

## J E G Y Z Ö K Ö N Y V

*Készült:* A Szociális és Egészségügyi Bizottság 2017. október 11-i nyilvános ülésén.

*Jelen vannak:* Török Csaba Józsefné bizottsági elnök  
Kovács Csaba György bizottsági tag  
Gali Dávid külsős bizottsági tag  
Elmájer Tiborné bizottsági tag

Dr. Reith Tekla Márta HSZO vezető  
Vargáné Horváth Brigitta jegyzőkönyvvezető

**Török Csaba Józsefné** elnök köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a bizottsági ülés határozatképes, mivel 4 fő bizottsági tag jelen van.

**Török Csaba Józsefné** ismertette a meghívóban is közölt napirendi pontokat, melyet a bizottsági tagok alakszerű határozat meghozatala nélkül, egyhangúlag elfogadtak.

### NAPIRENDI PONTOK:

*1./ A Bursa Hungarica 2018. évi Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra vonatkozó szabályzat véleményezése*

Előadó: bizottsági elnök, HSZO vezető

*2./ Egyebek*

### ZÁRT ÜLÉS:

*3./ Segélykérelmek elbírálása*

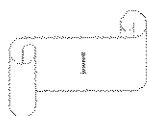
Előadó: bizottsági elnök, HSZO vezető

Az ülés rátért a napirend megtárgyalására.

1./ napirendi pont: *A Bursa Hungarica 2018. évi Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra vonatkozó szabályzat véleményezése*

**Török Csaba Józsefné** bizottsági elnök felkérte Dr. Reith Tekla Márta HSZO vezetőt a napirendi pont ismertetésére.

**Dr. Reith Tekla Márta** HSZO vezető elmondta, hogy Sellye Város Önkormányzat csatlakozott az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő által 2018. évi fordulóval kiírt Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj pályázathoz. A pályázati rendszerben „A” és „B” típusú pályázat együttesen került kiírásra. Jelen ülés keretében a feladat a Bursa Hungarica Felsőoktatási önkormányzati Ösztöndíjrendszerről szóló Szabályzat véleményezése, amely alapján majd a Bizottság a támogatás nyújtására/elutasítására vonatkozó határozatát meg fogja hozni. Az előterjesztéshez kétféle Szabályzat-tervezet került csatolásra. Fontos, hogy a Bizottság tegyen javaslatot a kiválasztás kétféle mechanizmusa közül valamelyikre. Az „A”- pontozásos módszer: a támogatottak a keretösszeg erejéig azok a pályázók lesznek, akik a legtöbb pontot érik el. A „B”- módszer: jogosultsági feltétel és előnyök meghatározása mellett történik; kevesebb kérelem esetén egyszerűbb elbírálást tesz lehetővé, de nem annyira objektív, mint az „A”-módszer. Ez esetben az egy főre eső nettó



jövedelemhatár jogosultsági kritériumként értelmezendő; a meghatározott összeghatár feletti jövedelemmel rendelkezők kizárásra kerülnek, a küszöbérték alattiakat pedig további előnyök meghatározásával lehet rangsorolni. Az elmúlt években a Képviselő-testület az „A” típusú szabályzatot fogadta el. Tavalyi évben a „B” típusú szabályzat került elfogadásra.

**Gali Dávid** külsős bizottsági tag megkérdezte, hogy mekkora a jövedelemhatár?

**Dr. Reith Tekla Márta** HSZO vezető elmondta, hogy az egy főre jutó havi nettó jövedelem összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 3-szorosát.

**Török Csaba Józsefné** bizottsági elnök megköszönte a tájékoztatást.

A Bizottság megtárgyalta a beterjesztett szabályzatokat, és javasolja a „B” típusú szabályzat tervezetét elfogadásra. A pályázatok elbírálása kizárólag a szociális rászorultság alapján történhet. Szociálisan rászorult az a pályázó, akinek havi jövedelme, vagy a vele egy háztartásban élők (a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 3-szorosát.

A napirendi ponthoz további hozzászólás, észrevétel, kérdés nem érkezett.

Az elnök szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

A bizottsági tagok a napirendet megtárgyalták és **4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozták.

**212/2017. (X.11.) sz. Szoc.-Eg. Biz. határozat**

*A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójára vonatkozó Szabályzat véleményezése*

A Szociális és Egészségügyi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójára vonatkozó „B” Szabályzat tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadni.

Határidő: 2017. október 31.

Felelős: bizottsági elnök, jegyző

2./ napirendi pont: **Egyebek**

**Török Csaba Józsefné** bizottsági elnök megkérdezte van-e előterjesztés a napirendi ponton belül?

**Kovács Csaba György** bizottsági tag érdeklődött a szociális célú tűzifa támogatásra benyújtott pályázat eredménye felől.

**Dr. Reith Tekla Márta** HSZO vezető elmondta, hogy a pályázaton igényelhető támogatás 610 m<sup>3</sup> volt. Az önkormányzat 376 m<sup>3</sup> mennyiség vásárlását biztosító támogatásban részesült. Az előző években megítélt támogatásokat figyelembe véve, a pénzügyi osztályvezetővel történő egyeztetés alapján idén nem javasolt az önkormányzat saját kerete terhére tüzifát vásárolni. Az önkormányzatnak kell így is a 376 m<sup>3</sup> tüzifa szállítási költségeit és a tüzifa feldolgozásához szükséges üzemanyagot és kenőanyagot biztosítania. Tájékoztatásul hozzátette, egy erdei m<sup>3</sup> tüzifa ára bruttó 19.050,- Ft + szállítási költség.

A Bizottság megköszönte a tájékoztatást. Egyetért a pénzügyi osztály kimutatásával, miszerint 2017. évben az önkormányzat saját kerete terhére tüzifát ne vásároljon.

A napirendi ponthoz további hozzászólás, észrevétel, kérdés nem érkezett.

Az elnök szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

A bizottsági tagok a napirendet megtárgyalták és **4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozták.

**213/2017. (X.11.) sz. Szoc.-Eg. Biz. határozat**

*Tájékoztató tudomásul vétele a szociális célú tüzifa támogatásra benyújtott pályázat eredményéről*

A Szociális és Egészségügyi Bizottság elfogadja és elfogadásra javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének az egyszeri szociális célú tüzifa támogatás igénylésére benyújtott pályázat eredményére vonatkozó tájékoztató tudomásul vételét.

A Szociális és Egészségügyi Bizottság a pénzügyi osztály kimutatása és a megítélt pályázati támogatás alapján, nem javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. évben önkormányzati saját kerete terhére tüzifa vásárlását.

Határidő: 2017. október 26-i KT ülés

Felelős: bizottsági elnök

A napirendi pont keretében további előterjesztés, hozzászólás, észrevétel, kérdés nem érkezett.

További napirendi pont nem volt, az elnök a jelen lévők munkáját megköszönve az ülést bezárta és zárt ülést rendelt el.

  
**Török Csaba Józsefné**  
elnök



**Dr. Szalóky Ildikó**  
jegyző

  
**Dr. Reith Tekla Márta**  
HSZO vezető

# J E L E N L É T I Í V

Szociális és Egészségügyi Bizottság

**2017. október 11.** napi nyilvános üléséről

**Török Csaba Józsefné**  
elnök

*Török Csaba Józsefné*

**Kovács Csaba György**  
bizottsági tag

*Kovács Csaba György*

**Elmájer Tiborné**  
bizottsági tag

*Elmájer Tiborné*

**Gali Dávid**  
külső bizottsági tag

*Gali Dávid*

**Dr. Reith Tekla Márta**  
HSZO vezető

*Dr. Reith Tekla Márta*

**Horváth Nóra**  
pénzügyi osztályvezető

**Kovácsné Böröcz Anette**  
alpolgármester

**Amigya Antal**  
tanácsnok

**Vargáné Horváth Brigitta**  
jegyzőkönyvvezető

*Vargáné Horváth Brigitta*

Sellye Város Önkormányzat Szociális és Egészségügyi Bizottsága  
S e l l y e, Dózsa Gy. u. 1. Telefon/fax: 73 / 580 - 900. E-mail: hivatal@selye.hu

---

# MEGHÍVÓ

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
Szociális és Egészségügyi Bizottsága

**2017. október 11-én (szerda) de. 8.00 órakor**

tartja ülését a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalban,  
**melyre tisztelettel meghívom.**

## **NAPIRENDI PONTOK:**

**1./ A Bursa Hungarica 2018. évi Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra vonatkozó szabályzat véleményezése**  
Előadó: bizottsági elnök, HSZO vezető

**2./ Egyebek**

## **ZÁRT ÜLÉS:**

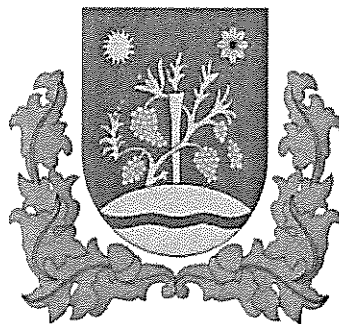
**3./ Segélykérelmek elbírálása**  
Előadó: bizottsági elnök, HSZO vezető

A napirend fontosságára tekintettel számítok megjelenésére!

*Sellye, 2017. október 5.*


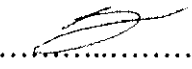
Sellye Város Önkormányzat  
Képviselő-testülete  
Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Sellye

**Török Csaba Józsefné s.k.**  
bizottsági elnök



## ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének  
2017. október 26-i  
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	7. napirend
Tárgy:	Előterjesztés Bursa Hungarica 2018. ösztöndíj pályázatra vonatkozó Szabályzat elfogadására
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Dr. Reith Tekla Márta HSZO vezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	<u>van</u> /nincs
Pénzügyi vezető előterjesztést látta  ..... Pü. vezető	<u>fedezet éves költségvetésben biztosított</u> / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:  ..... jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Szociális és Egészségügyi Bizottság 2017.10.11-i ülésén 1. napirend keretében

## Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat csatlakozott az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő által 2018. évi fordulóval kiírt Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj pályázathoz.

A pályázati rendszerben „A” és „B” típusú pályázat együttesen került kiírásra.

### „A” típusú pályázat:

- Az ösztöndíj folyósítás időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2017/18. tanév 2. (tavaszi) féléve és a 2018/19. tanév 1.(őszi) féléve).
- A pályázók köre: az önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű, nappali tagozatos alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú ill. felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

### „B” típusú pályázat:

- Az ösztöndíj folyósítás időtartama 3 x 10 hónap, azaz 6 egymást követő tanulmányi félév.(azaz: a 2017/18. tanév, a 2018/19. tanév valamint a 2019/2020. tanév.)
  - A pályázók köre: az önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű (a 2017/18-as tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás vagy felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett) pályázók jelentkezhetnek, akik a 2018/19-es tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű, nappali tagozatos alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, egységes osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.
- **Pályázat kiírása: 2017. szeptember 1.**
  - **A pályázatok benyújtásának határideje: 2017. november 7. napja.**

A soron következő feladat a Bursa Hungarica Felsőoktatási önkormányzati Ösztöndíjrendszerről szóló Szabályzat elfogadása, amely alapján majd a Szociális és Egészségügyi Bizottság a támogatás nyújtására/elutasítására vonatkozó határozatát meg fogja hozni.

Az előterjesztéshez kétféle Szabályzat-tervezetet csatoltunk, amelyeket a Képviselő-testület át kell, hogy tekintszen.

### Különösen fontos, hogy a T. Képviselő-testület válasszon a kiválasztás kétféle mechanizmusa közül az alábbiak szerint:

„A”- pontozásos módszer: a támogatottak a keretösszeg erejéig azok a pályázók lesznek, akik a legtöbb pontot érik el.

- a.) a pályázó valamint a vele egy háztartásban élők egy főre jutó nettó jövedelmének meghatározása alapján differenciáltan ad pontokat.
- b.) az adatlapban feltüntetett egyéb körülmények fennállására vonatkozó pontszámok meghatározása (nem kell teljes körűen).

A becsatolt adatlapokban a pályázó a következő körülmények fennállásáról/annak hiányáról nyilatkozik:

- a pályázó házas,
- a pályázó gyermeket nevel,
- gyermekeinek száma,

- a pályázó önfenntartó,
- a pályázó eltartott
- a pályázóval egy háztartásban élő eltartottak száma,
- a pályázó szülei elváltak, vagy különváltak,
- a pályázó szülője gyermekét/gyermekét egyedül neveli,
- a pályázó árva/félarva,
- a pályázó gyámolt,
- a pályázó fogyatékossgal élő (ha igen, meg kell nevezni, mértékét megadni),
- a pályázó gyermekvédelmi szakellátásban részesülő (ennek minősége),
- a pályázóval egy háztartásban élők körében tartósan beteg vagy rokkant vagy munkanélküli (ha igen ezek száma)
- a pályázó részesül kollégiumi ellátásban,
- a pályázó naponta ingázik-e a lakóhelye és felsőoktatási intézménye között.

**„B”- módszer: jogosultsági feltétel és előnyök meghatározása; kevesebb kérelem esetén egyszerűbb elbírálást tesz lehetővé, de nem annyira objektív, mint az „A”-módszer.**

**Ez esetben a testület az egy főre eső nettó jövedelemhatárt jogosultsági kritériumként értelmezi; a meghatározott összesség feletti jövedelemmel rendelkezők kizárásra kerülnek, a küszöbérték alattiakat pedig további előnyök meghatározásával lehet rangsorolni.**

Az elmúlt években a Testület az „A” típusú szabályzatot fogadta el. 2017. évben a „B” típusú szabályzat került elfogadásra.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a T. Képviselő-testület elé.

#### **HATÁROZATI JAVASLAT:**

*A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójára vonatkozó Szabályzat elfogadásáról*

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójára vonatkozó „A”/”B” Szabályzat tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: 2017. október 31.

Felelős: jegyző

Nagy Attila  
polgármester



# SZABÁLYZAT

## a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről

(„A”-típusú-pontozásos rendszerre)

### A szabályzat hatálya

#### I.

1. E szabályzat hatálya kiterjed **Sellye Város Önkormányzat** illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű

a) **„A” típusú pályázó esetén:** felsőoktatási intézményben tanuló hallgatókra, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali tagozatos) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

b) **„B” típusú pályázó esetén:** a 2016/17. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolásokra, illetve felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizettekre, akik a 2017/18. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali tagozatos) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

2. A Szabályzat hatálya nem terjed ki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatójára, a doktori (PHD) képzésben részt vevőkre valamint a kizárólag külföldi intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló hallgatókra.

### Értelmező rendelkezések

#### II.

A Szabályzat alkalmazásában az egyes fogalmakat, így különösen: egy háztartásban élők, a jövedelem, az elismert költség, illetve befizetési kötelezettség fogalmát a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatok hivatalos pályázati kiírásában foglalt tartalommal kell értelmezni. A pályázati kiírásban nem definiált fogalmakat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben foglaltak szerint kell értelmezni.

### A kérelem benyújtása, előkészítése döntésre

#### III.

1.) Az ösztöndíj iránti kérelmet az Általános Szerződési Feltételek mellékletét képező „Pályázati űrlap” formanyomtatványon elektronikusan kell benyújtani (A/B típus)

2.) A pályázatokat a Közös Önkormányzati Hivatal szociális elöadójához kell benyújtani, aki a benyújtott pályázatokról átvételi elismervényt ad a pályázónak, majd **formai szempontból** ellenőrzi a kitöltött pályázatokat és továbbítja iktatás előtti szignálásra a jegyzőhöz.

3.) **Az „A” típusú pályázat mellékletei:**

- pályázati űrlap

- felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony igazolása a 2016/2017.tanév első félévéről

- a pályázó és vele egy háztartásban élők jövedelem-igazolása a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozóan (munkáltató által kiállított igazolás, vállalkozó esetén APEH által kiállított igazolás)

#### 4.) A „B” típusú pályázat mellékletei:

- pályázati űrlap
- a pályázó és vele egy háztartásban élők jövedelem-igazolása a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozóan (munkáltató által kiállított igazolás, vállalkozó esetén APEH által kiállított igazolás)

5.) A benyújtott pályázatok Sellye Város Önkormányzat Szociális és Egészségügyi Bizottsága elé kerülnek elbírálásra.

#### A támogatás odaítélése

#### IV.

1.) Sellye Város Önkormányzat Szociális és Egészségügyi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) az ösztöndíj odaítélése során a szabályzat mellékletét képező Általános Szerződési Feltételeknek megfelelően jár el.

2.) Az ösztöndíj elbírálása kizárólag a **szociális rászorultság** alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történhet.

A pályázatok elbírálása a pályázati kiírásban foglaltak valamint az alábbi pontrendszer alapján történik:

A pályázó családjában az I főre jutó nettó átlagjövedelem:	A mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 80 %-át nem haladja meg:	25 p
	Nem haladja meg a legkisebb öregségi nyugdíj összegét:	20 p
	A legkisebb öregségi nyugdíj másfélszereséig:	15 p
	A legkisebb öregségi nyugdíj másfélszeresénél nagyobb összeg esetén:	0 p
A pályázó	árva	20 p
	félárva	10 p
A pályázó tartósan beteg/fogyatékossgal élő, ha:	<ul style="list-style-type: none"><li>- a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. tv. alapján fogyatékosági támogatásban részesül,</li><li>- a rokkantsági járadékról szóló 83/1987. (XII. 27.)</li><li>- MT rendelet alapján rokkantsági járadékban részesül,</li><li>- a családok támogatásáról szóló többször módosított 1998. évi LXXXIV. törvény szerint saját jogán magasabb összegű családi pótlékban részesül,</li><li>- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. tv. szerint súlyosan fogyatékos személynek minősül,</li><li>- <b>A súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet alapján súlyos mozgáskorlátozott személynek minősül.</b></li></ul>	20 p

A pályázó	gyermeket nevel:	10 p
	gyermekenként további:	5 p (max: 20 p)
	önfenntartó:	10 p
	házas:	5 p
	eltartott:	2 p
A pályázó szülője/gondviselője háztartásában (amennyiben közös háztartásban élnek)	eltartottak száma 1:	5 p
	eltartottak száma 2:	10 p
	eltartottak száma 3:	15 p
	eltartottak száma 4 vagy annál több:	20 p
A szülő	elvált/különvált:	2 p
	egyedül neveli gyermekét:	5 p
A pályázó családtagja	<b>tartósan beteg, vagy rokkant, ha rehabilitációs ellátásban, vagy emelt összegű családi pótlékban részesül</b>	10 p
	<b>tartósan beteg, vagy rokkant, ha rokkantsági ellátásban, rokkantsági járadékban, fogyatékosági támogatásban, vakok személyi járadékában, vagy egészségkárosodott személyként rendszeres szociális segélyében részesül</b>	5 p
	<b>nyugellátásban, vagy nyugdíjszerű ellátásban részesül</b>	5 p
	<b>munkanélküli, ha regisztrált álláskereső</b>	10 p
A pályázó	kollégiumi ellátásban részesül:	5 p
	ingázó (napi)	10 p
A pályázó	rendszeres gyermekvédelmi szakellátásban részesül	20 p

3.) A pályázatokról a Bizottság zárt ülésen, külön-külön, nyílt szavazással dönt és indoklással ellátott határozatot hoz a támogatott és a támogatásból kizárt pályázatokról egyaránt. A határozatot a Bizottság elnöke írja alá.

4.) A Bizottság az ösztöndíj Megyei Önkormányzat által történő kiegészítésében történő döntés elősegítésére a támogatott pályázatok Bírálati lapját az általa megállapított rangsornak megfelelően rendszerezi.

A rangsor kialakításánál előnyben kell részesíteni azokat, akik az önkormányzati döntésnél is előnyt élveztek.

5.) A rangsorolást külön-külön kell elvégezni az „A” és „B” típusú pályázatoknál.

## A támogatás mértéke, folyósítása

### V.

- 1.) A Bursa Hungarica ösztöndíjra felosztható támogatási keretösszeget az önkormányzat éves költségvetése határozza meg.
- 2.) Az ösztöndíj önkormányzat által megállapított összege: havi **1.000 Ft-tól – 5.000 Ft-ig terjedhet.**
- 2.) A Bizottság a pályázók szociális helyzete alapján az ösztöndíj összegét differenciáltan is megállapíthatja.
- 3.) Az ösztöndíj időtartama:  
„A” típusú pályázat esetén: 10 hónap (két egymást követő tanulmányi félév)  
„B” típusú pályázat esetén: 3x10 hónap (hat egymást követő tanulmányi félév)
- 4.) „B” típusú ösztöndíjasok esetén a pályázók szociális rászorultságát évente egy alkalommal (október hónapban) a döntésre jogosult felülvizsgálja.
- 5.) Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszakában az ösztöndíj folyósítását érintő lényeges változásokról haladéktalanul értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőt.
- 6.) Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott és nappali tagozaton tanuló hallgatója a felsőoktatási intézménynek.
- 7.) A Bizottság az „A” és „B” típusú pályázat esetében is visszavonja a megállapított ösztöndíjat abban az esetben, ha az ösztöndíjban részesülő elköltözik a településről. Az ösztöndíjat határozattal, a következő tanulmányi félévtől ható hatállyal lehet megvonni. Az elköltözés napját követő első hónap és a költözést érintő félév végéig járó időszakokra eső, az önkormányzat által kifizetett ösztöndíjrészt a pályázó köteles az önkormányzat részére visszafizetni.
- 8.) Aki a pályázatban valótlan adatokat közöl, vagy valótlan tartalmú igazolásokat csatol, illetve az ösztöndíjat ezek alapján jogosulatlanul és rosszhiszeműen veszi igénybe, a pályázati rendszerből kizárható és köteles a támogatást kamattal növelten visszafizetni.

## Egyéb szabályok

### VI.

- 1.) Pályázat kiírásának, benyújtásának és elbírálásának határidejére az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak az irányadók.
- 2.) A pályázati felhívást a helyben szokásos módon, az SZMSZ-ben meghatározottak szerint kell közzé tenni.
- 3.) A támogatottak nevének és a támogatás összegének közzététele: a bírálatot követő 3 munkanapon belül.
- 4.) Egyéb határidők: az ÁSZF 2. számú melléklete szerint.
- 5.) Az e szabályzatban nem szabályozott eljárási cselekményre (nyilvánosságra hozatal, folyósítás, bírálati lapok továbbítása stb.) az ÁSZF szabályai az irányadók.
- 6.) E szabályzat hatálya a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évre kiírt fordulójában benyújtott kérelmekre és folyósított ösztöndíjakra vonatkozik.

2016. szeptember 19.

Nagy Attila  
polgármester

dr. Szalóky Ildikó  
jegyző

# SZABÁLYZAT

## a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről

(„B”-típusú-pontozásos rendszerre)

### A szabályzat hatálya

#### I.

1. E szabályzat hatálya kiterjed **Sellye Város Önkormányzat** illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű

a) **„A” típusú pályázó esetén:** felsőoktatási intézményben tanuló hallgatókra, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali tagozatos) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

b) **„B” típusú pályázó esetén:** a 2016/17. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolásokra, illetve felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizettekre, akik a 2017/18. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali tagozatos) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben kívánnak részt venni.

2. A Szabályzat hatálya nem terjed ki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatójára, a doktori (PHD) képzésben részt vevőkre valamint a kizárólag külföldi intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló hallgatókra.

### Értelmező rendelkezések

#### II.

A Szabályzat alkalmazásában az egyes fogalmakat, így különösen: egy háztartásban élők, a jövedelem, az elismert költség, illetve befizetési kötelezettség fogalmát a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatok hivatalos pályázati kiírásában foglalt tartalommal kell értelmezni. A pályázati kiírásban nem definiált fogalmakat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben foglaltak szerint kell értelmezni.

### A kérelem benyújtása, előkészítése döntésre

#### III.

1.) Az ösztöndíj iránti kérelmet az Általános Szerződési Feltételek mellékletét képező „Pályázati űrlap” formanyomtatványon elektronikusan kell benyújtani (A/B típus)

2.) A pályázatokat a Közös Önkormányzati Hivatal szociális előadó-jához kell benyújtani, aki a benyújtott pályázatokról átvételi elismervényt ad a pályázónak, majd **formai szempontból** ellenőrzi a kitöltött pályázatokat és továbbítja iktatás előtti szignálásra a jegyzőhöz.

3.) Az „A” típusú pályázat mellékletei:

- pályázati űrlap

- felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony igazolás a 2016/2017. tanév első félévéről

- a pályázó és vele egy háztartásban élők jövedelem-igazolása a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozóan (munkáltató által kiállított igazolás, vállalkozó esetén APEH által kiállított igazolás)

#### 4.) A „B” típusú pályázat mellékletei:

- pályázati űrlap

- a pályázó és vele egy háztartásban élők jövedelem-igazolása a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozóan (munkáltató által kiállított igazolás, vállalkozó esetén APEH által kiállított igazolás)

5.) A benyújtott pályázatok Sellye Város Önkormányzat Szociális és Egészségügyi Bizottsága elé kerülnek elbírálásra.

### A támogatás odaítélése

#### IV.

1.) Sellye Város Önkormányzat Szociális és Egészségügyi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) az ösztöndíj odaítélése során a szabályzat mellékletét képező Általános Szerződési Feltételeknek megfelelően jár el.

2.) Az ösztöndíj elbírálása kizárólag a **szociális rászorultság** alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történhet. Szociálisan rászorult az a pályázó, akinek havi jövedelme, vagy a vele egy háztartásban élők (a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb **összegének 3- szorosát**.

3.) Nem állapítható meg ösztöndíj annak a pályázónak, akinek havi jövedelme, vagy családjuk egy főre jutó havi jövedelme meghaladja a 2.) pontban hivatkozott összeghatárt. A pályázó szociális rászorultságának megléte azonban nem jelenti azt, hogy a pályázó a támogatásra alanyi jogon igényt tarthat.

4.) A pályázatok **sorrendjének** elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki:

- aki árva vagy félárva,

- családjában lévő eltartottak száma három vagy annál több gyermek,

- egyedül neveli gyermekét,

- rokkant vagy a családban folyamatos ellátást igénylő beteg van,

- eltartója/szülője munkanélküli.

5.) A Bursa Hungarica ösztöndíj támogatásban részesített pályázók rangsorolásánál figyelembe veendő szempont a fentiekén kívül a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem nagysága.

6.) A pályázatokról a Bizottság zárt ülésen, külön-külön, nyílt szavazással dönt és indoklással ellátott határozatot hoz a támogatott és a támogatásból kizárt pályázatokról egyaránt. A határozatot a Bizottság elnöke írja alá.

7.) A Bizottság az ösztöndíj Megyei Önkormányzat által történő kiegészítésében történő döntés elősegítésére a támogatott pályázatok Bírálati lapját az általa megállapított rangsornak megfelelően rendszerezi.

A rangsor kialakításánál előnyben kell részesíteni azokat, akik az önkormányzati döntésnél is előnyt élveztek.

8.) A rangsorolást külön-külön kell elvégezni az „A” és „B” típusú pályázatoknál.

## A támogatás mértéke, folyósítása

### V.

- 1.) A Bursa Hungarica ösztöndíjra felosztható támogatási keretösszeget az önkormányzat éves költségvetése határozza meg.
- 2.) Az ösztöndíj önkormányzat által megállapított összege: havi **1.000 Ft-tól – 5.000 Ft-ig terjedhet.**
- 2.) A Bizottság a pályázók szociális helyzete alapján az ösztöndíj összegét differenciáltan is megállapíthatja.
- 3.) Az ösztöndíj időtartama:  
„A” típusú pályázat esetén: 10 hónap (két egymást követő tanulmányi félév)  
„B” típusú pályázat esetén: 3x10 hónap (hat egymást követő tanulmányi félév)
- 4.) „B” típusú ösztöndíjasok esetén a pályázók szociális rászorultságát évente egy alkalommal (október hónapban) a döntésre jogosult felülvizsgálja.
- 5.) Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt az ösztöndíj folyósítását érintő lényeges változásokról haladéktalanul értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőt.
- 6.) Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott és nappali tagozaton tanuló hallgatója a felsőoktatási intézménynek.
- 7.) A Bizottság az „A” és „B” típusú pályázat esetében is visszavonja a megállapított ösztöndíjat abban az esetben, ha az ösztöndíjban részesülő elköltözik a településről. Az ösztöndíjat határozattal, a következő tanulmányi félévtől ható hatállyal lehet megvonni. Az elköltözés napját követő első hónap és a költözést érintő félév végéig járó időszakra eső, az önkormányzat által kifizetett ösztöndíjrészt a pályázó köteles az önkormányzat részére visszafizetni.
- 8.) Aki a pályázatban valótlan adatokat közöl, vagy valótlan tartalmú igazolásokat csatol, illetve az ösztöndíjat ezek alapján jogosulatlanul és rosszhiszeműen veszi igénybe, a pályázati rendszerből kizárható és köteles a támogatást kamattal növelten visszafizetni.

## Egyéb szabályok

### VI.

- 1.) Pályázat kiírásának, benyújtásának és elbírálásának határidejére az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak az irányadók.
- 2.) A pályázati felhívást a helyben szokásos módon, az SZMSZ-ben meghatározottak szerint kell közzé tenni.
- 3.) A támogatottak nevének és a támogatás összegének közzététele: a bírálatot követő 3 munkanapon belül.
- 4.) Egyéb határidők: az ÁSZF 2. számú melléklete szerint.
- 5.) Az e szabályzatban nem szabályozott eljárási cselekményre (nyilvánosságra hozatal, folyósítás, bírálati lapok továbbítása stb.) az ÁSZF szabályai az irányadók.
- 6.) E szabályzat hatálya a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évre kiírt fordulójában benyújtott kérelmekre és folyósított ösztöndíjakra vonatkozik.

2016. szeptember 19.

Nagy Attila  
polgármester

dr. Szalóky Ildikó  
jegyző