



Sellye Város Önkormányzat

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.

Tel: Fax: 73/580-900

E- mail: hivatal@sellye.hu

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének **2023. június 28-án de. 10:00 órai** kezdettel tartott **összevont nyilvános** üléséről.

Az ülés helye: Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal emeleti nagyterme

Jelen voltak: Sellye Város Önkormányzat képviselő- testülete részéről

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő

Bicskei Dezső képviselő

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester

Nagy Attila polgármester

Szabó Ferencné képviselő

Szecsei Béla képviselő

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság részéről

Balaskovicsné Kiss Adrienn bizottsági elnök

Szabó Ferencné bizottsági tag

Tanácskozási joggal jelen volt:

dr. Nóránt Tímea jegyző

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető

Hamarics Réka TFO vezető

Patkó László Sellye Kommunális Kft. ügyvezetője

Kolat Irén Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális intézmény
intézményvezetője

Balog Barbara jegyzőkönyvvezető

Nagy Attila polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket, a képviselő- testületi tagokat és a Hivatal munkatársait.

Jelenléti ív alapján megállapította, hogy az ülés határozatképes, mert 7 fő közül 6 fő képviselő jelen van, s a nyilvános ülést megnyitotta.

Balaskovicsné Kiss Adrienn bizottsági elnök jelenléti ív alapján megállapította, hogy a bizottság jelenleg nem határozatképes, mert a 4 fő közül 2 fő bizottsági tag van jelen.

Kovács Csaba György képviselő, bizottsági tag jelezte, hogy később tud részt venni az ülésen, erre tekintettel **Nagy Attila** polgármester azt javasolta, hogy az 1-3./ napirendeket, melyekre a bizottság véleménye szükséges későbbi napirendként tárgyalják.

Nagy Attila polgármester tájékoztatta a képviselő- testületet, hogy a testületi ülésen elhangzottakat hangfelvételen rögzítik, mely hanganyag képezi a jegyzőkönyv alapját.

Ezt követően jegyzőkönyv hitelesítőknek javasolta megválasztani Balaskovicsné Kiss Adrienn és Bicskei Dezső képviselőket. A javaslatot a képviselő-testület alakszerű határozat meghozatala nélkül egyhangúlag elfogadta.

Nagy Attila polgármester ezt követően javaslatot tett az ülés napirendjére az alábbi kiegészítéssel, kérte újabb napirend felvételét:

ZÁRT NAPIREND:

- ***Javaslatétel a Város Napja keretében kitüntettek személyéről***
Előterjesztő: polgármester

A továbbiakban azzal a javaslattal élt, hogy a meghívó szerinti 1./, 2./ és a 3./ napirend 12./, 13./, 14./ napirendként kerüljön megtárgyalásra.

A képviselő- testület az ülés napirendjét alakszerű határozat meghozatala nélkül, egyhangúlag fogadta el az alábbiak szerint:

N A P I R E N D E K:

1./ A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

2./ Döntés a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartás módosításáról

Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

3./ Az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett intézkedésekről szóló rendelet tervezet megtárgyalása, és döntés a környezetvédelmi igazgatási szervek részére történő megküldésről

Előterjesztő: Dr. Nóránt Tímea, jegyző

4./ Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló 26/2013.(XII.18.) rendeletének hatályon kívül helyezéséről

Előterjesztő: Dr. Nóránt Tímea, jegyző

5./ A Belügyminisztérium Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó BMÖGF/46-34/2023. támogatói okiratának tudomásulvételéről

Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

6./ Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, „Helyi értékeket népszerűsítő, kulturális rendezvények támogatása” elnevezésű elnyert pályázat támogatói okiratának megtárgyalása

Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

7./ A 2023. évi egyedi közfoglalkoztatási program megtárgyalásáról szóló 35/2023.(III.20.) számú határozat visszavonásáról

Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

8./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

9./ Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Dr. Nóránt Tímea, jegyző

10./ Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: bizottsági elnökök

11./ Interpelláció

12./ Sellye Város Önkormányzat intézményeinek előirányzat-módosítási kérelme

Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

13./ Az Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletéről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

14./ Javaslat az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétbe történő elhelyezésére

Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

15./ Aktuális kérdések megtárgyalása

ZÁRT NAPIREND:

16./ Javaslattétel a Város Napja keretében kitüntettek személyéről

Előterjesztő: polgármester

A képviselő- testület rátért a napirendek érdemi megtárgyalására.

1./ napirendi pont: A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nagy Attila polgármester átadta a szót dr. Nóránt Tímea jegyző részére.

Dr. Nóránt Tímea jegyző ismertette a napirendet elmondta, hogy a rendelet módosítását két dolog indokolta: korábban elfogadott volt, hogy függelékek útján szabályoztak a rendeletben, erre most már nincs lehetőség, ezért a függelékekből mellékleteket készítettek. Azon elemek, melyek nem kötelezőek, azok ki is kerültek a mellékleteiből. A másik ok, ami indokolta a módosítást, az a kormányzati funkciók módosítása, mely soron következő napirend tárgya.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke áttekintette a rendelet tervezetét, és a módosító rendelet 3.§-ban foglaltakkal véleménye szerint a rendelet szövege nem lesz összhangban a melléklet, illetve az alaprendeletben nem volt 5. melléklet sem. Kérte áttekinteni a rendelettervezetet.

Dr. Nóránt Tímea jegyző tájékoztatta, hogy a módosító rendelet 3.§-ban azon személyek vannak felsorolva, akik tanácskozási joggal vehetnek részt az ülésen, míg a 3. melléklet az állandó meghívottak jegyzékét rögzíti.

A mellékletek vonatkozásában pedig elmondta, hogy a függelékek kivezetését technikailag így tudták megoldani.

Nagy Attila polgármester miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, javasolta a beterjesztett rendelet tervezet jóváhagyását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő rendeletet alkotta:

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
9/2023. (VI. 30.) önkormányzati rendelete
a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelet
módosításáról
(rendelet jegyzőkönyv mellékletét képezi)

2./ napirendi pont: **Döntés a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartás módosításáról**

Nagy Attila polgármester felkérte dr. Nóránt Tímea jegyző asszonyt a napirend ismertetésére.

Dr. Nóránt Tímea jegyző tájékoztatta a képviselőket, hogy vannak kormányzati funkciók, melyek központilag kerültek törlésre, illetve vannak olyan funkciók, amik azért lettek törölve, mert nem használják azokat, és új funkciókat is vettek fel.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke látta, hogy a veszélyes hulladékszállítást felvették, megkérdezte, hogy ott fog majd bonyolódni a későbbi napirend tárgyát képező illegális hulladékelszállítás?

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető nemmel felelt. Ez a funkció nem volt felvéve, viszont használják a nagycsányi telephelyen történő afrikai sertéspestissel érintett egyedek gyűjtésénél.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke megkérdezte, hogy akkor hol jelenik meg majd a nem veszélyes hulladékelszállítás, ha azt a kormányzati funkciót törlik?

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy a nem veszélyes hulladékelszállításra vonatkozó kormányzati funkciót eddig is használták, jelenleg nem az, hanem egy másik került törlésre.

Nagy Attila polgármester miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, javasolta az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat jóváhagyását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

102/2023.(VI.28.) határozata
a kormányzati funkciók módosításáról

A képviselő-testület a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartás Kormányzati funkcióit az alábbiakkal egészíti ki:

<i>Kormányzati funkció</i>	<i>Megnevezés</i>
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
107070	Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása

A képviselő-testület a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartásából az alábbi Kormányzati funkciókat törli:

<i>Kormányzati funkció</i>	<i>Megnevezés</i>
013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051020	Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
083030	Egyéb kiadói tevékenység
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
101240	Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatását elősegítő képzések, támogatások
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Magyar Államkincstárnál kezdeményezze a törzskönyvi nyilvántartás kormányzati funkcióit érintő változás átvezetését.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Nóránt Tímea jegyző

3./napirendi pont: Az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett intézkedésekről szóló rendelet tervezet megtárgyalása, és döntés a környezetvédelmi igazgatási szervek részére történő megküldésről

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy az elhagyott hulladék felszámolása érdekében beterjesztették a rendelet tervezetét, melyet, ha elfogadhatónak tartanak, véleményezésre meg kell küldeni. Erre vonatkozóan határozati javaslatot fogalmaztak meg az írásbeli előterjesztésben.

Megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke nagyon sajnálja, hogy elkerülnek feladatok az önkormányzattól. Folyamatosan kapja az önkormányzati hírleveleket, melyeket elviekben a Belügyminisztérium ad ki. Abban szerepel egy olyan, hogy a köztisztaságból származó települési hulladék átadásának költségei a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt-nél fognak jelentkezni, amelyet az önkormányzatok az illetékes miniszter által megállapított szolgáltatási díj formájában térítenek meg. Emellett azt is írják, hogy megjelenik a kiterjesztett gyártói felelősség (EPR) rendszer, mely összefügg az önkormányzattal, mert a levélben azt írják, hogy a termékek arányában a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. negyedévente elszámol az önkormányzatokkal, és kifizeti ennek költségét. Megkérdezte, hogy merül-e fel kiadása az önkormányzatnak ezzel kapcsolatosan, mert jómaga azt érzékeli ebből a levélből, hogy mindent, ami nem fér bele a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. költségvetésébe, azt az önkormányzatokra fogják terhelni?

Dr. Nóránt Tímea jegyző tájékoztatta, hogy az illegálisan lerakott hulladék elszállíttatása kapcsán merül fel az önkormányzatnak költsége, ha nem azonosítható be a lerakó, illetve abban az esetben is, ha beazonosítható, csak akkor rá tudják terhelni a lerakóra.

Nagy Attila polgármester hozzáfűzte, hogy ez így is történt eddig is, hiszen számtalanszor kellett már beavatkozniuk, hogy felszámoljanak illegális lerakásokat.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy erre terveztek már év elején költséget, mert a tavalyi esztendőben is volt már illegális hulladék lerakás.

Dr. Nóránt Tímea jegyző hozzáfűzte, hogy a rendeletben külön nem lett nevesítve, hogy az elhagyott hulladék felderítője ki, azonban Sellye még abban a szerencsés helyzetben van, hogy van mezőőrük, akire a feladatot rá lehet testálni.

Bicskei Dezső képviselő megkérdezte, hogy volt már példa arra, hogy beazonosítottak lerakót?

Nagy Attila polgármester igennel felelt, volt már erre példa.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke még azt is elmondta, hogy kiemelték a levélben, hogy van egy csatorna, amin a Belügyminisztérium is közreműködik, és minden kérdést fel lehet tenni a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt- nek a honlapján, melyre szakértői választ adnak.

Dr. Nóránt Tímea jegyző arról is említést tett, hogy mivel a H- Bio Kft. nem nyert szerződést, a sütőolaj begyűjtő helyeket felszámolják, és felmerül kérdésként, hogy akkor hova vihetik a lakosok az elhasznált sütőolajat. Osztályvezető asszony felé fordult, hogy véleménye szerint fognak tudni a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt -vel erre is szerződni?

Hamarics Réka TFO vezető elmondta, hogy alvállalkozóval önkormányzatuk nem köthet szerződést, csak a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt-vel.

Nagy Attila polgármester miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, javasolta az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat jóváhagyását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

103/2023.(VI.28.) határozata

az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett intézkedésekről szóló rendelet-tervezet véleményeztetéséről

A képviselő-testület megtárgyalta az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett intézkedésekről szóló rendelet-tervezetet és úgy határoz, hogy megküldi a rendelet-tervezetet

- a) az 1995. évi LIII. törvény 46.§ (2) bekezdése alapján állásfoglalás céljából a Baranya Vármegyei Önkormányzatnak,
- b) a 48.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően véleményezés céljából a Baranya Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályának,
- c) tájékoztatásul a szomszédos önkormányzatoknak.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Attila, polgármester

4./ napirendi pont: Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló 26/2013.(XII.18.) rendeletének hatályon kívül helyezéséről

Nagy Attila polgármester átadta a szót dr. Nóránt Tímea jegyző részére, hogy ismertesse, hogy mi indokolja a rendelet hatályon kívül helyezését.

Dr. Nóránt Tímea jegyző részére érkezett a Kormányhivataltól egy levél, melyben arról tájékoztatták, hogy rendeletben- 20 db ingatlanszám alatt - nem szabályozhatják a lakásbérleti díjakat, csak határozati formában, emiatt rendeletüket hatályon kívül kell helyezni. Igyekezett a rendelet alapján a határozatba a főbb pontokat megtartva szabályozni azt, amit eddig rendeleti formában szabályoztak. Az írásbeli előterjesztésben beterjesztett határozati javaslatban látható, hogy milyen célból adhatja ki az önkormányzat az ingatlanokat, kiknek, és a négyzetméterenkénti árakat is beleírta, melyeket évente felülvizsgálhatnak, illetve beleírta azt is, hogy a Sellye Kommunális Kft. a lakásgazdálkodás kezelője.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Patkó László ügyvezetőnek annyi észrevétele volt, hogy közszolgáltatási szerződésük van, mely alapján ellátja a Sellye Kommunális Kft. a lakásgazdálkodást. Ez a szerződés hivatkozik a rendeletre, így annak módosítása is szükséges lesz.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke javasolta, hogy ezt most foglalják a határozati javaslatba, miszerint a szerződést módosítani szükséges.

Nagy Attila polgármester támogatta javaslatát.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke még azt szeretette volna megkérdezni, hogy emiatt új szerződést kell-e minden érintettel kötni, nem tudja, hogy a meglévő szerződések hivatkoznak-e a rendeletre?

Dr. Nóránt Tímea jegyző nemmel felelt, nem szükséges új szerződéseket kötni, hiszen nincsen a bérleti szerződésben a jelenleg hatályos rendeltre hivatkozás.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke megkérdezte, hogy akkor egyéb jogszabályokra sincs hivatkozás? Gondolt itt arra például, hogy milyen joga és kötelezettsége van a bérlőnek?

Dr. Nóránt Tímea jegyző válaszolt a kérdésére, hogy fentieket tartalmazza a lakásbérleti szerződés.

Patkó László ügyvezető elmondta, ha elnök asszonynak vannak javaslatai, hogy mivel javítsák ki a szerződést, akkor azt szívesen meghallgatják.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke azt szerette volna tudni, hogy van-e olyan egyéb lakásgazdálkodási jogszabály, ami vonatkozik az önkormányzat bérleti szerződéseire. Hivatkozzanak a Ptk-ra vagy egyéb olyan jogszabályra, ami ezt még szabályozza. Egyúttal kérte, hogy a bérleti szerződésben a Sellye Kommunális Kft. adatait pontosítsák.

Dr. Nóránt Tímea jegyző hozzáfűzte, hogy a szerződés végén le van írva, hogy a szerződés által nem szabályozott kérdésekre a Ptk. rendelkezései irányadóak.

Nagy Attila polgármester szerint azok a jogszabályok is vonatkoznak erre, amik nincsenek felsorolva.

Dr. Nóránt Tímea jegyző a díjak vonatkozásában még szerette volna elmondani, hogy azt a tavalyi évben módosították, de a határozat rendelkezéseiben benne hagyta, hogy azt évente felülvizsgálhatja a képviselő-testület.

A bérlakások listája vonatkozásában ügyvezető úrral beszéltek arról, hogy a Köztársaság téri ingatlan belekerüljön-e a felsorolásba tekintettel arra, hogy az önkormányzat értékesítés mellett döntött, de jómaga úgy gondolja, hogy azzal, hogy meghírdették, még nem adták el, önkormányzatuk tulajdonában van.

Patkó László ügyvezető ellenben ezzel javasolta, hogy a listából vegyék ki, mert nem költöztetne oda addig senkit, míg árulják, hiszen, ha időközben megveszik, költöztethetik ki a bérlőket.

Dr. Nóránt Tímea jegyző hozzáfűzte, hogy a bérlakások listája mellékletben szerepel, így azt bármikor kicserélhetik majd.

Nagy Attila polgármester miután kérdés, észrevétel nem érkezett, javasolta az önkormányzat 26/2013.(XII.18.) rendeletének hatályon kívül helyezését a betervezett rendelet tervezet szerint, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő rendeletet alkotta:

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
10/2023. (VI. 30.) önkormányzati rendelete
Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről,
valamint elidegenítéséről szóló 26/2013. (XII. 18.) önkormányzati rendelet hatályon
kívül helyezéséről
(rendelet jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Ezt követően polgármester javasolta az önkormányzat tulajdonában lévő szolgálati lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról szóló határozati javaslat jóváhagyását, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

104/2023.(VI.28.) határozata
az önkormányzat tulajdonában lévő szolgálati lakások és nem lakás céljára szolgáló
helyiségek bérbeadásáról

1. A képviselő-testület úgy határoz, hogy az önkormányzati lakás bérbe adható szolgálati lakásként költségelven és szociális bérlakásként szociális helyzet alapján.
2. A szociális bérlakásokat kizárólag a szociális helyzet alapján lakásra jogosultak, míg a szolgálati lakásokat kizárólag a szolgálati lakásra jogosultak vehetik igénybe.
A bérleti szerződés a határozat 1. számú mellékletét képezi.
3. Szolgálati lakásra lakásbérleti szerződés csak határozott időre, legfeljebb 4 éves időtartamra köthető.
4. Szolgálati lakásra jogosultak:
 - a) a jegyző, valamint a hivatal köztisztviselője,
 - b) város területén működő orvos, védőnő, fogorvos, körzeti ápolónő,
 - c) az önkormányzat intézményeinek szakalkalmazottja
 - d) rendőrség parancsnoka, beosztott állománya
 - e) az általános iskolai pedagógus,
 - f) községi közérdekű feladatok ellátásában közreműködő– kivételesen közcélú foglalkoztatás keretében dolgozó – munkavállaló személy.
5. Szolgálati lakást az - e határozat 2. számú mellékletét képező kérelem alapján - az a 3. pontban meghatározott személy kaphat, aki
 - a) határozott vagy határozatlan idejű foglalkoztatási jogviszonyban vagy szerződéses jogviszonyban áll;
 - b) Sellyén és annak 30 km-es körzetében lakás tulajdonjogával, vagy lakás használati jogával sem ő, sem együtt költöző közeli hozzátartozója nem rendelkezik;
 - c) lakáshoz jutását munkáltatója javasolja;
 - d) feladatai ellátásához a helyben lakás szükséges.
6. A szolgálati lakás bérlőjét a polgármester jelöli ki.

7. A lakások bérbeadói jogát a Sellye Kommunális és Beruházó Kft (továbbiakban: Kezelő) ügyvezetője gyakorolja. A bérlő kijelölése után a lakásbérleti szerződést a Kezelő köti meg, melyekről nyilvántartást vezet.
8. A lakásbérletre vonatkozó kérelmet Sellye Város Önkormányzat Hatósági és Szociális Osztályához lehet benyújtani.
9. A lakbér mértékét a lakások komfortfokozata, alapterülete és a lakás jellege határozza meg. A lakbér a kezelő bevétele.
A lakbér mértékét a képviselő-testület állapítja meg, melyet évente felülvizsgálhat.
10. A lakások m²-enkénti havi bérleti díja:
 - a) Összkomfortos lakás esetén 360.- Ft/m²
 - b) Komfortos lakás esetén 245.- Ft/m²
 - c) Félkomfortos lakás esetén 193.- Ft/m²
 - d) Komfort nélküli lakás esetén 44.- Ft/m²
 - e) Az egyes lakásokhoz tartozó egyéb helyiségek: lakóépület melléképülete, valamint tároló 70.- Ft/ m²
11. Sellye Város Önkormányzatának tulajdonában lévő bérlakások listáját a határozat 3. melléklete tartalmazza.
12. Az Önkormányzat tulajdonát képező nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról a képviselő-testület rendelkezik

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, polgármester, Sellye Kommunális és Beruházó Kft. ügyvezetője

Nagy Attila polgármester ezt követően javasolta, hogy a lakásgazdálkodási közszolgáltatási szerződés felülvizsgálatát rendeljék el feniték értelmében, és későbbi ülésen tűzzék napirendre, majd szavazás rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

105/2023.(VI.28.) határozata

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások kezeléséről szóló lakásgazdálkodási közszolgáltatási szerződés felülvizsgálatáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete az önkormányzati lakások kezelésére vonatkozó lakásgazdálkodási közszolgáltatási szerződés felülvizsgálatát rendeli el, és felkéri ügyvezetőt, hogy felülvizsgálatot követően a közszolgáltatási szerződés módosítását jóváhagyásra terjessze a következő képviselő- testületi elé későbbi ülésen.

Határidő: későbbi testületi ülés

Felelős: polgármester, ügyvezető

5./ napirendi pont: A Belügyminisztérium Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó BMÖGF/46-34/2023. támogatói okiratának tudomásulvételéről

Nagy Attila polgármester emlékeztette a képviselő- testületet, hogy a maximálisan igényelhető, 422 m³ kemény lombos tűzifa vásárlásához nyújtották be a támogatási igényt, és 208 m³

kemény lombos tűzifa megvásárlásához kapott támogatást az önkormányzat. Ez a támogatott mennyiség kevesebb, mint a tavalyi évben kapott mennyiség, de sajnos nem csak önkormányzatuk, hanem más önkormányzatok is kevesebb mennyiségre kaptak támogatást.

Ami érdekes, hogy 26.600.- Ft/m³ árral számoltak a kemény lombos tűzifa esetében, ennél olcsóbban nem valószínű, hogy bárhol máshol kapnának tűzifát. Arra viszont fel kell készülniük, hogy nem csak a szállítás díját kell megfizetniük, de fát is kell majd vásárolniuk, hiszen szüksége lesz a lakosoknak a támogatásra.

Megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Miután kérdés, észrevétel nem érkezett, javasolta a Támogatói okiratban foglaltak tudomásulvételét, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

106/2023.(VI.28.) határozata

A Belügyminisztérium Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó BMÖGF/46-34/2023. támogatói okiratának tudomásulvételéről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete a Belügyminisztérium Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó BMÖGF/46-34/2023. támogatói okiratának tartalmát tudomásul vette.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

6./ napirendi pont: Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, „Helyi értékeket népszerűsítő, kulturális rendezvények támogatása” elnevezésű elnyert pályázat támogatói okiratának megtárgyalása

Nagy Attila polgármester átadta a szót **Patkó László** projektfelelős részére napirend ismertetésre.

Patkó László ügyvezető emlékeztette a képviselő- testületet, hogy 2023. május végén kapták meg a Támogatói okiratot.

A pályázat egy évvel ezelőtti projekttervvel összeállított pályázat, melynek tartalmát Kolat Irén intézményvezetővel hamarosan módosítani fognak, hiszen akkor még más előadókat írtak be. Változásbejelentéssel fogják tudni megoldani ezt.

A pályázattal 4.999.982.- Ft-ot nyert az önkormányzat, melyhez kapcsolódóan van 263.174.- Ft önerő. Határozati javaslatba nem írta be, hogy ezt minek a terhére biztosítják, így erre majd kéri a képviselő- testület állásfoglalását.

Elmondta, hogy a pályázat utófinanszírozásos, és egyszeri elszámolás lesz, hiszen egy rendezvényt, a városnapját írták be a projektbe. Erre tekintettel támogatási előleg nem igényelhető, így ezt a projekttervet meg kell finanszírozni, és utólag kapják majd vissza, elszámolást követően.

Amiatt, hogy helyi értékeket népszerűsít a pályázat, vállalni kell 5 darab helyi fellépőt, 6 darab helyi termelő részvételét, és 6 db viszontértékesítőt, és 4 féle helyi értéknek a bemutatását. Nehezítő körülmény az 5 darab helyi fellépő biztosítása.

Nagy Attila polgármester arról beszélt, hogy amikor először nyújtottak be ilyen pályázatot, akkor könnyen tudtak 5 db helyi fellépőt találni, hiszen a városban, illetve a szomszédos falvakban is voltak fellépők, akik ma már nem lépnek fel, vagy megszűntek. Könnyítés számukra az, hogy a helyi fellépőt úgy értelmezik már, hogy az akcióterületen lévő helyi fellépő, melyeket 93 településre nézve értelmeznek.

Patkó László ügyvezető elmondta, hogy 5 pontból áll a határozati javaslat, melynek 5. pontja az 5 millió Ft megelőlegezéséről szól.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető szeretne volna megkérdezni, hogy ez a támogatási összeg visszajön-e az idei évben, mert ha visszajön, akkor nem kell dönteniük arról, hogy minek a terhére biztosítják, mert akkor csak likviditásként jelenik meg?

Patkó László ügyvezető igennel felelt, azt gondolja, hogy elegendő csak likviditásként biztosítani az összeget, mert reméli, hogy az idei év őszén már visszakapják ezt az összeget. A program augusztus hónap elején lezajlik, és ha augusztus végén benyújtják az elszámolást, akkor még az idei évben visszajöhet a támogatási összeg.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető azt is megkérdezte, hogy a projektmenedzsment összege elszámolható-e a pályázatból?

Patkó László ügyvezető felelt a kérdésére, hogy az is elszámolható a pályázatból, önróként csak a 263.174.- Ft jelentkezik.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke megkérdezte, hogy az önró összege be volt-e tervezve.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető tájékoztatta, hogy betervezték tartalékba, azonban a költségvetés legutóbbi módosításakor ki lett törölve, és csak az általános tartalékban van bent, nem szerepel külön soron. Jelenleg az általános tartalék összege 1.884.658.-Ft.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke megkérdezte, hogy a május hónap végi döntéseket tartalmazza-e a tartalék?

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy ez a tartalék összeg már azokkal a döntésekkel csökkentett összeg. Tartalmazza ez az összeg azt, hogy átrakták a Baranya- Víz Zrt. részére elkülönített, valamint a piacon lévő üzlethelyiség felújítására elkülönített összeget általános tartalékba, melyből a skanzen nádtetejének javításáról, a városnapi kiadásokról, és a TFO vezető asszony által korábbi ülésen ismertetett kiadásokról döntöttek.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke ez esetben javasolta, hogy akkor most döntsenek arról, hogy a 263.174.- Ft-ot a tartalék terhére biztosítják.

Ezt követően intézményvezető felé fordult, hogyha megvan az öt helyi fellépő, akkor nagyon figyeljenek rá, hogy mindenki számlaképes, adott tevékenységgel rendelkező legyen, azaz előadói díjat tudjon számlázni.

Patkó László ügyvezető hozzáfűzte, hogy ugyan nem Nemzeti Adó- és Vámhivatal oldaláról, de a pályázati oldalról megvizsgálták, de ők is figyelnek arra, hogy a számlákat elszámolható módon nyújtsák be.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke felhívta a figyelmet, hogy a városnapja időpontja közel van, a változásbejelentést hamar kell, hogy intézzék.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke javasolta, hogy egészítsék ki a határozati javaslatot azzal, hogy a 4.999.982.- Ft-ot biztosítják 2023. december 31. napjáig a 2023. évi költségvetés terhére likviditási forrásként.

Nagy Attila polgármester összefoglalva az elhangzottakat, javasolta a határozati javaslat 3. pontjának kiegészítését azzal, hogy az önerőt az általános tartalék terhére biztosítják, illetve az 5. pontot azzal, hogy a 4.999.982.- Ft-ot biztosítják 2023. december 31. napjáig a 2023. évi költségvetés terhére likviditási forrásként.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke szerint meg kellene jelölni azt is, hogy honnan zárolják ezt az összeget.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető azt javasolta, hogy ez esetben a folyószámla- hitel keret terhére biztosítsák.

Nagy Attila polgármester támogatta osztályvezető asszony felvetését, és az ülésen elhangzott szóbeli kiegészítésekkel, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

107/2023.(VI.28.) határozata

Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, „Helyi értékeket népszerűsítő, kulturális rendezvények támogatása” című pályázati felhíváson elnyert „Sellye Város Napok 2023. évi megvalósítása helyi értékek népszerűsítésével” elnevezésű pályázat támogatói okiratának jóváhagyása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, „Helyi értékeket népszerűsítő, kulturális rendezvények támogatása” című pályázati felhíváson elnyert, 3408358467 projektazonosítóval rendelkező, „Sellye Város Napok 2023. évi megvalósítása helyi értékek népszerűsítésével” című pályázat megvalósítása mellett dönt.
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, „Helyi értékeket népszerűsítő, kulturális rendezvények támogatása” című pályázati felhíváson elnyert, 3408358467 projektazonosítóval rendelkező, „Sellye Város Napok 2023. évi megvalósítása helyi értékek népszerűsítésével” című pályázat támogatói okiratát jóváhagyja 5 263 156,- Ft projektössz költséggel, 5.263.142,- Ft elszámolható költséggel, 4 999 982,- Ft támogatási összeggel, és 263 174,- Ft önértékkel.

3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete úgy határoz, hogy a 263 174,- Ft önerő rendelkezésre állását a 2023. évi költségvetésben az általános tartalék terhére biztosítja.
4. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a nevezett pályázatot, a 7960 Sellye, Mátyás K. u. 53 szám alatt lévő Sellye Belterület 389 helyrajzi számon, továbbá a 7960 Sellye, Fürdő utca 43. szám alatti Sellye Belterület 399 helyrajzi számon és 401 helyrajzi számon elhelyezkedő ingatlanokon **valósítja meg**.
5. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete úgy határoz, hogy a pályázat pénzügyi megvalósítása érdekében támogatási előleg igénylési lehetőség hiánya miatt szükséges 4 999 982,- Ft támogatás megelőlegezési összeget a folyószámla- hitelkeret terhére biztosítja 2023. december 31. napjáig likviditási forrásként.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester, projektfelelős

Nagy Attila polgármester ezt követően indítványozta a pályázat projektmenedzsmentjének jóváhagyását az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat szerint, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

108/2023.(VI.28.) határozata

Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, „Helyi értékeket népszerűsítő, kulturális rendezvények támogatása” című pályázati felhíváson elnyert „Sellye Város Napok 2023. évi megvalósítása helyi értékek népszerűsítésével” elnevezésű pályázat projektmenedzsmentjének jóváhagyása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete úgy határoz, hogy a Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, „Helyi értékeket népszerűsítő, kulturális rendezvények támogatása” című pályázati felhíváson elnyert, 3408358467 projektazonosítóval rendelkező, „Sellye Város Napok 2023. évi megvalósítása helyi értékek népszerűsítésével” című pályázathoz szükséges projektmenedzsment tevékenység elvégzésével a Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft.-t bízta meg a pályázatban meghatározott és elszámolható bruttó 131.147,- Ft összegű projektmenedzsment díj mellett.

Határidő: 2023.06.30.

Felelős: polgármester, projektfelelős

7./ napirendi pont: A 2023. évi egyedi közfoglalkoztatási program megtárgyalásáról szóló 35/2023.(III.20.) számú határozat visszavonásáról

Nagy Attila polgármester felkérte Hamarics Réka TFO vezető asszonyt a napirend ismertetésére.

Hamarics Réka TFO vezető emlékeztette a képviselő- testületet, hogy 2023. május 25-i ülésén döntött a képviselő- testület a 79/2023.(V.25.) számú határozattal arról, hogy a káposztát Sellye Város Önkormányzat a 2023-2024. évi start közfoglalkoztatási program keretében kívánja termelni, és arról is, hogy erről írásban tájékoztatják a Társadalmi Esélyteremtési

Főigazgatóságot. Az egyedi program benyújtásáról szóló határozat visszavonását annak függvényében kívánták megtenni, hogy a tájékoztatást tudomásul vette a Főigazgatóság.

A Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság Dél- Dunántúli Társadalmi Esélyteremtési Igazgatósága írásban tájékoztatva lett, akik köszönik a tájékoztatást, tudomásul vették azt, és bíznak abban, hogy a 2024. évben Sellye Város Önkormányzat ezt a programot be fogja nyújtani, és meg fogja tudni valósítani.

Arra tekintettel, hogy a KT határozat nem kerül végrehajtásra kérte, hogy a 35/2023.(II.20.) számú határozat kerüljön visszavonásra, valamint a 36/2023.(III.20.) számú határozat is, mely az együttműködési megállapodás jóváhagyásáról szól.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Miután kérdés, észrevétel nem érkezett, javasolta a 35/2023.(III.20.) és a 36/2023.(III.20.) számú határozatok visszavonását, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

109/2023.(VI.28.) határozata

35/2023.(III.20.) számú és a 36/2023.(III.20.) számú határozatok visszavonásáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete a 2023. évi egyedi közfoglalkoztatási program megtárgyalásáról szóló 35/2023.(III.20.) számú, valamint a TEF együttműködési megállapodás megtárgyalásáról szóló 36/2023.(III.20.) számú határozatát visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

8./ napirendi pont: Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Nagy Attila polgármester a beszámoló kapcsán elmondta, hogy testületük az írásos beszámolót előzetesen megkapta, megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a képviselők részéről?

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke az átruházott hatáskörben hozott döntések vonatkozásában látta, hogy június hónapban a többi hónaphoz képest elég nagy, 415.000.- Ft összegű települési eseti rendkívüli támogatás lett kiosztva 13 főnek, nem tudja, hogy mi indokolta ezt, illetve megkérdezte, hogy mindenki megfelelt- e a feltételeknek.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy sajnos ennyi kérelem érkezett, és egyre többen szorulnak segítségre. Egyébként minden kérelmező megfelel a juttatási feltételeknek, jogszabályoknak megfelelően járnak el a Hatósági és Szociális Osztály előkészítő munkája alapján.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke megköszönte a lejárt határidejű határozatokról szóló tájékoztatást, és kérte, hogy ugyan ebben nem szerepel még, de az „Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. részére a kivonatokat

küldjék meg, hogy a társaság is tisztában legyen azzal, hogy milyen teendői vannak határidőn belül.

A továbbiakban még az „Együtt az Idősekért” Alapítványról szeretett volna szót ejteni, hogy egyeztetett a kuratórium elnökével, aki a képviselő- testület döntéséről a határozatot még nem kapta meg. Tájékoztatta, hogy a testület átdolgozásra javasolta kérelmét, de elnök asszony nem tudja, hogy mit kellene átdolgoznia rajta.

Dr. Nóránt Tímea jegyző emlékei szerint a kérelmében rendezvényre kért támogatást, és a testület arra kérte, hogy más jelöljenek meg kérelmükben, mert a rendezvényeket a művelődési ház is meg tudná szervezni, mindamellett, hogy akkor keret sem volt a támogatásukra.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke kérte, hogy akkor egyeztessenek vele. Azt is elmondta, hogy az önkormányzat, mint tulajdonos az Alapítvány Alapító okiratában vállalta, hogy minden évben 100.000.- Ft-tal támogatja az alapítványt.

Nagy Attila polgármester megköszönte észrevételét, és tisztázásra fog kerülni ez a kuratórium elnökével.

Miután a képviselő- testület részéről nem érkezett további észrevétel, kérdés polgármester javasolta a beszámoló jóváhagyását, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

110/2023.(VI.28.) határozata
Polgármester beszámolójának jóváhagyása

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott határozatokról szóló beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

9./ napirendi pont: Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Nagy Attila polgármester a beszámoló kapcsán elmondta, hogy testületük az írásos beszámolót előzetesen megkapta, megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a képviselők részéről?

Miután a képviselő- testület részéről nem érkezett észrevétel, kérdés polgármester javasolta a beszámoló jóváhagyását, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

111/2023.(VI.28.) határozata
Jegyző beszámolójának jóváhagyása

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta jegyző beszámolóját az átruházott hatáskörben hozott határozatokról.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

10./ napirendi pont: Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámoló írásban megküldésre került.

Megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Miután észrevétel, javaslat nem érkezett, javasolta a beszámoló elfogadását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

112/2023.(VI.28.) határozata

A Szociális és Egészségügyi Bizottság beszámolója az átruházott hatáskörben hozott támogatásokról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta a Szociális és Egészségügyi Bizottság beszámolóját az átruházott hatáskörben hozott támogatásokról.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

11./ napirendi pont: Interpelláció

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy az ülést megelőzően nem érkezett írásos interpellációs igény, megkérdezte, hogy van- e jelen ülésen észrevétel?

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke kérte, hogy a lakosságot érintő rendeleteikről kerüljön összefoglaló anyag elkészítésre, mely tartalmazza a most elfogadott rendeltet, az együttélés szabályairól szóló rendeletet, az állattartásra vonatkozó rendelkezéseket.

Dr. Nóránt Tímea jegyző elmondta, hogy a rendelték megtalálhatóak Sellye város honlapján.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke csak annyit szeretett volna, ha ezekből a rendeletekből vázaltszerűen idéznek, azaz hogy mi az

önkormányzat jogköre, kihez tudnak fordulni egyes kérdésekkel a lakosok. Erről beszéltek már az együttélés szabályairól szóló rendelet megalkotásakor is.

Ezen kívül még szeretné, ha a szűnyoggyérítés kapcsán is tájékoztatnák a lakosságot, hogy ki végzi azt el, mert sokan vannak tévhitben, és mindenki várja az önkormányzatoktól, hogy úgy, mint régen gyérítsék a szűnyogokat. Ezért kellene tájékoztatni a lakosságot, hogy erre nincsen forrás, vagy hogy korábban polgármesteri keretből finanszírozták, illetve, hogy van-e arra lehetőség, hogy az önkormányzat maga gyérítsen.

Patkó László ügyvezető tájékoztatni szeretne volna a képviselő- testületet, hogy 2-3 nap múlva tud ajánlatot ismertetni az irtásra. Korábban az önkormányzat végezte a szűnyoggyérítést, így sokan az önkormányzattal azonosítják ezt a feladatot, nem a katasztrófavédelemmel. Az önkormányzat gépe is rossz, így azt is javítani kellene, melyre most kapott polgármester úrtól felkérést, hogy járjon utána, hogy mennyi lenne annak javíttatási összege. Egyeztetni kezdett ezzel kapcsolatban, és azt tudja mondani, hogy akár jövő hét végére meg is szervezhetnék az irtást.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy akkor tudnak irtani, amikor a katasztrófavédelem nem.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke szerint fontos lenne a lakosság rendszeres tájékoztatása.

Kovács Csaba György képviselő, bizottsági tag 11.15 órakor megérkezett az ülésre.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság jelenlévő tagjainak száma 2 főről 3 főre növekedett, az bizottság határozatképessé vált.

A jelenlévő képviselők száma 6 főről 7 főre növekedett.

Nagy Attila polgármester a közösségi médiában is megosztotta videóban a szűnyoggyérítést, így azt gondolja, hogy el kellett érjen az emberekhez.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke szeretné megkapni a művelődési ház, és az óvoda vonatkozásában a helyiségek, illetve az eszközök bérbeadására vonatkozó szabályzatot, önköltség számítást.

Ezen felül az ülések összehívásának rendjét szeretne volna, ha tisztázzák. Nem tudja, milyen lehetőség van erre, de szeretne volna, ha a Pénzügy, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság összehívását megbeszelnék, mert azt gondolja, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat alapján a bizottsági elnök hívja össze az ülést. Szeretne volna, ha a bizottság rendes ülését, ami egy évben kb. 10 alkalmat jelent, mindig a hónap utolsó hetének hétfői- keddi napján délután lenne, ebben döntsének közösen, hiszen valamennyi képviselő jelen van. Egyúttal nagyon szépen kérte, hogy a testületi ülést is délután tartsák mert jómagának személy szerint a délelőtti időpontok nem jók. Most sikerült megoldania, és eljött, de szeretné ezt kérni, és tudni, hogy mi az indoka annak, hogy délelőtt vannak az ülések.

A bizottság ülését szeretne volna, hogyha délutáni órákban tartanák, és külön, nem együttes üléseken, mert a bizottság feladata az előkészítés, így az apróbb kiegészítésekkel, további információ kéréssel, melyek a bizottság ülésén elhangzanak a testületi ülésen már jóvá lehet hagyni napirendeket.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy ez így is volt eddig, most kettő összevont ülésük volt. Az ülésezés menetrendjét és a sellyei képviselő- testület munkáját így tudják illeszteni, azt reméli, hogy megfelelő és elfogadható minőségen lehet az előterjesztéseket elkészíteni. Feszített munkarendet várnak el a munkatársaktól, és azt láthatják, hogy két kirendeltséggel is gyarapodott, duplázódott a Hivatalnak a munkája, és közel sem duplázódott a létszáma. Igyekeznek a képviselő- testületnek az igényeit is kiszámolni, de a képviselőknek is a felelőssége az, hogy jelentkezik egy munkára, akkor azt végezze el, ne egy cikluson keresztül reklamáljon, hogy ülésekre kell járnia, hiszen ez a feladata egy képviselő- testületi tagnak. Még egyszer elmondta, hogy igyekeznek lojálisak lenni mindenkire, mert mindenkinek meg van a maga igénye, a nemzetiségi önkormányzatoknak, a falvak önkormányzatainak is. Azt gondolta, hogy a keddi bizottsági üléssel a bizottsági tagok azonosulni tudnak, azzal viszont nem, hogyha keddi bizottsági ülésen megbeszélnek valamit 3 órán keresztül, és ugyanazokat a kérdéseket csütörtökön is megbeszélik, így megérti azt a bizottsági tagot is, aki nem megy bizottsági ülésre, hogy kétszer ugyanazt megbeszélje.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke szerint így akkor nem sok értelme van a bizottságnak. A jogszabály leírja azt, hogy a bizottságnak előkészítő feladata van, a Szervezeti és Működési szabályzat is rögzíti, hogy milyen feladata van a bizottságnak, így ezt nem tudja elfogadni indokként, amit most elmondott polgármester úr. Az, hogy a sokadik ülés van reggeli időpontban, ami az ember egész napját felborítja, és előre nem tervezhető időpontban kapják a meghívókat a rendes ülés vonatkozásában, nem elfogadható. Régen meg volt határozva, hogy a hónap utolsó hetének mely bizonyos napján van a rendes ülés. Véleménye szerint az sem eljárásrend, hogy megbeszélik a bizottsági ülés összehívását, majd a későbbiekben kapja a meghívót, hogy együttes ülés tartására kerül sor. Azt látja, hogy ezzel nem jutnak dülőre, így tértivevényes levélben fogja leírni fentieket. Ezt a választ elfogadni így nem tudja, ha nincs arra szándék, hogy a körülbelül 10 rendes ülés időpontját egy évben meghatározzák.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy van szándék erre, a 10 ülés abban az időpontban van, amit megbeszélnek, ha nem tudja ezt elfogadni, akkor megérti, igyekeznek megfelelni az elvárásainak, és kérte, hogy legyen konzekvens, jelenlétével támogassa a testület munkáját.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke többször elmondta már kérését, és úgy látja, hogy most sincs ennek fogantatja. Azt javasolta, hogy állapodjanak meg abban, hogy minden hónap utolsó hetének csütörtökén tartják az üléseket a délutáni órákban.

Nagy Attila polgármester ezt nem tudja megígérni, hogy minden hónapban lesz ülés, de a 10 rendes ülést megtartják.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke kérte, hogy akkor legyen délután 13.00 órakor.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy abban az időpontban lesz, amikor be tudják illeszteni a napba.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke azt szeretné tudni, hogy akkor délelőtt vagy délután lesznek ezek.

Nagy Attila polgármester azt mondta, hogy délelőtt lesznek, számítson inkább erre elnök asszony.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke azt mondta, hogy akkor legyen így, és akkor majd meglátják, hogy alpolgármester asszony is el tud-e jönni például, aki ebben az időpontban dolgozik. Ezentúl akkor minden hó utolsó csütörtökén délelőtt legyen az ülés, akkor tud mindenki ezzel tervezni.

Nagy Attila polgármester összefoglalta az elhangzottakat. Elnök asszony kérte, hogy hiteles forrásból tájékoztassák a lakosokat az őket érintő kérdésekben.

Felvetette, hogy a szűnyogirtásról is tájékoztassák a lakosságot.

Kérte, hogy az óvoda- és a művelődési ház bérbeadási szabályzatát bocsássák rendelkezésére.

Ezen felül az ülésezés rendjéről ejtett még szót.

Szecsei Béla képviselő szerette volna, ha a közterületekről is szót ejtenek, pontosabban a lakóházak előtti kaszálásokról. Vannak ingatlanok, melyek előtt 1,5 méter magasan áll a fű. Jómaga úgy gondolja, hogy ez nem önkormányzati feladat. Valamit ki kellene találniuk, mert sajnos igaza van annak a lakosnak, aki megállította, hiszen lassan már a járdát sem lehet használni a túlnőtt gáztól.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy erről korábbi ülésen beszéltek, és abban maradtak, hogy jegyző asszony kér állásfoglalást, hogy mit tehetnek ebben az esetben.

Dr. Nóránt Tímea jegyző elmondta, hogy kiszámlázni ezt a lakosoknak nem tudják, ha az önkormányzat lenyírja a fűvet. Abban az esetben, ha az közterület, akkor az önkormányzat feladata lenyírni a fűvet.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke ezért is tartja fontosnak, hogy tájékoztassák a lakosságot, hogy milyen problémával kihez tudnak fordulni, akkor megelőzhetik azt, hogy a hivatalba jönnek ügyet intézni, illetve, hogy a képviselőket állítják meg.

Hamarics Réka TFO vezető hozzáfűzte, hogy nagyon sok írásbeli felszólítást kiküldtek, de sajnos az nem jelent megoldást.

Patkó László ügyvezető elmondta, hogy hetek óta mondják számára is, náluk csapódnak le ezek az észrevételek. Megcsinálnák ők ezeket a feladatokat is, de a közterület karbantartása is nehézkesen megoldható amiatt, hogy egyre kevesebb a közfoglalkoztatottak száma. Az önkormányzatnak tudomásul kell vennie, hogy embereket kell felvenni erre, ilyen feladatokat a közfoglalkoztatás keretében már nem tudnak megoldani. A fűnyírásra már így is vállalkozókat bíz meg. Elvi szinten kell eldönteni, hogy szeretnék – e ezt átvenni, de akkor mérlegelni kell, mert ha önkormányzat lenyírja azon ingatlanok előtt a fűvet, ahol a lakosok feladata lenne, akkor mások is el fogják várni, hogy ott is megtegyék.

Nagy Attila polgármester hozzáfűzte, hogy nem kizárt, hogy így kell dönteniük, mert a lakosság is öregszik, de ha így döntenek, akkor annak akár 15 millió Ft-os vonzata is lehet a munkaerő szempontjából.

Patkó László ügyvezető itt szerette volna elmondani, hogy sajnos a munkaerő hiánya miatt évek óta nem tudták például az árkokat karbantartani. Az elmúlt évben is emelkedett ugyan a létszám, de megint kell majd 3-4 fő, akivel növelik az állományt. Részleteiben még nem gondolta át ezt, nyilvánvalóan majd a képviselő- testület elé terjeszti, ha kalkulált.

Nagy Attila polgármester visszatérve a fűnyírásra elmondta, hogy rendeletük nem tartalmazza, hogy meddig kell a lakosoknak nyírnia a fűvet. Az önkormányzat csak felszólítani tudja a lakosokat, bírságot nem tud, de ha elkezdenek egy-két helyen gesztusokat gyakorolni, akkor az általánossá válik, és lehet, hogy fel kell készülniük arra, hogy az egész településen maguk nyírják a fűvet.

Miután további észrevétel nem érkezett napirenden belül, a képviselő- testület a napirendet lezárta, és áttért a soron következő napirend megtárgyalására.

12./ napirendi pont: Sellye Város Önkormányzat intézményeinek előirányzat-módosítási kérelme

Nagy Attila polgármester átadta a szót Horváth Nóra pénzügy osztályvezető részére.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető napirendet ismertetve elmondta, hogy a három intézmény közül a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalnál nem történt összegben módosítás, csak két kormányzati funkció között történt átcsoportosítás, az egyes összegek sem soronként, sem összegében nem változtak az előző költségvetés módosításához képest.

A Sellye Család- és Gyermejjóléti Központnál ahogyan már minden évben megszokták, eredeti előirányzatban nem tervezhető a dolgozók szociális ágazati összevont pótléka, illetve annak a járuléka. Most az I-VI. hónap összegeit már ismerik, ezért ezzel módosították a költségvetést, és ennyivel megemelték az állami támogatás összegét is, hiszen ezt havonta megtéríti az állam. Ezen kívül csak sorok között történt átcsoportosítás.

A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény vonatkozásában több dolog is történt. Elsősorban azért volt szükség a költségvetés módosítására, mert a képviselő- testület a legutóbbi ülésén megszavazta, hogy plusz 1.551.536.- Ft-ot biztosít a városnapjára, amelyet át is ad. Ennek a felhasználása került be a módosításba, illetve intézményvezető asszony döntött több olyan tételről, melyet egyelőre nem kíván megvalósítani az idén, hogy ezzel is növelhesse a városnapjára szánt keretet. Így az intézmény költségvetésében a módosítást követően 4.341.416.- Ft van betervezve összesen városnapjára különböző sorokon.

Az intézmények vonatkozásában ennyit szeretett volna elmondani, felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.

Nagy Attila polgármester a Sellye Család- és Gyermejjóléti Központ vezetőjével egyeztetett, és ott voltak elvándorlások, fluktuáció, de talán lesz új felvétel is, akikkel be tudják tölteni legalább az egyik üres álláshelyet. Nagyon nagy problémát jelent az, hogy nettó összegben több, mint 100.000.- Ft-tal vannak elmaradva a szociális területen dolgozó, térségükben is jelenlévő Máltai Szeretetszolgálat és a Karitás munkatársainak bérétől. Nehéz helyzetben vannak emiatt, így nem kizárt az, hogy a jövő évben nem tudják így tartani költségvetésüket, mert ha szeretnék a jelenlegi munkaerőt megtartani, és nem emelkedik jelentősen az ágazat támogatása, akkor el kell gondolkodniuk ezen.

Megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Észrevétel, javaslat nem érkezett, ezért **Balaskovicsné Kiss Adrienn** képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke javasolta jóváhagyásra az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat jóváhagyását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 57/2023.(VI.19.) határozata
Sellye Város Önkormányzat intézményeinek 2023. évi módosított költségvetéséről

1. A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyni az intézményeinek a 2023. évi költségvetését az alábbi módosított kiadási-bevételi főösszegekkel:

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal:	259.370.360,- Ft
Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ:	64.914.547,- Ft
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény:	41.066.649,- Ft,

2. A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének elrendelni az előirányzatok átvezetését Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III.6.) önkormányzati rendeletében.

Határidő: azonnal, ill. 2023. évi költségvetési rendelet módosításának elfogadása

Felelős: bizottsági elnök, jegyző, pénzügyi osztályvezető, intézményvezetők

Ezt követően **Nagy Attila** polgármester javasolta az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat jóváhagyását, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 7 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

113/2023.(VI.28.) határozata
Sellye Város Önkormányzat intézményeinek 2023. évi módosított költségvetéséről

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy jóváhagyja az intézményeinek a 2023. évi költségvetését az alábbi módosított kiadási-bevételi főösszegekkel:

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal:	259.370.360,- Ft
Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ:	64.914.547,- Ft
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény:	41.066.649,- Ft,

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli az előirányzatok átvezetését Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III.6.) önkormányzati rendeletében.

Határidő: azonnal, ill. 2023. évi költségvetési rendelet módosításának elfogadása

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető, intézményvezetők

13./ napirendi pont: Az Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletéről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nagy Attila polgármester napirend vonatkozásában elmondta, hogy az előzőekben már kötelezettséget vállaltak 263.174.- Ft összegű önerőre a Leader pályázathoz, melyet a tartalék terhére át kell majd vezetni.

Ezt követően felkérte Horváth Nóra pénzügyi osztályvezetőt, hogy ismertesse a napirendet.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy elsősorban azért volt szükség a költségvetés módosítására, mert nem várt adóbevételük érkezett a májusi iparüzési adóbevallással egyidejűleg, illetve előre tekintve szeptemberben újabb nagy összeg várható. A költségvetés tervezésekor 86.600.000.- Ft-ot terveztek be, azonban a tavaly bejelentkezett vállalkozó vonatkozásában még nem számítottak arra, hogy összeg fog befolyjni. Szeptemberben is nagyobb összegre számítanak, éves szinten körülbelül 625.000.000.- Ft, ami be fog folyni, így erre állította be a módosított előirányzatot. Azt kell tudniuk erről, hogy mivel a 2022. évi iparüzési adóbevallásokat adták most be a gazdálkodók, nagyon meg fog nőni az iparüzési adóerőkéességük, mely befolyásolja a 2024. évi állami támogatásukat. Vannak tételek, melyeket el fognak vonni, viszont mégsem ez lesz nagy összeg, hanem az, hogy szolidaritási hozzájárulást kell fizetniük, melynek összege több száz millió Ft is lehet. Január 5-én fogják megtudni pontosan, ugyanis addig kell közzétenni az állami támogatások összegét, melyből havonta a szolidaritási hozzájárulás összegét le fogják vonni, tehát meg sem fogják kapni az állami támogatást.

Az idei évi összeggel nagyon takarékosan kell bánniuk, és azt javasolja, hogy mindenképpen tartalékolják, ezért is kérte a következő napirendi pontban, hogy a most befolyt összeget helyezték betétbe, mert nagyon jók a kamatok, és ezen jónéhány millió Ft-ot tudnának nyerni az idén. Az összeget akár félévre is le lehet kötni. Szeptember 15-ig fog befolyjni egy újabb nagyobb összeg, és az akkori költségvetés módosítás során dönthetnek arról, hogy esetleg lekötik. Azt a plusz összeget, amit nem vártak, és befolyt, mind tartalék keretbe helyezte, és bármit szeretne abból a testület felhasználni, arról határozatot szükséges hozniuk.

A költségvetés módosítását elsősorban a fentiek indokolták, mely mellett korábbi döntések alapján kisebb összegek kerültek átvezetésre.

Az előterjesztésben részletesen leírta, hogy mi változott kormányzati funkcióként, melyeket pirossal jelölt is, amennyiben kérdés merült fel, arra válaszol.

Nagy Attila polgármester a nemvárt iparüzési adó vonatkozásában annyi előzményt szeretne elmondani a képviselők számára, hogy amikor egyeztettek erről, akkor úgy kalkuláltak, hogyha 400 millió Ft alatti összeg folyik be, akkor az mindenképpen hátrányosan fogja érinteni önkormányzatukat. Ezen mérték feletti összeg az, ami talán már a szolidaritási hozzájárulás és az elvont állami keretek mellett előnyös helyzetbe tudja juttatni Sellye városát. Most azt remélhetik, hogy ezzel előnyös lesz helyzetük, de jómaga is azt gondolja, ahogyan osztályvezető asszony is, hogy az egyetlen megoldás az, hogyha takarékoskodnak. Nem szabad kötelezettségeket vállalni nagy mértékben, azt gondolja, hogy egy bizonyos összegig megtehetik, amiket nagyon régóta szerettek volna, azt most megtehetik, de csak néhány millió Ft összegig. A pénzt csak úgy köthetik le, ha bármikor hozzáférhetnek, és azt gondolják, hogy ez körülbelül 450 millió Ft összeget jelent majd, így majd azt szeretné kérni, hogy 150-150 millió Ft-os lekötésekben gondolkodjanak, negyed- fél, vagy egyéves lekötésekben. Ez a lehetőség egy előrelátó, felelősségteljes döntést vár el önkormányzatuktól.

Javasolja most a 2023. évi költségvetés módosítását úgy tárgyalni, hogy a 263.174.- Ft-on felül 10 millió Ft-ot a tartalék terhére biztosítanak.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy a nem tervezett és befolyt összeg most körülbelül 180-190 millió Ft, melyből azt gondolta, hogy 150 millió Ft-ot lenne érdemes lekötni, de többről is dönthet a testület, így akkor maradna 30 millió Ft körülbelül, amit nem kötnek le.

Nagy Attila polgármester azzal a javaslattal élt, hogy soron következő napirend keretében 150 millió Ft-ot kössenek le, és 30 millió Ft maradjon folyószámlán tartalékban, melyből javasolta megcímezni a Leader pályázat önerejét 263.174.- Ft-tal. Szerette volna, ha 10 millió Ft-ot biztosítanak a városnapjára. Azzal a javaslattal élt, hogy 1 millió Ft-ot biztosítsanak szünyogirtásra úgy, hogy a Sellye Kommunális Kft. szervezze meg az irtást. További 1,5 millió Ft-ot javasolt kiadványszerkesztésre biztosítani, amin keresztül tájékoztatják a lakosságot.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke szerette volna visszatérnek napirend tárgyára, a költségvetés módosítására.

Pénzügyi osztályvezető asszonytól szerette volna megkérdezni, hogy a 538.400.000.- Ft adóelőleg már befolyt?

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető nemmel felelt. A szeptemberi előírás is megvan iparüzési adóban, amiatt 538.400.000.- Ft- ra módosítanak a költségvetési rendeletet, de ez az összeg be fog folyni.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke még az általános tartalékról szerette volna, ha beszélnek. Az általános tartalék jelenlegi összege 1.884.658.- Ft, melyet csökkent a korábbiakban elfogadott önerő összege 263.174.- Ft összegben.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető külön sorra írta be céltartalékként a befolyt iparüzés adó többletbevételt 538.400.000.- Ft összegben, amiből körülbelül 190 millió Ft folyt eddig be, a többi pedig szeptemberben fog majd. Jómaga céltartalékként írta be, de mondhatja azt is a testület, hogy általános tartalék legyen.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke ezt szerette volna tisztázni, hogy mi az, ami általános tartalék, és mi az, ami céltartalékként lenne elkülönítve, hogy végre tudják hajtani a költségvetés módosítását.

Polgármester úr elmondta, hogy mit szeretne megvalósítani, ami annál is inkább fontos, hogy itt van a városnapja, melyből kalkulációja alapján hiányzik 6.500.000.- Ft a pályázaton és az önerőn kívül.

Azt javasolta, hogy tegyenek át 10 millió Ft-ot általános tartalék sorra az 1,8 millió Ft mellé, és a fennmaradó összeget hagyják meg céltartaléknak, amihez egyelőre nem nyúlnak hozzá.

Nagy Attila polgármester javaslata az lenne esetben, hogy minimum 20 millió Ft-ot tegyenek általános tartalék sorra, mert 10 millió Ft-ot már maga a városnapja el fog vinni.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke összefoglalva az elhangzottakat akkor ez a kérdés, hogy 10 vagy 20 millió Ft-ot tegyenek át általános tartalék sorra.

Elmondta, hogy a költségvetés módosításával a bevételi és kiadási főösszeg 3.009.149.073.- Ft lenne az intézményekkel, és az önkormányzattal együtt.

Nagy Attila polgármester a költségvetés kapcsán szeretne volna még tájékoztatni a képviselőket, hogy rendkívüli önkormányzati támogatásként 2,8 millió Ft-ot kaptak, ami be is lett építve a módosításba.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke megkérdezte, hogy lenne arra lehetőség, hogy lecsökkentsék az iparüzési adó mértékét oly mértékben, hogy ne kelljen szolidaritási hozzájárulást fizetni mivel 1,4 %-kal számolnak az adóerőképeség kapcsán?

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető nemmel felelt, és elmondta, hogy a hozzájárulás megfizetése már most lebeg az önkormányzat feje felett, és ha ennél kevesebb iparüzési adó folyna be, akkor csak rosszabbul járnának.

Dr. Nóránt Tímea jegyző azt javasolta, hogy mindenképpen várják meg a jövő évet, hogy lesz-e egyáltalán visszafizetés az adóban, egyúttal hozzáfűzte, hogy az iparüzési adó mértékét most a jövő évre vonatkozóan módosítani nem tudják.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke a bizottság tagjaihoz fordult, hogy mit javasolnak, hogy 10 vagy 20 millió Ft-ot rakjanak át általános tartalékba?

Kovács Csaba György képviselő szerint a 10 millió Ft nem lesz elég, így legyen inkább 20 millió Ft.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke ez estben javasolta a költségvetési rendelet módosítását azzal a módosítással elfogadni, hogy 20 millió Ft-ot általános tartalékként különítsenek el, a fennmaradó összeget pedig céltartalékként jegyezzék, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 58/2023.(VI.19.) határozata

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletének módosítására vonatkozó javaslat

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III.6.) számú rendeletének módosítását az alábbi kiegészítéssel elfogadni:

- a bizottság javasolja az iparüzési adótöbbletből befolyt összegből 20 millió Ft-ot az általános tartalék sorra átsorolni, a további fennmaradó összeget céltartalékként elkülöníteni.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök, jegyző, pénzügyi osztályvezető

Nagy Attila polgármester szavazásra bocsátotta a bizottság javaslata alapján a 2023. évi költségvetési rendelet módosítását, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 7 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő rendeletet alkotta:

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
11/2023. (VII.3.) önkormányzati rendelete
Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.)
önkormányzati rendelet módosításáról
(rendelet jegyzőkönyv mellékletét képezi)

14./ napirendi pont: Javaslat az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétbe történő elhelyezésére

Nagy Attila polgármester korábbi napirend tárgyalása kapcsán már említette, hogy az iparüzési adótöbbletből 150 millió Ft-ot lekötethetnének, hiszen rendelkezésükre áll. Ezt követően átadta a szót Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető számára a szót.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető szeretne volna tájékoztatni a képviselőket, hogy az előterjesztésben csak indikatív árajánlatot tüntettek fel, mert az OTP Bank Zrt-től azt az információt kapta, hogy mindig az aznapi kamatot tudják figyelembe venni, tehát ha azt mondják, hogy 2023. július 1-jétől fél évre kötik le ezt az összeget, akkor a július 1-jei aktuális kamatot fogják megadni. Nyilvánvalóan az látható, hogy minimum 10% körüli kamatról van szó.

A képviselő- testületnek döntenie kellene a futamidőről, illetve az összegről is.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke kiegészítene még azzal, hogy megfelelnek a jogszabályi feltételeknek, ugyanis az Áht. 6.§ (7) bekezdése a)-b) pontja engedélyezi a szabad pénzeszközként történő lekötést. Az Ávr. 145. § (3) bekezdése a) pontja 2015-től pedig engedi azt, hogy elkülönített számlára átvezessék az összeget. A bizottság felé fordult, és javasolta, hogy 150 millió Ft-ot fél évre, 2023. július 1-jétől kössenek le az OTP Bank Zrt. aktuális ajánlata alapján fenti jogszabályok szerint.

Ezt követően szavazásra bocsátotta javaslatát

A szavazásban 3 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 59/2023.(VI.19.) határozata
az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétbe történő elhelyezéséről

1. A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Áht. 6.§ (7) bekezdése a)-b) pontja és az Ávr. 145. § (3) bekezdése a) pontja alapján elrendelni 150.000.000.- Ft 2023. július 1-jétől fél éves időszakra történő lekötését az OTP Bank Nyrt-nél, a bank által a lekötés napján érvényben lévő kondíciókkal.

2. A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének felhatalmazást adni polgármesternek a betéti szerződés aláírására.

Határidő: 2023.07.01.

Felelős: bizottsági elnök, jegyző, pénzügyi osztályvezető

Nagy Attila polgármester a bizottság javaslatát szavazásra bocsátotta.

A szavazásban 7 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

114/2023.(VI.28.) sz. KT határozata

az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétbe történő elhelyezéséről

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Áht. 6.§ (7) bekezdése a)-b) pontja és az Ávr. 145. § (3) bekezdése a) pontja alapján elrendeli 150.000.000.- Ft 2023. július 1-jétől fél éves időszakra történő lekötését az OTP Bank Nyrt-nél, a bank által a lekötés napján érvényben lévő kondíciókkal.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazást ad polgármesternek a betéti szerződés aláírására.

Határidő: 2023.07.01.

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

*15./ napirendi pont: **Aktuális kérdések megtárgyalása***

Nagy Attila polgármester szeretne volna, ha napirend keretében beszélnek arról, hogy jó lenne átadni a művelődési ház számára plusz forrást a városnapja megszervezésére az általános tartalékból. Azt javasolta, hogy 10 millió Ft-ban határozzák meg ezt az összeget a felmerült plusz igény alapján. Ezt követően átadta a szót intézményvezető részére.

Kovács Csaba György bizottsági tag, képviselő 12.07 órakor elhagyta az üléstermet.

A bizottsági tagok száma 3 főről 2 főre csökkent, a bizottság határozatképtelenné vált.

A jelenlévő képviselők száma 7 főről 6 főre csökkent, a képviselő- testületi ülés továbbra is határozatképes.

Kolat Irén intézményvezető elmondta, hogy a pályázatból 4.999.982.- Ft fordítható magára a rendezvényre. Ebben vannak kötelező elemek, amit teljesíteniük kell. Igyekeztek az „Ebéd a város” kiadásait is csökkenteni, és visszajelzést kérni, hogy ki az, aki az eseményen részt venne, hogy ne rendeljenek felesleges mennyiségű ételt.

A fellépőkkel sikerült megállapodniuk az árakban, viszont vannak olyan kiadásai, amik a rendezvényeknél elengedhetetlenek, így az artis jus költsége, mentő, mobil wc, stb.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke megkérdezte, hogy az „Ebéd a város” és az ünnepi testületi ülésnél szerepel- e például a díjak összege, illetve, hogy a catering külön feltüntetve mit takar?

Nagy Attila polgármester igennel felel, ebben a költségben a kitüntetésekkel kapcsolatos díjak is szerepelnek.

Kolat Irén intézményvezető pedig tájékoztatta, hogy a catering a fellépőknek a megküldött kéréseit takarja, ilyen a korábbi években is mindig volt.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke szerint, ha 15.805.700.- Ft a teljes költségvetése a városnapnak, és abból levonják a 4.999.982.- Ft pályázati támogatást, valamint azt az összeget, amit az önkormányzat korábbi döntése alapján átadott, és ami a művelődési ház forrásában rendelkezésre áll 4.341.416.- Ft összegben, akkor 6.515.442.- millió Ft, ami hiányzik. Ezt kellene az önkormányzatnak most pluszban biztosítani.

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester 12.15 órakor hagyta az üléstermet, a jelenlévő képviselők száma 6 főről 5 főre csökkent, a képviselő- testületi ülés továbbra is határozatképes.

Nagy Attila polgármester javasolta a városnapi kiadások fedezésére 6.515.442.- Ft összegben az általános tartalék keret terhére biztosítani.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető megkérdezte, hogy ezt átadják az intézménynek?

Nagy Attila polgármester javasolta átadni ezt az összeget, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

115/2023.(VI.28.) sz. KT határozata
Város Napi kiadások megtárgyalása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete a Város Napja költségeinek fedezetére Sellye Város Önkormányzat 2023.évi költségvetéséből az általános tartalék keret terhére 6.515.442,- Ft-ot biztosít a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény részére, amelyet intézményfinanszírozásként átad.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagy Attila polgármester interpellációban már említette, hogy kiadvány megjelenítésre és népszerűsítésre a Sellye Kommunális Kft. állított össze ajánlatot bruttó 1,5 millió Ft összegben, kérte ezt is jóváhagyni.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke kérte, hogy a részletes ajánlatot küldjék meg a testület részére.

Nagy Attila polgármester szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

116/2023.(VI.28.) sz. KT határozata
kiadvány megjelenítéséről és népszerűsítéséről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete a lakosság tájékoztatása érdekében kiadványmegjelenítésével és népszerűsítésével bízta meg a Sellye Kommunális Kft-t (7960 Sellye, Mátyás király utca 79., ad.: 11360755-2-02) bruttó 1.500.000.- Ft összegben, melyet az önkormányzat 2023. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosít.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, ügyvezető

Nagy Attila polgármester a szűnyogirtást is említette az interpellációban, mellyel a Sellye Kommunális Kft-t bízhatná meg.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke szerint meg kellene várni, hogy ügyvezető úr ismertesse a beérkezett ajánlatokat.

Nagy Attila polgármester szerint keretösszeget meghatározhatnának bruttó 1 millió Ft összegben, így akkor nem kellene újabb testületi ülést tartani a következő héten.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke ezzel így egyetértett.

Nagy Attila polgármester javaslatát szavazásra bocsátotta.

A szavazásban 5 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

117/2023.(VI.28.) sz. KT határozata
szűnyogirtás megszervezéséről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete felkéri a Sellye Kommunális Kft-t (7960 Sellye, Mátyás király utca 79., ad.: 11360755-2-02), hogy a települési szűnyogirtást szervezze meg, a szűnyogirtó gépjavíttatás végeztesse el, szükséges rovarirtó szereket szerezze be; melynek költségére az önkormányzat bruttó 1.000.000.- Ft keretösszeget biztosít a 2023. évi költségvetésében az általános tartalék kerete terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, ügyvezető

Nagy Attila polgármester ezt követően említést tett arról, hogy korábbi ülésen nem támogatta a képviselő- testület, hogy a mamutfenyőből totemszerű oszlopot faragjanak ki forráshiányra tekintettel, mosta azonban azt javasolta, hogy rendeljék ezt meg, és annak pontos tartalmáról közösen egyeztessenek, ha szobrász úr is jelen tud lenni.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke kérte, hogy erről is küldjék meg az ajánlatot.

Polgármester javasolta a munkát megrendelését 800.000.- Ft összegben jóváhagyni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

118/2023.(VI.28.) sz. KT határozata

Varga Krisztián láncfűrész szobrász mamutfenyőből történő totemszerű oszlop kifaragására érkezett ajánlatáról

Sellye Város Önkormányzat képviselő- testülete Varga Krisztián láncfűrész szobrász mamutfenyőből történő totemszerű oszlop kifaragására érkezett ajánlatát 800.000.- Ft összegben elfogadja, és a munkálatok elvégzésére megbízza a 2023. évi költségvetésében az általános tartalék kerete terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagy Attila polgármester ezt követően átadta a szót Hamarics Réka TFO vezető részére, aki napirend keretében újabb döntések meghozatalát kérte.

Hamarics Réka TFO vezető a diákmunka vonatkozásában ismertette, hogy a tavalyi évi tényadatok alapján 260.000.- Ft-ot terveztek be a költségvetésbe, azonban a júliusi és augusztusi diákmunkának az önereje 565.500.- Ft, hiszen a SZOCHO-t az önkormányzatnak kötelező önerőként biztosítani.

Nagy Attila polgármester javasolta a hiányzó 305.500.- Ft-ot az általános tartalék terhére biztosítani.

A szavazásban 5 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

119/2023.(VI.28.) sz. KT határozata

A 2023. évi diákmunkáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évi Diákmunka 2023. évi költségvetésében tervezett összegén felül 305.500.- Ft-ot biztosít a többletkiadásokra az általános tartalék kerete terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagy Attila polgármester még arra kérte a képviselő- testületet, hogy a polgármesteri keretet, amelyből a szűnyogírtást végezték 370.000.- Ft összegben, azt emeljék vissza, hiszen a későbbiekben még szükség lehet erre a keretre, melynek felhasználásáról mindig beszámolnak, és nyilván van tartva.

Javasolta, hogy 400.000.- Ft-ra kerekítve emeljék meg keretét, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

120/2023.(VI.28.) sz. KT határozata
polgármesteri keretről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Sellye Város Önkormányzat polgármesterének 2023. évi költségvetésben elkülönített keretét 400.000.- Ft-tal megemeli az általános tartalék kerete terhére.

A képviselő- testület felkéri a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi osztályát a módosítások átvezetésre soron következő költségvetési rendelet módosításakor.

Határidő: azonnal, illetve következő költségvetési rendelet módosítása

Felelős: polgármester

Nagy Attila polgármester összegezte, hogy ezzel 10.520.942.- Ft-ra vállaltak kötelezettséget. Amit még előkészítették ennek a keretnek a terhére, az maximum 3 millió Ft-ot fog jelenteni, ha nem nyerne a Hunyadi tér aszfaltozására benyújtott pályázat. Ezen felül a Vasút utca hátsó felével terveztek még 1,5 millió-2 millió Ft összegben.

Ezt követően polgármester szót adott Kolat Irén intézményvezető részére.

Kolat Irén intézményvezető szeretne volna, ha beszélnek a sátor kérdéséről, hiszen az még mind a mai napig nem a művelődési ház tulajdona, így ők nem tudnak a bérbeadásról dönteni. A Bőköz fesztivál szervezői megkeresték, és nagyon várják már, hogy megküldjék számukra az árajánlatot.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető emlékeztette a képviselő- testületet, hogy legutóbb arról döntöttek, hogy nem adják bérbe a sátrat, mert hogy nem tudják felállítani. Az is szóba került, hogy a vagyonrendelet sem írja le rendesen, hogy ki mit adhat bérbe, így abban maradtak, hogy a vagyonrendeletet módosítják, illetve ezeket az eszközöket, ha úgy dönt a testület, akkor megállapodással átadják az intézménynek. Úgy gondolták, hogy most az lenne a legjobb, ha egyszeri alkalommal az önkormányzat bérbe adná a sátrat, vagy azt is mondhatják, hogy továbbra sem kívánják azt bérbe adni.

Kolat Irén intézményvezető elmondta, hogy nem csak a fesztiválosok keresték meg, hanem Papp Sándor is, aki vasutas napra szeretné bérbe venni a sátrat, és nem csak azt, hanem a padokat, pavilonokat is, melyért 120.000.- Ft-ot fizetne. Véleménye szerint ez alacsony ár. A sátor állítókat egyébként ő fizetné ki.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető felhívta a figyelmet, hogy ezzel az a probléma, hogy az önkormányzat, mint tulajdonos felel továbbra is a sátorért.

Nagy Attila polgármester annyit fűzött hozzá, hogy azon embereket bízna meg Sándor, akikkel önkormányzatuk is állította a sátrat korábban, annyi, hogy ez esetben most a megrendelő fizetné őket, csak nem önkormányzatukkal lennének jogviszonyban ebben az esetben.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke megkérdezte, hogy milyen díjon adják bérbe?

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető kérte, hogy azt a testület határozza meg, hiszen korábbi döntés szerint nem adják bérbe.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnökének még a 2020-as évből van egy a művelődési ház által készített díjszabása, amiben voltak meghatározva árak, de azt javasolta, hogy nézzék meg, hogy mi a piaci értéke egy ilyen méretű sátnak, és abból tájékozódjanak.

Szecsei Béla bizottsági elnök azt javasolta, hogy adják oda 500.000.- Ft-ért a sátrat.

Dr. Nóránt Tímea jegyző szerint napidíjat, vagy négyzetméter árat kellene meghatározni.

Kolat Irén intézményvezető elmondta, hogy korábban négyzetméter árat határoztak meg.

Nagy Attila polgármester kalkulációt végzett, és hogyha 500.- Ft/m²/nap áron adják bérbe 3 napra, akkor 500 ezer Ft lesz a bérleti díj. Abban az esetben pedig, ha 1 napra adják bérbe a sátrat, akkor az 175.000.- Ft.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke hozzáfűzte, hogy ezzel az a baj, hogy nem támasztják alá az árat, csak abból tudnak kiindulni, hogy a 2020-as évben mennyi volt ennek a díjszabása. Javasolja az önköltségszámítás felülvizsgálatát és a piaci ár áttekintését.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy a másik esetben nem csak a sátorról, hanem padokról, kis sátrokról is kellene dönten.

Nagy Attila polgármester azt javasolta, hogy az önkormányzat adja bérbe a sátrat 600.000.- Ft összegben a 3 napra a Bóköz fesztivál számára, és 200.000.- Ft összegben adják bérbe a Papp Sándor részére a padokat, és a sátrakat. Fenti kalkuláció alapján az ajánlott összeg reálisnak tűnik. Egyébként pedig azt javasolta, hogy erre a későbbiekben térjenek vissza.

Bicskei Dezső képviselő azt javasolta, hogy 3 napra 900.000.- Ft-ért adják bérbe a nagy sátrat a Bóköz fesztiválnak, és a Vasutas napra 300.000.- Ft-ért adják bérbe az eszközöket.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke is ezt javasolta.

Kolat Irén intézményvezető, és **Nagy Attila** polgármester szerint sem fogják ennyiért bérbevenni.

Szecsei Béla képviselő azt javasolta, hogy 600.000.- Ft-ért adják a nagy sátrat bérbe, és Papp Sándorék számára 200.000.- Ft-ért adják az egyes eszközöket.

Nagy Attila polgármester támogatta javaslatát, hogy az önkormányzat 600.000.- Ft/ 3 nap összegben adják bérbe a sátrat a Bőköz fesztivál részére, illetve 200.000.- Ft összegben adják bérbe egy napra a kért eszközöket Papp Sándor részére.

Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke azt is javasolta, hogy a határozatba írják bele azt is, hogy részletesen foglalkoznak a bérbeadás kérdésével a jövőben.

Nagy Attila polgármester támogatta a javaslatokat, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

121/2023.(VI.28.) sz. KT határozata

a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény használatában lévő eszközök bérbeadásáról

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete egyedi döntés alapján a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény használatában lévő sátrat a Bőköz fesztivál részére 600.000.- Ft/ 3 nap összegben adja bérbe.
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete egyedi döntés alapján a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény használatában lévő sátrat, és egyéb eszközöket Papp Sándor részére 200.000.- Ft/ nap összegben adja bérbe.
3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény használatában lévő eszközök bérbeadásának megtárgyalását későbbi ülésen újfent napirendre tűzi.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dr. Nóránt Tímea jegyző napirend keretében tájékoztatta a képviselő- testületet, hogy döntéshozatal szükséges arról, hogy az önkormányzat 2023. augusztus 1-jétől átveszi a gyermekorvosi praxist, hiszen munkaterv szerint nem lesz ülés júliusban.

Nagy Attila polgármester javasolta praxis átvételét jóváhagyni a Pueri Bt-től, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

122/2023.(VI.28.) sz. KT határozata

gyermekorvosi praxis átvételéről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete a Pueri Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaságtól 2023. augusztus 1-jétől átvállalja a házi gyermekorvosi feladatellátást.

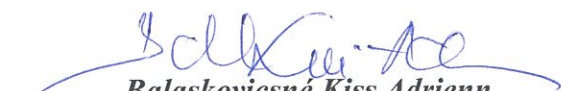
Határidő: 2023. augusztus 1.

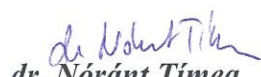
Felelős: polgármester

Miután további észrevétel, kérdés nem érkezett napirenden belül, a képviselő- testület a napirendet lezárta.

Nagy Attila polgármester megállapította, hogy a képviselő- testület a nyilvános napirendi pontokat megtárgyalta, a szükséges határozatokat meghozta, ezért a nyilvános ülést bezárta, és zárt ülés tartását rendelte el.

K. m. f.


Balaskovicsné Kiss Adrienn
bizottsági elnök

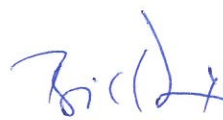

dr. Nóránt Tímea
jegyző


Nagy Attila
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítők:


Balaskovicsné Kiss Adrienn
képviselő

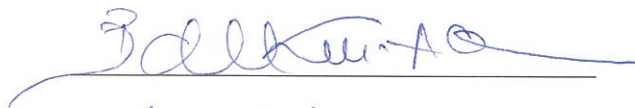



Bicskei Dezső
képviselő

J E L E N L É T I Í V

a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2023. június 28. napi összevont nyilvános ülésére

1./ **Balaskovicsné Kiss Adrienn**
elnök



2./ **Kovács Csaba György**
bizottsági tag



3./ **Szabó Ferencné**
bizottsági tag



4./ **Frankné Kőszegi Orsolya**
külső bizottsági tag



7960 Sellye, Dózsa György u. 1.
Tel./fax: 73/580-900

JELENLÉTI ÍV

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. június 28-án tartandó
összevont nyilvános üléséről

1./ Nagy Attila polgármester

2./ Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester

3./ Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő

4./ Bicskei Dezső képviselő

5./ Kovács Csaba György képviselő

6./ Szabó Ferencné képviselő

7./ Szecsei Béla képviselő

dr. Nóránt Tímea
jegyző

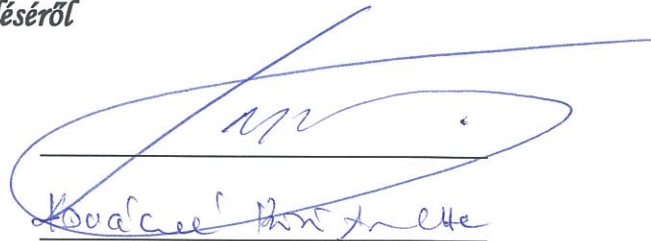
Beák Laura
aljegyző

Hoffmann Péter Józsefné
mb. HSZO vezető

Horváth Nóra
pénzügyi osztályvezető

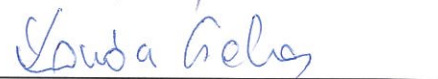
Hamarics Réka
TFO vezető

Fenyősiné Székrajcsics Gabriella
SKÖH Drávafoki Kirendeltség kirendeltségvezetője

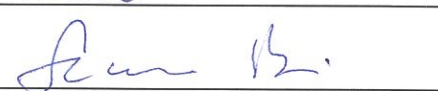


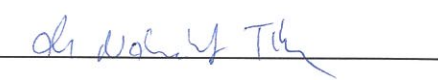






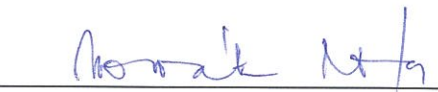
















dr. Máté Zsolt
Baranya Megyei Kormányhivatal főosztályvezető

dr. Pintye Enikő
Baranya Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőr

dr. Tihanyi Levente
Sellyei Járási Hivatal hivatalvezető

Patkó László
Sellye Kommunális Kft. ügyvezető igazgató

Dr. Springó Zsolt
„Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. ügyvezető igazgató

Bodor- Tóth Diána
„Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. pénzügyi vezető

Kolat Irén
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetője

Szekeresné Spang Livia
Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezető

Kudar Mónika
Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményvezető

Balog Barbara
jegyzőkönyvvezető

Ple

h

Balog Barbara



**Sellye Város
Polgármesterétől**

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.

Tel./fax: 73/580-900

E-mail: hivatal@sellye.hu

MEGHÍVÓ

**Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete és
Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága**

2023. június 28-án (szerda)

De. 10:00 órai kezdettel

**összevont nyilvános ülést tart a
Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalban,**

(7960 Sellye, Dózsa György utca 1.),
melyre tisztelettel meghívom.

NAPIRENDEK:

1./ Sellye Város Önkormányzat intézményeinek előirányzat-módosítási kérelme
Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

**2./ Az Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletéről szóló 4/2023. (III. 6.)
önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

3./ Javaslat az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétbe történő elhelyezésére
Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

**4./ A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelet
módosításáról**
Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

5./ Döntés a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartás módosításáról
Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

**6./ Az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett intézkedésekről szóló rendelet tervezet
megtárgyalása, és döntés a környezetvédelmi igazgatási szervek részére történő megküldésről**
Előterjesztő: Dr. Nóránt Tímea, jegyző

**7./ Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről,
valamint elidegenítéséről szóló 26/2013.(XII.18.) rendeletének hatályon kívül helyezéséről**
Előterjesztő: Dr. Nóránt Tímea, jegyző

8./ A Belügyminisztérium Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó BMÖGF/46-34/2023. támogatói okiratának tudomásulvételéről

Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

9./ Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, „Helyi értékeket népszerűsítő, kulturális rendezvények támogatása” elnevezésű elnyert pályázat támogatói okiratának megtárgyalása

Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

10./ A 2023. évi egyedi közfoglalkoztatási program megtárgyalásáról szóló 35/2023.(III.20.) számú határozat visszavonásáról

Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

11./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Nagy Attila, polgármester

12./ Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Dr. Nóránt Tímea, jegyző

13./ Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: bizottsági elnökök

14./ Interpelláció

15./ Aktuális kérdések megtárgyalása

A napirendek fontosságára tekintettel számítok megjelenésére!

A napirendi pontokhoz tartozó előterjesztések a képviselőknek elektronikus formában kerülnek megküldésre. A tanácskozási joggal résztvevők és egyéb érdekeltek részére a meghívó és az őket érintő előterjesztés kézbesíthető; a részükre kézbesítésre nem kerülő előterjesztéseket az ülést megelőző 3 napon belül, illetve az ülés napján délelőtt a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalban megtekinthetik.

Sellye, 2023. június 23.



Nagy Attila
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. június havi
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	4. napirend
Tárgy:	Rendeletalkotás a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztés készítője:	Beák Laura aljegyző
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta Pü.vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított/ <u>nem igényel pénzügyi fedezetet</u>
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/ <u>minősített</u>
Döntési forma:	<u>rendelet</u> /határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Államkincstár Elnökének utasítására a 21/2023. sz. Elnöki Utasítás a közhiteles törzskönyvi nyilvántartással összefüggő bírságolás eljárásrendjéről 2023. június 9-én hatályba lépett. Az eljárásrend célja, hogy megteremtse az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 105/B. § szerinti bírság megállapításának és kiszabásának egységes gyakorlatát, a törzskönyvi nyilvántartás naprakészségének és közhitelességének erősítése végett, azáltal, hogy a Magyar Államkincstár felé történő bejegyzési, törlési vagy változás-bejelentési kötelezettség határidőben és pontos adattartalommal történjen. Általános szabályként az az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167/C. § (5) bekezdése szerint a kérelmet a döntés meghozatalától vagy a kapcsolódó törvény vagy kormányrendelet

kihirdetésétől, egyéb esetben az adat keletkezésétől, megváltozásától számított tizenöt napon belül kell a Kincstárhoz benyújtani.

Ezen előírásoknak történő megfelelés érdekében szükségessé vált az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatnak felülvizsgálata és módosítása.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján.

A rendelet-tervezet címe:

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének __/2023. (__.__.) önkormányzati rendelete a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Társadalmi-gazdasági hatása: nem releváns

Költségvetési hatása: költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következményei: Környezeti, egészségi következménye nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: adminisztrációs terheket befolyásoló hatása nincs.

Egyéb hatása: egyéb hatása nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: a törzskönyvi nyilvántartás naprakészségének és közhitelességének erősítése.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: bírság kiszabása.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: nem áll rendelkezésre, többlet személyi igényt igényel.
- szervezeti: rendelkezésre állnak, szervezeti átalakítást, módosítást nem igényel.
- tárgyi: rendelkezésre állnak, további tárgyi feltétel biztosítását nem igényel.
- pénzügyi: rendelkezésre állnak, további pénzügyi előirányzatot nem igényel.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének 10/.... (...) önkormányzati rendelete

a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva szervezeti és működési szabályairól a következőket rendeli el

1. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A képviselő-testület - melynek a polgármester is tagja - 7 főből áll. A települési képviselők névsorát az 5. melléklet tartalmazza. A polgármestert a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából képviselőnek kell tekinteni.”

2. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület ellátja a Mötv. , valamint az ágazati jogszabályok által kötelezően előírt feladat-és hatásköröket. A képviselőtestület önként vállalt jelentősebb feladatait a **2. melléklet** tartalmazza.”

3. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő- testületi ülésen tanácskozási joggal vehetnek részt:

- a) a Kormányhivatal vezetője vagy meghatalmazottja,
- b) a jegyző
- c) a településen működő bejegyzett pártok azon képviselői, akiket pártjuk erre felhatalmazással lát el,
- d) a napirendre tűzött témával érintett szervezet képviselője,
- e) a nemzetiségi önkormányzatok képviselői

A képviselő-testületi ülésre állandó meghívottak jegyzékét a **3. melléklet** tartalmazza.”

4. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az állandó bizottságok saját kezdeményezésükre mindazokkal a kérdésekkel foglalkozhatnak, amelyeket a település szempontjából alapvető fontosságúnak tartanak és javaslataikkal közvetlenül

fordulhatnak a polgármesterhez, az alpolgármesterhez és a jegyzőhöz. A bizottságok névsorát a 6. melléklet tartalmazza.”

5. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 35. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A polgármester:

- a) a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a közös önkormányzati hivatalt;
- b) a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a közös önkormányzati hivatalnak feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;
- c) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági hatáskörökben, egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja az alpolgármesterre, a jegyzőre, a közös önkormányzati hivatal ügyintézőjére;
- d) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására;
- e) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
- f) gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző tekintetében;
- g) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében.
- h) segíti a települési képviselők, bizottságok munkáját, rendszeresen kapcsolatot tart vezetőtársaival, ellátja őket a napi munkához szükséges információkkal,
- i) együttműködik a társadalmi szervezetekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel, szervezi az együttműködést a térségi önkormányzatokkal, ellátja a társulások szervezetében rábízott feladatokat,
- j) összehívja és vezeti a képviselő-testület üléseit, gondoskodik a képviselő-testületi döntések végrehajtásáról,
- k) gyakorolja a képviselő-testület által átruházott hatásköröket. Az átruházott hatásköröket e rendelet 1. melléklete tartalmazza.”

6. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 47. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A polgármester előirányzat-módosítási hatáskörét az 1. melléklet tartalmazza.”

7. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 49. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az önkormányzat kormányzati funkcióinak számát, megnevezését a 7. melléklet tartalmazza.”

8. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 57. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Sellye Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló **101995 (VI.9.)**, valamint az azt módosító 8/1995.(IV.3.), 12/1995.(IX.25.), 3/1996.(III.07.), 12/1996.(VI.03.), 8/1997.(V.20.), 22/1997.(XII.18.) sz., a 2/2000. (I. 27.), 32/2000. (X. 5.) 19/2002. (X. 30.), 20/2002. (XI. 27.), 30/2002. (XII. 1.), 11/2003.(V. 7.) ,a 13/2003. (VI. 26.), A 7/2005. (III. 30.) sz., 26/2005. (XI. 23.) és a 17/2006. (X. 27.), a 3/2007. (I. 31.) sz., a 12/2007. (VIII. 3.), a 15/2007. (VIII. 27.), a 17/2007. (IX. 5.) 3/2008. (I. 30.) sz, és a 15/2008. (X.21.) 1/2009. (I.28.) sz., 12/2009 (V.22.) sz., 6/2010. (III.04.) sz, 12/2010. (X.14.) sz., 11/2011. (VI.15.), a 18/2011. (XI.02.) sz., 11/2012. (IV.18.), 4/2013.(IV.03.) sz., a 27/2013. (XII. 18.) sz., a 3/2014 (II. 05.) sz. a 16/2014. (X.22.) sz., a 25/2014.(XII.22.), valamint az 5/2015.(II.26.) számú rendelet .”

9. §

- (1) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- (2) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 6. melléklettel egészül ki.
- (3) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet a 3. melléklet szerinti 7. melléklettel egészül ki.
- (4) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet a 4. melléklet szerinti 8. melléklettel egészül ki.

10. §

Hatályát veszti a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet

- a) 4. melléklet 1. függeléke,
- b) 4. melléklet 2. függeléke,
- c) 4. melléklet 3. függeléke,
- d) 4. melléklet 4. függeléke,
- e) 5. melléklet szerinti csatolmánya,
- f) 5. melléklet 1. függeléke,
- g) 5. melléklet 2. függeléke.

11. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a következő címmel egészül ki:

„A települési képviselők neve”

2. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a következő 1. ponttal egészül ki:

„1. Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő”

3. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a következő 2. ponttal egészül ki:

„2. Bicskei Dezső képviselő”

4. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a következő 3. ponttal egészül ki:

„3. Kovács Csaba György képviselő”

5. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a következő 4. ponttal egészül ki:

„4. Kovácsné Böröcz Anette képviselő”

6. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a következő 5. ponttal egészül ki:

„5. Nagy Attila polgármester”

7. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a következő 6. ponttal egészül ki:

„6. Szabó Ferencné képviselő 7. Szecei Béla képviselő”

„6. melléklet a 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelethez

A bizottságok jegyzéke, elnökeinek és tagjainak felsorolása

1. PÉNZÜGYI, GAZDASÁGI ÉS ÜGYRENDI BIZOTTSÁG:

1.1. elnök: **Balaskovicsné Kiss Adrienn**

1.2. képviselő tagok: Kovács Csaba György

1.3. Szabó Ferencné

1.4. külsős tag: Frankné Kőszegi Orsolya

2. SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁG:

2.1. elnök: **Szecsei Béla**

2.2. képviselő tagok: Kovács Csaba György

2.3. Szabó Ferencné

2.4. külsős tag: Deákné Bodor Éva”

„7. melléklet a 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelethez

Kormányzati funkciók száma, megnevezése

1. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2. 013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés
3. 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
4. 022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése 031030 Közterület rendjének fenntartása
5. 032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
6. 041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
7. 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
8. 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
9. 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
10. 047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
11. 051050 Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
12. 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
13. 062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk
14. 064010 Közvilágítás
15. 066010 Zöldterület-kezelés
16. 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
17. 072111 Háziiorvosi alapellátás
18. 072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás
19. 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
20. 081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
21. 081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
22. 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
23. 104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok

24. 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése

25. 107070 Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása”

4. melléklet a 10/... . (...) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet a 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) Nemzetiségi önkormányzatok megállapodásai.PDF elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végső előterjesztői indokolás

A rendelet módosítását az államháztartás szoló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167.§ (5) bekezdésében foglaltaknak történő megfelelés indokolta, mellyel egyidejűleg felülvizsgálatra és módosításra kerültek a rendelet mellékletei és függelékei.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2023. (VI. 30.) önkormányzati rendelete

a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva szervezeti és működési szabályairól a következőket rendeli el

1. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A képviselő-testület - melynek a polgármester is tagja - 7 főből áll. A települési képviselők névsorát az 5. melléklet tartalmazza. A polgármestert a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából képviselőnek kell tekinteni.”

2. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület ellátja a Mötv. , valamint az ágazati jogszabályok által kötelezően előírt feladat-és hatásköröket. A képviselőtestület önként vállalt jelentősebb feladatait a **2. melléklet** tartalmazza.”

3. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő- testületi ülésen tanácskozási joggal vehetnek részt:

- a) a Kormányhivatal vezetője vagy meghatalmazottja,
- b) a jegyző
- c) a településen működő bejegyzett pártok azon képviselői, akiket pártjuk erre felhatalmazással lát el,
- d) a napirendre tűzött témával érintett szervezet képviselője,
- e) a nemzetiségi önkormányzatok képviselői

A képviselő-testületi ülésre állandó meghívottak jegyzékét a **3. melléklet** tartalmazza.”

4. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az állandó bizottságok saját kezdeményezésükre mindazokkal a kérdésekkel foglalkozhatnak, amelyeket a település szempontjából alapvető fontosságúnak tartanak és javaslataikkal közvetlenül

fordulhatnak a polgármesterhez, az alpolgármesterhez és a jegyzőhöz. A bizottságok névsorát a 6. melléklet tartalmazza.”

5. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 35. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A polgármester:

- a) a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a közös önkormányzati hivatalt;
- b) a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a közös önkormányzati hivatalnak feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;
- c) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági hatáskörökben, egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja az alpolgármesterre, a jegyzőre, a közös önkormányzati hivatal ügyintézőjére;
- d) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására;
- e) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
- f) gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző tekintetében;
- g) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében.
- h) segíti a települési képviselők, bizottságok munkáját, rendszeresen kapcsolatot tart vezetőtársaival, ellátja őket a napi munkához szükséges információkkal,
- i) együttműködik a társadalmi szervezetekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel, szervezi az együttműködést a térségi önkormányzatokkal, ellátja a társulások szervezetében rábízott feladatokat,
- j) összehívja és vezeti a képviselő-testület üléseit, gondoskodik a képviselő-testületi döntések végrehajtásáról,
- k) gyakorolja a képviselő-testület által átruházott hatásköröket. Az átruházott hatásköröket e rendelet 1. melléklete tartalmazza.”

6. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 47. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A polgármester előirányzat-módosítási hatáskörét az 1. melléklet tartalmazza.”

7. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 49. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az önkormányzat kormányzati funkcióinak számát, megnevezését a 7. melléklet tartalmazza.”

8. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 57. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Sellye Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló **101995 (VI.9.)**, valamint az azt módosító 8/1995.(IV.3.), 12/1995.(IX.25.), 3/1996.(III.07.), 12/1996.(VI.03.), 8/1997.(V.20.), 22/1997.(XII.18.) sz., a 2/2000. (I. 27.), 32/2000. (X. 5.) 19/2002. (X. 30.), 20/2002. (XI. 27.), 30/2002. (XII. 1.), 11/2003.(V. 7.) ,a 13/2003. (VI. 26.), A 7/2005. (III. 30.) sz., 26/2005. (XI. 23.) és a 17/2006. (X. 27.), a 3/2007. (I. 31.) sz., a 12/2007. (VIII. 3.), a 15/2007. (VIII. 27.), a 17/2007. (IX. 5.) 3/2008. (I. 30.) sz, és a 15/2008. (X.21.) 1/2009. (I.28.) sz., 12/2009 (V.22.) sz., 6/2010. (III.04.) sz, 12/2010. (X.14.) sz., 11/2011. (VI.15.), a 18/2011. (XI.02.) sz., 11/2012. (IV.18.), 4/2013.(IV.03.) sz., a 27/2013. (XII. 18.) sz., a 3/2014 (II. 05.) sz. a 16/2014. (X.22.) sz., a 25/2014.(XII.22.), valamint az 5/2015.(II.26.) számú rendelet .”

9. §

- (1) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- (2) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 6. melléklettel egészül ki.
- (3) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet a 3. melléklet szerinti 7. melléklettel egészül ki.
- (4) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet a 4. melléklet szerinti 8. melléklettel egészül ki.

10. §

Hatályát veszti a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet

- a) 4. melléklet 1. függeléke,
- b) 4. melléklet 2. függeléke,
- c) 4. melléklet 3. függeléke,
- d) 4. melléklet 4. függeléke,
- e) 5. melléklet szerinti csatolmánya,
- f) 5. melléklet 1. függeléke,
- g) 5. melléklet 2. függeléke.

11. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Nagy Attila
polgármester




dr. Nóránt Tímea
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023. június 30.


dr. Nóránt Tímea
jegyző

1. melléklet a 9/2023. (VI. 30.) önkormányzati rendelethez

1. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a következő címmel egészül ki:

„A települési képviselők neve”

2. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a következő 1. ponttal egészül ki:

„1. Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő”

3. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a következő 2. ponttal egészül ki:

„2. Bicskei Dezső képviselő”

4. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a következő 3. ponttal egészül ki:

„3. Kovács Csaba György képviselő”

5. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a következő 4. ponttal egészül ki:

„4. Kovácsné Böröcz Anette képviselő”

6. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a következő 5. ponttal egészül ki:

„5. Nagy Attila polgármester”

7. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a következő 6. ponttal egészül ki:

„6. Szabó Ferencné képviselő 7. Szecsei Béla képviselő”

„6. melléklet a 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelethez

A bizottságok jegyzéke, elnökeinek és tagjainak felsorolása

1. PÉNZÜGYI, GAZDASÁGI ÉS ÜGYRENDI BIZOTTSÁG:

1.1. elnök: **Balaskovicsné Kiss Adrienn**

1.2. képviselő tagok: Kovács Csaba György

1.3. Szabó Ferencné

1.4. külsős tag: Frankné Kőszegi Orsolya

2. SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁG:

2.1. elnök: **Szecsei Béla**

2.2. képviselő tagok: Kovács Csaba György

2.3. Szabó Ferencné

2.4. külsős tag: Deákné Bodor Éva”

„7. melléklet a 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelethez

Kormányzati funkciók száma, megnevezése

1. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2. 013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés
3. 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
4. 022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése 031030 Közterület rendjének fenntartása
5. 032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
6. 041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
7. 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
8. 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
9. 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
10. 047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
11. 051050 Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
12. 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
13. 062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk
14. 064010 Közvilágítás
15. 066010 Zöldterület-kezelés
16. 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
17. 072111 Háziorvosi alapellátás
18. 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
19. 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
20. 081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
21. 081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
22. 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
23. 104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok

24. 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése

25. 107070 Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása”

4. melléklet a 9/2023. (VI. 30.) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet a 9/2015(IV.30.) önkormányzati rendelethez

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről **Sellye Város Önkormányzat** (képviseli: **Nagy Attila** polgármester, székhely: **7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.**, bankszámlaszám: 11731128-15331256, adószám: 15724083-2-02, KSH statisztikai számjel: 15724083-8411-321-02, törzsszám: 724089) továbbiakban Önkormányzat,

másrészről a **Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** (képviseli: **Bors Brigitta** elnök, székhely: **7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.**, bankszámlaszám: 11731128-15782119, adószám: 15782119-1-02, KSH statisztikai számjel: 15782119-8411-371-02, törzskönyvi azonosító szám: 782115) továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján Sellye Város Önkormányzat és a Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttér szabályozása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.v.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban Nekt.v.)
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.)
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet (továbbiakban Áhsz.)
- a köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény.

A megállapodás részletesen tartalmazza Sellye Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

1. a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása, szakmai segítségnyújtás (80. § (1)-(2) bekezdések);
2. a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével, (80. § (3) a) pont);
3. a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését, (80. § (3) b) pont);
4. a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre, (80. § (3) c) pont);
5. a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, személyek kijelölésének rendjét (80. § (3) d) pont).

1. Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat működése **személyi-tárgyi feltételeinek biztosítása**

Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Nekt.v. 80.§. (1) bekezdése alapján - a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati

költségvetési rendelet keretein belül – a Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

- a. Az Önkormányzat havonta harminckét órában ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat az üléseinek illetve közmeghallgatásainak, fórumainak lebonyolításához szükséges helyiséget a 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1. szám alatti épület (Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal) 4. számú, a feladat ellátására alkalmas, iroda bútorral berendezett, számítógéppel, működő internet kapcsolattal ellátott irodai helyiségében és az emeleti tárgyalóteremben. A teremhasználati igényt minden hónapban legkésőbb 15 nappal korábban egyeztetni kell az elnöknek a jegyzővel, vagy az általa kijelölt személlyel. Az Önkormányzat továbbá lehetővé teszi a Nemzetiségi Önkormányzat részére az Ormánság Községi Házban a rendezvényeinek kedvezményes megszervezését. A teremhasználat időpontját és feltételeit a rendezvény megtartása előtt az elnök egyezteti az intézmény vezetőjével.
- b. A képviselő-testület a közös hivatalon keresztül biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek előkészítésével, megtartásával, a született döntések végrehajtásával, s annak ellenőrzésével kapcsolatos gépelési, sokszorosítási, levelezési, iktatási, nyilvántartási, postai, kézbesítési feladatok ellátását, így különösen: testületi ülések előkészítése, meghívók, előterjesztések, jegyzőkönyvek, hivatalos levelezés előkészítése és postázása, lakosság értesítése, szórólapok kihordása
- c. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásán a jegyző, illetve megbízásából az aljegyző, kirendeltség vezető és a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal témafelelősei részt vesznek. Jegyző az aljegyző és a kirendeltség vezető útján látja el a nemzetiségi önkormányzat törvényességi felügyeletét, ennek keretében megbízottak jelzik, amennyiben törvénysértést észlelnek a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein.
- d. A nemzetiségi önkormányzat elnöke által - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nektv.) 95. § (3) bekezdésében foglalt kötelezettség alapján – a Hivatal leírói részére megküldött képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveinek továbbítása, az NJT rendszerben a kormányhivatal részére.
- e. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos számviteli, könyvelési, nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztályán keresztül biztosítja.
- f. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos jelnyelv és speciális kommunikációs rendszer használatát jegyző a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal megbízottján keresztül biztosítja.
- g. Az a-f pontokban írt tárgyi és személyi feltételek biztosításával, fenntartásával, karbantartásával és működtetésével felmerült rezsi és egyéb költségeket - kivéve a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatának teljes költségét - Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testület a Hivatal költségvetésébe beépítve biztosítja, azok a Hivatalt terhelik.
- h. A Nektv. 80.§ (1) bekezdésének a)-f.) pontjában, valamint jelen megállapodás a.-g. pontjaiban felsorolt valamennyi feladat ellátás- beleértve a szakmai segítségnyújtást is a jegyző a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal munkatársain keresztül biztosítja. A hivatkozott pontokban írt feladatokat a Hivatal a jogszabályi előírásoknak megfelelő végzettséggel rendelkező, teljes munkaidőben foglalkoztatott köztisztviselői kötelesek

elvégezni. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggő feladatellátásra, kapcsolattartásra kijelölt személyeket jelen megállapodás 1.sz. függeléke tartalmazza.

2. Sellye Város Önkormányzat kötelezettségei **a Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatban**

Az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV.tv. rendelkezései alapján az Önkormányzat a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztályán, mint gazdasági feladatot ellátó gazdasági szerv útján (továbbiakban Pénzügyi Osztály) köteles a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos gazdálkodási – pénzügyi - számviteli ellátására. A gazdasági szerv vezetőjének a Pénzügyi Osztályvezető minősül.

A fenti feladatkör az alábbiakat tartalmazza:

- a. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési és zárszámadási határozatának előkészítése, tartalma
- b. A Pénzügyi Osztály által a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában végzett gazdálkodási feladatok
- c. A Pénzügyi Osztály által elvégzendő jelentési, adatszolgáltatási, nyilvántartási kötelezettségek
- d. Belső ellenőrzése jogkörében elvégzendő feladatok
- e. Kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés rendje

A. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési és zárszámadási határozatának előkészítése, tartalma

- a. A költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a Pénzügyi Osztály folytatja az egyeztetést a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ezen egyeztetés keretében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke rendelkezésre bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat következő évével kapcsolatos pénzügyi adatokat, egyéb információkat.
- b. A Pénzügyi Osztály készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét, melyet az elnök a törvényben írt határideig nyújt be a testületnek.
- c. A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését határozattal állapítja meg. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell az Áht.23.§ (2) bekezdésében írt tartalmi elemeket. Abban az esetben, ha az előírt kimutatások a Nemzetiségi Önkormányzat sajátos gazdálkodása miatt tervezési adatokat nem tartalmaznak, arról a határozati javaslat pontjai között tájékoztatja a képviselő-testületet.
- d. A költségvetésben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék, amely felett a képviselő-testület rendelkezik.
- e. A költségvetés elkészítésére az Áht. 23-24§-ban írt rendelkezéseket kell alkalmazni.
- f. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról. Amennyiben a költségvetési készítésekor nem ismert többletbevételhez jut az önkormányzat, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről az elnök a képviselő-testületet tájékoztatja. A módosítást a Pénzügyi Osztály az elnök kérésére készíti elő. A testület félévenként a döntése szerinti időpontokban, de

legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.

- g. A Hivatal az évközi beszámolókat és a zárszámadást előkészíti a nemzetiségi képviselő-testület számára jóváhagyásra. A Zárszámadási határozat tartalmazza mindazokat a kimutatásokat, melyeket az Áht. 23-24 §-ai, valamint a 91§-a előír.
- h. Abban az esetben, ha az előírt kimutatások a Nemzetiségi Önkormányzat sajátos gazdálkodása miatt tervezési, teljesítési adatot nem tartalmaznak, arról a határozati javaslat pontjai között tájékoztatja Képviselő-testületet.
- i. Az a.-g. pontokban írt feladatokat a Pénzügyi Osztály az 1.sz. függelékben írt köztisztviselő közreműködésével látja el.

B. A Pénzügyi Osztály által a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában végzett gazdálkodási feladatok

- a. A Pénzügyi Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat által a saját nevében, vállalt kötelezettségek alapján végrehajtja az utalványozott pénzügyi műveleteket, ezen belül pénztári ki és befizetéseket, banki utalásokat teljesít.
- b. A Pénzügyi Osztály elvégzi a saját bevételek, államtól érkező finanszírozási bevételek és kiadások könyvelését, a kapcsolódó analitikák vezetését, a gazdálkodásról legalább negyedévente elkészíti a főkönyvi kivonatot, és a pénzforgalmi jelentést.
- c. Általános működési támogatásban a nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII. 29.) Korm. rendeletben foglalt feltételek alapján részesül. Az általános működési támogatás az Nektv.80.§-a szerint s a helyi önkormányzat által biztosított feltételeket meghaladó további – működési- költségek fedezetére, valamint a hivatkozott rendelet 1.sz. melléklete szerinti kötelező nemzetiségi közfeladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségek finanszírozására használható fel.
A támogatás összegét a Magyar Államkincstár utalja a nemzetiségi önkormányzatok számláira.
- d. A feladatalapú támogatásban a nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII. 29.) Korm. rendeletben foglalt feltételek alapján részesül.
A támogatás összegét a Magyar Államkincstár utalja a nemzetiségi önkormányzatok számláira.
- e. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat év közben megszűnik, a megszűnést követő hónap 1-jétől nem illeti meg sem az általános működési, sem a feladatalapú támogatás, sem pedig a helyi önkormányzati támogatás időarányos része.
- f. A Pénzügyi Osztály a kötelezettségvállaló (elnök, vagy kötelezettségvállalásra felhatalmazott helyettese) megbízásából pénzügyi kifizetéseket teljesít, elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat számára a pénztári be- és kifizetések részletszabályainak rögzítésére szolgáló Pénzkezelési Szabályzatot jóváhagyásra.
- g. A Pénzügyi Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat adóbevallását a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészíti és teljesíti.
- h. Az a.-g. pontokban írt feladatokat Pénzügyi Osztály az 1.sz. függelékben írt köztisztviselő közreműködésével látja el.

C. A Pénzügyi Osztály által elvégzendő jelentési, adatszolgáltatási, nyilvántartási kötelezettségek

- a. Pénzügyi Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételét kezdeményezte a Magyar Államkincstárnál, ezzel egyidejűleg megkérte a Nemzetiségi Önkormányzat adószámát, majd folyamatában ellátja a törzskönyvi nyilvántartás módosításával, aktualizálásával járó feladatokat.
- b. A Pénzügyi Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat működésének, várható gazdálkodási folyamatainak ismeretében eleget tesz az adózási kötelezettségnek, az adóhatósághoz bejelentette a Nemzetiségi Önkormányzatot.
- c. A Pénzügyi Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat részére önálló fizetési számla nyitását kezdeményezte a helyi önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél, a számlanyitással kapcsolatos adminisztrációs feladatokat elvégezte (aláírás bejelentők), a számlavezetéssel kapcsolatos változásokat a nyilvántartásokon folyamatosan átvezeti.
- d. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet az OTP Bank Nyrt. Sellyei Fiókjánál. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát önálló pénzforgalmi számlán köteles lebonyolítani.
- e. A pénzügyi Osztály a Magyar Államkincstár számára határidőre elkészíti, és megküldi a Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggő havi pénzforgalmi jelentéseket előírt mellékletekkel, valamint a mérlegjelentéseket a jogszabály, illetve a Kincstár által előírt határidőre.
- f. A Pénzügyi Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által jóváhagyott költségvetést, évközi beszámolókat és a zárszámadást a Kincstár által előírt rendszeren keresztül megküldi a Magyar Államkincstárnak
- g. A Pénzügyi Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat adóbevallási és adóbefizetése kötelezettségnek eleget tesz oly módon, hogy bevallást készít, és kezdeményezi a kötelezettségvállalónál a gazdálkodás miatt esedékessé váló adó befizetését vagy visszaigénylését.
- h. A Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a Pénzügyi Osztály számára.
- i. Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében az elnök felelős.
- j. Az a. - h. Pontok szerinti feladatokat a Hivatal Pénzügyi Osztálya az 1.sz. függelékben írt köztisztviselő közreműködésével látja el.

D. Belső ellenőrzése jogkörében elvégzendő feladatok

- a. A Jegyző által a Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági feladatainak ellátására megbízott - az 1.sz. függelékben nevesített - köztisztviselő minden a Nemzetiségi Önkormányzat nevében tett kötelezettségvállalás és pénzügyi teljesítés előtt köteles meggyőződni a fedezet meglétéről.

- b. A jegyző köteles a jogszabályok által meghatározott belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.
- c. A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével.
- d. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának belső ellenőrzéséről jegyző külső szakértő bevonásával, megbízási szerződés keretében gondosodik, valamint biztosítja, hogy az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvben foglaltakat a képviselő-testület megtárgyalja. **A nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőri feladatait Dr. Kósáné Hetesi Ildikó belső ellenőr látja el.**
- e. A jegyző biztosítja az előzetes és utólagos vezetői ellenőrzést a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásra vonatkozóan.
- f. A Nemzetiségi Önkormányzat belső kontrollrendszerének keretében, a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést (FEUVE)

E. Kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés rendje

E.1. Kötelezettségvállalás rendje

- a. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök, vagy távollétében, az elnök összeférhetetlensége, érintettsége esetén az elnökhelyettes jogosult.
- b. Az Áht. 2.§ (1) bekezdés o.) pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok és az EU forrásból származó pénzeszközként nyilvántartott pénzeszközök terhére fizetési kötelezettség – így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló – vállalásáról szóló szabályszerűen megtett nyilatkozat. A kötelezettségvállalás csak írásban és az arra jogosult személy pénzügyi ellenjegyzése után történhet.
- c. Továbbra is szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás a gazdasági eseményenként 100.000 forintot meghaladó kifizetések, jogerős és végrehajtható bírósági, hatósági döntéseken, kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettségek, továbbá pénzügyi szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó kiadások esetében is. A kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás, szakmai teljesítésigazolás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat ilyen esetben is alkalmazni kell.
- d. A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről. A nyilvántartásnak tartalmazni kell legalább:
 - a kötelezettségvállalás azonosító számát,
 - a kötelezettségvállalás alapjául szolgáló dokumentum megnevezését, iktatószámát és keltét,
 - a kötelezettségvállaló nevét,
 - a kötelezettségvállalás tárgyát, összegét,

- a kötelezettségvállalás évek és előirányzatok szerinti megoszlását,
 - a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá
 - a teljesítési adatokat.
- e. A kötelezettségvállalásra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a korábbi kötelezettségek esetében, ha a fizetési kötelezettség összege a kötelezettségvállalás módosítása során növekszik, vagy a több éves kötelezettségvállalásoknál az évek közötti megoszlást módosítja. Éves kötelezettséget vállalni a költségvetési év kiadási előirányzata terhére lehet és a pénzügyi teljesítésnek legkésőbb a költségvetési év december 31-ig meg kell történnie.
- Az Ávr. 46. § (1) bekezdése szerint az Áht. december 31-re vonatkozó határideje a költségvetési évet követő év június 30-ig hosszabbítható, ha az adott kötelezettségvállalásból származó valamennyi kifizetés ezen időpontig teljesül.
- f. A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást a Pénzügyi Osztály 1. függelékben nevesített köztisztviselője vezeti. A kötelezettségvállalás nyilvántartó – nyilvántartás adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.
- g. A kötelezettségvállalásra az Ávr. és a Közös Önkormányzati Hivatal - nemzetiségi önkormányzatokra is kiterjedő hatályú – a Gazdálkodási Szabályzatában foglaltakat kell alkalmazni.

E.2. Pénzügyi ellenjegyzés

- a. A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzésére a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal jegyző által megbízott, és az **1. függelékben nevesített**, írásban kijelölt köztisztviselője, akadályoztatása esetén a Pénzügyi Osztály vezetője írásban jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.
- b. A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és az ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.
- c. A kötelezettségvállalás ellenjegyzési feladataival megbízott személynek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy:
- A szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, illetve a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
 - A kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll,
 - A kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
 - Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg fentiekben leírtaknak, az ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót.
 - Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.
- d. A pénzügyi ellenjegyzésre az Ávr. és a Közös Önkormányzati Hivatal - nemzetiségi önkormányzatokra is kiterjedő hatályú – a Gazdálkodási Szabályzatában foglaltakat kell alkalmazni.

E.3. Érvényesítés

- a. Az érvényesítést a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal jegyző által az 1. függelékben nevesített, pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselője, illetve a Pénzügyi Osztályvezető végzi.
- b. A szakmai teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell:
 - azösszepszerűséget,
 - a fedezet meglétét és azt, hogy
 - a megelőző ügymenetben az Áht; a Korm. rendelet és az államháztartási számviteli Korm. rendelet, továbbá e Szabályzat előírásait betartották – e.
- c. Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- d. Az érvényesítésnek – az „érvényesítve” megjelölésen kívül – tartalmaznia kell
 - a megállapított összeget,
 - az érvényesítés dátumát és
 - az érvényesítő aláírását
 - az érvényesítés az utalványon kerül rávezetésre.
- e. Az érvényesítésre az Ávr. és a Közös Önkormányzati Hivatal - nemzetiségi önkormányzatokra is kiterjedő hatályú – a Gazdálkodási Szabályzatában foglaltakat kell alkalmazni.

E.4. Szakmai teljesítés igazolása

- a. A szakmai teljesítés igazolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére jogosult kötelezettségvállaló elnök vagy helyettese.
A szakmai teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik.
- b. A szakmai teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, szakmailag igazolni kell
 - a kiadások teljesítésének jogosságát,
 - a kiadások összepszerűségét,
 - ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését.
- c. A szakmai teljesítésigazolás a számlán
 - „A szakmai teljesítéstösszepszerűségében is igazolom” szöveg rávezetésével,
 - a szakmai teljesítés igazolásának dátumával, és
 - a szakmai teljesítésigazolásra jogosult személy aláírásával történik.
- d. A szakmai teljesítés igazolására az Ávr.és a Közös Önkormányzati Hivatal - nemzetiségi önkormányzatokra is kiterjedő hatályú – a Gazdálkodási Szabályzatában foglaltakat kell alkalmazni.

E.5. Utalványozás

- a. A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy elnökhelyettes. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.
- b. Készpénz a házipénztárból akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa meghatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt legalább két nappal megelőzően a közös hivatal pénztári feladatokkal megbízott köztisztviselőjének jelzi.
- c. Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az utalványrendeletre rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet.
- d. A készpénzes fizetési mód kivételével az utalványon fel kell tüntetni:
 - az „utalvány” szót
 - a költségvetési évet,
 - a befizető és a kedvezményezett megnevezését, címét, bankszámlájának a számát,
 - a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
 - a megterhelhető, jóváírandó pénzforgalmi számlaszámát és megnevezést,
 - a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
 - a keltezést, valamint az utalványozó aláírását,
 - az érvényesítést.
- e. A rövidített utalványon – készpénzfizetési mód bizonylaton – az előzőekben felsoroltak közül a számla okmányon már feltüntetett adatokat nem kell megismételni.
- f. Nem kell külön utalványozni:
 - a termékértékesítésből, szolgáltatásból – számla, egyszerűsített számla, számlát helyettesítő okirat, készpénzáttutalás alapján – befolyó, valamint
 - a közigazgatási hatósági határozaton alapuló bevétel beszedését,
 - továbbá a fizetési számla vezetésével kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások kiadásait,
 - az EU forrásokból nyújtott támogatások lebonyolítási számláról történő kifizetését,
 - a fedezetkezelői számláról, illetve a fedezetkezelői számlára történő utalás esetén az építetói fedezetbiztosítási számláról történő kifizetéseket.
- g. A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre és a szakmai teljesítés igazolásra jogosult személyek nevééről és aláírás mintájáról a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetéséért 1. függelékben nevesített köztisztviselő a felelős.
- h. Az utalványozásra az Ávr. és a Közös Önkormányzati Hivatal - nemzetiségi önkormányzatokra is kiterjedő hatályú – a Gazdálkodási Szabályzatában foglaltakat kell alkalmazni.

E.6. Összeférhetetlenség:

- a. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
- b. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
- c. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

3. Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások eljárási rendje

1. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő testülete elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló határozatot, amelynek összhangban kell lennie a helyi önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló, mindenkor hatályos önkormányzati rendeletével.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat által meghirdetett pályázatokat és egyedi kérelmeket a helyi önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló, mindenkor hatályos önkormányzati rendeletének mellékletét képező nyilatkozatokkal együtt a Nemzetiségi Önkormányzathoz kell benyújtani. A Nemzetiségi Önkormányzat a pályázatokat, egyedi kérelmeket a nyilatkozattal együtt a benyújtást követő 2 munkanapon belül átadja a kijelölt ügyintéző részére, aki közreműködik a közzétételében. A Nemzetiségi Önkormányzat a támogatással kapcsolatos döntését azonnal megküldi a Pénzügyi Osztály kijelölt ügyintézője részére, aki ezt követően előkészíti a támogatási szerződést. A támogatási szerződést a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke köti meg.
3. A támogatás felhasználásáról szóló elszámolást a megkötött megállapodás alapján a Pénzügyi Osztály részére kell megküldeni. A Pénzügyi Osztály az elszámolásokat ellenőrzi, majd az elfogadásról a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke értesítést küld a pályázó részére.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat feladatai és kötelességei a gazdálkodással kapcsolatos feladatok körében

1. A Nemzetiségi Önkormányzat köteles együttműködni a megbízottal, kapcsolattartóval, Pénzügyi Osztállyal, és figyelembe venni az ellenőrzési jogkörében tett észrevételeit.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállaló személy – a kötelezettségvállalás előtt – köteles meggyőződni arról, hogy a teljesítés fedezete biztosított.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat meghatározza a kötelezettségvállalásra, utalványozásra, teljesítésigazolásra jogosultak körét és kezdeményezi azok nyilvántartásba vételét.
4. Gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát önálló fizetési számláján köteles lebonyolítani.
5. Köteles a Pénztári Szabályzat előírásait betartani.
6. Köteles időben adatot, információt szolgáltatni a megbízott és a Pénzügyi Osztály felé feladatai határidőben történő elvégzéséhez.
7. A vonatkozó jogszabályok alapján szolgáltatott adatok valódiságáért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felelős.

5. Az egyetértési jogról

A nemzetiségek jogáról szóló 2011. évi CLXXIX törvény 81. § (1) bekezdése által meghatározott nemzetiségi jogok, különösen a kollektív nyelvhasználat, oktatás, nevelés, hagyományápolás és kultúra, a helyi sajtó, az esélyegyenlőség, társadalmi felzárkózás és a szociális ellátás kérdéskörében a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő helyi önkormányzati határozatot a képviselő-testület csak az e lakosságot képviselő települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában a területi nemzetiségi önkormányzat egyetértésével alkothatja meg.

6. Záró rendelkezések

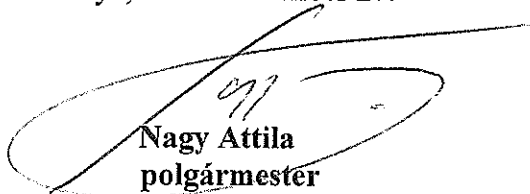
1. Szerződő felek kijelentik, hogy gazdálkodásuk, valamint az éves költségvetési beszámoló és az éves költségvetési terv elkészítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.

2. Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik, azonban a Nektv. 80.§.(2) bekezdésben írtak szerint évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét a települési és a Nemzetiségi Önkormányzatnak is jelzi. A települési és a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.

Az együttműködési megállapodást Sellye Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 291/2019.(XI.27.) sz. határozatával, míg a Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 21/2019. (XI.22.) sz. határozatával hagyta jóvá.

Jelen Együttműködési megállapodás elfogadásával hatályát veszti a Sellye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 10/2019. (I.31.) számon elfogadott, és a Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat Sellye Képviselő-testülete által 1/2019.(I.22.) számon elfogadott Együttműködési megállapodás.

Sellye, 2019. november 27.


Nagy Attila
polgármester


Bors Brigitta
RNÖ elnök



Sellye Város Jegyzője által kijelölt önkormányzati megbízottak, valamint segítő adminisztrátorok listája, feladataik

NEMZETISÉG NEVE	MEGBÍZOTT	KAPCSOLATTARTÓ	ADMINISZTRÁTOR	UTALVÁNYOZÓ,KÖTELESSÉGVÁLLALÓ, ELLENJEGYZŐ, ÉRVÉNYESÍTŐ
1. Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye	dr. Nóránt Tímea aljegyző	Dani Gergő Pénzügyi Osztály ügyintéző	Balog Barbara	KÖT.VÁLLALÓ: Ronta Róbert, Bozóné Dr. Pavlekovics Gyöngyi ELLENJEGYZŐ: Dani Gergő, Horváth Nóra ÉRVÉNYESÍTŐ: Dani Gergő, Horváth Nóra TELJIGAZOLÁS: Ronta Róbert, Bozóné Dr. Pavlekovics Gyöngyi UTALVÁNYOZÓ: Ronta Róbert, Bozóné Dr. Pavlekovics Gyöngyi
2. Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat	dr. Nóránt Tímea aljegyző	Dani Gergő Pénzügyi Osztály ügyintéző	Balog Barbara	KÖT.VÁLLALÓ: Bors Brigitta, dr. Nóránt Tímea ELLENJEGYZŐ: Dani Gergő, Horváth Nóra ÉRVÉNYESÍTŐ: Dani Gergő, Horváth Nóra TELJIGAZOLÁS: Bors Brigitta, dr. Nóránt Tímea UTALVÁNYOZÓ: Bors Brigitta, dr. Nóránt Tímea
3. Horvát Önkormányzat Drávafok	Fenyősiné Szkrajcsics Gabriella kirendeltség- vezető	Szegő Ilona Drávafoki Kirendeltség gazdálkodási ügyintéző	Lacziné Orovicza Andrea	KÖT.VÁLLALÓ: Véber Tiborné, Keresztes Krisztina ELLENJEGYZŐ: Szegő Ilona, Gregesné Buzás Hajnalka ÉRVÉNYESÍTŐ: Szegő Ilona, Gregesné Buzás Hajnalka TELJIGAZOLÁS: Véber Tiborné, Keresztes Krisztina UTALVÁNYOZÓ: Véber Tiborné, Keresztes Krisztina
4. Drávafok Roma Önkormányzat	Fenyősiné Szkrajcsics Gabriella kirendeltség- vezető	Szegő Ilona Drávafoki Kirendeltség gazdálkodási ügyintéző	Lacziné Orovicza Andrea	KÖT.VÁLLALÓ: Fehér Anna, Ignác Csaba ELLENJEGYZŐ: Szegő Ilona, Gregesné Buzás Hajnalka ÉRVÉNYESÍTŐ: Szegő Ilona, Gregesné Buzás Hajnalka TELJIGAZOLÁS: Fehér Anna, Ignác Csaba UTALVÁNYOZÓ: Fehér Anna Ignác Csaba
5. Bogdása Roma Önkormányzat	Fenyősiné Szkrajcsics Gabriella kirendeltség- vezető	Gregesné Buzás Hajnalka Drávafoki Kirendeltség gazdálkodási ügyintéző	Rajnai Eszter	KÖT.VÁLLALÓ: Kiss Béláné, Szirmai János ELLENJEGYZŐ: Gregesné Buzás Hajnalka, Szegő Ilona ÉRVÉNYESÍTŐ: Gregesné Buzás Hajnalka, Szegő Ilona TELJIGAZOLÁS: Kiss Béláné, Szirmai János UTALVÁNYOZÓ: Kiss Béláné, Szirmai János
6. Drávaiványi Roma Nemzetiségi Drávaiványi	dr. Nóránt Tímea aljegyző	Varga Renáta Pénzügyi Osztály ügyintéző	Lacziné Orovicza Andrea	KÖT.VÁLLALÓ: Bogdán László, Tihanyi János ELLENJEGYZŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra ÉRVÉNYESÍTŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra TELJIGAZOLÁS: Bogdán László, Tihanyi János UTALVÁNYOZÓ: Bogdán László, Tihanyi János

7.	Sósvertike Roma Nemzetiségi Önkormányzat	dr. Nóránt Tímea aljegyző	Varga Renáta Pénzügyi Osztály ügyintéző	Rajnai Eszter	KÖT.VÁLLALÓ: Hollósi László, Kerényi Mária ELLENJEGYZŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra ÉRVÉNYESÍTŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra TELJIGAZOLÁS: Hollósi László, Kerényi Mária UTALVÁNYOZÓ: Hollósi László, Kerényi Mária
8.	Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzat	dr. Nóránt Tímea aljegyző	Varga Renáta Pénzügyi Osztály ügyintéző	Lacziné Orovicza Andrea	KÖT.VÁLLALÓ: Horváthné Kuszinger Ildikó, dr. Nóránt Tímea ELLENJEGYZŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra ÉRVÉNYESÍTŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra TELJIGAZOLÁS: Horváthné Kuszinger Ildikó, dr. Nóránt Tímea UTALVÁNYOZÓ: Horváthné Kuszinger Ildikó, dr. Nóránt Tímea
10	Marócsa Roma Nemzetiségi Önkormányzat Marócsa	dr. Nóránt Tímea aljegyző	Varga Renáta Pénzügyi Osztály ügyintéző	Lacziné Orovicza Andrea	KÖT.VÁLLALÓ: Bogdán Tibor, Berta Attiláné ELLENJEGYZŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra ÉRVÉNYESÍTŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra TELJIGAZOLÁS: Bogdán Tibor, Berta Attiláné UTALVÁNYOZÓ: Bogdán Tibor, Berta Attiláné
11	Okorág Roma Nemzetiségi Önkormányzat	dr. Nóránt Tímea aljegyző	Gnand Gáborné Pénzügyi Osztály ügyintéző	Rajnai Eszter	KÖT.VÁLLALÓ: Abraham Zsanett, Jóni Alexandra ELLENJEGYZŐ: Gnand Gáborné, Horváth Nóra ÉRVÉNYESÍTŐ: Gnand Gáborné, Horváth Nóra TELJIGAZOLÁS: Abraham Zsanett, Jóni Alexandra UTALVÁNYOZÓ: Abraham Zsanett, Jóni Alexandra
12	Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztára	Beák Laura kirendeltség- vezető	Ováry Andrásné Pénzügyi Osztály pénzügyi vezető	Lacziné Orovicza Andrea	KÖT.VÁLLALÓ: Perjás József, Dudás Nándor ELLENJEGYZŐ: Ováry Andrásné, Kanászné Sziber Rita ÉRVÉNYESÍTŐ: Ováry Andrásné, Kanászné Sziber Rita TELJIGAZOLÁS: Perjás József, Dudás Nándor UTALVÁNYOZÓ: Perjás József, Dudás Nándor
13	Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr	Beák Laura kirendeltség- vezető	Ováry Andrásné Pénzügyi Osztály pénzügyi vezető	Rajnai Eszter	KÖT.VÁLLALÓ: Hum Ferencné, Arday József ELLENJEGYZŐ: Ováry Andrásné, Kanászné Sziber Rita ÉRVÉNYESÍTŐ: Ováry Andrásné, Kanászné Sziber Rita TELJIGAZOLÁS: Hum Ferencné, Arday József UTALVÁNYOZÓ: Hum Ferencné, Arday József

14	Horvát Önkormányzat Felsőszentmárton	Beák Laura kirendeltség- vezető	Ováry Andrásné Pénzügyi Osztály ügyintéző	Lacziné Orovicza Andrea	KÖT.VÁLLALÓ: Szigecsán Józsefné, Várnai Levente ELLENJEGYZŐ: Ováry Andrásné, Kanászné Sziber Rita ÉRVÉNYESÍTŐ: Ováry Andrásné, Kanászné Sziber Rita TELJ.IGAZOLÁS: Szigecsán Józsefné, Várnai Levente UTALVANYOZÓ: Szigecsán Józsefné, Várnai Levente
----	---	---------------------------------------	---	----------------------------	---

Megbízottak feladatai:

- a nemzetiségi képviselő-testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése,
- a kijelölt nemzetiségi önkormányzattal való kapcsolattartás, koordináció
- a kijelölt nemzetiségi önkormányzat munkájának segítése,
- részvétel a kijelölt nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi ülésén, valamint a 2.C.i. pontokban foglaltak szerint
- a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi ülésén esetleges törvénysértés jelzése,
- A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos jelnyelv és speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása

Kapcsolattartók feladatai:

- a. a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatosan:

- költségvetés, zárszámadás elkészítése
- könyvelési, számviteli, vagyongazdálkodási feladatok ellátása
- adatszolgáltatási, nyilvántartási feladatok ellátása

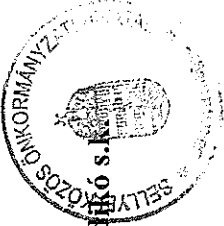
a megállapodás 1.e., valamint a 2.A.h., 2.B.h., valamint a 2.C.i. pontokban foglaltak szerint

- b. Ellenjegyzési, érvényesítési feladatok ellátása a 2.E.2., valamint a 2.E.3. pontokban foglaltak alapján

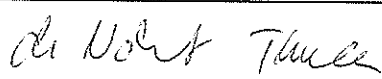
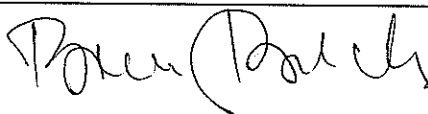
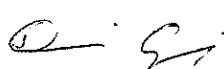
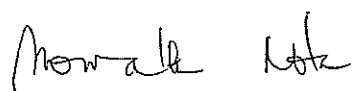
Adminisztrátor feladatai:

- a nemzetiségi képviselő-testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása,
- a testületi ülések előkészítése (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása,
- jegyzőkönyvek felterjesztése,
- határozatok, döntések nyilvántartása
- határozatokról kivonatok készítése, és az értesítendők részére megküldése

Sellye, 2021. január 15.


dr. Szalóky Ildikó s. K.
 jegyző

ALÁÍRÁSI MINTA
Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Név	Beosztás	Aláírás
dr. Szalóky Ildikó	jegyző	
dr. Nóránt Tímea	aljegyző	
Bors Brigitta elnök	köt.vállalás telj.igazolás utalványozás	
dr. Nóránt Tímea aljegyző	köt.vállalás telj.igazolás utalványozás	
Dani Gergő	ellenjegyző érvényesítő	
Horváth Nóra	ellenjegyző érvényesítő	

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről **Sellye Város Önkormányzat** (képviseli: **Nagy Attila** polgármester, székhely: **7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.**, bankszámlaszám: 11731128-15331256, adószám: 15724083-2-02, KSH statisztikai számjel: 15724083-8411-321-02, törzsszám: 724089) továbbiakban Önkormányzat,

másrészről a **Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye Képviselő-testülete** (képviseli: **Ronta Róbert** elnök, székhely: **7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.**, bankszámlaszám: 11731128-15782078, adószám: 15782078-1-02, KSH statisztikai számjel: 15782078-8411-323-02, törzskönyvi azonosító szám: 782072) továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján Sellye Város Önkormányzat és a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttér szabályozása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.v.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban Nektv.)
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.)
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet (továbbiakban Áhsz.)
- a köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény.

A megállapodás részletesen tartalmazza Sellye Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

1. a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása, szakmai segítségnyújtás (80. § (1)-(2) bekezdések);
2. a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével, (80. § (3) a) pont);
3. a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését, (80. § (3) b) pont);
4. a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre, (80. § (3) c) pont);
5. a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, személyek kijelölésének rendjét (80. § (3) d) pont).

1. Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye működése **személyi-tárgyi feltételeinek biztosítása**

Sellye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nektv. 80.§. (1) bekezdése alapján - a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati

költségvetési rendelet keretein belül – a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

- a. Az Önkormányzat havonta harminckét órában ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat az üléseinek illetve közmeghallgatásainak, fórumainak lebonyolításához szükséges helyiséget a 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1. szám alatti épület (Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal) 4. számú, a feladat ellátására alkalmas, iroda bútorral berendezett, számítógéppel, működő internet kapcsolattal ellátott irodai helyiségében és az emeleti tárgyalóteremben. A teremhasználati igényt minden hónapban legkésőbb 15 nappal korábban egyeztetni kell az elnöknek a jegyzővel, vagy az általa kijelölt személlyel. Az Önkormányzat továbbá lehetővé teszi a Nemzetiségi Önkormányzat részére az Ormánság Községi Házban a rendezvényeinek kedvezményes megszervezését. A teremhasználat időpontját és feltételeit a rendezvény megtartása előtt az elnök egyezteti az intézmény vezetőjével.
- b. A képviselő-testület a közös hivatalon keresztül biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek előkészítésével, megtartásával, a született döntések végrehajtásával, s annak ellenőrzésével kapcsolatos gépelési, sokszorosítási, levelezési, iktatási, nyilvántartási, postai, kézbesítési feladatok ellátását, így különösen: testületi ülések előkészítése, meghívók, előterjesztések, jegyzőkönyvek, hivatalos levelezés előkészítése és postázása, lakosság értesítése, szórólapok kihordása
- c. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásán a jegyző, illetve megbízásából az aljegyző, kirendeltség vezető és a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal témafelelősei részt vesznek. Jegyző az aljegyző és a kirendeltség vezető útján látja el a nemzetiségi önkormányzat törvényességi felügyeletét, ennek keretében megbízottak jelzik, amennyiben törvénysértést észlelnek a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein.
- d. A nemzetiségi önkormányzat elnöke által - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nektv.) 95. § (3) bekezdésében foglalt kötelezettség alapján – a Hivatal leírói részére megküldött képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveinek továbbítása, az NJT rendszerben a kormányhivatal részére.
- e. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos számviteli, könyvelési, nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztályán keresztül biztosítja.
- f. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos jelnyelv és speciális kommunikációs rendszer használatát jegyző a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal megbízottján keresztül biztosítja.
- g. Az a-f pontokban írt tárgyi és személyi feltételek biztosításával, fenntartásával, karbantartásával és működtetésével felmerült rezszi és egyéb költségeket - kivéve a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatának teljes költségét - Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testület a Hivatal költségvetésébe beépítve biztosítja, azok a Hivatalt terhelik.
- h. A Nektv. 80.§ (1) bekezdésének a)-f.) pontjában, valamint jelen megállapodás a.-g. pontjaiban felsorolt valamennyi feladat ellátás- beleértve a szakmai segítségnyújtást is a jegyző a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal munkatársain keresztül biztosítja. A hivatkozott pontokban írt feladatokat a Hivatal a jogszabályi előírásoknak megfelelő végzettséggel rendelkező, teljes munkaidőben foglalkoztatott köztisztviselői kötelesek

elvégezni. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggő feladatellátásra, kapcsolattartásra kijelölt személyeket jelen megállapodás 1.sz. függeléke tartalmazza.

2. Sellye Város Önkormányzat kötelezettségei **a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye működésével kapcsolatban**

Az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV.tv. rendelkezései alapján az Önkormányzat a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztályán, mint gazdasági feladatot ellátó gazdasági szerv útján (továbbiakban Pénzügyi Osztály) köteles a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos gazdálkodási – pénzügyi - számviteli ellátására. A gazdasági szerv vezetőjének a Pénzügyi Osztályvezető minősül.

A fenti feladatkör az alábbiakat tartalmazza:

- a. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési és zárszámadási határozatának előkészítése, tartalma
- b. A Pénzügyi Osztály által a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában végzett gazdálkodási feladatok
- c. A Pénzügyi Osztály által elvégzendő jelentési, adatszolgáltatási, nyilvántartási kötelezettségek
- d. Belső ellenőrzése jogkörében elvégzendő feladatok
- e. Kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés rendje

A. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési és zárszámadási határozatának előkészítése, tartalma

- a. A költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a Pénzügyi Osztály folytatja az egyeztetést a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ezen egyeztetés keretében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke rendelkezésre bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat következő évével kapcsolatos pénzügyi adatokat, egyéb információkat.
- b. A Pénzügyi Osztály készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét, melyet az elnök a törvényben írt határideig nyújt be a testületnek.
- c. A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését határozattal állapítja meg. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell az Áht.23.§ (2) bekezdésében írt tartalmi elemeket. Abban az esetben, ha az előírt kimutatások a Nemzetiségi Önkormányzat sajátos gazdálkodása miatt tervezési adatokat nem tartalmaznak, arról a határozati javaslat pontjai között tájékoztatja a képviselő-testületet.
- d. A költségvetésben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék, amely felett a képviselő-testület rendelkezik.
- e. A költségvetés elkészítésére az Áht. 23-24§-ban írt rendelkezéseket kell alkalmazni.
- f. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról. Amennyiben a költségvetési készítésekor nem ismert többletbevételhez jut az önkormányzat, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről az elnök a képviselő-testületet tájékoztatja. A módosítást a Pénzügyi Osztály az elnök kérésére készíti elő. A testület félévenként a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei

hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.

- g. A Hivatal az évközi beszámolókat és a zárszámadást előkészíti a nemzetiségi képviselő-testület számára jóváhagyásra. A Zárszámadási határozat tartalmazza mindazokat a kimutatásokat, melyeket az Áht. 23-24 §-ai, valamint a 91§-a előír.
- h. Abban az esetben, ha az előírt kimutatások a Nemzetiségi Önkormányzat sajátos gazdálkodása miatt tervezési, teljesítési adatot nem tartalmaznak, arról a határozati javaslat pontjai között tájékoztatja Képviselő-testületet.
- i. Az a.-g. pontokban írt feladatokat a Pénzügyi Osztály az 1.sz. függelékben írt köztisztviselő közreműködésével látja el.

B. A Pénzügyi Osztály által a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában végzett gazdálkodási feladatok

- a. A Pénzügyi Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat által a saját nevében, vállalt kötelezettségek alapján végrehajtja az utalványozott pénzügyi műveleteket, ezen belül pénztári ki és befizetéseket, banki utalásokat teljesít.
- b. A Pénzügyi Osztály elvégzi a saját bevételek, államtól érkező finanszírozási bevételek és kiadások könyvelését, a kapcsolódó analitikák vezetését, a gazdálkodásról legalább negyedévente elkészíti a főkönyvi kivonatot, és a pénzforgalmi jelentést.
- c. Általános működési támogatásban a nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII. 29.) Korm. rendeletben foglalt feltételek alapján részesül. Az általános működési támogatás az Nektv.80.§-a szerint s a helyi önkormányzat által biztosított feltételeket meghaladó további – működési- költségek fedezetére, valamint a hivatkozott rendelet 1.sz. melléklete szerinti kötelező nemzetiségi közfeladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségek finanszírozására használható fel. A támogatás összegét a Magyar Államkincstár utalja a nemzetiségi önkormányzatok számláira.
- d. A feladatalapú támogatásban a nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII. 29.) Korm. rendeletben foglalt feltételek alapján részesül. A támogatás összegét a Magyar Államkincstár utalja a nemzetiségi önkormányzatok számláira.
- e. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat év közben megszűnik, a megszűnést követő hónap 1-jétől nem illeti meg sem az általános működési, sem a feladatalapú támogatás, sem pedig a helyi önkormányzati támogatás időarányos része.
- f. A Pénzügyi Osztály a kötelezettségvállaló (elnök, vagy kötelezettségvállalásra felhatalmazott helyettese) megbízásából pénzügyi kifizetéseket teljesít, elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat számára a pénztári be- és kifizetések részletszabályainak rögzítésére szolgáló Pénzkezelési Szabályzatot jóváhagyásra.
- g. A Pénzügyi Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat adóbevallását a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészíti és teljesíti.
- h. Az a.-g. pontokban írt feladatokat Pénzügyi Osztály az 1.sz. függelékben írt köztisztviselő közreműködésével látja el.

C. A Pénzügyi Osztály által elvégzendő jelentési, adatszolgáltatási, nyilvántartási kötelezettségek

- a. Pénzügyi Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételét kezdeményezte a Magyar Államkincstárnál, ezzel egyidejűleg megkérte a Nemzetiségi Önkormányzat adószámát, majd folyamatában ellátja a törzskönyvi nyilvántartás módosításával, aktualizálásával járó feladatokat.
- b. A Pénzügyi Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat működésének, várható gazdálkodási folyamatainak ismeretében eleget tesz az adózási kötelezettségnek, az adóhatósághoz bejelentette a Nemzetiségi Önkormányzatot.
- c. A Pénzügyi Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat részére önálló fizetési számla nyitását kezdeményezte a helyi önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél, a számlanyitással kapcsolatos adminisztrációs feladatokat elvégezte (aláírás bejelentők), a számlavezetéssel kapcsolatos változásokat a nyilvántartásokon folyamatosan átvezeti.
- d. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet az OTP Bank Nyrt. Sellyei Fiókjánál. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát önálló pénzforgalmi számlán köteles lebonyolítani.
- e. A pénzügyi Osztály a Magyar Államkincstár számára határidőre elkészíti, és megküldi a Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggő havi pénzforgalmi jelentéseket előírt mellékletekkel, valamint a mérlegjelentéseket a jogszabály, illetve a Kincstár által előírt határidőre.
- f. A Pénzügyi Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által jóváhagyott költségvetést, évközi beszámolókat és a zárszámadást a Kincstár által előírt rendszeren keresztül megküldi a Magyar Államkincstárnak
- g. A Pénzügyi Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat adóbevallási és adóbefizetése kötelezettségnek eleget tesz oly módon, hogy bevallást készít, és kezdeményezi a kötelezettségvállalónál a gazdálkodás miatt esedékessé váló adó befizetését vagy visszaigénylését.
- h. A Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a Pénzügyi Osztály számára.
- i. Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében az elnök felelős.
- j. Az a. - h. Pontok szerinti feladatokat a Hivatal Pénzügyi Osztálya az 1.sz. függelékben írt köztisztviselő közreműködésével látja el.

D. Belső ellenőrzése jogkörében elvégzendő feladatok

- a. A Jegyző által a Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági feladatainak ellátására megbízott - az 1.sz. függelékben nevesített - köztisztviselő minden a Nemzetiségi Önkormányzat nevében tett kötelezettségvállalás és pénzügyi teljesítés előtt köteles meggyőződni a fedezet meglétéről.

- b. A jegyző köteles a jogszabályok által meghatározott belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi nemzeti önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.
- c. A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével.
- d. A Nemzeti önkormányzat gazdálkodásának belső ellenőrzéséről jegyző külső szakértő bevonásával, megbízási szerződés keretében gondosodik, valamint biztosítja, hogy az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvben foglaltakat a képviselő-testület megtárgyalja. **A nemzeti önkormányzatok belső ellenőri feladatait Dr. Kósáné Hetesi Ildikó belső ellenőr látja el.**
- e. A jegyző biztosítja az előzetes és utólagos vezetői ellenőrzést a nemzeti önkormányzat gazdálkodásra vonatkozóan.
- f. A Nemzeti önkormányzat belső kontrollrendszerének keretében, a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést (FEUVE)

E. Kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés rendje

E.1. Kötelezettségvállalás rendje

- a. A Nemzeti önkormányzat nevében a Nemzeti önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök, vagy távollétében, az elnök összeférhetetlensége, érintettsége esetén az elnökhelyettes jogosult.
- b. Az Áht. 2.§ (1) bekezdés o.) pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok és az EU forrásból származó pénzeszközként nyilvántartott pénzeszközök terhére fizetési kötelezettség – így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló – vállalásáról szóló szabályszerűen megtett nyilatkozat. A kötelezettségvállalás csak írásban és az arra jogosult személy pénzügyi ellenjegyzése után történhet.
- c. Továbbra is szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás a gazdasági eseményenként 100.000 forintot meghaladó kifizetések, jogerős és végrehajtható bírósági, hatósági döntéseken, kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettségek, továbbá pénzügyi szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó kiadások esetében is. A kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás, szakmai teljesítésigazolás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat ilyen esetben is alkalmazni kell.
- d. A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről. A nyilvántartásnak tartalmazni kell legalább:
 - a kötelezettségvállalás azonosító számát,
 - a kötelezettségvállalás alapjául szolgáló dokumentum megnevezését, iktatószámát és keltét,
 - a kötelezettségvállaló nevét,

- a kötelezettségvállalás tárgyát, összegét,
 - a kötelezettségvállalás évek és előirányzatok szerinti megoszlását,
 - a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá
 - a teljesítési adatokat.
- e. A kötelezettségvállalásra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a korábbi kötelezettségek esetében, ha a fizetési kötelezettség összege a kötelezettségvállalás módosítása során növekszik, vagy a több éves kötelezettségvállalásoknál az évek közötti megoszlást módosítja. Éves kötelezettséget vállalni a költségvetési év kiadási előirányzata terhére lehet és a pénzügyi teljesítésnek legkésőbb a költségvetési év december 31-ig meg kell történnie.
- Az Ávr. 46. § (1) bekezdése szerint az Áht. december 31-re vonatkozó határideje a költségvetési évet követő év június 30-ig hosszabbítható, ha az adott kötelezettségvállalásból származó valamennyi kifizetés ezen időpontig teljesül.
- f. A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást a Pénzügyi Osztály 1. függelékben nevesített köztisztviselője vezeti. A kötelezettségvállalás nyilvántartó – nyilvántartás adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.
- g. A kötelezettségvállalásra az Ávr. és a Közös Önkormányzati Hivatal - nemzetiségi önkormányzatokra is kiterjedő hatályú – a Gazdálkodási Szabályzatában foglaltakat kell alkalmazni.

E.2. Pénzügyi ellenjegyzés

- a. A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzésére a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal jegyző által megbízott, és az **1. függelékben nevesített**, írásban kijelölt köztisztviselője, akadályoztatása esetén a Pénzügyi Osztály vezetője írásban jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.
- b. A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és az ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.
- c. A kötelezettségvállalás ellenjegyzési feladataival megbízott személynek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy:
- A szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, illetve a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
 - A kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll,
 - A kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
 - Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg fentiekben leírtaknak, az ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót.
 - Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.
- d. A pénzügyi ellenjegyzésre az Ávr. és a Közös Önkormányzati Hivatal - nemzetiségi önkormányzatokra is kiterjedő hatályú – a Gazdálkodási Szabályzatában foglaltakat kell alkalmazni.

E.3. Érvényesítés

- a. Az érvényesítést a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal jegyző által az 1. függelékben nevesített, pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselője, illetve a Pénzügyi Osztályvezető végzi.
- b. A szakmai teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell:
 - azösszezszerűséget,
 - a fedezet meglétét és azt, hogy
 - a megelőző ügymenetben az Áht; a Korm. rendelet és az államháztartási számviteli Korm. rendelet, továbbá a Szabályzat előírásait betartották – e.
- c. Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- d. Az érvényesítésnek – az „érvényesítve” megjelölésen kívül – tartalmaznia kell
 - a megállapított összeget,
 - az érvényesítés dátumát és
 - az érvényesítő aláírását
 - az érvényesítés az utalványon kerül rávezetésre.
- e. Az érvényesítésre az Ávr. és a Közös Önkormányzati Hivatal - nemzetiségi önkormányzatokra is kiterjedő hatályú – a Gazdálkodási Szabályzatában foglaltakat kell alkalmazni.

E.4. Szakmai teljesítés igazolása

- a. A szakmai teljesítés igazolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére jogosult kötelezettségvállaló elnök vagy helyettese.
A szakmai teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik.
- b. A szakmai teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, szakmailag igazolni kell
 - a kiadások teljesítésének jogosságát,
 - a kiadások összezszerűségét,
 - ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését.
- c. A szakmai teljesítésigazolás a számlán
 - „A szakmai teljesítést összezszerűségében is igazolom” szöveg rávezetésével,
 - a szakmai teljesítés igazolásának dátumával, és
 - a szakmai teljesítésigazolásra jogosult személy aláírásával történik.
- d. A szakmai teljesítés igazolására az Ávr. és a Közös Önkormányzati Hivatal - nemzetiségi önkormányzatokra is kiterjedő hatályú – a Gazdálkodási Szabályzatában foglaltakat kell alkalmazni.

E.5. Utalványozás

- a. A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy elnökhelyettes. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellet kerülhet sor.
- b. Készpénz a házipénztárból akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa meghatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt legalább két nappal megelőzően a közös hivatal pénztári feladatokkal megbízott köztisztviselőjének jelzi.
- c. Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az utalványrendeletre rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet.
- d. A készpénzes fizetési mód kivételével az utalványon fel kell tüntetni:
 - az „utalvány” szót
 - a költségvetési évet,
 - a befizető és a kedvezményezett megnevezését, címét, bankszámlájának a számát,
 - a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
 - a megterhelhető, jóváírandó pénzforgalmi számlaszámát és megnevezést,
 - a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
 - a keltezést, valamint az utalványozó aláírását,
 - az érvényesítést.
- e. A rövidített utalványon – készpénzfizetési mód bizonylaton – az előzőekben felsoroltak közül a számla okmányon már feltüntetett adatokat nem kell megismételni.
- f. Nem kell külön utalványozni:
 - a termékértékesítésből, szolgáltatásból – számla, egyszerűsített számla, számlát helyettesítő okirat, készpénzáttutalás alapján – befolyó, valamint
 - a közigazgatási hatósági határozaton alapuló bevétel beszedését,
 - továbbá a fizetési számla vezetésével kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások kiadásait,
 - az EU forrásokból nyújtott támogatások lebonyolítási számláról történő kifizetését,
 - a fedezetkezelői számláról, illetve a fedezetkezelői számlára történő utalás esetén az építettoi fedezetbiztosítási számláról történő kifizetéseket.
- g. A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre és a szakmai teljesítés igazolásra jogosult személyek nevééről és aláírás mintájáról a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetéséért **1. függelékben nevesített** köztisztviselő a felelős.
- h. Az utalványozásra az Ávr. és a Közös Önkormányzati Hivatal - nemzetiségi önkormányzatokra is kiterjedő hatályú – a Gazdálkodási Szabályzatában foglaltakat kell alkalmazni.

E.6. Összeférhetetlenség:

- a. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény

tekintetében azonos személy nem lehet.

- b. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
- c. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

3. Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások eljárási rendje

1. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő testülete elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló határozatot, amelynek összhangban kell lennie a helyi önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló, mindenkor hatályos önkormányzati rendeletével.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat által meghirdetett pályázatokat és egyedi kérelmeket a helyi önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló, mindenkor hatályos önkormányzati rendeletének mellékletét képező nyilatkozatokkal együtt a Nemzetiségi Önkormányzathoz kell benyújtani. A Nemzetiségi Önkormányzat a pályázatokat, egyedi kérelmeket a nyilatkozattal együtt a benyújtást követő 2 munkanapon belül átadja a kijelölt ügyintéző részére, aki közreműködik a közzétételében. A Nemzetiségi Önkormányzat a támogatással kapcsolatos döntését azonnal megküldi a Pénzügyi Osztály kijelölt ügyintézője részére, aki ezt követően előkészíti a támogatási szerződést. A támogatási szerződést a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke köti meg.
3. A támogatás felhasználásáról szóló elszámolást a megkötött megállapodás alapján a Pénzügyi Osztály részére kell megküldeni. A Pénzügyi Osztály az elszámolásokat ellenőrzi, majd az elfogadásról a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke értesítést küld a pályázó részére.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat feladatai és kötelességei a gazdálkodással kapcsolatos feladatok körében

1. A Nemzetiségi Önkormányzat köteles együttműködni a megbízottal, kapcsolattartóval, Pénzügyi Osztállyal, és figyelembe venni az ellenőrzési jogkörében tett észrevételeit.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállaló személy – a kötelezettségvállalás előtt – köteles meggyőződni arról, hogy a teljesítés fedezete biztosított.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat meghatározza a kötelezettségvállalásra, utalványozásra, teljesítésigazolásra jogosultak körét és kezdeményezi azok nyilvántartásba vételét.
4. Gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát önálló fizetési számláján köteles lebonyolítani.
5. Köteles a Pénztári Szabályzat előírásait betartani.
6. Köteles időben adatot, információt szolgáltatni a megbízott és a Pénzügyi Osztály felé feladatai határidőben történő elvégzéséhez.
7. A vonatkozó jogszabályok alapján szolgáltatott adatok valódiságáért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felelős.

5. Az egyetértési jogról

A nemzetiségek jogáról szóló 2011. évi CLXXIX törvény 81. § (1) bekezdése által meghatározott nemzetiségi jogok, különösen a kollektív nyelvhasználat, oktatás, nevelés, hagyományápolás és kultúra, a helyi sajtó, az esélyegyenlőség, társadalmi felzárkózás és a szociális ellátás kérdéskörében a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő helyi önkormányzati határozatot a képviselő-testület csak az e lakosságot képviselő települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában a területi nemzetiségi önkormányzat egyetértésével alkothatja meg.

6. Záró rendelkezések

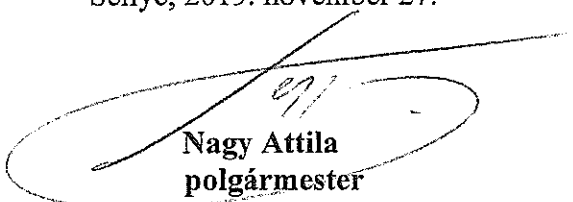
1. Szerződő felek kijelentik, hogy gazdálkodásuk, valamint az éves költségvetési beszámoló és az éves költségvetési terv elkészítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.

2. Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik, azonban a Nektv. 80.§.(2) bekezdésben írtak szerint évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét a települési és a Nemzetiségi Önkormányzatnak is jelzi. A települési és a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.

Az együttműködési megállapodást Sellye Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 290/2019.(XI.27.) sz. határozatával, míg a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye Képviselő-testülete a 81/2019. (XI.13.) .sz. határozatával hagyta jóvá.

Jelen Együttműködési megállapodás elfogadásával hatályát veszti a Sellye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 9/2019. (I.31.) számon elfogadott, és a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye Képviselő-testülete által 5/2019. (I.10.) számon elfogadott Együttműködési megállapodás.

Sellye, 2019. november 27.


Nagy Attila
polgármester


Ronta Róbert
HNÖ elnök



Sellye Város Jegyzője által kijelölt önkormányzati megbízottak, valamint segítő adminisztrátorok listája, feladataik

NEMZETISÉG NEVE	MEGBÍZOTT	KAPCSOLATTARTÓ	ADMINISZTRÁTOR	UTALVÁNYOZÓ, KÖTELESSÉGVÁLLALÓ, ELLENJEGYZŐ, ÉRVÉNYESÍTŐ
1. Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye	dr. Nóránt Tímea aljegyző	Dani Gergő Pénzügyi Osztály ügyintéző	Balog Barbara	KÖT.VÁLLALÓ: Ronta Róbert, Bozóné Dr. Pavlekovics Gyöngyi ELLENJEGYZŐ: Dani Gergő, Horváth Nóra ÉRVÉNYESÍTŐ: Dani Gergő, Horváth Nóra TELJ.IGAZOLÁS: Ronta Róbert, Bozóné Dr. Pavlekovics Gyöngyi UTALVÁNYOZÓ: Ronta Róbert, Bozóné Dr. Pavlekovics Gyöngyi
2. Sellye Roma Nemzetiségi Önkormányzat	dr. Nóránt Tímea aljegyző	Dani Gergő Pénzügyi Osztály ügyintéző	Balog Barbara	KÖT.VÁLLALÓ: Bors Brigitta, dr. Nóránt Tímea ELLENJEGYZŐ: Dani Gergő, Horváth Nóra ÉRVÉNYESÍTŐ: Dani Gergő, Horváth Nóra TELJ.IGAZOLÁS: Bors Brigitta, dr. Nóránt Tímea UTALVÁNYOZÓ: Bors Brigitta, dr. Nóránt Tímea
3. Horvát Önkormányzat Drávafok	Fenyősiné Szkrajcsics Gabriella kirendeltség- vezető	Szegő Ilona Drávafoki Kirendeltség gazdálkodási ügyintéző	Lacziné Orovicza Andrea	KÖT.VÁLLALÓ: Véber Tiborné, Keresztes Krisztina ELLENJEGYZŐ: Szegő Ilona, Gregesné Buzás Hajnalka ÉRVÉNYESÍTŐ: Szegő Ilona, Gregesné Buzás Hajnalka TELJ.IGAZOLÁS: Véber Tiborné, Keresztes Krisztina UTALVÁNYOZÓ: Véber Tiborné, Keresztes Krisztina
4. Drávafok Roma Önkormányzat	Fenyősiné Szkrajcsics Gabriella kirendeltség- vezető	Szegő Ilona Drávafoki Kirendeltség gazdálkodási ügyintéző	Lacziné Orovicza Andrea	KÖT.VÁLLALÓ: Fehér Anna, Ignác Csaba ELLENJEGYZŐ: Szegő Ilona, Gregesné Buzás Hajnalka ÉRVÉNYESÍTŐ: Szegő Ilona, Gregesné Buzás Hajnalka TELJ.IGAZOLÁS: Fehér Anna, Ignác Csaba UTALVÁNYOZÓ: Fehér Anna Ignác Csaba
5. Bogdása Roma Önkormányzat	Fenyősiné Szkrajcsics Gabriella kirendeltség- vezető	Gregesné Buzás Hajnalka Drávafoki Kirendeltség gazdálkodási ügyintéző	Rajnai Eszter	KÖT.VÁLLALÓ: Kiss Béláné, Szirmai János ELLENJEGYZŐ: Gregesné Buzás Hajnalka, Szegő Ilona ÉRVÉNYESÍTŐ: Gregesné Buzás Hajnalka, Szegő Ilona TELJ.IGAZOLÁS: Kiss Béláné, Szirmai János UTALVÁNYOZÓ: Kiss Béláné, Szirmai János
6. Drávaiványi Roma Nemzetiségi Drávaiványi	dr. Nóránt Tímea aljegyző	Varga Renáta Pénzügyi Osztály ügyintéző	Lacziné Orovicza Andrea	KÖT.VÁLLALÓ: Bogdán László, Tihanyi János ELLENJEGYZŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra ÉRVÉNYESÍTŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra TELJ.IGAZOLÁS: Bogdán László, Tihanyi János UTALVÁNYOZÓ: Bogdán László, Tihanyi János

7.	Sósvertike Roma Nemzetiségi Önkormányzat	dr. Nóránt Tímea aljegyző	Varga Renáta Pénzügyi Osztály ügyintéző	Rajnai Eszter	KÖT.VÁLLALÓ: Hollósi László, Kerényi Mária ELLENJEGYZŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra ÉRVÉNYESÍTŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra TELJ.IGAZOLÁS: Hollósi László, Kerényi Mária UTALVÁNYOZÓ: Hollósi László, Kerényi Mária KÖT.VÁLLALÓ: Horváthné Kuszinger Ildikó, dr. Nóránt Tímea ELLENJEGYZŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra ÉRVÉNYESÍTŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra TELJ.IGAZOLÁS: Horváthné Kuszinger Ildikó, dr. Nóránt Tímea UTALVÁNYOZÓ: Horváthné Kuszinger Ildikó, dr. Nóránt Tímea
8.	Kákics Roma Nemzetiségi Önkormányzat	dr. Nóránt Tímea aljegyző	Varga Renáta Pénzügyi Osztály ügyintéző	Lacziné Orovicza Andrea	
10	Marócsa Roma Nemzetiségi Önkormányzat Marócsa	dr. Nóránt Tímea aljegyző	Varga Renáta Pénzügyi Osztály ügyintéző	Lacziné Orovicza Andrea	KÖT.VÁLLALÓ: Bogdán Tibor, Berta Attiláné ELLENJEGYZŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra ÉRVÉNYESÍTŐ: Varga Renáta, Horváth Nóra TELJ.IGAZOLÁS: Bogdán Tibor, Berta Attiláné UTALVÁNYOZÓ: Bogdán Tibor, Berta Attiláné
11	Okorág Roma Nemzetiségi Önkormányzat	dr. Nóránt Tímea aljegyző	Gnand Gáborné Pénzügyi Osztály ügyintéző	Rajnai Eszter	KÖT.VÁLLALÓ: Abraham Zsanett, Jóni Alexandra ELLENJEGYZŐ: Gnand Gáborné, Horváth Nóra ÉRVÉNYESÍTŐ: Gnand Gáborné, Horváth Nóra TELJ.IGAZOLÁS: Abraham Zsanett, Jóni Alexandra UTALVÁNYOZÓ: Abraham Zsanett, Jóni Alexandra
12	Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Drávasztára	Beák Laura kirendeltség- vezető	Ováry Andrásné Pénzügyi Osztály pénzügyi vezető	Lacziné Orovicza Andrea	KÖT.VÁLLALÓ: Perjás József, Dudás Nándor ELLENJEGYZŐ: Ováry Andrásné, Kanászné Sziber Rita ÉRVÉNYESÍTŐ: Ováry Andrásné, Kanászné Sziber Rita
13	Horvát Önkormányzat Drávakeresztúr	Beák Laura kirendeltség- vezető	Ováry Andrásné Pénzügyi Osztály pénzügyi vezető	Rajnai Eszter	TELJ.IGAZOLÁS: Perjás József, Dudás Nándor UTALVÁNYOZÓ: Perjás József, Dudás Nándor KÖT.VÁLLALÓ: Hum Ferencné, Ardai József ELLENJEGYZŐ: Ováry Andrásné, Kanászné Sziber Rita ÉRVÉNYESÍTŐ: Ováry Andrásné, Kanászné Sziber Rita TELJ.IGAZOLÁS: Hum Ferencné, Ardai József UTALVÁNYOZÓ: Hum Ferencné, Ardai József

14	Horvát Önkormányzat Felsőszentmárton	Beák Laura kirendeltség- vezető	Ováry Andrásné Pénzügyi Osztály ügyintéző	Lacziné Orovicza Andrea	KÖT.VÁLLALÓ: Szigecsán Józsefné, Várnai Levente ELLENJEGYZŐ: Ováry Andrásné, Kanászné Sziber Rita ÉRVÉNYESÍTŐ: Ováry Andrásné, Kanászné Sziber Rita TELJ.GAZDOLÁS: Szigecsán Józsefné, Várnai Levente UTALVÁNYOZÓ: Szigecsán Józsefné, Várnai Levente
----	---	---------------------------------------	---	----------------------------	---

Megbízottak feladatai:

- a nemzeti képviselet döntései és a tisztviselők döntéseinek előkészítése,
- a kijelölt nemzeti önkormányzattal való kapcsolattartás, koordináció
- a kijelölt nemzeti önkormányzat munkájának segítése,
- részvétel a kijelölt nemzeti önkormányzat képviselő-testületi ülésein,
- a nemzeti önkormányzat képviselő-testületi ülésén esetleges törvényértés jelzése,
- A Nemzeti Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos jelnyelv és speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása

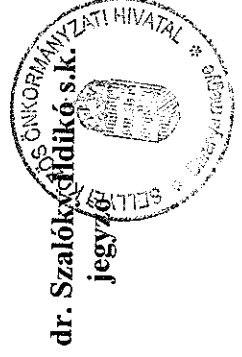
Kapcsolattartók feladatai:

- a nemzeti önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatosan:
 - költségvetés, zárszámadás elkészítése
 - könyvelési, számviteli, vagyongazdálkodási feladatok ellátása
 - adatszolgáltatási, nyilvántartási feladatok ellátása
- a megállapodás 1.e., valamint a 2.A.h., 2.B.h., valamint a 2.C.i. pontokban foglaltak szerint
- Ellenjegyzési, érvényesítési feladatok ellátása a 2.E.2., valamint a 2.E.3. pontokban foglaltak alapján

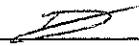
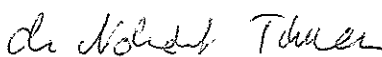
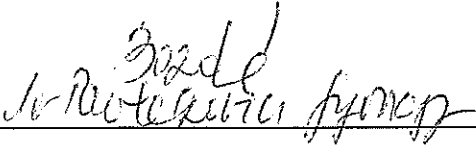
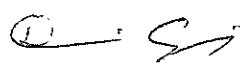
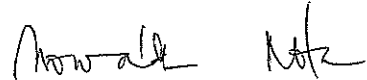
Adminisztrátor feladatai:

- a nemzeti képviselet-testületi és tisztviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása,
- a testületi ülések előkészítése (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása,
- jegyzőkönyvek felterjesztése,
- határozatok, döntések nyilvántartása
- határozatokról kivonatok készítése, és az értesítendő részére megküldése

Sellye, 2021. január 15.



ALÁÍRÁSI MINTA
Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Sellye

Név	Beosztás	Aláírás
dr. Szalóky Ildikó	jegyző	
dr. Nóránt Tímea	aljegyző	
Ronta Róbert elnök	köt.vállalás telj.igazolás utalványozás	
Bozóné dr. Pavlekovich Gyöngyi elnökhelyettes	köt.vállalás telj.igazolás utalványozás	
Dani Gergő	ellenjegyző érvényesítő	
Horváth Nóra	ellenjegyző érvényesítő	

Végső előterjesztői indokolás

A rendelet módosítását az államháztartás szoló törvény végrehajtásáról szoló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167.§ (5) bekezdésében foglaltaknak történő megfelelés indokolta, mellyel egyidejűleg felülvizsgálatra és módosításra kerültek a rendelet mellékletei és függelékei.

Végső előterjesztői indokolás

A rendelet módosítását az államháztartás szoló törvény végrehajtásáról szoló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167.§ (5) bekezdésében foglaltaknak történő megfelelés indokolta, mellyel egyidejűleg felülvizsgálatra és módosításra kerültek a rendelet mellékletei és függelékei.



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő-testületének 2023. június havi
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	5. napirend
Tárgy:	Döntés a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartás módosításáról
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi osztályvezető előterjesztést látta pénzügyi osztályvezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / <u>nincs költségvetési vonzata</u>
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	-

Tisztelt Képviselő-testület!

A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet 1. § az önkormányzat, közfadataikat és egyéb tevékenységeiket, azok bevételeit és kiadásait, költségeit és eredményszemléletű bevételeit a rendeletben foglaltak szerint tartják nyilván és számolják el.

Az önkormányzat közfadatait, szakmai alaptevékenységeit kormányzati funkciókba - funkciószámmal és - megnevezéssel - kell besorolni, és az alapító okiratban feltüntetni.

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdése szerinti költségvetési számvitelben az államháztartás szervezetei a bevételeket és kiadásokat azokon a kormányzati funkciókon számolják el, amelyek érdekében azok felmerültek.

Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát módosította, így szükségessé vált a törzskönyvi nyilvántartás módosítása, amit a mellékelt tartalommal terjesztek a képviselő-testület elé.

Kérem, hogy a határozati javaslatot fogadják el.

Határozati javaslat:

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének
../2023. (..) határozata

a kormányzati funkciók módosításáról

A képviselő-testület a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartás Kormányzati funkcióit az alábbiakkal egészíti ki:

<i>Kormányzati funkció</i>	<i>Megnevezés</i>
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
107070	Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása

A képviselő-testület a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartásából az alábbi Kormányzati funkciókat törli:

<i>Kormányzati funkció</i>	<i>Megnevezés</i>
013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051020	Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
083030	Egyéb kiadói tevékenység
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
101240	Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatását elősegítő képzések, támogatások
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Magyar Államkincstárnál kezdeményezze a törzskönyvi nyilvántartás kormányzati funkcióit érintő változás átvezetését.

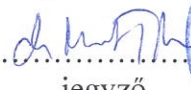
Határidő: azonnal

Felelős: dr. Nóránt Tímea jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. június havi
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	6. napirend
Tárgy:	Az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett intézkedésekről szóló rendelet-tervezet véleményeztetéséről
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Beák Laura aljegyző
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	<u>van/nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta  Pü.-i vezető	<u>fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított</u>
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:  jegyző	igen/nem
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/ <u>minősített</u>
Döntési forma:	<u>rendelet</u> /határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni

Tisztelt Képviselő-testület!

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Hulladéktv.) 2023. július 1-jével jelentősen módosul, e módosítások pedig nagymértékben érinteni fogják az önkormányzatok hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatait, valamint az önkormányzatok rendeletalkotási felhatalmazásának kereteit is. E módosításokra azért van szükség, mert **az eddigi megosztott önkormányzati és állami hulladékgazdálkodási közfeladatok helyett egy centralizált hulladékgazdálkodási rendszer jön létre. Ezzel egyidejűleg megszűnik tehát az önkormányzatoknak a**

hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezésével kapcsolatos feladata. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdésének 19. pontja — mely szerint a hulladékgazdálkodás a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat — hatályát veszti 2023. július 1. napjától. **Az önkormányzatok feladata marad** a Mötv. 13. § (1) bekezdésének 5. pontja értelmében a környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágszálóirtás), vagyis **a köztisztasági feladatok ellátása.**

Ezzel párhuzamosan a Hulladéktv. helyi önkormányzatokra, valamint a helyi önkormányzatok rendeletalkotási felhatalmazására vonatkozó előírásai is jelentősen módosulnak, mely rendeletmódosítási kötelezettséget von maga után. **A Hulladéktv. 33. § (4) bekezdése szerint a települési önkormányzat a Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pontjában foglalt köztisztasági feladatok ellátása körében eleget tesz a közterületen elhagyott hulladék felszámolásával összefüggő kötelezettségének.** Ezen túlmenően a Hulladéktv. rögzíti, hogy **az önkormányzatok e köztisztasági feladataik ellátása körében a közterületi kihelyezett gyűjtőedényekből vagy egyéb módon a közterületről összegyűjtött települési hulladék kezeléséről a Hulladéktv. 31. § (2) bekezdés a) pontban foglaltak alapján gondoskodnak.**

A Hulladéktv. 31. §-ának új rendelkezései értelmében a hulladékbirtokos gondoskodik a hulladék kezeléséről az alábbiak szerint:

31. § (2) A hulladékbirtokos a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevő és a hulladékgazdálkodási intézményi résztvevő körébe eső **hulladék kezeléséről**

- a) a koncessziós társaságnak történő átadás,
- b) a koncesszori alvállalkozónak történő átadás,
- c) a koncessziós társaság, vagy a koncesszori alvállalkozó által üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvarban vagy visszaváltó berendezéseken keresztül történő átadás,
- d) a koncessziós társasággal kötött megállapodás alapján üzemeltetett hulladék átvételi helyen, illetve az átvételre kötelezettnek történő átadás, vagy
- e) koncessziós szerződés megkötésének hiányában az állam által kijelölt jogi személynek történő átadás **útján gondoskodik.**

A Hulladéktv. 35. §-ának (1) bekezdése határozza meg az önkormányzat képviselő-testülete által rendeletben szabályozandó feladatokat. **A 35. § (1) bekezdésének a)-g) pontjai hatályukat veszítik és mindössze a h) pont marad hatályban, mely szerint „a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körét”.** Erre tekintettel az önkormányzatnak **kizárólag az elhagyott hulladékkal kapcsolatos előírások önkormányzati rendeletben történő szabályozására lesz felhatalmazása** és mivel a további felhatalmazó rendelkezések hatályukat veszítik, az ezek alapján alkotott helyi rendeleti szabályokat hatályon kívül kell helyezni. Ennek értelmében módosul a Hulladéktv. 88. § (4) bekezdése is, ahol csak a c) pont marad hatályban, mely szerint „felhatalmazást kap a települési önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben állapítsa meg a közterület tisztán tartására vonatkozó részletes szabályokat”.

Az önkormányzat tehát **kizárólag arra kap felhatalmazást, hogy az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges intézkedések körét, valamint a közterületek tisztán tartásának szabályait állapítsák meg rendeletben.**

A Hulladéktv. 61. §-ában rendelkezik az elhagyott hulladékkal kapcsolatos szabályokról. E szerint hulladéktól a Hulladéktv. 31. §-ában meghatározottakra figyelemmel, csak kijelölt vagy arra fenntartott helyen, a környezet veszélyeztetését kizáró módon lehet megválni. Az ingatlanon más által, az ingatlantulajdonos hozzájárulása nélkül, ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett vagy elhagyott hulladék elszállításának és kezelésének

kötelezettsége **(az elhagyott hulladék felszámolása) a hulladék tulajdonosát vagy korábbi birtokosát terheli. Amennyiben a tulajdonos vagy a korábbi birtokos ismeretlen, az elhagyott hulladék felszámolásának kötelezettsége azt az ingatlantulajdonost terheli, akinek az ingatlanán a hulladékot elhelyezték vagy elhagyták.** Az ingatlan tulajdonosa mentesül a felelősség alól, ha megtett minden tőle elvárható intézkedést, hogy a hulladék elhelyezését vagy elhagyását megakadályozza és a hulladékgazdálkodási hatóság eljárása során bizonyítja a hulladék korábbi birtokosának vagy az ingatlan tényleges használójának személyét. Az elhagyott hulladék felszámolására kötelezett személy a kötelezést megállapító közigazgatási hatósági döntés véglegessé válásától számított 30 napon belül gondoskodik a hulladék ingatlanról történő elszállításáról, és az elszállítás tényét igazolja.

Ha az elhagyott hulladék felszámolására kötelezett a fenti elszállítási kötelezettségének nem tesz eleget, a hulladékgazdálkodási hatóság közigazgatási hatósági döntésében **kötelezheti az ingatlan fekvése szerinti települési önkormányzatot a végrehajtás foganatosítására.** A települési önkormányzat a kötelezést megállapító közigazgatási hatósági döntés véglegessé válásától számított harminc napon belül gondoskodik az elhagyott hulladék felszámolásáról. **A felszámolással összefüggésben felmerült költségek a települési önkormányzat költségvetését terhelik azzal, hogy a felmerült költség a kötelezettől adók módjára behajtandó köztartozásnak minősül és az önkormányzat bevételeit képezi.** Amennyiben a települési önkormányzat a kötelezettségének nem tesz eleget, a **hulladékgazdálkodási hatóság a tudomásszerzéstől számított harminc napon belül gondoskodik az ingatlanon elhagyott hulladék felszámolásáról.** Az ezzel összefüggésben **felmerült költségek erejéig a hatóság azonnali beszedési megbízást kezdeményez a települési önkormányzat ellen.** Az így befolyt összeg a hulladékgazdálkodási hatóság bevételeit képezi.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46.§ (2) bekezdése alapján a vármegyei önkormányzat az épített és természeti környezet védelmével kapcsolatos feladatainak ellátás érdekében c) állást foglal a települési önkormányzatok környezetvédelmet érintő rendeleteinek tervezetével kapcsolatban.

43.§ (3) A települési önkormányzat környezetvédelmi tárgyú rendeleteinek, határozatainak tervezetét, illetve a környezet állapotát érintő terveinek tervezetét, a környezetvédelmi programot [46. § (1) bekezdés b) pont] a szomszédos és az érintett önkormányzatoknak tájékoztatásul, az illetékes környezetvédelmi igazgatási szervnek véleményezésre megküldi. A környezetvédelmi igazgatási szerv szakmai véleményéről harminc napon belül tájékoztatja a települési önkormányzatot.

A fentiek alapján a rendelet-tervezetet meg kell küldeni a Baranya Vármegyei Önkormányzatnak valamint a Baranya Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályának, melyről a képviselő-testületnek határozatot kell hoznia.

Határozati javaslat:

az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett intézkedésekről szóló rendelet-tervezet véleményeztetéséről

A képviselő-testület megtárgyalta az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett intézkedésekről szóló rendelet-tervezetet és úgy határoz, hogy megküldi a rendelet-tervezetet

- a) az 1995. évi LIII. törvény 46.§ (2) bekezdése alapján állásfoglalás céljából a Baranya Vármegyei Önkormányzatnak,
- b) a 43.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően véleményezés céljából a Baranya

Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és
Hulladékgazdálkodási Főosztályának,
c) tájékoztatásul a szomszédos önkormányzatoknak.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Attila, polgármester

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének __/2023. (__.__.) önkormányzati rendelete

az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett intézkedésekről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdés h) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott jogkörében eljáró Baranya Vármegyei Önkormányzat állásfoglalása és a 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Baranya Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály, mint környezetvédelmi igazgatási szerv véleménye alapján, a következőket rendeli el:

1. §

E rendelet hatálya kiterjed Sellye város közigazgatási területén belül minden magán-, állami- vagy önkormányzati tulajdonban álló ingatlanra.

2. §

Sellye Város Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) lakossági bejelentés alapján vagy hivatalból végzi a település közigazgatási területén belül elhagyott hulladék felderítését.

3. §

(1) Az elhagyott hulladék felderítőjének jelzése alapján a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) köztisztviselője helyszíni szemle keretében meghatározza a hulladék pontos helyét, mennyiségét, típusát, jellegét és amennyiben lehetséges, a hulladék tulajdonosát vagy korábbi birtokosát.

(2) A Hivatal az elhagyott hulladék fellelésének helyszíneiről nyilvántartást vezet.

(3) Az önkormányzat az engedély nélküli hulladék-elhelyezéssel leginkább érintett helyszíneket rendszeresen ellenőrizteti.

4.§

(1) Amennyiben az elhagyott hulladék magántulajdonban álló ingatlanon található, vagy a közterületen elhagyott hulladék tulajdonosa/birtokosa beazonosítható az önkormányzat a rendelkezésére álló adatok megküldésével haladéktalanul eljárást kezdeményez a területileg illetékes hulladékgazdálkodási hatóságnál az elhagyott hulladék felszámolása érdekében.

(2) Aki közterületen engedély nélkül hulladékot rak le, köteles azt saját költségén eltávolítani és a területben keletkezett károkat helyreállítani. Ha a kötelezett a felszólításban meghatározott időn belül nem tesz eleget, az elszállításról a kötelezett költségére és felelősségére az önkormányzat a vele szerződésben álló közszolgáltató útján gondoskodik.

(3) A közterületen elhagyott hulladék esetében, amennyiben a hulladék tulajdonosa/birtokosa ismeretlen és semmilyen bizonyíték nem áll rendelkezésre beazonosíthatósága érdekében, az önkormányzat a közszolgáltató útján gondoskodik annak elszállításáról.

(4) Amennyiben az elhagyott hulladék a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény hatálya alá tartozó ingatlanon található, a Hivatal a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény rendelkezéseinek megfelelően jár el.

5. §

A település közterületein elhagyott hulladék felszámolásának költségeit az önkormányzat a költségvetésében biztosítja.

6. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a települési szilárdhulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési hely közszolgáltatásról, a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 14/2004.(VI.30.) számú rendelet.

Általános indokolás

2023. július 1. napjától megszűnik az önkormányzatnak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezésével kapcsolatos feladata, ami miatt szükséges az önkormányzat szilárd hulladék rendeletének hatályon kívül helyezése. 2023. július 1. napjától az önkormányzat feladata marad a köztisztasági feladatok ellátása. A feladatellátás érdekében rendeletben kell szabályozni az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges intézkedések körét, valamint a közterületek tisztán tartásának szabályait.



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő-testületének 2023. június havi rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirend sorszáma:	7. napirend
Tárgy:	Rendeletalkotás az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének feltételeiről szóló 26/2013.(XII.18.) számú rendelet hatályon kívül helyezéséről
Előterjesztő:	dr. Nóránt Tímea jegyző
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta Pü.vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított/ <u>nem igényel pénzügyi fedezetet</u>
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/ <u>minősített</u>
Döntési forma:	<u>rendelet</u> /határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni

Tisztelt Képviselő-testület!

A Baranya Vármegyei Kormányhivatal az előterjesztés mellékletét képező javaslattal élt az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének feltételeiről szóló 26/2013.(XII.18.) számú rendelet felülvizsgálatára vonatkozóan.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 3. § (1) bekezdés 9. pontja értelmében a helyi önkormányzat feladata a lakás-és helyiséggazdálkodás. A lakások és a helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes

szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 79. § (2) bekezdése szerint a községi önkormányzatnak nem kell rendeletben megállapítani az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, elidegenítésére vonatkozó szabályokat, ha a tulajdonában lévő lakások száma, illetőleg helyiségek esetében a bérbeadás útján hasznosított helyiségek száma nem haladja meg a húszat.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján.

A rendelet-tervezet címe: Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének __/2023. (__.__) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének feltételeiről szóló 26/2013.(XII.18.) számú rendelet hatályon kívül helyezéséről.

Társadalmi-gazdasági hatása: nem releváns

Költségvetési hatása: költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következményei: Környezeti, egészségi következménye nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: adminisztrációs terheket befolyásoló hatása nincs.

Egyéb hatása: egyéb hatása nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: magasabb szintű jogszabállyal ellentétes.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: törvényességi felügyeleti eljárást indít a Baranya Vármegyei Kormányhivatal.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: nem áll rendelkezésre, többlet személyi igényt igényel.
- szervezeti: rendelkezésre állnak, szervezeti átalakítást, módosítást nem igényel.
- tárgyi: rendelkezésre állnak, további tárgyi feltétel biztosítását nem igényel.
- pénzügyi: rendelkezésre állnak, további pénzügyi előirányzatot nem igényel.

A rendelet hatályon kívül helyezésével szükséges a szolgálati lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és bérleti díjáról képviselő-testületi határozatban rendelkezni.

Határozati javaslat:

az önkormányzat tulajdonában lévő szolgálati lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról

1. A képviselő-testület úgy határoz, hogy az önkormányzati lakás bérbe adható szolgálati lakásként költségelven és szociális bér lakásként szociális helyzet alapján.
2. A szociális bér lakásokat kizárólag a szociális helyzet alapján lakásra jogosultak, míg a szolgálati lakásokat kizárólag a szolgálati lakásra jogosultak vehetik igénybe.
A bérleti szerződés a határozat 1. számú mellékletét képezi.

3. Szolgálati lakásra lakásbérleti szerződés csak határozott időre, legfeljebb 4 éves időtartamra köthető.
 4. Szolgálati lakásra jogosultak:
 - a) a jegyző, valamint a hivatal köztisztviselője,
 - b) város területén működő orvos, védőnő, fogorvos, körzeti ápolónő,
 - c) az önkormányzat intézményeinek szakalkalmazottja
 - d) rendőrség parancsnoka, beosztott állománya
 - e) az általános iskolai pedagógus,
 - f) községi közérdekű feladatok ellátásában közreműködő – kivételesen közcélú foglalkoztatás keretében dolgozó – munkavállaló személy.
 5. Szolgálati lakást az - e határozat 2. számú mellékletét képező kérelem alapján - az a 3. pontban meghatározott személy kaphat, aki
 - a) határozott vagy határozatlan idejű foglalkoztatási jogviszonyban vagy szerződéses jogviszonyban áll;
 - b) Sellyén és annak 30 km-es körzetében lakás tulajdonjogával, vagy lakás használati jogával sem ő, sem együtt költöző közeli hozzátartozója nem rendelkezik;
 - c) lakáshoz jutását munkáltatója javasolja;
 - d) feladatai ellátásához a helyben lakás szükséges.
 6. A szolgálati lakás bérlijét a polgármester jelöli ki.
 7. A lakások bérbeadói jogát a Sellye Kommunális és Beruházó Kft (továbbiakban: Kezelő) ügyvezetője gyakorolja. A bérlet kijelölése után a lakásbérleti szerződést a Kezelő köti meg, melyekről nyilvántartást vezet.
 8. A lakásbérletre vonatkozó kérelmet Sellye Város Önkormányzat Hatósági és Szociális Osztályához lehet benyújtani.
 9. A lakbér mértékét a lakások komfortfokozata, alapterülete és a lakás jellege határozza meg. A lakbér a kezelő bevétele.
- A lakbér mértékét a képviselő-testület állapítja meg, melyet évente felülvizsgálhat.
10. A lakások m²-enkénti havi bérleti díja:
 - a) Összkomfortos lakás esetén 360.- Ft/m²
 - b) Komfortos lakás esetén 245.- Ft/m²
 - c) Félkomfortos lakás esetén 193.- Ft/m²
 - d) Komfort nélküli lakás esetén 44.- Ft/m²
 - e) Az egyes lakásokhoz tartozó egyéb helyiségek: lakóépület melléképülete, valamint tároló 70.- Ft/ m²
 11. Sellye Város Önkormányzatának tulajdonában lévő bérlakások listáját a határozat 3. melléklete tartalmazza.
 12. Az Önkormányzat tulajdonát képező nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról a képviselő-testület rendelkezik

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, polgármester, Sellye Kommunális és Beruházó Kft. ügyvezetője

Lakásbérleti szerződés

1. A bérbeadó megnevezése: **Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft.**
7960. Sellye Mátyás k. u. 79.

2. A bérlő/bérlettárs neve:

.....
.....

3. A kijelölő szerv megnevezése: **Sellye Város Polgármestere**
7960 Sellye Dózsa Gy. u. 1.

és a kijelölő intézkedés

- kelte: év hó nap
– száma:

4. Felek jelen lakásbérleti szerződés hatálya

- év hó napjától
– év hó napjáig meghatározott

5. A lakásbérlet tárgya: a Sellyeutca/út/tér

..... szám alatt lévő, lakás, amely az alábbi

helyiségekből áll:.....

.....

Az *Önkormányzati bérlakást/szolgálati lakást* az alábbi társbérlőkkel veszi igénybe a
főbérlő :.....

.....

6. A lakás bérének és a bérlő részére nyújtott külön szolgáltatások térítésének
megállapítása:

- a) a lakás komfortfokozatú és teljes alapterülete
..... m², amelyből a lakbérszámítás szempontjából figyelembe vehető
alapterület m².

- b) a lakbér értéke..... Ft/m²/hó, amelyet %-kal
- c) növelni, illetőleg %-kal csökkenteni kell mert,
.....
- d) egyéb tényezők:
.....
- e) a bérlő köteles összesen Ft lakbért minden
hó..... napjáig egy összegben a bérbeadónak megfizetni. A lakbért
tárgyhónapra előre köteles fizetni a bérlő.
7. A bérbeadó a lakást – lakásrészt a komfortfokozatnak megfelelő lakásberendezésekkel együtt – a mellékelt leltár szerint az ott megjelölt állapotban év
..... hó napjától adja át a bérlő használatába, és ettől
a naptól terheli a bérlőt a 6. pont szerinti lakbérfizetési kötelezettség is.
8. A lakáshoz tartozó közüzemi díjakat –víz, villany, kommunális adó, szennyvízszállítás díj- a bérlő fizeti a lakbéren kívül a szolgáltató felé. A bérlő fizeti meg a lakásbiztosítás díját, a lakóhelyhez köthető helyi adó kötelezettségeket, egyéb adókötelezettségeket.
9. A bérlő köteles gondoskodni
- a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek karbantartásáról,
 - az elektromos vezetékeknek a lakáshoz tartozó fogyasztásmérőtől kezdődő szakaszán keletkezett hibák kijavításáról, a kapcsolók és csatlakozóaljok cseréjéről,
 - vízvezeték rendszernek, a lakás vízhálózatának a lakáshoz tartozó fogyasztásmérőtől kezdődő szakaszán keletkezett hibák kijavításáról, vízvezeték szerelvények karbantartásáról, azok cseréjéről a rendeltetésszerű használat biztosításáról,
 - fűtés rendszer rendeltetésszerű használatának biztosításáról, karbantartásáról, annak, alkatrészeinek cseréjéről,
 - a bérlőnek, vagy a vele együtt lakó személynek magatartása folytán keletkezett károk megszüntetéséről, illetőleg a kár megtérítéséről,
 - a lakás tisztántartásáról.
10. Nem terheli a bérlőt karbantartási kötelezettség, ha a lakásberendezést a bérbeadó mulasztása miatt kell felújítani, illetőleg cserélni. A bérbeadó az őt terhelő kötelezettségét (pl. életveszélyt okozó hibák elhárítását) haladéktalanul illetőleg azonnali beavatkozást nem igénylő hibák esetében pedig általában az épület karbantartása vagy felújítása során teljesíti.
11. Ha a bérbeadó, illetőleg a bérlő a kötelezettségét határidőben írásbeli felszólításra sem teljesíti a másik fél a szükséges munkát helyette és költségére elvégezheti. Az életveszély elhárításához szükséges munkát írásbeli felszólítás nélkül is el lehet végezni de erről a másik felet egyidejűleg értesíteni kell.

12. A bérlő a lakást további albérletbe nem adhatja. A bérlő jogosult a lakás átalakítására és korszerűsítésére. E munkák elvégzéséhez azonban a bérbeadó előzetes hozzájárulása és a – jogszabályban meghatározott esetekben – az építésügyi hatóság engedélye szükséges. Az átalakítás és korszerűsítés munkálatait bérlő saját költségére végzi. Az engedélyezett értéknövelő beruházások költségeit bérlő beszámítja a lakbérbe.
13. A bérlő teljes költségét beszámíthatja a lakbérbe, ha
- a lakás átadásakor észlelt hibák, hiányosságok megszüntetéséről a bérbeadó helyett gondoskodott,
 - a bérbeadót terhelő olyan egyéb munkát végeztetett el, amely költségeinek a megtérítését egy összegben nem követelheti,
 - a lakás átalakításával, illetőleg korszerűsítésével a lakás alapterületét vagy komfortfokozatát, illetőleg a lakószobák számát növelte: ebben az esetben a bérbeadó a lakbért módosíthatja; ha az itt említett munkálatokat a bérlő saját költségén végezte el és bérbeszámítást nem igényel, a lakásbérleti jogviszony megszűnéséig a lakbér nem módosítható,
14. A bérlő – ha a jogszabály másként nem rendelkezik - a bérbeszámítás jogának elismerését, a munka befejezésétől számított egy éven belül írásban követelheti a bérbeadótól. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.
- Ha a beszámítás kérdésében a bérbeadó és bérlő között vita van, vagy a bérbeadó 15 nap alatt nem nyilatkozik, a bíróságtól lehet kérni a beszámítás jogosságának és mértékének megállapítását. A bíróság döntéséig csak a bérbeadó által elismert összeget lehet a lakbérbe beszámítani.
15. A határozott, vagy valamely feltétel bekövetkezéséig terjedő időre szóló lakásbérleti jogviszony a határozott idő elteltével, illetőleg a feltétel bekövetkezésével megszűnik, ebben az esetben, ha a volt bérlő a lakást nem üríti ki, rosszhiszemű jogcím nélkül lakáshasználóvá válik, és a lakáshasználati díjon felül bírság fizetésére kötelezhető.
16. A bérbeadó a lakásbérleti szerződést felmondhatja, ha
- bérlő a lakbért a megállapított időpontig nem fizeti meg, vagy a lakás karbantartására vonatkozó kötelezettségét nem teljesíti,
 - a bérlő vagy a vele együtt lakó személyek a bérbeadóval, a ház kezelőjével, a házfelügyelővel, vagy a lakókkal szemben az együttélés szabályaival ellentétes, botrányos, tűrhetetlen magatartást tanúsítanak,
 - a bérlő vagy a vele együtt lakó személyek a lakást, a közös használatra szolgáló helyiségeket és területet, az épület állagát rongálják, illetőleg rendeltetésükkel ellentétesen használják; rendeltetésellenes használat az is, ha a bérlő a lakást a jogszabály tiltó rendelkezése ellenére, vagy korlátozó rendelkezését meghaladó mértékben nem lakás, albérlet, ágybérlet, fizetővendég-látás vagy közületi szerv dolgozóinak elhelyezése céljára hasznosítja,
 - a bérlő vagy a vele együtt lakó személyek az épület karbantartásával stb. kapcsolatos munkák elvégzését akadályozzák.
17. A bérlő a lakásbérleti szerződést jogosult felmondani, amelyet csak írásban kezdeményezhet. A felmondás a hónap utolsó napjára szólhat, de a felmondási idő nem lehet rövidebb tizenöt napnál.

18. A bérő a lakásbérleti szerződés megszűnését követő 15 napon belül a lakást rendeltetésszerű használatra alkalmas, kitakarított állapotban köteles átadni a bérbeadónak egészségügyi meszeléssel ellátva a szerződés mellékletét képező leltáron szereplő berendezések megléte mellett.
19. A bérő a lakást és a leltárban feltüntetett lakásberendezéseket a lakásbérleti jogviszony megszűnésekor, illetőleg a lakás kiürítésekor tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles a bérbeadónak visszaadni. A bérő a megállapított hiányosságokért és a karbantartási kötelezettségének elmulasztásából keletkezett hibákért felel.

A szerződésben nem szabályozott egyéb kérdésekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

..... év hó n.

Előttünk, mint tanúk előtt

..... (név)

.....

..... lakcím

bérbeadó

..... (név)

.....

..... lakcím

.....

bérő/bérőtársak

Érkezett:
Nyilvántartásba vétel kelte:

ÖNKORMÁNYZATI BÉRLAKÁS IGÉNYLŐ LAP

SZEMÉLYI ADATOK

Lakásigénylő

Házastárs – élettárs
(aláhúzendő)

Neve:		
Születéskori neve:		
Családi állapota:		
Szül. hely:		
Szül. idő:		
Anyja neve:		
Telefonszáma:		
Bejelentett lakóhelye és bejelentkezésének éve:		
Munkahelye neve, címe:		
Foglalkozása:		

EGYÜTT KÖLTÖZŐ CSALÁDTAGOK ADATAI

Név	Szül. idő	Rokoni kapcsolat	Foglalkozás
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

JELENLEGI LAKÁSKÖRÜLMÉNYEK

Lakáshasználat jogcíme: (aláhúzendő)	családtag	hajléktalan	szívésségi lakáshasználó	albérelő
	jogcím nélküli lakáshasználó	egyéb:		
Lakás alapterülete:	m ²		ebből kizárólagosan használt szobák alapterülete: m ²	
Lakás szobaszáma:	db		ebből kizárólagosan használt szobák alapterülete: db	
Lakás komfortfokozata: (aláhúzendő)	összkomfortos		komfortos	félkomfortos
	komfort nélküli		szükséglakás	

Lakásban együtt élő	családok száma:	
	személyek száma:..... fő	ebből kiskorú gyermekek száma: fő
Jelenlegi lakáskörülményekkel kapcsolatos egyéb közlendők:		

AZ IGÉNYLŐ ÉS CSALÁDJA EGYÉB KÖRÜLMÉNYEI

Tartósan beteg személy van-e a családban:	nem	igen → neve:
Fogyatékkal élő személy van-e a családban:	nem	igen → neve:
Súlyos mozgássérült személy van-e a családban:	nem	igen →
		neve:
		A súlyos mozgáskorlátozottságot megállapító határozat, vagy a parkolási engedély száma:
		
Egyéb közlendők:		

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs/ élettárs	Egyéb együtt költöző családtagok		ÖSSZESEN (Ft)
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem					
Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem					
Ingatlan/ ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem					
Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások					
Gyermekek ellátásához és gondozásához kapcsolódó ellátások (GYES, GYET, CSP...)					
Önkormányzati támogatások (rendszeres szoc. segély...)					

Munkaügyi szervek által folyósított pénzbeli ellátások (munkanélküli ellátás....)					
Ingatlan bérbeadásából származó jövedelem					
Egyéb jövedelem (tartásdíj, ösztöndíj...)					
Család összes nettó jövedelme					
Család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj, fizetés előleg ...)					
Család egy főre jutó nettó jövedelme (Ft)					

.....
lakásigénylő házastársa/élettársa

A CSALÁD VAGYONNYILATKOZAT

Vagyon: ingatlan (lakó- és üdülőtelek, családi ház, társasházi és egyéb lakás, üdülő, garázs, mezőgazdasági ingatlan) jármű, gépi meghajtású termelő-és munkaeszköz, továbbá vagyoni értékű (haszonélvezeti jog, bérleti jog ...)

INGATLAN

	1.	2.	3.
Megnevezése:			
Címe:			
Helyrajzi száma:			
Tulajdoni hányada:			
Becsült forgalmi értéke:			
Szerzés ideje:			
Szerzés jogcíme:			

JÁRMŰ, gépi meghajtású termelő-és munkaeszköz

	1.	2.	3.
Megnevezése:			
Becsült forgalmi értéke:			
Szerzés ideje:			
Jármű típusa, rendszáma:			

NYILATKOZAT

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyomtatványokon szereplő adatok, igazolások a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a Sellye Város Polgármesteri Hivatalának Hatósági és Szociális Irodája a közölt adatok hitelességét ellenőrizheti, lakás- és életkörülményeimről környezettanulmányt készíthet.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a személyi igazolványomról, valamint a lakcímet igazoló hatósági igazolványomról fénymásolatot készítsenek, amelyet kizárólag a bérlakás igényem elbírálásához használhatnak fel.

Sellye, 2... hó nap

.....

lakásigénylő

.....

lakásigénylő házastársa/élettársa

Lakásigényléshez csatolni kell:

1. A pályázó és házastársa/élettársa személyi igazolványának és lakcímkártyájának hiteles másolatát;
2. A pályázó és a vele együtt költözők utolsó 3 havi nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolásokat, továbbá az egyéb jövedelmekről, rendszeres pénzellátásokról szóló igazolásokat, számlakivonatokat, postai szelvényeket. (pl. GYED, GYES, nyugdíj, családi pótlék, táppénz, tartásdíj, rendszeres szociális segély, munkanélküli járadék stb.);
3. 18 év feletti gyermek iskolalátogatási igazolását;
4. Válás esetén a válóperről, gyermekelhelyezésről, gyermektartásról szóló bírósági végzést;
5. Albérleti szerződést,
6. Az ingatlan tulajdoni lapját, amennyiben ingatlantulajdonnal rendelkezik.

3. melléklet

Sellye Város Önkormányzat tulajdonában lévő bérlakások listája

Sorszám	Lakás címe	Lakás nagysága (m2)	Komfortfokozat	Lakás állapota	Lakás jellege
1.	Sellye, Felsőmajor u. 9.	38,26	félkomfortos	rossz állapotú	szociális
2.	Sellye, Felsőmajor u. 17.	32,00	komfort nélküli	rossz állapotú	szociális
3.	Sellye, Dózsa Gy. U. 81/A	59,50	komfort nélküli	rossz állapotú	szociális
4.	Sellye, Dózsa Gy. U. 81./B	38,26	komfort nélküli	rossz állapotú	szociális
5.	Sellye, Dózsa Gy. U. 81/C	38,26	komfort nélküli	rossz állapotú	szociális
6.	Sellye, Köztársaság tér 4.	52,00	komfortos	jó állapotú	szociális
7.	Sellye, Dráva u. 1.	64,00	komfortos	jó állapotú	szolgálati
8.	Sellye, Dráva u. 1.	74,00	komfortos	jó állapotú	szolgálati
9.	Sellye, Mátyás K. u. 62.	36,00	összkomfortos	jó állapotú	szolgálati
10.	Sellye, Mátyás K. u. 62.	96,40	összkomfortos	jó állapotú	szolgálati
11.	Sellye, Mátyás K. u. 62.	68,00	összkomfortos	felújított	szociális
12.	Sellye, Mátyás K. u. 62.	74,46	összkomfortos	felújított	szociális
13.	Sellye, Édesanyák u. 27	65+17	összkomfortos	jó állapotú	szolgálati
14.	Sellye, Édesanyák u. 27	65+17	összkomfortos	jó állapotú	szolgálati
15.	Sellye, Édesanyák u. 28/C	85+15+15	összkomfortos	felújított	szolgálati

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2023. (VI. 30.) önkormányzati rendelete

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló 26/2013. (XII. 18.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testület Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 10.§ (2) bekezdésében és 13.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló 26/2013. (XII. 18.) önkormányzati rendelet

2. §

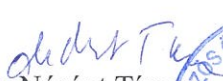
Ez a rendelet 2023. július 1-jén lép hatályba.


Nagy Attila
polgármester




dr. Nóránt Tímea
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023. június 30.


dr. Nóránt Tímea
jegyző



Végső előterjesztői indokolás

A lakások és a helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 79. § (2) bekezdése szerint a községi önkormányzatnak nem kell rendeletben megállapítani az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, elidegenítésére vonatkozó szabályokat, ha a tulajdonában lévő lakások száma, illetőleg helyiségek esetében a bérbeadás útján hasznosított helyiségek száma nem haladja meg a húszat, ezért döntött a képviselő-testület a rendelet hatályon kívül helyezéséről.

Iktatószám: BMÖGF/ 46 - 34 /2023.

A Belügyminisztérium Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 3. mellékletének 2.2.1. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásához kiadja az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRATOT

1. A Belügyminisztérium, mint Támogató (a továbbiakban: Támogató) rögzíti, hogy Sellye Város Önkormányzata (a továbbiakban: Kedvezményezett) Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. mellékletének 2.2.1. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen elektronikus úton 595351 cbr42 azonosító számon pályázatot nyújtott be az ebr42 önkormányzati információs rendszerben.
2. A Belügyminisztérium, mint Támogató rögzíti, hogy a Kedvezményezett a benyújtott pályázata alapján a 2023. május hó 22. napján kelt BMÖGF/46-33/2023. iktatószám alatti miniszteri döntésnek megfelelően 5 547 360,- Ft, azaz ötmillió-ötszáznegyvenhétezer-háromszázhatvan forint vissza nem térítendő támogatásban részesíti.
3. A miniszteri döntés alapján nyújtott támogatást a Kedvezményezett az alábbiakban meghatározott célra (a továbbiakban: Támogatott tevékenység), a jelzett keretösszeg erejéig használhatja fel:

Tüzelőanyag fajtája	Jóváhagyott tüzelőanyag mennyisége
keménylombos tűzifa	208 erdei köbméter
4. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/A. § (2) bekezdése alapján jelen támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésével jön létre. Jelen okirat a kötelezettségvállaló elektronikus aláírásával lép hatályba és hatálya a jelen okirattól eredő valamennyi kötelezettség Felek általi teljesítéséig áll fenn.
5. A támogatás forrása a Kvtv. 3. mellékletének 2.2.1. pontja szerinti, települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása elnevezésű előirányzat.
6. A támogatást a miniszteri döntést követően a Támogató utalványozása alapján a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja a Kedvezményezett fizetési számlájára 2023. szeptember 15-éig.
7. A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta. Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20–40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.
8. A Kedvezményezett a támogatói okirat 3. pontjában rögzített, támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.
9. Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

10. A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2024. február 15. napjáig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2024. március 31. napjáig történhet meg. A támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

11. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2024. április 15. napjáig számol el a Kincstár területileg illetékes Igazgatósága felé a miniszter által kiadott adatlap szerint az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2023. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell. A támogatás fenti határidőkön túli felhasználása, illetve az elszámolás fenti határidőkön túli teljesítése esetén a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül. A Kincstár területileg illetékes Igazgatósága elektronikusan tájékoztatja a Kedvezményezettet a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

12. Amennyiben az erdőgazdálkodó nem tudja biztosítani a Kedvezményezett részére az okiratban szereplő keménylombos tűzifa mennyiséget, akkor a támogatásból lágylombos tűzifa megvásárlására is van lehetőség, a tüzelőanyag mennyiségének arányos emelkedésével. Ilyen esetben az erdőgazdálkodó nyilatkozatát csatolni szükséges az elszámoláshoz.

13. A Kedvezményezettnek a szociális rászorultság és a 2023. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben kell szabályoznia.

14. A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegy(ek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

15. A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhhoz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

16. A támogatási összeg elszámolásához szükséges az önkormányzat nevére kiállított számla, amely tartalmazza a vásárolt tűzifa erdei m³-ének vagy szén q-nak mennyiségét, a tűzifa illetve szén fajtáját és a fizetendő összeget (azaz a támogatás és az önrész összegét összesen), továbbá a jogosultak részére megállapított határozat(ok), valamint az általuk átvett tűzifa, illetve szén mennyiségére vonatkozó átvételi elismervény hitelesített másolata alapján összesített, polgármester által aláírt táblázat.

17. A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

18. A Támogató által nyújtott támogatás nem ruházható át, nem engedményezhető.

19. A Kedvezményezett 10 napon belül tájékoztatja a Támogatót minden olyan, a jelen okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a Támogatott tevékenység teljesítését, eredeti céljának megvalósulását.

20. A támogatás felhasználásának elkülönített nyilvántartásáról és elszámolásáról a Kedvezményezett gondoskodik.

21. A Kedvezményezett köteles a Támogatás felhasználása során – ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési eljárást lefolytatni. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a közbeszerzési eljárási kötelezettség esetén, amennyiben a beszerzés közbeszerzési eljárás nélkül történik meg, akkor köteles a támogatási összeget teljes egészében a jelen támogatási okiratban meghatározott kamatokkal együtt a központi költségvetésbe visszafizetni, és a Kbt.-ben meghatározott egyéb jogkövetkezményeket is viselni.

22. Az Áht. 53/A. § (2) bekezdése alapján a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása esetén a Kedvezményezett a költségvetési támogatás összegét ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 98. § (1)-(2) bekezdései szerint az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese, a késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Az Ávr. 99. § (5) bekezdése alapján a Kedvezményezett a támogatással összefüggésben keletkező visszafizetési kötelezettségét a Kincstár által megjelölt fizetési számlára történő befizetéssel teljesíti.

23. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a visszafizetési kötelezettség nem teljesítése esetén annak érvényesítése az Áht. 53/A. § (3) bekezdése és 60/A. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett fizetési számlájára benyújtandó beszédési megbízással történik.

24. Az Áht. 50. § (1) bekezdés, valamint az Ávr. 75. § alapján költségvetési támogatás abban az esetben biztosítható, ha a támogatási igény benyújtója

- megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- harmadik személy irányában olyan kötelezettsége nem áll fenn, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

25. A Kedvezményezett jelen költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.

26. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásának, illetve a felhasználás megvalósulásának ellenőrzését a Támogató, továbbá minden olyan szervezet és hatóság részére lehetővé tenni, melyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Köteles továbbá az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást és segítséget megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.

27. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatási iratokat, valamint a támogatási összeg felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen a mindenkori iratkezelési szabályoknak megfelelően kezelni, és a támogatás elszámolását követő 10 naptári évig hiánytalanul megőrizni.

28. Ha a Kedvezményezett ezen elektronikus úton közölt Támogatói Okirattal összefüggésben 2023. május 26-án 12:00 óráig nem tesz nyilatkozat formájában észrevételt az ebr42 információs rendszeren keresztül, azt a Támogató a Támogatói Okirat elfogadásának, egyben a fenti feltételeknek való megfelelés kinyilvánításának tekinti.

29. Jelen támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr., a Kvtv., valamint a pályázati kiírás rendelkezéseit kell alkalmazni.

30. A pályázat, a pályázathoz és a támogatói okirathoz mellékelte dokumentumok, az okirat kiadásának feltételeként meghatározott dokumentumok a jelen okirat elválaszthatatlan részét képezik, és a Támogatóra, valamint a Kedvezményezettre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben jelen okirathoz nem is kerültek csatolásra. Ezek a dokumentumok együtt olvasandók és értelmezendők, egymást kiegészítik és kölcsönösen magyarázzák, de mindennemű értelmezés során elsődlegesen a támogatói okirat rendelkezései az irányadók.

31. A központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015. (XII. 9.) BM utasítás 4.1. pontjában foglaltak alapján kötelezettségvállalásra az önkormányzati államtitkár jogosult.

32. Jelen okirat elektronikusan az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kerül kiadásra a Kedvezményezett részére, a Kincstár területileg illetékes igazgatósága részére, valamint papír alapon a Támogató Irattára részére.

A miniszter nevében és megbízásából:

dr. Dukai Miklós
önkormányzati államtitkár
Belügyminisztérium

A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll:

dr. Papp Emese
főosztályvezető
Önkormányzati Gazdasági Főosztály
Belügyminisztérium
Budapest, 2023. május 19. nap

Jog ellenjegyzés:

dr. Tóth Zoltán
Jogtanácsosi és Adatvédelmi Főosztály
Belügyminisztérium
Budapest, 2023. május 23. nap

Elektronikusan aláírta: Dr. Dukai Miklós
(Belügyminisztérium, Önkormányzati
Államtitkárság) Elektronikus aláírás ideje:
2023.05.26 13:49:56



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének **2023. június havi**
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma:	9. napirend
Tárgy:	Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, 3408358467 projektazonosító számú, „Sellye Város Napok 2023. évi megvalósítása helyi értékek népszerűsítésével” elnevezésű elnyert pályázat támogatói okiratának megtárgyalása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Patkó László
Előterjesztésnek költségvetési vonzata:	nincs/ <u>van</u>
Pályázat menedzsment tagja az előterjesztést látta:	fedezet tárgyi pályázatból biztosított/ fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / költségvetési forrást nem igényel
..... Patkó László projektfelelős	Jogsabályi, pályázati szabályoknak: megfelel/nem felel meg
Előterjesztés tartalmát polgármester jóváhagyta:	igen/nem
..... Nagy Attila polgármester	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)/polgármesteri döntés

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés keretében tájékoztatom a testületet arról, hogy a Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, „Helyi értékeket népszerűsítő, kulturális rendezvények támogatása” című pályázati felhívásra benyújtott „Sellye Város Napok 2023. évi megvalósítása helyi értékek népszerűsítésével” elnevezésű pályázat pozitív elbírálásban részesült. Az alábbiakban részletezem a pályázati felhívás szerint elkészített pályázati tartalmat.

A pályázati felhívás céljai:

- Helyi kulturális, történelmi, néprajzi, nemzeti értékeket, az építészeti örökséget bemutató, a helyi identitástudatot erősítő, a helyi termékeket és szolgáltatásokat népszerűsítő rendezvény megszervezése és megvalósítása.

Kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

1. Rendezvényszervezés (ennek keretében támogatható a rendezvényen fellépő előadók fellépői díja, a rendezvény lebonyolításához szükséges eszközök bérlete, a rendezvényen résztvevő előadók díja, ellátási költségek, hangosítás, stb.)
2. Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása

Választható önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. Projektmenedzsment tevékenység (pályázat szabályszerű és sikeres lebonyolítása érdekében igénybe vett szakértői szolgáltatás)

Pályázati felhívásban szereplő általános elvárások:

1. a projekt megvalósítási helyszínének alkalmasnak kell lennie a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére.
2. Kizárólag új, a támogatási kérelem benyújtása előtt még nem megkezdett projekt megvalósítására nyújtható be támogatási kérelem.
3. A projektnek részletesen kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait tartalmilag alátámasztottnak ki kell tölteni.
4. A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: Korm. r.) foglaltaknak.
5. A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén is.
6. A támogatást igénylő köteles évenkénti adatszolgáltatást nyújtani az illetékes LEADER HACS monitoring feltételeinek megfelelően.
7. Támogatást igénylő a HACS illetékességi területén székhellyel rendelkezik. Rendezvényt támogatást igénylő csak a székhelye szerinti településen valósíthat meg.
8. A projekt megvalósítására rendelkezésre álló 18 hónapon belül legfeljebb 3 rendezvény valósítható meg.
9. A rendezvényen legalább három helyi fellépő szerepeltetése kötelező.
10. Támogatást igénylő biztosítja legalább három helyi termelő rendezvényen való ingyenes kitelepülését vagy legalább három helyi termelő termékmintáinak promotálását a rendezvényen (kiadvány, termékminta).

11. Támogatást igénylő legalább egy viszontértékesítővel szándéknyilatkozatot köt a rendezvényen való részvétel kapcsán, illetve biztosítja a viszontértékesítő ingyenes kitelepülését vagy promóciós kiadványainak elhelyezését a rendezvényen.

12. Támogatást igénylő a rendezvényen külön stand kialakításával népszerűsíti és promotálja a LEADER HACCS tevékenységét.

13. A projektnek meg kell felelnie a felhívás mellékleteiben illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

14. Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén - a csökkenés mértékétől függetlenül - az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre.

15. A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három - egymástól és a támogatást igénylőktől független -, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az "értéket a pénzért" elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlattal rendelkező tételt kell feltüntetni, melyet szakmai indokolással kell ellátni.

16. A rendezvényen fellépő előadók díjára vonatkozóan egy árajánlat becsatolása szükséges. A felhívás egyéb elszámolni kívánt költségeire vonatkozóan három árajánlat becsatolása szükséges. A Felhívás 5.7. pontjában nevesített általános költségekre vonatkozóan árajánlatot nem szükséges benyújtani.

Megvalósítási időszak: A projekt megkezdésétől számított 18 hónap

A támogatási intenzitás: 95 %.

A pályázat elnyerése érdekében az értékelési szempontrendszerben az alábbi értékelési pontokat érő szempontokat kellett vállalni:

- rendezvényen 5 db helyi fellépő vesz részt,
- rendezvényen 6 db helyi termelő vesz részt,
- rendezvényen 6 db viszontértékesítő vesz részt,
- rendezvényen a helyi fellépők programelemeinek időtartama összességében 3 óra,
- rendezvényen 4 félé helyi érték bemutatása valósul meg.

A pályázat elbírálása során elutasított tétel nem keletkezett.

A pályázati tartalmat megalapozó árajánlatok frissítése van folyamatban, amely azért szükséges, mert az esetleges árdragulások megváltozott árajánlatokat pontosítani vagy módosítani szükséges a pályázatban, így a beszerzések megindítása előtt indikatív ajánlatban kérjük frissíteni a pályázat beadásakor megérkezett árajánlatokat. Továbbá a pályázati költségvetés módosítása lesz aktuális a benyújtott előadó árajánlatai miatt, mivel az előadók változtatása várható. A pályázati felhívás lehetővé teszi a fellépők személyének változtatását.

A pályázat megvalósítása során támogatási előleg nem igényelhető, ugyanis a pályázati felhívás úgy rendelkezik, hogy egyszeri elszámolást tartalmazó projektek esetében nem vehető igénybe az 50 % mértékű előleg. Jelen projekt egy rendezvényre vonatkozik, nevezetesen a 2023. évi Sellye Város Napok rendezvény megvalósítására, amely így egyszeri elszámolással valósul meg. A leírtak miatt támogatási előleg nélküli, utófinanszírozásos pályázatról beszélünk. Jelen projektben lévő elszámolható kiadásokat előre ki kell fizetni, és a rendezvény lebonyolítása és a jelentkező pályázati kiadások kifizetése után benyújtásra kerülő elszámolás révén kapja vissza az önkormányzat a támogatási összeget.

A szükséges pályázati tevékenységek: projektmenedzsment tevékenység biztosítása, nyilvánosság biztosítása, rendezvény elemeinek megvalósítása.

A pályázat benyújtásakor történt önerővállalás, amelyet a projekt pénzügyi megvalósítása érdekében rendelkezésre kell bocsátani a projekt finanszírozására. A vállalt önerő összege 263.158,- Ft volt, amelyet a 161/2022 (IX.29.) számú KT határozattal vállalt Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testülete.

A pályázat elbírálását követően a támogatói okiratban minimális eltérés tapasztalható a projektösszköltség és az önerő tekintetében a támogatási kérelemhez képest, amely a támogatási intenzitás egyes elszámolható tételekre történő lebontása miatt keletkezett. A projektösszköltség 2,- Ft-tal kevesebb, a támogatási összeg 18,- Ft-tal kevesebb, a vállalt önerő pedig 16,- Ft-tal magasabb, mint a benyújtott pályázatban. Így a pályázat beadásakor meghozott határozatot és az önerő vállalását is pontosítjuk egyúttal jelen döntésben, amennyiben a képviselő testület meg kívánja valósítani az elnyert pályázatot.

Elnyert pályázat projekt összköltsége:	bruttó 5 263 156,- Ft
Kapcsolódó támogatási összeg (95 %):	bruttó 4 999 982,- Ft
Kapcsolódó vállalt önerő összeg (5 %):	bruttó 263 174,- Ft

A pályázat benyújtását a Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. végezte, így ismert számára a projekt tartalom, továbbá a pályázat megvalósítása során szükséges projektmenedzsment tevékenység elvégzésére is a Sellye Kommunális Kft. lett megjelölve a pályázatban. A vonatkozó pályázati felhívás előírja, hogy a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat, amelynek így megfelel a pályázat. A projektmenedzsment költségeket bruttó 131.147,- Ft összegben tartalmazza a pályázat, amely teljes mértékben elszámolható költsége a pályázatnak.

Mellékletek:

- támogatói okirat
- projektköltségvetés

Kérem a tisztelt képviselő testületet, hogy a pályázatra vonatkozó támogatói okirat tartalmának megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek:

Határozati javaslat:

Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, „Helyi értékeket népszerűsítő, kulturális rendezvények támogatása” című pályázati felhíváson elnyert „Sellye Város Napok 2023. évi megvalósítása helyi értékek népszerűsítésével” elnevezésű pályázat támogatói okiratának jóváhagyása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, „Helyi értékeket népszerűsítő, kulturális rendezvények támogatása” című pályázati felhíváson elnyert, 3408358467 projektazonosítóval rendelkező, „Sellye Város Napok 2023. évi megvalósítása helyi értékek népszerűsítésével” című pályázat megvalósítása mellett dönt.
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, „Helyi értékeket népszerűsítő, kulturális rendezvények támogatása” című pályázati felhíváson elnyert, 3408358467 projektazonosítóval rendelkező, „Sellye Város Napok 2023. évi megvalósítása helyi értékek népszerűsítésével” című pályázat támogatói okiratát jóváhagyja 5 263 156,- Ft

projektösszköltséggel, 5.263.142,- Ft elszámolható költséggel, 4 999 982,- Ft támogatási összeggel, és 263 174,- Ft önerővel.

3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testülete úgy határoz, hogy a 263 174,- Ft önerő rendelkezésre állását a 2023. évi költségvetés terhére biztosítja.
4. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a nevezett pályázatot, a 7960 Sellye, Mátyás K. u. 53 szám alatt lévő Sellye Belterület 389 helyrajzi számon, továbbá a 7960 Sellye, Fürdő utca 43. szám alatti Sellye Belterület 399 helyrajzi számon és 401 helyrajzi számon elhelyezkedő ingatlanokon **valósítja meg.**
5. Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testülete úgy határoz, hogy a pályázat pénzügyi megvalósítása érdekében biztosítja támogatási előleg igénylési lehetőség hiánya miatt szükséges 4 999 982,- Ft támogatás megelőlegezési összeget a 2023. évi költségvetés terhére.

Határidő: 2023.06.30.

Felelős: polgármester, projektfelelős

Kérem a tisztelt képviselő testületet, hogy a pályázat projektmenedzsmentjére vonatkozóan az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek:

Határozati javaslat:

Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, „Helyi értékeket népszerűsítő, kulturális rendezvények támogatása” című pályázati felhíváson elnyert „Sellye Város Napok 2023. évi megvalósítása helyi értékek népszerűsítésével” elnevezésű pályázat projektmenedzsmentjének jóváhagyása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testülete úgy határoz, hogy a Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, „Helyi értékeket népszerűsítő, kulturális rendezvények támogatása” című pályázati felhíváson elnyert, 3408358467 projektazonosítóval rendelkező, „Sellye Város Napok 2023. évi megvalósítása helyi értékek népszerűsítésével” című pályázathoz szükséges projektmenedzsment tevékenység elvégzésével a Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft.-t bízta meg a pályázatban meghatározott és elszámolható bruttó 131.147,- Ft összegű projektmenedzsment díj mellett.

Határidő: 2023.06.30.

Felelős: polgármester, projektfelelős

Sellye, 2023. június 20.

Patkó László
projektfelelős

KÖH 2023 / 4885

Pethő L. László



Iratazonosító:



3446055719

Oldal: 1

Iktatószám: 842/1414/24/8/2022

Kedvezményezett neve: Sellye Város Önkormányzat

Kedvezményezett címe: 7960 Sellye Dózsa Gy utca 1

Ügyfél-azonosító: 1005398034

Projekt azonosítója: 3408358467

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a(z) Dél-Baranya Határmenti Települések Egyesület működési területére meghirdetett, VP6-19.2.1.-19-1.-22 kódszámú, Dél-Baranya Határmenti Települések Egyesület - Helyi értékeket népszerűsítő, kulturális rendezvények támogatása című felhívás alapján Sellye Város Önkormányzat, mint támogatást igénylő 2022.11.15 16:06:29 időpontban 3408358467 iratazonosító számú támogatási kérelmet nyújtott be.

Értesítem, hogy a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató a 3408358467 iratazonosító számú támogatási kérelmet

támogatásra alkalmasnak minősítette.

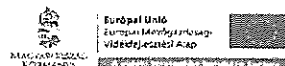
A Kedvezményezett által benyújtott támogatási kérelem alapján a Támogató támogatói okiratban (a továbbiakban: Okirat) foglalva a támogatás felhasználását az alábbiak szerint rendezi:

A támogatás tárgya a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített Projekt elszámolható költségeinek az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (a továbbiakban: EMVA) szabályai alapján a hazai központi költségvetési előirányzatból és a Vidékfejlesztési Programban meghatározott forrásokból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

A támogatási kérelemmel elért összpontszám: 78

A Helyi Bírálóbizottság által meghatározott támogathatósági határpontszám: 76

A Kedvezményezett - a támogató döntése alapján a támogatási kérelemben rögzítettektől eltérően - 4 999 982 Ft , azaz négymillió- kilencszázkilencvenkilencezer-kilencszáznyolcvankettő forint összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult.



A Projekt megvalósításának kezdete: 2023.05.01.

A Projekt költségek elszámolhatóságának kezdő időpontja: A felhívás eltérő rendelkezése hiányában, a helyi támogatási kérelem benyújtásának napja után felmerült költségek számolhatóak el a projekt részeként, az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve.

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2023.08.31.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőföldkö elérését követő 30. nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 13. pontja tartalmazza.

A Projekt megvalósítás kezdetétől - jelen Okirattal érintett időszak utolsó napjáig terjedő időszakra megállapított, le nem vonható ÁFA-val számított maximális **elszámolható összköltsége** 5 263 142 Ft, azaz ötmillió-kettőszázhatvanháromezer-egyszáznegyvenkettő forint.

A Támogatás intenzitása: 95,00 %

A felhívás alapján előleg igénylésére nincs mód.

Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Okirat alapján nyújtott támogatásból

4 620 934 Ft, azaz négymillió-hatszázhuszezer-kilencszázharmincnégy forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

379 048 Ft, azaz háromszázhetvenkilencezer-negyvennyolc forint az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU (a továbbiakban: 1407/2013/EU bizottsági rendelet) alapján csekély összegű támogatásnak minősül (melynek támogatástartalma 379 048 Ft) , amely a jogcímrendelet 18-19. §-ában, 21-22. §-ában, 24. § c) pontjában és 100.§-ában foglaltaknak megfelelően nyújtható.

A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014 - 2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

A Projekt megvalósításának mérőföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezettnek a Projektet a(z) 4 . mellékletben meghatározott mérőföldkövek szerint kell megvalósítania.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 6. mellékletben meghatározott indikátorok és az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni. A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

Biztosítékadási kötelezettség

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83.§ (1a) bekezdése alapján EMVA-ból származó forrásból nyújtott támogatás esetében kizárólag előleg fizetése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

Indokolás

A támogatási kérelem egyes szempontjaira kapott részpontszámok, továbbá az elutasított tétellel, csökkentett elszámolható összköltséggel, támogatási összeggel vagy támogatási alappal történő támogatás részletes indokolása megtekinthető a Helyi Akciócsoportnál.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 152. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett a jelen Okirat ellen, annak kézbesítésétől számított 10 napon belül az agrárpolitikáért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, amennyiben az Okirat jogszabálysértő vagy a felhívásba ütközik.

A kifogást annak benyújtója az elektronikus alkalmazáson keresztül mindaddig visszavonhatja, amíg a kifogást elbíráló szerv azt érdemben el nem bírálta. A visszavont kifogást újból előterjeszteni nem lehet.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírja továbbá, hogy ha a kifogást a támogatási kérelmet költségcsökkentéssel támogató döntés ellen nyújtják be, a kifogás benyújtója a kifogással egyidejűleg köteles arról is nyilatkozni, hogy a kifogás elutasítása esetén a kifogással támadott költségcsökkentéssel kíván-e támogatási jogviszonyt létesíteni.

Záró rendelkezések

A benyújtott támogatási kérelem értelmében a Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatást köteles a jelen Okiratban foglalt, általa vállalt kötelezettségek végrehajtására fordítani.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a vonatkozó jogszabályok, így különösen, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet, továbbá az ÁSZF rendelkezéseinek megtartására. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Okirat, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, az Okirat és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

Az Okiratban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar - ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is - és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A mindenkor hatályos ÁSZF a www.palyazat.gov.hu oldalon található meg.

Kapcsolattartás

A Kedvezményezett és a Támogató közötti kapcsolattartás ügyfélkapun keresztül történik. A Kedvezményezett nevében meghatalmazott is eljárhat. A Kedvezményezett és a Támogató a Projekt megvalósításának időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. Változás esetén, a változást követően 8 napon belül tájékoztatják egymást.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

Hatálybalépés

Jelen Okirat a közlés napjával lép hatályba.

Amennyiben a támogatási kérelemben rögzített első mérőldkö időpontja az Okirat közléséig eltelt, így a támogatási kérelemben ütemezett mérőldkövek időbeli teljesítése várhatóan nem lehetséges, a támogatási kérelemben megjelölt, jelen Okirat 4. számú mellékletében megjelenített ütemezés az egyes mérőldkövek tekintetében a megjelölt időpontokhoz képest automatikusan 6 hónappal meghosszabbodik az Okirat hatálybalépésének napját követő naptól számítva, kivéve, ha kifogás kerül benyújtásra.

Abban az esetben, ha a Kedvezményezett számára ez a módosított ütemezés nem felel meg, akkor a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. § (1) bekezdése szerinti bejelentéssel eltérő ütemezést kérhet.

Az Okirathoz csatolt 9 db melléklet, és az Okirathoz fizikai értelemben nem csatolt, de az Okiratban vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a pályázati felhívás, a támogatási kérelem és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum az Okirat elválaszthatatlan része.

Az Okirat 4 oldalon és 1 db eredeti példányban, elektronikus aláírással kerül aláírásra és elektronikus úton megküldésre.

Budapest, 2023. május 25.

Támogató
Papp Zsolt György
Vidékfejlesztési Program
Irányító Hatóságának vezetője

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
2. melléklet - Jogkövetkezmények
3. melléklet - A Projekt forrásai
4. melléklet - A Projekt mérőldkövei
5. melléklet - A Projekt költségvetése
6. melléklet - A Projekt indikátorai
7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns
8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns
9. melléklet - Pontozás részletezése

1. melléklet - Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei

A projekt műszaki-szakmai tartalmára és eredményeire vonatkozó feltételeket a felhívás 3.4 pontja tartalmazza.

2. melléklet - Jogkövetkezmények

A Jogkövetkezményeket a felhívás Jogkövetkezmények c. melléklete tartalmazza.

3. melléklet - A Projekt forrásai

A Projekt teljes költsége összesen (Ft):	5 263 156
A Projekt elszámolható költségei összesen (Ft):	5 263 142
A Projekt nem elszámolható költségei összesen (Ft):	14
Támogatás összege (Ft):	4 999 982
Önerő (Ft):	263 174
Saját forrás (Ft):	263 174
Egyéb támogatás (Ft):	0
A Projekt nem elszámolható költségeire jutó önerő (Ft):	14

Tájékoztatjuk, hogy a 3. melléklet - A Projekt forrásai elnevezésű táblázatban nem elszámolható kiadásként feltüntetett összeg a támogatási kérelemben nem elszámolhatónak jelölt kiadásokból, valamint az ügyintézés során elutasított tételekből és a helyi felhívásban meghatározott felső korlátokat meghaladóan igényelt támogatási összegből adódik össze.

4. melléklet - A Projekt mérföldkövei

A kedvezményezett által a kérelem benyújtáskor megadott adatok alapján.

Mérföldkövek

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása	Mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft)
1	2023.08.31.	A projektbe bevont rendezvény megszervezésének és lebonyolításának elvégzése, sikeres rendezvény megvalósítása, teljes körű és szabályos projekt elszámolás, dokumentálás, beszámoló készítés a projektmenedzsment feladatok elvégzése, továbbá a nyilvánossági és tájékoztatási kötelezettséghez kapcsolódó feladatok is elvégzésre kerülnek.	5 000 000

Műszaki szakmai eredmények

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Az eredmény nem számszerűsíthető egyéb tulajdonsága
1	Rendezvény sikeres megszervezése és lebonyolítása	1 db sikeresen szervezett és lebonyolított rendezvény, azaz a Sellye Város Napok 2023. évi rendezvényének megvalósítása	A mérföldkő teljesítésével, azaz a rendezvény megvalósításával olyan nem számszerűsíthető eredmények elérése tervezett, mint például a Ormánsági hagyományok megőrzése és felelevenítése, bemutatása, gasztronómiai élményeknek, különböző kézműves tevékenységek megismerése, szellemi-kulturális örökségünk megismertetése, az örökségvédelem jó példáinak bemutatása, a társadalmi aktivitás elérése, a hátrányos helyzetű rétegek mozgósítása, helyi értékek megismertetése.

5. melléklet - A Projekt költségvetése

Kérelemben megjelölt megvalósítási helyek

Megvalósítási hely sorszáma	Település	Községterület neve	Községterület típusa	Házszám	Blokk-azonosító	Helyrajzi szám
01	Sellye	Mátyás Király	utca	53.		389
02	Sellye	Fürdő	utca	-		401
03	Sellye	Fürdő	utca	43.		399

Kérelemben megjelölt tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Megvalósítási hely sorszáma	Tevékenység azonosító	Támogatási jogcím/kategória
Rendezvényszervezés	01	0101	-
Projekt menedzsment	01	0102	-
Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	01	0103	-
Rendezvényszervezés	02	0204	-
Rendezvényszervezés	03	0305	Csekély összegű támogatás

Támogatott költségek

Tevékenység azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mennyiségi egység	Kiadási tételazonosító	Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft)	Költség korlát típusa	Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft)	Elszámolható ÁFA (Ft)	Intenzitás (%)
0101	Étkeztetési szolgáltatás költsége	Célcsoport részére nyújtott élelmiszerek beszerzésével és/vagy az alapvető anyagi támogatással kapcsolatos költségek	1	db	12	508 268	Étkeztetés költsége	508 267	137 232	95
0102	Projektmenedzsment tevékenység	Projektmenedzsmenthez igénybevevett szakértői szolgáltatás díja	1	db	11	103 266	Projektmenedzsment költség	103 265	27 881	95
0103	Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	db	1	20 480	Kötelező nyilvánosság	20 479	5 529	95
0204	Előadói tevékenység - Első Emelet	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi juttatás ráfordítás	1	db	2	1 800 000	Előadói díj	1 799 999	485 999	95
0204	Előadói tevékenység - Kicsi Gesztenye Klub	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi juttatás ráfordítás	1	db	3	650 000	Előadói díj	649 999	175 499	95
0204	Előadói tevékenység - Helyi fellépő - Piskóért Egyesület fellépése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi juttatás ráfordítás	1	db	4	50 000	Előadói díj	49 999	0	95
0204	Előadói tevékenység - Helyi fellépő - Óvoda a Gyermekekért Alapítvány	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi juttatás ráfordítás	1	db	5	50 000	Előadói díj	49 999	0	95

Tevékenység azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mennyiségi egység	Kiadási tételazonosító	Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft)	Költség korlát típusa	Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft)	Elszámolható ÁFA (Ft)	Intenzitás (%)
0204	Előadói tevékenység - Helyi fellépő - Biseri Drave Tamburazenekar	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1	db	7	50 000	Előadói díj	49 999	0	95
0204	Előadói tevékenység - Helyi fellépő - Bábos Lexa Bt	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1	db	8	300 000	Előadói díj	299 999	0	95
0204	Hangosítási szolgáltatás	Rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. catering költségek, reprezentációs költségek	1	db	9	393 701	Rendezvényszervezés, catering	393 700	106 299	95
0305	Előadói tevékenység - Helyi fellépő - Városi Sportkör Sellye Egyesülete	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1	db	6	50 000	Előadói díj	49 999	0	95
0305	Gyermek programelemek biztosítása (Népi játékpark)	Rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. catering költségek, reprezentációs költségek	1	db	10	349 000	Rendezvényszervezés, catering	348 999	0	95

¹ Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a munkanem elfogadott ártételei ÉNGY referenciá éra vagy a megadott ártételek(ek) alapján elszámolható összeg alapján került meghatározásra. Az elfutott tételek a nem megfelelő munkanem és/vagy ártételek miatt nem szerepelnek.

² Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a felhívásban rögzített költség típusokra meghatározott korlátok alapján az adott kiadási tételre arányosított elszámolható összeg.

A kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységeket (pl.: tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása) is meg kell valósítani.

6. melléklet - A Projekt indikátorai

Indikátor neve	Mértékegység	Jelenlegi érték	Vállalt érték
		0	1

7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns

8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns

9. melléklet - Pontozás részletezése

A támogatási kérelem alapján elért összpontszám: 78

A támogatási kérelem részpontszámai:

Pontozási szempont	Maximálisan adható részpontszám	Elért részpontszám
A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján	10	5
A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	5	5
A támogatást igénylő által tervezett projekt illeszkedik a Helyi Fejlesztési Stratégiához	5	5
A rendezvényen résztvevő helyi fellépők száma	15	8
A rendezvényre kitelepülő vagy termékmintával, kiadvánnyal megjelenő helyi termelők/szolgáltatók száma	15	5
A rendezvényre kitelepülő vagy promóciós kiadvánnyal megjelenő viszontértékesítő száma	15	15
A rendezvény teljes időtartamán belül a helyi fellépőket bemutató programelemek összes időtartama	15	15
A fejlesztésnek helyet adó település lélekszámának nagysága a Belügyminisztérium 2021.01.01. napján érvényes kimutatása szerint	10	10
A rendezvény hányféle helyi érték bemutatására, népszerűsítésére fókuszál	10	10

Leader Helyi felhívások - VP6-19.2.1-19.-1.-22 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása című pályázati felhívás szerinti, „Sellye Város Napok 2023. évi megvalósítása helyi értékek népszerűsítésével”									
Sorszám	Tétel megnevezése	Tétel részletes kifejtése	Mennyiség (db)	Nettó egységár (Ft)	Nettó kiadás összesen (Ft)	Elszámolható Áfa (Ft)	Projekt összes kiadás (bruttó) (Ft)	Kalkulált támogatási összeg (Ft)	Kalkulált önerő
1	Projektmenedzsment tevékenység	Projektmenedzsment tevékenység	1	103 265	103 265	27 881	131 146	124 589	6 557
2	Nyilvánosság és tájékoztatás tevékenysége	Nyilvánosság és tájékoztatás tevékenysége	1	20 480	20 480	5 530	26 010	24 707	1 303
3	Előadói tevékenység - Első Emelet	A rendezvény programelmei közül megvalósításra kerülő fellépő előadói díja. Első Emelet fellépése	1	1 800 000	1 800 000	486 000	2 286 000	2 171 698	114 302
4	Előadói tevékenység - Kicsi Gesztenye Klub	A rendezvény programelmei közül megvalósításra kerülő fellépő előadói díja. Kicsi Gesztenye Klub fellépése	1	650 000	650 000	175 500	825 500	784 223	41 277
5	Helyi fellépők előadásai (min.30 perc)	Pályázati felhívás alapján kötelezően beépítendő program (össz: 5 db helyi fellépő) Piskóért Egyesület fellépése	1	50 000	50 000	-	50 000	47 499	2 501
6	Helyi fellépők előadásai (min.30 perc)	Pályázati felhívás alapján kötelezően beépítendő program (össz: 5 db helyi fellépő) Óvoda a Gyermekéért Alapítvány	1	50 000	50 000	-	50 000	47 499	2 501
7	Helyi fellépők előadásai (min.30 perc)	Pályázati felhívás alapján kötelezően beépítendő program (össz: 5 db helyi fellépő) Városi Sportkör Sellye	1	50 000	50 000	-	50 000	47 499	2 501
8	Helyi fellépők előadásai (min.30 perc)	Pályázati felhívás alapján kötelezően beépítendő program (össz: 5 db helyi fellépő) Biseri Drave Tamburazenekar	1	50 000	50 000	-	50 000	47 499	2 501
9	Helyi fellépők előadásai (min.60 perc)	Pályázati felhívás alapján kötelezően beépítendő program (össz: 5 db helyi fellépő) Bábos Lexa Bt fellépése (Podravka)	1	300 000	300 000	-	300 000	284 999	15 001
10	Hangosítási szolgáltatás	Az előadói tevékenységek, fellépések során szükséges hangosítás biztosítása	1	393 701	393 701	106 299	500 000	474 998	25 002
11	Gyermek programelemek biztosítása (Népi játékpark)	Népi játékpark, utazó skanzen, népi fakörhinta, arcfestés, lufijagtatás programelemek	1	349 000	349 000	-	349 000	331 549	17 451
12	Étkeztetési szolgáltatás költsége	A rendezvényre érkező meghívottak, fellépők, előadók étkeztetésének költsége	1	508 268	508 268	137 232	645 500	613 223	32 277
Összesen:					4 324 714	938 442	5 263 156	4 999 982	263 174

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

Képviselő-testületének 11/2021. (IX.29.) számú szociális rendelet 6. § (2) bekezdés b) pontja alapján a Polgármester a képviselő-testület által átruházott hatáskörében az alábbi támogatásokat nyújtja:

települési temetési támogatás, eseti rendkívüli települési támogatás, szippantási támogatás, köztemetés.

2023.05.01. napjától hatályos 6/2023. (IV.3.) számú önkormányzati rendelet 6. § (3) bekezdése alapján a Polgármester a képviselő-testület által átruházott hatáskörében, a helyi rendeletben meghatározott feltételek szerint az alábbi támogatásokat nyújtja:

települési temetési támogatás, települési eseti rendkívüli támogatás, születési támogatás, köztemetés.

POLGÁRMESTER HATÁSKÖRÉBE ÁTRUHÁZOTT DÖNTÉSEKRŐL TÁJÉKOZTATÓ

2023. I. FÉLÉV

Megállapítás hónapja	Hatáskör megnevezése	Megállapított határozatok száma	Megállapított összeg
Január	Eseti rendkívüli települési támogatás	3	60.000,- Ft
	Települési temetési támogatás	2	130.000,- Ft
Február	Eseti rendkívüli települési támogatás	7	197.000,- Ft
Március	Eseti rendkívüli települési támogatás	3	85.000,- Ft
	Települési temetési támogatás	2	75.000,- Ft
Április	Eseti rendkívüli települési támogatás	4	77.846,- Ft
Május	Települési eseti rendkívüli támogatás	5	90.000,- Ft
	Települési temetési támogatás	1	40.000,- Ft
	Születési támogatás	1	50.000,- Ft
Június	Települési eseti rendkívüli támogatás	13	415.000,- Ft
	Születési támogatás	1	50.000,- Ft
ÖSSZESEN:		42	1.269.846,- Ft

Települési eseti rendkívüli támogatás:	35 fő	924.846,- Ft
Települési temetési támogatás:	5 fő	245.000,- Ft
Születési támogatás:	2 fő	100.000,- Ft

Sellye Város Önkormányzat képviselő- testületének 2023. június havi ülésére

2023.05.25. nyilvános	Beszámoló Sellye város 2022. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról	70	azonnal	Nagy Attila polgármester	Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Sellye város 2022. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló beszámolót az írásbeli előterjesztés és a szóbeli kiegészítés szerinti tartalommal jóváhagyja.	További intézkedést nem igényel.
2023.05.25. nyilvános	Sellye Városi Termálfürdő 1. és 2. számú vendéglátó helyiségeinek 2023. évi üzemeltetéséhez kapcsolódó tájékoztató megtárgyalása	71	azonnal	Patkó László, ügyvezető	Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Sellye Városi Termálfürdő 1. és 2. számú vendéglátó helyiségeinek 2023. évi üzemeltetéséhez kapcsolódó tájékoztatóját elfogadja.	Strand büfé megnyitott, üzemeltése zavartalan és szabályszerű.
2023.05.25. nyilvános	TOP-Plusz-1.1.3-21- BA1-2022-00016 kódszámú, valamint a TOP-Plusz-1.1.3-21- BA1-2022-00017 kódszámú projektek megvalósításához kapcsolódó projektmenedzsmenthez igénybe vett szakértői szolgáltatások elvégzésére irányuló beszerzési eljárás megtárgyalása	72	azonnal	polgármester	1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete a TOP-Plusz-1.1.3-21-BA1-2022-00016 kódszámú „Aktív turizmusához kapcsolódó pihenőhely kialakítása Sellyén” című pályázat megvalósításához kapcsolódó projektmenedzsmenthez igénybe vett szakértői szolgáltatások elvégzése tárgyban kiírt egyszerű ajánlatkérés során beérkezett ajánlatokat megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó Sellye Kommunális Kft. (7960 Sellye, Mátyás király utca 79., ad.: 11360755-2-02) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint: Megnevezés Nettó összegár (Ft) Áfa összegár (Ft) Bruttó összegár (Ft) TOP-Plusz-1.1.3-21-BA1-2022-00016: Projektmenedzsmenthez igénybe vett szakértői szolgáltatás 3.543.307,- 956.693,- 4.500.000,- Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására. 2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete a TOP-Plusz-1.1.3-21-BA1-2022-00017 kódszámú „Aktív turisztikai hálózat	Projekt menedzsment tevékenység elindult és folyamatosan biztosított.

					hiányzó elemeinek pontoszerű fejlesztése Sellyén” című pályázat megvalósításához kapcsolódó projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatások elvégzése tárgyban kiírt egyszerű ajánlatkérés során beérkezett ajánlatokat megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó Sellye Kommunális Kft. (7960 Sellye, Mátyás király utca 79., ad.: 11360755-2-02) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint: Megnevezés Nettó egységár (Ft) Áfa egységár (Ft) Bruttó egységár (Ft) TOP-Plusz-1.1.3-21-BA1-2022-00017: Projektmenedzsmenthez igénybe vett szakértői szolgáltatás 2.303.150,- 621.850,- 2.925.000,- Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.	
2023.05.25. nyilvános	az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának átfogó értékeléséről	73	azonnal	polgármester, jegyző	1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készült átfogó értékelést az előterjesztéssel egyezően elfogadja. 2. Az értékelés jelen határozat mellékletét képezi. 3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést a képviselő-testület jelen jóváhagyó határozatával együtt az 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdése szerint továbbítsa a Baranya Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére.	Beszámoló a Baranya Vármegyei Kormányhivatal részére továbbítva lett.
2023.05.25. nyilvános	Skanzen épületeiben keletkezett viharokkárról	74	azonnal	polgármester, intézményvezető	Sellye Város Önkormányzat képviselő- testülete a Skanzen nádfeleles tetejének helyreállításával Lábadi József egyéni vállalkozót bízta meg (2421 Nagyvenyim, Fő u. 1/A.) bruttó 1.905.000.- Ft összegű ajánlata alapján oly módon, hogy a helyreállítás költségét Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetésében rendelkezésre álló 1.353.859,- Ft összegű tartalék felhasználásával, valamint a Baranya-Víz Zrt. üzemeltetésében lévő víziközmű-vagyon átadás miatt dologi kiadásként betervezett, fel nem használt 2.256.536,- Ft-ot tartalék keret terhére történő átcsoportosításával biztosítja.	Következő költségvetés módosításkor beépítésre kerül az önkormányzat rendeletébe.

2023.05.25. nyilvános	A 2023. évi Város Napi rendezvény megtárgyalásáról	75	azonnal	polgármester, intézményvezető	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Város Napja költségeinek fedezetére Sellye Város Önkormányzat 2023.évi költségvetéséből a tartalék keret terhére 1.551.536,- Ft-ot biztosít a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény részére, amelyet intézményfinanszírozásként átad.	Következő költségvetés módosításakor beépítésre kerül az önkormányzat rendeletébe.
2023.05.25. nyilvános	a 2022. éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról	76	azonnal	polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a belső ellenőr által elkészített, az előterjesztés mellékleteként csatolt 2022. évi éves összefoglaló jelentést jóváhagyja. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a hiányosságok kijavítását kövesse nyomon.	A hiányosságok kijavítása folyamatban van.
2023.05.25. nyilvános	Sellye Város Önkormányzat intézményeinek 2022. évi előirányzat-módosítási kérelméről	77	azonnal, ill. 2022. évi költségvetési rendelet-módosítás	polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető, intézményvezetők	Sellye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján jóváhagyja az önkormányzat intézményeinek 2022. évi előirányzat-módosítási kérelmét az előterjesztéshez csatolt 1-3. mellékletben részletezettek szerint és elrendeli a módosított előirányzatok átvezetését az önkormányzat 2022. évi költségvetését módosító rendeletben.	Beépítésre kerül az önkormányzat rendeletébe.
2023.05.25. nyilvános	a 2022. évi költségvetési beszámolóról tett vezetői nyilatkozatokról	78	azonnal	polgármester	Sellye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az intézmények vezetőinek A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 11.§ (2a) szerinti bekezdése alapján a 2022. évi költségvetési beszámolóról tett nyilatkozatát megismerte, azokat elfogadja: - Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal - Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ - Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény.	További intézkedést nem igényel.

2023.05.25. nyilvános	Egyedi közfoglalkoztatási program ismétel megtárgyalásáról	79	azonnal	polgármester	Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete felkéri a polgármestert, hogy írásban tájékoztassa a Társadalmi Esélyteremtő Főigazgatóságot arról, hogy Sellye Város Önkormányzat 2024. év: a START közfoglalkoztatási programból kíván káposztát termelni a savanyító üzem működés megkezdésére való tekintettel.	Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság Dél-Dunántúli Társadalmi Esélyteremtési Igazgatóság írásban tájékoztatva lett a döntésről, melyet tudomásul vettek.
2023.05.25. nyilvános	Mezőőr beszámolójának jóváhagyása a 2022. évben végzett tevékenységéről	80	azonnal	polgármester	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a mezőőr beszámolóját a 2022. évben végzett tevékenységéről megismerete, és azt az írásbeli előterjesztéssel egyező tartalommal elfogadja.	További intézkedést nem igényel.
2023.05.25. nyilvános	Polgármester beszámolójának jóváhagyása	81	azonnal	polgármester	Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete a szóbeli előterjesztéssel egyezően elfogadja polgármester két ülés közötti időszakban történt eseményekről szóló tájékoztatását.	További intézkedést nem igényel.
2023.05.25. nyilvános	Az „Együtt az Idősekért” Közalapítvány támogatási kérelméről	82	azonnal	polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Együtt az Idősekért” Közalapítvány működési támogatás iránti kérelmét megtárgyalta, jelen tartalommal a kérelmet támogatni nem tudja, egyben felhívja az „Együtt az Idősekért” Közalapítvány elnökét, hogy kérelmét a megfelelő módosításokat követően nyújtsa be újra.	További intézkedést nem igényel.

2023.05.25. nyilvános	Városi Sportkör Sellye 2022. évi támogatás felhasználásáról	83	2023.05.31	polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Sportkör Sellye (székhely: 7960 Sellye, Sporttelep) részére a 2022. évi működési célú támogatások más célú hasznosítását a mellékelt kérelmek alapján jóváhagyja.	További intézkedést nem igényel.
2023.05.25. nyilvános	év közben felmerült kiadások fedezetének biztosításáról	84	azonnal	polgármester, pénzügyi osztályvezető	1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi munkálatok elvégzését jóváhagyja: - az MFP-UHJ/2023. program kiírásra tervezői díj bruttó 50.000,- Ft; - B-12 kút üzemeltetési dokumentáció és hatóság részére dokumentáció benyújtása bruttó 1.143.000,- Ft; - barnamezős közvilágítási hálózathoz szakasz szekrény felszerelése bruttó 696.201,- Ft. 2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évi költségvetésében a Piacon lévő üzlethelyiség kialakítására tervezett 3.000.000,- Ft-ot átcsoportosítja a tartalék keretbe, amelyből finanszírozza a fenti munkálatok költségvetésben nem tervezett részét, bruttó 1.269.201,- Ft-ot.	Következő költségvetés módosításkor beépítésre kerül az önkormányzat rendeletébe.
2023.05.31. összevont nyilvános	„Az Ormánóság Egészségéért” Nonprofit Kft. beszámolója 2022. évi gazdálkodásról, mérlegéről	86	értelem szerint	polgármester, ügyvezető	1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri „Az Ormánóság Egészségéért” Nonprofit Kft. ügyvezetését, hogy a 2022. évi gazdálkodásról, mérlegéről szóló beszámolót 15 nap múlva terjessze a képviselő-testület elé tárgyalásra. 2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza dr. Kósáné Hetesi Ildikó belső ellenőrt „Az Ormánóság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2018. január 1.-2021. december 31. napjáig terjedő beszámolóik valódiságának ellenőrzésére. 3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza dr. Kósáné Hetesi Ildikó belső ellenőrt, hogy tegyen javaslatot a 2023-as tárgyév vonatkozásában a számviteli szabályok kidolgozására. 4. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri ügyvezetését, és a belső ellenőrt, hogy a Taggyűlést, és a Felügyelő Bizottságot tájékoztassa a testületi ülésen elhangzottakról.	Napirend ismételt megtárgyalása 2023. június 19-i ülésen napirendre tűzve.

2023.05.31. összevont nyilvános	A Sellye Kommunális Kft. beszámolója 2022. évi gazdálkodásról, mérlegének jóváhagyásáról	87	azonnal	polgármester	Sellye Város Önkormányzat képviselő- testülete a Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. 2022. évi gazdálkodásáról, mérlegéről szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.	Az elfogadott mérlegbeszámoló felülbiztosításra került a Pécsi Törvényszék Cégbíróségához az előírt határidőben.
2023.05.31. összevont nyilvános	Sellye 0334/5 hrsz-ú ingatlan adásvételi előszerződés megtárgyalásáról (Bovinius Kft.)	88	2023. június 19.	polgármester	Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete a Sellye 0334/5 hrsz-ú ingatlan adásvételi előszerződés megtárgyalását a napirend érdemi megtárgyalásához szükséges dokumentumok beérkezését követően soron következő – 2023. június 19. napi – ülésén újfént napirendre tűzi.	Napirend ismételt megtárgyalása 2023. június 19-i ülésen napirendre tűzve.

SELLEYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

képviselő-testületének 11/2021. (IX.29.) számú szociális rendelet 6. § (2) bekezdés c) pontja,
illetve 2023.05.01. napjától hatályos 6/2023. (IV.3.) számú önkormányzati rendelet
6. § (4) bekezdése alapján

A jegyző a képviselő-testület által átruházott hatáskörében, a helyi rendeletben meghatározott feltételek szerint települési lakásfenntartási támogatást nyújt.

JEGYZŐ**HATÁSKÖRÉBE ÁTRUHÁZOTT DÖNTÉSEKRŐL TÁJÉKOZTATÓ****2023. I. FÉLÉV**

Megállapítás hónapja	Hatáskör megnevezése	Megállapítások száma / havi összege	Támogatás időszakára megállapított összeg
Január	Települési lakásfenntartási támogatás	4 támogatott / 33.400 Ft	2023.02.01.-2024.01.31. 400.800.- Ft
Február	Települési lakásfenntartási támogatás	2 támogatott / 14.900 Ft	2023.03.01.-2024.02.29. 178.800.- Ft
Március	Települési lakásfenntartási támogatás	3 támogatott / 19.200 Ft	2023.04.01.-2024.03.31. 230.400.- Ft
Április	Települési lakásfenntartási támogatás	---	2023.05.01.-2024.04.30. ---
Május	Települési lakásfenntartási támogatás	2 támogatott / 12.147 Ft	2023.06.01.-2024.05.31. 145.764.- Ft
Június	Települési lakásfenntartási támogatás	2 támogatott / 16.486 Ft	2023.07.01.-2024.06.30. 197.832.- Ft
Összesen:		Támogatottak száma: 13 Összeg: 96.133 Ft	

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
képviselő-testületének 11/2021. (IX.29.) számú szociális rendelet
6. § (2) bekezdés b) pontja alapján

Képviselő-testületének 11/2021. (IX.29.) számú szociális rendelet 6. § (2) bekezdés b) pontja alapján a Szociális és Egészségügyi Bizottság a képviselő-testület által átruházott hatáskörében az alábbi támogatásokat nyújtja:

települési gyógyszer támogatás, települési létfenntartási támogatás, települési gyermeknevelési támogatás, beiskolázási támogatás, települési élelmiszersomag, tűzifa juttatás, születési támogatás.

2023.05.01. napjától hatályos 6/2023. (IV.3.) számú önkormányzati rendelet 6. § (3) bekezdése alapján a Szociális és Egészségügyi Bizottság a képviselő-testület által átruházott hatáskörében, a helyi önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint az alábbi támogatásokat nyújtja:

települési gyógyszer támogatás, települési létfenntartási támogatás, települési gyermekvédelmi támogatás, nevelési és tanévkezdési támogatás, települési tűzifa juttatás, társadalmi ünnepekhez kötődő települési támogatás.

SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁG

2023. I. FÉLÉV

Megállapítás hónapja	Hatáskör megnevezése	Megállapított támogatások száma	Megállapított összeg
Január	2023. január hónapban szociális és egészségügyi bizottsági ülés nem volt.		
Február	Települési gyógyszer támogatás	4	26.000,- Ft x 12 hó
	Települési létfenntartási támogatás	9	85.000,- Ft 1 fő / 12 hó étkeztetés 100 %-os átvállalása
	Születési támogatás	2	100.000,- Ft
	Tűzifa juttatás	3	6 m ³
Március	Települési gyógyszer támogatás	5	49.533,- Ft x 12 hó
		1	Eseti: 20.000,- Ft
	Települési létfenntartási támogatás	6	43.000,- Ft 1 fő / 5.000,- Ft x 12 hó 1 fő / 12 hó étkeztetés 100 %-os átvállalása
	Születési támogatás	2	100.000,- Ft
	Települési gyermekvédelmi támogatás	1	10.000,- Ft
Április	Tűzifa juttatás	1	2 m ³
	Települési létfenntartási támogatás	4	15.000,- Ft 18.000,- Ft x 12 hó
	Tűzifa juttatás	2	4 m ³
Május	2023. május hónapban szociális és egészségügyi bizottsági ülés nem volt.		
Június	Települési gyógyszer támogatás	6	50.000,- Ft x 12 hó
	Települési létfenntartási támogatás	3	10.000,- Ft x 12 hó 10.000,- Ft x 6 hó



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő-testületének 2023. június havi
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	1. napirend
Tárgy	Sellye Város Önkormányzat intézményeinek 2023. évi előirányzat-módosítási kérelme
Előterjesztő	Nagy Attila polgármester
Az előterjesztést készítette	Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	<u>van</u> /nincs
Pénzügyi vezető előterjesztést látta pénzügyi vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / <u>költségvetés módosításával biztosított</u> / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **2023. évi költségvetésről szóló 4/2023. (III.6.) számú rendeletével** fogadta el Sellye Város Önkormányzat és a felügyelete alá tartozó intézmények 2023. évi költségvetését, majd az 5/2023. (III.31.) számú rendeletével módosította azt.

Az eltelt időszakban történt változások indokolták az előirányzatok módosítását az alábbiak szerint:

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal (1. számú melléklet)

Az intézménynél a **bevételi-kiadási főösszeg változatlan**, csak kormányzati funkciók között történt átcsoportosítás: **259.370.360,- Ft.**

I. BEVÉTELEK:

Az intézmény bevételi főelőirányzatai kormányzati funkciók szerint (nem változott):

adatok forintban

Rovat	Megnevezés	011130 Önkormányzati hivatalok igazg. tevékenysége	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Összesen
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	16.453.354,-	16.453.354,-
B4	Működési bevételek	6.300.000,-	0	6.300.000,-
B813	Maradvány igénybevétele	0	11.795.988,-	11.795.988,-
B816	Központi, irányítószervi támogatás	0	224.821.018,-	224.821.018,-
	Bevétel összesen	6.300.000,-	253.070.360,-	259.370.360,-

II. KIADÁSOK:

Az intézmény módosított kiadási főelőirányzatai kormányzati funkciók szerint (változás dőlt betűvel jelölve):

adatok forintban

Rovat	Megnevezés	011130 Önkormányzati hivatalok igazg. tevékenysége	013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Összesen
K1	Személyi juttatások	191.591.539,-	128.590,-	0	191.720.129,-
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26.537.653,-	0	0	26.537.653,-
K3	Dologi kiadások	39.664.306,-	0	0	39.664.306,-
K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	432.272,-	432.272,-
K6	Beruházások	1.016.000,-	0	0	1.016.000,-
	Kiadás összesen	258.809.498,-	128.590,-	432.272,-	259.370.360,-

- **Személyi juttatások módosított előirányzatán** belül a népszámlálás 2022. decemberi bérkönyvelés miatt 128.590,- Ft kiadás jelentkezett, amelyet a 011130-as COFOG-ról csoportosítottunk át a 013210 COFOG-ra.
- Az **egyéb működési célú kiadások** tartalmazza a népszámlálásra kapott támogatás visszafizetését, amelyet helyesen a 018030 COFOG-ra kell könyvelni.

Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ (2. számú mellékletek)

Az intézménynél a módosítást egyrészt a szociális ágazati összevont pótlék 1-6. havi összege, másrészt a bértámogatás összegében történt változás indokolta.

Módosított bevételi-kiadási főösszeg: 64.914.547,-, amely az I. módosított előirányzathoz képest 7.068.899,- Ft-tal nőtt.

I. BEVÉTELEK:

Az intézmény módosított bevételei kormányzati funkciók és kiemelt előirányzatok szerint (változás dőlt betűkkel jelölve):

adatok forintban

Rovat	Megnevezés	104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások	104043 Család és gyermekjóléti Központ	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Összesen
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	1.172.262,-	869.255,-	2.041.517,-
B4	Működési bevételek	0	2.501.853,-	0	2.501.853,-
B813	Maradvány igénybevétele	0	0	1.983.266,-	1.983.266,-
B816	Központi, irányítószervi támogatás	0	0	58.387.911,-	58.387.911,-
	Bevétel összesen	0,-	3.674.115,-	61.240.432,-	64.914.547,-

- **Működési célú támogatások államháztartáson belül:**
Az új dolgozók után igénybe vett bértámogatás összege a tényadatokhoz igazodva 1.172.262,- Ft-ra nőtt (eredeti előirányzat: 700.000,- Ft).
- **Működési bevétel:** 1.853,- Ft-tal nőtt (kerekítés).
- **Maradvány igénybevétele:** változatlan.

- **Központi, irányítószervi támogatás**

Az állami támogatás összege 6.594.784,- Ft-tal nőtt (57.624.959,- Ft), amely az 1-6. havi szociális ágazati összevont pótlékot és annak szociális hozzájárulási adóját tartalmazza. Sellye Város Önkormányzat hozzájárulása változatlan (762.952,- Ft); mindösszesen: 58.381.911,- Ft.

II. KIADÁSOK:

Az intézmény módosított kiadási főelőirányzatai kormányzati funkciók szerint (változás dőlt betűkkel jelölve):

adatok forintban

Rovat	Megnevezés	104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások	104043 Család és gyermekjóléti Központ	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Összesen
K1	Személyi juttatások	17.173.136,-	27.963.604,-	0	45.136.740,-
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2.186.051,-	3.518.789,-	0	5.704.840,-
K3	Dologi kiadások	4.340.000,-	9.235.115,-	0	13.575.115,-
K6	Beruházások	0	497.852,-	0	497.852,-
	Kiadás összesen	23.699.187,-	41.215.360,-	0	64.914.547,-

- **Személyi juttatások:** az előirányzat a szociális ágazati pótlék összegével nőtt (+ 5.851.540,- Ft) mindkét COFOG-on.
- **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:** 743.244,- Ft-tal nőtt a személyi juttatások növekedése miatt.
- **A dologi kiadások** 474.115,- Ft-tal nőtt (a bértámogatásból keletkezett többlet-bevétel összegével az energiaárak növekedése miatt a közüzemi díjakat növeltük meg.)

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény (3. számú melléklet)

Az intézménynél két fő változás miatt került sor az előirányzatok módosítására: a 2022. évi bérfejlesztés pályázat visszafizetendő összege a tervezett 227.047,- Ft helyett 1.025.165,- Ft lett; valamint Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 75/2023.(V.25.) számú határozatával a Város Napja rendezvény költségeihez 1.551.536,- Ft átadását rendelte el az intézménynek.

Módosított bevételi-kiadási főösszeg: 41.066.649,- Ft, amely az I. módosított előirányzathoz képest 1.552.773,- Ft-tal nőtt.

I. BEVÉTELEK:

Az intézmény módosított bevételei kormányzati funkciók és kiemelt előirányzatok szerint
(változás dőlt betűvel jelölve):

adatok forintban

Rovat	Megnevezés	082063 Múzeumi kiállítási tevékenység	082091 Közművelődés- közösségi és társ.résztétel fejl.	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Összesen
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	450.000,-	0	450.000,-
B4	Működési bevételek	200.000,-	4.001.237,-	0	4.201.237,-
B813	Maradvány igénybevétele	0	0	10.663.508,-	10.663.508,-
B816	Központi, irányítószervi támogatás	0	0	25.751.904,-	25.751.904,-
	Bevétel összesen	200.000,-	4.451.237,-	36.415.412,-	41.066.649,-

- **Működési célú támogatások államháztartáson belülről:** változatlan.
- **Működési bevételek:** 2,- Ft kamatbevétel, 1.235,- Ft egyéb működési bevétel (kerekítés).
- **Maradvány igénybevétele:** változatlan.
- **Központi, irányítószervi támogatás:** a Város Napja rendezvény költségeihez 1.551.536,- Ft-ot adott át az Önkormányzat az intézménynek; összesen: 25.751.904,- Ft (ebből állami támogatás 9.314.375,- Ft, önkormányzati hozzájárulás 16.437.529,- Ft).

II. KIADÁSOK:

Az intézmény módosított kiadásai kormányzati funkciók és kiemelt előirányzatok szerint
(változás dőlt betűvel jelölve):

adatok forintban

Rovat	Megnevezés	042120 Mezőgazd. támogatások (pályázat)	082042 és 082044 Könyvtár	082063 Múzeum	082091 Közművelődés- közösségi és társ. résztétel fejlesztése	Összesen
K1	Személyi juttatások	14.512,-	4.607.886,-	163.740,-	13.301.107,-	18.087.245,-
K2	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájár. adó	0,-	500.225,-	9.945,-	1.575.130,-	2.085.300,-
K3	Dologi kiadások	1.729.383,-	2.618.000,-	3.392.260,-	10.938.711,-	18.678.354,-
K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,-	1.025.165,-
K6	Beruházások	234.020,-	666.905,-	0	289.660,-	1.190.585,-
	Kiadás összesen	1.977.915,-	8.393.016,-	3.565.945,-	26.104.608,-	41.066.649,-

A kiadásokon belüli átcsoportosítások oka a bérfejlesztési támogatás visszafizetésének növekedése miatt keletkezett 798.118,- Ft hiány, valamint a Város Napjára tervezett költségek növelése, amelyekre néhány tervezett program törlése (pl. Skanzen napok, író-olvasó találkozó, gyereknap), illetve a tervezett pénztárgép vásárlás és az ezzel kapcsolatos költségek törlése biztosít fedezetet.

- **Személyi juttatások: 18.087.245,- Ft** (változás az I. módosított előirányzathoz képest: - 171.356,- Ft).

Az „Ormánsági Skanzen Napok” pályázat miatti módosítás (tényadat): - 790,- Ft (042120 COFOG); a 082063 és a 082091 COFOG-okon a személyi juttatásokon belül az egyéb külső személyi juttatások előirányzatát a könyvelés változása miatt meg kellett bontani nettó + általános forgalmi adó összegre (összesen – 170.565,- Ft).

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 2.085.300,- Ft (változás: - 5.056,- Ft).

- **Dologi kiadások: 18.678.354,- Ft** (változás az I. módosított előirányzathoz képest: + 1.497.547,- Ft).

A 082063 COFOG-on 554.860,- Ft-tal nőtt az előirányzat a gázdíj magas költsége miatt; a 082091 COFOG-on 791.961,- Ft-tal nőtt az előirányzat a Város Napjára tervezett költségek miatt.

- **Egyéb működési célú kiadások: 1.025.165,- Ft-ra** nőtt előirányzat (2022. évi bérfejlesztés pályázat visszafizetés).
- **Beruházások:** az előirányzat 566.480,- Ft-tal csökkent (tervezett tárgyi eszközök beszerzésének törlése, pl. számítógép, sakk, pénztárgép).

Az intézménynél a jelenlegi módosítást követően Város Napja rendezvényre összesen 4.341.416,- Ft forrás áll rendelkezésre.

Határozati javaslat

Sellye Város Önkormányzat intézményeinek 2023. évi módosított költségvetéséről

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy jóváhagyja az intézményeinek a 2023. évi költségvetését az alábbi módosított kiadási-bevételi főösszegekkel:

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal:	259.370.360,- Ft
Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ:	64.914.547,- Ft
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény:	41.066.649,- Ft,

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli az előirányzatok átvezetését Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III.6.) önkormányzati rendeletében.

Határidő: azonnal, ill. 2023. évi költségvetési rendelet módosításának elfogadása

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető, intézményvezetők

Sellye, 2023.06.14.

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

adatok forintban

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás			
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	B11		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	B113		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	B1	16 453 354	16 453 354
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	16 453 354	16 453 354
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	B2		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)	B3		
4.1.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	B34		
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351		
4.3.	Gépjárműadók	B354		
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355		
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	B4	6 300 000	6 300 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	300 000	300 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	6 000 000	6 000 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404		
5.5.	Ellátási díjak	B405		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407		
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410		
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	B5		
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51		
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53		
6.4.	Részesedések értékesítése	B54		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	B6		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B61		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B64		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	B7		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B71		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B74		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+8)		22 753 354	22 753 354

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás			
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
10.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.)	B81	224 250 491	236 617 006
11.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)	B811		
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111		
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112		
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113		
12.	Belföldi értékpapírok bevételei (12.1. +...+ 12.4.)	B812		
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121		
12.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122		
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123		
12.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124		
13.	Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)	B813	11 688 321	11 795 988
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	11 688 321	11 795 988
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132		
14.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814		
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815		
16.	Központi, irányító szervi támogatás	B816	212 562 170	224 821 018
	ebből: Állami támogatás		202 015 590	214 274 438
	önkormányzati hozzájárulás (Sellye)		10 546 580	10 546 580
17.	Lekötött betétek megszüntetése	B817		
18.	Külföldi finanszírozás bevételei (18.1.+...18.4.)	B82		
18.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821		
18.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822		
18.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823		
18.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825		
19.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83		
20.	Váltóbevételek	B84		
21.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+18.+19.+20.)	B8	224 250 491	236 617 006
22.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+21)		247 003 845	259 370 360

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)		245 987 845	258 354 360
1.1.	Személyi juttatások	K1	185 011 326	191 720 129
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	25 711 095	26 537 653
1.3.	Dologi kiadások	K3	34 833 152	39 664 306
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	432 272	432 272
1.6.	- az 1.5-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadások	K5021		
1.7.	- A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022		
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	K5023		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K503		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K504		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K505		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	K506		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K507		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K508		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509		
1.16.	- Kamattámogatások	K510		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512		
1.18.	- Tartalékok	K513		
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		1 016 000	1 016 000
2.1.	Beruházások	K6	1 016 000	1 016 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	K7		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K81		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K82		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K83		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	K84		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K85		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K86		
2.12.	- Lakástámogatás	K87		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		247 003 845	259 370 360

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás			
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
4.	Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)	K91		
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	K911		
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111		
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112		
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113		
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)	K912		
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121		
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122		
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123		
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124		
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125		
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126		
7.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913		
8.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914		
9.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	K916		
10.	Pénzügyi lízing kiadásai	K917		
11.	Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)	K92		
11.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921		
11.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922		
11.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923		
11.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924		
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925		
12.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93		
13.	Váltókiadások	K94		
14.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)	K9		
15.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)		247 003 845	259 370 360
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			40	40
- ebből pályázati foglalkoztatotti létszám előirányzat (fő)			0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0	0

Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

adatok forintban

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás				
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.
	A	B	C	D	E
	Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	B11			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	B113			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	B1	5 686 425	1 569 255	2 041 517
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	5 686 425	1 569 255	2 041 517
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	B2			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)	B3			
4.1.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	B34			
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	B351			
4.3.	Gépjárműadók	B354			
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355			
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	B4	2 500 000	2 500 000	2 501 853
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	2 500 000	2 500 000	2 500 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404			
5.5.	Ellátási díjak	B405			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410			
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411			1 853
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	B5			
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53			
6.4.	Részesedések értékesítése	B54			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	B6			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	B61			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B64			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás				
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.
	A	B	C	D	E
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	B7			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	B71			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B74			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+8)		8 186 425	4 069 255	4 543 370
10.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.)	B81	49 659 223	53 776 393	60 371 177
11.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)	B811			
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111			
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112			
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113			
12.	Belföldi értékpapírok bevételei (12.1. +...+ 12.4.)	B812			
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121			
12.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122			
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123			
12.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124			
13.	Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)	B813	1 983 266	1 983 266	1 983 266
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	1 983 266	1 983 266	1 983 266
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132			
14.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814			
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815			
16.	Központi, irányító szervi támogatás	B816	47 675 957	51 793 127	58 387 911
	ebből: Állami támogatás		43 299 334	51 030 175	57 624 959
	önkormányzati hozzájárulás (Sellye)		4 376 623	762 952	762 952
17.	Lekötött betétek megszüntetése	B817			
18.	Külföldi finanszírozás bevételei (18.1.+...18.4.)	B82			
18.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821			
18.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822			
18.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823			
18.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825			
19.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83			
20.	Váltóbevételek	B84			
21.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+18.+19.+20.)	B8	49 659 223	53 776 393	60 371 177
22.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+21)		57 845 648	57 845 648	64 914 547

	Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)		57 347 796	57 347 796	64 416 695
1.1.	Személyi juttatások	K1	39 285 200	39 285 200	45 136 740
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	4 961 596	4 961 596	5 704 840
1.3.	Dologi kiadások	K3	13 101 000	13 101 000	13 575 115
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5			
1.6.	- az 1.5-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadások	K5021			
1.7.	- A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022			
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	K5023			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K503			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K504			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K505			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	K506			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K507			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K508			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509			
1.16.	- Kamattámogatások	K510			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		497 852	497 852	497 852

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás				
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.
	A	B	C	D	E
2.1.	Beruházások	K6	497 852	497 852	497 852
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	K7			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K81			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K82			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K83			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	K84			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K85			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K86			
2.12.	- Lakástámogatás	K87			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		57 845 648	57 845 648	64 914 547
4.	Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)	K91			
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	K911			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)	K912			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121			
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122			
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123			
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124			
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125			
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126			
7.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913			
8.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914			
9.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	K916			
10.	Pénzügyi lízing kiadásai	K917			
11.	Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)	K92			
11.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921			
11.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922			
11.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923			
11.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924			
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925			
12.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93			
13.	Váltókiadások	K94			
14.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)	K9			
15.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)		57 845 648	57 845 648	64 914 547
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			10	10	10
- ebből pályázati foglalkoztatotti létszám előirányzat (fő)			0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0	0	0

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

adatok forintban

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás				
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.
	A	B	C	D	E
Bevételek					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	B11			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	B113			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	B1	450 000	450 000	450 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	450 000	450 000	450 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	B2			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)	B3			
4.1.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	B34			
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351			
4.3.	Gépjárműadók	B354			
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355			
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	B4	4 200 000	4 200 000	4 201 237
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	4 200 000	4 200 000	4 200 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403			
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404			
5.5.	Ellátási díjak	B405			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408			2
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410			
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411			1 235
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	B5			
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53			
6.4.	Részesedések értékesítése	B54			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	B6			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B61			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B64			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	B7			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B71			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B74			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+8)		4 650 000	4 650 000	4 651 237

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás				
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.
	A	B	C	D	E
10.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.)	B81	34 369 876	34 863 876	36 415 412
11.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)	B811			
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111			
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112			
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113			
12.	Belföldi értékpapírok bevételei (12.1.+...+ 12.4.)	B812			
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121			
12.2.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122			
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123			
12.4.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124			
13.	Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)	B813	10 663 508	10 663 508	10 663 508
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	10 663 508	10 663 508	10 663 508
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132			
14.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814			
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815			
16.	Központi, irányító szervi támogatás	B816	23 706 368	24 200 368	25 751 904
	ebből: Állami támogatás		8 820 375	9 314 375	9 314 375
	önkormányzati hozzájárulás		14 885 993	14 885 993	16 437 529
17.	Lekötött betétek megszüntetése	B817			
18.	Külföldi finanszírozás bevételei (18.1.+...18.4.)	B82			
18.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821			
18.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822			
18.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823			
18.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825			
19.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83			
20.	Váltóbevételek	B84			
21.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+18.+19.+20.)	B8	34 369 876	34 863 876	36 415 412
22.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+21)		39 019 876	39 513 876	41 066 649

	Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)		36 973 882	37 756 811	39 876 064
1.1.	Személyi juttatások	K1	18 118 424	18 258 601	18 087 245
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 085 300	2 090 356	2 085 300
1.3.	Dologi kiadások	K3	16 543 111	17 180 807	18 678 354
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	227 047	227 047	1 025 165
1.6.	- az 1.5.-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadások	K5021			
1.7.	- A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022			
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	K5023			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K503			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K504			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K505			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	K506			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K507			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K508			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509			
1.16.	- Kamattámogatások	K510			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512			
1.18.	- Tartalékok	K513			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		2 045 994	1 757 065	1 190 585
2.1.	Beruházások	K6	2 045 994	1 757 065	1 190 585
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	K7			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K81			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K82			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K83			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	K84			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K85			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K86			
2.12.	- Lakástámogatás	K87			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		39 019 876	39 513 876	41 066 649

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás				
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.
	A	B	C	D	E
4.	Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)	K91			
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	K911			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)	K912			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121			
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122			
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123			
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124			
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125			
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126			
7.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913			
8.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914			
9.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	K916			
10.	Pénzügyi lízing kiadásai	K917			
11.	Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)	K92			
11.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921			
11.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922			
11.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923			
11.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924			
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925			
12.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93			
13.	Váltókiadások	K94			
14.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)	K9			
15.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)		39 019 876	39 513 876	41 066 649
Éves tervezett létszám előirányzat (fő) (ebből 1 fő 6 óras részmunkaidős)					
			4	4	4
- ebből pályázati foglalkoztatotti létszám előirányzat (fő)					
			0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					
			0	0	0



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő-testületének 2023. június havi
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	2. napirend
Tárgy	Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előterjesztő	Nagy Attila polgármester
Az előterjesztést készítette	Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	<u>van</u> /nincs
Pénzügyi vezető előterjesztést látta pénzügyi vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **2023. évi költségvetésről szóló 4/2023. (III.6.) számú rendeletével** fogadta el Sellye Város Önkormányzat és a felügyelete alá tartozó intézmények 2023. évi költségvetését, majd 2023.03.31-ei fordulónappal módosította azt.

Az intézmények előirányzat-módosítási kérelmén felül a költségvetés-módosítást a nem tervezett nagy összegű iparűzési adó bevétel indokolja.

A 2023. évi módosított költségvetés bevételei és kiadásai *(változás pirossal jelölve)*

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT (intézmények nélkül)

adatok forintban

COFOG		BEVÉTEL	KIADÁS	Különbség
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	31 115 460	1 843 307 459	-1 812 191 999
013320	Közműfenntartás és üzemeltetés	0	635 000	-635 000
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	8 842 074	6 913 933	1 928 141
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	580 821 507	21 094 705	559 726 802
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	1 087 598 012	528 270 856	559 327 156
022010	A polgári védelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése	0	76 200	-76 200
031030	Közterületek rendjének fenntartása	1 180 000	4 587 500	-3 407 500
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenység	0	572 988	-572 988
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram	55 539 331	69 977 219	-14 437 888
047320	Turizmusfejl. Támogatások és tevékenységek	428 489 951	5 072 380	423 417 571
051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása	4 635 500	127 000	4 508 500
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	0	720 400	-720 400
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk	103 585 787	302 091 598	-198 505 811
064010	Közüvilágítás	0	9 081 351	-9 081 351
066010	Zöldterület	0	36 000 000	-36 000 000
066020	Város és -községgazdálkodás	14 826 121	53 294 752	-38 468 631
072112	Háziorvosi ügyelet	0	12 137 472	-12 137 472
081030	Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése	946 012	5 185 130	-4 239 118
081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás	0	7 620 000	-7 620 000
081071	Üdülői szálláshely- szolgáltatás és étkeztetés	0	120 650	-120 650
084031	Civil szervezetek működési támogatása	0	1 100 000	-1 100 000
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	0	1 483 900	-1 483 900
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok	0	1 000 000	-1 000 000
106010	Lakóingatlan szoc. célú bébeadása, üzemeltetése	2 378 595	2 468 123	-89 528
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	0	21 933 030	-21 933 030
107070	Menekültek ideiglenes ellátása és támogatása	0	17 886 704	-17 886 704
900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	632 800 000	0	632 800 000
MINDÖSSZESEN:		2 952 758 350	2 952 758 350	0

BEVÉTELEK (adatok forintban):**011130 Önkormányzatok és önkorm. hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége**

Rovat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023.03.31. módosított előirányzat	2023.06.30. módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belül	-	231 818	231 818
B3	Közhatalmi bevételek	-	6 000	9 000
B4	Működési bevétel	-	-	1 874 642
B6	Működési célú átvett pénzeszköz	-	-	2 000 000
B8	Finanszírozási bevétel	27 000 000	27 000 000	27 000 000
	BEVÉTEL MINDÖSSZESEN:	27 000 000	27 237 818	31 115 460

- módosított igazgatási szolgáltatási díj 9.000,- Ft;
- a működési bevételeken belül 1.872.000,- Ft a biztosító kártérítése az RNM-673 autó jégkarral kapcsolatban; kamatbevétel 25,- Ft; egyéb működési bevétel (kerekítés) 2.617,- Ft;
- működési célú átvett pénzeszköz 2.000.000,- Ft, a Sellye Kommunális Kft-nek adott kölcsön visszafizetése.

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

B4	Működési bevételek	3 728 600	3 728 600	4 092 074
B5	Felhalmozási bevételek	5 250 000	5 250 000	4 750 000
	BEVÉTEL ÖSSZESEN:	8 978 600	8 978 600	8 842 074

- a Működési bevételek összege nőtt egyrészt a kiszámlázott kártalanítás ÁFA összegével (4.239,- Ft), valamint a biztosító viharkár miatti kártérítésével (strand köház, kerítés, Piac, bérlet);
- Felhalmozási bevételek: a Kertészudvar eladásából származó bevétel második részlete (250.000,-Ft) nem folyt be, így a teljes vételárral csökkentettük az előirányzatot (500.000,- Ft).

018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel

B1	Működési célú támogatások*	516 934 602	554 643 379	565 366 265
B2	Felhalmozási célú támogatások	15 455 242	15 455 242	15 455 242
	BEVÉTEL ÖSSZESEN:	532 389 844	570 098 621	580 821 507

*állami támogatások részletesen a rendelet 5. számú mellékletében.

Az állami támogatásokon belül változott a nem közművel összegyűjtött szennyvíz ártalmatlanítása (az eredetileg igényelt 60 m3 helyett 500 m3-re módosult a mutatószám); valamint a szünidei gyermekétkeztetés összege csökkent (2284 adag helyett 1562 adag).

Ezen kívül a szociális ágazati összevont pótlék 1-6. havi összege (6.594.784,- Ft) került tervezésre (eredeti előirányzatban nem tervezhető).

A május havi állami támogatás-módosítások eredménye (üzemeltetési támogatások) az előterjesztés elkészítéséig még nem jelent meg.

- kiegészítő működési támogatás: szociális célú tűzifa támogatás 5.547.360,- Ft; rendkívüli önkormányzati támogatás 2.880.912,- Ft; valamint az eredeti előirányzatban tervezett TOP_Plus-1.1.3-21-BA1-2022-00016. és -00017. pályázatok tervezett bevétele átkerült a 047320 COFOG-ra.

018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek

Rovat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023.03.31. módosított előirányzat	2023.06.30. módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások	1 134 000	1 134 000	1 134 000
B8	Finanszírozási bevételek	1 086 464 012	1 086 464 012	1 086 464 012
	BEVÉTEL MINDÖSSZESEN:	1 087 598 012	1 087 598 012	1 087 598 012

031030 Közterület rendjének fenntartása

B1	Működési célú támogatások	1 080 000	1 080 000	1 080 000
B4	Működési bevételek	100 000	100 000	100 000
	BEVÉTEL ÖSSZESEN:	1 180 000	1 180 000	1 180 000

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

B1	Működési célú támogatások	5 070 015	55 539 331	53 633 745
B2	Felhalmozási célú támogatások	-	-	1 905 586
	BEVÉTEL ÖSSZESEN:	5 070 015	55 539 331	55 539 331

- a program támogatása a felhasználás célja szerint fel lett osztva működési és felhalmozási bevételekre.

047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek

B1	Működési célú támogatások	-	-	428 489 951
	BEVÉTEL ÖSSZESEN:	-	-	428 489 951

- a TOP_Plusz-1.1.3-21-BA1-2022-00016. és a TOP_Plusz-1.1.3-21-BA1-2022-00017. pályázatok támogatási bevétele.

051050 Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása

B4	Működési bevételek	4 635 500	4 635 500	4 635 500
	BEVÉTEL ÖSSZESEN:	4 635 500	4 635 500	4 635 500

062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

B1	Működési célú támogatások	-	-	11 230 102
B2	Felhalmozási célú támogatások	7 406 815	7 406 815	92 355 685
	BEVÉTEL ÖSSZESEN:	7 406 815	7 406 815	103 585 787

- pályázatok bevétele (TOP_Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00049. működési: 11.230.102,- Ft; felhalmozási: 84.948.870,- Ft; VP6-19.2.1-19.2.21. felhalmozási: 7.406.815,- Ft).

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

B1	Működési célú támogatások	2 000 000	2 000 000	2 000 000
B4	Működési bevételek	3 739 320	3 739 320	3 998 121
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	8 128 000	8 128 000	8 828 000
	BEVÉTEL ÖSSZESEN:	13 867 320	13 867 320	14 826 121

- a működési bevételek 258.801,- Ft-tal nőtt: gázdíj-visszatérítés, kötbér, kerekítés;
- Működési célú átvett pénzeszköz: a TDE ITS Kft. további támogatása (+ 700.000,- Ft) a sporttelepen lévő puffertartály cseréjéhez.

081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

B4	Működési bevételek	-	-	946 012
	BEVÉTEL ÖSSZESEN:	-	-	946 012

- a biztosító által fizetett kártérítés: sporttelep tető viharkár, zuhany leázás, kémény bontás.

106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése

Rovat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023.03.31. módosított előirányzat	2023.06.30. módosított előirányzat
B4	Működési bevételek	2 378 595	2 378 595	2 378 595
	BEVÉTEL ÖSSZESEN:	2 378 595	2 378 595	2 378 595

900020 Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről

B3	Közhatalmi bevételek	94 400 000	94 400 000	632 800 000
	BEVÉTEL ÖSSZESEN:	94 400 000	94 400 000	632 800 000

- a tervezett iparűzési adó bevétel 538.400.000,- Ft-tal nőtt.

Bevétel összesen: 2.952.758.350,- Ft

KIADÁSOK (adatok forintban):**011130 Önkormányzatok és önkorm. hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége**

Rovat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023.03.31. módosított előirányzat	2023.06.30. módosított előirányzat
K1	Személyi juttatások	19 122 172	19 571 127	19 571 127
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	2 375 218	2 433 582	2 433 582
K3	Dologi kiadások	7 594 534	8 041 447	10 437 433
K5	Egyéb működési célú kiadások	506 039 844	505 764 661	1 783 865 317
K9	Finanszírozási kiadások	27 000 000	27 000 000	27 000 000
	KIADÁS ÖSSZESEN:	562 131 768	562 807 817	1 843 307 459

- a dologi kiadások 2.395.986,- Ft-tal nőtt: az RNM-673 autó javítási költsége nőtt a biztosító által fizetett kártérítés összegével (bruttó 1.872.000,- Ft); 2 fő üzemorvosi költsége (átcsoportosítva másik COFOG-ról); kiadvány vásárlás összegének átcsoportosítása polgármesteri keretből bruttó 274.850,- Ft; a cégautó adó kiadás 416.000,- Ft-tal nőtt (eredeti előirányzatban nem volt elegendő összeg tervezve);

- egyéb működési célú kiadások:

Sellye Kommunális Kft. kölcsön

2.000.000,- Ft

általános tartalék:

1.884.658,- Ft

iparűzési adó többletbevétel (tartalék)

538.400.000,- Ft

TOP_Plusz-1.1.3 pályázatok tartaléka (047320):

423.417.571,- Ft

TOP-3.1.1-16-BA1-2017-00010. pályázat tartaléka:

3.887.031,- Ft

TOP_Plusz tartalékok (062020):

677.033.725,- Ft

TOP_Plusz-2.1.1 tartalék (013350):

137.022.804,- Ft

013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés

Rovat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023.03.31. módosított előirányzat	2023.06.30. módosított előirányzat
K3	Dologi kiadások	635 000	635 000	635 000
	KIADÁS ÖSSZESEN:	635 000	635 000	635 000

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

K1	Személyi juttatások	1 492 800	1 492 800	1 227 000
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	194 064	194 064	159 510
K3	Dologi kiadások	4 668 137	4 668 137	5 127 423
K6	Beruházások	400 000	400 000	400 000
K7	Felújítás	136 760 671	136 760 671	-
	KIADÁS ÖSSZESEN:	143 115 672	143 115 672	6 913 933

TOP-Plusz-2.1.1-21-BA1-2022-00001. pályázat (Hivatal energetika) kiadása módosult a személyi juttatások, járulékok soron; valamint dologi kiadásból bruttó 250.000,-Ft-tal csökkent; az ingatlan felújítás 0,- Ft-ra változott, mivel a közbeszerzés érvénytelensége miatt a kivitelezés 2024-ben fog megvalósulni (011130 COFOG-on tartalékba);

- a képviselő-testület korábbi döntése alapján a B-12 kút dokumentációjának költsége (bruttó 664.210,- Ft) került tervezésre a dologi kiadások között.

018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel

K5	Egyéb működési célú kiadások	21 047 657	21 047 657	21 094 705
K9	Finanszírozási kiadások	19 682 572	19 682 572	19 682 572
	KIADÁS ÖSSZESEN:	21 047 657	21 047 657	21 094 705

- 2022.évi állami támogatás visszafizetésének összege a beszámoló alapján 47.048,- Ft-al nőtt.

018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek

K5	Egyéb működési célú kiadások	201 633 299	218 858 387	219 310 023
K9	Finanszírozási kiadások	283 944 495	300 814 513	308 960 833
	KIADÁS MINDÖSSZESEN:	485 577 794	519 672 900	528 270 856

- Egyéb működési célú kiadások: a pályázatok visszafizetendő támogatás előirányzata nőtt 451.636,- Ft-tal (MFP-FHF/2020);

Finanszírozási kiadások:

- a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény önkormányzati hozzájárulása nőtt 1.551.536,- Ft-tal (75/2023. sz. KT határozat);
- a Sellye Család és Gyermekejóléti Központ állami támogatása nőtt az 1-6. havi szociális ágazati összevont pótlék összegével: + 6.594.784,- Ft.

022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése

K3	Dologi kiadások	76 200	76 200	76 200
	KIADÁS ÖSSZESEN:	76 200	76 200	76 200

031030 Közterület rendjének fenntartása

Rovat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023.03.31. módosított előirányzat	2023.06.30. módosított előirányzat
K1	Személyi juttatások	3 750 000	3 750 000	3 750 000
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	487 500	487 500	487 500
K3	Dologi kiadások	55 000	55 000	50 000
K6	Beruházások	300 000	300 000	300 000
	KIADÁS ÖSSZESEN:	4 592 500	4 592 500	4 587 500

- üzemorvos költségét átcsoportosítottuk a 011130 COFOG-ra (5.000,- Ft).

032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek

K3	Dologi kiadások	572 988	572 988	572 988
	KIADÁS ÖSSZESEN:	572 988	572 988	572 988

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

K1	Személyi juttatások	17 612 043	58 819 274	58 810 454
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	1 144 460	3 865 284	3 865 284
K3	Dologi kiadások	533 000	7 249 701	5 447 675
K6	Beruházások	50 000	50 000	51 780
K7	Felújítások	-	-	1 905 586
	KIADÁS ÖSSZESEN:	19 439 503	70 084 259	69 977 219

- a személyi juttatásokon belül a közlekedési költségterítés 8.820,- Ft-tal csökkent (tényadat);
- a dologi kiadásokból átcsoportosításra került bruttó 1.802.026,- Ft felújítások sorra (Fürdő utca);
- a beruházások előirányzata 1.780,- Ft-tal nőtt (tényadat; szonda vásárlás).

047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek

K3	Dologi kiadások	-	-	5 072 380
	KIADÁS ÖSSZESEN:	-	-	5 072 380

- a TOP_Plusz-1.1.3-21-BA1-2022-00016. és a TOP_Plusz-1.1.3-21-BA1-2022-00017. pályázatok 2023. évi tervezett kiadása.

051050 Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása

K3	Dologi kiadások	127 000	127 000	127 000
	KIADÁS ÖSSZESEN:	127 000	127 000	127 000

052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

K3	Dologi kiadások	720 400	720 400	720 400
	KIADÁS ÖSSZESEN:	720 400	720 400	720 400

062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

Rovat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023.03.31. módosított előirányzat	2023.06.30. módosított előirányzat
K1	Személyi juttatások	11 001 600	11 001 600	11 514 368
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	1 430 208	1 430 208	1 490 200
K3	Dologi kiadások	19 372 580	19 372 580	14 300 200
K6	Beruházás	22 804 104	22 804 104	72 359 969
K7	Felújítás	332 761 249	332 761 249	202 426 861
	KIADÁS ÖSSZESEN:	387 369 741	387 369 741	302 091 598

Pályázatok kiadása:

Pályázat	KIADÁS					
	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Beruházás	Felújítás	KIADÁS ÖSSZESEN
	K1	K2	K3	K6	K7	
MFP-FHF/2020	-	-	1 206 500	3 774 900	43 636 984	48 618 384
MFP-ÖTIK/2021	-	-	698 500	3 810 000	20 200 373	24 708 873
VP6-19.2.1-19.2.21-1775830144	-	-	457 200	15 184 109	-	15 641 309
TOP_Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00035	4 360 800	566 904	6 794 500	-	42 011 600	53 733 804
TOP_Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036	988 800	128 544	444 500	-	47 654 974	49 216 818
TOP_Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00037	4 628 400	601 692	4 254 500	49 590 960	-	59 075 552
TOP_Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00038	1 023 600	133 068	444 500	-	47 024 280	48 625 448
TOP_Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00049	512 768	59 992	-	-	1 898 650	2 471 410
Összesen:	11 514 368	1 490 200	14 300 200	72 359 969	202 426 861	302 091 598

064010 Közvilágítás

K3	Dologi kiadások	8 385 150	8 385 150	8 385 150
K6	Beruházások	-	-	696 201
	KIADÁS ÖSSZESEN:	8 385 150	8 385 150	9 081 351

- Beruházások: szakaszszekrény barnamező bruttó 696.201,- Ft (84/2023. sz. KT határozat).

066010 Zöldterület-kezelés

K5	Egyéb működési célú kiadások	36 000 000	36 000 000	36 000 000
	KIADÁS ÖSSZESEN:	36 000 000	36 000 000	36 000 000

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

Rovat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023.03.31. módosított előirányzat	2023.06.30. módosított előirányzat
K1	Személyi juttatások	5 768 600	5 768 600	5 768 600
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	749 918	749 918	749 918
K3	Dologi kiadások	27 106 391	27 106 391	26 583 618
K5	Egyéb működési célú kiadások	15 500	15 500	15 500
K7	Felújítás	17 654 834	20 654 834	20 177 116
	KIADÁS ÖSSZESEN:	51 295 243	54 295 243	53 294 752

- a dologi kiadások összesen 477.227,- Ft-tal csökkent: Baranya-Víz karbantartás bruttó 2.256.536,- Ft átcsoportosítva tartalékba; a Fürdő utca felújításából átcsoportosítva bruttó 1.304.196,- Ft (traktorok, pótkocsik és személygépkocsi szervizelésére, műszaki vizsgáztatására); szúnyoggyérítésre átcsoportosítva polgármesteri keretből bruttó 379.837,- Ft; üzemorvosi költség átcsoportosítva a 011130 COFOG-ra (5.000,- Ft);
- felújítások: a vis maior helyreállítás költsége bruttó 3.825.210,- Ft-tal több az eredeti előirányzatnál (tervezési hiba: a 2022. évben kifizetett előlegszámlák összege nem került tervezésre a 2023. évi eredeti költségvetésben); a Piac üzlethelyiség kialakítására tervezett bruttó 3.000.000,- Ft átcsoportosításra került a tartalékba (011130 COFOG); a Fürdő utca felújításából átcsoportosítva bruttó 1.304.196,- Ft karbantartásra.

072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás

K3	Dologi kiadások	12 137 472	12 137 472	12 137 472
	KIADÁS ÖSSZESEN:	12 137 472	12 137 472	12 137 472

081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

K3	Dologi kiadások	3 467 100	3 467 100	4 483 435
K6	Beruházások	-	-	701 695
	KIADÁS ÖSSZESEN:	3 467 100	3 467 100	5 185 130

- a viharok helyreállítási munkálatai miatt a karbantartási kiadások előirányzata bruttó 1.016.335,- Ft-tal nőtt;
- beruházások: 701.695,- Ft (új puffer tartály beszerzése).

081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

K3	Dologi kiadások	7 620 000	7 620 000	7 620 000
	KIADÁS ÖSSZESEN:	7 620 000	7 620 000	7 620 000

081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés

K3	Dologi kiadások	120 650	120 650	120 650
	KIADÁS ÖSSZESEN:	120 650	120 650	120 650

084031 Civil szervezetek működési támogatása

K5	Egyéb működési célú kiadások	1 000 000	1 000 000	1 100 000
	KIADÁS ÖSSZESEN:	1 000 000	1 000 000	1 100 000

- 100.000,- Ft tartalékból átcsoportosítva (Sellye Városi Tűzoltó Egyesület).

104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

Rovat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023.03.31. módosított előirányzat	2023.06.30. módosított előirányzat
K3	Dologi kiadások	1 497 162	1 497 162	1 483 900
	KIADÁS ÖSSZESEN:	1 497 162	1 497 162	1 483 900

- szünidei gyermekétkeztetés: az adagszám csökkent (1.562 adag); a térítési díj május 1-jétől 950,- Ft/adagra nőtt).

104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok

K3	Dologi kiadások	1 000 000	1 000 000	1 000 000
	KIADÁS ÖSSZESEN:	1 000 000	1 000 000	1 000 000

- EFOP-1.4.2.-16-2016-00018. számú pályázat (Gyerekesély)

106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése

K3	Dologi kiadások	2 468 123	2 468 123	2 468 123
	KIADÁS ÖSSZESEN:	2 468 123	2 468 123	2 468 123

107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások

K3	Dologi kiadások	2 271 500	2 271 500	7 917 180
K4	Ellátottak pénzbeli juttatása	14 451 078	14 451 078	14 015 850
	KIADÁS ÖSSZESEN:	16 722 578	16 722 578	21 933 030

- szociális célú tűzifa támogatás (208 m3) miatt tervezésre került a tűzifa vásárlás (+ 6.075.680,-); valamint a szállítási költség 430.000,- Ft-tal csökkent;
- szünidei gyermekétkeztetés önerő (104037 COFOG): 726.330,- Ft-ra nőtt (térítési díj emelés miatt).

107070 Menekültek ideiglenes ellátása és támogatása

K3	Dologi kiadások	17 885 000	17 885 000	17 886 704
	KIADÁS ÖSSZESEN:	17 885 000	17 885 000	17 886 704

- kiadás várható összege pontosításra került (bevétel a 018030 COFOG-on).

Kiadás összesen: 2.952.758.350,- Ft

Sellye, 2023.06.21.

Sellye Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (....) önkormányzati rendelete

Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

1. §

A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 2. § (1)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az Önkormányzat 2023. évi összevont költségvetésének

- a) **költségvetési kiadását 2.962.466.501 Ft-ban**
 - aa) működési célú kiadását 2.660.846.416 Ft-ban
 - ab) felhalmozási célú kiadását 301.620.085 Ft-ban
- b) **finanszírozási kiadását 46.682.572 Ft-ban**
 - ba) működési célú finanszírozási kiadását 46.682.572 Ft-ban
 - bb) felhalmozási célú finanszírozási kiadását 0 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott kiadások forrásául

- a) **költségvetési bevételeit 1.871.242.299 Ft-ban**
 - aa) működési célú bevételeit 1.756.775.786 Ft-ban
 - ab) felhalmozási célú bevételeit 114.466.513 Ft-ban
- b) **finanszírozási bevételeit 1.137.906.774 Ft-ban**
 - ba) működési célú finanszírozási bevételeit 950.753.202 Ft-ban
 - bb) felhalmozási célú finanszírozási bevételeit 187.153.572 Ft-ban állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évi összevont költségvetésének

- a) **költségvetési hiányát 1.091.224.202 Ft-ban**
- b) ebből: működési hiányát 904.070.630 Ft-ban
- c) felhalmozási hiányát 187.153.572 Ft-ban állapítja meg.

(4) A (3) bekezdés szerinti hiány belső finanszírozásának érdekében a Képviselő-testület a **1.110.906.774 Ft** összegű előző év költségvetési maradványának igénybevételeit rendeli el. A költségvetési maradvány összegéből kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány 1.110.906.774 Ft; a projektek tényleges pénzmaradványa 1.014.364.035,- Ft. Az Önkormányzatnak kötelezettséggel nem terhelt pénzmaradványa 0 Ft.

(5) Az (1)–(4) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az Önkormányzat 2023. évi összevont költségvetésének

- a) **bevételi főösszegét 3.009.149.073 Ft-ban,**
- b) **kiadási főösszegét 3.009.149.073 Ft-ban,**
- c) **egyenlegének összegét 0 Ft-ban állapítja meg.”**

2. §

A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 3. § (15) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(15) A Képviselő-testület 2023. évre **1.781.865.317 Ft** tartalékot állapít meg, amelyből 1.884.658 Ft általános tartalék, 1.780.793.892 Ft céltartalék.”

3. §

(1) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 1-16. mellékletei helyébe az 1-16. mellékletek lépnek.

4. §

Ez a rendelet 2023. július 1-jén lép hatályba.

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEG
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.	KÖTELEZŐ FELADATOK	ÖNKÉNT VÁLLALAT FELADATOK	ÁLLAM-IGAZGATÁSI FELADATOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	B11	516 934 602	554 643 379	565 366 265	539 052 993	26 313 272	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	232 229 471	244 488 319	244 532 319	244 532 319		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	110 147 840	122 981 969	122 981 969	122 981 969		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	B113	143 857 916	155 979 716	162 224 330	162 224 330		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	8 820 375	9 314 375	9 314 375	9 314 375		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115	21 879 000	21 879 000	26 313 272		26 313 272	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1+2.1.+...+2.5.)	B1	548 808 396	633 101 137	1 082 110 752	614 997 427	467 113 325	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	31 873 794	78 457 758	516 744 487	75 944 434	440 800 053	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				439 720 053		439 720 053	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	B2	22 862 057	22 862 057	109 716 513		109 716 513	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	15 455 242	15 455 242	15 455 242		15 455 242	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25	7 406 815	7 406 815	94 261 271		94 261 271	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		7 406 815	7 406 815	84 948 870		84 948 870	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)	B3	94 400 000	94 406 000	632 809 000	632 809 000		
4.1.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	B34	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000		
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351	86 600 000	86 600 000	625 000 000	625 000 000		
4.3.	Gépjárműadók	B354						
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	B355	300 000	300 000	300 000	300 000		
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	500 000	506 000	509 000	509 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	B4	27 582 015	27 582 015	31 028 034	31 028 034		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401						
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	15 774 518	15 774 518	15 774 518	15 774 518		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	10 300 000	10 300 000	10 300 000	10 300 000		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404						
5.5.	Ellátási díjak	B405						
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 507 497	1 507 497	1 514 736	1 514 736		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407						
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	B408			27	27		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409						
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410			3 174 247	3 174 247		
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411			264 506	264 506		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	B5	5 250 000	5 250 000	4 750 000	4 750 000		
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51						
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52	5 250 000	5 250 000	4 750 000	4 750 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53						
6.4.	Részesedések értékesítése	B54						
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	B6	8 128 000	8 128 000	10 828 000	2 000 000	8 828 000	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B61						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B64			2 000 000	2 000 000		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65	8 128 000	8 128 000	8 828 000		8 828 000	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	B7						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	B71						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	B74						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75						
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)		707 030 468	791 329 209	1 871 242 299	1 285 584 461	585 657 838	

10.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.)	B81	1 137 799 107	1 137 906 774	1 137 906 774	84 440 455	1 053 466 319	
11.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)	B811	27 000 000	27 000 000	27 000 000		27 000 000	
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111						
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	27 000 000	27 000 000	27 000 000		27 000 000	
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113						
12.	Belföldi értékpapírok bevételei (12.1. +...+ 12.4.)	B812						
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121						
12.2.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122						
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123						
12.4.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124						
13.	Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)	B813	1 110 799 107	1 110 906 774	1 110 906 774	84 440 455	1 026 466 319	
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	1 110 799 107	1 110 906 774	1 110 906 774	84 440 455	1 026 466 319	
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132						
14.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814						
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815						
16.	Lekötött betétek megszüntetése	B817						
17.	Külföldi finanszírozás bevételei (17.1.+...17.4.)	B82						
17.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821						
17.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822						
17.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823						
17.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825						
18.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83						
19.	Váltóbevételek	B84						
20.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+17.+18.+19.)	B8	1 137 799 107	1 137 906 774	1 137 906 774	84 440 455	1 053 466 319	
21.	(9.+20.)		1 844 829 575	1 929 235 983	3 009 149 073	1 370 024 916	1 639 124 157	

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.	KÖTELEZŐ FELADATOK	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK	ÁLLAM-IGAZGATÁSI FELADATOK
	A		B	C	D	E	F	G
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)		1 284 256 299	1 365 951 636	2 660 846 416	1 276 568 483	1 384 277 933	
1.1.	Személyi juttatások	K1	301 162 165	349 667 331	355 585 663	320 194 052	35 391 611	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	39 139 359	42 750 161	43 513 787	39 262 421	4 251 366	
1.3.	Dologi kiadások	K3	182 790 650	195 423 114	204 570 706	147 199 438	57 371 268	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	14 451 078	14 451 078	14 015 850	14 015 850		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	746 713 047	763 659 952	2 043 160 410	755 896 722	1 287 263 688	
1.6.	- az 1.5.-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó	K5021	1 365 085	1 365 085	1 413 133	1 413 133		
1.7.	- A helyi önkormányzatok törvényi előírásán alapuló	K5022						
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	K5023	8 706 263	8 706 263				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K503						
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	K504						
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n	K505						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	K506	192 927 036	210 152 124	219 310 023	206 109 770	4 042 354	
	ebből: STIT-nek átadott állami- és önkormányzati hozzájárulás		192 457 036	206 109 770	209 682 124	206 109 770		
	pályázatok visszafizetési kötelezettsége				9 157 899		9 157 899	
	Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás tagdíj		270 000	270 000	270 000		270 000	
	BURNA		200 000	200 000	200 000		200 000	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K507						
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	K508			2 000 000			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509						
1.16.	- Kamattámogatások	K510						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	K512	37 015 500	37 015 500	37 115 500	36 000 000	1 015 500	
	ebből: Egyséltelti tagdíjak		15 500	15 500	15 500		15 500	
	Sellye Közművelődési Kft. Támogatás		36 000 000	36 000 000	36 000 000	36 000 000		
	Civil szervezetek működési támogatása		1 000 000	1 000 000	1 100 000		1 100 000	
1.18.	- Tartalékok	K513	506 039 844	505 761 661	1 781 865 317	512 373 819	1 269 491 498	
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék			1 453 839	1 884 638			
1.20.	- Céltartalék		506 039 844	504 307 802	1 780 793 892			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		513 890 704	516 601 775	301 620 085	73 773 861	227 846 224	
2.1.	Beruházások	K6	27 113 950	26 825 021	77 214 082	54 409 978	22 804 104	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		15 184 109	15 184 109	45 590 960		45 590 960	
2.3.	Felújítások	K7	486 776 754	489 776 754	224 406 003	19 363 883	205 042 120	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		404 868 180	404 868 180	138 589 504		138 589 504	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8						
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K81						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K82						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n	K83						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	K84						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K85						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K86						
2.12.	- Lakástámogatás	K87						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		1 798 147 003	1 882 553 411	2 962 466 501	1 350 342 344	1 612 124 157	
4.	Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)	K91	46 682 572	46 682 572	46 682 572	19 682 572	27 000 000	
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	K911	27 000 000	27 000 000	27 000 000		27 000 000	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111						
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	27 000 000	27 000 000	27 000 000		27 000 000	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113						
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+6.6.)	K912						
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121						
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122						
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123						
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124						
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125						
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126						
7.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913						
8.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	19 682 572	19 682 572	19 682 572	19 682 572		
9.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	K916						
10.	Pénzügyi lízing kiadásai	K917						
11.	Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1.+...+11.5.)	K92						
11.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921						
11.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922						
11.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923						
11.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924						
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	K925						
12.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93						
13.	Váltókiadások	K94						
14.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)	K9	46 682 572	46 682 572	46 682 572	19 682 572	27 000 000	
15.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)		1 844 829 575	1 929 235 983	3 009 149 073	1 370 024 916	1 639 124 157	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)		-1 091 116 535	-1 091 224 202	-1 091 224 202	-64 757 883	-1 026 466 319	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 20. sor - finanszírozási kiadások 14. sor) (+/-)		1 091 116 535	1 091 224 202	1 091 224 202	64 757 883	1 026 466 319	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzat és intézményei)

Formában!

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	548 808 396	633 101 137	1 082 110 752	Személyi juttatások (K1)	301 162 165	349 667 331	355 585 663
2.	1.-ből EU-s támogatás			439 729 053	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	39 139 359	42 750 161	43 513 787
3.	Közhatalmi bevételek (B3)	94 400 000	94 406 000	632 809 000	Dologi kiadások (K3)	182 790 650	195 423 114	204 570 706
4.	Működési bevételek (B4)	27 582 015	27 582 015	31 028 034	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	14 451 078	14 451 078	14 015 850
5.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	8 128 000	8 128 000	10 828 000	Egyéb működési célú kiadások (K5)	746 713 047	763 659 952	2 043 160 410
6.	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				5.-ből Torzalekok (K513)	506 039 844	505 761 661	1 781 865 317
7.	Költségvetési bevételek összesen (1.+3.+4.+5.)	678 918 411	763 217 152	1 756 775 786	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+5.)	1 284 256 299	1 365 951 636	2 660 846 416
8.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (9 + 10.)	625 020 460	622 417 056	923 753 202	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
9.	Maradvány igénybevétele	625 020 460	622 417 056	923 753 202	Hitelek, kölcsönök törlesztése	27 000 000	27 000 000	27 000 000
10.	Egyéb				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
11.	Hiany külső finanszírozásának bevételei	27 000 000	27 000 000	27 000 000	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	19 682 572	19 682 572	19 682 572
12.	Egyéb működési finanszírozási bevételek				Egyéb működési finanszírozási kiadások			
13.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (8.+11.+12.)	652 020 460	649 417 056	950 753 202	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (8.+...+12.)	46 682 572	46 682 572	46 682 572
14.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+13.)	1 330 938 871	1 412 634 208	2 707 528 988	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+13.)	1 330 938 871	1 412 634 208	2 707 528 988
15.	Költségvetési hiány:	605 337 888	602 734 484	904 070 630	Költségvetési többlet:	-	-	-
16.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	-	-	-

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	22 862 057	22 862 057	109 716 513	Beruházások (K6)	27 113 950	26 825 021	77 214 082
2.	<i>1.-ből EU-s támogatás</i>	<i>7 406 815</i>	<i>7 406 815</i>	<i>84 948 870</i>	<i>1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás</i>	<i>15 184 109</i>	<i>15 184 109</i>	<i>45 390 960</i>
3.	Felhalmozási bevételek (B5)	5 250 000	5 250 000	4 750 000	Felújítások (K7)	486 776 754	489 776 754	224 406 003
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)				<i>3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás</i>	<i>494 868 180</i>	<i>404 868 180</i>	<i>138 589 304</i>
5.	<i>4.-ből EU-s támogatás</i>				Egyéb felhalmozási kiadások (K8)			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek				Tartalékok (K513)			
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	28 112 057	28 112 057	114 466 513	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	513 890 704	516 601 775	301 620 085
8.	Hiány belső finanszírozás bevételei (9.+10.)	485 778 647	488 489 718	187 153 572	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
9.	<i>Maradvány igénybevétele</i>	<i>485 778 647</i>	<i>488 489 718</i>	<i>187 153 572</i>	Hitelek, kölcsönök törlesztése			
10.	<i>Egyéb belső finanszírozási bevételek</i>				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
11.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (12.+13.)				Betét elhelyezése			
12.	<i>Hitelek, kölcsönök felvétele</i>				Pénzügyi lízing kiadásai			
13.	<i>Egyéb külső finanszírozási bevételek</i>				Egyéb felhalmozási finanszírozási kiadások			
14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8.+11.)	485 778 647	488 489 718	187 153 572	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+...+13.)			
15.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+14.)	513 890 704	516 601 775	301 620 085	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	513 890 704	516 601 775	301 620 085
16.	Költségvetési hiány:	485 778 647	488 489 718	187 153 572	Költségvetési többlet:	-	-	-
17.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	-	-	-

Adósságot keletkeztető ügyletekből származó fizetési kötelezettségek és az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás

Forintban!

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Kötelezettség-vállalás éve	2023. év	További évek			Összesen (G=C+D+E+F)
				2024.	2025.	2026.	
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Folyószámlahitel OTP Bank Nyrt.	2023. év	27 000 000	-	-	-	27 000 000
2.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG		27 000 000	-	-	-	27 000 000

Saját bevételek az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2023. év	2024. év	2025. év	2026. év
	A	B	C	D	E
1.	A helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	632 300 000	500 000 000	500 000 000	500 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó	4 750 000			
3.	Az osztalék, koncessziós díj és hozambevétel				
4.	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	-			
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	509 000	500 000	500 000	500 000
6.	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés				
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		637 559 000	500 500 000	500 500 000	500 500 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

2023. évi állami támogatások és kiegészítő támogatások
Sellye Város Önkormányzat

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Kiegészítő támogatás 68/2023. (III.10.) Korm.rendelet (Ft)
(Költségvetési törvény 2.sz.melléklet)						
1.1.1.1. Info 1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	5 537 000	33,06	183 053 220	12 258 848
1.1.1.1. Info 2	1.1.1.1. - Info 1 összegből az önkormányzatra jutó lakosságáramnyos támogatás	forint	0		85 565 605	
1.1.1.1. Info 3	1.1.1.1. - Info 2 összegből az önkormányzatra jutó lakosságáramnyos támogatás kiegészítéssel növelt összege	forint	0		85 565 605	
1.1.1.1.	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)	forint	5 537 000		202 015 590	
1.1.1.2. Info	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása - kiegészítés előtt	hektár	26 000		5 678 400	
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	forint	26 000		5 678 400	
1.1.1.3. Info	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása - kiegészítés előtt	forint	0		7 671 500	
1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	forint	0		7 671 500	
1.1.1.4. Info	Településüzemeltetés - köztisztviselői támogatása - kiegészítés előtt	forint	0		247 605	
1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztisztviselői támogatása	forint	0		247 605	
1.1.1.5. Info	Településüzemeltetés - közutak támogatása - kiegészítés előtt	forint			3 377 815	
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	forint			3 377 815	
1.1.1.6. Info	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - kiegészítés előtt	lakos			8 500 000	
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	forint			8 500 000	
1.1.1.7. Info	1.1.1.7. Info Településüzemeltetés - Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - kiegészítés előtt	külterületi lakos			2 550	
1.1.1.7.	1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	forint	2 550		2 550	
1.1.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	köbméter	100	500	50 000	
1.1.4.	Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	lő	0	0	3 610 011	
1.1.5.	Köztisztviselői kiegészítő támogatása	forint			1 120 000	
1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása				232 273 471	
1.2.1.	Óvodaműködési támogatás					
1.2.1.1.	Óvodaműködési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	lő	130 000	119	15 470 000	833 000
1.2.1.3.	Óvodaműködési támogatás - üzemeltetési támogatás	forint			1 750 000	
1.2.2.	Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása					
1.2.2.1.	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása	lő	5 262 900	11,10	58 418 190	7 968 579
1.2.3.	Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minőségéből adódó többletkiadásokhoz					
	Minősítést 2022. január 1-éig történő átszámolással megszerző					
	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott					
	Alapfokozatú végzettségű					
1.2.3.1.1.1.1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	lő	467 690	5	2 338 450	231 550
1.2.3.1.1.1.2.	mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	1 743 970	0,00	0	
1.2.4.	Nemzetiségi pótlék					
	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott					
1.2.4.1.1.	A köznevelési Kjtvr. 16. § (6) bekezdés a) pont ac) alpontja és b) pontja alapján nemzetiségi pótlékban részesülő pedagógus	lő	811 600	2	1 623 200	
	Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása					
	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott					
1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	lő	3 878 000	7	27 146 000	3 801 000
1.2.5.1.2.	pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	lő	5 262 900	0,00	0	
1.2.6.	Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	lő	189 000	18	3 402 000	
1.2.7.	Diabétesz ellátási pótlék	lő	480 000	0,00	0	
1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	forint			110 147 840	
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	forint			17 312 000	
1.3.2.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása					
1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám	5 128 940	2,1	10 770 774	1 678 026
1.3.2.2.	Család- és gyermekjóléti központ	számított létszám	4 843 970	5,5	26 641 835	5 314 815
1.3.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása					
	Bölcsődei bértámogatás					
1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, közép fokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	lő	5 453 000	3,00	16 359 000	2 469 600
1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	forint			3 434 415	
1.3.	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	forint			74 518 024	
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	lő	2 700 300	7,37	19 901 211	1 921 359
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	forint	0		42 444 216	
1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	étkezési adag	485	1 562,00	757 570	
1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				63 102 997	
1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	forint	2 213		5 829 042	
1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	forint			5 829 042	
4.	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	forint			0	
			2.sz.melléklet összesen		485 871 374	36 476 777
(Költségvetési törvény 3.sz.melléklet)						
2.2.3.	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása				5 886 725	738 000
2.3.3.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bértámogatása				2 991 333	494 000
			3.sz.melléklet összesen		8 878 058	1 232 000
			MINDÖSSZESEN:		494 749 432	37 708 777

Az önkormányzat által folyósított ellátások részletezése

Forintban!

Sor-szám	Önkormányzat által folyósított ellátások részletezése	2023. évi előirányzat	
		KIADÁS	Bevétel Állami támogatás
1.	Szociális célú tűzifa támogatás a 4/2015. (II.26.) Önkormányzati rendelet alapján	6 075 680	5 547 360
2.	11/2021. (IX.29.) számú, a pénzübeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló Önkormányzti rendelet alapján	17 062 000	17 062 000
3.	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése (2016. évi XC. Törvény alapján)	1 483 900	757 570
4.	Köztetetés Sztv. 48.§ (1) bek. alapján	250 000	250 000
5.	Egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	0	0
	ÖSSZESEN	24 871 580	23 616 930

Beruházási kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése, forrása	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi eredeti előirányzat	2023. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
szonda, vadkamera, riasztó	751 780	2023.		751 780	
MFP-FHF/2020 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal) klíma	3 774 900	2023.		3 774 900	
MFP-ÖTIK/2021 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal) bútor	3 810 000	2023.		3 810 000	
VP6-19.2.1-19.2.21. pályázat gépek	15 184 109	2023.		15 184 109	
TOP Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00037. pályázat	49 590 960	2023.		49 590 960	
Szakasszokrénny barnamező	696 201	2023.		696 201	
Sportöltöző puffer tartály	701 695	2023.		701 695	
Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal informatikai és tárgyi eszköz beszerzés	1 016 000	2023.		1 016 000	
Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ informatikai és tárgyi eszköz beszerzés	497 852	2023.		497 852	
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény informatikai és tárgyi eszköz beszerzés, könyvek	1 190 585	2023.		1 190 585	
ÖSSZESEN:	77 214 082			77 214 082	

7. melléklet a ... / 2023. (...) költségvetési rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi eredeti előirányzat	2023. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
Vis maior önkormányzati épületek helyreállítása	57 780 800	2022-2023.	41 300 758	16 480 042	
Fürdő utva vízelvezetés	5 499 100	2023.		5 499 100	
MFP-FHF/2020 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal)	44 271 984	2023.	635 000	43 636 984	
MFP-ÖTIK/2021 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal)	20 962 373	2023.	762 000	20 200 373	
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00035. (Kispark)	178 024 887	2023-2024.	635 000	42 011 600	135 378 287
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036. (Mátyás kir. utca)	190 766 027	2023-2024.	228 600	47 654 974	142 882 453
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00038. (településkép fejlesztése)	190 677 541	2023-2024.	508 000	47 024 280	143 145 261
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00049. (csapadékvíz)	86 726 944	2023-2024.		1 898 650	84 828 294
ÖSSZESEN:	774 709 656		44 069 358	224 406 003	506 234 295

8. melléklet a ... / 2023. (....) költségvetési rendelethez

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

Sorszám	Projektazonosító	Projekt címe	Projekt megvalósításának kezdő és záró éve	2023. évi előirányzat (foriniban)				Megjegyzés
				Bevétel (támogatás)	Kiadás	Önkormányzati hozzájárulás (Kiadásból)	Hitel, kölcsön, más adósságot keletkeztető ügylet	
1	TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001	Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Örmánságban (Barnamező)	2018-2021	-	6 290	-	-	Projekt összköltsége 198 999 997,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat 197 147 752,- Ft)
2	TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004	Elhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Örmánság szívében (Köröngy tér)	2018-2021	-	4 560 745	-	-	Projekt összköltsége 300 000 000,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat 293 051 528,- Ft)
3	EFOP-1.4.2-16-2016-00018	Integrált térségi gyermekprogramok	2017-2022	-	1 474 494	-	-	Projekt összköltsége 499 954 164,- Ft
4	EFOP-3.9.2-16-2017-00034	Humán kapacitások fejlesztése az Örmánság szívében	2018-2021	-	443 548	-	-	Projekt összköltsége 249 836 595,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat 111 016 290,- Ft)
5	TOP-3.1.1-16-BA1-2017-00010	Nyeregbe az Örmánságban (Föld útca)	2018-2022	-	3 887 031	-	-	Projekt összköltsége 107 588 928,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat 102 491 436,- Ft)
6	TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009	Hátrányból előnyű Örmánsági Tücsök Óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése érdekében	2018-2022	-	3 221 186	-	-	Projekt összköltsége 400 000 000,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat 375 734 933,- Ft)
7	TOP-4-Plusz-2.1.1-21-BA1-2022-00001	Sellye Város Önkormányzatának épületenergetikai fejlesztése	2022-2024	-	1 386 510	-	-	Projekt összköltsége 148 854 998,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat 144 091 446,- Ft)
8	VP6-19.2.1-19.2.21-1775830144	Helyi fejlesztések támogatása	2022-2023	7 406 815	15 641 309	827 674	-	Projekt összköltsége 15 593 305,-
9	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00035	Sellye "Kisparc" és környezetének fejlesztése	2022-2024	-	53 733 804	-	-	Projekt összköltsége 199 999 999,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat 195 004 943,- Ft)
10	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036	Sellye Mátyás király utcaképének fejlesztése	2022-2024	-	49 216 818	659 130	-	Projekt összköltsége 199 999 999,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat 195 004 943,- Ft)
11	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00037	Sellye, Carolina tér fejlesztése	2022-2024	-	59 075 552	-	-	Projekt összköltsége 230 000 000,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat 223 798 135,- Ft)
12	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00038	Sellye város településkép fejlesztése	2022-2024	-	48 625 448	546 100	-	Projekt összköltsége 199 999 999,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat 195 104 943,- Ft)
13	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00049	Csapadékvíz-elvezető rendszer felújítása	2023-2024	96 178 972	2 471 410	-	-	Projekt összköltsége 100 000 000,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat 96 178 972,- Ft)
14	TOP-Plusz-1.1.3-21-BA1-2022-00016	Aktív turizmushoz kapcsolódó pihenőhely kialakítása Sellyén	2023-2025	243 319 859	2 536 190	-	-	Projekt összköltsége 249 999 999,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat 243 319 859,- Ft)
15	TOP-Plusz-1.1.3-21-BA1-2022-00017	Aktív turisztikai hálózat hiányzó elemének pontoszerű fejlesztése Sellyén	2023-2025	185 170 092	2 536 190	-	-	Projekt összköltsége 189 999 998,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat 185 170 092,- Ft)
ÖSSZESEN:				532 075 738	248 816 525	2 032 904	-	

Hazai pályázati forrásból megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

Sorszám	Projektazonosító	Projekt címe	Projekt megvalósításának kezdő és záró éve	2023. évi előirányzat (forintban)				Megjegyzés
				Bevétel (támogatás)	Kiadás	Önkormányzati hozzájárulás (Kiadásból)	Hitel, kölcsön, más adósságot keletkeztető ügylet	
1.	MFP-FHF/2020	Faluházak felújítása - 2020 (Sellye, Batthyány u. 10. - Közös Önkormányzati Hivatal) I. ütem	2020-2023.	-	49 070 021	801 535	-	Projekt összköltsége: 49.953.750,- Ft
2.	MFP-ÖTIK/2021	Faluház felújítása - 2021 (Sellye, Batthyány u. 10. - Közös Önkormányzati Hivatal) II. ütem	2021-2023.	-	24 928 401	219 528	-	Projekt összköltsége: 25.646.445,- Ft
			ÖSSZESEN:	-	73 998 422	1 021 063	-	

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT

Forintban!

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás		Önkormányzat (intézmények nélkül)	Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal	Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ	Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény
Sorszá	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	Előirányzat			
	A	B	C	D	E	F
Bevételek						
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	B11	565 366 265			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	244 532 319			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	122 981 969			
1.3.	támogatása	B113	162 224 330			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	9 314 375			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115	26 313 272			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1+2.1.+...+2.5.)	B1	1 063 165 881	16 453 354	2 041 517	450 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	497 799 616	16 453 354	2 041 517	450 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		439 720 053			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	B2	109 716 513			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	15 455 242			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25	94 261 271			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		84 948 870			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)	B3	632 809 000			
4.1.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	B34	7 000 000			
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351	625 000 000			
4.3.	Gépjárműadók	B354				
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	B355	300 000			
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek (bíróság, pótlék)	B36	509 000			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	B4	18 024 944	6 300 000	2 501 853	4 201 237
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	11 274 518	300 000		4 200 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	1 800 000	6 000 000	2 500 000	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404				
5.5.	Ellátási díjak	B405				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 514 736			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408	25			2
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	3 174 247			
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411	261 418		1 853	1 235
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	B5	4 750 000			
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52	4 750 000			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	-			
6.4.	Részesedések értékesítése	B54				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	B6	10 828 000			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	B61				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B64	2 000 000			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65	8 828 000			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					

SELLEYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT

Forintban!

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás		Önkormányzat (intézmények nélkül)	Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal	Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ	Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Múzeális Intézmény
Sorszám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	Előirányzat			
	A	B	C	D	E	F
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	B7				
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	B71				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B74	-			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+8)		1 839 294 338	22 753 354	4 543 370	4 651 237
10.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.+17.)	B81	1 113 464 012	236 617 006	60 371 177	36 415 412
11.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)	B811	27 000 000			
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111				
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	27 000 000			
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113				
12.	Belföldi értékpapírok bevételei (12.1. +...+ 12.4.)	B812				
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				
12.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123				
12.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				
13.	Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)	B813	1 086 464 012	11 795 988	1 983 266	10 663 508
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	1 086 464 012	11 795 988	1 983 266	10 663 508
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
14.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
16.	Központi, irányító szervi támogatás	B816		224 821 018	58 387 911	25 751 904
17.	Lekötött betétek megszüntetése	B817				
18.	Külföldi finanszírozás bevételei (18.1.+...18.4.)	B82				
18.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
18.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
18.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
18.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825				
19.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
20.	Váltóbevételek	B84				
21.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+18.+19.+20.)	B8	1 113 464 012	236 617 006	60 371 177	36 415 412
22.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+21)		2 952 758 350	259 370 360	64 914 547	41 066 649

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT

Forintban!

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás		Önkormányzat (intézmények nélkül)	Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal	Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ	Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Múzeális Intézmény
Sorszá	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	Előirányzat			
	A	B	C	D	E	F
Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)		2 298 199 297	258 354 360	64 416 695	39 876 064
1.1.	Személyi juttatások	K1	100 641 549	191 720 129	45 136 740	18 087 245
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	9 185 994	26 537 653	5 704 840	2 085 300
1.3.	Dologi kiadások	K3	132 652 931	39 664 306	13 575 115	18 678 354
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	14 015 850			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	2 041 702 973	432 272		1 025 165
1.6.	az 1.5.-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadások	K5021	1 413 133			
1.7.	- A helyi önkormányzatok törvényi előírásán alapuló költségvetési kiadások	K5022				
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	K5023				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K503				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	K504				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n	K505				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K506	219 310 023			
	ebből: STIT-nek átadott állami támogatás - önkormányzatok		209 682 124			
	pályázatok visszafizetési kötelezettsége		9 157 899			
	Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás tagdíj		270 000			
	BURSA		200 000			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K507				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	K508	2 000 000			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
1.16.	- Kamattámogatások	K510				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	37 115 500			
	ebből: Egyesületi tagdíjak		15 500			
	Sellye Kommunális Kft. Támogatás		36 000 000			
	Civil szervezetek működési támogatása		1 100 000			
1.18.	- Tartalékok	K513	1 781 865 317			
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék		1 884 658			
1.20.	- Céltartalék		1 779 980 659			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		298 915 648	1 016 000	497 852	1 190 585
2.1.	Beruházások	K6	74 509 645	1 016 000	497 852	1 190 585
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		45 590 960			
2.3.	Felújítások	K7	224 406 003			-
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		138 589 504			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K81				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K82				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n	K83				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	K84				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K85				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K86				
2.12.	- Lakástámogatás	K87				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		2 597 114 945	259 370 360	64 914 547	41 066 649

SELYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT

Forintban!

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás		Önkormányzat (intézmények nélkül)	Selyei Közös Önkormányzati Hivatal	Selye Család- és Gyermekjóléti Központ	Selye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény
Sorszá	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Rovat	Előirányzat			
	A	B	C	D	E	F
4.	Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)	K91	355 643 405			
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	K911	27 000 000			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	27 000 000			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)	K912				
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122				
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123				
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124				
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125				
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126				
7.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
8.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	19 682 572			
9.	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	K915	308 960 833			
10.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése, pénzügyi lízing kiadásai	K916-917				
11.	Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)	K92				
11.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
11.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
11.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
11.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924				
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925				
12.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
13.	Váltókiadások	K94				
14.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)	K9	355 643 405			
15.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)		2 952 758 350	259 370 360	64 914 547	41 066 649
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			5	40	10	4
- ebből pályázati foglalkoztatotti létszám előirányzat (fő)			2			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			45			

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Forintban!

Sor szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség- vállalás éve	2023. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2023.	2024.	2025.	2025. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(D+E+F+G+)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
3.	Beruházási kiadások beruházásonként			15 641 309				15 641 309
4.	VP6-19.2.1-19.2.21. pályázat (gépbeszerzés)	2022		15 641 309				15 641 309
5.	Felújítási kiadások felújításonként (6+...+15)		26 388 241	293 580 344	1 233 100 170			1 553 068 755
6.	TOP-Plusz-2.1.1-21-BA1-2022-00001 pályázat (Hivatal energetikai korszerűsítése)	2022	5 793 911	1 386 510	136 911 025			144 091 446
7.	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00035 (Kispark)	2022	5 868 465	53 733 804	135 402 674			195 004 943
8.	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036 (Mátyás kir. utca)	2022	3 556 885	49 216 818	142 231 240			195 004 943
9.	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00037 (Carolina tér)	2022	5 891 646	59 075 552	158 830 937			223 798 135
10.	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00038 (településkép fejlesztése)	2022	3 880 334	48 625 448	142 599 161			195 104 943
11.	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00049 (csanakvíz-elvezető)	2023		2 471 410	93 707 562			96 178 972
12.	TOP-Plusz-1.1.3-21-BA1-2022-00016 (aktív turizmus)	2023		2 536 190	240 783 669			243 319 859
13.	TOP-Plusz-1.1.3-21-BA1-2022-00017 (turisztika, pontszerző)	2023		2 536 190	182 633 902			185 170 092
14.	MFP-FHF/2020 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal I ütem)	2020	635 000	49 070 021				49 705 021
15.	MFP-ÖTN/2021 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal - II ütem)	2021	762 000	24 928 401				25 690 401
16.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
Összesen (1+2+3+5+16)			26 388 241	309 221 653	1 233 100 170			1 568 710 064

12. melléklet a ... 2023. (...) költségvetési rendelethez

13. melléklet a ... / 2023. (.....) költségvetési rendelethez

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányosságból történő		
2.	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön		
3.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	7 046 250	577 500
4.	-ebből: Építményadó		
5.	Telekadó		
6.	Magánszemélyek kommunális adója	7 046 250	577 500
7.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
8.	Idegenforgalmi adó épület után		
9.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
10.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség		
11.	Egyéb kedvezmény		
12.	Egyéb kölcsön elengedése		
	Összesen:	7 046 250	577 500

**Állandó jelleggel végzett tevékenység után 2023. évben befizetett helyi iparüzési adó
tervezett felhasználása**

(a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 36/A. §-ának figyelembevételével)

Megnevezés	Összeg (Ft)
A	B
Állandó jelleggel végzett iparüzési adó bevétele	625 000 000
Felhasználási célok	
Tartalék a 2024. évi állami támogatás kiegészítéséhez	538 400 000
Választott tisztségviselők juttatása és szociális hozzájárulási adó (polgármesterek, képviselők díjazása)	21 322 710
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény	14 885 993
Sellye Család és Gyermekjóléti Központ működtetése	4 376 623
Zöldterület-kezelés	18 443 785
Fürdő utca vízelvezetés	5 000 000
Háziorvosi ügyelet	12 137 472
Sportpálya fenntartás	3 467 100
Termálfürdő üzemeltetés	7 620 000
Felhasználási célok összesen:	625 653 683

Előirányzat felhasználási terv 2023. évre

Forintban!

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Összesen
Bevételek													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	317 758 664	236 767 807	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	1 082 110 752
Közlataim bevételek (B3)	500 000	2 506 000	245 090 090	500 000	15 000 000	1 000 000	500 000	500 000	364 503 090	1 800 000	500 000	500 000	632 809 000
Működési bevételek (B4)	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	5 744 520	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	31 028 034
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	8 128 000	0	2 700 000									10 828 000
Felhalmozás célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	0	15 455 242	7 406 815		86 854 456	0							109 716 513
Felhalmozási bevételek (B5)	0		0	0			4 750 000						4 750 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)							0						0
Finanszírozási bevételek (B8)	1 137 906 774		0										1 137 906 774
Bevételek összesen	1 137 906 774	81 146 171	307 463 744	58 256 929	425 357 640	240 066 308	60 306 929	55 556 929	419 559 929	56 856 929	55 556 929	55 556 933	3 009 149 073
Kiadások													
Személyi juttatások (K1)	25 096 847	25 096 847	25 333 067	30 460 063	30 460 063	30 460 063	31 446 452	31 446 452	31 446 452	31 446 452	31 446 452	31 446 452	355 585 663
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 261 613	3 261 613	3 261 613	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 790 084	3 790 084	3 790 084	3 790 084	3 790 084	3 790 089	43 513 787
Dologi kiadások (K3)	15 232 554	15 232 554	15 786 482	16 574 614	16 574 614	16 574 614	18 099 213	18 099 213	18 099 213	18 099 213	18 099 213	18 099 209	204 570 706
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	769 023	14 015 850
Egyéb működési célú kiadások (K5)	63 638 329	63 638 329	604 871 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	431 905 787	63 638 329	433 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 333	2 043 160 410
Beruházások (K6)	0	0	22 355 473	500 000	2 093 129	469 190	501 219	50 889 061	140 000	116 010	150 000	0	77 214 082
Feligntások (K7)	0	0	0	96 776 754	0	0	3 000 000	124 629 249	0	0	0	0	224 406 003
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)			0										0
Finanszírozási kiadások (K9)	46 682 572		0										46 682 572
Kiadások összesen	155 116 172	108 433 600	672 812 221	212 816 830	117 633 205	116 009 266	489 947 012	293 696 645	488 318 335	118 294 345	118 328 335	117 743 107	3 009 149 073

Likviditási terv (tervezett adatok alapján) 2023. évre

Forintban!

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Junius	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Összesen
Bevételek													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	317 738 664	236 767 807	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 429	1 082 110 752
Közfizetési bevételek (B3)	500 000	2 506 000	245 000 000	500 000	15 000 000	1 000 000	500 000	500 000	364 503 000	1 800 000	500 000	500 000	632 899 000
Működési bevételek (B4)	2 298 591	2 298 501	2 298 501	2 298 501	5 744 529	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 504	31 028 634
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	8 128 000	0	2 700 000									10 828 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	0	15 455 242	7 406 815		86 854 456	0							109 716 513
Felhalmozási bevételek (B5)	0		0	0			4 750 000						4 750 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)							0						0
Finanszírozási bevételek (B8)	1 137 906 774		0										1 137 906 774
Bevételek összesen	1 193 463 703	81 146 171	307 463 744	58 256 929	425 357 640	240 066 308	60 306 929	55 556 929	419 559 929	56 856 929	55 556 929	55 556 933	3 009 149 073
Kiadások													
Személyi juttatások (K1)	25 096 847	25 096 847	25 333 067	30 460 063	30 460 063	30 460 063	31 446 452	31 446 452	31 446 452	31 446 452	31 446 452	31 446 453	355 585 663
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 261 613	3 261 613	3 261 613	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 790 084	3 790 084	3 790 084	3 790 084	3 790 084	3 790 089	43 513 787
Dologi kiadások (K3)	15 232 554	15 232 554	15 786 482	16 574 614	16 574 614	16 574 614	18 099 213	18 099 213	18 099 213	18 099 213	18 099 213	18 099 209	204 570 706
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	769 023	14 015 850
Egyéb működési célú kiadások (K5)	63 638 329	63 638 329	604 871 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	431 905 787	63 638 329	433 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 333	2 843 160 410
Beruházások (K6)	0	0	22 355 473	500 000	2 093 129	469 190	501 219	50 889 061	140 000	116 010	130 000	0	77 214 082
Felújítások (K7)	0	0	0	96 776 754	0	0	3 000 000	124 629 249	0	0	0	0	224 406 003
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)			0										0
Finanszírozási kiadások (K9)	46 682 572		0										46 682 572
Kiadások összesen	155 116 172	108 433 600	672 812 221	212 816 830	117 633 205	116 069 266	489 947 012	293 696 645	488 318 335	118 294 345	118 328 335	117 743 107	3 009 149 073

Középtávú tervezés Áht 24. § (4) bekezdés d) pontja alapján

Forintban!

	2024. év	2025. év	2026. év
Személyi juttatások (K1)	300 000 000	310 000 000	320 000 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	39 200 000	40 600 000	41 500 000
Dologi kiadások (K3)	200 000 000	210 000 000	220 000 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	17 000 000	18 000 000	19 000 000
Egyéb működési célú kiadások (K5)	200 000 000	200 000 000	200 000 000
Működési kiadások összesen	756 200 000	778 600 000	800 500 000
Beruházások (K6)	50 000 000	50 000 000	50 000 000
Felújítások (K7)	300 000 000	350 000 000	250 000 000
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)			
Felhalmozási kiadások összesen	350 000 000	400 000 000	300 000 000
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-K8)	1 106 200 000	1 178 600 000	1 100 500 000
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	20 000 000	20 000 000	22 000 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 126 200 000	1 198 600 000	1 122 500 000
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	150 000 000	170 000 000	180 000 000
Közhatalmi bevételek (B3)	595 000 000	598 000 000	600 000 000
Működési bevételek (B4)	25 000 000	25 000 000	25 000 000
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)			
Működési bevételek összesen	770 000 000	793 000 000	805 000 000
Felhalmozás célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	45 000 000	102 000 000	11 500 000
Felhalmozási bevételek (B5)			
Felhalmozás célú átvett pénzeszközök (B7)			
Felhalmozási bevételek összesen	45 000 000	102 000 000	11 500 000
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B7)	815 000 000	895 000 000	816 500 000
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTEK	311 200 000	303 600 000	306 000 000
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 126 200 000	1 198 600 000	1 122 500 000

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2023. (VII. 3.) önkormányzati rendelete

Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

1. §

A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

(1) Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az Önkormányzat 2023. évi összevont költségvetésének

- a) **költségvetési kiadását 2.962.466.501 Ft-ban**
 - aa) működési célú kiadását 2.660.846.416 Ft-ban
 - ab) felhalmozási célú kiadását 301.620.085 Ft-ban
- b) **finanszírozási kiadását 46.682.572 Ft-ban**
 - ba) működési célú finanszírozási kiadását 46.682.572 Ft-ban
 - bb) felhalmozási célú finanszírozási kiadását 0 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott kiadások forrásául

- a) **költségvetési bevételeit 1.871.242.299 Ft-ban**
 - aa) működési célú bevételeit 1.756.775.786 Ft-ban
 - ab) felhalmozási célú bevételeit 114.466.513 Ft-ban
- b) **finanszírozási bevételeit 1.137.906.774 Ft-ban**
 - ba) működési célú finanszírozási bevételeit 950.753.202 Ft-ban
 - bb) felhalmozási célú finanszírozási bevételeit 187.153.572 Ft-ban állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évi összevont költségvetésének

- a) **költségvetési hiányát 1.091.224.202 Ft-ban**
- b) ebből: működési hiányát 904.070.630 Ft-ban
- c) felhalmozási hiányát 187.153.572 Ft-ban állapítja meg.

(4) A (3) bekezdés szerinti hiány belső finanszírozásának érdekében a Képviselő-testület a **1.110.906.774 Ft** összegű előző év költségvetési maradványának igénybevételeit rendeli el. A költségvetési maradvány összegéből kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány 1.110.906.774 Ft; a projektek tényleges pénzmaradványa 1.014.364.035,- Ft. Az Önkormányzatnak kötelezettséggel nem terhelt pénzmaradványa 0 Ft.

(5) Az (1)-(4) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az Önkormányzat 2023. évi összevont költségvetésének

- a) **bevételi főösszegét 3.009.149.073 Ft-ban,**

- b) **kiadási főösszegét 3.009.149.073 Ft-ban,**
- c) **egyenlegének összegét 0 Ft-ban állapítja meg.**

(6) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évi összevont költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, valamint kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok bontásban az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.”

2. §

A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 3. § (15) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(15) A Képviselő-testület 2023. évre **1.781.865.317 Ft** tartalékot állapít meg, amelyből 21.884.658 Ft általános tartalék, 1.759.980.659 Ft céltartalék.”

3. §

(1) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

(14) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.

(15) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.

(16) A Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Nagy Attila
polgármester




dr. Nóránt Tímea
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023. július 3.


dr. Nóránt Tímea
jegyző

**SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEG**

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Önkormá nyzat működési támogatá sai (1.1.+...+. 1.6.)	B11	516 934 602	554 643 379	565 366 265	539 052 993	26 313 272	
1.1.	Helyi önkormán yzatok működésé nek általános támogatás a	B111	232 229 471	244 488 319	244 532 319	244 532 319		
1.2.	Önkormá nyzatok egyes köznevelé si feladatain ak támogatás a	B112	110 147 840	122 981 969	122 981 969	122 981 969		
1.3.	Önkormá nyzatok szociális és gyermekj óléti, étkeztetési feladatain ak támogatás a	B113	143 857 916	155 979 716	162 224 330	162 224 330		

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	8 820 375	9 314 375	9 314 375	9 314 375		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115	21 879 000	21 879 000	26 313 272		26 313 272	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1+2.1.+...+2.5.)	B1	548 808 396	633 101 137	1 082 110 752	614 997 427	467 113 325	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13						
2.3.	Működési célú	B14						

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	visszatérít endő támogatás ok, kölsönök visszatérü lése							
2.4.	Működési célú visszatérít endő támogatás ok, kölsönök igénybevé tele	B15						
2.5.	Egyéb működési célú támogatás ok bevételei államházt artáson belülről	B16	31 873 794	78 457 758	516 744 487	75 944 434	440 800 053	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				439 720 053		439 720 053	
3.	Felhalmo zási célú támogató sok államházt artáson belülről (3.1.+...+ 3.5.)	B2	22 862 057	22 862 057	109 716 513		109 716 513	
3.1.	Felhalmoz ási célú önkormán yzati	B21	15 455 242	15 455 242	15 455 242		15 455 242	

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	támogatás ok							
3.2.	Felhalmoz ási célú garancia- és kezeségv állalásból megtérülé sek	B22						
3.3.	Felhalmoz ási célú visszatérít endő támogatás ok, kölcsönök visszatérü lése	B23						
3.4.	Felhalmoz ási célú visszatérít endő támogatás ok, kölcsönök igénybevé tele	B24						
3.5.	Egyéb felhalmoz ási célú támogatás ok bevételei	B25	7 406 815	7 406 815	94 261 271		94 261 271	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		7 406 815	7 406 815	84 948 870		84 948 870	
4.	Közhatal mi bevételek (4.1.+...+ 4.5.)	B3	94 400 000	94 406 000	632 809 000	632 809 000		

Sor-szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.	KÖTELEZŐ FELADATOK	ÖNKÉNT VÁLLALATI FELADATOK	ÁLLAM-IGAZGATÁSI FELADATOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
4.1.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	B34	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000		
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	B351	86 600 000	86 600 000	625 000 000	625 000 000		
4.3.	Gépjármű adók	B354						
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	B355	300 000	300 000	300 000	300 000		
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	500 000	506 000	509 000	509 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	B4	27 582 015	27 582 015	31 028 034	31 028 034		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401						
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	15 774 518	15 774 518	15 774 518	15 774 518		
5.3.	Közvetített szolgáltat	B403	10 300 000	10 300 000	10 300 000	10 300 000		

Sor-szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.	KÖTELEZŐ FELADATOK	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK	ÁLLAM-IGAZGATÁSI FELADATOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	ások értéke							
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404						
5.5.	Ellátási díjak	B405						
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 507 497	1 507 497	1 514 736	1 514 736		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407						
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408			27	27		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409						
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410			3 174 247	3 174 247		
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411			264 506	264 506		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	B5	5 250 000	5 250 000	4 750 000	4 750 000		
6.1.	Immateriális javak	B51						

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	értékesítés e							
6.2.	Ingatlanok értékesítés e	B52	5 250 000	5 250 000	4 750 000	4 750 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítés e	B53						
6.4.	Részesedé sek értékesítés e	B54						
6.5.	Részesedé sek megszűné séhez kapcsolód ó bevételek	B55						
7.	Működési célú átvett pénzeszk özök (7.1. + ... + 7.3.)	B6	8 128 000	8 128 000	10 828 000	2 000 000	8 828 000	
7.1.	Működési célú garancia- és kezeségv állalásból megtérülé sek ÁH-n kívülről	B61						
7.2.	Működési célú visszatérít endő	B64			2 000 000	2 000 000		

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	támogatás ok, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről							
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszkö z	B65	8 128 000	8 128 000	8 828 000		8 828 000	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
8.	Felhalmo zási célú átvett pénzeszk özök (8.1.+8.2. +8.3.)	B7						
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezeségv állalásból megtérülé sek ÁH-n kívülről	B71						
8.2.	Felhalm. célú visszatérít endő támogatás ok, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B74						

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
8.3.	Egyéb felhalmoz ási célú átvett pénzeszkö z	B75						
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
9.	KÖLTSE GVETÉS I BEVÉTE LEK ÖSSZES EN: (1+...+8)		707 030 468	791 329 209	1 871 242 299	1 285 584 461	585 657 838	
10.	Belföldi finanszí rozás bevételei (11.+12.+ 13.+14.+1 5.+16.)	B81	1 137 799 107	1 137 906 774	1 137 906 774	84 440 455	1 053 466 319	
11.	Hitel-, kölcsönfe lvétel pénzügyi vállalkoz ástól (11.1.+... +11.3.)	B811	27 000 000	27 000 000	27 000 000		27 000 000	
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozá stól	B8111						

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	27 000 000	27 000 000	27 000 000		27 000 000	
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113						
12.	Belföldi értékpapírok bevételei (12.1. +...+ 12.4.)	B812						
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121						
12.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122						
12.3.	Befektetési célú belföldi	B8123						

Sor-szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.	KÖTELEZŐ FELADATOK	ÖNKÉNT VÁLLALATI FELADATOK	ÁLLAM-IGAZGATÁSI FELADATOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	értékpapírok beváltása, értékesítése							
12.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124						
13.	Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)	B813	1 110 799 107	1 110 906 774	1 110 906 774	84 440 455	1 026 466 319	
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	1 110 799 107	1 110 906 774	1 110 906 774	84 440 455	1 026 466 319	
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132						
14.	Államháztartáson belüli megelőlegések	B814						
15.	Államháztartáson belüli megelőlegések	B815						

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	törlesztés e							
16.	Lekötött betétek megszünt etése	B817						
17.	Külföldi finanszí rozás bevételei (17.1.+... 17.4.)	B82						
17.1.	Forgatási célú külföldi értékpapír ok beváltása, értékesítés e	B821						
17.2.	Befektetés i célú külföldi értékpapír ok beváltása, értékesítés e	B822						
17.3.	Külföldi értékpapír ok kibocsátás a	B823						
17.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825						
18.	Adósságh oz nem kapcsoló dó származé	B83						

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	kos ügyletek bevételei							
19.	Váltóbev ételek	B84						
20.	FINANS ZÍROZÁ SI BEVÉTE LEK ÖSSZES EN: (10.+17.+ 18.+19.)	B8	1 137 799 107	1 137 906 774	1 137 906 774	84 440 455	1 053 466 319	
21.	KÖLTSÉ GVETÉS I ÉS FINANS ZÍROZÁ SI BEVÉTE LEK ÖSSZES EN: (9.+20.)		1 844 829 575	1 929 235 983	3 009 149 073	1 370 024 916	1 639 124 157	
KIADÁSOK								
2. sz. táblázat								Forintba n!
Sor- szám	Kiadási jogcímek	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A		B	C	D	E	F	G
1.	Működési költségvet és kiadásai (1.1+...+1 .5.)		1 284 256 299	1 365 951 636	2 660 846 416	1 276 568 483	1 384 277 933	

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.1.	Személyi juttatáso k	K1	301 162 165	349 667 331	355 585 663	320 194 052	35 391 611	
1.2.	Munkaad ókat terhelő járulékok és szociális hozzájár ulási adó	K2	39 139 359	42 750 161	43 513 787	39 262 421	4 251 366	
1.3.	Dologi kiadások	K3	182 790 650	195 423 114	204 570 706	147 199 438	57 371 268	
1.4.	Ellátotta k pénzbeli juttatásai	K4	14 451 078	14 451 078	14 015 850	14 015 850		
1.5	Egyéb működési célú kiadások	K5	746 713 047	763 659 952	2 043 160 410	755 896 722	1 287 263 688	
1.6.	- az 1.5- ből: - A helyi önkormán yzatok előző évi elszámolá sból származó kiadások	K5021	1 365 085	1 365 085	1 413 133	1 413 133		
1.7.	- A helyi önkormán yzatok törvényi előíráson alapuló befizetése i	K5022						
1.8.	- Egyéb elvonások és	K5023	8 706 263	8 706 263				

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	befizetések							
1.9.	- Garancia- és kezeségv állalásból kifizetés ÁH-n belülre	K503						
1.10.	- Visszatérít endő támogatás ok, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K504						
1.11.	- Visszatérít endő támogatás ok, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K505						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatás ok ÁH-n belülre	K506	192 927 036	210 152 124	219 310 023	206 109 770	4 042 354	
	ebből: STIT-nek átadott állami- és önkormány zati hozzájárul ás		192 457 036	206 109 770	209 682 124	206 109 770		

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	pályázato k visszafizet ési kötelezetts ége				9 157 899		9 157 899	
	Mecsek- Dráva Önkormá nyzati Társulás tagdíj		270 000	270 000	270 000		270 000	
	BURSA		200 000	200 000	200 000		200 000	
1.13.	- Garancia és kezeségv állalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K507						
1.14.	- Visszatérít endő támogatás ok, kölsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K508			2 000 000			
1.15.	- Árkiegész ítések, ártámogat ások	K509						
1.16.	- Kamattám ogatások	K510						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatás ok	K512	37 015 500	37 015 500	37 115 500	36 000 000	1 015 500	

Sor-szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.	KÖTELEZŐ FELADATOK	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK	ÁLLAM-IGAZGATÁSI FELADATOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	államháztartáson kívülre							
	ebből: Egyesületi tagdíjak		15 500	15 500	15 500		15 500	
	Sellye Kommunális Kft. Támogatások		36 000 000	36 000 000	36 000 000	36 000 000		
	Civil szervezetek működési támogatása		1 000 000	1 000 000	1 100 000		1 100 000	
1.18.	- Tartalékok	K513	506 039 844	505 761 661	1 781 865 317	512 373 819	1 269 491 498	
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék			1 453 859	21 884 658			
1.20.	- Céltartalékok		506 039 844	504 307 802	1 759 980 659			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		513 890 704	516 601 775	301 620 085	73 773 861	227 846 224	
2.1.	Beruházások	K6	27 113 950	26 825 021	77 214 082	54 409 978	22 804 104	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalós		15 184 109	15 184 109	45 590 960		45 590 960	

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	uló beruházás							
2.3.	Felújítások	K7	486 776 754	489 776 754	224 406 003	19 363 883	205 042 120	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalós uló felújítás		404 868 180	404 868 180	138 589 504		138 589 504	
2.5.	Egyéb felhalmoz ási célú kiadások	K8						
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezeségv állalásból kifizetés ÁH-n belülre	K81						
2.7.	- Visszatérít endő támogatás ok, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K82						
2.8.	- Visszatérít endő támogatás ok, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K83						
2.9.	- Egyéb felhalmoz	K84						

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	ási célú támogatás ok ÁH-n belülre							
2.10.	- Garancia- és kezeségv állalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K85						
2.11.	- Visszatérít endő támogatás ok, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K86						
2.12.	- Lakástám ogadás	K87						
2.13.	- Egyéb felhalmoz ási célú támogatás ok államházt artáson kívülre	K89						
3.	KÖLTSÉ GVETÉS I KIADÁS OK ÖSSZES EN (1+2)		1 798 147 003	1 882 553 411	2 962 466 501	1 350 342 344	1 612 124 157	
4.	Belföldi finanszíró zás	K91	46 682 572	46 682 572	46 682 572	19 682 572	27 000 000	

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	kiadásai (5.+6.+7. +8.+9.+10 .)							
5.	Hitel-, kölcsontr lesztés államházt artáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	K911	27 000 000	27 000 000	27 000 000		27 000 000	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsonör trlesztése pénzügyi vállalkozá snak	K9111						
5.2.	Likviditás i célú hitelek, kölcsonör trlesztése pénzügyi vállalkozá snak	K9112	27 000 000	27 000 000	27 000 000		27 000 000	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsonör trlesztése pénzügyi vállalkozá snak	K9113						
6.	Belföldi értékpapí rok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)	K912						

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapír ok vásárlása	K9121						
6.2.	Befektetés i célú belföldi értékpapír ok vásárlása	K9122						
6.3.	Kincstárje gyek beváltása	K9123						
6.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapír ok beváltása	K9124						
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125						
6.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapír ok beváltása	K9126						
7.	Államház tartáson belüli megelőleg ezések folyósítás a	K913						
8.	Államház tartáson belüli megelőleg	K914	19 682 572	19 682 572	19 682 572	19 682 572		

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	ezések visszafize tése							
9.	Pénzeszk özök lekötött betétként elhelyezés e	K916						
10.	Pénzügyi lízing kiadásai	K917						
11.	Külföldi finanszí rozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)	K92						
11.1.	Forgatási célú külföldi értékpapír ok vásárlása	K921						
11.2.	Befektetés i célú külföldi értékpapír ok vásárlása	K922						
11.3.	Külföldi értékpapír ok beváltása	K923						
11.4.	Hitelek, kölcsonök törlesztése külföldi kormányo knak nemz.	K924						

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	szervezete knek							
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintéz eteknek	K925						
12.	Adósságh oz nem kapcsoló dő származé kos ügyletek kiadásai	K93						
13.	Váltókiad ások	K94						
14.	FINANS ZÍROZÁ SI KIADÁS OK ÖSSZES EN: (4.+11.+1 2.+13.)	K9	46 682 572	46 682 572	46 682 572	19 682 572	27 000 000	
15.	KIADÁS OK ÖSSZES EN: (3.+14.)		1 844 829 575	1 929 235 983	3 009 149 073	1 370 024 916	1 639 124 157	
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE								
3. sz. táblázat								<i>Forintba n!</i>
1.	Költségve tési hiány, többlet (költségv		-1 091 116 535	-1 091 224 202	-1 091 224 202	-64 757 883	-1 026 466 319	

Sor- szám	Bevételi jogcím	Rovat	2023. évi eredeti előirányz at	2023. évi módosító tt előirányz at I.	2023. évi módosító tt előirányz at II.	KÖTELE ZŐ FELADA TOK	ÖNKÉNT VÁLLAL T FELADA TOK	ÁLLAM- IGAZGA TÁSI FELADA TOK
	A	B	C	D	E	F	G	H
	etési bevételek 9. sor - költségve tési kiadások 3. sor) (+/-)							
2.	Finanszír ozási bevételek , kiadások egyenlege (finanszír ozási bevételek 20. sor - finanszír ozási kiadások 14. sor) (+/-)		1 091 116 535	1 091 224 202	1 091 224 202	64 757 883	1 026 466 319	

”

„2. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzat és intézményei)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	548 808 396	633 101 137	1 082 110 752	Személyi juttatások (K1)	301 162 165	349 667 331	355 585 663
2.	1.-ből EU-s támogatás			439 720 053	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	39 139 359	42 750 161	43 513 787
3.	Közhatalmi bevételek (B3)	94 400 000	94 406 000	632 809 000	Dologi kiadások (K3)	182 790 650	195 423 114	204 570 706
4.	Működési bevételek (B4)	27 582 015	27 582 015	31 028 034	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	14 451 078	14 451 078	14 015 850
5.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	8 128 000	8 128 000	10 828 000	Egyéb működési célú kiadások (K5)	746 713 047	763 659 952	2 043 160 410
6.	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				5.-ből Tartalékok (K513)	506 039 844	505 761 661	1 781 865 317
7.	Költségvetési bevételek összesen (1.+3.+4.+5.)	678 918 411	763 217 152	1 756 775 786	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+5.)	1 284 256 299	1 365 951 636	2 660 846 416
8.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (9.+10.)	625 020 460	622 417 056	923 753 202	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
9.	Maradvány igénybevétele	625 020 460	622 417 056	923 753 202	Hitelek, kölcsönök törlesztése	27 000 000	27 000 000	27 000 000
10.	Egyéb				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
11.	Hiány külső finanszírozásának bevételei	27 000 000	27 000 000	27 000 000	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	19 682 572	19 682 572	19 682 572
12.	Egyéb működési finanszírozási bevételek				Egyéb működési finanszírozási kiadások			
13.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (8.+11.+12.)	652 020 460	649 417 056	950 753 202	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (8.+...+12.)	46 682 572	46 682 572	46 682 572
14.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+13.)	1 330 938 871	1 412 634 208	2 707 528 988	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+13.)	1 330 938 871	1 412 634 208	2 707 528 988
15.	Költségvetési hiány:	605 337 888	602 734 484	904 070 630	Költségvetési többlet:	-	-	-
16.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	-	-	-

”

„3. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat I.	2023. évi módosított előirányzat II.
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	22 862 057	22 862 057	109 716 513	Beruházások (K6)	27 113 950	26 825 021	77 214 082
2.	1.-ből EU-s támogatás	7 406 815	7 406 815	84 948 870	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	15 184 109	15 184 109	45 590 960
3.	Felhalmozási bevételek (B5)	5 250 000	5 250 000	4 750 000	Felújítások (K7)	486 776 754	489 776 754	224 406 003
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)				3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	404 868 180	404 868 180	138 589 504
5.	4.-ből EU-s támogatás				Egyéb felhalmozási kiadások (K8)			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek				Tartalékok (K513)			
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	28 112 057	28 112 057	114 466 513	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	513 890 704	516 601 775	301 620 085
8.	Hiány belső finanszírozás bevételei (9.+10.)	485 778 647	488 489 718	187 153 572	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
9.	Maradvány igénybevétele	##### #	488 489 718	187 153 572	Hitelek, kölcsönök törlesztése			
10.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
11.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (12.+13.)				Betét elhelyezése			
12.	Hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
13.	Egyéb külső finanszírozási bevételek				Egyéb felhalmozási finanszírozási kiadások			
14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8.+11.)	485 778 647	488 489 718	187 153 572	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+...+13.)			
15.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+14.)	513 890 704	516 601 775	301 620 085	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	513 890 704	516 601 775	301 620 085
16.	Költségvetési hiány:	485 778 647	488 489 718	187 153 572	Költségvetési többlet:	-	-	-
17.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	-	-	-

»

„4. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

Adósságot keletkeztető ügyletekből származó fizetési kötelezettségek és az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Kötelezettség-vállalás éve	2023. év	További évek			Összesen (G=C+D+E+F)
				2024.	2025.	2026.	
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Folyószámlahitel OTP Bank Nyrt.	2023. év	27 000 000	-	-	-	27 000 000
2.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG		27 000 000	-	-	-	27 000 000
Saját bevételek az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához							
Sor-szám	Bevételi jogcímek			2023. év	2024. év	2025. év	2026. év
	A	B	C	D	E		
1.	A helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	632 300 000	500 000 000	500 000 000	500 000 000		
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	4 750 000					
3.	Az osztalék, koncessziós díj és hozambevétel						
4.	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	-					
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	509 000	500 000	500 000	500 000		
6.	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés						
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*				637 559 000	500 500 000	500 500 000	500 500 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2. § (1) bekezdése alapján.

»

„5. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

2023. évi állami támogatások

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Kiegészítő támogatás 68/2023. (III.10.) Korm.rendelet (Ft)
(Költségvetési törvény 2.sz.melléklet)						
1.1.1.1. Info 1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	5 537 000	33,06	183 053 220	12 258 848
1.1.1.1. Info 2	1.1.1.1. - Info 1 összegből az önkormányzatra jutó lakosságarányos támogatás	forint	0		85 565 605	
1.1.1.1. Info 3	1.1.1.1. - Info 2 összegből az önkormányzatra jutó lakosságarányos támogatás kiegészítéssel növelt összege	forint	0		85 565 605	
1.1.1.1.	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)	forint	5 537 000		202 015 590	
1.1.1.2. Info	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása - kiegészítés előtt	hektár	26 000		5 678 400	
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	forint	26 000		5 678 400	
1.1.1.3. Info	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása - kiegészítés előtt	forint	0		7 671 500	
1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	forint	0		7 671 500	
1.1.1.4. Info	Településüzemeltetés - köztemető támogatása - kiegészítés előtt	forint	0		247 605	
1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	forint	0		247 605	
1.1.1.5. Info	Településüzemeltetés - közutak támogatása - kiegészítés előtt	forint			3 377 815	
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	forint			3 377 815	
1.1.1.6. Info	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - kiegészítés előtt	lakos			8 500 000	
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	forint			8 500 000	
1.1.1.7. Info	1.1.1.7. Info Településüzemeltetés - Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - kiegészítés előtt	külterületi lakos			2 550	
1.1.1.7.	1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	forint	2 550		2 550	
1.1.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	köbméter	100	500	50 000	
1.1.4.	Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	fő	0	0	3 610 011	
1.1.5.	Közvilágítás kiegészítő támogatása	forint			1 120 000	
1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása				#####	
					##	
1.2.1.	Óvodaműködtetési támogatás					
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	130 000	119	15 470 000	833 000
1.2.1.3.	Óvodaműködtetési támogatás – üzemeltetési támogatás	forint			1 750 000	
1.2.2.	Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása					

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Kiegészítő támogatás 68/2023. (III.10.) Korm.rendelet (Ft)
(Költségvetési törvény 2.sz.melléklet)						
	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott					
1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	fő	5 262 900	11,10	58 418 190	7 968 579
1.2.3.	Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz					
	Minősítést 2022. január 1-éig történő átsorolással megszerző					
	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott					
	Alapfokozatú végzettségű					
1.2.3.1.1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	467 690	5	2 338 450	231 550
1.2.3.1.1.	mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	1 743 970	0,00	0	
1.2.4.	Nemzetiségi pótlék					
	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott					
1.2.4.1.1.	A köznevelési Kjtvr. 16. § (6) bekezdés a) pont ac) alpontja és b) pontja alapján nemzetiségi pótlékban részesülő pedagógus	fő	811 600	2	1 623 200	
	Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása					
	Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott					
1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	3 878 000	7	27 146 000	3 801 000
1.2.5.1.2.	pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	5 262 900	0,00	0	
1.2.6.	Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	fő	189 000	18	3 402 000	
1.2.7.	Diabétesz ellátási pótlék	fő	480 000	0,00	0	
1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	forint			#####	##
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	forint			17 312 000	
1.3.2.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása					
1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám	5 128 940	2,1	10 770 774	1 678 026
1.3.2.2.	Család- és gyermekjóléti központ	számított létszám	4 843 970	5,5	26 641 835	5 314 815
1.3.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása					
	Bölcsődei bértámogatás					
1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	fő	5 453 000	3,00	16 359 000	2 469 600
1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	forint			3 434 415	
1.3.	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	forint			74 518 024	
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	fő	2 700 300	7,37	19 901 211	1 921 359
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	forint	0		42 444 216	

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Kiegészítő támogatás 68/2023. (III.10.) Korm.rendelet (Ft)
(Költségvetési törvény 2.sz.melléklet)						
1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	étkezési adag	485	1 562,00	757 570	
1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				63 102 997	
1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	forint	2 213		5 829 042	
1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	forint			5 829 042	
4.	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	forint			0	
			2.sz.melléklet összese n		##### ##	36 476 777
(Költségvetési törvény 3.sz.melléklet)						
2.2.3.	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása				5 886 725	738 000
2.3.3.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bértámogatása				2 991 333	494 000
			3.sz.melléklet összese n		8 878 058	1 232 000
			MINDÖSSZESEN:		##### ####	37 708 777

”

„6. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által folyósított ellátások részletezése

Sor-szám	Önkormányzat által folyósított ellátások részletezése	2023. évi előirányzat	
		KIADÁS	Bevétel Állami támogatás
1.	Szociális célú tűzifa támogatás a 4/2015. (II.26.) Önkormányzati rendelet alapján	6 075 680	5 547 360
2.	11/2021. (IX.29.) számú, a pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló Önkormányzati rendelet alapján	17 062 000	17 062 000
3.	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése (2016. évi XC. Törvény alapján)	1 483 900	757 570
4.	Köztetetés Sziv. 48. § (1) bek. alapján	250 000	250 000
5.	Egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	0	0
	ÖSSZESEN	24 871 580	23 616 930

”

„7. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

Beruházási kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése, forrása	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi eredeti előirányzat	2023. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
szonda, vadkamera, riasztó	751 780	2023.		751 780	
MFP-FHF/2020 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal) klíma	3 774 900	2023.		3 774 900	
MFP-ÖTIK/2021 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal) bútor	3 810 000	2023.		3 810 000	
VP6-19.2.1-19.2.21. pályázat gépek	15 184 109	2023.		15 184 109	
TOP_Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00037. pályázat	49 590 960	2023.		49 590 960	
Szakaszszekrény barnamező	696 201	2023.		696 201	
Sportöltöző puffer tartály	701 695	2023.		701 695	
Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal informatikai és tárgyi eszköz beszerzés	1 016 000	2023.		1 016 000	
Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ informatikai és tárgyi eszköz beszerzés	497 852	2023.		497 852	
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény informatikai és tárgyi eszköz beszerzés, könyvek	1 190 585	2023.		1 190 585	
ÖSSZESEN:	77 214 082			77 214 082	

”

„8. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi eredeti előirányzat	2023. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
Vis maior önkormányzati épületek helyreállítása	57 780 800	2022-2023.	41 300 758	16 480 042	
Fürdő utva vízelvezetés	5 499 100	2023.		5 499 100	
MFP-FHF/2020 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal)	44 271 984	2023.	635 000	43 636 984	
MFP-ÖTIK/2021 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal)	20 962 373	2023.	762 000	20 200 373	
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00035. (Kisparc)	178 024 887	2023-2024.	635 000	42 011 600	135 378 287
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036. (Mátyás kir.utca)	190 766 027	2023-2024.	228 600	47 654 974	142 882 453
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00038. (településkép fejlesztése)	190 677 541	2023-2024.	508 000	47 024 280	143 145 261
TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00049. (csapadékvíz)	86 726 944	2023-2024.		1 898 650	84 828 294
ÖSSZESEN:	774 709 656		44 069 358	224 406 003	506 234 295

”

„9. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

S o r s z á m	Projektazono sító	Projekt címe	Projekt megvaló sításnak kezdő és záró éve	2023. évi előirányzat (forintban)				Megjegyzés
				Bevétel (támogatás)	Kiadás	Önkormán yzati hozzájárul ás (Kiadásból)	Hitel, kölsön, más adósságot keletkezte tő ügylet	
1.	TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001.	Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban (Barnamező)	2018-2021.	-	6 290	-	-	Projekt összköltsége: 198.999.997,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat: 197.147.752,- Ft)
2.	TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004	Élhetőbb, szebb, zöldőbb város megteremtése az Ormánság szívében (Korongi tér)	2018-2021.	-	4 560 745	-	-	Projekt összköltsége: 300.000.000,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat: 293.051.528,- Ft)
3.	EFOP-1.4.2-16-2016-00018.	Integrált térségi gyermekprogramok (Gyerekesély)	2017-2022.	-	1 474 494	-	-	Projekt összköltsége: 499.954.164,- Ft
4.	EFOP-3.9.2-16-2017-00034.	Humán kapacitások fejlesztése az Ormánság szívében	2018-2021.	-	443 548	-	-	Projekt összköltsége: 249.836.595,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat: 111.016.200,- Ft)
5.	TOP-3.1.1-16-BA1-2017-00010.	Nyeregbe az Ormánságban (Fürdő utca)	2018-2022.	-	3 887 031	-	-	Projekt összköltsége: 107.588.928,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat: 102.491.436,- Ft)
6.	TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009.	Hátrányból előnyt: Ormánsági Tücsök Óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében	2018-2022.	-	3 221 186	-	-	Projekt összköltsége: 400.000.000,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat: 375.734.933,- Ft)
7.	TOP-Plusz-2.1.1-21-BA1-2022-00001	Sellye Város Önkormányzatának épületenergetikai fejlesztése	2022-2024.	-	1 386 510	-	-	Projekt összköltsége: 148.854.998,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat: 144.091.446,- Ft)
8.	VP6-19.2.1-19.2.21-1775830144	Helyi fejlesztések támogatása	2022-2023.	7 406 815	15 641 309	827 674	-	Projekt összköltsége: 15.593.305,-
9.	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00035.	Sellye Kispark és környezetének fejlesztése	2022-2024.	-	53 733 804	-	-	Projekt összköltsége: 199.999.999,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat: 195.004.943,- Ft)
10.	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036.	Sellye Mátyás király utcaépének fejlesztése	2022-2024.	-	49 216 818	659 130	-	Projekt összköltsége: 199.999.999,- Ft (ebből Sellye Város

								Önkormányzat: 195.004.943,- Ft)
1	TOP-Plusz- 1. 1.2.1-21-BA1- 2022-00037.	Sellye, Carolina tér fejlesztése	2022- 2024.	-	59 075 552	-	-	Projekt összköltsége: 230.000.000,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat: 223.798.135,- Ft)
2.	TOP-Plusz- 1. 1.2.1-21-BA1- 2022-00038.	Sellye város településkép fejlesztése	2022- 2024.	-	48 625 448	546 100	-	Projekt összköltsége: 199.999.999,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat: 195.104.943,- Ft)
3.	TOP-Plusz- 1. 1.2.1-21-BA1- 2022-00049.	Csapadékvíz-elvezető rendszer felújítása	2023- 2024.	96 178 972	2 471 410	-	-	Projekt összköltsége: 100.000.000,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat: 96.178.972,- Ft)
4.	TOP-Plusz- 1. 1.3-21-BA1- 2022-00016.	Aktív turizmushoz kapcsolódó pihenőhely kialakítása Sellyén	2023- 2025.	243 319 859	2 536 190	-	-	Projekt összköltsége: 249.999.999,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat: 243.319.859,- Ft)
5.	TOP-Plusz- 1. 1.3-21-BA1- 2022-00017.	Aktív turisztikai hálózat hiányzó elemeinek pontszerű fejlesztése Sellyén	2023- 2025.	185 170 092	2 536 190	-	-	Projekt összköltsége: 189.999.998,- Ft (ebből Sellye Város Önkormányzat: 185.170.092,- Ft)
			ÖSSZESEN:	532 075 738	248 816 525	2 032 904	-	

»

„10. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

Hazai pályázati forrásból megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

Sor szá m	Projektazonos ító	Projekt címe	Projekt megvalósít ásának kezdő és záró éve	2023. évi előirányzat (forintban)				Megjegyzés
				Bevétel (támogatás)	Kiadás	Önkormány zati hozzájárulás (Kiadásból)	Hitel, kölcson, más adósságot keletkezte tő ügylet	
1.	MFP-FHF/2020	Faluházak felújítása - 2020 (Sellye, Batthyány u. 10. - Közös Önkormányzati Hivatal) I.ütem	2020-2023.	-	49 070 021	801 535	-	Projekt összköltsége: 49.953.750,- Ft
2.	MFP-ÖTIK/2021	Faluház felújítása - 2021 (Sellye, Batthyány u. 10 - Közös Önkormányzati Hivatal) II.ütem	2021-2023.	-	24 928 401	219 528	-	Projekt összköltsége: 25.646.445,- Ft
			ÖSSZESEN:	-	73 998 422	1 021 063	-	

”

„11. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT

M e g n e v e z é s	Összes bevétel, kiadás	Rova t	Önkormányzat (intézmények nélkül)	Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal	Sellye Család- és Gyermek jóléti Központ	Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény
So rsz ám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése		Előirányzat			
	A	B	C	D	E	F
Bevételek						
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	B11	565 366 265			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	244 532 319			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	122 981 969			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	B113	162 224 330			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	9 314 375			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115	26 313 272			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1+2.1.+...+2.5.)	B1	1 063 165 881	16 453 354	2 041 517	450 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	497 799 616	16 453 354	2 041 517	450 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		439 720 053			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	B2	109 716 513			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	15 455 242			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25	94 261 271			

3.6	3.5.-ből EU-s támogatás		84 948 870			
.						
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)	B3	632 809 000			
4.1	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	B34	7 000 000			
.						
4.2	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351	625 000 000			
.						
4.3	Gépjárműadók	B354				
.						
4.4	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	B355	300 000			
.						
4.5	Egyéb közhatalmi bevételek (bírság, pótlék)	B36	509 000			
.						
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	B4	18 024 944	6 300 000	2 501 853	4 201 237
5.1	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
.						
5.2	Szolgáltatások ellenértéke	B402	11 274 518	300 000		4 200 000
.						
5.3	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	1 800 000	6 000 000	2 500 000	
.						
5.4	Tulajdonosi bevételek	B404				
.						
5.5	Ellátási díjak	B405				
.						
5.6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 514 736			
.						
5.7	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
.						
5.8	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408	25			2
.						
5.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
.						
5.10	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	3 174 247			
5.11	Egyéb működési bevételek	B411	261 418		1 853	1 235
.						
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	B5	4 750 000			
6.1	Immateriális javak értékesítése	B51				
.						
6.2	Ingatlanok értékesítése	B52	4 750 000			
.						
6.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	-			
.						
6.4	Részesedések értékesítése	B54				
.						
6.5	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
.						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	B6	10 828 000			
7.1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	B61				
.						
7.2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B64	2 000 000			
.						
7.3	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65	8 828 000			
.						
7.4	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
.						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	B7				

8.1	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	B71				
8.2	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B74	-			
8.3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75				
8.4	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+8)		1 839 294 338	22 753 354	4 543 370	4 651 237
10.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.+17.)	B81	1 113 464 012	236 617 006	60 371 177	36 415 412
11.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)	B811	27 000 000			
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B811 1				
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B811 2	27 000 000			
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B811 3				
12.	Belföldi értékpapírok bevételei (12.1. +...+ 12.4.)	B812				
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B812 1				
12.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B812 2				
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B812 3				
12.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B812 4				
13.	Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)	B813	1 086 464 012	11 795 988	1 983 266	10 663 508
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B813 1	1 086 464 012	11 795 988	1 983 266	10 663 508
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B813 2				
14.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
16.	Központi, irányító szervi támogatás	B816		224 821 018	58 387 911	25 751 904
17.	Lekötött betétek megszüntetése	B817				
18.	Külföldi finanszírozás bevételei (18.1.+...18.4.)	B82				
18.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
18.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
18.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
18.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825				
19.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
20.	Váltóbevételek	B84				
21.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+18.+19.+20.)	B8	1 113 464 012	236 617 006	60 371 177	36 415 412
22.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+21)		2 952 758 350	259 370 360	64 914 547	41 066 649
Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)		2 298 199 297	258 354 360	64 416 695	39 876 064

1.1	Személyi juttatások	K1	100 641 549	191 720 129	##### #	18 087 245
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	9 185 994	26 537 653	5 704 840	2 085 300
1.3	Dologi kiadások	K3	132 652 931	39 664 306	##### #	18 678 354
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	14 015 850			
1.5	Egyéb működési célú kiadások	K5	2 041 702 973	432 272		1 025 165
1.6	az 1.5-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadások	K502 1	1 413 133			
1.7	- A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K502 2				
1.8	- Egyéb elvonások és befizetések	K502 3				
1.9	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K503				
1.10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K504				
1.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K505				
1.12	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	219 310 023			
	ebből: STIT-nek átadott állami támogatás + önkorm.hj.		209 682 124			
	pályázatok visszafizetési kötelezettsége		9 157 899			
	Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás tagdíj		270 000			
	BURSA		200 000			
1.13	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K507				
1.14	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K508	2 000 000			
1.15	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
1.16	- Kamattámogatások	K510				
1.17	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	37 115 500			
	ebből: Egyesületi tagdíjak		15 500			
	Sellye Kommunális Kft. Támogatás		36 000 000			
	Civil szervezetek működési támogatása		1 100 000			
1.18	- Tartalékok	K513	1 781 865 317			
1.19	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		21 884 658			
1.20	- Céltartalék		1 759 980 659			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		298 915 648	1 016 000	497 852	1 190 585
2.1	Beruházások	K6	74 509 645	1 016 000	497 852	1 190 585
2.2	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		45 590 960			
2.3	Felújítások	K7	224 406 003			-
2.4	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		138 589 504			
2.5	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
2.6	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K81				

2.7	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K82				
2.8	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K83				
2.9	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	K84				
2.10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K85				
2.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K86				
2.12	- Lakástámogatás	K87				
2.13	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		2 597 114 945	259 370 360	64 914 547	41 066 649
4.	Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)	K91	355 643 405			
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	K911	27 000 000			
5.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111				
5.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	27 000 000			
5.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)	K912				
6.1	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
6.2	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122				
6.3	Kincstárjegyek beváltása	K9123				
6.4	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124				
6.5	Belföldi kötvények beváltása	K9125				
6.6	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126				
7.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
8.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	19 682 572			
9.	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	K915	308 960 833			
10.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése, pénzügyi lízing kiadásai	K916-917				
11.	Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)	K92				
11.1	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
11.2	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
11.3	Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
11.4	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924				
11.5	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925				
12.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
13.	Váltókiadások	K94				

14.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)	K9	355 643 405			
15.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)		2 952 758 350	259 370 360	##### #	41 066 649
Év es ter ve zet t lét szá m elő írá ny zat (fő)			5	40	10	4
- eb ből pál yáz ati fog lal ko zta tott i lét szá m elő írá ny zat (fő)			2			
Kö zfo gla lko zta tot ta k lét szá ma (fő)			45			

”

„12. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség- g- vállalás éve	2023. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2023.	2024.	2025.	2025. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(D+E+F+G+H)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
3.	Beruházási kiadások beruházásonként			15 641 309				15 641 309
4.	VP6-19.2.1-19.2.21. pályázat (gépeszerzés)	2022.		15 641 309				15 641 309
5.	Felújítási kiadások felújításonként (6+...+15)		26 388 241	293 580 344	1 233 100 170			1 553 068 755
6.	TOP-Plusz-2.1.1-21-BA1-2022-00001. pályázat (Hivatal energetikai korszerűsítése)	2022.	5 793 911	1 386 510	136 911 025			144 091 446
7.	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00035. (Kispark)	2022.	5 868 465	53 733 804	135 402 674			195 004 943
8.	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00036. (Mátyás kir. utca)	2022.	3 556 885	49 216 818	142 231 240			195 004 943
9.	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00037. (Carolina tér)	2022.	5 891 646	59 075 552	158 830 937			223 798 135
10.	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00038. (településkép fejlesztése)	2022.	3 880 334	48 625 448	142 599 161			195 104 943
11.	TOP-Plusz-1.2.1-21-BA1-2022-00049. (csapadékvíz-elvezető)	2023.		2 471 410	93 707 562			96 178 972
12.	TOP-Plusz-1.1.3-21-BA1-2022-00016. (aktív turizmus)	2023.		2 536 190	240 783 669			243 319 859
13.	TOP-Plusz-1.1.3-21-BA1-2022-00017. (turisztika, ponteszerű)	2023.		2 536 190	182 633 902			185 170 092
14.	MFP-FHF/2020 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal I. ütem)	2020.	635 000	49 070 021				49 705 021
15.	MFP/ÖTIK/2021 pályázat (Batthyány u. 10. felújítás - Hivatal - II. ütem)	2021.	762 000	24 928 401				25 690 401
16.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
Összesen (1+2+3+5+16)			26 388 241	309 221 653	1 233 100 170			1 568 710 064

»

„13. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények)

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
2.	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
3.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	7 046 250	577 500
4.	-ebből: Építményadó		
5.	Telekadó		
6.	Magánszemélyek kommunális adója	7 046 250	577 500
7.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
8.	Idegenforgalmi adó épület után		
9.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
10.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség		
11.	Egyéb kedvezmény		
12.	Egyéb kölcsön elengedése		
	Összesen:	7 046 250	577 500
Állandó jelleggel végzett tevékenység után 2023. évben befizetett helyi iparüzési adó tervezett felhasználása			
(a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 36/A. §-ának figyelembevételével)			
	Megnevezés	Összeg (Ft)	
	A	B	
	Állandó jelleggel végzett iparüzési adó bevétele	625 000 000	
	Felhasználási célok		
	Tartalék a 2024. évi állami támogatás kiegészítéséhez	538 400 000	
	Választott tisztségviselők juttatása és szociális hozzájárulási adó (polgármesterek, képviselők díjazása)	21 322 710	
	Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény működtetése	14 885 993	
	Sellye Család és Gyermejkölési Központ működtetése	4 376 623	
	Zöldterület-kezelés	18 443 785	
	Fürdő utca vízelvezetés	5 000 000	
	Háziorvosi ügyelet	12 137 472	
	Sportpálya fenntartás	3 467 100	
	Termálfürdő üzemeltetés	7 620 000	
	Felhasználási célok összesen:	625 653 683	

”

„14. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

Előirányzat felhasználási terv 2023. évre

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Összesen
Bevételek													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	317 758 664	236 767 807	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 429	1 082 110 752
Közhatalmi bevételek (B3)	500 000	2 506 000	245 000 000	500 000	15 000 000	1 000 000	500 000	500 000	364 503 000	1 800 000	500 000	500 000	632 809 000
Működési bevételek (B4)	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	5 744 520	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 504	31 028 034
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	8 128 000	0	2 700 000									10 828 000
Felhalmozás célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	0	15 455 242	7 406 815		86 854 456	0							109 716 513
Felhalmozási bevételek (B5)	0		0	0			4 750 000						4 750 000
Felhalmozás célú átvett pénzeszközök (B7)							0						0
Finanszírozási bevételek (B8)	1 137 906 774		0										1 137 906 774
Bevételek összesen	1 193 463 703	81 146 171	307 463 744	58 256 929	425 357 640	240 066 308	60 306 929	55 556 929	419 559 929	56 856 929	55 556 929	55 556 933	3 009 149 073
Kiadások													
Személyi juttatások (K1)	25 096 847	25 096 847	25 333 067	30 460 063	30 460 063	30 460 063	31 446 452	31 446 452	31 446 452	31 446 452	31 446 452	31 446 453	355 585 663

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Összesen
Bevételek													
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	3 261 613	3 261 613	3 261 613	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 790 084	3 790 084	3 790 084	3 790 084	3 790 084	3 790 089	43 513 787
Dologi kiadások (K3)	15 232 554	15 232 554	15 786 482	16 574 614	16 574 614	16 574 614	18 099 213	18 099 213	18 099 213	18 099 213	18 099 213	18 099 209	204 570 706
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	769 023	14 015 850
Egyéb működési célú kiadások (K5)	63 638 329	63 638 329	604 871 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	431 905 787	63 638 329	433 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 333	2 043 160 410
Beruházások (K6)	0	0	22 355 473	500 000	2 093 129	469 190	501 219	50 889 061	140 000	116 010	150 000	0	77 214 082
Felújítások (K7)	0	0	0	96 776 754	0	0	3 000 000	124 629 249	0	0	0	0	224 406 003
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)			0										0
Finanszírozási kiadások (K9)	46 682 572		0										46 682 572
Kiadások összesen	155 116 172	108 433 600	672 812 221	212 816 830	117 633 205	116 009 266	489 947 012	293 696 645	488 318 335	118 294 345	118 328 335	117 743 107	3 009 149 073

”

„15. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

Likviditási terv (tervezett adatok alapján) 2023. évre

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Összesen
Bevételek													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	317 758 664	236 767 807	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 428	52 758 429	1 082 110 752
Közhatalmi bevételek (B3)	500 000	2 506 000	245 000 000	500 000	15 000 000	1 000 000	500 000	500 000	364 503 000	1 800 000	500 000	500 000	632 809 000
Működési bevételek (B4)	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	5 744 520	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 501	2 298 504	31 028 034
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	8 128 000	0	2 700 000									10 828 000
Felhalmozás célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	0	15 455 242	7 406 815		86 854 456	0							109 716 513
Felhalmozási bevételek (B5)	0		0	0			4 750 000						4 750 000
Felhalmozás célú átvett pénzeszközök (B7)							0						0
Finanszírozási bevételek (B8)	1 137 906 774		0										1 137 906 774
Bevételek összesen	1 193 463 703	#####	307 463 744	58 256 929	425 357 640	240 066 308	60 306 929	55 556 929	419 559 929	56 856 929	55 556 929	55 556 933	3 009 149 073
Kiadások													
Személyi juttatások (K1)	25 096 847	25 096 847	25 333 067	30 460 063	30 460 063	30 460 063	31 446 452	31 446 452	31 446 452	31 446 452	31 446 452	31 446 453	355 585 663

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Összesen
Bevételek													
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	3 261 613	3 261 613	3 261 613	3 662 813	3 662 813	3 662 813	3 790 084	3 790 084	3 790 084	3 790 084	3 790 084	3 790 089	43 513 787
Dologi kiadások (K3)	15 232 554	15 232 554	15 786 482	16 574 614	16 574 614	16 574 614	18 099 213	18 099 213	18 099 213	18 099 213	18 099 213	18 099 209	204 570 706
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	1 204 257	769 023	14 015 850
Egyéb működési célú kiadások (K5)	63 638 329	63 638 329	604 871 329	63 638 329	63 638 329	63 638 329	431 905 787	63 638 329	433 638 329	63 638 329	63 638 329	63 638 333	2 043 160 410
Beruházások (K6)	0	0	22 355 473	500 000	2 093 129	469 190	501 219	50 889 061	140 000	116 010	150 000	0	77 214 082
Felújítások (K7)	0	0	0	96 776 754	0	0	3 000 000	124 629 249	0	0	0	0	224 406 003
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)			0										0
Finanszírozási kiadások (K9)	46 682 572		0										46 682 572
Kiadások összesen	155 116 172	#####	672 812 221	212 816 830	117 633 205	116 009 266	489 947 012	293 696 645	488 318 335	118 294 345	118 328 335	117 743 107	3 009 149 073

”

„16. melléklet a 4/2023. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

Középtávú tervezés Áht 24. § (4) bekezdés d) pontja alapján

	2024. év	2025. év	2026. év
Személyi juttatások (K1)	300 000 000	310 000 000	320 000 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	39 200 000	40 600 000	41 500 000
Dologi kiadások (K3)	200 000 000	210 000 000	220 000 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	17 000 000	18 000 000	19 000 000
Egyéb működési célú kiadások (K5)	200 000 000	200 000 000	200 000 000
Működési kiadások összesen	756 200 000	778 600 000	800 500 000
Beruházások (K6)	50 000 000	50 000 000	50 000 000
Felújítások (K7)	300 000 000	350 000 000	250 000 000
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)			
Felhalmozási kiadások összesen	350 000 000	400 000 000	300 000 000
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-K8)	1 106 200 000	1 178 600 000	1 100 500 000
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	20 000 000	20 000 000	22 000 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 126 200 000	1 198 600 000	1 122 500 000
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	150 000 000	170 000 000	180 000 000
Közhatalmi bevételek (B3)	595 000 000	598 000 000	600 000 000
Működési bevételek (B4)	25 000 000	25 000 000	25 000 000
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)			
Működési bevételek összesen	770 000 000	793 000 000	805 000 000
Felhalmozás célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	45 000 000	102 000 000	11 500 000
Felhalmozási bevételek (B5)			
Felhalmozás célú átvett pénzeszközök (B7)			
Felhalmozási bevételek összesen	45 000 000	102 000 000	11 500 000
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B7)	815 000 000	895 000 000	816 500 000
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTEK	311 200 000	303 600 000	306 000 000
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 126 200 000	1 198 600 000	1 122 500 000

”

Végső előterjesztői indokolás

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évi költségvetésről szóló 4/2023. (III.6.) számú rendeletével fogadta el Sellye Város Önkormányzat és a felügyelete alá tartozó intézmények 2023. évi költségvetését, majd 2023.03.31-ei fordulónappal módosította azt.

Az intézmények előirányzat-módosítási kérelmén felül a költségvetés-módosítást a nem tervezett nagy összegű iparűzési adó bevétel indokolja.



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő-testületének 2023. június havi
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	3. napirend
Tárgy	Javaslat az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétbe történő elhelyezésére
Előterjesztő	Nagy Attila polgármester
Az előterjesztést készítette	Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta pénzügyi vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetésében jelenleg 150.000.000,- Ft szabad pénzeszköz áll rendelkezésre, amely maximum fél évre leköthető.

Az OTP Bank Nyrt. által küldött indikatív ajánlat a mellékletben található.

Határozati javaslat

az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétbe történő elhelyezéséről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli Ft időszakra történő lekötését az OTP Bank Nyrt.-nél, a bank által a lekötés napján érvényben lévő kondíciókkal.

A Képviselő-testület felhatalmazást ad polgármesternek a betéti szerződés aláírására.

Határidő: 2023.07.01.

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

Sellye, 2023.06.21.

Ügyfélnév:

Sellye Város Önkormányzat

Ügyfélszám:

15331256

Számlaszám (ahol a lekötés történik)

Szegmens:

ÖNK

Betétíszterződést kér?

Igen/Nem

Sorszám Új / meglévő forrás?

Betét összege, devizaneme

1
1

új
új

150.000.000 Ft
150.000.000 Ft

7, 14, 21, 30
180

Futamidő (nap)

Éves Kamatláb 365 napos bázison aktuális ajánlat %

12,0%
10,5%

Lekötés napja

2023.06.16.
2023.06.16.

Lekötés konstrukciója

ÖEXB – egyedi
ÖEXB - egyedi

A tényleges lekötés napján az akkori piaci árakkal aktuális kondíciót kell néznünk, ez az ár a mai nappal lekötött betétre érvényes.

A lekötés során nem szükséges elkülönített számlára átvezetni a forrást, a lekötést bármely adott pénzforgalmi számláról (kivéve megtakarítási v. egyéb speciális) el tudjuk végezni, a betét felszabadulásakor visszaszerül arra a számlára, ahonnan lekötöttük.

A lekötéshez nem kapcsolódik banki költségterhelés.

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő Testület!

A 2023 évi Városnapok megrendezéséhez kapcsolódóan a tervek alapján a mellékletben részletezett költségek merülnek fel.

A két napra igyekeztünk tartalmas műsort összeállítani.

Jelenleg a Művelődési Ház költségvetésében a rendezvényre 4.341.416 Ft.- áll rendelkezésünkre.

Így a számítások alapján még 11.464.284 Ft-ra lenne szükség ahhoz, hogy a tervezett programok mindegyike megvalósítható legyen.

A fenti hiányzó összeg biztosítása miatt kérem az Önök támogatását.

2023. június 27.



Koltai Irén
intézményvezető



Sellye Városi Művelődési Ház,
Könyvtár és Muzeális Intézmény
7960 Sellye, Mátyás király utca 53.
Tel.: +36 73 480 245 mobil: +36 70 542 33 88



SELLYE VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ

pályázatból

Podravka	2 500 000	teljes hangosítás, fény, színpadtec hnika+ fellépés	500 000
Grupa Vigor	2 000 000		
Delta	1 778 000		2 286 000
ebédel a város + ünnepi testületi	1 500 000		
gyerekműsor	1 500 000		825 500
Irigy Mirigy	1 000 000		
Kelemen Kabátban	2 425 700		
helyi fellépők	500 000		500 000
mentő	380 000		
népi játékpark	(gyerekműsor)		349 000
elektronikus hálózat	680 000		
kétering	490 000		645 500
mobil wc	252 000		
munkadíjak	400 000		
tűzijáték	300 000		
Artis Jus	100 000		
Összesen:	15 805 700		5 106 000
			131 148
			26 010

projektmenedz
sment
nyilvánosság

	a támogatott összeg
5 263 158	4 999 982

Bérleti díj/2020.

Sátor/m²

25 m ² /5x5m	20.000, - Ft
50 m ² /10x5m	40.000, - Ft
100 m ² /10x10m	80.000, - Ft
150 m ² /10x15m	120.000, - Ft
200 m ² /10x20m	150.000, - Ft
250 m ² /10x25m	170.000, - Ft
300 m ² /10x30m	200.000, - Ft
350 m ² /10x35m	220.000, - Ft

Színpad/m²

5x5 m ²	20.000, -Ft
5x7,5 m ²	30.000, - Ft
7,5x7,5 m ²	45.000, - Ft

Sörpadgarnitúra/db

800, - Ft

Nagyobb távolság esetén útiköltséget is felszámolunk! (30 km felett)

ÁRAJÁNLAT

*Sellye Város belterületének és egyes külterületi pontjainak szúnyoggyérítési
tevékenységének egyszeri elvégzésére*

Sellye Város Önkormányzat
7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.
Nagy Attila polgármester
részére

Tisztelt Címzettek!

A Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. képviselője, Patkó László, az alábbi ajánlatot teszem:

1. Ajánlattevő adatai:

Név:	Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft.
Hivatalos képviselő / aláíró neve:	Patkó László, ügyvezető
Székhely:	7960 Sellye, Mátyás K. u. 79.
Adószám:	11360755-2-02
Cégjegyzékszám:	02-09-063422

A kapcsolattartó adatai:

Kapcsolattartó személy neve:	Patkó László
Kapcsolattartó mobil száma:	20-931-7800
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	patko@sellye.hu

2. Az ajánlat tárgya:

*3. Sellye Város belterületének és egyes külterületi pontjainak szúnyoggyérítési
tevékenységének egyszeri elvégzésére*

4. Ajánlati ár és részletezése:

Társaságunk felkérést kapott Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testületétől, hogy a településre vonatkozóan szúnyoggyérítési tevékenységét készítse elő és szervezze meg. Ennek kapcsán elvégzendő feladatokat részletezem jelen árajánlatban. A szúnyoggyérítési tevékenység végzését biztosító berendezés teljes körű felülvizsgálata szükséges, amelynek

várható költségét nem tartalmazza jelen árajánlat, ugyanis előre nem ismert várhatóan bruttó 200.000,- Ft nagyságrendben jelentkezik majd. Ennek fedezetét javaslom Sellye Város Önkormányzat 2023. évi költségvetésében meglévő géppark karbantartási forrás terhére biztosítani.

Az alábbiak szerint részletezzük ajánlatunkat:

MUNKAFOLYAMATOK: Szúnyoggyérítés tevékenység egyszeri elvégzéséhez szükséges folyamatok és kalkulált költségek között elsősorban jelentős költségnek számító Deltasect Plus 1.2 ULV elnevezésű szúnyogirtó szer beszerzése szerepel, amelyből 200 L mennyiség szükséges a megfelelő sűrűségű permet levegőbe juttatásához.

Ezt a szert használja a Katasztrófavédelmi Szervezet szervezésében tevékenykedő szolgáltató is.

További szúnyogirtó szer beszerzését és alkalmazásával is kalkuláltunk, amely a biológiai rovarirtást teszi lehetővé, azaz a pangó vizekben lévő lárvák elpusztítását biztosítja, ennek neve Vectobac G granulátum, amelyet bele kell szórni a pangó vizekbe, és a vizek élővilágában kárt nem okoz.

A központi szúnyoggyérítés során biológiai kezelést nem végeznek.

További szükséges anyagok: a ködösítést végző berendezés működtetéséhez szükséges üzemanyag (benzin és gázolaj).

A tevékenység elvégzéséhez 2 fő alkalmazása szükséges, akiket egyszerűsített foglalkoztatás keretében biztosítunk.

Megnevezés	Nettó érték
Deltasect Plus 1.2 ULV szúnyogirtó szer beszerzése (200 L)	520.000,- Ft
Vectobac G biológiai szer (36 kg granulátum)	199.540,- Ft
Benzin és gázolaj a ködösítő berendezés működtetéséhez	27.861,- Ft
2 fő szakképzett munkaeő biztosítása (oktatásban részesültek a berendezés használatáról), akik egyszerűsített foglalkoztatás keretében kerülnek alkalmazásra	40.000,- Ft
Gázmesteri szakszolgáltatás biztosítása (kötelező ehhez a tevékenységhez gázmesterrel való együttműködés, aki a Népegészségügyi Hatóság által nyilvántartásba vett gázmesteri szakképesítéssel rendelkező szakember	0,- Ft
Szúnyoggyérítési tevékenység előkészítésének, szervezésének, megvalósításának elvégzése, (tevékenységek megvalósulásának közvetett költségei)	0,- Ft
Anyag és munkadíj tételek nettó értéke összesen:	787.401,- Ft
Tételek ÁFA értéke:	212.598,- Ft
Tételek bruttó értéke összesen:	999.999- Ft

Az ajánlat érvényességi ideje 30 nap. Várom szíves visszajelzésüket az ajánlat elbírálásáról.



Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft.
7960 Sellye, Mátyás király u. 79.
Tel/Fax.: 73/580-003
E-mail: patko@sellye.hu

További információk:

A vállalási árban egy alkalommal történő szúnyogirtás van, amely a megrendelővel egyeztetett időpontban a település belterületének összes utcájában történő földi vegyszerezés módján gépjárműről történik, továbbá biológiai irtást is végrehajtottunk a településen és határszélein lévő pangó vizekben, árokvizekben. A kalkulált területi nagyság 240 hektár.

A szúnyogirtás a Deltasect Plus 1.2 ULV nevű szúnyogirtó szerrel történik, amely mérsékeltén veszélyes méhekre, így az irtás előtt 48 órával értesíteni kell a település 5 km-es körzetében tevékenykedő méhészeket. A lakossági értesítés a megbízó önkormányzat feladata, cégünk azt nem vállalja.

Biológiai irtás a VECTOBAC G nevű, típusú granulátummal történik, amely nem veszélyes a vizekben lévő élőlényekre. Az irtás a késő esti órákban történik.

Az irtás tapasztalataink szerint jelentősen mérsékli a településen elszaporodott szúnyogok mennyiségét, hatása átlagosan két nap alatt mutatkozik, de teljes körűen nem garantálható a pusztulásuk, továbbá több alkalommal történő irtás szükséges a tartós szúnyogmentesítéshez.

Sellye, 2023. június 26.

SELLEY KOMMUNÁLIS
Beruházó és Szolgáltató Kft.
7960 Sellye, Mátyás kir. u. 79.
1 Adószám: 11360757-2-02

ajánlattevő/vállalkozó

ÁRAJÁNLAT

Szerkesztett Városi Kiadvány megjelenítése és népszerűsítése 6 alkalommal

Sellye Város Önkormányzat

7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.

Nagy Attila polgármester

részére

Tisztelt Címzettek!

A Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. képviselője, Patkó László, az alábbi ajánlatot teszem:

1. Ajánlattevő adatai:

Név:	Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft.
Hivatalos képviselő / aláíró neve:	Patkó László, ügyvezető
Székhely:	7960 Sellye, Mátyás K. u. 79.
Adószám:	11360755-2-02
Cégjegyzékszám:	02-09-063422

A kapcsolattartó adatai:

Kapcsolattartó személy neve:	Patkó László
Kapcsolattartó mobil száma:	20-931-7800
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	patko@sellye.hu

2. Az ajánlat tárgya:

Szerkesztett Városi Kiadvány megjelenítése és népszerűsítése

3. Ajánlati ár és részletezése:

Társaságunk felkérést kapott Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testületétől, hogy egy megszerkesztett Városi Kiadvány megjelenítését és népszerűsítését végezzük el 6 alkalommal a teljes településre vonatkozóan. A tevékenység végzésére jogosult Társaságunk. Jelen árajánlat a feladattal járó közvetlen költségek, továbbá közvetett költségek számba vételével, és az ésszerű eredmény kalkulációjával készült, azaz a lehető legkedvezőbb és legjobb

költséghatékonyságot igazoló tételes költségkalkuláció, amely önköltség alapon került kiszámításra.

Az alábbiak szerint részletezzük ajánlatunkat:

TEVÉKENYSÉGEK: Megszerkesztett Városi Kiadvány megjelenítése A3 méretben, színes formában történő kinyomtatással, és annak kiadvány formára történő meghajtásával. Meghajtás után 4 oldalas, A4 méretű kiadvány népszerűsítése kiszórással Sellye Város minden háztartásába és a település közösségi pontjaira. Mindezt 6 alkalommal tervezetten elvégezni az önkormányzat által meghatározott gyakorisággal, ütemezéssel.	
Felmerülő közvetlen anyagköltségek: fénymásoló nyomatdíj, jó minőségű 160 gr A3 papír.	
Humán erőforrás szükséglet: A tevékenység elvégzéséhez 1 fő irodai alkalmazott nyomtatásba és hajtogatásba történő bevonása szükséges, továbbá 2 fő fizikai alkalmazott bevonása szükséges a kiadvány kiszórására.	
Közvetett költségek az önköltségszámítás részeként jelentkező központi irodai tevékenységek nevezett feladatra vonatkozó arányosított rezszi és egyéb közvetett költségei, továbbá az ésszerű eredmény meghatározása, amely fedezete a nevezett feladattól származó árbevételre jutó adók megfizetésének (pl. iparüzési adó, társasági adó, stb.)	
Megnevezés	Nettó érték
Fénymásoló nyomatdíj (színes, duplex, A3 nyomtatás) = 105,- Ft/db x 1.100 db x 6 alkalom	693.000,- Ft
A3 méretű 160 gr papír = 29,- Ft/db x 1.100 db x 6 alkalom	191.400,- Ft
Népszerűsítés kiszórással 2 fő = 27.500,- Ft/alkalom (6 alkalom)	165.000,- Ft
Közvetett költségek: központi irodai költségek, adminisztrációs feladatok, szervezési feladatok arányosított költsége, arányosított irodai rezszi költségek, 1 fő irodai alkalmazott arányosított munkadíja a kiadványok kinyomtatására és meghajtására vonatkozóan, továbbá az ésszerű eredményre vonatkozó számítások alapján kalkulált árbevétel alapon meghatározott fedezetösszeg.	131.702,- Ft
Anyag, munkadíj és egyéb tételek nettó értéke összesen:	1.181.102,- Ft
Tételek ÁFA értéke:	318.898,- Ft
Tételek bruttó értéke összesen:	1.500.000,- Ft

Az ajánlat érvényességi ideje 30 nap. Várom szíves visszajelzésüket az ajánlat elbírálásáról.

Sellye, 2023. június 26.

SELLEYE KOMMUNÁLIS
Beruházó és Szolgáltató Kft.
7960 Sellye, Mátyás király u. 79.
Adószám: 11360258-02

ajánlattevő