási terven kell alapulnia.

A havi előirányzat-felhasználási terv megbízható alapja kell, hogy legyen a kötelezettségvállalási, kötelezettségvállalás ellenjegyzési, érvényesítési, ellenjegyzési jogkör gyakorlásának és a likviditás biztosításának.

Az előirányzat-felhasználási tervnek tartalmaznia kell:

Várható bevételeket

- a költségvetési támogatást,
- a saját, tárgyévi bevételeket,
- a tárgyévi átvett pénzeszközöket,
- az előző év(ek)ről áthúzódó előirányzat-maradványt.

Várható kiadásokat

- tárgyévben keletkezett és várhatóan teljesülő kiadásokat, ezen belül
 - személyi kiadások,
 - járulékok,
 - beruházási kiadások,
 - dologi kiadások,
 - felújítási kiadások,
 - pénzeszköz átadások.
- az előző évről áthúzódó kötelezettségvállalások teljesítési adatait.

Többéves kötelezettségvállalás szabályai

Az önkormányzati alrendszerben több év, vagy a költségvetési éven túli év kiadási előirányzata terhére kötelezettséget az irányító szerv által megállapított, ennek hiányában a költségvetési év kiadási előirányzataival megegyező összegű kiadási előirányzatok szabad előirányzatának mértékéig kerülhet sor, amelynek fedezetét a kötelezettséget vállalónak a tervezéskor biztosítania kell.

Kötelezettségvállalás bizonylatai

A kötelezettségvállalás dokumentumának kell tekintetni minden olyan bizonylatot, ami az Áht-ben, illetve Ávr-ben meghatározott tartalmú fizetési kötelezettséget testesít meg.

Ilyenek lehetnek a következők:

- kinevezési okirat (ide tartoznak a különböző jogviszonyokkal (pl. Kttv., Kjt., Munka Törvénykönyv stb.) kapcsolatos kinevezések. Ezeknek az okiratoknak az alapján lehet kötelezettségvállalásként nyilvántartásba venni az ún. rendszeres személyi juttatásokat, mivel ezek havi összegeit a kinevezési okiratok tartalmazzák. A rendszeres személyi juttatások mellett a kinevezési okirat tulajdonost megilletik az ún. nem rendszeres személyi juttatások, melyek körét és mértékét különböző szabályzatok (pl. Közszolgálati Szabályzat) tartalmazzák. Az ezekkel kapcsolatos és számítható kötelezettségvállalásokat is fel kell venni a nyilvántartásba,
- szerződés, megállapodás,
- visszaigazolt megrendelés,

- pályázati úton odaitelt támogatásról szóló döntés aláírt dokumentuma,
- előzetes kötelezettségvállalásnak minősül a közbeszerzési eljárás közzétett ajánlati, részvételi felhívása, a pályázat kiírása, amennyiben nem kerül visszavonásra.
- a 200 000,- Ft alatti kötelezettségvállalás dokumentumának kell tekinteni a belső bizonylatokat, amely alapján ezeket a kötelezettségvállalásokat a nyilvántartásban rögzíteni kell és ez által lesz teljes a kötelezettségvállalás nyilvántartás.

Alkalmazottak nyilvántartása: a közalkalmazotti, közszolgálati dolgozók jogviszonyát, a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó alkalmazásokat érintő alkalmazási okiratok, feljebb sorolások, határozott és határozatlan idejű illetményemelések, túlóra - helyettesítés elrendelését meghatározó intézkedések, jutalom illetve más rendszeres és nem rendszeres kifizetéseket elrendelő munkáltatói intézkedések. - a nyilvántartást a Hivatal Aljegyző vezeti.

Eseti megrendelések nyilvántartása: megrendelések áruszállításra, szolgáltatásra. - a nyilvántartást a Hivatal pénzügyi ügyintézője vezeti.

Szerződések, nyilvántartása: a Ptk. szabályozásának keretei közé tartozó szerződések: adásvételi, szállítási, közüzemi szerződés, a vállalkozási szerződések, megbízási szerződések, hitel, kölcsön stb. szerződések. - a nyilvántartást a Hivatal iktatási feladatot ellátó munkatársa vezeti.

Nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás:

- a kis összegű kötelezettségvállalásoknál (az értékhatár gazdasági eseményenként 200 000 forint)
- felszámolás során a felszámoláshoz kapcsolódó kiadások esetében,
- a pénzügyi szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó kiadások esetében,
- az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti egyéb kifizetésekhez (bírói, hatósági döntésen alapuló fizetési kötelezettség stb.).

A kötelezettségvállalás minimális tartalma

- a szakmai, műszaki teljesítés meghatározását, határidejét (kötelezettségvállalás tárgya);
- a kifizetendő összeget, egységárat,
- a pénzügyi teljesítés devizancmét, módját és feltételeit,
- a kifizetés határidejét,
- több éves kötelezettségvállalásnál az évenkénti ütemezést.

Kötelezettségvállalás nyilvántartása

Az Ávr. 56. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a költségvetési szervnek a kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről – ideértve a következő évi költségvetési keretszámokat determináló összegek nyilvántartásba vételét is –, és a kötelezettségvállalás értékéből az adott évet terhelő rész lekötéséről az érintett előirányzatok szabad keretének terhére. A lekötést legalább a kiemelt előirányzatok szintjén kell végrehajtani.

A kötelezettségvállalás értékének meghatározásához számba kell venni a vállalni tervezett kötelezettségből adódó valamennyi fizetési kötelezettséget, még abban az esetben is, ha valamely fizetési kötelezettség bekövetkezése bizonytalan, vagy külön jövőbeli

nyilatkozattól függ. Ha a fizetési kötelezettség jövőbeni mértéke nem határozható meg pontosan, a körülmények és az előző évek tapasztalatainak gondos mérlegelése alapján az adott piaci, gazdasági, társadalmi körülmények között – az ésszerű gazdálkodás elvének betartásával – reális legmagasabb összegű kötelezettséget kell feltételezni.

Amennyiben a kötelezettség vállalásához közbeszerzési eljárást kell lefolytatni, és a kötelezettségvállalás dokumentuma a Kbt. 12. §. b) pontjában vagy 14. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feltételeknek megfelelő szerződés, a kötelezettségvállalás értéke megegyezik a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésnek a Kbt. rendelkezései szerint számított értékével. [Kbt. 12. § b) pont: Az árubeszerzés becsült értéke olyan szerződés esetében, amelynek tárgya dolog használatára, vagy hasznosítására vonatkozó jognak a megszerzése határozatlan időre kötött szerződés esetén vagy, ha a szerződés megszűnésének időpontja az eljárás megindításakor pontosan nem határozható meg, a havi ellenszolgáltatás negyvennyolcszorosa. Kbt. 14. § (1) bekezdés b) pont: A szolgáltatás becsült értéke olyan szerződés esetén, amely nem tartalmazza a teljes díjat a határozatlan időre kötött szerződés vagy 4 évnél hosszabb időre kötött szerződés esetén a havi ellenszolgáltatás negyvennyolcszorosa.]

A közbeszerzési kötelezettség alá nem eső, határozatlan időre vállalt kötelezettség értékét a tárgyévben és az azt követő három éven keresztül származó fizetési kötelezettségek összegeként kell meghatározni.

A kötelezettségvállalás nyilvántartásának kialakításánál a következő főbb szempontokat kell figyelembe venni:

- az analitikus nyilvántartásnak meg kell felelnie a valódiság, világosság, folytonosság számviteli alapelveknek,
- az analitikus nyilvántartás naprakész vezetése biztosított legyen,
- az évenkénti kötelezettségvállalásokat az analitikus nyilvántartáson belül el kell különíteni, az analitikus nyilvántartásba történő kötelezettségvállalások rögzítési időpontját a költségvetési szervnél egységesen kell meghatározni. Ez az időpont köthető a kötelezettségvállalás tényleges időpontjához (pl. szerződés aláírási időpontja), vagy a kötelezettségvállalás időpontjához. A számviteli alapelvek szerint egy kötelezettségvállalást kizárólag akkor lehet elismertnek tekinteni, ha a pénzügyi ellenjegyzés is megtörtént. Ennek megfelelően célszerű úgy kialakítani az analitikus nyilvántartásba történő rögzítés időpontját, hogy a pénzügyi ellenjegyzés időpontjával egyező legyen. A gyakorlatban azonban a kötelezettségvállalások keletkezése több féle lehet.

Előfordulhat, hogy rövid időn belül egymásra épülve megtörténik a kötelezettségvállalás, pl. szerződés aláírása és a pénzügyi ellenjegyzés, de a másik szerződő fél még nem írta alá a szerződést. A kötelezettségvállalás szabályozásánál rögzíteni kell, hogy ilyen esetben mikor kell a költségvetési szerv által már szabályosan aláírt kötelezettségvállalást a nyilvántartásban rögzíteni.

Hasonló a helyzet az alkalmazási okiratnál, pályázatok szerződéseivel stb.

- az analitikus nyilvántartás egy egységes, a költségvetési szervekre vonatkozó nyilvántartás, mely mellett nem kerülnek kijelölésre nyilvántartási egységek, amelyek egy-egy keretnél vagy témánál vezetnek a részletes kötelezettségvállalásokat,
- az analitikus nyilvántartásban a gazdasági eseményeknek és a kapcsolódó partnereknek beazonosíthatónak kell lennie,

- az analitikus nyilvántartásnak a beszámoló kiegészítő melléklet kötelezettségvállalásokra vonatkozó adataihoz a megfelelő dokumentációs rendszert kell, hogy biztosítsa.

A kötelezettségvállalás analitikus nyilvántartásnak tartalmaznia kell legalább a kötelezettségvállalás azonosító számát, az alapjául szolgáló dokumentum meghatározását és keltét, a kötelezettségvállaló nevét, a kötelezettségvállalás tárgyát, összegét, évek szerinti forrását, a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá a teljesítési adatokat.

A kötelezettségvállalások analitikába történő bejegyzésénél a következő főbb esetek lehetségesek:

- Eseti dokumentumok alapján, egyszeri kötelezettségvállalások keletkezésének:
 - beruházások, felújítások,
 - kölcsönök,
 - végleges pénzeszközátadások,
 - azon dologi kiadások, melyek nem a folyamatos teljesítésű szolgáltatások körébe tartoznak,
 - nem rendszeres, illetve külső személyi juttatások.
- Folyamatos teljesítésű szolgáltatások állományba vételénél a kiinduló dokumentum általában határozatlan időre szóló ún. keretszerződés, melyekre a fizikai, szakmai teljesítés költségvetési évben folyamatosan történik.
Az analitikus nyilvántartásban ezeket a kötelezettségvállalásokat általában a tárgyévre vonatkozó költségvetési előirányzatokra vonatkozóan kell rögzíteni.
Nyilvántartásba vételüket célszerű már év elején az elemi költségvetés jóváhagyását követően végrehajtani.
Ebbe a körbe tartozhatnak: víz, gáz, fűtés, energia, kommunikációs szolgáltatások, szemétszállítás, takarítás, karbantartás, postai szolgáltatások stb.
- Rendszeres személyi juttatások és a havi kifizetéssel történő nem rendszeres személyi juttatásokat szintén éves összegben célszerű az analitikus nyilvántartásba felvenni.

A kötelezettségvállalás nyilvántartásának legalább a költségvetésben jóváhagyott előirányzatonkénti bontásban tartalmaznia kell a jóváhagyott előirányzat, az időrendi sorrendben történt kötelezettségvállalás összegét, a teljesítések összegét tételesen és göngyöltve, a kötelezettségvállalással lekötött, de még nem teljesített előirányzatot és ezen kívül a szabad előirányzat összegét, melynek terhére még vállalható kötelezettség. A kötelezettségvállalás nyilvántartására szolgáló számlákon vagy az analitikus nyilvántartáson belül el kell különíteni a PPP szerződéshez kapcsolódó kötelezettségvállalás állományát.

A kötelezettségvállalások nyilvántartása az erre kialakított belső bizonylaton történik.

A kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételének sorszámát a költségvetési szervnek szerepeltetnie kell az utalványrendeletében. A kötelezettségvállalások nyilvántartását költségvetési szerveink esetében a Hivatal munkaköri leírásukban szerвенként kijelölt könyvelői az ASP integrált *program gazdálkodási szakrendszerében* folyamatosan, naprakészen kötelesek vezetni.

Az alábbi költségvetési szervek könyvelését a Magyar Államkincstár a Kincstári Könyvelési szolgáltatás keretében látja el:

1. Drávakeresztúr Községi Önkormányzat(a továbbiakban Önkormányzat)
2. Drávasztára Község Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat)
3. Felsőszentmárton Községi Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat)

4. Horvát Önkormányzat Felsőszentmárton (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
5. Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
6. Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztára (a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)
7. Felsőszentmártoni Óvodai Társulás (a továbbiakban Társulás)
8. Felsőszentmártoni Horvát Nemzetiségi Óvoda

A kötelezettségvállalás könyvelése a gazdasági eseményt követően, de legkésőbb negyedévente történik a 0. számlaosztályban. A könyvelési feladatokat a Számlarendben kell rögzíteni.

A kötelezettségvállalás meghiúsulása esetén követendő eljárás

A kötelezettségvállalás meghiúsulása, megszűnése, az összeg módosulása esetén haladéktalanul gondoskodni kell a kötelezettségvállalási nyilvántartásban lévő adatok módosításáról (továbbiakban: módosulás). A tárgyévi források terhére vállalt tárgyévi kötelezettségvállalás módosulása esetén a nyilvántartás módosítása után az így szabaddá váló keret terhére újabb kötelezettség vállalható.

Ha a kötelezettségvállalás módosulása már előző évi maradványt érint, akkor az adott önkormányzat maradvány elszámolásra vonatkozó szabályai szerint kell eljárni.

Kötelezettségvállaló

Csak abban az esetben lehet kötelezettségvállalásról beszélni, ha a kötelezettségvállalás ellenjegyzőjének és a kötelezettségvállalónak az aláírása együttesen, egy dokumentumon szerepel és mindegyik aláírás dátummal ellátott, amelyből kétséget kizáróan bizonyítható, hogy a jogszabálynak megfelelően a kötelezettséget elsőként a pénzügyi ellenjegyző és csak azt követően a kötelezettségvállaló írta alá.

Az Önkormányzatok kiadási előirányzatai terhére – az Ávr. 52. § (6) bekezdése alapján – a polgármester vagy az általa írásban felhatalmazott személy; a Nemzetiségi Önkormányzatok esetében - az Ávr. 52.§ (7) bekezdése alapján a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott személy; a Társulások esetében – az Ávr.52.§ (8) bekezdése alapján a társulási tanács elnöke vagy a társulási tanács által írásban, vagy az elnöki tisztség betöltésének hiánya esetén a társulási tanács által határozatban felhatalmazott valamely tagja vállalhat kötelezettséget.

Az Ávr. 52. § (1) bekezdése alapján az Önkormányzat alá rendelt költségvetési szervek esetében, így a Hivatal nevében a kötelezettséget vállaló szerv vezetője vagy az általa írásban felhatalmazott személy vállalhat kötelezettséget. A Hivatalnál kötelezettségvállaló a jegyző.

Kötelezettségvállalásra jogosultak köre

- A költségvetési szerv vezetője vagy az általa írásban felhatalmazott a költségvetési szerv alkalmazásában álló személy,
- Az Önkormányzatok, a Nemzetiségi Önkormányzatok, a Társulások vonatkozásában a kötelezettséget vállaló szerv vezetője vagy az általa, illetve a társulási tanács által írásban felhatalmazott, a kötelezettséget vállaló szerv alkalmazásában, illetve megbízásában álló személy.

Ezen belül költségvetési szerveinknél:

- = Önkormányzatoknál: a polgármester, vagy az általa írásban felhatalmazott személy,
Ha az Önkormányzatnál nincs sem polgármester, sem az általa kijelölt személy, vagy kötelezettségvállalási feladataikban akadályoztatva vannak, akkor a képviselő-testület egyedi határozatában a Hivatal alkalmazásában álló személyt jelölhet ki az Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vonatkozó kötelezettségvállalás gyakorlására.
A képviselő-testület általi kijelölés megszűnik, ha a kötelezettségvállalásra más személy válik jogosulttá vagy az arra jogosult személy akadályoztatása megszűnik.
- = Hivatalnál: a jegyző, vagy az általa írásban felhatalmazott személy
- = Nemzetiségi Önkormányzatoknál: az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott személy; illetve a Társulásoknál társulási tanács elnöke, vagy a társulási tanács által határozattal, írásban felhatalmazott személy.

A Hivatal gazdálkodási, kötelezettségvállalási szabályzatának mellékletében kijelölt személyek aszerint kerülnek meghatározásra, hogy a jogszabályi feltételeknek eleget tudjanak tenni. Jelen szabályzat az aláírások esetében mindenképpen gondoskodik a helyettesítésről és az utalványrendeleten történő aláírásnál a jogszabályban és a szabályzatban meghatározott összeférhetlenségi esetek kiküszöböléséről. A mellékletben található nyomtatványokról az is kiderül, hogy ki és mikor adta a megbízást a költségvetési szerv nevében. A megbízáson feltüntetésre kerül, hogy a jogkör és hatáskör határozott időre szól-e, és annak metől meddig terjed az időpontja. Illetve azt, hogy az aláírási jog határozatlan időre szól-e. A nyomtatványon az aláíró nyilatkozatával tudomásul veszi, hogy a megbízásról tud és annak megfelelően fog eljárni.

A kötelezettségvállalásra vonatkozó felhatalmazást az Önkormányzatok és Nemzetiségi Önkormányzatok tekintetében jelen szabályzat 1/A. számú melléklete tartalmazza.

A kötelezettségvállalásra vonatkozó felhatalmazást a Társulások tekintetében jelen szabályzat 1/B. számú melléklete tartalmazza.

A kötelezettségvállalásra vonatkozó felhatalmazást az Intézmények tekintetében jelen szabályzat 1/C. számú melléklete tartalmazza.

A kötelezettségvállalásra vonatkozó felhatalmazást a Hivatal tekintetében jelen szabályzat 1/D. számú melléklete tartalmazza.

IV. PÉNZÜGYI ELLENJEGYZÉS

A kötelezettségvállalás kizárólag pénzügyi ellenjegyzés után, írásban történhet, amely nem más, mint a kötelezettségvállalás pénzügyi teljesíthetőségét igazoló érvényességi feltétel. A pénzügyi ellenjegyzés mindenkor megelőzi a kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételét.

Szervezeteinknél a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére

- a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv esetén a gazdálkodási feladatokat – a jogszabályban foglaltak kivételével – ellátó költségvetési szerv, azaz a Hivatal vezetője a jegyző által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő;
- a gazdasági szervezettel nem rendelkező Hivatal esetén a jegyző által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.
- Az önkormányzati biztos kijelölése esetén a kötelezettségvállalás a biztos külön ellenjegyzését követően érvényes.

A pénzügyi ellenjegyzésre jogosultnak a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- a jóváhagyott költségvetés fel nem használt, illetve le nem kötött, a kötelezettségvállalás tárgyával összefüggő kiadási előirányzata biztosítja-e a fedezetet,
- bevétel biztosítja-e a fedezetet, és a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll-e,
- a kötelezettségvállalás nem sérti-e a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat,
- az arra jogosult vállalta-e a kötelezettséget,
- a kötelezettségvállalás indokolt-e, s az – a szakmai és gazdasági követelményeket szem előtt tartva – hatékony, gazdaságos, szabályszerűnek minősül-e, tehát a kötelezettségvállalás célszerűségét megalapozó eljárás megtörtént-e.

A pénzügyi ellenjegyző a meghatározott feladatok ellátásához szükség szerint szakértőt vehet igénybe.

A pénzügyi ellenjegyzésre jogosultnak a kötelezettségvállalást jelentő okmányt, ha nem ért vele egyet, illetve nem felel meg a feltételeknek, akkor kell ellenjegyeznie, ha erre a kötelezettségvállaló írásban utasítja. Ez esetben az okmányt „a kötelezettségvállalás ellenjegyzése utasításra történt” záradékkal köteles ellátni, s erről a köteles az irányító szerv vezetőjét, a polgármestert vagy az elnököt haladéktalanul értesíteni.

Az irányító szerv vezetője, a polgármester vagy elnök a tájékoztatás kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül köteles megvizsgálni a bejelentést, és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.

1. Pénzügyi ellenjegyző

A pénzügyi ellenjegyzés a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával történik.

A kötelezettséget vállaló szervnél a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére jogosult személyek meghatározása az Ávr. 55. §-ban került szabályozásra. Általános esetben a gazdasági vezető lesz a pénzügyi ellenjegyző, de költségvetési szerveink vonatkozásában gazdasági vezető nincs, ezért a különféle költségvetési szerveinkre vonatkozó további szabályozás az Ávr. 55. § szerint:

„55. § (1) A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

(2) A kötelezettséget vállaló szervnél a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére

c) a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv esetén

ca) a 9. § (5) bekezdés a) pontja szerinti költségvetési szerv gazdasági vezetője vagy az általa a rendelet előírásainak megfelelően írásban kijelölt, a 9. § (5) bekezdés a) pontja szerinti költségvetési szerv alkalmazásában álló személy,

cb) a 9. § (5) bekezdés b) pontja szerint a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására a kötelezettséget vállaló szerv vezetője által kijelölt, a kötelezettséget vállaló szerv alkalmazásában álló személy,

cc) a 9. § (5a) bekezdése szerinti önkormányzati hivatal esetén az önkormányzati hivatal vezetője által írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal alkalmazásában álló személy,

g) a helyi nemzeti önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén az Áht. 6/C. § (2) bekezdés b) pontja szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatalának gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő, gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati hivatal esetén a jegyző által írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő.

i) a társulás nevében vállalt kötelezettség esetén a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a költségvetési szerv állományába tartozó személy, gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv esetén a költségvetési szerv vezetője által írásban kijelölt, a költségvetési szerv állományába tartozó személy,

írásban jogosult.”

Az írásbeli kötelezettségvállalás dokumentumán a kötelezettségvállalást a pénzügyi ellenjegyzésnek kell megelőznie.

Költségvetési szervezeteink esetében az alábbiak szerint szabályozzuk a pénzügyi ellenjegyzés hatáskörét:

- az Önkormányzatoknál a Hivatal látja el a gazdasági feladatokat, ez esetben a pénzügyi ellenjegyzésre a jegyző általa kijelölt a Hivatal állományába tartozó pénzügyi-gazdasági feladatokat ellátó köztisztviselő;
- A Hivatal esetében a pénzügyi ellenjegyzésre a jegyző általa kijelölt a Hivatal állományába tartozó pénzügyi-gazdasági feladatokat ellátó köztisztviselő;
- a Nemzeti önkormányzatoknál, Társulásoknál pénzügyi ellenjegyzésre a Hivatal vezetője (jegyző) által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó pénzügyi-gazdasági feladatokat ellátó köztisztviselő jogosult.

A pénzügyi ellenjegyző aláírási jogosultsága azonos az érvényesítésre jogosult személlyel, akinek rendelkeznie kell az Ávt. 55. § (3) bekezdés szerinti szakmai képesítési követelményekkel.

Kötelezettségvállalásnál elsőként a pénzügyi ellenjegyző ír alá, majd őt követi a kötelezettségvállaló. Az aláírásoknak együttesen kell szerepelniük a kötelezettségvállalás dokumentumán az aláírásuk dátumának megjelölésével.

Az Ávr. 55. § (3) bekezdése alapján a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére vonatkozó felhatalmazást az Önkormányzatok és Nemzetiségi Önkormányzatok tekintetében jelen szabályzat 2/A. számú melléklete tartalmazza.

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére vonatkozó felhatalmazást a Társulások tekintetében jelen szabályzat 2/B. számú melléklete tartalmazza.

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére vonatkozó felhatalmazást az Intézmények tekintetében jelen szabályzat 2/C. számú melléklete tartalmazza.

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére vonatkozó felhatalmazást a Hivatal tekintetében jelen szabályzat 2/D. számú melléklete tartalmazza.

V. ÉRVÉNYESÍTÉS

Az érvényesítésre jogosult személyekre, azok kijelölésére az Ávr. 55. § (2) bekezdésében foglalt szabályokat kell alkalmazni. Az érvényesítési feladatokat ellátó személynek az Ávr. 55. § (3) bekezdése szerinti végzettséggel kell rendelkeznie.

Az európai uniós forrásból biztosított költségvetési támogatások esetén a közreműködő szervezet alkalmazásában álló személy is megbízható az érvényesítési feladatok ellátására. A megbízást írásba kell foglalni.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell

- az érvényesítésre utaló megjelölést,
- az érvényesítő aláírását,
- az érvényesítés dátumát.

A kiadás teljesítésének és a bevétel beszedésének elrendelése előtt okmányok alapján ellenőrizni, szakmailag igazolni kell azok jogosultságát, összecszerúségét, a szerződés, megrendelés, megállapodás teljesítését.

A teljesítésigazolás alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell

- az összecszerúséget,
- a fedezet meglétét, illetve, hogy
- az előírt alaki követelményeket betartották-e, valamint hogy
- az Áht., az Ávr., az Áhsz. és a belső szabályzatokban foglaltak megtartásra kerültek-e.

Amennyiben az érvényesítő a vizsgálat során az ott megjelölt jogszabályok, illetve a kötelezettséget vállaló szerv belső szabályzatainak megsértését tapasztalja, köteles ezt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását

Az érvényesítésre jogosult személyek körének kijelölésénél a pénzügyi ellenjegyzőre vonatkozó [Ávr. 55. § (2) bekezdése alapján] szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni és figyelemmel kell lenni az összeférhetetlenségi szabályokra. Így az kizárólag a költségvetési szerv alkalmazásában álló személy lehet, aki a pénzügyi ellenjegyzőre érvényes képzettségi feltételekkel rendelkezik. <Ávr. 55. § (3)> Ez a szabály a gyakorlatban azt jelenti, hogy az érvényesítő személy megegyezhet a pénzügyi ellenjegyzővel. Az Ávr. 55. § (2) bekezdésében foglalt szervezeteknél megjelölt pénzügyi ellenjegyzésre jogosult személyek azonosak lehetnek az érvényesítő személlyel.

További követelményt az Ávr. 11. §-a ír elő, miszerint:

„11. §.

(3) *A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervnél gazdasági vezetőt nem kell megbízni, e rendelet gazdasági vezetőre meghatározott követelményeit*

a) az önkormányzati hivatal, a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv vezetőjére, illetve

b) az irányító szerv vagy az irányító szerv döntése alapján az irányító szerv irányítása alá tartozó más költségvetési szerv vezetőjére

kell alkalmazni, kivéve ha az önkormányzati hivatal, illetve a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv állományában van olyan személy, aki megfelel az e rendelet gazdasági vezetőre meghatározott követelményeknek és a költségvetési szerv vezetője a 9. § (1) bekezdése szerinti feladatok ellátására írásban kijelölte. ...

(8) *A gazdasági vezető átmeneti vagy tartós akadályoztatása esetén a költségvetési szerv vezetője haladéktalanul köteles gondoskodni helyettesítéséről, a gazdasági vezetői álláshely megüresedése esetén annak betöltéséről. Az álláshely betöltéséig tartó átmeneti időszakra a költségvetési szerv vezetője írásban az 55. § (3) bekezdése szerinti végzettségű alkalmazottat jelöl ki a gazdasági vezetői feladatok ellátására a gazdasági vezető kinevezésére jogosult személy egyetértésével.*

“(1a) *Ha a költségvetési szervnél a pénzügyi-számviteli feladatok ellátását ömálló szervezeti egység végzi, és annak vezetője megfelel az (1) bekezdés szerinti feltételeknek, a gazdasági vezetőnek - az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően - a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettséggel és költségvetési szervnél szerzett öt év vezetői tapasztalattal kell rendelkeznie.*

(2) *A gazdasági vezetőnek szerepelnie kell az Szt. 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel, kivéve ha az Szt. 150. § (1) és (2) bekezdése szerinti feladatokat ellátó, a gazdasági vezető irányítása alatt álló alkalmazottak közül legalább egy rendelkezik az (1) bekezdés szerinti szakképesítéssel, szerepel az Szt. 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban és rendelkezik a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.”*

Az érvényesítésre jogosult személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képzéssel kell rendelkeznie.

Az Önkormányzatok, a Nenzetiségi Önkormányzatok és a Társulások tekintetében érvényesítési jogosultsággal a Hivatal vezetője (jegyző) által írásban felhatalmazott személyek jogosultak.

Az érvényesítésre vonatkozó felhatalmazást – az Ávr. 55. § (2) bekezdésében foglaltak alapján – az Önkormányzatok és Nemzetiségi Önkormányzatok tekintetében jelen szabályzat 3/A. számú melléklete tartalmazza.

Az érvényesítésre vonatkozó felhatalmazást – az Ávr. 55. § (2) bekezdésében foglaltak alapján – a Társulások tekintetében jelen szabályzat 3/B. számú melléklete tartalmazza.

Az érvényesítésre vonatkozó felhatalmazást – az Ávr. 55. § (2) bekezdésében foglaltak alapján – az intézmények tekintetében jelen szabályzat 3/C. számú melléklete tartalmazza.

Az érvényesítésre vonatkozó felhatalmazást – az Ávr. 55. § (2) bekezdésében foglaltak alapján – a Hivatal tekintetében jelen szabályzat 3/D. számú melléklete tartalmazza.

VI. TELJESÍTÉS IGAZOLÁSA

A kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni (utalványozni) – az Ávr-ben foglalt kivételekkel – kizárólag a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően lehetséges.

Teljesítési igazolás alól mentesülő esetek:

- a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen alapuló fizetési kötelezettségnél,
- vagy más a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettségeknél.

A teljesítés igazolására jogosult személyeket a kötelezettségvállaló írásban jelöli ki, kivéve a helyi önkormányzatot, ahol a jegyző hatáskörébe tartozik a kijelölés.

A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, szakmailag igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Az ilyen feladatokkal megbízott személynek arról kell meggyőződnie és ezt a tényt az okmányon aláírásával igazolnia, hogy

- a szállított áru, termék, eszköz stb. a megrendelés szerint hiánytalanul, megfelelő minőségben megérkezett-e,
- a munka elvégzése előírászerűen megtörtént-e,
- a szolgáltatást nyújtó a vállalt kötelezettséget a megfelelő minőségben teljesítette-e,
- a teljesítés a kötelezettségvállalás célszerűségét megalapozó eljárás, illetve annak, dokumentumainak alapján történt-e.

A teljesítés igazolása történhet

- az utalványlap erre kijelölt helyén,
- a számlán „A teljesítést igazolom” megjelöléssel és
- feljegyzés formájában, amely tartalmazza a teljesítés igazolására vonatkozó hivatkozást.

A teljesítésigazolására, amennyiben azt a teljesítés igazolás volumene – pl. épület beruházások stb. esetében – megköveteli, külső szakértőt kell igénybe venni (pl. műszaki ellenőr).

A szakmai teljesítés igazolásnak a kiadás utalványozása előtt kell megtörténnie. A szakmai teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, szakmailag igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerúségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően csedékes – annak teljesítését.

A kötelezettséget vállaló szerv belső szabályzatában előírhatja a bevételek meghatározott körére nézve is a szakmai teljesítés igazolásának kötelezettségét.

A szakmai teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

A szakmai teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerúséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az Áhsz. és Ávr. előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

A szakmai teljesítő a kifizetés jogosságát és az összecszerúséget is ellenőrzi, ha pedig az ellenszolgáltatás megtörtént, akkor azt, hogy minden a szerződésben foglaltaknak megfelelően történt-e (szállítási határidő, szállított termék, ellenszolgáltatás, minősége, mennyisége, egyéb szerződésben vállalt kötelezettségek). A szakmai teljesítés igazolása a kiadások esetében kötelező érvényű.

Szakmai teljesítési igazolásra szervezeteink esetében a Hivatalnál a jegyző, az Önkormányzatoknál a polgármester, a Nemzetiségi Önkormányzatoknál és a Társulásoknál az elnök, illetve az általuk kijelölt személyek jogosultak.

A jogosultak körét úgy szükséges meghatározni, hogy a helyettesítés megoldott legyen.

A teljesítés igazolására vonatkozó felhatalmazást az Önkormányzatok és a nemzetiségi Önkormányzatok tekintetében jelen szabályzat 4/A. számú melléklete tartalmazza.

A teljesítés igazolására vonatkozó felhatalmazást a Társulások tekintetében jelen szabályzat 4/B. számú melléklete tartalmazza.

A teljesítés igazolására vonatkozó felhatalmazást az intézmények tekintetében jelen szabályzat 4/C. számú melléklete tartalmazza.

A teljesítés igazolására vonatkozó felhatalmazást a Hivatal tekintetében jelen szabályzat 4/D. számú melléklete tartalmazza.

VII. UTALVÁNYOZÁS

Az utalványozás és érvényesítés a pénzügyi teljesítésre vonatkozik. A teljesítésigazolást, majd az érvényesítési feladatok elvégzését és az aláírást követően történhet az utalványozás az Áht. 38. § és az Ávr. 57-60. § alapján.

Az utalványozásra jogosult személyek aláírási jogosultsága megegyezik a kötelezettségvállaló személyek jogosultságával, az utalványozás esetében az Ávr. 52. §

szabályait kell alkalmazni. A kiadások utalványozása az érvényesített okmány alapján történik.

Ha a jogszabály szerinti, kivételes esetekben a bevételek utalványozása szükséges, és ha a kötelezettséget vállaló szerv előírta a teljesítés igazolását, akkor a bevételek utalványozására csak a teljesítés igazolását követően kerülhet sor.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett írásbeli rendelkezésen kell. Ha nem készpénzben történik a fizetés, pénzügyi teljesítés, akkor külön írásbeli rendelkezéssel is lehet. Itt van mód az utalványon történő utalványozásra.

Az utalványozás a kötelezettségvállalás alapján beszerzett áruhoz, termékhez, eszközhöz, vagy szolgáltatáshoz kapcsolódó fizetési kötelezettség (kiadás) teljesítésének, a bevétel beszedésének, vagy elszámolásának elrendelése. Utalványozni az érvényesített okmányra rávezetett vagy külön írásbeli rendelkezéssel lehet. A bevételek utalványozása 2013. január 1-jétől kötelező, kivéve az Ávr. 59. § (5) bekezdésében foglalt eseteket.

Az utalványozásra jogosult személyekre, azok kijelölésére a kötelezettségvállalásnál ismertetett szabályokat (Ávr. 52. §) kell alkalmazni.

Az utalványozás kiterjed minden, a költségvetési szervnél történő pénzmozgással járó tevékenységre.

Az utalványozással válik az utalvány kifizetést elrendelő okmánnyá.

Szervezeteinknél az *ASP integrált program gazdálkodási szakrendszerében* által előállított utalványt kell alkalmazni.

A készpénzes fizetési mód kivételével – külön írásbeli rendelkezésen, utalványrendeleten fel kell tüntetni:

- a) az „utalvány” szót,
- b) a költségvetési évet,
- c) a befizető, kedvezményezett megnevezését, címét,
- d) a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
- e) a bevétel, kiadás egységes rovatrend és kormányzati funkció szerinti számát, a terheléssel, jóváírással (kifizetéssel, bevételezéssel) érintett pénzeszköz államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti könyvviteli számlájának számát,
- f) a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
- g) az utalványozó keltezéssel ellátott aláírását, elektronikus utalványrendelet esetén a legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírását, és
- h) az 58. § (3) bekezdése szerinti érvényesítést.

A bevételi és kiadási pénztárbizonylatra rávezetett rendelkezésen az Ávr. 59. § (3) bekezdés szerinti adatokat kell feltüntetni, azzal, hogy az okmányon már szereplő adatokat nem kell megismételni.

Az Ávr. 59. § (5) bekezdése alapján nem kell utalványozni:

a) a közigazgatási hatósági határozaton alapuló, az egységes rovatrend B3. Közhatalmi bevételek rovatain elszámolandó költségvetési bevételek beszedését, az egységes rovatrend B40).

Készletértékesítés ellenértéke, B402. Szolgáltatások ellenértéke, B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke és B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó rovatain elszámolandó költségvetési bevételeket,

b) a fizetési számla vezetésével és az azon végzett műveletekkel kapcsolatban a számlavezető által felszámított díjakkal, költségekkel kapcsolatos költségvetési kiadásokat és kamatbevételeket,

c) az egységes rovatrend B813. Maradvány igénybevétele rovatain elszámolandó finanszírozási bevételek teljesítését, és

d) a fedezetkezelői számláról, valamint - a fedezetkezelői számlára történő áttulrás esetén - az építendő fedezetbiztosítási számláról történő kifizetéseket.”

Ha a teljesítés külföldi devizanemben történik, akkor a külföldi devizanemben utalványozott összeg forintértékét a terhelési értesítő alapján kell figyelembe venni, amellyel az utalványt a terhelési értesítő beérkezését követően haladéktalanul ki kell egészíteni. Utalványozásra az érvényesített okmányra rávezetett vagy külön írásbeli rendelkezéssel van lehetőség.

Az Ávr. 59. (1) bekezdése, valamint az Ávr. 52. § alapján a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a polgármester, vagy az általa írásban felhatalmazott személy;

a hivatalnál a kötelezettséget vállaló szerv vezetője vagy az általa írásban felhatalmazott személy;

a nemzetiségi önkormányzat esetében az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott személy;

a társulás esetében az elnök vagy a társulási tanács által írásban határozattal felhatalmazott személy jogosult utalványozásra.

A kötelezettségvállalás egy jövőre nézve vállalt kötelezettség, illetve kiadás, mely kötelezettségvállaláshoz megfelelő fedezettel kell rendelkezni, a költségvetésben megfelelő előirányzatot kell biztosítani. Az utalványozás esetében már a kifizethetőség feltételeit, azaz a teljesítés, kifizetés feltételeit kell megvizsgálni.

Utalványozási jogosultsággal ugyanazok a személyek bírnak, mint akik a kötelezettségvállalási joggal, tehát a szabályzat mellékletében felsorolt és megjelölt személyek ugyanazok lesznek.

Utalványozói jogkörök

Az Önkormányzatok kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén – az Ávr. 52. § (6) bekezdése alapján – a polgármester, vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult utalványozásra.

A Nemzetiségi Önkormányzatok és Társulások kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén – az Ávr. 52. § (6) bekezdése alapján – az elnök, társulás esetében az elnök akadályoztatása esetén a társulási tanács által határozattal, írásban felhatalmazott személy jogosult utalványozásra.

Az Ávr. 59. (1) bekezdése, valamint az Ávr. 52. § alapján a Hivatalánál a jegyző vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult utalványozásra.

Az utalványozásra vonatkozó felhatalmazást az Önkormányzatok és Nemzetiségi Önkormányzatok tekintetében jelen szabályzat 5/A. számú melléklete tartalmazza.

Az utalványozásra vonatkozó felhatalmazást a Társulások tekintetében jelen szabályzat 5/B. számú melléklete tartalmazza.

Az utalványozásra vonatkozó felhatalmazást az intézmények tekintetében jelen szabályzat 5/C. számú melléklete tartalmazza.

Az utalványozásra vonatkozó felhatalmazást a Hivatal tekintetében jelen szabályzat 5/D. számú melléklete tartalmazza.

A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról szóló nyilvántartást a 6. számú melléklet tartalmazza.

A nem írásban tett kötelezettségvállalásról szóló tájékoztatást a 7. számú melléklet tartalmazza.

VIII. ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐI VÁLASZTÁSRA, HELYI ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐK ÉS POLGÁRMESTER, VALAMINT AZ ORSZÁGOS ÉS HELYI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TAGJAINAK VÁLASZTÁSÁRA ÉS AZ ORSZÁGOS ÉS HELYI NÉPSZAVAZÁSRA VONATKOZÓ PÉNZÜGYI FOLYAMATOK SZABÁLYOZÁSA

1. Kötelezettségvállalás és ellenjegyzés

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendeletben foglaltak szerint a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 1. §-ának hatálya alá tartozó választások, valamint népszavazás helyi, területi előkészítésére, lebonyolítására felhasználható pénzeszközök feletti kötelezettségvállalásra a jegyző vagy az aljegyző, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a pénzügyi vezető vagy pénzügyi főelőadó jogosult.

1. 1. Kötelezettségvállalásra jogosultak köre

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, személyes érintettség vagy akadályoztatás esetén az általa felhatalmazott köztisztviselő.

1. 2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére jogosultak köre

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi vezetője, személyes érintettség vagy akadályoztatás esetén a jegyző által felhatalmazott pénzügyi ügyintéző.

2. Szakmai teljesítés igazolására jogosultak

Jegyző vagy az általa felhatalmazott Hivatal köztisztviselő dolgozója, a Kirendeltségek esetében a Kirendelés-vezetők.

3. Utalványozásra jogosultak köre

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, személyes érintettség vagy akadályoztatás esetén az általa felhatalmazott köztisztviselő.

4. Érvényesítésre jogosultak

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi vezetője, személyes érintettség vagy akadályoztatás esetén a jegyző által felhatalmazott pénzügyi ügyintéző.

IX. SZEMÉLYI FELTÉTELEK, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

Az érvényesítési feladatokat ellátó személynek, valamint a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.

A felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettségnek kell tekinteni a felsőoktatásban gazdaságtudományok képzési területen vagy a többciklusú képzés bevezetése előtt annak megfelelő egyetemi, főiskolai szakon szerzett végzettséget, szakképzettséget.

A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.

Az érvényesítő ugyanazon gazdasági személy tekintetében nem lehet azonos

- a kötelezettségvállalóval,
- utalványozóval,
- a teljesítést igazoló személlyel.

Mindezek alapján

- a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzője azonos lehet az érvényesítővel;
- a kötelezettségvállaló azonos lehet a teljesítés igazolóval;

A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítést igazoló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója [a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 685. §-ának b) pontja], vagy maga javára látná el.

A kötelezettséget vállaló szerv a kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról naprakész nyilvántartást vezet a szabályzatában foglaltak szerint.

X. AZ ADATSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK TELJESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS BELSŐ ELŐÍRÁSOK, FELTÉTELEK

Az Önkormányzatok, a Nemzetiségi Önkormányzatok, a Hivatal, a Társulások utalványrendeletét a 8. számú melléklet tartalmazza.

Az Önkormányzatok, a Nemzetiségi Önkormányzatok, a Hivatal, a Társulások kötelezettségvállalás nyilvántartását a 9. számú melléklet tartalmazza.

1. Adatszolgáltatás a tartozásállomány alakulásáról

Az Önkormányzatok felügyelete alá tartozó költségvetési szervek (Hivatal) az elismert tartozásállományukról - nemleges adat esetén is - havonta, a tárgyhót követő 20-ig az Önkormányzatok által meghatározottak szerint adatszolgáltatást kötelesek teljesíteni. Ennek a rendelkezésnek szinkronban kell állnia az éves költségvetési rendeltben meghatározottakkal.

A költségvetési szervek által szolgáltatott adatok összegyűjtéséért, valamint azoknak Polgármester és Jegyző részére történő átadásáért a Hivatal pénzügyi vezetője és a pénzügyi ügyintéző felelős.

2. Időközi költségvetési jelentés

Az Önkormányzat a költségvetési gazdálkodásának alakulásáról - a költségvetési szerveket is magában foglaló - időközi költségvetési jelentést köteles összeállítani.

Az időközi költségvetési jelentést az Ávr.-ben meghatározottak szerint kell összeállítani.

Az önkormányzati szintű időközi költségvetési jelentés összeállításáért és a Magyar Államkincstár Területileg Illetékes Szervéhez, az általa megjelölt határidőre történő továbbításáért a Hivatal pénzügyi ügyintéző a felelős.

A Hivatal az Ávr.-ben foglalt előírások, valamint az Önkormányzat által meghatározottak szerint köteles időközi költségvetési jelentést készíteni.

Az adatszolgáltatás elkészítéséért és határidőre történő továbbításáért a Hivatal pénzügyi vezetője és a pénzügyi ügyintéző a felelős.

3. Időközi mérlegjelentés

Az Önkormányzat felügyelete alá tartozó Hivatal az eszközei és forrásai alakulásáról negyedévenként, a főkönyvi kivonat állományi számláinak adataiból, illetve az azt alátámasztó nyilvántartásokból összeállított mérlegjelentést kell készítenie az Ávr. előírásai szerint.

Az időközi mérlegjelentést a tárgynegyedévet követő hónap 20 napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozóan a tárgynegyedévet követő hónap 20-ig kell a Magyar Államkincstár Területileg Illetékes Szervéhez benyújtani.

Az Önkormányzatok, a Nemzetiségi Önkormányzatok, a Hivatal és a Társulások időközi mérlegjelentésének összeállításáért, valamint a Magyar Államkincstár Területileg Illetékes Szervéhez történő továbbításáért a Hivatal pénzügyi vezetője és a pénzügyi ügyintéző felelős.

A Hivatalnak az eszközei és forrásai alakulásáról negyedévenként, a főkönyvi kivonat adataiból összeállított mérlegjelentést kell készíteni az Ávr.-ben az Önkormányzat által meghatározottak szerint.

Az adatszolgáltatás elkészítéséért és határidőre történő továbbításáért a Hivatal pénzügyi vezetője és a pénzügyi ügyintéző felelős.

4. Beszámolási kötelezettség

az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 5. § alapján az államháztartás szervezeteinek (ideérve az elemi költségvetés készítésére kötelezett önállóan működő költségvetési szerveket is) gazdálkodásukról éves költségvetési beszámolót kell készíteniük.

Az éves költségvetési beszámoló elkészítéséért a Hivatal pénzügyi vezetője és a pénzügyi ügyintéző felelős.

XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A jelen szabályzat 2021. szeptember 1-jén lép hatályba. A tárgyra vonatkozó minden korábbi szabályozás hatályát veszti.

Kelt: Sellye, 2021. szeptember 1.

Jóváhagyja és hatályba lépteti:

dr. Szalóky Ildikó
jegyző



Sellye Város Önkormányzat

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester
részére

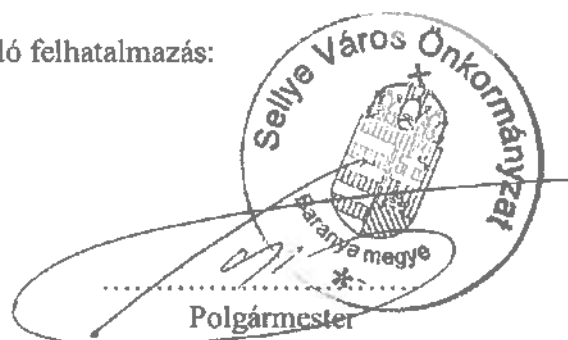
Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy Sellye Város Önkormányzat nevében a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére kötelezettséget vállaljon.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2020 FEBR 26.



NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2020 FEBR 26.

Kovácsné Böröcz Anette
.....
felhatalmazott személy

Bogdása Község Önkormányzata

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Vilyevác Zoltánné alpolgármester**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy Bogdása Községi Önkormányzata nevében a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Bogdása, 20.....

.....
Polgármester**NYILATKOZAT**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Bogdása, 20.....

.....
Vilyevác Zoltánné
felhatalmazott személy

Drávafok Község Önkormányzata

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Bizderi János alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy Drávafok Község Önkormányzata nevében a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Drávafok, 20.....
2020 FEBR 26.



Polgármester

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Drávafok, 20.....
20.02.26.



felhatalmazott személy

Drávakeresztúr Községi Önkormányzata

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Varga János alpolgármester**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Drávakeresztúr Községi Önkormányzata** nevében a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon**.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Drávakeresztúr, 20.....
2020 FEBR 26.

.....
Polgármester**NYILATKOZAT**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Drávakeresztúr, 20.....
2020 FEBR 26.

.....
felhatalmazott személy

Drávasztára Község Önkormányzata

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Varga Miklós alpolgármester
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Drávasztára Község Önkormányzata** nevében a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Drávasztára, 2020. 02. 28.


.....
Polgármester



NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Drávasztára, 2020 FEBR 28.


.....
felhatalmazott személy

Drávaiványi Község Önkormányzata

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Patkó-Orsós Olivér alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

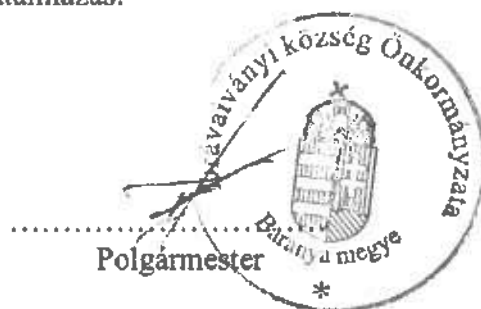
felhatalmazom Önt

hogy **Drávaiványi Község Önkormányzata** nevében a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon**.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávaiványi, 20.....

**NYILATKOZAT**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávaiványi, 20.....

Patkó Olivér
.....
felhatalmazott személy

Felsőszentmárton Községi Önkormányzata

I/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Szigeccsán Józsefné alpolgármester**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Felsőszentmárton Községi Önkormányzata** nevében a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon**.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Felsőszentmárton 2020.....

.....
Polgármester**NYILATKOZAT**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Felsőszentmárton, 20.....

.....
felhatalmazott személy

Kákics Község Önkormányzata

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Margit Sándor alpolgármester**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Kákics Község Önkormányzata** nevében a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Kákics, 20.....



Polgármester

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Kákics, 20.....

Margit Sándor
felhatalmazott személy

Markóc Község Önkormányzata

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Orsós Józsefné alpolgármester**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Markóc Község Önkormányzata** nevében a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon**.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Markóc, 20²⁰ FEBR 26.



.....
Polgármester

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Markóc, 20²⁰ FEBR 26.

.....
Orsós Józsefné
felhatalmazott személy

Marócsa Község Önkormányzata

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Takács József képviselő
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy Marócsa Község Önkormányzata nevében a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére kötelezettséget vállaljon.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Marócsa, 2020.08.11.

Berta József
Polgármester

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem,
az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Marócsa, 2020.08.11.

.....
felhatalmazott személy

Takács József

Okorág Község Önkormányzata

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Györi Istvánné alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Okorág Község Önkormányzata** nevében a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Okorág, 20.....

**NYILATKOZAT**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Okorág, 20.....

.....
felhatalmazott személy

SÓSVERTIKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Horváth Gyöngyi alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

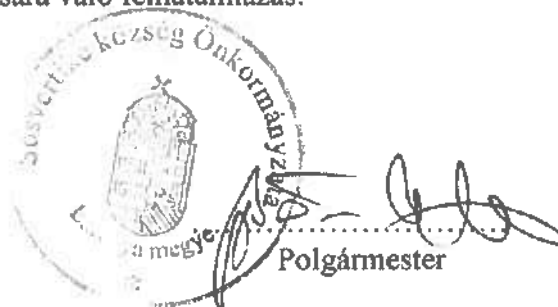
felhatalmazom Önt

hogy **Sósvertike Község Önkormányzata** nevében a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Marócsa, 20.....



The image shows the official seal of the Sósvertike Község Önkormányzata, which is circular and contains a coat of arms. To the right of the seal is a handwritten signature in black ink. Below the signature, the word "Polgármester" is printed.

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Marócsa, 20.....



The image shows a handwritten signature in black ink. Below the signature, the text "felhatalmazott személy" is printed.

felhatalmazott személy

Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

dr. Nóránt Tímea
aljegyző
(Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal)
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6a) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében, a 23/2020. (VIII.03.) sz. RNÖ határozat alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2020.08.03.


Elnök



NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2020.08.03.


felhatalmazott személy

Bogdása Roma Önkormányzat

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Szirmai János
elnök helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy Bogdása Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére kötelezettséget vállaljon.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Bogdása, 2020.07.28.



[Handwritten signature]
Elnök

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Bogdása, 2020.07.28.

[Handwritten signature]
felhatalmazott személy

Drávaiványi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Kiss Jánosné elnök helyettes
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Drávaiványi Roma Nemzetiségi Önkormányzat** nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon**.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávaiványi , 20.....



B. ... Elnök

Elnök

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávaiványi , 20.....

J. ... felhatalmazott személy

felhatalmazott személy

Drávafok Roma Nemzetiségi Önkormányzat

I/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Ignác Csaba elnök helyettes
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Drávafok Roma Nemzetiségi Önkormányzat** nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Drávafok, 2020 FEBR 26.
.....

..*Felhatalmazott*.....
Elnök

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Drávafok, 2020 FEBR 26.
.....

..*Ignác Csaba*.....
felhatalmazott személy

Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzat

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

dr. Nóránt Timea
aljegyző
(Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal)
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6a) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében, a 21/2020.(VIII.07.) sz. RNÖ határozat alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Kákics, 2020.08.07.




Elnök

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Kákics, 2020.08.07.


felhatalmazott személy

Marócsa Roma Nemzetiségi Önkormányzat

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Berta Attiláné elnök helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Marócsa Roma Nemzetiségi Önkormányzat** nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon**.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Marócsa, 20.....


.....
Elnök

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Marócsa, 20.....

.....
Berta Attiláné
felhatalmazott személy

Okorág Roma Nemzetiségi Önkormányzat

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Jóni Alexandra elnök helyettes
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Okorág Roma Nemzetiségi Önkormányzat** nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Okorág, 20.....



.....
Elnök

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismerem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Okorág , 20.....

.....
felhatalmazott személy

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Bozóné dr.Pavlekovics Gyöngyi elnök helyettes**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye** nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....

Elnök

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....

felhatalmazott személy

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztára

I/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Dudás Nándor** elnök helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztára** nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Drávasztára , 20.....
2020 FEBR 2 6.

.....
Elnök

**NYILATKOZAT**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Drávasztára , 20.....
2020 FEBR 2 6.

.....
felhatalmazott személy

Horvát Önkormányzat Drávafok

I/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Keresztes Krisztina elnök helyettes
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Horvát Önkormányzat Drávafok** nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávafok , 20.....



.....
Elnök

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem,
az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávafok , 20.....

.....
felhatalmazott személy

Horvát Önkormányzat Felsőszentmárton

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Várnai Levente elnök helyettes
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Horvát Önkormányzat Felsőszentmárton** nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Felsőszentmárton , 20.....

2020 FEBR 26.



Elnök

**NYILATKOZAT**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Felsőszentmárton , 20.....



felhatalmazott személy

Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr

1/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Ardai József elnök helyettes
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr** nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon**.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávakeresztúr , 20.....

.....
Elnök

**NYILATKOZAT**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem,
az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávakeresztúr , 20.....

.....
felhatalmazott személy

1/B. számú melléklete

A kötelezettségvállalásra vonatkozó felhatalmazás Társulások vonatkozásában

Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás

1/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Horváth István alelnök**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (1) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás** nevében, a költségvetés terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.
Dátum: Sellye, 20.....



Nagy Attila Elnök

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.
Dátum: Sellye, 20.....

.....
megbízott személy

Sellye Kistérségi Ivóvízminőség-javító Társulás

1/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Matoricz Sándor alelnök
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (1) bekezdése alapján határozatlan időre

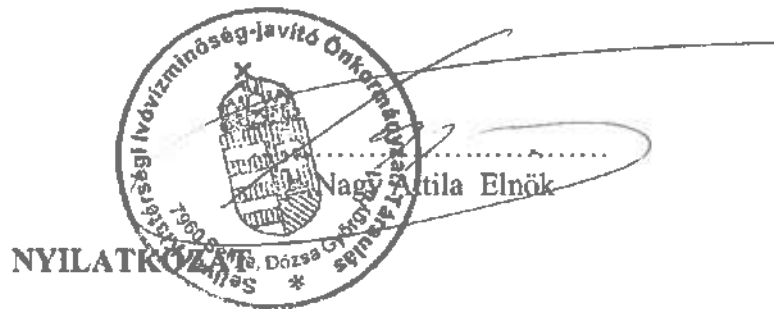
felhatalmazom Önt

hogy Sellye Kistérségi Ivóvízminőség-javító Társulás nevében, a költségvetés terhére kötelezettséget vállaljon.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....



NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....

.....
megbízott személy

Sellye Térségi Intézményfenntartó Társulás

1/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Szekeresné Spang Livia aelnök
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (1) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Sellye Térségi Intézményfenntartó Társulás** nevében, a költségvetés terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....

**NYILATKOZAT**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....

.....
megbízott személy

Drávafoki Óvodai Társulás

1/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Kovács Sándor** alelnök
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (1) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Drávafoki Óvodai Társulás** nevében, a költségvetés terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Drávafok, 2020 FEBR 26.....



Pálfy Tibor Elnök

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávafok, 20.....


megbízott személy

Felsőszentmártoni Óvodai Társulás

I/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Cserdi Zsolt** alelnök
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (1) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Felsőszentmártoni Óvodai Társulás** nevében, a költségvetés terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Felsőszentmárton , 20.....

Várnai Levente Elnök

**NYILATKOZAT**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Felsőszentmárton , 20.....

.....
megbízott személy

1/C. számú melléklete

A kötelezettségvállalásra vonatkozó felhatalmazás intézmények vonatkozásában

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár, Muzeális Intézmény

1/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Dancsecs Enikő** intézményvezető helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (1) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy **Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár, Muzeális Intézmény** nevében, a költségvetés terhére **kötelezettséget vállaljon.**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye , 20.....



.....
Gázsity Henna intézményvezető

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye , 20.....

.....
megbízott személy

Ormánási Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha

1/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Klepe Jánosné intézményvezető helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (1) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy az Ormánási Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézmény nevében, a költségvetés terhére kötelezettséget vállaljon.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2021.07.01.


.....
Kudar Mónika intézményvezető

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2021.07.01.


.....
megbízott személy

Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ

1/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Géczi Lajosné intézményvezető helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (1) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy a Sellye Család-és Gyermekjóléti Központ intézmény nevében, a költségvetés terhére kötelezettséget vállaljon.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye , 20.....
2020 FEBR 26......
Szekeresné Spang Livia intézményvezető

NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye , 20.....
2020 FEBR 26.
.....
megbízott személy

1/D. számú melléklete

A kötelezettségvállalásra vonatkozó felhatalmazás a Hivatal vonatkozásában

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal

1/D. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

dr. Nóránt Tímea aljegyző
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (1) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

hogy a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal nevében, a költségvetés terhére kötelezettséget vállaljon.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2020.06.01.



NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2020.06.01.

.....
dr. Nóránt Tímea
megbízott személy

2/A. számú melléklete

**A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére
vonatkozó felhatalmazás az Önkormányzatok és
Nemzetiségi Önkormányzatok vonatkozásában**

2/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**HORVÁTH NÓRA**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55.§ (2) bekezdés f) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Sellye Város Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávaiványi Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Kákics Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Marócsa Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Okorág Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sósvertike Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávaiványi Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Marócsa Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Okorág Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sósvertike Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....

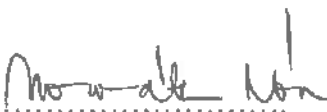


dr.Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 20..... 2020 FEBR 26.....

.....


kijelölt személy

2/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**PATAKI ÉVA**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55.§ (2) bekezdés f) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Sellye Város Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed.

Dátum: Sellye, 20...**2020 FEBR 26**.....




.....
Dr.Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 20...**2020 FEBR 26**.....



.....
kijelölt személy

2/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**GREGESNÉ BUZÁS HAJNALKA**

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55.§ (2) bekezdés f) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Bogdása Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávafok Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Markóc Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Bogdása Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávafok Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Önkormányzat Drávafok nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed.

2020 FEBR 26.


Dátum: Sellye, 2020.....


.....
dr. Szalóky Ildikó
jegyző**NYILATKOZAT**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 2020.....


.....
kijelölt személy

2/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**SZEGŐ ILONA**

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55.§ (2) bekezdés f) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Bogdása Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávafok Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Markóc Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Bogdása Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávafok Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Önkormányzat Drávafok nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed.


Dátum: Sellye, 2020. 2020 FEBR 26.


.....
dr. Szalóky Ildikó
jegyző

NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismerem.

Dátum: Sellye, 2020. 2020 FEBR 26.


.....
kijelölt személy

2/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

SZEGŐ ILONA

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55.§ (2) bekezdés f) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Drávakeresztúr Községi Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávasztára Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Felsőszentmárton Községi Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Önkormányzat Felsőszentmárton nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztára nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed.

Dátum: Sellye, 2021.08.01.


.....
dr. Szalóky Ildikó
jegyző



NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2021.08.01.


.....
kijelölt személy

2/A. SZ. MELLÉKLET

F E L H A T A L M A Z Á S

Kiss Annamária
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55.§ (2) bekezdés f) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Drávakeresztúr Községi Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávasztára Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Felsőszentmárton Községi Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Önkormányzat Felsőszentmárton nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztára nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed.

Dátum: Sellye, 2021.08.01.



.....
dr.Szalóky Ildikó
jegyző

NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2021.08.01.



.....
kijelölt személy

2/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**VARGA RENÁTA**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55.§ (2) bekezdés f) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Drávaiványi Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sósvertike Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávaiványi Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sósvertike Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Marócsa Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
-

vonatkozásában teljes körűen kiterjed.


2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 2020.....


.....
dr.Szalóky Ildikó
jegyző**NYILATKOZAT**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2020. 2020 FEBR 26.


.....
kijelölt személy

2/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**GNAND GÁBORNÉ**

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55.§ (2) bekezdés f) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Kákics Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Marócsa Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Okorág Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Okorág Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed.

Dátum: Sellye, 20.....**2020 FEBR 26**.....

.....
dr.Szalóky Ildikó
jegyző

NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum:Sellye, 20....**2020.FEBR. 26**.....

.....
kijelölt személy

2/A. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**DANI GERGŐ**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55.§ (2) bekezdés f) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....


.....
dr. Szalóky Ildikó
jegyző**NYILATKOZAT**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 20... 2020. FEBR. 26.


.....
kijelölt személy

2/B. számú melléklete

**A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére
vonatkozó felhatalmazás a Társulások
vonatkozásában**

2/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**HORVÁTH NÓRA**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés i) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Selye Kistérségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Selye Térségi Intézményfenntartó Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed. .

Dátum: Selye, 20..... **2020 FEBR 26.**.....

.....
dr.Szalóky Ildikó
jegyző

**NYILATKOZAT**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Selye, 20..... **2020 FEBR 26.**.....

.....
Horvath Nora
kijelölt személy

2/B. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**PATAKI ÉVA**

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés i) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sellye Kistérségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sellye Térségi Intézményfenntartó Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed. .

Dátum: Sellye, 20.... 2020 FEBR. 26.


.....
dr. Szalóky Ildikó
jegyző

**NYILATKOZAT**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 20..... 2020 FEBR 26.....


.....
kijelölt személy

2/B. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**SZEGŐ ILONA**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés i) pontja alapján határozatlan időre


felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Drávafoki Óvodai Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség vonatkozásában teljes körűen kiterjed. .

Dátum: Sellye, 20..... 2020 FEBR 2 6.

.....
dr.Szalóky Ildikó
jegyző

**NYILATKOZAT**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 20..... 2020 FEBR. 2. 6.

.....
Szegő Ilona
kijelölt személy

2/13. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**GREGESNÉ BUZÁS HAJNALKA**
részére


Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés i) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Drávafoki Óvodai Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség vonatkozásában teljes körűen kiterjed. .

Dátum: Sellye, 20.....**2020 FEBR 26.**.....



.....
dr. Szalóky István
jegyző

NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 20.....**2020 FEBR 26.**.....



.....
kijelölt személy

2/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

SZEGŐ ILONA
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés i) pontja alapján határozatlan időre

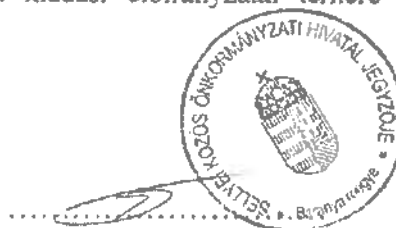
felhatalmazom Önt

kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Felszentmártoni Óvodai Társulás nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség vonatkozásában teljes körűen kiterjed. .

Dátum: Sellye, 2021.08.01.

dr.Szalóky Ildikó
jegyző

NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2021.08.01.

Szegő Ilona
.....
kijelölt személy

FELHATALMAZÁS

Kiss Annamária
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés i) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Felszentmártoni Óvodai Társulás nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség vonatkozásában teljes körűen kiterjed. .

Dátum: Sellye, 2021.08.01.


dr. Szalóky Ildikó
jegyző



NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2021.08.01.


kijelölt személy

2/C SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**HORVÁTH NÓRA**

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés a) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár, Muzeális Intézmény nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Ormánsági Tücsök Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sellye Család- és Gyermekejélési Központ nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed. .

Az ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....



.....
dr.Szalóky Ildikó
jegyző

NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....

.....
kijelölt személy

FELHATALMAZÁS**PATAKI ÉVA**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés a) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

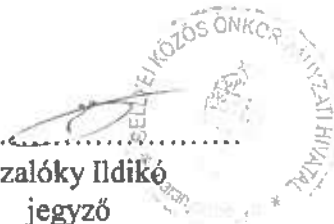
A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár, Muzeális Intézmény nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség vonatkozásában teljes körűen kiterjed. .

Az ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 20.....**2020 FEBR 26.**.....

.....
dr.Szalóky Ildikó
jegyző

**NYILATKOZAT**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye , 20.....**2020 FEBR 26.**

.....**Pataki Éva.**
kijelölt személy

2/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Varga Violetta**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés a) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Selye Család- és Gyermekjóléti Központ Intézmény nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed. .

Az ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:
teljes körű.

Dátum: Selye, 20.....**2020 FEBR 26.**.....

.....
dr.Szalóky Ildikó
jegyző

NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Selye , 20.....**2020 FEBR 26.**.....

.....
Varga Violetta
kijelölt személy

2/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Horváth-Böngyik Éva
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés a) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- **Ormánsági Tücsök Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha Intézmény** nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed. .

Az ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2020.12.01.


dr. Szalóky Ildikó
jegyző



NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2020.12.01.

Horváth-Böngyik Éva
kijelölt személy

2/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**SZEGŐ ILONA**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés a) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.****A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:**

- Drávafoki Mosoly Óvoda Intézmény nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed. .

Az ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....

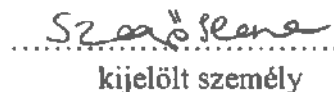


dr. Szalóky Ildikó
jegyző

NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye , 20..... 2020 FEBR 26.



kijelölt személy

2/c. sz. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

GREGESNÉ BUZÁS HAJNALKA
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés a) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Drávafoki Mosoly Óvoda Intézmény nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed. .

Az ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:
teljes körű.


Dátum: Sellye, 20.....
2020 FEBR 26


.....
dr. Szalóky Ildikó
jegyző

NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 20.....
2020 FEBR 26


.....
kijelölt személy

FELHATALMAZÁS

Szegő Ilona
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés a) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Felsőszentmártoni Horvát Nemzetiségi Óvoda Intézmény nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed.

Az ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2021.08.01.



.....
dr.Szalóky Ildikó
jegyző

NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye , 2021.08.01.

.....
Szegő Ilona
kijelölt személy

FELHATALMAZÁS

Kiss Annamária
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés a) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt

kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Felsőszentmártoni Horvát Nemzetiségi Óvoda Intézmény nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

vonatkozásában teljes körűen kiterjed.

Az ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2021.08.01.


.....
dr. Szalóky Ildikó
jegyző



NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2021.08.01.


.....
kijelölt személy

2/D. számú melléklete

**A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére
vonatkozó felhatalmazás a Hivatal
vonatkozásában**

2/8. sz. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**HORVÁTH NÓRA**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés a) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

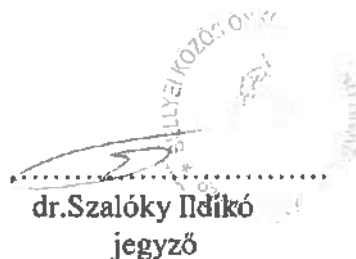
A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal
vonatkozásában teljes körűen kiterjed.

Az ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....



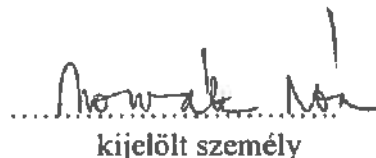
dr.Szalóky Péter
jegyző

NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....



.....
kijelölt személy

2/D. SZÁMÚ MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**PATAKI ÉVA**

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés a) pontja alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt**kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:

- Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal
vonatkozásában teljes körűen kiterjed.

Az ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 20.....**2020 FEBR 26.**.....

.....
dr.Szalóky Ildikó
jegyző

**NYILATKOZAT**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye , 20.....**2020 FEBR 26.**.....

.....
Pataki Éva
kijelölt személy

3/A. számú melléklete

**Az érvényesítésre vonatkozó felhatalmazás az
Önkormányzatok és Nemzetiségi Önkormányzatok
vonatkozásában**

3/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**HORVÁTH NÓRA**

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Sellye Város Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávaiványi Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Kákics Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Marócsa Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Okorág Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sósvertike Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávaiványi Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Marócsa Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Okorág Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sósvertike Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 20.....
2020 FEBR 26.

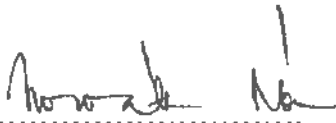
.....
dr.Szalóky Ildikó
jegyző



NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 20.....
2020 FEBR 26.


.....
kijelölt személy

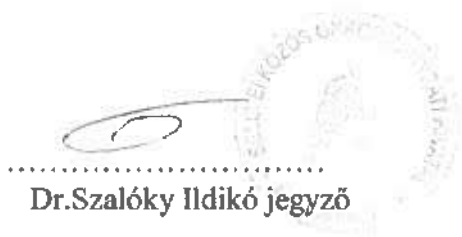
FELHATALMAZÁS**PATAKI ÉVA**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Sellye Város Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 20.....**2020 FEBR 26.**.....




.....
Dr.Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 20.....**2020 FEBR 26.**.....



.....
kijelölt személy

3/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**SZEGŐ ILONA**

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Bogdása Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávafok Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Markóc Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Bogdása Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávafok Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Önkormányzat Drávafok nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

2020 FEBR 26.

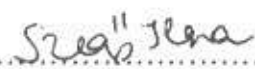
Dátum: Sellye, 2020.....


.....
Dr. Szalóky Ildikó jegyző**NYILATKOZAT**

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 2020.....


.....
kijelölt személy

3/A.sz. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**GREGESNÉ BUZÁS HAJNALKA**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Bogdása Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávafok Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Markóc Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Bogdása Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávafok Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Önkormányzat Drávafok nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....



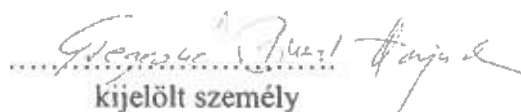
Dr. Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....



kijelölt személy

3/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

SZEGŐ ILONA

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt **érvényesítésre jogosult személynek** az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Drávakeresztúr Községi Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávasztára Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Felsőszentmárton Községi Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Önkormányzat Felsőszentmárton nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztára nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 2021.08.01.



.....
Dr.Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum:Sellye, 2021.08.01.

.....
Szegő Ilona

kijelölt személy

3/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

KISS ANNAMÁRIA
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt **érvényesítésre** jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Drávakeresztúr Községi Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávasztára Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Felsőszentmárton Községi Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Önkormányzat Felsőszentmárton nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztára nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 2021.08.01.



Dr.Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum:Sellye, 2021.08.01.



kijelölt személy

3/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**GNAND GÁBORNÉ**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:


- Kákics Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Marócsa Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Okorág Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Okorág Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 20.....2020 FEBR. 26.


.....
Dr. Szalóky Ildikó jegyző**NYILATKOZAT**

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 20.....2020 FEBR. 26.


.....
kijelölt személy

FELHATALMAZÁS**VARGA RENÁTA**

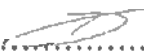
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Drávaiványi Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sósvertike Község Önkormányzata nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Drávaiványi Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sósvertike Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Marócsa Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 20.....**2020 FEBR 26**.....

.....
.....
Dr. Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 20.....**2020 FEBR 26**.....

.....*Varga Renáta*.....
kijelölt személy

3/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**DANI GERGŐ**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye nevében az önkormányzatok kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 20... 2020 FEBR 26.....

.....
Dr.Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum:Sellye, 20... 2020 FEBR 26:.....

.....
kijelölt személy

3/B. számú melléklete

**Az érvényesítésre vonatkozó felhatalmazás a
Társulások vonatkozásában**

3/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**HORVÁTH NÓRA**

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sellye Kistérségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sellye Térségi Intézményfenntartó Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 20.....2020. FEBR. 26.....

.....
Dr.Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum:Sellye, 20.....2020 FEBR 26.....

.....
kijelölt személy

3/B. SZÁMÚ MELLÉLET

FELHATALMAZÁS**PATAKI ÉVA**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sellye Kistérségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sellye Térségi Intézményfenntartó Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 20..... 2020 FEBR 26.

.....
Dr.Szalóky Ildikó jegyző

**NYILATKOZAT**

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum:Sellye, 20..... 2020 FEBR 26.

.....
Pataki Éva
kijelölt személy

3/B. SZÁMÚ MEGÉRTET

FELHATALMAZÁS**SZEGŐ ILONA**

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Drávafoki Óvodai Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 20..... 2020 FEBR 26

.....
Dr.Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum:Sellye, 20..... 2020.FEBR.26

..... Szegő Ilona
kijelölt személy

3/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**GREGESNÉ BUZÁS HAJNALKA**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Drávafoki Óvodai Társulás nevében a társulás kiadásai előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....



.....
Dr.Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum:Sellye, 20.....



.....
kijelölt személy

3/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

SZEGŐ ILONA

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Felsőszentmártoni Óvodai Társulás nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 2021.08.01.

.....
Dr. Szalóky Ildikó jegyző



NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2021.08.01.

.....
Szegő Ilona
kijelölt személy

3/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

KISS ANNAMÁRIA

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Felsőszentmártoni Óvodai Társulás nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 2021.08.01.



Dr. Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2021.08.01.



kijelölt személy

3/C. számú melléklete

**Az érvényesítésre vonatkozó felhatalmazás az
Intézmények vonatkozásában**

3/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**HORVÁTH NÓRA**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár, Muzeális Intézmény nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Ormánsági Tücsök Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség
- Sellye Család- és Gyermekejöléti Központ nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 20.....^{2020 FEBR 26.}.....

.....
Dr.Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum:Sellye, 20.....^{2020 FEBR 26.}.....

.....
kijelölt személy

3/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**PATAKI ÉVA**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár, Muzeális Intézmény nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 20.....**2020 FEBR 26.**

.....
Dr.Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum:Sellye, 20.....**2020 FEBR 26.**

.....
Patak Éva
kijelölt személy

3/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Varga Violetta**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 20.....**2020 FEBR. 26.**

.....
Dr.Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum:Sellye, 20.....**2020 FEBR 26.**

.....**Varga Violetta**.....
kijelölt személy

3/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Horváth-Böngyik Éva
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt **érvényesítésre** jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- **Ormánsági Tücsök Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha Intézmény** nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 2020.12.01.



dr. Szalóky Ilárikó jegyző



NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2020.12.01.


kijelölt személy

3/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**SZEGŐ ILONA**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Drávafoki Mosoly Óvoda Intézmény nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....


.....
Dr.Szalóky Ildikó jegyző**NYILATKOZAT**

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum:Sellye, 20..... 2020 FEBR 26....


.....
kijelölt személy

3/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

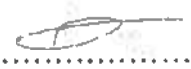
GREGESNÉ BUZÁS HAJNALKA
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Drávafoki Mosoly Óvoda Intézmény nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 20.....2020 FEBR. 26.


.....
Dr. Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 20...2020 FEBR. 26.....


.....
kijelölt személy

3/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

SZEGŐ ILONA
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Felsőszentmártoni Horvát Nemzetiségi Óvoda Intézmény nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 2021.08.01.



dr. Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2021.08.01.

Szegő Ilona
.....
kijelölt személy

3/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

KISS ANNAMÁRIA
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

- Felsőszentmártoni Horvát Nemzetiségi Óvoda Intézmény nevében a kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség

Dátum: Sellye, 2021.08.01.



dr. Szalóky Ildikó jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2021.08.01.



kijelölt személy

3/D. számú melléklete

**Az érvényesítésre vonatkozó felhatalmazás
Hivatal vonatkozásában**

FELHATALMAZÁS


HORVÁTH NÓRA
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal

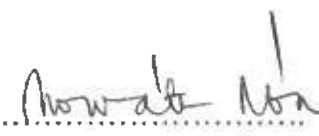
Dátum: Sellye, 20.....~~2020 FEBR 26~~...


.....
Dr. Szalóky Ildikő jegyző

NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 20.....^{2020 FEBR 26}.....


.....
kijelölt személy

3/D. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

PATAKI ÉVA

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt érvényesítésre jogosult személynek az alábbi szervezetek vonatkozásában:

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal

Dátum: Sellye,
2020 FEBR 26.

.....
Dr. Szalóky Ildikó jegyző



NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye,
2020 FEBR 26.

.....
Pataki Éva
kijelölt személy

4/A. számú melléklete

**A teljesítés igazolására vonatkozó felhatalmazás
az Önkormányzatok és Nemzetiségi
Önkormányzatok vonatkozásában**

Sellye Város Önkormányzat

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester
részére

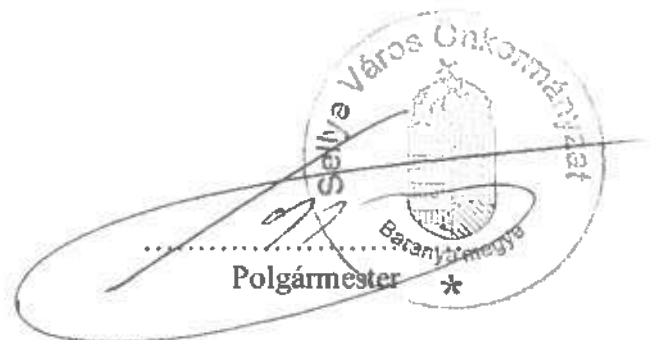
Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.
rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Sellye Város Önkormányzat nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2020 FEBR 26.



NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az
arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2020 FEBR 26.
Dátum: Sellye, 20.....

Kovácsné Böröcz Anette
.....
felhatalmazott személy

Sellye Város Önkormányzat

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Hamarics Réka osztályvezető
részére

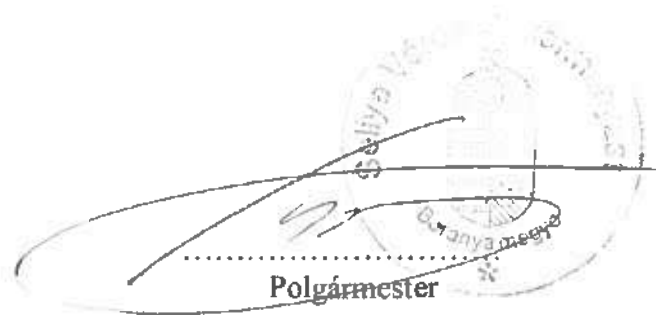
Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.
rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Sellye Város Önkormányzat nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2020 FEBR 26.

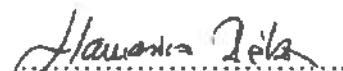


Polgármester

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az
arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2020 FEBR 26.
Dátum: Sellye, 20.....


felhatalmazott személy

Sellye Város Önkormányzat

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Andáné Papp Ágnes főelőadó
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.
rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Sellye Város Önkormányzat nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2020 FEBR 26.



.....
Polgármester

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az
arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....

.....
felhatalmazott személy

Bogdása Község Önkormányzata

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Vilyevác Zoltánné alpolgármester**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Bogdása Községi Önkormányzata nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Bogdása, 20.....

**NYILATKOZAT**

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.
Dátum: Bogdása, 20.....*Vilyevác Zoltánné*
felhatalmazott személy

Drávafok Község Önkormányzata

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Bizderi János alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Drávafok Község Önkormányzata nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Drávafok, 2020 FEBR 26....



Pályi László
.....
Polgármester

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávafok, 20.....

[Handwritten signature]
.....
felhatalmazott személy

Drávakeresztúr Községi Önkormányzata

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Varga János alpolgármester**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek**Drávakeresztúr Községi Önkormányzata** nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás teljes körű.

2020 FEBR 26.
Dátum: Drávakeresztúr, 20..........
Polgármester**NYILATKOZAT**

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.
Dátum: Drávakeresztúr, 20..........
felhatalmazott személy

Drávasztára Község Önkormányzata

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Varga Miklós alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Drávasztára Község Önkormányzata nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.



Dátum: Drávasztára, 2020. 02. 28.

Polgármester

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 28

Dátum: Drávasztára, 20.....

felhatalmazott személy

Drávaiványi Község Önkormányzata

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Patkó-Orsós Olivér alpolgármester
részére**

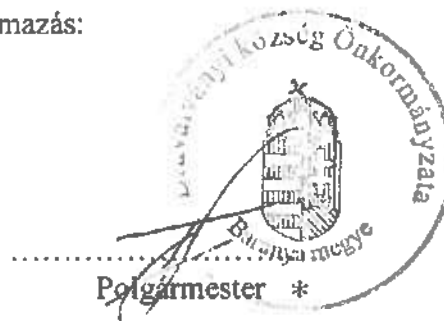
Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek**Drávaiványi Község Önkormányzata nevében .**

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávaiványi, 20.....

**NYILATKOZAT**

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávaiványi, 20.....

.....
felhatalmazott személy

Felsőszentmárton Községi Önkormányzata

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Szigecsán Józsefné alpolgármester
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Felsőszentmárton Községi Önkormányzata nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Felsőszentmárton 2020.....



.....
Polgármester

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Felsőszentmárton, 20.....

.....
felhatalmazott személy

Kákics Község Önkormányzata

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Margit Sándor alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Kákics Község Önkormányzata nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Kákics, 20.....
2020 FEBR 26.



.....
Polgármester

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Kákics, 20.....
2020 FEBR 26.

Margit Sándor
felhatalmazott személy

Markóc Község Önkormányzata

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Orsós Józsefné alpolgármester**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Markóc Község Önkormányzata nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Markóc, 20.....



Kovács Edina
.....
Polgármester

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Markóc, 20.....

Orsós Józsefné
.....
felhatalmazott személy

Marócsa Község Önkormányzata

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Takács József képviselő
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.
rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Marócsa Község Önkormányzata nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Marócsa, 2020.08.11.



NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az
arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Marócsa, 2020.08.11.

.....
felhatalmazott személy

Takács József

Okorág Község Önkormányzata

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Győri Istvánné alpolgármester**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Okorág Község Önkormányzata nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Okorág, 20.....

**NYILATKOZAT**

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Okorág, 2020 FEBR 26.....

.....Gósm. Jz'.....
felhatalmazott személy

Sósvertike Község Önkormányzata

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Horváth Gyöngyi alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Sósvertike Község Önkormányzata nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Marócsa, 20.....



Sósvertike Község Önkormányzata
Balogh Anikó polgármester

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Marócsa, 20.....

.....
felhatalmazott személy

Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

dr. Nóránt Tímea
aljegyző
(Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal)
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében, a 23/2020. (VIII.03.) sz. RNÖ határozat alapján.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2020.08.03.


Elnök



NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2020.08.03.


felhatalmazott személy

Bogdása Roma Nemzetiségi Önkormányzat

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Szirmai János
elnök helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Bogdása Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Bogdása, 2020.07.28.



Szirmai János
.....
Elnök

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Bogdása, 2020.07.28.

Szirmai János
.....
felhatalmazott személy

Drávaiványi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Kiss Jánosné elnök helyettes**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek**Drávaiványi Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében.**

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávaiványi , 20.....



B. Jánosné
.....
Elnök

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávaiványi , 20.....

J. János
.....
felhatalmazott személy

Drávafok Roma Nemzetiségi Önkormányzat

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Ignác Csaba elnök helyettes**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Drávafok Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében .

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávafok, 20.....

Ignác Csaba
Elnök

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávafok , 20.....

Ignác Csaba
felhatalmazott személy

Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzat

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

dr. Nóránt Tímea
aljegyző
(Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal)
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében, a 21/2020.(VIII.07.) sz. RNÖ határozat alapján.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Kákics, 2020.08.07.



[Handwritten signature]
Elnök

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Kákics, 2020.08.07.

[Handwritten signature]
felhatalmazott személy

Marócsa Roma Nemzetiségi Önkormányzat

4/A. SZ. MELLÉKLET


FELHATALMAZÁS**Berta Attiláné elnök helyettes
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek**hogy Marócsa Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében.**

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű. 2020 FEBR 26.

Dátum: Marócsa, 20.....



Bogdán Tibor.....
Elnök

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Marócsa, 20.....


.....
felhatalmazott személy

Okorág Roma Nemzetiségi Önkormányzat

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Jóni Alexandra elnök helyettes
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Okorág Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Okorág, 20.....
2020 FEBR 26.



.....
Elnök

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Okorág , 20.....
2020 FEBR 26.

.....
felhatalmazott személy

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Bozóné dr.Pavlekovic Gyöngyi elnök helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

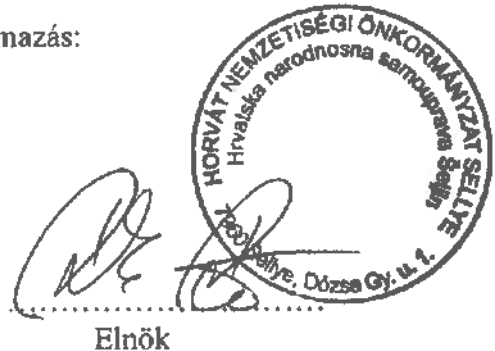
felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....



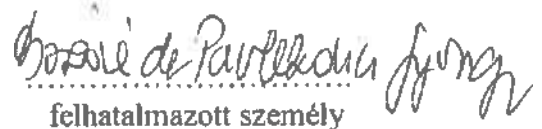
Elnök

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....



felhatalmazott személy

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztára

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Dudás Nándor** elnök helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztára nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Drávasztára , 20. ~~2020~~ **FEBR. 26.**

.....
Elnök

**NYILATKOZAT**

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Drávasztára , 20. **2020 FEBR 26.**

.....
felhatalmazott személy

Horvát Önkormányzat Drávafok

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Keresztes Krisztina elnök helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Horvát Önkormányzat Drávafok nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávafok , 20.....



.....
Elnök

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávafok , 20.....

.....
felhatalmazott személy

Horvát Önkormányzat Felsőszentmárton

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Várnai Levente elnök helyettes
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Horvát Önkormányzat Felsőszentmárton nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Felsőszentmárton, 20^{2020 FEBR 26.}.....



Elnök

**NYILATKOZAT**

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Felsőszentmárton, 20^{2020 FEBR 26.}.....



felhatalmazott személy

Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr

4/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Ardai József elnök helyettes
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.
rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek**Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr nevében.**

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávakeresztúr , 20.....

Ardai József
Elnök

**NYILATKOZAT**

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az
arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Drávakeresztúr , 20..... 2020 FEBR 26.

[Handwritten signature]
.....
felhatalmazott személy

4/B. számú melléklete

**A teljesítés igazolására vonatkozó felhatalmazás
a Társulások vonatkozásában**

Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás

4/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Horváth István aelnök
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....



Nagy Attila Elnök

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....

.....
megbízott személy

Sellye Kistérségi Ivóvízminőség-javító Társulás

4/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Matoricz Sándor alelnök**
részére

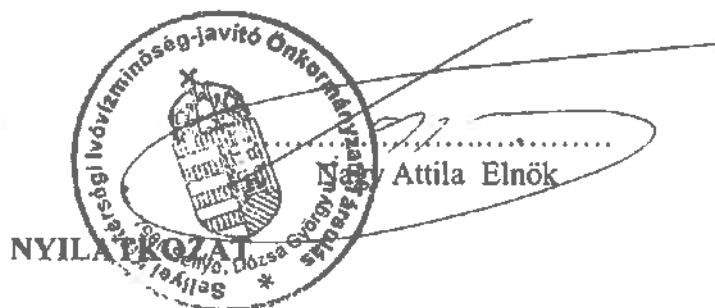
Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Sellye Kistérségi Ivóvízminőség-javító Társulás nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.
Dátum: Sellye, 20.....



A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.
Dátum: Sellye, 20.....

.....
megbízott személy

Sellye Térségi Intézményfenntartó Társulás

4/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Szekeresné Spang Livia aelnök
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Sellye Térségi Intézményfenntartó Társulás nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....



Nagy Attila Elnök

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....

.....
megbízott személy

Drávafoki Óvodai Társulás

4/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Kovács Sándor** alelnök
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Drávafoki Óvodai Társulás nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávafok, 20.....



Pálffy Tibor Elnök

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávafok, 20.....

megbízott személy

Felsőszentmártoni Óvodai Társulás

4/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Cserdi Zsolt** alelnök
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

hogy **Felsőszentmártoni Óvodai Társulás** nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Felsőszentmárton , 20.....

.....
Vármai Levente Elnök**NYILATKOZAT**

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Felsőszentmárton , 20.....

.....
megbízott személy

4/C. számú melléklete

**A teljesítés igazolására vonatkozó felhatalmazás
az Intézmények vonatkozásában**

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár, Muzeális Intézmény

4/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Dancsecs Enikő intézményvezető helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár, Muzeális Intézmény nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye , 20.....



.....
Gázsity Henna intézményvezető

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye , 20.....

.....
megbízott személy

Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha

4/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Klepe Jánosné intézményvezető helyettes
részére


Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézmény nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2021. 07. 01.


.....
Kadar Mónica intézményvezető

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2021. 07. 01.


.....
megbízott személy

Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ


4/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Géczi Lajosné intézményvezető helyettes
részéreAz államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.
rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

a Sellye Család-és Gyermekjóléti Központ intézmény nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.Dátum: Sellye , 20.....^{2020 FEBR 26.}

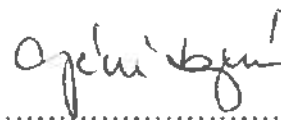
Szekeresné Spang Livia intézményvezető

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az
arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye , 20.....


.....
megbízott személy

4/D. számú melléklete

**A teljesítés igazolására vonatkozó felhatalmazás
a Hivatal vonatkozásában**



Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.
Tel : Fax: 73/580-900
E- mail : hivatal@sellye.hu

Kivonat

Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. augusztus 7-i nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzatának képviselő-testülete **2 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

21/2020. (VIII.07.) sz. RNÖ határozat

utalványozó, kötelezettségvállaló és teljesítést igazoló kijelöléséről

Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő- testületet az önkormányzat nemzetiségi önkormányzat előirányzatai terhére vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás és teljesítésigazolás gyakorlására dr. Nóránt Timeát nevezi meg.

Határidő: azonnal, illetve következő önkormányzati választásig

Felelős: elnök

Horváthné Kuszinger Ildikó s.k.
elnök

Dr. Szalóky Ildikó s.k.
jegyző

Kivonat hiteles:
Sellye, 2020.08.07.

Dr. Szalóky Ildikó
jegyző

4/D. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

dr. Nóránt Tímea aljegyző
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal nevében.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2020.06.01.



Jegyző

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2020.06.01.


.....
megbízott személy

4/D. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Beák Laura megbízott kirendeltség vezető
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.
rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt teljesítés igazolására jogosult személynek

a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal nevében a

- Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Felsőszentmártoni Kirendeltsége
vonatkozásában.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2020.07.01.

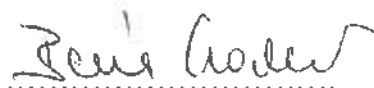


.....
Jegyző

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az
arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2020.07.01.


.....
megbízott személy

4/D. SZ. MELLÉKLET

F E L H A T A L M A Z Á S

Fenyősiné Szkrajcsics Gabriella
Kirendeltség-vezető
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt **teljesítés igazolására** jogosult személynek

a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal nevében a
- Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Drávafoki Kirendeltsége
vonatkozásában.

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2020.12.20.


Jegyző

NYILATKOZAT

A teljesítés igazolási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2020.12.20.


megbízott személy

5/A. számú melléklete

**Utalványozásra vonatkozó felhatalmazás az
Önkormányzatok és Nemzetiségi Önkormányzatok
vonatkozásában**

Sellye Város Önkormányzat

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.
rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

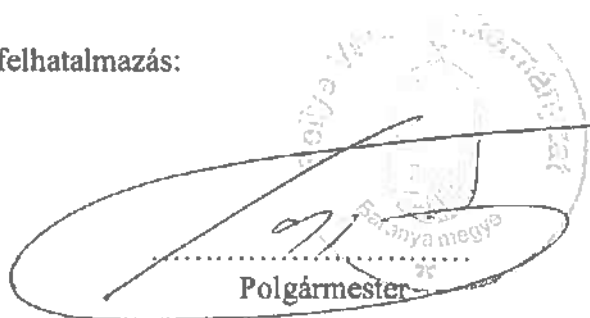
felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Sellye Város Önkormányzat nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2020 FEBR 26.



Polgármester

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra
vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.
Dátum: Sellye, 20.....

Kovácsné Böröcz Anette
.....
felhatalmazott személy

Bogdása Község Önkormányzata

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Vilyevác Zoltánné alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására.

Bogdása Községi Önkormányzata nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Bogdása, 20.....
2020 FEBR 26.

**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Bogdása, 20.....
2020 FEBR 26.

Vilyevác Zoltánné
.....
felhatalmazott személy

Drávafok Község Önkormányzata

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Bizderi János alpolgármester**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására.

Drávafok Község Önkormányzata nevében .

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Drávafok, 20.....
2020 FEBR 26.



Bizderi János
Polgármester

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Drávafok, 20.....
2020 FEBR 26.

[Handwritten signature]
felhatalmazott személy

Drávakeresztúr Községi Önkormányzata

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Varga János alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására.

Drávakeresztúr Községi Önkormányzata nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávakeresztúr, 20.....

**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávakeresztúr, 20.....

.....
felhatalmazott személy

Drávasztára Község Önkormányzata

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Varga Miklós alpolgármester**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására.

Drávasztára Község Önkormányzata nevében .

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Drávasztára, 2020. február 28.


.....
Polgármester

**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 28.

Dátum: Drávasztára, 20.....


.....
felhatalmazott személy

Drávaiványi Község Önkormányzata

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Patkó-Orsós Olivér alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

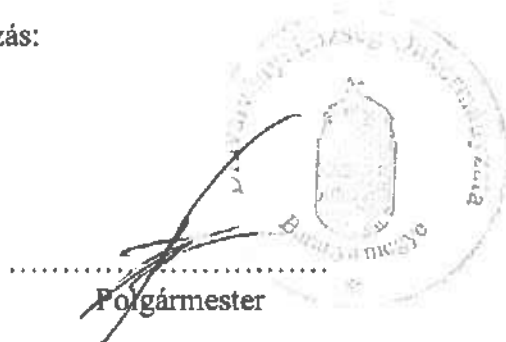
felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására.

Drávaiványi Község Önkormányzata nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Drávaiványi, 20.....
2020 FEBR 26.

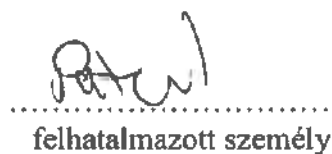
.....
Polgármester

**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Drávaiványi, 20.....
2020 FEBR 26.

.....
felhatalmazott személy



Felsőszentmárton Községi Önkormányzata

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Szigecsán Józsefné alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására.

Felsőszentmárton Községi Önkormányzata nevében .

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Felsőszentmárton 2020.....



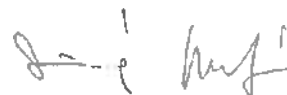
.....
Polgármester

**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Felsőszentmárton, 20.....



.....
felhatalmazott személy

Kákics Község Önkormányzata

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Margit Sándor alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Kákics Község Önkormányzata nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Kákics, 20.....
2020 FEBR 26.

**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Kákics, 20.....
2020 FEBR 26.

Margit Sándor
felhatalmazott személy

Markóc Község Önkormányzata

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Orsós Józsefné alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Markóc Község Önkormányzata nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Markóc, 20.....



Józsefné Orsós
.....
Polgármester

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Markóc, 20.....

Orsós Józsefné
.....
felhatalmazott személy

Marócsa Község Önkormányzata

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Takács József képviselő
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Marócsa Község Önkormányzata nevében .

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Marócsa, 2020.08.11.



NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Marócsa, 2020.08.11.

.....
felhatalmazott személy

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'Takács József', written over a dotted line.

Okorág Község Önkormányzata

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Győri Istvánné alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Okorág Község Önkormányzata nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Okorág, 2020 FEBR 26.

**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Okorág, 20.....

.....
felhatalmazott személy

Sósvertike Község Önkormányzata

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Horváth Gyöngyi alpolgármester
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Sósvertike Község Önkormányzata nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Marócsa, 20.....

**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Marócsa, 20.....

.....
felhatalmazott személy

Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

dr. Nóránt Tímea
aljegyző
(Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal)
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt **utalványozási** jogkör gyakorlására

Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében a 23/2020. (VIII.03.) sz. RNÖ határozat alapján.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2020.08.03.

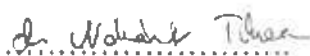

.....
Elnök



NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2020.08.03.


.....
felhatalmazott személy

Bogdása Roma Nemzetiségi Önkormányzat

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Szirmai János
elnök helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Bogdása Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Bogdása, 2020.07.28.



János Szirmai
.....
Elnök

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Bogdása, 2020.07.28.

Szirmai János
.....
felhatalmazott személy

Drávaiványi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Kiss Jánosné elnök helyettes
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Drávaiványi Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávaiványi , 20.....



Bogdán Jánosné
Elnök

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávaiványi , 20.....

Júlia Földes
felhatalmazott személy

Drávfok Roma Nemzetiségi Önkormányzat

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Ignác Csaba elnök helyettes**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Drávfok Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávfok, 20.....

Ignác Csaba
Elnök

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávfok, 20.....

Ignác Csaba
felhatalmazott személy

Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzat

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

dr. Nóránt Tímea
aljegyző
(Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal)
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt **utalványozási** jogkör gyakorlására

Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében a 21/2020.(VIII.07.) RNÖ határozat alapján.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Kákics, 2020.08.07.



[Handwritten signature]
Elnök

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Kákics, 2020.08.07.

[Handwritten signature]
felhatalmazott személy

Marócsa Roma Nemzetiségi Önkormányzat

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Berta Attiláné elnök helyettes
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Marócsa Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Marócsa, 20.....



Berta Attiláné
Elnök

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Marócsa, 20.....

Berta Attiláné
felhatalmazott személy

Okorág Roma Nemzetiségi Önkormányzat

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Jóni Alexandra** elnök helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Okorág Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Okorág, 20.....

*Jóni Alexandra*

Elnök

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Okorág, 2020 FEBR 26.

Jóni A.
.....
felhatalmazott személy

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Bozóné dr.Pavlekovics Gyöngyi elnök helyettes
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására**Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye nevében .**

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye , 20.....

.....
Elnök

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye , 20.....

.....
felhatalmazott személy

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztára

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Dudás Nándor** elnök helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztára nevében .

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávasztára , 20.....

.....
Elnök

**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Drávasztára , 2020 FEBR 26.
.....

.....
felhatalmazott személy

Horvát Önkormányzat Drávafok

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Keresztes Krisztina** elnök helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására**Horvát Önkormányzat Drávafok nevében**

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávafok , 20.....



.....
Elnök

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Drávafok , 20.....

.....
felhatalmazott személy

Horvát Önkormányzat Felsőszentmárton

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Várnai Levente** elnök helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Horvát Önkormányzat Felsőszentmárton nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Felsőszentmárton, 20.....



Elnök

**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Felsőszentmárton, 20.....



felhatalmazott személy

Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr

5/A. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Ardai József elnök helyettes
részére**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására**Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr nevében.**

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Drávakeresztúr , 20. ^{2020 FEBR 26}.....

Ardai József
.....
Elnök

**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Drávakeresztúr , 20. ^{2020 FEBR 26}.....

[Handwritten signature]
.....
felhatalmazott személy

5/B. számú melléklete

Utalványozásra vonatkozó felhatalmazás a Társulások vonatkozásában

Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás

5/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Horváth István aelnök**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás nevében,

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye, 20.....

**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2020 FEBR 26,...

.....
megbízott személy

Sellye Kistérségi Ivóvízminőség-javító Társulás

5/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Matoricz Sándor alelnök**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Sellye Kistérségi Ivóvízminőség-javító Társulás nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 20.....^{2020 FEBR 26.}

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 20.....^{2020 FEBR 26.}

.....
megbízott személy

Sellye Térségi Intézményfenntartó Társulás

5/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Szekeresné Spang Livia alelnök
részére**

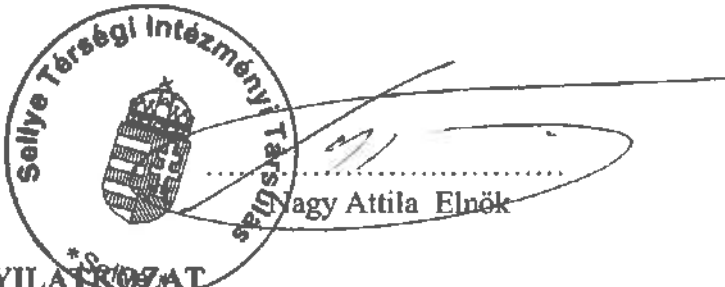
Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Sellye Térségi Intézményfenntartó Társulás nevében.


Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 20.2020.FEBR. 2.6.


Sellye Térségi Intézményfenntartó Társulás
Szerző
NYILATKOZAT
Magy Attila Elnök

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 20.2020.FEBR. 2.6.


.....
megbízott személy

Drávafoki Óvodai Társulás

5/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Kovács Sándor** aelnök
részére


Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Drávafoki Óvodai Társulás nevében

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Drávafok, 2020 FEBR 26.



Pálffy Tibor
Pálffy Tibor Elnök

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Drávafok, 2020 FEBR 26.

Kovács Sándor
megbízott személy

Felsőszentmártoni Óvodai Társulás

5/B. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Cserdi Zsolt alelnök**
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Felsőszentmártoni Óvodai Társulás nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Felsőszentmárton , 20.....

.....
Várnai Levente Elnök**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Felsőszentmárton , 20.....

.....
megbízott személy

5/C. számú melléklete

**Utalványozásra vonatkozó felhatalmazás az
intézmények vonatkozásában**

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár, Muzeális Intézmény

5/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS**Dancsecs Enikő** intézményvezető helyettes
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására**Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár, Muzeális Intézmény** nevében .

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye , 20.....



.....
Gázsity Henna intézményvezető

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

2020 FEBR 26.

Dátum: Sellye , 20.....

.....
megbízott személy

Sellye Család-és Gyermekjóléti Központ

5/C. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

Géczi Lajosné intézményvezető helyettes
részéreAz államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.
rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Sellye Család-és Gyermekjóléti Központ intézmény nevében .

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás
teljes körű.Dátum: Sellye , 20.....
2020 FEBR 26......
Szekeresné Spang Livia intézményvezető

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra
vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.Dátum: Sellye , 20.....
2020 FEBR 26......
megbízott személy

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal

5/D. számú melléklete

**Utalványozásra vonatkozó felhatalmazás a
Hivatal vonatkozásában**

5/D. SZ. MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS

dr. Nóránt Tímea aljegyző
részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján határozatlan időre

felhatalmazom Önt utalványozási jogkör gyakorlására

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal nevében.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:
teljes körű.

Dátum: Sellye, 2020.06.01.



Jegyző

NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Dátum: Sellye, 2020.06.01.

dr. Nóránt Tímea
.....
megbízott személy

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS

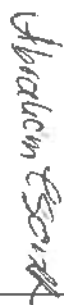



a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Marócsa Roma Nemzetiségi Önkormányzat

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|----------------|---------------------------|--|---------------------------------|-------------|------------|
| | | | | Kezdet | Megszűnése |
| Bogdán Tibor | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Bogdán Tibor</i> | 2019.10.21. | |
| Berta Attiláné | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Berta Attiláné</i> | 2019.10.21. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | <i>Horváth Nóra</i> | 2016.10.17. | |
| Varga Renáta | pénzügyi főelőadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | <i>Varga Renáta</i> | 2014.10.12. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Okorág Roma Nemzetiségi Önkormányzat

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorításának aláírása | Jogosultság | |
|-----------------|---------------------------|--|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdet | Megszűnése |
| Ábrahám Zsanett | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.22. | |
| Jóni Alexandra | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.22. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Gnand Gáborné | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2014.10.12. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Sósvértike Roma Nemzetiségi Önkormányzat


| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlásának aláírása | Jogosultság | |
|----------------|---------------------------|--|---------------------------------------|-------------|-------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Hollósi László | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Mollósi László</i> | 2019.10.24. | 2020.10.15. |
| Kerényi Mária | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Kerényi Mária</i> | 2019.10.24. | 2020.08.14. |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | <i>Horváth Nóra</i> | 2016.10.17. | |
| Varga Renáta | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | <i>Varga Renáta</i> | 2017.11.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról

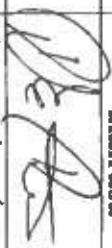
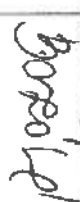


Sósvértike Roma Nemzetiségi Önkormányzat
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|----------------------|---------------------------|---|---|--------------------|--------------------|
| | | | | Kezdet | Megszűnése |
| Hollósi László | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.24. | |
| Bogdán József | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2020.08.11. | 2020.10.15. |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | | 2016.10.17. | |
| Varga Renáta | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | | 2017.11.01. | |
| | | | | | |

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS


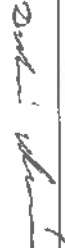


a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-------------------------------|---------------------------|--|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Ronta Róbert | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.28. | |
| Bozóné dr.Pavlekovics Gyöngyi | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.28 | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés,érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Dani Gergő | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés,érvényesítés |  | 2017.09.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztlára

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|----------------------|-----------------|--|---|-------------|-------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Perjás József | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.22. | |
| Dudás Nándor | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.22. | |
| Ováry Andrásné | pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2017.08.01. | 2021.08.01. |
| Kanászné Sziber Rita | adóügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2014.10.01. | 2021.08.01. |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |


NYILVÁNTARTÁS

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztára

1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|----------------|--------------------|---|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Perjás József | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.22. | |
| Dudás Nándor | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.22. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | <i>Szegő Ilona</i> | 2021.08.01. | |
| Kiss Annamária | pénzügyi ügyintéző | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2021.08.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról



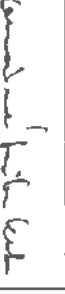
Horvát Önkormányzat Drávafook

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-------------------------|-----------------|--|---------------------------------------|-------------|------------|
| | | | | Kezdet | Megszűnése |
| Véber Tiborné | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | Véber Tiborné | 2019.10.25. | |
| Keresztes Krisztina | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | Keresztes Krisztina | 2019.10.25. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyző érvényesítő | Szegő Ilona | 2017.04.18. | |
| Gregesné Buzás Hajnalka | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | Gregesné Buzás Hajnalka | 2017.09.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Horvát Önkormányzat Felsőszentmárton

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|----------------------|-----------------|--|--|-------------|-------------|
| | | | | Kezdeté | Megszűnése |
| Szigecsnán Józsefné | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.23. | |
| Várnai Levente | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.23. | |
| Ováry Andrásné | pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | Ováry Andrásné | 2017.08.01. | 2021.08.01. |
| Kanászné Sziber Rita | adóügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2014.10.01. | 2021.08.01. |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |


NYILVÁNTARTÁS

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Horvát Önkormányzat Felsőszentimárton


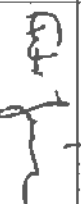


1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-------------------|--------------------|---|---|-------------|------------|
| | | | | Kézdete | Megszűnése |
| Szigecsn Józsefné | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.23. | |
| Vármai Levente | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.23. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | <i>Szegő Ilona</i> | 2021.08.01. | |
| Kiss Annamária | pénzügyi ügyintéző | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2021.08.01. | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr


| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|----------------------|-----------------|--|--|-------------|-------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Hum Ferenecné | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.22. | |
| Ardai József | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.22. | |
| Ováry Andrásné | pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2017.08.01. | 2021.08.01. |
| Kanászne Sziber Rita | adóügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2014.10.01. | 2021.08.01. |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról





**Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS**

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|----------------|--------------------|---|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Hum Ferencné | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.22. | |
| Ardai József | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.22. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | <i>Szegő Ilona</i> | 2021.08.01. | |
| Kiss Annamária | pénzügyi ügyintéző | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2021.08.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS



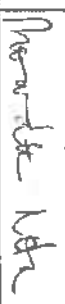

6. SZÁMÚ MELLÉLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|----------------|--------------------------------------|--|--|-------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Nagy Attila | társulási elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2020.01.01. | |
| Horváth István | társulási alelnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2020.01.01. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Pataki Éva | pénzügyi- számviteli ügyintéző | pénzügyi ellenjegyző érvényesítő |  | 2017.11.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |

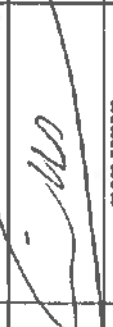



NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Sellye Kistérségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-----------------|--------------------------------------|--|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdetre | Megszűnése |
| Nagy Attila | társulási elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.12.18. | |
| Matoricz Sándor | társulási alelnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.12.18. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Pataki Éva | pénzügyi- számviteli ügyintéző | pénzügyi ellenjegyző érvényesítő |  | 2017.11.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |





NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Sellye Térségi Intézményfenntartó Társulás

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlásának aláírása | Jogosultság | |
|------------------------|-------------------------------|--|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Nagy Artila | társulási elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.12.04. | |
| Szekeresnő Spang Lívia | társulási alelnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.12.04. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Pataki Éva | pénzügyi-számviteli ügyintéző | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2017.11.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS



a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Drávafoki Óvodai Társulás

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-------------------------|-------------------|--|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Pálfy Tibor | társulási elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.12.06. | |
| Kovács Sándor | társulási alelnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.12.06. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyző érvényesítő |  | 2017.04.18. | |
| Gregesné Buzás Hajnalka | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2017.09.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Felsőszentmártoni Óvodai Társulás


| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|---------------------|-------------------|--|--|-------------|-------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Várnai Levente | társulási elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2020.01.01. | |
| Cserdi Zsolt | társulási alelnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2020.01.01. | |
| Ováry Andrásné | pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | Ováry Andrásné | 2017.08.01. | 2021.08.01. |
| Kanásné Sziber Rita | adóügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | Kanásné Sziber Rita | 2014.10.01. | 2021.08.01. |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS





a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Felsőszentmártoni Óvodai Társulás
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|----------------|--------------------|--|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Vármai Levente | társulási elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2020.01.01. | |
| Cserdi Zsolt | társulási alelnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2020.01.01. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | Szegő Ilona | 2021.08.01. | |
| Kiss Annamária | pénzügyi ügyintéző | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2021.08.01. | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS




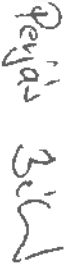
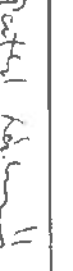
a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzéalis Intézmény

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlásának aláírása | Jogosultság | |
|----------------|--------------------------------------|--|--|-------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Gázsity Henna | intézményvezető | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2017.06.15. | |
| Dancsecs Enikő | intézményvezető helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.01.01. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Pataki Éva | pénzügyi- számviteli ügyintéző | pénzügyi ellenjegyző érvényesítő |  | 2017.11.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Ormansági Tücsök Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-------------------------------|---------------------------------------|--|--|-------------|-------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Klepe Jánosné | intézményvezető | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2016.07.01. | 2021.07.01. |
| Kudar Mónika | intézményvezető helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2016.07.01. | 2021.07.01. |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Perjás Béláné (2020.02.29-ig) | pénzügyi- számviteli ügymintező | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2017.02.01. | 2020.02.29. |
| Parkó Lászlóné | gazdasági ügymintező | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2020.03.01. | 2020.11.30. |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Ormánásiági Tücsök Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS



| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlásának aláírása | Jogosultság | |
|----------------------------|--------------------------------------|--|---------------------------------|--------------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Klepe Jánosné | intézményvezető | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2016.07.01. | |
| Kudar Mónika | intézményvezető helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2016.07.01. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | | 2016.10.17. | |
| Horváth-Böngyik Éva | pénzügyi-számviteli ügyintéző | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | <i>Horváth-Böngyik Éva</i> | 2020.12.01. | |

NYILVÁNTARTÁS

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról


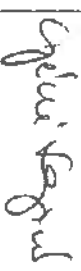

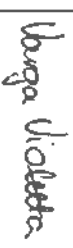
Ornansági Tücsök Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha
2. SZÁMÚ MODOSÍTÁS

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|----------------------------|--------------------------------------|---|---|--------------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Kudar Mónika | intézményvezető | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2021.07.01. | |
| Klepe Jánosné | intézményvezető helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2021.07.01. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | | 2016.10.17. | |
| Horváth-Böngyik Éva | pénzügyi-számviteli ügyintéző | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | | 2020.12.01. | |

NYILVÁNTARTÁS

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájunkról
Sellye Család-és Gyermekjóléti Központ

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|------------------------|--------------------------------------|--|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdet | Megszűnése |
| Szekeresnő Spang Lívia | intézményvezető | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2016.07.01. | |
| Géczy Lajosné | intézményvezető helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2016.07.01. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Varga Violetta | pénzügyi- számveteli ügyintéző | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2017.09.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Drávafoki Mosoly Óvoda

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-------------------------|-----------------|--|---------------------------------|-------------|-------------|
| | | | | Kezdeté | Megszűnése |
| Kovácsné Nagy Katalin | óvodavezető | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | Kovácsné Nagy Katalin | 2019.08.01. | 2020.08.01. |
| Pálfy Tibor | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | Pálfy Tibor | 2019.10.13. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyző érvényesítő | Szegő Ilona | 2017.04.18. | |
| Gregesné Buzás Hajnalka | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | Gregesné Buzás Hajnalka | 2017.09.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Drávafoki Mosoly Óvoda

1. SZÁMÚ MODOSÍTÁS


| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|---------------------------|--------------------------|--|---------------------------------------|-------------|-------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Horváthné Reichmesz Anikó | megbízott óvodavezető | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Horváthné Reichmesz Anikó</i> | 2020.08.02. | 2020.09.24. |
| Pálfi Tibor | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.13. | |
| Szegő Iлона | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyző érvényesítő | | 2017.04.18. | |
| Gregesné Buzás Hajnalka | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | | 2017.09.01. | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról


Drávfoki Mosoly Óvoda
2. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-------------------------|-----------------|--|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Blum Lászlóné | óvodavezető | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2020.09.28. | |
| Pálfy Tibor | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.13. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyző érvényesítő | | 2017.04.18. | |
| Gregesné Buzás Hajnalka | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | | 2017.09.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS


a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Felsőszentmártoni Horvát nemzetiségi Óvoda

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|----------------------|--|--|---|-------------|-------------|
| | | | | Kezdetre | Megszűnése |
| Begováczi Katalin | óvodavezető | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | Begováczi Katalin | 2019.08.01. | 2021.08.01. |
| Várnai Levente | polgármester kezelési tervvezető | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.13. | |
| Ováry Andrásné | pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | Ováry Andrásné | 2017.08.01. | 2021.08.01. |
| Kanászné Sziber Rita | adóügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | Kanászné Sziber Rita | 2014.10.01. | 2021.08.01. |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról






Felsőszentmártoni Horvát nemzetiségi Óvoda
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|------------------|------------------------------|---|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Begovácz Katalin | óvodavezető | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.08.01. | |
| Várnai Levente | fenntartó társulás elnöke | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.13. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | Szegő Ilona | 2021.08.01. | |
| Kiss Annamária | pénzügyi ügyintéző | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2021.08.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

G. SZABÓ NERVÉKI ET

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|---|---------------------------------------|--|--|-------------|-------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Dr. Szalóky Illdikó | jegyző | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2015.02.01. | |
| Regényimé dr. Börzsi Vera | aljegyző | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.09.15. | 2020.05.14. |
| dr. Temesi Erika (Kirendeltségek vonatközásában) | Kirendeltség vezető | teljesítés igazolás |  | 2017.11.01. | 2020.06.30. |
| Horváth Nóra | Pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Pataki Éva | pénzügyi – számviteli ügyintéző | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2017.11.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |


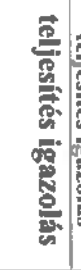


6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal

1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|---|---------------------------------|--|---|-------------|-------------|
| | | | | Kezdetre | Megszűnése |
| dr. Szalóky Ildikó | Jegyző | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2015.02.01. | |
| dr. Nóránt Timea | aljegyző | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2020.06.01. | |
| dr. Temesi Erika (Drávaifoki Kirendeltség vonatkozásában) | Kirendeltségvezető | teljesítés igazolás |  | 2020.07.01. | 2020.11.16. |
| Beák Laura (Felsőszenetmártoni Kirendeltség vonatkozásában) | Megbízott kirendeltségvezető | teljesítés igazolás |  | 2020.07.01. | |
| Horváth Nóra | penzügyi osztályvezető | penzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | | 2016.10.17. | |
| Paraki Éva | penzügyi – számviteli ügyintéző | penzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | | 2017.11.01. | |



6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról



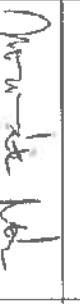


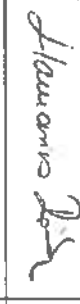
Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal

2. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|---|---------------------------------------|--|---|--------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| dr. Szalóky Ildikó | Jegyző | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2015.02.01. | |
| dr. Nóránt Tímea | aljegyző | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2020.06.01. | |
| Fenyősiné Szkrajcsics Gabriella (Drávafoki Kirendeltség vonatkozásában) | Kirendeltségvezető | teljesítés igazolás |  | 2020 DEC 20. | |
| Beák Laura (Felsőszentmártoni Kirendeltség vonatkozásában) | Kirendeltségvezető | teljesítés igazolás |  | 2020.07.01. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | | 2016.10.17. | |
| Pataki Éva | pénzügyi – számviteli ügyintéző | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | | 2017.11.01. | |




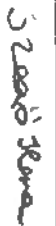
NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Sellye Város Önkormányzat

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|------------------------|--------------------------------------|---|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdet | Megszűnése |
| Nagy Attila | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés- igazolás |  | 2019.10.13. | |
| Kovácsné Böröcz Anette | alpolgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.28. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Pataki Éva | pénzügyi- számveteli ügyintéző | pénzügyi ellenjegyző érvényesítő |  | 2017.11.01. | |
| Hamarics Réka | TFO vezető | teljesítés igazolásra jogosult |  | 2014.10.12. | |
| Andáné Papp Ágnes | hatósági ügyintéző | teljesítés igazolásra jogosult |  | 2014.10.12. | |
| | | | | | |





NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Bogdása Község Önkormányzata

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-------------------------|-----------------|--|--|-------------|-------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Nagy Árpád | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.13. | 2021.05.14. |
| Viljevác Zoltánné | alpolgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.22. | |
| Gregesné Buzás Hajnalka | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2017.09.01. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyző érvényesítő |  | 2017.04.18. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS



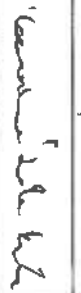
a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Drávafok Község Önkormányzata

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-------------------------|-----------------|--|---|--------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Pálfy Tibor | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.13.. | |
| Bizdéri János | alpolgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.24.. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2017.04.18. | |
| Gregesné Buzás Hajnalka | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2017.09.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS


a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Drávakeresztúr Községi Önkormányzata

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|----------------------|-----------------|--|---|-------------|-------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Cserdi Zsolt | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.13. | |
| Varga János | alpolgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.12.30. | |
| Ováry Andrásné | pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | Ováry Andrásné | 2017.08.01. | 2021.08.01. |
| Kanászné Sziber Rita | adóügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2014.10.01. | 2021.08.01. |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról


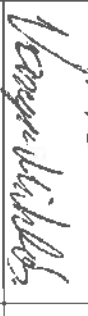


Drávakeresztúr Községi Önkormányzata
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlojának aláírása | Jogosultság | |
|----------------|--------------------|---|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Cserdi Zsolt | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.13. | |
| Varga János | alpolgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.12.30. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | Szegő Ilona | 2021.08.01. | |
| Kiss Annamária | pénzügyi ügyintéző | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2021.08.01. | |
| | | | | | |

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Drávaszátára Község Önkormányzata


| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|----------------------|-----------------|--|---|-------------|-------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Matóricz Sándor | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.13. | |
| Varga Miklós | alpolgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.22. | |
| Ováry Andrásné | pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2017.08.01. | 2021.08.01. |
| Kanászné Sziber Rita | adóügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2014.10.01. | 2021.08.01. |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról

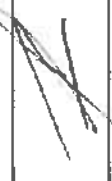


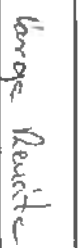
**Drávasztára Község Önkormányzata
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS**

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-----------------|--------------------|---|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Matonicz Sándor | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.13. | |
| Varga Miklós | alpolgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.22. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | Szegő Ilona | 2021.08.01. | |
| Kiss Annamária | pénzügyi ügyintéző | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2021.08.01. | |
| | | | | | |

6. SZÁMÚ MELLÉKLET





NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Drávaványi Községi Önkormányzata

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|--------------------|---------------------------|--|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdetre | Megszűnése |
| Tihanyi János | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.13. | |
| Patkó-Orsós Olivér | alpolgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.22. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Varga Renáta | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2017.11.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS


a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Felsőszentmárton Községi Önkormányzata

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlásának aláírása | Jogosultság | |
|----------------------|-----------------|--|---|-------------|-------------|
| | | | | Kezdet | Megszűnése |
| Várnai Levente | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.13. | |
| Szigecsnán Józsefné | alpolgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.23. | |
| Ováry Andrásné | pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2017.08.01. | 2021.08.01. |
| Kanászné Sziber Rita | adóügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2014.10.01. | 2021.08.01. |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS





a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Felsőszentimárton Községi Önkormányzata
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|--------------------|--------------------|--|---|-------------|------------|
| | | | | Kézdete | Megszűnése |
| Vármai Levente | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.13. | |
| Szigecsen Józsefné | alpolgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.23. | |
| Szegő Ilona | Pénzügyi vezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | Szegő Ilona | 2021.08.01. | |
| Kiss Annamária | pénzügyi ügyintéző | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2021.08.01. | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Kákcics Községi Önkormányzata

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|------------------------|---------------------------|--|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdet | Megszűnése |
| Szekeresné Spang Lívia | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.13. | |
| Margit Sándor | alpolgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.11.18. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Gnand Gáborné | pénzügyi főelőadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2014.10.12. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS





a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Markóc Község Önkormányzata

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-------------------------|-----------------|--|---------------------------------------|-------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Kovács Sándor | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Kovács Sándor</i> | 2019.10.13. | |
| Orsós Józsefné | alpolgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Orsós Józsefné</i> | 2019.10.24. | |
| Gregegné Buzás Hajnalka | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | <i>Gregegné Buzás Hajnalka</i> | 2017.09.01. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | <i>Szegő Ilona</i> | 2017.04.18 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS


a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Marócsa Község Önkormányzata

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|---------------|---------------------------|--|---|-------------|-------------|
| | | | | Kezdeté | Megszűnése |
| Berta Jenőné | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.13. | |
| Berta Attila | alpolgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.21. | 2020.08.10. |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Gnand Gáborné | pénzügyi főelőadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2014.10.12. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS





a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Marócsa Község Önkormányzata
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|---------------|---------------------------|--|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Berta Jenőné | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.13. | |
| Takács József | képviselő | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2020.08.11. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | | 2016.10.17. | |
| Gnand Gáborné | pénzügyi főelőadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | | 2014.10.12. | |
| | | | | | |





NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Okorág Községi Önkormányzata

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|----------------|---------------------------|--|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdetre | Megszűnése |
| Bogdán János | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.13. | |
| Győri Istvánné | alpolgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.22. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Gnand Gáborné | pénzügyi főelőadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2014.10.12. | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Sósvértke Községi Önkormányzata


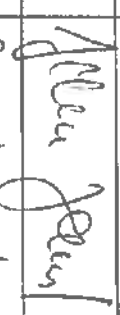


| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlásának aláírása | Jogosultság | |
|-----------------|---------------------------|--|---|-------------|------------|
| | | | | Kezdet | Megszűnése |
| Böröcz Zsolt | polgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.13. | |
| Horváth Gyöngyi | alpolgármester | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.24. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Varga Renáta | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2017.11.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|------------------|------------------------|--|---|-------------|-------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Bors Brigitta | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.28. | |
| Jancsár Jennifer | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás |  | 2019.10.28. | 2020.08.03. |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2016.10.17. | |
| Dani Gergő | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés |  | 2017.09.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-------------------------|----------------------------|---|---------------------------------|-------------|------------|
| | | | | Kezdeté | Megszűnése |
| Bors Brigitta | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | | 2019.10.28. | |
| <i>dr. Nóránt Tímea</i> | <i>aljegyző (SKOH)</i> | <i>kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás</i> | <i>dr. Nóránt Tímea</i> | 2020.08.03. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | | 2016.10.17. | |
| Dani Gergő | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | | 2017.09.01. | |
| | | | | | |



Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.

Tel: Fax: 73/580-900

E-mail: hivatal@sellye.hu

K I V O N A T

Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. augusztus 3-i rendkívüli nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának képviselő-testülete **3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta.

23/2020. (VIII.03.) sz. RNÖ határozat

Utalványozó, kötelezettségvállaló és teljesítést igazoló kijelöléséről

Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő- testület a nemzetiségi önkormányzat előirányzatai terhére vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás és teljesítésigazolás gyakorlására dr. Nóránt Tímeát nevezi meg.

Határidő: azonnal, illetve következő önkormányzati választás

Felelős: elnök

Bors Brigitta s. k.
elnök

Dr. Szalóky Ildikó s. k.
jegyző

Kivonat hiteles:

Sellye, 2020. augusztus 3.

[Handwritten signature]
Dr. Szalóky Ildikó
jegyző



NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Bogdása Roma Nemzetiségi Önkormányzat

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-------------------------|-----------------|--|---------------------------------------|--------------|-------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Kiss Béláné | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Kiss Béláné</i> | 2019.10.24.. | |
| Boros Tímea | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Boros Tímea</i> | 2019.10.24. | 2020.04.16. |
| Gregesné Buzás Hajnalka | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | <i>Gregesné Buzás Hajnalka</i> | 2017.09.01. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyző érvényesítő | <i>Szegő Ilona</i> | 2017.04.18. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Bogdása Roma Nenzetiségi Önkormányzat

1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-------------------------|------------------------|---|---------------------------------|--------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Kiss Béláné | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Kiss Béláné</i> | 2019.10.24.. | |
| <i>Szirmai János</i> | <i>elnök helyettes</i> | <i>kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás</i> | <i>Szirmai János</i> | 2020.07.28. | |
| Gregesné Buzás Hajnalka | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | <i>Gregesné Buzás Hajnalka</i> | 2017.09.01. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyző érvényesítő | <i>Szegő Ilona</i> | 2017.04.18. | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvenyesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Drávaiványi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlásának aláírása | Jogosultság | |
|---------------|------------------------|--|---------------------------------|-------------|------------|
| | | | | Kezdetre | Megszűnése |
| Bogdán László | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Bogdán László</i> | 2019.10.22. | |
| Kiss Jánosné | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Kiss Jánosné</i> | 2019.10.22. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvenyesítés | <i>Horváth Nóra</i> | 2016.10.17. | |
| Varga Renáta | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvenyesítés | <i>Varga Renáta</i> | 2017.11.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról
Drávafok Roma Nemzetiségi Önkormányzat

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-------------------------|-----------------|--|---------------------------------------|-------------|------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Fehér Anna | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Fehér Anna</i> | 2019.10.24. | |
| Ignác Csaba | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Ignác Csaba</i> | 2019.10.24. | |
| Szegő Ilona | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyző érvényesítő | <i>Szegő Ilona</i> | 2017.04.18. | |
| Gregesné Buzás Hajnalka | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | <i>Gregesné Buzás Hajnalka</i> | 2017.09.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzat

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlásának aláírása | Jogosultság | |
|----------------------------|------------------------|--|---------------------------------|-------------|-------------|
| | | | | Kezdete | Megszűnése |
| Horváthné Kuszinger Ildikó | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Kuszinger Ildikó</i> | 2019.10.28. | |
| Kotnyek Andrea | elnök helyettes | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>Kotnyek Andrea</i> | 2019.10.28. | 2020.01.01. |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | <i>Horváth Nóra</i> | 2016.10.17. | |
| Varga Renáta | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés | <i>Varga Renáta</i> | 2017.11.01. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILVÁNTARTÁS

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,
az érvenyesítésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Kákcics Roma Nemzetiségi Önkormányzat
1. SZÁMÚ MODOSÍTÁS

| Név | Beosztás | Hatáskör | Hatáskör gyakorlójának aláírása | Jogosultság | |
|-----------------------------|---------------------------|--|---------------------------------------|-------------|------------|
| | | | | Kezdet | Megszűnése |
| Horváthné Kuszingner Ildikó | elnök | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>dr. Németh Tímea</i> | 2019.10.28. | |
| dr. Nóránt Tímea | aljegyző (SKÖH) | kötelezettségvállalás, utalványozás, teljesítés igazolás | <i>dr. Németh Tímea</i> | 2020.08.07. | |
| Horváth Nóra | pénzügyi osztályvezető | pénzügyi ellenjegyzés, érvenyesítés | | 2016.10.17. | |
| Varga Renáta | pénzügyi előadó | pénzügyi ellenjegyzés, érvenyesítés | | 2017.11.01. | |
| | | | | | |

7. SZ. MELLÉKLET

**TÁJÉKOZTATÁS
A NEM ÍRÁSBAN TETT KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSRÓL**

A (Önkormányzat, Önkormányzati Hivatal, Intézmény,
Társulás)..... évi költségvetésének terhére Ft összegben
kötelezettséget vállaltam.

A kötelezettség vállalás tárgya:

....., 201.....

.....
kötelezettségvállaló

A kötelezettségvállalást a kötelezettségvállalások nyilvántartásában sorszám alatt
nyilvántartásba vettem.

....., 201.....

.....
kötelezettségvállalás nyilvántartó



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. augusztus 25-i
rendes/rendkívüli ülésére

| Napirendi pont sorszáma | 6. napirend |
|--|--|
| Tárgy: | TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat során fejlesztésre került Korongi téri játszótér közösségi használatára vonatkozó szabályzat megtárgyalása |
| Előterjesztő: | Patkó László, szakmai asszisztens |
| Előterjesztést készítette: | Patkó László, szakmai asszisztens |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata | <u>nincs</u> |
| Pályázat menedzsment tagja az előterjesztést látta: | fedezet tárgyi pályázatból biztosított / fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / <u>költségvetési forrást nem igényel</u> |
| Patkó László, szakmai asszisztens | <u>Jogszabályi, pályázati szabályoknak: megfelel/nem felel meg</u> |
| Előterjesztés tartalmát polgármester jóváhagyta: | <u>igen/nem</u> |
| Nagy Attila polgármester | |
| Döntési forma: | rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb) |
| Döntéshozatal módja | <u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u> |
| Véleményezésre megkapta: | A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2021. augusztus 23-i ülésén |

Tisztelt Képviselő-testület!

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” elnevezésű projekttel kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet:

Nevezett projektben lezárult a kivitelezési tevékenység, amely az alábbi vállalkozók közreműködésével valósult meg:

Kivitelezők:

| | | |
|------------------------|------------------------|-----------------------------|
| Építési kivitelező: | B-Terv Baranya Kft. | Műszaki átadás: 2021.07.30. |
| Kertészeti kivitelező: | Sellye Kommunális Kft. | Műszaki átadás: 2021.08.10. |

A pályázat projektmenedzsmentje legutóbb 2020 decemberében e-mailes formában számolt be a nevezett pályázat aktuális helyzetéről. Azóta eltelt időszakban több alkalommal hozott döntést a képviselő testület a pályázattal kapcsolatban.

Pályázat megvalósításának aktuális tevékenységei:

- 1.) Az építési tevékenység kivitelezése 2021. július 30. napján lezárult, és a kertészeti tevékenységek kivitelezése pedig 2021. augusztus 10. napján zárult, mindezek után a projektben érintett területek, közöttük a Korongi tér, már nem minősül munkaterületnek, így jogszerűen és akadálytalanul látogatható, és a funkciójának megfelelően használható is.
- 2.) A Korongi tér használatának már most vannak friss tapasztalatai, amelyek azt mutatják, hogy szükséges meghatározni a Korongi tér használatának rendjét, és szabályait a közösségre vonatkozóan. Szabályzat tervezete mellékelve.
- 3.) A pályázathoz kapcsolódó marketing és kommunikációs „soft” tevékenységek előrehaladása zajlik. 2021. augusztus 27. napjára tervezett esemény ennek keretében egy projektbemutató népszerűsítő rendezvény Családi Piknik a Korongi téren elnevezéssel. 2021 szeptemberében tervezett projektnépszerűsítő események: szemétyűjtési akció, fásítás-virágosítás

Melléklet:

- Korongi tér használati rendjére vonatkozó szabályzat tervezete

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjék véleményezni és döntést hozni:

Határozati javaslat

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat során fejlesztésre került Korongi téri játszótér közösségi használatára vonatkozó szabályzat megtárgyalása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testülete a TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat során fejlesztésre került Korongi tér közösségi használatára vonatkozó rendet, szabályzatot jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, szakmai asszisztens

Sellye Város Önkormányzat



Korongi tér használatának rendje



.....
Nagy Attila

polgármester

Hatályos: 2021. szeptember 1.-től

Jóváhagyta Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testülete a .../2021 (08.25.) számú határozatával.

Jelen szabályzat kiterjed mindazon természetes személyekre és jogi személyekre, akik a Korongi tere használatban veszik.

Jelen szabályzat célja, hogy biztosítsa a Korongi tér használói számára a kellemes időtöltést, hozzájáruljon zavartalan kikapcsolódásukhoz, gondoskodik az egészségük védelméről, a hatósági rendelkezések érvényesítéséről és biztosítsa a közbiztonsági, állagmegóvási szabályok betartását és betartatását.

(1) A Korongi tér tulajdonosa Sellye Város Önkormányzat (7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1., tel: +36 73 580 900, e-mail: evo@sellye.hu)

(2) A Korongi tér gondozásáért felelős üzemeltetője Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. (7960 Sellye, Mátyás K. u. 79., tel: +36 73 580 003, e-mail: skbkft@gmail.com)

(3) A parkosított területek, játszótéri- és pihenőhelyek megóvása minden természetes és jogi személy kötelessége.

(4) A Korongi tér közhasználatú zöldterületeit és azok sétaútvonalait és játszótéri és egyéb felszereléseit és berendezéseit csak rendeltetésüknek megfelelő célra és módon, állaguk sérelme nélkül lehet használni. A használat ingyenes.

(5) A Korongi téren lévő játszótéri,- és fitness eszközöket rendeltetésszerűen, az állapot megőrzését szolgáló módon kell használni.

(6) A játszótéri eszközöket 14 éven aluli gyermekek használhatják, 10 év alattiak csak felnőtt kíséretében, és annak felelősségével vehetik igénybe. Iskolai, óvodai használatnál a kísérő pedagógus felel a használat rendjéért, a baleset megelőzéséért. A játszótér használói és felnőtt kísérői felelősek a játszóeszközök rendeltetésszerű és balesetmentes használatáért, a játszótér állapotának megőrzéséért.

(7) A Korongi téren tilos minden olyan magatartás, amely mások nyugalma zavarja.

(8) A Korongi téren tilos a növényzet, építmények- és tartozékaik, felszerelt tárgyak rongálása. A Korongi téren lévő játszótéri eszközöket, egyéb berendezéseket, növényeket rongálók anyagi felelősséggel tartoznak az okozott károkért.

(9) A Korongi téren tilos a virágok és egyéb növények szedése, fák és bokrok engedély nélküli kivágása, fák törzseinek hirdetések céljára történő használata, fák törzsére való írás, vésés, tüzrakás.

(10) A Korongi téren tilos az alkoholfogyasztás, a dohányzás, valamint a személtelés.

(11) A Korongi tér használói a kerékpárjukat az erre a célra alkalmas kerékpártárolóban helyezhetik el, illetve a Korongi téri sétányon csak kerékpárt tolvaj haladhatnak. A Korongi tér területén jármű és kerékpár használata tilos.

(12) A Korongi tér egész területén nem megengedett az állatok bevitele, és sétáltatása.

(13) A Korongi téren a játszótéri eszközök csak reggel 6 óra és este 22 óra közötti időben használható.

Záró rendelkezések

A fenti szabályok betartását Sellye Város Önkormányzat közterület-felügyelője fokozottan ellenőrzi. A szabályok megszegése esetén szabálysértési vagy más hatósági eljárás lefolytatása indulhat.

A fenti szabályok betartását a Sellyei Polgárőr Egyesület és a helyileg illetékes Rendőrség is segíti.

A gyermekek megóvása érdekében, valamint vagyonvédelmi okokból kérjük a Tisztelt Lakosságot a játszóterekre vonatkozó szabályok betartására!

Sellye, 2021. augusztus 25.

**Sellye Város Önkormányzat
Polgármestere**

**Sellye Város Önkormányzat
Képviselő Testülete**

Sellye Város Önkormányzat



Korongi tér használatának rendje



.....
Nagy Attila

polgármester

Hatályos: 2021. szeptember 1.-től

Jóváhagyta Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testülete a .../2021 (08.25.) számú határozatával.

Jelen szabályzat kiterjed mindazon természetes személyekre és jogi személyekre, akik a Korongi tere használatban veszik.

Jelen szabályzat célja, hogy biztosítsa a Korongi tér használói számára a kellemes időtöltést, hozzájáruljon zavartalan kikapcsolódásukhoz, gondoskodjon az egészségük védelméről, a hatósági rendelkezések érvényesítéséről és biztosítsa a közbiztonsági, állagmegóvási szabályok betartását és betartatását.

(1) A Korongi tér tulajdonosa Sellye Város Önkormányzat (7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1., tel: +36 73 580 900, e-mail: evo@sellye.hu)

(2) A Korongi tér gondozásáért felelős üzemeltetője Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. (7960 Sellye, Mátyás K. u. 79., tel: +36 73 580 003, e-mail: skbkft@gmail.com)

(3) A parkosított területek, játszótéri- és pihenőhelyek megóvása minden természetes és jogi személy kötelessége.

(4) A Korongi tér közhasználatú zöldterületeit és azok sétaútvonalait és játszótéri és egyéb felszereléseit és berendezéseit csak rendeltetésüknek megfelelő célra és módon, állaguk sérelme nélkül lehet használni. A használat ingyenes.

(5) A Korongi téren lévő játszótéri,- és fitness eszközöket rendeltetészerűen, az állapot megőrzését szolgáló módon kell használni.

(6) A játszótéri eszközöket 14 éven aluli gyermekek használhatják, 10 év alattiak csak felnőtt kíséretében, és annak felelősségével vehetik igénybe. Iskolai, óvodai használatnál a kísérő pedagógus felel a használat rendjéért, a baleset megelőzéséért. A játszótér használói és felnőtt kísérői felelősek a játszóeszközök rendeltetészerű és balesetmentes használatáért, a játszótér állapotának megőrzéséért.

(7) A Korongi téren tilos minden olyan magatartás, amely mások nyugalma zavarja.

(8) A Korongi téren tilos a növényzet, építmények- és tartozékaik, felszerelt tárgyak rongálása. A Korongi téren lévő játszótéri eszközöket, egyéb berendezéseket, növényeket rongálók anyagi felelősséggel tartoznak az okozott károkért.

(9) A Korongi téren tilos a virágok és egyéb növények szedése, fák és bokrok engedély nélküli kivágása, fák törzseinek hirdetések céljára történő használata, fák törzsére való írás, vésés, tüzrakás.

(10) A Korongi téren tilos az alkoholfogyasztás, a dohányzás, valamint a szemetelés.

(11) A Korongi tér használói a kerékpárjukat az erre a célra alkalmas kerékpártárolóban helyezhetik el, illetve a Korongi téri sétányon csak kerékpárt tolvaj haladhatnak. A Korongi tér területén jármű és kerékpár használata tilos.

(12) A Korongi tér egész területén nem megengedett az állatok bevitele, és sétáltatása.

(13) A Korongi téren a játszótéri eszközök csak reggel 6 óra és este 22 óra közötti időben használhatóak. Ezen kívüli időszakban a tér és az eszközök használata is tilos. Csak a téren történő áthaladás megengedett.

Záró rendelkezések

A fenti szabályok betartását Sellye Város Önkormányzat közterület-felügyelője fokozottan ellenőrzi. A szabályok megszegése esetén szabálysértési vagy más hatósági eljárás lefolytatása indulhat.

A fenti szabályok betartását a Sellyei Polgárőr Egyesület és a helyileg illetékes Rendőrség is segíti.

A gyermekek megóvása érdekében, valamint vagyonvédelmi okokból kérjük a Tisztelt Lakosságot a játszóterekre vonatkozó szabályok betartására!

Sellye, 2021. augusztus 25.

Sellye Város Önkormányzat
Polgármestere

Sellye Város Önkormányzat
Képviselő Testülete



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. augusztus 25-i
rendes/rendkívüli ülésére

| | |
|--|--|
| Napirendi pont sorszáma | 7. napirend |
| Tárgy: | TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosítószámú, „Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című pályázat játszótéri eszközbeszerzésének közbeszerzési eljárását lezáró döntés meghozatala |
| Előterjesztő: | Nagy Attila polgármester |
| Előterjesztést készítette: | Patkó László, projekt pénzügyi vezetője |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata | van/nincs |
| Előterjesztést jóváhagyta: | igen/nem |
| Nagy Attila polgármester | |
| Pályázat pénzügyi vezetője/projektmenedzserrel előterjesztést látta: | fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított fedezet a TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosítószámú pályázat költségvetéséből biztosított |
| Patkó László, projekt pénzügyi vezetője | |
| A döntéshez szükséges többség: | egyszerű/minősített |
| Döntési forma: | rendelet/ határozat (normatív, hatósági, egyéb) |
| Döntéshozatal módja | nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni |
| Véleményezésre megkapta: | A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2021. augusztus 23-i ülésén |

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények emlékeztetőül:

A pályázat megvalósítása során szükséges **eszközbeszerzésre vonatkozó közbeszerzési eljárás** lefolytatására került sor a 40/2021 (I.28.) számú polgármesteri határozattal megindított eljárásban. 3 db részkörrel került lebonyolításra az eljárás, amelyet lezáró 134/2021 (V.20.) számú polgármesteri határozat alapján csak részben volt eredményes a közbeszerzési eljárás. Az I. és II. részkörök eredményesek voltak, így a bölcsődei és óvodai eszközbeszerzés, illetve a konyhatechnológiai eszközbeszerzés sikeres volt, viszont a III. részkörben szereplő játszótéri eszközbeszerzés eredménytelen lett. Ennek oka a 2 db beérkezett pályázat árajánlatának fedezethiánya, továbbá a megajánlott termékek műszaki tartalmának kifogása volt.

A közbeszerzési jogi tanácsadó feladatainak elvégzésére 2019. március 18.-án napján kötött megbízási szerződés alapján Dr. Turi Ákos ügyvéd jogosult (75/2019 (III.12.) KT határozattal jóváhagyva).

Sellye Város Önkormányzat a 172/2021. (VII.13.) számú Polgármesteri határozatával döntött a *TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009* azonosítószámú, „*Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében*” című pályázat játszótéri eszközbeszerzésére vonatkozó közbeszerzési eljárás megindításáról.

Sellye Város Önkormányzat az eljárás lefolytatásához szükséges **Bíráló Bizottságot** a 173/2021 (VII.13) számú Polgármesteri Határozattal létrehozta. Tagjai:

- Dr. Turi Ákos ügyvéd: jogi és közbeszerzési szakértő,
- Klepe Jánosné, intézményvezető: beszerzés tárgya szerinti tapasztalattal rendelkező szakember,
- Patkó László, a TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 pályázat pénzügyi vezetője, pénzügyi tapasztalattal rendelkező szakember.

Aktualitások:

Az újra megindított játszótéri eszközbeszerzés ajánlattételi határideje 2021. augusztus 10. napja 10.00 óra volt. Eddig a határidőig 1 db ajánlat érkezett, amely a JÁTSZÓTÉR 2006 Építő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlata volt. Az ajánlat ár megfelelt a rendelkezésre álló pályázati keretösszegnek, viszont a közbeszerzési eljárási szabályok szerint legalább 2 db ajánlatnak be kell érkeznie ahhoz, hogy eredményes eljárásról lehessen dönten. Sajnos ebben az esetben nem érkezett több ajánlat, így eredménytelen eljárásról szükséges döntenünk ismételen.

Bíráló Bizottság az alábbiakat állapította meg:

„Ajánlatkérő az Ajánlattételi felhívás VI.3.9) További információk 12. pontjában az alábbiakat írta elő:

„AK a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontját alkalmazza.”

A Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontja az alábbiak szerint rendelkezik:

„Eredménytelen az eljárás, ha a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével - egy szakaszból álló eljárásban vagy több szakaszból álló eljárás ajánlattételi (párbeszéd) szakaszában nem nyújtottak be az ajánlattételi határidőben legalább két ajánlatot (megoldási javaslatot), vagy több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában a részvételi határidőben legalább két részvételi jelentkezést;”

A fentiek alapján a Bíráló Bizottság javasolja Ajánlatkérő döntéshozója felé, hogy az eljárást nyilvánítsa eredménytelenné a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontja alapján, tekintettel arra, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig egy ajánlatot nyújtottak be és döntsön új eljárás megindításáról.”

Melléletek:

- Bíráló Bizottsági Jegyzőkönyv
- Bontási jegyzőkönyv
- Eljárásösszegzés (EKR rendszerben)
- Beérkezett árajánlat és gyártói adatlapok az eszközökről

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és melléleteit, továbbá az eljárást lezáró döntésről szóló alábbi határozati javaslatot megtárgyalni sziveskedjenek:

Határozati javaslat

TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosító számú pályázat játszótéri eszközbeszerzésére vonatkozó közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala

Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testülete, mint Ajánlatkérő által indított, „Ormánsági Tücsök óvoda játszótéri eszközbeszerzés” tárgyában kiírt, Kbt. Harmadik Rész 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti, nyílt közbeszerzési eljárásban, a Bíráló Bizottság 2021.08.11. napján meghozott egyhangú határozata szerinti javaslatában foglalt indokokat elfogadva és azok alapján, a fenti tárgyú eljárásban az alábbi eljárást lezáró döntést hozza:

- 1.) Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testülete megállapítja a Bíráló Bizottság javaslatával összhangban az eljárás eredménytelenségét a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontja alapján, tekintettel arra, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig egy ajánlatot nyújtottak be.
- 2.) Minderre tekintettel Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testülete a Bíráló Bizottsági javaslattal összhangban ***megállapítja az eljárás eredménytelen lezárását.***

Határidő: 2021. augusztus 25.

Felelős: polgármester, projekt pénzügyi vezető

Patkó László, projekt pénzügyi vezetője

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Tárgy: Sellye Város Önkormányzat Ajánlatkérő által indított „Ormánsági Tücsök ovi játszótéri eszközbeszerzés” tárgyú, EKR000846352021 szám alatt folyamatban lévő, a Kbt. Harmadik Rész 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti, nyílt közbeszerzési eljárás - első körös bírálat

Időpont: 2021. augusztus 11. napja 10:00 óra
Helyszín: 7621 Pécs Széchenyi tér 1.
Jelen vannak: A mellékelt jelenléti ív szerint.

Ajánlatkérő képviselőjében eljárva Dr. Turi Ákos üdvözli a jelenlevőket és felkéri a Bíráló Bizottságot, hogy tagjai közül a Bíráló Bizottság elnökét válassza meg, döntsön a benyújtott ajánlati dokumentáció érvényességéről, az abban esetlegesen fellelhető hiányok pótlásáról.

A Bíráló Bizottság saját tagjai közül egyhangú szavazással megválasztja Klepe Jánosnét a Bíráló Bizottság elnökének.

Dr. Turi Ákos beszámol az EKR-ben történt bontási eljárás eredményéről, ismerteti, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig 2021. augusztus 10. napja 10:00 óráig az alábbi gazdasági szereplő nyújtott be ajánlatot:

- **JÁTSZÓTÉR 2006 Építő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**, 9162 Bezi, Szabadság u. 46.

Ajánlatkérő az Ajánlattételi felhívás VI.3.9) További információk 12. pontjában az alábbiakat írta elő: „AK a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontját alkalmazza.”

A Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontja az alábbiak szerint rendelkezik:

„Eredménytelen az eljárás, ha a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével - egy szakaszból álló eljárásban vagy több szakaszból álló eljárás ajánlattételi (párbeszéd) szakaszában nem nyújtottak be az ajánlattételi határidőben legalább két ajánlatot (megoldási javaslatot), vagy több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában a részvételi határidőben legalább két részvételi jelentkezést;”

A fentiek alapján a Bíráló Bizottság javasolja Ajánlatkérő döntéshozója felé, hogy az eljárást nyilvánítsa eredménytelené a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontja alapján, tekintettel arra, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig egy ajánlatot nyújtottak be és döntsön új eljárás megindításáról.

A Bíráló Bizottság döntéseit egyhangú szavazással hozta meg.

A Bíráló Bizottsági ülést Dr. Turi Ákos 10:05 órakor berekeszti.

.....
Patkó László
Bíráló Bizottság tagja

.....
Klepe Jánosné
Bíráló Bizottság elnöke

.....
Dr. Turi Ákos
Bíráló Bizottság tagja

BONTÁSI JEGYZŐKÖNYV

amely készült a(z) **Sellye Város Önkormányzat** (Magyarország, 7960 Sellye Dózsa György Utca 1.), mint Ajánlatkérő által megindított „**Ormánsági Tücsök ovi játszótérrel eszközbeszerzés**” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) **Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás (hirdetménnyel induló)** közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatok bontásáról.

Az ajánlattételi felhívásban előírt határidőig (2021.08.10 10:00) a fenti tárgyú eljárásban 1 darab, azaz egy ajánlat érkezett.

Ajánlatkérő azt a tájékoztatást adta, hogy jelen eljárás során rendelkezésre álló anyagi fedezet összeg: nettó 11412808 HUF

A bontáson a Kbt. 68. § (4) bekezdésben foglaltak szerint az alábbi adatok kerülnek ismertetésre:

Ajánlattevő neve: JÁTSZÓTÉR 2006 Építő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 9162 Bezi Szabadság Utca 46

Nettó Ajánlati Ár (HUF):

11 782 250

A kötelező jótálláson felül vállalt jótállási időtartam (0-12 hó):

12

Kiegészítő információk a bontáshoz:

A bontási jegyzőkönyvet ellenjegyzem.

Tisztelettel:

Dr. Turi Ákos

ügyvéd

felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Ajánlatkérő képviselőjében

A bontásról készült jegyzőkönyv a Kbt. 68. § (6) bekezdése szerint kerül megküldésre.

ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás
(hirdetménnyel induló) - EKR000846352021

E50 - Bírálati szakasz

Közbeszerzés **Ormánsági Tücsök ovi játszótéri eszközbeszerzés**
tárgya:

Ajánlatkérő **Sellye Város Önkormányzat**
neve:

I. szakasz: Ajánlatkérő

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

| | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|-----------------------|---------------|----------------------|--------------|---------|--------------|
| Hivatalos név: | Sellye Város Önkormányzat | Nemzeti azonosítószám | 15724083202 | | | | |
| Postai cím: | Dózsa György Utca 1. | | | | | | |
| Város: | Sellye | NUTS-kód: | HU231 | Postai irányítószám: | 7960 | Ország: | Magyarország |
| Kapcsolattartó személy: | Patkó | László | | | | | |
| E-mail: | patko@selye.hu | Telefon: | +36 209317800 | Fax: | +36 73580900 | | |
| Internetcím(ek) | | | | | | | |
| Az ajánlatkérő általános címe: (URL) | https://www.selye.hu/ | | | | | | |
| A felhasználói oldal címe: (URL) | | | | | | | |

Lebonyolító szerv(ek) adatai

| | | | | | | | |
|----------------------------------|---|-----------------------|--------------|----------------------|--------------|---------|--------------|
| Hivatalos név: | Dr. Turi Ákos egyéni ügyvéd | Nemzeti azonosítószám | 8359373449 | | | | |
| Postai cím: | Teréz Utca 11-13. | | | | | | |
| Város: | Pécs | NUTS-kód: | HU231 | Postai irányítószám: | 7621 | Ország: | Magyarország |
| Kapcsolattartó személy: | Dr. | Turi | Ákos | | | | |
| E-mail: | dr.turiakos.ugyved@gmail.com | Telefon: | +36 72511608 | Fax: | +36 72511607 | | |
| Internetcím(ek) | | | | | | | |
| Lebonyolító címe: | https://www.selye.hu/ | | | | | | |
| A felhasználói oldal címe: (URL) | | | | | | | |

II.szakasz: Tárgy

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A közbeszerzés tárgya

Ormánsági Tücsök ovi játszótéri eszközbeszerzés

II.2) A beszerzés mennyisége

II.2.1) A közbeszerzés mennyisége

TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosítószámú „A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” című projekttel kapcsolatos eszközbeszerzés megvalósítása: játszótéri eszköz beszerzése.

IV. szakasz: Eljárás

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) A Kbt. mely része, illetve fejezete szerinti eljárás került alkalmazásra:

Kbt. Harmadik Rész XVII. fejezet

IV.1.2) Az eljárás fajtája

Nemzeti Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás (hirdetménnyel induló)

IV.1.3) Tárgyalásos eljárás vagy versenypárbeszéd esetén az eljárás alkalmazását megalapozó körülmények ismertetése:

IV.1.4) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetén az eljárás alkalmazását megalapozó körülmények ismertetése:

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó közzététel

A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban:

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: 141

IV.2.2) Hirdetmény közzététele nélkül induló eljárás esetén az eljárást megindító felhívás megküldésének, illetőleg a Közbeszerzési Hatóság tájékoztatásának napja:

IV.2.3) Az előzetes piaci konzultációk eredményének ismertetése érdekében tett intézkedések ismertetése:

IV.2.4) Elektronikustól eltérő kommunikációs eszközök alkalmazásának indoka:

Közbeszerzési dokumentumok elektronikustól eltérő módon történő rendelkezésre bocsátásának indoka:

V.szakasz: Az eljárás eredménye

V. szakasz: Az eljárás eredménye

A szerződés száma:

Az eljárás eredményes volt:

Nem

V.1 Eredménytelen eljárással kapcsolatos információ

V.1.1) A befejezetlen eljárás oka

A közbeszerzési eljárást eredménytelennek minősítették:

Igen

Az eredménytelenség indoka:

Az eljárás eredménytelen, figyelemmel arra, hogy:

- az eljárás ajánlattételi (párbeszéd) szakaszában nem nyújtottak be az ajánlattételi határidőben legalább két ajánlatot (megoldási javaslatot) [Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pont].

Ajánlatkérő az Ajánlattételi felhívás VI.3.9) További információk 12. pontjában az alábbiakat írta elő:

„AK a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontját alkalmazza.”

A közbeszerzési eljárás eredménytelen a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontja alapján, tekintettel arra, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig egy ajánlatot nyújtottak be.

A szerződés megkötését megtagadták:

Nem

V.1.2) A befejezetlen eljárást követően indul-e új eljárás?

Igen

V.1.3) Az érvényes ajánlatot tevők

Ajánlattevők neve és címe, alkalmasságuk indoklása és ajánlatuknak az értékelési szempont szerinti tartalmi eleme(i):

Ajánlattevő neve, székhelye

Adószáma

V.1.4) Az érvénytelen ajánlatot tevők

Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe és az érvénytelenség indoka:

Ajánlattevő neve, székhelye

Adószáma

Érvénytelenítés jogcíme:

Érvénytelenség indoka:

V.1.5) Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében az ajánlattevő(k) által tett intézkedések ismertetése:

VI.szakasz: Kiegészítő információk

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) További információk

VI.1.1) A szerződéskötési moratórium időtartama

Kezdetre:

Lejárata:

EKR000846352021

Moratóriummal kapcsolatos további információk:

VI.1.2) Az összegezés elkészítésének időpontja:

VI.1.3) Az összegezés megküldésének időpontja:

VI.1.4) Az összegezés módosításának indoka:

VI.1.5) Az összegezés módosításának időpontja:

VI.1.6) A módosított összegezés megküldésének időpontja:

VI.1.7) Az összegezés javításának indoka:

VI.1.8) Az összegezés javításának időpontja:

VI.1.9) A javított összegezés megküldésének időpontja:

VI.1.10) További információk:

Ajánlattevő neve, székhelye és adószáma: JÁTSZÓTÉR 2006 Építő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 9162 Bezi, Szabadság u. 46.
13773555-2-08

ÖSSZEGEZÉSEKHEZ KAPCSOLÓDÓ ELJÁRÁSI CSELEKMÉNYEK

| Eljárási cselekmény típusa ↕ | Indítás dátuma ↕ | Indító felhasználó ↕ |
|------------------------------|------------------|----------------------|
|------------------------------|------------------|----------------------|

Nincsenek megjeleníthető elemek!

Összesen: 0 sor (1 / 1)

Árajánlati sablon

Játszóterei eszközök beszerzéséhez
TOP-1.4.1-16-BM-1-2017-00009



Sellye Város Önkormányzat
7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1

Játszóter 2006 Kft
9162 Bezi, Szabadság u. 45.

13773555-2-08

Dóra Vilmos

dora.vilmos@yemall.com / +36303649010

Ajánlatkérő neve:
Ajánlatkérő címe:

Ajánlatot adó neve:
Ajánlatot adó címe:

Ajánlatot adó adószáma:
Ajánlatot adó képviselője:

Ajánlatot adó elérhetősége:

| Sorszám | Megnevezés | Specifikáció | Specifikációval egyenértékű termék megajánlása (ha releváns) | Méret | Mennyiség | Nettó egységár (Ft/db) | Nettó érték (Ft) | ÁFA (Ft) | Bruttó érték (Ft) |
|-----------------------------|---|--|---|-------|-----------|------------------------|------------------|----------|-------------------|
| JÁTSZÓTEREI ESZKÖZÖK | | | | | | | | | |
| 1. | Színes labaháló, (esési terület: 42 m ²) | rétgragasztott és fűrészelt boróvi fenyő, HDPE műanyag, porfestett fém alkatrészek, 16 mm-es, acélbetétes műszöklélő | 6,2 m x 6,7 m x 2,6 m, Plató magasság: 0,9 m, Élektor: 3-12 | 1 | 859 000 | 231 930 | 1 090 930 | | |
| 2. | Színes csuszású körkaszóly (szüks. ütéscsillapítási terület: 133 m ²) | rétgragasztott boróvi fenyő, HDPE műanyag lemez, fűrészelés műgyanta csúszó, porfestett fém alkatrészek és színes műanyag kiegészítők | 9 m x 9 m x 3,5 m, Esési magasság: 1,4 m, Élektor: 6-12 éves kortól | 1 | 2 786 000 | 752 220 | 3 538 220 | | |
| 3. | Közféri fészekhátú (szüks. ütéscsillapítási terület: 22,5 m ²) | tömbösített, rétegragasztott boróvi fenyő, porfestett fém konzolok és tartók, 120 cm átm. közféri fészekhátú kosár, 16 mm-es acélbetétes műszöklélő | 2,64 x 2 x 2,2 m, Esési magasság: 1,4 m, Élektor: 4-14 éves kortól | 1 | 499 000 | 134 730 | 633 730 | | |
| 4. | Homokozó, (esési terület: 23 m ²) | HDPE műanyagból és rozsdamentes acélból készült | 2,5 m x 0,36 m x 2,2 m, esési magasság: 0,36 m, Élektor: 3+ | 2 | 499 000 | 269 460 | 1 267 460 | | |
| 5. | Rémvadás köröngyő, (csésze terület: 9 m ²) | Porfestett, galvanizált acélváz, HDPE panelok, alumínium lemez | 1,5x1,5x0,8 m, esési magasság: 0,8 m, Élektor: 3+ | 1 | 529 000 | 142 830 | 671 830 | | |
| 6. | Mozdony, (esési terület: 48 m ²) | rétgragasztott és fűrészelt boróvi fenyő, rétegelt lemez, PVC műanyag cső | 4 x 1,6 x 2,2 m, esési magasság: 0,9 m, Élektor: 6-12 | 1 | 499 000 | 134 730 | 633 730 | | |
| 7. | MINI víz lépegató hídval, fűrészelésűvel (esési terület: 66 m ²) | rétgragasztott és fűrészelt boróvi fenyő, porfestett fém alkatrészek és lábak | 3,5 x 4,5 x 2,5 m, esési magasság: 0,9 m, Élektor: 3-7 | 1 | 1 499 000 | 404 730 | 1 903 730 | | |
| 8. | Rugós kamion, (esési terület: 19 m ²) | Rozsdamentes acélváz, HDPE műanyag felépítmény, HDPE műanyag ülőke 3 db, pedárgőgő 4 db | 2,2 m x 1,6 m x 0,9 m, esési magasság: 0,8 m, Élektor: 3+ | 1 | 1 099 000 | 296 730 | 1 395 730 | | |
| 9. | Teljesítés | A beszerzésre kerülő eszközök, üzembe helyezés és telepítésének költsége, munkadíja. | | 1 | 1 370 000 | 369 900 | 1 739 900 | | |
| 10. | Szállítás | A telepítés helyszínére történő szállítási költség, munkadíja. | | 1 | 359 000 | 96 930 | 455 930 | | |
| 11. | Ütéscsillapító felület kialakítása | A telepítésre kerülő eszközök alá homok ütéscsillapító felület kialakítása. Csak a kötelező ütéscsillapítás elvárt, azaz: 2. és 3. sorszámú eszközök alá. A kötelező ütéscsillapítás számított felületterülete: 155,5 m ² | | 155,5 | 7 500 | 314 888 | 1 481 138 | | |

| | | | | | | | | |
|----------------------|--|---|---|---|------------|-----------|------------|---------|
| 12. | Építési tervbe helyezés szabilyossagi felvizsgálat | A beszerésre kerülő eszközök tanúsításán kívüli szükséges a telepítés után egy teljes TÜV vizsgálatot elvégezni. Ennek költségét kérjük itt megjelölni. | - | 1 | 119 000 | 119 000 | 32 150 | 151 150 |
| MINDÖSSZESEN: | | | | | | | | |
| | | | | | 11 782 250 | 3 181 208 | 14 963 458 | |

A beszerésre kerülő eszközök tanúsításán kívüli szükséges a telepítés után egy teljes TÜV vizsgálatot elvégezni. Ennek költségét kérjük itt megjelölni.

Kelt: Bca. 2021. augusztus 9.


BEKÖZMÖLTÉSEK 2006 KFT.
 Adószám: 15773555-2-08

Helység: 292004 Sárköz u. 46.

Tel/Fax: 06/277-533

Mobil: 06-30/364-30-10



GYÁRTÓI ADATLAP JÁTSZÓTÉR 2006 KFT

1. Színes babaház

| Műszaki paraméterek |
|---|
| Anyaga: rétegragasztott és fűrészelt borovi fenyő, HDPE műanyag tető, csúszásmentes rétegelt lemez padozat-mászófal, porfestett fém alkatrészek, 16 mm-es, acélbetétes mászókötel |
| Méret: 6,2 m x 6,7 m x 2,6 m, Plató magasság: 0,9 m |
| Életkor: 3-12 év |
| Esési tér: 42 m ² (laza termőföld-fű megfelelő) |

MÉRET 6,2 X 6,7 X 2,6 METER

6,2 METER

2,2 METER

1,5 METER

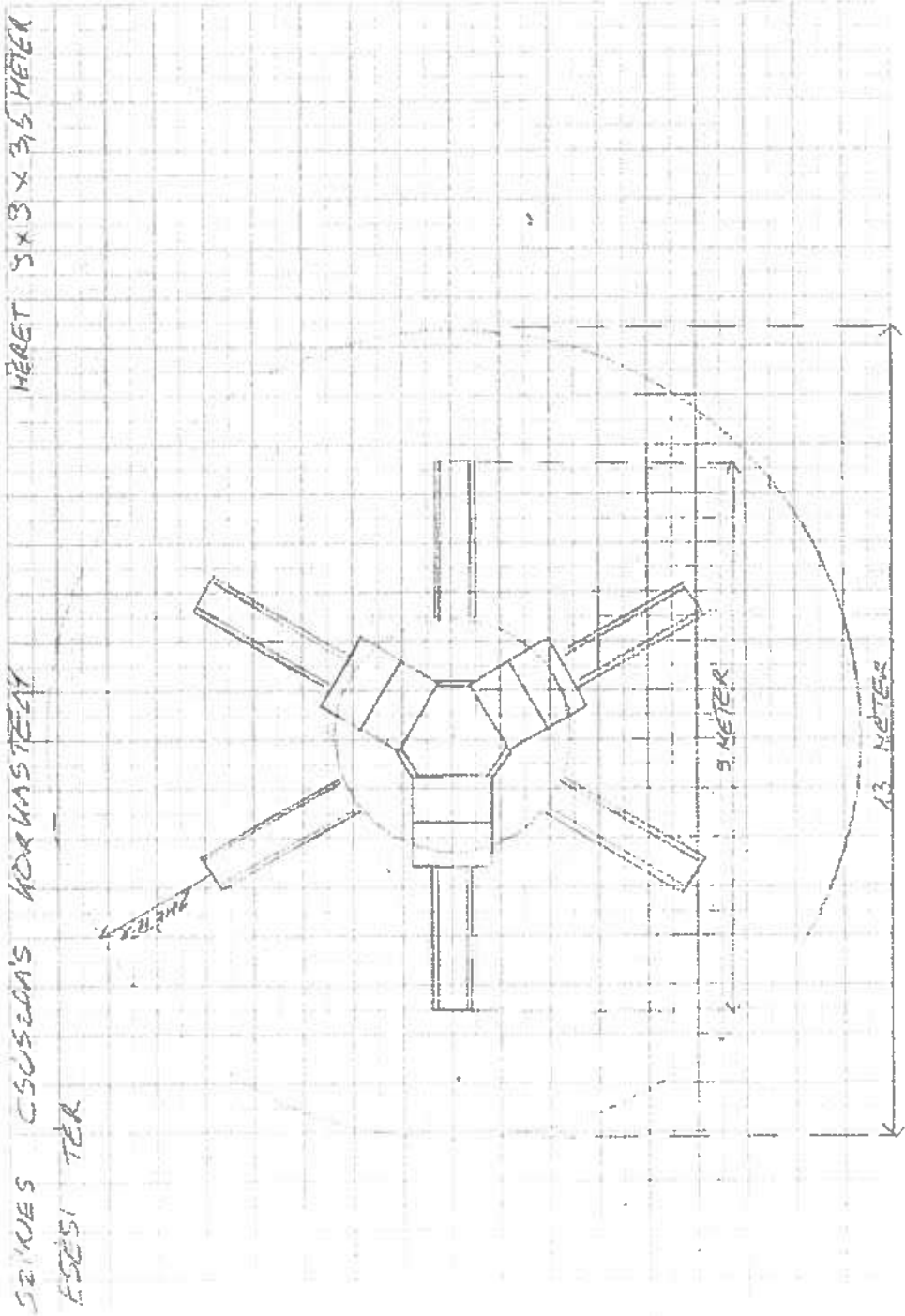
2,2 METER

6,7 METER

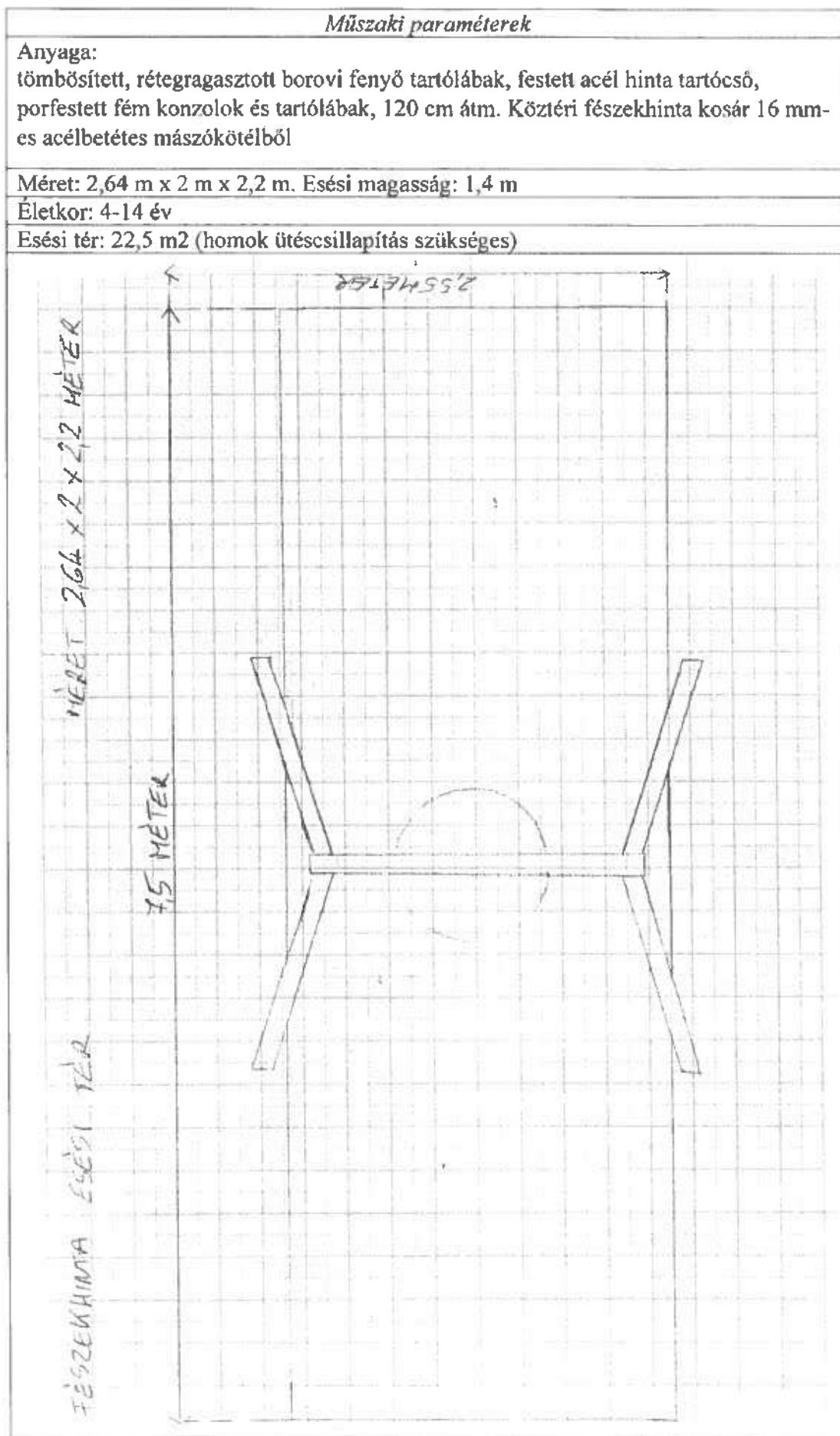
1,5 METER

SZÍNES BABAHÁZ ESÉSI TÉR

2. Színes csúszdás körkastély

| Műszaki paraméterek |
|--|
| Anyaga: rétegragasztott borovi fenyő, HDPE műanyag lemez tető, csúszásmentes rétegelt lemez padozat-mászófal, üvegszálalás műgyanta csúszda, porfestett fém alkatrészek és színes műanyag kiegészítők |
| Méret: 9 m x 9 m x 3,5 m. Esési magasság: 1,4 m |
| Életkor: 6-12 év |
| Esési tér: 133 m ² (homok ütéscsillapítás szükséges) |
|  |

3. Köztéri fészekhinta



4. Homokozó

Műszaki paraméterek

Anyaga:
HDPE műanyagból és rozsdamentes acélból készülnek

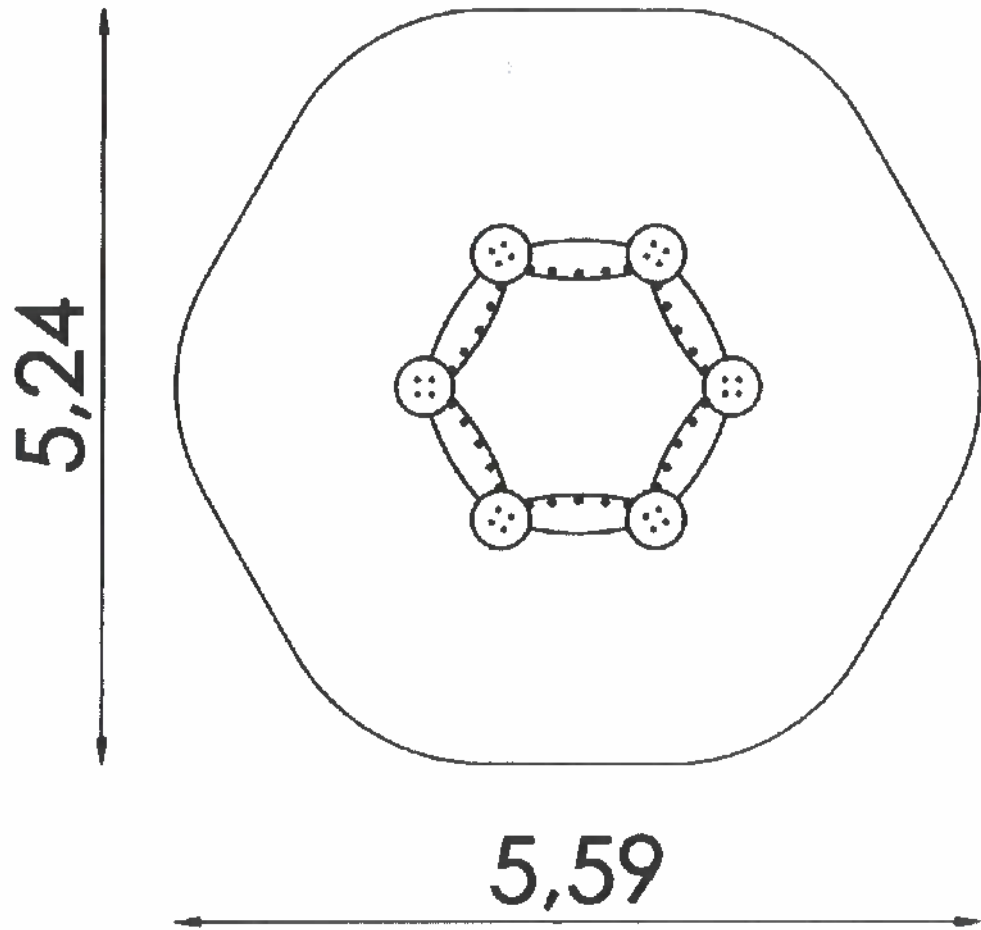
Méret: 2,5 m x 0,36 m x 2,2 m. Esési magasság: 0,36 m

Életkor: 3+

Esési tér: 23 m² (laza termőföld-fű megfelelő)

HOMOKOZÓ esési tér

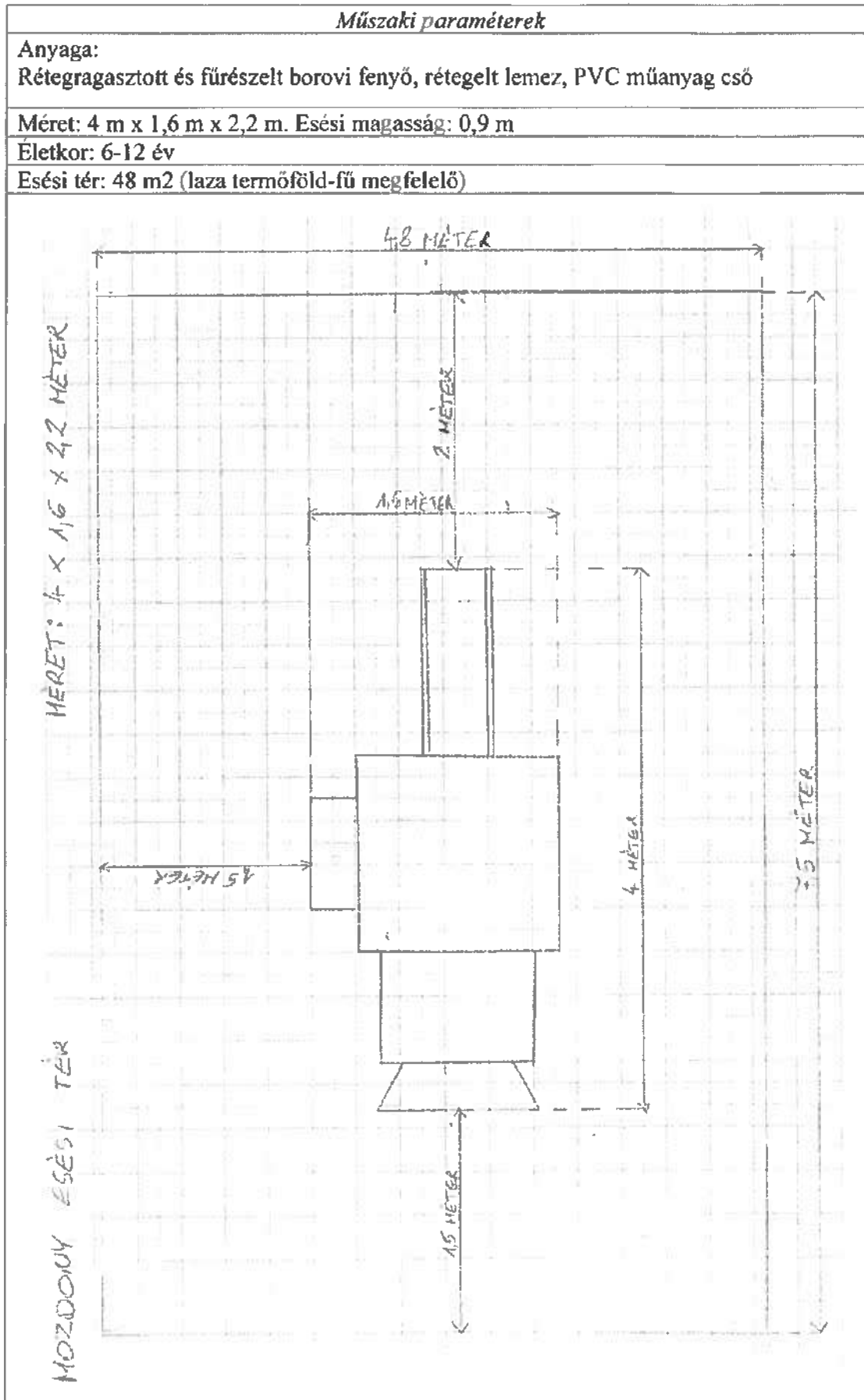
Méret: 2,5 m x 0,36 m x 2,2 m



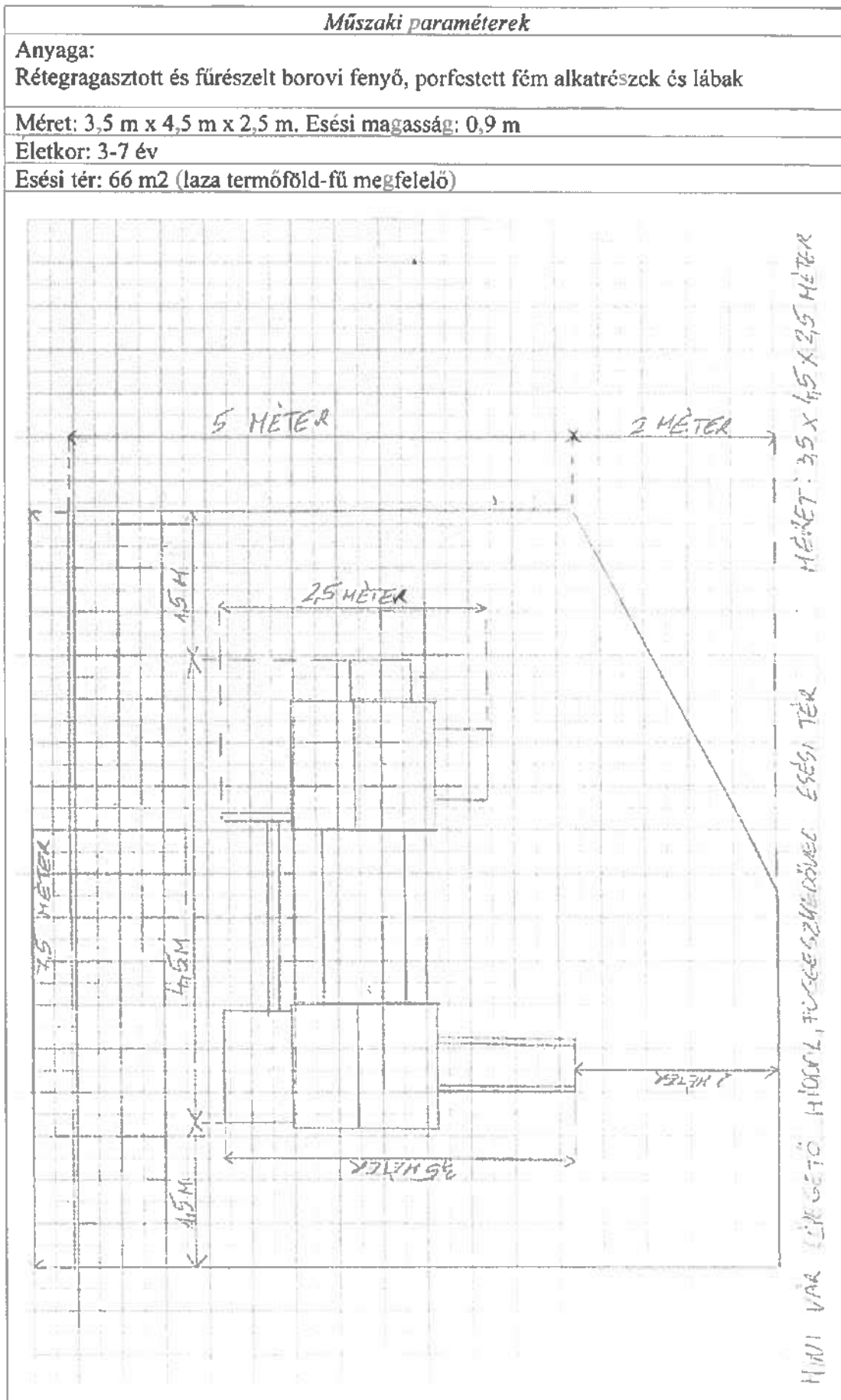
5. Fémvázás körforgó

| Műszaki paraméterek |
|--|
| Anyaga: Porfestett acélváz, galvanizált kötőelemek, HDPE panclek, a padlózat csúszásmentes rétegelt lemez |
| Méret: 1,5 m x 1,5 m x 0,8 m. Esési magasság: 0,8 m |
| Életkor: 3+ |
| Esési tér: 9 m ² (laza termőföld-fű megfelelő) |
| <p>5,15 MÉTER</p> <p>ESÉSI TÉR</p> <p>FÉM VÁZAS KÖRFORGÓS</p> <p>MÉRET: 1,5 x 1,5 x 0,8 MÉTER</p> <p>0,35 MÉTER</p> <p>1,5 MÉTER</p> |

6. Mozdony



7. Mini vár lépegető híddal, függeszkedővel



8. Rugós kamion

Műszaki paraméterek

Anyaga:

Porfestett acélváz, HDPE műanyag felépítmény, HDPE műanyag ülőke 3 db, acélrugó 4 db, csúszásmentes rétegelt lemez padozat és kerekek

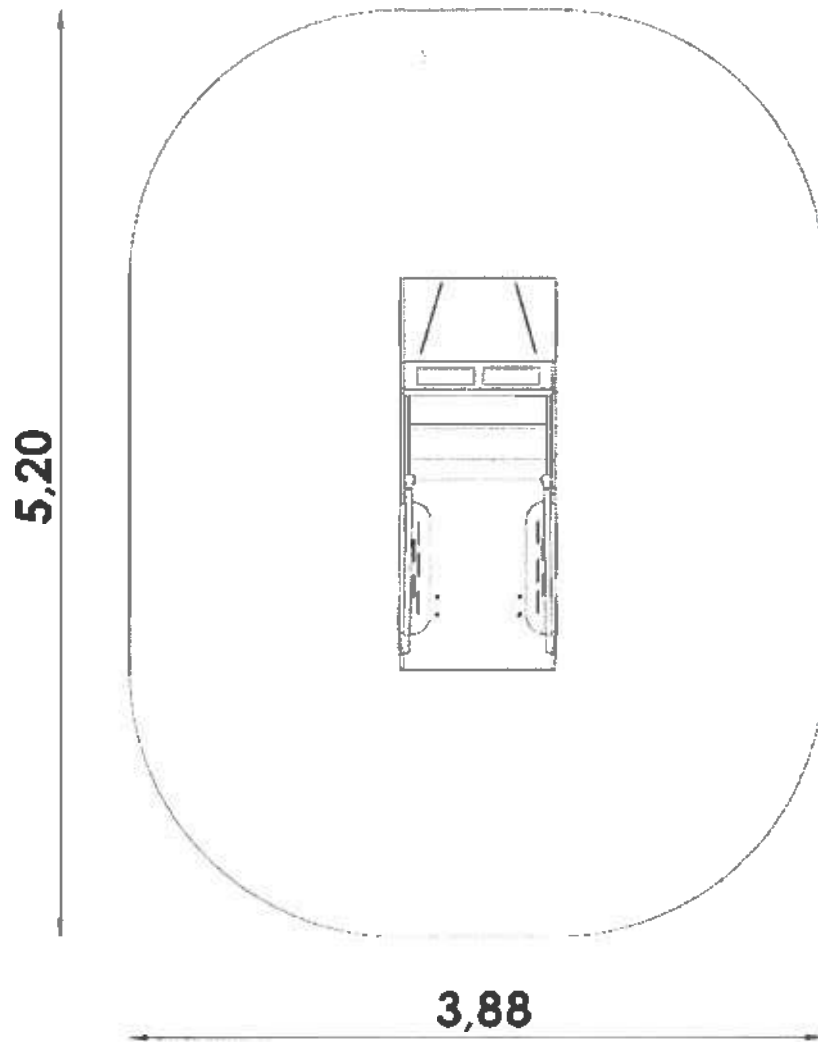
Méret: 2,2 m x 1,6 m x 0,9 m. Esési magasság: 0,8 m

Életkor: 3+

Esési tér: 19 m² (laza termőföld-fű megfelelő)

RUGÓS KAMION esési tér

Méret: 2,2 m x 1,6 m x 0,9 m



A kötelező jótálláson (24 HÓNAP) felül vállalt jótállási időtartam 12 hónap.



JÁTSZÓTER 2006 KFT.
H-1046 Budapest, Szent István tér 4/B
Telefon: 06-77-455-2-08
Fax: 06-77-455-110-2289
Tel/Fax: 06-30-361-30-10
Mobil: 06-30-361-30-10



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének 2021. augusztus 25-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

| | |
|--|---|
| Napirendi pont sorszáma | 8. napirend |
| Tárgy: | VP6-7.2.1.-7.4.1.2.-16 kódszámú, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázat, 1826026090 projektazonosító számú támogatói okiratának ismételt megtárgyalása |
| Előterjesztő: | Patkó László, Sellye Kommunális Kft. ügyvezető |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs | <u>van</u> /nincs |
| Előterjesztést jóváhagyta: Nagy Attila polgármester | fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított |
| Pályázat pénzügyi vezetője/projektmenedzsere előterjesztést látta: Patkó László, projektfelelős | <u>igen</u> /nem |
| A döntéshez szükséges többség: | <u>egyszerű</u> /minősített |
| Döntési forma: | rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb) |
| Döntéshozatal módja | <u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni |
| Véleményezésre megkapta: | Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2021. augusztus 23-i ülésén |

VP6-7.2.1.-7.4.1.2.-16 kódszámú „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázat, 1826026090 projektazonosító számú támogatói okiratának megtárgyalása

**Sellye Város Önkormányzat
Képviselő Testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testülete 2020. január 29.-én tárgyalta a VP6-7.2.1.-7.4.1.2.-16 kódszámú „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázat, 1826026090 projektazonosító számú támogatói okirat szerinti pályázat megvalósítását. Ennek során a 19/2020 (I.29) számú KT határozattal olyan döntés született, miszerint meg kell vizsgálni a beszerezni szükséges erő,- és munkagépek vételárainak tekintetében több indikatív árajánlatot is, annak érdekében, hogy kedvezőbb vételárral lehessen megvalósítani a gépbeszerzéseket. Az eltelt időszakban sajnos a kedvezőbb finanszírozási feltételeket nem sikerült teremteni. A friss árajánlatokban szinte ugyanakkora nagyságrendben szerepelnek az eszközök, sőt az erőgépnél emelkedés történt. Sajnos tovább várni a finanszírozási körülmények kedvezőbb alakulására már nincs lehetőség, mivel nem marad majd elegendő idő projekt megvalósítási időszakból a sikeres megvalósításra.

Pályázati előzmények:

Sellye Város Önkormányzat a VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázati felhívásra **2017. február 1.-én**, azaz 4 évvel ezelőtt támogatási kérelmet nyújtott be. A pályázat konzorciumi tagságban készült Kákics Község Önkormányzatával és Drávaiványi Község Önkormányzatával.

A támogatási kérelem elutasításra került a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága által **2018. február 5.-én** megküldött elutasító értesítésében. Az elutasítás indoklása nem tűnt elfogadhatónak, így Sellye Város Önkormányzat kifogást fogalmazott meg, és küldött meg az Irányító Hatóságnak az elutasítással szemben **2018. február 19.-én**. Ezt a kifogást az Irányító Hatóság elfogadta, amelyről az elfogadó válaszlevél **2018. november 7.-én** érkezett meg, ezzel egyben visszakerült bírálati folyamatba a támogatási kérelem.

Ezek után egy alkalommal hiánypótlásra került sor a támogatási kérelem értékelése során, amely hiánypótlásra felhívás **2018. november 27.-én** történt, erre pedig **2018. december 7.-én** benyújtottuk a hiánypótlás teljesítését, ezzel a jogosultsági és értékelési feltételek adottak voltak az Irányító Hatóság számára.

Mindezek után érkezett meg **2019. december 18.-i keltezéssel** a támogató döntéséről szóló értesítés támogatói okirat formájában, miszerint Sellye Város Önkormányzat támogatási kérelme pozitív elbírálásban részesült.

Az időrendi felsorolásból is megállapítható, hogy **a pályázat értékelési szakasza 1 hónap híján 3 évig tartott.**

A pályázat megvalósításának lépései:

- A támogatói okirat elfogadását és a pályázat megvalósítását tárgyalta Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testület **2020. január 29.-én**, ám a megvalósításról döntés nem született, mivel kedvezőbb finanszírozási feltételek keresésére kérte fel a Testület a

projektfelelős munkatársat. Ezek után a 2020 évben már érdemi lépés nem történt a pályázat megvalósítása érdekében a kedvezőtlen finanszírozási feltételek tartós fennállása miatt.

- **2021. március 1-én** személyes egyeztetésre került sor a Baranya Megyei Kormányhivatal Agrártámogatási Osztályának (MVH) vezetőjével és kollégáival, amelyen útmutatást kaptunk a pályázattal kapcsolatos megvalósítási lehetőségekről.

- A projektfelelős munkatárs **2021. március 1-én** kimentési és **határidő hosszabbítási kérelemben hosszabbította meg a pályázat megvalósítási határidejét 2021. november 30. napjára**, amelyet a Közreműködő Szervezet elfogadott.

- Az Agrártámogatási Osztály e-mailos állásfoglalása **2021. május 5-én** megérkezett, miszerint Drávaiványi Község Önkormányzata, mint konzorciumi partner esetleges visszalépése nem jelenti a pályázat érvénytelenségét.

Mindezek után szükséges a pályázatban egy változás bejelentést beküldeni, amennyiben Drávaiványi Község Önkormányzata dönt a pályázat megvalósításától való visszalépésről, illetve Sellye Város Önkormányzat döntése szükséges a pályázat megvalósításáról, és a finanszírozás vállalásáról.

A konzorciumi partner önkormányzatok döntéseivel beadható a változás bejelentés, amely jóváhagyása után megkezdődhet a pályázat megvalósítása, azaz az gépbeszerzés lebonyolítása.

A nyertes támogatási kérelemről szóló 1826026090 projektazonosító számú támogatói okirat az előterjesztéshez csatolásra került, amelynek tartalmát a következőkben összefoglalóan, emlékeztetőül bemutatjuk:

A pályázat céljai: A vidéki térségben található külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-és munkagépek beszerzése.

Jóváhagyott támogatási összeg:

- Sellye Város Önkormányzat részére 10.118.511,- Ft vissza nem térítendő támogatás,
- Kákics Község Önkormányzat részére 1.773.555,- Ft vissza nem térítendő támogatás,
- Drávaiványi Község Önkormányzat részére 7.492.365,- Ft vissza nem térítendő támogatás.

Elutasított tételek felsorolása:

- Drávaiványi Község Önkormányzat esetében 1 db eke 301.625,- Ft támogatási összeggel és 1 db talajmaró 482.600,- Ft támogatási összeggel került elutasításra.

Pályázat költségvetése:

| Tétel megnevezése | Tervezett nettó költség (Ft) | Tervezett bruttó költség (Ft) |
|--|------------------------------|-------------------------------|
| SELLYE | | |
| Új erőgép beszerzése (MTZ820.4 Traktor fronthidraulikával) | 6.250.000 | 7.937.500 |
| Toló lap (3 m) | 990.000 | 1.257.300 |
| Sószóró (500 l, 1-6 m szórás) | 265.000 | 336.550 |
| Vonó lap 2,5m | 400.000 | 508.000 |
| Nyilvánosság biztosítása | 80.000 | 101.600 |
| Projektmenedzsmenthez kapcsolódó költség | 401.666 | 510.115 |
| Sellye projektköltségvetése összesen: | 8.386.666 | 10.651.065 |
| - ebből támogatási összeg | - | 10.118.511 |

| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| - ebből önerő | - | 532.554 |
| DRÁVAIVÁNYI | | |
| Új erőgép beszerzése (Jinma 354E kistraktor) | 3.750.000 | 4.762.500 |
| Rézsúmulcsozó | 850.000 | 1.079.500 |
| Tárcsa FVT-11 | 500.000 | 635.000 |
| Vonó lap 2m | 380.000 | 482.600 |
| Tárcsa FVT-8 | 380.000 | 482.600 |
| Toló lap BTL140 | 350.000 | 444.500 |
| Drávaiványi projektköltségvetése összesen: | 6.210.000 | 7.886.700 |
| - ebből támogatási összeg | - | 7.492.365 |
| - ebből önerő | - | 394.335 |
| KÁKICS | | |
| Tárcsa FVT-11 | 500.000 | 635.000 |
| Toló lap BTL2500 | 970.000 | 1.231.900 |
| Kákics projektköltségvetése összesen: | 1.470.000 | 1.866.900 |
| - ebből támogatási összeg | - | 1.773.555 |
| - ebből önerő | - | 93.345 |
| Pályázat projektköltségvetése összesen: | 16.066.666 | 20.404.665 |
| - ebből támogatási összeg | - | 19.384.431 |
| - ebből önerő | - | 1.020.234 |

A pályázat elkészítése és beárazása 4 évvel ezelőtt történt meg, amely jelentős időintervallum a gazdasági, piaci körülmények tekintetében. A projekt tartalmát képező gépbeszerzés piaci árszintje 1 évvel ezelőtt és jelenleg is ellenőrzésre került indikatív ajánlatkérések segítségével. Ennek során megállapítható, hogy néhány eszköz esetében a rendelkezésre álló támogatási összeg nem nyújt fedezetet a beszerzésekre.

A friss indikatív árajánlatok szerint az alábbi eltérések várhatóak a pályázat 2021. évi megvalósítása esetében:

| Tétel megnevezése | Tervezett bruttó költség (Ft) | Tényleges bruttó költség (Ft) | Eltérés (Ft) |
|---|-------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| SELLYE | | | |
| Új erőgép beszerzése (MTZ 820.4 Traktor fronthidraulikával) | 7.937.500 | 10.350.500 | -2.413.000 |
| Toló lap (3 m) | 1.257.300 | 1.587.500 | -330.200 |
| Sószóró (500 l, 1-6 m szórás) | 336.550 | 533.400 | -196.850 |
| Vonó lap 2,5m | 508.000 | 952.500 | -444.500 |
| Nyilvánosság biztosítása | 101.600 | 101.600 | 0 |
| Projektmenedzsmenethez kapcsolódó költség | 510.115 | 510.115 | 0 |
| Sellye hiányzó fedezet: | 10.651.065 | 14.035.615 | -3.384.550 |
| DRÁVAIVÁNYI | | | |
| Új erőgép beszerzése (Jinma 454E kistraktor) | 4.762.500 | 6.286.500 | -1.524.000 |
| Rézsúmulcsozó | 1.079.500 | 1.041.400 | +38.100 |
| Tárcsa FVT-11 | 635.000 | 622.300 | +12.700 |
| Vonó lap 2m | 482.600 | 533.400 | -50.800 |

| | | | |
|-------------------------------------|------------------|------------------|-------------------|
| Tárcsa FVT-8 | 482.600 | 406.400 | +76.200 |
| Toló lap BTL140 | 444.500 | 533.400 | -88.900 |
| Drávaiványi hiányzó fedezet: | 7.886.700 | 8.407.400 | -1.536.700 |
| KÁKICS | | | |
| Tárcsa FVT-11 | 635.000 | 622.300 | +12.700 |
| Toló lap BTL2500 | 1.231.900 | 1.244.600 | -12.700 |
| Kákics többlet: | 1.470.000 | 1.866.900 | 0 |

A keletkező fedezethiány Sellye Város Önkormányzat esetében bruttó 3.384.550,- Ft. Ezt a fedezet hiányt Sellye Város Önkormányzatnak önerő formájában biztosítania kell a pályázat megvalósítása esetében, az eredetileg vállalt önerőn felül.

Sellye Város Önkormányzat tulajdonában lévő MTZ 820 típusú, 2000 évjáratú használatban lévő traktor értékesítését irányozta elő a Képviselő Testület. 3 helyi gazdálkodó érdeklődött a traktor értékesítése után, amelyek közül a legjobb árajánlat bruttó 1.500.000,- Ft, amelynek nettó összege: 1.181.102,- Ft. Ez az összeg csökkenti a felmerült fedezethiányt 2.203.448,- Ft összegre.

Összegezve az előbbieken levezetett, pályázat megvalósításának finanszírozását befolyásoló tényezőket:

- eredetileg vállalt önerő összege: 532.554,- Ft
- várható fedezethiány gépbeszerzésből: 2.203.448,- Ft
- **Mindösszesen szükséges önerő a pályázat megvalósításához: 2.736.002,- Ft**

A pályázat megvalósításának finanszírozása során szükséges likviditás biztosítása:

1. Támogatási előleg lehívása:

A támogatási okirat szerint Sellye Város Önkormányzat 5.059.255,- Ft támogatási előleget igényelhet, amelyet a pályázat megvalósítása esetén rögtön leigénylünk.

2. A pályázat 1. mérőföldkö tartalmának teljesítése és elszámolása:

Ennek során kerül beszerzésre az erőgép, amely bruttó 10.350.500,- Ft kifizetését igényli a támogatási előlegből. Ennek kifizetése nem lehetséges a rendelkezésre álló támogatási előlegből, ám a projekt megvalósítás elején szükséges az önkormányzatnak ráutalnia a projekt bankszámlára a vállalt összes önerőt, azaz 2.736.002,- Ft-ot, de ezzel együtt sem áll rendelkezésre elég fedezet az erőgép beszerzésére, így az önkormányzatnak szükséges megelőlegeznie az erőgép kifizetéséhez szükséges hiányzó összeget, amely 2.555.243,- Ft. Ez várhatóan 2021. október-november hónapban esedékes. Az 1. mérőföldkö elszámolása után kb. 3-4 hónap elteltével az elszámolás jóváhagyásakor a kiutalásra kerülő támogatási összeg megérkezik, amelyből visszavételezésre kerül az önkormányzat által az önerő összegén felül megelőlegezett likviditást biztosító 2.555.243,- Ft fedezetösszeg, ez várhatóan 2022 márciusában valósul meg. Vagyis a megelőlegezett összeget 2021. novemberből várhatóan 2022 márciusáig kell biztosítani a projekt megvalósítása érdekében.

3. A pályázat 2. mérőföldkö tartalmának teljesítése és elszámolása:

A projekt bankszámlán maradó támogatási összegből beszerzésre kerülnek a 2. mérőföldköben szereplő munkagépek. Továbbiakban a támogatási előleg elszámolása történik.

Mellékletek:

- támogatói okirat, friss indikatív árajánlat

Kérem a tisztelt képviselő testületet, hogy a pályázatra vonatkozó támogatói okirat tartalmának és a pályázat megvalósításának, finanszírozásának áttekintése után az alábbi határozati javaslatokat véleményezni és döntést hozni szíveskedjenek:

A.) verzió, miszerint megvalósítja, vagy

B.) verzió, miszerint eláll a megvalósítástól

A.) VERZIÓ:

1. Határozati javaslat:

VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú, 1826026090 projektazonosítóval rendelkező, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázat támogatói okiratának jóváhagyása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú, 1826026090 projektazonosítóval rendelkező, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című, 10.118.511,- Ft konzorciumi tagi támogatási összegű, 532.554,- Ft önerővel rendelkező pályázat megvalósítása **mellett dönt.**
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú, 1826026090 projektazonosítóval rendelkező, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című, 10.118.511,- Ft konzorciumi tagi támogatási összegű, **532.554,- Ft önerővel rendelkező** pályázathoz kapcsolódó, előterjesztés mellékletét képező támogatói okirat tartalmát elfogadja, és azt jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

2. Határozati javaslat

VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú, 1826026090 projektazonosítóval rendelkező, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázatban felmerülő fedezethiány rendelkezésre állásáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú, 1826026090 projektazonosítóval rendelkező, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázat gépbeszerzésének indikatív árajánlata alapján felmerülő **2.203.448,- Ft összegű várható fedezethiányt önerőként** (éves költségvetés/hitel /egyéb forrás) terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

3. Határozati javaslat

VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú, 1826026090 projektazonosítóval rendelkező, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázatban szükséges támogatásmegelőleezés összegének rendelkezésre állásáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú, 1826026090 projektazonosítóval rendelkező, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázat gépbeszerzésének indikatív árajánlata alapján felmerülő támogatás-megelőleezés 2.555.243,- Ft összegét a (éves költségvetés/hitel /egyéb forrás) terhére 2021 novembertől várhatóan 2022 márciusáig megelőlegezi.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

B.) VERZIÓ:

Határozati javaslat:

VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú, 1826026090 projektazonosítóval rendelkező, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázat támogatói okiratától való elállásról

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú, 1826026090 projektazonosítóval rendelkező, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázat támogatói okiratának teljesítésére nem képes a támogatási kérelem benyújtása óta eltelt áremelkedések okozta 2.203.448,- Ft, eredetileg vállalt önerőn felül felmerülő fedezethiány miatt.
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú, 1826026090 projektazonosítóval rendelkező, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című, 10.118.511,- Ft konzorciumi tagi támogatási összegű, 532.554,- Ft eredetileg vállalt önerővel rendelkező pályázatot **nem valósítja meg.**
3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a VP6-7.2.1.-7.4.1.2. kódszámú, 1826026090 projektazonosítóval rendelkező, „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című pályázat **támogatói okiratának teljesítésétől eláll, a támogatásról lemond.**

Határidő: azonnal

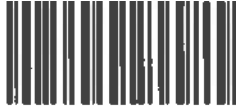
Felelős: polgármester

Sellye, 2021. augusztus 19.

Patkó László
projektfelelős



Iratazonosító:



3043430137

Oldal: 1

Iktatószám: 784/4201/34/12/2017

Kedvezményezett neve: Sellye Város Önkormányzat

Kedvezményezett címe: 7960 Sellye Dózsa Gy utca 1

Ügyfél-azonosító: 1005398034

Projekt azonosítója: 1826026090

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató által 2016.11.23. napján meghirdetett, Kültérületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú felhívás alapján, Sellye Város Önkormányzat, mint támogatást igénylő 2017.02.01 14:21:32 időpontban 1826026090 iratazonosító számú támogatási kérelmet nyújtott be.

Értesítem, hogy a Támogató a 1826026090 iratazonosító számú támogatási kérelmet elbírálta, és

támogatásra alkalmasnak minősítette.

A Kedvezményezett által benyújtott támogatási kérelem alapján a Támogató támogatói okiratban (a továbbiakban: Okirat) foglalva a támogatás felhasználását az alábbiak szerint rendezi:

A támogatás tárgya a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített Projekt elszámolható költségeinek az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (a továbbiakban: EMVA) és a hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Támogatási kérelemmel elért pontszámok:

| Rangsor | Maximális pontszám | Elért összpontszám | Döntés-előkészítő Bizottság támogathatósági határpontszáma |
|---|--------------------|--------------------|--|
| Közút - 6B fókuszterület - 2. célterület Konvergencia | 100 | 64 | 50 |

Sellye Város Önkormányzat - 1005398034 - a támogató döntése alapján a támogatási kérelemben rögzítettektől eltérően - 10 118 511 Ft, azaz tízmillió-egyszázötvennyolcezer-ötyszázötvenegy forint összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult.

**ELEKTRONIKUSAN
HITELESÍTETT
DOKUMENTUM**

A hitelesség ellenőrzéséhez kattintson ide!



Európai Unió
Európai Mezőgazdasági
Vidékfejlesztési Alap



A vidék, a vidéki gazdaság és a vidéki élet

Kákics Község Önkormányzata - 1003276970 - a támogató döntése alapján a támogatási kérelemben rögzítetektől eltérően - 1 773 555 Ft ,azaz egymillió-hétszázhetvenháromezer-ötszázötvenöt forint összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult.

Drávaiványi Község Önkormányzata - 1003276958 - a támogató döntése alapján a támogatási kérelemben rögzítetektől eltérően - 7 492 365 Ft ,azaz hétmillió-négyszázkilencvenkettőezer-háromszázhatvanöt forint összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult.

A Projekt megvalósításának kezdete: 2017.09.01.

A Projekt költségek elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2017.02.02.

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2018.03.31.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: az Okirat hatálybalépésétől számított 24 hónap utolsó napja.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 13. pontja tartalmazza.

A Projekt megvalósítás kezdetétől - jelen Okirattal érintett időszak utolsó napjáig terjedő időszakra megállapított, le nem vonható ÁFA-val számított maximális elszámolható összköltsége 20 404 665 Ft, azaz húszmillió-négyszáznegyvezzer-hatszázhatvanöt forint.

A Támogatás Intenzitása: 95,00 %

A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 50 %-a.

| Kedvezményezett neve: | Ügyfél-azonosító: | Támogatási előleg maximális összege (Ft) | Támogatási előleg maximális összege (Forint) |
|----------------------------------|-------------------|--|--|
| Sellye Város Önkormányzat | 1005398034 | 5 059 255 | ötmillió-ötvenkilencezer-kettőszázötvenöt |
| Kákics Község Önkormányzata | 1003276970 | 886 777 | nyolcszáznyolcvanhatezer-hétszázhetvenhét |
| Drávaiványi Község Önkormányzata | 1003276958 | 3 746 182 | hárommillió-hétszáznegyvenhatezer-egyszáznyolcvankettő |

Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Okirat alapján nyújtott támogatásból a teljes támogatási összeg nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014 - 2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

A Projekt megvalósításának mérföldkövel és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezettnek a Projektet a(z) 4 . mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint kell megvalósítania.

Tekintettel arra, hogy a támogatási kérelemben rögzített első mérföldkö időpontja a támogatói okirat közléséig eltelt, így a támogatási kérelemben ütemezett mérföldkövek időbeli teljesítése várhatóan nem lehetséges, a támogatási kérelemben megjelölt, jelen Támogatói Okirat 4. számú mellékletében megjelenített ütemezés az egyes mérföldkövek tekintetében a megjelölt időpontokhoz képest automatikusan 6 hónappal meghosszabbodik a Támogatói Okirat közlésének napját követő naptól számítva, kivéve, ha kifogás kerül benyújtásra.

Abban az esetben, ha a Kedvezményezett számára ez a módosított ütemezés nem felel meg, akkor a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. § (1) bekezdése szerinti bejelentéssel eltérő ütemezést kérhet.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

Biztosítékadási kötelezettség

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83.§ (1a) bekezdése alapján EMVA-ból származó forrásból nyújtott támogatás esetében kizárólag előleg fizetése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

Indokolás

Kedvezményezett a 1865715113 számú elutasításról szóló értesítő levelet a 9023538918 iratazonosító számú kifogással megfellebbezte. A benyújtott kifogást az Irányító Hatóság az AVJF/732-1/2018 ügyiratszámom helyben hagyta, így a döntésre tekintettel a támogatási kérelem támogatásra alkalmasnak minősült.

Nem támogatott költségek

Jogosultságellenőrzésen elutasított tételek:

Elutasított árajánlatos tétel

| Tevékenység azonosító | Ügyfél-azonosító | Árajánlatos tétel megnevezése | Mennyiség | Mértékegység | Elfogadott árajánlat kiállító adószáma | Indokolás |
|-----------------------|------------------|-------------------------------|-----------|--------------|--|--|
| 0202 | 1003276958 | Talajmaró | 1 | db | 11368739202 | A Felhívás alapján az önkormányzati tulajdonú vagy önkormányzati vagyonkezelésben lévő utak kezelését, karbantartását, rendszeres felújítását biztosító erő- és munkagépek beszerzése támogatható. A kérelmezett munkagép nem összeegyeztethető a Felhívás céljával, mert az mezőgazdasági tevékenységet feltételez. |
| 0202 | 1003276958 | Eke BEA25/25-2M | 1 | db | 11368739202 | A Felhívás alapján az önkormányzati tulajdonú vagy önkormányzati vagyonkezelésben lévő utak kezelését, karbantartását, rendszeres felújítását biztosító erő- és munkagépek beszerzése támogatható. A kérelmezett munkagép nem összeegyeztethető a Felhívás céljával, mert az mezőgazdasági tevékenységet feltételez. |

A támogatási kérelem egyes szempontjaira kapott részpontoszámok, továbbá az elutasított tétellel, csökkentett elszámolható összköltséggel, támogatási összeggel vagy támogatási alappal történt támogatás részletes indokolása megtekinthető a Megyei Kormányhivatal illetékes Főosztályán.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 152. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett a jelen Okirat ellen, annak kézbesítésétől számított 10 napon belül az agrár-vidékfejlesztésért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, amennyiben az Okirat jogszabálysértő vagy a felhívásba ütközik.

A kifogást annak benyújtója az elektronikus alkalmazáson keresztül mindaddig visszavonhatja, amíg a kifogást elbíráló szerv azt érdemben el nem bírálta. A visszavont kifogást újból előterjeszteni nem lehet.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírja továbbá, hogy ha a kifogást a támogatási kérelmet költségcsökkentéssel támogató döntés ellen nyújtják be, a kifogás benyújtója a kifogással egyidejűleg köteles arról is nyilatkozni, hogy a kifogás elutasítása esetén a kifogással támogatott költségcsökkentéssel kíván-e támogatási jogviszonyt létesíteni.

Záró rendelkezések

A benyújtott támogatási kérelem értelmében a Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatást köteles a jelen Okiratban foglalt, általa vállalt kötelezettségek végrehajtására fordítani.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a vonatkozó jogszabályok, így különösen, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet, továbbá az ÁSZF rendelkezéseinek megtartására. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Okirat, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, az Okirat és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

Az Okiratban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar - ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is - és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A mindenkor hatályos ÁSZF a www.szechenyi2020.hu oldalon található meg.

Kapcsolattartás

A Kedvezményezett és a Támogató közötti kapcsolattartás ügyfélkapun keresztül történik. A Kedvezményezett nevében meghatalmazott is eljárhat. A Kedvezményezett és a Támogató a Projekt megvalósításának időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. Változás esetén, a változást követően 8 napon belül tájékoztatják egymást.

A Konzorciumvezető a Támogatásban részesített projekt megvalósítására irányuló Konzorciumi Együttműködési Megállapodást legkésőbb az első fizetési kérelemmel benyújtja a Támogató részére.

Közbeszerzési tájékoztatás

Amennyiben a megvalósítani tervezett projekt kapcsán az adott szolgáltatásra vagy az adott építési beruházásra vagy az adott beszerzésre megítélt támogatási összeg eléri vagy meghaladja a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 5.§ (3) bekezdésében meghatározott összegek valamelyikét - tekintettel a leválasztásra és az egybeszámitásra vonatkozó előírásokra -, a kedvezményezettnek közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia abban az esetben is, ha egyébként nem kötelezett közbeszerzési eljárás lefolytatására. Jelen esetben a Kedvezményezett, a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonására vonatkozó előírások figyelembe vételével köteles eljárni!

Figyelem, ez nem azt jelenti, hogy automatikusan minden, a Kbt. 5.§ (3) bekezdésében meghatározott összeget elérő vagy azt meghaladó összegű támogatott projekt kedvezményezettje közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett!

Felhívom a figyelmet, hogy a kedvezményezettnek a közbeszerzéssel kapcsolatban értesítési kötelezettsége áll fenn az Irányító Hatóság felé. A közbeszerzési eljárás során keletkezett összes dokumentumot és a közbeszerzési szabályzatot az Irányító Hatóság közbeszerzési-jogi, támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontú utóellenőrzésnek veti alá. Az ellenőrzésről jelentés készül, támogatás csak a támogató tartalmú utóellenőrzési vagy utólagos ellenőrzésről készült jelentés megléte esetén folyósítható.

Ennek részleteiről, a benyújtandó dokumentumok köréről kérjük, tájékozódjanak az Irányító Hatóság közleményeiből.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közelet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

Hatálybalépés

Jelen Okirat hatálybalépésének napja az elfogadás, illetve a kifogás benyújtására nyitva álló határidő utolsó napját követő nap, tekintettel arra, hogy az Okiratban meghatározott feltétel eltér a benyújtott támogatási kérelem feltételeitől, így a támogatási jogviszony létrejöttének feltétele az Okirat kedvezményezett általi elfogadása. Elfogadásnak tekinthető, ha az Okirat kézbesítését vagy egyéb módon történő átvételét követően a kedvezményezett a kifogás benyújtására nyitva álló határidőben kifogást nem nyújt be.

Az Okirathoz csatolt 9 db melléklet, és az Okirathoz fizikai értelemben nem csatolt, de az Okiratban vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a pályázati felhívás, a támogatási kérelem és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum az Okirat elválaszthatatlan része.

Az Okirat 5 oldalon és 1 db eredeti példányban, elektronikus aláírással kerül aláírásra és elektronikus úton megküldésre.

Budapest, 2019. december 18.

Támogató
dr. Viski József
Vidékfejlesztési Program
Irányító Hatóságának vezetője

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
2. melléklet - Jogkövetkezmények
3. melléklet - A Projekt forrásai
4. melléklet - A Projekt mérföldkövei
5. melléklet - A Projekt költségvetése
6. melléklet - A Projekt indikátorai - nem releváns
7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns
8. melléklet - Konzorciumi megállapodás
9. melléklet - Pontozás részletezése

1. melléklet: A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei

I. Általános elvárások

Az 1. célterület esetében

- a) A projekthez indokoltan kapcsolódó kerékpárforgalmi létesítmény kialakítása vagy átépítése esetén, a projekt megvalósítását követően a projekt záró kifizetési igényléséhez csatolni szükséges a Kerékpárút Nyilvántartó Rendszer (KeNyí) feltöltéséről szóló KKK igazolást, amelynek elérhetőségét a felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.
- b) A felhívás 3.1.1.1 alfejezete esetében az 1. célterület I. a) pontját magába foglaló projekt esetében elvárás az e-ÚT 03.01.13. 18. Mezőgazdasági utak tervezési előírásai szerinti tervezés és megvalósítás. A meghatározás szerint az utak tervezésekor előírás a kétoldali utak kialakítása is. Azonban az olyan szakaszokon, ahol a kétoldali utak kiépítése valamely műszaki, szakmai ok miatt nem lehetséges, úgy elfogadható a vízelvezetés más módon történő, kétoldali utak nélküli megoldása is. Ebben az esetben a kétoldali utak elhagyását alátámasztó, igazoló tervezői nyilatkozat benyújtása szükséges.

Mindkét célterület esetében:

- a) A projektnek illeszkednie kell amennyiben a támogatási igénylő rendelkezik ilyennel az érintett település(ek) rendezési és/vagy fejlesztési tervének valamelyikéhez, ennek hiányában a járási és/vagy a megyei fejlesztési stratégiai dokumentumhoz. Az elfogadható dokumentumok listáját a felhívás 1. számú melléklete (Fogalomjegyzék), a benyújtás módját pedig a 6. Csatolandó mellékletek listája című fejezet tartalmazza.
- b) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvél, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának;
- c) A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie;
- d) A kedvezményezett köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormányrendeletben foglaltaknak;
- e) A kedvezményezettnek az 1. célterület esetében megvalósíthatósági tanulmányt, a 2. célterület tekintetében fenntartási és üzemeltetési tervet kell elkészítenie;
- f) A projektnek meg kell felelnie a felhívás szakmai mellékleteiben illetve az ÁUF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

- a) Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős építési engedélyt beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki levdokumentációt;
- b) Engedélyköteles építési tevékenység esetén az utolsó kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolást. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedélyt. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról;
- c) Építéssel járó beruházás esetén építési műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Ha a projekt nem építési engedélyköteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó vonatkozó ágazati szabályozás szerint). Csatolni szükséges továbbá az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat tartalmazó, részletes számításokkal, szükség szerint vázlatrajzokkal alátámasztott felmérési naplót is;
- d) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk;
- e) Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezet-használati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési kérelemhez csatolni kell;

- f) Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési kérelemben mellékelni kell a jogerős vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészeti-műszaki tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési kérelem igényléshez a jogerős vízjogi üzemeltetési engedélyt.

III. Projekt megvalósításával, technológiai fejlesztéssel kapcsolatos elvárások:

Az 1. célterület esetében

- a) A kifizetési kérelemmel csak a támogatott projekttel kapcsolatosan felmerült, igazolhatóan felhasználásra került anyaghoz tartozó költség kerülhet elszámolásra, a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt;
- b) Építési projekt esetében a támogatási és kifizetési kérelem vonatkozásában a Kincstár honlapján közzétett Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) alkalmazandó:
 - a) A támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezése és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a következő olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel;
 - b) 2017. december 1. előtt benyújtott kifizetési kérelem vonatkozásában ugyancsak a támogatási kérelem benyújtásakor hatályos ÉNGY szerinti referenciaárakat kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a következő olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel;
- c) 2017. december 1. napjától benyújtott kifizetési kérelem vonatkozásában a kifizetési kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárakat kell alkalmazni; Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylatai együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez. A számlarészletezőnek tartalmaznia kell a kapcsolódó bizonylat sorszámaira történő hivatkozást, a vevő és a számla kibocsátójának a nevét, címét és adószámát, a számla kibocsátójának cégszerű aláírását, adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben releváns) és megnevezését, elszámolt mennyiséget és annak mértékegységét, nettó egységárat, nettó összesen árat, a számlarészletező végén a végösszesen nettó és bruttó összegét;
- d) A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az "értéket a pénzért" elvet és a felhívás céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlással rendelkező tételt kell feltüntetni, melyet szakmai indokollással kell ellátni;
- e) A beruházással érintett közutat nem lehet a fenntartási időszak alatt átminősíteni magánúttá, illetve folyamatosan biztosítani kell a rendeltetészerű közúti közlekedési célú használatra való alkalmasságát.

A 2. célterület esetében

- a) Erőgépek beszerzésére igénybe vehető támogatás összege beleértve a konzorciumban történő megvalósítást is nem haladhatja meg a nettó 10 millió Ft-ot. Erőgép beszerzése önállóan csak abban az esetben támogatható, ha a támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásakor igazolja, hogy rendelkezik az útfelújításra és/vagy karbantartásra alkalmas vontatást igénylő munkagéppel. Amennyiben az ügyfél nem rendelkezik az útfelújításra és/ vagy karbantartásra alkalmas munkagéppel, úgy erőgép beszerzése csak abban az esetben támogatható, amennyiben jelen felhívás keretein belül támogatási kérelmet ad be munkagép beszerzésére is. További feltétel, hogy a kedvezményezett alkalmazzon, vagy nyilatkozatban vállalja, hogy legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásáig alkalmaz erőgépet kezelő személyzetet.
- b) Kizárólag olyan erőgép (traktor) beszerzése támogatható, amely rendelkezik forgalmi engedéllyel;
- c) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a Kincstár által rendszeresített és a Kincstár honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve saját forrásból lecserélhető. Pótlás a fenntartási, illetve üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt kötelező;
- d) A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az értéket a pénzért elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlással rendelkező gépet, vagy technológiai berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indokollással kell ellátni;
- e) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések beszerzése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja;
- f) A kedvezményezett a beszerzett tárgyi eszközöket a fenntartási időszak alatt kizárólag a fenntartási és üzemeltetési tervben foglalt körben, első sorban közcélra használhatja.

Mindkét célterület esetében

- a) Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt építési tétel, eszköz, gép egyedi gyártású és funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be;
- b) Valamennyi technológiai elemnek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, továbbá a 275/2013. (VII.16.) Korm. rendelet alapján a beépített anyagoknak teljesítmény nyilatkozattal kell rendelkezniük;
- c) A kötelező fenntartási idő alatt a támogatott beruházást, gépet, eszközt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni;
- d) A projektben beszerzett gépeket, technológiai berendezéseket az érintett berendezések kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett;

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén a csökkenés mértékétől függetlenül az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

IV. Egyéb elvárások

Amennyiben a kedvezményezett munkavállalókat foglalkoztat, úgy vállalnia kell, hogy a fenntartási időszak alatt a 2. célterület esetében a felhívás 4.4.2.3. Tartalmi értékelési szempontok című 5. pontjában a foglalkoztatottak számának bővítésére tett vállalását teljesíti. A bázislétszámot a benyújtást megelőző naptári év foglalkoztatotti átlagléttszáma adja. A foglalkoztatotti átlagléttszám kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) "Útmutató a munkaügy-statisztikai adatszolgáltatáshoz" című kiadványa tartalmazza.

2. melléklet - Jogkövetkezmények

I. Jogkövetkezmények mindkettő célterület esetén:

A Támogató az ÁSZF 7.4.1 pontjában foglaltak mellett a Szerződéstől eláll, amennyiben: - a kedvezményezett a támogatói okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 60%-át nem teljesíti.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

II. Jogkövetkezmények 1. célterület esetén:

Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények

Amennyiben a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam alatt, vagy a projektmegvalósulás befejezését követő ellenőrzések során megállapítást nyer, hogy a kedvezményezett a tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségeinek nem tett eleget, a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül és köteles az alábbi táblázatban rögzített támogatási összeg visszafizetésére:

| | | "A" oszlop | "B" oszlop |
|----|--|--|--|
| | Tartalmi értékelési szempont | Valamennyi jogosulatlanul igénybevett többletpont után visszafizetendő összeg² | Amennyiben a támogatási kérelemre adott összpontszám a jogosulatlanul igénybevett többletpont hiányában nem érte volna el a Döntés-előkészítő Bizottság által meghatározott támogathatósági határpontszámot, úgy a visszafizetendő összeg |
| 1. | A megvalósíthatósági tanulmányban vállalt költséghatékonysági intézkedések számának csökkenése vagy be nem tartása | minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a | minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 2%-a |
| 2. | A megvalósíthatósági tanulmányban vállalt innovatív tartalom csökkenése vagy be nem tartása | minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a | minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 2%-a |
| 3. | A fejlesztést nem konzorciumi formában valósítja meg | minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 2,5%-a | minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 5%-a |

² Amennyiben több tartalmi értékelési szempont vonatkozásában kerül megállapításra a jogosulatlanul igénybevétel, úgy az "A" oszlopban rögzített egyes szankciók összegét össze kell vonni, mely eredményezheti a Döntés-előkészítő Bizottság által meghatározott támogathatósági határpontszám alá csökkenést, mely esetben a "B" oszlopban rögzített jogkövetkezmény kerül alkalmazásra.

II. Jogkövetkezmények 2. célterület esetén:

Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények

Amennyiben a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam alatt, vagy a projektmegvalósulás befejezését követő ellenőrzések során megállapítást nyer, hogy a kedvezményezett a tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségeinek nem tett eleget, a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül és köteles az alábbi táblázatban rögzített támogatási összeg visszafizetésére:

| | | "A" oszlop | "B" oszlop |
|----|--|--|--|
| | Tartalmi értékelési szempont | Valamennyi jogosulatlanul igénybevelt többletpont után visszafizetendő összeg ³ | Amennyiben a támogatási kérelemre adott összpontszám a jogosulatlanul igénybevelt többletpont hiányában nem érte volna el a Döntés-előkészítő Bizottság által meghatározott támogathatósági határpontszámot, úgy a visszafizetendő összeg |
| 1. | A vállalt foglalkoztatotti létszám bővítési kötelezettségének nem tesz eleget | minden jogosulatlanul igénybevelt többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a | minden jogosulatlanul igénybevelt többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 2%-a |
| 2. | A fenntartási és üzemeltetési tervben vállalt költséghatékonysági intézkedések számának csökkenése vagy be nem tartása | minden jogosulatlanul igénybevelt többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a | minden jogosulatlanul igénybevelt többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 2%-a |
| 3. | A fenntartási és üzemeltetési tervben vállalt innovatív tartalom csökkenése vagy be nem tartása | minden jogosulatlanul igénybevelt többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a | minden jogosulatlanul igénybevelt többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 2%-a |
| 4. | A fejlesztést nem konzorciumi formában valósítja meg | minden jogosulatlanul igénybevelt többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 2,5%-a | minden jogosulatlanul igénybevelt többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 5%-a |

³ Amennyiben több tartalmi értékelési szempont vonatkozásában kerül megállapításra a jogosulatlanul igénybevétele, úgy az "A" oszlopban rögzített egyes szankciók összegét össze kell vonni, mely eredményezheti a Döntés-előkészítő Bizottság által meghatározott támogathatósági határpontszám alá csökkenést, mely esetben a "B" oszlopban rögzített jogkövetkezmény kerül alkalmazásra.

3. melléklet - A Projekt forrásai

| | |
|---|------------|
| A Projekt teljes költsége összesen (Ft): | 21 234 400 |
| A Projekt elszámolható költségei összesen (Ft): | 20 404 665 |
| A Projekt nem elszámolható költségei összesen (Ft): | 829 735 |
| Támogatás összege (Ft): | 19 384 431 |
| Önerő (Ft): | 1 849 969 |
| Saját forrás (Ft): | 1 849 969 |
| Egyéb támogatás (Ft): | 0 |
| A Projekt nem elszámolható költségeire jutó önerő (Ft): | 829 735 |

4. melléklet - A Projekt mérföldkövei

A kedvezményezett által a kérelem benyújtáskor megadott adatok alapján.

Mérföldkövek

| Mérföldkő sorszáma | Mérföldkő elérésének tervezett dátuma | Megvalósítani tervezett eredmény leírása | Mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft) |
|--------------------|---------------------------------------|--|---|
| 1 | 2019.06.30. | Megvalósul a pályázatban tervezett eszközök beszerzése közül 1db erőgép és 4 db munkagép beszerzése, ill. a projektmenedzsment feladatok ellátásának időarányos része. | 7 307 619 |
| 2 | 2019.11.30. | Megvalósul a fennmaradó 1db erőgép és 8 db munkagép beszerzése, ill. a projektmenedzsment feladatok ellátásának időarányos része és a nyilvánosság biztosítása. | 12 865 061 |

Műszaki szakmai eredmények

| Mérföldkő sorszáma | Eredmény megnevezése | Eredmény leírása | Az eredmény nem számszerűsíthető egyéb tulajdonsága |
|--------------------|--|---|---|
| 1 | 2db erőgép és 1db munkagép beszerzése. | Megvalósul a pályázatban tervezett eszközök beszerzése közül a 2db erőgép (MTZ820.4 traktor Sellye részére és Jinma 354E traktor Drávaiványi részére), valamint 1db munkagép (FVT-11 függesztett tárcsa Kákics részére) beszerzése. | Az első erő- és munkagép beszerzések mellett megvalósul a nyilvánossági feladatok közül a honlapon történő tájékoztatás, fotódokumentáció készítése a lebonyolított beszerzésekkel kapcsolatban, valamint a menedzsment tevékenység időarányos része. |
| 2 | Fennmaradó 11db munkagép beszerzése. | Megvalósul a pályázatban tervezett eszközök beszerzése közül a fennmaradó 11db munkagép beszerzése: -3db tolólap (BTL3000, BTL2500, BTL140), függesztett, -1db sószóró (500 l, 1-6 m szórás), függesztett, -2db vonólap (2m és 2,5m-es), függesztett, -2db tárcsa (1db FVT-11, 2,4m és 1db FVT-8 1,7m), függesztett, -1db rézsűmulcszó AGF140, függesztett, -1db eke BEA25/25-2M, függesztett, -1db talajmaró TL135, 135cm szélességű, függesztett. | A fennmaradó 11db munkagép beszerzése mellett megvalósul a nyilvánossági feladatok közül a 3db "C" típusú projektábra kihelyezése, a fotódokumentáció elkészítése, térképtér feltöltése, valamint a menedzsment tevékenység időarányos része. |

5. melléklet - A Projekt költségvetése

Kérelemben megjelölt megvalósítási helyek

| Megvalósítási hely sorszáma | Település | Községterület neve | Községterület típusa | Házszám | Blokk-azonosító | Helyrajzi szám |
|-----------------------------|-------------|--------------------|----------------------|---------|-----------------|----------------|
| 01 | Sellye | | | | | |
| 02 | Drávaiványi | | | | | |
| 03 | Kákics | | | | | |

Kérelemben megjelölt tevékenységek

| Tevékenység megnevezése | Megvalósítási hely sorszáma | Tevékenység azonosító | Célterület megnevezése | Támogatási jogcím/kategória |
|--|-----------------------------|-----------------------|---|--|
| Erőgép és hozzá tartozó függesztett munkagépek beszerzése a helyi infrastruktúra fenntartásához. | 01 | 0101 | 2. célterület: Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erős és munkagépek beszerzése | állami támogatásnak nem minősülő támogatás |
| Erőgép, valamint függesztett munkagépek beszerzése a helyi infrastruktúra fenntartásához. | 02 | 0202 | 2. célterület: Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erős és munkagépek beszerzése | állami támogatásnak nem minősülő támogatás |
| Függesztett munkagépek beszerzése a helyi infrastruktúra fenntartásához. | 03 | 0303 | 2. célterület: Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erős és munkagépek beszerzése | állami támogatásnak nem minősülő támogatás |

Támogatott költségek

| Közvetményezett neve | Ügyfél-azonosító | Tevékenység azonosító | Megnevezés | Költség típus | Mennyiség | Mennyiségi egység | Kiadási tételazonos | Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) | Költség korlát típusa | Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) | Elszámolható ÁFA (Ft) | Intenzitás (%) |
|----------------------------------|------------------|-----------------------|--|--|-----------|-------------------|---------------------|---|-----------------------|---|-----------------------|----------------|
| Sellye Város Önkormányzat | 1005398034 | 0101 | Erőgép (MTZ) | Erőgép - közút | 1 | db | G1 | 6 250 000 | - | 6 250 000 | 1 687 500 | 95 |
| Sellye Város Önkormányzat | 1005398034 | 0101 | Sószóró Dexwal 500L | Új gépek és berendezések vásárlása | 1 | db | G2 | 265 000 | - | 265 000 | 71 550 | 95 |
| Sellye Város Önkormányzat | 1005398034 | 0101 | Toklap BTL3000 | Új gépek és berendezések vásárlása | 1 | db | G3 | 990 000 | - | 990 000 | 267 300 | 95 |
| Sellye Város Önkormányzat | 1005398034 | 0101 | Vonólap 2,5m | Új gépek és berendezések vásárlása | 1 | db | G4 | 400 000 | - | 400 000 | 108 000 | 95 |
| Sellye Város Önkormányzat | 1005398034 | 0101 | Nyilvánosság biztosítása | Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége | 1 | db | A1 | 80 000 | - | 80 000 | 21 600 | 95 |
| Sellye Város Önkormányzat | 1005398034 | 0101 | Projektmenedzsmenthez kapcsolódó költség | Projektmenedzsmenthez kapcsolódó költség | 1 | db | A2 | 405 000 | Projektmenedzsment | 401 666 | 108 449 | 95 |
| Drávaiványi Község Önkormányzata | 1003276958 | 0202 | John Deere 354E traktor | Erőgép - közút | 1 | db | G7 | 3 750 000 | - | 3 750 000 | 1 012 500 | 95 |
| Drávaiványi Község Önkormányzata | 1003276958 | 0202 | Rézszó mulcsozó | Új gépek és berendezések vásárlása | 1 | db | G8 | 850 000 | - | 850 000 | 229 500 | 95 |
| Drávaiványi Község Önkormányzata | 1003276958 | 0202 | Tárcsa FVT-11 | Új gépek és berendezések vásárlása | 1 | db | G9 | 500 000 | - | 500 000 | 135 000 | 95 |

| Kedvezményezett neve | Ügyfél-azonosító | Tevékenység azonosító | Negnevezés | Költség típus | Mennyiség | Mennyiségi egység | Kiadási tételazonos | Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ¹ | Költség korlát típusa | Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ² | Elszámolható ÁFA (Ft) | Intenzitás (%) |
|----------------------------------|------------------|-----------------------|-----------------|------------------------------------|-----------|-------------------|---------------------|--|-----------------------|--|-----------------------|----------------|
| Drávaiványi Község Önkormányzata | 1003276958 | 0202 | Vonólap 2m | Új gépek és berendezések vásárlása | 1 | db | G10 | 380 000 | - | 380 000 | 102 600 | 95 |
| Drávaiványi Község Önkormányzata | 1003276958 | 0202 | Tárcsa FVT-8 | Új gépek és berendezések vásárlása | 1 | db | G11 | 380 000 | - | 380 000 | 102 600 | 95 |
| Drávaiványi Község Önkormányzata | 1003276958 | 0202 | Tolólap BTL140 | Új gépek és berendezések vásárlása | 1 | db | G12 | 350 000 | - | 350 000 | 94 500 | 95 |
| Kákics Község Önkormányzata | 1003276970 | 0303 | Tárcsa FVT-11 | Új gépek és berendezések vásárlása | 1 | db | G5 | 500 000 | - | 500 000 | 135 000 | 95 |
| Kákics Község Önkormányzata | 1003276970 | 0303 | Tolólap BTL2500 | Új gépek és berendezések vásárlása | 1 | db | G6 | 970 000 | - | 970 000 | 261 900 | 95 |

¹ Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a munkanem előadott építési létesítmény ENGV referenciára vagy a megadott árjelöltek) alapján elszámolható összeg alapján került meghatározásra. Az elvárt létesítmények a nem megfelelő munkanem és/vagy építési létesítményekben szerepelhetnek.

² Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a felhívásban rögzített költség típusokra meghatározott korlátok alapján az adott kiadási tételre arányosított elszámolható összeg.

6. melléklet - A Projekt indikátorai - nem releváns

7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns

8. melléklet - Konzorciumi megállapodás

9. melléklet - Pontozás részletezése

A támogatási kérelem részpontszámjai:

| Pontozási egység | Összpontszám | Pontozási szempont | Maximálisan adható részpontszá | Átlagpontszám értéke |
|---|--------------|---|--------------------------------|----------------------|
| 2. célterület: Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése | 64 | 1.1. Fenntartási és üzemeltetési terv - I. Indokoltság | 19 | 11 |
| | | 1.1.1. Kérjük, adja meg az érintett település(ek) lakosságszámát és annak alakulását a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) 2014. évi adatai alapján! (M01.) | 8 | 0 |
| | | 1.1.2. Kérjük, adja meg, hogy a fejlesztéssel érintett település(ek) rendelkeznek-e a Pályázati felhívás 3.1.1.1 Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek alfejezet 2. célterületnél felsorolt vontatást igénylő munkagépekkel! Amennyiben rendelkeznek, annyiban adja meg azok típusát, életkorát, számát, illetve a fenntartó települési önkormányzat, önkormányzati társulás nevét! (M02.) | 5 | 5 |
| | | 1.1.3. Kérjük, adja meg az utóbbi 5 évben felújításra került bel- és külterületi utak hosszát! Kérjük, csatolja a rekonstrukció megvalósítását alátámasztó, a jegyző által kiállított igazolást! (M03.) | 2 | 2 |
| | | 1.1.4. Kérjük, adja meg a legördülő lista segítségével a fejlesztés szükségességét, továbbá mutassa is be őket! Milyen igények, szükségletek merültek fel, melyek alapján fontosnak tartja az útfelújításokhoz szükséges vontatást igénylő munkagépek és erőgépek munkagépek beszerzését? (M04.) | 4 | 4 |
| | | 1.2. Fenntartási és üzemeltetési terv - II. Fenntarthatóság | 25 | 19 |
| | | 1.2.1. Kérjük, mutassa be, hogy a beszerzésre kerülő erőgépe(ke)t és vontatást igénylő munkagépe(ke)t mire fogja használni! (M05.) | 8 | 8 |
| | | 1.2.2. Kérjük, adja meg a projekt megvalósítása során beszerzésre kerülő erőgépek és vontatást igénylő munkagépek számát! (M06.) | 0 | 0 |
| | | 1.2.3. Kérjük, mutassa be, hogy milyen a fejlesztés szempontjából releváns negatív események, kockázatok befolyásolhatják az erőgép, illetve vontatást igénylő munkagép beszerzést! (M07.) | 2 | 2 |
| | | 1.2.4. Kérjük, adja meg, hogy az a személy, aki kezelni fogja a támogatásból beszerezni kívánt erőgépet/munkagépet rendelkezik-e gépkezelői szakmai végzettséggel! (M08.) | 6 | 6 |
| | | 1.2.5. Kérjük, számszerűsítse a projekt keretében a beszerezni kívánt összes gép tekintetében azt, hogy évente hány napra vonatkozóan tervezi üzemeltetni! (M09.) | 9 | 3 |
| | | 1.3. Fenntartási és üzemeltetési terv - III. Költséghatékonyság | 5 | 4.5 |
| | | 1.3.1. Mutassa be, hogy a pályázó milyen megoldást/megoldásokat tervez megvalósítani annak érdekében, hogy a tervezett beruházás költséghatékonyan, a legkedvezőbb áron valósuljon meg! A 4. fejezettel összhangban bemutatásra kell, hogy kerüljenek a projekt költséghatékonyságát meghatározó műszaki megoldások! Kérjük, választát számadatokkal is támassza alá! (M10.) | 5 | 4.5 |

| Pontozási egység | Összpont szám | Pontozási szempont | Maximálisan adható részpontszá | Átlagpontszám értéke |
|------------------|---------------|---|--------------------------------|----------------------|
| | | 1.4. Fenntartási és üzemeltetési terv - IV. Innovativitás | 6 | 4.5 |
| | | 1.4.1. Kérjük, mutassa be az alábbi táblázatban a fejlesztés innovatív elemeit! Gondoljon például olyan technológia alkalmazására, amelyet korábban a településen/településeken nem alkalmaztak a fejlesztés megvalósítása során! (M11.) | 6 | 4.5 |
| | | 2. A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján. | 5 | 5 |
| | | 3. A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján | 5 | 0 |
| | | 4. 1000 fő alatti településen vagy tanyás térségben lévő településen megvalósuló fejlesztés (amennyiben a fejlesztés helye szerinti település tanyás térségben lévő 1000 fő alatti település, az értékelés szempontjából csak az 1000 fő alatti település szempontjából adható pontszámot lehet figyelembe venni) | 5 | 0 |
| | | 5. Foglalkoztatási hatás: a fejlesztés eredményeképpen a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év átlagos statisztikai állományi létszámához viszonyítva, legkésőbb az utolsó kifizetési kérelem benyújtásának időpontjáig megvalósuló legalább 1 fő foglalkoztatás bővítés | 10 | 0 |
| | | 6. A fejlesztés konzorciumban valósul meg | 20 | 20 |



MECSEKAGRO

Mezőgazdasági Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
7630.PÉCS, Tüskésréti út 67. TEL/FAX:72-224653 Tel:30-9608013
E-mail: mecsekagro@t-online.hu Adószám: 11368739-2-02
U.asz:11368739 www.mecsekagro.hu

Sellye Város Önkormányzat
7960 Sellye Dózsa u. 1.
Asz:15724083-2-02

Tárgy: árajánlat

Tisztelt Cím!

A megbeszélésünk értelmében az Ön által kért gépre a következő árajánlatot adjuk:

| | |
|--|--|
| 1 db Traktor MTZ 820.4 /műszakival, garanciával/ | 7.150.000+Áfa/1.930.500/=9.080.500 Ft |
| Fronthidraulika /EF100/ | 500.000+Áfa/135.000/=635.000 Ft |
| Klíma | 500.000+Áfa/135.000/=635.000 Ft |
| Össz: | 8.150.000+Áfa/2.200.500/=10.350.500 Ft |
| 1 db Sószóró /Dexwal 500, kardánnal/ | 420.000+Áfa/113.400/=533.400 Ft |
| 1 db Tolólap /BTL3000 / | 1.250.000+Áfa/ 337.500/=1.587.500 Ft |
| 1 db Vonólap /Leko 2,5/ | 750.000+Áfa/ 202.500/=952.500 Ft |

Az árajánlat érvényességi ideje: nap. Garancia: 1 év . Gyártási év: 2021

Nyilatkozunk, hogy a Mecsekagro Kft. az árajánlatban szereplő eszközök forgalmazásával üzletszerűen foglalkozik. Az árajánlatban szereplő gép új és első üzembe helyezésű.

Igazoljuk, hogy a fenti gép megfelel az Európai Unió által támogatott követelményeknek, munkavédelmi előírásoknak, rendelkezik a szükséges minőségi, és megfelelőségi dokumentációval.

Várjuk megtisztelő megrendelését.

Pécs,2021.08.18.

Tisztelettel:


Tóth Sándor
Ügyvezető

MECSEKAGRO
Mezőgazdasági Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
7630 Pécs, Tüskésréti út 67
Adószám: 11368739-2-02



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete 2021. augusztus 25-i rendes/rendkívüli ülésére

| | |
|---|---|
| Napirendi pont sorszáma: | 9. napirend |
| Tárgy: | A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére irányuló ajánlattétel megtárgyalása |
| Előterjesztő: | Nagy Attila polgármester |
| Előterjesztést készítette: | Hamarics Réka TFO vezető |
| Előterjesztésnek költségvetési vonzata: | nincs/ <u>van</u> |
| Pénzügyi vezető előterjesztést látta: | fedezet éves költségvetésben biztosított / <u>fedezett tárgyi pályázati forrásból biztosított</u> / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / költségvetési forrást nem igényel |
| Előterjesztés tartalmát jóváhagyta: | <u>igen/nem</u> |
| Döntési forma: | rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)/ |
| Véleményezésre megkapta: | A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2021. augusztus 23-i ülésén |

Tisztelt Képviselő-testület!

Tárgy: A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzése, a mellékelt dokumentáció szerint.

Képviselő-testület előtt ismeretes, hogy Sellye Város Önkormányzat 87/2021. (IV.06.) számú polgármesteri döntés értelmében 2021. április 29. napján benyújtott, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítményépítése/felújítása” című MFP-UHK/2021. kódszámú kiírásra „Sellye belterületi önkormányzati utak felújítása” című pályázat pozitív elbírálásban részesült.

Projekt teljes elszámolható költsége: 29.995.792 Ft, melyből
Építéshez kapcsolódó költség: 28.209.302 Ft

Felújítás helyszíne: teljes utca: 7960 Sellye, Édesanyák útja (714/3, 845 hrsz);
rész szakasz, utcai eleje: Sport utca (854 hrsz.)

A projekt megvalósításnak tervezett kezdete: 2021. 09.01.
A projekt megvalósításnak tervezett fizikai befejezése: 2022.10.31.

Sellye Város Önkormányzat, mint Ajánlatkérő a tárgyi tevékenység beszerzésére egyszerűajánlatkéréssel három Ajánlattevőt hívott fel ajánlattételre e-mail útján 2021.07.26. napján, amely ajánlatkérés alapján az ajánlat **beküldési határidő: 2021.08.10.**

Az Ajánlattételre felhívott cégek, függetlenek egymástól, működő, megfelelő tevékenységi körrel rendelkeznek, melyek igazolására hiteles dokumentumok letöltése megtörtént, ajánlatkérési dokumentációhoz csatolásra kerültek. Ajánlatkérő a beszerzés tárgyának megfelelő minimális referenciát is előírt, melynek meglétéről az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kellett.

A kiküldött árajánlati összesítő sablon a Támogatói okiratban szereplő megbontásban került összeállításra. A pályázatban az építéshez kapcsoló költségek megbontására a pályázati felhívás belső %-os korlátai miatt volt szükség.

Továbbá tájékoztatom Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pályázat projektmenedzseri feladatait az MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt. (7621 Pécs, Megye u.7/1) látja el. A projektmenedzseri szolgáltatás, általános költség. A megbízási szerződés aláírásához árajánlatok beszerzése nem szükséges a pályázati követelmény szerint tekintettel arra, hogy általános költség, sem az önkormányzat beszerzési szabályzata szerint.

II. Az ajánlattételi határidő lejártáig beérkezett ajánlatok:

1. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: BEST CONTRAST 75 Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7630 Pécs, Mohácsi út 18.

Ajánlati ár:

| <i>Megnevezés</i> | <i>Nettó egységár (Ft)</i> | <i>ÁFA (Ft)</i> | <i>Bruttó összesen (Ft)</i> |
|---|--------------------------------|---------------------|---------------------------------|
| Mobil we bérleti díja (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001 tételszám) | 14 100,-Ft | 3 807,-Ft | 17 907,-Ft |
| Füvesítés 595 m2 (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 21-001-13.1.1-0631101 tételszám) | 184 450,-Ft | 49 802,-Ft | 234 252,-Ft |
| KRESZ tábla elhelyezése földmunkával (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-006-1 tételszám) | 37 600,-Ft | 10 152,-Ft | 47 752,-Ft |
| 5 cm AC11 kopóréteg, 50 cm zúzottkő padka – Édesanyák útja mentőállomás sérült bejáró felújítása (Mentő állomás bejáró megnevezésű költségvetési kiírás összesen) | 564 320,-Ft | 152 366,-Ft | 716 686,-Ft |
| Önkormányzati út felújítása a meglévő utak burkolatának a felújítása új kopóaszfalt (AC11) és zúzottkő padkák építésével (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001; 21-001- 13.1.1-0631101; 12-006-1 tételszámok kivételével összes tétel) | 23 739 514,-Ft | 6 409 669,-Ft | 30 149 183,-Ft |
| Az MFP-UHK/2021 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú projekt megvalósításához szükséges kivitelezési munkálatok elvégzése összesen | 24 539 984,-Ft | 6 625 796,-Ft | 31 165 780,-Ft |

2. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: Sztráda 92 Kft.

Ajánlattevő címe: 7630 Pécs, Edison utca 3/A

Ajánlati ár:

| <i>Megnevezés</i> | <i>Nettó egységár (Ft)</i> | <i>ÁFA (Ft)</i> | <i>Bruttó összesen (Ft)</i> |
|---|--------------------------------|---------------------|---------------------------------|
| Mobil wc bérleti díja (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001 tételszám) | 12 680,-Ft | 3 424,-Ft | 16 104,-Ft |
| Füvesítés 595 m2 (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 21-001-13.1.1-0631101 tételszám) | 186 235,-Ft | 50 283,-Ft | 236 518,-Ft |
| KRESZ tábla elhelyezése földmunkával (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-006-1 tételszám) | 38 100,-Ft | 10 287,-Ft | 48 387,-Ft |
| 5 cm AC11 kopóréteg, 50 cm zúzottkő padka – Édesanyák útja mentőállomás sérült bejáró felújítása (Mentő állomás bejáró megnevezésű költségvetési kiírás összesen) | 542 583,-Ft | 146 497,-Ft | 689 080,-Ft |
| Önkormányzati út felújítása a meglévő utak burkolatának a felújítása új kopóaszfalt (AC11) és zúzottkő padkák építésével (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001; 21-001- 13.1.1-0631101; 12-006-1 tételszámok kivételével összes tétel) | 21 397 413,-Ft | 5 777 302,-Ft | 27 174 715,-Ft |
| Az MFP-UHK/2021 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú projekt megvalósításához szükséges kivitelezési munkálatok elvégzése összesen | 22 177 011,-Ft | 5 987 793,-Ft | 28 164 804,-Ft |

3. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: INSTRUKTOR Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7622 Pécs, Sport u. 5.

Ajánlati ár:

| <i>Megnevezés</i> | <i>Nettó egységár (Ft)</i> | <i>ÁFA (Ft)</i> | <i>Bruttó összesen (Ft)</i> |
|--|--------------------------------|---------------------|-----------------------------|
| Mobil wc bérleti díja (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001 tételszám) | 12 300,-Ft | 3 321,-Ft | 15 621,-Ft |
| Füvesítés 595 m ² (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 21-001-13.1.1-0631101 tételszám) | 136 850,-Ft | 36 950,-Ft | 173 800,-Ft |
| KRESZ tábla elhelyezése földmunkával (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-006-1 tételszám) | 34 000,-Ft | 9 180,-Ft | 43 180,-Ft |
| 5 cm AC11 kopóréteg, 50 cm zúzottkő padka – Édesanyák útja mentőállomás sérült bejáró felújítása (Mentő állomás bejáró megnevezésű költségvetési kiírás összesen) | 624 533,-Ft | 168 624,-Ft | 793 157,-Ft |
| úÖnkormányzati út felújítása a meglévő utak burkolatának a felújítása új kopóaszfalt (AC11) és zúzottkő padkák építésével (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001; 21-001-13.1.1- 0631101; 12-006-1 tételszámok kivételével összes tétel) | 23 217 644,-Ft | 6 268 764,-Ft | 29 486 408,-Ft |
| Az MFP-UHK/2021 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú projekt megvalósításához szükséges kivitelezési munkálatok elvégzése összesen | 24 025 327,-Ft | 6 486 838,-Ft | 30 512 165,-Ft |

III. Beérkezett ajánlatok értékelése

Az egyszerű ajánlatkérés tartalmazta az ajánlatok elkészítésére, tartalmi és formai követelményeire vonatkozó előírásokat, amelynek az benyújtott ajánlatok megfelelnek.

Az egyszerű ajánlatkérésben az ajánlatkérő előírta, hogy eredményes ajánlatkérés esetén az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló ajánlattevővel köt szerződést.

A benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot Sztráda 92 Kft. (7630 Pécs, Edison utca 3/A.) nyújtotta be bruttó 28.164.804,- Ft összeggel.

A nyertes ajánlattevő a köztartozás mentes nyilvántartásban megtalálható, megfelelő referenciával rendelkezik.

Kérem Tisztelt Képviselő -testületet, hogy a napirendet megtárgyalni szíveskedjék.

Mellékletek:

- támogatott költségek táblázat
- ajánlatkérés (mellékletek nélkül)
- beérkezett ajánlatok

Határozati javaslat

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, hid, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére irányuló ajánlattétel megtárgyalása

Sellye Város Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, hid, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó Sztráda 92 Kft. (7630 Pécs, Edison utca 3/A., adószám: 13104795-2-02, cégjegyzékszám: 02-09-068892) köt vállalkozási szerződést az alábbiak szerint:

| <i>Megnevezés</i> | <i>Nettó egységár (Ft)</i> | <i>ÁFA (Ft)</i> | <i>Bruttó összesen (Ft)</i> |
|---|--------------------------------|---------------------|-----------------------------|
| Mobil wc bérleti díja (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001 tételszám) | 12 680,-Ft | 3 424,-Ft | 16 104,-Ft |
| Füvesítés 595 m2 (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 21-001-13.1.1-0631101 tételszám) | 186 235,-Ft | 50 283,-Ft | 236 518,-Ft |
| KRESZ tábla elhelyezése földmunkával (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-006-1 tételszám) | 38 100,-Ft | 10 287,-Ft | 48 387,-Ft |
| 5 cm AC11 kopóréteg, 50 cm zúzottkő padka – Édesanyák útja mentőállomás sérült bejáró felújítása (Mentő állomás bejáró megnevezésű költségvetési kiírás összesen) | 542 583,-Ft | 146 497,-Ft | 689 080,-Ft |
| Önkormányzati út felújítása a meglévő utak burkolatának a felújítása új kopóaszfalt (AC11) és zúzottkő padkák építésével (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001; 21-001-13.1.1-0631101; 12-006-1 tételszámok kivételével összes tétel) | 21 397 413,-Ft | 5 777 302,-Ft | 27 174 715,-Ft |
| | | | |
| Az MFP-UHK/2021 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú projekt megvalósításához szükséges kivitelezési munkálatok elvégzése összesen | 22 177 011,-Ft | 5 987 793,-Ft | 28 164 804,-Ft |

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a vállalkozási szerződés aláírásra felhatalmazza Nagy Attila polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, TFO vezető

Támogatott költség:

| Hivalkozási azonosító | Megnevezés | Költség típus | Mennyiség | Mértékegység | Kiadási lételazonosító | Költség konát típusa | Jóváhagyott nettó elszámolható kiadás (Ft) | Jóváhagyott elszámolható ÁFA (Ft) | Támogatás (Ft) | Indokolás |
|-----------------------|--|--------------------------------|-----------|--------------|------------------------|----------------------|--|-----------------------------------|----------------|-----------|
| 0104 | Projektmenedzsmenti szolgáltatás | Projektelőkészítés költségei | 1 | db | A1 | - | 780 000 | 210 600 | 990 600 | |
| 0103 | Műszaki ellenőrzés | Projektelőkészítés költségei | 1 | db | A2 | - | 500 000 | 0 | 500 000 | |
| 0101 | Pályázati dokumentáció összeállítása | Projektelőkészítés költségei | 1 | db | A3 | - | 100 000 | 27 000 | 127 000 | |
| 0102 | Műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés | Projektelőkészítés költségei | 1 | db | A4 | - | 160 000 | 0 | 160 000 | |
| 0105 | Tájékoztató és nyitvárosság | Projektelőkészítés költségei | 1 | db | A5 | - | 7 000 | 1 890 | 8 890 | |
| 0109 | mobli WC berleti díja | Építéshez kapcsolódó költségek | 1 | db | E1 | - | 27 260 | 7 360 | 34 620 | |
| 0107 | Fuvesítés 595 m2 | Építéshez kapcsolódó költségek | 1 | db | E2 | - | 147 323 | 39 777 | 187 100 | |
| 0108 | KRESZ tábla elhelyezése földmunkával | Építéshez kapcsolódó költségek | 1 | db | E3 | - | 169 757 | 45 834 | 215 591 | |
| 0110 | 5 cm AC11 kopóréteg, 50 cm zúzottkő padka | Építéshez kapcsolódó költségek | 1 | db | E4 | - | 549 500 | 148 365 | 697 865 | |
| 0106 | Belterületi önkormányzati utak felújítása a meglévő utak burkolatának a felújítása új kopószalag (AC11) és zúzottkő padkák építésével. | Építéshez kapcsolódó költségek | 1 | db | E5 | - | 21 318 209 | 5 755 917 | 27 074 126 | |



AJÁNLATKÉRÉS

„Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása” című, MFP-UHK/2021

1.)

Ajánlatkérő neve: Sellye Város Önkormányzat

Székhelye: 7960 Sellye, Dózsa György utca 1.

Képviselőben eljár: Nagy Attila polgármester

Kapcsolattartó: Hamarics Réka TFO vezető

Telefon: 06/20-288-49-05

E-mail: evo@sellye.hu

2.) Az ajánlatkérés tárgya:

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzése, a mellékelt dokumentáció szerint.

3.) Az ajánlatkérés tárgyát képező, A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú projekt megvalósításához szükséges beszerzési eljárás lefolytatásának eredményeként az ajánlatkérő vállalkozási szerződést kíván kötni.

Főbb szerződéses feltételek:

3.1.) Szerződő felek:

Megrendelő: az ajánlatkérő, Sellye Város Önkormányzat
(7960 Sellye, Dózsa György utca 1.)

Vállalkozó: a jelen ajánlatkérés alapján nyertes ajánlattevő gazdasági szereplő.

3.2.) A szerződés tárgya: A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzése vállalkozási szerződés alapján.

6.) Alkalmassági feltételek:

- 6.1) Ajánlattevőnek az ajánlat benyújtásának időpontjában lejárt esedékességű, meg nem fizetett adótartozása, illetve adók módjára behajtható köztartozása az állam, vagy az önkormányzat felé (ideértve az egészségbiztosításai és nyugdíjbiztosítási járulékot is, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásait) nem áll fenn.
- 6.2) Ajánlattevő ellen az ajánlat benyújtásának időpontjában nem folyik csőd-, végelszámolási, felszámolási, illetőleg adósságrendezési eljárás.
- 6.3) Ajánlattevőnek az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt, és ki nem egyenlített tartozása nem lehet.
- 6.4) Ajánlattevőnek az ajánlat benyújtását megelőző 2 naptári éven belül államigazgatási szerv határozatában, illetve annak bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság, munkavállaló bejelentés nélküli vagy munkavállalási engedély nélküli foglalkoztatása miatt jogerősen bírság megfizetésére vonatkozó kötelezettsége nem lehet.
- 6.5) Az Ajánlattevő az ajánlatban az Árajánlat lapon tett nyilatkozatával köteles nyilatkozni az alkalmassági feltételeknek való megfeleléséről.

7.) Referencia nyilatkozat:

A beszerzési eljárás kiküldésétől visszafelé számított 3 évben teljesített, a beszerzés tárgyának megfelelő referencia meglétéről nyilatkozik.

Minimális referencia elvárás:

- 2828,7 m² szilárd burkolatú út felújítása, új kopó réteggel

8.) Az ajánlatok benyújtása:

Példányszám: egy darab eredeti példányban, cégszerűen aláírva

Mód: postai úton

Címzett: Az 1. pontban megjelölt levelezési címre

Beérkezési határidő: 2021. augusztus 10.

Csomagolás: az árajánlatot csomagolásban (borítékban) kell benyújtani, a csomagolásra rá kell írni: „Ajánlattétel az MFP-UHK/2021.”

9.) Az ajánlatkérő által jelen ajánlatkérés vonatkozásában előírt egyéb feltételek:

9.1.) Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlattevőnek - saját szakmai kompetenciája alapján - kötelessége megbizonyosodni ajánlatának benyújtásáig arról, hogy a szerződés teljesítéséhez minden információ rendelkezésére áll, és ajánlatának nyertessége esetén képes a feladat teljes körű teljesítésére a megkötött szerződésben szereplő feltételek mellett. Ajánlattevő ajánlatának beadásával egyben elismeri, hogy minden - a szerződés szükséges - információ rendelkezésére állt, a beszerzési dokumentumokat szakmai kompetenciája birtokában megvizsgálta és benne megfogalmazott igényeket teljesítésre alkalmasnak találta.

9.13.) Ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától kezdődően 60 nap. Tárgyalás esetén az ajánlati kötöttség a tárgyaláson feloldódik és a tárgyalás lezárásától újra kezdődik.

9.14.) A nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötést megelőzően igazolnia kell, hogy nincsen adótartózása, mely a vállalkozási szerződés aláírásának feltétele.

9.15.) Az alábbi feltételek teljesülése az Ajánlattevőre nézve kötelező a zöld beszerzés teljesülése érdekében a szerződés teljes időtartama alatt:

- A papírfelhasználás minimalizálása végett a felek közötti kommunikáció lehetőleg elektronikusan zajlik.
- A dokumentumok csak szüksége esetén, az elfogadott, végleges verzióban kerülnek nyomtatásra.
- A papírtakarékosság érdekében a nyomtatók alapbeállítása a kétoldalas nyomtatás, környezetbarát szerkesztési elveket (minimális margó, kisebb betűméret) alkalmaznak az olvashatóság szem előtt tartásával.
- A szükséges papírfelhasználás során lehetőség szerint újrahasznosított papírt használnak, a kifogyott tintapatronokat, tonereket újratöltik.

Kelt: Sellye, 2021. július 26.

Melléletek:

1. sz. melléklet: Árajánlat összesítő és átláthatósági nyilatkozat, referencia nyilatkozat
2. sz. melléklet: Műszaki tervdokumentáció, mely tartalmazza a beárazandó tételes költségvetést


Nagy Anna
Sellye Város Önkormányzat
polgármester



Hámars Réka TFO vezető



Árajánlat Összesítő

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzése

Ajánlattevő neve: _____

Ajánlattevő székhelye: _____

Ajánlattevő adószáma: _____

Ajánlattevő cégjegyzékszám: _____

Képviselőjének neve: _____

Kapcsolattartó neve: _____

Ajánlattevő telefonszáma: _____

Ajánlattevő e-mail címe: _____

Ajánlati ár (a szerződés ellenértéke) összesen:

| <i>Megnevezés</i> | <i>Nettó egységár (Ft)</i> | <i>ÁFA (Ft)</i> | <i>Bruttó összesen (Ft)</i> |
|--|--------------------------------|---------------------|---------------------------------|
| Mobil wc bérleti díja <i>(Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001 tételszám)</i> | | | |
| Füvesítés 595 m² <i>(Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 21-001-13.1.1-0631101 tételszám)</i> | | | |
| KRESZ tábla elhelyezése földmunkával <i>(Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-006-1 tételszám)</i> | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 5 cm AC11 kopóréteg, 50 cm zúzottkő padka – Édesanyák útja mentőállomás sérült bejáró felújítása <i>(Mentő állomás bejáró megnevezésű költségvetési kiírás összesen)</i> | | | |
| Önkormányzati út felújítása a meglévő utak burkolatának a felújítása új kopóaszfalt (AC11) és zúzottkő padkák építésével <i>(Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001; 21-001-13.1.1-0631101; 12-006-1 tételszámok kivételével összes tétel)</i> | | | |
| | | | |
| Az MFP-UHK/2021 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú projekt megvalósításához szükséges kivitelezési munkálatok elvégzése összesen | | | |

Az árajánlat a kiállításától számított 60 napon belül érvényes.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlatkérés 6.1) – 6.5) pontjában meghatározott alkalmassági feltételeknek megfelel.

Alulírott _____, mint a fenti szervezet képviselőjére jogosult, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja ismeretében, felelősségem tudatában jelen okirat aláírásával nyilatkozom, arról, hogy az általam képviselt szervezet az (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlatkérés 7.) pontjában meghatározott referenciával rendelkezik.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az Ajánlatkérő döntését feltételei nélkül elfogadja.

Kelt: _____

cégszerű aláírás

Sellye Város Önkormányzata
Sellye
Dózsa György utca 1.
7960

Best Contrast 75 Kft. (adószám: 25718034-2-02)
Pécs
Mohácsi út 18.
7630

Tárgy: Ajánlattétel az MFP-UHK/2021 „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás”

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel véve ajánlatkérésüket, ezúton nyújtjuk be pályázatunkat a „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” tárgyú munkák kivitelezésére.

Ajánlatunk mellékletei:

- Árajánlat összesítő (2 oldal)
- Árazott költségvetések (11 oldal)

Üdvözlettel:

BEST CONTRAST 75 KFT.
7630 Pécs, Mohácsi út 18.
Adószám: 25718034-2-02
Szlsz.: 50800104-11103286

Kelt.: Pécs, 2021. július 30.



Árajánlat Összesítő

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzése

Ajánlattevő neve: Best Contrast 75 Kft.

Ajánlattevő székhelye: 7630 Pécs, Mohácsi út 18.

Ajánlattevő adószáma: 25718034-2-02

Ajánlattevő cégjegyzékszám: 02 09 082374

Képviselője elj.: Csurgó Ferenc ügyvezető

Kapcsolattartó neve: Csurgó Ferenc ügyvezető

Ajánlattevő telefonszáma: 06-20-583-1120

Ajánlattevő e-mail címe: csurgof@gmail.com

Ajánlati ár (a szerződés ellenértéke) összesen:

| Megnevezés | Nettó egységár (Ft) | ÁFA (Ft) | Bruttó összesen (Ft) |
|--|------------------------|-------------|-------------------------|
| Mobil wc bérleti díja (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001 tételszám) | 14 100 Ft | 3 807 Ft | 17 907 Ft |
| Füvesítés 595 m2 (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 21-001-13.1.1-0631101 tételszám) | 184 450 Ft | 49 802 Ft | 234 252 Ft |
| KRESZ tábla elhelyezése földmunkával (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-006-1 tételszám) | 37 600 Ft | 10 152 Ft | 47 752 Ft |

| | | | |
|--|---------------|--------------|---------------|
| 5 cm AC11 kopóréteg, 50 cm zúzottkő padka – Édesanyák útja mentőállomás sértült bejáró felújítása (Mentő állomás bejáró megnevezésű költségvetési kiírás összesen) | 564 320 Ft | 152 366 Ft | 716 686 Ft |
| Önkormányzati út felújítása a meglévő utak burkolatának a felújítása új kopóaszfalt (AC11) és zúzottkő padkák építésével (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001; 21-001-13.1.1-0631101; 12-006-1 tételszámok kivételével összes tétel) | 23 739 514 Ft | 6 409 669 Ft | 30 149 183 Ft |
| Az MFP-UHK/2021 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú projekt megvalósításához szükséges kivitelezési munkálatok elvégzése összesen | 24 539 984 Ft | 6 625 796 Ft | 31 165 780 Ft |

Az árajánlat a kiállítástól számított 60 napon belül érvényes.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlatkérés 6.1) – 6.5) pontjában meghatározott alkalmassági feltételeknek megfelel.

Alulírott Csurgó Ferenc, mint a fenti szervezet képviselőjére jogosult ügyvezetője, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja ismeretében, felelősségem tudatában jelen okirat aláírásával nyilatkozom, arról, hogy az általam képviselt szervezet az (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlatkérés 7.) pontjában meghatározott referenciával rendelkezik.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az Ajánlatkérő döntését feltétel nélkül elfogadja.

Kelt: Pécs, 2021. július 30.

BEST CONTRAST 76 KFT.
7630 Pécs, Mohácsi út 18.
Adószám: 25718034-2-02
Szlsz.: 50800104-11103286

cégszerű aláírás

Név : Sellye Város Önkormányzat
(Asz.: 15724083202)
Cím : 7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1.sz.

Kelt: 2021.04.21.

5. Tervezői költségvetési tételkiírás

A munka leírása:

Sellye, Édesanyák útja meglévő út felújítása.
5 cm AC11 kopóréteg, 50 cm zúzottkő padka.

Készült: ÖN normákkal

Költségvetés összesítő (HUF)

| Megnevezés | Anyagköltség | Díjköltség |
|---------------------------------|---------------|--------------|
| 1. Építmény közvetlen költségei | 16 450 954 Ft | 7 524 710 Ft |
| 2.1 ÁFA vetítési alap | 23 975 664 Ft | |
| 2.2 ÁFA | 27,00% | 6 473 429 Ft |
| 3. A munka ára | 30 449 093 Ft | |

Pécs, 2021. július 30.



Aláírás

BEST CONTRAST 75 KFT.
7630 Pécs, Mohácsi út 18.
Adószám: 25718034-2-02
Szlsz.: 50800104-11103286



INSTRUKTOR

SZOLGÁLTATÓ ÉS KERESKEDELMI KFT.

H-7622 PÉCS, SPORT U. 5.

Telefon: (72) 324-404, + 36 30 927 3089

E-mail: saranferenc@gmail.com

Sellye Város Önkormányzata
Sellye
Dózsa György utca 1.
7960

Tárgy: Árajánlat – A Magyar Falu Program keretében meghirdetett,
„Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021”
című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595
azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú út-
felújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzése

Kelt.: Pécs, 2021. augusztus 2.

Tisztelt Ajánlatkérő!

Mellékelten küldjük meg árajánlatunkat a tárgyi útfelújítási munkák kivitelezésére.

Reméljük, hogy árajánlatunk elnyeri tetszésüket és megtisztelnék bennünket megrendelésükkel.

Üdvözlettel:


INSTRUKTOR
 Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
 7622 Pécs, Sport u. 5.
 Adószám: 10457654-2-02
 11600008-00000000-41920792



Árajánlat Összesítő

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzése

Ajánlattevő neve: INSTRUKTOR Kft.

Ajánlattevő székhelye: 7622 Pécs, Sport utca 5.

Ajánlattevő adószáma: 10457654-2-02

Ajánlattevő cégjegyzékszám: 02 09 060081

Képviselője: Sárán Ferenc

Kapcsolattartó neve: Sárán Ferenc

Ajánlattevő telefonszáma: 06-30/927-3089

Ajánlattevő e-mail címe: saranferenc@gmail.com

Ajánlati ár (a szerződés ellenértéke) összesen:

| <i>Megnevezés</i> | <i>Nettó egységár (Ft)</i> | <i>AFA (Ft)</i> | <i>Bruttó összesen (Ft)</i> |
|---|--------------------------------|---------------------|---------------------------------|
| Mobil wc bérleti díja (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001 tételszám) | 12 300 | 3 321 | 15 621 |
| Füvesítés 595 m ² (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 21-001-13.1.1-0631101 tételszám) | 136 850 | 36 950 | 173 800 |
| KRESZ tábla elhelyezése földmunkával (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-006-1 tételszám) | 34 000 | 9 180 | 43 180 |

| | | | |
|--|-------------------|------------------|-------------------|
| 5 cm AC11 kopóréteg, 50 cm zúzottkő padka – Édesanyák útja mentőállomás sérült bejáró felújítása (Mentő állomás bejáró megnevezésti költségvetési kiírás összesen) | 624 533 | 168 624 | 793 157 |
| Önkormányzati út felújítása a meglévő utak burkolatának a felújítása új kopóaszfalt (AC11) és zúzottkő padkák építésével (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001; 21-001-13.1.1-0631101; 12-006-1 tételszámok kivételével összes tétel) | 23 217 644 | 6 268 764 | 29 486 408 |
| Az MFP-UHK/2021 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú projekt megvalósításához szükséges kivitelezési munkálatok elvégzése összesen | 24 025 327 | 6 486 838 | 30 512 165 |

Az árajánlat a kiállítástól számított 60 napon belül érvényes.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlatkérés 6.1) – 6.5) pontjában meghatározott alkalmassági feltételeknek megfelel.

Alulírott Sárán Ferenc, mint a fenti szervezet képviselőjére jogosultja, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja ismeretében, felelősségem tudatában jelen okirat aláírásával nyilatkozom, arról, hogy az általam képviselt szervezet az (Ntv.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlatkérés 7.) pontjában meghatározott referenciáival rendelkezik.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az Ajánlatkérő döntését feltétel nélkül elfogadja.

Kelt: Pécs, 2021. augusztus 2.

INSTRUKTOR
 Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
 7822 Pécs, Sport u. 5.
 Adószám: 10457654-2-02
 11600006-00000000-41920792

cégszerű aláírás

Név : Sellye Város Önkormányzat
(Asz.: 15724083202)
Cím : 7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1.sz.

Kelt: 2021.04.21.

5. Tervezői költségvetési tételkiírás

A munka leírása:

Sellye, Édesanyák útja meglévő út felújítása.
5 cm AC11 kopóréteg, 50 cm zúzottkő padka.

Készült: ÖN normákkal

| Megnevezés | Költségvetés összesítő (HUF) | |
|---------------------------------|------------------------------|--------------|
| | Anyagköltség | Díjköltség |
| 1. Építmény közvetlen költségei | 17 287 976 Ft | 6 112 818 Ft |
| 2.1 ÁFA vetítési alap | 23 400 794 Ft | |
| 2.2 ÁFA | 27,00% | 6 318 214 Ft |
| 3. A munka ára | 29 719 008 Ft | |

Kelt: Pécs, 2021. augusztus 2.

INSTRUKTOR
Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
7622 Pécs, Sport u. 5.
Adószám: 10457654-2-02
~~11800008-00000000-41920792~~
Aláírás

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
7960 Sellye, Dózsa György utca 1.

Nagy Attila Polgármester Úr részére

Tárgy: A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzése

Kelt.: Pécs, 2021. augusztus 3.

Tisztelt Polgármester Úr!

A Sztráda 92 Kft. köszönettel vette felkérésüket árajánlat tételére az „A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzése” tárgyú eljárásban.

Mellékelten küldjük meg árajánlatunkat az Ajánlatkérésben meghatározott formátumban és tartalommal.

Bízva árajánlatunk kedvező elbírálásában,

Üdvözlettel:

SZTRÁDA 92 KFT.
7630 Pécs, Edison u. 3/A
Adószám: 13104795-2-02



SZTRÁDA 92 Kft.



Árajánlat Összesítő

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2021” című, MFP-UHK/2021. kódszámú kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú, „Sellye belterületi önkormányzati tulajdonú útfelújítás” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzése

Ajánlattevő neve: SZTRÁDA 92 Kft.

Ajánlattevő székhelye: 7630 Pécs, Edison u. 3/A.

Ajánlattevő adószáma: 13104795-2-02

Ajánlattevő cégjegyzékszám: Cg. 02-09-068892

Képviselője: Juhász Árpád ügyvezető

Kapcsolattartó neve: Laczkóné Graf Erika

Ajánlattevő telefonszáma: 06-72/313-819

Ajánlattevő e-mail címe: info@sztrada92.hu

Ajánlati ár (a szerződés ellenértéke) összesen:

| Megnevezés | Nettó egységár (Ft) | ÁFA (Ft) | Bruttó összesen (Ft) |
|--|------------------------|-------------|-------------------------|
| Mobil wc bérleti díja (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001 tételszám) | 12 680 Ft | 3 424 Ft | 16 104 Ft |
| Füvesítés 595 m2 (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 21-001-13.1.1-0631101 tételszám) | 186 235 Ft | 50 283 Ft | 236 518 Ft |
| KRESZ tábla elhelyezése földmunkával (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-006-1 tételszám) | 38 100 Ft | 10 287 Ft | 48 387 Ft |

| | | | |
|--|---------------|--------------|---------------|
| 5 cm AC11 kopóréteg, 50 cm zúzottkő padka – Édesanyák útja mentőállomás sértült bejáró felújítása (Mentő állomás bejáró megnevezésű költségvetési kiírás összesen) | 542 583 Ft | 146 497 Ft | 689 080 Ft |
| Önkormányzati út felújítása a meglévő utak burkolatának a felújítása új kopóaszfalt (AC11) és zúzottkő padkák építésével (Édesanyák út felújítás költségvetési kiírás 12-011-1.1-0025001; 21-001-13.1.1-0631101; 12-006-1 tételszámok kivételével összes tétel) | 21 397 413 Ft | 5 777 302 Ft | 27 174 715 Ft |
| Az MFP-UHK/2021 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3280547595 azonosító számú projekt megvalósításához szükséges kivitelezési munkálatok elvégzése összesen | 22 177 011 Ft | 5 987 793 Ft | 28 164 804 Ft |

Az árajánlat a kiállításától számított 60 napon belül érvényes.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlatkérés 6.1) – 6.5) pontjában meghatározott alkalmassági feltételeknek megfelel.

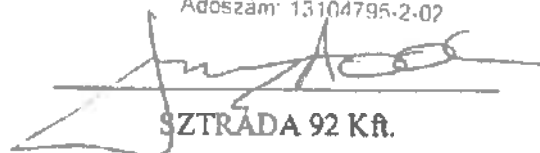
Alulírott Juhász Árpád ügyvezető, mint a fenti szervezet képviselőjére jogosult, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja ismeretében, felelősségem tudatában jelen okirat aláírásával nyilatkozom, arról, hogy az általam képviselt szervezet az (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlatkérés 7.) pontjában meghatározott referenciával rendelkezik.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az Ajánlatkérő döntését feltétel nélkül elfogadja.

Kelt: Pécs, 2021. augusztus 3.

SZTRÁDA 92 KFT.
7630 Pécs, Edison u 3/A
Adószám: 13104795-2-02



SZTRÁDA 92 Kft.

Juhász Árpád

ügyvezető



Név : Sellye Város Önkormányzat
(Asz.: 15724083202)
Cím : 7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1.sz.

Kelt: 2021.04.21.

5. Tervezői költségvetési tételkiírás

A munka leírása:

Sellye, Édesanyák útja meglévő út felújítása.
5 cm AC11 kopóréteg, 50 cm zúzottkő padka.

Készült: ÖN normákkal

Költségvetés főösszesítő (HUF)

| Megnevezés | Anyagköltség | Dijköltség |
|---------------------------------|---------------|--------------|
| 1. Építmény közvetlen költségei | 15 184 377 Ft | 6 450 051 Ft |
| 2.1 ÁFA vetítési alap | 21 634 428 Ft | |
| 2.2 ÁFA | 27,00% | 5 841 296 Ft |
| 3. A munka ára | 27 475 724 Ft | |

Pécs, 2021. augusztus 3.

SZTRÁDA 92 KFT.
7630 Pécs Edison u 3/A
Adószám: 13104795-2-02


SZTRÁDA 92 Kft.



Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

A szavazásban a jelenlévő 7 fő képviselő egyenként, név szerint vesz részt:

| | | |
|-----------------------------------|----------------|-----------------|
| Nagy Attila | polgármester | igen/nem |
| Kovácsné Böröcz Anette | alpolgármester | igen/nem |
| Balaskovicsné Kiss Adrienn | képviselő | igen/nem |
| Szabó Ferencné | képviselő | igen/nem |
| Kovács Csaba | képviselő | igen/nem |
| Bicskei Dezső | képviselő | igen/nem |
| Szecsei Béla | képviselő | igen/nem |

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

Határozati javaslat:

Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Faluházak felújítása” című, MFP-FHF/2020 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3105919013 azonosító számú és „Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújítása és korszerűsítése” kivitelezéséhez szükséges közbeszerzési eljárás elindításához kapcsolódó döntések meghozatala

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete megindítja a „SKÖH – Faluház felújítás I. ütem” tárgyú építés beruházás közbeszerzésének eljárását; továbbá jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó ajánlattételi felhívást és közbeszerzési dokumentumot, amely a szerződéstervezet is tartalmazza.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, TFO vezető

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „SKÖH – Faluház felújítás I. ütem” tárgyú építés beruházás közbeszerzésének eljárása tekintetében a 3 tagú Bíráló Bizottság megalapítására az alábbi bizottsági tagokat jóváhagyja:

- **Bóhl Attila** közbeszerzési szaktanácsadó - jogi és közbeszerzési szakértő
- **Varga Zoltán** műszaki ellenőr - műszaki tapasztalattal rendelkező szakember
- **Patkó László** – pénzügyi tapasztalattal rendelkező szakember

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, TFO vezető

ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás
(hirdetménnyel induló) - EKR000982292021

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés **SKÖH - Faluház felújítás I. ütem**
tárgya:

Ajánlatkérő **Sellye Város Önkormányzat**
neve:

I.1) Név és címek

I. szakasz: Ajánlatkérő

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

| | | | | | | | |
|--------------------------------------|---------------------------|-----------------------|---------------|----------------------|------|---------|--------------|
| Hivatalos név: | Sellye Város Önkormányzat | Nemzeti azonosítószám | 15724083202 | | | | |
| Postai cím: | Dózsa György Utca 1. | | | | | | |
| Város: | Sellye | NUTS-kód: | HU231 | Postai irányítószám: | 7960 | Ország: | Magyarország |
| Kapcsolattartó személy: | Bóhl Attila | | | | | | |
| E-mail: | bohl.attila@gmail.com | Telefon: | +36 305623430 | Fax: | | | |
| Internetcím(ek) | | | | | | | |
| Az ajánlatkérő általános címe: (URL) | | | | | | | |
| A felhasználói oldal címe: (URL) | | | | | | | |

Lebonyolító szerv(ek) adatai

| | | | | | | | |
|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|----------------------|------|---------|--------------|
| Hivatalos név: | Bóhl Attila e.v. | Nemzeti azonosítószám | 60948814222 | | | | |
| Postai cím: | Eszék Utca 33. | | | | | | |
| Város: | Pécs | NUTS-kód: | HU231 | Postai irányítószám: | 7632 | Ország: | Magyarország |
| Kapcsolattartó személy: | Bóhl Attila | | | | | | |
| E-mail: | bohl.attila@gmail.com | Telefon: | +36 305623430 | Fax: | | | |
| Internetcím(ek) | | | | | | | |
| Lebonyolító címe: | | | | | | | |
| A felhasználói oldal címe: (URL) | | | | | | | |

I.2) Közös közbeszerzés

I.2) Közös közbeszerzés

| | |
|---|-----|
| A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. | Nem |
| Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés. | Nem |
| A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda. | Nem |

I.3) Kommunikáció

I.3) Kommunikáció

| | | |
|--|------|---|
| A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: | Igen | |
| A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott: | Nem | |
| További információ a következő helyről érhető el: https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000982292021/reszletek | | |
| További információ a következő címen szerezhető be a fent említett címre: | Igen | |
| másik címre: (adjon meg másik címet) | Nem | |
| Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó elektronikusan: | Igen | https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000982292021/reszletek |
| a fent említett címre: | Igen | |
| a következő címre: (adjon meg másik címet) | Nem | |
| Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők: | Nem | |

I.4-5) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Egyéb tevékenység:
Egyéb tevékenység: általános közigazgatás

II.1) Meghatározás

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: SKÖH - Faluház felújítás I. ütem

Hivatkozási szám: EKR000982292021

II.1.2) Fő CPV-kód:

45000000-7

II.1.3) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Faluházak felújítása” című, MFP-FHF/2020 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3105919013 azonosító számú és „Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújítása és korszerűsítése” elnevezésű projekt kivitelezési munkálatainak elvégzése.

Az udvari homlokzaton a közlekedőben lévő ajtó megszüntetésre kerül és tároló rész kerül kialakításra. A belső falakon keresztül új közlekedő folyosó alakulna ki. A vizesblokk teljes átalakításra, felújításra kerül, akadálymentes mosdó kialakításával. A fejlesztés során a tervezéssel érintett szakaszokon a homlokzati nyílászárók cserélve lesznek PVC tok- és szárnyszerkezetű nyílászárókra, 3 réteg, hőszigetelő üvegezéssel. A gázkazán cseréje, gázóra áthelyezéssel, radiátorok részleges cseréjével kerül a csatolt gáztervnek megfelelően a fűtési rendszer korszerűsítésre. A teljes tető felújításra kerül, továbbá utólagos vízszigetelés, válaszfal építés, villamos hálózat korszerűsítése, meglévő parketta csiszolása valósul meg.

Bővebb pontosabb műszaki adatok, mennyiségek megtalálhatóak az Meglévő Polgármesteri hivatali épület felújításának megnevezésű építész, épületgépészeti, erős áramú épületvillamos tervdokumentációkban és hozzájuk tartozó költségvetési kiírásban.

Főbb feladatok:

Felvonulási létesítmények
Zsaluzás és állványozás
Irtás, föld- és sziklamunka
Helyszíni beton és vasbeton munka
Előregyártott épületszerkezeti elem elhelyezése és szerelése
Falazás és egyéb kőművesmunka
Fém- és könnyű épületszerkezet szerelése
Ácsmunka
Vakolás és rabicolás
Égéstermék-elvezető rendszerek
Szárazépítés
Tetőfedés
Hideg- és melegburkolatok készítése, aljzat előkészítés
Bádogozás
Fa- és műanyag szerkezet elhelyezése
Felületképzés
Szigetelés
Elektromosenergia-ellátás, villanszerelés
Épületgépészeti csővezeték szerelése

II.1.5) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: Pénznem: HUF

(ÁFA nélkül): Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre vonatkozó információk

Részajánlat tételére lehetőség van Nem

A részajánlat tétel kizárásának indoka(i)

Az építési beruházás egymással szorosan összefüggő folyamatokat tartalmaz egyetlen építmény felújításához kapcsolódóan.

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: SKÖH – Faluház felújítás I. ütem

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kod:

45000000-7

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kod:

HU231 Baranya

A teljesítés helye: 7960 Sellye, Batthyány u. 10. hrsz.: 1068.

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Közös önkormányzat székhelye (KÖH) - Faluház felújítása, korszerűsítése a mellékelt tervdokumentáció szerint. Főbb feladatok:

Felvonulási létesítmények
Zsaluzás és állványozás
Irtás, föld- és sziklamunka
Helyszíni beton és vasbeton munka
Előregyártott épületszerkezeti elem elhelyezése és szerelése
Falazás és egyéb kőművesmunka
Fém- és könnyű épületszerkezet szerelése
Ácsmunka
Vakolás és rabilolás
Égéstermék-elvezető rendszerek
Szárazépítés
Tetőfedés
Hűdeig- és melegburkolatok készítése, aljzat előkészítés
Bádorgozás
Fa- és műanyag szerkezet elhelyezése
Felületképzés
Szigetelés
Elektromosenergia-ellátás, villanszerelés
Épületgépészeti csővezeték szerelése

Tervezéssel érintett épület hasznos alapterülete összesen: 414,77 m²

A fejlesztés során a tervezéssel érintett szakaszokon a homlokzati nyílászárók cserélve lesznek PVC tok- és szárnyszerkezetű nyílászárókra, 3 réteg, hőszigetelő üvegezéssel: 14 db. Beltéri nyílászáró: 17 db.

Bővebb pontosabb műszaki adatok, mennyiségek megtalálhatóak az Meglévő Polgármesteri hivatali épület felújításának megnevezésű építész, épületgépészeti, erős áramú épületvillamos tervdokumentációkban és hozzájuk tartozó költségvetési kírásban.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés Súlyszám / Jelentőség

Az építési beruházás valamennyi elemére kiterjedő többletjótállás időtartama (hónapban meghatározva, min. 0 hónap, max. 60 hónap) 10

Teljesítés során a hulladékok szelektív gyűjtése (igen/nem) 10

Az ajánlattevő által megajánlott szakember, 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É jogosultságú felelős műszaki vezető többlet szakmai tapasztalati ideje (min. 0- max. 36 hónap) 10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Sulyszám / Jelentőség

Egyösszegű nettó ajánlati ár

70

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy napban: 210

vagy Kezdeti dátuma - Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Nem

II.2.13) További információ:

III.1) Részvételi feltételek

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

K1. az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok fennállnak; illetőleg

K2. az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az a gazdasági társaság, amellyel szemben a Kbt. 62. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okok fennállnak.

Az Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az Ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, akinek részéről a fent meghatározott kizáró ok valamelyike az eljárás során következik be. [Kbt. 74.§ (1) bekezdése b) pont]

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevőnek az ajánlatában a Kbt. 114. §-ának (2) bekezdése és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. §-ának megfelelően egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésének a hatálya alá.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontja tekintetében az igazolás módja: az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező nyilatkozata arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani, ha a gazdasági szereplőnek nincs a 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.

Ha az ajánlattevő 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, az ajánlatkérő köteles azt elfogadni, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

Az Ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdés alapján az alvállalkozók és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetek vonatkozásában az nyilatkoznia kell arról, hogy az érintett gazdasági szereplők nem tartoznak a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

A Kbt. 67. § (4) bekezdés alapján az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a 62. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.

A kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatók (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi. (321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdés).

Az Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 64. § (1) - (2) bekezdésében foglaltakra.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az építőipari kivitelezési tevékenységet végző bármelyik gazdasági szereplő nem alkalmas a szakmai tevékenység végzésére, azaz az építőipari kivitelezési tevékenységet végző bármelyik gazdasági szereplő nem teljesíti az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében szereplés követelményét, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában szereplés, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezés követelményét.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a felhívás jelen pontjában szereplő alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében ajánlattevőnek az ajánlatában először elegendő csak nyilatkoznia a Kbt. 114.§ (2) bekezdésének megfelelően, hogy az alkalmassági követelményeknek megfelel!

Az Ajánlattevő (vagy kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet) az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozóan a közbeszerzési dokumentumokban előírt nyilatkozatokat, legkésőbb az ajánlatok értékelése során, az Ajánlatkérő külön felhívására köteles majd benyújtani.

A gazdasági szereplő által ajánlatában az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívása nélkül benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő figyelmen kívül hagyhatja és elegendő azokat csak az eljárást lezáró döntést megelőzően, kizárólag azon ajánlattevők tekintetében bevonni a bírálatba, amely ajánlattevőket ajánlatkérő az igazolások benyújtására kívánt felhívni. Amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.

Az alkalmasság igazolására - az Ajánlatkérő külön felhívására - az ajánlattevő csatolja a) a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén a nyilvántartásban szereplés tényét az ajánlatkérő ellenőrzi az ingyenesen, elektronikusan kérhető nyilvántartások adatai alapján. Ajánlattevő kizárólag abban az esetben köteles igazolást benyújtani, amennyiben nem szerepel az építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében. Ebben az esetben a nyilvántartás kivonatát, a nyilvántartást vezető szerv igazolását vagy a nyilvántartásban szereplés tényét igazoló egyéb dokumentumot fogadja el ajánlatkérő.

b) a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén a 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében felsorolt nyilvántartások szerinti igazolást (kivonatot) vagy egyéb igazolást, vagy nyilatkozatot kell igazolásként benyújtani.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő nem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági minimumkövetelményt

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

Ajánlatkérő nem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági minimumkövetelményt

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

M1) Az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése szerinti felhívására, továbbá - alapos kétség felmerülése esetén - a Kbt. 69. § (7) bekezdése alapján, ajánlattevőnek csatolnia kell a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti - az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó - részletes adatokat tartalmazó saját nyilatkozatát.

Eszerint ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított öt év legjelentősebb, a közbeszerzés tárgya szerinti referenciáinak ismertetése szükséges.

Az ismertetéshez csatolni kell a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. §-ára figyelemmel a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. §-a alapján a szerződést kötő másik fél által adott igazolást, amelynek legalább az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- a teljesítés idejét (a kezdési és befejezési határidő - év/hónap/nap - megjelölésével),
- a teljesítés helyét,
- a szerződést kötő másik fél megnevezését,
- az információt szolgáltató személy nevét, elérhetőségét,
- az építés tárgyát, amely alapján egyértelműen megállapítható, hogy az a közbeszerzés tárgyának megfelelő-e,
- az építés mennyiségét, amely alapján egyértelműen megállapítható, hogy az az előírt alkalmassági feltételt teljesíti-e, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e,
- ha az alkalmasságot igazolni kívánó a teljesítést konzorciumban végezte, az ismertetésben szerepelnie kell, hogy a teljesítés a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalása mellett történt-e, és a teljesítésben milyen arányban (százalékban) vett részt.

M2) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján azon szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket ajánlattevő (közös ajánlattevő) be kíván vonni a teljesítésbe.

A bevonni kívánt szakembereket ajánlattevőnek cégszerű nyilatkozatban kell megneveznie, továbbá csatolnia kell a megnevezett szakemberek szakképzettségét, végzettségét igazoló okiratok egyszerű másolatát, valamint szakmai gyakorlata igazolására benyújtandó a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza.

A szakember önéletrajza tartalmazza legalább az alábbiakat:

- a) szakmai gyakorlat megnevezése
- b) szakmai gyakorlati időpontos megjelölése (év/hónaptól év/hónapig)
- c) a szakember képzettségét igazoló dokumentum (iskolai oklevél/diploma) egyszerű másolata;
- d) a szakember aláírt nyilatkozata a rendelkezésre állásról.

Amennyiben az M2. pont tekintetében megajánlott szakember a szakmagyakorlási jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartás (kamarai névjegyzék) szerint a felhívás adott pontja tekintetében ajánlatkérő által meghatározott jogosultsággal rendelkezik, abban az esetben a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség és a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlat igazolása tekintetében egyéb dokumentum csatolása nem szükséges, azokat az érvényes jogosultság igazolja. A fentiekre tekintettel szükséges az ajánlatban feltüntetni azon elektronikus elérési utat, ahol az adott jogosultság ellenőrizhető. Ajánlattevő alkalmassága a 266/2013. (VII.11.) Kor. rendelet rendelkezései szerinti jogosultság (egyenértékű jogosultság), vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség (egyenértékű végzettség), és szakmai gyakorlati idő megléte esetén is megállapítható. Az alkalmassági követelmények vonatkozásában irányadó a Kbt. 65.§-a, valamint a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. és 24. §-vonatkozó bekezdései.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők vagy közös részvétellel jelentkezők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatók a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az alkalmasság igazolása során a Kbt. 65. § (7) -(8) bekezdései alkalmazandók.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

Alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlattevő, ha

M1) az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított öt évben nem rendelkezik 1 db épület felújítására vonatkozó szerződésszerű teljesítést igazoló referenciával.

M2) Ha nem rendelkezik legalább 1 fő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti, építési szakterületen szerzett MV-É felelős műszaki vezetői, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, illetve a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség (egyenértékű végzettség) és szakmagyakorlási idővel a 266/2013. (VII.11.) Kor. rendelet rendelkezései szerint.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik: Nem

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott Nem

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

a) Késedelmi kötbér: a nettó vállalkozási díj 1 %-a/naptári nap, maximuma a szerződés szerinti és általános forgalmi adó nélkül számított vállalkozási díj 20 %-a.

b) Meghírusulási kötbér: a szerződés szerinti, ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 30 %-a.

c) Felelősségbiztosítás: A felelősségbiztosítás mértéke 5.000.000 Ft/káresemény, 46.000.000 Ft/év, legalább évi 5 alkalomra.

d) Jótállás: A nyertes Ajánlattevő minimum 12 hónap teljes körű jótállást vállal. A jótállás kezdő időpontja a munka sikeres átadás-

átvételének időpontja.

Ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem kér.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

A kötberekkel kapcsolatos részletes rendelkezéseket a szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlattevőnek részenként 1 előlegszámla, 3 részsámla és 1 végszámla benyújtására van lehetősége.

Ajánlattevő a vállalkozói díj 20%-ának megfelelő mértékű, de legfeljebb hetvenötmillió forint előleg igénybevételére jogosult.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (9) bekezdésére figyelemmel nem teszi lehetővé és nem is követeli meg a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projektársaság) létrehozását.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzetségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzetséghez) van kötve

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

A feltételeket a szerződés tervezete tartalmazza.

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

Igen

IV.1) Meghatározás

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás

Igen

Gyorsított eljárás

Nem

Meghívásos eljárás

Nem

Tárgyalásos eljárás

Nem

Versenypárbeszéd

Nem

Innovációs partnerség

Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

Nem

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul

Nem

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

Nem

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

Nem

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

IV.1.4) Információ a tárgyalásról (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda. Nem

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni Nem

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(Ké-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő

Dátum, helyi idő: óra/perc

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)

Dátum:

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

HU

IV.2.5) Az ajánlati kööttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kööttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: óra/perc

Hely: A bontási eljárás az EKR-ben történik. Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg. Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

VI.1-3) Kiegészítő információk

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: Nem

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

Az ajánlatok felbontása

Az ajánlatnak vagy részvételi jelentkezésnek az ajánlattételi, illetve a részvételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

Az Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt-ben meghatározottak szerint teljes körben biztosítja.

Hiányos és/vagy nem kielégítő információk/okiratok benyújtása esetén, valamint ha, az ajánlat - a hiánypótlást követően sem - felel meg az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban előírtaknak és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek az ajánlatot az Ajánlatkérő érvénytelenné nyilvánítja, míg hamis adatok esetén az Ajánlattevő kizárására kerül sor.

Az Ajánlatkérő megvizsgálja a beérkezett ajánlatot, hogy az megfelel-e az ajánlattételi felhívásban és az ajánlattételi dokumentációban előírt formai és tartalmi követelményeknek.

Mivel az Ajánlatkérő teljes körben biztosította a hiánypótlás lehetőségét, ha az ajánlatok vizsgálata alapján ez szükséges, az összes Ajánlattevő számára azonos feltételekkel lehetőséget biztosít a kizáró okokkal, az alkalmassággal kapcsolatos igazolások és nyilatkozatok, illetőleg az ajánlati felhívásban vagy a dokumentációban az ajánlat részeként benyújtásra előírt egyéb iratok utólagos csatolására, hiányosságainak pótlására, valamint egyéb, az ajánlattal kapcsolatos formai hiányosságok pótlására. Hiánypótlásnak van helye akkor is, ha az Ajánlattevő nem megfelelő példányszámban nyújtotta be ajánlatát.

A hiánypótlásról az Ajánlatkérő nevében eljáró egyidejűleg, közvetlenül, írásban tájékoztatja az összes Ajánlattevőt, megjelölve a határidőt, továbbá ajánlatonként a hiányokat.

Amennyiben az Ajánlattevők olyan hiányt észlelnek, amely a hiánypótlási felhívásban nem szerepel, azokat külön felhívás nélkül maguk is pótolhatják a Kbt. szabályainak megfelelően.

A hiánypótlást követően az Ajánlatkérő jogosult szükség esetén akár több alkalommal is újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívásban nem szereplő hiányt észlelt és ezt az Ajánlattevő önállóan nem pótolta. Ha az Ajánlatkérő több hiánypótlási felhívást küld ki, a korábban kiküldött felhívásban szereplő hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatóak.

Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a hiánypótlás során Kbt. 71. §-ban foglaltak az irányadó szabályok.

Az ajánlatok érvényességének vizsgálata:

Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálására vonatkozó döntését követő 3 munkanapon belül írásban tájékoztatja az Ajánlattevőt a kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, vagy ajánlatának egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról.

Az eljárás további szakaszában nem vehet részt az, aki érvénytelen ajánlatot tett, illetve akit az eljárásból kizártak. Az Ajánlatkérő csak azokat az ajánlatokat fogja értékelni, összehasonlítani, és részletesen vizsgálni, amelyeknél az érvénytelenítő és kizáró okok nem állnak fenn.

Ajánlatok értékelése és összehasonlítása

Az ajánlatok elbírálásának szempontja a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerint a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempont.

| | Értékelési részszerzőpontok | Mértékegység | Súlyszám |
|-----------|---|---------------------|-----------------|
| 1. | Egyösszegű nettó ajánlati ár | nettó HUF | 70 |
| 2. | Az építési beruházás valamennyi elemére kiterjedő többletjótállás időtartama (hónapban meghatározva, min. 0 hónap, max. 60 hónap) | hónap | 10 |
| 3. | Teljesítés során a hulladékok szelektív gyűjtése (igen/nem) | igen/nem | 10 |
| 4. | Az ajánlattevő által megajánlott szakember, 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É jogosultságú felelős műszaki vezető többlet szakmai tapasztalati ideje (min. 0- max. 36 hónap) | hónap | 10 |

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10

Az 1. értékelési részszerzőpont – Egyösszegű nettó ajánlati ár:

Az összehasonlítás alapját az Ajánlattevő által megajánlott egyösszegű nettó ajánlati ár képezi. A teljes ajánlati ár, melyet a Kbt. 66. § (5) bekezdésének megfelelő Felolvasólapon kell feltüntetni és ez képezi az értékelés alapját. Az Ajánlattevőnek az ellenszolgáltatás összegét a szerződés tárgyának teljes körű megvalósítására, a befejezési határidőre prognosztizált, rögzített díjként kell megadnia, magyar forintban. Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő a megajánlott ajánlati árat

alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

A 2. értékelési részszerpont – Az építési beruházás valamennyi elemére kiterjedő többletjótállás időtartama:

Ajánlatkérő 0 hónap megajánlásokért 0 pontot ad, a 60 hónap megajánlásokra 10 pontot ad, a 60 hónap feletti megajánlásokért pedig nem jár többletpont. Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy amennyiben 0 hónapnál kevesebb megajánlást tesz, akkor az az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Ajánlatkérő a 3. értékelési szempont - Teljesítés során a hulladékok szelektív gyűjtése Ajánlattevőnek a felolvasólapon meg kell adnia, hogy az építési beruházás során a munkaterületen nyertes ajánlattevő, illetve az alvállalkozó által termelt kommunális hulladék szelektív gyűjtésének biztosítását vállalja-e. Amennyiben az ajánlattevő vállalja a munkaterületen nyertes ajánlattevő illetve az alvállalkozó által termelt kommunális hulladék szelektív gyűjtésének biztosítását, a felolvasólap vonatkozó pontjában az „Igen” megajánlást kell megadni. Amennyiben ajánlattevő nem vállalja a munkaterületen nyertes ajánlattevő illetve az alvállalkozó által termelt kommunális hulladék szelektív gyűjtésének biztosítását, a felolvasólapon a „Nem” megajánlást kell feltüntetni. Ajánlatkérő „Igen” válasz esetén 10 pontot ad, „Nem” válasz esetén 0 pontot ad.

Ajánlatkérő a 4. részszerpont esetében a legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legtöbb tapasztalati időre a maximális (10) pontot adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva számítja ki a pontszámokat.

Ajánlatkérő az 1. értékelési szempont esetében a fordított arányosítás, a 2. és 4. értékelési szempont esetében az egyenes arányosítás módszerét alkalmazza (A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020.03.25.) 1. számú melléklete tartalmazza), 3. értékelési szempont esetében függvényt alkalmaz.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt.

- Az Ajánlattevőknek tudomásul kell venni, hogy tekintettel arra, hogy a vállalási ár átalányár, a kiadott műszaki anyagokat egységes egészsként kezelni és a kivitelezés során minden olyan műszaki tartalmat meg kell valósítania, amelyik bármelyik dokumentumban szerepel, vagy a rendeltetésszerű használathoz szükséges.
- Az ajánlat kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magában kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt.

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő vállalási árát alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti az I. osztályú teljesítési kötelezettség alól.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutáneme is csak ez lehet.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról, ennek során írásban tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan.

Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást.

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett, határidő megadásával felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől a kizáró okokkal, az alkalmassággal, illetőleg az ajánlati felhívásban vagy a dokumentációban előírt egyéb iratokkal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében.

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK ÉS FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK

Az Ajánlatkérőnek az ajánlattételi dokumentáció kiadásával az a célja, hogy az Ajánlattevők előtt egyértelműek legyenek az érvényes ajánlattétel követelményei. Az érvényes ajánlattétel elősegítése érdekében az Ajánlattételi Dokumentáció kiegészíti és részletezi az ajánlattételi felhívás kiemelkedően fontos előírásait, amely azonban nem jelenti azt, hogy a felhívás bármely, a Dokumentációban ismételtelen nem szereplő része érvényét veszítette volna. Az Ajánlatkérőnek az a kérése, hogy az Ajánlattevők az Ajánlattételi Dokumentációt figyelmesen tanulmányozzák és ajánlatukat az ebben foglalt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően készítsék el.

1. Kiegészítő tájékoztatás kérése

Az Ajánlattevő a megfelelő ajánlattétel érdekében az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatosan **írásban** kiegészítő felvilágosítást kérhet **kizárólag** az Ajánlatkérő nevében eljárónál az alábbi címen:

| | | |
|---|---------------------------|-------------------------|
| Hivatalos név: Bóhl Attila felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (Lajstromszám: 00937) | | |
| Postai cím: Eszék u. 33. | | |
| Város/Község: Pécs | Postai irányítószám: 7632 | Ország: HU |
| Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Bóhl Attila | | Telefon: 06-30-562-3430 |
| E-mail: bohl.attila@gmail.com | | Fax: - |

Az Ajánlatkérő előírja, hogy a kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdéseket az Ajánlattevők kötelesek írásban az EKR rendszeren keresztül, vagy az EKR rendszer üzemhibája esetén az Ajánlatkérő nevében eljáró e-mail címére megküldeni, valamint ezzel egyidejűleg – a könnyebb megválaszolhatóság érdekében – elektronikusan, szerkeszthető formában is eljuttatni a bohl.attila@gmail.com e-mail címre.

Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy a kérdések feltételére nyitva álló határidő, illetve az ajánlattételi határidő lejártát követően egészen az összegzés megküldéséig az Ajánlattevő megkereséseire, kérdéseire nem válaszol.

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban és kizárólag az Eljárón keresztül kerülhet sor, minden egyéb helyről származó információért sem az Ajánlatkérő, sem az Eljáró nem vállal felelősséget.

Az Ajánlattevő felelőssége, hogy az ilyen kérdések idejében megérkezzenek az Ajánlatkérőhöz. Az Ajánlattevő írásbeli kérdésein tüntesse fel címét, telefax számát, e-mail címét, amelyre a választ kéri.

Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan fax és email elérhetőséget adjon meg, amely 24 órán belül képes a küldött faxot illetve elektronikus üzeneteket fogadni. Az

ajánlatkérő kizárólag a rendelkezésre bocsátott elérhetőségekre küldi meg a dokumentumokat.

2. Az Ajánlatok összeállításának tartalmi és formai követelménye

Az ajánlat elkészítésének alapja az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció. Az Ajánlattevőknek ajánlataik kidolgozásakor figyelembe kell venniük azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket a jelen ajánlattételi dokumentáció tartalmaz.

Az ajánlattevő köteles tájékozódni a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. E kötelezettségek tárgyában az ajánlattevő a következő hatóságoktól kaphat tájékoztatást:

Baranya Megyei Kormányhivatal Pécsi Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály

7630 Pécs, Hengermalom u. 2.
Levélcím: 7602 Pécs, Pf: 315.
Telefon: (72) 520-450
Fax: (72) 332-005
E-mail: pecs.muszak@baranya.gov.hu

Baranya Megyei Kormányhivatal Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály

Cím: 7621 Pécs, Király u. 46.
Levélcím: 7602 Pécs, Pf. 406.
Telefon: 06 (72) 506-801
Fax: 06 (72) 506-804
E-mail: foglalkoztatas@baranya.gov.hu

NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága Tolna Megyei Igazgatóság

Cím: 7621 Pécs, Rákóczi út 52-56.
Tel.: +3672-533-500
Fax: +3672-212-133

A tájékoztatás az illetékes szervek ingyenesen teszhetővé.

A közbeszerzési eljárás során kiadott dokumentumokban az esetleges konkrét termékre, vagy folyamatra utalás csak a termék, vagy folyamat egyértelmű beazonosítását szolgálja, az Ajánlattevő ajánlatában szerepeltethet ettől eltérő terméket, folyamatot is, amennyiben az a kiírás feltételeit legalább minimális szinten teljesíti. Az Ajánlattevő ajánlatában műszaki bizonylatokkal, igazolásokkal és leírásokkal bizonyítani kell,

hogy az általa javasolt megoldások egyenértékű módon megfelelnek a műszaki leírásokban meghatározott követelményeknek.

Az ajánlatok benyújtásának határideje - ajánlattételi határidő: Az ajánlattételi felhívásban meghatározott időpont.

Az ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott ajánlatok az ajánlatkérő hozzájárulásával sem módosíthatók.

V.2) További információk

Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

Ajánlatkérő rendelkezik a szerződés teljesítését biztosító pénzügyi fedezettel.

A Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján, valamint az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzéseinek részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a nyertes Ajánlattevő a vállalkozói díj 10%-ának megfelelő mértékű, de legfeljebb hetvenötmillió forint előleg igénybevételére jogosult.

Az előleg kifizetésének határidejére egyebekben a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. §-ában foglalt rendelkezések az irányadóak.

Az Ajánlatkérő jelen eljárás keretében kötött szerződés teljesítése során az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, a teljesítés elismerése, a teljesítés igazolás kiadása, valamint az elszámolás tekintetében Kbt. 135. § (1)-(3), és (5)-(6) bekezdése szerint jár el.

A számla benyújtásának feltétele az ajánlatkérő által kiállított teljesítésigazolás.

Ajánlattevőnek részenként 1 előlegszámla, 3 részszámla és 1 végszámla benyújtására van lehetősége.

A szerződés, az elszámolás és a kifizetés pénzneme a forint (HUF).

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésére figyelemmel a közbeszerzés eredményeként nem köthető érvényesen szerződés olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel, illetve a létrejött szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés olyan szervezet részére, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Az átlátható szervezet meghatározását a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja tartalmazza.

A fizetési feltételek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

Az eredményhirdetés időpontja és a szerződéskötés tervezett időpontja

Az eredményhirdetés tervezett időpontja: Kbt. vonatkozó szabályai szerint

A szerződéskötés tervezett időpontja: Kbt. vonatkozó szabályai szerint

Egyéb információk

1) Az ajánlatot az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren (<https://ekr.gov.hu/>) keresztül kell benyújtani. Az ajánlatok mellékleteként feltöltött fájlok kötelező formátuma .pdf az Acrobat 8.x program által megnyitható fájlformátum.

2) Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell az egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (konzorciális szerződést) legalább az alábbiak szerint: tartalmazza az ajánlattevők között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a konzorciumot az eljárás során kizárólagosan képviseli és a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet. A megállapodásnak azt is tartalmaznia kell, hogy a közös ajánlattevők nyertessége esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért az ajánlattevők egyetemleges felelősséget vállalnak.

3) Az ajánlathoz a képviseleti jog igazolására csatolni kell az ajánlattevő(k) és alvállalkozó képviseletére (cégjegyzésére) jogosult személy aláírási címpéldányának vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintájának egyszerű másolatát, valamint a képviseleti jogosultság igazolására az ajánlattételi határidő lejártától számítva a 60 napnál nem régebbi hiteles cégkivonat. Amennyiben a fenti cégokmányok a céginformációs szolgálat honlapján megismerhetők, a cégokmányok adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható cégokmányok csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Ha meghatalmazott személy írja alá a nyilatkozatot, abban az esetben a cégkivonat szerint a cég képviseletére feljogosított tisztségviselő által adott közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást is csatolni kell, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását is.

4) Az ajánlati árat Ajánlattevő köteles a csatolt költségvetés kitöltésével részletezve alátámasztani. A felolvasó lapon szereplő ajánlati ár képzése: egész számban, a költségvetés bearázásával kapott végösszeg.

5) A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Ajánlatkérő a fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben, amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az ajánlattevő által készített vagy készített fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után, amelynek szöveghűségét cégszerű aláírással kell igazolni. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapnyilatkozatnak, alapokiratnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül.

6) Azon szakemberek esetében, akiket nem saját állományú munkaviszonyban vagy tagi jogviszonyban alkalmaz az ajánlattevő, az ajánlatnak tartalmaznia kell olyan kötelező erejű nyilatkozatot, amelyben nevezett szakember kötelezettséget vállal, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében személyesen közreműködik.

7) Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk:

a) Késedelmi kötbér: a késedelmi kötbér alapja a nettó vállalkozási díj. A késedelmi kötbér mértéke a szerződés szerinti és általános forgalmi adó nélkül számított teljes vállalkozási díj 1 %-a/naptári nap, maximuma a szerződés szerinti és általános forgalmi adó nélkül számított vállalkozási díj 20 %-a. A késedelmi kötbér a késedelembeesés napjától esedékes. Amennyiben a nyertes Ajánlattevő késedelme eléri a 20 naptári napot, Ajánlatkérő jogosult a teljesítést meghiúsultnak tekinteni és a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

b) Meghiúsulási kötbér: a nyertes Ajánlattevőt (a fentebbi a) pontban meghatározott eseten kívül) a szerződés számára felróható okból történő meghiúsulása esetén kötbér (meghiúsulási kötbér) fizetés terheli, melynek mértéke: a szerződés szerinti, ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 30 %-a. A meghiúsulási kötbér vetítési alapja a teljesítés arányában csökken.

c) Felelősségbiztosítás: Ajánlattevőnek legkésőbb a szerződéskötés időpontjára az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26. §-ában foglaltak alapján rendelkezni kell a közbeszerzési dokumentumokban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosítással.

A felelősségbiztosítás mértéke 5.000.000 Ft/káresemény, 46.000.000 Ft/év, legalább évi 5 alkalomra.

A biztosításnak fedezetet kell nyújtania az építési beruházás helyszínén, illetve az építési beruházásra tekintettel az ajánlatkérőként szerződő félnek vagy a másoknak okozott károkra.

d) Jótállás: A nyertes Ajánlattevő jótáll a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb, jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza. A nyertes Ajánlattevő minimum 12 hónap teljes körű jótállást vállal. A jótállás kezdő időpontja a munka sikeres átadás-átvételének időpontja. Ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem kér.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

A kötbérekkel kapcsolatos részletes rendelkezéseket a szerződéstervezet tartalmazza.

8) Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

9) Tekintettel arra, hogy a Kbt. 43. § (1) bekezdés d) pontja alapján az Ajánlatkérő a szerződéskötést követően haladéktalanul köteles közzétenni a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket, a szerződés aláírására kizárólag Ajánlatkérő székhelyén van lehetőség.

A szerződés aláírásának időpontját Ajánlatkérő az eredményhirdetést követően egyeztetni a nyertes ajánlattevővel.

10) Ajánlatkérő nevében eljáró Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó: Böhl Attila (Lajstromszám: 00937)

11) Az Ajánlati Dokumentáció átvételét követően a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező esetleges változásról Ajánlatkérőt EKR rendszeren keresztül kell tájékoztatni. Az Ajánlatkérő csak ezen nyilatkozat kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni. Az ajánlatok bontását követően Ajánlatkérő valamennyi értesítést (így különösen: hiánypótlás, összegezés) a felolvasólapon megadott kapcsolattartó e-mail címére küldi meg az ajánlattevő részére.

12) Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy a pénzügyi és gazdasági, valamint a műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltételek és igazolások a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban kerültek meghatározásra.

13) Irányadó idő: A közbeszerzési dokumentumokban valamennyi órában megadott határidő a www.pontosido.hu weboldal „Magyarország idő” adatai szerint értendő.

14) Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy a Közbeszerzési Hatóság honlapján (www.kozbeszerzes.hu) folyamatosan elérhetőek a Hatóság által kibocsátott ajánlások, útmutatók valamint az elnöki tájékoztatók, melyek jelentős segítségükre lehetnek az ajánlatuk összeállításakor.

15) Az eljárást megindító felhívás által nem szabályozott kérdésekben a 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) rendelkezései, valamint a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet, valamint a Kbt. végrehajtási rendeleteiben írt rendelkezések az irányadóak.

16) Ajánlatkérő az ajánlattevők számára gazdasági társaság létrehozását nem teszi lehetővé.

17) Az ajánlatkérő a szerződést az eljárás nyertesével köti meg, a nyertes visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a következő legelőnyösebb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az összegezésben megjelölte.

18) A közbeszerzési eljárás során kiadott dokumentumokban az esetleges konkrét termékre vagy folyamatra utalás csak a termék, vagy folyamat egyértelmű beazonosítását szolgálja, az ajánlattevő ajánlatában szerepeltethet ettől eltérő terméket, folyamatot is, amennyiben az a kiírás feltételeit legalább minimális szinten teljesíti. Az ajánlattevőnek ajánlatában műszaki bizonylatokkal, igazolásokkal és leírásokkal bizonyítania kell, hogy az általa javasolt megoldások egyenértékű módon megfelelnek a műszaki leírásokban meghatározott követelményeknek.

19) Ajánlatkérő az eljárás eredménye kapcsán külön eredményhirdetést nem tart, az eredményéről szóló döntése és az arról szóló értesítés ajánlattevőknek történő megküldése során a Kbt. 79. § szerint jár el.

20) Folyamatban lévő változásbejelentési eljárás esetén csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott változásbejelentési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróshoz által megküldött igazolást.

21) Kiegészítő tájékoztatás: A Kbt. szerinti kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az EKR rendszeren kívül a bohl.attila@gmail.com e-mail címre is kérjük megküldeni. Ajánlatkérő kéri, hogy az eljárás folyamán a kiegészítő tájékoztatás kérés keretében az Ajánlatkérő felé eljuttatott, írásos formában készült (szövegtartalmú) dokumentumokat a gazdasági szereplő minden esetben szerkeszthető Word formátumban is szíveskedjen megküldeni, a kiegészítő tájékoztatás kéréssel érintett rész (mondat, bekezdés stb.) pontos meghatározása mellett (pl. Ajánlati Dokumentáció pont).

Bóhl Attila felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Lajstromszám: 00937
Cím: 7632 Pécs, Eszék u. 33.
E-mail: bohl.attila@gmail.com

NYILATKOZAT
„SKÖH – FALUHÁZ FELÚJÍTÁS I. ÜTEM”
a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.)
321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bek. a) pont

Alulírott mint a(z) (székhely:)
.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője¹ ezennel kijelentem, hogy a(z)..... mint Ajánlattevő/ közös Ajánlattevő/ alvállalkozó² az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 60 hónapban az alábbi építési tevékenységeket a köztünk létrejövő szerződésnek és az előírásoknak megfelelően teljesítette:

| Szerződést kötő másik fél neve, székhelye. Kapcsolattartó és elérhetőségei | Teljesítés helye | Teljesítés ideje (kezdés és befejezés időpontja - év/ hónap/ nap), helye | Megrendelés tárgya és mennyisége | Támogatási konstrukció (Amennyiben releváns) |
|--|------------------|--|----------------------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

¹ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szentni a megfelelő részt aláhúzni.
² Megfelelő aláhúzással!

Bóhl Attila felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Lajstromszám: 00937
Cím: 7632 Pécs, Eszék u. 33.
E-mail: bohl.attila@gmail.com

NYILATKOZAT
„SKÖH – FALUHÁZ FELÚJÍTÁS I. ÜTEM”
a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.)
321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bek. a) pont

Alulírott mint a(z) (székhely:)
.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője¹ ezennel kijelentem, hogy a(z)..... Ajánlattevő/ közbeszerzési Ajánlattevő/ alvállalkozó² az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 60 hónapban az alábbi építési tevékenységeket a köztünk létrejövő szerződésnek és az előírásoknak megfelelően teljesítette:

| Szerződést kötő másik fél neve, székhelye. Kapcsolattartó és elérhetőségei | Teljesítés helye | Teljesítés ideje (kezdés és befejezés időpontja - év/ hónap/ nap), helye | Megrendelés tárgya | Támogatási konstrukció (Amennyiben releváns) |
|--|------------------|--|--------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

¹ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személyre szentni a megfelelő részt aláhúzni.
² Megfelelő aláhúzandó!

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

| SZEMÉLYES ADATOK | | |
|--|---|---|
| Név: | | |
| Születési idő: | | |
| ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | | |
| Mettől meddig (év-év) | Intézmény megnevezése / Végzettség | |
| | | |
| AZ ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT SZERINT ÖNÁLLÓAN ÉRTÉKELÉSRE KERÜLŐ TAPASZTALATISMERTETÉSE¹ (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | | |
| Korábbi tapasztalat ismertetése, KEZDÉSI és BEFEJEZÉSI időpontjai (év-hónap pontossággal) | Ellátott munkakör és feladatok felsorolása, olyan részletességgel hogy abból az alkalmasság és az ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT SZERINTI megajánlás ellenőrizhető legyen | Szakmai tapasztalat hónapokban ² |
| | | |
| | | |
| AZ alkalmasság és az ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT SZERINT ÖNÁLLÓAN ÉRTÉKELÉSRE KERÜLŐ TAPASZTALAT ÖSSZESEN³: | | |
| MUNKAHELYEK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | | |
| Mettől meddig (év-év) | Munkahely megnevezése / Beosztás | |
| | | |
| | | |

EGYÉB

Jogosultság elérési útvonala:

Jogosultság megszerzésének dátuma:

266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti felelős műszaki vezetői jogosultság:.....

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
szakember aláírása

¹ A táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető

² Ajánlatkérő naptári hónapokat vizsgál.

³ A felolvasólapon szerepeltetendő érték.

NYILATKOZAT
a teljesítésbe bevonni kívánt szakember rendelkezésre állásáról

Alulírott mint a(z)(székhely:) ajánlattevő által a teljesítésbe bevonni kívánt, a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakember kijelentem, hogy tudomással bírok arról, hogy **Sellye Város Önkormányzat** ajánlatkérő által a **SKÖH – Faluház felújítás I. ütem** tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az értékelési szempontoknak való megfeleléshez és az eljárás eredményeképpen kötendő szerződés teljesítésében történő részvételhez ajánlattevő ajánlott.

Kijelentem továbbá, hogy nyertesség esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban (feladatkörben), melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely az eljárás eredményeképpen kötendő szerződés teljesítésében való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
szakember aláírása

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS

(Tervezet)

amely létrejött egyfelől:

név:
székhely:
képviseli:
adószám:
törzsszám:
számlavezető:
számlaszám:

mint *Megrendelő* (továbbiakban: *Megrendelő*),
másfelől:

név:
székhely:
képviseli:
adószám:
cégjegyzékszám:
számlavezető:
számlaszám:

----- (közös ajánlattétel esetén a tagok számától függően további megnevezések) -----

mint *kivitelező* (továbbiakban: *Kivitelező*),

[*Megrendelő* és *Kivitelező(k)* együttesen a továbbiakban: *Szerződő Felek*]
között az alábbi helyen és időpontban a szerződésben meghatározott feltételek szerint:

I. Előzmények

1. *Megrendelő* a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: *Kbt.*) szerinti közbeszerzési eljárást folytatott le mint ajánlatkérő. A közbeszerzési eljárás (továbbiakban: közbeszerzési eljárás) adatai:

A közbeszerzési eljárás tárgya:
A közbeszerzési eljárás fajtája:
A közbeszerzési eljárás
megindításának napja:

A közbeszerzési eljárást
lebonyolító szervezet adatai:

Név:
Cím:
Képviseli:
Adószám:
Tel/fax:

E-mail:
Honlap:

2. Megrendelő a beszerzés tárgyával szemben támasztott műszaki követelményeket a közbeszerzési dokumentumokban határozta meg, amelyeket az ajánlattevők az eljárás során részletesen megismertek.
3. Megrendelő a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatokat megvizsgálta, egymással összevetette, és döntését az elbírálást követően 2021. év _____ hónap ____ napján a közbeszerzési eljárás ajánlattevőivel közölte. Megrendelő közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő Kivitelező lett.
4. Kivitelező mint ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban az alábbi értékelési (rész)szempont(ok)nak megfelelő ajánlati elemeket határozta meg ajánlatában a 3. pontban meghatározott rész vonatkozásában:

| ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONT MEGNEVEZÉSE | AJÁNLATI ELEM |
|-------------------------------------|---------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

II. A szerződés tárgya és mennyisége

5. A szerződés tárgya:
6. A teljesítés helye:
7. A szerződés keretében teljesítendő mennyiségét Megrendelő a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban az alábbiak szerint határozta meg:

.....

A részletes követelményeket, illetve a szerződéses feltételeket (a szerződéstervezetet) a felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

8. Kivitelező kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződésben meghatározott kivitelezési munkákat a szerződésben rögzítettek szerint, a közbeszerzési eljárás során tett ajánlatában tett vállalásoknak megfelelően, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó előírásoknak, műszaki szabványoknak megfelelően I. osztályú minőségben elvégzi, Megrendelő pedig kötelezettséget vállal arra, hogy az ellenszolgáltatást a Kbt. szabályai, illetőleg a szerződés előírásai szerint megfizeti.

III. A Szerződő Felek jogait és kötelezettségeit megalapozó (rögzítő) okiratok

9. A szerződés alapját a következő okiratok képezik:
 - a közbeszerzési dokumentumok, illetve adott esetben azok módosítása(i);

- a közbeszerzési eljárás során esetlegesen nyújtott kiegészítő tájékoztatás, illetőleg tájékoztatások;
- a közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlat – ideértve az esetlegesen nyújtott felvilágosítást, valamint benyújtott hiánypótlást és a Kbt. 71. § (8) bekezdés szerinti módosítást is –, illetve az ajánlat részét képező árazott költségvetés, illetőleg az ebben meghatározott műszaki tartalom.

10. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a fenti okiratok tartalma az irányadó a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseken túlmenően, az azokban meghatározott jogok és kötelezettségek a szerződéses jogviszony részét (tartalmát) képezik, a fenti okiratokban meghatározott műszaki tartalom, illetőleg egyéb feltételek (kötelezettségek, vállalások) teljesítendőek.

IV. A munkaterület átadása; a tervszolgáltatás

11. A munkát a Megrendelő által a kijelölt helyen kell elvégezni. Megrendelő köteles a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban Kivitelező rendelkezésére bocsátani, Kivitelező pedig köteles azt átvenni és a munkavégzést megkezdeni.
12. A munkaterület átadásának időpontja, illetőleg határideje: Megrendelő a munkaterületet a szerződés megkötését követően átadja Kivitelező részére. A munkaterület átadásának napja a teljesítési határidőbe beleszámít. Munkaterület átadás: Előre egyeztetett és kitűzött időpontban, de legkésőbb a szerződés aláírásától számított 30 napon belül.
13. Az építési beruházás kiviteli terveit Megrendelő szolgáltatja Kivitelező részére.

V. A teljesítési határidő

14. A kivitelezés Kivitelező általi befejezésének határideje: Munkaterület átadásától számított 210 nap.

VI. Az ellenszolgáltatás

Az ellenszolgáltatás mértéke

15. Kivitelezőt a szerződés szerződés- és előírás szerű teljesítéséért _____ HUF + áfa, azaz _____ HUF + általános forgalmi adó ellenszolgáltatás illeti meg, a közbeszerzési eljárásban tett ajánlatnak megfelelően. A meghatározott ellenszolgáltatás magában foglalja az építési beruházás kivitelezésének és a kapcsolódó feladatok teljesítésének teljes költségét, valamennyi költségelemét, ideértve az esetleges hatósági és egyéb díjakat (illetékeket) is.
16. Az ellenszolgáltatás (és adott esetben a műszaki tartalom) részletezését a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat árazott költségvetése tartalmazza.

17. A szerződésben nem kerül sor tartalékkeret kikötésére (a szerződésben a Kivitelező által a közbeszerzési eljárásban megajánlott ár alapján rögzített ellenszolgáltatás a szerződés végösszege).

A számlázás és az ellenszolgáltatás teljesítése

18. A szerződés Megrendelő általi teljesítésének alapját saját erő képezi.
19. Kivitelező ennek megfelelően tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a szerződés tárgyát képező tevékenységért járó díj meghatározásakor, valamint a díj elszámolása és folyósítása során kötve van a szerződés pénzügyi alapját képező, a támogató hatóság (közreműködő szervezet, irányító hatóság, illetve a kifizetésre kötelezett szervezet) által kibocsátott előírásokhoz, meghatározott szerződéses rendelkezésekhez, és az egyéb jogszabályok rendelkezéseihez, a kifizetés az ezekben megjelölt határidők figyelembevételével és betartásával történik.
20. A Kivitelező számláját (számláit) Megrendelő műszaki ellenőrének adja át.
21. Az ellenszolgáltatás kifizetésének rendjére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1)-(2) bekezdése az irányadó. Kivitelező által benyújtott számla (számlák) fizetési határideje: 30 (harminc) naptári nap. A fizetési határidő kezdő időpontja: az igazolt összegű, a szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák és mellékleteinek kézhezvétele.
22. Az ellenszolgáltatás kifizetése HUF-ban történik, átutalással.
23. Az ellenszolgáltatás teljesítésére az alábbi további jogszabályok (jogszabályi rendelkezések) vonatkoznak különösen:
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény;
 - a Kbt. 135. § (1)-(3) és (6) bekezdése.
24. Az előleg biztosítására vonatkozó előírások: a szerződésben foglalt – általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 20 %-ának megfelelő összeg előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja Megrendelő Kivitelező számára. Az előleg kifizetése az Épköz. 30. § (1) bekezdése alapján történik.
25. Esedékesség: Vállalkozó 5 darab számla, 1 db előlegszámla (max. 20 %), 3 db részszámla és 1 db végszámla benyújtására jogosult. A részszámlák kibocsátásának lehetősége: a kivitelezési ütemterv szerinti 25-50 és 75%-os műszaki készültség esetén a nettó vállalkozói díj 25-50 és 75%-ának megfelelő összegben, a végszámla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően bocsátható ki. A végszámla összege a meghatározott nettó vállalkozói díj 25%-a, a végszámlát a 100 %-ot elérő teljesítésnél, sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás (teljesítésigazolás) lezárását követően nyújthatja be a Vállalkozó. Az előleg összege végszámlában kerül elszámolásra.

26. A rész-számla kibocsátásának feltétele, hogy az adott munkafázis elvégzését **teljesítés-igazoló jegyzőkönyv felvételével** a műszaki ellenőr igazolja. Kivitelező végszámlát az építési beruházás befejezését és a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújthatja be. A számlázás alapja az aláírt jegyzőkönyv, az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára, munkarészre vonatkozó teljesítésigazolás kiállítását követően kerülhet sor.
27. A végszámla kibocsátására abban az esetben kerülhet sor, ha a szerződés szerinti munkák hiánytalan átvételét – a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás befejezését követően – a Megrendelő írásban igazolja. A végszámla kiállításának további feltétele, hogy Kivitelező az esetlegesen felmerült megrendelői kötbérigényt teljes körűen kielégítse.

Az ellenszolgáltatás teljesítése alvállalkozók igénybevétele esetén

28. Amennyiben Kivitelező a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe, abban az esetben az Épköz. 32/A. §-ban foglalt rendelkezések szerint kell az ellenszolgáltatást teljesíteni, azaz:
- a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni Megrendelőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
 - b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;
 - c) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;
 - d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – 15 (tizenöt) napon, illetve az i) pontban foglalt esetben 30 (harminc) belül átutalja az ajánlattevőknek;
 - e) az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
 - f) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát Megrendelőnek (annak érdekében, hogy Megrendelő megállapíthassa, hogy az ajánlattevőként szerződő fél jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);
 - g) az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét Megrendelő – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – 15 (tizenöt) napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;
 - h) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő (vagy a

kifizetésre köteles szervezet) őrzi, és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha a Megrendelő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

- i) részben vagy egészben európai uniós támogatásból megvalósított közbeszerzés esetén a d) pont szerinti határidő harminc nap.

„Ajánlattevő”, „ajánlattevőként szerződő fél” alatt Kivitelező, illetve amennyiben közös ajánlattétel eredményeképpen került sor a szerződés megkötésére, abban az esetben a kivitelezőként szerződők értendők e pontban.

Az ellenszolgáltatás (a fedezet) rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozat

29. Az ellenszolgáltatás teljesítéséhez szükséges pénzügyi (anyagi) fedezet a Megrendelő részéről támogatás alapján áll rendelkezésre.

VII. Megrendelő jogai és kötelezettségei

30. A munka bármely részét jogában áll a Megrendelőnek visszautasítani, amennyiben azt hibásnak, vagy nem megfelelő minőségűnek találja, de ennek tételes indoklását a kijavítás érdekében köteles a Kivitelező tudomására hozni.
31. Kivitelezőnek a hibát a jegyzőkönyvben megjelölt határidőn belül ki kell javítani. Ha ezt a Kivitelező elmulasztja, a Megrendelő jogosult a kijavítást más személyekkel elvégeztetni, és az összes ezzel kapcsolatban felmerült kiadását a Kivitelezőre továbbhárítani.
32. Amennyiben a teljesítés hibás volta a Szerződő Felek között vitás, megfelelő szakértő kirendelését, illetőleg jogszabályban meghatározott, szakértői vélemény kiadására jogosult független szervezet eljárását kérhetik (továbbiakban együtt e pontban: szakértő). Amennyiben a szakértő megállapítja, hogy a teljesítés hibás volt, a szakértő eljárásával kapcsolatos költségek (a szakvélemény ellenérték megfizetése) a Kivitelezőt terhelik, ellenkező esetben a Megrendelőt (azaz Megrendelő köteles megtéríteni Kivitelező részére a szakvélemény ellenértékét).
33. Megrendelő az átvételt nem tagadhatja meg, ha annak során olyan kisebb jelentőségű hibákat és hiányosságokat állapít meg, amelyek a rendeltetésszerű használatot nem akadályozzák.
34. Megrendelő jogosult és köteles Kivitelező tevékenységét folyamatosan ellenőrizni. Ha a Megrendelő a Kivitelező teljesítése révén új elgondolásról, megoldásról vagy műszaki ismeretről szerez tudomást, ezt a Kivitelező előzetes hozzájárulása nélkül mással nem közölheti.
35. Megrendelő – Kivitelező kérésére – szükség esetén köteles a tervek magyarázatát, a részletes kivitelezési utasítást megadni.

VIII. Kivitelező jogai és kötelezettségei

36. Kivitelező kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő számára a szerződésben meghatározott építési beruházást saját költségén elvégzi. A munka megkezdésére csak az érvényes munkaterület átadás-átvétele és a munkálatok megkezdéséhez szükséges engedélyek birtokában kötelezhető.
37. A munkaterület előírt elkerítéséről, elzárásáról, a munkaterületen és felvonulási területen az előírt figyelmeztető jelzések elhelyezéséről és engedélyeztetéséről, továbbá a munkaterület és a felvonulási terület őrzéséről Kivitelező gondoskodik.
38. A munkaterület átvételétől a műszaki átadás-átvétel időpontjáig Kivitelező felelősséggel tartozik a munkaterületen és a felvonulási területen végzett tevékenységéért, beleértve a munkagépek, eszközök, berendezések és anyagok tárolását, őrzését, valamint az élet- és vagyonbiztonságot. Kivitelező felelőssége kiterjed az alvállalkozókra és a fuvarozókra is.
39. Kivitelező köteles a bontási anyagokat, hulladékokat és környezetkárosító anyagokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, követelményeknek megfelelően kezelni, elhelyezni, illetve engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő elszállításukról gondoskodni, az előírt közlekedési rendet betartani, a munkaterületet és a felvonulási területet a munkálatok befejezése után eredeti állapotba helyreállítani.
40. Kivitelező jogosult és köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor a munkavégzésre való alkalmasságot megvizsgálni, az esetleges hiányosságokat jegyzőkönyvben, illetőleg az építési naplóban rögzíteni (feltéve, hogy építési napló vezetése kötelező jogszabályi rendelkezés folytán), és ebben felhívni a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére. Kivitelező a munka megkezdését mindaddig megtagadhatja, amíg Megrendelő a munkavégzés helyét alkalmas állapotban a Kivitelező rendelkezésére nem bocsátja.
41. Kivitelező köteles továbbá vizsgálni, hogy a munkaterületen korábban végzett munkák esetleges hibái vagy hiányosságai nem akadályozzák-e a munkavégzést. Ha a Kivitelezőnek felróhatóan nem kerül megállapításra hiba, vagy hiányosság, akkor a Kivitelező vállalni köteles a felelősséget a korábban elkövetett hibák vagy korábban keletkezett hiányosságok következtében fellépő károkért, még abban az esetben is, ha igazolható, hogy a hibát más Kivitelező okozta.
42. Kivitelező köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors elvégzését. A Kivitelező kötelezettséget vállal a munkaterületen lévő közművek szakszerű feltárására, a szükséges szakfelületek megrendelésére, az esetleges károk térítésmentes helyreállítására. Kivitelező köteles ezek megszerzését kezdeményezni, és azokat megszerezni. Az ezekkel kapcsolatos illetékek és egyéb költségek (díjak) a Kivitelezőt terhelik.
43. Kivitelező köteles a Megrendelő által átadott tervdokumentációt megvizsgálni és a Megrendelőt a terv felismerhető hibáira, hiányosságaira figyelmeztetni. Ha a terv

valamely hibája vagy hiányossága a kivitelezés folyamatában válik felismerhetővé, a Kivitelező késedelem nélkül köteles erről a Megrendelőt tájékoztatni.

44. Ha csak jogilag vagy fizikailag nem lehetetlen, akkor Kivitelező köteles a beruházás kivitelezését és megvalósítását, valamint a hibák kijavítását szigorúan a szerződés szerint, azzal összhangban végezni. A Kivitelező köteles szigorúan alkalmazkodni és ragaszkodni a Megrendelő utasításaihoz, minden olyan ügyben, akár említi a szerződés, akár nem, amely a beruházást érinti, vagy arra vonatkozik. Az utasítás nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé, lehetetlenné.
45. Kivitelező a kivitelezés során fellépő módosítási igényeket a Megrendelő műszaki ellenőrével, és a tervezővel minden esetben köteles egyeztetni és elfogadtatni, valamint köteles egyeztetni a közbeszerzési eljárást lebonyolító szervezettel is tekintettel arra, hogy a módosítás vizsgálata tekintetében a Kbt. 141. §-a alkalmazandó, illetve arra, hogy a szerződés módosításáról tájékoztató hirdetményt kell készíteni és a Közbeszerzési Értesítőben közzétenni.
46. Kivitelező köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Kivitelező felelősséggel tartozik.
47. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Kivitelező köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Kivitelező felelős. Ha azonban a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, Kivitelező a szerződéstől elállhat. Ha nem áll el, a Megrendelő utasítása szerint a Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.
48. Kivitelező a Megrendelő utasítása szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértésére, vagy élet – és vagyonsbiztonság – veszélyeztetésére vezetne. Kivitelező kötelessége a balesetmentes munkakörülmények megteremtése, az alkalmazottak jogszerű foglalkoztatása.
49. Kivitelező köteles a beruházás kivitelezését és megvalósítását, valamint a hibák kijavítását szigorúan – hacsak az jogilag, vagy fizikailag nem lehetetlen – a szerződés szerint, azzal összhangban végezni.
50. Kivitelező köteles a munkaterületen, illetve a munkaterület környezetében, a munkavégzés során, annak eredményeképpen keletkezett szennyeződések eltávolítására, a károsodott (sérült) műtárgyak helyreállítására (pótlására), a növényzet megtisztítására, szükség szerint annak pótlására. Kivitelező a munkaterületet és annak környezetét az eredeti állapotoknak megfelelően, rendezett állapotban adja vissza Megrendelőnek.
51. A jogszabályban meghatározottak szerint Kivitelező köteles az előírt felelősségbiztosítási szerződést megkötni, illetőleg a hatályos biztosítási szerződésének hatályát a szerződés tárgyát képező építési beruházásra kiterjeszteni. [Az érvényes, illetőleg hatályos biztosítási szerződésnek legkésőbb a szerződéskötés időpontjára rendelkezésre kell állnia.] A felelősségbiztosításra vonatkozó követelmények:

- Mérték: legalább,- Ft / káresemény,,- Ft/év, legalább évi 5 alkalomra.
- Terjedelem: a biztosításnak fedezetet kell nyújtania az építési beruházás helyszínén, illetve az építési beruházásra tekintettel az ajánlatkérőként szerződő félnek vagy a másoknak okozott károkra.

IX. A szerződésszegés és a szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Késedelmi kötbér

52. Szerződő Felek késedelmi kötbérben állapodnak meg, késedelmi kötbérfizetési kötelezettség terheli Kivitelezőt abban az esetben, ha a szerződésben meghatározott teljesítési határidőhöz képest késedelembe esik olyan okból, amelyért Kivitelező felelős. A késedelmi kötbér mértéke: a szerződésben rögzített, általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 1%-a naptári naponként. Késedelmi kötbér legfeljebb 20 (húsz) naptári napra számítható fel (a fizetendő késedelmi kötbér mértéke legfeljebb ezen időtartamnak megfelelő mértékű összeg lehet).
53. A kötbér összegét Kivitelező köteles az arról kiállított számla kézhezvételét követő 15 (tizenöt) nap alatt Megrendelő részére megfizetni.

Meghiúsulási kötbér

54. A Szerződő Felek **meghiúsulási kötbérben** állapodnak meg. A meghiúsulási kötbér mértéke: a szerződésben rögzített általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 30%-a. A meghiúsulási kötbért abban az esetben tartozik Kivitelező megfizetni Megrendelő részére, ha a teljesítést Kivitelező olyan okból, amelyért felelős, meg sem kezdi, illetőleg megkezdte, de nem fejezi be.
55. Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződést különösen abban az esetben tekintik meghiúsultnak, ha a teljesítést Kivitelező olyan okból nem kezdi meg, amelyért felelős, vagy megkezdte, de nem fejezi be. A meghiúsuláshoz kapcsolódóan a szerződés további eseteket határozhat meg exemplifikatív jelleggel.

Jótállás

56. Kivitelező az építési beruházás valamennyi elemére ___ (azaz ___) hónap időtartamú jótállást vállal, a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában vállaltaknak megfelelően. Amennyiben bármely beépített (átadott) anyagra, berendezésre, eszközre (e pontban a továbbiakban: termék) a gyártó (forgalmazó) ennél hosszabb időtartamú jótállást vállal, abban az esetben e hosszabb időtartam az irányadó az adott termék vonatkozásában.
57. A jótállás időszaka alatt a Kivitelező köteles díjtalanul, az értesítést követően haladéktalanul, de legfeljebb 3 (három) munkanapon belül megkezdeni a hiba kijavítását

(a termék, eszköz, berendezés kicserélését), és azt a legrövidebb időn belül köteles befejezni. Amennyiben a Kivitelező a fenti kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Megrendelő jogosult a hiba elhárítását a Kivitelező költségére és felelőségére elvégezni, vagy mással elvégeztetni.

Kárterítés

58. A munkavégzésből származó vétkes magatartással okozott károkért a Kivitelező felelős, a károk rendezése az ő feladata. A munkavégzéssel, vagy a munka határidőre történő elvégzésének elmulasztásából adódó, a Megrendelőnek vagy harmadik személynek okozott károkért a Kivitelező közvetlenül felelős, akkor is, ha a kárt Alvállalkozója okozta.

Hibás teljesítés

59. Ha a kivitelezési tevékenység végzése során a körülmények arra engednének következtetést, hogy a teljesítés hibás lesz, a Megrendelő a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött megfelelő határidő sikertelen eltelte után gyakorolhatja a hibás teljesítéséből eredő jogokat.

X. Az alvállalkozók

60. Kivitelező felelősége, hogy az alvállalkozókra vonatkozó rendelkezéseket megtartsa (megtartassa), továbbá Kivitelező köteles a szerződés megkötéséig meg nem nevezett, újonnan bevonásra kerülő alvállalkozó(k) tekintetében a Kbt. 138. § (3) bekezdése szerint a bejelentést megtenni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni – az alvállalkozó(k) azonosítható módon történő megnevezésével együtt – arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) nem áll(nak) kizáró okok hatálya alatt.
61. Az alvállalkozókra (a szakemberekre) vonatkozóan a Kbt., illetőleg az Épköz. további szabályokat állapít meg, Szerződő Felek e további szabályok alapján járnak el (e szabályok szerint teljesítik Szerződő Felek a szerződést).

XI. A munka ellenőrzése és átvétele

62. Megrendelő, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy jogosult bármiféle korlátozás nélkül Kivitelező tevékenységét ellenőrizni.
63. Ha építési napló vezetése kötelező, abban az esetben Szerződő Felek a munkavégzéssel kapcsolatos minden lényeges adatot, körülményt és utasítást a munkavégzés helyén vezetett építési naplóban kötelesek egymással közölni. Ha sor kerül építési napló vezetésére, az építési naplót a Kivitelező köteles 8 (nyolc) naponta a Megrendelő által kijelölt képviselőjének ellenjegyzésre bemutatni a munkavégzés helyszínén. Ha a projekt nem építési engedély köteles, akkor az építési és a felmérési napló elektronikusan és papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó ágazati szabályozás szerint).

Elektronikus építési napló vezetése esetén az alkalmazás használatához szükséges naplóügyfél-jel (NÚJ): _____.

64. Kötelező a Vállalkozó részéről az építési normagyűjtemény (ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót vezetni az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan.
65. Megrendelő köteles a munkát a Kivitelező értesítésében megjelölt időpontra kitűzött átadás- átvételi eljárás során megvizsgálni és a vizsgálat alapján felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket jegyzőkönyvben rögzíteni.
66. Amennyiben a szerződés alapját támogatási igény (pályázat) alapján létrejött támogatási szerződés (támogatói döntés) képezi, abban az esetben Kivitelező köteles a Megrendelő támogatáshoz kapcsolódó elszámolási kötelezettség teljesítéséhez szükséges valamennyi dokumentumot – így különösen a számlát, a teljesítés-igazolást, minőségi bizonyítványokat, tanúsítványokat – az átadás-átvételi eljárás során, valamint az elszámolási időpontoknál a Megrendelőnek teljes körűen átadni.
67. Ha a Megrendelő az építési beruházás egyes munkarészeit a teljesítés előtt ideiglenes jelleggel átveszi (előzetes átadás), ezek tekintetében a kárveszély az átvétel időpontjától a Megrendelőre száll át.
68. Kivitelező határidőben teljesít, ha az átadás-átvétel a szerződésben előírt határidőn belül megtörténik. A kivitelezés befejezési határidejébe – amelyet a szerződés rögzít – a műszaki átadás-átvétel ideje is beleszámít.
69. Nem tagadható meg az átvétel a szolgáltatás olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, amelyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.
70. Az átadás- átvételi eljárástól számított egy éven belül az építési beruházás munkáit ismételten meg kell vizsgálni (utófelülvizsgálati eljárás). Ezt az eljárást Megrendelő készíti elő és hívja meg arra a Kivitelezőt.

XII. A Szerződő Felek együttműködése

71. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással van.
72. A szerződés tárgyát képező építési beruházás kivitelezési körülményeire vonatkozó, külső szervek által hatósági jogkörben adott, jogszerű utasításokat a Kivitelező köteles megfelelően végrehajtani és arról Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

73. A Kivitelező kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene, illetőleg Alvállalkozója ellen csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul. A Kivitelező ugyancsak maradéktalanul köteles Megrendelőt értesíteni, ha saját cégében (szervezetében), vagy Alvállalkozójánál a szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően tulajdonos változásra, illetőleg jogutódlásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor. Kivitelező felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

74. A Megrendelő által a kapcsolattartásra kijelölt személy (szervezet), illetőleg a műszaki ellenőr adatai:

A Kapcsolattartó adatai:

Név:

Cím:

Telefon:

Telefax:

E-mail:

A Műszaki ellenőr adatai (adott esetben, ha eltér az általános kapcsolattartótól):

Név:

Cím:

Telefon:

Telefax:

E-mail:

75. A Kivitelező által kapcsolattartásra kijelölt személy(ek):

Név:

Cím:

Telefon:

Telefax:

E-mail:

76. Szerződő Felek jogosultak az előző két pontban meghatározott bármely kapcsolattartót, illetve megadott elérhetőséget módosítani. Amennyiben az előző két pontban meghatározott bármely kapcsolattartó személye, illetve bármely megadott elérhetőség megváltozik, a változással érintett Fél a változást követően haladéktalanul, de legkésőbb a változást követő kettő munkanapon belül értesíti a másik Felet.

XIII. Szerződéses rendelkezések a kizáró okokhoz kapcsolódóan

77. Kivitelező a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján kötelezettséget vállal egyrészt arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont *ka)*–*kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Kivitelező adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, másrészt arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
78. Amennyiben Kivitelező külföldi adóilletőségű, a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatol, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Kivitelezőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

XIV. A szerződés módosítása

79. A szerződés a Kbt. hatálya alá tartozik, ennek megfelelően a szerződés módosításánál a Kbt. 141. §-ában meghatározottak szerint kell eljárni.
80. A szerződés módosításáról tájékoztató hirdetmény kerül közzétételre a Kbt. szabályai szerint. A hirdetményközzétételi kötelezettség teljesítéséhez kapcsolódóan Megrendelő egyeztet a közbeszerzési eljárás lebonyolítását végző szervezettel.

XV. A szerződés megszüntetésének egyes különös esete(i)

81. Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, illetőleg a szerződést – adott esetben – azonnali hatállyal felmondani Kivitelező súlyos szerződésszegése esetén. Szerződő Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik a következőket Kivitelező részéről:
- Kivitelező olyan okon alapuló késedelme, amelyért felelős, eléri a 20 (húsz) naptári napot és Kivitelező a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére késedelmét nem hozza be. Amennyiben rendelkezésre áll a teljesítéshez kapcsolódóan ütemterv, és az ütemterv rögzít részteljesítési határidő(ke)t, abban az esetben az ütemterv által megállapított részteljesítési határidő(k)höz képest is vizsgálendő a késedelem.
 - Megrendelő felszólítása ellenére megszegi a szerződésben meghatározott együttműködési és tájékoztatási kötelezettséget;
 - Kivitelező a szerződés teljesítését a Kbt.-be, illetőleg az Épköz.-be ütköző módon végzi;

- Kivitelező terhére a szerződés teljesítésével összefüggésben építési, munkavédelmi, illetőleg környezetvédelemi előírások megsértését jogerős hatósági (bíróági) határozat megállapítja;
 - Kivitelező olyan okból, amelyért felelős – a teljesítési határidőt veszélyeztető módon – szünetelteti (felfüggeszti), illetőleg megszünteti a szerződés teljesítését.
82. Kivitelező súlyos szerződésszegésére, illetve a Kbt. 143. §-ában meghatározott valamely esetre alapított elállás, illetőleg felmondás esetén a következő jogkövetkezmények alkalmazandóak:
- Kivitelező köteles a meghiúsulási kötbért megfizetni Megrendelő részére;
 - Megrendelő kártérítést követelhet a fentiekén túlmenően Kivitelezőtől.
83. Az előző pontban foglalt eseteken túlmenően ugyancsak Kivitelező köteles a meghiúsulási kötbért megfizetni Megrendelő részére, ahol a szerződés azt kifejezetten rögzíti.
84. Kivitelező jogosult a szerződéstől elállni, illetőleg a szerződést – adott esetben – azonnali hatállyal felmondani Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén. Szerződő Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik a következők(et) Megrendelő részéről: Megrendelő az ellenszolgáltatás megfizetésével legalább 30 (harminc) naptári napos késedelembe esik.
85. Megrendelő a Kbt. 143. §-a szerint jogosult a szerződéstől elállni, illetve azt felmondani, ha:
- feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni; vagy
 - Kivitelező nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Kivitelező személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - az Európai Unió Működéséről Szóló Szerződés (EUMSZ) 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis; vagy
 - a szerződés megkötését követően jut Megrendelő tudomására, hogy a Kivitelező (a szerződő fél) tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
86. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha
- a Kivitelezőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - a Kivitelező közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint

jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

87. Megrendelő jogosult továbbá a szerződéstől elállni (illetőleg a szerződést azonnali hatállyal felmondani), ha a teljesítési határidő lejárta előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Kivitelező a munkát csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében, illetőleg ha arra lehet következtetni, hogy Kivitelező nem képes a szerződés teljesítésének megfelelő befejezésére. Ebben az esetben Kivitelező megfizetni tartozik a kikötött meghiúsulási kötbért, amelynek érvényesítése azonban nem zárja ki a további kártérítés igények érvényesítését Megrendelő részéről.
88. Megrendelő jogosult továbbá a szerződéstől elállni (illetőleg a szerződést azonnali hatállyal felmondani), ha Kivitelező ellen a szerződéskötést követően csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul. Ebben az esetben is köteles Kivitelező a meghiúsulási kötbért megfizetni, ezen szerződéses előírás azonban nem zárja ki a további kártérítési igények érvényesítését Megrendelő részéről.
89. A Szerződő Felek mentesülnek szerződésszegéshez kapcsolódó jogkövetkezmények alól, ha bizonyítják, hogy a késedelem a másik fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza, vagy pedig bizonyítják, hogy a kötelezettség teljesítését vis maior körülmény akadályozta. Az ilyen körülmény felmerülésekor a körülményre hivatkozni kívánó Szerződő Fél a másik felet haladéktalanul értesíteni köteles. Szerződő Felek különösen az alábbi körülményeket tekintik vis maioroknak: belvív, árvív, heves esőzések illetve havazás, felázott, illetve fagyott talaj.

XVI. Egyéb, záró rendelkezések

90. Jelen szerződés – általános jellegének megváltoztatása nélkül - a későbbiekben módosulhat a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontja alapján. Ennek körében a vállalkozó közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata költségvetési tételei egységárainak belső átcsoportosítására kerülhet sor annak érdekében, hogy azok – a projektre megítélt pályázati támogatás terhére történő elszámoláshoz – megfeleljenek az Építési Normagyűjtemény (ÉNGY) szerinti referenciaáraknak.
91. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály – különös tekintettel a Kbt.-re – nem teszi lehetővé.
92. Megrendelő a szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan a szellemi alkotások tekintetében kiköti a rendelkezés jogát, azaz Megrendelő a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáshoz fűződő jogokat területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható módon megszerzi. Megrendelő a szerződés alapján jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is.

93. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő valamennyi polgári eljárásban (perben) alávetik magukat Megrendelő szerződéskötéskori székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességének.

94. Szerződő felek kijelentik, hogy kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkeznek a szerződés aláírására és teljesítésére.

95. A szerződésben nem szabályozott kérdésekre különösen az alábbi jogszabályok rendelkezései az irányadóak:

- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (röviden: Kbt.);
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (röviden: Ptk.);
- az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (röviden: Étv.);
- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet (röviden: Épkiv.);
- az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet (röviden: Épköz.).

96. A szerződéshez a következő mellékletek kapcsolódnak (adott esetben):

| A melléklet sorszáma | A melléklet megnevezése |
|----------------------|--|
| 1. | Kivitelező ajánlata |
| 2. | Ajánlattételi felhívás és dokumentáció |
| | |

97. A szerződésben rögzítettek a Szerződő Felek képviselői elolvasást és közös értelmezést követően – mint akaratukkal mindenben egyezőt – három magyar nyelvű eredeti példányban, a közbeszerzési eljárás eredményeképpen jóváhagyólag aláírták.

Kelt:, 2021. év _____ hónap ____ . napján

.....
Megrendelő

.....
Kivitelező

Ellenjegyzések (adott esetben):

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

TÁJÉKOZTATÓ

szociális rendelet alapján átruházott hatáskörben hozott döntésekről

POLGÁRMESTER

2021. JÚNIUS hó

| Hatáskör megnevezése | | Megállapított határozatok száma: |
|----------------------|--|----------------------------------|
| 1. | Eseti rendkívüli települési támogatás | 4 |
| 2. | Települési temetési támogatás | 1 |
| 3. | Települési egyszeri lakásfenntartási támogatás közüzemi tartozásra | - |
| 4. | Települési születési támogatás | - |

| 1.) Eseti rendkívüli települési támogatás | Összesen |
|--|-----------------|
| Kérelmek száma | 1 |
| <i>Ebből:</i> | |
| Támogatott kérelem | 1 |
| Elutasított kérelem | - |
| Hivatalból történő megállapítás | 3 |
| Megállapítások száma | 4 |
| Eseti rendkívüli települési támogatás összege (Ft) | 90.000.- |

| 2.) Települési temetési támogatás | Összesen |
|--|-----------------|
| Kérelmek száma | 1 |
| Támogatott kérelem | 1 |
| Elutasított kérelem | - |
| Települési temetési támogatás összege (Ft) | 30.000.- |

| 3.) Települési egyszeri lakásfenntartási támogatás közüzemi tartozásra | Összesen |
|--|----------|
| Kérelmek száma | - |
| Támogatott kérelem | - |
| Elutasított kérelem | - |
| Települési gyermeknevelési támogatás összege | - |

| 2.) Települési születési támogatás | Összesen |
|--|-----------------|
| Kérelmek száma | - |
| Támogatott kérelem | - |
| Elutasított kérelem | - |
| Települési temetési támogatás összege (Ft) | - |

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

TÁJÉKOZTATÓ

szociális rendelet alapján átruházott hatáskörben hozott döntésekről

POLGÁRMESTER

2021. JÚLIUS hó

| Hatáskör megnevezése | | Megállapított határozatok száma: |
|----------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| 1. | Eseti rendkívüli települési támogatás | 4 |
| 2. | Települési temetési támogatás | 1 |
| 3. | Települési születési támogatás | - |

| 1.) Eseti rendkívüli települési támogatás | Összesen |
|--|----------|
| Kérelmek száma | 3 |
| <i>Ebből:</i> | |
| Támogatott kérelem | 3 |
| Elutasított kérelem | - |
| Hivatalból történő megállapítás | 1 |
| Megállapítások száma | 4 |
| Eseti rendkívüli települési támogatás összege (Ft) | 25.000.- |

| 2.) Települési temetési támogatás | Összesen |
|--|----------|
| Kérelmek száma | 1 |
| Támogatott kérelem | 1 |
| Elutasított kérelem | - |
| Települési temetési támogatás összege (Ft) | 30.000.- |

| 3.) Települési születési támogatás | Összesen |
|---|----------|
| Kérelmek száma | - |
| Támogatott kérelem | - |
| Elutasított kérelem | - |
| Települési születési támogatás összege (Ft) | - |

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

TÁJÉKOZTATÓ

szociális rendelet alapján átruházott hatáskörben hozott döntésekről

JEGYZŐ

2021. JÚNIUS hó

| Hatáskör megnevezése | | Megállapított határozatok száma: | Támogatás időszakára megállapított összege: (2021.07.01.-2021.06.30.) |
|----------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---|
| 1. | Települési lakásfenntartási támogatás | 7 | 686.400.- Ft |

| 1.)Települési lakásfenntartási támogatás | Megáll: 2021.01.01. | Összesen |
|--|---------------------|----------|
| Kérelmek száma | | 7 |
| Támogatott kérelem | | 7 |
| Elutasított kérelem | | - |
| Lakásfenntartási támogatás összege (Ft) | | 57.200.- |

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

TÁJÉKOZTATÓ

szociális rendelet alapján átruházott hatáskörben hozott döntésekről

JEGYZŐ

2021. JÚLIUS hó

| Hatáskör megnevezése | | Megállapított határozatok száma: | Támogatás időszakára megállapított összege: (2021.08.01.-2021.07.31.) |
|----------------------|--|----------------------------------|---|
| 1. | Települési lakásfenntartási támogatás | 2 | 217.200.- Ft |

| 1.)Települési lakásfenntartási támogatás | Megáll: 2021.01.01. | Összesen |
|---|----------------------------|-----------------|
| Kérelmek száma | | 2 |
| Támogatott kérelem | | 2 |
| Elutasított kérelem | | - |
| Lakásfenntartási támogatás összege (Ft) | | 18.100.- |

T. Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselőtestület!

Előzetes személyes megbeszélésünkre hivatkozva ezúton is tisztelettel jelezzük, hogy Az Ormánság Egészségközpontot elfogadná a felkérést a sellyei konditerem üzemeltetésére.

Úgy gondoljuk, hogy az Egészségközpont és a Sellyei EFI évek óta zajló egészségfejlesztési, egészségmegőrzési tevékenységének kitűnő helyszíne lenne a terem, a rendelkezésünkre álló szakemberekkel változatos tartalommal tudnánk megtölteni a létesítményt.

Rendelkezünk sportoktatóval, gyógytornásszal és táncoktatóval is, akik a testmozgás programokat vezethetnék többféle formában, különböző korosztályok számára.

Lehetőség lenne a már bevált életmódváltó programunkat folytatni, amiben dietetikusunk is közreműködik.

Terveink között szerepelnek:

- egyéni és csoportos vezetett konditermi edzések (sikerrel zajlott 2021.június-augusztus hónapban már), szeptemberben indul a következő 8 hetes időszak
- prevenció torna (egyéni és csoportos)
- kismama és/vagy baba-mama torna
- kifejezetten az idős korosztályra irányuló szenior torna
- további foglalkozások edzések igény szerint (pl. spinning)

A tervezetten EFI szakemberek által vezetett, szakmai programtervünkbe illeszkedő programokon a szakembereket ingyenesen tudjuk biztosítani, így a lakosoknak csak a teremhasználati díjat kellene fizetni. (Tapasztalataink szerint elő is segíti a foglalkozásokon való részvétel rendszerességét, ha valamekkora összeget a résztvevőnek is fizetnie kell, pl. a havi bérlet ára)

Az üzemeltetéshez szükséges személyzet részben rendelkezésre áll (takarító személyzet, recepciósök), mely gazdaságosabb üzemeltetést tesz lehetővé.

Mészáros Dániel sportoktatónk pedig kifejezetten alkalmas lenne a létesítmény felelős/vezető pozícióra.

A konditerem megnyitására a megfelelő engedélyek és jóváhagyás birtokában rövid időn belül megtörténhetne (akár néhány napon belül).

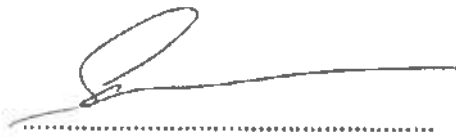
A nyilvános nyitvatartást illetően további igényfelmérés és egyeztetés szükséges, azonban terveink szerint a csoportos EFI programok ideje alatti 'védett sávon' kívül hétköznap délután és szombati napon is nyitva lenne a terem az edzeni vágyók számára.

Munkahelyi egészségfejlesztési programunk keretében szeretnénk együttműködni a térségben intézményekkel, munkáltatókkal, és a partner szervezetek dolgozói számára kedvezményes teremhasználatot biztosítani.

Bízunk benne, hogy a Kommunális Kft.-vel megkezdett kiváló közös szakmai munkát a legnagyobb közmegelegedésre tudjuk folytatni egy egészségesebb Ormánság érdekében.

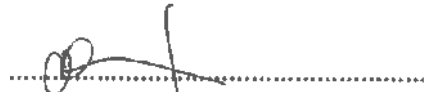
Sellye, 2021. 08. 24.

Tisztelettel:



Dr. Springó Zsolt

ügyvezető igazgató



Dr. Barta Ildikó

orvosigazgató

Tárgy: Kérelem!

Feladó: Éva Horváth <heva860711@gmail.com>

Dátum: 2021. 08. 18. 15:14

Címzett: titkarsag@selye.hu

Tisztelt Titkárság!

Horváth Éva vagyok Sellyéről. Egy kérelemmel fordulnék önökhöz. Sellye Kertészudvar utca 2-es számú ingatlanról lenne szó, ami egyenlőre egy lakhatatlan ház. Szeretném lakható állapotba hozni és bérbe venni. Szeretném segítségüket kérni, hogy ez megvalósulhasson. Mindenki érdeke lenne ha egy rendezett lakható ház lenne.

Előre is köszönöm segítségüket.

Tisztelettel: Horváth Éva

2021. 08. 18.
SE / 1495 LA